

alla valutazione degli elaborati dichiarando idonei alla prova preliminare n. 7.032 candidati.

**Concorso interno, per titoli di servizio, a 7.563 posti per l'accesso al corso di formazione professionale per la nomina alla qualifica di vice sovrintendente del ruolo dei sovrintendenti della Polizia di Stato, indetto con decreto del Capo della Polizia 23 dicembre 2013.**

Hanno presentato domanda di partecipazione n. 42.842 candidati.

Dal mese di ottobre 2014 la Commissione esaminatrice sta procedendo alla valutazione dei titoli di servizio.

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 650 allievi agenti della Polizia di Stato riservato, ai sensi di cui all'articolo 16 della legge 23 agosto 2004, n. 226, ai volontari in ferma prefissata di un anno ovvero in rafferma annuale, di cui al capo II della medesima legge, i quali, se in servizio, abbiano svolto alla scadenza del termine di presentazione della domanda almeno sei mesi in tale senso o, se collocati in congedo, abbiano concluso tale ferma di un anno, indetto in data 7 marzo 2014.**

Hanno presentato domanda di partecipazione n. 18.701 candidati.

Le prove culturali, hanno avuto luogo dal 17 al 29 maggio 2014, presso l'IPI di Nettuno, Istituto per Sovrintendenti della Polizia di Stato di Spoleto, la S.A.A. di Alessandria, la S.A.A. di Campobasso, la S.A.A. Vibo Valentia, il C.A.P.S. Cesena e il Centro Nazionale Selezione e Reclutamento dell'Arma dei Carabinieri a cui hanno partecipato n. 12.199 candidati.

Dal 14 luglio al 16 settembre 2014 si sono svolte le prove di efficienza fisica e gli accertamenti psico-fisici ed attitudinali nei confronti di n. 1.418 candidati. Sono risultati idonei n. 1.032 candidati.

Successivamente la commissione esaminatrice ha provveduto ad esaminare i titoli di servizio dei candidati idonei.

Nel Bollettino Ufficiale del Personale del Ministero dell'Interno – supplemento straordinario n. 1/48 del 22 dicembre 2014 è stato pubblicato il decreto di approvazione della graduatoria e dichiarazione dei vincitori.

**Concorso pubblico, per titoli, per l'assunzione di 37 atleti da assegnare ai gruppi sportivi "Polizia di Stato – Fiamme Oro", che saranno inquadrati nel ruolo degli agenti ed assistenti della Polizia di Stato, indetto con decreto del 24 febbraio 2014.**

Hanno presentato domanda di partecipazione n. 236 candidati.

Dal 5 al 6 luglio 2014 si sono svolti gli accertamenti psico-fisici ed attitudinali nei confronti di n. 154 candidati.

La commissione esaminatrice al termine della valutazione dei titoli ha dichiarato vincitori n. 37 candidati elevati successivamente a n. 51.

Nel Bollettino Ufficiale del Personale del Ministero dell'Interno – supplemento straordinario n. 1/20 del 6 giugno 2014 è stato pubblicato il decreto di approvazione della graduatoria e dichiarazione dei vincitori.

**Concorso interno, per titoli ed esami, a 2 posti di Primo Dirigente Medico della Polizia di Stato, indetto in data 14 gennaio 2014 e pubblicato nel Bollettino Ufficiale del Personale del Ministero dell'Interno – supplemento straordinario n. 1/13 – del 26 marzo 2014.**

Hanno presentato domanda di partecipazione n.9 candidati.

La prova preselettiva non ha avuto luogo poiché il numero dei candidati è risultato insufficiente per l'espletamento della prova come previsto dall'art. 5 del bando di concorso.

Alle prove scritte effettuate in data 12 e 13 marzo 2014, si sono presentati n. 3 candidati, successivamente la Commissione esaminatrice ha provveduto alla valutazione degli elaborati, dichiarando idoneo nessun candidato.

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di 20 posti di medico del ruolo dei direttivi medici della Polizia di Stato, indetto in data 18 settembre 2014 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale – “Concorsi ed Esami” n. 76 del 30 settembre 2014.**

Hanno presentato domanda di partecipazione n. 1.515 candidati.

Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale - “Concorsi ed esami” del 12 dicembre 2014 è stato pubblicato il diario delle prove scritte del concorso che si sono svolte nei giorni 3 e 4 febbraio 2015 presso il Centro Nazionale di Selezione e Reclutamento del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri di Roma.

**Concorso interno, per titoli ed esami, per il conferimento di 5 posti di medico del ruolo dei direttivi medici della Polizia di Stato, indetto in data 19 settembre 2014 e pubblicato nel Bollettino Ufficiale del personale del Ministero dell'Interno del 7 ottobre 2014 – supplemento straordinario n. 1/38.**

Hanno presentato domanda di partecipazione n. 2 candidati.

Nel Bollettino Ufficiale del personale del Ministero dell'Interno del 12 dicembre 2014 è stato pubblicato il diario delle prove scritte del concorso che si svolgeranno nei giorni 17 e 18 febbraio 2015 presso il Compendio “Ferdinando di Savoia” nei locali dell'Ufficio Attività Concorsuali.

**Concorso interno, per titoli ed esame, a 361 posti per l'accesso al corso di formazione tecnico-professionale per la nomina alla qualifica di vice revisore tecnico del ruolo dei revisori tecnici della Polizia di Stato, di cui 107 riservati al personale con la qualifica di collaboratore tecnico capo, indetto con decreto del 13 ottobre 2014 e pubblicato nel Bollettino Ufficiale del personale del Ministero dell'Interno del 22 ottobre 2014 - supplemento straordinario n. 1/40.**

Hanno presentato domande di partecipazione n. 1.205 candidati.

Nel Bollettino Ufficiale del personale del Ministero dell'Interno del 3 aprile 2015 verrà pubblicato il diario delle prove scritte.

**Assunzione in servizio dei congiunti del personale delle Forze di Polizia, aventi titolo, che hanno chiesto di essere incorporati quali operatori tecnici della Polizia di Stato ai sensi dei Decreti del Presidente della Repubblica 24 aprile 1982, nn. 335 e 337 e successive modifiche ed integrazioni.**

Nell'anno 2014 si sono svolti gli accertamenti psico-fisici ed attitudinali nei confronti di n. 45 candidati, di questi ne sono risultati idonei n. 29.

Nel corso dell'anno di riferimento si è provveduto alla definizione di un articolato quadro di assegnazioni e trasferimenti di personale per rispondere alle prioritarie esigenze di rafforzamento degli uffici particolarmente impegnati nel contrasto alla criminalità e nel mantenimento dell'ordine e della sicurezza pubblica.

Si ritiene altresì opportuno evidenziare i complessi adempimenti posti in essere in concomitanza di eventi eccezionali o comunque rilevanti e precisamente i funzionari appartenenti al ruolo dei dirigenti e dei commissari della Polizia di Stato inviati in servizio di ordine pubblico:

- **n. 172** per fronteggiare i movimenti "No Tav" nella provincia di Torino;
- **n. 194** per la complessa e delicata problematica legata all'immigrazione clandestina;
- **n. 52** per le due manifestazioni generali nazionali a Roma;
- **n. 14** per la nota vertenza presso le acciaierie di Terni;
- **n. 35** per incontri del pontefice in varie località del territorio nazionale;
- **n. 5** per la canonizzazione dei due pontefici in Vaticano.

Sono stati inoltre adottati **n. 97** provvedimenti di assegnazione al termine del corso di formazione per commissari della Polizia di Stato.

Al fine di garantire la formazione specialistica ed il costante aggiornamento del personale della Polizia di Stato, sono stati adottati provvedimenti di invio alla frequenza dei corsi di formazione e di aggiornamento come di seguito specificato:

personale che espleta funzioni di polizia:

- Dirigenti/direttivi **n. 1507**
- Ispettori **n. 1220**
- Sovrint./assistenti/agenti **n. 6038**

personale che espleta attività tecnico-scientifica o tecnica e dei ruoli professionali dei sanitari della Polizia di Stato:

- Dirigenti e direttivi medici e tecnici **n.144 unità**
- vice revisore tecnico/operatore tecnico **n.315 unità**

Sono stati, altresì, adottati da questa Direzione **3483** provvedimenti di invio in missione (in Italia e all'estero) nei confronti di appartenenti ai vari ruoli della Polizia di Stato.

Di particolare rilievo è stata l'attività svolta dalla Direzione Centrale per le Risorse Umane relativamente alla cura del contenzioso - sia giurisdizionale, sia amministrativo- concernente le attività e i provvedimenti posti in essere da uffici centrali e periferici in materia di gestione del personale della Polizia di Stato di ogni ruolo e qualifica, in relazione sia alla costituzione del rapporto d'impiego (procedure concorsuali), sia all'attività di gestione svolta in costanza del rapporto stesso, sia, ancora, a tutti gli atti di amministrazione del personale, riguardanti tanto il profilo giuridico che quello economico, fino a ricomprendere anche gli atti relativi all'estinzione del rapporto d'impiego.

Nell'anno 2014 sono state protocollate **7853** pratiche in entrata e pervenuti n. **623** nuovi ricorsi, di cui **539** giurisdizionali e **84** straordinari.

Con riguardo ai ricorsi giurisdizionali, è stata curata la predisposizione di nr. **607** relazioni difensive con il deposito dei relativi atti mentre con riguardo ai ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica sono state redatte nr. **78** memorie difensive per il Consiglio di Stato.

Accanto al settore contenzioso, riveste poi particolare rilevanza l'attività concernente la trattazione della procedura amministrativa riguardante le richieste di anticipazioni e di rimborso delle spese legali relative sia a procedimenti a carico di personale di tutte le Forze di Polizia per fatti compiuti in servizio e relativi all'uso delle armi o di altro mezzo di coazione fisica, che a giudizi per responsabilità civile, penale e amministrativa, promossi nei confronti dei funzionari e del personale della Polizia di Stato, in conseguenza di fatti ed atti connessi con l'espletamento del servizio o con l'assolvimento di obblighi istituzionali.

In relazione a quest'ultimo, nel corso dell'anno 2014 sono pervenute n. **293** nuove pratiche di tutela legale ed emessi n. **178** decreti autorizzativi di pagamento di spese legali.

Si è, poi, provveduto ad effettuare n. **92** preavvisi e provvedimenti di rigetto.

E' stata, inoltre, curata la complessa attività di recupero di somme concesse a titolo di anticipo nelle ipotesi di procedimenti conclusi con provvedimenti di accertamento di responsabilità dei dipendenti, per un ammontare di € 13.000 circa.

Inoltre sono stati trattati n. **5** ricorsi gerarchici, n. **5** ricorsi giurisdizionali e n. **1** ricorso straordinario.

Attraverso l'analisi delle pronunce giurisdizionali, si è continuato ad offrire un notevole contributo ai Servizi in ordine alla corretta esecuzione dei giudicati al fine di

individuare le maggiori criticità dei provvedimenti, per renderli immuni da vizi di legittimità sia sotto il profilo formale che sostanziale.

Con riguardo infine alla costituzione di parte civile dell'Amministrazione nei procedimenti penali, sono stati curati gli adempimenti istruttori di competenza di questa Direzione Centrale relativamente a nr. 68 pratiche, con riguardo alla rilevanza del danno materiale e d'immagine conseguente nonché al particolare allarme sociale determinato dai fatti imputati ai dipendenti.

Nell'ambito delle attività inerenti il trattamento economico del personale della Polizia di Stato, si segnala la consueta complessa gestione dei capitoli di bilancio destinati alla liquidazione delle competenze fisse e continuative nonché degli emolumenti accessori spettanti al personale, non solo della Polizia di Stato ma anche appartenente alle altre Forze di polizia (Arma dei Carabinieri e Guardia di Finanza).

Si segnala, altresì, la gestione dei capitoli relativi all'attribuzione di interessi legali e/o rivalutazione monetaria per ritardato pagamento di competenze al predetto personale della Polizia di Stato, nonché l'attività relativa alle procedure esecutive presso terzi a carico del medesimo personale.

Tale attività è stata supportata anche dall'emanazione di numerose circolari illustrative e di coordinamento per tutti i reparti dislocati sul territorio nazionale ed in particolare per le Prefetture-Uffici Territoriali del Governo e per le Questura-Uffici Amministrativo/contabili.

Per quanto concerne il trattamento economico fondamentale in particolare, si è dato corso all'attribuzione, al personale della Polizia di Stato, dell'indennità c.d. una tantum prevista, per l'anno 2013, dal D.M. 2 dicembre 2013, attuativo del D.P.C.M. 27 ottobre 2011.

In applicazione di quanto stabilito dal combinato disposto dell'articolo 1, comma 446, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che ha previsto che le Amministrazioni dello Stato si debbano avvalere, per il pagamento degli stipendi, delle procedure informatiche del Ministero dell'Economia e delle Finanze (NoiPa), e dell'articolo 5, comma 10, del decreto-legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha reso obbligatoria, a partire dall'esercizio finanziario 2013, la disposizione sopra richiamata, e del comma 402 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, che ha prorogato al 1° gennaio 2016 l'obbligo di avvalersi delle predette procedure, sono state avviate le necessarie attività utili a garantire il predetto passaggio dell'elaborazione del trattamento economico fisso ed accessorio del personale della Polizia di Stato già a decorrere dall'anno 2015.

In particolare, l'attuazione delle citate disposizioni ha richiesto l'analisi approfondita di numerose criticità che derivano dal passaggio da un sistema informatico che gestisce in maniera peculiare la specificità del trattamento economico del personale

della Polizia di Stato ad un sistema, quello di NoiPA, che è creato per l'elaborazione dei cedolini stipendiali di una platea di soggetti più generalizzata.

Per attuare tale cambiamento si sono resi necessari numerosi incontri con i responsabili della Direzione dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione del Ministero Economia e Finanze, sia volti a definire la necessaria reingegnerizzazione delle procedure di trasmissione dei dati, sia a definire gli aspetti di carattere ordinamentale dell'Amministrazione della Pubblica Sicurezza.

Inoltre, si è resa necessaria la pianificazione di tutta l'attività informativa per i Reparti sul territorio che si è tradotta con l'emissione di varie circolari specifiche sulla materia, nonché l'attività di formazione degli operatori responsabili all'utilizzo delle nuove procedure, che è stata effettuata sia in presenza, che attraverso web conference, che mediante il supporto costante di un Team di assistenza diretta.

Nell'ambito dell'attività di recupero dei crediti erariali derivanti dalle decisioni di condanna emesse dalla Corte dei Conti, l'esecuzione ha riguardato:

- la notifica degli atti ai soccombenti (operata per mezzo di comunicazione da parte dell'Ufficio di appartenenza o, se non in servizio, per il tramite dell'Ufficio Giudiziario locale);
- l'acquisizione di informazioni patrimoniali dei soccombenti anche attraverso la Guardia di Finanza;
- la predisposizione di un Decreto del Direttore Centrale di concessione di rateizzazione del debito con relativo piano di ammortamento;
- il recupero del danno erariale per il tramite della procedura stipendiale;
- l'iscrizione di ipoteca sugli immobili del soccombente, a garanzia del credito;
- l'iscrizione al Ruolo dei Concessionari;
- il monitoraggio dell'effettivo recupero dei crediti vantati dall'Amministrazione.

Nell'ambito del rimborso spese di giustizia per esecuzione di giudicati o sentenze emesse dall'Autorità giudiziaria, si è provveduto ad emanare circa n. 100 decreti di autorizzazione alla spesa dopo le necessarie attività di istruttoria presso i competenti Uffici Giudiziari (Avvocatura) e studi legali.

Nel corso dell'anno, inoltre, è stata svolta attività di supporto tecnico all'Ufficio Legislazione e Affari Parlamentari di questo Dipartimento, partecipando alle riunioni con i rappresentanti del Comparto sicurezza e difesa e del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, finalizzate in particolare alla predisposizione di provvedimenti legislativi che consentissero il venir meno delle norme di contenimento della finanza pubblica in materia di trattamento economico (c.d. "blocco dei trattamenti economici" previsto dall'articolo 9, commi 1 e 21 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122).

Questo Servizio ha altresì fornito il consueto apporto:

- all'analisi dei principali provvedimenti legislativi che presentano risvolti di natura fiscale e contributiva nonché di rilevanza sui trattamenti economici del personale (si menziona, ad esempio, la legge 23 dicembre 2014, n. 190, Legge di stabilità 2015);
- alla definizione del contenzioso emerso con le rappresentanze sindacali del personale della Polizia di Stato in materia di trattamento economico.

Nell'ambito dell'attività amministrativa gestionale, con particolare riferimento all'aspetto economico accessorio, si segnala la predisposizione del decreto interministeriale per l'autorizzazione annuale del lavoro straordinario, articolato e concordato con le altre Forze di Polizia.

Oltre alla pianificazione annuale delle attribuzioni delle risorse finanziarie destinate alla remunerazione delle specifiche attività, si è provveduto al monitoraggio delle risorse e degli eventi eccezionali e imprevedibili come:

- manifestazioni No TAV;
- rafforzamento della vigilanza dei numerosi obiettivi sensibili;
- rafforzamento del controllo del territorio mirata a contrastare l'ascesa dei fenomeni di Criminalità;
- importante è stata la partecipazione, soprattutto del personale della Polizia Scientifica e di quello degli uffici immigrazione di alcune Questure, all'operazione militare ed umanitaria denominata "Mare Nostrum", finalizzata, com'è noto, a far fronte all'emergenza dei migranti in difficoltà;
- varie emergenze a carattere locale e nazionale di ordine pubblico;

In relazione ai predetti eventi emergenziali, si è provveduto ad effettuare le liquidazioni delle prestazioni di lavoro straordinario utilizzando, in tutto o in parte, le apposite risorse pervenute in chiusura di anno finanziario.

Per quanto concerne il settore del trattamento pensionistico e previdenziale, è proseguita l'intensa attività di programmazione, di indirizzo e raccordo in materia di trattamento economico del personale della Polizia di Stato in quiescenza, studio delle particolari normative di settore, predisposizione di previsioni di spesa, attività di coordinamento con gli Uffici centrali e periferici ed emanazione di circolari attinenti la materia pensionistica e previdenziale.

Per il periodo di riferimento, la D.C.R.U. ha svolto un'intensa attività di studio ed analisi delle normative introdotte in materia pensionistica e previdenziale.

Nel corso del 2014, oltre alla ordinaria attività amministrativa relativa ai compiti istituzionali sopra indicati, il competente Servizio Trattamento di Pensione e Previdenza ha continuato l'attività di coordinamento sia con l'INPS-Gestione Dipendenti Pubblici, sede centrale e sedi territoriali, sia con gli Uffici periferici dell'Amministrazione per assicurare continuità ed omogeneità nella trattazione delle pratiche di pensione privilegiata del personale cessato dopo il 1°10.2005, al fine di

favorire le operazioni relative al subentro dell'Istituto di previdenza nella gestione delle pratiche pensionistiche della categoria amministrata.

Per l'anno di riferimento, è proseguita l'opera di coordinamento tra gli Uffici territoriali per la corretta ed uniforme applicazione degli istituti pensionistici, sia in ordine alle tipologie di accesso al pensionamento sia in tema di determinazione degli importi pensionistici con il sistema c.d. sistema contributivo.

Tale attività si è concretizzata, tra l'altro nella emanazione di circolari esplicative anche delle modalità operative da adottare.

Di rilevante interesse è stata l'attività di supporto svolta in favore dell'Ufficio legislazione e Affari Parlamentari in ordine alle problematiche attinenti l'istituzione della Previdenza complementare al personale della Polizia di Stato, nonché alle questioni inerenti la rimodulazione del c.d. sistema contributivo pro rata, introdotto dalla legge di riforma del sistema pensionistico (c.d. "Riforma Monti - Fornero), poste in sede di redazione della Legge di Stabilità 2015 (legge 190/2014).

Si è provveduto, inoltre, ad adempiere a tutte le iniziative volte all'adempimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, per gli aspetti di competenza ed in aderenza al disposto del Decreto Legislativo 33/2013.

Sono state inoltre avviate le attività di analisi volte alla individuazione degli indirizzi operativi da fornire agli Uffici territoriali per la trasmissione alle sedi INPS degli elementi giuridici ed economici per il calcolo del trattamento di quiescenza, a seguito del passaggio della gestione economica del personale della Polizia di Stato a NOI PA.

Al fine di operare la massima diffusione delle conoscenze a livello territoriale sono state emanate circolari allo scopo di assicurare da parte dei singoli operatori periferici uniformità di applicazione dei nuovi istituti pensionistici.

In particolare sono state emesse nel corso del 2014 le seguenti circolari, concernenti la materia pensionistica:

- 1) Circolare 333/H/G49 del 20/02/2014 avente per oggetto:  
Chiarimenti in tema pensionistico e previdenziale
- 2) Circolare 333/H/G4ter del 10/03/2014 avente per oggetto:  
"Decreto ministeriale 24/12/2012 di revisione dell'individuazione dei posti di funzione da conferire ai Dirigenti di II fascia dell'Area I dell'Amministrazione Civile dell'Interno"
- 3) Circolare 333/H/N 43 del 09/04/2014 avente per oggetto  
"Documentazione per il riconoscimento della dipendenza da causa di servizio"

- 4) Circolare 333/H/O10 del 12/06/2014 avente per oggetto  
“Chiarimenti relativi ai termini di pagamento del trattamento di fine servizio per il personale appartenente al Comparto Sicurezza Difesa e Soccorso Pubblico. Circolare INPS n. 73 del 5/6/2014”
- 5) Circolare 333/H/O10 del 01/07/2014 avente per oggetto  
“Chiarimenti relativi ai termini di pagamento del trattamento di fine servizio per il personale appartenente al Comparto Sicurezza Difesa e Soccorso Pubblico. Circolare INPS n. 73 del 5/6/2014. Integrazione”
- 6) Circolare 333/H/N 43 del 31/07/2014 avente per oggetto  
“Notifiche dei provvedimenti di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio delle infermità, di liquidazione dell'equo indennizzo, dell'indennità una tantum prevista dall'articolo 7 del D.P.R. 25 ottobre 181, n.738.  
Modalità di restituzione delle relate di notifica dei provvedimenti al Servizio Trattamento di Pensione e di Previdenza”
- 7) Circolare 333/H/G55 del 24/12/2014 avente per oggetto  
“Legge di stabilità 2015. Disposizioni in materia pensionistica e previdenziale. Prime indicazioni”.

Nel corso dell'anno 2014, nel particolare settore della tutela pensionistica e previdenziale delle vittime del dovere e dei loro superstiti si è continuato a dar corso all'applicazione della legge n. 206/04 in favore delle vittime del terrorismo e si è provveduto alla trasmissione all'Ente Previdenziale degli elementi retributivi e dei dati amministrativi necessari per la liquidazione e riliquidazione dei trattamenti pensionistici agli aventi diritto sulla base dei benefici previsti dalla legge 206/2004 e successive modificazioni.

Sono stati altresì emessi provvedimenti di attribuzione dei benefici pensionistici nei confronti di personale cessato dal servizio prima del 1/10/2005 (data del subentro dell'Ente Previdenziale nella gestione delle pratiche pensionistiche) a seguito del riconoscimento successivo alla data di cessazione dello status di vittima del terrorismo.

Inoltre, per effetto dell'attribuzione all' INPS ex Gestione INPDAP, della competenza alla liquidazione del beneficio della “doppia annualità di pensione di reversibilità” di cui alla legge 407/98 e 206/2004, a decorrere dal 14/05/2011, è continuata l'attività volta a promuovere tutte le procedure necessarie per consentire alla Sede territoriale INPDAP di Roma 2, la liquidazione del beneficio.

E' proseguita inoltre l'attività di coordinamento tra gli Uffici Territoriali del Governo – Prefetture e Questure sulla particolare materia pensionistica e previdenziale, rispondendo a **922** quesiti.

Con particolare riguardo alle pensioni privilegiate, nei confronti del personale cessato fino al 30 settembre 2005, sono stati emessi **n. 624** provvedimenti concessivi di trattamento privilegiato diretto ed indiretto e **n. 88** decreti negativi. Si segnala l'emanazione di **n. 137** decreti di costituzione della posizione assicurativa INPS.

In relazione al subentro dell'Istituto di previdenza nella gestione dei trattamenti pensionistici, per il personale cessato dal 1°10.2005, sono state istruite e trasmesse alle competenti sedi provinciali INPS **n. 2704** pratiche.

Nel complesso sono state redatte **n. 4490** comunicazioni dirette sia ai soggetti interessati, sia ad uffici dell'Amministrazione, ad Enti ed Organismi che intervengono nell'iter procedimentale.

Per quanto concerne i compiti istituzionali, si precisa che, per effetto dell'entrata in vigore del Regolamento approvato con DPR 461/01, recante "Semplificazione dei procedimenti per il riconoscimento della dipendenza delle infermità da causa di servizio, per la concessione della pensione privilegiata ordinaria e dell'equo indennizzo, nonché per il funzionamento e la composizione del Comitato per le pensioni privilegiate ordinarie", perdura il notevole aumento delle istruttorie delle pratiche di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio e di liquidazione dell'equo indennizzo.

Tale incremento deriva dal fatto che, come è noto, i processi verbali emessi dalle Commissioni Medico Ospedaliere che prima avevano valore provvedimentale ai fini della concessione di una serie di benefici (fruibilità cure termali, beneficio legge 539/1950, attribuzione spese di cura) ora assumono un mero valore di atti endoprocedimentali, per cui il decreto di riconoscimento emesso da questo Servizio, rappresenta il provvedimento necessario.

Inoltre, nell'anno 2014 l'organizzazione dell'attività del Servizio in ordine a tali procedimenti, ha subito delle profonde innovazioni a seguito dell'applicazione del Decreto Ministeriale del 24/12/2012, di "revisione dell'individuazione dei posti di funzione da conferire ai Dirigenti di II fascia dell'area I dell'Amministrazione Civile dell'Interno" e della circolare attuativa del 14/02/2014 con decorrenza 1° marzo 2014.

Nel corso dell'anno 2014, al fine di utilizzare i fondi stanziati, sono stati emessi, nel settore dell'equo indennizzo, **n. 4668** decreti positivi di cui **2564** provvedimenti di liquidazione e **2104** provvedimenti formali di riconoscimento. Sono stati, altresì, definiti **n. 3466** provvedimenti negativi.

La predetta gestione ha prodotto, nel corso del corrente anno, un utilizzo dello stanziamento del capitolo di bilancio pari a € **5.730.392,56** per la liquidazione delle competenze spettanti a titolo di Equo indennizzo.

Sono state inoltrate n. **10180** relazioni al Comitato di Verifica per le Cause di Servizio ai fini dell'emanazione del richiesto parere necessario per la definizione del procedimento di riconoscimento della dipendenza da causa di servizio.

Presso l'Ufficio relazioni con il pubblico sono stati effettuati, in relazione ai procedimenti di competenza in materia pensionistica, n. **2374** accessi agli atti direttamente da parte del personale amministrato per questioni attinenti alla materia pensionistica e previdenziale e per l'equo indennizzo, a cui debbono aggiungersi n. **1486** richieste telefoniche.

Nel corso del 2014 è continuato il processo di informatizzazione delle varie attività in capo alla Direzione Centrale, in particolare, visti i positivi esiti della "sperimentazione" avviata l'anno precedente, si è provveduto ad estendere ad altri uffici della Direzione Centrale per le Risorse Umane il progetto di "dematerializzazione" degli archivi cartacei. Tale progetto prevede l'adozione di un innovativo sistema di gestione documentale volto all'informatizzazione di tutto il ciclo di trattazione delle pratiche d'ufficio ed alla "dematerializzazione" di tutta la posta in entrata /uscita.

Tale sistema, attraverso un processo completamente informatizzato che va dall'acquisizione in formato elettronico dei documenti fino all'archiviazione degli stessi, ha permesso di semplificare le varie fasi connesse alla gestione delle pratiche d'ufficio nonché di ridurre i relativi tempi di trattazione. In particolare, sono state informatizzate le fasi di: digitalizzazione degli atti, registrazione di protocollo, trattazione e produzione delle note di risposta, gestione dei fascicoli informatici, monitoraggio dei tempi di trattazione.

Al riguardo, si evidenzia che nel corso degli anni 2013 e 2014, gli Uffici e Servizi che hanno utilizzato il software in argomento sono stati in grado di "dematerializzazione" e trattare in modalità totalmente informatica oltre 300.000 documenti. Ciò ha permesso un elevato incremento dell'efficienza dell'attività amministrativa anche ai fini del perseguimento degli obiettivi di efficacia ed economicità di gestione.

L'iniziativa rappresenta un elemento di rilievo all'interno dei processi di riforma della gestione dell'attività amministrativa in ambiente digitale e costituirà, una volta estesa a tutti gli uffici e servizi della Direzione Centrale, una delle linee d'azione maggiormente significative ai fini della riduzione della spesa pubblica, in termini sia di risparmi diretti (carta, spazi, ecc.) sia di risparmi indiretti (tempo, efficienza, ecc.)

### **Istruzione e formazione del personale**

Con la consueta attenzione all'aspetto dell'aggiornamento professionale, considerato in termini di opportunità di crescita del personale, anche per il 2014 la Direzione Centrale per gli Istituti di Istruzione ha focalizzato la pianificazione delle relative attività sugli argomenti che, per sopravvenute evoluzioni normative o in base a criteri di attualità, hanno assunto carattere di maggiore rilevanza nella compagine

sociale, tenendo altresì in considerazione le indicazioni pervenute dagli Uffici della Polizia di Stato per ciò che attiene quei reati che, per la loro recrudescenza, assurgono a fenomeni criminali e le peculiari problematiche che emergono nello svolgimento di attività operative.

In particolare l'aggiornamento professionale ha riguardato le seguenti tematiche di carattere generale: "La violenza di genere con particolare riferimento al *femminicidio*"; "La legislazione sulle persone scomparse"; "Il diritto dell'accesso agli atti da parte del personale della Polizia di Stato".

La Direzione ha svolto inoltre la consueta azione di indirizzo, supporto e consulenza nei confronti degli uffici dislocati sul territorio, provvedendo ad attività di ricerca, di studio, di progettazione e di innovazione per lo sviluppo delle modalità più idonee ad incrementare la partecipazione efficace del personale ai cicli di addestramento e aggiornamento professionale in *e-learning*, attraverso l'utilizzo della rete.

Nel periodo in riferimento la Direzione ha avviato la fase conclusiva e particolarmente impegnativa della realizzazione di un complesso progetto formativo denominato SISFOR destinato a 49.500 appartenenti alla Polizia di Stato ed altre forze di Polizia, volto a garantire agli stessi una formazione progressiva ed integrata, attraverso un aggiornamento *on-line*, attuato in tempo reale, attraverso contenuti e strumenti omogenei.

Il progetto costituisce indubbiamente una grande opportunità per il rinnovamento del sistema della formazione consentendo di realizzare, oltre ad un notevole risparmio delle risorse destinate all'erogazione di contenuti formativi e all'aggiornamento professionale, un significativo incremento dell'efficacia dell'azione di contrasto dei reati più diffusi, nonché la finalità di uniformare le procedure operative seguite dagli appartenenti alle diverse Forze dell'Ordine.

Per quanto attiene ai corsi di formazione di base, l'attività formativa è stata svolta presso l'Istituto per Ispettori di Nettuno, l'Istituto per Sovrintendenti di Spoleto, le Scuole Allievi Agenti di Alessandria e Trieste, nonché presso la Scuola Pol.G.A.I. di Brescia.

Avviati nel 2014, sono in fase di ultimazione 3 corsi per "Agenti", a cui partecipano 884 allievi di cui 50 da destinare al Gruppo Sportivo delle Fiamme Oro.

Nel corso del periodo di riferimento si sono conclusi:

- 1 corso per "Operatore della Banda musicale" a cui hanno partecipato 10 allievi;
- 1 corso per "Vice Sovrintendente", a cui hanno partecipato 346 appartenenti alla Polizia di Stato.
- 1 corso per "Vice Revisore Tecnico", a cui hanno partecipato 56 allievi provenienti dalla vita civile da immettere nel settore sanitario.
- 1 corso per "Operatore Tecnico", a cui hanno partecipato 19 allievi provenienti dalla vita civile;
- 1 corso di aggiornamento per il personale, proveniente dal Gruppo Sportivo delle Fiamme Oro, restituito ai servizi ordinari (35 unità).

- 1 corso di aggiornamento per il personale riammesso in servizio ai sensi dell'art. 60 del D.P.R. 335/82 (6 unità).

Con riferimento alle Specialità, nel corso dell'anno si sono svolti, presso il Centro Addestramento della Polizia di Stato per le Specialità di Cesena, corsi e seminari di aggiornamento attinenti alle specialità del settore polizia stradale, ferroviaria, frontiera e postale, così ripartiti:

- Stradale: 8 corsi e 14 seminari per un totale di 1326 frequentatori;
- Ferroviaria: 7 corsi per un totale di 271 frequentatori;
- Postale: 6 corsi ed 2 seminari per un totale di 206 frequentatori.

Si è tenuto, altresì, di concerto tra la Scuola Superiore di Polizia di Roma ed il Centro Addestramento della Polizia di Stato per le Specialità di Cesena, 1 corso di specializzazione per i funzionari in servizio presso la Polizia Stradale per 16 unità.

Per quanto attiene la specialità "Polizia di frontiera", sono stati organizzati, presso il Centro Addestramento Istruzione Professionale di Abbasanta (di concerto con l'Ufficio di Polizia di Frontiera Aerea di Fiumicino), il Centro Addestramento della Polizia di Stato per le Specialità di Cesena, l'Istituto per Ispettori di Nettuno le seguenti attività corsuali:

- 3 corsi di addestramento per "Operatori addetti alla sicurezza aeroportuale" riservato a 53 unità;
- 1 corso di specializzazione per "Operatori addetto ai servizi di polizia di frontiera" riservato a 37 unità in servizio presso gli uffici di polizia di frontiera da meno di tre anni;
- 3 corsi di addestramento per "Operatori addetti alla sicurezza portuale" riservato a 57 unità;
- 2 corsi di addestramento per "Operatori in servizio presso le Questure ed i Commissariati con funzioni di polizia di frontiera" riservato a 67 unità;
- 1 corso di aggiornamento per "Tutor responsabile dell'addestramento nei protocolli operativi di polizia di frontiera" riservato a 14 unità;
- 22 corsi di addestramento sull'utilizzo del "Sistema SIF II" riservato a 182 unità
- 3 corsi di addestramento nel settore Esperti nel falso documentale, finanziati con fondi "Frontex" riservato a 115 unità in servizio presso gli Uffici di Polizia di Frontiera, gli Uffici Immigrazione delle Questure ed i Gabinetti di Polizia Scientifica;
- 1 corso di aggiornamento per "Operatori degli uffici immigrazione delle Questure addetto al rilascio ed al rinnovo dei permessi di soggiorno" riservato a 204 unità
- 2 corsi di addestramento per "Supervisor addetti ai controlli dei passeggeri e dei bagagli in transitato negli scali aerei" riservato a 35 unità;
- 3 corsi di aggiornamento per "Supervisor addetti ai controlli dei passeggeri e dei bagagli in transitato negli scali aerei" riservato a 43 unità.

Parallelamente, sulla scorta delle priorità politico – strategiche contenute nella direttiva del Ministro dell’Interno, per l’anno 2014, è stata programmata ed attuata un’intensa attività formativa di carattere specialistico per la preparazione degli operatori della Polizia di Stato, con l’obiettivo di conseguire l’apprendimento di conoscenze professionali specifiche in relazione a particolari servizi, impieghi e contesti operativi.

Tale attività, però, è stata fortemente influenzata dalle riduzioni economiche operate nel capitolo di bilancio di questa Direzione Centrale.

In particolare presso il Centro di Formazione per la Tutela dell’Ordine Pubblico di Nettuno è stata realizzata la formazione dei Sostituti Commissari e degli Ispettori Superiori S.U.P.S. delle Questure da impiegare nei servizi di ordine pubblico (5 corsi per 132 frequentatori) e sono stati svolti 6 corsi per “Capisquadra ed Operatori neo assegnati ai Reparti Mobili”, ai quali hanno partecipato 346 operatori (16 con funzioni di capisquadra e 330 neo assegnati).

E’ stata inoltre curata la formazione del personale impiegato in settori specialistici della Polizia di Stato, realizzata in collaborazione con gli Enti addestrativi dell’Esercito, dell’Aeronautica Militare e della Marina Militare.

Al tal riguardo, presso il Centro di Eccellenza C-IED (ex Scuola del Genio) dell’Esercito Italiano di Roma - Cecchignola, si è tenuto 1 corso per “Artificiere EOD - IEDD” (5 unità) ed 1 corso “Basico sull’impiego degli esplosivi”, riservato a 1 appartenente alla Direzione Centrale della Polizia di Prevenzione - NOCS, presso la Scuola Interforze dell’Esercito Italiano di Rieti si sono tenuti 7 corsi nel settore della “Difesa N.B.C.R.” con la qualificazione di 31 operatori, presso la Scuola Trasmissioni ed Informatica dell’Esercito Italiano di Roma e la Scuola di Fanteria dell’Esercito Italiano di Cesano (RM) si è tenuto 1 corso per “Istruttore sulle tecniche di documentazione video – fotografica da adottare nei servizi di ordine pubblico [Media Combact Team]” riservato a 30 dipendenti in servizio presso il Servizio Centrale ed i gabinetti di polizia scientifica, presso il Centro Addestramento e Paracadutismo dell’Esercito Italiano di Pisa si è tenuto 1 corso di addestramento per il conseguimento del brevetto militare di “Paracadutista di 1° livello”, cui hanno partecipato 12 operatori in servizio presso la Direzione Centrale della Polizia di Prevenzione – NOCS, presso il 3° Stormo dell’Aeronautica Militare di Verona si è tenuto 1 corso per “Carburantista di deposito” (2 unità), presso il Palazzo dell’Aeronautica Militare di Roma si è tenuto 1 corso per “Ufficiale sicurezza Volo” (4 unità) ed 1 corso sulla “Prevenzione degli incidenti nel settore sicurezza volo” (4 unità), presso la Direzione Generale Armamenti Aeronautici dell’Aeronautica Militare di Roma, si è tenuto 1 corso sulla “Normativa aeronautica” (4 unità) e, presso il Comando Subacqueo Incursori della Marina Militare di La Spezia 1 corso per “Operatore subacqueo ARO - ARA”, riservato a 1 appartenente alla Direzione Centrale della Polizia di Prevenzione - NOCS.

In attuazione della legge 6 novembre 2012, n.190, è stato attivato presso l’I.p.I. di Nettuno, d’intesa con la Direzione Centrale per gli AA.GG., un Seminario per i Referenti anticorruzione delle Questure e degli Uffici di Specialità, con la partecipazione di 30 frequentatori appartenenti ai ruoli dei dirigenti e direttivi della Polizia di Stato. Sono stati, altresì, realizzati specifici supporti didattici (CD) per

consentire la formazione a distanza di tutti i Referenti anticorruzione delle Questure e delle Specialità dislocati sul territorio nazionale.

In sinergia con le Direzioni Centrali della Polizia Criminale, Anticrimine, dei Servizi Antidroga e dei Servizi Tecnico - Logistici e della Gestione Patrimoniale si sono svolti:

- presso l'Istituto per Ispettori di Nettuno, 1 corso di addestramento interforze per "Operatore addetto al servizio di protezione dei testimoni e dei collaboratori di giustizia" per 38 unità operatori (di cui 11 appartenenti all'Arma dei Carabinieri e 6 alla Guardia di Finanza), 1 corso congiunto per "Videofotosegnalatore e Dattiloscopista", al quale hanno partecipato 95 operatori nonché 2 corsi di addestramento nel campo della "Certificazione ISO 9001:9008", cui hanno partecipato complessivamente 105 unità;
- presso la Scuola per il Controllo del Territorio di Pescara, 6 corsi di qualificazione per "Operatori addetti al Servizio di controllo del territorio" (Operatori di squadre volanti, dei Reparti prevenzione crimine, poliziotti di quartiere e addetti alle sale operative) cui hanno partecipato circa 537 dipendenti, 2 corsi per "Responsabile dell'ufficio controllo del territorio" cui hanno partecipato 80 operatori ed 1 corso per "Responsabili (Dirigenti e Funzionari) e Coordinatori (Ispettori) degli Uffici Prevenzione Generale e Soccorso Pubblico" cui hanno partecipato 39 dipendenti;
- presso il Polo Anagnina di Roma, a cura della Direzione Centrale della Polizia Criminale, 1 corso di lingua Araba per 18 operatori (di cui 1 appartenente all'Arma dei Carabinieri ed 1 alla Guardia di Finanza), 3 corsi per "Formatori SDI-OTI, N-SIS" per 83 operatori (di cui 13 appartenenti all'Arma dei Carabinieri, 34 alla Guardia di Finanza, 6 al Corpo Forestale dello Stato e 8 alla Polizia Penitenziaria), 2 corsi di addestramento per "Focal Point SDI" per 70 operatori (di cui 23 appartenenti all'Arma dei Carabinieri, 4 alla Guardia di Finanza, 6 al Corpo Forestale dello Stato e 6 alla Polizia Penitenziaria) e 4 di aggiornamento per "Focal Point SDI" per 118 operatori (di cui 30 appartenenti all'Arma dei Carabinieri, 25 alla Guardia di Finanza, 6 al Corpo Forestale dello Stato e 4 alla Polizia Penitenziaria) nonché, a cura della Direzione Centrale per i Servizi Antidroga, 1 corso per "Operatore antidroga sottocopertura" (24 operatori);
- presso il Centro Addestramento Alpino di Moena, 1 corso di addestramento per "Operatori addetti all'utilizzo e la gestione dell'imbracatura anticaduta per i lavori in quota" per 13 unità, 1 corso di addestramento per "Preposto con funzioni di sorveglianza in materia di utilizzo e gestione dell'imbracatura anticaduta per i lavori in quota" per 13 unità e, presso l'Autocentro di Milano, 2 corsi di addestramento per "Collaudatore" per 34 operatori.

Nel settore dei servizi di "Scorta, tutela e protezione" si sono tenuti, presso il Centro Addestramento Istruzione Professionale di Abbasanta, 3 corsi di addestramento con la partecipazione di 106 operatori, 14 corsi di aggiornamento, cui hanno partecipato complessivamente 648 operatori già abilitati, nonché 2 corsi di aggiornamento per "Istruttori delle tecniche di base nei servizi di scorta e sicurezza" per 38 operatori..

Sono proseguite, presso il Centro Nazionale di Specializzazione e Perfezionamento nel Tiro di Nettuno e il Centro Polifunzionale – Scuola Tecnica di Spinaceto, le attività di qualificazione e aggiornamento del personale istruttore, deputato alla formazione negli Istituti di istruzione ed all’aggiornamento professionale del personale delle Questure, dei Reparti e degli Uffici territoriali nel tiro, nelle tecniche operative, difesa personale e nella guida per complessivi 484 operatori.

Per quanto concerne poi la formazione e l’aggiornamento di personale impiegato nei settori specialistici della Polizia di Stato si sono tenuti presso il Centro Addestramento Alpino di Moena, per quanto attiene al settore della “Sicurezza e del soccorso in montagna”, 26 corsi di specie per 322 frequentatori, presso il Centro Addestramento Standardizzazione al Volo di Pratica di Mare, i Reparti volo della Polizia di Stato, nonché presso le Ditte private fornitrici dei velivoli in dotazione all’Amministrazione, 33 corsi cui hanno partecipato complessivamente 174 frequentatori, per quello marittimo, presso il Centro Nautico e Sommozzatori di La Spezia, 1 corso per “Comandante costiero” riservato a 25 dipendenti in servizio presso la Questura di Venezia e, presso il Centro Coordinamento Servizi Cinofili di Nettuno, 1 corso di qualificazione per “Istruttore cinofilo” per 3 frequentatori.

Particolare rilievo va dato all’attivazione del 1° corso di abilitazione all’uso ed all’insegnamento del dispositivo di dissuasione ed autodifesa a base di OleoresinCapsicum cui hanno partecipato 278 istruttori di tiro e di tecniche operative delle Questure.

Per il settore della “Prevenzione e Protezione nei luoghi di lavoro” si sono tenuti, presso la Scuola POL.G.A.I. di Brescia, 13 corsi di formazione e 4 corsi di aggiornamento per Responsabili ed Addetti con la partecipazione complessiva di 412 dipendenti. Si segnala, inoltre, lo svolgimento di un corso per 23 formatori della sicurezza, tenuto a cura dell’A.I.F.O.S. nel mese di ottobre.

Si sono tenuti, altresì, presso il Servizio Centrale Antiterrorismo N.O.C.S. di Spinaceto, 3 corsi di “Tecniche di scorta e protezione a personalità ed automezzi” a favore di 60 operatori in servizio presso l’Aeronautica Militare, e 2 corsi sulle “Tecniche di guida, operative e di scorta” riservati al personale in servizio presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri ed il quartiere Generale del World Food Programme che hanno visto la partecipazione complessiva di 40 unità.

Nel quadro delle politiche internazionali in tema di prevenzione e contrasto integrato alla criminalità organizzata transnazionale, all’immigrazione clandestina e al terrorismo, la Direzione, di concerto con l’Ufficio Coordinamento e Pianificazione delle Forze di Polizia e la Direzione Centrale della Polizia Criminale, è impegnata ad ampliare e rafforzare l’attività di collaborazione con le Forze di Polizia estere, volta alla realizzazione di scambi di esperienze e/o specifici percorsi formativi, sulla base di accordi di cooperazione, in particolare con i corpi di polizia di Albania, Bahrain, Brasile, Bulgaria, Croazia, Capo Verde, Egitto, Gambia, Germania, Guinea, Norvegia, Paesi Bassi, Paraguay, Qatar, Repubblica Slovacca, Slovenia, Somalia, Spagna, Svizzera e Turchia.