



- Attività di controllo relativa alle consegne del quantitativo dei semi che, a seguito del calcolo automatico effettuato dal sistema sulla base della consistenza territoriale dell'Azienda agricola presente nel fascicolo aziendale e della resa regionale, risultano inferiori al quantitativo indicato nel contratto di coltivazione generando consegne in eccesso per le quali è necessaria, al fine del riconoscimento e della validazione da parte di Agea, una attività dedicata al controllo della documentazione stabilita dalla circolare Agea/Mipaaf sopra indicata;
- assistenza tecnica ed informatica attivata attraverso la predisposizione di una casella di posta dedicata;
- assistenza diretta del personale AGEA, con gli operatori della filiera, per la risoluzione in tempo reale dei problemi rilevati durante l'iter di registrazione degli atti amministrativi;
- validazione/certificazione dei quantitativi di semi/olio, assistenza per i diversi passaggi di lavorazione e trasformazione della materia prima;
- Invio sistematico a campione delle Certificazioni di tracciabilità presso le Autorità degli Stati Membri per la conferma della veridicità del documento rilasciato;
- gestione e monitoraggio dell'attività in merito al cambio di titolarità e del relativo trasferimento dell'impianto tra gli operatori Elettrici.

1.5 CONTROLLI EX-POST

Nell'ambito della normativa comunitaria rivolta alla prevenzione ed alla repressione delle indebite percezioni di fondi UE, il Regolamento (UE) 1306/2013 (già Reg. CE n.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A. C. C.", is written over a horizontal line.



485/2008, e Reg. CEE n. 4045/89) introduce e disciplina l'effettuazione di specifici controlli, da parte degli Stati membri, sulle operazioni comprese nel sistema di finanziamento del FEAGA, al fine di tutelare gli interessi finanziari del bilancio dell'Unione Europea ogni stato membro ha l'onere di adottare misure mirate ad accertare che le operazioni finanziate dai Fondi siano reali e correttamente eseguite.

Al riguardo, il Regolamento (UE) n. 1306/2013 detta i principi generali per i controlli delle operazioni comprese nel sistema di finanziamento del Fondo Europeo Agricolo di Garanzia.

Obiettivo dei controlli amministrativi e dei controlli in loco, è verificare la conformità dei finanziamenti alle disposizioni afferenti le misure della PAC, alle norme sul recupero, la riduzione e l'esclusione dell'aiuto.

I controlli in argomento, svolti successivamente alla corresponsione dei pagamenti ed effettuati sulla documentazione contabile/amministrativa posta in essere dai beneficiari, vengono definiti "controlli contabili sistematici a posteriori".

Per le verifiche presso i beneficiari nazionali, l'AGEA si avvale dell'attività del "Servizio Ispettivo" istituito presso l'AGECONTROL (società interamente controllata dall'AGEA, ai sensi dell'art. 18 del decreto legislativo n. 99 del 2004).

Al fine di una conduzione omogenea e puntuale dell'applicazione del regolamento in questione, nonché della realizzazione di un sistema di controllo e monitoraggio efficiente sia dal punto di vista tecnico che gestionale, sono state previste e sviluppate procedure informatiche che permettono una conduzione on-line di tracciatura capillare già dalla fase di scelta del campione fino al verbale di constatazione delle operazioni effettuate ed alla redazione della scheda di controllo finale e alla redazione della relazione riguardante i risultati delle verifiche svolte.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "P. C. C.", is written over a horizontal line.



È stato posto in essere un sistema di estrazione campionaria tale da coprire tutti settori di intervento per i quali sono stati eseguiti finanziamenti in conto FEAGA con un'approfondita analisi dei rischi.

Il relativo campione estratto inviato ad AGECONTROL, consente l'avvio della procedura di controllo presso le Società campionata.

Nell'ambito del programma in corso sono state avviate n. 3 richieste di mutua assistenza da parte della Francia (n. 2) e Grecia, mentre l'Italia per un singolo caso ha richiesto mutua assistenza alla Germania.

Nel corso del 2018 è stata inviata ai Servizi della Commissione l'Annual Programme – Esercizio finanziario 2017 – Programma di controllo 2018/2019.

Nel mese di Dicembre 2018 è stata inviata ai Servizi della Commissione la Relazione finale – Esercizio finanziario 2016 – Programma di controllo 2017/2018.

Tutte le attività ispettive svolte da Agecontrol per i controlli ex post, sono supervisionate, coordinate e vigilate dal ' Servizio Speciale ' (Art. 85 del Reg. (UE) 1306/2013 e Art. 47 del Reg. 908/2014).

1.6 FEP/FEAMP: ATTUAZIONE DEI COMPITI DELEGATI ALL'AGEA

Nel corso dell'annualità 2018 l'attività svolta da parte dell'Autorità di Audit del FEP/FEAMP - Autorità incardinata nell'Ufficio Coordinamento dei Controlli Specifici - ha riguardato sia il Programma Operativo del FEP, che il Programma Operativo del FEAMP.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "G. C. V.", is written above a horizontal line.



Il lavoro di audit può essere sintetizzato in tre macro-attività, audit dei sistemi e audit delle operazioni ed audit dei conti, le cui risultanze confluiscono in un Rapporto Annuale di Controllo (RAC), corredato da un parere di audit.

Per quanto riguarda il PO FEP, le attività si sono concentrate in prevalenza sugli audit delle operazioni, consentendo il completamento dei controlli ancora non conclusi negli anni precedenti, ivi comprese le questioni riguardanti gli errori di natura sistemica riscontrati nelle fasi di controllo.

Per quanto riguarda il PO FEAMP, l'Ufficio ha espletato i compiti previsti dalla normativa unionale e nazionale - posti a carico dell'Organismo Indipendente di Audit - nella fase di *start up* del Programma Operativo.

Avvalendosi degli strumenti messi a disposizione dal MEF (manuali delle procedure, check list, verbali di controllo, etc.) si è proceduto alla valutazione della conformità delle Autorità del PO FEAMP ai criteri di designazione, riguardanti l'ambiente di controllo interno, la gestione del rischio, le attività di gestione e di controllo e alla sorveglianza definiti all'allegato XIII del regolamento (UE) n. 1303/2013. In particolare, il controllo sui requisiti chiave è stato effettuato in *primis* presso le Autorità centrali di Gestione e Certificazione e, a seguito di un'analisi di rischio, presso gli Organismi Intermedi Puglia e Sicilia sia dell'Autorità di Gestione che dell'Autorità di Certificazione.

Tali attività si sono concluse con il rilascio della Relazione e del Parere di Audit sulla designazione delle Autorità di Gestione e Certificazione proposte per la gestione del PO FEAMP. Il parere e la relazione sono stati ricevuti dai Servizi della Commissione per le conseguenti valutazioni. Successivamente sono state anche attivate le procedure di *follow-up* su talune osservazioni rappresentate nella relazione sulla designazione.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "E. C. G.", is written above a horizontal line.



L'attività di designazione ha permesso alle Autorità preposte di presentare la prima richiesta di pagamento intermedio dei fondi FEAMP alla Commissione.

Gli audit delle operazioni e gli audit sulla designazione sono stati realizzati dall'Ufficio - in sinergia con la struttura Agecontrol - e sono stati svolti attraverso attività *desk* ed attività in loco.

Per l'espletamento delle attività di audit FEAMP è stato - con apposita determina direttoriale - adottato il manuale delle procedure di audit 2014/2020.

Sono stati organizzati incontri tecnici con l'IGRUE, propedeutici all'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per il reperimento di risorse umane aggiuntive che coadiuveranno la struttura di audit del FEAMP nello svolgimento delle proprie attività.

È stata, inoltre, posta in essere l'attività inerente l'organizzazione e la partecipazione ad incontri tecnici con le altre Autorità (Comitati di Sorveglianza, Incontro Annuali di Coordinamento tra le Autorità di Audit dei Fondi SIE, etc.), nonché seminari organizzati dai Servizi UE.

1.7 SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE E CONTROLLO – SIGC E SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGICI

Il potenziamento della diffusione delle informazioni, è stato perseguito dall'Ufficio SIGC-SIT attraverso la predisposizione degli schemi convenzionali con le Regioni, OO.PP. ed altre amministrazioni in tema di coordinamento, cooperazione e diffusione dei servizi informatici e di controllo forniti dalla SIN; il coordinamento, la verifica ed il monitoraggio della capacità produttiva del settore vitivinicolo, attraverso la costituzione e la tenuta di uno schedario vitivinicolo su base GIS, quale strumento fondamentale per il coordinamento nazionale; la definizione delle regole per lo

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "U. G. P.", is written over a horizontal line at the bottom of the page.



svolgimento dell'analisi dei rischi ai fini dei controlli SIGC propedeutici all'erogazione degli aiuti comunitari; lo svolgimento di tutti gli adempimenti connessi al ruolo di autorità competente ai sensi del regolamento (CE) n. 1307/2013, per il coordinamento del sistema di controlli introdotto con la riforma della PAC.

Le disposizioni sono state impartite attraverso lettere Circolari indirizzate alle Regioni, agli OO.PP. ed a tutti gli attori del settore.

In particolare:

- **Circolare AGEA.13647.2018 del 20 febbraio 2018**

DM 15 febbraio 2018 n. 996 che modifica il DM 911 del 14 febbraio 2017, per quanto riguarda l'applicazione della **misura degli investimenti del PNS** - Attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del regolamento delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione - Differimento del termine di presentazione delle domande di aiuto.

- **Circolare AGEA.14379.2018 del 22 febbraio 2018**

Ravedimento Operoso e Rettifiche per Diffida dell'O.d.C. - Rettifica delle Dichiarazioni di vendemmia e di produzione 2017/2018.

- **Circolare AGEA.21923.2018 del 13 marzo 2018**

VITIVINICOLO - Disposizioni nazionali di attuazione DM 12272 del 15 dicembre 2015, DM 527 del 30 gennaio 2017 e del DM 935 del 13 febbraio 2018



concernenti il **sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli** di cui al regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio

- **Circolare AGEA.21923.2018 del 13 marzo 2018**

VITIVINICOLO - Disposizioni nazionali di attuazione DM 12272 del 15 dicembre 2015, DM 527 del 30 gennaio 2017 e del DM 935 del 13 febbraio 2018 concernenti il **sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli** di cui al regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio

- **Circolare AGEA.27701.2018 del 29 marzo 2018**

VITIVINICOLO - Precisazioni alle disposizioni della Circolare di Coordinamento n. 21923 del 13 marzo 2018

- **Circolare AGEA.28231.2018 del 30 marzo 2018**

Riforma PAC - Modalità e condizioni per l'accesso ai contributi comunitari per le assicurazioni vino di cui all'art. 49 del Reg. (UE) n. 1308/2013 - Modificazioni ed integrazioni alla circolare AGEA prot. n. 15861 del 6 luglio 2016

- **Circolare AGEA.28280.2018 del 30 marzo 2018**

VITIVINICOLO - Addendum alla Circolare di Coordinamento n. 31081 del 7 aprile 2017 - Disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio e del Parlamento europeo, dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione per quanto

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "E. Carli".



riguarda l'applicazione della **misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti**.

- **Circolare AGEA.55291.2018 del 28 giugno 2018**

VITIVINICOLO - Disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio e del Parlamento europeo, dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della **misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti** - Proroga termine di presentazione delle domande 2018/2019.

- **Circolare AGEA.56248.2018 del 4 luglio 2018**

ADDENDUM alla Circolare Agea Coordinamento n. 55291 del 28 giugno 2018 - VITIVINICOLO - Disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Consiglio e del Parlamento europeo, dei regolamenti delegato (UE) n. 2016/1149 e di esecuzione (UE) n. 2016/1150 della Commissione per quanto riguarda l'applicazione della **misura della riconversione e ristrutturazione dei vigneti** - Proroga termine di presentazione delle domande 2018/2019.

- **Circolare AGEA.63216.2018 del 30 luglio 2018**

VITIVINICOLO - Dichiarazioni 2017/2018 - Istruzioni applicative generali per la compilazione e la presentazione delle **dichiarazioni di giacenza**.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ch. C. C.", is written over a horizontal line.



- **Circolare AGEA.2018.65343 del 7 agosto 2018**

Applicazione della Normativa Unionale e Nazionale in materia di **Condizionalità**.
Anno 2018

- **Circolare AGEA.75919.2018 del 28 settembre 2018**

VITIVINICOLO - **Dichiarazioni obbligatorie di vendemmia e di produzione di vino e/o mosto** della campagna vitivinicola 2018/2019 - Istruzioni applicative generali per la presentazione e la compilazione delle dichiarazioni

- **Circolare AGEA.89350.2018 del 15 novembre 2018**

VITIVINICOLO - ADDENDUM alla Circolare n. 75919 del 28 settembre 2018 sulle **Dichiarazioni obbligatorie di vendemmia e di produzione di vino e/o mosto** della campagna vitivinicola 2018/2019 - Modifica dei termini di presentazione delle dichiarazioni di vendemmia e di diffusione dei dati per la sola campagna 2018-2019.

- **Circolare AGEA.95684.2018 del 7 dicembre 2018**

VITIVINICOLO - **Dichiarazioni obbligatorie di vendemmia e di produzione di vino e/o mosto** della campagna vitivinicola 2018/2019 - Posticipo della scadenza delle dichiarazioni al 17 dicembre 2018.

A proposito dei controlli, un tema di particolare rilievo nel corso del 2018 è stato il **monitoring**, introdotto dal Reg. (UE) 809/2014, che prevede la progressiva sostituzione



degli attuali controlli a campione delle superfici agricole (propedeutici al pagamento dei premi comunitari) svolti tramite fotointerpretazione e visite di campo con delle procedure automatiche basate sull'elaborazione delle immagini satellitari del Programma Copernicus.

Il fattore abilitante è la disponibilità, in modalità aperta e gratuita, delle immagini dei satelliti Sentinel 1 e Sentinel 2 per l'intero territorio, con frequenza all'incirca settimanale. Ciò consente di prendere in esame la totalità delle domande a premio nell'arco dell'intero percorso amministrativo che va dalla presentazione della domanda al pagamento del premio comunitario.

Il nuovo approccio del monitoring modifica sostanzialmente lo scenario attuale, basato su controlli successivi alla presentazione della domanda - con eventuali applicazioni di riduzioni e sanzioni del pagamento - sostituendolo con un processo di comunicazione tempestiva all'agricoltore in caso di presenza di non conformità rilevate nel corso del processo di monitoraggio della domanda. Ciò consente all'agricoltore di intervenire sulla propria dichiarazione, evitando così, penalizzazioni nel pagamento del premio.

Dal punto di vista tecnologico, si tratta di un tema estremamente innovativo, attualmente oggetto di un'intensa attività di ricerca e sperimentazione in tutta Europa da parte dei qualificati soggetti pubblici e privati (Centro Comune di Ricerca JRC della Commissione europea, Agenzia spaziale europea, Agenzie di pagamento di altri Stati Membri, etc.) per dare applicazione concreta, in campo agricolo, alle enormi potenzialità offerte dai satelliti del Programma Copernicus.

In virtù dell'adesione a tale nuovo approccio ai controlli Agea è stata premiata in qualità di prima Agenzia a livello europeo ad attivare l'innovativo processo di



monitoraggio delle domande PAC attraverso l'uso delle immagini satellitari Copernicus.

Agea, a valle di un intenso percorso di collaborazione con il Centro di ricerca e con la DG AGRI, ha applicato già nel 2018 il monitoring su circa 30.000 aziende che hanno presentato la domanda PAC per il regime di pagamento unico nella provincia di Foggia. L'esito dell'applicazione automatica degli algoritmi alle immagini satellitari ha consentito il pagamento del 97% delle aziende ed è da ritenersi quindi molto incoraggiante. La restante percentuale di aziende (circa 800) viene esaminata in back office, ed è pertanto oggetto di attività di follow-up che può contemplare l'intervento dell'agricoltore. Solo in via residuale è prevista la possibilità di eseguire visite di campo (si stima al massimo 100 aziende).

L'attivazione del monitoraggio sulla provincia di Foggia per il 2019 prevede una ulteriore forte innovazione nell'approccio ai controlli con l'intervento correttivo in corso d'opera da parte dello stesso agricoltore e l'attivazione dei semafori.

Occorre inoltre considerare che nella prossima programmazione PAC post 2020, il monitoraggio diventerà obbligatorio. È pertanto da ritenersi molto vantaggioso aver già intrapreso con convinzione questo percorso in collaborazione con JRC e con la DG AGRI. Essere stati in prima linea in questo nuovo percorso, da un lato ha consentito all'Italia di acquisire un prezioso "know-how" in materia, ed al contempo le ha dato modo di interloquire direttamente con gli organismi comunitari preposti alla "costruzione" regole e delle linee guida tecnico-normative, già in sede di prima stesura. Questo consentirà senz'altro un approccio più semplice alle nuove modalità di controllo previste per la prossima programmazione.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A. Cento", is written above a horizontal line.



In relazione agli audit in materia di **aiuti per superficie** sono state prodotte le circolari sul trattamento delle superfici abbandonate e sulle superfici messe a riposo, nonché le nuove disposizioni sulla predisposizione di layer grafici di controllo, definite nel corso del 2018 al fine di individuare azioni correttive in esito a specifici rilievi della Commissione.

Sempre in tema di aiuti per superficie nel mese di luglio 2018 la Direzione del coordinamento ha adottato anche un complesso “Piano d’azione sulla nuova parcella di riferimento” per superare le carenze rilevate dalla medesima Commissione nel sistema di identificazione delle parcelle agricole, nell’attuazione della domanda di aiuto geo-spaziale e nella determinazione della superficie massima ammissibile relativa ai prati permanenti.

Nell’ambito del nuovo approccio grafico, rientra anche il trattamento delle PLT (Pratiche Locali Tradizionali) e delle zone “Natura 2000”. Con particolare riguardo alle PLT è iniziato un percorso che a partire dal 2019 consentirà l’individuazione e la gestione di tali superfici direttamente in modalità grafica.

È stato inoltre avviato un medesimo percorso di gestione in grafica per il registro dei prati permanenti. Anche in questi casi il nuovo approccio ci ha consentito di superare specifici rilievi dell’UE.

L’Ufficio SIGC-SIT ha inoltre svolto le attività collegate al **Piano Agricoltura 2.0**, mettendo in atto tutte le attività necessarie alla realizzazione schedulata del Piano di Azione per l’adozione della Nuova Parcella di Riferimento. È stato effettuato il QA (Quality Assessment) sul LPIS che ha dato risultati accettabili, si è quindi provveduto a

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "A. C. C.", is written above a horizontal line.



fare le verifiche di impatto della base delle domande 2018 e si è concordato coi Servizi della Commissione un calendario per l'attuazione del Piano stesso.

A seguito della mancata disponibilità delle informazioni di domanda di provenienza dagli OPR, AGEA ha dovuto optare, sempre in accordo con la Commissione, per alcuni slittamenti temporali che sono da considerarsi dovuti a cause di forza maggiore. La chiusura delle attività riguardanti l'adozione della nuova parcella prevista per il mese di aprile 2019 è in via di rinegoziazione con la Commissione Europea.

L'attività in questione è peraltro ricompresa nell'ambito degli sviluppi dell'interscambio dei dati sincronizzati con le Regioni, oggetto di specifici protocolli con le Regioni medesime sottoscritti o in via di sottoscrizione, che dovrebbero consentire di superare i problemi sopra esposti.

Il Coordinamento, nel corso della campagna di acquisizione delle domande, e per mezzo di strumenti funzionali al supporto delle decisioni (DSS), ha continuamente monitorato l'andamento delle acquisizioni e delle attività connesse di competenza dei CAA, tenendo costantemente sotto controllo l'obiettivo stabilito dalla normativa UE sulla percentuale di acquisizione delle domande grafiche fissata per il 2018 nel 100% e gli aspetti inerenti allineamenti dello schedario viticolo.

Nell'ambito delle attività di sincronizzazione di tali dati oggetto di interscambio SIAN con gli organismi pagatori, anche a seguito di incontri specifici in materia e dell'istituzione di un'apposita casella di posta elettronica (syncte@sin.it), sono state incrementate le funzionalità disponibili sul cruscotto di monitoraggio della sincronizzazione, al fine di consentire anche interrogazioni massive da parte degli OPR.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "G. Cull", is written at the bottom of the page.



Per incrementare i servizi fruibili online, anche in tema di informatizzazione certificata e per acquisire sul SIAN dati di provenienza “certificata”, nel corso del 2018 sono proseguiti i rapporti convenzionali “storici” con INPS ed Agenzia delle Entrate per l’Anagrafe Tributaria.

Con l’Agenzia delle Entrate – Ex Agenzia del Territorio si sono svolti numerosi incontri finalizzati al rinnovo degli accordi convenzionali. È stata definito un testo concordato che è in attesa di ratifica da parte dell’Agenzia delle Entrate, fermo restando che le forniture di dati proseguono da entrambe le parti.

La convenzione tra Agea-Mipaaft-UnionCamere ed Infocamere è stata sottoscritta da UnionCamere e dal Mipaaft e si avvia alla conclusione della procedura di rinnovo.

È stato sottoscritto un accordo triennale con il Crea per l’effettuazione dei controlli sul tenore di THC, che vengono delegati annualmente ad Agea Coordinamento da parte degli organismi pagatori.

In vigenza della convenzione tra Agea Coordinamento e gli organismi pagatori, si è proceduto all’aggiornamento della tabella delle competenze, che regola le attività svolte da Agea Coordinamento su delega degli organismi pagatori.

Inoltre, sul fronte delle semplificazioni si è operato nell’integrazione tra i registri telematici di cantina e la dichiarazione vitivinicola di giacenza evitando una doppia dichiarazione degli stessi dati da parte del produttore. Nel frattempo, si stanno studiando simili approcci anche sul fronte della dichiarazione di vendemmia e di produzione, che però presenta notevoli punti di criticità che devono essere ancora approfonditi.

Si è provveduto alla stesura di uno Studio di Fattibilità da sottoporre alla filiera che è tuttora al vaglio degli Uffici del MiPAAFT preposti.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "G. C. C.", is written over a horizontal line.



Al fine di evitare i ritardi riscontrati nella precedente campagna in merito alle procedure riguardanti la concessione delle autorizzazioni all'impianto nel settore vitivinicolo, sono state riviste, in accordo con gli Uffici del Mipaaf, le procedure tecniche e software con l'implementazione dei criteri di priorità sul biologico e sulla Xylella.

Nell'ambito della semplificazione amministrativa si segnalano due interventi:

- la realizzazione dell'applicativo del SIAN "Gestione centralizzata sedi CAA", a breve in esercizio, che consentirà l'interazione tra Agea Coordinamento, Agea OP e Regioni, per l'inserimento, la gestione ed il monitoraggio delle sedi e degli operatori dei CAA;
- nel corso del 2018 è diventata pienamente operativa la piattaforma pagoPA, per i pagamenti in favore di Agea relativi al Registro Debitori; nel corso del 2019, il servizio sarà esteso a tutti i pagamenti in favore di Agea;
- riguardo all'utilizzo dei dati dichiarativi delle domande uniche per l'aggiornamento della banca dati catastale, sono state fornite all'Agenzia delle Entrate, tramite i servizi di cooperazione applicativa, le proposte di variazione colturale relative al 2018.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "A. Carli".



2 ORGANISMO PAGATORE

PREMESSA

La presente sezione espone le principali iniziative adottate nel corso del 2018 dalle unità organizzative incardinate nell'Ufficio Monocratico dell'O.P. AGEA (di seguito OP). Si ripercorre preliminarmente il contesto operativo dell'OP, al fine di meglio inquadrare le attività svolte ed i risultati raggiunti.

2.1 IL CONTESTO OPERATIVO

Nel corso del 2018 l'OP ha operato in un quadro di sostanziale univocità dell'indirizzo strategico. Si è fatto fronte alle criticità occorse durante l'esercizio, rispondendo, per quanto possibile, alle richieste di approfondimenti e verifiche formulate da vari organi di controllo nazionali e comunitari, aggiuntive rispetto alla routine in quanto determinate da situazioni particolari, verificatesi anche in anni precedenti. In considerazione di tale carico aggiuntivo, i progressi sul piano dell'assetto organizzativo, da considerare comunque significativi, non hanno sviluppato interamente i potenziali effetti.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "P. C. C.", is located at the bottom left of the page.