

ATTI PARLAMENTARI

XIX LEGISLATURA

---

CAMERA DEI DEPUTATI

---

Doc. XV  
n. 298

# RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

AL PARLAMENTO

*sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259*

**OPERA NAZIONALE ASSISTENZA  
ORFANI SANITARI ITALIANI (ONAOI)**

**(Esercizio 2022)**

---

*Trasmessa alla Presidenza il 22 ottobre 2024*

---

PAGINA BIANCA

**ATTI PARLAMENTARI**

**XIX LEGISLATURA**

---

Doc. **XV**  
n. **298**

# **RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI**

**AL PARLAMENTO**

*sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259*

**OPERA NAZIONALE ASSISTENZA  
ORFANI SANITARI ITALIANI (ONAOSI)**

**(Esercizio 2022)**

PAGINA BIANCA



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE  
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO  
SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA  
FONDAZIONE OPERA NAZIONALE ASSISTENZA  
ORFANI SANITARI ITALIANI  
(ONAOI)

2022

Relatore: Consigliere Silvana Riccio

Ha collaborato  
per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati la  
dott.ssa Cristiana Carratù

Determinazione n. 135/2024



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 10 ottobre 2024;

visto l'art 100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con r.d. 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n. 20;

visto il decreto legislativo 29 ottobre 1999, n. 419;

visto il decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509 con il quale la Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani (Onaosi) è stata sottoposta al controllo della Corte dei conti;

visto il conto consuntivo dell'Ente suddetto, relativo all'esercizio finanziario 2022, nonché le annesse relazioni del Presidente del Consiglio di amministrazione e del Collegio dei sindaci, trasmessi alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore Consigliere Silvana Riccio e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria della Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani (Onaosi) per l'esercizio 2022;

ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, si possano, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, comunicare alle dette Presidenze, il conto consuntivo - corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;



## CORTE DEI CONTI

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 3, comma 6, della citata l. n. 20 del 1994, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo dell'esercizio 2022 - corredato delle relazioni degli organi amministrativi e del Collegio sindacale - della Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani (Onaosi), l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

RELATORE

Silvana Riccio

*(firmato digitalmente)*

PRESIDENTE

Andrea Zacchia

*(firmato digitalmente)*

Depositato in segreteria

DIRIGENTE

*Fabio Marani*

*f.to digitalmente*

**INDICE**

PREMESSA .....	1
1. QUADRO NORMATIVO, ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' ISTITUZIONALE .....	2
1.1 Quadro normativo .....	2
1.2 Organizzazione .....	5
1.3 Attività istituzionale nell'esercizio 2022 .....	6
1.3.1 Progetti del P.N.R.R. ....	7
2. ORGANI .....	9
2.1 Compensi degli organi .....	10
3. PERSONALE .....	16
3.1 Costi del personale .....	17
4. VERIFICA DEI LIMITI DI SPESA E CONTENZIOSO .....	20
5. COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ATTIVITÀ CONTRATTUALE .....	23
5.1 Contratti di collaborazione e consulenza .....	23
5.2 Attività contrattuale .....	24
6. OBBLIGHI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE .....	27
7. GESTIONE ASSISTENZIALE .....	29
8. GESTIONE PATRIMONIALE .....	33
8.1 Investimenti mobiliari .....	34
8.2 Investimenti immobiliari .....	35
9. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....	38
9.1 Bilancio consuntivo .....	38
9.2 Stato patrimoniale .....	38
9.3 Conto economico .....	44
9.4 Rendiconto finanziario .....	48
9.5 Bilancio tecnico .....	50
10. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE .....	53

**TABELLE**

TABELLA 1 – TETTO ANNUO INDENNITÀ DI CARICA E ONERI PREVIDENZIALI PER GLI ORGANI STATUTARI.....	12
TABELLA 2– TETTO ANNUO TEORICO GETTONI DI PRESENZA E VIDEOCONFERENZA .....	12
TABELLA 3 - COSTI SOSTENUTI DALLA FONDAZIONE PER GLI ORGANI STATUTARI AL 31 DICEMBRE 2021 E AL 31 DICEMBRE 2022 E VERIFICA DEL LIMITE STATUTARIO.....	13
TABELLA 4 –PERSONALE IN SERVIZIO AL 31 DICEMBRE 2021 E 2022.....	17
TABELLA 5 – COSTI DEL PERSONALE E ONERE MEDIO PER DIPENDENTE.....	17
TABELLA 6 – DISTRIBUZIONE DELLE COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE AL PERSONALE .....	18
TABELLA 7 – CONTENZIOSO IN ESSERE AL TERMINE DELL’ESERCIZIO.....	21
TABELLA 8 - COLLABORAZIONE E CONSULENZE .....	23
TABELLA 9 – ACQUISTI DI BENI E SERVIZI AL 31 DICEMBRE 2021 E 2022.....	25
TABELLA 10 – NUMERO DEI CONTRIBUENTI ISCRITTI ALLA FONDAZIONE.....	29
TABELLA 11 - RICAVI DA CONTRIBUTI, OBBLIGATORI E VOLONTARI.....	29
TABELLA 12 - PRESTAZIONI AGLI ASSISTITI .....	30
TABELLA 13 – RAFFRONTO TRA COSTI PER PRESTAZIONI ASSISTENZIALI E RICAVI DA CONTRIBUTI .....	31
TABELLA 14 - PATRIMONIO MOBILIARE A VALORI CONTABILI.....	34
TABELLA 15 - INCIDENZA PERCENTUALE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE SUL TOTALE DELLE IMMOBILIZZAZIONI.....	36
TABELLA 16 - RENDIMENTO NETTO DEI TERRENI E FABBRICATI NON STRUMENTALI .....	36
TABELLA 17 - STATO PATRIMONIALE.....	39
TABELLA 18 - FONDI RISCHI E FONDI SPESE FUTURE.....	42
TABELLA 19 - CONTO ECONOMICO .....	44
TABELLA 20 – COMPOSIZIONE DEI RICAVI .....	45
TABELLA 21- INCIDENZA DELLE SINGOLE VOCI SUL TOTALE SPESE PER SERVIZI .....	46
TABELLA 22 - RENDICONTO FINANZIARIO .....	49
TABELLA 23 – CONFRONTO TRA I DATI DEL BILANCIO CONSUNTIVO 2022 E QUELLI PREVISTI DEL BILANCIO TECNICO.....	51

**GRAFICI**

GRAFICO 1 - MODELLO DI ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA ONAOSI.....	6
GRAFICO 2 – COSTO COMPLESSIVO ORGANI STATUTARI (CDA, CDI, COLLEGIO SINDACALE) COMPRESIVO DELLE SPESE DI TRASFERTA (TREND 2019-2022).....	14
GRAFICO 3 – RAFFRONTO COSTI PER PRESTAZIONI EROGATE/ RICAVI CONTRIBUTIVI E COSTI DELLA PRODUZIONE .....	32
GRAFICO 4 - COMPOSIZIONE PERCENTUALE DEL PATRIMONIO.....	33

## **PREMESSA**

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della l. 21 marzo 1958, n. 259, sul risultato del controllo eseguito, con le modalità di cui all'art. 2 della stessa legge, sulla gestione finanziaria della Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani (Onaosi) per l'esercizio 2022, nonché sugli eventi di maggior rilievo verificatisi successivamente.

La precedente relazione della Corte, concernente l'esercizio finanziario 2021, è stata deliberata e comunicata alle Camere, con determinazione del 22 giugno 2023, n. 74 ed è pubblicata in Atti Parlamentari, XIX Legislatura, Doc. XV, n. 105.

# 1. QUADRO NORMATIVO, ORGANIZZAZIONE E ATTIVITA' ISTITUZIONALE

## 1.1 Quadro normativo

L'Opera Nazionale per l'Assistenza agli Orfani dei Sanitari Italiani - Onaosi, con sede in Perugia, è una Fondazione "con personalità di diritto privato senza scopo di lucro", ai sensi del d.lgs. 30 giugno 1994, n. 509.

L'Ente eroga prestazioni esclusivamente di tipo assistenziale e gode di autonomia gestionale, organizzativa e contabile, nel rispetto dei principi e dei criteri derivanti dalla natura pubblica dell'attività svolta.

Ha lo scopo di fornire sostegno, educazione, istruzione e formazione agli orfani ed ai figli dei sanitari dipendenti pubblici iscritti ai rispettivi ordini professionali italiani (medici chirurghi, medici veterinari, odontoiatri e farmacisti), ovvero di quelli che risultano retribuiti per almeno un mese dell'anno di riferimento da una delle pubbliche amministrazioni dalle quali dipendono, in qualità di "contribuenti obbligatori"<sup>1</sup>, e di tutti gli altri sanitari non dipendenti pubblici che facciano richiesta di iscrizione, in qualità di "contribuenti volontari".

Sussistono poi altre due figure di contribuenti Onaosi: i "trentennali" e i "vitalizi", distintamente regolamentati dallo statuto. I "trentennali" sono sanitari che hanno maturato un'anzianità contributiva minima di trenta anni alla data dell'8 febbraio 2010. I "vitalizi" sono i Sanitari che hanno compiuto i 67 anni di età e maturato un'anzianità contributiva complessiva minima di 30 anni; questi ultimi, per beneficiare delle prestazioni, possono versare, in alternativa alle quote annuali, un contributo vitalizio *una tantum* la cui entità è stabilita dal Comitato di indirizzo (attualmente pari ad euro 227,90).

La Fondazione è ricompresa tra gli enti che gestiscono forme di previdenza e assistenza sociale

---

<sup>1</sup> Al 31 dicembre 2022 "sono censiti nell'archivio aziendale ONAOSI complessivi 136.762 Sanitari alle dipendenze di circa 600 Pubbliche Amministrazioni, di cui n. 124.845 Medici Chirurghi e Odontoiatri, n. 533 Odontoiatri, n. 6.225 Veterinari, n. 5.159 Farmacisti; n. 5.567 contribuenti volontari di cui n. 4.235 Medici Chirurghi e Odontoiatri, n. 742 Odontoiatri, n. 362 Medici Veterinari, n. 157 Farmacisti e n. 71 non iscritti ad Albi. La categoria dei contribuenti vitalizi è costituita da n. 9.082 iscritti di cui n. 5.280 Medici Chirurghi e Odontoiatri, n. 74 Odontoiatri, n. 67 Medici Veterinari, n. 448 Farmacisti e n. 3.213 non iscritti ad Albi. In detta categoria sono compresi n. 1.032 contribuenti volontari. I contribuenti c.d. trentennali, da ultimo, costituiscono una parte limitata, pari a 3.697, rappresentati, in via preponderante, da 2.391 Medici Chirurghi e Odontoiatri, n. 10 Odontoiatri, n. 41 Medici Veterinari, n. 26 Farmacisti e n. 1.229 non iscritti ad Albi. I Sanitari dipendenti pubblici (ovvero quelli che risultano retribuiti per almeno un mese dell'anno di riferimento da una delle circa 600 Pubbliche Amministrazioni tenute all'obbligo di sostituzione) operano presso ASL, Aziende Ospedaliere, IRCCS, IZPS, Università, Ministeri Salute, Interno, Grazia e Giustizia, Enti Previdenziali, Regioni e relative Agenzie, Province, Comuni e/o relative aziende speciali, Esercito, Marina Militare, Aeronautica Militare" (Relazione sulla gestione al bilancio es. 2022).

obbligatoria: tutte le deliberazioni assunte in materia di contributi e di prestazioni sono sottoposte all'approvazione dei Dicasteri vigilanti (Ministero del lavoro e delle politiche sociali e Ministero dell'economia e delle finanze)<sup>2</sup>.

L'Onaosi è inserita nell'elenco Istat delle amministrazioni pubbliche, di cui alla l. 31 dicembre 2009, n. 196. La l. 27 dicembre 2017, n. 205 (legge di bilancio 2018) ha disposto nei confronti degli enti di diritto privato di cui al menzionato d.lgs. n. 509 del 1994 e al d.lgs. 10 febbraio 1996, n. 103, la non applicazione delle norme di contenimento delle spese previste, dall'anno 2020, *“ferme restando, in ogni caso, le disposizioni vigenti che recano vincoli in materia di personale”*.

Le prestazioni offerte dalla Fondazione sono di carattere temporaneo ed assistenziale. Non hanno, quindi, natura previdenziale-pensionistica e consistono principalmente nelle seguenti:

- ammissione al Collegio Unico dell'Elce, al Convitto e al Collegio della Sapienza (Collegio Universitario di Merito) siti in Perugia; ammissione ai Centri formativi situati in altre città italiane (Milano, Torino, Pavia, Padova, Bologna, Perugia, Napoli e Messina);
- contributi in denaro, di carattere ordinario e/o straordinario;
- interventi diretti a favorire la formazione (es. premi di studio, di laurea, di promozione, di soggiorno all'estero);
- interventi speciali a favore dei disabili di cui alla L. 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modifiche ed integrazioni;
- convenzioni con Università, Istituti e Centri di ricerca per specializzazioni *post-lauream*.

Tali prestazioni vengono erogate prioritariamente nei confronti degli orfani dei medici chirurghi e veterinari, odontoiatri e farmacisti, nella loro qualità di contribuenti obbligatori, volontari e vitalizi e sono volte al sostegno, all'educazione, all'istruzione ed alla formazione. La Fondazione, inoltre, nel rispetto delle compatibilità di bilancio, una volta assicurate le prime, eroga le medesime prestazioni nei confronti dei: figli di contribuenti viventi che si trovano in grave e documentata difficoltà economica; figli di contribuenti in caso di decesso del genitore non sanitario; contribuenti che versano in comprovato disagio economico, sociale e professionale per il recupero lavorativo, nonché contribuenti disabili e figli disabili, ovvero

---

<sup>2</sup> Art. 3, comma 2, d.lgs. 30 giugno 1994, n. 509 “2. Nell'esercizio della vigilanza il Ministero del lavoro e della previdenza sociale, di concerto con i Ministeri di cui al comma 1, approva i seguenti atti: a) lo statuto e i regolamenti, nonché le relative integrazioni o modificazioni; le delibere in materia di contributi e prestazioni, sempre che la relativa potestà sia prevista dai singoli ordinamenti vigenti. Per le forme di previdenza sostitutive dell'assicurazione generale obbligatoria le delibere sono adottate sulla base delle determinazioni definite dalla contrattazione collettiva nazionale”.

pensionati non autosufficienti in difficoltà economica, ancorché fruiscano di altre tutele previdenziali.

L'entità e la modalità di corresponsione dei contributi da parte dei soggetti iscritti sono definite nel tempo dal Consiglio di amministrazione (Cda) della Fondazione e sono normate in un apposito regolamento di contribuzione.

A seconda della tipologia di contribuente sono previste diverse aliquote contributive:

- per i “*contribuenti obbligatori*”, relativamente al contributo dovuto, ai sensi dell'art. 2, lettera e), della l. 7 luglio 1901, n. 306 e s.m.i., dai sanitari iscritti agli Ordini italiani dei medici chirurghi e odontoiatri, dei Farmacisti e dei Medici veterinari dipendenti delle amministrazioni pubbliche, la contribuzione è stata rideterminata, con effetto dal 1° agosto 2020, con un sistema a due aliquote differenziate sulla base dell'anzianità contributiva maturata. In particolare, il sistema prevede un contributo calcolato sullo stipendio tabellare annuo lordo comprensivo di tredicesima mensilità ed escluse le indennità di posizione e la retribuzione di risultato<sup>3</sup>. Per i sanitari il cui rapporto di lavoro è regolato da altri contratti collettivi nazionali di lavoro, da accordi collettivi nazionali, o non contrattualizzato, il contributo di iscrizione non può comunque superare, in valore assoluto, quello della relativa dirigenza del Servizio sanitario nazionale;
- per i “*contribuenti volontari*”, corrispondenti ai sanitari che hanno scelto di versare il contributo per usufruire dei servizi e delle prestazioni dell'Ente, la misura del contributo è variabile in relazione all'anzianità e al reddito (da un minimo di 33,80 euro annui ad un massimo di 227,90 euro)<sup>4</sup>.

Le entrate finanziarie complessive attraverso le quali l'Ente provvede al perseguimento dei propri compiti istituzionali sono rappresentate quasi esclusivamente da contributi, che costituiscono il 90,8 per cento del valore della produzione (94,4 per cento nel 2021), dei quali l'87,4 per cento da “soggetti obbligati” e il 3,4 per cento da “soggetti volontari”. La restante parte del valore della produzione (il 9,2 per cento) è costituita, invece, da rendite del patrimonio e/o lasciti e donazioni; da ricavi conseguenti alla gestione del patrimonio mobiliare

---

<sup>3</sup> Art. 6, comma 3, del regolamento della contribuzione.

<sup>4</sup> La Fondazione ha differito, per i sanitari volontari, le scadenze temporali previste per il versamento dei contributi, nonché ha adottato alcune modifiche statutarie per includere finestre di regolarizzazioni contributive, concedendo anche ai coniugi e ai figli dei contribuenti di poter usufruire di servizi a pagamento nelle proprie strutture universitarie e formative in modo da favorirne la piena utilizzazione.

e immobiliare; da proventi derivanti dall'erogazione di prestazioni e servizi a pagamento, nonché da eventuali entrate e proventi diversi.

Le attività della Fondazione sono disciplinate dai seguenti atti:

- lo *statuto*, approvato con la delibera del Comitato di indirizzo (Cdi) n. 11 del 17 giugno 2017<sup>5</sup> e da ultimo integrato per prevedere lo svolgimento delle sedute di tutti gli organi istituzionali mediante videoconferenza (delibera del Cdi del 19 novembre 2022, poi integrata con delibera Cdi del 15 aprile 2023);
- il *regolamento sulle prestazioni e sui servizi erogabili*, parzialmente integrato e modificato nel 2019<sup>6</sup>, per ridefinire, tra gli altri, alcuni *status* di beneficiari, oltre che le tipologie di prestazioni riconosciute;
- il *regolamento della contribuzione*, modificato da ultimo, come detto, nel corso del 2020<sup>7</sup> per tener conto delle aliquote contributive fissate dalla delibera Cdi n. 3 del 2 febbraio 2020;
- il *regolamento di contabilità*, da ultimo modificato nel 2019<sup>8</sup> per prevedere l'obbligo di allegare al bilancio, nonché al *budget*, i prospetti rappresentativi della spesa complessiva, di cui al d.lgs. 31 maggio 2011, n. 91, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili, tenendo conto dei principi contabili dettati dall'Organismo italiano di contabilità (OIC);
- il *regolamento elettorale*, che disciplina l'elezione dei componenti del Comitato di indirizzo<sup>9</sup>.

## 1.2 Organizzazione

Nel grafico che segue è descritta l'attuale articolazione della Fondazione, come approvata dal Cda il 19 giugno 2021, pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Fondazione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

---

<sup>5</sup> Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali con decreto interministeriale del 16 novembre 2017, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2, lettera a) del d.lgs. 30 giugno 1994 n. 509, ha approvato il nuovo Statuto Onaosi.

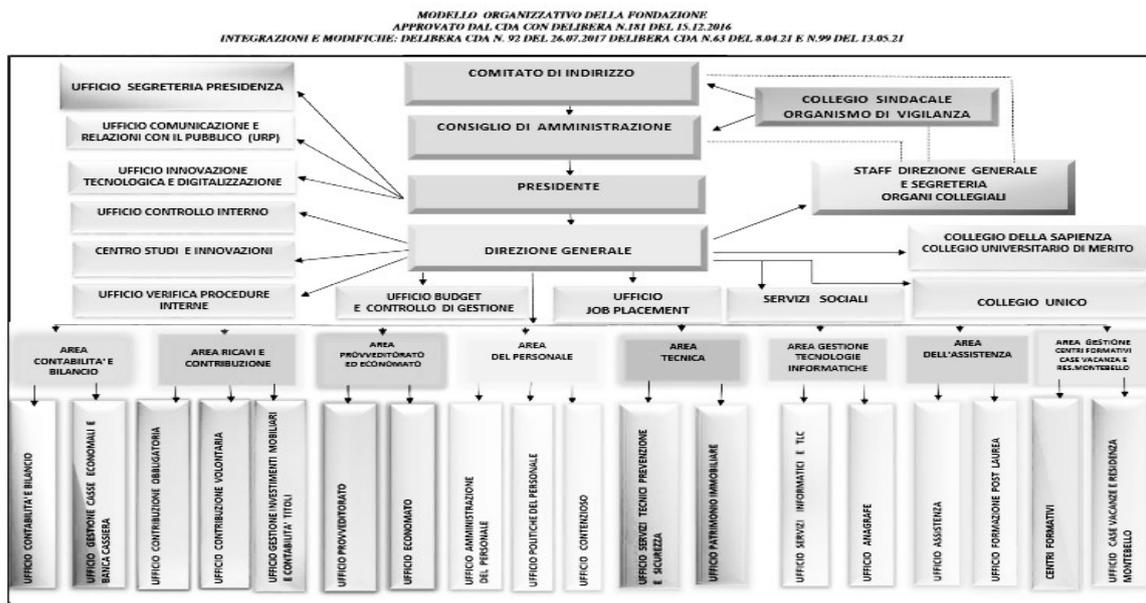
<sup>6</sup> Comitato di indirizzo, verbale n. 4 del 14 aprile 2019, approvato con nota del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 7307 del 29 maggio 2019.

<sup>7</sup> Comitato di indirizzo, deliberazione n. 14 del 21 giugno 2020, modifica dell'art 4 (Contribuenti Volontari).

<sup>8</sup> Comitato di indirizzo, verbale n. 4 del 16 gennaio 2019, approvato con nota del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 2733 del 1° marzo 2019.

<sup>9</sup> Comitato di indirizzo, deliberazione n. 3 del 14 aprile 2019 ed approvato con nota del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 0007306 del 29 maggio 2019.

### Grafico 1 - Modello di articolazione organizzativa Onaosi



Fonte: Onaosi – sito web istituzionale

L'assetto organizzativo della Fondazione comprende l'attribuzione al Collegio sindacale delle funzioni dell'Organismo di vigilanza di cui al d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (O.d.V.), per il quinquennio 2021-2026, deliberata con atto n. 162 del 23 ottobre 2021, con erogazione di un compenso annuo pari a euro 6.000 al Presidente ed euro 5.000 agli altri componenti, oltre oneri fiscali e contributivi se dovuti.

### 1.3 Attività istituzionale nell'esercizio 2022

Le attività assistenziali svolte da Onaosi nel 2022 a favore degli assistiti sono state, tra le altre, le seguenti<sup>10</sup>:

- a) Collaborazioni internazionali. La Fondazione ha aderito:
- all'Associazione dei collegi universitari europei - EUCA - (delibera Cdi n. 27 del 26 febbraio 2022) in via sperimentale, in qualità di membro effettivo (art. 6 statuto CEI); la

<sup>10</sup> La disamina analitica delle attività svolte dall'Ente è contenuta nella Relazione sulla gestione 2022.

quota associativa include l'organizzazione di attività formative e di apprendimento all'estero a condizioni agevolate;

- alla Convenzione siglata a febbraio 2022 con la *Yale University in New Haven, Connecticut* per l'adesione al progetto di scambio presso il *Wright Laboratory for advanced instrumentation*, quale *undergraduate research experience* rivolta a 7 assistiti, selezionati tra i migliori studenti della Fondazione;
- alla Convenzione con l'Università inglese di *York* per il Bando corsi *post-laurea* a.a. 2022-2023, rivolto a tutti i giovani laureati, assistiti e figli di sanitari contribuenti.

b) In via esemplificativa, si elencano altre attività svolte dalla Fondazione:

- Convenzione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa: partecipazione degli studenti assistiti ospiti delle strutture alle *Seasonal School* attivate dall'anno accademico 2022/2023;
- Tutorato interno, con attività rivolta agli studenti ospiti nelle strutture della Fondazione, svolta da ragazzi selezionati tra gli ospiti di ogni Collegio o Centro formativo, per fornire un sostegno agli studenti dei primi anni;
- Prestazioni in denaro in favore degli assistiti: le misure hanno interessato sia il differimento dei termini di presentazione delle domande di partecipazione alle borse di studio, sia l'assegnazione del contributo base a domicilio agli assistiti universitari. Inoltre, sono state introdotte nuove forme di intervento economico volte a supportare gli assistiti pendolari, compresi quelli che studiano all'estero; è stato istituito un contributo in denaro aggiuntivo per le assistite iscritte ai corsi di studio in materie S.T.E.M. (*Science, Technology, Engineering e Mathematics*); sono stati incrementati gli importi dei premi di promozione, di studio e di laurea per incentivare ulteriormente il profitto negli studi; è stata recepita e normata la fattispecie dell'iscrizione contemporanea a due corsi d'istruzione superiore introdotta dalla l. n. 33 del 12 aprile 2022; è stato incrementato l'accesso ai contributi per la frequenza dei corsi di studio all'estero (scambi culturali più corsi di lingua straniera);
- Revisione del contributo per integrazione assistenziale destinato agli assistiti appartenenti alle fasce di reddito più basse.

### 1.3.1 Progetti del P.N.R.R.

La Fondazione ha dichiarato di aver presentato al Mur domanda per il cofinanziamento di un

progetto denominato “Alloggi e residenze per studenti universitari, ai sensi del d.m. 1257 del 30 novembre 2021 (codice intervento S22LT8D-01, M4C2)”, di importo complessivo pari a euro 9.542.700, a valere sul PNRR (per euro 7.157.025) e su altre fonti finanziarie (per euro 2.385.675)<sup>11</sup>.

In sede istruttoria, l’Ente ha precisato che nell’ambito dell’iniziativa citata, con d.m. del MUR n. 1488 del 6 novembre 2023, l’Onaosi è stata inserita fra gli “interventi ammessi a cofinanziamento con riserva, subordinatamente alla disponibilità di ulteriori risorse”. Nell’Allegato B del medesimo decreto sono evidenziati i progetti ricompresi nella Fase 1 che potranno essere finanziati qualora si rinverano risorse disponibili nell’ambito degli esercizi finanziari 2022, 2023, 2024 e 2025 (art. 3), fermo restando che per l’inclusione al cofinanziamento ministeriale del suddetto progetto risulta un importo pari a euro 6.398.099.

Questo progetto è stato confermato in sede di riscontro al questionario della Sezione, relativo al secondo semestre 2023<sup>12</sup>, sullo stato di avanzamento dei progetti finanziati da risorse del P.N.R.R., risultando l’unico presentato dalla Fondazione in qualità di soggetto “attuatore”. In tale occasione, l’Ente ha dichiarato che tale progetto, al 31 dicembre 2023, non risulta ancora finanziato.

---

<sup>11</sup> Progetto inserito il 17 maggio 2022 nel sistema informativo del MUR ai sensi del DM 1257/2021.

<sup>12</sup> Non è pervenuto il riscontro al questionario relativo alla situazione alla data del 30 giugno 2024.

## 2. ORGANI

Ai sensi dell'art. 8 dello Statuto, sono organi della Fondazione:

- il Comitato di indirizzo (Cdi), che elabora e fissa le linee programmatiche e gli indirizzi della gestione, approva, su proposta del Consiglio di amministrazione, lo statuto, i regolamenti, i documenti contabili, il bilancio tecnico, i criteri per la scelta degli investimenti, il piano annuale degli interventi e il programma triennale dei lavori. Inoltre, delibera, su proposta del Cda, in merito alla scelta della società di revisione del bilancio e determina le condizioni e la misura dell'indennità di carica e dei gettoni di presenza dei componenti degli organi della Fondazione. È composto da un massimo di 28 componenti, di cui 24 eletti tra i contribuenti obbligatori e volontari, e 4 designati dagli ordini e federazioni dei medici e farmacisti (art. 9). L'attuale Comitato di indirizzo si è insediato il 23 luglio 2021, in seguito alle elezioni (tenutesi il 7 aprile 2021) di rinnovo a valere per il quinquennio 2021-2026. In tale occasione il Comitato ha a sua volta nominato i 9 componenti del Cda. Con le delibere del 27 febbraio 2022 e del 30 aprile 2022, il Cdi ha provveduto, ai sensi dell'art. 9, c. 9, dello statuto, alla sostituzione di quattro suoi componenti nel frattempo cessati dall'incarico;
- il Consiglio di amministrazione (Cda), oltre a eleggere il Presidente e il Vice Presidente, redige il bilancio e i documenti contabili dopo averli inviati al Collegio sindacale per il parere di competenza; propone le modifiche statutarie, sottoponendole al Cdi; delibera in materia di contributi (obbligatori e volontari) e di prestazioni e servizi, secondo i criteri generali fissati dai regolamenti e nel rispetto del piano annuale degli interventi; indice le elezioni e predispose il regolamento elettorale per il rinnovo del Cdi, che convoca per l'insediamento entro 30 giorni dalla proclamazione degli eletti. È composto di 9 sanitari eletti dal Cdi, di cui 6 medici chirurghi pubblici dipendenti, 1 medico veterinario pubblico dipendente, 1 farmacista pubblico dipendente e 1 sanitario contribuente volontario (art. 12). Si è insediato il 23 luglio 2021;
- il Presidente, che oltre alla rappresentanza legale dell'Ente, convoca e presiede il Cda e il Cdi; è eletto dal Cda tra i propri componenti in possesso dei requisiti statutarie; dura in carica 5 anni e può essere rieletto consecutivamente una sola volta (art. 13). L'attuale Presidente si è insediato il 23 luglio 2021;
- il Vicepresidente, che sostituisce il Presidente, anche nella rappresentanza legale, in caso di assenza o di impedimento temporaneo o di cessazione dalla carica; viene eletto con le stesse

modalità e per la stessa durata del Presidente (art. 14);

- il Collegio sindacale, che esercita il controllo sulla gestione e sull'amministrazione della Fondazione, dura in carica 5 anni e si compone di 5 membri (1 designato dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali; 1 designato dal MEF; 3 nominati dal Cdi a maggioranza assoluta tra gli iscritti al registro dei revisori legali (art. 15). L'attuale Collegio sindacale si è insediato il 6 agosto 2021 e il Cda, come detto, nella seduta del 23 ottobre 2021, ha deliberato di attribuirgli, fino alla scadenza della consiliatura, le funzioni previste dal d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e dal Modello 231 per l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lett b), del medesimo decreto.

## 2.1 Compensi degli organi

L'art. 19 dello statuto dell'Ente prevede a favore dei componenti degli organi statutari:

- il rimborso delle spese sostenute per l'esercizio delle funzioni, debitamente documentate e nei limiti stabiliti con apposito regolamento;
- la stipula, a cura e spese della Fondazione, di polizze assicurative per la responsabilità civile e patrimoniale e per gli infortuni connessi al mandato, ai sensi dell'art. 19, commi 1 e 2, del vigente statuto approvato in data 15 aprile 2023;
- l'indennità di carica e il gettone di presenza, nella misura stabilita dal Comitato di indirizzo, su proposta del Consiglio di amministrazione.

Ai componenti del Comitato di indirizzo compete solo il gettone di presenza per la partecipazione alle riunioni dell'organo, corrispondente a quello stabilito per i componenti del Consiglio di amministrazione, che percepiscono anche l'indennità di carica.

Le indennità di carica e i gettoni di presenza per i componenti degli organi statutari sono definiti nella misura indicata nella deliberazione n. 29 del 21 novembre 2021. Per specifica disposizione statutaria (art. 19), il costo complessivo degli organi della Fondazione (comprensivo di indennità di carica, gettoni di presenza, oneri previdenziali e assicurativi), escluse le spese sostenute per la partecipazione alle riunioni (trasferte, vitto e alloggio), non può superare *“il due per mille del patrimonio netto contabile dell'Ente quale risulta dall'ultimo bilancio di esercizio approvato”*.

Tenuto conto che il patrimonio netto contabile del 2022 è pari a euro 362.199.081 (euro 358.527.756 nel 2021), il corrispondente limite annuale dei compensi degli organi statutari è pari a euro 724.398 (euro 717.056 nel 2021), corrispondente al 2 per mille del patrimonio netto

dell'esercizio 2022, come definito dal citato art. 19. In concreto, l'ammontare dei compensi, al netto delle spese di trasferta, pari euro 626.538 (euro 641.596 nel 2021), come fissate dalla delibera Cdi n. 30 del 29 novembre 2021, si colloca nel limite statutario.

Con la delibera n. 17 del 19 novembre 2022 la Fondazione ha diminuito l'importo unitario del gettone di presenza da 600 a 550 euro (ulteriormente ridotto a 300 euro per le riunioni a distanza), introducendo un limite numerico annuo massimo di gettoni di presenza individuali annui erogabili (18 per il Cda, 8 per il Cdi, 26 per il Collegio dei sindaci).

In tale occasione, il Cdi ha deliberato che le riunioni del Cda e del Cdi, al fine di ridurre le spese, qualora possibile debbano svolgersi nella stessa giornata, anche valorizzando la modalità in videoconferenza.

Nel precedente referto è stato rilevato l'incremento per i compensi degli oneri degli organi statutari (+8,5 per cento dal 2022) derivante dalla definizione della misura del limite annuo (indennità di carica più oneri assicurativi) disposta con la citata delibera del Cdi n. 29 del 2021, vigente dal 1° febbraio 2022. Inoltre, è stato evidenziato che l'Ente avrebbe potuto conseguire dei risparmi di spesa organizzando le riunioni in videoconferenza anziché in presenza. La delibera di modifica dello statuto n. 6 del 15 aprile 2023, che consente lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza, va nel senso della riduzione degli oneri per i compensi agli organi statutari. Al riguardo, l'Ente ha rappresentato che dal mese di settembre 2023 fino a dicembre 2023 ha potuto beneficiare di un risparmio complessivo di euro 7.250 per gettoni, derivante dalla partecipazione alle riunioni di 29 consiglieri in videoconferenza.

I limiti annui (tetti) teorici delle indennità di carica (tabella 1) e dei gettoni di presenza (tabella 2) erogabili ai componenti degli organi statutari secondo le deliberazioni adottate dal Cdi della Fondazione sopra citate, sono i seguenti: euro 337.176 complessivi annui a titolo di indennità di carica ed euro 327.744 complessivi annui a titolo di gettoni di presenza.

**Tabella 1 - Tetto annuo indennità di carica e oneri previdenziali per gli organi statutari.**

	Indennità di carica - compensi unitari annuali	Oneri ex delibera Cdi n. 29/2021 (*)	Totale Compenso annuale per Organo
<b>Cda:</b>			
Presidente	70.000	11.200	81.200
Vicepresidente	44.000	7.040	51.040
Per ogni Componente (totale 7)	19.000	21.280 (**)	154.280
<b>Totale Cda</b>	<b>247.000</b>	<b>39.520</b>	<b>286.520</b>
<b>Collegio sindacale:</b>			
Presidente	12.000	3.226	15.226
Per ogni componente Collegio sindacale (totale n. 4 componenti)	8.000	3.430 (***)	35.430
<b>Totale Collegio sindacale</b>	<b>44.000</b>	<b>6.656</b>	<b>50.656</b>
<b>TOTALE</b>	<b>291.000</b>	<b>46.176</b>	<b>337.176</b>

(\*) Trattasi di oneri previdenziali e assicurativi, come chiarito dall'Ente in sede istruttoria. Gli oneri per l'intero CDA (Presidente, Vice Presidente e Componenti) si riferiscono agli oneri previdenziali a carico della Fondazione (contributo IVS, di cui 2/3 pari a carico della Fondazione).

(\*\*) Per il Cda l'importo degli oneri previdenziali individuali è pari ad euro 3.040; il valore di euro 21.280 si riferisce al totale degli oneri previdenziali per tutti e 7 componenti del Cda.

(\*\*\*) Per il Collegio sindacale, l'importo di euro 3.430 corrisponde alla somma degli oneri previdenziali anche a titolo di iscrizione alla Cassa previdenziale di appartenenza e all'Iva dovuta per i liberi professionisti.

Fonte: Onaosi, Deliberazione Cdi del 21 novembre 2021 n. 29 e riscontro istruttoria in atti.

**Tabella 2- Tetto annuo teorico gettoni di presenza e videoconferenza**

Organi statutari	Limite annuo gettoni individuali	Importo unitario gettone in presenza	Costo complessivo gettoni in presenza	Totale gettoni con oneri (*)	Importo unitario gettone riunioni video conferenza (**)	Totale gettoni "a distanza"
Cda Pres +Vice Pres. +7 Componenti (totale 9)	18	550	89.100	103.356	300	48.600
Cdi (28 Componenti)	8	550	123.200	142.912	300	67.200
Collegio sindacale Pres. + 4 Componenti (totale 5)	26	550	71.500	81.476	300	39.000
<b>Totale</b>	<b>52</b>		<b>283.800</b>	<b>327.744</b>	<b>900</b>	<b>154.800</b>

(\*)Trattasi di oneri previdenziali ed assistenziali, come chiarito dall'Ente in sede istruttoria. Gli oneri per l'intero CDA (Presidente, Vice Presidente e Componenti) si riferiscono a quelli previdenziali a carico della Fondazione (contributo IVS, di cui 2/3 pari a carico della Fondazione). Per il Collegio sindacale, l'importo di euro 9.976 corrisponde alla somma degli oneri previdenziali anche a titolo di iscrizione alla Cassa previdenziale di appartenenza e all'Iva dovuta per i liberi professionisti.

(\*\*) La successiva delibera di modifica dello statuto n. 6 del 15 aprile 2023, che ha consentito lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza, va nel senso della riduzione degli oneri per i compensi agli organi statutari.

Fonte: Onaosi Delibera Cda n. 29 del 21 novembre 2021 e riscontro istruttoria in atti.

Quanto alla disposizione statutaria di cui si è detto (art. 19), per la quale il costo complessivo degli organi della Fondazione (comprensivo di indennità di carica, gettoni di presenza, oneri previdenziali e assicurativi), escluse le spese sostenute per la partecipazione alle riunioni (trasferte, vitto e alloggio), non può superare “il due per mille del patrimonio netto contabile dell’Ente quale risulta dall’ultimo bilancio di esercizio approvato”, di seguito è data evidenza alla composizione della spesa per gli organi statuari effettivamente sostenuta dalla Fondazione negli esercizi 2021 e 2022, comprensivi degli oneri previdenziali e assicurativi.

**Tabella 3 - Costi sostenuti dalla Fondazione per gli Organi statuari al 31 dicembre 2021 e al 31 dicembre 2022 e verifica del limite statutario**

	2021	2022	Var. %
<b>Componenti Consiglio di amministrazione (*)</b>			
Compensi	247.000	247.000	0,0
Gettoni (n.12 riunioni nel 2021, 12 nel 2022)	74.400	78.300	5,2
Oneri previdenziali	51.424	52.048	1,2
Premi assicurazione	5.508	6.532	18,6
<b>Totale Cda</b>	<b>378.332</b>	<b>383.880</b>	<b>1,5</b>
<b>Componenti Comitato di Indirizzo</b>			
Gettoni (n. 6 riunioni nel 2021, 6 nel 2022)	92.928	77.450	-16,7
Oneri previdenziali	14.400	12.392	-13,9
Premi assicurazione	18.362	20.872	13,7
<b>Totale Cdi</b>	<b>125.690</b>	<b>110.714</b>	<b>-11,9</b>
<b>Organi di controllo - Componenti Collegio sindacale (**)</b>			
Compensi	52.377	49.376	-5,7
Gettoni (n. 31 riunioni nel 2021, 36 nel 2022)	78.497	75.371	-4,0
Oneri previdenziali	3.680	3.568	-3,0
Premi di assicurazione	3.060	3.629	18,6
<b>Totale organi di controllo</b>	<b>137.574</b>	<b>131.944</b>	<b>-4,1</b>
<b>TOTALE COSTI ORGANI STATUTARI (senza spese di trasferta) per verifica limite statutario (A)</b>	<b>641.596</b>	<b>626.538</b>	<b>-2,3</b>
<b>Limite statutario Patrimonio netto * 2 * 1000</b>	<b>717.056</b>	<b>724.398</b>	
Spese trasferta Cda	37.648	50.784	34,9
Spese trasferta Cdi	34.743	44.989	29,5
Spese trasferta Collegio sindacale	12.666	24.981	97,2
<b>Totale spese trasferta di tutti gli organi statuari</b>	<b>85.057</b>	<b>120.754</b>	<b>42,0</b>
<b>Costo Complessivo Organi statuari (al lordo delle spese trasferta)</b>	<b>726.653</b>	<b>747.292</b>	<b>2,8</b>

(\*) I membri del Cda partecipano anche alle sedute del Comitato di Indirizzo percependo il gettone di presenza;

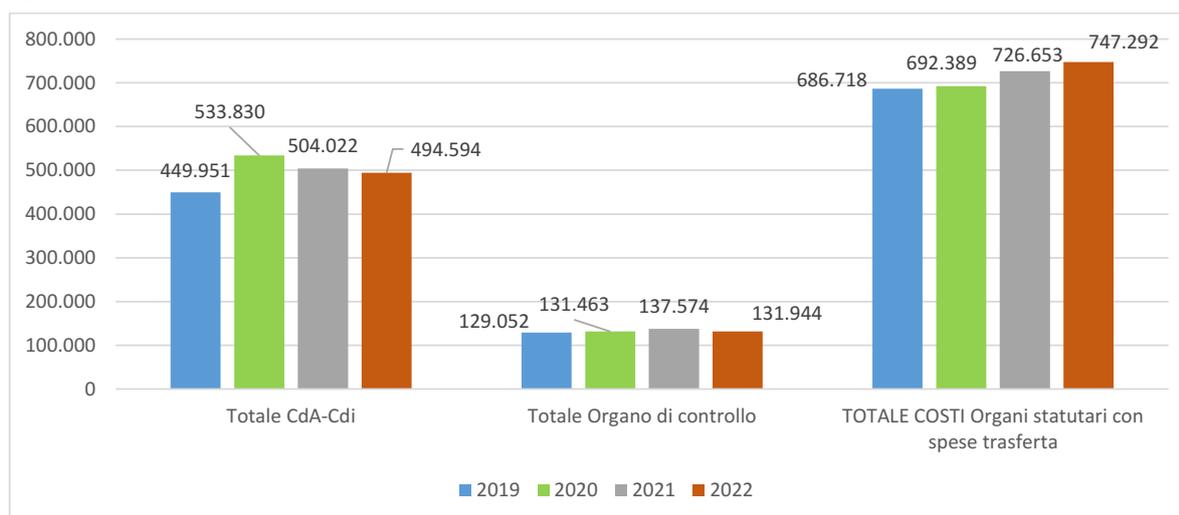
(\*\*) Compensi al lordo di IVA e cassa previdenziale. I componenti del Collegio sindacale non hanno partecipato a tutte le 36 riunioni, che si sono svolte nelle stesse giornate di svolgimento delle sedute del Cda o del Cdi con corresponsione, in tali casi, di un solo gettone (come previsto dalla delibera del 29 novembre 2021), tenuto anche conto delle assenze. I gettoni sono stati comunque corrisposti a ciascun componente nel rispetto dei massimali previsti dal limite annuo (n. 26 gettoni).

Fonte: Dati comunicati da Onaosi -Istruttoria.

I dati relativi all'andamento degli oneri complessivi che la Fondazione sostiene annualmente per gli organi statutari, comprensivi degli oneri di trasferta per la partecipazione alle riunioni, sono rappresentati nel grafico che segue. Esso rende evidenza del relativo *trend* in aumento, con riferimento all'ultimo quadriennio 2019-2022 (euro 686.718 nel 2019, euro 692.389 nel 2020, euro 726.653 nel 2021, euro 747.292 nel 2022).

In relazione a tale andamento, la Fondazione sostiene che l'onere complessivo degli organi, al lordo delle spese di trasferta, ha subito un incremento "dovuto alla ripresa delle attività in presenza nonché agli attuali notevoli rincari del carburante".

**Grafico 2 – Costo complessivo organi statutari (Cda, Cdi, Collegio sindacale) comprensivo delle spese di trasferta (trend 2019-2022)**



Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati Onaosi

Quanto al servizio di revisione contabile, obbligatorio<sup>13</sup>, anche nel triennio 2022-2024 continua ad essere affidato alla medesima società senza soluzione di continuità dal 2015, con un compenso complessivo, nel triennio citato, di euro 36.000 al netto dell'Iva<sup>14</sup>.

Sul punto, in sede di riscontro istruttorio, la Fondazione ha precisato che "il servizio di revisione

<sup>13</sup> L'art. 2, c. 3, d.lgs. 30 giugno 1994, n. 509 stabilisce che "i rendiconti annuali delle associazioni o fondazioni di cui all'art. 1 sono sottoposti a revisione contabile indipendente e a certificazione da parte dei soggetti in possesso dei requisiti per l'iscrizione al registro di cui all'art. 1 del d.lgs. 27 gennaio 1992 n. 88" (oggi d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39).

<sup>14</sup> Già dalla Relazione sulla gestione al bilancio dell'esercizio 2015 era indicato l'affidamento dell'incarico per i servizi di revisione contabile della Fondazione per il triennio 2015-2017 alla medesima società affidataria per il successivo triennio (periodo 23 maggio 2018 - 30 aprile 2021).

contabile per il periodo 2022 - 2024 è stato affidato mediante gara a evidenza pubblica cui potevano partecipare tutte le società iscritte al registro dei revisori legali di cui all'art. 1, comma 1, lett. g) del d. lgs. 27 gennaio 2010, n. 39<sup>15</sup>; che sono pervenute tre offerte e che "l'appalto è stato affidato - come previsto nell'avviso - all'offerta più bassa".

Infine, sempre per il triennio 2022-2024, con delibera del Cdi del 22 ottobre 2022 è stato istituito il "Nucleo di valutazione della performance", formato da tre componenti, con un compenso individuale di euro 500 a seduta e un limite massimo di 5 gettoni annui (pari a euro 2.500), oltre al rimborso delle spese di viaggio e soggiorno corrispondenti alla misura definita con la delibera Cdi n. 30/2021<sup>15</sup>.

Va evidenziato, pertanto, che sui bilanci della Fondazione insistono anche le spese per i richiamati organismi non statutari, pari a complessivi euro 47.482 (euro 44.219 nel 2021), così suddivisi:

- compenso per società di revisione, per euro 12.749,
- compensi per l'Organismo di vigilanza (OdV), per euro 25.785 oltre euro 800 per oneri previdenziali;
- compensi per il Nucleo di Valutazione per euro 8.148<sup>16</sup>.

Risulta dunque che l'onere sostenuto dalla Fondazione per tutti i compensi attribuiti a tutti i suoi organi e organismi sopra illustrati, statutari e non, comprese le spese per la partecipazione alle riunioni, è stato di euro 794.774 nel 2022 (euro 770.872 nel 2021)<sup>17</sup>.

---

<sup>15</sup> La nomina dei componenti del Nucleo di valutazione è intervenuta "intuitu personae, selezionandoli tra il personale di vertice degli Ordini professionali nei cui albi sono iscritti i contribuenti ONAOSI", come da delibera Cda n. 127 del 22 ottobre 2022.

<sup>16</sup> Comprensivo delle spese di viaggio.

<sup>17</sup> Somma degli oneri complessivi per organi statutari di cui alla tabella 3, più gli oneri per i 3 organismi non statutari sopra indicati.

### 3. PERSONALE

Il vertice della struttura amministrativa della Fondazione è rappresentato dal Direttore generale, nominato con la deliberazione Cda n. 23 del 26 febbraio 2022, in seguito ad un procedimento attivato, ai sensi dell'art. 17 dello statuto<sup>18</sup>, mediante pubblicazione nel sito istituzionale di un "avviso interno rivolto al personale dipendente della Fondazione"<sup>19</sup>. La procedura si è conclusa con il conferimento dell'incarico mediante sottoscrizione di un contratto di lavoro a tempo determinato della durata di tre anni a far data dal 1° marzo 2022.

Al direttore generale è riconosciuto un trattamento economico di euro 105.000 lordi, oltre gli oneri previdenziali, di cui euro 15.000 a titolo di indennità di risultato per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Cda<sup>20</sup>.

È già stata evidenziata nel precedente referto la singolarità della scelta della Fondazione di limitare al solo personale interno la partecipazione alla suddetta procedura di selezione.

Questa Corte rinnova pertanto l'invito alla Fondazione ad adottare procedure regolamentate, aperte a competenze esterne, che consentano di selezionare le migliori professionalità disponibili, con meccanismi imparziali. Su tale questione si richiama anche l'attenzione del Collegio sindacale.

Nell'esercizio 2022 la consistenza del personale è diminuita complessivamente di 6 unità rispetto al precedente esercizio, ed è pari a 184 unità, come risulta dalla tabella che segue.

---

<sup>18</sup> Art. 17 Statuto, c. 1: "Il direttore generale è nominato dal CdA sulla base di criteri di comprovata e documentata competenza dirigenziale, e assunto contratto di lavoro a tempo determinato della durata massima di 5 anni, rinnovabile. Il trattamento giuridico ed economico è stabilito con contratto individuale".

<sup>19</sup> Pubblicazione del 10 febbraio 2022.

<sup>20</sup> Al precedente Direttore era riconosciuto, oltre al trattamento tabellare, l'indennità di dirigenza pari al 49 per cento del minimo tabellare.

**Tabella 4 - Personale in servizio al 31 dicembre 2021 e 2022**

Dipendenti INQUADRAMENTO	2021		2022	
	Numero	di cui a t.d.	Numero	di cui a t.d.
Dirigenti (*)	2	1	2	1
Quadri	13		11	
Dipendenti di area A	41		46	
Dipendenti di area B	37	2	37	
Dipendenti di area C	59		59	
Dipendenti 1E	9		9	
Dipendenti 2E	17		17	
Dipendenti 2RA	9		0	
Dipendenti 2R	3		3	
<b>Totale</b>	<b>190</b>	<b>3</b>	<b>184</b>	<b>1</b>

(\*) Il Dirigente a tempo determinato è il Direttore generale della Fondazione.

Fonte: Onaosi

Alla Fondazione si applica il C.c.n.l. per i dipendenti degli enti previdenziali privatizzati e privati - AdEPP, rinnovato il 23 febbraio 2023, con vigenza 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2024.

### 3.1 Costi del personale

Gli oneri per il personale dipendente sostenuti dall'Ente nel 2022 sono esposti nella tabella che segue.

**Tabella 5 - Costi del personale e onere medio per dipendente**

	2021	2022	Var. %
<b>Salari e stipendi (*)</b>	8.391.502	8.219.152	-2,1
TFR accantonamento	603.248	592.250	-1,8
Oneri previdenziali	2.525.964	2.410.639	-4,6
Altri oneri (**)	1.002.759	45.425	-95,5
<b>Totale costo del personale al lordo degli oneri previdenziali</b>	<b>12.523.473</b>	<b>11.267.466</b>	<b>-10,0</b>
Numero dipendenti	190	184	-3,2
<b>Onere lordo medio unitario</b>	<b>65.913</b>	<b>61.236</b>	<b>-7,1</b>

(\*) La Fondazione ha precisato che la voce di bilancio "Salari e stipendi" comprende nell'esercizio 2022 oltre al costo dei salari e stipendi per euro 8.059.873, anche il costo relativo al "welfare aziendale" per euro 159.279, relativo alla somma effettivamente consumata dai dipendenti beneficiari, rispetto a quella stabilita nell'accordo welfare siglato il 19 luglio 2022, che ha previsto una somma pari a euro 900 da assegnare a 185 dipendenti (di cui uno cessato il 30 novembre 2022), spendibile in beni e servizi.

(\*\*) La voce altri oneri è ascrivibile nell'esercizio 2022 a costi sostenuti dalla Fondazione per "Formazione e selezione del personale dipendente" per euro 35.986 e per "oneri diversi" per euro 9.348, in riduzione rispetto al precedente esercizio del 95,5 per cento, poiché non sono stati sostenuti nel 2022 oneri per incentivi all'esodo (euro 929.606 nel 2021).

Fonte: Rielaborazione Corte dei conti su dati Onaosi Nota integrativa al Bilancio al 31 dicembre 2022.

Il costo del personale, al lordo degli oneri previdenziali, risulta in diminuzione (-10 per cento) rispetto al precedente esercizio; tale dato risulta coerente con la flessione del numero dei

dipendenti (-3,2 per cento), pur in presenza di un incremento dei tabellari conseguente al rinnovo contrattuale. L'onere medio unitario del personale è pari a 61.236 annui nel 2022, in flessione rispetto al precedente esercizio (-7,1 per cento).

La Fondazione ha dichiarato, in sede di riscontro istruttorio, che ai due dirigenti in carica nell'anno 2022 sono stati erogati:

- compensi fissi per euro 174.441 (euro 196.228 nel 2021), di cui euro 90.258 al direttore generale ed euro 84.183 al dirigente;
- premi di risultato per euro 29.368, invariati, di cui 15.000 al direttore generale e 14.368 euro al dirigente.

La distribuzione delle competenze fisse e ricorrenti e di altri accessori erogati a 184 unità di personale, dirigenziale e non, è illustrata nella tabella che segue.

**Tabella 6 - Distribuzione delle competenze fisse e accessorie al personale**

	2021					2022					Var. %
	N. (*)	Retribuz. fisse e ricorrenti	Premi di risultato erogati	Altro	Totali (****)	N. (*)	Retribuz. Fisse e ricorrenti	Premi di risultato erogati	Altro (****)	Totali (****)	
Direttore Generale (**)	1	108.221	15.000	24.979	148.200	1	90.258	15.000	2.748	108.006	-27,1
Dirigente	1	88.007	14.368	0	102.375	1	84.183	14.368	900	99.451	-2,9
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>196.228</b>	<b>29.368</b>	<b>24.979</b>	<b>250.575</b>	<b>2</b>	<b>174.441</b>	<b>29.368</b>	<b>3.648</b>	<b>207.457</b>	<b>-17,2</b>
Quadri	14	890.540	118.101	16.352	1.024.993	11	715.465	78.482	38.232	832.180	-18,8
Impiegati	181	6.106.011	873.868	136.055	7.115.934	171	6.035.832	699.247	444.437	7.179.515	0,9
<b>Totale</b>	<b>195(***)</b>	<b>6.996.551</b>	<b>991.969</b>	<b>152.407</b>	<b>8.140.927</b>	<b>182</b>	<b>6.751.297</b>	<b>777.729</b>	<b>482.669</b>	<b>8.011.695</b>	<b>-1,6</b>
<b>Totale generale</b>	<b>197</b>	<b>7.192.779</b>	<b>1.021.337</b>	<b>177.386</b>	<b>8.391.502</b>	<b>184</b>	<b>6.925.738</b>	<b>807.097</b>	<b>486.317</b>	<b>8.219.152</b>	<b>-2,1</b>

(\*) Numero di personale interessato da pagamenti di retribuzioni a vario titolo nell'anno in esame.

(\*\*) Nel 2022 il nuovo direttore generale ha percepito una minore percentuale di indennità di dirigenza (pari al 30 per cento del tabellare) e non ha avuto rimborsi.

(\*\*\*) "Il dato include i dipendenti coinvolti negli oneri delle retribuzioni e quindi anche i dipendenti cessati in corso d'anno, che non risultano in servizio al termine dell'esercizio".

(\*\*\*\*) La voce "Altro" comprende quella del "welfare aziendale" di euro 159.279, citata nella precedente tabella, corrispondete alla somma di euro 900 pro-capite, assegnata a 185 dipendenti (di cui uno cessato il 30 novembre 2022), spendibile in beni e servizi.

(\*\*\*\*\*) Escluse le voci di bilancio: "oneri sociali", "T.F.R." e "altri costi".

Fonte: Rielaborazione Corte dei conti su dati Onaosi - Istruttoria, al netto degli oneri previdenziali.

La Fondazione ha adottato, con delibera n. 128 del 22 ottobre 2022, un proprio “*Regolamento per la costituzione e la ripartizione dei fondi incentivi per le funzioni tecniche*”<sup>21</sup> ai sensi dell’art. 113 del previgente Codice dei contratti, chiarendo in sede istruttoria che esso disciplina, nell’ambito della gestione dei processi di programmazione e controllo delle opere o lavori dei servizi e delle forniture a garanzia dell’esecuzione dei controlli (documenti a base di gara, dei progetti e dei tempi dei costi), le modalità di costituzione e ripartizione del fondo destinato a remunerare gli incentivi per funzioni tecniche svolte dal personale dipendente. L’Ente ha precisato di avere iscritto nel bilancio 2022 un nuovo accantonamento per potenziali contenziosi riferiti ad incentivi per funzioni tecniche (euro 21.528).

Con la costituzione *ex novo* del citato Nucleo di Valutazione della *performance* del personale per il triennio 2022-2024, la liquidazione del premio di *performance* al personale è stata subordinata alla conclusione del ciclo annuale di valutazione.

Il Collegio sindacale ha verificato le somme destinate al personale a titolo di trattamento accessorio per l’esercizio 2022, a seguito dell’accertamento del Nucleo di valutazione sul conseguimento degli obiettivi di sistema/area/uffici<sup>22</sup>.

Nella stessa delibera, il Collegio ha invitato la fondazione a considerare criteri di definizione di tali premi “*più adeguati al fine di garantire una maggiore differenziazione individuale delle somme spettanti a titolo di PAR [premio azionale di risultato]*”, in quanto l’attribuzione del suddetto emolumento è attualmente correlato in via esclusiva al raggiungimento degli obiettivi aziendali e non anche a quelli individuali.

Tale ambito richiede un attento monitoraggio anche da parte del Collegio sindacale.

Questa Corte continuerà a monitorare tali aspetti.

---

<sup>21</sup> Delibera Cda n.128 del 22 ottobre 2022.

<sup>22</sup> Collegio sindacale, verbale n. 18 del 20 dicembre 2022.

#### 4. VERIFICA DEI LIMITI DI SPESA E CONTENZIOSO

Come già anticipato, il Collegio sindacale della Fondazione, richiamando l'art. 1, c. 183, della l. 27 dicembre 2017, n. 205 (legge di bilancio 2018), ha ricordato che agli enti di diritto privato di cui al d.lgs. n. 509 del 1994 e al d.lgs. n. 103 del 1996, come la Onaosi, con decorrenza dall'esercizio 2020 non si applicano più le norme di contenimento della spesa. Rimangono fermi, invece, i vincoli normativi imposti in materia di personale<sup>23</sup>.

Si evidenzia che, su richiesta istruttoria di questa Corte, con il verbale del 21 febbraio 2024 il Collegio sindacale ha attestato per l'anno 2022 il rispetto dei limiti di contenimento della spesa del personale previsti dall'art. 5, commi 7 e 8, del d.l. 6 luglio 2012, n. 75, convertito con modificazioni dalla l. 7 agosto 2012, n.135.

La Corte invita l'Ente ad una verifica tempestiva e costante.

Per gli anni 2017, 2018 e 2019 la Fondazione aveva provveduto ad accantonare in un fondo spese dedicato, ancora sussistente nel bilancio relativo all'esercizio 2022, quanto dovuto in relazione alla normativa sul contenimento della spesa, accumulando un ammontare pari a euro 858.963; tale importo è rimasto invariato, in quanto non ulteriormente alimentato dopo l'esercizio 2019. L'Ente ha fatto presente che il Dicastero del lavoro, con nota del 24 dicembre 2023, ha chiarito che l'Onaosi non è tenuta all'applicazione delle norme di contenimento della spesa pubblica sin dall'esercizio 2020, pur restando ferme quelle in materia di personale previste dall'art. 5, commi 7 e 8, del d.l. n. 95 del 2012. In sede istruttoria, ha precisato che *“dietro parere favorevole degli organi di controllo provvederà a eliminare tale accantonamento”*.

Questa Corte continuerà a monitorare gli effetti degli atti di destinazione delle somme accantonate al fondo rischi e oneri.

Quanto al contenzioso in essere, nel bilancio 2022, i dati di dettaglio sono illustrati nella tabella che segue.

---

<sup>23</sup> Collegio sindacale, verbale n. 18 del 20 dicembre 2022.

**Tabella 7 – Contenzioso in essere al termine dell'esercizio**

Tipologia	Descrizione	N. contenziosi al 31/12/2021	N. contenziosi al 31/12/2022	Valore cause pendenti (*) al 31/12/2021	Valore cause pendenti (*) al 31/12/2022	Var. % Valore Cause pendenti
CIVILE	Azione esecutive per recuperi somme; accertamento obbligo del terzo, azione per recupero canoni e ripristino per finite locazioni, azione per riforma sentenza di condanna su fatture contestate ex contratto appalto pulizia e portierato, azione per mancate denunce e relativi versamenti di contributi obbligatori, risoluzione contratto appalto.	5	5	669.500	669.500	0
LAVORO	Impugnazione, licenziamento, riconoscimento rapporto di lavoro subordinato, indennità mansioni superiori, riconoscimento diritto assistenza, resistenza a impugnazione cartelle esattoriali per contributo dovuto, resistenza ad azioni per richiesta di restituzione dei contributi versati	4	4	420.800	420.800	0
TRIBUTARIO	Impugnazione avviso di accertamento Imu	0	1	0	1.225	100
AMMIN..VO	azioni per ottemperanza a sentenze di favore per somme e spese legali dovute da enti	2	1	275.500	249.500	-9,4
<b>TOTALE</b>		<b>11</b>	<b>11</b>	<b>1.365.800</b>	<b>1.341.025</b>	<b>-1,8</b>

(\*) La Fondazione ha precisato in sede istruttoria che "la somma è ricavata considerando il valore oggetto della pretesa – avanzata o tutelata – desunta dall'atto introduttivo del giudizio o dai successivi sviluppi della causa (oggetto del contendere). Si tratta di una stima che può confluire in bilancio nel Fondo spese legali (da riferirsi alle sentenze di condanna) o nel Fondo svalutazione crediti da contenzioso (da riferirsi alle sentenze di favore ritenute di difficile riscossione)".

Fonte: Dati Onaosi - Istruttoria

Al termine dell'esercizio 2022 sussistono complessivamente 11 contenziosi ancora pendenti, la cui entità, in lieve diminuzione rispetto al precedente esercizio (-1,8 per cento), è pari a euro 1.341.025.

La situazione di difficoltà della Fondazione<sup>24</sup> nel recupero di partite contributive pregresse, oggetto anche di contenziosi, deriva nella maggior parte dei casi dalle inesattezze dei dati contributivi forniti dagli enti pubblici. Nell'esercizio 2022 risultano appostate dall'Ente in

<sup>24</sup> Il tema dei contributi non versati era stato evidenziato in connessione alla mancata sussistenza di idonei meccanismi interni automatici di scambio delle informazioni, tali da migliorare i flussi di verifica dei contributi obbligatori che gli Enti devono trattenerne ai sanitari pubblici e riversare all'Onaosi, nonché di aggiornamento e riscontro delle anagrafiche dei contribuenti con gli Enti pubblici e Ordini professionali aderenti.

bilancio somme a titolo di *“crediti verso le pubbliche amministrazioni”* da riscuotere per euro 1.130.052 relativi ad anni precedenti, a fronte dei quali è stato costituito un *“fondo rischi per differenze contributi”*, per euro 489.759, e un fondo svalutazione crediti di difficile riscossione, relativo ai possibili mancati incassi, per euro 790.214.

In tema dei contributi non versati, l’Onaosi ha avviato dall’esercizio 2021 un progetto di revisione e implementazione del sistema gestionale e contributivo. La Fondazione ha introdotto a partire dal mese di agosto 2022 il sistema di pagamento PagoPA per i contributi e le rette; ciò potrebbe consentire all’Ente di controllare meglio l’avvenuto pagamento degli importi dovuti da parte dei soggetti interessati.

Tali aspetti continueranno ad essere attentamente monitorati da questa Corte.

## 5. COLLABORAZIONI, CONSULENZE E ATTIVITÀ CONTRATTUALE

### 5.1 Contratti di collaborazione e consulenza

Dai riscontri istruttori in atti, risulta che nel 2022 l'Ente si è avvalso, come nel 2021, di 14 consulenti e/o collaboratori esterni a contratto.

**Tabella 8 - Collaborazione e consulenze**

Descrizione	2021		2022		Costi Anno 2021	Costi Anno 2022	Inc.% 2022	Var. %
	N. Consulenti	N. Contratti	N. Consulenti	N. Contratti				
Pareri legali (*)	0	0	1	1	0	3.648	4	100,0
Assistenza fiscale e tributaria, piano industriale, programmazione investimenti, bilancio tecnico attuariale, consulenza del lavoro	4	5	3	3	59.663	52.381	42	-12,2
Haccp autocontrollo alimentare, medico competente, medici specialisti, sostegno a vario titolo per ospiti (**), giornalista e ufficio stampa	10	10	10	10	116.067	91.465	55	-21,2
<b>Totale</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>175.730</b>	<b>147.494</b>	<b>100</b>	<b>-16,1</b>

(\*) L'importo di euro 3.648 "è riferito ad una sola fattura dell'anno 2022, emessa per attività professionale resa per la riscossione dei contributi obbligatori dei farmacisti dipendenti da pubbliche amministrazioni".

(\*\*) L'Ente ha indicato che si è avvalso di 1 professore con contratto di lavoro occasionale, previa autorizzazione del dirigente scolastico.

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati Onaosi.

Dall'analisi dei dati esposti in tabella emerge, per l'anno 2022, una diminuzione (-16,1 per cento) del costo complessivo per consulenze e collaborazioni, che sono pari ad euro 147.494 (175.730 euro per il 2021).

Quanto ai criteri oggettivi di selezione e di rotazione delle consulenze e collaborazioni<sup>25</sup>, quale misura di prevenzione della corruzione, la Fondazione dal 2021 ha adottato uno specifico regolamento, pur limitato alla disciplina degli incarichi legali, ed ha predisposto un primo

<sup>25</sup> Anac, PNA 2022, pag. 79.

elenco di professionisti legali<sup>26</sup> con validità annuale.

Si rinnova all'Ente l'invito a normare più ampiamente la materia attraverso un disciplinare che comprenda tutti i profili consulenziali, compresi quelli tecnici e professionali, e la istituzione di un apposito Albo.

## 5.2 Attività contrattuale

La Fondazione è ricompresa negli "organismi di diritto pubblico" definiti dall'art. 3, comma 1, lett. d) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici), ed è, pertanto, tenuta al rispetto delle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici (d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 vigente dal 1° aprile 2023, e d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nel periodo precedente), e nelle linee guida emanate nel tempo dall'Anac.

L'Onaosi ha dichiarato di rispettare la normativa del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 50/2016 anche per quanto riguarda l'approvvigionamento tramite Consip e le centrali di committenza regionali di riferimento, e di esperire proprie autonome procedure coerenti con la normativa vigente, anche utilizzando i sistemi telematici di negoziazione.

Per l'esercizio 2022 l'Ente, in riscontro istruttorio, ha dettagliato le tipologie di acquisizione di beni e servizi seguite tra quelle previste dal Codice dei contratti applicabile nello stesso periodo temporale, come riepilogate nella tabella che segue.

---

<sup>26</sup> Con delibera del 28 novembre 2020 il Cda ha adottato specifico "Disciplinare per l'affidamento a professionisti esterni di incarichi per assistenza e patrocinio legale" e un elenco dei professionisti che hanno inoltrato domanda per esservi iscritti, approvato dal Cda con deliberazione 23 ottobre 2021 n. 166 e pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione.

**Tabella 9 - Acquisti di beni e servizi al 31 dicembre 2021 e 2022**

Acquisizione lavori, servizi e forniture (ex d.lgs. n. 50/2016)	N. totale contratti Anno 2022	di cui:			Importo Aggiud.ne	Importo Aggiud.ne	Spesa sostenuta 2021	Spesa sostenuta 2022	Incid. % 2022	Var. %
		Consip	Me.pa	Altri	esclusi oneri di legge 2021	esclusi oneri di legge 2022				
Affidamento diretto (art 36, c. 2 lett. a)	186		80	53	1.272.421	1.237.298	519.156	724.240	36,0	39,5
Affidamento diretto previo confronto di più preventivi	88		5	83	499.077	1.562.798	654.961	619.184	30,8	-5,5
Procedura negoziata senza previa indizione di gara	12			12	0	868.302	257.166	763.688	37,9	197,0
Procedura negoziata previa pubblicazione	11			11	411.468	550.384	279.517	354.360	17,6	26,8
Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione (art. 3, c. 1, lett. c)	42	42			2.036.251	259.493	744.582	1.658.604	82,4	122,8
<b>Totali</b>	<b>339</b>	<b>42</b>	<b>85</b>	<b>159</b>	<b>4.219.217</b>	<b>4.478.275</b>	<b>2.455.382</b>	<b>4.120.076</b>	<b>100</b>	<b>67,8</b>

Fonte: Rielaborazione Corte dei conti su dati Onaosi - Istruttoria.

La spesa sostenuta per l'acquisto di beni e servizi nel 2022 è pari a euro 4.120.076 (2.455.382 euro nel 2021), con un incremento significativo nei due esercizi a confronto (+67,8 per cento); essi si riferiscono a 339 contratti complessivi (262 nel 2021), dei quali 42 conclusi tramite Consip, 85 tramite Me.Pa e i restanti 159 con affidamenti senza ricorso alle due precedenti procedure.

L'incremento più considerevole di spesa si registra con riferimento:

- alle 42 procedure contrattuali relative alle utenze (gas, energia, etc.) concluse in adesione a convenzioni Consip, che hanno determinato una spesa complessiva di valore pari ad euro 1.658.604<sup>27</sup>.
- alle 12 procedure negoziate senza previa indizione di gara, con una spesa passata da euro 257.166 del 2021 ad euro 763.688 nel 2022.

<sup>27</sup> Onaosi, nota di riscontro istruttorio prot. n. 7699/24 del 29 maggio 2024, ha indicato che: "Nell'anno 2021 è stato riportato l'importo di aggiudicazione delle convenzioni relative al periodo maggio 2021-dicembre 2022. Nel 2022 è stato invece riportato l'importo di aggiudicazione relativo alle convenzioni attivate a settembre 2022 con scadenze 2023 e 2024".

La Fondazione ha precisato in sede istruttoria che per gli appalti di forniture e servizi (eccettuati quelli relativi ai servizi di ingegneria e architettura), fa riferimento ad un proprio albo dei fornitori aggiornato alle linee guida Anac n. 6/2016 e al codice dei contratti pubblici. Quanto alla programmazione delle attività contrattuali di acquisto, si rileva che la Fondazione ha adottato per gli anni 2021-2022<sup>28</sup>, tanto il Piano triennale per i lavori pubblici quanto il Piano biennale per l'acquisto di beni e servizi di importo superiore a 40.000 euro, al netto dell'Iva. Per far fronte alla copertura di rischi vari (responsabilità civile, infortuni, danni a veicoli, incendi, furti nelle strutture, etc.), l'Ente si avvale di polizze assicurative, acquisite mediante il ricorso a procedure di affidamento diretto, il cui onere è stato nel tempo calcolato in base al numero effettivo dei soggetti assicurati. In bilancio al 31 dicembre 2022 è iscritto il conto "Assicurazioni" con oneri per euro 102.260 (euro 103.320 nel 2021).

---

<sup>28</sup> Cda n. 200 del 19 dicembre 2020, aggiornata dalla delibera n. 214 del 18 dicembre 2021 per l'annualità 2022.

## 6. OBBLIGHI DI TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

Questa Corte ha già evidenziato nei precedenti referti come la Fondazione, ritenendo di non essere tenuta all'adozione del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) previsto dall'Anac, "in quanto ricompresa tra gli enti di diritto privato ..." abbia invece adottato talune misure previste dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di trasparenza, oltre al Modello di organizzazione, gestione e controllo (MOG) di cui al d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 in tema di responsabilità amministrativa correlata ad alcune fattispecie di reato<sup>29</sup>, in aggiunta al proprio Codice della trasparenza<sup>30</sup> ed al Codice etico<sup>31</sup>.

Si è anche detto che, in seguito al rinnovo degli Organi della Fondazione per il quinquennio 2021-2026 il Cda, con delibera n. 162 del 23 ottobre 2021, ha attribuito al nuovo Collegio sindacale tutte le funzioni e i poteri previsti dal d.lgs. n. 231 del 2001 e dal Modello 231 per l'Organismo di vigilanza (Odv) di cui all'art. 6, comma 1, lett. b), dello stesso decreto.

L'art. 2 bis del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e le linee guida formulate dall'Anac, in materia, nel novembre 2017, prevedono che gli obblighi di trasparenza attengono anche agli enti di diritto privato che abbiano un bilancio superiore ai 500.000 euro, qual è quello dell'Onaosi, e consistono nella pubblicazione sui siti web di atti e documenti relativi all'attività d'interesse generale della Fondazione e nell'accesso generalizzato da disciplinare secondo l'organizzazione e le attività dell'Ente.

L'interesse pubblico sotteso all'attività svolta dalla Fondazione determina l'esigenza di conformarsi agli obblighi di trasparenza nei rapporti con i propri iscritti in coerenza con quanto definito nel tempo dall'Anac nelle proprie linee guida.

A presidio delle attività di trasparenza, etica e delle attività previste nel proprio modello MOG, l'Ente ha nominato:

- un Responsabile per la trasparenza, per le attività previste in tema di pubblicazioni e del proprio codice della trasparenza;
- un Organismo di garanzia<sup>32</sup>, a presidio del Codice etico;
- un Organismo di vigilanza (OdV) ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b), del d.lgs. 231/2011, le

---

<sup>29</sup> MOG aggiornato dal Cda con delibera del 19 giugno 2021.

<sup>30</sup> Cda del 9 dicembre 2015.

<sup>31</sup> Cda del 15 gennaio 2020.

<sup>32</sup> Cda del 12 marzo 2016.

cui funzioni sono svolte dal Collegio sindacale, a presidio del MOG; tale Organismo ha provveduto ad attestare per l'anno 2022 l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione come previsto dalla delibera ANAC n. 201/2022)<sup>33</sup>.

Con riguardo al trattamento dei dati personali, la Fondazione ha designato un proprio dipendente in qualità di Responsabile dei dati personali (RPD o DPO).

Non risultano pubblicate le linee programmatiche e gli indirizzi della Fondazione successive a quelle del 2016-2021.

Sul sito *web* risultano pubblicati i referti al Parlamento di questa Corte dal 2015 in avanti.

Risulta pubblicato, anche senza un riferimento di data e/o durata dell'incarico, l'elenco nominativo dei responsabili unici del procedimento ai sensi del d.lgs. n. 50 del 2016 aggiornato al 7 dicembre 2022, e il regolamento per la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti di cui all'art. 113, comma 3, del citato d.lgs. n. 50, di cui si è detto.

---

<sup>33</sup> Cda del 23 ottobre 2021, con riferimento al rinnovo degli organi della fondazione per il quinquennio 2021-2026.

## 7. GESTIONE ASSISTENZIALE

Dai dati concernenti il numero degli iscritti all'Onaosi nel 2022, pari a 155.108 (155.687 nel 2021), si conferma il dato di lieve diminuzione (-0,4 per cento rispetto al 2021); vi è una contrazione in tutte le categorie dei contribuenti, volontari (-6,1 per cento), vitalizi (-2,8 per cento), c.d. trentennali (-2,8 per cento), mentre per i contribuenti obbligatori appartenenti alle pubbliche amministrazioni si rileva un tenue incremento (0,1 per cento) nelle categorie dei medici odontoiatri e dei veterinari, nonché dei farmacisti.

**Tabella 10 - Numero dei contribuenti iscritti alla Fondazione**

TIPOLOGIE CONTRIBUENTI ONAOSI	2021	2022	Incid. %	Var. %
<b>Numero contribuenti alle dipendenze P.A.</b>	136.612	136.762	<b>88,2</b>	<b>0,1</b>
<b>Numero contribuenti sanitari liberi professionisti distinti in:</b>				
<i>Volontari</i>	5.928	5.567	<b>3,6</b>	<b>-6,1</b>
<i>Vitalizi</i>	9.342	9.082	<b>5,9</b>	<b>-2,8</b>
<i>c.d. "Trentennali"</i>	3.805	3.697	<b>2,4</b>	<b>-2,8</b>
<b>Totale contribuenti sanitari non pubblici dipendenti</b>	<b>19.075</b>	<b>18.346</b>	<b>11,8</b>	<b>-3,8</b>
<b>TOTALE CONTRIBUENTI ATTIVI</b>	<b>155.687</b>	<b>155.108</b>	<b>100</b>	<b>-0,4</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti da dati Onaosi - Relazione Cda sulla gestione al 31.12.2022

Corrispondentemente, come emerge dalla tabella che segue, anche l'ammontare complessivo dei contributi risulta in diminuzione (-0,8 per cento), con una maggiore diminuzione percentuale di quelli volontari (-10 per cento).

Per l'esercizio 2022, l'incidenza dei ricavi provenienti dalle contribuzioni obbligatorie e volontarie è stata pari, rispettivamente, al 96,3 per cento e al 3,7 per cento, sul totale dei ricavi contributivi.

**Tabella 11 - Ricavi da contributi, obbligatori e volontari**

	2021	2022	% Incid. ricavi contr.vi	Var. %
Contributi obbligatori (sanitari dipendenti pubblica amministrazione)	29.866.727	29.734.738	96,3	<b>-0,4</b>
Contributi volontari	1.287.226	1.158.067	3,7	<b>-10,0</b>
<b>TOTALE RICAVI CONTRIBUTIVI</b>	<b>31.153.953</b>	<b>30.892.805</b>	<b>100</b>	<b>-0,8</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti da dati Onaosi.

Nella relazione sulla gestione al 31 dicembre 2022 viene indicata una lieve riduzione del numero di alcune tipologie di prestazioni erogate; in particolare:

- il numero dei soggetti assistiti che hanno beneficiato di erogazioni in denaro finalizzate allo studio/formazione (2.483 nel 2022, a fronte di 2.546 nel 2021), in diminuzione di 63 unità;
- il numero dei soggetti destinatari di interventi esclusivamente assistenziali (132 nel 2022, rispetto a 139 nel 2021), in diminuzione di 7 unità;
- il numero di soggetti destinatari di erogazioni domiciliari, pari a 182 (228 nel 2021), in diminuzione di 46 unità;
- il numero di ospiti delle strutture educative, pari a 581 (585 del 2021), in diminuzione di 4 unità, con un'occupazione media di circa l'88,2 per cento (il 71,4 per cento nel 2021) e una riduzione della presenza degli ospiti (-12,4 per cento).

Nella tabella che segue sono riportati i dati del numero delle prestazioni complessivamente fornite dalla Fondazione agli assistiti suddivise per tipologia, che risultano in crescita (+12,5 per cento) e in numero di 4.922 (4.374 nel 2021), con la precisazione, indicata nella relazione sulla gestione, che uno stesso soggetto assistito potrebbe essere destinatario anche più di una prestazione.

**Tabella 12 - Prestazioni agli assistiti**

	2021	2022	Incid. %	Var. %
Contributi ordinari e integrativi	1.749	1.552	31,5	-11,3
Premi (prescolare, promozione, post-laurea e studio)	1.419	1.356	27,5	-4,4
Rette e contributi retta	5	4	0,1	-20
Soggiorni all'estero	64	128	2,6	100
Contributo integrativo Covid-19	0	781	15,9	100
Specializzazioni	112	106	2,2	-5,4
Primo intervento	163	194	3,9	19,0
Disabilità	118	116	2,4	-1,7
Integrazione assistenziale	170	188	3,8	10,6
Contributi straordinari	10	7	0,1	-30
Contributi ex art. 2, comma 3 statuto (dal 2012)	52	40	0,8	-23,1
Interventi straordinari a sostegno della disabilità	145	127	2,6	-12,4
Contributo economico a favore dei contribuenti in caso di	31	15	0,3	-51,6
Partecipazioni a corsi e master	24	7	0,1	-70,8
Convittori estivi Perugia	8	8	0,2	0,0
Universitari ospiti istituiti	304	293	6,0	-3,6
<b>TOTALE</b>	<b>4.374</b>	<b>4.922</b>	<b>100</b>	<b>12,5</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati Onaosi - Relazione Cda sulla gestione 2022.

Nella successiva tabella si rileva invece, sotto il profilo degli oneri sostenuti, che, rispetto ai costi della produzione (euro 35.118.235), quelli per prestazioni assistenziali erogate (euro 14.979.508) sono in lieve aumento (+5,6 per cento), costituendone il 42,7 per cento (38,3 per cento nel 2021).

**Tabella 13 - Raffronto tra costi per prestazioni assistenziali e ricavi da contributi**

	2021	2022	Var. %
<b>Costi per prestazioni assistenziali erogate dall'Ente (a)</b>	14.181.527	14.979.508	5,6
<b>Ricavi da contributi (b)</b>	31.153.953	30.892.805	-0,8
<b>Costi della produzione (c)</b>	37.031.924	35.118.235	-5,2
<b>Costi di funzionamento (d= c-a)</b>	<b>22.850.397</b>	<b>20.138.727</b>	<b>-11,9</b>
	a/c	38,3	42,7
	d/c	61,7	57,3
	a/b	45,5	48,5

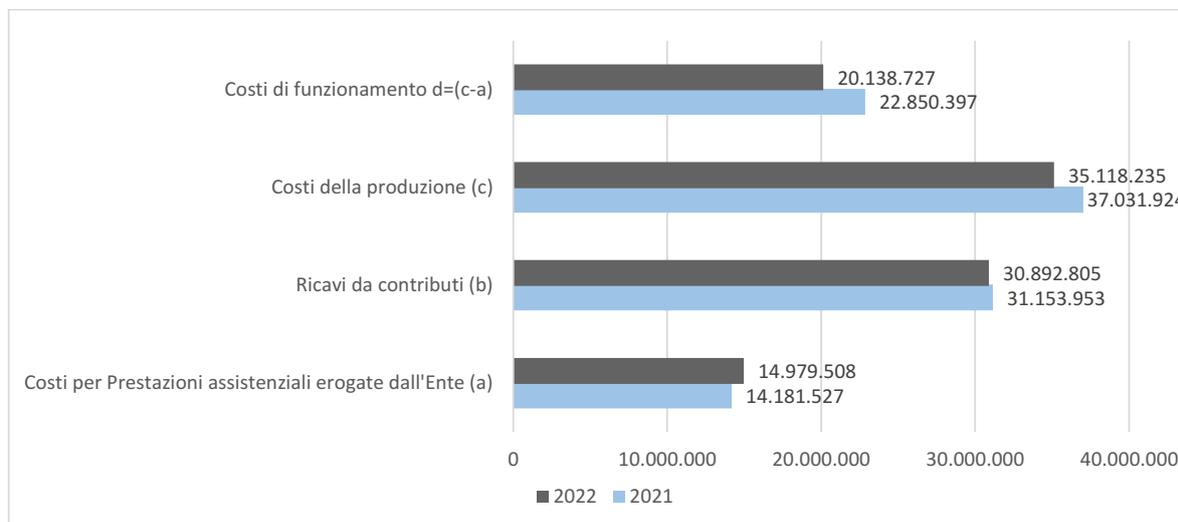
Fonte: Elaborazione Corte dei conti da dati Onaosi - Nota integrativa 2022

In particolare, nell'esercizio 2022, a fronte di un aumento delle prestazioni assistenziali erogate dalla Fondazione ad un numero inferiore di assistiti, sono anche diminuiti gli oneri di funzionamento (-11,9 per cento) e, in generale, quelli della produzione (-5,2 per cento), ma anche lievemente i ricavi contributivi (-0,8 per cento), come meglio si analizzerà nella parte dedicata al bilancio.

Si rileva che le erogazioni assistenziali prestate dall'Ente corrispondono al 48,5 per cento dei contributi complessivi ricevuti nell'esercizio (45,5 per cento nel 2021).

Permane un'incidenza significativa degli oneri di funzionamento dell'Ente rispetto ai costi della produzione, pari al 57,3 per cento (61,7 per cento nel 2021). Solo il 48,5 per cento (45,5 per cento nel 2021) del totale dei ricavi contributivi (euro 30.892.805) viene impiegato per prestazioni assistenziali agli iscritti.

Tali andamenti sono anche descritti nel grafico che segue.

**Grafico 3 - Raffronto costi per prestazioni erogate/ ricavi contributivi e costi della produzione**

Fonte dati: Onaosi ed elaborazioni Corte dei conti.

In sede istruttoria la Fondazione ha dichiarato di aver avviato il procedimento di modifica dello statuto per ampliare l'attività "a nuovi interventi di sostegno della disabilità e di altri bisogni della platea dei contribuenti".

Si conferma l'esigenza di un continuo ed attento monitoraggio del rapporto tra riscossioni contributive e costi sostenuti, perseguendo l'obiettivo dell'equilibrio economico-finanziario tra contributi ricevuti e prestazioni erogate.

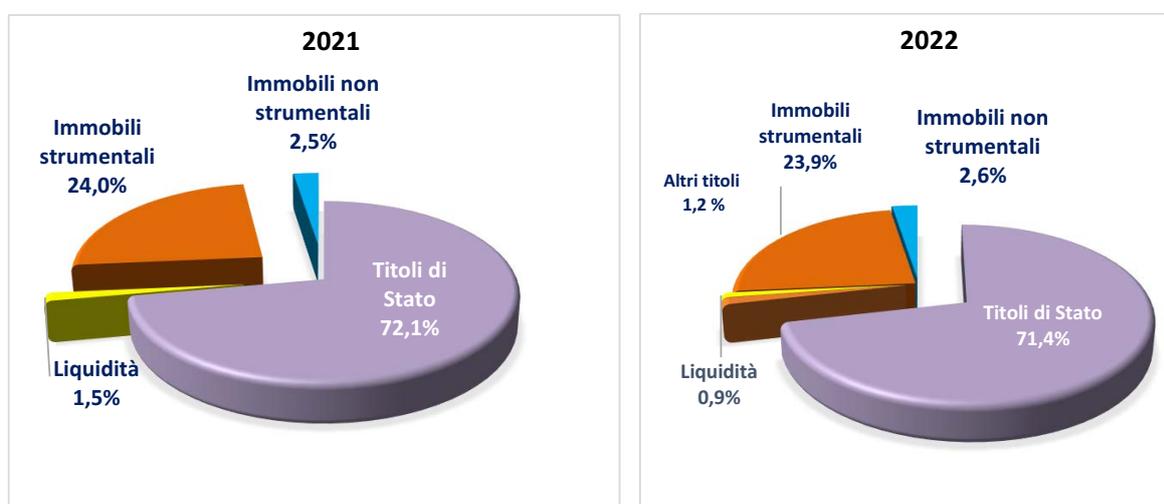
Dai dati di bilancio si rileva che il patrimonio netto della Fondazione, pari a euro 362.199.081 nell'esercizio 2022 (euro 358.527.756 nel 2021), raffrontato con il costo delle prestazioni assistenziali erogate di euro 14.979.508 (euro 14.181.527 nel 2021), copre 24,2 annualità di prestazioni assistenziali, dato in lieve diminuzione (-1,1 per cento) rispetto a quello del precedente esercizio (25,3 annualità), nel rispetto del vincolo previsto in tema di riserva legale dall'art. 1, c. 4, lett. c) d.lgs. n. 509 del 1994 e dall'art. 59, c. 20, della l. n. 449 del 1997<sup>34</sup>.

<sup>34</sup> Art. 1, c. 4, lett. c) d.lgs. n. 509 del 1994 "previsione di una riserva legale, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione delle prestazioni, in misura non inferiore a cinque annualità dell'importo delle pensioni in essere"; art. 59, c. 20 della l. n. 449 del 1997 "le riserve tecniche di cui all'articolo 1, comma 4, lettera c), del citato decreto legislativo n. 509 del 1994 sono riferite agli importi delle cinque annualità di pensione in essere per l'anno 1994".

## 8. GESTIONE PATRIMONIALE

La composizione del patrimonio complessivo della Fondazione è rappresentata nel grafico seguente, che indica le percentuali degli investimenti mobiliari ed immobiliari, con un raffronto fra gli esercizi 2021 e 2022.

Grafico 4 - Composizione percentuale del patrimonio



Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati Onaosi - Relazione sulla gestione

Oltre alle disponibilità liquide, pari allo 0,9 per cento del patrimonio totale, il grafico evidenzia che gli investimenti dell'Ente, ai valori di bilancio, nel 2022 hanno riguardato:

- per il 71,4 per cento, titoli di Stato e assimilabili (72,1 per cento nel 2021);
- per il 26,4 per cento, immobili<sup>35</sup> (dato sostanzialmente invariato), di cui immobili strumentali il 23,9 per cento e non strumentali il 2,6 per cento.

La Fondazione ha rappresentato, in generale, che la propria attività istituzionale viene svolta utilizzando prevalentemente risorse provenienti dai contributi degli iscritti e dalla gestione del patrimonio mobiliare ed in misura poco significativa di quello immobiliare, quasi integralmente destinato all'attività istituzionale dell'Ente.

<sup>35</sup> Considerati al lordo degli ammortamenti.

Questa Corte rileva, tuttavia, che nel Piano triennale di investimenti dell'Ente 2022-2024 gli immobili non strumentali destinati alla dismissione per l'anno 2022 sono pari a euro 13.670.500. Nel successivo Piano triennale degli investimenti 2023-2025, risultano immobili non strumentali destinati alla dismissione per l'anno 2023 per euro 8.320.500, al lordo delle svalutazioni e degli ammortamenti, in quanto non è stata più inserita nella programmazione di vendita una unità immobiliare sita in Perugia iscritta nella programmazione 2022 per euro 5.350.000, attualmente utilizzata dalla Fondazione per scopi istituzionali.

### 8.1 Investimenti mobiliari

La gestione degli investimenti mobiliari, che costituiscono il 71,4 per cento del patrimonio, viene effettuata in forma diretta dalla Fondazione, avvalendosi di un ufficio dedicato<sup>36</sup> e di un consulente tecnico esterno in qualità di *advisor* per la gestione e analisi del portafoglio finanziario (il cui incarico conferito dal 2018 è stato nel tempo prorogato senza soluzione di continuità fino al 31 dicembre 2023). L'Ente, in sede istruttoria, ha dichiarato che trattasi di "incarico di natura libero-professionale sottratto al codice degli appalti".

Al riguardo, questa Corte non può che richiamare l'attenzione dell'Ente sull'esigenza di una regolamentazione per il conferimento di incarichi al personale esterno.

Nel Consiglio di amministrazione è stata istituita una apposita Commissione investimenti.

La Fondazione, peraltro, non dispone di un documento sulla politica di investimento che ne dettagli i contenuti. Fa, invece, riferimento:

- alle "Linee guida degli investimenti mobiliari" definite annualmente dal proprio Cda;
- al "Piano triennale degli investimenti immobiliari" elaborato dal Cdi<sup>37</sup>.

**Tabella 14 - Patrimonio mobiliare a valori contabili**

	2021	2022	Inc. %	Var.%
Titoli di Stato e assimilati	283.719.910	283.482.053	97,1	-0,1
Titoli a breve termine	0	4.871.550	1,7	100
Liquidità	5.731.990	3.566.036	1,2	-37,8
<b>Totale patrimonio mobiliare</b>	<b>289.451.900</b>	<b>291.919.639</b>	<b>100</b>	<b>0,9</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti da dati Onaosi.

<sup>36</sup> Una direzione generale attiene alla gestione finanziaria.

<sup>37</sup> L'aggiornamento al piano triennale di investimenti 2022-2023, è riportato, con riferimento all'esercizio 2022, l'attività di sottoscrizione di titoli pubblici per euro 13.670.500 da attuare "fino a definizione di nuovi investimenti immobiliari da destinare ad attività istituzionali".

La composizione del patrimonio mobiliare della Fondazione consiste in immobilizzazioni finanziarie per euro 283.482.053, rappresentate da Titoli di Stato e assimilati (il 97,1 per cento), e in titoli a breve termine per euro 4.871.550 (l'1,7 per cento), che risultano essere stati sottoscritti a novembre 2022<sup>38</sup> e iscritti in bilancio al valore di acquisto. La restante parte (l'1,2 per cento) è costituita da disponibilità liquide, per euro 3.566.036, in diminuzione rispetto all'esercizio 2021 (-37,8 per cento). Nella relazione sulla gestione emerge che nel 2022 la Fondazione ha acquistato titoli a breve termine per circa 5 milioni di euro con scadenza novembre 2023.

La relazione della Commissione di vigilanza sui fondi pensione (Covip)<sup>39</sup>, acquisita agli atti della Fondazione<sup>40</sup>, riguarda il controllo sugli investimenti delle risorse finanziarie e sulla composizione del patrimonio dell'Ente per l'anno 2022.

Al termine della Relazione, la Commissione, nel precisare che L'Ente non si avvale di un depositario, evidenzia che *“nel quinquennio 2018-2022 il rendimento netto medio annuo composto ai valori contabili della gestione finanziaria è del 2,36 per cento, mentre ai valori di mercato è pari a -0,75 per cento”*<sup>41</sup>.

Questa Corte raccomanda all'Ente di monitorare attentamente gli andamenti finanziari di tali investimenti, stante la rilevanza del patrimonio mobiliare di cui è titolare.

Per le analisi tecniche relative all'andamento dei risultati espressi nel bilancio tecnico redatto dal consulente attuario, si rimanda al paragrafo dedicato.

## 8.2 Investimenti immobiliari

Il patrimonio immobiliare indicato in bilancio e dettagliato nella relazione sulla gestione al 31 dicembre 2022, come evidenziato nella successiva tabella, è composto da terreni e fabbricati che, al netto di ammortamenti e svalutazioni, ammontano complessivamente ad euro 72.961.649 (euro 72.681.801 nel 2021), in lieve aumento rispetto al 2021 (0,39 per cento).

---

<sup>38</sup> Delibera Cda n. 137 del 18 novembre 2022.

<sup>39</sup> Il Decreto Ministeriale 5 giugno 2012 disciplina le modalità con cui la Covip riferisce al Ministero del lavoro e delle politiche sociali e al Ministero dell'economia e delle finanze le risultanze sulle attività di controllo esercitate sugli investimenti delle risorse finanziarie e sulla composizione del patrimonio degli Enti di cui al d. lgs. n. 509/1994.

<sup>40</sup> Prot. n. 7545/24 del 22 maggio 2024.

<sup>41</sup> Relazione Covip 2022 su gestione Onaosi, pag. 12.

**Tabella 15 - Incidenza percentuale del patrimonio immobiliare sul totale delle immobilizzazioni**

	2021	2022	Var. %
Totale delle immobilizzazioni (b)	357.612.190	357.761.033	0,04
Patrimonio immobiliare (strumentale e non) al netto di ammortamenti e svalutazioni (a)	72.681.801	72.961.649	0,39
<b>Incidenza percentuale (a/b*100)</b>	<b>20,32</b>	<b>20,39</b>	<b>0,34</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti da dati Onaosi valori di bilancio.

In particolare, gli immobili di proprietà “sono destinati per il per il 90 per cento ad attività istituzionali e pertanto in tale misura sono considerati strumentali”<sup>42</sup>. Si tratta di fabbricati destinati a fini istituzionali e terreni destinati a sedi operative per l'erogazione dei servizi. Il valore contabile (al netto delle svalutazioni e degli ammortamenti) della restante parte degli immobili “non strumentali” all'attività principale, in lieve aumento, è pari ad euro 7.141.424 (euro 6.926.021 nel 2021) e comprende tre unità in locazione<sup>43</sup> e un terreno agricolo<sup>44</sup>.

Alcune unità immobiliari sono state affittate dalla Fondazione, generando al 31 dicembre 2022 corrispondenti ricavi appostati in bilancio per euro 33.426, come risulta dalla tabella che segue.

**Tabella 16 - Rendimento netto dei terreni e fabbricati non strumentali**

TERRENI E FABBRICATI	2021	2022	Var. %
Valore contabile netto immobili non destinati a fini istituzionali	6.926.021	7.141.424	3,1
Fitti attivi	26.231	33.426	27,4
<b>Rendimento percentuale netto</b>	<b>0,38</b>	<b>0,47</b>	

Fonte: Elaborazione Corte dei conti da dati Onaosi

Da ultimo, con delibera n. 56 del 21 maggio 2023, il Cda ha approvato, per la prima volta, il Programma di vendita di cui all'art. 4 del Disciplinare per l'alienazione degli immobili <sup>45</sup>, per complessivi euro 8.320.216,40, al lordo di svalutazioni e ammortamenti, nominando il responsabile del procedimento.

<sup>42</sup> Nota integrativa al bilancio esercizio 2022, dei quali: sedi per la gestione ed il coordinamento (amministrazione centrale di Perugia e uffici di servizio sociale in alcune città italiane); sedi operative per la produzione di servizi educativi/ricettivi a favore di contribuenti e orfani o figli di contribuenti, in particolare: ospitalità stanziale, servizi educativi ed assistenza a studenti orfani e figli di contribuenti presso gli istituti di Perugia, nonché presso i centri formativi universitari di altre città. Ospitalità temporanea con servizi accessori a contribuenti e loro familiari presso i centri vacanza.

<sup>43</sup> Durata del contratto: 12 mesi; canone annuo euro 10.800.

<sup>44</sup> Durata dei contratti delle unità immobiliari tra i 6 e i 12 mesi; canone annuo complessivo: euro 2.891.

<sup>45</sup> Cda, delibera n. 122 del 22 ottobre 2022.

Questa Corte rinnova l'invito ad attuare ogni opportuna iniziativa di razionalizzazione degli immobili preservando il patrimonio e le esigenze assistenziali degli iscritti, attenendosi alla disciplina che si è data in materia.

L'entità complessiva per fitti passivi ammonta a euro 487.257 (euro 320.957 nel 2021), con un aumento di euro 166.300 correlato, come emerge dai documenti di bilancio, a nuovi contratti di affitto per il Centro formativo di Milano, tanto per nuovi alloggi, quanto per uffici, stipulati nei mesi di gennaio ed agosto 2022.

Anche nell'esercizio 2022 la gestione immobiliare è stata caratterizzata dall'esecuzione di interventi manutentivi<sup>46</sup> per complessivi euro 1.482.200, in aumento (+12,9 per cento) rispetto agli oneri sostenuti nel 2021 (1.313.124 euro); di essi, euro 710.311 (circa il 48 per cento) costituiscono interventi manutentivi ordinari, in diminuzione del 16,7 per cento rispetto al 2021, mentre la restante parte (euro 771.889) è relativa ad interventi di manutenzioni incrementative, in diminuzione del 9,5 per cento (euro 852.896 nel 2021).

Le spese condominiali a carico della Fondazione nel 2022 risultano in bilancio per euro 222.460, in aumento rispetto all'anno 2021 (euro 180.224) per la stipula dei nuovi contratti per il Centro Formativo di Milano.

Con riguardo alla quota annuale ammortamenti iscritti in conto economico, se ne evidenzia un incremento (+ 269.111 euro) relativamente ai fabbricati.

Si rinnova l'indicazione, ai fini di una maggiore trasparenza e monitoraggio della spesa, che la Fondazione si doti di un documento unitario di programmazione, assistenziale e patrimoniale, che metta in evidenza la strategia assistenziale complessiva dell'Ente in raccordo con il rilevante patrimonio a disposizione, al fine di poter realizzare nella maniera più efficace e con gli strumenti più idonei, la sua *mission* istituzionale.

---

<sup>46</sup> Relazione sulla gestione es. 2022.

## **9. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **9.1 Bilancio consuntivo**

Il bilancio consuntivo dell'esercizio 2022 della Fondazione è stato redatto sulla base delle regole e dei criteri indicati dagli articoli 2423 e ss. del c.c., dei principi contabili dell'Organismo italiano di contabilità (OIC) e dell'art. 8 del proprio regolamento di contabilità.

Accanto ai documenti di bilancio previsti dal codice civile, l'Ente è tenuto anche all'elaborazione dei documenti previsti dal d.m. 27 marzo 2013 in tema di armonizzazione dei bilanci degli enti in contabilità civilistica, quali il conto economico riclassificato, il consuntivo di cassa ed il rapporto sulla realizzazione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio.

Al bilancio dell'esercizio 2022, deliberato dal Cda il 31 marzo 2023 e approvato dal Comitato di indirizzo nella seduta del 15 aprile 2023, è allegata la relazione del Collegio sindacale e quella della società di revisione del 31 marzo 2023, entrambe prive di rilievi e/o richiami.

### **9.2 Stato patrimoniale**

La tabella che segue espone i dati dello stato patrimoniale del 2022 raffrontati con quelli del 2021.

Tabella 17 - Stato Patrimoniale

	2021	2022	Inc. %	Var. ass.	Var. %
<b>ATTIVO</b>					
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
I Immobilizzazioni immateriali	162.758	233.038	0,1	70.280	43,2
II Immobilizzazioni materiali	73.906.944	74.223.364	19,2	316.420	0,4
III Immobilizzazioni finanziarie	283.542.488	283.304.631	73,5	-237.857	-0,1
<b>Totale immobilizzazioni B)</b>	<b>357.612.190</b>	<b>357.761.033</b>	<b>92,8</b>	<b>148.843</b>	<b>0</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
I) Rimanenze					
4) <i>Prodotti finiti e merci</i>	18.204	10.614	0,0	-7.590	-41,7
II) Crediti					
1) <i>Verso contribuenti esigibili entro l'esercizio successivo)</i>	15.568.768	16.047.773	4,2	479.005	3,1
5-bis) <i>Crediti tributari esig. entro l'es. succ..</i>	214.329	165.342	0,0	-48.987	-22,9
5-quater) <i>Verso altri esig.li entro l'es. succ.</i>	372.581	395.825	0,1	23.244	6,2
<i>Verso altri esigib. oltre l'es. succ</i>	117.674	129.953	0,0	12.279	10,4
<b>Totale Crediti</b>	<b>16.273.352</b>	<b>16.738.893</b>	<b>4,3</b>	<b>465.541</b>	<b>2,9</b>
III) <i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>	0	4.871.550	1,3	4.871.550	100
IV) <i>Disponibilità liquide</i>					
1) <i>Depositi bancari e postali</i>	5.719.061	3.541.949	0,9	-2.177.112	-38,1
3) <i>Danaro e valori in cassa</i>	12.929	24.088	0,0	11.159	86,3
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>5.731.990</b>	<b>3.566.037</b>	<b>0,9</b>	<b>-2.165.953</b>	<b>-37,8</b>
<b>Totale attivo circolante C)</b>	<b>22.023.546</b>	<b>25.187.094</b>	<b>6,5</b>	<b>3.163.548</b>	<b>14,4</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>2.757.790</b>	<b>2.751.058</b>	<b>0,7</b>	<b>-6.732</b>	<b>-0,2</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>382.393.526</b>	<b>385.699.185</b>	<b>100</b>	<b>3.305.659</b>	<b>0,9</b>
<b>PASSIVO</b>					
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>					
IV - <i>Riserva legale</i>	105.098.979	105.098.979	27,2	0	0
VII - <i>Altre riserve</i>	-2	0	0,0	2	0
VIII - <i>Utili (perdite) portati a nuovo</i>	252.734.838	253.428.779	65,7	693.941	0,3
IX - <i>Utile (perdita) dell'esercizio</i>	693.941	3.671.323	1,0	2.977.382	429,1
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>358.527.756</b>	<b>362.199.081</b>	<b>93,9</b>	<b>3.671.325</b>	<b>1,0</b>
B) <i>Fondo per rischi e oneri</i>	16.193.182	14.792.371	3,8	-1.400.811	-8,7
C) <i>TFR</i>	413.679	391.061	0,1	-22.618	-5,5
D) <i>Debiti</i>			0,0		
7) <i>Debiti verso fornitori esigibili entro l'eserc. succ.</i>	1.456.178	1.832.177	0,5	375.999	25,8
12) <i>Debiti tributari esigib. entro l'eserc. succ.</i>	454.637	539.237	0,1	84.600	18,6
13) <i>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale esigib. entro l'eserc. succ.</i>	564.388	638.545	0,2	74.157	13,1
14) <i>Altri debiti</i>	1.632.282	1.924.834	0,5	292.552	17,9
<b>Totale debiti</b>	<b>4.107.485</b>	<b>4.934.793</b>	<b>1,3</b>	<b>827.308</b>	<b>20,1</b>
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>3.151.424</b>	<b>3.381.879</b>	<b>0,9</b>	<b>230.455</b>	<b>7,3</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>382.393.526</b>	<b>385.699.185</b>	<b>100</b>	<b>3.305.659</b>	<b>0,9</b>

Fonte: Rielaborazione Corte dei conti dati Onaosi, Bilancio al 31 dicembre 2022.

Le immobilizzazioni complessive, che costituiscono nell'esercizio in esame il 92,8 per cento del totale dell'attivo patrimoniale (93,5 per cento nel 2021), risultano in aumento di 148.843 euro

rispetto all'esercizio precedente. In particolare, le immobilizzazioni immateriali e materiali sono aumentate, rispettivamente, del 43,2 e dello 0,4 per cento, mentre si presentano in lieve diminuzione (-0,1 per cento) quelle finanziarie, che rappresentano la preponderante parte delle immobilizzazioni dell'Ente (73,5 per cento).

Le rimanenze dell'esercizio 2022 sono pari a 10.614 euro, in sensibile riduzione (-41,7 per cento) rispetto al precedente esercizio (18.204 euro), in relazione alle diminuite esigenze di forniture dei buoni pasto e dei dispositivi per la protezione individuale da Covid.

I crediti, che complessivamente ammontano a euro 16.738.893, al netto del fondo svalutazione, registrano un lieve aumento (+2,9 per cento) rispetto al 2021. In particolare, risulta confermata la prevalenza di quelli vantati verso pubbliche amministrazioni per contributi obbligatori non ancora incassati alla data di chiusura del bilancio, complessivamente, al lordo del fondo svalutazione, pari a euro 16.930.933, di cui euro 15.800.881, in aumento (+0,8 per cento), nel conto anno corrente ed euro 1.130.052 nel conto crediti anni precedenti. L'Ente ha appostato un fondo svalutazione crediti di difficile riscossione, pari ad euro 790.214 (di cui euro 108.296 accantonati nell'esercizio 2022), valutato sufficientemente capiente dalla Fondazione per far fronte a rischi connessi a possibili mancati incassi contributivi e possibili soccombenze in sede di contenzioso.

Tra gli "altri crediti" risultano iscritti quelli relativi a canoni di locazione (per fitti attivi) per complessivi euro 5.479 (10.457 euro nel 2021).

Le disponibilità liquide nell'esercizio 2022 sono in sensibile diminuzione (-37,8 per cento, pari a euro 2.165.953) passando da euro 5.731.990 a euro 3.566.037 e risultano per la quasi totalità giacenti in conti bancari e postali intestati alla Fondazione.

Dei ratei attivi, iscritti nella situazione patrimoniale per euro 1.402.945, euro 1.387.380 rappresentano la quota interessi maturata al 31 dicembre 2022 sui titoli iscritti tra le immobilizzazioni finanziarie e gli aggi su titoli in portafoglio.

Quanto ai risconti attivi, pari a euro 1.348.113, la parte più consistente afferisce ai contributi assistenziali erogati nell'anno 2022 ma di competenza dell'esercizio successivo, pari a euro 1.207.779.

Passando all'analisi della consistenza dello stato patrimoniale passivo, il patrimonio netto, pari a euro 362.199.081 (358.527.756 euro nel 2021), comprende l'avanzo maturato nell'esercizio di euro 3.671.323, in aumento rispetto all'esercizio precedente (+2.977.382 euro).

In sede istruttoria l'Ente ha fatto presente che *"gli aumenti dell'avanzo di esercizio sono*

conseguenza del minor numero di domande relative agli interventi programmati rispetto a quelle attese". La Fondazione ha dichiarato di aver avviato la modificazione dello statuto per ampliare la propria azione "di interventi di sostegno della disabilità e di altri bisogni della platea dei contribuenti", come già evidenziato.

Compongono il patrimonio, oltre al descritto avanzo dell'esercizio, sia la riserva legale di 105.098.979 euro, composta dal valore netto contabile di terreni e fabbricati, di euro 72.961.649, e da titoli di Stato, per 32.137.330 euro, sia gli utili riportati a nuovo (253.428.779 euro).

Dalla documentazione attestata dal tecnico attuariale e approvata dal Cdi, risultano rispettati sia il vincolo della riserva legale, stabilito dal legislatore nei confronti degli enti previdenziali e assistenziali<sup>47</sup> (in base al quale questa deve risultare di importo pari a cinque annualità delle prestazioni erogate nel 1994), sia il vincolo statutario di cui si è detto (art. 19, comma 2, lett. c) statuto), per il quale la spesa complessiva per gli organi della Fondazione, pari nel 2022 a euro 626.538, non può superare il due per mille del patrimonio netto contabile dell'ultimo bilancio di esercizio approvato dell'Ente (724.398 euro).

I debiti sono complessivamente aumentati (+20,1 per cento) e ammontano a euro 4.934.793 (euro 4.107.485 nel 2021). Tra quelli maggiormente significativi si evidenziano i "debiti v/assistiti per diritti" in aumento di euro 760.644, correlati a somme dovute per contributi Covid erogati nel 2023<sup>48</sup>.

I fondi per rischi e spese future a fine 2022, in diminuzione (-8,7 per cento), ammontano complessivamente a euro 14.792.371 (16.193.182 euro nel 2021), come riportati in dettaglio nella seguente tabella.

---

<sup>47</sup> Vincolo derivante dal combinato disposto dell'art. 1, comma 4, lettera c), d.lgs. n. 509 del 1994 e dell'art. 59, comma 20 della l. 27 dicembre 1997, n. 449.

<sup>48</sup> Delibera del CdA dell'Istituto n. 97 del 13 luglio 2022.

**Tabella 18 - Fondi rischi e Fondi spese future**

	Saldi finali 31/12/2021	Saldi finali 31/12/2022	Var. %
Fondo Rischi indennità da rimborsare - Fondo somme pignorate	3.048	6.908	126,6
Altri fondi rischi ed oneri	145.717	174.546	19,8
Fondo rimb. contr. in contenzioso	5.000	5.000	0,0
Fondo differenze contributi	489.759	489.759	0,0
Fondo spese legali	733.802	725.182	-1,2
Fondo oneri per erogazioni assistenziali - Uff. Assist.	3.483.906	3.672.400	5,4
Fondo oneri per erogazioni assistenziali - Serv. Sociale	525.867	817.953	55,5
Fondo oneri per erogazioni assistenziali - Uff. Form.	185.501	179.344	-3,3
Fondo oneri per riscossione cartelle esattoriali	95.820	95.820	0,0
Fondo imposte e tasse	27.000	27.697	2,6
Fondo per incentivo all'esodo	0	0	0,0
Fondo ripristino Collegio Unico	7.708.799	7.708.799	0,0
Fondo per contenimento spesa	858.963	858.963	0,0
F.do per contributo integrativo Covid-19	1.930.000	30.000	-98,4
<b>Totale</b>	<b>16.193.182</b>	<b>14.792.371</b>	<b>-8,7</b>

Fonte: Onaosi -Nota integrativa al bilancio al 31 dicembre 2022.

Le voci che in termini di variazione percentuale hanno inciso in maniera più rilevante sull'andamento del "fondo rischi e oneri" sono rappresentate dal "fondo oneri per erogazioni" dell'ufficio assistenza, in aumento (+5,4 per cento), e per il servizio sociale (+55,5 per cento), corrispondenti, rispettivamente, alla stima delle borse di studio ed altre provvidenze da corrispondere agli assistiti<sup>49</sup>. Risulta invece quasi completamente utilizzato (-98,4 per cento) il "fondo per contributo integrativo Covid-19", che ammontava ad euro 1.930.000 nel 2021, con un parziale residuo al 31 dicembre 2022 di euro 30.000<sup>50</sup>.

Quanto al "fondo spese legali", questo si presenta in lieve diminuzione rispetto all'anno precedente (-1,2 per cento) ed è relativo a spese legali per cause pendenti con rischio di

<sup>49</sup> La Fondazione ha precisato che tale fondo, che non rientra nell'ambito delle materie i cui atti sono da trasmettere ai Ministeri vigilanti, "è stato costituito in ragione della sfasamento temporale esistente tra il momento in cui matura il contributo da erogare agli studenti assistiti dalla Fondazione ed il momento in cui lo stesso viene richiesto e di conseguenza erogato. Tenuto conto che il bilancio include tutti i costi certi e potenziali, ciò comporta l'accantonamento delle somme nell'esercizio economico in cui il diritto è maturato anche se l'erogazione può avvenire successivamente".

<sup>50</sup> CdI, delibera n. 12 del 24 aprile 2021, integrata dalla delibera n. 151 del 16 settembre 2021 e aggiornata con la delibera n. 97 de 12 luglio 2022, recante "Contributo integrativo straordinario Covid 19 stato di attuazione e determinazioni conseguenti", rispetto alla quale i Dicasteri vigilanti si sono espressi (ai sensi dell'art. 3, c. 2, lett. B) del d.lgs. n. 509 del 1994), rispettivamente con la nota Min. Lavoro prot. n. 0012378 del 23 dicembre 2022 e nota MEF prot. n. 260031 del 25 novembre 2022.

soccombenza, la cui somma, secondo quanto riferito dall'Ente, "è composta sia dalla stima dei costi per la difesa del contezioso esistente sia dalla stima presunta del potenziale rischio di soccombenza a dette cause".

Particolare rilevanza ha assunto nel tempo il "fondo ripristino Collegio Unico", pari a euro 7.708.799, invariato dall'esercizio 2020 e costituito sin dall'esercizio 2017 per coprire, come indicato nelle linee programmatiche della consiliatura 2016-2021 di cui alla delibera n. 2 del 22 gennaio 2017, in via prudenziale la differenza tra il valore di mercato dell'immobile e il valore netto contabile finale da realizzarsi al termine dei lavori della struttura Collegio Unico, in corrispondenza dei costi sostenuti per la relativa ristrutturazione. Nella nota integrativa è indicato che "si è inteso, in via prudenziale, costituire un fondo che consenta, al termine dei lavori e dietro perizia di tecnici qualificati, di svalutare il valore dell'immobile fino a ricondurlo all'effettivo valore di mercato". L'Ente ha precisato, in sede di riscontro istruttorio, che "non sono stati intrapresi lavori incrementativi negli anni 2021 e 2022".

Rimane invariata nel 2022 anche l'appostazione al bilancio di euro 858.963 euro al "fondo per contenimento spese", che conserva sin dal 2020 la somma accantonata in via prudenziale negli anni 2017-2019 "in caso di potenziale richiesta di versamento al bilancio dello Stato", come illustrato in precedenza.

Il fondo trattamento di fine rapporto (TFR), pari a euro 391.061 (413.679 nel 2021), è in diminuzione (-5,5 per cento) per le erogazioni intervenute nell'anno, anche a titolo di anticipazioni (per euro 58.618).

Infine, i ratei e risconti passivi risultano in aumento (+7,3 per cento) rispetto al 2021, passando da euro 3.151.424 a euro 3.381.879 nel 2022 in relazione (per euro 3.094.676) ai disaggi maturati sui titoli iscritti fra le immobilizzazioni finanziarie ed imposte su titoli maturate a fine 2022.

Come rilevato nei propri precedenti referti, questa Corte, in considerazione dei significativi accantonamenti ai fondi ripristino del Collegio Unico e contenimento spese (in totale 8,6 milioni di euro), oltre a quelli per erogazioni assistenziali - Uff. Assist. di 3,7 milioni di euro, pari complessivamente a circa 12,3 milioni, invita la Fondazione a dare adeguata evidenza, nella nota integrativa al bilancio, della permanenza dei presupposti documentali che ne giustificano il relativo accantonamento, in ossequio ai criteri di rilevazione, classificazione e valutazione dei fondi per rischi ed oneri espressi dall'OIC 31.

### 9.3 Conto economico

Nella tabella seguente è data evidenza delle risultanze del conto economico dell'esercizio 2022, poste in raffronto con quelle dell'esercizio precedente.

**Tabella 19 - Conto economico**

	2021	2022	Inc. %	Var. ass	Var. %
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
1) Ricavi e proventi per l'attività istituzionale	31.153.953	30.892.805	90,8	-261.148	-0,8
5) Altri ricavi e proventi	1.849.641	3.118.716	9,2	1.269.075	68,6
<b>Totale valore della produzione (A)</b>	<b>33.003.594</b>	<b>34.011.521</b>	<b>100</b>	<b>1.007.927</b>	<b>3,1</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>					
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	394.264	402.087	1,1	7.823	2,0
7) Per servizi	18.969.219	20.443.343	58,2	1.474.124	7,8
8) Godimento di beni di terzi	418.205	663.357	1,9	245.152	58,6
9) Personale					
a) salari e stipendi (*)	8.391.502	8.219.152	23,4	-172.350	-2,1
b) oneri sociali	2.525.964	2.410.639	6,9	-115.325	-4,6
c) trattamento di fine rapporto	603.248	592.250	1,7	-10.998	-1,8
d) altri costi (**)	1.002.759	45.425	0,1	-957.334	-95,5
<b>Totale costi del personale</b>	<b>12.523.473</b>	<b>11.267.466</b>	<b>32,1</b>	<b>-1.256.007</b>	<b>-10,0</b>
<b>10) Ammortamenti e svalutazioni</b>					
a) ammortamento delle immo.ni immateriali	46.210	136.855	0,4	90.645	196,2
b) ammortamento delle immob.ni materiali	387.534	653.659	1,9	266.125	68,7
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0	0	0
<b>Totale ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>433.744</b>	<b>790.514</b>	<b>2,3</b>	<b>356.770</b>	<b>82,3</b>
11)Variazione delle rimanenze, materie prime,	31.244	7.590	0,0	-23.654	-75,7
12) Accantonamenti per rischi	505.047	108.296	0,3	-396.751	-78,6
13) Altri accantonamenti	2.245.722	21.000	0,1	-2.224.722	-99,1
14) Oneri diversi di gestione	1.511.006	1.414.582	0,4	-96.424	-6,4
<b>Totale costi della produzione (B)</b>	<b>37.031.924</b>	<b>35.118.235</b>	<b>100,0</b>	<b>-1.913.689</b>	<b>-5,2</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>-4.028.330</b>	<b>-1.106.714</b>		<b>2.921.616</b>	<b>72,5</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
16) Altri proventi finanziari					
d) proventi diversi dai precedenti	6.443.064	6.484.151		41.087	0,6
17) Interessi e altri oneri finanziari	814.561	814.583		22	0
17-bis) Utili e perdite su cambi	0	0		0	0
<b>Totale proventi e oneri finanziari C)</b>	<b>5.628.503</b>	<b>5.669.568</b>		<b>41.065</b>	<b>0,7</b>
<b>D) Rettifiche di Valore di Attività Finanziarie</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>1.600.173</b>	<b>4.562.854</b>		<b>2.962.681</b>	<b>185,1</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	906.232	891.531		-14.701	-1,6
<b>UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO</b>	<b>693.941</b>	<b>3.671.323</b>		<b>2.977.382</b>	<b>429,1</b>

(\*) La Fondazione ha precisato che la voce di bilancio Salari e stipendi comprende nell'esercizio 2022 oltre al costo dei salari e stipendi per euro 8.059.873, anche il costo relativo al "welfare aziendale" per euro 159.279, relativo alla somma effettivamente consumata dai dipendenti beneficiari, rispetto a quella stabilita nell'accordo welfare siglato il 19 luglio 2022, che ha previsto una somma pari a euro 900 da assegnare a 185 dipendenti, spendibile in beni e servizi.

(\*\*) La voce altri oneri è ascrivibile nell'esercizio 2022 a costi sostenuti dalla Fondazione per Formazione e selezione del personale dipendente per euro 35.986 e per oneri diversi per euro 9.348, in riduzione rispetto al precedente esercizio del 95,5 per cento poiché non sono stati sostenuti nel 2022 oneri per incentivi all'esodo (euro 929.606 nel 2021).

Fonte: Rielaborazione Corte dei conti su dati Onaosi

La gestione economica registra nel 2022 un avanzo pari a euro 3.671.323, in consistente aumento, pari in valore assoluto a euro 2.977.382, rispetto al dato 2021 (693.941 euro).

Si conferma anche nell'esercizio 2022 una significativa preponderanza dei costi della gestione caratteristica della Fondazione sul valore della produzione per euro 1.106.714, seppur in miglioramento rispetto al dato del precedente esercizio (- 4.028.330 euro).

Il valore della produzione, pari a euro 34.011.521 (33.003.594 euro nel 2021), sebbene non sufficiente a coprire i costi della produzione, risulta in aumento (+3,1 per cento) rispetto all'esercizio precedente.

La composizione dei ricavi è illustrata nella tabella che segue.

**Tabella 20 - Composizione dei ricavi**

	2021	2022	Inc. %	Var.%
<b>Ricavi contributivi</b>				
Contributi da dipendenti di PA	29.866.727	29.734.738	87,4	-0,4
Contributi da volontari	1.287.226	1.158.067	3,4	-10,0
<b>Totale Ricavi contributivi</b>	<b>31.153.953</b>	<b>30.892.805</b>	<b>90,8</b>	<b>-0,8</b>
<b>Altri ricavi e proventi</b>				
Fitti attivi	26.231	33.426	0,1	27,4
Donazioni e lasciti	35.510	1.722	0,0	-95,2
Distributori automatici	9.188	9.188	0,0	0,0
Altre entrate	17.001	7.780	0,0	-54,2
Benefici fiscali per Sisma bonus	44.981	44.981	0,1	0,0
Altri interessi	2	0	0,0	-100
Recupero rette	778.176	793.506	2,3	2,0
Recupero quote di partecipazione alla spesa	4.962	59.854	0,2	1.106,2
Recupero per altre entrate da prestazioni	6.400	4.589	0,0	-28,3
Recupero spese per soggiorno estivo	1.250	0	0,0	-100
Recupero dal personale per spese di vitto e alloggio	986	986	0,0	0,0
Sconti e abbuoni attivi	84	47	0,0	-44,0
Interessi su prestiti a dipendenti - ex accordo 2015	20	948	0,0	4.640,0
Plusvalenze da alienazione di beni	400	1	0,0	-99,8
Sopravvenienze attive	95.288	27.005	0,1	-71,7
Sopravvenienze da rimborso <i>Lehmann Brothers</i>	71.107	7.095	0,0	-90,0
Sopravv. contributi ex art. 5 Statuto	8.360	15.462	0,0	85,0
Sopravvenienze attive PP.AA.	242.780	208.102	0,6	-14,3
Insussistenze attive	484.078	1.904.017	5,6	293,3
Insussistenze attive PP.AA.	22.636	0	0,0	-100
Arrotondamenti attivi	201	6	0,0	-97,0
<b>Totale Altri Ricavi e Proventi</b>	<b>1.849.641</b>	<b>3.118.715</b>	<b>9,2</b>	<b>68,6</b>
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>33.003.594</b>	<b>34.011.520</b>	<b>100</b>	<b>3,1</b>

Fonte: Onaosi.

Come analizzato, sussiste una lieve flessione (-0,8 per cento) dei ricavi e proventi contributivi per attività istituzionale. I ricavi da contributi obbligatori costituiscono l'87,4 per cento del valore della produzione (90,5 per cento nel 2021). Gli "altri ricavi e proventi", non collegati ad

alcuna contribuzione, sono in aumento (+68,6 per cento), in controtendenza rispetto ai precedenti esercizi (- 42,2 per cento nel 2021 e -53 per cento nel 2020) e ammontano a euro 3.118.715 (euro 1.849.641 nel 2021), risultando tra di essi in ripresa quelli afferenti ai “fitti attivi” (+27,4 per cento), passati da euro 26.231 a euro 33.426, nonché il “recupero rette” (+2 per cento), da euro 778.176 a euro 793.506.

Si rileva una variazione in aumento anche delle seguenti voci:

- “*insussistenze attive*”, passate da euro 484.078 del 2021 a euro 1.904.017 del 2022, per la parte più consistente pari a euro 1.135.000 a causa di una stima, rivelatasi eccessiva, del Fondo per contributo integrativo Covid-19 rispetto alle effettive richieste ricevute;

- “*recupero quote di partecipazione alla spesa*”, passate da euro 4.962 a euro 59.854 nel 2022, in relazione alla ripresa dei soggiorni presso le Case vacanza della Fondazione distribuite sul territorio.

Come visto, i costi della produzione al 31 dicembre 2022 registrano una diminuzione (-5,2 per cento), in controtendenza rispetto al precedente esercizio (+5,7 per cento), passando da euro 37.031.924 a euro 35.118.235. Tra questi, quelli maggiormente incidenti sul totale sono relativi ai servizi (circa il 58 per cento), in aumento del 7,8 per cento, e al personale (complessivamente il 32 per cento), in diminuzione del 10 per cento.

Nella tabella che segue sono analiticamente rappresentate le spese per servizi.

**Tabella 21- Incidenza delle singole voci sul totale spese per servizi**

	2021	2022	Inc. %	Var. %
Energia elettrica, gas, acqua	1.092.134	2.028.779	9,9	85,8
Spese di manutenzione e riparazione	765.991	917.497	4,5	19,8
Servizi e consulenze tecniche	152.042	71.419	0,3	-53,0
Compensi agli amministratori	552.543	562.963	2,8	1,9
Compensi a sindaci e revisori	191.399	200.779	1,0	4,9
Pubblicità	15.401	10.022	0,0	-34,9
Spese e consulenze legali	71.944	108.105	0,5	50,3
Spese telefoniche	159.318	161.203	0,8	1,2
Assicurazioni	103.320	102.260	0,5	-1,0
Spese di rappresentanza	880	1.780	0,0	102,3
Erogazioni assistenziali	14.181.527	14.979.508	73,3	5,6
Altri	1.682.720	1.299.028	6,4	-22,8
<b>Totale costi</b>	<b>18.969.219</b>	<b>20.443.343</b>	<b>100</b>	<b>7,8</b>

Fonte: Rielaborazione Corte dei conti su dati Onaosi.

In particolare, dal confronto tra gli esercizi 2022 e 2021 emerge un'incidenza significativa tra le spese per servizi di quelle per utenze (energia, gas, acqua), in aumento dell'85,8 per cento. Sono in aumento, come già rilevato, anche le "spese e consulenze legali" (+ 50,3 per cento), quelle per "manutenzione e riparazione" (+19,8 per cento) e i "compensi agli amministratori" (+1,9 per cento) e "ai sindaci e revisori" (+4,9 per cento). Anche le "spese per erogazioni assistenziali", correlate alla *mission* della Fondazione, che costituiscono il 73,3 per cento del totale delle spese per servizi, registrano un incremento (+5,6 per cento), passando da euro 14.181.527 a euro 14.979.508 nel 2022.

Proseguendo con l'analisi dei costi, gli ammortamenti immateriali e materiali e gli accantonamenti per rischi iscritti a conto economico, risultano, rispettivamente, in aumento (+82 per cento)<sup>51</sup>, e in diminuzione (-78,6 per cento)<sup>52</sup>.

La voce "*oneri diversi di gestione*", pari a euro 1.414.582 (euro 1.511.006 nel 2021), evidenzia una diminuzione di tale tipologia di oneri (-6,4 per cento), connessa a minori sopravvenienze e insussistenze passive (euro 305.970 nel 2022 rispetto ad euro 454.074 nel 2021); mentre risultano in aumento, sempre nell'ambito della voce in esame, gli "altri oneri di gestione", passati da euro 531.829 a euro 569.793, per imposte, spese condominiali e interventi vari.

La gestione caratteristica presenta al 31 dicembre 2022, come nell'ultimo triennio, un saldo negativo tra il valore e i costi della produzione, ridottosi a -1.106.714 euro (-4.028.330 euro nel 2021 e -5.088.332 euro nel 2020). Tale differenza negativa, seppur con *trend* in miglioramento, continua ad evidenziare una significativa incidenza dei costi della gestione caratteristica sul valore della produzione, che richiede, come più volte raccomandato da questa Corte, una più incisiva azione di contenimento dei costi di funzionamento.

Nella relazione al bilancio dell'esercizio 2022 il Collegio sindacale ha continuato a osservare "*che l'aumento delle entrate contributive conseguente ai maggiori contributi parametrati sugli incrementi contrattuali del C.C.N.L. del comparto sanità, ha consentito un incremento dei ricavi caratteristici*". Ciò conferma come gli oneri per la riduzione del deficit della gestione caratteristica, piuttosto che essere sostenuti da maggiori economie di spesa, continuino a

---

<sup>51</sup> "L'aumento degli ammortamenti è dipeso prevalentemente dalla ripresa della relativa procedura per il fabbricato del Collegio di merito, ai sensi dell'OIC 16, e per l'incremento delle immobilizzazioni immateriali (software e diritti) e dei conseguenti ammortamenti" (Onaosi - Nota integrativa al bilancio 2022).

<sup>52</sup> Si riferiscono a crediti svalutati in quanto di difficile riscossione.

gravare sugli stessi contribuenti della Fondazione, con aumento degli oneri a loro carico.

Si rileva che le erogazioni assistenziali prestate dall'Ente corrispondono al 48,8 per cento dei contributi complessivi ricevuti nell'esercizio (45,5 per cento nel 2021).

#### **9.4 Rendiconto finanziario**

Al fine di fornire una rappresentazione sintetica della situazione finanziaria, l'Ente ha predisposto il rendiconto finanziario secondo i criteri definiti dall'OIC 10 con il metodo indiretto, dando evidenza delle variazioni intervenute nelle disponibilità liquide nell'esercizio 2022, poste a raffronto con il 2021.

Tabella 22 - Rendiconto finanziario

	2021	2022	Var. ass.	Var. %
<b>A. Flussi finanziari da attività operativa (metodo indiretto)</b>				
Utile (perdita) dell'esercizio	693.941	3.671.323	2.977.382	429,1
Imposte sul reddito	906.232	891.531	-14.701	-1,6
Interessi passivi/ (interessi attivi)	-5.628.503	-5.669.568	-41.065	-0,7
<b>1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito,</b>	<b>-4.028.330</b>	<b>-1.106.714</b>	2.921.616	72,5
<b>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</b>				
Accantonamenti ai fondi	2.750.769	129.296	-2.621.473	-95,3
Ammortamenti delle immobilizzazioni	433.744	790.514	356.770	82,3
<b>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</b>	<b>3.184.513</b>	<b>919.810</b>	<b>-2.264.703</b>	<b>-71,1</b>
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>-843.817</b>	<b>-186.904</b>	<b>656.913</b>	<b>77,9</b>
Variazioni del capitale circolante netto:				
Decremento/(incremento) delle rimanenze	31.244	7.590	-23.654	-75,7
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	-1.064.913	-479.005	585.908	55,0
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	656.472	375.999	-280.473	-42,7
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	47.668	6.732	-40.936	-85,9
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	507.020	230.455	-276.565	-54,5
Altri incrementi/(decrementi) del capitale circolante netto	-974.130	-426.758	547.372	56,2
<b>Totale variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>-796.639</b>	<b>-284.987</b>	<b>511.652</b>	<b>64,2</b>
<b>3. Flusso finanziario dopo le variaz. del capitale circol. netto</b>	<b>-1.640.456</b>	<b>-471.891</b>	<b>1.168.565</b>	<b>71,2</b>
Altre rettifiche			0	0,0
Interessi incassati/ (pagati)	5.628.503	5.669.568	41.065	0,7
(Utilizzo dei fondi)	-1.304.183	-1.552.725	-248.542	-19,1
<b>Totale altre rettifiche</b>	<b>4.324.320</b>	<b>4.116.843</b>	<b>-207.477</b>	<b>-4,8</b>
<b>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</b>	<b>2.683.864</b>	<b>3.644.952</b>	<b>961.088</b>	<b>35,8</b>
<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>				
<b>Immobilizzazioni materiali</b>				
(Investimenti)	-1.026.261	-970.079	56.182	5,5
Disinvestimenti	0	0	0	0
<b>Immobilizzazioni immateriali</b>				
(Investimenti)	-102.290	-207.135	-104.845	-102,5
Disinvestimenti	0	0	0	0,0
<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>				
(Investimenti)	-5.469.248	0	5.469.248	100
Disinvestimenti	0	237.857	237.857	100
<b>Attività finanziarie non immobilizzate</b>				
(Investimenti)	0	0	0	0
Disinvestimenti	0	-4.871.550	-4.871.550	-100
<b>Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)</b>	<b>-6.597.799</b>	<b>-5.810.907</b>	<b>786.892</b>	<b>11,9</b>
<b>Mezzi di terzi:</b>				
Aumento di capitale a pagamento	0	2	0	100
(Rimborso di capitale)	-2	0	2	100
<b>Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)</b>	<b>-2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>200,0</b>
<b>Incremento (decremento) disponibilità liquide (A ± B ± C)</b>	<b>-3.913.937</b>	<b>-2.165.953</b>	<b>1.747.984</b>	<b>44,7</b>
<b>Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio</b>				
depositi bancari e postali	9.615.559	5.719.061	-3.896.498	-40,5
denaro e valori in cassa	30.368	12.929	-17.439	-57,4
<b>Totale disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio</b>	<b>9.645.927</b>	<b>5.731.990</b>	<b>-3.913.937</b>	<b>-40,6</b>
<b>Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio</b>				
depositi bancari e postali	5.719.061	3.541.949	-2.177.112	-38,1
denaro e valori in cassa	12.929	24.088	11.159	86,3
<b>Totale disponibilità liquide alla fine dell'esercizio</b>	<b>5.731.990</b>	<b>3.566.037</b>	<b>-2.165.953</b>	<b>-37,8</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati Onaosi

Dall'esame dei dati finanziari del rendiconto, il flusso di cassa assorbito nel 2022 risulta pari a euro 2,2 milioni (a fronte di un decremento di 3,9 milioni al termine del 2021). Le disponibilità liquide finali sono confermate di ammontare di cospicua entità (euro 3.566.037), pur se ridotta rispetto all'esercizio precedente (-37,8 per cento).

Si rileva un flusso finanziario negativo derivante dalle attività di investimento (5.810.907 euro) in diminuzione rispetto al 2021 (euro 786.892).

Si conferma la raccomandazione di monitorare con attenzione gli andamenti dei flussi finanziari a breve termine, mantenendo correlati gli impieghi ai flussi.

## 9.5 Bilancio tecnico

Il bilancio tecnico attuariale, per tutti gli enti, casse e fondazioni di cui al d.lgs. n. 509 del 1994 deve essere redatto con cadenza almeno triennale<sup>53</sup>. Tale documento costituisce, secondo gli elementi di dettaglio forniti dall'Ente<sup>54</sup>, il documento che esprime nel medio-lungo periodo (fino a 50 anni) la capacità di far fronte agli impegni assunti nei confronti dei propri iscritti, valutando i risultati che derivano dal rapporto intercorrente tra le regole che sovrintendono agli oneri per prestazioni con i contributi e le altre entrate.

Il documento viene elaborato nel tempo secondo parametri suggeriti e monitorati dagli organi vigilanti<sup>55</sup>.

L'ultimo bilancio tecnico su base triennale è quello riferito al 31 dicembre 2020, come deliberato dal Cdi del 21 novembre 2021 e trasmesso ai Dicasteri vigilanti, valido per tutto il triennio di riferimento. Come previsto dall'art. 6, comma 4, del decreto interministeriale dei Dicasteri vigilanti del 29 novembre 2007, per ogni anno incluso nel triennio di riferimento, il tecnico attuario per conto dell'Ente elabora un bilancio tecnico confrontando i dati al 31 dicembre 2020

---

<sup>53</sup> L'art. 2, comma 2 del d.lgs. 30 giugno 1994, n.509, impone agli enti individuati dal medesimo decreto, la redazione di un bilancio tecnico con periodicità almeno triennale e prevede che la gestione economico-finanziaria assicuri l'equilibrio di bilancio mediante l'adozione di provvedimenti coerenti alle indicazioni risultanti dal bilancio tecnico- Il DM 29 novembre 2007, recante la "Determinazione dei criteri per la redazione dei bilanci tecnici degli enti gestori delle forme di previdenza obbligatoria" stabilisce all'art. 2, comma 3, che "Ferme restando le disposizioni di cui all'art. 2, comma 2 del decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, il bilancio tecnico deve essere redatto anche in occasione dell'adozione di modifiche statutarie o regolamentari che abbiano conseguenze rilevanti sull'evoluzione della gestione economica e finanziaria dell'Ente. In tale caso, il bilancio tecnico deve essere corredato da una relazione illustrativa relativa agli effetti finanziari delle modifiche adottate...".

<sup>54</sup> Nota del consulente tecnico attuariale nella Relazione di ottobre 2021.

<sup>55</sup> Il bilancio tecnico viene elaborato: seguendo le linee guida trasmesse dai competenti Organi vigilanti; utilizzando basi generali demografiche ed economico-finanziarie dagli stessi indicate; facendo ricorso alla medesima metodologia attuariale dei precedenti accertamenti tecnici; prendendo a base la popolazione iscritta ed assistita presente alla data del 31.12.2020.

con quelli risultanti dal bilancio contabile al termine di ogni anno, illustrando gli andamenti dei saldi (assistenziale e gestionale).

Con la delibera n. 8 del Comitato di Indirizzo del 15 aprile 2023, l'Ente ha approvato l'esito della verifica di coerenza delle previsioni attuariali con il bilancio al 31 dicembre 2022, risultando "conforme e in linea con le previsioni del Bilancio Tecnico attuariale" per trasmetterla ai Dicasteri vigilanti.

Dal confronto effettuato in attuazione del decreto interministeriale del 2007 citato, tra il bilancio tecnico al 31 dicembre 2022 e il consuntivo al 31 dicembre 2022, risultano i dati evidenziati nella tabella che segue.

**Tabella 23 – Confronto tra i dati del bilancio consuntivo 2022 e quelli previsti del bilancio tecnico**

(in migliaia di euro)

	Bilancio consuntivo al 31.12.2022	Bilancio tecnico al 31.12.2022	Confronto (differenza assoluta) tra dati del bilancio consuntivo e dati del bilancio tecnico	Var. %
<b>Entrate correnti</b>				
Contributi (1)	30.893	32.493	-1.600	-4,9
Altre entrate	8.788	7.613	1.175	15,4
<b>Totale entrate</b>	<b>39.681</b>	<b>40.106</b>	<b>-425</b>	<b>-1,1</b>
<b>Uscite correnti</b>				
Oneri prestazioni* (2)	26.572	24.364	2.208	9,1
Altre spese	7.918	6.599	1.319	20,0
<b>Totale uscite</b>	<b>34.490</b>	<b>30.963</b>	<b>3.527</b>	<b>11,4</b>
<b>Saldo assistenziale (1)-(2) (contributi- oneri prestazioni)</b>	<b>4.321</b>	<b>8.129</b>	<b>-3.808</b>	<b>-46,8</b>
<b>Saldo gestionale (entrate - uscite)</b>	<b>5.191</b>	<b>9.143</b>	<b>-3.952</b>	<b>-43,2</b>

Fonte: Onaosi – Dati del documento del tecnico attuariale.

In particolare, dall'analisi dei dati emerge una flessione sia del "saldo assistenziale" (differenza tra entrate contributive e uscite per prestazioni) dell'esercizio 2022 rispetto a quanto previsto nel bilancio tecnico (-46,8 per cento) sia del "saldo gestionale" (differenza tra totale entrate e uscite), pari al 43,2 per cento.

Il tecnico attuariale evidenzia nelle sue analisi che:

- quanto alle entrate da contributi, "il confronto tra il bilancio tecnico e quello contabile, denota un importo incassato dalla Fondazione inferiore di circa 1,6 milioni di euro (4,9 per cento) rispetto a quello previsto dalle elaborazioni attuariali... frutto in parte della minore numerosità dei contribuenti registrata rispetto a quella prevista dal bilancio tecnico 2020 (2,1 per cento);"

- quanto alle uscite, *“gli importi previsti nel bilancio tecnico, relativamente alle prestazioni istituzionali in favore degli iscritti, sono risultati inferiori rispetto a quanto registrato dalla Fondazione per circa 2,2 milioni (9,1 per cento) ... essenzialmente, da attribuirsi ad un non prevedibile aumento dei costi delle strutture dovuto all’impennata del tasso di inflazione registrata nel corso dell’anno 2022...”*.

Il documento conclude evidenziando che *“...le differenze registrate tra il bilancio tecnico e il bilancio contabile... non giustificano alcun sostanziale cambiamento nel giudizio relativo all’equilibrio di medio – lungo periodo desumibile dal bilancio tecnico attuariale della Fondazione”*.

Questa Corte, tenuto conto che il saldo gestionale del bilancio contabile risulta inferiore a quello tecnico per un importo di circa 4 milioni di euro, pur prendendo atto di quanto affermato dall’attuario, non può non sottolineare la rilevanza delle differenze tra i due saldi, che impongono un attento monitoraggio di tali andamenti nel tempo, attesa la consistenza, evidenziata anche dal tecnico, delle spese di struttura della Fondazione.

## 10. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

L'Opera Nazionale per l'Assistenza agli Orfani dei Sanitari Italiani - Onaosi, con sede in Perugia, è una Fondazione con personalità di diritto privato senza scopo di lucro, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 1994, n. 509.

L'Ente fornisce prestazioni di carattere temporaneo e assistenziale in via principale agli orfani dei sanitari dipendenti pubblici (medici chirurghi, odontoiatri, veterinari e farmacisti), quali "contribuenti obbligati", ovvero agli orfani degli altri sanitari che contribuiscono su base volontaria (c.d. "volontari"), nonché dei "contribuenti vitalizi" e dei "contribuenti trentennali".

Dalla natura di pubblico servizio dell'attività svolta, prevista dall'art. 2 d.lgs. n. 509 del 1994, in coerenza con l'art. 38 Costituzione, derivano per l'Ente, oltre al vincolo dell'iscrizione e della contribuzione per i soggetti obbligati, anche l'approvazione da parte dei Dicasteri vigilanti (Ministero del lavoro e delle politiche sociali e dal Ministero dell'economia e delle finanze) delle delibere in materia di contributi e prestazioni, di modifica dello statuto e dei regolamenti di organizzazione ed elettorali, oltre che il controllo dei bilanci e la verifica della legittimità e congruità dei piani triennali di investimento.

L'Onaosi è inserita nell'elenco Istat delle amministrazioni pubbliche di cui alla l. 31 dicembre 2009, n. 196, pur essendo esonerata, ai sensi della l. 27 dicembre 2017, n. 205, dall'applicazione delle norme di contenimento delle spese, ad eccezione dei vincoli in materia di personale.

I contributi degli iscritti e i ricavi conseguenti alla gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare costituiscono le entrate finanziarie attraverso le quali l'Ente provvede al perseguimento dei compiti istituzionali.

Le entrate finanziarie complessive sono rappresentate quasi esclusivamente da contributi, pari al 90,8 per cento del valore della produzione (94,4 per cento nel 2021), dei quali l'87,4 per cento provenienti da "soggetti obbligati" e il 3,4 per cento da "soggetti volontari". La restante parte del valore della produzione (il 9,2 per cento) è costituita, invece, da: rendite del patrimonio e/o lasciti e donazioni; da ricavi conseguenti alla gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare; da proventi derivanti dall'erogazione di prestazioni e servizi a pagamento, nonché da eventuali entrate e proventi diversi.

Anche nel 2022 gli oneri complessivi che la Fondazione sostiene annualmente per gli organi statutari, comprensivi delle spese di trasferta per la partecipazione alle riunioni, permangono

elevati ed in crescita. Con riferimento all'ultimo quadriennio 2019-2022 sono passati da euro 686.718 nel 2019 a euro 747.292 nel 2022 (+8,8 per cento), con una crescita del 2,8 per cento nell'ultimo anno. Tali compensi, al netto delle spese di trasferta, pari euro 626.537 nel 2022 (euro 641.636 nel 2021), si collocano ancora nel limite statutario del due per mille (pari a euro 724.398) del patrimonio netto dell'Ente quale risulta dall'ultimo bilancio di esercizio approvato.

Il vertice della struttura amministrativa della Fondazione è rappresentato dal Direttore generale. Nel 2022 è stato selezionato un nuovo Direttore generale con una procedura rivolta al solo personale dipendente.

Questa Corte rinnova l'invito alla Fondazione ad adottare procedure regolamentate, aperte a competenze esterne, che consentano di selezionare le migliori professionalità disponibili, con meccanismi imparziali. Su tale questione si richiama anche l'attenzione del Collegio sindacale. Alla Fondazione si applica il C.c.n.l. per i dipendenti degli enti previdenziali privatizzati e privati - AdEPP, rinnovato il 23 febbraio 2023, con vigenza 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2024. Nell'esercizio 2022 la consistenza del personale, pari a 184 unità, risulta diminuita complessivamente di 6 unità rispetto al precedente. Il costo del personale, al lordo degli oneri previdenziali, risulta in diminuzione (-10 per cento) rispetto al precedente esercizio, dato coerente con la diminuzione del numero dei dipendenti.

Il Collegio sindacale verificando le somme destinate al personale a titolo di trattamento accessorio per l'esercizio 2022, a seguito dell'accertamento del Nucleo di valutazione sul conseguimento degli obiettivi di sistema/area/uffici, ha invitato la Fondazione a considerare criteri di definizione di tali premi "più adeguati al fine di garantire una maggiore differenziazione individuale delle somme spettanti a titolo di premio azionale di risultato".

Questa Corte rileva che l'erogazione e l'attribuzione del suddetto emolumento accessorio è attualmente correlato in via esclusiva al raggiungimento degli obiettivi aziendali e non anche a quelli individuali.

Si rileva, per l'anno 2022, una diminuzione del costo complessivo per consulenze e collaborazioni (-16,1 per cento). La Fondazione dal 2021 ha adottato uno specifico regolamento, seppur limitato alla disciplina degli incarichi legali, predisponendo un primo elenco, con validità annuale, di professionisti legali.

Si rinnova all'Ente l'invito a regolamentare più ampiamente la materia attraverso un disciplinare che preveda un elenco di tutti i profili consulenziali necessari per l'attività

dell'Ente.

La spesa sostenuta per l'acquisto di beni e servizi nel 2022 ha evidenziato un incremento significativo nei due esercizi a confronto (+67,8 per cento); essi si riferiscono a 339 contratti complessivi (287 nel 2021), dei quali 42 conclusi tramite Consip, 85 tramite Me.Pa e i restanti 159 con affidamenti senza ricorso alle due precedenti procedure.

Il numero degli iscritti all'Onaosi nel 2022, pari a 155.108 (155.687 nel 2021) si conferma in lieve diminuzione (-0,4 per cento rispetto al 2021). Corrispondentemente, anche l'ammontare complessivo dei contributi risulta in diminuzione (-0,8 per cento), con una maggiore incidenza di quelli volontari (-10 per cento).

Si rileva nell'esercizio 2022 una riduzione del numero di talune tipologie di prestazioni erogate, pur risultando in aumento (+12,5 per cento) il numero di prestazioni complessivamente erogate agli assistiti.

Tra i costi della produzione (euro 35.118.235), quelli per prestazioni assistenziali erogate (euro 14.979.508) sono in aumento del 5,6 per cento.

La Fondazione ha dichiarato di aver avviato il procedimento di modifica dello statuto per ampliare l'attività *"a nuovi interventi di sostegno della disabilità e di altri bisogni della platea dei contribuenti"*.

Si conferma l'esigenza di un continuo ed attento monitoraggio del rapporto tra riscossioni contributive e costi sostenuti, perseguendo l'obiettivo dell'equilibrio economico-finanziario tra contributi e prestazioni erogate.

Il patrimonio netto della Fondazione, pari a euro 362.199.081 nell'esercizio 2022 (euro 358.527.756 nel 2021), raffrontato con il costo delle citate prestazioni assistenziali erogate di euro 14.979.508 (euro 14.181.527 nel 2021), coprirebbe 24,2 annualità di prestazioni assistenziali; tale dato risulta in lieve diminuzione (-1,1 per cento) rispetto a quello del precedente esercizio (25,3 annualità), nel rispetto del vincolo previsto in tema di riserva legale dall'art. 1, c. 4, lett. c) d.lgs. n. 509 del 1994 e dall'art. 59, c. 20, della l. n. 449 del 1997.

La composizione del patrimonio mobiliare della Fondazione consiste in immobilizzazioni finanziarie per euro 283.482.053, rappresentate da titoli di Stato e assimilati (il 97,1 per cento), e in titoli a breve termine per euro 4.871.550 (l'1,7 per cento). La restante parte (l'1,2 per cento) è costituita da disponibilità liquide per euro 3.566.036, in diminuzione rispetto all'esercizio 2021 (-37,8 per cento).

La gestione degli investimenti mobiliari, che costituiscono il 71,4 per cento del patrimonio,

viene effettuata in forma diretta dalla Fondazione, avvalendosi di un ufficio dedicato e di un consulente tecnico esterno in qualità di *advisor* per la gestione e analisi del portafoglio finanziario (il cui incarico conferito dal 2018 è stato nel tempo prorogato senza soluzione di continuità fino al 31 dicembre 2023).

Questa Corte raccomanda all'Ente di monitorare attentamente gli andamenti finanziari di tali investimenti, stante la rilevanza del patrimonio mobiliare di cui è titolare.

Il patrimonio immobiliare al 31 dicembre 2022 è composto da terreni e fabbricati che, al netto di ammortamenti e svalutazioni, ammontano complessivamente ad euro 72.961.649 (euro 72.681.801), in lieve aumento rispetto al 2021 (0,39 per cento).

Con delibera n. 56 del 21 maggio 2023, il Cda ha approvato, per la prima volta, il Programma di vendita di cui all'art. 4 del Disciplinare per l'alienazione degli immobili, per complessivi euro 8.320.216,40, nominando il responsabile del procedimento.

Questa Corte rinnova l'invito ad attuare ogni opportuna iniziativa di razionalizzazione degli immobili preservando il patrimonio e le esigenze assistenziali degli iscritti, attenendosi alla disciplina che si è data in materia.

Il patrimonio netto, pari a euro 362.199.081, comprende l'avanzo maturato nell'esercizio di euro 3.671.323, in aumento rispetto all'esercizio precedente (+2.977.382 euro). L'Ente ha fatto presente che gli aumenti dell'avanzo di esercizio sono conseguenza del minor numero di domande rispetto agli interventi programmati.

Come rilevato nei precedenti referti, questa Corte, in considerazione dei significativi accantonamenti ai fondi rischi e oneri, specie per il ripristino della struttura denominata Collegio Unico e per il contenimento delle spese da riversare all'erario (in totale 8,6 milioni di euro), oltre a quelli per erogazioni assistenziali, di 3,7 milioni di euro, pari complessivamente a circa 12,3 milioni, invita la Fondazione a dare adeguata evidenza, nella nota integrativa al bilancio, della permanenza dei presupposti documentali che ne giustificano il relativo accantonamento, in ossequio ai criteri per la rilevazione, classificazione e valutazione dei fondi per rischi ed oneri espressi dall'OIC 31.

Al 31 dicembre 2022 permane, come nell'ultimo triennio, un saldo negativo tra il valore della produzione e i costi della produzione, ridottosi a -1.106.714 euro (-4.028.330 euro nel 2021 e -5.088.332 euro nel 2020). Tale differenza negativa, seppur con *trend* in miglioramento, continua ad evidenziare una significativa incidenza dei costi della gestione caratteristica, in particolare i costi di funzionamento sul valore della produzione.

Permane un'incidenza significativa degli oneri di funzionamento dell'Ente rispetto ai costi della produzione, pari al 57,3 per cento (61,7 per cento nel 2021). Solo il 48,5 per cento (45,5 per cento nel 2021) del totale dei ricavi contributivi (euro 30.892.805) viene impiegato per prestazioni assistenziali agli iscritti.

Il flusso di cassa assorbito nel 2022 risulta pari a euro 2,2 milioni (a fronte di un decremento di 3,9 milioni al termine del 2021). Le disponibilità liquide finali sono confermate di ammontare di cospicua entità (euro 3.566.037), pur se ridotta rispetto all'esercizio precedente (-37,8 per cento). Il flusso finanziario negativo derivante dalle attività di investimento (5.810.907 euro) si presenta in diminuzione rispetto al 2021 di euro 786.892.

Con la delibera n. 8 del Comitato di Indirizzo del 15 aprile 2023, l'Ente ha approvato l'esito della verifica di coerenza delle previsioni attuariali con il bilancio al 31 dicembre 2022 risultando *"conforme e in linea con le previsioni del Bilancio Tecnico attuariale"* per trasmetterla ai Dicasteri vigilanti.

Dall'analisi dei dati emerge una flessione sia del *"saldo assistenziale"* (differenza tra entrate contributive e uscite per prestazioni) dell'esercizio 2022 rispetto a quanto previsto nel bilancio tecnico (-46,8 per cento) sia del *"saldo gestionale"* (differenza tra totale entrate e uscite) pari al 43,2 per cento.

Questa Corte, tenuto conto che il saldo gestionale del bilancio contabile risulta inferiore a quello tecnico per un importo di circa 4 milioni di euro, pur prendendo atto di quanto affermato dall'attuario, non può non sottolineare la rilevanza delle differenze tra i due saldi, che impongono un attento monitoraggio di tali andamenti nel tempo, attesa la consistenza, evidenziata anche dal tecnico, delle spese di struttura della Fondazione.

**FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.**

OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI

FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO (D. Lgs. 30/6/1994 n. 509)

STATUTO APPROVATO CON DECRETO INTERMINISTERIALE 16/11/2017

(G.U. n. 290 DEL 13/12/2017)

REGISTRO PERSONE GIURIDICHE PREFETTURA DI PERUGIA n. 1068

Sede in PERUGIA

VIA RUGGERO D'ANDREOTTO, 18

Codice Fiscale e Partita IVA: 00317040541

**Bilancio al 31/12/2022****STATO PATRIMONIALE**

<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>		
<b>Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>I - Immobilizzazioni immateriali</i>		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	188.759	147.464
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	43.089	15.294
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	1.190	0
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>233.038</b>	<b>162.758</b>
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>		
1) Terreni e fabbricati	72.961.649	72.681.801
2) Impianti e macchinario	205.654	188.498
3) Attrezzature industriali e commerciali	167.956	153.195
4) Altri beni	617.869	613.214
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	270.236	270.236
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>74.223.364</b>	<b>73.906.944</b>
<i>III - Immobilizzazioni finanziarie</i>		

Bilancio al 31/12/2022	FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.	
3) Altri titoli	283.304.631	283.542.488
Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	283.304.631	283.542.488
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>357.761.033</b>	<b>357.612.190</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<i>I) Rimanenze</i>		
4) Prodotti finiti e merci	10.614	18.204
Totale rimanenze	10.614	18.204
<i>II) Crediti</i>		
1) Verso contribuenti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	16.047.773	15.568.768
Totale crediti verso contribuenti	16.047.773	15.568.768
5-bis) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	165.342	214.329
Totale crediti tributari	165.342	214.329
5-quater) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	395.825	372.581
Esigibili oltre l'esercizio successivo	129.953	117.674
Totale crediti verso altri	525.778	490.255
Totale crediti	16.738.893	16.273.352
<i>III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		
6) Altri titoli	4.871.550	0
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	4.871.550	0
<i>IV - Disponibilità liquide</i>		
1) Depositi bancari e postali	3.541.949	5.719.061
3) Danaro e valori in cassa	24.088	12.929
Totale disponibilità liquide	3.566.037	5.731.990
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>25.187.094</b>	<b>22.023.546</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>	<b>2.751.058</b>	<b>2.757.790</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>385.699.185</b>	<b>382.393.526</b>

Bilancio al 31/12/2022

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**STATO PATRIMONIALE**

<b>PASSIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
I - Capitale	0	0
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	105.098.979	105.098.979
V - Riserve statutarie	0	0
<i>VI - Altre riserve, distintamente indicate</i>		
Varie altre riserve	0	-2
Totale altre riserve	0	-2
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	253.428.779	252.734.838
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	3.671.323	693.941
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>362.199.081</b>	<b>358.527.756</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
4) Altri	14.792.371	16.193.182
<b>Totale fondi per rischi e oneri (B)</b>	<b>14.792.371</b>	<b>16.193.182</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>		
	<b>391.061</b>	<b>413.679</b>
<b>D) DEBITI</b>		
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.832.177	1.456.178
Totale debiti verso fornitori (7)	1.832.177	1.456.178
12) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	539.237	454.637
Totale debiti tributari (12)	539.237	454.637
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		

Bilancio al 31/12/2022	FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.	
Esigibili entro l'esercizio successivo	638.545	564.388
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale (13)	638.545	564.388
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.924.834	1.632.282
Totale altri debiti (14)	1.924.834	1.632.282
<b>Totale debiti (D)</b>	<b>4.934.793</b>	<b>4.107.485</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>	<b>3.381.879</b>	<b>3.151.424</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>385.699.185</b>	<b>382.393.526</b>

### CONTO ECONOMICO

	31/12/2022	31/12/2021
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE:</b>		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	30.892.805	31.153.953
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	3.118.716	1.849.641
Totale altri ricavi e proventi	3.118.716	1.849.641
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>34.011.521</b>	<b>33.003.594</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE:</b>		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	402.087	394.264
7) Per servizi	20.443.343	18.969.219
8) Per godimento di beni di terzi	663.357	418.205
9) Per il personale:		
a) Salari e stipendi	8.219.152	8.391.502
b) Oneri sociali	2.410.639	2.525.964
c) Trattamento di fine rapporto	592.250	603.248
e) Altri costi	45.425	1.002.759
Totale costi per il personale	11.267.466	12.523.473
10) Ammortamenti e svalutazioni:		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	136.855	46.210
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	653.659	387.534
Totale ammortamenti e svalutazioni	790.514	433.744

Bilancio al 31/12/2022	FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.	
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	7.590	31.244
12) Accantonamenti per rischi	108.296	505.047
13) Altri accantonamenti	21.000	2.245.722
14) Oneri diversi di gestione	1.414.582	1.511.006
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>35.118.235</b>	<b>37.031.924</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>-1.106.714</b>	<b>-4.028.330</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:</b>		
16) Altri proventi finanziari:		
d) Proventi diversi dai precedenti		
Altri	6.484.151	6.443.064
Totale proventi diversi dai precedenti	6.484.151	6.443.064
Totale altri proventi finanziari	6.484.151	6.443.064
17) Interessi e altri oneri finanziari		
Altri	814.583	814.561
Totale interessi e altri oneri finanziari	814.583	814.561
<b>Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis)</b>	<b>5.669.568</b>	<b>5.628.503</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE:</b>		
<b>Totale rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18-19)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+-D)</b>	<b>4.562.854</b>	<b>1.600.173</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
Imposte correnti	891.531	906.232
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	891.531	906.232
<b>21) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO</b>	<b>3.671.323</b>	<b>693.941</b>



Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Bianco Amedeo

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.****Bilancio di esercizio al 31/12/2022**

<b>Dati Anagrafici</b>	
<b>Sede in</b>	PERUGIA
<b>Codice Fiscale</b>	00317040541
<b>Numero Rea</b>	PERUGIA
<b>P.I.</b>	00317040541
<b>Capitale Sociale Euro</b>	0 i.v.
<b>Forma Giuridica</b>	
<b>Settore di attività prevalente (ATECO)</b>	
<b>Società in liquidazione</b>	no
<b>Società con Socio Unico</b>	no
<b>Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento</b>	no
<b>Appartenenza a un gruppo</b>	no

Gli importi presenti sono espressi in Euro

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**Bilancio al 31/12/2022****STATO PATRIMONIALE**

<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI</b>		
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	188.759	147.464
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	43.089	15.294
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	1.190	0
Totale immobilizzazioni immateriali	233.038	162.758
II - Immobilizzazioni materiali		
1) Terreni e fabbricati	72.961.649	72.681.801
2) Impianti e macchinario	205.654	188.498
3) Attrezzature industriali e commerciali	167.956	153.195
4) Altri beni	617.869	613.214
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	270.236	270.236
Totale immobilizzazioni materiali	74.223.364	73.906.944
III - Immobilizzazioni finanziarie		
3) Altri titoli	283.304.631	283.542.488
Totale immobilizzazioni finanziarie (III)	283.304.631	283.542.488
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>357.761.033</b>	<b>357.612.190</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
I) Rimanenze		
4) Prodotti finiti e merci	10.614	18.204
Totale rimanenze	10.614	18.204
II) Crediti		
1) Verso clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	16.047.773	15.568.768
Totale crediti verso clienti	16.047.773	15.568.768
5-bis) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	165.342	214.329
Totale crediti tributari	165.342	214.329
5-quater) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	395.825	372.581
Esigibili oltre l'esercizio successivo	129.953	117.674
Totale crediti verso altri	525.778	490.255
Totale crediti	16.738.893	16.273.352
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
6) Altri titoli	4.871.550	0
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	4.871.550	0
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	3.541.949	5.719.061
3) Danaro e valori in cassa	24.088	12.929
Totale disponibilità liquide	3.566.037	5.731.990

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>25.187.094</b>	<b>22.023.546</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>	<b>2.751.058</b>	<b>2.757.790</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>385.699.185</b>	<b>382.393.526</b>

**STATO PATRIMONIALE**

<b>PASSIVO</b>	<b>31/12/2022</b>	<b>31/12/2021</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
I - Capitale	0	0
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	105.098.979	105.098.979
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Varie altre riserve	0	-2
Totale altre riserve	0	-2
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	253.428.779	252.734.838
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	3.671.323	693.941
Perdita ripianata nell'esercizio	0	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>362.199.081</b>	<b>358.527.756</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
4) Altri	14.792.371	16.193.182
<b>Totale fondi per rischi e oneri (B)</b>	<b>14.792.371</b>	<b>16.193.182</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	<b>391.061</b>	<b>413.679</b>
<b>D) DEBITI</b>		
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.832.177	1.456.178
Totale debiti verso fornitori (7)	1.832.177	1.456.178
12) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	539.237	454.637
Totale debiti tributari (12)	539.237	454.637
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	638.545	564.388
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale (13)	638.545	564.388
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.924.834	1.632.282
Totale altri debiti (14)	1.924.834	1.632.282
<b>Totale debiti (D)</b>	<b>4.934.793</b>	<b>4.107.485</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>	<b>3.381.879</b>	<b>3.151.424</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>385.699.185</b>	<b>382.393.526</b>

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**CONTO ECONOMICO**

	31/12/2022	31/12/2021
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE:</b>		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	30.892.805	31.153.953
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	3.118.716	1.849.641
Totale altri ricavi e proventi	3.118.716	1.849.641
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>34.011.521</b>	<b>33.003.594</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE:</b>		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	402.087	394.264
7) Per servizi	20.443.343	18.969.219
8) Per godimento di beni di terzi	663.357	418.205
9) Per il personale:		
a) Salari e stipendi	8.219.152	8.391.502
b) Oneri sociali	2.410.639	2.525.964
c) Trattamento di fine rapporto	592.250	603.248
e) Altri costi	45.425	1.002.759
Totale costi per il personale	11.267.466	12.523.473
10) Ammortamenti e svalutazioni:		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	136.855	46.210
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	653.659	387.534
Totale ammortamenti e svalutazioni	790.514	433.744
11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	7.590	31.244
12) Accantonamenti per rischi	108.296	505.047
13) Altri accantonamenti	21.000	2.245.722
14) Oneri diversi di gestione	1.414.582	1.511.006
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>35.118.235</b>	<b>37.031.924</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>-1.106.714</b>	<b>-4.028.330</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:</b>		
16) Altri proventi finanziari:		
d) Proventi diversi dai precedenti		
Altri	6.484.151	6.443.064
Totale proventi diversi dai precedenti	6.484.151	6.443.064
Totale altri proventi finanziari	6.484.151	6.443.064
17) Interessi e altri oneri finanziari		
Altri	814.583	814.561
Totale interessi e altri oneri finanziari	814.583	814.561
<b>Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis)</b>	<b>5.669.568</b>	<b>5.628.503</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE:</b>		
<b>Totale rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18-19)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)</b>	<b>4.562.854</b>	<b>1.600.173</b>
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
Imposte correnti	891.531	906.232
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	891.531	906.232
<b>21) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO</b>	<b>3.671.323</b>	<b>693.941</b>

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>RENDICONTO FINANZIARIO (FLUSSO REDDITUALE CON METODO INDIRETTO)</b>		
	<b>Esercizio Corrente</b>	<b>Esercizio Precedente</b>
<b>A. Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)</b>		
Utile (perdita) dell'esercizio	3.671.323	693.941
Imposte sul reddito	891.531	906.232
Interessi passivi/(attivi)	(5.669.568)	(5.628.503)
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/Minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	0	0
<b>1. Utile / (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione</b>	<b>(1.106.714)</b>	<b>(4.028.330)</b>
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	129.296	2.750.769
Ammortamenti delle immobilizzazioni	790.514	433.744
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazioni monetarie	0	0
Altre rettifiche in aumento / (in diminuzione) per elementi non monetari	0	0
<i>Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	<b>919.810</b>	<b>3.184.513</b>
<b>2. Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>(186.904)</b>	<b>(843.817)</b>
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	7.590	31.244
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(479.005)	(1.064.913)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	375.999	656.472
Decremento/(Incremento) ratei e risconti attivi	6.732	47.668
Incremento/(Decremento) ratei e risconti passivi	230.455	507.020
Altri decrementi / (Altri incrementi) del capitale circolante netto	(426.758)	(974.130)
<i>Totale variazioni del capitale circolante netto</i>	<b>(284.987)</b>	<b>(796.639)</b>
<b>3. Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto</b>	<b>(471.891)</b>	<b>(1.640.456)</b>
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	5.669.568	5.628.503
(Imposte sul reddito pagate)	0	0
Dividendi incassati	0	0
(Utilizzo dei fondi)	(1.552.725)	(1.304.183)
Altri incassi/(pagamenti)	0	0
<i>Totale altre rettifiche</i>	<b>4.116.843</b>	<b>4.324.320</b>
<b>Flusso finanziario dell'attività operativa (A)</b>	<b>3.644.952</b>	<b>2.683.864</b>
<b>B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento</b>		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	(970.079)	(1.026.261)

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	(207.135)	(102.290)
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	0	(5.469.248)
Disinvestimenti	237.857	0
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)	(4.871.550)	0
Disinvestimenti	0	0
(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)	0	0
Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide	0	0
Flusso finanziario dell'attività d'investimento (B)	(5.810.907)	(6.597.799)
<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	2	0
(Rimborso di capitale)	0	(2)
Cessione (Acquisto) di azioni proprie	0	0
(Dividendi e acconti su dividendi pagati)	0	0
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	2	(2)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(2.165.953)	(3.913.937)
Effetto cambi sulle disponibilità liquide	0	0
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio		
Depositi bancari e postali	5.719.061	9.615.559
Assegni	0	0
Denaro e valori in cassa	12.929	30.368
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	5.731.990	9.645.927
Di cui non liberamente utilizzabili	0	0
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	3.541.949	5.719.061
Assegni	0	0
Denaro e valori in cassa	24.088	12.929
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	3.566.037	5.731.990
Di cui non liberamente utilizzabili	0	0

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

## Nota Integrativa al bilancio di esercizio al 31/12/2022

### PREMESSA

Il bilancio chiuso al 31/12/2022 di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, primo comma del Codice Civile, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto conformemente agli articoli 2423, 2423 ter, 2424, 2424 bis, 2425, 2425 bis, 2425 ter del Codice Civile, secondo principi di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 bis e criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c.

### PRINCIPI DI REDAZIONE

Al fine di redigere il bilancio con chiarezza e fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- includere i soli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

Relativamente al beneficio fiscale per *sismabonus*, per il quale la Fondazione ha potuto beneficiare a seguito della ristrutturazione sismica dell'immobile adibito a Centro Formativo di Messina, eseguita nell'anno 2020, si fa presente quanto di seguito esposto.

Nell'anno 2020 tale beneficio, ritenendolo un'agevolazione usufruibile fino a capienza di imposta, è stato rilevato contabilmente, per la sola prima rata di cinque, come risparmio di IRES. Con l'emanazione, in data 7 settembre 2021, della Comunicazione OIC sulle modalità di contabilizzazione dei bonus fiscali, che inquadrano il *sismabonus* come un contributo in conto impianti, da inscrivere in bilancio per l'intero periodo per cui è possibile fruirne ed al quale applicare il criterio del costo ammortizzato, tenuto conto che il beneficio non è stato ceduto, si è provveduto a rilevare un credito per le rimanenti quattro annualità e ad ammortizzarlo a quote costanti, non ritenendo significativa la differenza tra il tasso di interesse contrattuale e quello di mercato.

Sono stati altresì rispettati i seguenti postulati di bilancio di cui all'OIC 11 par. 15:

- a) prudenza;
- b) prospettiva della continuità aziendale;

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- c) rappresentazione sostanziale;
- d) competenza;
- e) costanza nei criteri di valutazione;
- f) rilevanza;
- g) comparabilità.

### **Prospettiva della continuità aziendale**

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuità aziendale e quindi tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante, destinato, almeno per un prevedibile arco di tempo futuro (12 mesi dalla data di riferimento di chiusura del bilancio), alla produzione di reddito.

Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale, non sono emerse significative incertezze, né sono state individuate ragionevoli alternative alla cessazione dell'attività.

La pandemia da COVID 19 non ha impattato sulla continuità dell'attività svolta dalla Fondazione, piuttosto ha rafforzato la finalità istituzionale di assistenza e cura degli orfani e dei figli dei sanitari.

Il conflitto Russia - Ucraina, pur avendo determinato significativi aumenti dei prezzi di energia, gas e materie prime, con inevitabili riflessi sui costi per servizi e per approvvigionamento di merci e materiali di consumo, rilevabili in maniera chiara nel Bilancio in chiusura, non ha avuto e non ha effetti tali da mettere in discussione la continuità aziendale.

Il bilancio é redatto in Euro.

### **CAMBIAMENTI DI PRINCIPI CONTABILI**

Non si sono verificati cambiamenti di principi contabili nell'esercizio.

### **CORREZIONE DI ERRORI RILEVANTI**

Non sono emersi nell'esercizio errori rilevanti commessi in esercizi precedenti.

### **PROBLEMATICHE DI COMPARABILITÀ E ADATTAMENTO**

Non ci sono elementi dell'attivo e del passivo che ricadano sotto più voci dello schema di bilancio.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI**

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

I diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione.

Le immobilizzazioni in corso ricomprendono i beni immateriali in corso di realizzazione. Tali costi rimangono iscritti in tale voce fino a quando non sia acquisita la titolarità del diritto o non sia completato il progetto. Al verificarsi di tali condizioni, i corrispondenti valori sono riclassificati nelle voci di competenza delle immobilizzazioni immateriali.

Le immobilizzazioni in corso non sono oggetto di ammortamento.

Le immobilizzazioni il cui valore alla data di chiusura dell'esercizio risulti durevolmente inferiore al residuo costo da ammortizzare sono iscritte a tale minor valore; questo non è mantenuto se nei successivi esercizi vengono meno le ragioni della rettifica effettuata.

L'iscrizione e la valorizzazione delle poste inserite nella categoria delle immobilizzazioni immateriali è stata operata con il consenso del Collegio Sindacale, ove ciò sia previsto dal Codice Civile.

**Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

I costi sostenuti sui beni esistenti a fini di ampliamento, ammodernamento e miglioramento degli elementi strutturali, nonché quelli sostenuti per aumentarne la rispondenza agli scopi per cui erano stati acquisiti, e le manutenzioni straordinarie in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. da 49 a 53, sono stati capitalizzati solo in presenza di un aumento significativo e misurabile della capacità produttiva o della vita utile.

Per tali beni l'ammortamento è stato applicato in modo unitario sul nuovo valore contabile tenuto conto della residua vita utile.

Per le immobilizzazioni materiali costituite da un assieme di beni tra loro coordinati, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par.45 e 46, si è proceduto alla determinazione dei valori dei singoli cespiti ai fini di individuare la diversa durata della loro vita utile.

Le immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito, in conformità con quanto disposto dall'OIC 16 ai par. 47 e 48, sono state iscritte in base al valore di mercato con contropartita la voce 'A.5 Altri ricavi e proventi' del conto economico. Non sono stati capitalizzati oneri finanziari.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Tutti i cespiti, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono stati ammortizzati, ad eccezione di quelli la cui utilità non si esaurisce, e che sono costituiti da terreni e opere d'arte.

Nell'esercizio in esame si è deciso di adottare, come negli esercizi precedenti, la sospensione della procedura d'ammortamento per i fabbricati il cui presumibile valore residuo risulti pari o superiore al valore netto contabile, secondo quanto disposto dall'OIC 16.

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

Tale sospensione è stata adottata, a partire dall'anno 2016, dopo aver eseguito approfondite perizie di stima per accertare la realizzazione delle suddette condizioni.

Si è provveduto quindi ad ammortizzare, per la parte residua, solo i fabbricati aventi valore netto contabile superiore alla suddetta perizia.

Sulla base di quanto disposto dall'OIC 16 par.60, in tutti i casi in cui il valore dei fabbricati incorpori anche il valore dei terreni sui quali essi insistono si è proceduto allo scorporo del valore del fabbricato.

L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.

Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

I piani di ammortamento, in conformità dell'OIC 16 par.70 sono rivisti in caso di modifica della residua possibilità di utilizzazione.

I cespiti obsoleti e quelli che non saranno più utilizzati o utilizzabili nel ciclo produttivo, sulla base dell'OIC 16 par.80, non sono stati ammortizzati e sono stati valutati al minor valore tra il valore netto contabile e il valore recuperabile.

Le immobilizzazioni in corso ricomprendono i beni materiali in corso di realizzazione. Tali costi rimangono iscritti in tale voce fino a quando non sia acquisita la titolarità del diritto o non sia completato il progetto. Al verificarsi di tali condizioni, i corrispondenti valori sono riclassificati nelle voci di competenza delle immobilizzazioni materiali.

Le immobilizzazioni in corso non sono oggetto di ammortamento.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

Fabbricati:	3%
Impianti e macchinari:	8%
Attrezzature industriali e commerciali:	25%
Attrezzature ed apparecchiature hardware di valore < € 516,46:	100%
Attrezzature da giardinaggio:	20%
Altri beni:	
• mobili per ufficio:	20%
• mobili per l'ospitalità:	10%
• altri arredi:	10%
• macchine ufficio elettroniche:	20%
• autoveicoli:	25%

Fra le immobilizzazioni materiali vengono classificati:

1. i fabbricati: il saldo indica il valore di acquisto incrementato delle manutenzioni straordinarie e ristrutturazioni effettuate (per gli immobili di proprietà al 31/12/2001, il valore è quello di perizia);
2. i terreni di sedime e i terreni agricoli;
3. i macchinari e le attrezzature tecniche per il funzionamento delle strutture ricettive e delle sedi amministrative;
4. i mobili e gli arredi delle strutture ricettive e delle sedi amministrative;
5. gli impianti tecnologici per Istituti e Centri Formativi, Case Vacanza, Residenza Montebello, nonché per le sedi amministrative;

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

6. gli autoveicoli per il trasporto di persone e cose;

7. i beni non sottoposti ad ammortamento (quadri d'autore, libri d'arte, beni vari di pregio).

Dal valore netto contabile dei fabbricati al 1/1/2010 è stata estrapolata la parte riferibile al suolo di sedime applicando la percentuale di scorporo individuata sulla base di un estimo compiuto dall'Area Tecnica della Fondazione.

Con riferimento alla parte identificata quale suolo di sedime, con il consenso del Collegio Sindacale, si è deciso a suo tempo di lasciare invariato il relativo fondo ammortamento accumulato a tutto il 31/12/2009 e, a partire dall'esercizio 2010, di non effettuare l'ammortamento dei terreni, così come previsto dai principi contabili nazionali di riferimento (OIC n.16).

L'OIC 16 del dicembre 2016 prevede la sospensione della procedura di ammortamento per i fabbricati il cui presumibile valore residuo risulti pari o superiore al valore netto contabile.

### **Titoli di debito**

I titoli di debito sono rilevati al momento della consegna del titolo e sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della loro destinazione.

### **Titoli immobilizzati**

I titoli di debito immobilizzati, quotati e non quotati, sono stati valutati titolo per titolo.

Ai sensi dell'art. 2426, comma 1 numero 1 del codice civile sono rilevati con il criterio del costo ammortizzato, ove applicabile, ad eccezione, ai sensi dell'art. 2423 comma 4 del codice civile, dei titoli con costi di transazione e altre differenze tra valore iniziale e valore a scadenza di scarso rilievo, nonché i titoli in valute diverse dall'euro, al momento non detenuti dalla Fondazione.

Nel caso di cessione dello stesso titolo acquistato in date diverse a prezzi diversi, il valore dello stesso è stato calcolato con il metodo della media ponderata.

La Fondazione si è avvalsa della facoltà (OIC 20 par.99) di non applicare il criterio del costo ammortizzato per i titoli di debito iscritti in bilancio al 31 dicembre 2015, e pertanto il costo ammortizzato è stato applicato esclusivamente ai titoli di debito rilevati a partire dal 1° gennaio 2016 (esclusi i titoli in valuta estera). I titoli di debito iscritti in bilancio al 31 dicembre 2015 sono valutati al costo di acquisto.

### **Titoli non immobilizzati**

La Fondazione possiede un titolo a breve termine (BTP novembre 2023) per 5.000.000,00 nominali.

### **Rimanenze**

Le rimanenze sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte al minor valore tra il costo di acquisto, comprensivo di tutti i costi e oneri accessori di diretta imputazione e dei costi indiretti inerenti alla produzione interna, ed il presumibile valore di realizzo desumibile dall'andamento del mercato.

### **Crediti**

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere all'obbligazione nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito

I crediti, indipendentemente dall'applicazione o meno del costo ammortizzato, sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione a copertura dei crediti ritenuti inesigibili, nonché del generico rischio relativo ai rimanenti crediti, basato su stime effettuate sulla base dell'esperienza passata, dell'andamento degli indici di anzianità dei crediti scaduti, della situazione economica generale, di settore e di rischio paese, nonché sui fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che hanno riflessi sui valori alla data del bilancio.

**Crediti tributari e attività per imposte anticipate**

La voce 'Crediti tributari' accoglie gli importi certi e determinati derivanti da crediti per i quali sia sorto un diritto di realizzo tramite rimborso o in compensazione.

**Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

Nei titoli a breve figura il BTP novembre 2023, 5 milioni nominali, cedola 0% (prezzo 97.43101, rendimento netto a scadenza 2.64 % ISIN IT0005482309 ) acquistato dopo una analisi delle giacenze di liquidità e loro proiezione nella stima a budget dei fabbisogni finanziari della Fondazione per il 2023.

**Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale e rappresentano il saldo del conto di cassa e dei conti correnti bancari e postali, comprensivo delle competenze maturate, nonché la consistenza in denaro nella disponibilità dei responsabili delle casse economiche.

**Ratei e risconti**

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi / costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi / costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

**Fondi per rischi ed oneri**

I fondi per rischi rappresentano le passività connesse a situazioni esistenti alla data di bilancio, ma il cui verificarsi è solo probabile.

I fondi per oneri rappresentano passività certe, correlate a componenti negativi di reddito di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione numeraria negli esercizi successivi.

Il processo di stima è operato e/o adeguato alla data di chiusura del bilancio sulla base dell'esperienza passata e di ogni elemento utile a disposizione.

Tali fondi fanno riferimento:

- alla restituzione dei contributi per versamenti in eccesso;

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- agli oneri per le spese legali e di patrocinio per il contenzioso;
- fondo imposte e tasse;
- fondo per contributo integrativo Covid 19;
- agli oneri per rimborsi contributi in contenzioso;
- agli oneri per erogazioni istituzionali di provvidenze assistenziali;
- agli oneri per la riscossione delle cartelle esattoriali;
- al ripristino del Collegio Unico di Perugia;
- agli altri rischi ed oneri;
- ai fondi per somme pignorate;
- a potenziali oneri per contenimento spesa (contributo su consumi intermedi non versato per gli anni 2017, 2018 e 2019).

Per i fondi:

- a) Fondo oneri erogazioni assistenziali – Ufficio Assistenza,
- b) Fondo oneri erogazioni assistenziali – Servizio Sociale,
- c) Fondo oneri erogazioni assistenziali – Ufficio Formazione,
- d) Altri fondi rischi ed oneri,

in conformità con l'OIC 31 par.19, dovendo prevalere il criterio di classificazione per natura dei costi, gli accantonamenti sono stati iscritti tra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione (caratteristica, accessoria o finanziaria).

### **Fondi per imposte**

Accoglie le passività per imposte probabili, non esattamente quantificabili alla data di redazione del Bilancio. Si riferiscono principalmente ai saldi IMU 2022 stimati alla data del 31/12/2022 e ad eventuali ulteriori conguagli laddove non è stato possibile determinare l'esatto ammontare dovuto.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno della Fondazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

### **Debiti**

I debiti ai sensi dell'art. 2426, comma 1 numero 8 del codice civile sono rilevati secondo il criterio del costo ammortizzato, ad eccezione dei debiti per i quali gli effetti dell'applicazione del costo ammortizzato, ai sensi dell'art. 2423 comma 4 del codice civile, sono irrilevanti (scadenza inferiore ai 12 mesi). Per il principio di rilevanza già richiamato, non sono stati attualizzati i debiti nel caso in cui il tasso d'interesse desumibile dalle condizioni contrattuali non sia significativamente diverso dal tasso di interesse di mercato.

I debiti per i quali non è stato applicato il criterio del costo ammortizzato sono stati rilevati al valore nominale.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

I debiti originati da acquisizioni di beni sono iscritti al momento in cui sono trasferiti i rischi, gli oneri e i benefici; quelli relativi ai servizi sono rilevati al momento di effettuazione della prestazione; quelli finanziari e di altra natura al momento in cui scaturisce l'obbligazione verso la controparte.

I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto, e non ancora versate alla data del bilancio.

La Fondazione si è avvalsa della facoltà (OIC 19 par.90) di non applicare il criterio del costo ammortizzato e dell'attualizzazione per i debiti iscritti in bilancio al 31 dicembre 2015, e pertanto tali criteri sono stati applicati esclusivamente ai debiti rilevati a partire dal 1° gennaio 2016. Tali debiti sono valutati al valore nominale.

**Costi e ricavi**

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

**ALTRE INFORMAZIONI**

Sono stati osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC) integrati, ove mancanti, da principi internazionali di generale accettazione (IAS/IFRS e USGAAP), al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico dell'esercizio.

**FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO****Crollo Silicon Valley Bank e crisi Credit Suisse**

Il crollo della Silicon Valley Bank, la crisi di Credit Suisse e di altri istituti di credito, con evidenti riflessi anche sulle borse italiane, non compromette la stabilità del portafoglio titoli della Fondazione, caratterizzato da titoli di stato italiani che l'Ente intende mantenere fino alla loro naturale scadenza.

**INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE****ATTIVO****IMMOBILIZZAZIONI****Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a € 233.038 (€ 162.758 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Totale immobilizzazioni immateriali
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
<b>Costo</b>	147.464	15.294	0	162.758
<b>Valore di bilancio</b>	147.464	15.294	0	162.758

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

Variazioni nell'esercizio				
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	124.432	12.423	0	136.855
<b>Altre variazioni</b>	165.727	40.218	1.190	207.135
<b>Totale variazioni</b>	41.295	27.795	1.190	70.280
Valore di fine esercizio				
<b>Costo</b>	188.759	43.089	1.190	233.038
<b>Valore di bilancio</b>	188.759	43.089	1.190	233.038

Il saldo comprende le licenze d'uso acquistate, nonché i costi capitalizzati per la realizzazione di software e applicativi vari.

Gli incrementi che si registrano nell'anno 2022 rispetto al precedente sono da ricondurre al processo di trasformazione digitale in atto presso la Fondazione. L'aumento è rilevabile tanto negli investimenti quanto nella spesa corrente in ambito informatico.

Nell'anno in chiusura, è stata acquisita una piattaforma informatica per il Collegio di Merito per la gestione del percorso formativo seguito dagli ospiti della struttura anche al fine di provvedere all'invio dei dati annuali al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (MIUR). Nello stesso anno, in seguito alla sottoscrizione di un accordo *WELFARE* siglato tra la Fondazione Onaosi, le OO.SS. e RSA aziendali, è stata implementata una soluzione informatica per la gestione delle Convenzioni, del *welfare* aziendale e dei *flexible benefits* dei dipendenti della Fondazione ONAOSI. Inoltre nel 2022 si è provveduto ad acquisire la licenza del nuovo *software* per la gestione documentale che consentirà di procedere alla messa in conservazione digitale a norma di tutti i documenti protocollati rendendoli sicuri, integri, immutabili ed aventi pieno valore giuridico nel tempo.

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, punto 3 del Codice Civile, si precisa che l'Ente non ha provveduto alla capitalizzazione in bilancio di:

- costi di impianto e ampliamento,
- costi di ricerca,
- costi di sviluppo e pubblicità.

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 74.223.364 (€ 73.906.944 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
<b>Valore di inizio esercizio</b>						
<b>Costo</b>	104.083.629	929.413	2.872.560	9.271.061	270.236	117.426.899
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	31.401.828	740.915	2.719.365	8.657.847	0	43.519.955
<b>Valore di bilancio</b>	72.681.801	188.498	153.195	613.214	270.236	73.906.944
<b>Variazioni</b>						

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>nell'esercizio</b>						
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>	492.041	29.017	86.642	45.959	0	653.659
<b>Altre variazioni</b>	771.889	46.173	101.403	50.614	0	970.079
<b>Totale variazioni</b>	279.848	17.156	14.761	4.655	0	316.420
<b>Valore di fine esercizio</b>						
<b>Costo</b>	104.855.518	975.585	2.973.643	9.321.675	270.236	118.396.657
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	31.893.869	769.931	2.805.687	8.703.806	0	44.173.293
<b>Valore di bilancio</b>	72.961.649	205.654	167.956	617.869	270.236	74.223.364

Qui di seguito sono fornite le seguenti ulteriori informazioni

**Composizione della voce "Terreni e fabbricati"**

I fabbricati di proprietà, a bilancio per € 72.961.649 (€ 72.681.801 nel precedente esercizio) sono destinati per il 90 per cento ad attività istituzionali e pertanto in tale misura sono considerati strumentali. Essi sono costituiti da:

- sedi per la gestione ed il coordinamento (Amministrazione Centrale di Perugia e Uffici di Servizio Sociale in alcune città italiane);
- sedi operative per la produzione di servizi educativi/ricettivi a favore di contribuenti e orfani o figli di contribuenti, in particolare:
  - ospitalità stanziale, servizi educativi ed assistenza a studenti orfani e figli di contribuenti presso i Collegi di Perugia, nonché presso i Centri Formativi Universitari di altre città.
  - ospitalità temporanea con servizi accessori a contribuenti e loro familiari presso le Case Vacanza in varie località italiane.

La gestione tecnico – amministrativa degli immobili è svolta dall'Area Tecnica della Fondazione, che cura le attività relative alla progettazione, direzione dei lavori e collaudo delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Per gli interventi di maggiore complessità tecnica, dette attività possono venire affidate a professionisti esterni. L'appalto delle opere e l'affidamento degli incarichi professionali connessi hanno rispettato le procedure previste dalla normativa applicabile agli appalti pubblici.

**Composizione della voce "Altre immobilizzazioni materiali"**

La voce "Altre immobilizzazioni materiali" pari a € 617.869 (anno precedente € 613.214 ) è così composta:

- mobili e arredi € 37.517,28;
- altri beni € 568.801,90
- automezzi € 11.550,00

**Riduzione di valore di immobilizzazioni materiali e immateriali**

Ai sensi dell'art. 2427, punto 3-bis del Codice Civile, si precisa che l'Ente, nel corso dell'esercizio, non ha provveduto ad effettuare riduzioni di valore sulle immobilizzazioni materiali.

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**Rivalutazione delle immobilizzazioni immateriali e materiali**

Ai sensi dell'art. 2427, punto 3-bis del Codice Civile, si precisa che l'Ente, nel corso dell'esercizio, non ha provveduto ad effettuare rivalutazioni di valore sulle immobilizzazioni. Si osserva, per quanto riguarda i fabbricati, che, quelli acquisiti entro l'esercizio 2001, sono stati iscritti al valore di perizia determinato con riferimento al 31 dicembre 2000, adeguato, ove necessario, sulla base delle perizie di stime redatte dal prof. Antonio Pierri nel mese di marzo 2016, aggiornate nel maggio 2021 per gli immobili di Villa Donini in Montebello (PG), Largo Cacciatori delle Alpi in Perugia e Residenza in Montebello (PG).

**Immobilizzazioni finanziarie****Partecipazioni, altri titoli e strumenti derivati finanziari attivi**

Gli altri titoli compresi nelle immobilizzazioni finanziarie sono pari a € 283.304.631 (€ 283.542.488 nel precedente esercizio).

La Fondazione non possiede né partecipazioni né strumenti finanziari derivati.

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	<b>Altri titoli</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>	
<b>Costo</b>	283.719.910
<b>Svalutazioni</b>	177.422
<b>Valore di bilancio</b>	283.542.488
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	
<b>Altre variazioni</b>	-237.857
<b>Totale variazioni</b>	-237.857
<b>Valore di fine esercizio</b>	
<b>Costo</b>	283.482.053
<b>Svalutazioni</b>	177.422
<b>Valore di bilancio</b>	283.304.631

La voce "Altri titoli" comprende unicamente Titoli emessi o garantiti dallo Stato e assimilati € 283.482.053 (€ 283.719.910 nel precedente esercizio);

**Immobilizzazioni Finanziarie iscritte ad un valore superiore al fair value**

Ai sensi dell'art. 2427 bis, comma 1, punto 2 del Codice civile, si precisa che l'Ente, alla data di chiusura dell'esercizio, ha iscritto tra le immobilizzazioni finanziarie titoli ad un valore superiore al loro fair value, poiché si tratta di titoli di debito dello Stato, o equiparati, che l'Ente intende mantenere fino alla loro naturale scadenza, perché il loro valore di rimborso non subirà variazioni.

La composizione del Portafoglio per singolo titolo, alla data del 31.12.2022, viene di seguito rappresentata:

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

CODICE ISIN	TITOLI IN PORTAFOGLIO	TIPOLOGIA/EMITTENTE	COSTO D'ACQUISTO
IT0004889033	BTP 01/09/2028 4,75% c/o MONTEPASCHI	BTP	20.810.306,36
IT0004889033	BTP 1/09/2028 4,75% C/O BANCO POPOLARE	BTP	2.926.546,63
IT0004889033	BTP 1/09/2028 4,75% C/O MONTEPASCHI	BTP	18.379.569,82
IT0005024234	BTP 3,5% MARZO 2030 VALUTA 20/2/2015	BTP	11.799.477,46
IT0005083057	BTP 1/9/2046 3,25% IT0005083057 VALUTA 20/2/2015	BTP	11.299.457,46
IT0005083057	BTP 1/9/2046 3,25% IT0005083057 VALUTA 20/2/2015	BTP	12.290.509,39
IT0005105488	CDEP 1,5% 2025	BTP	1.485.066,38
IT0005105488	CDEP 1,5% 2025	BTP	4.412.436,40
IT0005105488	CDEP 1,5% 2025	BTP	3.892.165,07
IT0005024234	BTP 3,5% MARZO 2030 VALUTA 14/5/2015	BTP	5.750.235,50
IT0005083057	BTP 1/9/2046 3,25% IT0005083057 VALUTA 8/6/2015	BTP	5.147.711,40
IT0005094088	BTP 1,65% 1/3/2032	BTP	7.281.347,03
IT0005094088	BTP 1,65% 1/3/2032	BTP	24.274.211,28
IT0005094088	BTP 1,65% 1/3/2032	BTP	1.749.324,00
IT0005094088	BTP 1,65% 1/3/2032	BTP	1.600.374,60
IT0005094088	BTP 1,65% 1/3/2032	BTP	14.600.814,69
IT0005094088	BTP 1,65% 1/3/2032	BTP	2.847.690,44
IT0005240350	BTP 1/9/2033 2,45%	BTP	9.863.473,67
IT0005024234	BTP 3,5% MARZO 2030 VALUTA 18/9/2017	BTP	31.426.216,98
IT0005240350	BTP 1/9/2033 2,45%	BTP	12.168.590,26
IT0005177909	BTP 1/09/2036 2,25%	BTP	4.378.790,18
IT0005240830	BTP 1/6/2027 2,2%	BTP	26.283.443,74
IT0005383309	BTP 1/4/2030 1,35%	BTP	23.367.629,46
IT0005383309	BTP 1/4/2030 1,35%	BTP	2.506.470,05
IT0005383310	BTP 1/4/2030 1,35%	BTP	17.035.331,29
IT0005436693	BTP 1/8/2031 valuta 1/10/2021	BTP	5.904.863,67
<b>TOTALE</b>			<b>283.482.053,21</b>

**ATTIVO CIRCOLANTE****Rimanenze**

I beni sono rilevati nelle rimanenze nel momento in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e conseguentemente includono i beni esistenti presso i magazzini della Fondazione. Le rimanenze comprese nell'attivo circolante sono valutate con il metodo F.I.F.O. per i prodotti

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

alimentari ed al prezzo di acquisto per gli altri prodotti giacenti presso i magazzini del Collegio Unico. Sono altresì valutate al costo di acquisto le scorte di cancelleria, i buoni pasto, i dispositivi di protezione individuale COVID. Il materiale informatico è valutato al valore di mercato. Il totale delle rimanenze è pari a € 10.614 (€ 18.204 nel precedente esercizio) come si evince nella tabella sottostante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Prodotti finiti e merci</b>	18.204	-7.590	10.614
<b>Totale rimanenze</b>	18.204	-7.590	10.614

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

- Prodotti alimentari € 1.841 (€ 2.375 nel precedente esercizio)
- Altri prodotti € 1.277 (€ 2.842 nel precedente esercizio)
- Buoni pasto € 445 (€ 2.653 nel precedente esercizio).
- Materiale informatico € 1.227 (€ 1.447 nel precedente esercizio)
- Cancelleria € 1.227 (€ 1.156 nel precedente esercizio)
- Dispositivi di protezione individuale COVID € 4.598 (€ 7.731 nel precedente esercizio).

### Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 16.738.893 (€ 16.273.352 nel precedente esercizio).

La composizione è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Variazioni dell'esercizio	Saldo finale
<b>Crediti anno corrente v/PP.AA.</b>	15.671.201	129.680	15.800.881
<b>Crediti anni precedenti v/PP.AA.</b>	860.811	269.241	1.130.052
<b>Crediti v/PP.AA da imputare</b>	-70.311	-22.634	-92.945
<b>(-) F.do svalutazione crediti</b>	-892.933	102.719	-790.214
<b>Crediti v/Erario per Sismabonus</b>	179.925	-44.981	134.944
<b>Crediti v/Erario</b>	0	578	578
<b>Crediti v/Erario per imposte sul reddito</b>	34.404	-4.583	29.821
<b>Crediti diversi da contenzioso</b>	150.769	-5.850	144.919
<b>F.do sval. crediti da contenzioso</b>	-143.819	-1.100	-144.919
<b>Crediti v/ospiti paganti strutture educative</b>	117.523	52.684	170.207
<b>Crediti v/dipendenti ex accordo 2015</b>	117.674	12.278	129.952
<b>Crediti v/Organi</b>	2.641	-2.016	625
<b>Crediti v/INPS per TFR</b>	16.787	-16.787	0
<b>Crediti v/clienti</b>	12.811	-12.811	0
<b>Crediti v/ENPAM</b>	6.605	-2.827	3.778
<b>Altri crediti</b>	10.457	5.022	15.479
<b>Cauzioni attive</b>	179.063	8.570	187.633
<b>Pagamenti c/sospeso</b>	19.744	-1.642	18.102
<b>Totale</b>	16.273.352	465.541	16.738.893

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

I crediti contributivi da PP.AA. ammontano complessivamente ad € 16.930.932,34 (€ 16.532.012,59 nel precedente esercizio). Sono esposti per € 15.800.881 nel conto anno corrente e per € 1.130.052 nel conto crediti anni precedenti. Rappresentano le somme ancora da incassare a titolo di contributi obbligatori alla data di stesura del bilancio. Relativamente ai possibili mancati incassi, esiste un fondo svalutazione, appositamente istituito, di € (790.214) valutato sufficientemente capiente. Il fondo comprende le somme valutate di difficile riscossione da parte dell'Ufficio Contribuzione Obbligatoria della Fondazione.

I crediti v/PP.AA.da imputare di € (92.945)(€ (70.311)nel precedente esercizio) indicano somme giacenti nel c/c postale che accoglie gli incassi da PP.AA., già previste nei Crediti v/PP.AA. ma non ancora contabilizzate alla data del 31.12.2022.

I crediti v/erario per imposte sul reddito di € 29.821 ( € 34.404 nel precedente esercizio ) rappresentano:

- per € 15.015,00 il residuo del saldo a credito IRES dell'anno 2020, determinatosi in virtù delle detrazioni per sismabonus su adeguamento sismico del Centro Formativo di Messina, rilevato contabilmente come risparmio di imposta e per detrazioni spettanti per donazioni COVID delle quali la Fondazione si é potuta avvalere;
- per € 14.806,09 il saldo a credito IRAP anno 2022

I crediti v/erario per sismabonus di € 134.944 ( € 179.925 nel periodo precedente ) sono riferiti a n. 3 annualità di 5 del beneficio riconosciuto alla Fondazione per adeguamento sismico del Centro Formativo di Messina. Il credito è stato iscritto in Bilancio, a partire dall'anno 2021, con apposita voce nei crediti tributari, a seguito delle indicazioni fornite con la *Comunicazione OIC sulle modalità di contabilizzazione dei bonus fiscali*, emanata il 7 settembre 2021. La prima annualità di tale credito è, invece, inclusa nei "crediti v/erario per imposte sul reddito".

I crediti da contenzioso di € 144.919 sono relative a posizioni creditorie derivanti da atti giudiziari, totalmente svalutati perché ritenuti di difficile riscossione.

I crediti v/erario di € 578 (€ 0 nel precedente esercizio) rappresentano l'IVA da recuperare su note di credito emesse.

I crediti v/ospiti paganti strutture educative di € 170.207 (€ 117.523 nel precedente esercizio) sono relativi a 4/12 della seconda rata della retta anno accademico 2022/2023 a carico degli ospiti paganti presso le strutture della Fondazione da incassare nel mese di febbraio 2023.

I crediti v/dipendenti – ex accordo 2015 di € 129.953 (€ 117.674 nel precedente esercizio ) sono relativi a finanziamenti a dipendenti erogati a partire dall'anno 2016, produttivi di interessi pari al tasso applicato dall'Istituto Cassiere (MPS) nel conto di cassa con un tetto massimo dell'1%. Nel 2022 il credito accoglie ulteriori finanziamenti riconosciuti ai dipendenti, a seguito di accordo siglato con le OO.SS. e le RSA aziendali, per potenziamento delle politiche volte a supportare il personale in un periodo caratterizzato da un consistente aumento generale del costo della vita.

I crediti v/ENPAM di € 3.778 (€ 6.605 nel precedente esercizio) sono riferiti a rette di competenza dell'anno 2022, a carico dell'Istituto Previdenziale, da percepire per ospitalità di utenti a loro carico presso le strutture della Fondazione, non ancora incassate alla data di chiusura del bilancio;

Gli altri crediti di € 15.479 (€ 10.457 nel precedente esercizio) sono relativi:

- € 6.327,39 per utilizzo palestra del Collegio Unico nei mesi di gennaio-giugno 2019 ed € 1.725,00 nel mese di dicembre 2022, da parte del Liceo "Pieralli";
- € 1.462,50 per quota residua affitto anno 2022 immobile di via Eugubina;

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- € 740,00 per quota residua affitto anno 2022 immobile Ex Campus Montebello;
- € 5.101,65 per rimborsi da amministrazioni locali per attività politica dipendenti anno 2022;
- € 118,67 per regolazione assicurazione infortuni dipendenti in missione con mezzi propri;
- € 3,95 per abbuoni attivi su c/c appoggio titoli maturati e non riscossi al 31.12.2022.

Le cauzioni attive di € 187.633 sono riferite essenzialmente a somme anticipate per i contratti di locazione dei Centri Formativi di Milano, Napoli, SS Roma, SS Bari e SS Napoli per complessivi € 155.774,50, nonché a deposito per macchina affrancatrice postale per € 9.670,86, per Telepass ed utenze varie per complessivi € 22.187,80.

I pagamenti c/sospeso di € 18.102 sono relativi a:

- € 917,62 per doppi pagamenti di utenze effettuati erroneamente dall'Istituto Cassiere e in attesa di rimborso,
- € 856,27 per imposta di registro su contratti di affitto a carico della controparte, anticipati dalla Fondazione,
- € 15.242,94 per liquidazioni CTU da parte dell'ONAOIS come obbligato in solido,
- € 375,00 per riemissione pagamento non andato a buon fine del quale si attende accredito;
- € 581,38 per pagamenti erroneamente addebitati di cui € 535,45 rimborsati nel 2023 ed € 45,93 in attesa di rimborso;
- € 129,08 per canone unico patrimoniale 2021 ex Tosap (non dovuto) determinato su immobili in Perugia non più di proprietà della Fondazione e per il quale si è richiesto rimborso.

**Crediti - Distinzione per scadenza**

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
<b>Crediti verso contribuenti iscritti nell'attivo circolante</b>	15.568.768	479.005	16.047.773	16.047.773	0	0
<b>Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante</b>	214.329	-48.987	165.342	165.342	0	0
<b>Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante</b>	490.255	35.523	525.778	395.825	129.953	0
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	16.273.352	465.541	16.738.893	16.608.940	129.953	0

Nei crediti scadenti oltre l'esercizio in corso, per € 129.953 vengono riportati i benefici sociali concessi al personale dipendente, ex accordo 2015 e successivo accordo 2022. Sugli stessi viene accordato un tasso

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

di interesse pari a quello riconosciuto dall'Istituto Cassiere alla Fondazione sulle giacenze in conto, con un tetto massimo dell'1%.

Sono valutati al valore nominale essendo irrilevante la valutazione al costo ammortizzato.

### Crediti - Ripartizione per area geografica

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

Area geografica	Totale	
	Italia	
Crediti verso contribuenti iscritti nell'attivo circolante	16.047.773	16.047.773
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	165.342	165.342
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	525.778	525.778
<b>Totale crediti iscritti nell'attivo circolante</b>	<b>16.738.893</b>	<b>16.738.893</b>

### Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Nei titoli a breve figura il BTP novembre 2023, 5 milioni nominali, cedola 0% (prezzo 97.43101, rendimento netto a scadenza 2.64%, ISIN IT0005482309) acquistato dopo un'analisi delle giacenze di liquidità e loro proiezione nella stima a budget dei fabbisogni finanziari della Fondazione per il 2023.

### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 3.566.037 (€ 5.731.990 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	5.719.061	-2.177.112	3.541.949
Denaro e altri valori in cassa	12.929	11.159	24.088
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>5.731.990</b>	<b>-2.165.953</b>	<b>3.566.037</b>

- Denaro e altri valori in cassa: il saldo è rappresentato dalla giacenza complessiva di tutte le Casse economali detenute dall'Ente presso le varie articolazioni organizzative e strutture del territorio;
- Depositi bancari e postali: il valore corrisponde alla somma di tutti i saldi dei conti correnti di corrispondenza detenuti dall'Ente alla data di chiusura dell'esercizio, compreso il saldo del conto di cassa, nonché i saldi di tutti i conti correnti postali, intestati alla Fondazione, che raccolgono le movimentazioni relative a contributi obbligatori e volontari ed alle Casse Economali istituite presso le strutture periferiche.

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**RATEI E RISCONTI ATTIVI**

I ratei e risconti attivi sono pari a € 2.751.058 (€ 2.757.790 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Ratei attivi</b>	1.368.698	34.247	1.402.945
<b>Risconti attivi</b>	1.389.092	-40.979	1.348.113
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	2.757.790	-6.732	2.751.058

**Composizione dei ratei attivi:**

I ratei attivi per € 1.402.945 (€ 2.475 nel periodo precedente) sono composti da:

- € 15.090 per Ratei Attivi relativi agli interessi sul conto corrente di Tesoreria maturati e non riscossi alla data del 31.12.2022;
- € 475 per Ratei Attivi relativi agli interessi su altri c/c bancari maturati e non riscossi alla data del 31.12.2022;
- € 1.387.380 Ratei attivi su impieghi mobiliari: per la quota di interessi maturata al 31/12/2022 sui titoli iscritti fra le immobilizzazioni finanziarie e per gli aggi per ratei su scarto dei titoli in portafoglio detenuti prima del 2016.

**Composizione dei risconti attivi:**

I risconti attivi ammontano a € 1.348.113 (€ 1.389.092 nel precedente esercizio) e fanno riferimento a costi di competenza dell'esercizio 2023 sostenuti dall'Ente nel 2022.

Nello specifico i risconti attivi si riferiscono:

- per € 1.207.779,33 a contributi assistenziali erogati nell'anno 2022 ma di competenza dell'esercizio 2023;
- per € 18.254,70 al rinnovo di polizze assicurative;
- per € 79.305,57 a canoni di manutenzioni software pagati anticipatamente;
- per € 218,90 ad abbonamenti a quotidiani e riviste;
- per € 345,11 a formazione e selezione del personale dipendente;
- per € 9.934,36 a canoni cloud;
- per € 1.594,36 ad assistenza informatica;
- per € 283,42 ad altre imposte, tasse e tributi;
- per € 8.296,00 a costi per compenso bilancio tecnico attuariale triennale 2021/2023;
- per € 19.397,28 a spese condominiali di competenza anno 2023;
- per € 2.704,13 a costi di manutenzione e riparazione apparecchiature hardware.

## INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

**PATRIMONIO NETTO**

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 362.199.081 (€ 358.527.756 nel

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

precedente esercizio).

Nei prospetti riportati di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto e il dettaglio della voce 'Altre riserve':

	Valore di inizio esercizio	Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi
<b>Riserva legale</b>	105.098.979	0	0	0
<b>Altre riserve</b>				
Varie altre riserve	-2	0	0	0
<b>Totale altre riserve</b>	-2	0	0	0
<b>Utili (perdite) portati a nuovo</b>	252.734.838	0	693.941	0
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	693.941	0	-693.941	0
<b>Totale Patrimonio netto</b>	358.527.756	0	0	0

	Decrementi	Riclassifiche	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Riserva legale</b>	0	0		105.098.979
<b>Altre riserve</b>				
Varie altre riserve	0	2		0
<b>Totale altre riserve</b>	0	2		0
<b>Utili (perdite) portati a nuovo</b>	0	0		253.428.779
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	0	0	3.671.323	3.671.323
<b>Totale Patrimonio netto</b>	0	2	3.671.323	362.199.081

Ai fini di una migliore intelligibilità delle variazioni del patrimonio netto qui di seguito vengono evidenziate le movimentazioni dell'esercizio precedente delle voci del patrimonio netto:

	Valore di inizio esercizio	Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi
<b>Riserva legale</b>	105.098.979	0	0	0
<b>Altre riserve</b>				
Varie altre riserve	0	0	0	0
<b>Totale altre riserve</b>	0	0	0	0
<b>Utili (perdite) portati a nuovo</b>	252.671.917	0	62.921	0
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	62.921	0	-62.921	0
<b>Totale Patrimonio netto</b>	357.833.817	0	0	0

	Decrementi	Riclassifiche	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Riserva legale</b>	0	0		105.098.979
<b>Altre riserve</b>				
Varie altre riserve	0	-2		-2
<b>Totale altre riserve</b>	0	-2		-2
<b>Utili (perdite) portati a nuovo</b>	0	0		252.734.838
<b>Utile (perdita) dell'esercizio</b>	0	0	693.941	693.941
<b>Totale Patrimonio netto</b>	0	-2	693.941	358.527.756

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**Disponibilità ed utilizzo delle voci di patrimonio netto**

Le informazioni richieste dall'articolo 2427, comma 1 numero 7-bis del codice civile relativamente alla specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuitività, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dai prospetti sottostanti:

	Importo	Origine/natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi - per copertura perdite	Riepilogo delle utilizzazioni effettuate nei tre precedenti esercizi - per altre ragioni
<b>Riserva legale</b>	105.098.979			0	0	0
<b>Altre riserve</b>						
<b>Utili portati a nuovo</b>	253.428.779			0	0	0
<b>Totale</b>	358.527.758			0	0	0
<b>Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro</b>						

Il patrimonio netto è composto nel modo seguente:

- dalla riserva legale di € (105.098.979), corrispondente a 5 annualità delle prestazioni del 1994 (combinato disposto dell'art. 1, comma 4, lettera c) D.Lgs 509/94 e dell'art. 59, comma 20 L. 449/97). I cespiti che costituiscono la riserva legale al 31/12/2022 sono:
  - Terreni e fabbricati al valore netto contabile: € 72.961.649 ;
  - Titoli di Stato € 32.137.330;
- dal restante patrimonio netto, pari ad € (253.428.779), comprensivo dei risultati economici dell'esercizio 2021 e precedenti;
- più l'utile risultante al 31/12/2022 pari ad € 3.671.323 .

**FONDI PER RISCHI ED ONERI**

I fondi per rischi ed oneri sono iscritti nelle passività per complessivi € 14.792.371 (€ 16.193.182 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Saldi di apertura	Variazioni dell'esercizio	Saldi finali
<b>F.do per somme pignorate</b>	3.048	3.860	6.908
<b>Altri fondi rischi ed oneri</b>	145.717	28.829	174.546
<b>F.do rimb. contr. in contenzioso</b>	5.000	0	5.000

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>F.do differenze contributi</b>	489.759	0	489.759
<b>F.do spese legali</b>	733.802	-8.620	725.182
<b>F.do oneri per erogazioni assistenziali - Uff. Assist.</b>	3.483.906	188.494	3.672.400
<b>F.do oneri per erogazioni assistenziali - Serv. Sociale</b>	525.867	292.086	817.953
<b>F.do oneri per erogazioni assistenziali - Uff. Form.</b>	185.501	-6.157	179.344
<b>F.do per contributo integrativo Covid-19</b>	1.930.000	-1.900.000	30.000
<b>F.do oneri per riscossione cartelle esattoriali</b>	95.820	0	95.820
<b>F.do imposte e tasse</b>	27.000	697	27.697
<b>F.do ripristino Collegio Unico</b>	7.708.799	0	7.708.799
<b>F.do per contenimento spesa</b>	858.963	0	858.963
<b>Totali</b>	16.193.182	-1.400.811	14.792.371

- Fondo per somme pignorate: di € (6.908) per somme accantonate a titolo di pignoramento per le quali non si sono avute indicazioni da parte del Tribunale per l'assegnazione e la relativa disposizione di versamento al creditore.
- Altri fondi per rischi e oneri: di € (174.546) é riferito a:
  - per € 122.146,30 ad utenze di competenza degli anni 2022 e retro non ancora conguagliate alla data di redazione del bilancio;
  - per € 50.000,00 a saldo pagamento in valuta estera del progetto di ricerca attivato nel 2022 con la Yale University;
  - per € 2.400,00 per rimborsi spese da riconoscere ad organi per sedute dell'anno 2022 non ancora richiesti alla data di chiusura del bilancio.
- Fondo rimborso contributi in contenzioso: di € (5.000) finalizzato al rimborso dei contributi oggetto di contenzioso sia pendente che chiuso e passato in giudicato, ma non ancora comunicato dal legale e/o dal domiciliatario;
 

Fondo differenze contributi di € (489.759) riguarda una stima relativa a somme da restituire per versamenti eccedenti il tetto massimo contributivo fissato dall'art. 6 comma 4 del Regolamento della Contribuzione per il periodo 1 agosto 2012 – 31 dicembre 2016, provenienti da enti pubblici, in particolare Università, per conto di Sanitari il cui rapporto di lavoro è regolato dai CC.CC.NN.LL diversi dal Contratto Collettivo Nazionale del Servizio Sanitario Nazionale.

Il mantenimento dell'importo del fondo succitato, per il 2022, si basa sul fatto che la Fondazione, dopo aver già contattato direttamente gli enti interessati dai versamenti contributivi in eccedenza, è ancora in attesa dei riscontri da parte di tali enti, sulla base dei quali verificare ed individuare gli esatti importi delle eccedenze contributive da restituire;
- Fondo spese legali: di € (725.182) si tratta di somme relative a spese legali per cause pendenti a potenziali e relative soccombenze;
- Fondo oneri per erogazioni assistenziali – Uff. Assist.: di € (3.672.400) é relativo alla stima di borse di studio ed altre provvidenze di competenza dell'esercizio 2022 e retro, da corrispondere agli assistiti, che verranno erogate in esercizi successivi;
- Fondo oneri per erogazioni assistenziali – Servizi sociali: di € (817.953) si tratta della stima di

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- provvidenze di primo intervento di competenza dell'esercizio 2022 e retro da corrispondere agli assistiti che verranno erogate in esercizi successivi;
- Fondo oneri per erogazioni assistenziali – Ufficio formazione: di € (179.344) riguarda la stima di provvidenze per meriti di studio di competenza dell'esercizio 2022 da corrispondere agli assistiti in esercizi successivi;
  - Fondo per contributo integrativo Covid-19: di € (30.000) rappresenta la somma stimata, necessaria all'erogazione potenziale di n.15 pratiche non evase alla data di chiusura del bilancio per documentazione insufficiente, relative al supporto economico aggiuntivo che la Fondazione ha voluto riconoscere in favore degli assistiti orfani di contribuenti e figli di contribuenti inabili, che nel periodo dell'emergenza epidemiologica hanno ricevuto un contributo a domicilio per la frequenza del proprio corso di studio o in qualità di assistiti prescolari e assistiti disabili non studenti, per far fronte alle difficoltà economiche e sociali derivanti dalla pandemia da COVID 19;
  - Fondo oneri per riscossione cartelle esattoriali: di € (95.820) è la somma stanziata per far fronte agli aggi relativi alle cartelle esattoriali delle quali si è deliberato l'annullamento in applicazione del Decreto Balduzzi (art. 14, commi 8 e 9, del D.L n. 158 del 13 settembre 2012 – convertito con modificazioni dalla L. 8 novembre 2012, n.189);
  - Fondo imposte e tasse: di € (27.697) destinato essenzialmente al saldo IMU 2022 stimato alla data di fine esercizio e ad eventuali, ulteriori conguagli di imposta;
  - Fondo ripristino Collegio Unico: di € (7.708.799) il fondo è destinato a coprire la differenza tra il valore di mercato e il valore netto contabile che verrà a realizzarsi al termine del processo di ristrutturazione dell'Immobile in oggetto. E' ipotizzabile infatti, che al termine degli interventi da eseguire, il valore di mercato del Collegio Unico non possa che essere corrispondente ai costi sostenuti per la ristrutturazione. Si è inteso pertanto, in via prudenziale, costituire un fondo che consenta, al termine dei lavori e dietro perizia di tecnici qualificati, di svalutare il valore dell'immobile fino a ricondurlo all'effettivo valore di mercato;
  - Fondo per contenimento spesa: di € (858.963) sulla base di quanto evidenziato dai Ministeri in relazione al Bilancio consuntivo 2017 (Comunicazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 31.07.2018), si è provveduto ad accantonare in via prudenziale, le somme corrispondenti a quanto dovuto quale contributo per *spending review*, per gli anni 2017 - 2018 - 2019, per le quali la Fondazione, avendo rispettato i tetti di spesa stabiliti, non ha provveduto al versamento alle casse dello Stato. Il Fondo è, pertanto, destinato a coprire il costo da sostenere nel caso in cui tale contributo venisse dichiarato comunque dovuto.

**TFR**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 391.061 (€ 413.679 nel precedente esercizio).

Il fondo trattamento di fine rapporto comprende l'accantonamento effettuato fino al 31/12/2006 a favore dei dipendenti della Fondazione ai sensi della L. 297/1982 e rimasto nella disponibilità dell'Ente. Il valore iscritto in bilancio al 31/12/2022 tiene conto, oltre che della quota capitale accantonata fino al 31/12/2006, anche delle rivalutazioni effettuate dall'1/1/2007 al 31/12/2022 e delle anticipazioni erogate.

Il decremento di € 22.618,08 è relativo alla somma algebrica di quanto segue:

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- € 58.618,16 riduzione per utilizzi dell'esercizio;
- € 36.000,08 per aumento per accantonamento dell'esercizio per rivalutazione ISTAT.

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	413.679
Variazioni nell'esercizio	
Utilizzo nell'esercizio	58.618
Altre variazioni	36.000
Totale variazioni	-22.618
Valore di fine esercizio	391.061

**DEBITI**

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi € 4.934.793 (€ 4.107.485 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Variazione	Saldo finale
Debiti v/fornitori	970.748	-85.276	885.472
Crediti per note credito da ricevere	-73.273	-28.301	-101.574
Debiti v/fornitori per fatture da ricevere	535.984	486.376	1.022.360
Debiti v/fornitori per fatt. da ric. per riten. a garanzia	22.718	3.202	25.920
Iva a debito	2.021	-2.021	0
Iva a debito split payment	82.808	31.482	114.290
Erario c/ritenute dipendenti	276.759	43.855	320.614
Erario c/ritenute per imp. sostit.TFR	0	192	192
Erario c/ritenute lavoratori autonomi	11.013	-6.138	4.875
Erario c/ritenute assistiti	23.684	985	24.669
Erario c/ritenute organi	15.236	13.429	28.665
Erario c/imposte	43.116	2.816	45.932
Debiti v/INPDAP	14.134	2.968	17.102
Debiti v/INPDAP ferie mat e non godute	4.242	-1.370	2.872
Debiti v/INPS	465.320	92.203	557.523
Debiti v/INPS ferie mat e non godute	80.692	-19.644	61.048
Debiti v/Organi per compensi maturati	39.229	167	39.396
Debiti v/dipendenti per diritti maturati (PAR)	959.057	-334.087	624.970
Debiti v/personale ferie mat non godute	320.926	-78.491	242.435
Debiti v/assistiti per diritti	17.642	760.644	778.286

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>maturati</b>			
<b>Debiti v/collaboratori</b>	0	2.517	2.517
<b>Altri debiti</b>	94.269	-91.956	2.313
<b>Cauzioni passive</b>	5.908	-2.595	3.313
<b>Incassi c/sospeso</b>	26.101	4.555	30.656
<b>Incassi c/sospeso contrib. obblig. Enti</b>	169.151	31.796	200.947
<b>Totale</b>	<b>4.107.485</b>	<b>827.308</b>	<b>4.934.793</b>

A commento di alcune voci sopra esposte, si riporta quanto segue:

- i debiti v/INPDAP per ferie maturate e non godute pari a € (2.872) sono riferiti a ferie maturate nell'anno 2022 non ancora godute, relative al personale dipendente che ha aderito alla gestione pubblica ex INPDAP. Il debito é iscritto in bilancio per assicurare una corretta attribuzione del costo per competenza economica;
- i debiti v/INPS per ferie maturate e non godute pari a € (61.048) sono riferiti a ferie maturate nell'anno 2022 e precedenti non ancora godute, relative al personale dipendente che ha aderito alla gestione privata INPS. Il debito é iscritto in bilancio per assicurare una corretta attribuzione del costo per competenza economica.  
Tanto i debiti v/INPDAP per ferie maturate e non godute, quanto i debiti v/INPS per ferie maturate e non godute registrano un calo rispetto all'esercizio precedente, dovuto alla politica che la Fondazione ha inteso adottare sull'abbattimento di ferie pregresse da parte del personale dipendente.
- i debiti v/Organi per compensi maturati di € (39.396) si riferiscono a somme maturate e non ancora pagate alla data di chiusura del Bilancio;
- i debiti v/dipendenti per diritti maturati di € (624.970) sono relativi per € 224.567,38 al saldo del Premio Annuale di Risultato, erogato per la gran parte dei dipendenti nei primi mesi del 2023, per € 1.819,92 per missioni dei dipendenti maturate al 31/12/2022 e da pagare nel 2023 e per € 398.583,04 a rinnovo CCNL Adepp - anni 2022-2024 - per la parte di competenza del 2022;
- i debiti v/personale per ferie maturate e non godute di € (242.435) sono riferiti a somme relative a ferie dell'anno 2022 e precedenti delle quali il personale non ha usufruito alla data di chiusura del presente bilancio. Il debito viene inserito in bilancio per garantire la corretta imputazione del costo nell'anno in cui lo stesso è maturato.  
Si registra un calo rispetto all'esercizio precedente dovuto alla politica che la Fondazione ha inteso adottare sull'abbattimento di ferie pregresse da parte del personale dipendente.
- i debiti v/assistiti per diritti maturati di € (778.286) generalmente riferiti ad erogazioni assistenziali relative a pratiche definite nel beneficiario e nell'importo alla data di chiusura dell'esercizio non ancora elargite, riguardano nel 2022 le somme dovute per integrazione Contributo COVID 19, di cui alla Delibera CdA 97 del 13.07.2022, erogati nel 2023.
- altri debiti di € (2.313) sono composti per:
  - € 1.074,01 da costi di competenza anno 2022 rimborsati con casse economali nell'anno 2023;
  - € 620,04 da imposte, oneri e bolli su c/appoggio titoli di competenza anno 2022;
  - € 46,98 da spese tenuta conto dei CCP dei contribuenti volontari ed obbligatori di competenza dell'anno 2022;

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- € 391,00 da avviso del conguaglio TARI anno 2022 per Centro formativo di Messina;
- € 181,13 da oneri e imposta di bollo su c/c di tesoreria;
- cauzioni passive di € (3.314) sono importi relativi ad appalti per forniture di beni e servizi presso le strutture ricettive della Fondazione;
- gli incassi c/sospeso di € (30.656) sono relativi a:
  - € 25.632,07 per giacenza su conto corrente postale di incasso contributi volontari riferiti a somme non identificate e quindi da imputare per gli anni 2020 e retro;
  - € 5.024,07 a incassi erroneamente versati alla Fondazione, in parte restituiti ed in parte in restituzione nell'anno 2023.
- gli incassi c/sospeso contributi obbligatori enti di € (200.947) sono essenzialmente riferiti a versamenti da parte di un Ente (ASP di Reggio Calabria) con il quale è in corso un contenzioso contributivo e a versamenti di trattenute contributive eccedenti la soglia massima stabilita dal Regolamento della Contribuzione, per i quali è in corso la procedura di restituzione. In minima parte, invece, sono riferiti a somme che l'Agenzia delle Entrate - Riscossione riversa a ONAOSI, quale Ente creditore, per incassi di cartelle esattoriali oggetto di discarico totale o parziale, fermo restando il diritto di chiederne la restituzione, entro l'ordinario termine di prescrizione.

**Debiti - Distinzione per scadenza**

Vengono di seguito esposti i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata superiore a 5 anni
<b>Debiti verso fornitori</b>	1.456.178	375.999	1.832.177	1.832.177	0	0
<b>Debiti tributari</b>	454.637	84.600	539.237	539.237	0	0
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	564.388	74.157	638.545	638.545	0	0
<b>Altri debiti</b>	1.632.282	292.552	1.924.834	1.924.834	0	0
<b>Totale debiti</b>	4.107.485	827.308	4.934.793	4.934.793	0	0

**Debiti - Ripartizione per area geografica**

Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per area geografica, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

Area geografica	Totale	
		Italia
<b>Debiti verso fornitori</b>	1.832.177	1.832.177
<b>Debiti tributari</b>	539.237	539.237
<b>Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale</b>	638.545	638.545

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

Altri debiti	1.924.834	1.924.834
Debiti	4.934.793	4.934.793

**Debiti assistiti da garanzie reali su beni della Fondazione**

Non ci sono debiti assistiti da garanzie reali di cui all'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
Debiti verso fornitori	1.832.177	1.832.177
Debiti tributari	539.237	539.237
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	638.545	638.545
Altri debiti	1.924.834	1.924.834
<b>Totale debiti</b>	<b>4.934.793</b>	<b>4.934.793</b>

**Debiti - Operazioni con retrocessione a termine**

Non esistono debiti derivanti da operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6-ter del codice civile:

**Finanziamenti effettuati dai contribuenti**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 19-bis del Codice Civile, si precisa che non sono presenti finanziamenti erogati dai contribuenti.

**RATEI E RISCONTI PASSIVI**

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 3.381.879 (€ 3.151.424 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	2.729.595	365.081	3.094.676
Risconti passivi	421.829	-134.626	287.203
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	<b>3.151.424</b>	<b>230.455</b>	<b>3.381.879</b>

**Composizione dei ratei passivi:**

I ratei passivi fanno sostanzialmente riferimento ai disaggi maturati sui titoli iscritti fra le immobilizzazioni finanziarie e ad imposte relative ad interessi su titoli maturate alla data del 31.12.2022.

**Composizione dei risconti passivi:**

I risconti passivi di € 287.203 si riferiscono:

- per € 197.240,65 agli 8/12 dei ricavi di competenza 2023 per le rette versate nell'anno 2022 dagli ospiti paganti presso le strutture dell'Ente;

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- per € 89.962,40 al conto dei risconti passivi per SISMABONUS per la parte di beneficio da rinviare ai futuri esercizi.

**INFORMAZIONI SUL CONTO ECONOMICO****VALORE DELLA PRODUZIONE****Ricavi delle vendite e delle prestazioni - Ripartizione per categoria di attività**

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 10 del codice civile viene esposta nei seguenti prospetti la ripartizione dei ricavi per categorie di attività:

	Categoria di attività	Valore esercizio corrente
	Contributi da dipendenti di PP.AA.	29.734.738
	Contributi da volontari	1.158.067
<b>Totale</b>		30.892.805

I contributi da PP.AA. e da volontari si mantengono sostanzialmente stabili rispetto all'anno precedente.

**Ricavi delle vendite e delle prestazioni - Ripartizione per area geografica**

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 10 del codice civile viene esposta nei seguenti prospetti la ripartizione dei ricavi per area geografica:

	Area geografica	Valore esercizio corrente
	Italia	30.892.805
<b>Totale</b>		30.892.805

**Altri ricavi e proventi**

Gli altri ricavi e proventi sono iscritti nel valore della produzione del conto economico per complessivi € 3.118.716 (€ 1.849.641 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Fitti attivi</b>	26.231	7.195	33.426
<b>Donazioni e lasciti</b>	35.510	-33.788	1.722
<b>Distributori automatici</b>	9.188	0	9.188
<b>Altre entrate</b>	17.001	-9.221	7.780
<b>Benefici fiscali per Sismabonus</b>	44.981	0	44.981
<b>Altri interessi</b>	2	-2	0
<b>Recupero rette</b>	778.176	15.330	793.506

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

Recupero quote di partecipazione alla spesa	4.962	54.892	59.854
Recupero per altre entrate da prestazioni	6.400	-1.811	4.589
Recupero spese per soggiorno estivo	1.250	-1.250	0
Recupero dal personale per spese di vitto e alloggio	986	0	986
Sconti e abbuoni attivi	84	-37	47
Interessi su prestiti a dipendenti - ex accordo 2015	20	928	948
Plusvalenze da alienazione di beni	400	-399	1
Sopravvenienze attive	95.288	-68.283	27.005
Sopravvenienze da rimborso Lehmann Brothers	71.107	-64.012	7.095
Sopravv. contributi ex art. 5 Statuto	8.360	7.102	15.462
Sopravvenienze attive PP.AA.	242.780	-34.678	208.102
Insussistenze attive	484.078	1.419.939	1.904.017
Insussistenze attive PP.AA.	22.636	-22.636	0
Arrotondamenti attivi	201	-195	6
<b>Totale</b>	<b>1.849.641</b>	<b>1.269.074</b>	<b>3.118.715</b>

Si sottolinea in particolare che:

- fitti attivi di € (33.426) vedono un aumento rispetto all'anno precedente per incidenza sull'intero anno 2022 degli affitti degli appartamenti dell'ex Campus Montebello iniziati in corso di esercizio 2021;
- donazioni e lasciti di € (1.722) riferiti per € 1.512,20 a donazione per scioglimento dell'Associazione B. Ramazzini medici competenti di Verona e per € 209,70 a titolo di liberalità da parte di un contribuente volontario per somme versate in eccesso;
- distributori automatici di € (9.188) sono incassi relativi ai rimborsi per consumi di energia elettrica e di acqua da parte del gestore degli stessi distributori;
- altre entrate di € (7.780) sono relative a rimborsi per l'utilizzo del Teatro della Sapienza e della palestra del Collegio Unico;
- recupero rette di € (793.506) in aumento rispetto all'anno 2021 a seguito del rientro in presenza degli ospiti paganti dopo la cessazione della pandemia da Covid-19;
- recupero quote di partecipazione alla spesa di € (59.854) vedono un notevole aumento dovuto alla ripresa dei soggiorni presso le Case Vacanza della Fondazione distribuite sul territorio;
- recupero per altre entrate da prestazioni di € (4.589) relativo a quote per la preparazione ai test d' ingresso alle Facoltà universitarie a numero programmato, dovute dai figli di sanitari contribuenti della Fondazione ai sensi dell'art. 5 dello Statuto;
- recupero dal personale per spese di vitto e alloggio di € (986) relative a rimborsi da parte del personale che usufruisce degli alloggi nelle strutture del Collegio Unico e del Collegio di Merito di Perugia;
- gli interessi su prestiti a dipendenti – ex accordo 2015 di € (947) sono gli interessi maturati sui finanziamenti ai dipendenti erogati nell'anno 2022 e retro, al tasso corrispondente a quello

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

riconosciuto dall'Istituto Cassiere sulle giacenze del conto cassa con un limite massimo dell' 1%. Nell'anno 2022 si registra un aumento di interessi per maggiori finanziamenti riconosciuti dalla Fondazione, a seguito dell'accordo siglato da quest'ultima con le OO.SS. e le RSA aziendali per potenziamento delle politiche aziendali volte a supportare i dipendenti in un periodo caratterizzato da un consistente aumento generale del costo della vita.

- le sopravvenienze attive per € (27.004) sono composte da:
  - € 330,62 per contributi volontari arretrati non previsti;
  - € 4.670,00 per saldo IMU 2021 a credito e per rilevazione ulteriori crediti da Dichiarazione dei Redditi;
  - € 1.671,85 per conguaglio cessazione contratti utenze;
  - € 810,00 sostanzialmente riferiti a fitti attivi arretrati;
  - € 2.644,81 per rimborsi sentenze da contenzioso;
  - € 16.877,20 relative a note di credito emesse nell'anno 2022 per storno di costi fatturati nell'anno precedente rivelatisi non dovuti nell'anno in corso;
- le sopravvenienze attive da rimborso Lehman Brothers per € (7.095) sono riferite ad incassi non previsti, relativi al titolo non più in portafoglio;
- benefici fiscali per Sismabonus di € (44.981)) rappresentano una quota delle cinque riconosciute alla Fondazione a titolo di *sismabonus* per adeguamento sismico del Centro Formativo di Messina, eseguito nell'anno 2020;
- sopravvenienze contributi ex art. 5 dello Statuto di € (15.461) riguardano contributi derivanti dalle iscrizioni ai sensi dell'art. 5 comma 7 del vigente Statuto in base al quale i contribuenti che si iscrivono all'ONAOI, dopo il 5° anno di iscrizione all'Albo Professionale, debbono, all'atto dell'iscrizione, versare alla Fondazione una somma supplementare pari alle quote arretrate successive al 5° anno;
- sopravvenienze attive PP.AA. di € (208.102); trattasi di somme derivanti, in parte da un recupero dei crediti verso Comuni e/o Aziende Speciali recentemente interessati ad azioni di verifica della natura giuridica per conseguente assoggettamento a contribuzione ONAOI, in parte da una sottostima del credito iniziale per informazioni sopraggiunte in periodo successivo alla chiusura dell'esercizio 2021;
- le insussistenze attive per € (1.904.016) sono principalmente riferite ad una riduzione del Fondo per contributo integrativo COVID 19, istituito nell'anno 2021 quale supporto economico straordinario che la Fondazione ha voluto riconoscere agli assistiti orfani di contribuenti e figli di contribuenti inabili, per far fronte alle difficoltà economiche e sociali derivanti dalla pandemia da COVID 19. Il Fondo stimato sulla base di tutti gli assistiti a domicilio potenziali richiedenti, si è rivelato eccessivo rispetto alle effettive richieste ricevute per € 1.135.000,00. La restante somma riguarda:
  - € 153.029,44 per riduzione Fondo svalutazione crediti contributi obbligatori per crediti incassati o rivalutati esigibili sulla base di sopraggiunte informazioni rispetto a quelle disponibili alla chiusura dell'esercizio precedente;
  - € 558.320,00 per riduzione altri fondi sulla base di rivedute necessità di utilizzo, di cui € 488.319,70 per fondi destinati alle erogazioni assistenziali;

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- € 57.022,85 per debiti su fatture da ricevere rilevati negli anni precedenti, rivelatisi non esistenti;
- € 644,02 per adeguamento ferie maturate e non godute nell'anno 2021;

**COSTI DELLA PRODUZIONE****Spese per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci**

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci sono iscritti in bilancio per € 402.087 (€ 394.264 nel precedente esercizio) e sono composte da:

- materiali di consumo € 388.155 di cui:
  - cibi, bevande e varie vitto per € 364.101 ;
  - materiale informatico di rapido consumo per € 5.797 ;
  - altro materiale di consumo per € 18.257 ;
- cancelleria € 6.966 ;
- carburanti e vario materiale per auto € 6.966 .

**Spese per servizi**

Le spese per servizi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 20.443.343 (€ 18.969.219 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Energia elettrica</b>	453.188	335.324	788.512
<b>Gas</b>	506.093	529.785	1.035.878
<b>Acqua</b>	132.853	71.536	204.389
<b>Spese di manutenzione e riparazione</b>	765.991	151.506	917.497
<b>Servizi e consulenze tecniche</b>	152.042	-80.623	71.419
<b>Compensi agli amministratori</b>	552.543	10.420	562.963
<b>Compensi a sindaci e revisori</b>	191.399	9.380	200.779
<b>Pubblicità</b>	15.401	-5.379	10.022
<b>Spese e consulenze legali</b>	71.944	36.161	108.105
<b>Spese telefoniche</b>	159.318	1.885	161.203
<b>Assicurazioni</b>	103.320	-1.060	102.260
<b>Spese di rappresentanza</b>	880	900	1.780
<b>Erogazioni assistenziali</b>	14.181.527	797.981	14.979.508
<b>Altri</b>	1.682.720	-383.692	1.299.028
<b>Totale</b>	18.969.219	1.474.124	20.443.343

Si dà di seguito evidenza delle variazioni maggiormente significative:

- I costi per *Energia elettrica, Gas ed Acqua*, registrano un forte incremento complessivamente di € 936.645 in considerazione dell'aumento delle tariffe nel corso dell'esercizio 2022 e del ritorno in presenza

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

degli ospiti presso le strutture educative dell'Ente dopo l'emergenza pandemica.

- Le spese di manutenzione e riparazione subiscono un incremento di € 151.506, principalmente per ciò che riguarda gli impianti e i macchinari, nelle strutture di Torino e Bologna per la sostituzione dei rilevatori di fumo dell'impianto antincendio e nel Centro Formativo di Milano per adeguamenti di nuovi uffici presi in locazione. Nelle strutture di Perugia si registra invece una contrazione per la prevista chiusura del Collegio Unico in alcune zone della struttura.
- I servizi e le consulenze tecniche si riducono per € 80.623 soprattutto per quanto riguarda la voce "Consulenze varie". Solo nell'anno 2021 infatti la Fondazione si è avvalsa di consulenti per verificare la vulnerabilità di alcune strutture di Perugia per la prevista chiusura del Collegio Unico ed il riassetto della Ex RSA di Montebello;
- L'aumento di € 10.420 dei compensi agli amministratori è da ricondurre esclusivamente a maggiori spese di vitto e alloggio per maggiori sedute in presenza.
- L'aumento di € 9.380 dei compensi a sindaci e revisori è da attribuire a maggiori spese di vitto ed alloggio dei membri del Collegio Sindacale per maggiori sedute in presenza e alla presenza del Nucleo di Valutazione, di nuova istituzione, che vede un costo di € 8.48.
- Le spese e consulenze legali hanno subito un incremento di € 41.564 per i servizi di consulenza e collaborazione professionale con l'Ufficio di Presidenza, per l'intero anno 2022;
- Le spese di rappresentanza aumentano di € 900 per le spese di viaggio e soggiorno a Madrid per la partecipazione alla Conferenza dei Collegi Universitari di Merito, non avvenuta negli anni precedenti.

In dettaglio la spesa per erogazioni a domicilio risulta essere la seguente:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Contributi ordinari domiciliari</b>	10.069.517	-440.061	9.629.456
<b>Contributi ordinari domiciliari in età prescolare</b>	79.275	-6.296	72.979
<b>Contributi domiciliari a disabili non studenti</b>	397.439	7.044	404.483
<b>Contributi integrativi per condizioni economiche disagiate</b>	398.333	229.542	627.875
<b>Contributi integrativi per condizioni economiche disagiate in età prescolare</b>	13.733	1.910	15.643
<b>Rette e ospitalità in altri convitti</b>	4.682	-395	4.287
<b>Contributi per corsi di studio all'estero</b>	93.250	54.070	147.320
<b>Progetto ERASMUS e formazione studenti a livello internazionale</b>	67.582	48.223	115.805
<b>Contributi omnicomprensivi universitari ospiti strutture</b>	1.936.112	-22.618	1.913.494
<b>Specializzazioni post lauream domiciliari</b>	506.482	-28.697	477.785
<b>Contributi per partecipazione MASTER e START</b>	31.667	-31.667	0
<b>Contributi per interventi vari</b>	25.905	3.195	29.100
<b>Contributi ad iscritti in</b>	144.000	16.000	160.000

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>condizioni di fragilità</b>			
<b>Interventi straordinari a sostegno delle disabilità</b>	393.000	111.000	504.000
<b>Contr. ad orfani di genitore non sanitario</b>	20.550	6.375	26.925
<b>Contributo integrativo Covid-19</b>	0	793.000	793.000
<b>Rimborsi vari ad assistiti</b>	0	7.356	7.356
<b>Contributi per eventi calamitosi a favore di contribuenti</b>	0	50.000	50.000
<b>Totale</b>	14.181.527	797.981	14.979.508

Il decremento delle erogazioni a domicilio nell'anno 2022 rispetto al 2021 è da attribuire, per quanto riguarda i contributi ordinari a domicilio, i contributi omnicomprensivi universitari ospiti strutture e le specializzazioni post laurea domiciliari, alla diminuzione del numero degli assistiti e conseguentemente del numero di prestazioni richieste ed erogate.

Per quanto riguarda le erogazioni per corsi di studio all'estero, dal confronto tra il 2022 e il 2021 si rileva un incremento della spesa che è collegato ad una ripresa nel 2022 degli spostamenti internazionali all'estero, dopo le difficoltà e le limitazioni collegate al covid 19 registrate nel 2021.

La maggiore spesa nel 2022 per i progetti relativi alla formazione degli assistiti a livello internazionale è attribuibile al programma di scambio con la Yale University denominato "ONAOSI - Yale Undergraduate Research Experience in Instrumentation", che ha visto la partecipazione degli assistiti selezionati dalla Fondazione.

Inoltre, l'incremento complessivo della spesa per contributi in denaro a domicilio nel 2022 rispetto al 2021 è collegato all'erogazione nell'anno 2022 del contributo economico aggiuntivo una tantum che la Fondazione ha garantito ai propri assistiti a domicilio (orfani e figli di Sanitari inabili) per far fronte alle difficoltà economiche e sociali conseguenti alla pandemia da COVID 19.

L'incremento del costo per contributi ad iscritti in condizioni di fragilità, per interventi straordinari a sostegno della disabilità e contributi ad orfani di genitore non sanitario, rivolti ai contribuenti e loro figli è da attribuire all'aumento del contributo unitario rispetto all'anno precedente.

La Fondazione, oltre alle sopra citate erogazioni in denaro, offre ospitalità e servizi agli assistiti presso le proprie strutture distribuite sul territorio nazionale. Le spese per tali servizi sono ripartiti nelle varie voci di costo del conto economico ed, al fine di farne rilevare l'utilità, l'ONAOSI provvede alla redazione e diffusione del Bilancio Sociale dell'Ente

Si evidenzia, di seguito, la composizione della voce "Altri"

	<b>Valore esercizio precedente</b>	<b>Variazione</b>	<b>Valore esercizio corrente</b>
<b>Acquisto indumenti e varie ad ospiti assistiti</b>	7.852	-5.074	2.778
<b>Acquisto libri e spese varie biblioteca</b>	1.496	-826	670
<b>Nolo e lavaggio biancheria</b>	36.098	11.270	47.368
<b>Acquisto altri beni e servizi ad ospiti assistiti</b>	246	-6	240
<b>Servizi ricreativi e culturali agli ospiti</b>	13.611	12.413	26.024
<b>Spese varie lezioni</b>	7.931	2.059	9.990

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>Spese per attività sportive</b>	4.676	1.755	6.431
Acquisto giornali e riviste per ospiti	4.911	-1.328	3.583
Acquisto cancelleria per ospiti	3.960	-372	3.588
Spese di viaggio, nolo e trasporto ospiti	4.520	1.974	6.494
Servizi per il Centro Formativo di Milano	494.282	-118.761	375.521
Soggiorno estivo adolescenti	5.392	-5.392	0
Spese varie MASTER e START	15.960	-15.960	0
Finanziam. borse e dottorati di ricerca C.U. e C.F. Perugia	44.340	-42.540	1.800
Assistenza medica ed infermieristica	44.927	4.437	49.364
Consulenze sanitarie ad ospiti	11.242	-6.111	5.131
Tutoring	14.397	-2.448	11.949
Spese varie per servizi agli ospiti	5.414	3.725	9.139
Servizi di sostegno agli ospiti	25.000	0	25.000
Canoni radiotelevisivi	19.438	-13.396	6.042
Spese di pulizia	321.562	-10.131	311.431
Spese di portierato	210.412	-25.852	184.560
Canoni assistenza fotocopiatrici	23.062	-1.244	21.818
Spese postali	184.423	-172.977	11.446
Spese di vigilanza	29.364	-1.501	27.863
Controlli obbligatori su alimenti e varie	2.347	-15	2.332
Docenze Collegio di Merito	29.923	-9.842	20.081
Rimborsi docenti Collegio di Merito	2.297	1.077	3.374
Dispositivi, presidi e costi vari S.G.L.S.	27.722	-1.665	26.057
Compensi ai collaboratori	36.400	-16.400	20.000
Oneri previdenziali - collaboratori	3.922	-602	3.320
Altre indennità - collaboratori	104	-104	0
Oneri bancari	19.288	-274	19.014
Assistenza informatica	21.584	30.719	52.303
Gettoni Com. Scient. Collegio di Merito	3.400	-200	3.200
Rimborsi Com. Scient. Collegio di Merito	1.217	-100	1.117
<b>Totale</b>	<b>1.682.720</b>	<b>-383.692</b>	<b>1.299.028</b>

Gli incrementi registrati nei costi per servizi ad assistiti sono riconducibili sostanzialmente alla ripresa della piena attività in presenza presso le strutture della Fondazione dopo il periodo pandemico e al generale aumento dei prezzi per l'acquisizione di beni e servizi.

Le spese per Nolo e lavaggio biancheria si incrementano di € 11.270 principalmente per la ripresa del servizio presso le Case Vacanza, riaperte dopo la pandemia da Covid 19.

Le spese per servizi per il Centro Formativo di Milano diminuiscono di € (118.761) per la stipula del nuovo contratto con la Fondazione Camplus che oltre ad ospitare gli utenti offre agli stessi servizi di ospitalità. Il

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

contratto di durata 01/09/2022 - 31/08/2023 prevede la diminuzione dei posti letto per i ragazzi ospiti presso la struttura e la conseguente diminuzione dei servizi offerti.

Nel 2022 non si è dato luogo al soggiorno estivo adolescenti e non è stato effettuato il corso di lingua START.

Il finanziamento borse e dottorati di ricerca Collegio Unico e Collegio di Merito si riferisce ai pagamenti ad Università per Stranieri di Perugia per la partecipazione degli assistiti al Master IBIC. La diminuzione pari a (42.540) è relativa al fatto che non è stata rinnovata la convenzione con il Master IBIC e non sono state stipulate nuove convenzioni.

Le spese di pulizia diminuiscono di € (10.131) principalmente nelle strutture di Bologna e Perugia, dove nel 2021 erano stati effettuati mensilmente interventi di sanificazione, visto il perdurare della pandemia Covid 19; altresì per la struttura di Bologna, nel 2022, la spesa si è dimezzata per effetto del nuovo contratto firmato in data 22/09/2021;

Le spese di portierato sono diminuite di € (25.853) rispetto allo scorso esercizio per risparmi relativi ai contratti stipulati per le strutture di Perugia;

Le spese postali di € 11.446 sono relative principalmente alle spedizioni per l'invito alla contribuzione volontaria degli ex dipendenti pubblici. Subiscono una forte diminuzione pari ad € (172.977) rispetto all'esercizio 2021 che vedeva il rinnovo delle cariche istituzionali della Fondazione e la trasmissione dei plichi elettorali con tale canale di spedizione;

Le docenze Collegio di Merito sono diminuite di € (9.842) per una migliore ottimizzazione dell'attività formativa data dalla condivisione con gli altri Collegi di Merito facenti parte della CCUM (Conferenza dei Collegi Universitari di Merito). Il Collegio di Merito della Sapienza può beneficiare infatti, da remoto, dell'attività formativa proposta dagli altri collegi, come questi ultimi possono usufruire di quella del Collegio della Sapienza.

I compensi ai collaboratori diminuiscono di € (16.400) per il venir meno degli emolumenti corrisposti ai membri della commissione elettorale per il rinnovo degli organi statutari.

Le spese di assistenza informatica vedono un aumento di € 30.719 da ricondurre al processo di trasformazione digitale in atto presso la Fondazione ed in particolare all'implementazione di procedure e sistemi di sicurezza informatica. L'implementazione di strumenti quali firewall ed antivirus sono solo alcuni degli investimenti effettuati a tutela della protezione dei dati e dei sistemi. La spinta al rialzo delle spese per assistenza informatica ha risentito anche dell'aumento dei prezzi dei beni e servizi informatici dovuti ad una aumentata domanda degli stessi.

### Spese per godimento beni di terzi

Le spese per godimento beni di terzi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 663.357 (€ 418.205 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Affitti e locazioni</b>	320.957	166.300	487.257
<b>Altri</b>	97.248	78.852	176.100
<b>Totale</b>	418.205	245.152	663.357

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

L'aumento dei *fitti passivi* di € 166.300 é legato ad ulteriori, nuovi contratti di affitto per il Centro Formativo di Milano, tanto per nuovi alloggi, quanto per uffici, stipulati nei mesi di gennaio ed agosto 2022.

La voce *Altri*, é relativa ai soli *canoni cloud*, che subiscono un incremento di € 80.116 per la già citata trasformazione digitale intrapresa dalla Fondazione.

### Spese per il personale

Il costo del lavoro iscritto in bilancio ammonta ad € 11.267.466 (€ 12.523.473 nel precedente esercizio) ed è così analizzabile:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Costo salari e stipendi	8.391.502	-331.629	8.059.873
Welfare aziendale	0	159.279	159.279
Oneri previdenziali personale dipendente	2.525.964	-115.325	2.410.639
Accantonamenti per TFR	603.248	-10.997	592.251
Formazione e selezione personale dipendente	56.782	-20.796	35.986
Oneri diversi personale dipendente	16.371	-6.933	9.438
Incentivi all'esodo	929.606	-929.606	0
<b>Totale</b>	<b>12.523.473</b>	<b>-1.256.007</b>	<b>11.267.466</b>

Il decremento del costo del lavoro rispetto all'anno 2021, nonostante l'aumento del 4,7% dei tabellari minimi stabilito dal Rinnovo Contrattuale AdEPP triennio 2022-2024, è frutto della politica di esodo adottata dalla Fondazione nell'esercizio 2021 che, oltre a non incidere per € 929.606 nell'anno in chiusura, mostra i suoi benefici in termini di minori costi per salari e stipendi e per oneri previdenziali. In particolare si registra:

- diminuzione complessiva di n. 6 unità lavorative nel corso dell'anno tra le quali figura il Direttore Generale cessato in data 31.01.2022 (in sostituzione del quale è stato nominato 1 dipendente della stessa Fondazione precedentemente inquadrato a livello Quadro);
- nell'anno 2022 non è stato confermato e distribuito il sistema premiante aziendale (PAR) del 3%;
- a seguito di specifico accordo con le OO.SS. viene istituito il Welfare Aziendale.

### Ammortamenti

Gli ammortamenti di periodo sono pari a € 790.512 (€ 433.744 nel precedente esercizio) e risultano così analizzabili:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Ammortamento concessioni, licenze e marchi	14.855	-2.432	12.423
Ammortamento software di proprietà e altri diritti	31.355	93.077	124.432
Ammortamento fabbricati	222.930	269.111	492.041
Ammortamento impianti e macchinari	26.923	2.094	29.017
Ammortamento attrezzature	35.048	-10.735	24.313

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

<b>Ammortamento mobili, arredi e macchine da ufficio</b>	23.075	6.034	29.109
<b>Ammortamento automezzi</b>	7.700	0	7.700
<b>Ammortamento apparecchiature hardware</b>	65.911	-3.582	62.329
<b>Ammortamento altri beni</b>	5.947	3.203	9.150
<b>Totale</b>	<b>433.744</b>	<b>356.770</b>	<b>790.514</b>

L'aumento del totale degli ammortamenti è frutto di alcune variazioni significative:

- aumento alla voce Fabbricati relativo prevalentemente alla ripresa della procedura di ammortamento, ai sensi del disposto dell'OIC 16 del 16 dicembre 2016, per il fabbricato del Collegio di Merito in via della Cupa;
- aumento alla voce Software di proprietà e altri diritti per maggiori acquisti di tali beni e, quindi, è aumentata la relativa voce ammortamenti.

#### Accantonamenti per rischi

Gli accantonamenti per rischi pari ad € 108.296 (€ 505.047 nel precedente esercizio) sono relativi alla svalutazione di crediti ritenuti di difficile riscossione. Si riferiscono, per l'anno 2022, ad accantonamenti al Fondo Svalutazione Crediti contribuiti obbligatori per € 85.668 , al Fondo Svalutazione crediti da Contenzioso per € 1.100 e al Fondo Spese Legali per € 21.528 .

#### Altri accantonamenti

Gli accantonamenti dell'esercizio ai relativi fondi sono complessivamente pari ad € 21.000 (€ 2.245.722 nel precedente esercizio) e sono relativi all'accantonamento per saldo IMU 2022 e ad eventuali conguagli di altre imposte. La sensibile riduzione é da attribuire all'accantonamento dell'anno 2021 al contributo straordinario COVID 19 e a quello per utenze da saldare, rilevati nell'anno precedente alla voce accantonamenti e nell'anno in corso ai conti di costo: contributo integrativo COVID 19, energia elettrica, fornitura gas e metano, acqua.

#### Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione sono iscritti nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 1.414.582 (€ 1.511.006 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>ICI/IMU</b>	518.684	14.607	533.291
<b>Abbonamenti riviste, giornali ...</b>	6.419	-891	5.528
<b>Sopravvenienze e insussistenze passive</b>	454.074	-148.104	305.970
<b>Altri oneri di gestione</b>	531.829	37.964	569.793
<b>Totale</b>	<b>1.511.006</b>	<b>-96.424</b>	<b>1.414.582</b>

## FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

La voce "Altri oneri di gestione" é così composta:

- spese condominiali: € 222.460 . L'aumento rispetto all'anno 2021 è relativo alla stipula dei nuovi contratti per il Centro Formativo di Milano;
- quote associative: € 51.000 riferiti a costi per adesione all'AdEPP ed alla CONFERENZA DEI COLLEGI DI MERITO, si riducono rispetto all'esercizio precedente per la mancata quota di adesione alla Conferenza dei Collegi di Merito, di € 10.000,00 (dovuta solo per l'anno di ingresso);
- altre imposte, tasse e tributi per € 15.988 di cui: € 506,38 per contributi di bonifica Centro Formativo Padova Femminile, Terreni di Bettona (PG) e Centro Vacanze Porto Verde (RN), € 6.529,33 per tributi locali e bolli saldati con casse economali, € 5.302,68 per ritenute su interessi attivi al conto corrente di tesoreria, € 240,00 per rinnovo permessi ZTL per accessi veicoli garage Collegio di Merito di Perugia, € 1.397,51 per imposta di registro contratto locazione transitoria unità 5 di Montebello, Via Eugubina e nuovo contratto Centro Formativo di Milano e dell'immobile di Via Eugubina, € 79,00 spese per revisioni auto di servizio, € 144,68 per rinnovo firma digitale, € 1.679,44 per imposta di bollo su c/c postali e conto movimento titoli, € 109,00 per consultazioni catastali.
- imposte municipali: € 204.456 costituite per l'intero ammontare dal pagamento dell'IMU dovuta sugli immobili di proprietà della Fondazione per l'anno 2022;
- oneri diversi di gestione per € 75.885 di cui € 11.764,13 per il servizio di gestione della Casa Vacanza di Pré S.Didier, € 3.583,58 per il servizio di gestione della Casa Vacanza di Porto Verde, € 8.417,76 per canoni nolo dispositivi di igienizzazione presso le varie strutture, € 28.155,57 per il servizio di derattizzazione, disinfestazione, deblattizzazione e smaltimento rifiuti e toner presso le strutture ONAOSI, € 6.788,53 rimborsate alle Casse economali, € 743,74 per ravvedimenti operosi per versamenti tardivi Iva Split Payment e altri versamenti per diritti e sanzioni, € 15.748,98 per spostamenti arredi strutture interne della Fondazione, € 549,00 per redazione MUD, € 134,00 per canone trimestrale carta carburanti ENI;
- arrotondamenti passivi per € 3 .

Le sopravvenienze e insussistenze passive per € 305.970 sono composte come di seguito esposto:

- sopravvenienze passive - per € 81.884 sono composte da € 12.767,25 per conguagli spese condominiali arretrate, da € 7.601,15 per costi di anni precedenti non previsti, da € 538,17 per spese arretrate sostenute con Casse Economali, da € 1.777,07 per pagamento arretrati per indennità non vedenti ad una dipendente, da € 51,42 per rettifica ferie maturate e non dovute anno 2021, da € 9.041,22 restituzione rette ospiti per ammissione alle prestazioni assistenziali, da € 2.939,35 rimborso quote indebite anno 2021 contribuenti obbligatori, da € 7.008,77 per guarentigie sindacali anni 2020 e 2021, da € 7.009,97 per regolazione polizze assicurative anno 2021, da € 275,48 per sanzioni amministrative per ritardati pagamenti, da € 32.125,00 per erogazioni assistenziali anni 2021 e retro, per € 749,00 per premio tutor anno 2021.
- insussistenze passive per € 9.305 sono composte essenzialmente da minori crediti per mancati incassi delle rette A.A. 2021/2022 delle diverse strutture ricettive della Fondazione.

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**PROVENTI E ONERI FINANZIARI****Proventi da partecipazione**

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 11 del Codice Civile, si precisa che l'Ente non è in possesso di partecipazioni.

**Interessi e altri proventi finanziari**

I proventi finanziari, per complessivi € 6.484.151 , sono composti dagli elementi elencati nella successiva tabella:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio attuale
Interessi attivi su conto di tesoreria	3.311	-11.778	15.089
Interessi attivi bancari e postali	27	-482	509
Interessi su impieghi mobiliari	6.418.570	-28.827	6.447.397
Aggi su obbligazioni	21.156	0	21.156
<b>Totale</b>	<b>6.443.064</b>	<b>-41.087</b>	<b>6.484.151</b>

**Interessi e altri oneri finanziari - Ripartizione per tipologia di debiti**

In relazione a quanto disposto dall'art. 2427, comma 1 numero 12 del codice civile viene esposta nel seguente prospetto la suddivisione della voce "interessi ed altri oneri finanziari":

	Altri	Totale
Interessi passivi	24	24
Imposte su impieghi mobiliari	449.625	449.625
Disaggi su obbligazioni	364.934	364.934
<b>Totale</b>	<b>814.583</b>	<b>814.583</b>

**IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE**

La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Imposte correnti	Imposte relative a esercizi precedenti	Imposte differite	Imposte anticipate	Proventi (oneri) da adesione al regime consolidato fiscale/trasparenza fiscale
IRES	62.800	0	0	0	
IRAP	828.731	0	0	0	
<b>Totale</b>	<b>891.531</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

**ALTRE INFORMAZIONI****Dati sull'occupazione****Composizione del personale**

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale.

L'inquadramento dei dipendenti della Fondazione è il seguente:

- n.ro 2 dirigenti di cui 1 a tempo determinato;
- n.ro 11 quadri;
- n.ro 46 dipendenti di area A;
- n.ro 37 dipendenti di area B;
- n.ro 59 dipendenti di area C;
- n.ro 9 dipendenti di area 1E;
- n.ro 17 dipendenti di area 2E;
- n.ro 3 dipendenti di area 2R;

per un totale di 184 dipendenti in forza al termine dell'esercizio in disamina.

Al personale della Fondazione si applica il contratto AdEPP ed il contratto integrativo aziendale.

**Compensi agli organi sociali**

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti gli amministratori ed i sindaci.

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Organi amministrativi</b>	552.543	10.420	562.963
<b>Organi di controllo</b>	191.399	9.380	200.779
<b>Totale</b>	743.942	19.800	763.742

Le singole voci, per l'anno 2022, risultano così formate:

Organi amministrativi:

- Compensi: € 247.000 ;
- Gettoni: € 155.750 ;
- Oneri previdenziali: € 64.440
- Spese per vitto, alloggio e trasporto € 95.773

Organo di controllo:

- Compensi Collegio Sindacale: € 49.376
- Gettoni di presenza Collegio Sindacale: € 75.371 ;
- Oneri previdenziali Collegio Sindacale: € 3.568 ;

FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.

- Spese per vitto, alloggio e trasporto Collegio Sindacale: € 24.981 ;
- Revisione legale € 12.749 ;
- Emolumenti Organismo di vigilanza D. Lgs. 231 € 25.785 ;
- Oneri previdenziali Organismo di vigilanza € 800 ;
- Emolumenti Nucleo di Valutazione € 8.148 .

### **Destinazione del risultato d'esercizio**

L'Utile d'esercizio, pari ad € 3.671.323 , è totalmente derivante dalla gestione finanziaria dell'Ente.

La Fondazione ONAOSI, in osservanza alle raccomandazioni più volte avanzate dai Ministeri Vigilanti, ha posto particolare attenzione all'equilibrio della gestione caratteristica, il cui risultato, nell'anno 2022, si attesta a € - 1.106.714 (€ - 4.028.330 nel precedente esercizio).

L'Utile d'esercizio, di € 3.671.323 sarà interamente destinato ad incremento del Patrimonio Netto della Fondazione nella voce "Utili portati a nuovo".

Vi proponiamo, quindi, di approvare il Bilancio di esercizio al 31/12/2022 e di destinare il risultato d'esercizio, pari ad € 3.671.323 , ad incremento del Patrimonio Netto nella voce "Utili portati a nuovo".



Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

f.to Dr. Amedeo Bianco

### **Dichiarazione di conformità**

Copia corrispondente ai documenti conservati presso la Fondazione.

A	B	C	D	E	F	G	H
		Esercizio corrente		Esercizio precedente		Esercizio precedente	
		Dati calcolati		Esercizio Corrente		Esercizio Precedente	
		Variazioni manuali		Ripporto anno precedente		Variazioni manuali	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
47									
	<b>Attività finanziarie non immobilizzate</b>								
48	(Investimenti)		-4.871.550						0
49	Disinvestimenti		0						0
50	(Acquisizione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide)		0						0
51	Cessione di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide		0						0
52	<b>Flusso finanziario dell'attività d'investimento (B)</b>		<b>-5.810.907</b>		<b>-5.810.907</b>				<b>-6.597.799</b>
53	<b>C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento</b>								
	<b>Mezzi di terzi</b>								
54	Incremento/(Decremento) debiti a breve verso banche		0						0
55	Accensione finanziamenti		0						0
56	(Rimborso finanziamenti)		0						0
57									
58	<b>Mezzi propri</b>								
59	Aumento di capitale a pagamento		2		2				0
60	(Rimborso di capitale)		0		0				-2
61	Cessione (Acquisto) di azioni proprie		0		0				0
62	(Dividendi e acconti su dividendi pagati)		0		0				0
63			2		2				-2
64	<b>Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)</b>		<b>-2.165.953</b>		<b>-2.165.953</b>				<b>-3.913.937</b>
65	Effetto cambi sulle disponibilità liquide		0		0				0
66	<b>Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio</b>								
67	Depositi bancari e postali		5.719.061		5.719.061				9.615.559
68	Assegni		0		0				0
69	Denaro e valori in cassa		12.929		12.929				30.368
70	<b>Totale disponibilità liquide a inizio esercizio</b>		<b>5.731.990</b>		<b>5.731.990</b>				<b>9.645.927</b>
71	Di cui non liberamente utilizzabili		0		0				0
72	<b>Disponibilità liquide a fine esercizio</b>								
73	Depositi bancari e postali		3.541.949		3.541.949				5.719.061
74	Assegni		0		0				0
75	Denaro e valori in cassa		24.088		24.088				12.929
76	<b>Totale disponibilità liquide a fine esercizio</b>		<b>3.566.037</b>		<b>3.566.037</b>				<b>5.731.990</b>
77	Di cui non liberamente utilizzabili		0		0				0
78									



FRANCESCO  
TAVERNESE  
02.05.2023  
11:16:58  
GMT+01:00



Relazione sulla gestione



OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI  
FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO (D.LGS.30/6/1994 N.509)  
STATUTO APPROVATO CON DECRETO INTERMINISTERIALE 16/11/2017  
(G.U. n. 290 DEL 13/12/2017)  
REGISTRO PERSONE GIURIDICHE PREFETTURA DI PERUGIA N.1068  
Sede in PERUGIA  
VIA RUGGERO D'ANDREOTTO, 18  
Codice Fiscale e Partita IVA: 00317040541

## **BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31.12.2022**

### **RELAZIONE SULLA GESTIONE**

COMITATO DI INDIRIZZO  
DEL ... APRILE 2023



Relazione sulla gestione

## Relazione sulla Gestione al 31/12/2022

Egregi Signori,

L'esercizio 2022 chiude con un risultato positivo di Euro 3.671.323,48 dopo aver effettuato accantonamenti per rischi ed oneri per Euro 721.545,89 ed ammortamenti per Euro 790.512,46. L'esercizio precedente riportava un risultato positivo di Euro 693.941.

### 1. I FATTI PIU' IMPORTANTI ACCADUTI NEL 2022

L'anno 2022 si è caratterizzato per i seguenti fatti:

#### 1.a) SOTTO IL PROFILO NORMATIVO E REGOLAMENTARE

- **Dimissioni del componente Comitato di Indirizzo Dr.ssa Rita Manetti – Surroga componente e presa d'atto nuova composizione del Comitato di Indirizzo** - A seguito delle dimissioni della **Dr.ssa Rita Manetti**, il Comitato di Indirizzo ha provveduto a reintegrare il componente con il Dr. Eugenio Vilei.
- **Dimissioni dei componenti Comitato di Indirizzo Dr. Rocco Ciampoli e Dr. Basso Parente - Decesso Dr. Eugenio Vilei - Surroga componenti e presa d'atto nuova composizione del Comitato di Indirizzo** – A seguito delle dimissioni del Dr. Rocco Ciampoli, del Dr. Basso Parente e del decesso del Dr. Eugenio Vilei, il Comitato di Indirizzo ha provveduto a reintegrare i componenti rispettivamente con la Dr.ssa Nicoletta Ambrogli, il Dr. Giovanni Luca e la Dr.ssa Maria Gabriella Coppola.
- **Procedimento di attribuzione incarico di Direttore Generale** - Il Consiglio di Amministrazione ha nominato Direttore Generale della Fondazione ONAOSI il Dott. Francesco Tavernese a far data dal 1° marzo 2022.
- **Sistema sicurezza - attribuzione delega al Direttore Generale** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di attribuire la delega di funzioni in materia di Sicurezza al Direttore Generale Dott. Francesco Tavernese in conformità alla struttura del Sistema di Gestione della Sicurezza sul Lavoro (SGSL) approvato con delibera del CDA n° 54 del 30-04-2017.



Relazione sulla gestione

- **Regolamento incentivi funzioni tecniche** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato lo schema di Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche redatto ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo 50/2016.  
Il CdA ha deliberato di stabilire la periodica monitorizzazione delle modalità di applicazione del regolamento da parte dell'ufficio Amministrazione del personale con vincolo di analisi revisiva dopo i primi 12 mesi di sua applicazione e per tutti i provvedimenti conseguenti. L'adozione del Regolamento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria della Fondazione in considerazione del fatto che le riserve necessarie all'erogazione degli incentivi per funzioni tecniche troveranno copertura finanziaria nell'ambito delle risorse indicate dalla legge.
- **Scadenza incarico Organismo di Garanzia anno 2022** - L'attuazione dei principi contenuti nel Codice Etico è affidata all'Organismo di Garanzia che ha il compito di diffondere la conoscenza e la comprensione del Codice, monitorare l'effettiva attivazione dei principi contenuti nel documento, ricevere segnalazioni in merito alle violazioni. La Fondazione ha confermato per il prossimo triennio quale Presidente dell'Organismo di Garanzia al fine di perpetuare il presidio previsto dal vigente Codice Etico il Prof. Avv. Carlo Calvieri ed ha nominato per lo stesso periodo quali componenti del predetto Organismo il Dr. Cavallo Marco e il Dr. Gaudiano Vito Nicola.
- **Piano annuale delle attività dell'Organismo di Vigilanza** - In applicazione della normativa statutaria e regolamentare, a seguito del rinnovo degli Organi della Fondazione per il quinquennio 2021-2026, con delibera n. 162 del 23 ottobre 2021, il Consiglio di Amministrazione ha attribuito al nuovo Collegio Sindacale tutte le funzioni e i poteri, nessuno escluso, previsti dal D. Lgs. 231/2001 e dal Modello 231 per l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lett b), del Decreto medesimo. Sono stati nominati, conseguentemente, i componenti del Collegio Sindacale quali componenti dell'Organismo di Vigilanza. Il Consiglio di Amministrazione in occasione della seduta del 31 marzo 2022 ha preso atto della relazione finale dell'Organismo di Vigilanza anno 2022 (verbale del 18 marzo 2022), nonché del piano annuale delle attività dell'Organismo stesso anno 2022.
- **Covip Richiesta dati ed informazioni per l'anno 2021** - La Commissione di Vigilanza con nota acquisita agli atti della Fondazione ha richiesto all' ONAOSI dati ed informazioni per l'anno 2021. Il Consiglio di Amministrazione ha dato mandato al Direttore Generale di trasmettere la predetta documentazione alla Commissione di Vigilanza entro il termine



Relazione sulla gestione

previsto previa valutazione di competenza degli Organi di Amministrazione e di Controllo della Fondazione.

- **Verifica coerenza previsioni attuariali con Bilancio al 31.12.2021 ai sensi dell'art. 6, comma 4 del D.M. 29 del 29.11.2007** - Il Comitato di Indirizzo ha approvato l'esito della verifica tra le risultanze dei dati di bilancio consuntivo 2021 e le previsioni del Bilancio Tecnico attuariale triennale della Fondazione al 31.12.2020. La verifica redatta dall'attuario Dott. Coppini è stata approvata dal Comitato di Indirizzo con delibera n. 8 del 30 aprile 2022.
- **Incarico DPO (Data Protection Officer) della Fondazione** - Con delibera n. 41 del 31 marzo 2022, il Consiglio di Amministrazione, a seguito della cessazione dall'impiego del Dott. Sorrentino, Responsabile dei dati personali (RPD/DPO) per la Fondazione O.N.A.O.S.I., ha deliberato di designare il dott. Antonio Valente Perrone Responsabile dei dati personali (RPD/DPO) per la Fondazione O.N.A.O.S.I. Sono stati comunicati al Garante per la protezione dei dati personali le informazioni di cui ai precedenti punti secondo il *“Modello di comunicazione al Garante dei dati dell'RPD ai sensi dell'art. 37, par. 1, lett. a) e par. 7, del RGPD - Dati del titolare/responsabile del trattamento”*, pubblicato nel sito internet del Garante.
- **Servizio di revisione contabile** - La ditta Baker Tilly Revisa S.p.A., in possesso dei requisiti di legge e di quelli stabiliti nell'avviso pubblicato sulla base della delibera del C.d.I. n. 24/2021, è risultata aggiudicataria del servizio di revisione contabile di cui all'art. 2, comma 3 del D. Lgs. 30 giugno 1994, n. 509 per gli anni 2022 – 2024.
- **ONAOSI – relazione COVIP ai sensi dell'articolo 2, comma 1, D.M. 5 giugno 2012 – anno 2021** - La COVIP, con nota acquisita dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al prot. n. 12048 del 15.12.2022, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2, comma 1, D.M. 5 giugno 2012, ha inviato ai Ministeri Vigilanti la relazione riguardante il controllo sugli investimenti delle risorse finanziarie e sulla composizione del patrimonio della Fondazione, riferita all'anno 2021, corredata dalle schede di rilevazione e dagli ulteriori documenti raccolti ai fini dell'analisi.



Relazione sulla gestione

## 1.b) SOTTO IL PROFILO DELL'ATTIVITA' PREVISTA A FAVORE DEGLI ASSISTITI E DEI CONTRIBUENTI

- **La Fondazione ONAOSI diventa membro EUCA** - Con delibera n.27 del 26 febbraio 2022 è stata stabilita l'adesione, in via sperimentale, della Fondazione ONAOSI all'Associazione dei Collegi Universitari Europei (EUCA) per l'anno 2022 in qualità di membri effettivi (art. 6 dello Statuto dei Collegi Universitari Europei). La quota associativa prevede tra l'altro anche l'organizzazione da parte di EUCA di attività formative e di apprendimento all'estero a condizioni agevolate. Il 19 novembre 2022, nel corso della General Assembly dell'Associazione dei Collegi Universitari Europei – EucA -, tenutasi a Madrid durante la European Conference For Student Affairs and Services -ECSAS-, la Fondazione ONAOSI è stata riconosciuta come membro dell'EucA.

Il riconoscimento della Fondazione come membro dell'EucA determinerà nuove occasioni formative per i nostri studenti nonché per i Direttori, i formatori e i Responsabili delle attività formative, in particolar modo per quanto riguarda l'internazionalizzazione dei curricula e dei percorsi lavorativi.

Far parte della rete EucA avrà un effetto positivo legato alla dinamicità dei contesti culturali differenti che influenzano positivamente le pratiche di formazione e di orientamento.

Il compito dell'ONAOSI è quello di preparare i figli dei sanitari ad un percorso lavorativo sempre più complesso, difficile ed interconnesso.

Far parte della rete formativa EucA sarà un ulteriore strumento a disposizione della Fondazione.

- **Undergraduate Research Experience: progetto di scambio presso il Wright Laboratory for Advanced Instrumentation della Yale University** – La Fondazione ha siglato a febbraio 2022 una convenzione con l'Università di Yale in New Haven, Connecticut. 7 assistiti, selezionati tra i migliori studenti della **Fondazione** hanno avuto l'opportunità di essere ospitati come VSR (**Visiting Undergraduate Student in Research**) all'interno dello stimolante ambiente internazionale della rinomata Università americana e hanno svolto attività di laboratorio per un periodo di due mesi presso il **Wright Laboratory** supervisionati e guidati da un “mentor” e coadiuvati da colleghi provenienti da varie parti del mondo. Il Summer programm 2022 ha riscosso un notevole successo e si è dimostrato molto valido sia ai fini della preparazione accademica anche in funzione di una futura **crescita professionale** dei partecipanti sia come **esperienza formativa e di vita**. L'iniziativa è stata effettuata con la



Relazione sulla gestione

collaborazione del **Prof. Antonio Ereditato**, Visiting Professor dell'Università di Yale e membro del Comitato Scientifico del Collegio di Merito della Sapienza.

- **Pandemia Covid 19: prestazioni in denaro in favore degli assistiti (slittamento termini e altre misure)** - Stante la situazione epidemiologica Covid-19 e la situazione di incertezza internazionale collegata alla guerra in Ucraina, la Fondazione ha deciso di differire al 31 luglio 2022 il termine per la presentazione delle domande per l'assegnazione del premio di studio relativo all'anno accademico 2020/2021 e per l'acquisizione dei requisiti di merito previsti dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 178/2014; di differire al 31 luglio 2022 il termine per l'acquisizione dei requisiti di merito previsti dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 178/2014 per l'assegnazione del contributo base a domicilio agli assistiti universitari relativo all'anno accademico 2021/2022; di estendere al 31 dicembre 2023 il periodo temporale entro il quale gli assistiti assegnatari del contributo possano effettuare il soggiorno di studio della lingua straniera all'estero relativo all'anno accademico e scolastico 2021/2022 e ricevere il relativo contributo in denaro con le modalità e nell'importo stabilito dalla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 178 del 22 novembre 2014. In alternativa al contributo in denaro per soggiorno di studio della lingua straniera all'estero è stata prevista l'erogazione di un contributo in denaro pari alle spese documentate d'iscrizione, fino ad un massimo di € 650,00, per la frequenza entro il 31 dicembre 2023 di un corso di lingua straniera di almeno due settimane in Italia e/o a distanza (online), dietro presentazione della documentazione attestante l'avvenuta partecipazione al corso.
- **Adesione al sistema di pagamento PagoPA** - La Fondazione ha introdotto a partire dal mese di agosto 2022 il sistema PagoPA per i contribuenti e per le richieste di pagamento delle rette. Si è provveduto ad aggiornare la modulistica e le comunicazioni rivolte all'utenza, prevedendo come forma di pagamento il sistema PagoPA. L'avviso di pagamento PagoPA viene recapitato via email all'interessato. Tramite la rendicontazione periodica degli incassi PagoPA, la Fondazione monitora l'avvenuto pagamento degli importi dovuti da parte degli studenti interessati. Per le rate successive di febbraio e aprile, è stato trasmesso il relativo bollettino PagoPA agli interessati circa 30 gg. prima della scadenza.
- **Potenziamento delle prestazioni in denaro rivolte agli assistiti** - Le proposte di potenziamento delle prestazioni in denaro in favore degli assistiti (art. 6 Statuto) hanno preso in considerazione vari aspetti, tra cui l'andamento storico dei contributi in denaro agli assistiti, l'aggiornamento della regolamentazione dei contributi e l'andamento dei prezzi al consumo.



Relazione sulla gestione

È inoltre stata effettuata una comparazione con i livelli essenziali delle prestazioni previste per il Diritto allo Studio Universitario, sottoposte di recente ad incrementi medi del 20% con Decreto MUR n. 1320 del 17/12/2021, in attuazione del PNRR - Missione 4, Componente 1, Investimento 1.7. Nell'elaborare le proposte di adeguamento degli importi dei contributi in favore degli assistiti è stata valutata la sostenibilità economica dei nuovi interventi, tenuto conto dell'andamento stabile delle entrate da contribuzione obbligatoria e del trend in diminuzione del numero degli assistiti. Sono state introdotte nuove forme di intervento economico volte a supportare gli assistiti pendolari e gli assistiti che studiano all'estero; è stato istituito un contributo in denaro aggiuntivo per le assistite iscritte ai corsi di studio in materie S.T.E.M., al fine di promuovere ulteriormente l'accesso del genere femminile alla formazione superiore nelle materie scientifiche e di ridurre il cosiddetto «gap» di genere in tale ambito. Sono stati aumentati gli importi dei premi di promozione, di studio e di laurea per incentivare ulteriormente il profitto negli studi.

Per quanto riguarda la regolamentazione dei contributi:

- è stata recepita e normata la fattispecie dell'iscrizione contemporanea a due corsi d'istruzione superiore introdotta dalla Legge n. 33 del 12 aprile 2022;
- è stato incrementato l'accesso ai contributi per la frequenza dei corsi di studio all'estero (scambi culturali + corsi di lingua straniera);
- è stata prestata particolare attenzione agli interventi volti ad arginare il fenomeno degli assistiti NEET. A tal proposito, è stato incrementato l'accesso ai corsi di formazione post laurea, è stata rivisitata la modalità di utilizzo degli anni fuori corso per gli studenti universitari ed è stata ammodernata la normativa relativa ai corsi di formazione professionale tenendo conto dell'alta valenza formativa professionalizzante degli ITS Academy (Istituti Tecnologici Superiori) che sono stati oggetto di recente modifica legislativa con la Legge n. 99 del 15 luglio 2022 (Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore), mentre per gli altri corsi di formazione sono stati introdotti importi differenziati in base al numero di ore formative del corso frequentato e della tipologia di attestato finale rilasciato agli assistiti;
- Il Servizio Sociale della Fondazione ha introdotto una revisione del contributo per integrazione assistenziale destinato agli assistiti appartenenti alle fasce di reddito più basse, elevando il numero delle fasce e gli importi dei contributi.



Relazione sulla gestione

- Sulla base di tale studio ed approfondimento il Consiglio di Amministrazione ha approvato due delibere nella seduta del 22 settembre 2022. I contenuti economici e numerici delle due delibere sono confluiti nel Piano Annuale degli Interventi 2022/2023 approvato dal Comitato d'Indirizzo nella seduta del 19 novembre 2022. Le delibere sono attualmente all'esame dei Ministeri vigilanti.
- **Prestazioni in denaro a domicilio agli assistiti art. 6 dello Statuto: aggiornamento importi e criteri** - Il Consiglio di Amministrazione, con delibera CdA n. 110 del 20.9.2022, ha adeguato gli importi e i criteri di assegnazione delle prestazioni in denaro da erogarsi in favore degli assistiti di cui all'art. 6 dello Statuto e, sono stati integrati, a decorrere dall'anno accademico 2022/2023, i contributi in favore degli assistiti disabili studenti. Gli interventi in parola sono da erogarsi nell'ambito delle disponibilità annuali di bilancio e gli effetti economici della nuova regolamentazione sono stati compresi nel Piano Annuale degli Interventi per l'anno scolastico e accademico 2022/2023 e nel documento di Budget 2023. Il Provvedimento è stato trasmesso ai Ministeri Vigilanti, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 509/94.
- **Contributi in denaro a domicilio per la formazione post laurea: aggiornamento importi e criteri** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato con decorrenza dall'anno accademico 2022/2023 la delibera che disciplina i nuovi criteri di assegnazione dei contributi a domicilio per la formazione post laurea in favore degli assistiti di cui all'art.6 dello Statuto. Il CdA ha dato atto che la nuova regolamentazione dei contributi in denaro agli assistiti a domicilio per la formazione post laurea e i relativi effetti economici e numerici saranno riportati e compresi nel Piano Annuale degli Interventi per l'anno scolastico e accademico 2022/2023 e nel documento di Budget 2023.  
Il CdA ha dato atto altresì che per l'applicazione della nuova regolamentazione è previsto un aumento di spesa per l'anno accademico 2022/2023 di € 100.000,00.  
Il provvedimento (cda n. 111 del 20 settembre 2022) è stata trasmesso ai Ministeri Vigilanti, ai sensi del D.Lgs 509/94 per la prevista approvazione.
- **Rimborso spese sostenute per il sostegno psicologico per gli studenti assistiti ospiti presso i Centri Formativi della Fondazione ONAOSI** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di provvedere al rimborso dei costi sostenuti dagli studenti assistiti ospiti dei Centri Formativi attestanti un percorso di sostegno psicologico individuale, entro il tetto cumulativo massimo di € 1.500,00 ad ospite sulla base della richiesta del terapeuta individuato dagli stessi.



Relazione sulla gestione

- **Prestazioni e servizi di ospitalità nel territorio di Perugia in favore degli assistiti ONAOSI – interventi inerenti l’anno accademico e scolastico 2022/2023** – La Fondazione, con delibera n. 87 adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 17 giugno 2022, ha deciso come attuare il nuovo assetto operativo delle prestazioni e dei servizi di ospitalità sul territorio di Perugia, prevedendo un diverso sistema di ricettività per gli studenti ospiti della sede del Collegio Unico di Viale Antinori 28, a Perugia, per il periodo in cui tale sede sarà interessata dai lavori di ricostruzione e ristrutturazione. Al contempo, il provvedimento procede ad uniformare, a decorrere dall’anno accademico 2022/2023, l’importo delle prestazioni in denaro in favore degli universitari assistiti ospiti dei Collegi di Perugia e le prestazioni in denaro e i servizi erogati agli assistiti ospiti del Convitto ONAOSI di Perugia. La delibera in argomento è stata trasmessa, ai sensi dell’art. 3, comma 3, del D. Lgs. 509/1994, ai Ministeri vigilanti i quali non hanno formulato osservazioni al riguardo.
- **Giornate ONAOSI per l’orientamento universitario 2022** - La Fondazione ha effettuato le attività di orientamento alla scelta universitaria per l’anno 2022 in modalità a distanza, sotto forma di Open Day virtuali su piattaforma zoom, con iniziative dislocate nei giorni 5, 6, 7 aprile 2022 che hanno coinvolto tutte le strutture universitarie della Fondazione con la presentazione della propria offerta formativa e dei servizi e con la possibilità per gli assistiti di collegarsi e interagire con gli studenti già ospiti, i tutor, gli educatori i Responsabili delle strutture e gli assistenti sociali. Sono stati invitati all’iniziativa gli assistiti dell’ultimo e del penultimo anno della scuola secondaria di secondo grado ed è stata estesa la possibilità di partecipazione anche ai genitori degli assistiti e ai soggetti non assistiti (figli dei contribuenti e contribuenti medesimi), divulgando l’iniziativa attraverso i consueti canali di comunicazione a mezzo newsletter, sito internet della Fondazione e comunicati stampa.
- **Partecipazione degli Studenti Assistiti ospiti delle strutture alle Seasonal School attivate dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa** - Gli studenti universitari assistiti, ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto, ospiti delle strutture della Fondazione ONAOSI, possono partecipare nell'Anno Accademico 2022/2023 alle **Seasonal School** attivate dalla **Scuola superiore Sant'Anna di Pisa**. Si tratta di percorsi formativi integrativi, destinati agli studenti e alle studentesse meritevoli che sostenuti dalla Fondazione ONAOSI possono approfondire le loro conoscenze attraverso la partecipazione a tali sessioni. Le Seasonal School hanno la durata di una o due settimane, si svolgono preferibilmente in lingua inglese e possono avere carattere residenziale oppure svolgersi con modalità di didattica a distanza.



Relazione sulla gestione

- **Bando corsi postgraduate presso Università di York 2022-2023** - La Fondazione ONAOSI ha deciso di confermare anche per l'anno accademico 2022-2023 l'opportunità rivolta a tutti i giovani laureati, assistiti e figli di sanitari contribuenti, di svolgere un corso postgraduate di durata annuale presso l'Università inglese di York.
- **Contributo economico a favore dei figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario** - È stato emanato il Bando per l'anno scolastico 2022/2023 relativo al Contributo economico a favore dei figli dei contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario e la relativa modulistica.
- **Contributo economico a favore di nuclei familiari numerosi disagiati e/o contribuenti in condizioni di comprovato disagio economico, sociale e professionale** – Sono stati definiti gli stanziamenti per l'erogazione di contributi da destinare, all'anno solare 2022 ai soggetti di cui all'art. 2 comma 3 dello Statuto in condizioni di difficoltà economica.
- **Contributo economico a favore dei figli di contribuenti in caso di decesso del genitore non sanitario** - In ottemperanza ai dettami legislativi e statutari che prevedono ulteriori prestazioni assistenziali anche in favore dei figli di contribuenti in caso di decesso del genitore non sanitario il CdA ha previsto l'erogazione di prestazioni in loro favore.
- **Intervento economico una tantum a favore dei contribuenti con figli disabili in famiglia, ai sensi dell'art. 2, comma 5 dello Statuto ONAOSI** – La Fondazione ONAOSI, consapevole delle restrizioni introdotte nel periodo di pandemia e delle esigenze assistenziali dei nuclei familiari di sanitari regolari contribuenti con un figlio disabile che hanno comportato ulteriori e sensibili oneri a carico dei genitori, ha previsto per l'anno 2022 l'assegnazione di contributi economici una tantum da destinare ai contribuenti con un figlio disabile all'interno del proprio nucleo familiare.
- **Intervento economico a sostegno della disabilità** - La Fondazione ONAOSI, consapevole delle difficoltà che i figli disabili di contribuenti sono chiamati ad affrontare quotidianamente e dell'importanza di un sostegno anche materiale, per l'anno 2022 ha promosso un'iniziativa di intervento economico ad integrazione delle risorse peculiari di ciascuno. Il contributo è rivolto a figli disabili, di regolari contribuenti all'atto del decesso.
- **Contributo integrativo straordinario Covid 19 stato di attuazione e determinazioni conseguenti** - Il Consiglio di Amministrazione con delibera n. 97 adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 13 luglio 2022 per supportare economicamente in maniera più incisiva gli assistiti la cui domanda è stata ritenuta ammissibile, ha determinato:



Relazione sulla gestione

- di elevare a 2.000,00 euro pro capite la misura del c.d. contributo integrativo COVID 19 di cui alla delibera del Comitato di Indirizzo n. 12 del 24 aprile 2021 (approvata con nota MLPS n. 8609 del 27.7.2021) e alla delibera del Consiglio di Amministrazione n. 151 del 16 settembre 2021 (nota MLPS n. 12997 del 2.12.2021);
- di erogare, in favore degli assistiti aventi diritto che hanno già ricevuto il c.d. contributo integrativo COVID 19 di 1.000 euro, di cui alla citata delibera del Comitato di Indirizzo n. 12/2021, un importo pro capite a conguaglio di ulteriori 1.000,00 euro.

La delibera è stata trasmessa ai Ministeri Vigilanti i quali, valutato che il CdA si è limitato ad elevare l'importo di un trattamento di natura assistenziale già determinato dalla delibera del Comitato di Indirizzo n. 12/2021, non disponendo, dunque, un nuovo beneficio, ma integrandone uno vigente a valere sulle risorse non utilizzate, rammentando inoltre che tale contributo riveste natura straordinaria ed è erogato in favore degli assistiti a domicilio per far fronte alle difficoltà economiche e sociali derivanti dalla pandemia COVID 19, non hanno formulato osservazioni. Pertanto la delibera n. 97 del CdA del 13 luglio 2022 è stata approvata ai sensi dell'art. 3, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 509/1994.

- **Attività di tutorato rivolta agli studenti ospiti nelle strutture della Fondazione ONAOSI a.a.2022/2023** - Il servizio di tutoraggio, svolto da ragazzi selezionati ogni anno accademico tra gli ospiti di ogni Collegio o Centro Formativo, fornisce un sostegno molto efficace per gli studenti dei primi anni. Per l'anno accademico 2022/2023 sono state confermate, attività di tutoraggio per le seguenti aree disciplinari aggregate: Area Biomedica Scientifica - Area Chimica Biologica - Area Giuridica Economica - Area Ingegneristica Tecnologica Scientifica - Area Umanistica Sociale.
- **Intervento economico in favore di assistiti e/o di contribuenti in regola interessati nel 2022 da calamità naturali: determinazioni conseguenti** - Il Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'11 dicembre 2022 in relazione agli eventi alluvionali che hanno interessato le Marche (Comune di Senigallia) ed i Comuni di Ischia, in particolare modo le località di Casamicciola Terme e Lacco Ameno, ha deliberato di attivare interventi una tantum di sostegno ai soggetti assistiti e ai contribuenti in regola con i versamenti all'Ente a seguito del riconoscimento dello stato di emergenza.
- **Bando 2023 - Contributo economico a favore dei figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario (ex art. 5 commi 1, 2 Statuto ONAOSI)** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di estendere agli studenti universitari, figli di contribuenti



Relazione sulla gestione

Onaosi in caso di decesso del genitore non sanitario ex art. 5 commi 1,2, la partecipazione al bando2023 dando mandato all'Ufficio di Servizio Sociale della Fondazione di redigere il Bando 2023 da sottoporre all'esame del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

- **Autorizzazione alla spesa per l'erogazione agli assistiti delle prestazioni in denaro, nonché le ulteriori prestazioni art. 2 comma 3 dello Statuto, di competenza dei Servizi Sociali - Budget 2023** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare l'utilizzo delle somme nei rispettivi conti del Budget 2023 al fine di erogare i contributi in denaro dovuti agli assistiti per l'anno scolastico ed accademico 2022/2023 sulla base delle vigenti delibere assunte dagli organi competenti, nonché le ulteriori prestazioni art. 2 comma 3 dello Statuto delegando il Direttore Generale a disporre, mediante Decisione, l'erogazione dei contributi previsti in favore degli assistiti.



Relazione sulla gestione

### 1.c) SOTTO IL PROFILO GESTIONALE

- **Proposta di riapertura delle Case Vacanza per gli assistiti, i contribuenti e le/i vedove/i di contribuente per la stagione estiva 2022** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato la riapertura del servizio di ospitalità presso le Case Vacanze di Prè Saint Didier e Portoverde per la stagione estiva 2022 ed ha deliberato di avviare la dismissione del Centro Vacanze di Nevegal anche con acquisizioni di offerte a carattere internazionale. Il CdA ha dato mandato infine ai competenti uffici di valutare proposte alternative per soggiorni vacanze in convenzione su tutto il territorio nazionale per gli assistiti, i contribuenti e le/i vedove/i di contribuente.
- **Riapertura Case Vacanza di Prè Saint Didier e di Portoverde** - Il Consiglio di Amministrazione ha stabilito che l'ONAOSI per la **stagione invernale 2022/2023** e per la **stagione estiva 2023**, metterà a disposizione degli **assistiti** alcuni appartamenti da 4 a 6 posti letto a **Pré Saint Didier** (Aosta) e da 2 a 5 posti letto a **Portoverde di Misano Adriatico** (Rimini).

I soggiorni previsti sono della durata di una settimana d'inverno e due settimane d'estate. Una volta soddisfatte le richieste degli assistiti, gli appartamenti verranno messi a disposizione dei **contribuenti**, nonché delle **vedove/i di sanitari contribuenti**.

- **Individuazione di misure e strumenti finalizzati al miglioramento della sicurezza sismica della ricettività del Collegio Unico di Perugia** - Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto della relazione del Gruppo di lavoro "quota 60" in merito all'individuazione di misure e strumenti finalizzati al miglioramento della sicurezza sismica della ricettività del Collegio Unico di Perugia ed ha autorizzato il Presidente ad individuare la data per il ricollocamento temporaneo di tutti gli studenti ospiti e del personale del Collegio di Elce in locali con una capacità di resistenza sismica almeno pari al 60% e di provvedere a tutti gli atti organizzativi e preparatori da presentare al primo CdA utile per la trattazione dell'argomento.
- **Centro Formativo Milano, lavori di adattamento e acquisto arredi** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di procedere alla sistemazione ed allestimento dei locali dello stabile di Milano Via Don Minzoni da destinare ad uffici del Centro Formativo secondo lo schema di progetto redatto dall'Area Tecnica. Il Consiglio di Amministrazione ha condizionato la realizzazione del progetto alla preventiva acquisizione scritta della proprietà dell'immobile secondo quanto indicato nel contratto di locazione. È stata autorizzata la spesa complessiva di



Relazione sulla gestione

€ 88.475,86 IVA inclusa autorizzando l'allestimento di procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori e delle forniture. La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Fondazione.

- **Atti organizzativi e preparatori per il ricollocamento temporaneo degli studenti ospiti e del personale del Collegio Unico di Elce** - Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto degli atti organizzativi e preparatori per il ricollocamento temporaneo degli studenti ospiti, la delibera propedeutica all'effettivo spostamento temporaneo dei ragazzi ospiti e del personale del Collegio Unico sarà proposta in occasione del prossimo CdA.
- **Lavori di riattivazione Residenza Montebello, affidamento incarico di supporto al RUP** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di conferire all'avv. Daniele Spinelli con studio in Perugia p.zza B. Michelotti, 1, l'incarico professionale di assistenza al RUP per l'allestimento della procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria della Residenza Montebello. Il CdA ha delegato al Responsabile dell'Area Tecnica la contrattualizzazione del rapporto nei modi e forme di legge. Il provvedimento è stato pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito della Fondazione.
- **Determinazioni sull'attuazione di "quota 60" per il ricollocamento degli studenti ospiti e del personale del Collegio Unico di Elce** - Nell'intento di prevenzione del rischio sismico relativo agli immobili del Collegio Unico di Elce è stato istituito un gruppo di lavoro denominato "gruppo quota 60", incaricato di individuare soluzioni operative per il ricollocamento temporaneo degli ospiti e del personale operante nel Collegio Unico di Elce in strutture maggiormente rispondenti alle previsioni normative NTC 2018.

A tale riguardo il Consiglio di Amministrazione ha deliberato:

1. di autorizzare la ricollocazione degli studenti ospiti del Collegio Unico di Elce e del personale in esso operante nei locali con una resistenza sismica non inferiore a 0.6 delle NTC 2018;
2. di programmare le operazioni di ricollocamento degli ospiti dal 19.04.2022 assegnando loro nuove stanze e riducendo l'uso del locale refettorio e relativi transiti per lo stretto tempo necessario alla consumazione dei pasti;
3. di rendere inaccessibili a ospiti e personale dipendente tutti i locali con resistenza inferiore a 0.6 delle NTC 2018;



Relazione sulla gestione

4. di provvedere alla ricollocazione, su base volontaria, di n° 20 studenti universitari presso il Collegio della Sapienza sino al 31 luglio 2022;
  5. di provvedere alla ricollocazione, su base volontaria, di n° 15 studenti universitari presso il Campus di Montebello;
  6. di adottare tutte le misure necessarie per garantire la sicurezza agli studenti ospiti durante la fruizione dei pasti ed al personale durante la fase di preparazione e somministrazione degli stessi;
  7. di equiparare il contributo economico percepito dagli assistiti universitari alloggiati presso il Collegio Unico (attualmente percepiscono un contributo annuo di € 3.500) a quello dei loro colleghi ospiti nelle strutture di destinazione;
  8. di prevedere per i figli di sanitari contribuenti con retta a carico della famiglia (paganti):
  9. il rimborso di € 300,00 per ciascun mese di permanenza, fino al 31 luglio 2022, presso il Collegio della Sapienza;
  10. il rimborso di € 600,00 per ciascun mese di permanenza, fino al 31 luglio 2022, presso il Campus di Montebello;
  11. di non accogliere istanze di ingresso tardive, per il Collegio Unico e per il Collegio della Sapienza, relative a studenti universitari, specializzandi e studenti impegnati in un percorso professionale post-diploma sino al 31 luglio 2022;
  12. di non accogliere istanze di ingresso di studenti incoming (accordo di mobilità con UNIPG e UNISTRA) sia per il Collegio Unico che per il Collegio della Sapienza sino al 31 luglio 2022;
  13. di non consentire l'ospitalità per lo svolgimento del programma Start nel Collegio Unico e nel Collegio della Sapienza sino al 31 luglio 2022
  14. di non consentire l'ospitalità per lo svolgimento del soggiorno estivo presso il Collegio Unico e il Collegio della Sapienza sino al 31 luglio 2022;
  15. di non consentire le attività in presenza, quali a titolo esemplificativo: corso intensivo di preparazione al test per l'Area Sanitaria, orientamento etc. sino al 31 luglio 2022.
- **Approvazione progetto lavori Residenza Montebello e indicazione procedura selezione contraente per affidamento lavori** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare il progetto dei lavori di straordinaria manutenzione della Residenza Montebello redatto dal Consorzio Euroengineering per un importo complessivo di € 925.000,00. Il CdA ha deliberato altresì di procedere all'affidamento dei lavori ai sensi dell'art. 1, comma 2,





Relazione sulla gestione

dati, ha nominato Responsabili del trattamento dei dati personali i dipendenti Responsabili di Area e/o Ufficio.

- **Corso intensivo di preparazione ai test per l'ammissione ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, Medicina Veterinaria e Professioni Sanitarie** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di attivare un corso intensivo di preparazione ai test per l'ammissione ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, Medicina Veterinaria e Professioni Sanitarie della durata complessiva di 60 ore da distribuire in 10 giornate di studio nel periodo 18-29 luglio 2022. Analogo corso è stato approvato dal CdA anche per l'anno 2023.
- **Attuazione di "quota 60": trasferimento sezione Convitto presso il Collegio della Sapienza** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare il trasferimento della sezione Convitto, dal Collegio Unico al Collegio della Sapienza, individuando quale data utile per la movimentazione l'inizio dell'anno scolastico 2022/2023 e di promuovere adeguata informativa alle famiglie dei convittori attualmente ospiti presso il Collegio Unico della volontà della Fondazione nonché di promuovere una adeguata attività di comunicazione.
- **Lavori di straordinaria manutenzione della Residenza Montebello, affidamento dei lavori sotto riserva di legge** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di approvare i verbali della procedura negoziata per l'affidamento dei lavori di straordinaria manutenzione della Residenza Montebello che hanno individuato quale aggiudicataria provvisoria la ditta Impresa Meschiari srl. Il CdA ha autorizzato il RUP ad effettuare le comunicazioni di legge e la pubblicazione dell'esito della procedura sul sito internet ONAOSI.
- **Realizzazione cucina Collegio della Sapienza** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare la realizzazione di una nuova cucina per comunità presso il Collegio della Sapienza in sostituzione di quella inagibile secondo l'allestimento risultante nella relazione dell'Area tecnica, stanziando quale importo di spesa presunto la somma di € 225.000,00 per lavori sevizi e forniture. Il CdA ha stabilito infine di procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire l'esecuzione dei lavori e delle forniture necessarie per la realizzazione della cucina presso il Collegio della Sapienza secondo le procedure del codice dei contratti. Il provvedimento è stato pubblicato sul sito internet della Fondazione



Relazione sulla gestione

- **Sostituzione rilevatori di fumo varie strutture della Fondazione** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di autorizzare i lavori di sostituzione dei rilevatori di fumo per un importo previsto di € 436.017,36 relativamente ai seguenti immobili: entrambi i CF Torino, CF Bologna, Amministrazione Centrale e Collegio della Sapienza. Il CdA ha dato mandato al Direttore Generale affinché provveda con propria determinazione all'attivazione delle procedure di evidenza pubblica per l'individuazione del contraente cui affidare il contratto di appalto per la realizzazione dei lavori necessari per la sostituzione dei rilevatori di fumo nelle seguenti strutture: entrambi i CF Torino, CF Bologna, Amministrazione Centrale e Collegio della Sapienza in conformità al D.lgs. 50/2016, nominando RUP per le necessarie procedure il geom. Luigi Battaglini. Il CdA ha deliberato infine di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet ONAOSI.
- **Determinazione rette per l'ospitalità a pagamento nelle strutture della Fondazione per l'anno accademico e scolastico 2022/2023** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato per l'ospitalità nelle strutture sotto elencate, con riferimento all'anno accademico 2022/2023, di mantenere inalterati i servizi offerti, fatto salvo quanto previsto con delibera di C.d.A. n. 176 del 18 dicembre 2018, definendo gli importi delle rette per le varie strutture di ospitalità. Per gli studenti del Collegio Unico che intenderanno proseguire la loro permanenza presso la struttura di via della Cupa, senza concorrere all'ammissione presso Collegio di Merito della Sapienza l'importo della retta, per l'anno accademico 2022/2023 sarà di € **6.375,00** oltre oneri di legge e prevedrà gli stessi servizi erogati agli ospiti del Collegio di Merito con eccezione della formazione obbligatoria prevista. Il CdA ha stabilito inoltre di applicare uno sconto pari al 20% della retta di ospitalità nei casi in cui siano ospiti presso le strutture della Fondazione più soggetti appartenenti allo stesso nucleo familiare (lo sconto sarà applicato sulla seconda retta ed eventualmente sulle rette successive nel caso di più soggetti). Il CdA ha consentito infine il pagamento della retta di ospitalità in tre tranches con scadenze da individuare all'atto della pubblicazione dei bandi di ammissione e della modulistica di conferma del posto studio.
- **Intervento economico a sostegno della disabilità** - La Fondazione ONAOSI, consapevole delle difficoltà che i figli disabili di contribuenti sono chiamati ad affrontare quotidianamente e dell'importanza di un sostegno anche materiale, per l'anno 2022 ha promosso un'iniziativa di intervento economico ad integrazione delle risorse peculiari di ciascuno. Il contributo è rivolto a figli disabili, di regolari contribuenti all'atto del decesso (*art.2 comma 5 dello statuto*



Relazione sulla gestione

ONAOSI).

- **Approfondimento analisi tecniche e soluzioni progettuali nuovo Collegio Unico di Elce: determinazioni** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'affidamento in forma diretta ai sensi dell'art. 1, co. 2 lett. a) della L. 120/2020 di modifica dell'art. 36, del D.Lgs. 50/2016, l'incarico professionale finalizzato a sviluppare, in conformità alle indicazioni della Fondazione, una delle tre soluzioni tecniche emerse dal concorso di idee con una rimodulazione della progettazione di fattibilità tecnico e amministrativa all'adeguamento-ristrutturazione-sostituzione del Collegio Unico di Elce alla società Soc. EXUP, con sede in Umbertide, Via Sandro Pertini per un importo negoziato onnicomprensivo e invariabile pari a € 30.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali per un totale complessivo di € 38.064,00. La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Fondazione.
- **Acquisizione in locazione alloggi per il Centro Formativo di Milano** - Il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di accettare la prestazione offerta dall'Impresa Immobiliare Don Minzoni S.r.l. per la locazione di posti letto a Milano in esecuzione degli accordi a suo tempo intercorsi con riferimento al rapporto di locazione del Centro Formativo di Milano autorizzando il Direttore Generale a perfezionare in atto contrattuale l'intesa per la locazione ed il Presidente alla sottoscrizione del relativo contratto.
- **Approvazione Disciplinare interno per l'utilizzo delle risorse informatiche dell'ONAOSI**  
Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il "*Disciplinare interno per l'utilizzo delle risorse informatiche dell'O.N.A.O.S.I.*", autorizzandone la pubblicazione nell'intranet dell'Ente. Il CdA ha deliberato di dare adeguata e capillare diffusione interna a tutti i soggetti che abbiano accesso alle postazioni informatiche, che utilizzino risorse hardware e/o software o che facciano uso delle strumentazioni di telefonia fissa o mobile.
- **Contratto di collaborazione con il Prof. Gatti** - Il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la stipula di un contratto di consulenza e collaborazione libero professionale con il Prof. Stefano Gatti relativo alla gestione del portafoglio finanziario della Fondazione.
- **Esito valutazione Nucleo di Valutazione su obiettivi di sistema e di Area/Uffici anno 2022 assegnati - Attribuzione PAR**  
Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto dell'esito della valutazione del Nucleo di Valutazione su obiettivi trasversali, di sistema e di Area/Uffici anno 2022 assegnati al personale dipendente, nonché del parere espresso dal Nucleo di Valutazione al Direttore



Relazione sulla gestione

Generale, cui compete il riconoscimento del premio di risultato al Dirigente della Fondazione. Il CdA ha autorizzato la corresponsione del trattamento accessorio a titolo di Premio Aziendale di Risultato al personale dipendente autorizzando l'Area del Personale a provvedere al pagamento del Premio di Risultato anno 2022. Il CdA ha altresì autorizzato la pubblicazione, nel sito web istituzionale ONAOSI nella sezione amministrazione trasparente, del presente provvedimento.

- **Autorizzazione alla stipula accordo istituzionale (Legge 241/art. 15 del 07/08/1990), Convenzione Provveditorato interregionale OO.PP. della Toscana, Marche, Umbria -** Il Consiglio di Amministrazione ha affidato al Provveditorato alle OO. PP. delle Regioni Toscana-Marche-Umbria le funzioni di Centrale di Committenza e di Committenza ausiliare, ai sensi e per gli effetti degli artt. 3, comma 1, lett. m), 37, 38 e 39 del D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e le ulteriori funzioni di stazione appaltante per l'espletamento delle attività tecniche e amministrative volte alla progettazione, realizzazione ed al collaudo o verifica di conformità degli interventi ed ha approvato lo "Schema di Accordo istituzionale" (*art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241*) demandando al Direttore Generale ed ai responsabili di servizio – secondo le rispettive competenze – l'attuazione della presente deliberazione. Il CdA ha stabilito infine che la precitata convenzione entrerà in vigore a partire dalla data della sottoscrizione dell'accordo ed avrà durata di tre anni, prorogabile per analoghi periodi.
- **Attività di controllo di gestione:** l'ufficio budget e controllo di Gestione prosegue nell'attività di monitoraggio e aggiornamento della contabilità analitica impostata sempre su 3 livelli di analisi:
  - o Per conto: aggregando per natura tutti i componenti positivi e negativi di reddito
  - o Per centri di costo; raggruppando tutti i componenti di costi e di ricavi afferenti alle singole unità di aggregazione
  - o Per commessa aggregando i componenti positivi e negativi di reddito in relazione all'area/ufficio che ne cura la gestione.

Tali aggregati contabili vengono aggiornati in relazione ai mutati assetti organizzativi dell'Ente e rappresentano lo specchio contabile della Fondazione.

La puntuale analisi della corretta allocazione di costi e ricavi per conto, centro di costo e commessa permette l'invio periodico delle schede contabili ai singoli Responsabili di area per permettere loro di monitorare sia l'andamento dei costi e dei ricavi che i residui di budget di



Relazione sulla gestione

propria competenza. Inoltre, sulla scorta di tali dati vengono effettuate analisi trasversali periodiche o su specifiche richieste da parte del management.

Per l'esercizio 2022 la contabilità analitica ha visto la riallocazione del Centro di costo relativo al convitto (C0111) che è transitato dalla commessa 022 (collegio Unico) alla 025 (collegio della Sapienza) a seguito del trasferimento della struttura.

Inoltre poiché nel Collegio della Sapienza convivono varie realtà educative (Collegio di Merito, Convitto, Centro Formativo e parte del collegio unico che dalla struttura di Elce si è spostato al collegio di via della cupa) per semplificare le allocazioni contabili si è deciso che, a partire dal settembre 2022 (quindi con la II revisione del budget 2022), tutti i costi generali vengano attribuiti al Centro di Costo C0211, mentre vengono attribuiti al Centro di Costo C0299 solo i costi ed i ricavi specifici del Collegio di Merito ed al C0111 solo i costi ed i ricavi specifici del convitto.

- **Attività di monitoraggio degli stanziamenti di budget:** l'ufficio budget e controllo di gestione, oltre alla stesura del budget di esercizio verifica, per ogni atto di spesa, che ci sia l'adeguata copertura economica segnalando, eventuali extra budget.
- **Recupero crediti derivanti da Enti Pubblici** – La gestione del recupero dei crediti continua a mantenere una rilevante importanza strategica nel panorama gestionale ONAOSI. La gestione del processo di recupero del credito esercitata nel corso dell'anno 2022 ha fatto registrare, alla data del 31/12/2022, una riscossione complessiva pari ad € 202.958 proveniente da n. 16 enti pubblici.



Relazione sulla gestione

## 1.d) SOTTO IL PROFILO STRATEGICO

- **Collegio Unico - Prospettiva strategica per sistema ricettivo ONAOSI di Perugia** - L'esigenza, non ulteriormente procrastinabile, di attuare un processo di progressiva messa in sicurezza degli ospiti e del personale del Collegio Unico di Elce in ragione dei riscontri di indicatori di resistività sismica della struttura, ha altresì reso cogente la responsabilità del Consiglio di Amministrazione di individuare una prospettiva strategica per l'intero sistema ricettivo ONAOSI in Perugia, in particolare per il Collegio di Elce.

Il CdA ha avviato nel corso del 2022 un confronto interno con il CdI in ragione delle sue attribuzioni statutarie e, per quanto di competenza, con le OO.SS aziendali ed un'interlocuzione con le istituzioni locali (*Comune, Provincia, Regione, Lavori Pubblici, Demanio, Tutela dei Beni Ambientali e dei Beni Artistici, Università*) affinché questa impegnativa strategia possa trovare tutte le sinergie operative, indispensabili alla sua concreta realizzazione.

- **Atti organizzativi e preparatori per il ricollocamento temporaneo degli studenti ospiti e del personale del Collegio Unico di Elce** - Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto degli atti organizzativi e preparatori per il ricollocamento temporaneo degli studenti ospiti, la delibera propedeutica all'effettivo spostamento temporaneo dei ragazzi ospiti e del personale del Collegio Unico sarà proposta in occasione del prossimo CdA.
- **Approvazione prima revisione - Budget 2022** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione, con il parere favorevole del Collegio Sindacale del 1° giugno 2022 è stata approvata la proposta di prima revisione al Budget 2022 trasmessa ai Ministeri Vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D. Lgs. 509/94.
- **Piano annuale degli interventi anno scolastico ed accademico 2022/2023** - È stato approvato dal Comitato di Indirizzo il piano annuale degli interventi anno scolastico ed accademico 2022/2023. Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento su Prestazioni, Servizi e organizzazione della Fondazione "il piano annuale degli interventi" ha costituito allegato separato del budget 2023 che ne recepisce i contenuti.
- **Piano Triennale degli Investimenti 2023/2025** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione il Comitato di Indirizzo ha approvato il Piano Triennale degli Investimenti della Fondazione per il periodo 2023/2025 per un importo di € 8.320.500,00 trasmesso al Ministero dell'Economia e delle Finanze e al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del Decreto 10-11-2020 emanato dagli stessi.



Relazione sulla gestione

- **Criteri per la scelta degli investimenti mobiliari anno 2023** - La Fondazione ha definito i criteri per la scelta degli investimenti mobiliari Onaosi anche per l'anno 2023, in attesa della definizione del processo di *Asset Allocation Strategica*. Tenuto conto sia del parere del Collegio Sindacale del 26 ottobre 2022 sia delle precisazioni espresse in materia dal consulente esterno Prof. S. Gatti, il Comitato di Indirizzo ha approvato il documento trasmesso ai Ministeri Vigilanti.
- **Linee guida degli investimenti mobiliari anno 2023** - La Fondazione ha deciso di confermare le linee guida sulla gestione del patrimonio mobiliare Onaosi che dovranno essere seguite per l'anno 2023.
- **Programma triennale dei lavori 2023-2025** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione, il Comitato di Indirizzo ha approvato il programma triennale dei lavori 2023-2025 e l'elenco dei lavori per l'anno 2023 che ha costituito parte integrante del Budget 2023.
- **Approvazione Piano Triennale degli Investimenti 2022/2024 ed alienazione immobili** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione, il Comitato di Indirizzo ha approvato il Piano Triennale degli Investimenti della Fondazione per il periodo 2022/2024 per un importo di €13.670.500,00 trasmesso al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, in conformità a quanto previsto dall'art. 2 del Decreto 10-11-2010 emanato dagli stessi.
- **Piano di Transizione Digitale triennio 2022-2024** - Il Consiglio di Amministrazione ha preso atto che il processo di transizione digitale della Fondazione non è più procrastinabile e deve essere definito ed avviato mediante un articolato piano di indirizzo strategico ed economico che ne fissi le finalità, i principi architettonici fondamentali, lo sviluppo in un idoneo arco temporale, le logiche operative, le regole di usabilità e interoperabilità, nonché ne precisi la classificazione delle spese. Sono stati approvati, conseguentemente, i documenti denominati rispettivamente "Piano di Transizione Digitale - Triennio 2022-2024" e "Disciplinare tecnico di ripartizione dei costi" del Responsabile dell'Ufficio Innovazione Tecnologica e Digitalizzazione.
- **Piano Triennale Area Gestione Tecnologie Informatiche: macro progetti 2022 -2024** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato integralmente le proposte progettuali definite nel documento "Piano Triennale Area Gestione Tecnologie Informatiche: macro progetti 2022-2024".



Relazione sulla gestione

- **Progetto informazione e comunicazione dell'ONAOSI 2022-2024** - Il Consiglio di Amministrazione ha approvato il Progetto di Informazione e comunicazione
- **Disciplinare per l'alienazione del patrimonio immobiliare della Fondazione** - La valorizzazione economica del patrimonio immobiliare della Fondazione annovera anche la vendita dei beni che non siano più necessari e strumentali per l'attività istituzionale da individuarsi periodicamente anche con riferimento alle esigenze di risparmio di spesa. Il Comitato di Indirizzo ha preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 122 del 22 ottobre 2022 relativa al Disciplinare per l'alienazione del patrimonio immobiliare della Fondazione.
- **Integrazione Statuto per le riunioni in modalità telematica degli Organi Collegiali** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione il Comitato di Indirizzo, ha approvato l'integrazione dello Statuto della Fondazione per le sedute dei suoi Organi istituzionali da svolgere mediante videoconferenza al fine di dare completezza alla previsione degli artt. 11 comma 4, 12 comma 4 e 15 comma 3 del vigente Statuto e garantire la massima trasparenza dell'operato dell'ente consentendo anche a conclusione della situazione emergenziale che ha legittimato l'uso della videoconferenza di soddisfare le esigenze di semplificazione della partecipazione dei Consiglieri e degli aventi diritto alle sedute degli organi istituzionali.  
Il nuovo Statuto è stato trasmesso ai Ministeri Vigilanti, ai sensi dell'art. 3, comma 2°, del D.Lgs. 30 giugno 1994, n. 509, per la prescritta approvazione (rogito *Notaio M. Palma* rep. n. 24.093 raccolta n. 9.410 - Registrato a Perugia il 28/11/2022 al n. 27440 1T).
- **Budget 2022 - II revisione** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione, con il parere favorevole del Collegio Sindacale del 26 ottobre 2022 è stata approvata la proposta di seconda revisione al Budget 2022 trasmessa ai Ministeri Vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D. Lgs. 509/94.
- **Conferma indennità di carica e gettoni di presenza per i componenti degli Organi statutari della Fondazione**  
Su proposta del Consiglio di Amministrazione il Comitato di Indirizzo ha confermato anche per l'esercizio 2023 le indennità di carica e i gettoni di presenza per i componenti degli Organi statutari nella misura indicata nella deliberazione n. 29 del 21 novembre 2021 del Comitato di Indirizzo nonché il rimborso spese per i componenti degli Organi statutari della Fondazione nella misura indicata nella deliberazione del Comitato di Indirizzo n. 30 del 21 novembre



Relazione sulla gestione

2021. Il provvedimento è stato trasmesso ai Ministeri Vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D. Lgs. 509/1994.

- **Budget 2023** - Su proposta del Consiglio di Amministrazione il Comitato di Indirizzo - nella seduta del 20 novembre 2022 - ha approvato tutti i documenti che compongono il fascicolo di Budget 2023 che ha recepito, su proposta dei singoli Responsabili di Area, tutti piani previsionali precedentemente elencati.



Relazione sulla gestione

## 1.e) SOTTO IL PROFILO DELLA COMUNICAZIONE

- **Piano di Comunicazione delle attività della Fondazione ONAOSI anno 2022** – La Fondazione ha costruito un piano per rappresentare l’operatività dell’Ente, descrivere e calendarizzare le attività che l’ONAOSI annualmente comunica alla propria utenza. Il documento ha l’obiettivo di creare un sistema metodologico di azione codificato, valutabile ed inclusivo di tutte le articolazioni organizzative.
- **Social network** - La Fondazione ha continuato a comunicare la propria mission e le proprie attività utilizzando anche i canali social. La comunicazione viene fatta attraverso la pagina Facebook , oltre che dai profili Twitter e Instagram. Il servizio è attualmente gestito mediante consulenza esterna.
- **Sito web**–Oltre che la comunicazione istituzionale, viene particolarmente popolata la sezione del sito “OnaoSiRacconta” inserendo contenuti che rappresentano le attività degli studenti e le iniziative intraprese, nonché le narrazioni di ragazzi provenienti dalle strutture sul territorio nazionale.
- **Invio newsletter** – Con cadenze prevalentemente bimestrali, sono state inviate email agli iscritti alla newsletter (Contribuenti, Ordini Professionali, Sindacati Sanitari, Stampa, Utenti iscritti) con notizie sulle attività e gli impegni della Fondazione, le varie scadenze nonché le numerose opportunità di fruizione dei servizi offerti dall’Ente.
- **Patrocinio di varie manifestazioni ed eventi** –Nel corso dell’anno, oltre a numerosi patrocini concessi, sono stati programmati molteplici eventi e manifestazioni nelle strutture della Fondazione.



Relazione sulla gestione

## 2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Nel 2022 il numero di soggetti assistiti (ai sensi dell'art. 6 dello Statuto) beneficiari di erogazioni in denaro finalizzate allo studio (certificate mediante CU) è stato di 2.483.

Nel 2022 sono stati erogati n. 781 contributi agli assistiti a domicilio orfani e figli di contribuenti inabili a titolo di contributo integrativo per far fronte alle difficoltà economiche e sociali derivanti dalla pandemia Covid 19. Sono stati inoltre erogati interventi economici imponibili a n. 40 soggetti in condizioni di difficoltà economica di cui all'art. 2 comma 3 dello Statuto e a n. 127 soggetti per interventi straordinari per disabilità e n. 15 a figli di contribuenti orfani di genitore non sanitario.

I beneficiari nel 2022 di erogazioni esclusivamente assistenziali sono stati n. 132 di cui n. 26 in età prescolare, n. 99 diversamente abili che non attendono agli studi, n. 7 contributi straordinari.

Di seguito si riportano il numero di prestazioni erogate considerando che uno stesso soggetto assistito potrebbe aver ricevuto anche più di una prestazione.

<b>EROGAZIONI DOMICILIARI AD ASSISTITI</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2022</b>
Contributi ordinari e contributi integrativi fuori sede	1.749	<b>1.552</b>
Prescolare	21	<b>20</b>
Premio di promozione	604	<b>552</b>
Premio di laurea	220	<b>231</b>
Premio di studio	574	<b>553</b>
Contributi retta per ospitalità in convitti esterni	5	<b>4</b>
Soggiorno all'estero per scambi culturali (programma Erasmus)	20	<b>47</b>
Soggiorno all'estero per studio della lingua straniera	44	<b>81</b>
Contributo integrativo Covid 19		<b>781</b>
Specializzazioni post-laurea	112	<b>106</b>
Primo intervento (compreso primo intervento prescolare)	163	<b>194</b>
Handicap studenti	17	<b>17</b>
Handicap non studenti	101	<b>99</b>
Integrazione assistenziale	170	<b>188</b>
Contributi straordinari	10	<b>7</b>
<b>TOTALE</b>	<b>3.810</b>	<b>4.432</b>



Relazione sulla gestione

<b>EROGAZIONI DOMICILIARI A CONTRIBUENTI</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2022</b>
Contributo ai soggetti di cui all'art. 2 comma 3 Statuto	52	<b>40</b>
Interventi straordinari a sostegno della disabilità	145	<b>127</b>
Contributo economico a favore dei figli di contribuenti ONAOSI in caso di decesso del genitore non sanitario	31	<b>15</b>
<b>TOTALE</b>	<b>228</b>	<b>182</b>

<b>EROGAZIONI DOMICILIARI A ASSISTITI OSPITI DI STRUTTURE E PARTECIPANTI AI CORSI</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2022</b>
Beneficiari partecipanti al corso Start, Master IBIC, Progetto Yale	24	<b>7</b>
Convittori/convittrici Collegio di Perugia – contributo estivo e contributo abbigliamento a maggiorenni	8	<b>8</b>
Universitari Ospiti del Collegio Unico di Perugia (media)	32	<b>24</b>
Universitari Ospiti del Centro Formativo di Perugia (media)	9	<b>5</b>
Universitari Ospiti Centri Formativi sul territorio (media)	167	<b>162</b>
Universitari Ospiti Centro Formativo di Napoli (media)	13	<b>13</b>
Universitari Ospiti Centro Formativo di Milano (media)	57	<b>56</b>
Collegio della Sapienza	26	<b>33</b>
<b>TOTALE</b>	<b>336</b>	<b>308</b>

<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>4.374</b>	<b>4.922</b>
---------------------------	--------------	--------------

Nell'anno 2022 il programma di formazione linguistica denominato Programma Start & Go Abroad 2021/2022 non si è svolto in quanto la riorganizzazione dell'assetto logistico delle strutture ONAOSI di Perugia non ha consentito di avere spazi a disposizione per ospitare i partecipanti.

Nell'anno 2022 è stato effettuato un programma di scambio con la Yale University denominato "ONAOSI - Yale Undergraduate Research Experience in Instrumentation", che ha visto la partecipazione di n. 7 assistiti selezionati dalla Fondazione. Il progetto consisteva in uno stage di ricerca di due mesi in campo scientifico-medico-tecnologico su argomenti a carattere sperimentale sotto la supervisione di emeriti professori di Yale e con l'assistenza quotidiana di giovani ricercatori nel ruolo di tutors. Al termine del progetto è stata effettuata la presentazione da parte di ciascun assistito di un report dell'attività svolta con il rilascio dell'attestato finale da parte del Wright Laboratory for Advanced Instrumentation della Yale University.



Relazione sulla gestione

È stata rinnovata l'importante convenzione con la prestigiosa Università britannica di York, per permettere a 3 laureati assistiti di frequentare, in forma gratuita, uno dei corsi postgraduate della durata di un anno scegliendo tra quelli attivati per l'anno accademico 2022/2023.

**Il premio di laurea Ercole Ragnotti:** E' stato Istituito a partire dall'anno accademico 2020/2021 e confermato per l'a.a. 2021/2022; si tratta di un premio di laurea in memoria del Capitano Medico Prof. Dott. Ercole Ragnotti, finanziato annualmente, di anno in anno in forma volontaria, con la donazione dell'importo di 5.000 euro da parte del dott. Ludovico Ragnotti, figlio del Prof Ercole Ragnotti. Ai sensi dell'art. 3 comma 3 del D.Lgs. 509/94 i Ministeri vigilanti non hanno formulato osservazioni al riguardo.



Relazione sulla gestione

Al 31/12/2022 gli ospiti delle strutture educative ONAOSI risultavano n. 581 con un'occupazione media del 88 %, dettagliati come segue, precisando che precauzionalmente sono stati riservati alcuni posti per far fronte ad eventuali esigenze di isolamento dovuto al Covid. La presenza di ospiti è stata superiore rispetto al 2021:

STRUTTURE	CAPIENZA DISPONIBILE	PRESENZE AL 31 DICEMBRE 2022	OCCUPAZIONE IN %
Convitto di Perugia (sez. maschile)	9	2	22,22 %
Convitto di Perugia (sez. femminile)	6	3	50,00 %
Collegio Unico di Perugia (sede Montebello)	58	57	98,27 %
Collegio della Sapienza	50	50	100,00 %
Centro Formativo di Perugia e regime Collegio Unico	19	17	89,47 %
Centro Formativo di Torino (sede centrale)	107	101	94,39 %
Centro Formativo di Torino (sede distaccata)	44	40	90,90 %
Centro Formativo di Pavia	28	19	67,85 %
Centro Formativo maschile di Padova	41	28	68,29 %
Centro Formativo femminile di Padova	45	37	82,22 %
Centro Formativo di Bologna	116	112	96,55 %
Centro Formativo di Napoli	31	23	74,19 %
Centro Formativo di Milano	80	72	90,00 %
Centro Formativo di Messina	25	20	80,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>659</b>	<b>581</b>	<b>88,16 %</b>

Nel computo complessivo degli studenti (581) sono stati inseriti anche i quattro studenti stranieri incoming ospiti gratuiti dei Collegi di Perugia, rispettivamente n°2 al Collegio di Merito della Sapienza e n°2 al Collegio Unico.

Il tasso medio di occupazione generale delle strutture è stato pari al **88,16 %**: il tasso medio di occupazione universitaria è stato pari al 89,44% mentre quello delle sezioni convitto è stato pari al 33,33 %.

Nella stagione invernale 2021/2022 il Centro Vacanze di Pré St. Didier è stato utilizzato da 63 nuclei familiari per un totale di 1.764 giornate/presenza. Nella stagione estiva 2022 i Centri Vacanze di Pré St. Didier e Porto Verde sono stati utilizzati da 176 nuclei per 4.928 giornate/presenza.



Relazione sulla gestione

### 3. DATI RELATIVI AI CONTRIBUENTI DELLA FONDAZIONE

Attualmente (al 31-12-2022) sono censiti nell'archivio aziendale ONAOSI complessivi 136.762 Sanitari alle dipendenze di circa 600 Pubbliche Amministrazioni, di cui n. 124.845 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 533 Odontoiatri, n. 6.225 Veterinari, n. 5.159 Farmacisti.

Sempre al 31.12.2022 risultano censiti nell'archivio aziendale ONAOSI n. 5.567 contribuenti volontari di cui n. 4.235 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 742 Odontoiatri, n. 362 Medici Veterinari, n. 157 Farmacisti e n. 71 non iscritti ad Albi.

La categoria dei contribuenti vitalizi è costituita da n. 9.082 iscritti di cui n. 5.280 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 74 Odontoiatri, n. 67 Medici Veterinari, n. 448 Farmacisti e n. 3.213 non iscritti ad Albi. In detta categoria sono compresi n. 1.032 contribuenti volontari.

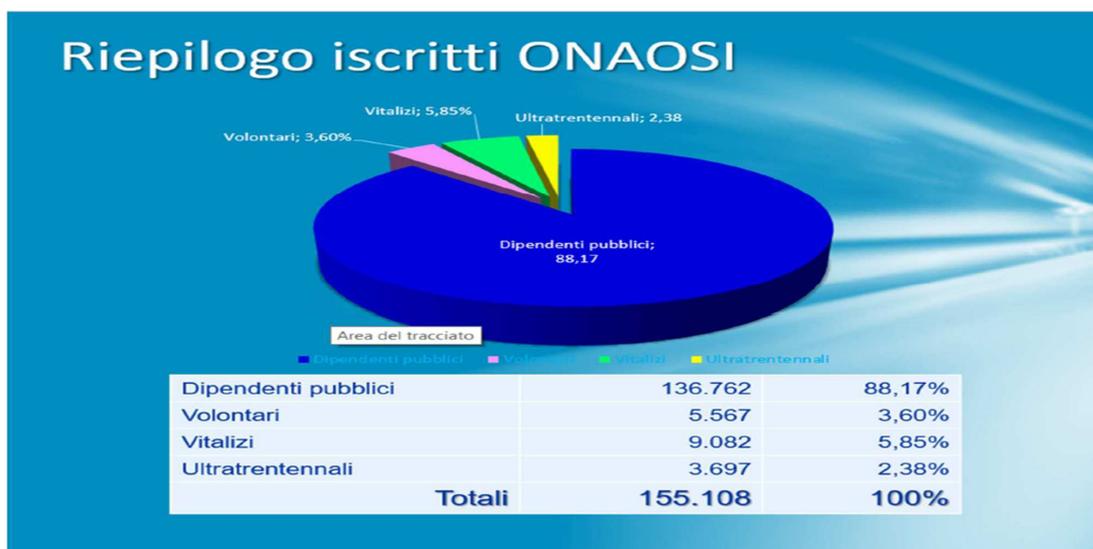
I contribuenti c.d. trentennali, da ultimo, costituiscono una parte limitata, pari a 3.697, rappresentati, in via preponderante, da 2.391 Medici Chirurghi ed Odontoiatri, n. 10 Odontoiatri, n. 41 Medici Veterinari, n. 26 Farmacisti e n. 1.229 non iscritti ad Albi.

I Sanitari dipendenti pubblici (ovvero quelli che risultano retribuiti per almeno un mese dell'anno di riferimento da una delle circa 600 Pubbliche Amministrazioni tenute all'obbligo di sostituzione) operano presso ASL, Aziende Ospedaliere, IRCCS, IZPS, Università, Ministeri Salute, Interno, Grazia e Giustizia, Enti Previdenziali, Regioni e relative Agenzie, Province, Comuni e/o relative aziende speciali, Esercito, Marina Militare, Aeronautica Militare.

ISCRITTI ONAOSI AL 31/12/2022					
Albi di Appartenenza	Dip. Pubblici	Volontari	Vitalizi	Trentennali	Totale
Medici Chirurghi e Medici Chirurghi ed odontoiatri	124.845	4.235	5.280	2.391	136.751
Odontoiatri	533	742	74	10	1.359
Medici Veterinari	6.225	362	67	41	6.695
Farmacisti	5.159	157	448	26	5.790
Non iscritti agli albi		71	3.213	1.229	4.513
<b>TOTALE</b>	<b>136.762</b>	<b>5.567</b>	<b>9.082</b>	<b>3.697</b>	<b>155.108</b>



Relazione sulla gestione



In merito alle misure di contribuzione vengono applicate le quote/aliquote previste dagli articoli 5,6 e 7 del Regolamento della Contribuzione come previste dalla delibera del Comitato di Indirizzo della Fondazione n. 3 del 02/02/2020, approvata dai Ministeri Vigilanti con nota n. 0008781 del 21/07/2020 come di seguito riassunte:

#### CONTRIBUTO OBBLIGATORIO

- lo 0,46% dello stipendio tabellare annuo lordo comprensivo di tredicesima mensilità ed escluse le indennità di posizione e la retribuzione di risultato (art. 6 comma 3 del Regolamento della Contribuzione) per i Sanitari in possesso di anzianità complessiva di servizio, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di contribuzione, inferiore o uguale a 5 anni;
- lo 0,50% dello stipendio tabellare annuo lordo comprensivo di tredicesima mensilità ed escluse le indennità di posizione e la retribuzione di risultato (art. 6 comma 3 del Regolamento della Contribuzione) per i Sanitari in possesso di anzianità complessiva di servizio, alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di contribuzione, superiore a 5 anni;

#### CONTRIBUTO VOLONTARIO:

##### PER ANZIANITA' ORDINISTICA INFERIORE/UGUALE A 5 ANNI COMPLESSIVI

- € 33,80 annui per reddito inferiore/uguale a € 20.000,00
- € 101,50 annui per reddito superiore a € 20.000,00 ed inferiore/uguale a € 40.000,00
- € 209,70 annui per reddito superiore a € 40.000,00 ed inferiore/uguale a € 60.000,00



Relazione sulla gestione

- € 227,90 annui per reddito superiore a € 60.000,00

#### PER ANZIANITA' ORDINISTICA SUPERIORE A 5 ANNI COMPLESSIVI

- € 52,60 annui per reddito inferiore/uguale a € 20.000,00
- € 164,50 annui per reddito superiore a € 20.000,00 ed inferiore/uguale a € 40.000,00
- € 209,70 annui per reddito superiore a € 40.000,00 ed inferiore/uguale a € 60.000,00
- € 227,90 annui per reddito superiore a € 60.000,00

#### CONTRIBUTO VITALIZIO UNA TANTUM

<b>REQUISITI:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• età anagrafica superiore ai <b>67 anni</b> (compiuti al 31/12 dell'anno precedente a quello di riferimento)</li> <li>• nessun <b>rapporto convenzionale</b> in corso con la Pubblica Amministrazione</li> <li>• <b>anzianità contributiva</b> (ONAOSI) complessiva (obbligatoria e/o volontaria) di almeno trenta (30) anni</li> </ul>	<b>€ 227,90</b>
---	-----------------

E' da precisare che in riferimento alla contribuzione volontaria è stata trasmessa alle Federazioni ed ai propri Organi di stampa, nonché ai Presidenti degli Ordini dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri, dei Medici Veterinari e dei Farmacisti una nota informativa in merito alla contribuzione volontaria per rammentare le attinenti scadenze affinché i contribuenti volontari non perdano il diritto di essere iscritti alla Fondazione.

Nell'ambito dell'attività di informazione nei confronti dei Sanitari professionisti non iscritti alla Fondazione Onaosi è stata costantemente espletata la trasmissione di note informative tramite qualsivoglia strumento di comunicazione a disposizione con lo scopo di promuovere e di integrare maggiormente il processo di iscrizione e pertanto la partecipazione alla vita associativa della Fondazione.



Relazione sulla gestione

#### 4. GESTIONE MOBILIARE

Nel 2022 sono stati acquistati Titoli di Stato per nominali 5 milioni di euro a breve termine (scadenza novembre 2023) come impiego a breve di liquidità.

Si riporta a continuazione la composizione del patrimonio mobiliare della Fondazione:

Descrizione	VALORE AL 31/12/2021	VALORE AL 31/12/2022
Titoli di stato e assimilati	283.719.909,84	283.482.053,21
Titoli a breve termine	0	4.871.550,35
Liquidità	5.731.990,32	3.566.036,27
<b>Totale</b>	<b>289.451.900,16</b>	<b>291.919.639,83</b>

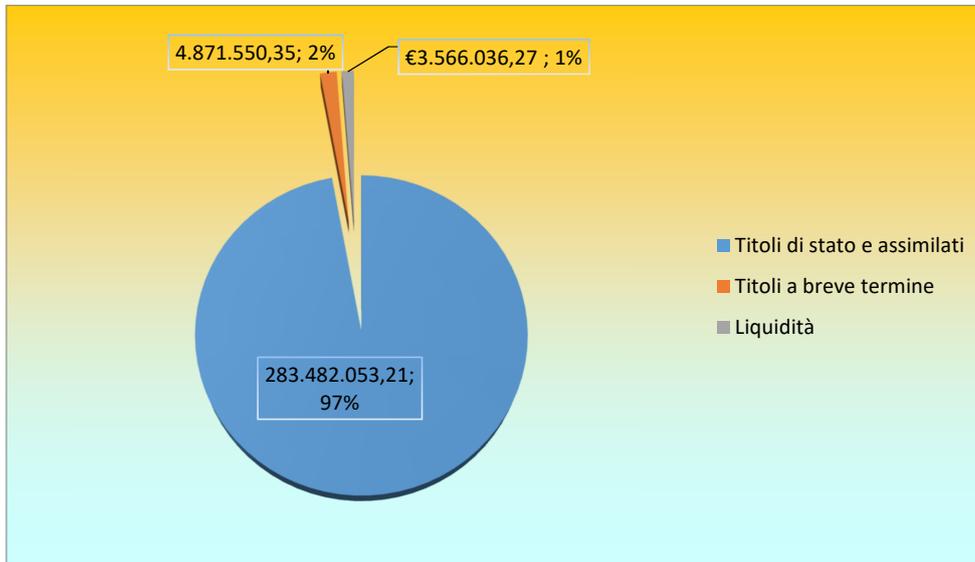
Gli importi delle diverse tipologie di impiego per il 2022 sono valorizzati secondo i seguenti criteri:

- **Titoli di Stato e obbligazioni**, al costo di acquisto. Per i titoli e le obbligazioni acquistati dal 2016 in poi, con l'esclusione di quelle in valuta, è stato applicato il metodo del costo ammortizzato.
  - **Fondo cassa**, (disponibilità liquide), da situazione amm.va al 31/12/2022; al valore contabile.
- E' opportuno richiamare i criteri che ispirano le scelte della Fondazione ONAOSI in materia di impieghi mobiliari. Tali criteri, formalizzati progressivamente da apposite deliberazioni degli Organi dell'Ente, escludendo ogni forma di esposizione azionaria diretta, si caratterizzano per:

- **Investimenti in titoli quotati sui mercati regolamentati.**
- **Bassa incidenza delle spese di commissione (meno dello 0.1%).**
- **Assenza di mediatori.**
- **Esclusione di acquisto di titoli strutturati (salvo quelli aventi struttura semplice, del tipo "step-up" o "step-down"), o subordinati.**
- **Preferenza (almeno 60%) di investimenti in titoli di stato italiani.**
- **Fondi comuni max 10% del totale del portafoglio.**
- **Investimento in valute diverse dall'euro max 20% del totale del portafoglio.**
- **Obbligazioni con rating nel range BB+/BB S&P's max 10% del totale del portafoglio.**



Relazione sulla gestione





Relazione sulla gestione

## 5. GESTIONE IMMOBILIARE

I fabbricati di proprietà sono destinati quasi esclusivamente ad attività istituzionali e, quindi, strumentali e sono costituiti da:

- sedi per la gestione ed il coordinamento (Amministrazione Centrale di Perugia e Uffici di Servizio Sociale in alcune città italiane);
- sedi operative per la produzione di servizi educativi/ricettivi a favore di contribuenti e orfani o figli di contribuenti, in particolare: o ospitalità residenziale, servizi educativi ed assistenza a studenti orfani e figli di contribuenti presso il Collegio Unico ed il Collegio della Sapienza di Perugia, nonché presso i Centri Formativi Universitari di altre città;
- ospitalità temporanea con servizi accessori a contribuenti e loro aventi causa presso i Centri Vacanza in varie località italiane.

La gestione tecnico – amministrativa degli immobili è svolta dall' Area Tecnica della Fondazione, che cura le attività relative alla progettazione, direzione dei lavori e collaudo delle opere di manutenzione ordinaria e straordinaria. Per gli interventi di maggiore complessità tecnica o per prestazioni specialistiche, le attività vengono affidate a professionisti esterni. L'appalto delle opere e l'affidamento degli incarichi professionali connessi vengono attribuiti nel rispetto della normativa per gli appalti pubblici.

Per il 2022, la programmazione degli interventi manutentivi ha tenuto conto dei parametri fissati dalle norme di contenimento in materia di spese per manutenzioni immobiliari (art.2, commi 618/623 L. 244/2007). Le percentuali di incidenza riportate nella tabella allegata esprimono il rapporto – per ciascun immobile - tra spesa programmata e probabile valore di mercato (non essendo disponibili per gli immobili ONAOSI le valutazioni dell'Agenzia del Demanio cui fa riferimento l'art 2 comma 620 della L.244/2007).

Nel 2022 non sono stati alienati o acquisiti immobili.

L'anno 2022 si è caratterizzato per i seguenti fatti (relativamente all'ATEC):

- è stata deliberata dal CDA la collocazione degli ospiti delle strutture in Perugia solo in edifici rispondenti ai minimi strutturali di cui alle NCT2008;
- è stata presentata al MIUR la richiesta di cofinanziamento (al 75%) di un progetto relativo al Collegio di Merito per valore complessivo di € 9.750.000,00;



Relazione sulla gestione

- nei Centri Formativi di Torino sede centrale e distaccata sostituzione di tutti i rilevatori di fumo per € 106.333,25
- Centro Formativo di Bologna distaccata sostituzione di tutti i rilevatori di fumo per € 51.516,61
- Completamento dei lavori di ristrutturazione della palestra annessa al Collegio Unico
- Lavori di realizzazione cucina Collettiva presso CDM per complessivi € 225.000,00
- Avvio lavori ristrutturazione Immobile in Montebello per complessivi € 550.384,20
- Locazione di alcuni locali per uffici a servizio del CF Milano (contratto del 14-01-2022)
- Sistemazione locali ad uso ufficio per il CF di Milano per complessivi € 35.062,26
- Locazione di n° 47 posti letto per il CF Milano (contratto del 31-08-2022)

Relazione sulla gestione

VERIFICA PARAMETRI L. 244/2007 ART. 2. COMMI 618-623 SU BASE VALORI DI BILANCIO - ANNO 2022												
Individuazione immobile	Indirizzo	Centro di Costo	Destinazione d'uso	Costo storico degli immobili al netto della svalutazione	Manutenzioni ordinarie (non incrementative)	Manutenzioni incrementative	Lavoi immobili Digs 81/2008 e SGSL	Lavoi immobili Digs 42/2004	Spese per manutenzioni sostenute dai Responsabili	Totale Manutenzione Ordinaria	Totale annuo manutenzioni	% valore/total valore/manut. ordinarie
				€	€	€	€	€	€	€	€	%
Collegio unico	Viale O. Antinori n°28 (PC)	C0131	Collegio	€ 1.895.342,36	€ 89.209,92	€ 107.286,31	€ 1.787,30		€ 12.058,31	€ 101.248,23	€ 208.554,54	1,7532%
Centro Formativo a Perugia e C	Via della Cupa n°52 (PC)	C0211C0299	Centro Formativo	€ 10.100.000,00	€ 108.505,54	€ 279.478,23	€ 4.711,33		€ 9.516,74	€ 118.022,28	€ 397.500,51	3,9356%
Campus Montebello (loc. Montebello) (PC)		C0441	Campus	€ 890.417,59	€ 431.38,63	€ -	€ -		€ 4.253,07	€ 47.391,70	€ 47.391,70	5,3224%
Ammele Centrale	Via R. D'Andreatto n° 8-18 (PC)	B9901	Uffici	€ 4.350.000,00	€ 29.348,33	€ -	€ 10.774,67		€ 290,40	€ 29.638,73	€ 29.638,73	0,6814%
Magazzino generale	Via Migliorini n°16 (PC)	B9901	Magazzino gen.le	€ 448.843,60	€ -	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	0,0000%
Vila Dentini-Parco	St. Montecomune n°5,loc. Montebello	P0221	Uff. rappresentanza	€ 3.134.503,34	€ 9.383,65	€ -	€ -		€ 9.383,65	€ 9.383,65	€ 9.383,65	0,2994%
Residenza Montebello	St. Montecomune n°49/G loc Montebello	P0221	Imm. in locaz. attiva	€ 6.315.361,66	€ 4.790,23	€ 385.124,38	€ -		€ 18,42	€ 4.808,65	€ 389.933,03	6,1744%
C.F. Padova Maschile	Via Bergamo n°21 Padova	C0304	Centro Formativo	€ 1.465.572,25	€ 390,38	€ -	€ -		€ 6.643,14	€ 7.033,52	€ 7.033,52	0,4799%
C.F. Padova Femmine	Via Nazareth n°3 Padova	C0305	Centro Formativo	€ 1.707.676,68	€ 390,38	€ -	€ -		€ 11.785,75	€ 12.176,13	€ 12.176,13	0,7130%
C.F. Pavla	Via Amati n°12 Pavla	C0303	Centro Formativo	€ 957.575,84	€ 390,38	€ -	€ -		€ 9.316,00	€ 9.706,38	€ 9.706,38	1,0136%
C.F. Messina	Via del Fonte n°90 Messina	C0307	Centro Formativo	€ 889.421,27	€ 600,06	€ -	€ -		€ 7.578,98	€ 8.179,04	€ 8.179,04	0,9196%
C.F. Torino (Via della Basilica)	Via della Basilica n°4 Torino	C0301	Centro Formativo	€ 8.700.000,00	€ 99.975,83	€ -	€ -		€ 22.576,18	€ 122.552,01	€ 122.552,01	1,4086%
C.F. Torino (Via palazzo di città)	Via Palazzo di Città n° 10 Torino	C0302	Centro Formativo	€ 3.022.307,31	€ 40.601,87	€ -	€ -		€ 5.977,65	€ 46.199,52	€ 46.199,52	1,5286%
C.F. Bologna	Via Irma Bandiera n°1 Bologna	C0306	Centro Formativo	€ 15.800.000,00	€ 85.653,04	€ -	€ -		€ 43.305,88	€ 129.158,92	€ 129.158,92	0,8175%
CF Milano	Via Don Milzani	C0309	Centro Formativo	€ -	€ 52.022,04	€ -	€ -		€ 6.688,93	€ 58.710,97	€ 58.710,97	
CF Napoli	Via Consalvo 8	C0308	Centro Formativo	€ -	€ -	€ -	€ -		€ 451,40	€ 451,40	€ 451,40	
C.V. Nevegal	Via Ponte delle Alpi n°471 Nevegal	C0421	Centro Vacanze	€ 576.997,33	€ 130,12	€ -	€ 4.514,00		€ 75,97	€ 206,09	€ 206,09	0,0357%
C.V. Porto Verde	Via Passaggiata dei Fiori n°10 Misano	C0431	Centro Vacanze	€ 534.244,58	€ 130,12	€ -	€ -		€ 3.446,48	€ 3.576,60	€ 3.576,60	0,6694%
C.V. Prié Saint Didier	Avenue du Mont Blanc Prié Saint Didier	C0411	Centro Vacanze	€ 883.957,12	€ 390,38	€ -	€ 4.270,00		€ 1.392,02	€ 1.782,40	€ 1.782,40	0,2016%
SERVIZI SOCIALI SEDI VARIE		S01+03+05+07+11	serv. Soc	€ -	€ -	€ -	€ -		€ 65,00	€ 65,00	€ 65,00	
Immobile (Via Eugubina n°9)	Via Eugubina n°9 Perugia	P0271	Imm. in locaz. attiva	€ 212.627,11	€ -	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	0,0000%
Immobile (Lago cacciatori delle Alpi n°8 Perugia)	Lago Cacciatori delle Alpi n°8 Perugia	P0241	Imm. disponibile	€ 327.934,65	€ -	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	0,0000%
Terreni/Parma	Loc. Soragna	P0292		€ 285.500,00	€ -	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	0,0000%
Terreni/loc. Montebello *	Perugia loc. Montebello	P0291		€ 463.345,33	€ -	€ -	€ -		€ -	€ -	€ -	0,0000%
Verifica complessiva annua	Tutti gli immobili			€ 72.961.648,82	€ 565.050,90	€ 771.888,92	€ 26.057,30	€ -	€ 145.260,32	€ 710.311,22	€ 1.482.200,14	2,0315%
												0,9735%

Consuntivo 2022



## Relazione sulla gestione

Ubicazione	Destinazione d'uso 2022	VALORE LORDO AL 31/12/2022	VALORE DI BILANCIO AL NETTO DI AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI AL 31/12/2022
V.le O. Antinori (PG)	Collegio Unico di Perugia	17.076.586,00	11.542.933,43
	<i>di cui:</i>		
	Fabbricato	14.183.295,40	8.649.640,83
	Stolo di sedime	2.893.292,60	2.893.292,60
V.le O. Antinori (PG)	Terreni pertinenziali al Collegio Unico di Perugia	352.409,53	352.409,53
Via della Cupa e Via Larga (PG)	Centro Formativo Universitario	14.927.134,53	10.100.000,00
Loc.Montebello (PG)	Centro Servizi Campus Universitario (Villa Donini)	3.523.718,03	2.543.903,89
Messina Via del Fante 90	Centro Formativo Universitario	1.422.014,58	889.421,27
Padova Via Nazareth, 3	Centro Formativo Universitario Femminile	2.664.023,08	1.707.676,68
Padova Via Bergamo 21	Centro Formativo Universitario Maschile	1.981.037,70	1.282.746,51
Padova Via Bergamo 21	Terreni pertinenziali al Centro Formativo Maschile Padova	182.825,74	182.825,74
Pavia Via Amati 12	Centro Formativo Universitario	1.522.143,33	957.575,84
Loc.Montebello (PG)	Campus Universitario (appartamenti)	1.362.880,24	890.417,59
Loc.Montebello (PG)	Parco Storico Villa Donini	590.599,45	590.599,45
Nevegal (BL) Via Ponte delle Alpi	Centro Vacanze	908.849,33	576.997,33
Misano A. (RN) Loc. Porto Verde Via Passeggiata dei fiori 10	Centro Vacanze	863.545,37	534.264,58
Prè S. Didier (AO) Av du Mont Blanc	Centro Vacanze	1.360.473,98	883.957,12
Loc.S. Andrea d. Fratte (PG)	Magazzino Generale	703.970,88	448.843,60
Bologna Via Irma Bandiera 1	Centro Formativo Universitario	22.359.252,58	15.800.000,00
Via R.d'Andreotto (PG)	Se de Legale/Uffici Amministrazione Centrale	6.424.415,23	4.350.000,00
Torino Via Basilica 4	Centro Formativo Universitario (sede centrale)	11.332.392,78	8.700.000,00
Torino Via Palazzo di Città 10	Centro Formativo Universitario (sede distaccata)	4.688.998,91	3.022.307,31
Loc.Montebello (PG)	Terreni agricoli in Montebello	463.345,33	463.345,33
	<b>a) fabbricati e terreni strumentali al 31/12/2022</b>	<b>94.710.618,60</b>	<b>65.820.225,20</b>
Via Eugubina PG	Appartamento in locazione	354.866,49	212.627,11
L-go Cacciatori delle Alpi PG	Appartamento in locazione	520.734,23	327.994,85
Loc.Montebello (PG)	Residenza Montebello	8.983.798,37	6.315.361,66
Comune di Soragna (PR)	Terreno agricolo	285.500,00	285.500,00
	<b>b) fabbricati e terreni NON strumentali al 31/12/2022</b>	<b>10.144.899,09</b>	<b>7.141.423,62</b>
	<b>TOTALE GENERALE FABBRICATE E TERRENI (a+b)</b>	<b>104.855.517,69</b>	<b>72.961.648,82</b>



Relazione sulla gestione

**6. DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE AL 31/12/2022**

LIVELLO	Personale 31/12/2022	
	Totale	Di cui a Tempo determinato
Dirigenti	2	1
Quadri	11	
Dipendenti A1	29	
Dipendenti A2	11	
Dipendenti A3	6	
Dipendenti B1	25	
Dipendenti B2	9	
Dipendenti B3	3	
Dipendenti C1	59	
Dipendenti 1E1	8	
Dipendenti 1E2	1	
Dipendenti 1E3		
Dipendenti 2E1	17	
Dipendenti 2E2		
Dipendenti 2E3		
Dipendenti 2RA1		
Dipendenti 2RA2		
Dipendenti 2RA3		
Dipendenti 2R1	3	
Dipendenti 2R2		
Dipendenti 2R3		
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>184</b>	



Relazione sulla gestione

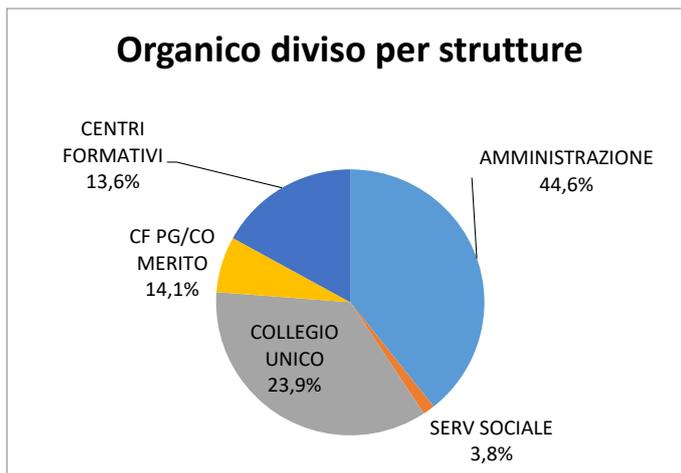
## INQUADRAMENTO PERSONALE SECONDO IL CCNL ADEPP CENTRO DI COSTO AL 31/12/2022

LIVELLO						
	AMMINISTRAZIONE	SERV SOCIALE	COLLEGIO UNICO	CF PG/COLLEGIO MERITO	CENTRI FORMATIVI	TOTALI
Dirigenti	2					2
Quadri	10			1		11
Dipendenti A1	18	6			5	30
Dipendenti A2	6	1	2	1	1	10
Dipendenti A3	5			1		6
Dipendenti B1	19		1	3	2	25
Dipendenti B2	8				1	9
Dipendenti B3	2				1	3
Dipendenti C1	6		26	16	11	59
Dipendenti 1E1	2		5	1		8
Dipendenti 1E2					1	1
Dipendenti 1E3						
Dipendenti 2E1	1		10	3	3	17
Dipendenti 2E2						
Dipendenti 2E3						
Dipendenti 2RA1						
Dipendenti 2RA2						
Dipendenti 2RA3						
Dipendenti 2R1	3					3
Dipendenti 2R2						
Dipendenti 2R3						
<b>TOTALE DIPENDENTI</b>	<b>82</b>	<b>7</b>	<b>44</b>	<b>26</b>	<b>25</b>	<b>184</b>



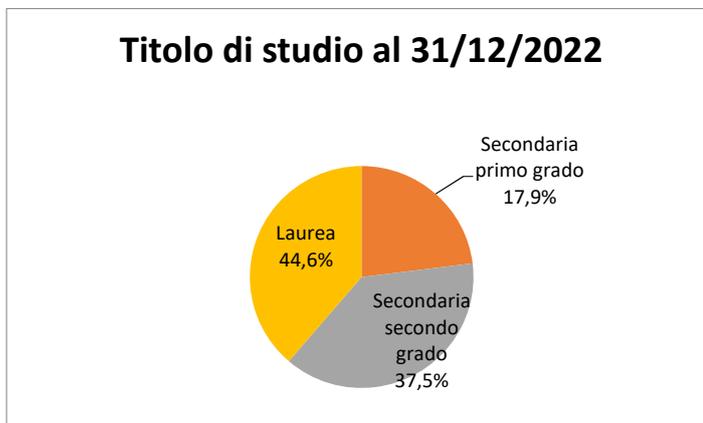
Relazione sulla gestione

AMMINISTRAZIONE	82
SERV SOCIALE	7
COLLEGIO UNICO	44
CF PG/CO	
MERITO	26
CENTRI FORMATIVI	25

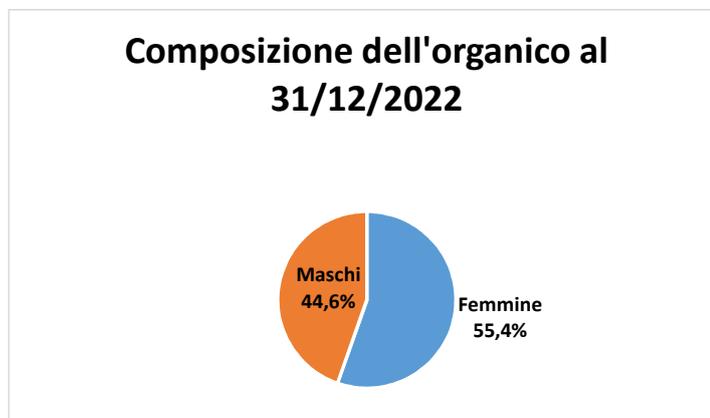


**Titoli di studio al 31/12/2022**

Primaria	33
Secondaria (Diploma)	69
Laurea	82
<b>Totale</b>	<b>184</b>



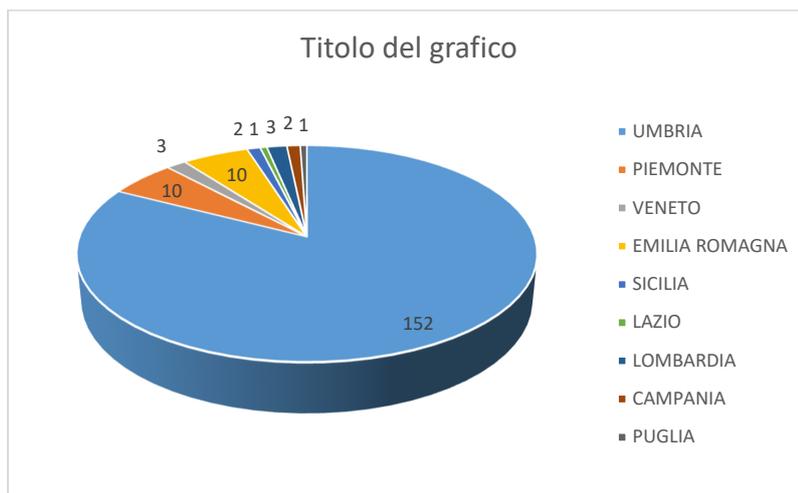
Femmine	102
Maschi	82
<b>Totale</b>	<b>184</b>





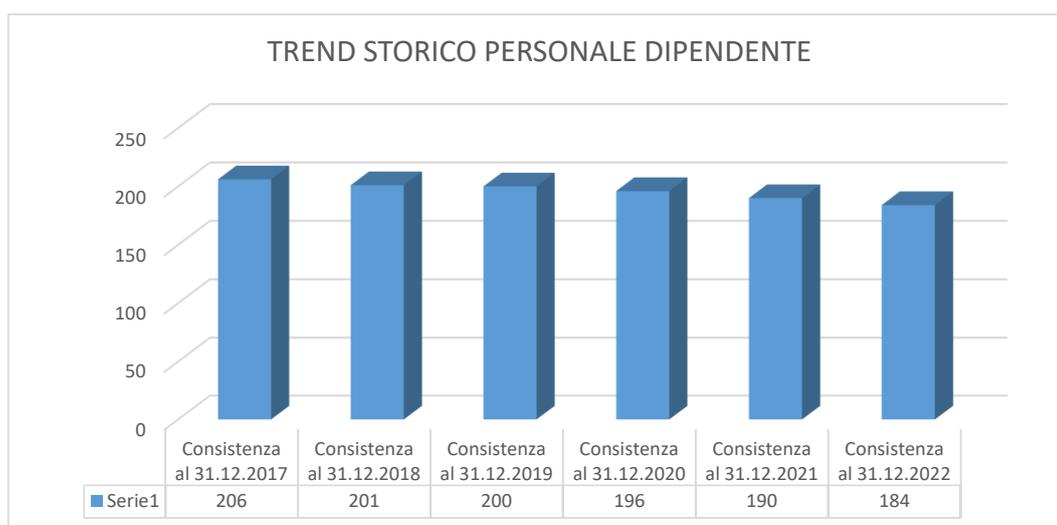
Relazione sulla gestione

UMBRIA	152
PIEMONTE	10
VENETO	3
EMILIA ROMAGNA	10
SICILIA	2
LAZIO	1
LOMBARDIA	3
CAMPANIA	2
PUGLIA	1
<b>Totale</b>	<b>184</b>



Consistenza al 31.12.2017	206
Consistenza al 31.12.2018	201
Consistenza al 31.12.2019	200
Consistenza al 31.12.2020	196
Consistenza al 31.12.2021	190
Consistenza al 31.12.2022	184

**Numero medio 2022 185**



Continua il trend decrescente di lavoratori in carico alla Fondazione; in particolare nel 2022 la variazione complessiva di organico ha visto la riduzione di N°6 unità. Di cui n. 4 hanno già cessato



Relazione sulla gestione

la propria attività lavorativa all'1.1.22; un dirigente è cessato a febbraio ed una dipendente ha lasciato la Fondazione a novembre; pertanto il numero medio di presenze nell'esercizio 2022 è stato di n. 185 unità.

### MOVIMENTAZIONE TFR

<b>Saldo al 31.12.2021</b>	<b>413.678,70</b>
Utilizzi 2022	- 58.618,16
Accantonamento dell'esercizio per rivalutazione ISTAT	36.000,08
<b>Saldo al 31.12.2022 del TFR rimasto in azienda</b>	<b>391.060,62</b>



Relazione sulla gestione

## 7. ONERI RELATIVI AGLI ORGANI STATUTARI

Gli oneri 2022 relativi agli **Organi Amministrativi**, pari complessivamente ad Euro 716.259 sono così composti:

- a) Compensi e gettoni € 402.750 di cui:
- € 247.000 riferiti a compensi al Consiglio d'Amministrazione;
  - € 78.300 riferiti a gettoni di presenza corrisposti al Consiglio d'Amministrazione;
  - € 77.450 riferiti a gettoni di presenza corrisposti ai componenti del Comitato d'Indirizzo;
- b) Oneri previdenziali: € 64.440 di cui:
- € 52.048 per oneri a carico dell'Ente per il Consiglio d'Amministrazione;
  - € 12.392 per il Comitato d'Indirizzo;
- c) Spese di trasferta (ospitalità, autonoleggio con autista e rimborsi chilometrici) € 95.773
- d) Gli oneri 2022 relativi agli **Organi di Controllo**, pari complessivamente ad € 153.296 sono così composti:
- Compensi: € 49.376
  - Oneri previdenziali: € 3.568
  - Gettoni di presenza: € 75.371
  - Spese per vitto, alloggio e trasporto: € 24.981



Relazione sulla gestione

**8. DESTINAZIONE DEL RISULTATO DELL'ESERCIZIO 2022**

L'Utile d'esercizio, pari ad € 3.671.323,48, sarà interamente destinato ad incremento del Patrimonio Netto della Fondazione nella voce "Utili portati a nuovo".

Vi proponiamo, quindi, di approvare il Bilancio di esercizio al 31/12/2022 e di destinare il risultato d'esercizio, pari ad € € 3.671.323,48, ad incremento del Patrimonio Netto della Fondazione nella voce "Utili portati a nuovo".



Il Presidente del Consiglio di Amministrazione  
F.to Amedeo Bianco

**FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.  
OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI**

FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO (D. LGS. 30/6/1994 N. 509)  
STATUTO APPROVATO CON DECRETO INTERMINISTERIALE 16/11/2017 (G.U. N. 290 DEL 13/12/2017)

REGISTRO PERSONE GIURIDICHE PREFETTURA DI PERUGIA N. 1068

Sede Legale in PERUGIA

VIA RUGGERO D'ANDREOTTO, 18

Codice Fiscale e Partita IVA: 00317040541



**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE  
AL  
BILANCIO DI ESERCIZIO CHIUSO AL 31.12.2022**

Presidente: Dott. Piero Alberto Busnach

Componente: Dott. Francesco Mautone  
Componente: Dott. Oreste Patacchini  
Componente: D.ssa Paola Severini  
Componente: Dott. Emiliano Rustichelli

**Fondazione O.N.A.O.S.I.**  
*Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani*  
Collegio Sindacale



**RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE**  
**AL BILANCIO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/2022**

DELLA FONDAZIONE OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI  
(O.N.A.O.S.I.)

Il Collegio Sindacale ha esaminato il progetto di bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2022 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 marzo 2023 e consegnato al Collegio Sindacale, il quale ho rinunciato a parte dei termini a propria disposizione previsti dalla normativa vigente.

Il bilancio di esercizio è sottoposto, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del D. lgs 30 giugno 1994, n. 509 a revisione contabile indipendente affidata per i bilanci chiusi dal 31 dicembre 2021 al 31 dicembre 2023 alla società di revisione Baker Tilly Revisa S.p.a.

La presente relazione viene redatta ai sensi degli artt. 2403 e ss. del Codice Civile, cui espressamente rinviano l'art. 15 dello Statuto (in tema di funzioni ed attività del Collegio Sindacale della Fondazione) e l'art. 8 del Regolamento di Contabilità (in tema di Bilancio Consuntivo), nonché dell'art. 2409-bis del Codice Civile

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Il conto consuntivo dell'esercizio 2022 è stato redatto secondo gli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile ed in ossequio ai corretti principi contabili nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità, e ciò in applicazione dell'esplicito disposto dell'art. 8 del richiamato Regolamento. È stato, quindi, applicato il principio della competenza economica quale criterio guida di redazione del bilancio consuntivo.

Il progetto di Bilancio Consuntivo 2022 si compone dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa redatti secondo gli schemi e le metodologie valutative di cui agli artt. 2423 e ss. del Codice Civile. È stata, altresì, predisposta la Relazione sulla Gestione ed il Rendiconto finanziario, il tutto esaminato ed approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 marzo 2023. Inoltre, in applicazione del D.M. 27/3/2013, sono stati predisposti il conto economico riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1

1

**Fondazione O.N.A.O.S.I.**  
*Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani*  
*Collegio Sindacale*



a tale decreto (seppur normativamente previsto per il solo budget economico annuale), il conto consuntivo in termini di cassa e la verifica della realizzazione del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio del triennio 2022-2024.

L'intera documentazione sopra enunciata, alla quale si fa rinvio per le informazioni di dettaglio, trasmessa dalla Direzione Generale a questo Collegio, descrive l'attività svolta dalla Fondazione nell'esercizio in esame e contiene le informazioni inerenti la comprensione dei dati del Bilancio Consuntivo 2022.

\*\*\*\*\*

#### **ATTIVITA' DI VIGILANZA**

Durante le verifiche periodiche, il Collegio ha continuato a monitorare l'attività svolta dall'Ente, ponendo particolare attenzione alle problematiche di natura contingente e/o straordinaria, al fine di appurare l'adozione degli opportuni provvedimenti volti alla tutela della salute e sicurezza dei dipendenti, collaboratori e ospiti dei collegi, nonché individuarne l'impatto sulla continuità aziendale, sull'aspetto economico e finanziario del risultato di esercizio, sulla struttura patrimoniale, monitorati con periodicità costante.

Nel corso dell'esercizio è proseguito l'esame, da parte degli Organi statutari, degli interventi e soluzioni da adottare per la messa in sicurezza degli immobili, in particolare per quelli siti in Perugia e che presentano un non sufficiente grado di resistenza sismica, interventi e soluzioni peraltro di tipo temporaneo, come più dettagliatamente esposto nella Relazione sulla gestione, non risultando ancora adottata una scelta definitiva sul tipo e natura di intervento da adottare.

Il Collegio ha partecipato alle sedute del Consiglio di Amministrazione e del Comitato di Indirizzo che si sono svolte nel rispetto delle norme che ne disciplinano il funzionamento ed ha richiesto informazioni agli Amministratori ed ai Responsabili delle funzioni, esaminando la documentazione acquisita.

Il Collegio ha quindi periodicamente valutato l'adeguatezza della struttura organizzativa e funzionale dell'Ente e delle sue eventuali variazioni rispetto alle relative esigenze derivanti dall'andamento della gestione.

I rapporti con le persone operanti nella citata struttura – amministratori, dipendenti, consulenti esterni e società di revisione – si sono ispirati alla reciproca collaborazione nel rispetto dei ruoli a ciascuno affidati.

Il Collegio si è altresì confrontato con la società di revisione incaricata della revisione del bilancio ex lege 509/94. Ai membri del Collegio Sindacale, per l'esercizio 2022, è stato conferito l'incarico di componenti dell'Organismo di Vigilanza ex lege 231/2001.

2

**Fondazione O.N.A.O.S.I.**  
Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani  
Collegio Sindacale



Per tutta la durata dell'esercizio 2022 si è potuto riscontrare che:

- il personale amministrativo interno, incaricato della rilevazione dei fatti della Fondazione non è sostanzialmente variato rispetto all'esercizio precedente;
- i consulenti ed i professionisti esterni che assistono l'Ente durante l'esercizio hanno conoscenza dell'attività svolta e delle problematiche gestionali, anche straordinarie, che influiscono sul risultato del bilancio; nel corso dell'esercizio è venuto a mancare l'avv. Alarico Mariani Marini, da numerosi anni punto di riferimento della Fondazione per le problematiche di tipo legale.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il Collegio Sindacale può affermare che:

- le decisioni assunte dall'organo di amministrazione sono state conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono state imprudenti o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'Ente;
- sono state acquisite le informazioni sufficienti relative al generale andamento della gestione ed alla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente;
- nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne la segnalazione nella presente relazione;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- nel corso dell'esercizio il Collegio ha rilasciato un parere richiesto dal Comitato di Indirizzo;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, comma 7, c.c.

Il Collegio sindacale osserva che l'entrata in vigore *a regime* del nuovo contratto nazionale di lavoro di categoria unitamente all'aumento delle quote contributive ha consentito uno stabile aumento dell'ammontare dei ricavi caratteristici, tale da ridurre il disavanzo tra ricavi e costi di produzione e non rendere così necessario il ricorso a disinvestimenti delle immobilizzazioni finanziarie a copertura della perdita nella gestione caratteristica. Va inoltre osservato come detta differenza sia stata influenzata da maggiori ricavi diversi per 1,1 mln, minori costi del personale per 1,2 mln e minori accantonamenti per 2 mln. Detto disavanzo viene interamente coperto attraverso i proventi finanziari di natura ordinaria (cedole di titoli detenuti in portafoglio) che, considerato il relativo ammontare, non solo consentono di coprire la differenza negativa in discorso, ma determinano altresì l'avanzo d'esercizio destinato ad incrementare il patrimonio netto.

L'art. 1 c. 183 della Legge 27/12/2017 n.205 (L. B. 2018) dispone che a decorrere dal 2020 non si applicano le norme di contenimento della spesa, fermi restando i vincoli in materia di personale. A riguardo, si fa presente che l'Ente ha provveduto ad accantonare negli anni 2017, 2018 e 2019 in apposito fondo quanto dovuto per il contenimento della spesa.

3

**Fondazione O.N.A.O.S.I.**  
*Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani*  
**Collegio Sindacale**



\*\*\*\*\*

### **ATTIVITA' DI CONTROLLO CONTABILE**

Il Collegio ha svolto le verifiche periodiche trimestrali di cui all'art. 2409 bis c.c., non rilevando criticità.

Le verifiche trimestrali sono state svolte secondo le norme di comportamento degli Organi di Controllo statuite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. Si è proceduto al controllo sulla regolare tenuta della contabilità, dell'attività amministrativa e dell'osservanza delle norme di legge, dello Statuto e dei Regolamenti interni.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di controlli a campione, degli elementi probatori a sostegno dei saldi periodici, la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili adottati dagli Amministratori, non rilevando criticità.

Durante l'esercizio trascorso il Collegio ha altresì effettuato verifiche presso alcuni Collegi periferici.

Sulla base dei controlli espletati e degli accertamenti eseguiti, il Collegio rileva che il bilancio che viene sottoposto alla Vostra approvazione corrisponde alle risultanze della contabilità e che, per quanto riguarda la forma e il contenuto, esso è stato redatto nel rispetto della vigente normativa e con l'applicazione dei criteri esposti nella Nota Integrativa.

La composizione ed il contenuto dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono conformi alle prescrizioni di legge. Il bilancio di esercizio al 31/12/2022 chiude con un avanzo netto, dopo le imposte dell'esercizio, di euro 3.671.323. Il Consiglio di Amministrazione propone di destinare l'avanzo di gestione a patrimonio netto.

Il Collegio rimanda alla relazione rilasciata dalla Baker Tilly Revisa Spa circa l'attestazione che il bilancio di esercizio al 31/12/2022 è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e l'avanzo di esercizio dell'Ente, ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D. lgs 30 giugno 1994, n. 509.

È stato quindi esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri utilizzati nella redazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 non si discostano da quelli utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio;

*Di* *ER* *OP*  
4

**Fondazione O.N.A.O.S.I.**  
*Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani*  
*Collegio Sindacale*



- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, c.c.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Collegio Sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;
- per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle disposizioni del Codice civile ai sensi dell'art. 2423, quarto comma;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui abbiamo avuto conoscenza a seguito dell'espletamento dei nostri doveri e non abbiamo osservazioni al riguardo;
- la Nota Integrativa è stata redatta rispettando il contenuto previsto dall'art. 2427 del Codice civile e le informazioni in essa riportate sono ritenute esaurienti;
- la Relazione sulla Gestione analizza in modo fedele ed esaustivo la situazione dell'Ente ed il suo risultato di gestione, così come indicato dall'art. 2428 del Codice civile;
- sono state fornite le informazioni richieste dalle altre norme del Codice civile e quelle che si ritenevano opportune per rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Ente.

Nella redazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 la Fondazione ha preso in considerazione il potenziale impatto del conflitto Russo-Ucraino sui costi per servizi e approvvigionamento di merci e materiali di consumo non ravvedendo rischi per la continuità aziendale.

\*\*\*\*\*

Per l'espletamento della propria attività lo scrivente Collegio ha tenuto, nel 2022, n. 18 sedute, oltre ad aver partecipato alle sedute del Consiglio di Amministrazione (n. 12) e del



**Fondazione O.N.A.O.S.I.**  
Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani  
Collegio Sindacale



Comitato di Indirizzo (n. 6). Il Collegio ha altresì incontrato i responsabili della società di revisione ed acquisito le informazioni necessarie.

\*\*\*\*\*

Il Collegio dà infine atto che sono stati predisposti i documenti previsti dal D. Lgs n. 91/2011 e dal D.M. 27/3/2013 (art. 5) e attesta, ai sensi dell'art.8 del citato D.M., l'avvenuta ottemperanza agli adempimenti di cui all'art. 13, c. 4, e all'art.17, c. 4, del menzionato decreto legislativo.

Il Collegio, inoltre, attesta la coerenza del rendiconto finanziario, nelle risultanze dei flussi netti, con il conto consuntivo in termini di cassa. In merito a tali adempimenti, il Collegio Sindacale rileva che i documenti redatti ai sensi di tali disposizioni, devono intendersi come allegati al bilancio di esercizio statutario e non come documenti a sé stanti.

\*\*\*\*\*

#### **Conclusioni**

Il Collegio Sindacale

- sulla base dell'attività di controllo svolta nel corso dell'esercizio;
- accertato che la Società di Revisione Baker Tilly Revisa S.p.A. ha rilasciato in data 31 marzo 2023 la prevista relazione ai sensi del D.lgs. n. 509 del 30 giugno 1994, non contenente rilievi di sorta;

**non rileva** la sussistenza di motivi ostativi all'approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022.

Perugia, 31 marzo 2023

IL COLLEGIO SINDACALE

Piero Alberto BUSNACH

Francesco MAUTONE

Oreste PATACCHINI

Paola SEVERINI

Emiliano RUSTICHELLI



FRANCESCO  
TAVERNESE  
02.05.2023  
11:16:58  
GMT+01:00

**CCA**

Fondazione O.N.A.O.S.I. Prot.Entrata N.5850/23 Del:27/03/2023 DIR-DIREZIONE GENERALE

**COPPINI CONSULENZA ATTUARIALE**

**FONDAZIONE ONAOSI**

**CONFRONTO TRA I RISULTATI DEI BILANCI CONSUNTIVI DELLA FONDAZIONE E LE PREVISIONI  
ATTUARIALI**

**ANNO 2022**



**Roma, Marzo 2023**

# CCA

## **Premessa**

Relativamente all'anno 2022 è stato richiesto, allo scrivente, di effettuare un confronto tra i dati contenuti nel bilancio consuntivo della Fondazione Onaosi e le previsioni dell'ultimo bilancio tecnico triennale di legge, avente come data di riferimento il 31.12.2020.

I dati riguardanti le valutazioni attuariali sono tratti direttamente dal citato documento a cui si rimanda per tutto quanto qui non riportato in materia di ipotesi demografiche, finanziarie ed esposizione della normativa vigente.

Si ricorda che per quanto attiene agli anni 2020 e 2021 il confronto ed i relativi commenti sono contenuti nelle precedenti relazioni annuali. Pertanto, in questa sede saranno posti a paragone i soli dati che si riferiscono al 2022.

Giova ricordare che l'unico strumento in grado di determinare la capacità della Fondazione di far fronte agli impegni assunti nei confronti dei propri iscritti è, come noto, il bilancio tecnico attuariale che deve essere redatto, per legge, con cadenza almeno triennale, da parte di tutti gli Enti, Casse e Fondazioni di cui al dl 509/94.

L'elaborato attuariale, com'è noto, è costruito con lo scopo di verificare, nel medio - lungo periodo, la capacità dell'architettura previdenziale della Fondazione (le regole che sovrintendono agli oneri per prestazioni, ai contributi, alle altre entrate ed al sistema finanziario di gestione) di mantenere l'equilibrio tecnico, ossia la capacità di fare fronte agli impegni maturati verso i propri iscritti.

Di conseguenza, è necessario tener presente che tutte le ipotesi adottate (basi demografiche, economiche e finanziarie) sono scelte in funzione di tale obiettivo e che, inoltre, alcune di esse sono espressamente suggerite dalle Autorità Vigilanti le quali le comunicano annualmente alla Fondazione.

Il documento attuariale citato evidenziava il rispetto di tutti gli indicatori di legge e, di conseguenza, la tenuta della gestione per tutto l'orizzonte temporale dell'indagine (nonché

# CCA

una situazione di avanzo tecnico a capitalizzazione (si vedano in proposito la Tavola 4.1 a pagina 19 e la Tavola 4.2 a pagina 20).

Ciò premesso, risulta del tutto evidente come il confronto tra due documenti costruiti per soddisfare esigenze diverse e le cui componenti sono, spesso, costruite con criteri differenti sia di delicata interpretazione. Quanto precede emerge con maggiore evidenza se si considera l'orizzonte temporale (cinquanta anni) su cui è costruito il bilancio tecnico e la molteplicità di ipotesi che ne sono alla base.

Allo scopo di porre a paragone l'andamento delle risultanze del bilancio consuntivo con le elaborazioni attuariali cinquantennali, sono stati predisposti i prospetti di confronto (Tavole A, B, C) che si riportano, di seguito.

## Tavola A

**DATI TRATTI DAL BILANCIO CONSUNTIVO 2022 DELLA FONDAZIONE ONAOSI**  
(importi in migliaia di euro)

ANNO	ENTRATE CORRENTI			USCITE CORRENTI		
	Contributi	Altre entrate	Totale entrate	Oneri per prestazioni (*)	Altre spese	Totale uscite
2022	30.892,8	8.788,3	39.681,1	26.571,7	7.918,4	34.490,1

(\*) Includere le altre prestazioni

## Tavola B

**DATI TRATTI DAL BILANCIO TECNICO AL 31.12.2020**  
(importi in migliaia di euro)

ANNO	ENTRATE CORRENTI			USCITE CORRENTI		
	Contributi	Altre entrate	Totale entrate	Oneri per prestazioni (*)	Altre spese	Totale uscite
2022	32.493,0	7.613,0	40.106,0	24.364,0	6.599,0	30.963,0

(\*) Includere le altre prestazioni

# CCA

## Tavola C

CONFRONTO TRA I DATI RILEVATI DAL BILANCIO CONSUNTIVO E QUELLI PREVISTI NEL BILANCIO TECNICO  
(importi in migliaia di euro)

ANNO	ENTRATE CORRENTI			USCITE CORRENTI		
	Contributi	Altre entrate	Totale entrate	Oneri per prestazioni	Altre spese	Totale uscite
2022	- 1.600,2	1.175,3	- 424,9	2.207,7	1.319,4	3.527,1
	-4,9%	15,4%	-1,1%	9,1%	20,0%	11,4%

Dalla lettura delle precedenti Tavole si osserva quanto segue.

### ENTRATE

Contributi: il confronto tra il bilancio tecnico e quello contabile, denota un importo incassato dalla Fondazione inferiore di circa 1,6 milioni di euro (4,9%) rispetto a quello previsto dalle elaborazioni attuariali.

Quanto precede è il frutto in parte della minore numerosità dei contribuenti registrata rispetto a quella prevista dal bilancio tecnico 2020 (2,1%); la differenza ha riguardato il 2% dei contribuenti obbligatori e il 6,3% dei contribuenti volontari. Va osservato che i contribuenti sono risultati in diminuzione dal 2020 al 2022, mentre le ipotesi adottate per il bilancio tecnico suggerite dagli Organi Vigilanti e richiamate in premessa (parametro occupazione) ne prevedevano un aumento.

Un'altra componente da tenere in considerazione riguarda l'individuazione della base imponibile contributiva. Nel bilancio tecnico essa subisce una naturale rivalutazione annuale, in funzione dell'arco temporale su cui si sviluppano le proiezioni (parametro produttività), mentre, nella realtà, tale rivalutazione avviene "a salti" a seguito degli accordi di rinnovo contrattuale.

Altre entrate: premesso che tali sono tutte le entrate non dovute alle ordinarie contribuzioni, le previsioni (7,6 milioni) risultano prudenzialmente inferiori a quelle contenute nel bilancio contabile (8,8 milioni) per circa 1,2 milioni di euro.

## CCA

Totale: nel complesso nel bilancio contabile la Federazione ha registrato entrate inferiori per circa 0,4 milioni di euro, a causa del minor gettito contributivo, parzialmente compensate dalle altre entrate di cui si è detto.

### **USCITE**

Oneri per prestazioni (incluse le cosiddette altre prestazioni): gli importi previsti nel bilancio tecnico, relativamente alle prestazioni istituzionali in favore degli iscritti, sono risultati inferiori rispetto a quanto registrato dalla Fondazione, per un importo pari a circa 2,2 milioni (9,1%). Avendo appurato che le prestazioni sociali erogate dalla fondazione sono leggermente superiori a quanto previsto nel bilancio tecnico (circa 639 mila contro 504 mila euro), la maggior spesa per prestazioni iscritta nel bilancio contabile è, essenzialmente, da attribuirsi ad un non prevedibile aumento dei costi delle strutture dovuto all'impennata del tasso di inflazione registrata nel corso dell'anno 2022.

Altri fattori, non preventivabili all'epoca di redazione del documento attuariale, sono stati gli incrementi delle prestazioni economiche a domicilio decise in pianta stabile unitamente a quelle una tantum erogate in relazione all'evento covid 19.

Inoltre, nel bilancio contabile, nella voce *oneri per prestazioni*, sono inclusi fondi ed accantonamenti di cui il bilancio tecnico non può e non deve tenere conto poiché non rappresentano flussi di prestazioni annuali di cui il documento attuariale, invece, si occupa.

Altre spese: nel bilancio tecnico esse consistono nelle sole spese di funzionamento della Fondazione e rappresentano un importo fornito dagli Uffici, relativamente all'anno di partenza del bilancio tecnico; successivamente tale valore, a meno di indicazioni diverse da parte degli Uffici, è incrementato annualmente per inflazione.

In analogia con i confronti precedenti, si riscontra un maggior onere nel bilancio contabile rispetto a quello riportato nel bilancio tecnico per un valore, però, inferiore (1,3 milioni di euro) rispetto al passato.

Ciò dipende dalla differente classificazione delle spese dovuta alla già menzionata diversa natura ed agli scopi del bilancio tecnico rispetto al bilancio contabile: il primo previsionale

# CCA

di medio - lungo termine, l'altro di natura consuntiva. Si pensi, ad esempio, alle sopravvenienze passive, agli arretrati, alle prestazioni una tantum, detti importi sono riportati nel bilancio contabile ma, essendo non prevedibili e non continuativi, non possono essere inclusi nelle proiezioni attuariali cinquantennali delle spese correnti.

Come detto, anche gli accantonamenti e gli ammortamenti che costituiscono elementi importanti nel bilancio contabile, però, non rilevano per i fini perseguiti dal bilancio tecnico.

Saldo totale: in conseguenza di quanto precede il saldo gestionale del bilancio tecnico risulta superiore a quello contabile per un importo pari a circa 3,9 milioni di euro. Tale differenza si è ridotta rispetto al confronto precedente.

## **CONCLUSIONI**

La diversa natura dei dati che generano le differenze registrate tra il bilancio tecnico e il bilancio contabile, unitamente alla riduzione dell'entità della differenza complessiva rispetto al precedente confronto, non giustificano alcun sostanziale cambiamento nel giudizio relativo all'equilibrio di medio – lungo periodo desumibile dal bilancio tecnico attuariale della Fondazione.



FRANCESCO  
TAVERNESE  
02.05.2023  
11:16:58  
GMT+01:00

**DELIBERAZIONE DEL COMITATO di INDIRIZZO**Data: **15 aprile 2023**

n. progressivo: 7

Oggetto: **Approvazione Bilancio di Esercizio al 31.12.2022 e documenti collegati (Proposta del C.d.A.).**

\* \* \*

L'anno duemilaventitre (2023), il giorno quindici (15) del mese di aprile - alle ore 9,30 – presso la sede di questa Amministrazione - Via Ruggero D'Andreotto n. 18 in Perugia, debitamente convocato dal Presidente nei modi e nelle forme previste dallo Statuto, si è riunito il Comitato di Indirizzo della Fondazione.

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. Dr. Amedeo BIANCO	<i>Presidente</i>	<i>si</i>	
2. Dr. Aldo GRASSELLI	<i>Vice Presidente</i>	<i>si</i>	
3. Dr. Sebastiano CAVALLI	<i>Consigliere C.d.A.</i>	<i>si</i>	
4. Dr. Pierluigi Nicola DE PAOLIS	“	<i>si</i>	
5. Dr.ssa Roberta DI TURI	“	<i>si</i>	
6. Dr. Giuseppe GIORDANO	“	<i>si</i>	
7. Dr. Paolo GIOVENALI	“	<i>si</i>	
8. Dr. Carlo PALERMO	“	<i>si</i>	
9. Dr. Alessandro VERGALLO	“		<i>si</i>
10. Dr.ssa Crescenza ABBINANTE	<i>Componente</i>	<i>si</i>	
11. Dr.ssa Nicoletta AMBROGI		<i>si</i>	
12. Dr. Antonio AMENDOLA	“		<i>si</i>
13. Dr. Giovanni BRUNO	“	<i>si</i>	
14. Dr.ssa Maria Gabriella COPPOLA		<i>si</i>	
15. Dr.ssa Verena DE ANGELIS	“	<i>si</i>	
16. Dr.ssa Pia DI BENEDETTO	“	<i>si</i>	
17. Dr.ssa Sabrina DI PERSIO	“	<i>si</i>	
18. Dr. Zaccaria Aurelio DI TARANTO	“	<i>si</i>	
19. Dr. Cosimo GAMBARDELLA	“	<i>si</i>	
20. Dr. Germano GIORDANO	“		<i>si</i>
21. Dr. Giovanni LUCA		<i>si</i>	
22. Dr.ssa Caterina MASCI	“	<i>si</i>	
23. Dr. Mauro MAZZONI	“		<i>si</i>
24. Dr. Carmine MELLONE	“	<i>si</i>	

25. Dr. Leo MENCARELLI	“	<i>si</i>	
26. Dr. Vincenzo MURGOLO	“	<i>si</i>	
27. Dr. Arturo Antonio OLIVA	“	<i>si</i>	
28. Dr.ssa Marina Giuliana ONORATO	“	<i>si</i>	
29. Dr.ssa Silvia PAGLIACCI	“	<i>si</i>	
30. Dr. Fortunato PARISI	“	<i>si</i>	
31. Dr. Gaetano PENOCCHIO	“		<i>si</i>
32. Dr. Andrea PICCININI	“	<i>si</i>	
33. Dr. Angelo RINALDI	“	<i>si</i>	
34. Dr. Vittorio SCALERCIO	“	<i>si</i>	
35. Dr. Maurizio SILVESTRI	“	<i>si</i>	
36. Dr. Costantino TROISE	“	<i>si</i>	
37. Dr. Andrea VANTAGGIATO	“	<i>si</i>	

Intervengono inoltre alla seduta:

- Dott. Francesco Mautone, *Componente del Collegio Sindacale*;
  - Dott. Oreste Patacchini, *Componente del Collegio Sindacale*;
  - Dott. Emiliano Rustichelli, *Componente del Collegio Sindacale*;
  - Dott.ssa Paola Severini, *Componente del Collegio Sindacale*.
- Dott. Francesco Tavernese, *Direttore Generale della Fondazione*.
- La Responsabile dell'Ufficio Staff Direzione Generale e Segreteria Organi Collegiali, Marinella Cippiciani, con funzioni di Segretario Verbalizzante.

*Assenti giustificati:* Dr. Vergallo (CdA) - Dr. Amendola, Dr. Giordano Germano, Dr. Mazzoni, Dr. Penocchio (CdI) - Dott. Busnach (Collegio Sindacale).

\* \* \*

Il Comitato di Indirizzo:

PREMESSO

- che il Consiglio di Amministrazione in occasione della seduta del 25 marzo 2023, ha fatto proprio il Bilancio di esercizio al 31.12.2022 (*all.1*);
- che il suddetto documento contabile è composto da: Bilancio - *Stato Patrimoniale e Conto Economico redatti secondo quanto stabilito dal Codice Civile* - Nota integrativa, Rendiconto finanziario, Relazione sulla gestione, Conto consuntivo in termini di cassa e relativa Nota illustrativa, Verifica della realizzazione del piano degli indicatori del triennio 2022/2024, dal Conto Economico riclassificato secondo lo schema di cui all'Allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013, nonché dal prospetto di raccordo Bilancio CEE/Conto Economico D.M. 27.03.2013;

VISTA

- la relazione della Società di revisione Baker Tilly Revisa S.p.A emessa ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.Lgs. 30 giugno 1994 n. 509 (*all.2*);
- la relazione del Collegio Sindacale al Bilancio di esercizio al 31.12.2022 (*all.3*);

VISTO

- l'art. 3 comma 3 del D.Lgs. 30 giugno 1994 n. 509;
- l'art. 11 comma 1 lett. b) del vigente Statuto che stabilisce che il Comitato di Indirizzo: “*approva, su proposta del Consiglio di Amministrazione, lo Statuto, i regolamenti, i documenti contabili di cui all'art. 3, comma 3 del Decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, e successive modifiche e integrazioni, (...)*”;
- l'art. 11 comma 8 del vigente Statuto che stabilisce: “*Le deliberazioni di modifica dello Statuto e di adozione e modifica dei regolamenti, nonché l'approvazione del budget e del bilancio consuntivo devono essere approvate dalla maggioranza assoluta dei componenti. (...)*”

SENTITA

l'illustrazione in corso di seduta;

Tutto ciò premesso, su proposta del Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. b) dello Statuto, con n. 7 voti contrari dei presenti alla votazione,

DELIBERA

1. di approvare il Bilancio di esercizio al 31.12.2022 (*all.1*) parte integrante del presente provvedimento, composto da: Bilancio - *Stato Patrimoniale e Conto Economico redatti secondo quanto stabilito dal Codice Civile* - Nota integrativa, Rendiconto finanziario, Relazione sulla gestione, Conto consuntivo in termini di cassa e relativa Nota illustrativa, Verifica della realizzazione del piano degli indicatori del triennio 2022/2024, dal Conto Economico riclassificato secondo lo schema di cui all'Allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013, nonché dal prospetto di raccordo Bilancio CEE/Conto Economico D.M. 27.03.2013;

2. di trasmettere il presente provvedimento ai Ministeri Vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D.Lgs. 509/94.

IL SEGRETARIO Verbalizzante

IL PRESIDENTE

*La presente copia composta di n. 4 fogli + allegato n. 1 (Bilancio di esercizio al 31.12.2022), allegato n. 2 (Relazione Società di Revisione Baker Tilly Revisa S.p.A), allegato n. 3 (Relazione Collegio Sindacale della Fondazione) è conforme all'originale esistente agli atti della Fondazione.*

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Francesco Tavernese



FRANCESCO  
TAVERNESE  
02.05.2023  
11:16:58  
GMT+01:00

PAGINA BIANCA



\*190150114260\*