

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

EVOLUZIONE DEGLI ASSET AZIENDALI

LE PIATTAFORME DI SERVIZIO PER LE POLITICHE ATTIVE - PLUS E PGI

La Piattaforma di servizi delle politiche attive - PLUS è una piattaforma tecnologica, accessibile da internet, che consente di fornire supporto alla rete dei servizi pubblici e privati per la progettazione delle politiche attive del lavoro, per l'erogazione dei servizi ai lavoratori e alle imprese e per il monitoraggio e la valutazione delle azioni. La PLUS costituisce una delle fonti informative del monitoraggio di ANPAL Servizi. La piattaforma è in grado di gestire le azioni e strumenti relativi alle politiche di welfare to work, le azioni necessarie alla gestione dei contratti a contenuto formativo quali i tirocini, gli interventi verso la domanda di lavoro e a supporto dell'integrazione tra operatori pubblici e privati del lavoro. Lo strumento è costruito in maniera flessibile e consente un'ampia personalizzazione, potendo essere configurato in base ai servizi che si intendono erogare e al modello organizzativo, garantendo differenti livelli di accessibilità ai dati e alle funzionalità, in base al ruolo e alle competenze degli attori nelle varie fasi del processo di erogazione dei servizi. La piattaforma supporta la Società nella erogazione dei contributi e nella rendicontazione dei progetti aziendali, attraverso un sistema di interfacciamento col sistema interno Zucchetti di gestione delle paghe e dei contributi per il trasferimento di dati necessari al pagamento delle borse di studio dei tirocinanti. Inoltre, sono state utilizzate le funzionalità di gestione della componente economico-finanziaria dei percorsi di politica attiva e funzionalità per l'esportazione dei dati amministrativi necessari alle attività di certificazione della spesa in grado di alimentare, in modalità batch, il sistema informativo (SIGMA) dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro. Tale piattaforma viene aggiornata costantemente rispetto agli standard definiti a livello nazionale e, quindi, si configura come un valido supporto in via sussidiaria a disposizione degli attori che non hanno ancora sviluppato sistemi informativi adeguati rispetto agli standard.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

Nel corso dell'anno 2019 sono state gestite (in termini di progettazione, realizzazione, manutenzione, gestione) le seguenti soluzioni applicative utilizzate dai diversi progetti di politica attiva di ANPAL Servizi, basate sulla piattaforma PLUS:

gestione delle misure di Garanzia Giovani FlxO - Formazione e Innovazione per l'Occupazione linea 5 e 6, linea 7 e Linea 4 – FlxO YEI DUALE, PERCORSI (fase 1 -2 e 3), P.U.O.I. (Protezione Unita a Obiettivo Integrazione), Botteghe di Mestiere e dell'Innovazione, Alternanza Scuola-Lavoro.

Sono inoltre stati gestiti il sistema Rete Attori e il sistema di sicurezza di ANPAL Servizi (NSEC)

La piattaforma PGI (Piattaforma per la Gestione di Incentivi) nasce nel 2010 per il progetto A.R.C.O. e consente di gestire la presentazione di domande di contributo per assunzione, per la presentazione di progetti (ex innovazione di processo o di prodotto) per la creazione d'impresa secondo una logica di "bando a sportello".

Fornisce tutta la strumentazione necessaria alla registrazione delle imprese online, alla richiesta del contributo ed alla gestione delle attività di back office per il controllo e la validazione delle domande, la predisposizione delle graduatorie, l'invio automatico a SAP per la scrittura contabile e la gestione del pagamento.

Tra gli obiettivi del sistema PGI si è posta particolare attenzione alla dematerializzazione dei documenti in ottica di efficienza e semplificazione amministrativa.

Nel corso dell'anno 2019 sono state realizzate attività di manutenzione e gestione delle istanze basate sulla piattaforma per le applicazioni predisposte per i progetti: S.P.A. — Sperimentazioni di Politiche Attive per la gestione dei pagamenti alle imprese, FlxO - Formazione e Innovazione per l'Occupazione linea 5 e 6, FlxO Linea 7T-Tutoraggio, FlxO DUALE.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

SISTEMI DI MONITORAGGIO

Nel 2019 Sono stati realizzati e mantenuti i seguenti sistemi di monitoraggio:

- Segnalazioni gestite dall'area e pervenute dei progetti ANPAL Servizi
- Navigator
- Occupation Finder - *il cruscotto permette di correlare, in base alle indicazioni fornite dal tavolo tecnico (ISTAT, INAPP, UNIPONCAMERE, ANPAL e ANPAL Servizi), i diversi sistemi di classificazione individuati, in uso in Italia (ATLANTE LAVORO, CP 2011, RCFL, ISCO-ESCO, O*NET,), e un sistema interattivo attraverso il quale individuare e descrivere una professione (in termini di attività, abilità, competenze, strumenti e istruzione richiesta) mediante i suggerimenti che il sistema stesso offre, dando l'opportunità all'utente di confermarli o meno.*
- FIXO YEI linea 5 e linea 6 (gestione misure Garanzia Giovani)
- Sistema DUALE (alternanza Scuola Lavoro)
- Rete Attori

CONVERGENZA CON IL SISTEMA INFORMATIVO UNITARIO (D.LGS 150/2015)

Nel corso del 2019 sono proseguite le attività di collaborazione e supporto all'Agenzia Nazionale per le

Politiche Attive del Lavoro (ANPAL), nei seguenti ambiti:

- ADR NASPI
- DID Online
- ADR CIGS
- Profilazione Qualitativa
- Profilazione Quantitativa
- Scrivanie Applicative
- Repertorio incentivi
- ADR Pagamenti
- Agenda
- Patto di Servizio DLGS 150/2015

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

- Supporto per la realizzazione del nuovo sistema di autenticazione e profilazione individuato da ANPAL

IL SISTEMA INTEGRATO DI BANCHE DATI

Il sistema integrato di banche dati (Banca Dati Documentale e Normativa; Banca Dati sul Benchmarking; Banca Dati delle Buone Prassi; La Mediateca sul Lavoro e le Banche Dati Statistiche), basato sul patrimonio informativo raccolto negli anni, costituisce un importante patrimonio qualificato di informazioni, aggiornato e fruibile all'interno e all'esterno dell'azienda, a disposizione di tutti coloro che operano in questo settore

EVOLUZIONE ORGANIZZATIVA

ADEGUAMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI

Alla luce del nuovo ruolo assunto da Anpal Servizi in attuazione del Reddito di Cittadinanza con il Decreto Legislativo 4/2019 convertito in Legge 26/2019 e del Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego con Decreto ministeriale del 28 giugno 2019, e del Nuovo Modello Organizzativo, approvato dal Consiglio di Amministrazione ANPAL con deliberazione numero 9 del 12 giugno 2019, dal 1 agosto 2019 è stato ridefinito l'intero assetto organizzativo, non modificando in alcun modo le attività progettuali in corso.

Il nuovo Amministratore Unico, Prof. Domenico Parisi nominato con D.P.R. 04/02/2019 per un triennio, ha adottato un sistema gerarchico su tutte le strutture aziendali, sia direttamente che per il tramite del Direttore Generale, cui compete il recepimento delle linee guida e delle direttive impartite dallo stesso. A supporto strategico del Vertice aziendale vengono poi istituite le varie unità organizzative che garantiscono uno stabile presidio su vari ambiti complementari, curando in particolare le attività di segreteria, le pubbliche relazioni e l'attività legale e di rappresentanza. A stretto legame con l'Amministratore Unico opera il Direttore Generale il quale svolge azioni di

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

coordinamento, indirizzo e integrazione del management interno con specifica attenzione alla pianificazione e realizzazione dei sistemi gestionali interni e coordina tutta la struttura operativa aziendale.

A coadiuvare la messa in atto dei vari piani strategici e quindi le azioni che si traducono in gestione degli obiettivi operativi, gestione delle risorse umane, delle risorse economiche, amministrative e finanziarie assegnate e necessarie per raggiungere gli obiettivi strategici, vengono predisposte le quattro Direzioni: Direzione di Funzione, Direzione dei Progetti, Direzione Territori e Direzione studi e ricerca.

Prosegue nel 2019 la gestione del trattamento dei dati personali per la quale è stata istituita, nel 2018, la figura del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) in risposta all'esigenza di adeguamento a quanto previsto dall'art.37 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016). Il Responsabile della protezione dei dati personali ha il compito di gestire il processo di adeguamento della società alle disposizioni previste dal Regolamento generale sulla protezione dei dati e successivi provvedimenti di aggiornamento e attuazione.

Nello stesso anno è stato nominato, con atto del 23.01.2019, il Responsabile del trattamento dei dati (GDPR) quale fornitore del trattamento dei dati per conto del Titolare.

Con l'entrata in vigore della legge sul Reddito di Cittadinanza che ha visto Anpal Servizi diventarne parte attiva, si è reso necessario coordinare le nuove attività con l'interesse per la privacy.

A tal proposito è stata redatta una memoria del Presidente del Garante per la protezione dei dati personali sul disegno di legge C. 1637 di conversione in legge del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4 recante disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni (AS 1018);

Anpal Servizi è responsabile del trattamento dei dati di ogni Regione con cui è sottoscritta la convenzione, le Regioni sono titolari del trattamento.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

Nel 2019, come ulteriore potenziamento delle competenze di Anpal Servizi in ambito formativo per le politiche attive, ha messo in atto la PIATTAFORMA DIGITAL LEARNING, un'aula virtuale, che unisce la formazione in aula e le distanze che spesso ci sono per l'ampio numero di persone da formare. La piattaforma permette anche di essere aggiornati sui principali temi del mercato del lavoro e strumenti di politica attiva.

SVILUPPI SUL SISTEMA INFORMATIVO SAP

Strumenti di conciliazione

Sono stati censiti su SAP gli strumenti di conciliazione casa-lavoro e sono stati creati numerosi report e funzioni di selezione che permettono di monitorare e controllare le scadenze previste.

Navigator

- Inserimento massivo

Dovendo gestire l'assunzione di circa tremila persone nel ruolo di Navigator, è sorta la necessità di dotare l'Azienda di uno strumento che permettesse l'inserimento massivo delle informazioni necessarie all'interno degli archivi anagrafici di SAP, al fine di velocizzare l'operazione evitando errori manuali; la funzione implementata prevede anche il caricamento di massa degli allegati relativi ai singoli Navigator come il contratto e il Curriculum vitae, necessari per poter procedere in una fase successiva alla pubblicazione (sul sito aziendale - sezione trasparenza) delle informazioni previste.

- Autorizzazione al pagamento

Per poter procedere all'autorizzazione dei compensi dei Navigator è stata realizzata una nuova funzione che permette ai Responsabili di verificare i compensi ed eventualmente autorizzare il pagamento della prestazione.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

- Rendicontazione spese di trasferta

Dovendo procedere alla rendicontazione dei costi relativi ai kick off dei Navigator, è stato necessario creare schemi di calcolo personalizzati per la specifica figura professionale, oltre alla funzione che gestisce il flusso autorizzativo e la contabilizzazione delle singole spese.

Attivazione spese con carta di credito

È stata implementata sul modulo SAP-Travel la possibilità di inserire i giustificativi inerenti a spese sostenute con carta di credito aziendale, prevedendo una differente modalità di contabilizzazione per questo tipo di spese.

Rendicontazione contributi

È stata ulteriormente implementata la procedura informatica per consentire la rendicontazione verso il Ministero dei costi relativi ai contributi concessi alle imprese di alcuni progetti che utilizzavano una modalità non ancora prevista.

SISTEMA DEI CONTROLLI

Anpal Servizi, ha pianificato e implementato un sistema di controllo interno, costituito dall'insieme delle regole, delle procedure e delle strutture organizzative volte ad assicurare la compliance alle normative, direttive e regolamenti applicabili alla società, l'attendibilità dei report finanziari, la salvaguardia del patrimonio aziendale e l'efficacia e l'efficienza dei processi produttivi e di supporto.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

A tal proposito ANPAL Servizi adotta, tra l'altro:

- ✓ Il Codice Etico integrato con le disposizioni del "Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni", previsto ai sensi dell'art.1 comma 44 della Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"
- ✓ il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs 231/2001 «Responsabilità amministrativa degli enti» con l'obiettivo di prevenire la commissione dei reati riconducibili al citato Decreto (cd. reati presupposto) da parte di esponenti della Società, apicali o sottoposti all'altrui direzione.
- ✓ il Piano per la Prevenzione della Corruzione e il Programma per la Trasparenza che riporta le misure previste dalla Legge 190/2012 atte alla prevenzione di fenomeni corruttivi e malfunzionamenti aziendali e i principi di trasparenza previsti dalle normative vigenti in materia.

Inoltre, Anpal Servizi ha una serie di organi di controllo tipici delle società di capitali e delle società pubbliche: il Collegio Sindacale e il Magistrato della Corte dei Conti, l'Organismo di Vigilanza ex D. Lgs 231/2001 e il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ex Legge 190/2012.

Con riferimento al trattamento e la diffusione delle informazioni di natura economica e finanziaria la Società ha nominato nel 2007, per volontà dell'azionista dell'epoca, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, un Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili societari che verifica e attesta:

- ✓ l'effettiva applicazione delle procedure amministrativo – contabili;
- ✓ l'adeguatezza dei presidi di controllo, contenuti nelle procedure adottate, a garantire, con ragionevole certezza, l'attendibilità dei report finanziari;
- ✓ la corrispondenza dei documenti di bilancio alle risultanze dei libri e delle scritture contabili.

Nel 2019 non sono intervenute novità nella composizione degli organi di controllo di ANPAL Servizi che è rimasta la stessa dell'esercizio finanziario 2018:

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

- ✓ il Collegio Sindacale è composto da Riccardo Gavasci, Claudia Colaiacomo e Antonio Attanasio, nominato fino all'approvazione del bilancio di esercizio 2020;
- ✓ il Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili societari è Mauro Tringali, nominato fino all'approvazione del bilancio di esercizio 2020;
- ✓ la società di revisione legale dei conti è la BDO Italia, società iscritta in apposito registro e nell'albo speciale tenuto dalla Consob a norma dell'art. 161 del D.Lgs. n. 58/199; nominata fino all'approvazione del bilancio di esercizio 2020,
- ✓ l'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs 231/2001 è composto da Fabio Lattanzi, Gianluca Tognozzi e Roberto Musella e il cui incarico triennale scade nell'esercizio finanziario 2021.
- ✓ Il Responsabile per la prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza di ANPAL Servizi è Giuseppe Romano, nominato fino al 31.12.2019.
- ✓ Il Magistrato Delegato al controllo sulla gestione finanziaria di ANPAL Servizi è il Cons. Mauro Oliviero.

ANDAMENTO DELLE SOCIETÀ' PARTECIPATE

Il Piano delle dismissioni delle partecipazioni societarie detenute da Anpal Servizi, approvato dal Ministero del Lavoro il 23 ottobre 2008, vedeva la partecipazione di Anpal Servizi in 27 società che rappresentavano, a quella data, il portafoglio residuo di partecipazioni societarie a fronte dell'impegno profuso, nel corso di un decennio di attività, nelle iniziative di sviluppo locale e di creazione di occupazione.

Al 31 dicembre 2019 sono presenti in portafoglio due partecipazioni:

Agenzia locale di sviluppo della Valle del Sarno Patto dell'Agro in Liquidazione s.p.a.

Misura della partecipazione di ANPAL Servizi S.p.A.: 2,09%

Nel corso del 2016 ANPAL Servizi ha esercitato il diritto di recesso ex art. 2437 c.c.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

In data 11 settembre 2017 è stato iscritto al registro delle Imprese lo scioglimento per perdite Patto Territoriale dell'Agro S.p.a., con conseguente nomina del liquidatore.

Ancora oggi e nonostante diversi solleciti formali, siamo in attesa che la Società in liquidazione provveda agli adempimenti conseguenti per la determinazione del valore della partecipazione azionaria oggetto di recesso e alla successiva liquidazione dell'importo.

A ogni buon conto, il valore della partecipata nel nostro bilancio è stato da tempo azzerato.

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari:

ANNO 2018: - € 108.000 (assemblea del 27/09/2019)

ANNO 2017: - € 204.906

ANNO 2016: - € 212.627,00

Insar S.p.a.

Misura della partecipazione di ANPAL Servizi S.p.A. 44,61% (Regione Autonoma della Sardegna: 55,39%)

L'assemblea dei soci tenuta in data 27 giugno 2019 ha deliberato:

- di sciogliere anticipatamente la società
- di mettere la società in stato di liquidazione
- di nominare liquidatore il dottor Carlo Ladevaia, fissando un compenso annuo di euro 45.000,00 (quarantacinquemila) onnicomprensivi, oltre IVA di legge, se dovuta, e oneri previdenziali

Lo stato di scioglimento e liquidazione è stato iscritto alla Camera di Commercio in data 4 luglio 2019.

Relazione sulla gestione 2019
Anpal Servizi S.p.A.

Nel corso degli esercizi 2017 e 2018 ANPAL Servizi non ha affidato attività alla INSAR S.p.A.

Risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari:

ANNO 2018: bilancio non approvato (delibera di liquidazione)

ANNO 2017: -€ 1.423.543

ANNO 2016: € 24.817,00

Progetto di Bilancio 2019

Anpal Servizi S.p.A.

BUDGET ECONOMICO 2020

Al fine di armonizzare i vari sistemi contabili delle Amministrazioni pubbliche, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha pubblicato in data 27 marzo 2013 le modalità e i criteri di predisposizione del budget economico, ai quali le Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica devono attenersi.

La norma prevede, nell'art.1 comma 1 che ai fini della raccordabilità con gli analoghi documenti previsionali delle amministrazioni pubbliche che adottano la contabilità finanziaria, il processo di pianificazione, programmazione e budget delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, in regime di contabilità civilistica ai sensi dell'art. 16 del medesimo decreto legislativo, sia rappresentato almeno dai seguenti documenti:

- a) il budget economico pluriennale
- b) il budget economico annuale,

mentre il comma 2 del precitato articolo prevede che il budget economico pluriennale copra un periodo di tre anni in relazione alle strategie delineate nei documenti di programmazione pluriennale approvati dagli organi di vertice, sia formulato in termini di competenza economica e presenti un'articolazione delle poste coincidenti con quella del budget economico annuale. Annualmente verrà aggiornato in occasione della presentazione del budget economico annuale.

Tra i destinatari della normativa sono da ricomprendere anche le società inserite nell'elenco di cui all'art. 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196.

Il budget economico 2020, completo degli obiettivi posti nella sezione Piano degli Indicatori, è stato redatto secondo le indicazioni previste nel rispetto del criterio della competenza ed è stato illustrato nell'incontro con gli organi societari il 26 marzo 2020.

Il Budget recepisce l'azione strategica contenuta nel Piano Industriale 2020-2022 che la Società intende adottare per rispondere alle nuove sfide del contesto e per realizzare la propria Mission.

Progetto di Bilancio 2019

Anpal Servizi S.p.A.

Di seguito una tabella che illustra il valore della produzione previsto per 2020.

Progetti		2020	2021	2022
REDDITO DI CITTADINANZA	RDC-REDDITO DI CITTADINANZA	124.782.220	47.993.675	-
		124.782.220	47.993.675	-
PIANO OPERATIVO RIMODULATO (AGOSTO - DICEMBRE)	COORDINAMENTO GENERALE	6.361.814	9.736.073	12.172.713
	SEZIONE 1: SERVIZI PER IL LAVORO E REDDITO DI CITTADINANZA	21.932.862	24.627.587	26.454.898
	SEZIONE 2: SERVIZI PER LA TRANSIZIONE SCUOLA - LAVORO	14.882.650	15.776.091	16.780.361
	SEZIONE 3: INTERVENTI STRAORDINARI A SUPPORTO DEI PROCESSI DI TRASFORMAZIONE E SVILUPPO DELLE AZIENDE E DEI SETTORI	4.270.477	4.564.290	4.923.950
	SEZIONE 4: SERVIZI PER LA PARITÀ DI GENERE	1.226.984	1.263.085	1.343.516
	SEZIONE 5: METODOLOGIE	699.003	720.384	770.323
	SEZIONE 6: SVILUPPO DEI SISTEMI INFORMATIVI	2.776.441	2.861.732	3.068.756
	SEZIONE 7: SERVIZI DI SUPPORTO TRASVERSALE	5.637.009	5.824.165	6.260.018
	SEZIONE 8: STUDI E RICERCHE	5.163.594	5.399.458	5.774.865
		62.950.835	70.772.865	77.549.401
ALTRI PROGETTI ANPAL	FixO - AZIONI IN FAVORE DEI GIOVANI NEET IN TRANSIZIONE ISTRUZIONE - LAVORO VOLTE AL SOSTEGNO DELLO SVILUPPO DEI PLACEMENT NELLE SCUOLE, UNIVERSITÀ E NEI CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	808.672		
	COMPA	3.797.705	3.739.093	3.654.854
	ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE GARANZIA GIOVANI REGIONE CAMPANIA	900.000		
		5.506.377	3.739.093	3.654.854
PROGETTI DG IMMIGRAZIONE	PR.AU.D. - PROTEZIONE, AUTONOMIA, DIGNITÀ DAL LAVORO - SUPPORTO ALLA GOVERNANCE INTEGRATA DELLE POLITICHE MIGRATORIE TRA LAVORO E INTEGRAZIONE SOCIALE	1.135.340	1.136.240	
	PUOI - PROTEZIONE UNITA A OBIETTIVO INTEGRAZIONE	2.491.343	2.492.143	
	FPM15-PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE MIGRATORIE	169.536	170.435	
	SUPPORTO NELLE POLITICHE PER L'IMMIGRAZIONE E DI COOPERAZIONE BILATERALE CON I PAESI DI ORIGINE	597.256	598.056	
	IPOTESI PROGETTUALE			5.415.294
		4.393.474	4.396.875	5.415.294
ALTRO	PIANO FORMATIVO FONDO IMPRESA	56.385	60.000	60.000
	ALTRI RICAVI E PROVENTI	110.570	174.750	310.010
		166.955	234.750	370.010
CONTRIBUTO ISTITUZIONALE	CONTRIBUTO AGLI ONERI DI FUNZIONAMENTO E STRUTTURA ESERCIZIO	9.260.236	9.260.236	9.260.236
	CONTRIBUTO PER LE ULTERIORI SPESE DI PERSONALE	2.000.000	3.000.000	3.000.000
TOTALE		11.260.236	12.260.236	12.260.236
Totale complessivo		209.060.097	139.397.493	99.249.795

Progetto di Bilancio 2019

Anpal Servizi S.p.A.

GESTIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

L'esercizio chiuso al 31.12.19 evidenzia un utile di € 1.220 mila dopo la rilevazione delle imposte per € 1.851 mila. In particolare si evidenzia che:

IL VALORE DELLA PRODUZIONE, pari a € 104.280 mila registra un incremento del 64% ed è essenzialmente caratterizzato da:

Ricavi da terzi		0
decremento netto dei progetti in corso		(4.580)
Contributi in conto esercizio		106.751
180N19	RdC-Reddito di Cittadinanza	42.046
172N19.L05	GESTIONE TERRITORIALE OPERATORI CPI	9.066
E14	LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE DEL LAVORO	8.930
COF	CONTRIBUTO AGLI ONERI DI FUNZIONAMENTO E STRUTTURA	8.427
172N19.L07	GESTIONE TERRITORIALE TUTOR E OPER TSL	6.890
	LINEA 4 - Gestione territoriale degli operatori per il rafforzamento dei SPI e per lo sviluppo del RdC -	
172N19R.SEZ1.L4	Territorio – POC	5.973
172N19R.SEZ2.L8	LINEA 8 – Gestione territoriale degli operatori della transizione-Territorio	4.256
172N19.L06	TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO	2.544
164N19	SUPPORTARE LA COMUNICAZIONE DELLE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO - COMPA	2.324
172N19.TSL.IX	COORDINAMENTO TSL	1.516
172N19.SPL.IX	COORDINAMENTO SPL	1.509
172N19R.IX.BX	COORDINAMENTO GENERALE	1.474
172N19.L09	SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI	1.169
ALTRI	Altri individualmente < € 1.000 mila	10.627
Proventi vari		2.109
	sopravvenienze attive gestionali	1.179
	sopravvenienze attive - contenzioso del lavoro	414
	sopravvenienze attive - eccedenza altri fondi	163
	altri	353
		104.280

Progetto di Bilancio 2019

Anpal Servizi S.p.A.

I COSTI DELLA PRODUZIONE, pari a complessivi € 101.230 mila registrano un incremento del 63% e sono così classificabili:

costi per servizi		62.062
<i>compensi e spese professionisti</i>	235	
<i>compensi e spese Co.Pro</i>	55.967	
<i>compensi e spese lavoratori occasionali</i>	4	
<i>costi per manutenzioni</i>	20	
<i>prestazioni varie società</i>	2.457	
<i>prestazioni formative</i>	76	
<i>prestazioni informatiche</i>	1522	
<i>organizzazione eventi</i>	407	
<i>Altro</i>	452	
<i>buoni pasto dipendenti</i>	545	
<i>assicurazioni</i>	312	
<i>altri costi per servizi</i>	1.746	
<i>pulizia, guardiania, reception</i>	557	
<i>Telefoniche</i>	310	
<i>Energia</i>	197	
<i>vitto e alloggio relatori ecc non retribuiti</i>	125	
<i>Altro</i>	225	
<i>acc.to rischio per servizi</i>	332	
<i>spese viaggio, soggiorno e telelavoro personale dipendente</i>	769	
<i>spese bancarie</i>	7	
<i>locazione beni immobili e godimento di altri beni di terzi</i>		3.084
<i>costo del personale</i>		34.069
<i>ammortamenti e svalutazioni</i>		293
<i>Ammortamenti</i>	293	
<i>accantonamento al fondo svalutazione crediti</i>	0	
<i>accantonamenti per rischi e perdite future</i>	1	1
<i>oneri diversi di gestione</i>		1.721
<i>IVA pro-rata e pro rata promiscua</i>	1.054	
<i>sopravv. passive per rettifiche ricavi</i>	62	
<i>tassa rifiuti</i>	177	
<i>fotocopie, cancelleria, stampati</i>	169	
<i>Altri</i>	259	
		101.230

Progetto di Bilancio 2019

Anpal Servizi S.p.A.

SCHEMI DI CONTO ECONOMICO E STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATI: GLI INDICI

Di seguito riportiamo i valori dello stato patrimoniale e del conto economico, riclassificati al fine di calcolare gli indici riportati di seguito, distinti in funzione della tipologia.

IMPIEGHI		
Importi in €/000	2019	2018
ATTIVO FISSO	7.818	7.689
Immobilizzazioni immateriali (I Imm)	164	117
Immobilizzazioni materiali (I mat)	548	414
Immobilizzazioni finanziarie (I fin)	7.106	7.158
ATTIVO CIRCOLANTE	254.259	225.465
Rimanenze (M)	48.310	52.890
Liquidità differita (Ld)	169.298	151.997
Liquidità Immediata (Li)	36.651	20.578
CAPITALE INVESTITO (CI)	262.077	233.154

FONTI		
Importi in €/000	2019	2018
MEZZI PROPRI (MP)	88.189	86.970
Capitale sociale (CS)	74.786	74.786
Riserva R	12.183	12.088
Risultato di periodo	1.220	96
PASSIVITA' CONSOLIDATE (Pcons)	2.079	2.120
Fondo TFR	2.079	2.120
PASSIVITA' CORRENTI (P corr)	171.809	144.064
Debiti	168.154	140.592
Fondi per oneri e rischi	3.655	3.472
CAPITALE DI FINANZIAMENTO (CF)	262.077	233.154