CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. **VIII**
n. 8

PROGETTO DI BILANCIO DELLA CAMERA DEI DEPUTATI PER L'ANNO FINANZIARIO 2026

DELIBERATO DALL'UFFICIO DI PRESIDENZA

nella riunione del 17 giugno 2026

STABILIMENTI TIPOGRAFICI CARLO COLOMBO

PAGINA BIANCA

INDICE

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI QUESTORI ..... *Pag.* 5

PROGETTO DI BILANCIO PER L'ANNO FINANZIARIO 2026 ..... » 11

Prospetto delle voci residuali di spesa ..... » 27

ALLEGATI:

1. Bilancio triennale 2026-2028 ..... » 31

1.1. Programma dell'attività amministrativa per il triennio 2026-2028 . » 39

1.2. Relazione programmatica sugli obiettivi ed interventi di incremento della tutela della salute e della sicurezza sul lavoro per il 2026 (predisposta dal datore di lavoro ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del regolamento di amministrazione e contabilità) .... » 129

2. Raffronto tra previsioni 2025 e previsioni 2026 ..... » 139

3. Riclassificazione funzionale della spesa – Anno finanziario 2026 .. » 161

PAGINA BIANCA

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI QUESTORI

Onorevoli Colleghi ! – L'Ufficio di Presidenza sottopone all'esame dell'Assemblea il bilancio di previsione della Camera per l'esercizio 2026, unitamente all'allegato bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028, predisposto dal Collegio dei Questori.

La gestione dell'esercizio 2025 si è chiusa con risultati che confermano la solidità dei conti della Camera. Gli accertamenti di entrata sono stati pari a 1.314,6 milioni di euro e gli impegni di spesa a 1.261,6 milioni di euro, con un avanzo di competenza di 53 milioni di euro, in ulteriore miglioramento rispetto ai 45,3 milioni di euro registrati nell'esercizio precedente.

Nell'ambito del conto consuntivo 2025 sono stati inoltre cancellati residui passivi per 15 milioni di euro e residui attivi per 41 mila euro. Per effetto di tali risultati, l'avanzo di amministrazione, che all'inizio dell'esercizio 2025 era pari a 428,5 milioni di euro, si attesta al termine dell'esercizio a 496,7 milioni di euro, con un incremento di 68,1 milioni di euro.

* * *

Tra gli elementi del bilancio di previsione che si ritiene opportuno evidenziare, si pone nuovamente in primo piano la conferma della dotazione annuale. Come deliberato dall'Ufficio di Presidenza, su proposta del Collegio dei Questori, nella riunione dell'8 ottobre 2025, la dotazione (capitolo 1000 dell'entrata) resta fissata in 943,16 milioni di euro per ciascuno degli anni del triennio 2026-2028, importo invariato sin dal 2013, quando fu ridotto di circa 50 milioni di euro rispetto al 2012. Considerando l'intero arco del triennio in esame, si tratta dunque del sedicesimo anno consecutivo in cui la dotazione resta ferma al medesimo livello, a fronte di una dinamica dei prezzi che, in un periodo così lungo, avrebbe potuto esercitare una pressione ben più consistente sulla spesa.

Si segnala, inoltre, che l'Ufficio di Presidenza, con deliberazione del 17 giugno 2026, adottata su proposta del Collegio dei Questori, proprio sulla base dei positivi risultati finanziari che emergono dal conto consuntivo relativo al 2025, ha già stabilito di mantenere inalterato l'importo della dotazione anche per l'esercizio 2029. Si tratta di un'indicazione di particolare rilievo, che proietta su un arco temporale ancora più ampio l'impegno a mantenere stabile l'ammontare delle risorse assegnate alla Camera.

Il totale delle entrate del bilancio della Camera, che deriva quasi integralmente dalla dotazione, ammonta a 975,2 milioni di euro nel 2026, a 975,4 milioni di euro nel 2027 e a 974,4 milioni di euro nel 2028.

Sul fronte della spesa, il totale (spese correnti di funzionamento, spese in conto capitale e spese previdenziali) per il 2026 si attesta a 996,7 milioni di euro, con un incremento di 14,9 milioni di euro rispetto al 2025 (981,7 milioni di euro), pari all'1,52 per cento. La spesa di funzionamento, ossia la spesa complessiva al netto di quella previdenziale, risulta invece in diminuzione: 524,6 milioni di euro nel 2026, contro 526,9 milioni di euro nel 2025, con un decremento di 2,2 milioni di euro (-0,43 per cento).

Nel secondo e nel terzo anno del triennio il totale della spesa prosegue la sua moderata crescita, attestandosi a 1.008,5 milioni di euro nel 2027, con un incremento di 11,8 milioni di euro rispetto al 2026 (+1,19 per cento), e a 1.009,7 milioni di euro nel 2028, con un incremento di 1,1 milioni di euro rispetto al 2027 (+0,11 per cento). La spesa di funzionamento, dopo l'incremento di 4,3 milioni di euro previsto per il 2027 (+0,84 per cento), torna invece a diminuire nel 2028, con una flessione di 14,2 milioni di euro (-2,69 per cento) rispetto all'anno precedente.

Anche quest'anno risulta utile un confronto con il bilancio per l'esercizio 2013, primo anno della XVII Legislatura, in cui hanno trovato piena applicazione le misure di contenimento adottate a seguito della crisi finanziaria del 2011-2012. Nel 2013 il totale della spesa era pari a 1.054,9 milioni di euro: le previsioni per il 2026 evidenziano pertanto una riduzione di 58,1 milioni di euro, corrispondente al 5,52 per cento. Per la spesa di funzionamento, che nel 2013 si attestava a 689 milioni di euro, la riduzione registrata nelle previsioni per il 2026 è pari a 164,3 milioni di euro, ossia al 23,86 per cento.

A fronte delle entrate e delle spese sopra richiamate, il saldo del bilancio della Camera risulta, a livello previsionale, negativo per 21,4 milioni di euro nel 2026, per 33,1 milioni di euro nel 2027 e per 35,2 milioni di euro nel 2028. I disavanzi che si stimano negli importi qui indicati saranno coperti mediante l'utilizzo di una corrispondente quota dell'avanzo di amministrazione, che, a fine del triennio, dovrebbe essere pari a 406,8 milioni di euro. Si tratta di un ammontare che attesta la sostenibilità strutturale del bilancio della Camera su un orizzonte di medio periodo. In ogni caso, l'effettiva misura del ricorso all'avanzo sarà verificabile a conclusione di ciascun esercizio, sulla base dei risultati del conto consuntivo.

Per quanto riguarda, infine, le previsioni relative all'ultimo anno del triennio, occorre ricordare che l'Ufficio di Presidenza, su proposta del Collegio dei Questori, ha prorogato per il 2028, con la deliberazione n. 154 del 17 dicembre 2025, le misure di contenimento riguardanti l'indennità parlamentare, il rimborso delle spese di soggiorno e il rimborso delle spese per l'esercizio del mandato. Tali misure comportano il mancato adeguamento dell'indennità parlamentare al trattamento dei magistrati con funzioni di presidente di Sezione della Corte di cassazione – corrisposto per l'ultima volta nel 2006 – e la conferma delle riduzioni già disposte nel 2006, nel 2011 e nel 2012, nonché il mantenimento dei rimborsi per le spese di soggiorno e per l'esercizio del mandato nella misura ridotta dal 2011, pari rispettivamente a 3.500 euro mensili, salve le decurtazioni per assenze, e a 3.690 euro mensili.

In assenza di tale proroga, la spesa per i deputati nell'esercizio 2028 avrebbe registrato un aumento di 30,7 milioni di euro.

* * *

Passando all'esame delle singole categorie di spesa, sulla base del confronto tra le previsioni per il 2026 e le previsioni definitive per il 2025, si segnala quanto segue.

La spesa per i deputati (categoria I) rimane sostanzialmente invariata nel triennio.

La spesa per il personale dipendente (categoria II) evidenzia, rispetto al 2025, una riduzione di 1,8 milioni di euro. La tendenza alla diminuzione della spesa per il personale si conferma nei due anni successivi, nei quali si registra, rispetto all'anno precedente, una diminuzione di 229 mila euro nel 2027 (-0,11 per cento) e di 10,5 milioni di euro nel 2028 (-5,11 per cento). Nel 2028 la spesa per il personale si attesta a 196,5 milioni di euro, vale a dire al di sotto della soglia di 200 milioni di euro.

Una comparazione di più lungo periodo evidenzia quanto sia stato significativo il contenimento della spesa per il personale. Se le previsioni per il 2026 sono confrontate a quelle per il 2013, emerge che la spesa per il personale dipendente è passata da 268,5 milioni a 207,3 milioni, registrando una diminuzione pari, in valori assoluti, a 61,2 milioni e, in termini percentuali, al 22,81 per cento.

Ai deputati cessati dal mandato e al personale in quiescenza si riferiscono le spese previdenziali, che costituiscono il titolo terzo della spesa e che rappresentano la parte del bilancio della Camera non compresa nella spesa di funzionamento.

Tali spese evidenziano nel 2026 un aumento complessivo di 17,2 milioni di euro (+3,79 per cento).

Le proiezioni per il secondo e il terzo anno del triennio evidenziano, sempre con riferimento alla spesa previdenziale considerata nel suo complesso, un aumento dell'1,58 per cento nel 2027 rispetto al 2026 e del 3,21 per cento nel 2028 rispetto al 2027.

Per un raffronto con l'andamento generale della spesa pensionistica, si segnala che le previsioni, contenute nel Documento di finanza pubblica (DFP) 2026, trasmesso dal Governo alla Camera e al Senato il 23 aprile 2026, indicano, a livello tendenziale, un aumento pari al 2,8 per cento nel 2026, al 3,8 per cento nel 2027 e al 3,1 per cento nel 2028.

In termini percentuali, pertanto, la spesa pensionistica nel bilancio della Camera evidenzia nel primo anno un maggior incremento rispetto a quello previsto nel DFP per la spesa pensionistica dell'ordinamento generale; nel secondo anno si registra, invece, un incremento percentuale nettamente inferiore e, nel terzo anno, l'aumento in percentuale della spesa pensionistica della Camera e di quella dell'ordinamento generale si attestano sostanzialmente allo stesso livello.

Nel complesso, se si confronta il dato aggregato relativo al triennio 2026-2028, l'incremento che la spesa pensionistica della Camera fa registrare nel 2028 rispetto al 2025 è pari all'8,81 per cento e risulta inferiore di oltre un punto percentuale rispetto al dato registrato nella spesa per pensioni dell'ordinamento generale, pari a circa il 10 per cento.

Ritornando alle categorie della spesa di funzionamento, la spesa per il personale non dipendente (categoria III), si attesta a 31,2 milioni di euro, registrando un incremento di 1,7 milioni di euro (+5,93 per cento), rispetto al 2025. Nel 2027 l'aumento previsto è pari a 0,5 milioni di euro (+1,64 per cento), mentre nel 2028 si stima una riduzione di 0,8 milioni di euro (-2,79 per cento).

La spesa per acquisto di beni e servizi (categoria IV) si attesta nel 2026 a 90,9 milioni di euro e registra, rispetto alle previsioni definitive relative al 2025, un incremento di 2,4 milioni di euro, su cui incidono le importanti attività che sono state programmate in relazione a specifici ambiti, quali, in particolare, le manutenzioni e le assistenze informatiche.

Va peraltro considerato che alcuni stanziamenti sono stati quantificati assumendo la base d'asta delle gare che sono in corso o si prevede di svolgere entro l'anno. In questi casi è presumibile che, a conclusione della gara, con l'aggiudicazione, la spesa effettiva risulti più bassa di quella stimata in bilancio. Occorre infine considerare che diversi contratti relativi a forniture di beni e servizi, quali ad esempio le locazioni, i servizi editoriali e i trasporti, prevedono l'adeguamento dei corrispettivi all'indice dei prezzi ISTAT.

Si segnala, d'altra parte, che non sono state effettuate, in sede di assestamento, variazioni delle previsioni di spesa attinenti alle utenze del gas e dell'elettricità, in considerazione dell'incertezza sull'andamento dei relativi prezzi. Nel caso in cui i notevoli incrementi registratisi dalla fine di febbraio dovessero persistere, si renderà necessario un successivo intervento di variazione di bilancio.

Nel 2027 e nel 2028 la spesa per acquisto di beni e servizi si attesta a poco più di 93 milioni di euro: si registrano così incrementi del 2,27 per cento nel 2027 rispetto al 2026 e dello 0,08 per cento nel 2028 rispetto al 2027.

In una prospettiva di più lungo periodo, in ogni caso, la spesa per acquisto di beni e servizi rappresenta una delle categorie che ha evidenziato gli effetti più forti dell'azione di contenimento. Dal confronto con il 2013 emerge, infatti, una riduzione di 41,3 milioni di euro, corrispondente, in termini percentuali, al 31,24 per cento.

Le altre categorie della spesa corrente non presentano variazioni di particolare rilievo. La spesa per trasferimenti (categoria V), nell'ambito della quale la voce più rilevante è rappresentata dal contributo ai Gruppi parlamentari (cap. 1150), rimane sostanzialmente invariata nel triennio. Anche la spesa concernente l'attività degli organi parlamentari (categoria VI) si attesta ad un valore pressoché identico a quello del 2025, facendo registrare un incremento di 83 mila euro (+1,77 per cento). Nel 2027, per effetto dell'avvicendamento della legislatura, la spesa della categoria cresce di 0,9 milioni di euro (+19,17 per cento): si incrementa infatti la spesa iscritta al capitolo 1165 (Verifica dei risultati elettorali) in conseguenza dei maggiori oneri connessi alle attività della Giunta delle elezioni. Nel 2028 è prevista una riduzione di 2,3 milioni di euro, derivante dal venir meno sia dei suddetti maggiori oneri sia dei finanziamenti attribuiti alle Commissioni d'inchiesta, che cessano con la fine della legislatura.

Le variazioni relative agli oneri comuni e non attribuibili (categoria VII) sono principalmente connesse alla riduzione degli stanziamenti del

capitolo « Imposte e tasse » e del Fondo di riserva per le spese impreviste di parte corrente. La voce « Imposte e tasse » interessa, per la parte imposte, l'IRAP sulle indennità dei deputati, sugli stipendi del personale dipendente e sugli emolumenti del personale non dipendente e, per la parte tasse, la TARI. Riguardo a quest'ultima si registra una riduzione di spesa di oltre 400 mila euro, connessa all'esenzione dal pagamento della parte variabile della TARI, di cui la Camera beneficia per effetto dell'adozione di un sistema autonomo di raccolta e smaltimento dei rifiuti organici e indifferenziati approvato, come stabilito con deliberazione del Collegio dei Questori del 21 maggio 2025.

Per quanto concerne il Fondo di riserva per le spese impreviste di parte corrente (cap. 1210), lo stanziamento per il 2026 e per i due anni successivi è stato quantificato in 7,5 milioni di euro, anziché, come accadeva negli anni precedenti, in 10 milioni di euro, in considerazione dell'entità complessiva dei prelievi effettuati negli ultimi esercizi. La differenza esposta nei prospetti contabili tra il 2026 e il 2025 è peraltro di 3,4 milioni di euro, perché gli importi esposti tengono conto dei prelievi che sono stati effettuati sia nel corso dell'esercizio 2025 sia nella prima parte dell'esercizio 2026.

La spesa in conto capitale fa registrare nel 2026 una diminuzione complessiva di 1,3 milioni di euro. Nel 2027 si prevede un incremento di 697 mila euro, mentre nel 2028 la spesa in conto capitale dovrebbe rimanere invariata.

In particolare i « Beni immobiliari » (categoria VIII) evidenziano un incremento di 386 mila euro nel 2026 (+2,34 per cento), dovuto agli impianti di telecomunicazione. In questo ambito assume un rilievo particolare il rifacimento degli impianti audio e video dell'Aula di Montecitorio: un intervento che riguarda direttamente lo svolgimento dell'attività parlamentare e che risponde all'esigenza di dotare l'Assemblea di infrastrutture tecnologiche adeguate agli standard contemporanei, a garanzia della qualità e della trasparenza dei lavori.

La spesa per beni durevoli e attrezzature (categoria IX) diminuisce di 1,8 milioni di euro (-12,76 per cento), per effetto del venir meno dello stanziamento di 1,7 milioni di euro che nel 2025 era stato finanziato a valere sul Fondo nazionale di cybersicurezza; al netto di tale posta, la spesa della categoria resta sostanzialmente stabile nel triennio.

Non si segnalano variazioni significative per le spese relative al patrimonio artistico, bibliotecario e archivistico-storico (categoria X).

Lo stanziamento del Fondo di riserva per le spese impreviste di parte capitale (categoria XI), inizialmente fissato, come negli anni precedenti, in 2,5 milioni di euro, risulta nel progetto di bilancio di previsione in esame pari a 957 mila euro, per effetto dei prelevamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2026.

* * *

I documenti che il Collegio dei Questori e l'Ufficio di Presidenza sottopongono oggi all'Assemblea testimoniano, anche per il triennio 2026-2028, un quadro di bilancio stabile ed equilibrato.

Tale solidità costituisce, al tempo stesso, il fondamento che ha permesso di realizzare i numerosi e importanti interventi effettuati nel corso della legislatura e che rende possibile quelli programmati. Si può

fare riferimento alla tutela e valorizzazione del patrimonio immobiliare e artistico della Camera, che si è realizzata attraverso un corposo programma di manutenzione straordinaria e rinnovamento delle sedi della Camera, e, in particolare delle sale di maggiore prestigio, al miglioramento e all'ampliamento dei servizi resi ai deputati e all'utenza interna, alla spinta verso l'innovazione tecnologica, all'ammodernamento degli impianti di sicurezza, al rafforzamento della struttura amministrativa attraverso la prosecuzione delle procedure concorsuali finalizzate a mantenere un organico adeguato alle esigenze dell'Istituzione, sotto il profilo sia quantitativo sia delle competenze di cui dispone. A fianco di questi interventi di carattere strutturale, si colloca una ricca agenda di iniziative, a cominciare da quelle relative agli ottanta anni del referendum istituzionale e dell'Assemblea costituente, che hanno visto un'ampia partecipazione e che rafforzano l'apertura dell'Istituzione verso i cittadini e, in particolare, verso le giovani generazioni, le scuole, le università.

Il Collegio dei Questori e l'Ufficio di Presidenza sottopongono pertanto all'Assemblea un quadro finanziario che coniuga l'equilibrio dei conti con la capacità di guardare al futuro: nella convinzione che la solidità finanziaria dell'Istituzione non sia un fine in sé, ma la condizione necessaria per garantire alla Camera di svolgere pienamente, e senza vincoli, il suo ruolo al servizio del Paese.

I deputati Questori

Paolo Trancassini
Alessandro Manuel Benvenuto
Filippo Scerra

PROGETTO DI BILANCIO PER L'ANNO FINANZIARIO 2026

E N T R A T A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Avanzo di amministrazione iniziale		**496.700.139,72**	
Fondo cassa iniziale			**883.502.945,46**
TITOLO I **ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DELLO STATO**			
CATEGORIA I ENTRATE DA BILANCIO DELLO STATO			
Cap. 1000 - Dotazione annuale	**–**	**943.160.000,00**	**943.160.000,00**
Dotazione annuale	–	943.160.000,00	943.160.000,00
Cap. 1005 - Altre entrate	**–**	**633.419,00**	**633.419,00**
Analisi e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica (legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 481)	–	454.354,00	454.354,00
Analisi della spesa in materia di attuazione delle opere pubbliche (legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1, comma 100)	–	100.000,00	100.000,00
Osservatorio in materia di politica internazionale (decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 209, art. 1, comma 4)	–	79.065,00	79.065,00
TOTALE CATEGORIA I	–	943.793.419,00	943.793.419,00
TOTALE TITOLO I	**–**	**943.793.419,00**	**943.793.419,00**
TITOLO II **ENTRATE INTEGRATIVE**			
CATEGORIA II ENTRATE PATRIMONIALI			
Cap. 2000 - Interessi attivi	**34.890.305,35**	**5.000.000,00**	**39.890.305,35**
Interessi su depositi e conti correnti	34.890.305,35	5.000.000,00	39.890.305,35
TOTALE CATEGORIA II	34.890.305,35	5.000.000,00	39.890.305,35
CATEGORIA III ALIENAZIONE DI BENI E PRESTAZIONE DI SERVIZI			
Cap. 2005 - Cessione di beni dell'Amministrazione	**42.878,00**	**130.000,00**	**172.878,00**
Vendita di atti e pubblicazioni	–	10.000,00	10.000,00
Vendita di altri beni	42.878,00	120.000,00	162.878,00
Cap. 2010 - Servizi resi dall'Amministrazione	**20,00**	**140.000,00**	**140.020,00**
Servizi vari	20,00	140.000,00	140.020,00

E N T R A T A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Cap. 2015 - Entrate varie	**31.000,00**	**90.000,00**	**121.000,00**
Altre entrate	31.000,00	90.000,00	121.000,00
TOTALE CATEGORIA III	73.898,00	360.000,00	433.898,00
CATEGORIA IV ENTRATE COMPENSATIVE			
Cap. 2020 - Rimborsi a compensazione della spesa	**2.090.112,22**	**850.000,00**	**2.940.112,22**
Altri rimborsi	225.365,01	450.000,00	675.365,01
Rimborsi dal Senato	1.864.747,21	400.000,00	2.264.747,21
Cap. 2025 - Recuperi vari	**450.002,93**	**65.000,00**	**515.002,93**
Altri recuperi	450.002,93	65.000,00	515.002,93
TOTALE CATEGORIA IV	2.540.115,15	915.000,00	3.455.115,15
TOTALE TITOLO II	**37.504.318,50**	**6.275.000,00**	**43.779.318,50**
TOTALE TITOLI I E II	**37.504.318,50**	**950.068.419,00**	**987.572.737,50**
TITOLO III **ENTRATE PREVIDENZIALI**			
CATEGORIA V RITENUTE, CONTRIBUTI E RIMBORSI			
Cap. 3000 - Ritenute e contributi per il trattamento previdenziale dei deputati	**–**	**4.430.000,00**	**4.430.000,00**
Contributi per la pensione dei deputati	–	4.400.000,00	4.400.000,00
Contributi di riscatto	–	30.000,00	30.000,00
Cap. 3005 - Ritenute e contributi per il trattamento pensionistico dei dipendenti	**–**	**15.342.000,00**	**15.342.000,00**
Ritenute ai fini della pensione	–	14.542.000,00	14.542.000,00
Contributi di riscatto a fini previdenziali	–	700.000,00	700.000,00
Versamenti da Istituti di previdenza per ricongiunzioni	–	100.000,00	100.000,00
Cap. 3010 - Rimborsi per assegni vitalizi erogati per altre istituzioni	**15.000.000,00**	**5.420.000,00**	**20.420.000,00**
Rimborsi dal Senato	15.000.000,00	5.000.000,00	20.000.000,00

E N T R A T A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Rimborsi dal Parlamento Europeo	–	420.000,00	420.000,00
TOTALE CATEGORIA V	15.000.000,00	25.192.000,00	40.192.000,00
TOTALE TITOLO III	**15.000.000,00**	**25.192.000,00**	**40.192.000,00**
TOTALE TITOLI I, II E III	**52.504.318,50**	**975.260.419,00**	**1.027.764.737,50**
TOTALE TITOLI I, II, III E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	**52.504.318,50**	**1.471.960.558,72**	**1.911.267.682,96**
TITOLO IV **PARTITE DI GIRO**			
Cap. 4000 - Contributi pubblici ai partiti e movimenti politici e ai comitati promotori di referendum	**85.042,45**	**–**	**85.042,45**
Cap. 4005 - Contributi dal Bilancio dello Stato per altri enti e organi	**10.247,25**	**3.675.000,00**	**3.685.247,25**
Ufficio parlamentare di bilancio per l'analisi e la verifica degli andamenti di finanza pubblica e per la valutazione dell'osservanza delle regole di bilancio (legge 24 dicembre 2012, n. 243, articolo 19)	10.088,51	3.500.000,00	3.510.088,51
Commissione di garanzia degli statuti e per la trasparenza e il controllo dei rendiconti dei partiti e dei movimenti politici	158,74	175.000,00	175.158,74
Cap. 4010 - Ritenute previdenziali ed assistenziali	**–**	**32.185.000,00**	**32.185.000,00**
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei deputati da versare al Fondo di Solidarietà	–	6.200.000,00	6.200.000,00
Ritenute previdenziali a carico dei deputati da versare agli Istituti di appartenenza	–	500.000,00	500.000,00
Ritenute assistenziali a carico dei deputati cessati dal mandato da versare al Fondo di Solidarietà	–	6.000.000,00	6.000.000,00
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale da versare agli Istituti competenti	–	9.700.000,00	9.700.000,00
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei pensionati da versare agli Istituti competenti	–	7.510.000,00	7.510.000,00
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale non dipendente da versare agli Istituti competenti	–	2.275.000,00	2.275.000,00
Cap. 4015 - Ritenute fiscali	**–**	**257.325.000,00**	**257.325.000,00**
Ritenute fiscali sull'indennità parlamentare	–	13.700.000,00	13.700.000,00

E N T R A T A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Ritenute fiscali sul trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato	–	28.000.000,00	28.000.000,00
Ritenute fiscali sulle altre indennità dei deputati	–	1.000.000,00	1.000.000,00
Ritenute fiscali sulle retribuzioni del personale	–	61.800.000,00	61.800.000,00
Ritenute fiscali sulle pensioni	–	128.200.000,00	128.200.000,00
Ritenute fiscali su prestazioni rese all'Amministrazione	–	5.625.000,00	5.625.000,00
IVA su acquisto di beni e servizi	–	13.000.000,00	13.000.000,00
Ritenute fiscali sulle somme erogate dal Fondo di previdenza del personale	–	6.000.000,00	6.000.000,00
Cap. 4020 - Ritenute varie da versare a soggetti diversi	**153.995,50**	**10.759.000,00**	**10.912.995,50**
Ritenute varie a carico del personale in servizio	–	5.600.000,00	5.600.000,00
Ritenute varie a carico dei pensionati	–	3.250.000,00	3.250.000,00
Ritenute varie a carico del personale estraneo	–	230.000,00	230.000,00
Servizi di ristorazione	119.763,73	1.479.000,00	1.598.763,73
Accantonamenti cautelari	34.231,77	200.000,00	234.231,77
Altri accantonamenti	–	–	–
Cap. 4025 - Beni e servizi per conto terzi	**405.388,99**	**357.000,00**	**762.388,99**
Beni e servizi per conto del Senato	386.756,74	320.000,00	706.756,74
Beni e servizi per conto di altri soggetti	18.632,25	37.000,00	55.632,25
Cap. 4030 - Incassi e pagamenti di somme non dovute	**–**	**10.000,00**	**10.000,00**
Incassi e pagamenti di somme non dovute	–	10.000,00	10.000,00
TOTALE TITOLO IV	**654.674,19**	**304.311.000,00**	**304.965.674,19**
TOTALE	**53.158.992,69**	**1.776.271.558,72**	**2.216.233.357,15**

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Avanzo di amm.ne da assegnare agli esercizi successivi		**475.237.139,72**	
Fondo cassa da assegnare agli esercizi successivi			**475.237.139,72**
TITOLO I **SPESE CORRENTI DI FUNZIONAMENTO**			
CATEGORIA I DEPUTATI			
Cap. 1000 - Indennità dei deputati	**789.098,28**	**53.020.000,00**	**53.809.098,28**
Indennità parlamentare	789.098,28	50.140.000,00	50.929.098,28
Indennità d'ufficio	–	2.800.000,00	2.800.000,00
Altre indennità	–	80.000,00	80.000,00
Cap. 1005 - Rimborso di spese sostenute dai deputati	**4.316.025,08**	**36.840.000,00**	**41.156.025,08**
Rimborso spese di viaggio	1.362.964,63	5.400.000,00	6.762.964,63
Rimborso spese di soggiorno	13.860,74	16.830.000,00	16.843.860,74
Rimborso spese per l'esercizio del mandato parlamentare	2.452.059,70	14.120.000,00	16.572.059,70
Rimborso spese telefoniche	487.140,01	490.000,00	977.140,01
TOTALE CATEGORIA I	5.105.123,36	89.860.000,00	94.965.123,36
CATEGORIA II PERSONALE DIPENDENTE			
Cap. 1010 - Emolumenti per il personale	**17.232.361,80**	**174.848.000,00**	**192.080.361,80**
Stipendi	16.784.710,12	166.150.000,00	182.934.710,12
Indennità di incarico	57.656,75	4.828.000,00	4.885.656,75
Indennità di missione	25.903,57	126.000,00	151.903,57
Spese di missione	58.089,31	50.000,00	108.089,31
Altre indennità e rimborsi	306.002,05	3.694.000,00	4.000.002,05
Cap. 1015 - Contributi a carico del datore di lavoro	**4.227.157,75**	**32.216.000,00**	**36.443.157,75**
Contributi previdenziali	4.227.157,75	8.216.000,00	12.443.157,75
Integrazione al Fondo di previdenza del personale	–	24.000.000,00	24.000.000,00
Cap. 1020 - Oneri accessori	**539.706,68**	**250.000,00**	**789.706,68**
Spese derivanti da invalidità di servizio	410.000,00	50.000,00	460.000,00
Contributi e rimborsi socio-sanitari	129.706,68	200.000,00	329.706,68
TOTALE CATEGORIA II	21.999.226,23	207.314.000,00	229.313.226,23

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
CATEGORIA III PERSONALE NON DIPENDENTE			
Cap. 1025 - Emolumenti per il personale non dipendente	**5.382.083,36**	**24.720.000,00**	**30.102.083,36**
Servizi di segreteria	1.996.107,17	13.700.000,00	15.696.107,17
Servizi di sicurezza	577.205,99	2.800.000,00	3.377.205,99
Collaboratori dei deputati	2.600.000,00	7.500.000,00	10.100.000,00
Altri servizi	187.804,06	470.000,00	657.804,06
Spese di missione	–	20.000,00	20.000,00
Spese di missione del personale in servizio di scorta	20.966,14	230.000,00	250.966,14
Cap. 1030 - Contributi previdenziali	**3.073.048,74**	**6.555.000,00**	**9.628.048,74**
Contributi previdenziali	3.073.048,74	6.555.000,00	9.628.048,74
TOTALE CATEGORIA III	8.455.132,10	31.275.000,00	39.730.132,10
CATEGORIA IV ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			
Cap. 1035 - Locazione di immobili	**9.961.025,90**	**85.000,00**	**10.046.025,90**
Locazione uffici	3.579.099,21	70.000,00	3.649.099,21
Locazione depositi	834.469,41	–	834.469,41
Servizi accessori alle locazioni	5.494.347,61	–	5.494.347,61
Oneri accessori alle locazioni	53.109,67	15.000,00	68.109,67
Cap. 1040 - Noleggi	**852.366,03**	**1.112.000,00**	**1.964.366,03**
Attrezzature	788.215,11	925.000,00	1.713.215,11
Automezzi	52.150,92	175.000,00	227.150,92
Impianti di sicurezza	12.000,00	12.000,00	24.000,00
Cap. 1045 - Manutenzioni ordinarie	**8.454.500,46**	**21.456.000,00**	**29.910.500,46**
Apparecchiature medicali	1.586,00	25.000,00	26.586,00
Arredi	300.332,50	610.000,00	910.332,50
Ascensori	127.037,49	705.000,00	832.037,49
Attrezzature dei reparti	26.386,50	–	26.386,50
Attrezzature d'ufficio	46.974,18	–	46.974,18
Attrezzature	–	138.000,00	138.000,00
Fabbricati	640.175,75	2.795.000,00	3.435.175,75
Hardware	716.455,60	737.000,00	1.453.455,60
Impianti antincendio	328.979,51	1.645.000,00	1.973.979,51
Impianti condizionamento e termoidraulici	784.720,37	5.375.000,00	6.159.720,37
Impianti di sicurezza	542.410,89	830.000,00	1.372.410,89
Impianti di telecomunicazione	2.011.483,10	1.956.000,00	3.967.483,10
Impianti elettrici	541.674,92	3.527.000,00	4.068.674,92
Software	2.003.233,97	2.753.000,00	4.756.233,97
Altre manutenzioni ordinarie	383.049,68	360.000,00	743.049,68
Cap. 1050 - Servizi di assistenza	**9.132.637,15**	**16.169.000,00**	**25.301.637,15**
Assistenze informatiche	5.497.848,19	7.845.000,00	13.342.848,19
Assistenze esecutive	1.096.418,62	2.548.000,00	3.644.418,62
Assistenze tecniche su impianti e fabbricati	211.007,59	560.000,00	771.007,59

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Assistenze tecniche per patrimonio artistico e culturale	27.047,40	90.000,00	117.047,40
Assistenze tecniche su procedure amministrative	13.881,30	100.000,00	113.881,30
Gestione patrimonio biblioteca	781.669,16	1.256.000,00	2.037.669,16
Servizi di guardaroba	48.041,60	–	48.041,60
Supporto operativo nelle sedi della Camera dei deputati	1.456.723,29	3.770.000,00	5.226.723,29
Cap. 1055 - Servizi di ristorazione	**1.898.798,36**	**3.534.000,00**	**5.432.798,36**
Servizi di ristorazione	1.812.300,37	3.534.000,00	5.346.300,37
Servizi di supporto alla ristorazione	2.545,32	–	2.545,32
Acquisto derrate alimentari	83.952,67	–	83.952,67
Cap. 1060 - Servizi di pulizia e igiene	**1.841.846,96**	**8.021.000,00**	**9.862.846,96**
Pulizia	1.691.446,88	7.681.000,00	9.372.446,88
Smaltimento rifiuti	130.800,04	300.000,00	430.800,04
Lavanderia	19.600,04	40.000,00	59.600,04
Cap. 1065 - Facchinaggio	**1.048.715,38**	**1.726.000,00**	**2.774.715,38**
Facchinaggio	1.048.715,38	1.726.000,00	2.774.715,38
Cap. 1070 - Fornitura di acqua, gas, elettricità	**5.488.393,26**	**6.700.000,00**	**12.188.393,26**
Acqua	140.272,08	400.000,00	540.272,08
Gas	1.050.899,89	800.000,00	1.850.899,89
Elettricità	4.297.221,29	5.500.000,00	9.797.221,29
Cap. 1075 - Servizi di telecomunicazioni	**1.085.836,25**	**481.000,00**	**1.566.836,25**
Telefonia fissa	487.645,25	90.000,00	577.645,25
Telefonia mobile	126.790,93	60.000,00	186.790,93
Connettività internet e servizi accessori	471.400,07	331.000,00	802.400,07
Cap. 1080 - Spese postali	**143.762,65**	**100.000,00**	**243.762,65**
Spese postali	143.762,65	100.000,00	243.762,65
Cap. 1085 - Acquisto di beni e materiali di consumo	**1.704.331,47**	**2.075.000,00**	**3.779.331,47**
Combustibili, carburanti e lubrificanti	39.672,73	70.000,00	109.672,73
Cancelleria, materiali e beni d'ufficio	989.913,20	940.000,00	1.929.913,20
Materiali di consumo dei reparti	168.768,51	515.000,00	683.768,51
Prodotti farmaceutici e sanitari	316.834,92	350.000,00	666.834,92
Vestiario di servizio	189.142,11	200.000,00	389.142,11
Cap. 1090 - Servizi editoriali	**822.813,94**	**5.796.000,00**	**6.618.813,94**
Attività preparatorie della stampa degli atti parlamentari	616.401,92	5.076.000,00	5.692.401,92
Stampa degli atti parlamentari	202.293,78	690.000,00	892.293,78
Stampa pubblicazioni	4.118,24	30.000,00	34.118,24
Cap. 1095 - Trasporti	**11.335.597,21**	**9.360.000,00**	**20.695.597,21**
Trasporti aerei	8.963.673,02	6.200.000,00	15.163.673,02
Trasporti aerei circoscrizione Estero	1.356.155,95	700.000,00	2.056.155,95
Trasporti marittimi	15.439,13	20.000,00	35.439,13

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Trasporti ferroviari	974.996,46	2.120.000,00	3.094.996,46
Pedaggi autostradali	25.332,65	320.000,00	345.332,65
Cap. 1100 - Mobilità	**339.044,14**	**770.000,00**	**1.109.044,14**
Accessi alla ZTL Roma Capitale	249.008,15	320.000,00	569.008,15
Gestione ed abbonamenti aree di sosta	56.280,04	380.000,00	436.280,04
Servizi per la mobilità condivisa	–	20.000,00	20.000,00
Noleggio automezzi con conducente	33.755,95	50.000,00	83.755,95
Cap. 1105 - Servizi medico-sanitari	**5.823.099,23**	**1.220.000,00**	**7.043.099,23**
Presìdi medico-sanitari	5.704.694,39	1.180.000,00	6.884.694,39
Visite di controllo e medico-collegiali	118.404,84	40.000,00	158.404,84
Cap. 1110 - Adempimenti concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro	**440.092,08**	**390.000,00**	**830.092,08**
Prestazioni obbligatorie	440.092,08	390.000,00	830.092,08
Cap. 1115 - Aggiornamento professionale ed organizzativo	**796.104,71**	**740.000,00**	**1.536.104,71**
Formazione ed aggiornamento professionale del personale	705.838,46	600.000,00	1.305.838,46
Formazione linguistica ed informatica dei deputati	90.266,25	140.000,00	230.266,25
Cap. 1120 - Studi e ricerche	**65.586,81**	**160.000,00**	**225.586,81**
Servizi di studi e ricerche	59.586,81	100.000,00	159.586,81
Studi e consulenze	6.000,00	50.000,00	56.000,00
Traduzioni e interpretariato	–	10.000,00	10.000,00
Cap. 1125 - Potenziamento delle strutture di supporto del Parlamento	**1.050.981,82**	**633.419,00**	**1.684.400,82**
Analisi e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica (legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 481)	908.708,00	454.354,00	1.363.062,00
Analisi della spesa in materia di attuazione delle opere pubbliche (legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1, comma 100)	86.567,82	100.000,00	186.567,82
Osservatorio in materia di politica internazionale (decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 209, art. 1, comma 4)	55.706,00	79.065,00	134.771,00
Cap. 1130 - Assicurazioni	**561.230,45**	**1.385.000,00**	**1.946.230,45**
Infortuni dipendenti	438.211,33	850.000,00	1.288.211,33
Malattia personale non dipendente	11.461,92	140.000,00	151.461,92
R.C. – R.C.A. – Polizze professionali	12.461,70	315.000,00	327.461,70
Copertura assicurativa missioni in zone di guerra	99.095,50	80.000,00	179.095,50
Cap. 1135 - Comunicazione istituzionale	**2.465.379,83**	**3.249.000,00**	**5.714.379,83**
Servizi per la comunicazione esterna	2.161.747,98	1.191.000,00	3.352.747,98
Produzione informatica di atti e documenti parlamentari	246.469,76	1.961.000,00	2.207.469,76
Servizi fotografici	57.162,09	97.000,00	154.162,09

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Cap. 1140 - Servizi di informazione	**1.245.806,45**	**3.079.000,00**	**4.324.806,45**
Agenzie di informazione e banche dati	1.030.057,01	2.826.000,00	3.856.057,01
Acquisto e consultazione digitale di quotidiani, periodici e pubblicazioni varie	215.749,44	253.000,00	468.749,44
Cap. 1145 - Beni, servizi e spese diverse	**1.733.130,82**	**2.706.000,00**	**4.439.130,82**
Assistenza e altre spese legali	17.335,68	50.000,00	67.335,68
Attività di revisione contabile	306.840,27	140.000,00	446.840,27
Consulenza per gli organi giurisdizionali interni	43.385,92	80.000,00	123.385,92
Consulenze tecnico-professionali	5.286,69	133.000,00	138.286,69
Spedizioni	24.927,66	25.000,00	49.927,66
Spese connesse alle procedure di gara	79.212,54	90.000,00	169.212,54
Spese per concorsi	658.214,23	1.030.000,00	1.688.214,23
Spese per conferenze, manifestazioni, mostre	100.574,03	421.000,00	521.574,03
Fondi minute spese	97.993,91	160.000,00	257.993,91
Altre spese	399.359,89	577.000,00	976.359,89
TOTALE CATEGORIA IV	68.291.081,36	90.947.419,00	159.238.500,36
CATEGORIA V TRASFERIMENTI			
Cap. 1150 - Contributo ai Gruppi parlamentari	**1.385.525,44**	**30.870.000,00**	**32.255.525,44**
Contributo unico e onnicomprensivo	1.385.525,44	30.870.000,00	32.255.525,44
Cap. 1155 - Contributi ad organismi internazionali	**159.439,23**	**541.000,00**	**700.439,23**
Contributo all'O.S.C.E.	–	220.000,00	220.000,00
Contributo all'Assemblea parlamentare dell'Unione del Mediterraneo	159.439,23	20.000,00	179.439,23
Contributo all'Unione Interparlamentare	–	240.000,00	240.000,00
Contributo all'Assemblea parlamentare del Mediterraneo	–	61.000,00	61.000,00
Cap. 1160 - Contributi vari	**205.500,00**	**491.000,00**	**696.500,00**
Fondazione Carlo Finzi	–	310.000,00	310.000,00
Istituti di studi e ricerche parlamentari	175.000,00	130.000,00	305.000,00
Altri contributi	30.500,00	51.000,00	81.500,00
TOTALE CATEGORIA V	1.750.464,67	31.902.000,00	33.652.464,67
CATEGORIA VI ATTIVITÀ DEGLI ORGANI PARLAMENTARI			
Cap. 1165 - Verifica dei risultati elettorali	**276.393,27**	**162.000,00**	**438.393,27**
Facchinaggio	192.731,47	82.000,00	274.731,47
Servizi di ristorazione	62.657,00	–	62.657,00
Spese di missione	11.000,00	20.000,00	31.000,00
Altre spese	10.004,80	60.000,00	70.004,80
Cap. 1170 - Commissioni permanenti, Giunte e Comitati	**201.026,86**	**391.000,00**	**592.026,86**
Spese di missione	168.982,86	254.000,00	422.982,86

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Spese per convegni e conferenze	–	18.000,00	18.000,00
Traduzioni e interpretariato	32.044,00	106.000,00	138.044,00
Altre spese	–	13.000,00	13.000,00
Cap. 1175 - Commissioni di inchiesta	**1.528.010,61**	**1.290.000,00**	**2.818.010,61**
Commissione parlamentare di inchiesta sul fenomeno della mafia e sulle altre associazioni criminali, anche straniere	175.886,73	300.000,00	475.886,73
Commissione parlamentare di inchiesta sui fatti accaduti presso la comunità « Il Forteto »	158.403,47	100.000,00	258.403,47
Commissione parlamentare di inchiesta sulle cause del disastro della nave « Moby Prince »	56.103,11	50.000,00	106.103,11
Commissione parlamentare di inchiesta sulla morte di David Rossi	74.615,26	40.000,00	114.615,26
Commissione parlamentare di inchiesta sul femminicidio, nonché su ogni forma di violenza di genere	162.608,50	100.000,00	262.608,50
Commissione parlamentare di inchiesta sulle condizioni di sicurezza e sullo stato di degrado delle città e delle loro periferie	61.581,20	50.000,00	111.581,20
Commissione parlamentare di inchiesta sulle condizioni di lavoro in Italia, sullo sfruttamento e sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro pubblici e privati	63.048,56	75.000,00	138.048,56
Commissione parlamentare di inchiesta sulle attività illecite connesse al ciclo dei rifiuti e su altri illeciti ambientali e agroalimentari	247.697,50	300.000,00	547.697,50
Commissione parlamentare di inchiesta sulla scomparsa di Emanuela Orlandi e di Mirella Gregori	47.127,16	25.000,00	72.127,16
Commissione parlamentare di inchiesta sulla gestione dell'emergenza sanitaria causata dalla diffusione epidemica del virus SARS-CoV-2 e sulle misure adottate per prevenire e affrontare l'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2	298.064,98	150.000,00	448.064,98
Commissione parlamentare di inchiesta sugli effetti economici e sociali derivanti dalla transizione demografica in atto	91.065,70	50.000,00	141.065,70
Commissione parlamentare di inchiesta sul rischio idrogeologico e sismico del territorio italiano	91.808,44	50.000,00	141.808,44
Cap. 1180 - Altri organi bicamerali	**425.421,25**	**180.000,00**	**605.421,25**
Collaborazioni e consulenze	1.001,50	30.000,00	31.001,50
Spese di missione	1.240,00	70.000,00	71.240,00
Traduzioni e interpretariato	–	10.000,00	10.000,00
Spese per convegni e conferenze	–	15.000,00	15.000,00
Altre spese	14.129,48	10.000,00	24.129,48
Rimborso al Senato di spese di funzionamento	409.050,27	45.000,00	454.050,27
Cap. 1185 - Spese per attività internazionali	**1.251.532,81**	**2.034.000,00**	**3.285.532,81**
Cooperazione parlamentare bilaterale	67.932,30	120.000,00	187.932,30

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Cooperazione parlamentare in ambito UE	35.115,55	123.000,00	158.115,55
Delegazioni presso le Assemblee parlamentari internazionali	414.177,94	830.000,00	1.244.177,94
Gruppo italiano presso l'Unione interparlamentare	22.998,62	95.000,00	117.998,62
Partecipazione a conferenze internazionali	387.295,57	286.000,00	673.295,57
Riunioni connesse a relazioni internazionali	117.307,27	325.000,00	442.307,27
Traduzioni e interpretariato	191.548,36	240.000,00	431.548,36
Altre spese	15.157,20	15.000,00	30.157,20
Cap. 1190 - Spese per il cerimoniale	**623.665,89**	**705.000,00**	**1.328.665,89**
Spese per la rappresentanza della Camera	205.690,40	260.000,00	465.690,40
Spese per la rappresentanza dei titolari di cariche istituzionali interne	365.972,02	200.000,00	565.972,02
Spese di missione	32.168,95	210.000,00	242.168,95
Traduzioni e interpretariato	19.834,52	35.000,00	54.834,52
TOTALE CATEGORIA VI	4.306.050,69	4.762.000,00	9.068.050,69
CATEGORIA VII ONERI COMUNI E NON ATTRIBUIBILI			
Cap. 1195 - Imposte e tasse	**14.828.575,37**	**29.381.000,00**	**44.209.575,37**
Imposte	14.633.214,92	28.531.000,00	43.164.214,92
Tasse	195.360,45	850.000,00	1.045.360,45
Cap. 1200 - Dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni	**1.641.614,09**	**350.000,00**	**1.991.614,09**
Oneri conseguenti a dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni per il personale in servizio ed in quiescenza	835.243,21	200.000,00	1.035.243,21
Oneri conseguenti a dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni con i terzi	506.370,88	100.000,00	606.370,88
Spese legali	300.000,00	50.000,00	350.000,00
Cap. 1205 - Restituzione di somme	**220.888,00**	**150.000,00**	**370.888,00**
Altre restituzioni	220.888,00	150.000,00	370.888,00
Cap. 1210 - Fondo di riserva per le spese impreviste di parte corrente	**–**	**6.947.000,00**	**6.947.000,00**
TOTALE CATEGORIA VII	16.691.077,46	36.828.000,00	53.519.077,46
TOTALE TITOLO I	**126.598.155,87**	**492.888.419,00**	**619.486.574,87**

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
TITOLO II **SPESE IN CONTO CAPITALE**			
Categoria VIII Beni immobiliari			
Cap. 2000 - Fabbricati e impianti	**20.091.866,84**	**15.110.000,00**	**35.201.866,84**
Ascensori	225.540,31	120.000,00	345.540,31
Cablaggi	327.411,06	398.000,00	725.411,06
Fabbricati	2.543.190,38	1.840.000,00	4.383.190,38
Impianti antincendio	1.557.628,26	1.290.000,00	2.847.628,26
Impianti di condizionamento e termoidraulici	5.081.719,26	2.250.000,00	7.331.719,26
Impianti di telecomunicazione	4.972.183,03	6.215.000,00	11.187.183,03
Impianti elettrici	3.885.899,45	1.672.000,00	5.557.899,45
Impianti per la mobilità sostenibile	274,56	60.000,00	60.274,56
Progettazioni, direzione lavori, collaudi	1.498.020,53	1.265.000,00	2.763.020,53
Cap. 2005 - Impianti di sicurezza	**3.754.518,12**	**1.800.000,00**	**5.554.518,12**
Impianti di sicurezza	3.754.518,12	1.800.000,00	5.554.518,12
Totale categoria VIII	23.846.384,96	16.910.000,00	40.756.384,96
Categoria IX Beni durevoli			
Cap. 2010 - Beni durevoli ed attrezzature	**2.866.814,15**	**1.351.000,00**	**4.217.814,15**
Arredi	1.780.010,09	660.000,00	2.440.010,09
Installazioni rimovibili	31,00	–	31,00
Apparecchiature medicali	13.261,40	45.000,00	58.261,40
Attrezzature dei reparti	425.537,53	–	425.537,53
Attrezzature d'ufficio	617.012,35	–	617.012,35
Attrezzature dei reparti e degli uffici	–	561.000,00	561.000,00
Mezzi di trasporto	26.917,48	45.000,00	71.917,48
Altri beni durevoli e attrezzature	4.044,30	40.000,00	44.044,30
Cap. 2015 - Attrezzature informatiche e software	**17.801.779,00**	**11.533.000,00**	**29.334.779,00**
Hardware	2.711.272,98	1.533.000,00	4.244.272,98
Software	13.122.351,37	10.000.000,00	23.122.351,37
Interventi finanziati dal Fondo nazionale di cybersicurezza (legge 29 dicembre 2022, n. 197, articolo 1, comma 899)	1.968.154,65	–	1.968.154,65
Totale categoria IX	20.668.593,15	12.884.000,00	33.552.593,15
Categoria X Patrimonio artistico, bibliotecario e archivistico storico			
Cap. 2020 - Opere d'arte	**51.108,72**	**60.000,00**	**111.108,72**
Restauro opere d'arte	51.108,72	60.000,00	111.108,72

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Cap. 2025 - Patrimonio bibliotecario	**243.474,00**	**800.000,00**	**1.043.474,00**
Acquisto patrimonio bibliografico	186.425,08	800.000,00	986.425,08
Restauro patrimonio bibliografico	57.048,92	–	57.048,92
Cap. 2030 - Patrimonio archivistico storico	**223.419,31**	**183.000,00**	**406.419,31**
Acquisto patrimonio archivistico	–	1.000,00	1.000,00
Valorizzazione patrimonio archivistico	223.419,31	182.000,00	405.419,31
TOTALE CATEGORIA X	518.002,03	1.043.000,00	1.561.002,03
CATEGORIA XI SOMME NON ATTRIBUIBILI			
Cap. 2035 - Fondo di riserva per spese impreviste di parte capitale	**–**	**957.000,00**	**957.000,00**
TOTALE CATEGORIA XI	–	957.000,00	957.000,00
TOTALE TITOLO II	**45.032.980,14**	**31.794.000,00**	**76.826.980,14**
TOTALE TITOLI I E II (Spese di funzionamento)	**171.631.136,01**	**524.682.419,00**	**696.313.555,01**
TITOLO III **SPESE PREVIDENZIALI**			
CATEGORIA XII DEPUTATI CESSATI DAL MANDATO			
Cap. 3000 - Trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato	**187.204.195,30**	**130.100.000,00**	**317.304.195,30**
Assegni vitalizi diretti	24.273.538,35	64.000.000,00	88.273.538,35
Pensioni dirette	3.849.933,92	25.500.000,00	29.349.933,92
Assegni vitalizi di reversibilità	5.277.212,23	25.000.000,00	30.277.212,23
Pensioni di reversibilità	–	1.500.000,00	1.500.000,00
Rimborso delle quote di assegni vitalizi e delle pensioni sostenute dal Senato	45.900.000,00	14.100.000,00	60.000.000,00
Quota da destinare al fondo di cui alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 210 del 2017	4.200.000,00	–	4.200.000,00
Quota da accantonare in relazione al ricalcolo degli assegni vitalizi di cui alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 14 del 2018	103.703.510,80	–	103.703.510,80
TOTALE CATEGORIA XII	187.204.195,30	130.100.000,00	317.304.195,30
CATEGORIA XIII PERSONALE IN QUIESCENZA			
Cap. 3010 - Pensioni	**76.978.858,52**	**341.681.000,00**	**418.659.858,52**
Pensioni dirette	15.138.888,53	312.927.000,00	328.065.888,53
Pensioni di reversibilità	2.203.078,89	28.588.000,00	30.791.078,89
Pensioni di grazia	11.891,10	166.000,00	177.891,10

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Quota da accantonare ai sensi della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31 del 2019	59.625.000,00	–	59.625.000,00
Cap. 3015 - Oneri accessori	**142.119,49**	**260.000,00**	**402.119,49**
Contributi socio-sanitari ai pensionati	142.119,49	260.000,00	402.119,49
TOTALE CATEGORIA XIII	77.120.978,01	341.941.000,00	419.061.978,01
TOTALE TITOLO III	**264.325.173,31**	**472.041.000,00**	**736.366.173,31**
TOTALE TITOLI I, II E III	**435.956.309,32**	**996.723.419,00**	**1.432.679.728,32**
TOTALE TITOLI I, II, III E AVANZO DI AMM.NE DA RINVIARE AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI	**435.956.309,32**	**1.471.960.558,72**	**1.907.916.868,04**
TITOLO IV **PARTITE DI GIRO**			
Cap. 4000 - Contributi pubblici ai partiti e movimenti politici e ai comitati promotori di referendum	**2.369.621,77**	**–**	**2.369.621,77**
Cap. 4005 - Contributi dal Bilancio dello Stato per altri enti e organi	**10.247,25**	**3.675.000,00**	**3.685.247,25**
Ufficio parlamentare di bilancio per l'analisi e la verifica degli andamenti di finanza pubblica e per la valutazione dell'osservanza delle regole di bilancio (legge 24 dicembre 2012, n. 243, articolo 19)	10.088,51	3.500.000,00	3.510.088,51
Commissione di garanzia degli statuti e per la trasparenza e il controllo dei rendiconti dei partiti e dei movimenti politici	158,74	175.000,00	175.158,74
Cap. 4010 - Ritenute previdenziali ed assistenziali	**–**	**32.185.000,00**	**32.185.000,00**
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei deputati da versare al Fondo di Solidarietà	–	6.200.000,00	6.200.000,00
Ritenute previdenziali a carico dei deputati da versare agli Istituti di appartenenza	–	500.000,00	500.000,00
Ritenute assistenziali a carico dei deputati cessati dal mandato da versare al Fondo di Solidarietà	–	6.000.000,00	6.000.000,00
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale da versare agli Istituti competenti	–	9.700.000,00	9.700.000,00
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei pensionati da versare agli Istituti competenti	–	7.510.000,00	7.510.000,00

S P E S A	RESIDUI	COMPETENZA	CASSA
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale non dipendente da versare agli Istituti competenti	–	2.275.000,00	2.275.000,00
Cap. 4015 - Ritenute fiscali	**–**	**257.325.000,00**	**257.325.000,00**
Ritenute fiscali sull'indennità parlamentare	–	13.700.000,00	13.700.000,00
Ritenute fiscali sul trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato	–	28.000.000,00	28.000.000,00
Ritenute fiscali sulle altre indennità dei deputati	–	1.000.000,00	1.000.000,00
Ritenute fiscali sulle retribuzioni del personale	–	61.800.000,00	61.800.000,00
Ritenute fiscali sulle pensioni	–	128.200.000,00	128.200.000,00
Ritenute fiscali su prestazioni rese all'Amministrazione	–	5.625.000,00	5.625.000,00
IVA su acquisto di beni e servizi	–	13.000.000,00	13.000.000,00
Ritenute fiscali sulle somme erogate dal Fondo di previdenza del personale	–	6.000.000,00	6.000.000,00
Cap. 4020 - Ritenute varie da versare a soggetti diversi	**1.328.988,20**	**10.759.000,00**	**12.087.988,20**
Ritenute varie a carico del personale in servizio	–	5.600.000,00	5.600.000,00
Ritenute varie a carico dei pensionati	–	3.250.000,00	3.250.000,00
Ritenute varie a carico del personale estraneo	–	230.000,00	230.000,00
Servizi di ristorazione	230.447,22	1.479.000,00	1.709.447,22
Accantonamenti cautelari	947.931,63	200.000,00	1.147.931,63
Anticipazioni da terzi per servizi vari	25.178,01	–	25.178,01
Altri accantonamenti	125.431,34	–	125.431,34
Cap. 4025 - Beni e servizi per conto terzi	**296.631,89**	**357.000,00**	**653.631,89**
Beni e servizi per conto del Senato	277.999,64	320.000,00	597.999,64
Beni e servizi per conto di altri soggetti	18.632,25	37.000,00	55.632,25
Cap. 4030 - Incassi e pagamenti di somme non dovute	**–**	**10.000,00**	**10.000,00**
Incassi e pagamenti di somme non dovute	–	10.000,00	10.000,00
TOTALE TITOLO IV	**4.005.489,11**	**304.311.000,00**	**308.316.489,11**
TOTALE	**439.961.798,43**	**1.776.271.558,72**	**2.216.233.357,15**

BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Prospetto delle voci residuali di spesa

Cap. 1000 Indennità dei deputati

Altre indennità

Previsioni	Tipologie di spesa
80.000,00	Indennità di accompagnamento
Totale **80.000,00**	

Cap.1010 Emolumenti per il personale

Altre indennità e rimborsi

Previsioni	Tipologie di spesa
3.694.000,00	Assegni per il nucleo familiare; rimborso spese di trasporto; rimborso spese taxi; turni festivi e notturni; rimborso spese pasti agli autisti; incentivi di produttività
Totale **3.694.000,00**	

Cap. 1025 Emolumenti per il personale non dipendente

Altri servizi

Previsioni	Tipologie di spesa
270.000,00	Personale comandato e distaccato proveniente dalla Pubblica Amministrazione
200.000,00	Servizi prestati da personale dipendente da altri enti che opera presso le sedi della Camera (Poste italiane; ASL Roma 1; INPS - ex INPDAP)
Totale **470.000,00**	

Cap.1045 Spese per manutenzioni ordinarie

Altre manutenzioni ordinarie

Previsioni	Tipologie di spesa
360.000,00	Manutenzione dell'arredo verde; manutenzione del sistema di supervisione delle alimentazioni elettriche (telecontrollo); manutenzione dei gruppi di continuità e di altri impianti elettrici; spese residuali non prevedibili
Totale **360.000,00**	

Cap. 1145 Beni, servizi e spese diverse

Altre spese

Previsioni	Tipologie di spesa
8.000,00	Acquisto dei certificati per l'autenticazione dei servizi informatici, delle caselle di posta elettronica certificata e dei certificati qualificati di firma digitale; servizi di hosting
60.000,00	Controllo dei plichi postali
95.000,00	Servizi e spese diverse per il patrimonio artistico; Canone RAI; oneri connessi alla vendita di prodotti con logo Camera
4.000,00	Rilegature
380.000,00	Fondo indiviso per l'esercizio del mandato RLS; utenze televisive; spese residuali non prevedibili
30.000,00	Interventi di modesto importo connessi a ragioni di sicurezza
577.000,00	

Totale

Cap. 1160 Contributi vari

Altri contributi

Previsioni	Tipologie di spesa
51.000,00	Contributo al rettore della chiesa di San Gregorio Nazianzeno; contributo all'Associazione ex parlamentari
51.000,00	

Totale

Cap. 1165 Verifica dei risultati elettorali

Altre spese

Previsioni	Tipologie di spesa
30.000,00	Servizi di pulizia ed altri servizi non prevedibili presso Castelnuovo di Porto
30.000,00	Scarto del materiale elettorale della XVIII Legislatura (2018/2022)
60.000,00	

Totale

Cap. 1170 Commissioni permanenti, Giunte e Comitati

Altre spese

Previsioni	Tipologie di spesa
13.000,00	Stanziamento per spese residuali non prevedibili
13.000,00	

Totale

Cap. 1180 Altri organi bicamerali

Altre spese

Previsioni	Tipologie di spesa
10.000,00	Stanziamento per spese residuali non prevedibili
Totale **10.000,00**	

Cap. 1185 Spese per attività internazionali

Altre spese

Previsioni	Tipologie di spesa
15.000,00	Stanziamento per spese residuali non prevedibili
Totale **15.000,00**	

Cap. 1205 Restituzioni di somme

Restituzione di somme

Previsioni	Tipologie di spesa
150.000,00	Restituzione di contributi e conguagli fiscali
Totale **150.000,00**	

Cap. 2010 Beni durevoli

Altri beni durevoli e attrezzature

Previsioni	Tipologie di spesa
20.000,00	Stanziamento per acquisto di altri beni durevoli residuali non prevedibili
20.000,00	Apparati telefonici mobili
Totale **40.000,00**	

PAGINA BIANCA

ALLEGATO 1

BILANCIO TRIENNALE 2026-2028

E N T R A T A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Avanzo di amministrazione iniziale	**496.700.139,72**	**475.237.139,72**	**442.120.139,72**
TITOLO I **ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DELLO STATO**			
Categoria I Entrate da bilancio dello Stato			
Cap. 1000 - Dotazione annuale	**943.160.000,00**	**943.160.000,00**	**943.160.000,00**
Cap. 1005 - Altre entrate	**633.419,00**	**633.419,00**	**633.419,00**
Totale categoria I	943.793.419,00	943.793.419,00	943.793.419,00
TOTALE TITOLO I	**943.793.419,00**	**943.793.419,00**	**943.793.419,00**
TITOLO II **ENTRATE INTEGRATIVE**			
Categoria II Entrate patrimoniali			
Cap. 2000 - Interessi attivi	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**
Totale categoria II	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Categoria III Alienazione di beni e prestazione di servizi			
Cap. 2005 - Cessione di beni dell'Amministrazione	**130.000,00**	**130.000,00**	**130.000,00**
Cap. 2010 - Servizi resi dall'Amministrazione	**140.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**
Cap. 2015 - Entrate varie	**90.000,00**	**130.000,00**	**–**
Totale categoria III	360.000,00	360.000,00	230.000,00
Categoria IV Entrate compensative			
Cap. 2020 - Rimborsi a compensazione della spesa	**850.000,00**	**850.000,00**	**850.000,00**

E N T R A T A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Cap. 2025 - Recuperi vari	**65.000,00**	**65.000,00**	**65.000,00**
TOTALE CATEGORIA IV	915.000,00	915.000,00	915.000,00
TOTALE TITOLO II	**6.275.000,00**	**6.275.000,00**	**6.145.000,00**
TOTALE TITOLI I E II	**950.068.419,00**	**950.068.419,00**	**949.938.419,00**
TITOLO III **ENTRATE PREVIDENZIALI**			
CATEGORIA V RITENUTE, CONTRIBUTI E RIMBORSI			
Cap. 3000 - Ritenute e contributi per il trattamento previdenziale dei deputati	**4.430.000,00**	**4.400.000,00**	**4.400.000,00**
Cap. 3005 - Ritenute e contributi per il trattamento pensionistico dei dipendenti	**15.342.000,00**	**15.056.000,00**	**14.173.000,00**
Cap. 3010 - Rimborsi per assegni vitalizi erogati per altre istituzioni	**5.420.000,00**	**5.920.000,00**	**5.920.000,00**
TOTALE CATEGORIA V	25.192.000,00	25.376.000,00	24.493.000,00
TOTALE TITOLO III	**25.192.000,00**	**25.376.000,00**	**24.493.000,00**
TOTALE TITOLI I, II E III	**975.260.419,00**	**975.444.419,00**	**974.431.419,00**
TOTALE TITOLI I, II, III E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	**1.471.960.558,72**	**1.450.681.558,72**	**1.416.551.558,72**

S P E S A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Avanzo di amministrazione da assegnare agli esercizi successivi	**475.237.139,72**	**442.120.139,72**	**406.840.139,72**
TITOLO I **SPESE CORRENTI DI FUNZIONAMENTO**			
CATEGORIA I DEPUTATI			
Cap. 1000 - Indennità dei deputati	**53.020.000,00**	**53.020.000,00**	**53.020.000,00**
Cap. 1005 - Rimborso di spese sostenute dai deputati	**36.840.000,00**	**36.840.000,00**	**36.840.000,00**
TOTALE CATEGORIA I	89.860.000,00	89.860.000,00	89.860.000,00
CATEGORIA II PERSONALE DIPENDENTE			
Cap. 1010 - Emolumenti per il personale	**174.848.000,00**	**174.764.000,00**	**164.662.000,00**
Cap. 1015 - Contributi a carico del datore di lavoro	**32.216.000,00**	**32.071.000,00**	**31.598.000,00**
Cap. 1020 - Oneri accessori	**250.000,00**	**250.000,00**	**250.000,00**
TOTALE CATEGORIA II	207.314.000,00	207.085.000,00	196.510.000,00
CATEGORIA III PERSONALE NON DIPENDENTE			
Cap. 1025 - Emolumenti per il personale non dipendente	**24.720.000,00**	**25.030.000,00**	**24.040.000,00**
Cap. 1030 - Contributi previdenziali	**6.555.000,00**	**6.759.000,00**	**6.862.000,00**
TOTALE CATEGORIA III	31.275.000,00	31.789.000,00	30.902.000,00
CATEGORIA IV ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			
Cap. 1035 - Locazione di immobili	**85.000,00**	**86.000,00**	**87.000,00**

S P E S A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Cap. 1040 - Noleggi	**1.112.000,00**	**1.022.000,00**	**1.142.000,00**
Cap. 1045 - Manutenzioni ordinarie	**21.456.000,00**	**22.883.000,00**	**22.843.000,00**
Cap. 1050 - Servizi di assistenza	**16.169.000,00**	**17.220.000,00**	**17.240.000,00**
Cap. 1055 - Servizi di ristorazione	**3.534.000,00**	**3.534.000,00**	**3.534.000,00**
Cap. 1060 - Servizi di pulizia e igiene	**8.021.000,00**	**8.021.000,00**	**8.021.000,00**
Cap. 1065 - Facchinaggio	**1.726.000,00**	**1.726.000,00**	**1.726.000,00**
Cap. 1070 - Fornitura di acqua, gas, elettricità	**6.700.000,00**	**6.700.000,00**	**6.700.000,00**
Cap. 1075 - Servizi di telecomunicazioni	**481.000,00**	**481.000,00**	**481.000,00**
Cap. 1080 - Spese postali	**100.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**
Cap. 1085 - Acquisto di beni e materiali di consumo	**2.075.000,00**	**1.890.000,00**	**1.900.000,00**
Cap. 1090 - Servizi editoriali	**5.796.000,00**	**5.884.000,00**	**5.973.000,00**
Cap. 1095 - Trasporti	**9.360.000,00**	**9.360.000,00**	**9.360.000,00**
Cap. 1100 - Mobilità	**770.000,00**	**760.000,00**	**760.000,00**
Cap. 1105 - Servizi medico-sanitari	**1.220.000,00**	**1.220.000,00**	**1.220.000,00**
Cap. 1110 - Adempimenti concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro	**390.000,00**	**390.000,00**	**390.000,00**
Cap. 1115 - Aggiornamento professionale ed organizzativo	**740.000,00**	**740.000,00**	**740.000,00**
Cap. 1120 - Studi e ricerche	**160.000,00**	**160.000,00**	**160.000,00**
Cap. 1125 - Potenziamento delle strutture di supporto del Parlamento	**633.419,00**	**633.419,00**	**633.419,00**
Cap. 1130 - Assicurazioni	**1.385.000,00**	**1.340.000,00**	**1.340.000,00**
Cap. 1135 - Comunicazione istituzionale	**3.249.000,00**	**3.288.000,00**	**3.318.000,00**
Cap. 1140 - Servizi di informazione	**3.079.000,00**	**3.085.000,00**	**3.091.000,00**
Cap. 1145 - Beni, servizi e spese diverse	**2.706.000,00**	**2.491.000,00**	**2.331.000,00**
TOTALE CATEGORIA IV	90.947.419,00	93.014.419,00	93.090.419,00

S P E S A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
Categoria V Trasferimenti			
Cap. 1150 - Contributo ai Gruppi parlamentari	**30.870.000,00**	**30.870.000,00**	**30.870.000,00**
Cap. 1155 - Contributi ad organismi internazionali	**541.000,00**	**541.000,00**	**541.000,00**
Cap. 1160 - Contributi vari	**491.000,00**	**495.000,00**	**499.000,00**
Totale categoria V	31.902.000,00	31.906.000,00	31.910.000,00
Categoria VI Attività degli organi parlamentari			
Cap. 1165 - Verifica dei risultati elettorali	**162.000,00**	**1.225.000,00**	**185.000,00**
Cap. 1170 - Commissioni permanenti, Giunte e Comitati	**391.000,00**	**391.000,00**	**391.000,00**
Cap. 1175 - Commissioni di inchiesta	**1.290.000,00**	**1.290.000,00**	**–**
Cap. 1180 - Altri organi bicamerali	**180.000,00**	**180.000,00**	**180.000,00**
Cap. 1185 - Spese per attività internazionali	**2.034.000,00**	**1.884.000,00**	**1.884.000,00**
Cap. 1190 - Spese per il cerimoniale	**705.000,00**	**705.000,00**	**705.000,00**
Totale categoria VI	4.762.000,00	5.675.000,00	3.345.000,00
Categoria VII Oneri comuni e non attribuibili			
Cap. 1195 - Imposte e tasse	**29.381.000,00**	**29.299.000,00**	**28.744.000,00**
Cap. 1200 - Dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni	**350.000,00**	**350.000,00**	**350.000,00**
Cap. 1205 - Restituzione di somme	**150.000,00**	**100.000,00**	**100.000,00**
Cap. 1210 - Fondo di riserva per le spese impreviste di parte corrente	**6.947.000,00**	**7.500.000,00**	**7.500.000,00**
Totale categoria VII	36.828.000,00	37.249.000,00	36.694.000,00
TOTALE TITOLO I	**492.888.419,00**	**496.578.419,00**	**482.311.419,00**

S P E S A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
TITOLO II **SPESE IN CONTO CAPITALE**			
Categoria VIII Beni immobiliari			
Cap. 2000 - Fabbricati e impianti	**15.110.000,00**	**14.403.000,00**	**14.403.000,00**
Cap. 2005 - Impianti di sicurezza	**1.800.000,00**	**1.800.000,00**	**1.800.000,00**
Totale categoria VIII	16.910.000,00	16.203.000,00	16.203.000,00
Categoria IX Beni durevoli			
Cap. 2010 - Beni durevoli ed attrezzature	**1.351.000,00**	**1.180.000,00**	**1.180.000,00**
Cap. 2015 - Attrezzature informatiche e software	**11.533.000,00**	**11.533.000,00**	**11.533.000,00**
Totale categoria IX	12.884.000,00	12.713.000,00	12.713.000,00
Categoria X Patrimonio artistico, bibliotecario e archivistico storico			
Cap. 2020 - Opere d'arte	**60.000,00**	**80.000,00**	**80.000,00**
Cap. 2025 - Patrimonio bibliotecario	**800.000,00**	**812.000,00**	**825.000,00**
Cap. 2030 - Patrimonio archivistico storico	**183.000,00**	**183.000,00**	**183.000,00**
Totale categoria X	1.043.000,00	1.075.000,00	1.088.000,00
Categoria XI Somme non attribuibili			
Cap. 2035 - Fondo di riserva per spese impreviste di parte capitale	**957.000,00**	**2.500.000,00**	**2.500.000,00**
Totale categoria XI	957.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
TOTALE TITOLO II	**31.794.000,00**	**32.491.000,00**	**32.504.000,00**
TOTALE TITOLI I E II (SPESE DI FUNZIONAMENTO)	**524.682.419,00**	**529.069.419,00**	**514.815.419,00**

S P E S A	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
TITOLO III **SPESE PREVIDENZIALI**			
Categoria XII Deputati cessati dal mandato			
Cap. 3000 - Trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato	**130.100.000,00**	**132.400.000,00**	**137.600.000,00**
Totale categoria XII	130.100.000,00	132.400.000,00	137.600.000,00
Categoria XIII Personale in quiescenza			
Cap. 3010 - Pensioni	**341.681.000,00**	**346.832.000,00**	**357.036.000,00**
Cap. 3015 - Oneri accessori	**260.000,00**	**260.000,00**	**260.000,00**
Totale categoria XIII	341.941.000,00	347.092.000,00	357.296.000,00
TOTALE TITOLO III	**472.041.000,00**	**479.492.000,00**	**494.896.000,00**
TOTALE TITOLI I, II E III	**996.723.419,00**	**1.008.561.419,00**	**1.009.711.419,00**
TOTALE TITOLI I, II, III E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA RINVIARE AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI	**1.471.960.558,72**	**1.450.681.558,72**	**1.416.551.558,72**

ALLEGATO 1.1

PROGRAMMA DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA PER IL TRIENNIO 2026-2028

Premessa

Il Regolamento di Amministrazione e contabilità (di seguito: RAC) prevede che l'attività dell'Amministrazione si svolga secondo il principio della programmazione con proiezione triennale e, a tal fine, individua una serie di strumenti che, sulla base delle risorse allocate dal bilancio annuale, stabiliscono, con diversi livelli di dettaglio, gli obiettivi, le misure e gli interventi che devono essere realizzati nel corso del triennio di riferimento.

Il RAC prevede all'articolo 1 quali strumenti principali della programmazione il Programma dell'attività amministrativa (di seguito: PAA) e i programmi settoriali, cui si affianca il documento di programmazione finanziaria relativo agli interventi in materia di sicurezza. Accanto a tali documenti, sottoposti all'approvazione degli organi di indirizzo politico competenti (Collegio dei Questori e Comitato per la Sicurezza) si colloca la Relazione programmatica del datore di lavoro per la definizione degli obiettivi e delle spese per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, ai sensi dell'articolo 91 del RAC, presentata al Collegio dei Questori congiuntamente al Programma dell'attività amministrativa.

L'articolo 7, comma 1, del RAC affida al PAA il compito di individuare:

a) gli **obiettivi** « *da conseguire nel triennio di riferimento, anche mediante l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi, espressi per Servizio o per l'insieme dei Servizi responsabili, nel caso in cui l'obiettivo riguardi la competenza di più articolazioni amministrative. Ciascun obiettivo è contrassegnato da un codice di riferimento, definito in modo tale da consentire l'identificazione di quelli di competenza di un singolo Servizio e di quelli che investono la competenza di più Servizi »;*

b) le **misure** da adottare ai fini del conseguimento degli obiettivi;

c) l'elenco dei **programmi settoriali;**

d) l'entità delle **risorse finanziarie** da assegnare a ciascun programma settoriale e le ulteriori risorse finanziarie da destinare alle spese per l'esecuzione di lavori e l'acquisizione di beni e servizi non incluse nei programmi settoriali;

e) **il programma triennale dei lavori e degli acquisti di beni e servizi** di valore superiore a quello previsto per gli affidamenti diretti.

In relazione all'approvazione del nuovo Regolamento di Amministrazione e contabilità, entrato in vigore il 1° settembre 2024, e all'avvio della operatività di CD-Servizi S.p.A., la struttura ed il contenuto del documento sono stati modificati già con il PAA per il triennio 2025 – 2027, approvato dal Collegio dei Questori nella riunione del 21 novembre 2024. Tale documento rafforza gli obiettivi che coinvolgono più

strutture amministrative (i cosiddetti interventi multisettoriali) e ridefinisce il complesso degli obiettivi, in relazione all'affidamento di alcune attività alla società *in house*. Inoltre, individua espressamente obiettivi di carattere prioritario che trovano poi rispondenza negli interventi previsti dagli ulteriori strumenti della programmazione finanziaria (programmi settoriali e documento di programmazione finanziaria in materia di sicurezza).

Per quanto riguarda gli obiettivi di carattere prioritario e strategico, per il triennio 2026 – 2028, si confermano le scelte già operate nel documento approvato il 21 novembre 2024:

1) prosecuzione dell'ammodernamento infrastrutturale e tecnologico dell'Aula: dopo la sostituzione integrale dell'impianto microfonico e l'intervento sul cablaggio si procederà alla implementazione del nuovo sistema di voto e alla realizzazione del nuovo impianto video e di quello di diffusione audio (obiettivo I.1). Analoghi interventi di ammodernamento saranno realizzati, secondo il dettaglio definito nei programmi settoriali, nelle sedi degli organi parlamentari e degli spazi dedicati alle conferenze stampa e agli eventi, compresa la rivisitazione degli allestimenti per questi ultimi;

2) riqualificazione della Sala del Mappamondo (obiettivo I.3);

3) rafforzamento ulteriore del livello di sicurezza fisica, attraverso la prosecuzione sia delle attività di riqualificazione degli ingressi e del sistema degli accessi sia di quelle relative alla tutela della sicurezza dei lavoratori e di quanti operano stabilmente presso la Camera dei deputati (obiettivo H.1), tra questi ultimi interventi assume rilevanza l'aggiornamento del PRC;

4) promozione ulteriore delle collaborazioni con gli istituti di ricerca e di studio e stabilizzazione dei rapporti con la Conferenza dei Rettori delle Università italiane (CRUI) anche al fine dello svolgimento di tirocini presso la Camera (obiettivo E.3);

5) ulteriore rafforzamento delle competenze del personale attraverso lo sviluppo di collaborazioni con enti ed istituzioni nazionali ed internazionali (obiettivo E.1);

6) ulteriore implementazione della digitalizzazione dei processi di lavoro (obiettivo C.4);

7) riqualificazione dell'area di via della Missione e completamento degli interventi presso la sede di Castelnuovo di Porto, avviati nel 2022 a seguito dell'acquisizione di una porzione del centro polifunzionale (obiettivo A.1);

8) sviluppo di ulteriori strumenti di comunicazione istituzionale (obiettivo F.4);

9) riqualificazione degli allestimenti delle sale di rappresentanza (Sala del Governo, Sala della Regina, Sala del Refettorio).

Nel corso del 2026, l'Amministrazione sarà poi impegnata nella attuazione del vasto programma di attività previste per celebrare gli 80 anni dal referendum istituzionale e dall'elezione dell'Assemblea costi-

tuente nonché dall'estensione del diritto di voto attivo e passivo alle donne.

Sul piano della struttura, il PAA per il triennio 2026 – 2028 conferma le scelte già operate nel 2024 ed introduce ulteriori innovazioni, che rispondono alle modifiche apportate al Regolamento dei Servizi e del Personale dall'Ufficio di Presidenza con la deliberazione del 23 aprile 2025.

In particolare, il PAA per il prossimo triennio, sulla base di quanto stabilito con la circolare del Segretario generale del 26 settembre 2025 (prot.2025/0019198/GEN/TES):

1. ridefinisce e aggiorna il quadro dei **comparti amministrativi,** che risultano così rideterminati**:**

A. Sviluppo, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare della Camera dei deputati *(già Manutenzione edile e impiantistica delle sedi)*

B. Beni e servizi generali *(già Servizi generali)*

C. Sicurezza, sviluppo e gestione dell'infrastruttura, della rete di comunicazione dati, dei sistemi informativi e delle postazioni di lavoro, sicurezza e sviluppo dei servizi digitali e delle nuove tecnologie *(già Infrastruttura, servizi e beni informatici)*

D. Servizi di trasporto e mobilità

E. Formazione, sviluppo delle risorse umane e reclutamento *(già Formazione e reclutamento)*

F. Pubblicità dei lavori parlamentari, stampa e comunicazione istituzionale *(già Pubblicità dei lavori parlamentari, informazione e comunicazione)*

G. Patrimonio bibliotecario e archivistico

H. Sicurezza delle sedi, delle persone, delle informazioni *(comparto rinominato già Beni strumentali e di consumo)*

I. Obiettivi interservizi da conseguire nel triennio di riferimento;

2. ridetermina il **quadro degli obiettivi**, secondo la tabella riportata all'annesso 1;

3. suddivide le **misure** da implementare ai fini del conseguimento di ogni obiettivo, cioè le concrete azioni da adottare, in due diverse tipologie:

a) misure definite con riferimento ad attività di tipo continuativo ovvero di adempimento rispetto a decisioni generali degli organi di direzione politica. Rientrano in tale fattispecie, ad esempio, gli interventi di manutenzione ordinaria volti ad assicurare continuità e stabilità al funzionamento degli impianti e delle infrastrutture di rete, alla fruibilità delle sedi, alla erogazione dei servizi generali necessari (ad esempio: utenze generali, raccolta rifiuti, assistenze tecniche), all'attuazione del programma di reclutamento (fermo restando che lo svolgimento di singole procedure può essere considerato come misura specifica);

b) misure riferite ad attività volte a realizzare interventi specifici definiti puntualmente tanto con riferimento all'oggetto quanto al tempo di attuazione;

4. individua con modalità nuove **i risultati attesi** dall'implementazione delle misure, declinati in tre diverse prospettive (efficienza, efficacia ed adempimento) al fine di rafforzare le modalità di svolgimento del controllo di risultato, ai sensi dell'art. 75 del RAC. In particolare, si intende per efficacia**,** il *beneficio atteso in ordine al soddisfacimento di esigenze amministrative specifiche e di capacità di dare attuazione a quanto deliberato dagli organi di indirizzo politico*; per efficienza**,** il *beneficio atteso in ordine all'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse (finanziarie e non finanziarie) ed al miglioramento del funzionamento interno dell'Amministrazione;* per adempimento**,** il *beneficio atteso in termini di realizzazione di attività prescritte da norme di legge o regolamentari.*

La terza parte del documento espone – relativamente all'esercizio 2026 – le risorse finanziarie destinate, rispettivamente, a ciascun programma settoriale e alle spese per lavori, beni e servizi non incluse nei programmi settoriali.

In conseguenza delle richiamate variazioni è ridefinito, ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del RAC, l'elenco dei programmi settoriali che risulta il seguente:

1. Abbonamenti a pubblicazioni italiane e straniere e acquisto di libri;

2. Archivio Storico;

3. **Beni e servizi** *(nuovo programma che unifica i precedenti programmi relativi a: Allestimenti spazi e logistica, Servizi ambientali, CRD, Gestione delle attrezzature, Magazzino centrale, Autorimessa)*;

4. Biblioteca;

5. **Formazione e sviluppo delle risorse umane** (*già Formazione)*;

6. **Impianti di condizionamento e termoidraulici** *(già Interventi di condizionamento e termoidraulici);*

7. Impianti elettrici e impianti elevatori**;**

8. **Impianti e sistemi antincendio** *(già Antincendio)*;

9. **Impianti telefonici fissi e mobili** *(già Telecomunicazioni per la parte degli impianti telefonici);*

10. **Innovazione tecnologica e digitalizzazione** *(già Informatica)*;

11. Locazioni;

12. **Opere edili e tutela del patrimonio architettonico** *(già interventi edili);*

13. Pubblicazioni;

14. **Supporto audiovisivo** (*nuovo programma settoriale, contiene la parte dei servizi ed impianti audio e video già nel programma Telecomunicazioni);*

15. Tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico;

16. Ufficio Stampa.

Complessivamente le risorse oggetto del Programma dell'attività amministrativa per l'esercizio 2026 registrano, rispetto all'esercizio precedente, un aumento complessivo del 2,9 per cento (pari a € 2.837.537,22), passando da € 96.572.362,78 a € 99.409.900,00.

Tutti gli importi sono espressi in euro, IVA inclusa.

Annesso n. 1

OBIETTIVI RIFERITI AI NUOVI COMPARTI AMMINISTRATIVI – TABELLA DI RAFFRONTO

A. Sviluppo, conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare della Camera dei deputati *(rinominato, già Manutenzione edile e impiantistica delle sedi)*

A.1 Valorizzare e tutelare il patrimonio architettonico della Camera, garantendo la manutenzione edile ordinaria e straordinaria e la riqualificazione delle sedi *(rinominato, già Eseguire la manutenzione edile ordinaria e straordinaria e gli interventi di riqualificazione delle sedi della Camera)*;

A.2 Garantire la gestione, la manutenzione e lo sviluppo, anche in ottica BC, degli impianti elettrici nonché la manutenzione degli impianti elevatori *(rinominato, già Gestire e manutenere gli impianti elettrici e gli impianti elevatori)*;

A.3 Garantire la gestione, la manutenzione e lo sviluppo degli impianti di condizionamento e termoidraulici *(rinominato, già Gestire e manutenere gli impianti idrico, di riscaldamento e di condizionamento)*;

A.4 Garantire la gestione, la manutenzione, l'implementazione e la supervisione degli impianti e dei sistemi antincendio *(rinominato, già Gestire e manutenere i sistemi antincendio)*;

A.5 Garantire la manutenzione e la gestione degli impianti telefonici, nonché il relativo aggiornamento tecnologico *(rinominato, già obiettivo B.4 esclusa la parte relativa agli impianti audio-video)*;

A.6 Provvedere alla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico *(già obiettivo B5)*;

A.7 Gestire i contratti di locazione *(già obiettivo B1)*;

A.8 Garantire la manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva degli impianti audio-video *(nuovo obiettivo già obiettivo B.4 esclusa la parte relativa agli impianti telefonici)*.

B. Beni e servizi generali *(già Servizi generali)*

B.1 Assicurare lo svolgimento dei servizi ambientali *(già obiettivo B2)*;

B.2 Gestione delle utenze generali (energia elettrica, gas, acqua, telefonia fissa e mobile) *(già obiettivo B6)*;

B.3 Assicurare i servizi di assistenza medico sanitaria presso i presidi ambulatoriali e di primo soccorso della Camera dei deputati *(rinominato, già obiettivo B7)*;

B.4 Garantire le coperture assicurative *(già obiettivo B8)*;

B.5 Garantire il servizio di assistenza e supporto operativo nelle sedi della Camera dei deputati, nonché il supporto tecnico alla reso-

contazione delle sedute di Giunte e Commissioni parlamentari *(già obiettivo B9)*;

B.6 Organizzare e coordinare le attività di rappresentanza *(già obiettivo B9)*;

B.7 Assicurare le attività di verifica della gestione finanziaria dei Gruppi parlamentari *(rinominato, già obiettivo B13)*;

B.8 Fornitura di libri e abbonamenti a pubblicazioni per specifiche esigenze di servizio nonché attività di rilegatura e conservazione di pubblicazioni di servizio *(già obiettivo F7)*;

B.9 Fornire i servizi di duplicazione e stampa *(già obiettivo H6)*;

B.10 Garantire la dotazione di attrezzature finalizzate alle attività di ufficio nonché l'erogazione di beni di consumo *(rinominato, già obiettivi H1 Garantire la dotazione di attrezzature finalizzate alle attività di ufficio e H2 Erogazione di beni di consumo)*;

B.11 Logistica e servizi connessi alla verifica dei risultati elettorali delle elezioni politiche *(già obiettivo H7)*;

B.12 Gestire i corsi di informatica e di lingue straniere per i deputati *(già obiettivo E1)*;

B.13 Provvedere all'assegnazione degli spazi, all'allestimento dei locali e degli uffici e alla predisposizione degli allestimenti di carattere temporaneo *(rinominato già obiettivo H3)*.

C. Infrastruttura, servizi e beni per l'innovazione tecnologica *(già Infrastruttura, servizi e beni informatici)*

C.1 Gestione delle identità digitali e della sicurezza logica *(rinominato, già Fruibilità dei servizi informatici)*;

C.2 Fornitura, assistenza e gestione delle postazioni di lavoro (fisiche e virtuali), dei dispositivi e degli arredi tecnologici nelle sale riunioni *(rinominato, già Continuità e disponibilità dei servizi nonché riservatezza ed integrità dei dati)*;

C.3 Sicurezza, sviluppo e gestione, anche in ottica BC e DR, dell'infrastruttura, delle reti di comunicazione e dei sistemi di *storage (rinominato, già Supporto ai processi amministrativi di trasformazione digitale, di collaborazione e di dematerializzazione)*;

C.4 Sviluppo dei servizi digitali e dei processi di trasformazione digitale e relative attività di supporto e gestione *(rinominato, già Supporto al settore legislativo e della documentazione, amministrativo e risorse umane)*.

D. Servizi di trasporto e mobilità

D.1 Acquisto o rimborso di titoli di viaggio per i deputati;

D.2 Assicurare i servizi di trasferimento;

D.3 Favorire la mobilità degli utenti con particolare attenzione alla mobilità sostenibile.

E. Formazione, sviluppo delle risorse umane e reclutamento *(già Formazione e reclutamento)*

E.1 Formazione e sviluppo delle risorse umane;

E.2 Reclutamento;

E.3 Rapporti con le università e con gli istituti di ricerca.

F. Pubblicità dei lavori parlamentari, stampa e comunicazione istituzionale informazione e comunicazione *(già Pubblicità dei lavori parlamentari, informazione e comunicazione)*

F.1 Assicurare la pubblicità dei lavori parlamentari mediante la pubblicazione su supporto elettronico e cartaceo degli atti parlamentari *(rinominato, già Curare la pubblicazione su supporto elettronico e cartaceo degli atti parlamentari)*;

F.2 Curare le pubblicazioni della Camera;

F.3 Organizzare le iniziative di formazione civica (visite/lezioni alle scuole), di apertura delle sedi al pubblico (Montecitorio a porte aperte) e le altre iniziative di rilievo culturale ed istituzionale che si tengono nelle sedi della Camera ed eventi a cui la Camera partecipa presso terzi *(rinominato, già Organizzare le iniziative di formazione civica, di apertura delle sedi al pubblico e le altre iniziative di rilievo culturale ed istituzionale che si tengono nelle sedi della Camera)*;

F.4 Sviluppo e promozione degli strumenti della comunicazione istituzionale della Camera *(rinominato, già Gestire la comunicazione istituzionale della Camera)*;

F.5 Garantire la disponibilità di fonti di informazione giornalistica, nonché dei quotidiani e periodici;

F.6 Gestione ed esercizio delle attività di ripresa audio video a supporto della pubblicità dei lavori e della comunicazione istituzionale *(nuovo obiettivo)*.

G. Patrimonio bibliotecario e archivistico

G.1 Sviluppare e razionalizzare le collezioni librarie e le risorse informative;

G.2 Gestire il patrimonio bibliotecario e i servizi all'utenza;

G.3 Organizzare mostre e attività culturali della Biblioteca;

G.4 Digitalizzare le serie storiche degli atti parlamentari e altri materiali della Biblioteca;

G.5 Assicurare la gestione, la valorizzazione e l'incremento del patrimonio archivistico.

H. Sicurezza delle sedi, delle persone, delle informazioni *(comparto rinominato già Beni strumentali e di consumo)*

H.1 Garantire la sicurezza delle sedi, delle persone e delle informazioni *(già obiettivo B10)*.

I. Obiettivi specifici da conseguire nel triennio 2026-2028.

I.1 Ammodernamento infrastrutturale e tecnologico dell'Aula;

I.3 Riqualificazione della Sala del Mappamondo.

A – Sviluppo conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare della Camera dei deputati

A.1 – Valorizzare e tutelare il patrimonio architettonico della Camera, garantendo la manutenzione edile ordinaria e straordinaria e la riqualificazione delle sedi

Assicurare la manutenzione edile di carattere ordinario e straordinario delle sedi sia per il miglioramento dei livelli di sicurezza, sia per promuovere il miglioramento, l'ammodernamento e il decoro delle sedi, tenendo conto delle peculiarità storico architettoniche dei palazzi in uso alla Camera dei deputati con lo scopo di conservare gli immobili in un buono stato di funzionamento, fruibilità, estetica e sicurezza nel tempo.

Le attività ricomprese nell'obiettivo sono articolate in interventi di tipo conservativo, di recupero, di restauro degli ambienti, delle superfici e degli elementi di pregio o riguardanti interventi di assistenza e supporto, nonché di integrazione architettonica per le attività di natura impiantistica.

L'attività è inclusa nel programma settoriale « Opere edili e tutela del patrimonio architettonico ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Per il raggiungimento dell'obiettivo saranno poste in essere in primo luogo misure riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate alla valorizzazione e alla tutela del patrimonio architettonico della Camera. Tali misure, in quanto stabili, sono riferite tutte al triennio considerato.

Esse riguardano la gestione e la manutenzione ordinaria degli interventi di natura edilizia e si riferiscono al mantenimento e alla messa in sicurezza delle sedi, incluse le attività di assistenza e supporto di natura edilizia ai lavori impiantistici, e agli interventi di riqualificazione e recupero degli spazi, funzionali al reperimento di nuovi uffici e all'ottimizzazione degli spazi esistenti.

Comprendono, inoltre, iniziative volte al monitoraggio e al supporto tecnico agli uffici del MIT relativi all'avvio delle lavorazioni su Palazzo Theodoli-Bianchelli, Palazzo Valdina, Palazzo Ex Banco di Napoli e Palazzo S. Macuto, al monitoraggio dei degradi e alle attività di conservazione e manutenzione degli elementi architettonici di pregio compresi gli affreschi presenti presso palazzo Valdina ed il velario presso palazzo Ex Banco di Napoli.

Si intendono poi realizzare nel corso del triennio considerato alcune misure di carattere specifico:

1) restauro della galleria Fontana al IV piano e di eventuali altri locali di rappresentanza presso Palazzo Montecitorio;

2) il supporto tecnico per l'espletamento della procedura di selezione del contraente relativo al contratto di manutenzione edile;

3) la riqualificazione dell'area di via della Missione e il restauro della scalinata;

4) gli interventi di manutenzione straordinaria presso il Centro polifunzionale di Castelnuovo di Porto finalizzati al miglioramento della fruibilità in vista del cambio di legislatura e delle conseguenti attività di verifica dei poteri;

5) progettazione e avvio lavori per il consolidamento delle pannellature esterne dell'edificio 5 presso il Centro di Castelnuovo di Porto;

6) attività di riqualificazione degli spazi, conseguente alle nuove assegnazioni a seguito del cambio di legislatura.

7) restauro delle parte lignee dell'Aula.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Interventi di assistenza edile per gli interventi impiantistici elettrici, antincendio e termoidraulici.	**X**	**X**	**X**
Interventi specifici di riqualificazione e restauro architettonico e funzionale (1 – 7).	**X**	**X**	**X**
Esecuzione di studi di fattibilità prodromici ad interventi specifici (1 – 7),	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi dall'attuazione delle misure descritte sono declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella.

Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Mantenimento di adeguate condizioni di manutenzione garantendo il decoro delle sedi nel rispetto delle caratteristiche storiche e architettoniche dei Palazzi.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Miglioramento della fruibilità nonché dell'aspetto generale attraverso un recupero dei linguaggi architettonici originari. Incremento dei livelli di sicurezza con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Rispetto delle normative vigenti in termini di gestione e manutenzione delle sedi	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
4.875.000,00	5.970.000,00	5.970.000,00

A.2 – Garantire la gestione, la manutenzione e lo sviluppo, anche in ottica BC, degli impianti elettrici nonché la manutenzione degli impianti elevatori

L'obiettivo, avente carattere di continuità, coincide con le attività di gestione e manutenzione degli impianti elettrici, inclusi gli impianti elevatori, per assicurare il normale esercizio e il mantenimento dell'efficienza degli stessi in termini di funzionalità e sicurezza coerentemente con quanto richiesto dalle normative tecniche. In particolare, tramite una efficace gestione, si prefigge l'obiettivo di effettuare la manutenzione programmata di tutti gli impianti principali e strategici, provvisti di ridondanze, mantenendo la continuità di servizio.

Il Programma settoriale in cui sono incluse le attività è: « Impianti elettrici e impianti elevatori ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le tre misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate al consolidamento del settore elettrico e degli impianti elevatori. Tali misure in quanto stabili sono riferite tutte al triennio considerato.

Esse si riferiscono alla gestione e alla manutenzione ordinaria degli impianti elettrici ed elevatori, nonché all'esecuzione degli interventi di manutenzione straordinaria e a guasto, in modo da garantire la continuità del servizio, agli interventi di riqualificazione ed adattamento degli impianti a servizio delle zone oggetto di riqualificazione a carattere edile, condizionamento o antincendio.

Gli interventi specifici la cui conclusione è prevista per il 2026 sono:

1) progettazione e realizzazione quadro di media tensione QMT1 cabina Seminario;

2) completamento della progettazione e realizzazione quadro pompe antincendio Campo Marzio presso cabina Auletta;

3) realizzazione quadro smistamento corpo F del Complesso del Seminario.

Gli interventi specifici di aggiornamento ed ottimizzazione la cui conclusione è prevista nel corso del triennio sono:

4) progettazione e realizzazione quadro di media tensione QMT2 cabina Seminario;

5) progettazione e realizzazione quadro smistamento corpo CDE del Complesso del Seminario;

6) progettazione e realizzazione impianti elettrici Parcheggio Missione razionalizzando alimentazioni da quadro smistamento Missione 9;

7) progettazione e realizzazione rifacimento cabina Montecitorio Terrazzo: QMT e QGBT;

8) adeguamento tecnologico centraline impianti illuminazione di emergenza distribuite nei palazzi e implementazione sistema centralizzato di monitoraggio delle sedi;

9) progettazione e realizzazione rifacimento cabina Seminario Terrazzo: QMT e QGBT;

10) progettazione e realizzazione rifacimento QGBT cabina Gruppi Parlamentari.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Manutenzioni ordinarie e straordinarie, preventive e a guasto	**X**	**X**	**X**
Riqualificazioni e adattamenti conseguenti a interventi dei settori edile, condizionamento o antincendio	**X**	**X**	**X**
Progettazione e realizzazione di nuovi quadri di distribuzione, rifacimenti e adeguamento tecnologico di impianti (1-10)	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I tre risultati attesi, conseguenti all'attuazione delle misure descritte, sono declinati nelle prospettive di risultato di cui alla seguente tabella.

Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Mantenimento delle condizioni di esercizio degli impianti, minimizzando i disservizi verso gli utenti ed intervenendo tempestivamente in caso di guasto.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Incremento del livello di efficienza energetica, della sicurezza e dell'affidabilità degli impianti, anche con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Rispetto delle normative vigenti in termini di gestione, manutenzione e realizzazione degli impianti	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
6.900.000,00	7.765.000,00	7.755.000,00

A.3 – Garantire la gestione, la manutenzione e lo sviluppo degli impianti di condizionamento e termoidraulici

L'attività di gestione e manutenzione degli impianti di condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitari assicura il corretto esercizio degli stessi e, nel contempo, lo sviluppo degli impianti di condizionamento, riscaldamento ed idrico-sanitari, in modo da garantirne il mantenimento dell'efficienza ed il progressivo miglioramento in termini di funzionalità, sicurezza, maggiore comfort per gli utenti, risparmio energetico, affidabilità e ridondanza dei sistemi.

L'attività è inclusa nel programma settoriale « Impianti di condizionamento e termoidraulici ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le prime misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo, finalizzate alla gestione ordinaria, straordinaria ed allo sviluppo degli impianti in oggetto. Tali misure, in quanto stabili, sono riferite tutte al triennio considerato.

La gestione ordinaria e straordinaria prevede, a carattere continuativo:

a) esecuzione di attività programmate e di interventi a guasto, in modo da garantire la continuità del servizio;

b) esecuzione di interventi di adattamento degli impianti a servizio delle zone oggetto di riqualificazione a carattere edile o antincendio;

c) supporto tecnico per la fase post-aggiudicazione, di affiancamento e di avvio del servizio di conduzione e manutenzione degli impianti termo-frigoriferi ed idrico-sanitari, limitatamente all'esercizio 2026.

Lo sviluppo degli impianti prevede iniziative volte al rinnovamento dei macchinari installati con altri dotati di maggiore efficienza energetica ed affidabilità (es. sostituzione di gruppi frigoriferi/pompe di calore e UTA) ed al rifacimento e razionalizzazione di tratti di reti per la distribuzione dei fluidi e dell'acqua sanitaria. In tali interventi, ove applicabile, saranno estesi e potenziati i sistemi BACS (*Building Automation and Controls Systems*) per la regolazione termo-igrometrica degli ambienti e la gestione degli impianti, nonché la rilevazione guasti a distanza.

Gli interventi specifici la cui conclusione è prevista per il triennio considerato sono:

1) riqualificazione dell'impianti di climatizzazione dell'Aula (esecuzione prima fase nel 2026, con completamento nel 2027).

Nel 2026:

2) riqualificazione della sotto-centrale di condizionamento presso Palazzo dei Gruppi Parlamentari;

3) riqualificazione dei gruppi frigoriferi a servizio della Sala Matteotti a Palazzo Theodoli;

4) riqualificazione dell'impianto di estrazione presente presso alcune cabine elettriche a Palazzo del Seminario.

Nel 2027:

5) valutazione della fattibilità tecnico-economica e progettazione esecutiva per la riqualificazione della centrale di trattamento aria a servizio del ristorante dei deputati, del *self service* e delle cucine di Palazzo Montecitorio;

6) valutazione della fattibilità tecnico-economica e progettazione esecutiva per la riqualificazione del sistema di stoccaggio acqua fredda sanitaria presso Palazzo Montecitorio, i cui lavori saranno effettuati entro il 2028.

Gli interventi specifici la cui conclusione è prevista per il 2027 sono:

7) riqualificazione della centrale di trattamento aria a servizio del ristorante dei deputati, del *self service* e delle cucine di Palazzo Montecitorio;

8) riqualificazione della principale centrale frigorifera e di trattamento aria in copertura di Palazzo Montecitorio;

9) valutazione di fattibilità tecnico-economica per la riqualificazione delle colonne di condizionamento a servizio dell'impianto centralizzato di Palazzo Montecitorio.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti idrico- sanitari, delle centrali termiche e frigorifere e degli impianti interni di climatizzazione e di condizionamento (a),(b),(c)	**X**	**X**	**X**
Interventi specifici di ammodernamento e riqualificazione degli impianti (1),(2),(3),(4),(7),(8)	**X**	**X**	**X**
Esecuzione di studi di fattibilità prodromici ad interventi specifici (5),(6),(9)	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi dall'implementazione delle misure descritte declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Mantenimento delle condizioni di esercizio degli impianti, minimizzando i disservizi verso gli utenti ed intervenendo tempestivamente in caso di guasto.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Incremento del livello di efficienza energetica, della sicurezza e dell'affidabilità degli impianti, anche con riferimento alla tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Rispetto delle normative vigenti in termini di gestione e manutenzione degli impianti	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
7.970.000,00	7.990.000,00	7.990.000,00

A.4 – Garantire la gestione, la manutenzione, l'implementazione e la supervisione degli impianti e dei sistemi antincendio

L'obiettivo, avente carattere di continuità, coincide con l'attività di gestione e manutenzione dei sistemi, degli impianti e delle attrezzature antincendio, compresa la supervisione da remoto degli stessi.

Lo scopo è garantire la protezione passiva e attiva nei confronti di eventuali focolai di incendio di tutte le sedi secondo le previsioni della normativa vigente per la gestione della sicurezza antincendio in esercizio e in emergenza e dei progetti antincendio approvati.

L'attività è inclusa nel programma settoriale « Impianti e sistemi antincendio ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le prime due misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo:

manutenzione ordinaria (a) e straordinaria (b) e supervisione degli impianti e dei sistemi antincendio ed adeguamento funzionale e normativo degli stessi; svolgimento delle procedure di prevenzione incendi previste dal D.P.R. n. 151/2011; supporto e verifica intersettoriale ai fini del rispetto delle misure antincendio vigenti; adeguamento antincendio di palazzo del Seminario, palazzo Montecitorio, Complesso dei Gruppi, Edificio n. 5 di Castelnuovo di Porto; ripristini di com-

partimentazioni; esecuzione di interventi complementari a lavori intersettoriali.

Gli interventi specifici previsti nel triennio considerato sono per il 2026:

1) supporto tecnico per l'espletamento della procedura di selezione del contraente relativa al contratto di servizio di manutenzione degli impianti ed attrezzature antincendio;

2) trasformazione e ampliamento dell'impianto di spegnimento *water-mist* presso il Complesso dei Gruppi;

3) adeguamento antincendio dei locali e degli impianti dedicati al gruppo elettrogeno del Complesso dei Gruppi;

4) nuova riserva idrica a servizio della centrale idrica antincendio della rete di idranti di palazzo Montecitorio;

5) ampliamento riserva idrica antincendio per la rete di idranti e di nuova centrale idrica antincendio per impianto sprinkler presso l'Edificio n. 5 di Castelnuovo di Porto.

Gli interventi specifici la cui conclusione è prevista nel corso del biennio 2026 – 2027 sono:

6) progressiva sostituzione ed integrazione delle centraline antincendio dell'impianto di rivelazione ed allarme in tutte le sedi;

7) impianto di spegnimento automatico presso i locali adibiti a magazzino della conservatoria e della cambusa di palazzo Montecitorio.

Gli interventi specifici la cui conclusione è prevista nel corso del biennio 2027 – 2028 sono:

8) impianto di spegnimento sprinkler presso alcuni fabbricati dell'Edificio n. 5 di Castelnuovo di Porto;

9) sistema ridondante di collegamento tra i pannelli remoti dell'impianto di rivelazione e allarme incendio dei palazzi esterni e il nuovo Punto di Riferimento Centrale.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria sui sistemi e sulle attrezzature antincendio (a).	**X**	**X**	**X**
Interventi di manutenzione straordinaria in relazione all'adeguamento degli impianti all'evoluzione normativa e tecnologica e realizzazione di lavori conformi alle misure individuate dai progetti antincendio di tutti i palazzi in uso alla Camera dei deputati (b).	**X**	**X**	**X**
Progettazione e realizzazione di impianti e sistemi antincendio. (1-9).	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati, tutti attesi nel triennio di riferimento e di seguito esposti, sono riferiti all'attuazione del complesso delle misure descritte.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Incremento del livello di efficienza, manutenibilità e dell'affidabilità degli impianti attraverso una disponibilità superiore degli stessi.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Mantenimento delle condizioni di funzionalità e pronta disponibilità degli impianti, dei sistemi e delle attrezzature, garantendo tempestivamente in caso di guasto la sostituzione di parti o componenti.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Rispetto delle normative vigenti in termini di manutenzione degli impianti e attrezzature anche ai fini della tutela della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e il rispetto degli adempimenti in materia di prevenzione incendi in capo ai responsabili delle attività soggette a controllo di prevenzione incendi. Rispetto della regolamentazione interna in materia di procedure di emergenza.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
3.145.000,00	3.390.000,00	3.425.000,00

A.5 – Garantire la manutenzione e la gestione degli impianti telefonici, nonché il relativo aggiornamento tecnologico

L'obiettivo, di carattere continuativo, coincide con l'attività di manutenzione e gestione degli impianti di telefonia sia fissa che mobile, la programmazione e l'attuazione degli interventi tecnici a supporto del loro funzionamento e lo sviluppo dei servizi connessi.

L'attività è inclusa nel programma settoriale degli Impianti telefonici fissi e mobili.

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure di carattere continuativo di seguito elencate sono volte a migliorare la qualità ed affidabilità della comunicazione.

Esse si riferiscono alla manutenzione e gestione degli impianti di telefonia ed allo sviluppo di nuove infrastrutture, suddivisi per sede nel corso del triennio 2026-2028.

Gli interventi specifici sono indirizzati all'ampliamento del sistema di diffusione del segnale cellulare nelle sedi della Camera sulla base sia delle risultanze dell'istruttoria condotta dagli Uffici e sia delle valutazioni del Collegio dei deputati Questori.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Manutenzione e gestione degli impianti di telefonia, fissi e mobili	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione e adeguamento delle strutture esistenti di telefonia fissa	**X**	**X**	**X**
Progettazione e realizzazione ampliamento e potenziamento di infrastrutture di telefonia mobile	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, derivanti dall'attuazione delle misure descritte, riferiti anche al miglioramento del segnale telefonico in tutte le sedi della Camera riguardano tutto il periodo considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Assicurazione di livelli qualitativi ottimali, di funzionamento, di affidabilità, di sicurezza e di continuità dei servizi nel settore telefonico.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Estensione copertura e potenziamento ricezione del segnale telefonico mobile	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Rispetto delle normative vigenti in termini di gestione, manutenzione e realizzazione degli impianti	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
1.990.000,00	2.035.000,00	2.035.000,00

A.6 – Provvedere alla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico

L'obiettivo, di carattere continuativo, coincide con le attività di restauro, manutenzione straordinaria e ordinaria, gestione, recupero e

valorizzazione del patrimonio artistico sia di proprietà della Camera, sia di proprietà dei Musei e delle Soprintendenze in deposito presso la Camera; ha come finalità il mantenimento e l'ottimizzazione degli *standard* attuali per la conservazione e tutela del patrimonio artistico stesso, in collaborazione con gli organismi pubblici tecnico-amministrativi a ciò preposti (Soprintendenze, Musei).

L'attività rientra nel programma settoriale della Tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico (PAC).

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure riferite ad attività di tipo continuativo sono relative alla realizzazione delle azioni di monitoraggio sullo stato conservativo dei beni in deposito e di quelli di proprietà (in collaborazione rispettivamente con Soprintendenze ed enti proprietari e con figure tecniche specialistiche) e alla realizzazione dei conseguenti interventi di restauro conservativo, manutenzione straordinaria, recupero e valorizzazione.

Gli interventi che, pur svolgendosi nel corso dell'intero triennio, hanno carattere specifico sono quelli relativi alla prosecuzione delle attività finalizzate all'attuazione del Protocollo di Collaborazione tra Camera dei deputati e il MIC attraverso l'istituzione di nuovi depositi temporanei, anche di arte contemporanea, per allestimento anche tematico delle sedi della Camera, alla programmazione di un progetto pilota per attività di manutenzione ordinaria dei dipinti di proprietà e in deposito, alla valorizzazione dei beni attraverso l'implementazione del sito *arte.camera.it*, alla prosecuzione delle attività di catalogazione dei busti e delle sculture, alle attività di riallestimento con beni artistici delle sedi della Camera, alla riprogettazione dell'infrastruttura informatica X-Fea, alla luce delle attività svolte dal Servizio PGA, al fine di digitalizzare integralmente l'archivio cartaceo e implementare la documentazione digitale.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Realizzazione delle azioni di monitoraggio sullo stato conservativo dei beni di proprietà ed in deposito in collaborazione con Soprintendenze, enti proprietari e professionisti.	**X**	**X**	**X**
Interventi di manutenzione e restauro di beni artistici	**X**	**X**	**X**
Attività di valorizzazione delle opere d'arte di proprietà e in deposito attraverso nuovi allestimenti, realizzazione di cataloghi di tipo divulgativo e implementazione del sito *arte.camera.it*	**X**	**X**	**X**
Attuazione del Protocollo di Collaborazione tra Camera dei deputati e il MIC attraverso istituzione di nuovi depositi temporanei	**X**	**X**	**X**
Progetto pilota per l'istituzione di un presidio di manutenzione dei beni artistici	**X**	**X**	**X**

Avvio e prosecuzione delle attività del presidio di manutenzione dei beni artistici		X	X
Redazione di schede conservative dei beni di proprietà e per le attività di valorizzazione del patrimonio artistico	X	X	X
Attività di catalogazione dei busti e delle sculture di proprietà della Camera dei deputati	X	X	X
Attività di riallestimento dei beni artistici secondo le esigenze logistiche della Camera e secondo nuove tematiche	X	X	X
Implementazione dell'archivio digitale XFea con la documentazione cartacea	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, come esposti nella tabella riportata di seguito, sono relativi all'adempimento costante e puntuale degli obblighi di legge in materia di tutela e conservazione del patrimonio artistico ed alla ottimizzazione delle attività di restauro in collaborazione con la Soprintendenza, gli enti proprietari e professionisti specializzati.

Gli obiettivi di carattere specifico sono riferiti alla attuazione del protocollo di Collaborazione con il MIC ed agli altri interventi volti ad aumentare la fruibilità e valorizzazione del PAC.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Adempimento degli obblighi relativi alla conservazione e alla valorizzazione dei beni artistici di proprietà ed in deposito temporaneo, attraverso restauri, l'implementazione del sito arte.camera.it e la prosecuzione delle attività di catalogazione dei beni del patrimonio artistico della Camera.	Adempimento	X	X	X
Ottimizzazione delle attività di restauro conservativo, di manutenzione straordinaria e ordinaria dei beni, anche mediante la relativa razionalizzazione della spesa, attraverso, quando possibile, l'utilizzo degli spazi disponibili presso le sedi della Camera.	Efficacia	X	X	X
Valorizzazione del patrimonio artistico di proprietà ed in deposito da soggetti esterni, anche attraverso iniziative volte ad aumentare la fruibilità pubblica del medesimo, in adempimento agli ordini del giorno al bilancio approvati sul tema.	Efficacia	X	X	X

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
355.000,00	405.000,00	405.000,00

A.7 – Gestire i contratti di locazione

L'attività consiste nella gestione amministrativa dei contratti di locazione stipulati dalla Camera, nella verifica della corretta imputazione degli oneri accessori alle locazioni, nell'esercizio dei diritti spettanti alla Camera, nella gestione dei rapporti assimilati alle locazioni (servitù di passaggio, concessioni del Comune di Roma, ecc.).

Forma oggetto del programma settoriale delle Locazioni.

AMM: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

La misura prevista indicata dalla seguente tabella è riferita ad attività di tipo continuativo finalizzate all'esercizio dei diritti e adempimento delle obbligazioni nascenti dai diversi contratti. In quanto misura stabile, essa si riferisce al triennio considerato.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Esercizio dei diritti e adempimento delle obbligazioni nascenti dai diversi contratti.	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Il risultato atteso, declinato nella relativa prospettiva di cui alla seguente tabella, è anch'esso riferito ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate ad assicurare il pacifico godimento degli immobili in locazione. Tale risultato è riferito al triennio considerato.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Assicurare il pacifico godimento degli immobili in locazione.	Efficacia	X	X	X

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
85.000,00	86.000,00	87.000,00

A.8 – Garantire la manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva degli impianti audio-video

L'attività consiste nella programmazione e nell'attuazione degli interventi tecnici a supporto del funzionamento e dello sviluppo dei sistemi audio-video, nonché dei servizi connessi.

L'attività è inclusa nel programma settoriale del Supporto audiovisivo.

SG-SAV: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste sono riferite ad attività di tipo progettuale finalizzate all'adeguamento tecnologico delle infrastrutture audio-video delle commissioni e delle sale eventi, in conformità a quanto già realizzato per l'impianto microfonico dell'Aula e a quanto previsto dall'obiettivo I.1 con riferimento all'impianto di ripresa video dell'Aula stessa.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Adeguamento tecnologico dell'impianto di trasmissione video e microfonico di alcune commissioni parlamentari, al fine di migliorare le prestazioni sonore e aggiornare le infrastrutture alle attuali tecnologie. In coerenza con quanto già realizzato con la sostituzione dell'impianto microfonico dell'Aula e di quanto previsto per l'ammodernamento dell'impianto di ripresa video dall'obiettivo I.1, l'intervento prevede il superamento dell'attuale infrastruttura tecnologica presente nella *Master Control Room* con l'obiettivo di garantire una soluzione digitale ad alta definizione (HD).	**X**	**X**	
Ulteriore fase di adeguamento tecnologico dell'impianto di trasmissione video e microfonico di alcune commissioni parlamentari, al fine di migliorare le prestazioni sonore e aggiornare le infrastrutture alle attuali tecnologie. Adeguamento tecnologico degli impianti audiovisivi di alcune Sale della Camera dei deputati, con l'obiettivo di ottimizzare le prestazioni audiovisive. Miglioramento dell'offerta video e relativa diffusione tramite il canale satellitare.		**X**	**X**
Garantire la continuità dei servizi in corso riferiti alla manutenzione delle reti e degli impianti audio-video, nonché i connessi servizi di assistenza tecnica e consulenza, provvedendo alla definizione delle specifiche per l'avvio delle procedure relative al nuovo affidamento dei medesimi servizi.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo progettuale e

di adempimento finalizzate al miglioramento del livello delle prestazioni e potenziamento dei servizi connessi alla pubblicità dei lavori.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Adeguamento tecnologico delle attuali infrastrutture audio-video delle commissioni parlamentari con l'adozione di *standard* video ad alta definizione (HD) e ottimizzazione della resa acustica.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Adeguamento tecnologico delle attuali infrastrutture delle rimanenti commissioni parlamentari e delle Sale eventi con l'adozione di *standard* video ad alta definizione (HD) e ottimizzazione della resa acustica	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Aggiornamento dei servizi di assistenza e manutenzione degli impianti audio-video alle attuali esigenze tecnologiche e amministrative, con particolare riferimento alla manutenzione evolutiva, anche nella prospettiva di ottimizzare il rapporto tra miglioramento della resa dei nuovi impianti e risorse stanziate a tal fine. Verifica del corretto adempimento delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore.	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
2.130.000,00	2.230.000,00	2.230.000,00

B – Beni e servizi generali

***B.1* – Assicurare lo svolgimento dei servizi ambientali**

L'obiettivo coincide con la gestione virtuosa dei rifiuti prodotti nelle sedi della Camera dei deputati, svolta perseguendo le finalità della loro corretta differenziazione, del loro recupero, dell'efficientamento dei costi, garantendo altresì la sicurezza e il decoro delle sedi ed il pieno rispetto delle disposizioni vigenti in materia; mantenimento di adeguate condizioni igieniche e di decoro nella sede di Castelnuovo di Porto e manutenzione dell'arredo verde di tutte le sedi della Camera dei deputati, comprese le aree esterne.

Il Programma settoriale in cui sono incluse le attività è « Beni e servizi ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure da implementare sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento funzionale del settore dei servizi ambientali.

In quanto misure stabili, sono riferite – con tempistiche diverse – al triennio considerato e consistono:

nel monitoraggio dei quantitativi dei rifiuti prodotti nelle sedi della Camera dei deputati e nella verifica delle operazioni di raccolta e recupero in vista della rendicontazione prevista dall'articolo 14 del regolamento del Comune di Roma Capitale per la disciplina della tassa sui rifiuti e della successiva predisposizione delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di raccolta dei rifiuti organici e indifferenziati;

nell'allestimento di isole ecologiche e nella distribuzione di nuovi contenitori che favoriscano la corretta differenziazione dei rifiuti, anche in attuazione dell'ordine del giorno al Bilancio 28/2025;

nell'implementazione di azioni di rafforzamento delle attività di raccolta differenziata e di informazione e sensibilizzazione dell'utenza, anche in attuazione dell'ordine del giorno al Bilancio 28/2025;

nella gestione dei rapporti contrattuali con la società che eroga i servizi di pulizia e derattizzazione nella sede di Castelnuovo di Porto;

nel monitoraggio dello stato vegetativo delle alberature e nella manutenzione straordinaria dell'arredo verde.

Le misure di carattere specifico previste nel triennio sono:

1) implementazione, entro il 2026, di modalità di conferimento dei rifiuti conformi alla normativa in materia di RENTRI e volte ad assicurare la corretta differenziazione dei rifiuti in vista del loro pieno recupero e nella predisposizione delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di pulizia e derattizzazione presso la sede di Castelnuovo di Porto.

2) consistono, entro il 2027, nella definizione delle modalità di raccolta dei rifiuti organici e indifferenziati per il contenimento dei costi e il loro corretto conferimento negli anni successivi e nell'affidamento del servizio di pulizia e derattizzazione presso la sede di Castelnuovo di Porto;

3) predisposizione, nel corso del 2028, delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di gestione dei rifiuti a decorrere dal 2029.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Monitoraggio dei quantitativi dei rifiuti prodotti nelle sedi della Camera dei deputati e verifica delle operazioni di raccolta e recupero	**X**	**X**	**X**
Allestimento di contenitori e isole ecologiche per la differenziazione dei rifiuti	**X**	**X**	**X**
Implementazione di modalità di gestione dei rifiuti conformi alle innovazioni normative introdotte dal RENTRI.	**X**	**X**	**X**
Sensibilizzazione dell'utenza per la differenziazione dei rifiuti	**X**	**X**	**X**

Predisposizione delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di pulizia e derattizzazione presso la sede di Castelnuovo di Porto.	**X**		
Predisposizione di specifiche tecniche in vista di affidamenti di servizi	**X**	**X**	**X**
Analisi dei dati relativi ai rifiuti organici e indifferenziati finalizzata ad un nuovo affidamento biennale del servizio che garantisca sia il contenimento dei costi, sia il loro corretto conferimento.		**X**	
Affidamento del servizio di pulizia e derattizzazione presso la sede di Castelnuovo di Porto.		**X**	
Monitoraggio dello stato vegetativo delle alberature	**X**	**X**	**X**
Manutenzione dell'arredo verde e sostituzione di piante che non versino in buono stato vegetativo nelle sedi della Camera			
Esecuzione periodica di operazioni di sfalcio a Castelnuovo di Porto per meglio assicurare il decoro dell'area e il corretto funzionamento dei sistemi di sicurezza.	**X**	**X**	**X**
Predisposizione delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di gestione integrata di tutti i rifiuti a decorrere dal 2029.			**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I quattro risultati attesi derivanti dalla attuazione delle misure descritte, esposti nella seguente tabella, sono riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate all'ottimizzazione del servizi ambientali, anche con riferimento agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di TARI. I risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Costante manutenzione del verde e mantenimento di condizioni igieniche ottimali nella sede di Castelnuovo di porto e, con riguardo alla gestione dei rifiuti, nelle sedi della Camera dei deputati a Roma.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Recupero integrale dei rifiuti prodotti presso le sedi della Camera.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Riduzione dei costi complessivi connessi alla gestione dei rifiuti e dei costi di manutenzione del verde sia in riferimento alle sedi di Roma centro che alla sede di Castelnuovo di Porto.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Gestione dei rifiuti conforme alla normativa vigente in materia di conferimento, gestione e tracciamento dei rifiuti e, in particolare, del D.Lgs. n. 152/2006 e del Regolamento cd TARI.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
395.000,00	400.000,00	395.000,00

B.2 – Gestione delle utenze generali (energia elettrica, gas, acqua, telefonia fissa e mobile)

L'attività ha come obiettivo di carattere continuativo quello di garantire la continuità e l'economicità dei servizi elettrico, di approvvigionamento di gas e acqua, di telefonia mobile (inclusi i deputati titolari di incarichi istituzionali) e fissa alla generalità degli utenti.

L'attività non rientra in un Programma settoriale.

PGA: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

CPA: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure riportate in tabella sono riferite ad attività di carattere continuativo volte ad ottimizzare l'erogazione delle utenze sia sotto il profilo della affidabilità ed economicità sia per quanto riguarda il ricorso a fonti rinnovabili.

Esse in particolare consistono nella sottoscrizione di contratti, anche tramite l'adesione a convenzioni Consip, per la fornitura di energia elettrica, gas, acqua e dei servizi di telefonia mobile e fissa; nella scelta di strumenti contrattuali che concorrano ad obiettivi di sostenibilità ambientale, quali l'acquisto di energia da fonti rinnovabili, in attuazione, da ultimo, dell'ordine del giorno al Bilancio 21/2025; nella gestione delle utenze e dei relativi rapporti contrattuali; nell'approvvigionamento e nella fornitura di dispositivi di telefonia mobile agli aventi diritto e di assistenza all'utenza per la fruizione dei relativi servizi.

L'ultima misura di tipo continuativo è riferita alle attività di supporto agli utenti autorizzati per i servizi di telefonia, curate dal Servizio per le competenze parlamentari.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Monitoraggio dei costi e dei servizi resi dai gestori sulla base delle Convenzioni Consip.	X	X	X
Gestione delle utenze e dei relativi rapporti contrattuali	X	X	X
Svolgimento delle attività istruttorie volte a valutare costi, benefici e modalità di sottoscrizione di un contratto a lungo termine per la fornitura di energia elettrica prodotta da fonti rinnovabili e adempimenti conseguenti anche ai fini dell'attuazione degli Ordini del Giorno in materia	X	X	
Evasione puntuale delle richieste degli utenti autorizzati	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi sono riferiti sia ad attività di tipo continuativo che specifico e sono volti a garantire forniture a prezzi concorrenziale e più stabili possibili, senza sacrificare la qualità dell'erogazione.

La prospettiva continuativa di efficienza è riferita al supporto agli utenti autorizzati (deputati titolari di incarichi istituzionali) per i servizi di telefonia mobile, curato dal Servizio per le competenze parlamentari.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Continuità dei servizi di fornitura di energia, gas, acqua e servizi di telefonia	Efficacia	X	X	X
Efficiente gestione dei servizi all'utenza (telefonia mobile)	Efficienza	X	X	X
Acquisto di energia da fonti rinnovabili in attuazione dell'ordine del giorno al Bilancio 21/2025	Adempimento	X	X	X

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
6.850.000,00	6.850.000,00	6.850.000,00

B.3 – Assicurare i servizi di assistenza medico sanitaria presso i presidi ambulatoriali e di primo soccorso della Camera dei deputati

L'attività consiste nella gestione dei presidi sanitari di pronto soccorso forniti a tutti i frequentatori delle sedi parlamentari. L'entità delle prestazioni riferite a tale attività è strettamente legata all'andamento dei lavori parlamentari.

Non è oggetto di programma settoriale.

CPA: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure da implementare nel quadro della Convenzione con il Policlinico Gemelli – stipulata a seguito di gara con validità fino al 30 giugno 2029 – sono riferite ad attività di carattere continuativo volte ad ottimizzare l'erogazione continuativa delle prestazioni, previste dalla citata convenzione:

a) servizi di assistenza medica per la gestione delle emergenze sanitarie mediante presidio ubicato a palazzo Montecitorio;

b) servizio di assistenza medica per la gestione delle emergenze sanitarie svolto con l'intervento specialistico di un rianimatore tramite presidio;

c) servizio di assistenza infermieristica per la gestione delle emergenze sanitarie svolto tramite presidio e servizi accessori infermieristici;

d) servizio di assistenza medica e infermieristica per la gestione delle emergenze sanitarie, svolto tramite un presidio sanitario presso Palazzo del Seminario;

e) servizio di ambulanza con autista soccorritore;

f) servizi di assistenza medica e infermieristica accessori, terapie e prestazioni aggiuntive, svolte presso i relativi presidi.

Un'ulteriore misura riguarda lo svolgimento di diverse attività di screening di prevenzione, anche in adempimento alle delibere del Collegio dei Questori.

La terza misura prevista è riferita alle procedure di manutenzione dei macchinari elettromedicali, con riferimento alla corretta esecuzione dei contratti di manutenzione vigenti.

Tali misure, in quanto stabili, sono riferite a ciascuno degli anni del triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Gestione del contratto di appalto per i servizi di polo sanitario	**X**	**X**	**X**
Svolgimento di diverse attività di screening di prevenzione e di ulteriori servizi aggiuntivi, anche in adempimento alle delibere del Collegio dei Questori	**X**	**X**	**X**
Manutenzione dei macchinari elettromedicali, anche con riferimento alla corretta esecuzione dei contratti di manutenzione vigenti	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato indicate dalla seguente tabella, sono riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate:

alla gestione della spesa e al mantenimento degli attuali *standard* di servizio;

al monitoraggio dello stato di funzionamento delle apparecchiature medicali, ai fini della corretta manutenzione;

all'attuazione delle delibere del Collegio dei Questori riferite allo svolgimento di specifici screening di prevenzione.

Tutti i risultati sono relativi al triennio di riferimento.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Mantenimento degli attuali *standard* di servizio e consolidamento della spesa totale, attraverso il monitoraggio costante dell'andamento finanziario legato al pertinente capitolo di spesa	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Monitoraggio dello stato di funzionamento delle apparecchiature medicali, ai fini della corretta manutenzione	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Attuazione delle delibere del Collegio dei Questori riferite allo svolgimento di specifici screening di prevenzione	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
1.180.000,00	1.180.000,00	1.180.000,00

B.4 – Garantire le coperture assicurative

L'attività consiste nel garantire le coperture assicurative individuate sulla base degli indirizzi formulati dal Collegio dei Questori.

In particolare, è garantita: la copertura assicurativa per il caso morte e infortuni dei deputati, con oneri a carico del Fondo di solidarietà tra gli onorevoli deputati; la copertura per il rischio guerra nelle missioni all'estero; la copertura per gli infortuni dei dipendenti (in sostituzione dell'assicurazione INAIL); la RC auto; la copertura « all risks » per gli immobili in uso e il patrimonio; la responsabilità civile dell'amministrazione; il rimborso delle spese mediche del personale non dipendente della Camera; la copertura assicurativa di alcuni dipendenti per i rischi connessi all'attività professionale svolta per la Camera, con oneri a carico del Bilancio della Camera dei deputati.

Non è oggetto di programma settoriale.

AMM: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

CPA: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le due misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate all'esercizio dei diritti e all'adempimento delle obbligazioni nascenti dai diversi contratti e da quelli stipulati individualmente dall'utenza parlamentare e dai deputati interessati. In quanto misure stabili, esse si riferiscono tutte al triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Esercizio dei diritti e adempimento delle obbligazioni nascenti dai diversi contratti	**X**	**X**	**X**
Esercizio dei diritti e adempimento delle obbligazioni nascenti dai diversi contratti stipulati individualmente dall'utenza parlamentare e dai deputati interessati	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I due risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato indicati dalla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate a garantire le coperture assicurative. Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Garantire le coperture assicurative relativamente alle esigenze dell'Amministrazione	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Garantire le coperture assicurative relativamente all'utenza parlamentare interessata.	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
1.340.000,00	1.340.000,00	1.340.000,00

B.5 – Garantire il servizio di assistenza e supporto operativo nelle sedi della Camera dei deputati, nonché il supporto tecnico alla resocontazione delle sedute di Giunte e Commissioni parlamentari

L'obiettivo è riferito al supporto tecnico, operativo e di assistenza, in regime di appalto, che si articola in due linee di attività:

1) servizio di supporto operativo presso le sedi della Camera dei deputati in attuazione della deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 69/2019 relativa all'affidamento in appalto di attività non direttamente strumentali all'esecuzione delle funzioni parlamentari. In relazione all'accoglimento dell'odg Rampelli Perissa n. 8, nel corso dell'esame da parte dell'Assemblea del bilancio interno per il 2025, gli organi di direzione politica – con la deliberazione del Collegio dei Questori del 2 ottobre 2025 e con delibera n. 148 dell'Ufficio di Presidenza dell'8 ottobre 2025 – hanno previsto che il servizio in esame sarà affidato a CD- Servizi S.p.A., a decorrere dalla data del 2 maggio 2026. A seguito di tali decisioni il

Collegio dei Questori ha deliberato in data 29 ottobre 2025 la proroga del vigente contatto di appalto fino al 30 aprile 2026;

2) svolgimento dei servizi di supporto tecnico alla resocontazione integrale delle sedute delle Giunte e delle Commissioni parlamentari.

Tali attività non sono oggetto di programma settoriale.
COM: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.
SIC: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

La prima misura riferita al servizio di supporto operativo riguarda la corretta esecuzione dell'appalto fino alla sua scadenza contrattuale prevista per il 30 aprile 2026 e la predisposizione e redazione del collaudo attestante la regolare esecuzione in relazione allo svolgimento dell'appalto per l'intero periodo di riferimento contrattuale. Trattasi pertanto di una misura specifica prevista per il 2026.

Le due misure relative ai servizi di supporto tecnico alla resocontazione integrale delle sedute delle Giunte e delle Commissioni parlamentari sono riferite ad attività di tipo continuativo volte a vigilare sulla regolare esecuzione dell'appalto al fine di garantire un efficiente impiego delle risorse disponibili in relazione alle esigenze dell'Amministrazione. Esse, in quanto misure stabili, sono riferite al triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Vigilare sulla corretta esecuzione dell'appalto del servizio di supporto operativo fino alla sua conclusione	**X**		
Redazione del collaudo definitivo del contratto di appalto per il servizio di supporto operativo	**X**		
Vigilare sulla regolare esecuzione dell'appalto relativo al servizio di supporto tecnico alla resocontazione	**X**	**X**	**X**
Valutazione e definizione, in riferimento ai servizi di supporto tecnico alla resocontazione integrale delle sedute delle Giunte e delle Commissioni parlamentari, delle migliori soluzioni da adottare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi sono sinteticamente indicati nella seguente tabella.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Assicurare la continuità del servizio di supporto operativo nel periodo di proroga del contratto nonché provvedere agli adempimenti riferiti all'accertamento della regolare esecuzione	Efficacia	**X**		

Garantire, in regime di appalto, lo svolgimento dell'attività di supporto alla resocontazione integrale dei lavori delle Giunte e delle Commissioni parlamentari, assicurandone la regolare esecuzione	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
1.584.000,00	120.000,00	120.000,00

B.6. – Organizzare e coordinare le attività di rappresentanza

L'attività consiste nel fornire il supporto logistico, amministrativo e materiale all'organizzazione e coordinamento delle attività di rappresentanza della Camera dei deputati.

Non è oggetto di programma settoriale.

SG-CER: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni pubbliche e di cerimonie istituzionali, nonché alla individuazione delle forme e delle procedure appropriate per tali eventi e alle modalità di gestione delle relative immagini.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Implementazione delle modalità di archiviazione, ricerca, invio e diffusione delle immagini riferite alle cerimonie istituzionali.	**X**	**X**	**X**
Individuazione di forme e procedure appropriate relative all'organizzazione e allo svolgimento di manifestazioni pubbliche.	**X**	**X**	**X**
Aggiornamento delle modalità di gestione dell'agenda elettronica dell'Ufficio.	**X**	**X**	**X**
Monitoraggio delle cerimonie e degli eventi di carattere periodico organizzate dagli organi costituzionali, da quelli dell'Amministrazione centrale e dagli enti territoriali.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Dall'adozione delle suddette misure si attendono i risultati descritti nella seguente tabella che declina anche le prospettive connesse a ciascuno di essi.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Facilitazione nell'organizzazione e nella gestione delle cerimonie.	Efficienza	X	X	X
Miglioramento nella gestione digitale delle attività dell'Ufficio.	Efficienza	X	X	X
Incrementare progressivamente la disponibilità delle immagini riferite alle cerimonie istituzionali (anche nel tempo) a beneficio degli utenti interessati.	Efficacia	X	X	X

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
460.000,00	460.000,00	460.000,00

B.7. – Assicurare le attività di verifica della gestione finanziaria dei Gruppi parlamentari

L'attività di verifica dei bilanci dei Gruppi parlamentari è volta a supportare il Collegio dei Questori nelle decisioni di competenza in ordine alla conformità della gestione contabile e finanziaria dei Gruppi alla normativa regolamentare vigente, con specifico riguardo all'impiego delle risorse ad essi trasferite a carico del bilancio della Camera. Non è oggetto di programma settoriale.

TES: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le due misure di cui alla seguente tabella sono relative ad attività di tipo specifico da effettuarsi nell'anno 2026 (per rendiconti esercizio 2025 e parte del 2026) finalizzate ad assicurare le attività di verifica della gestione finanziaria dei Gruppi parlamentari, mediante la redazione delle relazioni di previsione previste dalla normativa vigente.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Verificare il regolare deposito delle relazioni di revisione di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 39/2010, riferite ai rendiconti dell'esercizio 2025 di ciascun Gruppo e componente politica della XIX legislatura.	X		
Vigilare sul corretto svolgimento delle verifiche periodiche della contabilità di ciascun Gruppo e componente politica della XIX legislatura, riferite al III quadr. 2025 e al I e II quadr. 2026.	X		

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Alle misure descritte sono collegati i due risultati specifici per il 2026, declinati nelle relative prospettive indicati dalla seguente tabella, riferiti all'attuazione della disciplina prevista dal Regolamento della Camera in materia di riscontro della corretta gestione contabile e finanziaria delle risorse trasferite ai Gruppi parlamentari a carico del bilancio della Camera relativamente agli esercizi 2025 e 2026, al fine di assicurarne l'appropriato utilizzo.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Attuazione della disciplina prevista dal Regolamento della Camera in materia di riscontro della corretta gestione contabile e finanziaria delle risorse trasferite ai Gruppi parlamentari a carico del bilancio della Camera, relativamente all'esercizio 2025.	Adempimento	X		
Attuazione della disciplina prevista dal Regolamento della Camera in materia di riscontro della corretta gestione contabile e finanziaria delle risorse trasferite ai Gruppi parlamentari a carico del bilancio della Camera, relativamente all'esercizio 2026.	Adempimento	X		

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
25.000,00	35.000,00	40.000,00

B.8 – Fornitura di libri e abbonamenti a pubblicazioni per specifiche esigenze di servizio nonché attività di rilegatura e conservazione di pubblicazioni di servizio

L'attività consiste nella fornitura di libri e di abbonamenti a pubblicazioni italiane e straniere per specifiche esigenze informative dell'utenza parlamentare e amministrativa. Forma oggetto del programma settoriale degli Abbonamenti a pubblicazioni italiane e straniere e acquisto di libri, con una previsione di spesa pari ad euro 70.000,00 per ciascuno degli anni del triennio 2026-2028.

Rientrano nell'obiettivo anche le attività di rilegatura e conservazione di pubblicazioni di servizio, non comprese in un programma settoriale, per le quali è previsto un importo di euro 4.000,00 per ciascuno degli anni del triennio 2026-2028.

AMM: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

La misura prevista è riferita ad attività di tipo continuativo finalizzate all'ottimizzazione dell'acquisizione di libri ed abbonamenti

a pubblicazioni in collaborazione con il Servizio Biblioteca. In quanto misura stabile, essa si riferisce al triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Razionalizzazione dell'acquisizione delle versioni on line delle riviste tramite il coordinamento con il Servizio Biblioteca.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Dall'adozione della misura descritta si attendono i due risultati, declinati nelle relative prospettive di cui alla seguente tabella. Anch'essi sono riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento e al miglioramento delle attività finalizzate al supporto all'utenza parlamentare e amministrativa nell'acquisizione di libri ed abbonamenti a pubblicazioni. Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Razionalizzazione della spesa.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Puntuale rispetto dei tempi di consegna e della completezza delle forniture.	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
74.000,00	74.000,00	74.000,00

B.9. – Fornire i servizi di duplicazione e stampa

L'attività compresa nell'obiettivo riguarda l'erogazione, in tempi coerenti con le esigenze dell'Amministrazione e degli organi parlamentari, secondo criteri di efficienza economica e sostenibilità ambientale, di servizi di stampa e duplicazione di documenti, nonché nella produzione di prodotti di stampa di qualità, anche sotto il profilo della realizzazione grafica, per le finalità e nei modi previsti dalla regolamentazione del Centro di Riproduzione Documenti, come da ultimo modificato con deliberazione del Collegio dei deputati Questori il 21 maggio 2025. È inclusa altresì la gestione e manutenzione delle fotocopiatrici, stampanti e scanner ad uso collettivo distribuite sui piani.

L'attività è inclusa nel Programma settoriale « Beni e servizi ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste riferite ad attività di tipo continuativo sono le seguenti:

erogazione di servizi di riproduzione e stampa, elaborazione testi, composizione grafica, editoria elettronica, trasformazione di documenti da formato cartaceo a formato elettronico;

gestione e manutenzione delle attrezzature in uso presso il CRD; alla gestione e manutenzione delle stampanti e scanner ad uso collettivo distribuite sui piani;

sviluppo di nuovi prodotti di stampa rispondenti alle esigenze connesse all'esercizio dell'attività amministrativa e parlamentare.

Le misure di carattere specifico da svolgersi nel triennio sono descritte nella tabella che segue.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Miglioramento della qualità dei prodotti di stampa attraverso le funzionalità offerte dai sistemi di stampa acquisiti a valle della procedura di selezione del contraente svolta nel 2024-2025	**X**		
Aggiornamento del tariffario alla luce dei nuovi prodotti e costi di produzione.	**X**		
Analisi costi-benefici ed eventuale riscatto delle attrezzature a noleggio in buono stato e ancora ben funzionanti e predisposizione delle specifiche tecniche per la loro graduale sostituzione al termine della loro vita utile o al sopravvenire della loro obsolescenza	**X**	**X**	
Erogazione di servizi di riproduzione e stampa, elaborazione testi, composizione grafica, editoria elettronica, trasformazione di documenti da formato cartaceo a formato elettronico	**X**	**X**	**X**
Gestione e manutenzione delle attrezzature in uso presso il CRD	**X**	**X**	**X**
Gestione e manutenzione delle stampanti e scanner ad uso collettivo distribuite sui piani	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi dalle attività di carattere continuativo riguardano il soddisfacimento tempestivo delle richieste di servizi di realizzazione grafica e riproduzione di documenti secondo le modalità previste dalla regolamentazione del CRD ed alla conservazione in buono stato manutentivo delle attrezzature del CRD e dei sistemi di stampa distribuiti nelle sedi. I risultati attesi di carattere specifico previsti nel 2026 si riferiscono all'ottimizzazione nell'utilizzo delle nuove macchine in dotazione in maniera di poterne sfruttare al meglio il potenziale, anche al fine di sviluppare di nuovi prodotti e all'aggiornamento del tariffario.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Soddisfacimento tempestivo delle richieste avanzate dall'utenza di servizi di realizzazione grafica, stampa e post stampa.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione nella gestione delle attrezzature di stampa, anche al fine di sviluppare di nuovi prodotti e all'aggiornamento del tariffario	Efficacia	**X**		
Conservazione in buono stato manutentivo delle attrezzature del CRD	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Disponibilità e conservazione in buono stato manutenzione di stampanti distribuite sui piani per il soddisfacimento delle esigenze di uffici e organi parlamentari	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
615.000,00	555.000,00	620.000,00

B.10 – Garantire la dotazione di attrezzature finalizzate alle attività di ufficio nonché l'erogazione di beni di consumo

L'obiettivo consiste nel garantire, nel quadro delle misure generali di contenimento della spesa, un idoneo e tempestivo approvvigionamento, aggiornamento e manutenzione di attrezzature, beni e materiali di consumo, beni di promozione dell'immagine e di rappresentanza. L'attività di approvvigionamento è informata a criteri di sostenibilità ambientale, coerentemente con quanto previsto da ultimo dall'ordine del giorno al Bilancio 27/2025.

L'attività è inclusa nel Programma settoriale « Beni e servizi »

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste, aventi carattere continuativo, sono volte ad una ottimizzazione della gestione del magazzino e ad una tempestiva risposta alle esigenze dell'utenza. Consistono nella fornitura di beni e materiali di consumo per i Servizi/Uffici, Gruppi parlamentari e deputati, nell'acquisto di beni con logo Camera per fini di rappresentanza e promozione dell'immagine, nell'acquisizione di attrezzature a disposizione dell'utenza amministrativa e parlamentare, nella gestione

del vestiario di servizio, nella erogazione dei servizi di spedizione e di lavanderia.

Le misure di carattere specifico che saranno implementate nel triennio sono riferite alla definizione delle specifiche tecniche per l'avvio di procedure di selezione dei fornitori; in particolare nel corso del 2026 verranno definiti i fabbisogni e le nuove modalità di individuazione ed acquisto di prodotti di promozione dell'immagine e di rappresentanza con logo Camera, quelli relativi all'affidamento dei servizi di manutenzione dei carrelli elevatori, degli archivi rotanti, di lavanderia e di recapito di pacchi e plichi, mentre nel 2027 verranno individuati i fabbisogni dell'Amministrazione al fine di procedere all'affidamento in somministrazione della fornitura di cancelleria e nel 2028 quelli relativi all'affidamento in somministrazione della fornitura di carta.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Monitoraggio della corretta e tempestiva fornitura puntuale di beni e servizi	**X**	**X**	**X**
Definizione dei fabbisogni relativi ai contratti di fornitura di beni e servizi in scadenza	**X**	**X**	**X**
Supporto alla redazione dei capitolati relativi alle forniture di beni e servizi	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi riferiti alle misure individuate consistono nella ottimizzazione della gestione del magazzino sia in termini di efficacia che di efficienza, assicurando inoltre il rispetto delle disposizioni normative in materia di sostenibilità ambientale.

Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Garantire la continuità e tempestività di forniture rispondenti alle esigenze dell'utenza e di attrezzature funzionali	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Corretto dimensionamento del fabbisogno e delle scorte e rispetto di criteri di economicità	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Acquisto di beni di consumo e attrezzature secondo criteri di sostenibilità ambientale	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
1.310.000,00	1.295.000,00	1.265.000,00

B.11 – Logistica e servizi connessi alla verifica dei risultati elettorali delle elezioni politiche

L'attività dell'obiettivo consiste nella verifica dei risultati elettorali delle elezioni politiche (sia generali che suppletive) e nella conservazione e gestione del relativo materiale (in originale).

Non è oggetto di programma settoriale.

PI: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le tre misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate all'ottimizzazione del supporto ai lavori della Giunta delle elezioni.

L'organizzazione delle attività relative all'erogazione dei servizi di pulizie, mensa, acquisto materiali di consumo e noleggio navette sono previste nel triennio ma con frequenza variabile, in relazione alla scadenza naturale della legislatura.

Una volta conclusa la verifica dei risultati delle elezioni del 25 settembre 2022, con la fine dei lavori di tutti i comitati di verifica istituiti, si prevede che nel 2026 possano svolgersi le operazioni di archiviazione del materiale elettorale della corrente legislatura. Nel medesimo anno potrebbero svolgersi anche elezioni suppletive.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Servizio di facchinaggio (presso le sedi di Roma e di Castelnuovo di Porto) ed eventuale noleggio automezzi (per il trasporto da Castelnuovo a Roma e viceversa e nei casi di missione) per l'acquisizione, la movimentazione, la codifica, l'assistenza alla verifica e l'archiviazione del materiale elettorale con eventuale confezionamento dei relativi colli	**X**	**X**	**X**
Altri servizi: pulizie nei locali preposti alle operazioni di verifica presso Castelnuovo di Porto, noleggio autovetture/navette con conducente (per il trasporto da Castelnuovo a Roma e viceversa e nei casi di missione), acquisto materiali di consumo	**X**	**X**	**X**
Eventuali spese di missione in caso di attività di acquisizione di materiale elettorale svolte fuori dalle sedi di Roma e di Castelnuovo di Porto	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I tre risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento delle attività di verifica elettorale e alla relativa pubblicità sul sito *internet* e sugli atti parlamentari e alle attività connesse alla rappresentanza, in adempimento all'articolo 66

della Costituzione nonché al Regolamento della Giunta delle elezioni della Camera dei deputati.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Acquisizione, codificazione, assistenza alla verifica e archiviazione del materiale elettorale relativo alle elezioni politiche del 25 settembre 2022 e ad eventuali elezioni suppletive	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Mantenimento dello *standard* qualitativo in un quadro di ulteriore efficientamento	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Assicurare gli adempimenti previsti dall'articolo 66 della Costituzione nonché dal Regolamento della Giunta delle elezioni	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
117.000,00	1.225.000,00	185.000,00

B.12 – Gestire i corsi di informatica e di lingue straniere per i deputati

L'attività consiste nella somministrazione, in regime d'appalto, di corsi di informatica e di lingue straniere per i deputati, sulla base delle regole di fruizione dei corsi deliberate dagli organi di direzione politica, entro i limiti dell'apposito stanziamento di bilancio. È prevista una partecipazione agli oneri da parte dei beneficiari.

Non è oggetto di programma settoriale.

CPA: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le due misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate:

all'ottimizzazione del supporto all'utenza parlamentare per l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi di lingue;

all'ottimizzazione del supporto ai deputati interessati riferito all'organizzazione e allo svolgimento dei corsi di informatica, ove deliberati dal Collegio dei Questori.

In quanto misure stabili, esse si riferiscono al triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Gestione sotto il profilo contabile-amministrativo dei corsi di lingue.	**X**	**X**	**X**
Ove deliberato dal Collegio dei Questori, si procederà al rinnovo delle procedure di selezione dei contraenti, per i corsi di informatica.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi connessi alle misure descritte sono sintetizzati nella seguente tabella e sono riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Soddisfacimento delle esigenze dei deputati in contesti linguistici diversi.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Miglior utilizzo delle nuove tecnologie da parte dell'utenza parlamentare.	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
140.000,00	140.000,00	140.000,00

B.13 – Provvedere all'assegnazione degli spazi, all'allestimento dei locali e degli uffici e alla predisposizione degli allestimenti di carattere temporaneo

Provvedere all'assegnazione e all'allestimento degli spazi istituzionali ottimizzandone l'uso e organizzandoli in modo da renderli idonei e funzionali alle esigenze dell'Amministrazione e degli organi parlamentari.

L'attività inoltre comprende la progettazione e la realizzazione degli allestimenti necessari al corretto svolgimento degli eventi istituzionali.

L'attività è inclusa nel Programma settoriale « Beni e servizi ».

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le prime cinque misure sono di carattere continuativo e consistono nella manutenzione degli arredi in stile, nella gestione e nell'allesti-

mento degli uffici e degli spazi in generale, in occasione di eventi e manifestazioni, nonché in occasione di interventi di ammodernamento infrastrutturale e tecnologico, nonché nell'approvvigionamento degli arredi a ciò occorrenti. In particolare si procederà alla progettazione e alla realizzazione di nuovi allestimenti per alcune sale di rappresentanza.

Le misure di carattere specifico sono volte ad una rapida ed efficiente riassegnazione e riallestimento degli spazi in occasione del cambio di legislatura previsto nel corso del 2027 e alla predisposizione delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di manutenzione degli arredi in stile nel medesimo anno.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Gestione dei contratti e delle procedure amministrative per la manutenzione degli arredi in stile	**X**	**X**	**X**
Approvvigionamento di arredi per il loro rinnovo	**X**	**X**	**X**
Gestione e allestimento degli uffici e degli spazi in generale, anche attraverso la progettazione e realizzazione di arredi su misura, secondo le esigenze dell'Amministrazione	**X**	**X**	**X**
Assicurare il supporto progettuale ed organizzativo agli eventi svolti presso le sedi della Camera (manifestazioni, mostre, convegni, concorsi, eventi straordinari di rappresentanza, ecc.)	**X**	**X**	**X**
Gestione logistica e allestimento degli spazi, anche attraverso la progettazione e realizzazione di arredi su misura, in occasione di interventi di ammodernamento infrastrutturale e tecnologico	**X**	**X**	**X**
Riassegnazione e riallestimento degli spazi per l'avvio della nuova legislatura		**X**	
Definizione delle specifiche tecniche per l'affidamento del servizio di manutenzione degli arredi in stile		**X**	

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi attengono alla conservazione di un corretto stato manutentivo degli arredi, all'adeguamento funzionale degli spazi in riferimento alle esigenze dell'utenza e al rispetto di criteri di ergonomicità e sicurezza degli arredi.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Conservazione in un corretto stato manutentivo degli arredi	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Fornire il supporto progettuale e organizzativo agli eventi svolti presso le sedi della Camera (manifestazioni, mostre, convegni, concorsi, eventi straordinari di rappresentanza, ecc.).	Efficacia	**X**		

Allestimento degli spazi rispondente alle esigenze funzionali, nel rispetto dei criteri di ergonomia.	Adempimento	**X**		
Gestione logistica e allestimento degli spazi in occasione di eventi svolti presso le sedi della Camera	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Allestimento degli spazi rispondente alle esigenze funzionali in conformità con i criteri di ergonomia	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione degli spazi disponibili nei vari edifici	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
1.330.000,00	1.275.000,00	1.295.000,00

C – Sicurezza, sviluppo e gestione dell'infrastruttura, della rete di comunicazione dati, dei sistemi informativi e delle postazioni di lavoro, sicurezza e sviluppo dei servizi digitali e delle nuove tecnologie

C.1 – Gestione delle identità digitali e della sicurezza logica

Il perseguimento dell'obiettivo è assicurato mediante la messa in atto di strumenti volti a garantire:

l'organizzazione e la gestione dei servizi di sicurezza logica (gestione delle identità e degli accessi degli utenti del sistema informatico della Camera) e di sicurezza informatica;

la disponibilità delle risorse (attraverso lo svolgimento di attività proattive, basate su specifiche tecnologie, volte ad implementare processi di salvaguardia del patrimonio applicativo e informativo);

la verifica della qualità del software utilizzato;

l'incremento della consapevolezza nell'uso degli strumenti informatici da parte delle diverse platee di utenti.

ITD: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure adottate per il conseguimento dell'obiettivo sono di carattere continuativo (costante attività di valutazione delle criticità e monitoraggio dei servizi, collaborazione con organismi esterni esperti del settore, gestione operativa del SOC e controllo continuo della

superficie di attacco, delle vulnerabilità dell'infrastruttura e delle postazioni degli utenti).

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Costante attività di valutazione delle criticità e monitoraggio dei servizi	**X**	**X**	**X**
Collaborazione l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) per la definizione delle strategie	**X**	**X**	**X**
Collaborazione con il *Computer Security Incident Response Team* (CSIRT) per l'individuazione e la mitigazione dei tentativi di intrusione o altre attività dannose	**X**	**X**	**X**
Collaborazione con l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)	**X**	**X**	**X**
Collaborazione con il Centro nazionale anticrimine informatico per la protezione delle infrastrutture critiche (CNAIPIC)	**X**	**X**	**X**
Gestione operativa del *Security Operation Center* (SOC)	**X**	**X**	**X**
Verifica dell'autenticità delle identità digitali abilitate all'accesso ai servizi	**X**	**X**	**X**
Controllo continuo della superficie di attacco, delle vulnerabilità dell'infrastruttura e delle postazioni degli utenti	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Le prospettive di risultato sono finalizzate alla gestione delle identità digitali in maniera centralizzata, sicura e in conformità agli *standard* adottati dalle pubbliche amministrazioni.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Possibilità di lavorare in mobilità	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Servizi offerti con accesso tramite CIE/SPID	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Gestione centralizzata delle identità digitali degli utenti	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Messa in sicurezza del perimetro dell'infrastruttura informatica della Camera	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
1.548.122,00	1.548.122,00	1.548.122,00

C.2 – Fornitura, assistenza e gestione delle postazioni di lavoro (fisiche e virtuali), dei dispositivi e degli arredi tecnologici nelle sale riunioni

L'acquisto delle componenti hardware e software delle postazioni di lavoro dell'Amministrazione, dell'utenza parlamentare, della stampa par-

lamentare e di tutti i soggetti che prestano le proprie attività presso le sedi della Camera è ricompreso in progetti afferenti a questo obiettivo, unitamente alle relative attività di gestione operativa e assistenza agli utenti. I principali progetti riguardano le dotazioni informatiche (sia postazioni fisse che portatili), nonché le dotazioni volte a supportare la digitalizzazione dei processi di lavoro e il lavoro da remoto.

Le attività manutentive, di sviluppo e di presidio dell'impianto di votazione elettronica dell'Aula, nonché relative al sistema di rilevazione delle presenze in Commissione, sono ricomprese in questo obiettivo.

Il monitoraggio dei principali servizi di gestione e di assistenza informatica è ricompreso in questo obiettivo.

ITD: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure adottate per il conseguimento dell'obiettivo sono sia di carattere continuativo (gestione delle postazioni di lavoro) che a carattere progettuale (programma di aggiornamento delle postazioni di lavoro e dell'infrastruttura di videoproiezione).

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Aggiornamento delle postazioni di lavoro	**X**	**X**	**X**
Gestione delle postazioni di lavoro	**X**	**X**	**X**
Aggiornamento dell'infrastruttura di *streaming* e videoproiezione presso le Aule degli organi parlamentari	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Le prospettive di risultato sono finalizzate al mantenimento degli *standard* tecnologici adeguati alla fruizione dei servizi erogati, nonché all'ammodernamento dell'infrastruttura di *streaming* e di videoproiezione.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Mantenimento degli *standard* tecnologici adeguati alla fruizione dei servizi erogati	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Supporto all'utenza	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Ammodernamento dell'infrastruttura di *streaming* e di videoproiezione	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
7.235.600,00	7.675.044,00	7.675.044,00

C.3 – Sicurezza, sviluppo e gestione, anche in ottica BC e DR, dell'infrastruttura, delle reti di comunicazione e dei sistemi di storage

L'obiettivo in esame comporta l'adozione di una pluralità di azioni e di iniziative per assicurare la sicurezza, la manutenzione, lo sviluppo, il costante aggiornamento e il presidio dell'infrastruttura informatica e della rete trasmissiva.

In particolare, sono riferiti a questo obiettivo:

l'acquisto e la manutenzione dei sistemi hardware e dei software di base;

le attività sistemistiche per la gestione e lo sviluppo dei sistemi elaborativi centralizzati e delle varie infrastrutture informatiche, nonché della rete trasmissiva;

l'implementazione di un'infrastruttura di rete resiliente che possa garantire performance in grado di supportare l'evoluzione tecnologica dei servizi che sfruttano capacità di banda sempre più elevata;

il miglioramento della resilienza dei dati e dei servizi IT presenti, aumentando la ridondanza e limitando la perdita informativa in caso di guasti o disastri.

ITD: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure adottate per il conseguimento dell'obiettivo sono di carattere continuativo (adeguamento e costante aggiornamento tecnologico dei sistemi informatici, delle infrastrutture e degli apparati di supporto ai servizi informatici erogati rispetto alle esigenze dell'Amministrazione).

Misure da adottare	2026	2027	2028
Adeguamento e costante aggiornamento tecnologico dei sistemi informatici, delle infrastrutture e degli apparati di supporto ai servizi informatici erogati rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Le prospettive di risultato sono finalizzate a garantire la sicurezza, lo sviluppo e la gestione, anche in ottica BC e DR, dell'infrastruttura, delle reti di comunicazione e dei sistemi di *storage*.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Consolidamento dell'infrastruttura informatica	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Virtualizzazione della capacità elaborativa	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Miglioramento del processo di creazione delle copie di dati e sistemi	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Miglioramento della connettività di rete	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Ampliamento della rete di trasmissione dati	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
4.760.498,00	4.760.498,00	4.760.498,00

C.4 – Sviluppo dei servizi digitali e dei processi di trasformazione digitale e relative attività di supporto e gestione

L'obiettivo è finalizzato ad implementare processi di trasformazione digitale (attraverso la ridefinizione di processi digitali), di collaborazione (attraverso la condivisione delle risorse) e di dematerializzazione (per ridurre il ricorso ai documenti cartacei).

Nello specifico, i progetti relativi a questo obiettivo possono essere raggruppati come segue:

settore legislativo: gestione delle banche dati multifunzione e multiutenti per gli emendamenti in Assemblea e in Commissione; sistema informatico a supporto della gestione digitale delle sedute delle Commissioni; manutenzione delle banche dati legislative e relativi applicativi gestionali; sviluppo e manutenzione dell'*app* per dispositivi mobili geoCamera;

settore della documentazione: sistema di gestione dei cataloghi del Polo Bibliotecario parlamentare e gestione delle risorse elettroniche della Biblioteca; sviluppo dei contenuti del Portale storico; sistema di gestione dei cataloghi dell'archivio storico, delle commissioni d'inchiesta e del patrimonio artistico della Camera e siti tematici collegati; piattaforma aperta per la documentazione digitale (PAD);

settore della pubblicità dei lavori, accesso alle risorse documentali e apertura dei servizi ai cittadini: supporto alla resocontazione; piattaforma collaborativa per la creazione di documenti; miglioramento dell'usabilità e della ricerca dei contenuti della banca dati atti di controllo e di indirizzo politico; informatizzazione degli atti parlamentari in formato XML; sistemi di riconoscimento vocale e gestione informatica delle attività di resocontazione parlamentare; diffusione

via *web* dei lavori parlamentari, affiancato da sistemi di videoconferenza; fornitura dei servizi di rassegna stampa e di diffusione dei notiziari delle agenzie di stampa, anche attraverso dispositivi mobili; gestione operativa e manutenzione evolutiva del sito istituzionale e degli altri siti *web* specializzati, del Portale storico della Camera dei deputati e del portale open data; ampliamento delle funzionalità del sito *Internet*; manutenzione ed assistenza delle banche dati « Stampati » e « Dibattiti », con relativi applicativi gestionali e motori di ricerca; manutenzione correttiva ed evolutiva del Fascicolo degli Atti dell'Unione Europea, nonché ampliamento delle funzionalità di comunicazione bidirezionale con la piattaforma europea *open source* gratuita « e-Trustex »; sviluppo di servizi *online* di apertura ai cittadini;

settore amministrativo: manutenzione evolutiva del sistema di gestione dell'Albo fornitori; manutenzione del sistema di gestione a supporto dei servizi a pagamento; sistema informatico di gestione e condivisione delle planimetrie e degli *asset*; gestione informatica degli adempimenti dell'area fiscale; rifacimento delle applicazioni per la determinazione del trattamento economico dei deputati (TED); gestione attività legale dell'Avvocatura della Camera; gestione di progetti e di interventi di trasformazione digitale; reingegnerizzazione di applicazioni relative alla gestione del personale e della spesa (Sistema Informativo Contabile); fornitura, gestione e sviluppo del sistema documentale e del sistema di protocollo; servizio di conservazione sostitutiva; applicazioni *web* per la transizione digitale di specifici processi;

settore delle risorse umane: procedure di reclutamento e formazione del personale; sistema informatico per il trattamento dello stato giuridico ed economico del personale esterno; sorveglianza sanitaria; gestione delle prestazioni del Fondo di Previdenza;

altri progetti trasversali e di supporto all'attività degli utenti: gestione e sviluppo dei servizi di posta; gestione del servizio di firma elettronica; servizi *software* per lo svolgimento delle attività e per la comunicazione interna dei Gruppi.

ITD: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure adottate per il conseguimento dell'obiettivo sono prevalentemente di carattere progettuale (reingegnerizzazione e diffusione di applicazioni per lo svolgimento dell'attività istituzionale dei deputati, ampliamento dell'offerta dei servizi digitali ai cittadini e collaborazione con altre strutture dell'Amministrazione per ridefinire e ottimizzare i processi di lavoro). Tali progettualità potranno essere realizzate anche attraverso strumenti di A.I.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Reingegnerizzazione e diffusione di *app* per dispositivi mobili e di applicazioni *web* di tipo responsive per lo svolgimento dell'attività istituzionale dei deputati, anche attraverso strumenti di A.I.	**X**	**X**	**X**
Ampliamento dell'offerta dei servizi digitali ai cittadini, anche attraverso strumenti di A.I.	**X**	**X**	**X**
Collaborazione con altre strutture dell'Amministrazione per ridefinire e ottimizzare i processi di lavoro, anche attraverso strumenti di A.I.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Le prospettive di risultato sono finalizzate allo sviluppo dei servizi digitali e dei processi di trasformazione digitale, nei vari settori dell'Amministrazione.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Riduzione dei processi legislativi cartacei	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Semplificazione delle comunicazioni	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Estensione della firma digitale a tutti i documenti amministrativi	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Attivazione di iniziative di formazione *e-learning*.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Adeguamento degli strumenti informatici alle esigenze degli utenti o alle previsioni normative	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Trasparenza dell'attività parlamentare	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Ampliamento del numero dei servizi digitali offerti	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
9.905.336,00	9.905.336,00	9.905.336,00

D – Servizi di trasporto e mobilità

D.1 – Acquisto o rimborso di titoli di viaggio per i deputati

L'attività è precipuamente funzionale allo svolgimento del mandato istituzionale dei deputati; consiste nell'acquisto o nel rimborso, secondo

le disposizioni dettate dall'Ufficio di Presidenza e dal Collegio dei deputati Questori, di biglietti aerei, ferroviari e marittimi per i deputati. Per l'acquisto dei titoli di viaggio, sono stipulate convenzioni in materia di trasporti al fine di consentire ai deputati anche la gestione da remoto delle operazioni di biglietteria e prenotazione.

Non è oggetto di programma settoriale.

CPA: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

La misura prevista è riferita ad attività di tipo continuativo finalizzate all'ottimizzazione del supporto all'utenza parlamentare in ordine all'acquisto e/o rimborso di titoli di viaggio per i deputati, attraverso le seguenti convenzioni in essere:

trasporto aereo (ITA Airways)

trasporto ferroviario (TRENITALIA e ITALO)

pedaggi autostradali (AISCAT)

servizi di agenzia viaggio (Carlson Wagonlit Italia)

In quanto misura stabile, essa si riferisce al triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Gestione delle convenzioni con i vettori in essere e rinnovo di quelle in scadenza.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Il risultato atteso è riferito ad attività di tipo continuativo finalizzate al consolidamento del monitoraggio della spesa e al miglioramento delle attività finalizzate al supporto all'utenza parlamentare.

Tale risultato è riferito al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Consolidamento della spesa totale, attraverso il monitoraggio costante dell'andamento finanziario legato al pertinente capitolo di spesa.	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
9.360.000,00	9.360.000,00	9.360.000,00

D.2 – Assicurare i servizi di trasferimento

Assicurare i servizi di trasferimento per esigenze di carattere istituzionale, di rappresentanza e di servizio agli aventi diritto in base alle Disposizioni per l'uso delle autovetture approvate dal Collegio dei deputati Questori il 16 febbraio 2024 e da ultimo modificato con deliberazione del citato Collegio il 3 luglio 2024.

Il Programma settoriale in cui sono incluse le attività è « Beni e servizi »

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure, di carattere continuativo, consistono: nella erogazione diretta, da parte degli autisti in servizio e con le vetture nella disponibilità della Camera dei deputati, dei servizi di trasferimento per esigenze di carattere istituzionale, di rappresentanza e di servizio agli aventi diritto nello svolgimento delle attività complementari; nella gestione del parco autovetture; nell'attivazione, in caso di necessità, di servizi di noleggio con conducente.

La misura di carattere specifico è invece, per il 2026 e il 2027, la riorganizzazione del parco vetture.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Tempestiva e totale evasione delle richieste, da parte degli utenti autorizzati, di servizi di mobilità sia con i propri mezzi che con l'utilizzo di mezzi a noleggio	X	X	X
Definizione dei fabbisogni e attivazione delle procedure di sostituzione mezzi	X	X	X
Monitoraggio dei servizi erogati in vista della definizione dei fabbisogni	X	X	X
Definizione del fabbisogno e conseguente sostituzione di quattro vetture ed un furgone nel 2026, di due vetture nel 2027 e di cinque vetture nel 2028.	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi riguardano l'ottimizzazione del servizio e ad una progressiva riduzione dell'utilizzo di servizi esterni.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Riduzione progressiva della spesa relativa ai servizi a noleggio rispetto al 2024. In particolare riduzione di almeno il 50% della spesa nel corso del 2026, del 55% nel corso del 2027 e del 60% nel corso del 2028, sempre rispetto al 2024	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Svolgimento dei servizi di trasferimento con pieno soddisfacimento delle richieste	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
320.000,00	275.000,00	275.000,00

D.3 – Favorire la mobilità degli utenti con particolare attenzione alla mobilità sostenibile

L'attività è diretta ad agevolare la mobilità degli utenti parlamentari nel percorso verso le sedi della Camera e viceversa, attraverso l'adozione di forme di mobilità alternativa che possano diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai veicoli privati anche in relazione al particolare contesto urbano che caratterizza l'ubicazione delle sedi della Camera dei deputati. È prevista una partecipazione agli oneri da parte degli utenti.

Non è oggetto di programma settoriale.

SIC: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate a conseguire gli obiettivi approvati dagli organi di direzione politico-amministrativa, definendo ed attuando le necessarie disposizioni amministrative volte a favorire la mobilità sostenibile, a promuovere forme di agevolazione per gli spostamenti degli utenti nel percorso domicilio/sede istituzionale e viceversa, anche con riferimento alle situazioni emergenziali e straordinarie, nonché ad assicurare la più efficiente gestione delle strutture di parcheggio interne ed esterne, nonché gestire le soluzioni connesse ai problemi di mobilità.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Progettazione, sviluppo ed implementazione di soluzioni ed opere volte a favorire la mobilità sostenibile.	**X**	**X**	**X**

Assicurare il rinnovo e la regolare esecuzione dei contratti di locazione di posti auto con le strutture di parcheggio esterne.	X	X	X
Gestire i rapporti con le amministrazioni competenti ai fini delle soluzioni connesse ai problemi di mobilità.	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, di tipo continuativo, riguardano l'ottimizzazione dei servizi di parcheggio presso strutture esterne e le aree di parcheggio della Camera dei deputati, nonché l'utilizzo di convenzioni con fornitori di servizi di mobilità al fine di sviluppare ed implementare soluzioni per favorire la mobilità sostenibile.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Assicurare la continuità dei servizi di parcheggio presso le strutture esterne ed una attenta attività di supervisione e monitoraggio del servizio fornito.	Efficacia	X	X	X
Attivazione e mantenimento di un congruo numero di convenzioni con i principali fornitori di servizi di mobilità presenti sul territorio del Comune di Roma.	Efficacia	X	X	X
Ottimizzazione delle aree di parcheggio della Camera dei deputati Razionalizzazione dei permessi di parcheggio assegnati agli utenti.	Efficienza	X	X	X
Progettazione, sviluppo ed implementazione di soluzioni ed opere volte a favorire la mobilità sostenibile.	Efficienza	X	X	X

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
440.000,00	440.000,00	440.000,00

E – Formazione, sviluppo delle risorse umane e reclutamento

E.1 – Formazione e sviluppo delle risorse umane

L'attività consiste nell'aggiornamento, nella formazione e nella qualificazione professionale del personale dipendente, tenendo anche conto dei fabbisogni formativi espressi dalle strutture coinvolte nella ricognizione annuale.

Forma oggetto del programma settoriale della Formazione e sviluppo delle risorse umane.

PER: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

La quattro misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate alla piena soddisfazione dei bisogni formativi utili allo sviluppo delle risorse umane. In quanto misure stabili, esse si riferiscono tutte al triennio considerato.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Svolgimento delle iniziative per l'aggiornamento e lo sviluppo delle competenze per la gestione dei processi di lavoro e per la formazione informatica e nelle lingue straniere.	X	X	X
Realizzazione di iniziative in tema di sicurezza sul lavoro la cui organizzazione deriva da obblighi normativi.	X	X	X
Realizzazione di iniziative propedeutiche allo svolgimento delle verifiche di incremento della professionalità e delle iniziative formative legate al sistema di valutazione.	X	X	X
Prosecuzione delle collaborazioni con enti nazionali ed internazionali per l'aggiornamento delle competenze del personale, anche attraverso tirocini e scambi temporanei di personale in condizioni di parità (Avvocatura Generale dello Stato, Ministero Affari Esteri, Scuola Nazionale dell'Amministrazione SNA, Banca d'Italia, Dipartimento per la funzione pubblica, Consorzio interuniversitario nazionale per l'informatica, Autorità nazionale per la Cybersicurezza, CNEL, ISTAT, ecc.).	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I sei risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento e al miglioramento delle attività di formazione utili a consentire un costante sviluppo ed aggiornamento delle risorse umane. Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Soddisfacimento dei fabbisogni formativi che emergono dalla ricognizione annuale, previa loro valutazione.	Efficacia	X	X	X

Realizzazione delle iniziative formative richieste in sede di ricognizione annuale dei fabbisogni, previa loro valutazione, e delle iniziative in tema di sicurezza sul lavoro in ossequio ad obblighi normativi, nonché delle iniziative di formazione obbligatoria di cui all'art. 60 del Regolamento dei Servizi e del personale.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Incremento della formazione *in house*. Sviluppo della collaborazione con enti e istituzioni esterni. Realizzazione di iniziative in tema di sicurezza sul lavoro derivanti da obblighi normativi. Realizzazione di corsi di formazione obbligatoria ai fini delle verifiche di professionalità di cui all'art. 60 del Regolamento dei Servizi e del personale e dei corsi connessi al sistema di valutazione.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Sviluppo della collaborazione con enti e istituzioni esterni.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Realizzazione di iniziative in tema di sicurezza sul lavoro derivanti da obblighi normativi.	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Realizzazione di corsi di formazione obbligatoria del personale interessato e dei corsi connessi al sistema di valutazione.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
600.000,00	600.000,00	600.000,00

E.2 – Reclutamento

L'attività consiste nello studio e nell'organizzazione delle forme di reclutamento e nella gestione dei concorsi indetti, compresa l'acquisizione dei servizi e delle forniture necessarie al loro svolgimento.

Non è oggetto di programma settoriale.

PER: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Tutte le misure indicate sono qualificabili come attività continuative per l'adempimento e l'applicazione del cronoprogramma delle procedure concorsuali approvato dell'Ufficio di Presidenza.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Sulla base della rilevazione dei fabbisogni di organico e del cronoprogramma dei concorsi approvato dall'Ufficio di Presidenza, studio delle forme di reclutamento ai fini della predisposizione dei bandi di concorso e organizzazione e gestione delle procedure di reclutamento, anche attraverso l'acquisizione dei servizi e delle forniture per il loro svolgimento.	**X**	**X**	**X**
Utilizzo dell'applicazione informatica per lo svolgimento dei concorsi e connessa attività di *backoffice*, anche ai fini dell'istruttoria per le diverse fasi delle procedure concorsuali.	**X**	**X**	**X**
Gestione e razionalizzazione dell'archivio dei dati relativi a procedure di reclutamento già espletate e monitoraggio della normativa e della giurisprudenza.	**X**	**X**	**X**
Monitoraggio della normativa vigente in materia, ai fini della gestione delle procedure concorsuali avviate e dell'istruttoria per la predisposizione dei nuovi bandi di concorso.	**X**	**X**	**X**
Istruttoria finalizzata all'individuazione delle sedi per lo svolgimento delle prove concorsuali e per il loro utilizzo razionale, anche in termini temporali.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I quattro risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento e al miglioramento delle attività di organizzazione delle procedure concorsuali previste dal Piano di reclutamento deliberato dagli organi di direzione politica. Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Monitoraggio della consistenza organica del personale ai fini della programmazione dei reclutamenti.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Razionalizzazione organizzativa delle procedure concorsuali.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Razionalizzazione della spesa relativa all'organizzazione delle procedure concorsuali.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione delle attività istruttorie propedeutiche all'avvio e alla gestione dei concorsi e semplificazione delle procedure anche attraverso misure di dematerializzazione.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
900.000,00	1.300.000,00	850.000,00

E.3 – Rapporti con le università e con gli istituti di ricerca

L'attività consiste nella promozione delle collaborazioni con le Università e con gli istituti di studi e ricerche parlamentari, collegate all'attuazione di iniziative specifiche in tema di diritto parlamentare con l'attivazione di borse di studio (attualmente sono in essere rapporti con l'Istituto Silvano Tosi di Firenze, l'ISLE, Università degli studi Federico II di Napoli, Università degli Studi di Messina, Università la Sapienza di Roma, LUISS), nonché l'ulteriore sviluppo dei rapporti con la Conferenza dei Rettori delle Università italiane (CRUI), anche al fine dello svolgimento di tirocini presso la Camera.

Tra gli scopi dell'attività vi è anche quello di favorire una maggiore adesione della Camera agli eventi organizzati dai vari atenei, ai fini della promozione dell'Istituzione.

Non forma oggetto di programma settoriale.

PER: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

AMM: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le tre misure previste sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate alla gestione e promozione dei rapporti con le Università ed Istituti di ricerca. In quanto misure stabili, esse si riferiscono tutte al triennio considerato.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Gestione dei rapporti in essere con gli istituti e gli atenei.	X	X	X
Promozione di ulteriori collaborazioni con Atenei nonché adesione alle iniziative riferite alla promozione dell'Istituzione della Camera dei deputati.	X	X	X
Gestione della convenzione in corso, che proseguirà fino al 2028, con la Conferenza dei Rettori delle Università italiane (CRUI).	X	X	X

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I quattro risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività

di tipo continuativo e di adempimento finalizzate alla promozione e all'ottimizzazione dei rapporti con Università ed Istituti di ricerca. Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Promozione delle collaborazioni con le università e gli istituti di ricerca, collegate alla realizzazione di iniziative specifiche sul diritto parlamentare con l'attivazione di borse di studio.	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Realizzazione di tirocini post universitari presso la Camera.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Consentire lo svolgimento dei tirocini da parte degli studenti ammessi.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Promuovere ed incrementare l'adesione della Camera agli eventi volti alla promozione dell'Istituzione.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
187.600,00	187.600,00	187.600,00

F – Pubblicità dei lavori parlamentari, stampa e comunicazione istituzionale

F.1 – Assicurare la pubblicità dei lavori parlamentari mediante la pubblicazione su supporto elettronico e cartaceo degli atti parlamentari

L'attività consiste nella predisposizione del formato tipografico digitale, nell'elaborazione elettronica e, solo ove previsto, nella stampa in formato cartaceo degli atti parlamentari ed è diretta ad assicurare la tempestiva pubblicazione (principalmente in formato elettronico) degli atti stessi nelle loro diverse tipologie, in attuazione del principio costituzionale della pubblicità dei lavori parlamentari, favorendo la più ampia diffusione della conoscenza dell'attività della Camera dei deputati.

Non è oggetto di programma settoriale.

SG-PRP: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le due misure previste indicate nella seguente tabella sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate a garantire

continuità alla pubblicità dei lavori parlamentari attraverso la pubblicazione tempestiva dei relativi atti.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Pubblicazione di alcune tipologie di atti esclusivamente su supporto elettronico e stampa su supporto cartaceo solo a richiesta.	**X**	**X**	**X**
Disponibilità degli atti in nuovi formati di consultazione elettronica.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I quattro risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento della pubblicità dei lavori parlamentari attraverso la pubblicazione dei relativi atti, in adempimento al dettato costituzionale nonché agli articoli 63 e 65 del Regolamento della Camera.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Rendere disponibili gli atti parlamentari nei formati innovativi di consultazione elettronica, ai fini dell'incremento delle possibilità di accesso all'informazione attraverso strumenti innovativi.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Potenziamento della consultabilità degli atti.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Mantenimento del volume di pagine stampate complessive, con tendenza ad una sua riduzione ove possibile, e aumento delle prestazioni rientranti nei canoni ad invarianza dei costi finanziari.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Assicurare la pubblicità dei lavori parlamentari.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
7.726.300,00	7.845.000,00	7.964.000,00

F.2 – Curare le pubblicazioni della Camera

L'attività consiste nella realizzazione e distribuzione delle pubblicazioni di servizio (regolamenti, repertori), di carattere storico-culturale (raccolte di discorsi parlamentari, atti di convegni, volumi di

studi e ricerche) e di carattere divulgativo, funzionali alla comunicazione istituzionale (*depliant* e opuscoli sull'attività della Camera e le sue sedi).

Forma oggetto del programma settoriale delle Pubblicazioni.

SG-PRP: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

La quattro misure previste di cui alla seguente tabella sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate all'ottimizzazione della produzione ed implementazione delle pubblicazioni (in formato cartaceo ed elettronico) della Camera.

Tali misure in quanto stabili sono tutte riferite al triennio considerato.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Ricorso, ove possibile, alle strutture interne.	**X**	**X**	**X**
Produzione delle pubblicazioni anche in formato elettronico.	**X**	**X**	**X**
Implementazione ulteriore della vendita, download e consultazione *on line* delle pubblicazioni.	**X**	**X**	**X**
Affidamento della realizzazione di pubblicazioni con caratteristiche tecniche complesse alla Tipografia aggiudicataria dell'appalto per il servizio di stampa degli atti parlamentari, nell'ambito del contratto a canone.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I tre risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti al consolidamento e al miglioramento delle attività di gestione delle pubblicazioni.

Tali risultati sono riferiti tutti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Riduzione di spesa a seguito della riduzione delle tirature in ragione della disponibilità delle pubblicazioni anche in formato elettronico	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Miglioramento delle condizioni di accesso *on line* alle pubblicazioni, al fine di agevolare un incremento delle vendite e una maggiore diffusione delle pubblicazioni	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Ricorso, in tutti i casi in cui ciò sia tecnicamente possibile, alle strutture interne della Camera per la realizzazione delle pubblicazioni	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
35.000,00	35.000,00	35.000,00

F.3 – Organizzare le iniziative di formazione civica (visite/lezioni alle scuole), di apertura delle sedi al pubblico (Montecitorio a porte aperte) e le altre iniziative di rilievo culturale ed istituzionale che si tengono nelle sedi della Camera ed eventi cui la Camera partecipa presso terzi e le altre iniziative di rilievo culturale ed istituzionale che si tengono nelle sedi della Camera

L'attività consiste nella realizzazione delle iniziative di comunicazione istituzionale secondo gli indirizzi definiti dal Comitato per la comunicazione e l'informazione esterna, nella cura delle iniziative volte alla formazione civica dei giovani e alla diffusione della conoscenza dell'attività della Camera e nella realizzazione di iniziative espositive e di carattere culturale.

Non è oggetto di programma settoriale.

SG-PRP: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le cinque misure previste indicate nella seguente tabella sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate all'ottimizzazione della organizzazione delle iniziative riferite all'obiettivo.

Tali misure, in quanto stabili, sono tutte riferite al triennio considerato.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Attività dedicate, di volta in volta, all'attuazione degli indirizzi del Comitato per la comunicazione e l'informazione esterna.	**X**	**X**	**X**
Rafforzamento della collaborazione con il Ministero dell'Istruzione e del merito per le iniziative rivolte alle scuole, anche per le attività fuori sede.	**X**	**X**	**X**
Rafforzamento delle iniziative congiunte con il Senato.	**X**	**X**	**X**
Promozione delle iniziative di formazione rivolte agli studenti attraverso la partecipazione a saloni di orientamento e formazione, attraverso *podcast* e contenuti video pubblicati sul sito *giovani.camera.it*, nonché sui canali *social* della Camera.	**X**	**X**	**X**
Organizzazione di eventi istituzionali e mostre che includono l'impiego di tecnologie e prodotti digitali per veicolarne più facilmente i contenuti ai cittadini anche all'esterno delle sedi della Camera.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I quattro risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, sono riferiti al consolidamento e al miglioramento delle attività di organizzazione delle iniziative di formazione civica e degli eventi che si tengono presso le sedi della Camera, nonché degli eventi cui la Camera partecipa presso terzi, anche in attuazione degli indirizzi del Comitato per la comunicazione e l'informazione esterna. Tali risultati sono riferiti tutti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Aumento del numero di docenti e di studenti coinvolti nelle iniziative per le scuole anche attraverso attività fuori sede.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Miglioramento delle modalità di accesso *on line* alle iniziative rivolte alle scuole.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione della spesa connessa alle iniziative di comunicazione istituzionale e di formazione attraverso l'organizzazione delle medesime, ove possibile, congiuntamente al Senato e al Ministero dell'Istruzione e del merito.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Attuazione degli indirizzi del Comitato per la comunicazione e l'informazione esterna.	Adempimento	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
300.000,00	250.000,00	250.000,00

F.4 – Sviluppo e promozione degli strumenti della comunicazione istituzionale della Camera

L'attività consiste nell'assicurare, anche in attuazione del principio costituzionale della pubblicità dei lavori parlamentari, la programmazione del canale televisivo satellitare e della *WebTv*, la produzione foto/video per il canale YouTube e i *social media*, la gestione e lo sviluppo degli strumenti di comunicazione digitale, la gestione organizzativa delle conferenze stampa ed il supporto, per il profilo comunicativo e di gestione della stampa, agli eventi istituzionali.

Tali attività sono comprese nel programma settoriale dell'Ufficio Stampa.

SG-STA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le prime sei misure previste, indicate dalla seguente tabella, sono riferite ad attività di tipo continuativo, finalizzate al raggiungimento

dell'obiettivo di sviluppo e promozione degli strumenti della comunicazione istituzionale della Camera.

Tali misure, in quanto stabili, sono da riferirsi al triennio considerato.

Per quanto concerne invece la settima misura (vedasi tabella) riferita allo svolgimento di una gara per l'affidamento del servizio di gestione dei *social media*, essa è da considerarsi volta a realizzare un intervento specifico e si esaurirà, pertanto, con l'espletamento della gara e l'affidamento del servizio, presumibilmente nella seconda parte del 2026.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Programmazione continua del canale televisivo satellitare, con attualizzazione dei contenuti, e della *WebTv*.	**X**	**X**	**X**
Realizzazione di contenuti grafici e foto/video per il sito *internet*, il canale satellitare, il canale YouTube e i *social media*.	**X**	**X**	**X**
Progettazione e sviluppo di nuovi strumenti di comunicazione istituzionale *(podcast)*	**X**	**X**	**X**
Gestione e sviluppo degli account *social media* della Camera e monitoraggio dell'attività svolta dal consulente esterno affidatario del servizio.	**X**	**X**	**X**
Gestione organizzativa delle conferenze stampa e supporto, per il profilo comunicativo e di gestione della stampa, agli eventi istituzionali.	**X**	**X**	**X**
Attivazione del servizio di interpretariato nella lingua dei segni (LIS).	**X**	**X**	**X**
Svolgimento di una procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione dei *social media*. Misura di tipo specifico che si esaurirà con l'espletamento della gara e l'affidamento del servizio.	**X**		

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I primi sei risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di cui alla seguente tabella, sono riferiti ad attività di tipo continuativo volte ad assicurare lo sviluppo e la promozione degli strumenti della comunicazione istituzionale, in attuazione del principio costituzionale della pubblicità dei lavori parlamentari.

Quanto invece allo svolgimento di una gara per l'affidamento del servizio di gestione dei *social media*, trattandosi di intervento specifico, il risultato è atteso nell'anno specifico di riferimento, presumibilmente la seconda metà del 2026.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Garantire la trasmissione dei lavori parlamentari e delle iniziative che si svolgono presso la Camera sul canale satellitare, sul canale YouTube, sulla *webTv* e sui canali *social* della Camera.	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Arricchire con contenuti multimediali la comunicazione, alimentando i diversi canali istituzionali.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Realizzare e diffondere nuovi strumenti di comunicazione istituzionale *(podcast)*.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Garantire lo svolgimento del servizio di gestione dei *social media*, assicurandone la continuità.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Garantire l'organizzazione delle Conferenze stampa dei deputati nonché l'adeguata strategia di comunicazione degli eventi istituzionali e l'ordinata partecipazione della stampa agli stessi.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Incrementare l'accessibilità ai lavori parlamentari e agli eventi di particolare rilievo trasmessi sulla *WebTv* mediante l'attivazione del servizio di interpretariato nella lingua dei segni (LIS).	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Portare a conclusione la procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione degli account *social media* della Camera.	Efficacia	**X**		

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
850.000,00	850.000,00	850.000,00

F.5 – Garantire la disponibilità di fonti di informazione giornalistica, nonché dei quotidiani e periodici

L'attività consiste nella gestione degli abbonamenti con le agenzie di stampa, secondo criteri di continuità, completezza e pluralismo, nonché nel monitoraggio, in regime di appalto, della stampa e dell'informazione radiotelevisiva e *web*.

Rientrano nell'obiettivo anche le attività connesse alla gestione dei servizi di consultazione delle testate giornalistiche in formato digitale e alla fornitura, in regime di somministrazione, di quotidiani e periodici in formato cartaceo.

Tali attività sono comprese nel programma settoriale dell'Ufficio Stampa.

SG-STA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le seguenti tre misure sono tutte da considerarsi riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo di

garantire la disponibilità di fonti di informazione giornalistica, nonché dei quotidiani e periodici, in formato digitale e cartaceo.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Rinnovo contrattuale e gestione contabile e amministrativa degli abbonamenti alle agenzie di stampa secondo gli indirizzi definiti dagli organi di direzione politica.	**X**	**X**	**X**
Verifica della regolarità del servizio di monitoraggio della stampa quotidiana e periodica, dell'informazione radiotelevisiva e *web*, affidato a conclusione della procedura di gara congiunta con il Senato.	**X**	**X**	**X**
Monitoraggio dei dati di consultazione ai fini della verifica dell'adeguatezza dei servizi di consultazione delle testate giornalistiche in formato digitale e della somministrazione di quotidiani e periodici in formato cartaceo.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di cui alla seguente tabella, sono tutti riferiti ad attività di tipo continuativo, volte ad assicurare la continuità e il pluralismo delle fonti di informazione nonché la regolarità del servizio di monitoraggio della stampa quotidiana e periodica.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Mantenere la continuità e il pluralismo delle fonti di informazione.	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Assicurare la regolarità del servizio di monitoraggio della stampa quotidiana e periodica, dell'informazione radiotelevisiva e *web*, affidato a conclusione della procedura di gara congiunta con il Senato.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione della gestione del servizio di consultazione delle testate digitali in relazione ai dati di consultazione e al livello di spesa.	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
2.600.000,00	2.600.000,00	2.600.000,00

F.6 – Gestione e esercizio delle attività di ripresa audio – video a supporto della pubblicità dei lavori e della comunicazione istituzionale

L'attività consiste nella realizzazione di materiali audiovisivi, in relazione al principio della pubblicità dei lavori parlamentari, nonché

a supporto della comunicazione istituzionale. A tal fine, occorre assicurare la continuità dell'erogazione dei servizi per riprese audio-video e di conduzione e gestione del centro di emissione televisiva, anche mediante lo svolgimento delle attività istruttorie per bandire ed espletare le relative procedure di selezione del contraente. Rientra altresì nell'ambito dell'obiettivo l'approvvigionamento di materiali di consumo, attrezzature professionali e apparecchi da ufficio.

L'attività è inclusa nel programma settoriale del Supporto audiovisivo.

SG-SAV: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste indicate nella seguente tabella sono riferite ad attività di tipo continuativo finalizzate a garantire sia la continuità dell'erogazione dei servizi per riprese audio-video e di conduzione e gestione del centro di emissione televisiva, anche mediante lo svolgimento delle attività istruttorie al fine di bandire ed espletare le relative procedure di selezione del contraente, sia a provvedere all'approvvigionamento di materiali di consumo, attrezzature professionali e apparecchi da ufficio.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Realizzazione di materiali audio-video a supporto della comunicazione istituzionale e di riprese dei lavori degli organi parlamentari e degli eventi che si svolgono nelle sedi della Camera, con definizione degli *standard* di qualità delle riprese stesse e delle relative trasmissioni.	**X**	**X**	**X**
Garantire la continuità dell'erogazione dei servizi per riprese audio-video e dei servizi connessi provvedendo all'istruttoria per l'adeguamento del relativo capitolato tecnico alle evoluzioni tecnologiche e organizzative intervenute nel settore audiovisivo, al fine di bandire e svolgere nel 2026 la gara europea per il nuovo affidamento dei medesimi servizi. Assicurare la conduzione di tali servizi a seguito dell'inizio del nuovo appalto.	**X**	**X**	**X**
Garantire la continuità dell'erogazione del servizio di conduzione e gestione del centro di emissione televisiva, provvedendo all'aggiornamento delle relative specifiche tecniche in considerazioni dell'evoluzione tecnologica, a seguito della definizione delle quali si procederà all'espletamento di una nuova procedura di gara.	**X**	**X**	**X**
Garantire la continuità degli approvvigionamenti di materiali di consumo, di attrezzature professionali per i reparti e di apparecchiature audio-video ed apparecchi di ufficio e la relativa manutenzione ed il rinnovo del canone RAI per apparecchi televisivi.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato, di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate a garantire la continuità dei servizi audiovisivi anche in relazione alla pubblicità dei lavori parlamentari e all'adeguamento degli *standard* tecnologici e organizzativi alle attuali esigenze amministrative e tecniche.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Garanzia della produzione di materiali audio-video e della pubblicità dei lavori e degli eventi che si svolgono nelle sedi della Camera in conformità ad elevati *standard* di qualità	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Verifica del corretto adempimento delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore e aggiornamento del servizio alle attuali esigenze tecnologiche e amministrative	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Verifica del corretto adempimento delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore e aggiornamento del servizio alle attuali esigenze tecnologiche e amministrative	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Acquisto di materiali alle migliori condizioni economiche e qualitative	Efficienza	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
1.061.000,00	1.061.000,00	1.061.000,00

G – Patrimonio bibliotecario e archivistico.

G.1 – Sviluppare e razionalizzare le collezioni librarie e le risorse informative

L'attività consiste nell'acquisizione di libri e periodici (in formato cartaceo o digitale) e di risorse elettroniche, nonché nell'aggiornamento delle banche dati parlamentari, per quanto di competenza, e della Bibliografia del Parlamento italiano e degli studi elettorali. È compresa nel programma settoriale della Biblioteca.

BIB: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure da 1 a 4 sono riferite ad attività di tipo continuativo; la misura 5 è volta a realizzare un'attività specifica nell'anno 2026.

1. Acquisizione di libri e periodici, in formato cartaceo o digitale: ha luogo principalmente a titolo oneroso, attraverso i fornitori selezionati d'intesa con la Biblioteca del Senato o sul mercato antiquario e con la ripartizione per tipologia e materia stabilita nell'ambito degli accordi sul Polo bibliotecario parlamentare. Libri e periodici sono acquisiti anche a titolo non oneroso attraverso il deposito legale e tramite dono. Comprende la selezione dei titoli attraverso il servizio di visione offerto dai fornitori e il monitoraggio della produzione editoriale.

2. Acquisizione e razionalizzazione delle risorse elettroniche da rendere consultabili agli utenti istituzionali ed esterni attraverso la rete Intranet: anche in questo caso l'acquisizione avviene in coordinamento con la Biblioteca del Senato nell'ambito degli accordi sul Polo bibliotecario parlamentare.

3. Aggiornamento delle banche dati parlamentari: viene svolta attraverso lo spoglio dei resoconti della Camera e l'inserimento dei dati di competenza per quanto riguarda gli atti di indirizzo e controllo della Camera e del Senato contenuti nella banca dati omonima. I dati vengono quotidianamente riversati in varie sezioni del sito della Camera, concorrendo tra l'altro alla composizione delle schede di attività dei deputati e dei lavori preparatori dei progetti di legge.

4. Aggiornamento della Bibliografia del Parlamento italiano e degli studi elettorali: è effettuato attraverso l'inserimento di citazioni bibliografiche e testi integrali derivanti dal monitoraggio delle monografie pubblicate e dallo spoglio di riviste ed opere miscellanee.

5. Attività preparatoria delle procedure di gara per la selezione dei fornitori a titolo oneroso di monografie e periodici.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Acquisizione di libri e periodici.	**X**	**X**	**X**
Acquisizione e razionalizzazione delle risorse elettroniche.	**X**	**X**	**X**
Aggiornamento delle banche dati parlamentari.	**X**	**X**	**X**
Aggiornamento della Bibliografia del Parlamento e degli studi elettorali.	**X**	**X**	**X**
Attività preparatoria delle procedure di gara per la selezione dei fornitori a titolo oneroso di monografie e periodici.	**X**		

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi sono relativi all'ampliamento del patrimonio della Biblioteca e all'alimentazione ed aggiornamento delle banche dati parlamentari – per quanto di competenza – e della Bibliografia del Parlamento italiano e degli studi elettorali.

Le prime tre prospettive di risultato sono riferite all'intero triennio, la quarta è legata ad un'attività specifica prevista per il solo anno 2026.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Incremento del patrimonio librario e delle risorse elettroniche.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Ampliamento dei contenuti delle banche dati parlamentari.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Ampliamento dei contenuti della Bibliografia del Parlamento italiano e degli studi elettorali.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Completamento dell'attività preparatoria delle procedure di gara per la selezione dei fornitori a titolo oneroso di monografie e periodici.	Efficacia	**X**		

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
1.165.000,00	1.183.000,00	1.202.000,00

G.2 – Gestire il patrimonio bibliotecario e i servizi all'utenza

L'attività consiste nella conservazione, manutenzione e restauro del patrimonio, nella rilegatura di atti parlamentari, periodici e gazzette, nella gestione dei depositi librari, nella distribuzione dei materiali,

nella catalogazione dei volumi, nella gestione dei servizi all'utenza. È compresa nel programma settoriale della Biblioteca.

BIB: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure sono riferite ad attività di tipo continuativo.

1. Rilegatura e restauro: comprende la rilegatura di materiali al fine di evitarne la dispersione e garantirne una migliore conservazione, l'individuazione dei documenti bisognosi di intervento ed il loro avvio al restauro

2. Gestione dei depositi librari: comprende il complesso delle operazioni necessarie ad assicurare l'ordinata disposizione dei materiali nell'ambito dei diversi magazzini e delle sale di consultazione, la movimentazione fisica del materiale librario ai fini sia della distribuzione che della gestione degli spazi nei depositi, l'attività di depolveratura ed alcune attività ausiliarie quali fotocopie, scansioni e collegamento con l'esterno anche ai fini del prestito interbibliotecario.

3. Riordinamento inventariale: consiste nel controllo, per gruppi di collocazioni, della corrispondenza tra catalogo topografico e volumi a scaffale, nel riordino dei volumi secondo la corretta sequenza di segnatura e nell'identificazione dei volumi smarriti; nonché nell'aggiornamento dei dati di copia presenti nel sistema automatizzato di gestione.

4. Attività catalografiche ed amministrative: consiste nell'inserimento nel sistema automatizzato di gestione dei record catalografici e dei dati amministrativi collegati (ordini e copie) al fine di consentire l'individuazione e la richiesta dei volumi. Dato il passaggio, attualmente in corso, ad un nuovo sistema di gestione, comprende anche la revisione dei dati amministrativi e bibliografici derivanti dalla suddetta migrazione.

5. Gestione dei servizi all'utenza: consiste in tutte le attività volte a garantire all'utenza (istituzionale ed esterna) la fruizione del patrimonio della Biblioteca: comprende il servizio di prima assistenza (c.d. *quick reference*), l'attività di ricerca e documentazione avanzata, l'aggiornamento del sito *web* della Biblioteca.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Rilegatura e restauro	**X**	**X**	**X**
Gestione dei depositi librari.	**X**	**X**	**X**
Riordinamento inventariale.	**X**	**X**	**X**

Attività catalografiche ed amministrative	**X**	**X**	**X**
Gestione dei servizi all'utenza	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi sono relativi, da un lato, alla realizzazione delle operazioni necessarie per rendere disponibile all'utenza il patrimonio della Biblioteca ed assicurarne la conservazione; dall'altro, all'erogazione di servizi all'utenza (ricerche svolte, formazione effettuata, utilizzo delle risorse elettroniche). Le prospettive di risultato sono riferite all'intero triennio.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Garantire la conservazione e la catalogazione del patrimonio bibliotecario, nonché la sua disponibilità per gli utenti.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Soddisfazione dell'utenza.	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
1.393.000,00	1.414.000,00	1.435.000,00

G.3 – Organizzare mostre e attività culturali della Biblioteca

L'attività consiste nell'organizzazione della manifestazione « Insula Sapientiae », in collaborazione con le altre biblioteche del complesso della Minerva; di visite di studio su richiesta di istituti di formazione ed associazioni culturali; di altre iniziative e di eventi espositivi; nella valorizzazione del patrimonio della Biblioteca attraverso il supporto alle attività di promozione e diffusione della cultura storico-istituzionale; nella cura di pubblicazioni. È compresa nel programma settoriale della Biblioteca.

BIB: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure sono riferite ad attività di tipo continuativo.

1. Organizzare iniziative, autonomamente o in coordinamento con la Biblioteca del Senato nell'ambito del Polo bibliotecario parlamentare nonché in collaborazione con altre istituzioni culturali e bibliotecarie.

2. Svolgere ricerche e redigere testi per la pubblicazione sui *social media* e per le iniziative, quali mostre e seminari, promosse dalla Camera.

3. Curare pubblicazioni, edite autonomamente dalla Biblioteca o inserite nel programma settoriale delle pubblicazioni della Camera. Comprende la raccolta dei materiali, la stesura di testi, la correzione delle bozze e la ricerca di immagini.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Organizzare iniziative culturali.	**X**	**X**	**X**
Svolgere ricerche e redigere testi a supporto delle attività di promozione e diffusione della cultura storico-istituzionale.	**X**	**X**	**X**
Curare pubblicazioni.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Il risultato atteso dall'adozione delle misure descritte riguarda la diffusione della cultura storico-istituzionale e la valorizzazione del patrimonio della Biblioteca nonché del complesso in cui ha sede. A tale risultato è connessa la prospettiva indicata nella tabella.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Diffusione della conoscenza del patrimonio bibliografico parlamentare e del pregio storico, artistico, architettonico e culturale della Biblioteca e dell'intero complesso domenicano di Santa Maria sopra Minerva.	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
1.000,00	1.000,00	1.000,00

G.4 – Digitalizzare le serie storiche degli atti parlamentari e altri materiali della Biblioteca

L'attività consiste nella digitalizzazione degli atti parlamentari della Camera dei deputati disponibili nel solo formato cartaceo a partire dal 1848 e di altri materiali della Biblioteca, in attuazione del disposto dell'art. 52, comma 38, della legge 28 dicembre 2001, n. 448. Il finanziamento dell'attività continua a provenire dai residui della spesa stanziata dell'esercizio finanziario originario. Le risorse finanziarie per l'anno 2026 sono stimate sulla base dell'andamento previsto delle attività da svolgere.

Non è compresa nel programma settoriale della Biblioteca.

BIB: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le prime quattro misure sono riferite ad attività di tipo continuativo, le due successive sono volte a realizzare interventi specifici.

1. Completamento della digitalizzazione delle raccolte degli atti parlamentari della Camera dei deputati: consiste nell'acquisizione in formato elettronico degli atti delle legislature XXI-XXX del Regno che sono disponibili al momento nel solo formato cartaceo. Si tratta degli atti appartenenti alla corposa serie della Raccolta degli atti stampati, che contiene gli atti legislativi e non legislativi prodotti dalla Camera dei deputati tra il 1900 e il 1943.

2. Elaborazione dei file per la pubblicazione: consiste nel trattamento dei file acquisiti esclusivamente in formato ad alta risoluzione, per renderli compatibili con la pubblicazione su *Internet*.

3. Migrazione dei file e dei dati verso formati compatibili con la conservazione di medio e lungo periodo: i file digitalizzati, oltre a consentire la consultazione remota dei documenti, devono assicurarne la conservazione nel tempo, adeguandosi a *standard* relativi alla *digital preservation*, *c*on particolare attenzione all'attribuzione di metadati descrittivi che ne consentano la consultazione e la corretta interpretazione anche cambiando la piattaforma di riferimento.

4. Manutenzione adeguativa e correttiva dei dati e degli ambienti *web* di consultazione, per garantirne la fruizione: in questo ambito si intende avviare, anche in collaborazione con il Servizio per l'Innovazione tecnologica e la digitalizzazione, una revisione complessiva al fine

di sfruttare al meglio le nuove opportunità offerte dall'evoluzione degli strumenti tecnologici, dei formati e degli *standard*.

5. Digitalizzazione del Bollettino degli organi collegiali della Camera dei deputati per la parte disponibile nel solo formato cartaceo: questa serie è già disponibile parzialmente in formato digitale, per le legislature più recenti, ed appare necessario, al fine di consentire una fruizione più organica e completa del complesso dei documenti, completare la digitalizzazione delle prime legislature, sia in formato adatto alla *digital preservation* che alla consultazione su *web*.

6. Digitalizzazione della parte archivistica del Fondo Nilde Iotti, donato alla Biblioteca nel 2020: contiene 14 buste di documenti (originali e in copia) di rilevante interesse per la storia italiana e internazionale del Novecento, tra cui lettere a e di Palmiro Togliatti, il manoscritto originale del Memoriale di Jalta (1964), fotografie, cartoline ed altra documentazione, per un totale di circa 700 carte.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Completamento della digitalizzazione delle raccolte degli atti parlamentari della Camera dei deputati	**X**	**X**	**X**
Elaborazione dei file per la pubblicazione	**X**	**X**	**X**
Migrazione dei file e dei dati verso formati compatibili con la conservazione di medio e lungo periodo	**X**	**X**	**X**
Manutenzione adeguativa e correttiva dei dati e degli ambienti *web* di consultazione	**X**	**X**	**X**
Digitalizzazione del Bollettino degli organi collegiali della Camera dei deputati	**X**		
Digitalizzazione della parte archivistica del Fondo Nilde Iotti	**X**		

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi sono relativi all'incremento dei documenti digitalizzati ai fini della conservazione e della consultazione su *internet*. Le prospettive di risultato sono riferite all'intero triennio.

Prospettiva	Tipologia	2026	2027	2028
Ampliamento degli atti e dei documenti della Camera dei deputati archiviati in formati atti alla conservazione	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Ampliamento degli atti e dei documenti della Camera dei deputati consultabili gratuitamente su *Internet*	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
60.000,00	350.000,00	350.000,00

G.5 – Assicurare la gestione, la valorizzazione e l'incremento del patrimonio archivistico

L'attività coincide con la missione dell'Archivio storico della Camera, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento dei Servizi e del personale.

Forma oggetto del programma settoriale dell'Archivio storico.

ARS: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le sei misure previste di cui alla seguente tabella sono riferite ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate alla valorizzazione e l'incremento del patrimonio archivistico. In quanto misure stabili, esse si riferiscono tutte al triennio considerato.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Acquisizione, ove disponibili e compatibilmente con le risorse finanziarie, di archivi, documenti e cimeli parlamentari e privati.	**X**	**X**	**X**

Restauro di documenti.	**X**	**X**	**X**
Ordinamento ed inventariazione di fondi archivistici.	**X**	**X**	**X**
Realizzazione di pubblicazioni di interesse storico-archivistico parlamentare.	**X**	**X**	**X**
Promozione della conoscenza e valorizzazione del patrimonio archivistico della Camera attraverso la ricerca archivistica a supporto dell'attività parlamentare, la consulenza e l'orientamento agli utenti della Sala studio, l'accoglienza di visite di studio e l'organizzazione di seminari ed eventi espositivi riguardanti i documenti conservati dall'Archivio Storico.	**X**	**X**	**X**
Gestione degli strumenti tecnologici e delle attrezzature a supporto delle attività archivistiche.	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I cinque risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, sono anch'essi riferiti ad attività di tipo continuativo e di adempimento finalizzate al consolidamento e al miglioramento delle attività di valorizzazione e l'incremento del patrimonio archivistico, in adempimento alle prescrizioni del Regolamento dell'Archivio storico. Tali risultati sono tutti riferiti al triennio considerato.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Ulteriore incremento della conoscenza, accessibilità e fruibilità del patrimonio ar-	Efficacia	**X**	**X**	**X**

chivistico parlamentare.				
Razionalizzazione delle procedure amministrative ed integrazione funzionale con altri Servizi ed Uffici dell'Amministrazione.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Massimizzazione dell'impiego delle risorse interne all'Amministrazione.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Adempimento di prescrizioni di legge e regolamentari in materia di tutela della riservatezza e di accesso ai documenti d'archivio.	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Ottimizzazione dell'utilizzo e della gestione degli strumenti e delle attrezzature tecnologiche a supporto delle attività archivistiche.	Efficacia	**X**	**X**	**X**

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	2027	2028
190.000,00	190.000,00	190.000,00

H – Sicurezza delle sedi, delle persone e delle informazioni

H.1 – Garantire la sicurezza delle sedi, delle persone e delle informazioni

L'attività consiste nel complesso di iniziative necessarie per garantire la sicurezza delle sedi, delle persone e delle informazioni della Camera secondo le indicazioni del Comitato per la sicurezza. L'obiettivo in esame si realizza attraverso una pluralità di interventi di prevenzione e manutenzione a garanzia del regolare svolgimento delle attività

parlamentari ed amministrative, anche a seguito del verificarsi di eventi e situazioni di criticità.

L'obiettivo in esame è oggetto del Documento di pianificazione finanziaria di cui all'articolo 7, comma 3 del RAC.

SIC: L'obiettivo **non è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure previste, di tipo continuativo, indicate nella seguente tabella, sono riferite ad attività finalizzate:

al funzionamento dei sistemi di sicurezza, di prevenzione, protezione, dei sistemi di allarme e sorveglianza delle sedi parlamentari, nonché dei sistemi di comunicazione di emergenza;

alla manutenzione, progettazione e installazione dei dispositivi di sicurezza previsti sulla base di analisi del rischio nonché a seguito di evoluzioni tecnologiche;

ad adeguamenti infrastrutturali derivanti da prescrizioni normativo-regolamentari;

alla gestione della sicurezza in occasione di eventi aperti all'utenza esterna;

alla conduzione di test di vulnerabilità sui sistemi informatici e di esercitazioni di esodo;

alla supervisione delle attività di ricezione e incasellamento della corrispondenza;

all'aggiornamento formativo del personale di vigilanza.

Si aggiungono, inoltre, due misure di carattere specifico, indicate nella tabella di seguito riportata, riferite al rafforzamento del livello di sicurezza fisica con la prosecuzione delle attività di riqualificazione degli ingressi e del sistema di controllo degli accessi.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Adozione di misure adeguate al sistema di sicurezza, prevenzione e protezione delle sedi parlamentari (anche occasionali come nel caso delle prove di concorso).	**X**	**X**	**X**
Manutenzione e ammodernamento del sistema di comunicazione radio TETRA	**X**	**X**	**X**

Conduzione delle attività di test e verifica periodica propedeutiche alla individuazione e valutazione delle vulnerabilità dei sistemi informatici della Camera dei deputati.	**X**	**X**	**X**
Innalzamento del livello di formazione e competenza del personale di vigilanza nell'adempimento delle proprie mansioni di supporto alla gestione degli eventi critici	**X**	**X**	**X**
Svolgimento delle esercitazioni di esodo e gestione delle emergenze in funzione dello stato dei luoghi	**X**	**X**	**X**
Manutenzione e ammodernamento degli impianti di allarme e sorveglianza installati a tutela delle sedi parlamentari	**X**	**X**	**X**
Supervisione del processo relativo alla ricezione e all'incasellamento della corrispondenza	**X**	**X**	**X**
Garanzia della sicurezza di eventi, visite, riunioni, mostre e conferenze, anche aperti al pubblico.	**X**	**X**	**X**
Prosecuzione delle attività di riqualificazione degli ingressi	**X**	**X**	**X**
Prosecuzione delle attività di riqualificazione del sistema di controllo degli accessi	**X**	**X**	**X**

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi declinati nelle rispettive prospettive, di cui alla seguente tabella, riguardano il funzionamento delle infrastrutture e l'efficientamento delle procedure di sicurezza adoperate presso le sedi della Camera dei deputati.

Si aggiungono, inoltre, due risultati attesi di carattere specifico le cui prospettive sono indicate nella tabella di seguito riportata, in relazione alla predisposizione delle attività propedeutiche alla riqualificazione degli ingressi e del sistema di controllo degli accessi.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Adozione delle misure di sicurezza opportune al fine di garantire la sicurezza delle sedi, delle persone e delle informazioni.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Assicurazione della continuità del servizio di assistenza e manutenzione del sistema radio TETRA	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Assicurazione della continuità del servizio di *vulnerability assessment* e *penetration test*.	Efficacia	**X**	**X**	**X**
Incremento dei livelli di sicurezza dei palazzi istituzionali a beneficio dell'utenza.	Adempimento	**X**	**X**	**X**
Innalzamento del livello di formazione e competenza del personale di vigilanza.	Efficienza	**X**	**X**	**X**
Progettazione degli interventi di riqualificazione degli ingressi e del sistema di controllo degli accessi.	Adempimento	**X**		
Implementazione di strutture di vigilanza e controllo.	Adempimento	**X**		

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
2.762.000,00	2.762.000,00	2.762.000,00

I – Obiettivi specifici da conseguire nel triennio 2026-2028

I.1 – Ammodernamento infrastrutturale e tecnologico dell'Aula

Nel 2026, si intende proseguire il progetto di riqualificazione impiantistica dell'Aula (impianti audio-video e di voto), anche allo

scopo di consentire l'implementazione di nuove funzionalità. Gli interventi saranno realizzati progressivamente, tenuto conto della necessità di non interferire con le attività dell'Assemblea e dei tempi di approvvigionamento dei materiali e delle attrezzature.

Per quanto riguarda l'impianto di voto, a seguito degli interventi avviati nel 2025, proseguono le attività finalizzate al rifacimento dei terminali di voto in uso ai deputati, utilizzando tecnologie hardware e software aggiornate agli *standard* di funzionalità e sicurezza. I nuovi terminali saranno dotati di *display* di maggiori dimensioni per una migliore fruizione delle informazioni e di un nuovo sistema di gestione che garantirà la continua disponibilità degli stessi. I terminali saranno corredati da una nuova tecnologia di sensori *finger print*. Essi, inoltre, saranno dotati di « funzionalità aggiuntive avanzate » (es. prenotazione degli interventi; esposizione di QRCode con puntamento ai documenti di seduta; visualizzazione della durata degli interventi). I terminali, inoltre, saranno dotati di un *display* secondario di tipo *e-ink* che permetterà la gestione di « cavalieri elettronici », sia per le sedute sia, all'occorrenza, in occasione di eventi (tale tecnologia permette la visualizzazione del nome anche a terminale spento).

Nel 2026, si procederà inoltre all'adeguamento tecnologico dell'impianto di ripresa video, finalizzato all'ottimizzazione delle prestazioni audiovisive e all'aggiornamento delle infrastrutture agli *standard* tecnici attuali, in conformità a quanto già realizzato nel 2025 con riferimento all'impianto microfonico. L'intervento prevede la sostituzione delle apparecchiature di ripresa, trasmissione e gestione del segnale video con l'introduzione di soluzioni ad alta definizione (HD), sistemi di automazione e controllo remoto, e protocolli di interoperabilità con le piattaforme di distribuzione digitale. Inoltre, è previsto l'adeguamento dell'impianto di equalizzazione del sistema di diffusione sonora, migliorando la resa acustica e la distribuzione del suono. Le eventuali esigenze riferite alle attività di supporto del Servizio PGA (interventi edili, impiantistici nonché allestimenti di arredo) saranno valutate sulla base delle richieste dei Servizi/Uffici ITD e SAV.

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

ITD: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

SG-SAV: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Le misure adottate per il conseguimento dell'obiettivo sono descritte nella seguente tabella.

Misure da adottare	2026	2027	2028
Aggiornamento dell'impianto di ripresa video dell'Aula al fine di adeguarlo alle attuali soluzioni tecnologiche e garantire elevati *standard* di qualità, in coerenza con quanto già realizzato con la sostituzione dell'impianto microfonico dell'Aula stessa	**X**		

e di quanto previsto dall'obiettivo A.8 con riferimento all'aggiornamento degli impianti audio-video delle commissioni e delle Sale eventi			
Aggiornamento tecnologico dell'impianto di voto dell'Aula al fine di adeguarlo agli *standard* di funzionalità e sicurezza.	**X**		
Dotazione di *display* di maggiori dimensioni per una migliore fruizione delle informazioni, comprensivi di *display* secondario di tipo *e-ink* per la gestione dei cavalieri elettronici	**X**		

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

I risultati attesi, declinati nelle relative prospettive di risultato di cui alla seguente tabella, sono riferiti ad attività di tipo specifico finalizzate a garantire la riqualificazione dell'impianto di voto dell'Aula, con la sostituzione dei terminali di voto, e la migliore qualità dei servizi audio-video, con alta definizione delle riprese video ed incremento della resa acustica.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Aggiornamento tecnologia *fingerprint* e sostituzione dei terminali	Efficienza	**X**		
Miglioramento della qualità dei servizi audio-video con alta definizione delle riprese ed ottimizzazione della resa acustica.	Efficacia	**X**		

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
3.139.444,00	2.500.000,00	2.500.000,00

I.3 – Riqualificazione della Sala del Mappamondo

L'attività consiste nella realizzazione degli interventi di riqualificazione ambientale ed impiantistica della Sala del Mappamondo nel progetto « Aula del futuro ». Gli interventi hanno carattere intersettoriale, le varie attività saranno svolte in collaborazione tra le diverse strutture dell'Amministrazione competenti ad individuare le specifiche tecniche in relazione alla riqualificazione degli ambienti, all'ammodernamento tecnologico degli impianti, nonché all'incremento dei livelli di sicurezza e

funzionalità degli ambienti stessi con particolare riferimento alla tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro. In tali attività saranno coinvolti i seguenti Servizi ed Uffici: Patrimonio e Gestione amministrativa (PGA) Innovazione tecnologica e digitalizzazione (ITD) e Supporto audiovisivo (SAV).

Le risorse finanziarie necessarie allo svolgimento di tali interventi – individuate all'esito dell'istruttoria in corso ed in parte già disponibili tra i residui degli anni precedenti – saranno ricomprese nei programmi settoriali di rispettiva competenza ovvero per le attività non ricomprese nei programmi direttamente sui capitoli di bilancio, secondo una logica di programmazione delle risorse e delle esigenze che tenga anche conto delle migliori possibilità di intervento.

PGA: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

ITD: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

SG-SAV: L'obiettivo **è incluso** in un programma settoriale.

Misure da adottare nel triennio di riferimento ai fini del conseguimento dell'obiettivo:

Nel corso del 2026 saranno avviate le attività per la predisposizione della progettazione esecutiva degli interventi di riqualificazione. In particolare, saranno individuati i contenuti tecnici al fine di avviare le procedure amministrative per l'affidamento della progettazione stessa.

Le risorse necessarie alla realizzazione dell'intervento saranno individuate all'esito dell'istruttoria in corso che consentirà di aggiornare la tabella riportata di seguito.

Misure da adottare	**2026**	**2027**	**2028**
Definizione delle specifiche tecniche e avvio delle procedure per il conferimento degli incarichi di progettazione e dei capitolati tecnici relativi ai servizi, alle forniture e ai lavori.	**X**		

Risultati attesi dal conseguimento dell'obiettivo nel triennio di riferimento:

Espletamento della procedura di selezione del contraente in relazione all'attività di progettazione esecutiva.

Prospettiva	**Tipologia**	**2026**	**2027**	**2028**
Espletamento della procedura di selezione del contraente in relazione all'attività di progettazione esecutiva.	Adempimento	**X**		

Risorse finanziarie necessarie per l'obiettivo:

2026	**2027**	**2028**
500.000,00	1.200.000,00	0,00

RISORSE DA ASSEGNARE NELL'ESERCIZIO 2026

1) Elenco dei programmi settoriali con dotazione finanziaria e obiettivi

PROGRAMMA SETTORIALE	OBIETTIVI	DOTAZIONE PER OBIETTIVO	DOTAZIONE 2026
Abbonamenti a pubblicazioni italiane e straniere e acquisto di libri	B.8 – Fornitura di libri e abbonamenti a pubblicazioni per specifiche esigenze di servizio	**€ 70.000,00**	**€ 70.000,00**
Archivio storico	G.5 – Assicurare la gestione, la valorizzazione e l'incremento del patrimonio archivistico	**€ 190.000,00**	**€ 190.000,00**
Beni e servizi	B.1 Assicurare lo svolgimento dei servizi ambientali	**€ 395.000,00**	**€ 3.970.000,00**
	B.9 Fornire i servizi di duplicazione e stampa	**€ 615.000,00**	
	B.10 Garantire la dotazione di attrezzature finalizzate alle attività di ufficio nonché l'erogazione di beni di consumo	**€ 1.310.000,00**	
	B.13 Provvedere all'assegnazione degli spazi, all'allestimento dei locali e degli uffici e alla predisposizione degli allestimenti di carattere temporaneo	**€ 1.330.000,00**	
	D.2 Assicurare i servizi di trasferimento	**€ 320.000,00**	
Biblioteca	G.1 Sviluppare e razionalizzare le collezioni librarie e le risorse informative	**€ 1.165.000,00**	**€ 2.559.000,00**
	G.2 Gestire il patrimonio bibliotecario e i servizi all'utenza	**€ 1.393.000,00**	
	G.3 Organizzare mostre e attività culturali	**€ 1.000,00**	
Formazione e sviluppo delle risorse umane	E.1 Formazione e sviluppo delle risorse umane	**€ 600.000,00**	**€ 600.000,00**
Impianti di condizionamento e termoidraulici	A.3 Garantire la gestione, la manutenzione e lo sviluppo degli impianti di condizionamento e termoidraulici	**€ 7.970.000,00**	**€ 7.970.000,00**
Impianti elettrici e impianti elevatori	A.2 Garantire la gestione, la manutenzione e lo sviluppo, anche in ottica BC, degli impianti elettrici nonché la manutenzione degli impianti elevatori	**€ 6.900.000,00**	**€ 6.900.000,00**
Impianti e sistemi antincendio	A.4 Garantire la gestione, la manutenzione, l'implementazione e la supervisione degli impianti e dei sistemi antincendio	**€ 3.145.000,00**	**€ 3.145.000,00**

PROGRAMMA SETTORIALE	OBIETTIVI	DOTAZIONE PER OBIETTIVO	DOTAZIONE 2026
Impianti telefonici fissi e mobili	A.5 Garantire la manutenzione e la gestione degli impianti telefonici, nonché il relativo aggiornamento tecnologico	**€ 1.990.000,00**	**€ 1.990.000,00**
Innovazione tecnologica e digitalizzazione	C.1 Gestione delle identità digitali e della sicurezza logica	**€ 1.548.122,00**	**€ 23.889.000,00**
	C.2 Fornitura, assistenza e gestione delle postazioni di lavoro (fisiche e virtuali), dei dispositivi e degli arredi tecnologici nelle sale riunioni	**€ 7.235.600,00**	
	C.3 Sicurezza, sviluppo e gestione, anche in ottica BC e DR, dell'infrastruttura, delle reti di comunicazione e dei sistemi di *storage*	**€ 4.760.498,00**	
	C.4 Sviluppo dei servizi digitali e dei processi di trasformazione digitale e relative attività di supporto e gestione	**€ 9.905.336,00**	
	I.1 Ammodernamento infrastrutturale e tecnologico dell'Aula	**€ 439.444,00**	
Locazioni	A.7 – Gestire i contratti di locazione	**€ 85.000,00**	**€ 85.000,00**
Opere edili e tutela del patrimonio architettonico	A.1 – Valorizzare e tutelare il patrimonio architettonico della Camera, garantendo la manutenzione edile ordinaria e straordinaria e la riqualificazione delle sedi	**€ 4.875.000,00**	**€ 4.875.000,00**
Pubblicazioni	F.2 – Curare le pubblicazioni della Camera	**€ 35.000,00**	**€ 35.000,00**
Supporto audiovisivo	A.8 – Garantire la manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva degli impianti audio-video	**€ 2.130.000,00**	**€ 5.891.000,00**
	F.6 Gestione e esercizio delle attività di ripresa audio – video a supporto della pubblicità dei lavori e della comunicazione istituzionale	**€ 1.061.000,00**	
	I.1 Ammodernamento infrastrutturale e tecnologico dell'Aula	**€ 2.700.000,00**	
Tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico	A.6 – Provvedere alla tutela, conservazione e valorizzazione del patrimonio artistico	**€ 355.000,00**	**€ 355.000,00**
Ufficio stampa	F.4 – Gestire il canale televisivo satellitare e la *Web Tv* della Camera	**€ 850.000,00**	**€ 3.450.000,00**
	F.5 – Garantire la disponibilità di fonti di informazione giornalistica, nonché di quotidiani e periodici	**€ 2.600.000,00**	
		TOTALE	**€ 65.974.000,00**

2) Risorse per attività non ricomprese nei programmi settoriali

OBIETTIVO	ATTIVITÀ	DOTAZIONE 2026
B.2	Gestione delle utenze generali (energia elettrica, gas, acqua, telefonia fissa e mobile)	**€ 6.850.000,00**
B.3	Assicurare i servizi di assistenza medico sanitaria presso i presìdi ambulatoriali e di primo soccorso della Camera dei deputati	**€ 1.180.000,00**
B.4	Garantire le coperture assicurative.	**€ 1.340.000,00**
B.5	Garantire il servizio di assistenza e supporto operativo nelle sedi della Camera dei deputati, nonché il supporto tecnico alla resocontazione delle sedute di Giunte e Commissioni parlamentari	**€ 1.584.000,00**
B.6	Organizzare e coordinare le attività di rappresentanza	**€ 460.000,00**
B.7	Assicurare la attività di verifica della gestione finanziaria dei Gruppi parlamentari	**€ 25.000,00**
B.8	Attività di rilegatura e conservazione di pubblicazioni di servizio	**€ 4.000,00**
B.11	Logistica e servizi connessi alla verifica dei risultati elettorali delle elezioni politiche	**€ 117.000,00**
B.12	Gestire i corsi di informatica e di lingue straniere per i deputati	**€ 140.000,00**
D.1	Acquisto o rimborso di titoli di viaggio per i deputati	**€ 9.360.000,00**
D.3	Favorire la mobilità degli utenti con particolare attenzione alla mobilità sostenibile	**€ 440.000,00**
E.2	Reclutamento	**€ 900.000,00**
E.3	Rapporti con le università e gli istituti di ricerca	**€ 187.600,00**
F.1	Assicurare la pubblicità dei lavori parlamentari mediante la pubblicazione su supporto elettronico e cartaceo degli atti parlamentari	**€ 7.726.300,00**
F.3	Organizzare le iniziative di formazione civica (visite/lezioni alle scuole), di apertura delle sedi al pubblico (Montecitorio a porte aperte) e le altre iniziative di rilievo culturale ed istituzionale che si tengono nelle sedi della Camera ed eventi a cui la Camera partecipa presso terzi	**€ 300.000,00**
G.4	Digitalizzazione delle serie storiche degli atti parlamentari	**€ 60.000,00**
H.1	Garantire la sicurezza delle sedi, delle persone e delle informazioni	**€ 2.762.000,00**
	TOTALE	**€ 33.435.900,00**

Programma triennale dei lavori e degli acquisti di beni e servizi di valore superiore a quello previsto per gli affidamenti diretti

Come rilevato in premessa, l'articolo 7, comma 1, lettera *e)*, del RAC, nel testo vigente, prevede che il Programma dell'Attività amministrativa includa il programma triennale dei lavori e degli acquisti di beni e servizi di valore superiore a quello previsto per gli affidamenti diretti. Tale disposizione risponde all'esigenza, ribadita dal nuovo codice dei contratti pubblici, di programmazione di tale attività da parte delle stazioni appaltanti qualificate.

La previsione di tale contenuto ulteriore risponde all'esigenza di fornire un quadro maggiormente completo ed esaustivo dell'attività amministrativa che la Camera dei deputati prevede di svolgere nel triennio di riferimento. Pertanto, all'individuazione degli obiettivi da conseguire, delle misure da adottare e delle risorse finanziarie da assegnare si aggiunge ora il dato concreto relativo all'indicazione delle procedure di selezione del contraente che l'Amministrazione intende promuovere al fine di dare attuazione agli obiettivi prefissati.

Nel rinviare ai singoli programmi settoriali per la individuazione puntuale delle procedure che saranno esperite nel periodo 2026-2028, il presente allegato, in analogia a quanto già previsto da quello per il triennio 2025-2027 definisce i criteri che saranno seguiti nella attività di acquisizione dei beni, dei servizi e dei lavori e che troveranno, come detto, concreta attuazione secondo i termini e le modalità indicate dalla programmazione settoriale.

Il primo criterio è senz'altro quello di carattere cronologico, nel senso che saranno bandite le procedure che riguardano contratti in scadenza. Il rinnovo delle procedure sarà l'occasione per una valutazione complessiva della modalità di esecuzione dei servizi e delle forniture, ai fini di un eventuale aggiornamento rispetto alle esigenze da soddisfare di supporto all'attività istituzionale. A riguardo per il triennio 2026 – 2028 è previsto l'esperimento di una serie di procedure relative al settore della manutenzione edile e impiantistica delle sedi della Camera, aventi ad oggetto il servizio di manutenzione edile e di esecuzione delle opere edili e alla gestione e manutenzione degli impianti elettrici. I contratti che ne deriveranno, accanto a quelli derivanti da procedure in corso relative agli impianti termoidraulici e all'impianto antincendio, in quanto volti a garantire il presidio rafforzato degli impianti e la capacità di pronto intervento per rispondere ad eventuali malfunzionamenti e/o a danni provocati da agenti esterni, assicureranno un livello ulteriormente accresciuto di sicurezza a tutte le attività che si svolgono all'interno delle sedi della Camera, rafforzando la continuità nell'esercizio degli impianti e la manutenzione adeguata delle sedi.

Nella stessa prospettiva si collocano le procedure riguardanti specificamente i presidi di sicurezza e la riqualificazione degli ingressi che saranno esperite sulla base delle disposizioni del RAC che, recependo le norme del codice dei contratti pubblici, coniugano le esigenze di riservatezza e segretezza con quelle del confronto competitivo e del ricorso al mercato.

Un ulteriore insieme di procedure riguarderà gli obiettivi specifici che l'Amministrazione ha individuato per il triennio 2026 – 2028, come descritti nelle schede che precedono.

Inoltre, saranno bandite, in nome e per conto della CD – Servizi S.p.A. – società interamente partecipata dalla Camera dei deputati – alcune procedure europee che riguardano contratti in scadenza, in particolare per la somministrazione di derrate alimentari.

Il ricorso alle procedure CONSIP continuerà ad essere uno strumento di approvvigionamento ordinariamente utilizzato, ferma restando una rigorosa verifica della compatibilità delle prestazioni previste con le esigenze dell'Amministrazione.

PAGINA BIANCA

ALLEGATO 1.2

RELAZIONE PROGRAMMATICA SUGLI OBIETTIVI E SUGLI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELLA TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO PER IL 2026 (PREDISPOSTA DAL DATORE DI LAVORO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 91, COMMA 1, DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ)

Premessa

Questa *Relazione* è predisposta per offrire un quadro informativo sulle spese inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro che insistono sul bilancio della Camera dei deputati.

La *Relazione programmatica* è redatta ai sensi della normativa vigente, che prevede, tra l'altro, le « misure generali di tutela » e la « programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza » (art. 15 del decreto legislativo n. 81 del 2008).

Il Regolamento di amministrazione e contabilità della Camera dei deputati (RAC) reca, all'art. 91, la disciplina attuativa del citato principio di programmazione. Tale disposizione rappresenta uno dei punti salienti del titolo VIII – « Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro » – in quanto introduce un complesso di adempimenti e procedure coerenti con la rilevanza che il RAC ascrive al perseguimento degli obiettivi di miglioramento della salute e sicurezza sul lavoro.

In questo senso, secondo il dettato del citato art. 91, il Datore di lavoro-Segretario generale indica in una comunicazione al Collegio dei deputati Questori l'importo dei singoli interventi.

La *Relazione programmatica* rappresenta anche uno strumento attuativo del Documento di valutazione dei rischi (DVR). Quest'ultimo è previsto dalla legge come panorama dinamico dei rischi cui i lavoratori della Camera sono esposti e delle contromisure che l'Amministrazione assume a loro tutela.

In questo quadro, la presentazione della *Relazione programmatica* al Collegio dei deputati Questori avviene contestualmente alla presentazione dello schema di *Programma dell'attività amministrativa*, a riprova dell'omogenea finalità programmatica dei due documenti. Inoltre, la connessione di quanto indicato nella *Relazione programmatica* con ciò che sarà evidenziato negli specifici programmi settoriali sottolinea la natura vincolante degli obiettivi fissati, sia per il Datore di lavoro sia per l'Amministrazione nel suo complesso.

Al fine di agevolare la lettura sistematica dei citati documenti, nella presente *Relazione* sono evidenziati i numeri dei capitoli di bilancio cui gli interventi riportati si riferiscono e vengono indicati i relativi programmi settoriali e numeri di intervento.

L'articolo 91, comma 1, del RAC stabilisce che la *Relazione programmatica* indichi:

a) le prestazioni professionali esterne che il Datore di lavoro attiva per l'adempimento dei propri obblighi normativi, in tal modo

acquisendo specifiche professionalità e competenze tecniche, non tutte proprie del personale interno;

b) gli obiettivi di miglioramento ai fini della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e le relative priorità, identificati sulla base degli esiti della valutazione dei rischi residui, anche attraverso l'istruttoria condotta congiuntamente con i Servizi competenti;

c) le misure e le tipologie degli interventi programmati dai Servizi competenti ai fini del raggiungimento degli obiettivi di cui alla lettera *b*), nonché le risorse finanziarie necessarie.

Gli interventi di cui alla lett. *c)* e i relativi oneri, saranno altresì oggetto di specifica evidenziazione nei programmi settoriali predisposti dai Servizi competenti (articolo 91, comma 2); ove si debba dar luogo a interventi urgenti non previsti nella *Relazione programmatica* e non contenuti nei citati programmi settoriali, è previsto che si proceda con apposito assestamento dei medesimi (comma 3). In entrambi i casi, il Collegio dei Questori prende atto di tali interventi. Negli altri casi, il Collegio richiede informazioni e chiarimenti al Datore di lavoro, il quale incarica i competenti Servizi di svolgere un supplemento di istruttoria, all'esito del quale il Datore di lavoro presenta al Collegio dei Questori una relazione che può recare modificazioni agli interventi indicati o confermarli. Esaminata la relazione, il Collegio adotta la conseguente deliberazione.

1. Prestazioni professionali attivate per l'adempimento degli obblighi normativi.

(Capitolo 1110)

Il RAC prescrive all'art. 91, comma 1, lettera *a)*, che la *Relazione programmatica* indichi « le prestazioni professionali che il Datore di lavoro attiva per l'adempimento dei propri obblighi normativi ».

In questo senso, negli ultimi anni è stata svolta un'attività di costante monitoraggio e miglioramento delle condizioni lavorative nelle sedi della Camera, i cui positivi risultati sono stati conseguiti con il contributo scientifico e professionale degli esperti di cui si è avvalso il Datore di lavoro (da questo punto di vista, si rinvia anche alla *Relazione sullo stato dell'Amministrazione 2025*, per la parte di competenza).

Anche per il 2026 i consulenti con competenze specifiche, in forza di convenzioni stipulate con la Camera, insieme alle professionalità presenti nel Servizio di prevenzione e protezione, continueranno a garantire il proprio qualificato contributo per assicurare i più elevati *standard* di tutela della salute dei lavoratori nelle sedi della Camera.

Si conferma pertanto la necessità di avvalersi delle prestazioni professionali, nell'ambito di specifiche convenzioni stipulate con soggetti pubblici, di seguito brevemente descritte. Con successiva comunicazione al Collegio dei Questori, ai sensi del comma 6 del citato articolo 91 del RAC, si darà conto dell'attivazione delle relative convenzioni.

1.1 Supporto alla valutazione dei rischi.

Le specifiche prestazioni professionali oggetto di convenzione assicurano le attività di analisi scientifica e strumentale e sono finalizzate all'individuazione e alla valutazione dei rischi connessi alle condizioni di lavoro nelle sedi della Camera, all'individuazione di idonee misure di prevenzione e protezione e a elaborare il programma delle misure di miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza, nonché al costante aggiornamento della valutazione dei rischi e del relativo Documento.

Le analisi volte alla valutazione dei rischi concernono sia ambienti, impianti e strumenti di lavoro, sia i singoli fattori di rischio (rumore, vibrazioni, radiazioni ottiche, polveri, microclima, agenti chimici, agenti biologici, emissioni elettromagnetiche, rischi connessi agli impianti elettrici, *stress* lavoro-correlato) dei quali la normativa impone la valutazione o ai quali si è stimato che siano potenzialmente esposti i frequentatori delle sedi della Camera e i dipendenti che svolgono specifiche attività.

1.1.1 Valutazione della qualità dell'aria in ambienti interni.

Il monitoraggio della qualità dell'aria *indoor* ha l'obiettivo di perseguire e promuovere il miglioramento continuo degli ambienti della Camera dei deputati, che si traduce nel suo complesso in un beneficio significativo per la salute di tutto il personale, che all'interno degli ambienti di lavoro trascorre una parte importante del proprio tempo. Vengono eseguite le seguenti tecniche di rilevamento e raccolta:

- campionamenti attivi per il materiale particellare-PM10;
- campionamenti passivi per i Composti Organici Volatili (COV) di rilevanza tossicologica, quali ad esempio benzene e formaldeide;
- strumenti di misurazione diretta di tipo automatico per la temperatura-T, il monossido di carbonio-CO, il biossido di carbonio-CO_2, e l'umidità relativa-UR dell'aria.

Nel 2026 proseguirà l'attività di monitoraggio tesa alla valutazione della qualità dell'aria in diversi ambienti interni, ivi incluse le due aree attrezzate per fumatori.

Le operazioni funzionali alla valutazione di questo rischio sono affidate in convenzione all'Istituto superiore di sanità (ISS).

1.1.2 Ergonomia.

Con la corretta applicazione dei principi ergonomici è possibile ridurre il rischio di infortunio e di malattie professionali, migliorando al tempo stesso le prestazioni e il benessere dei lavoratori.

Il necessario supporto per la valutazione dei rischi correlati alle caratteristiche ergonomiche degli ambienti e delle postazioni di lavoro, degli impianti e delle attrezzature fino al 2025 è stato assicurato grazie a una convenzione con l'Istituto superiore del *design* industriale in Roma (ISIA).

Nel corso del 2026, nell'ottica di ottimizzare le convenzioni in essere, non si procederà alla stipula della convenzione con l'ISIA, in quanto le prestazioni di cui sopra verranno svolte dall'Università Cattolica del Sacro Cuore nell'ambito della relativa convenzione.

1.1.3 Valutazione del rischio di *stress* lavoro-correlato.

Al fine della valutazione del rischio da *stress* lavoro-correlato, è istituito all'interno del Servizio di prevenzione e protezione uno specifico organismo con funzioni di Osservatorio (composto dal Responsabile del servizio prevenzione e protezione, dal medico competente, da Paula Benevene, professoressa ordinaria di psicologia del lavoro e del benessere organizzativo presso la Libera Università Maria SS. Assunta (LUMSA) e addetta al Servizio prevenzione e protezione, e dal Consigliere Capo del Servizio del personale), al quale giungono, su apposita casella di posta elettronica, le eventuali segnalazioni di dipendenti e rappresentanti per la sicurezza di episodi riconducibili a questo specifico rischio. Tali informazioni sono poi valutate, unitamente ai dati forniti dall'Amministrazione, e sugli esiti della valutazione vengono redatte apposite relazioni periodiche.

Anche per il 2026 verrà pertanto rinnovata la convenzione con la LUMSA, finalizzata all'individuazione e all'aggiornamento della valutazione dei rischi connessi alle condizioni di lavoro nelle sedi della Camera, con particolare riferimento agli aspetti della prevenzione e del contrasto dei rischi psico-sociali, nonché del benessere organizzativo.

1.1.4 Monitoraggio del gas radon.

In ottemperanza alle disposizioni di legge in materia di protezione sanitaria dei lavoratori contro i rischi derivanti dalle radiazioni ionizzanti, il monitoraggio della potenziale presenza di gas radon all'interno degli ambienti della Camera dei deputati è garantito attraverso una convenzione in essere con il Centro nazionale per la protezione dalle radiazioni dell'ISS.

Mediante la convenzione vengono effettuate campagne di monitoraggio, ripetute a cadenze periodiche e ogniqualvolta siano effettuati cambi di destinazione d'uso, interventi di manutenzione straordinaria, di restauro, risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia, che comportino lavori strutturali o impiantistici, nonché interventi volti a migliorare l'isolamento termico.

Anche per il 2026 proseguirà l'attività di monitoraggio.

1.1.5 Monitoraggio ambientale.

I monitoraggi ambientali, degli impianti e degli strumenti di lavoro relativi a singoli fattori di rischio (*legionella pneumophila* negli impianti – sia idrici che aeraulici –, rumore, vibrazioni, radiazioni ottiche, agenti chimici, agenti biologici, agenti microbiologici, emissioni elettromagnetiche, etc.), ai quali sono potenzialmente esposti i dipendenti nonché i frequentatori delle sedi della Camera, sono effettuati nell'ambito della convenzione di ricerca con l'Università Tor Vergata.

Nel 2026 proseguirà l'attività di monitoraggio al fine del continuo aggiornamento della valutazione dei suddetti rischi.

1.1.6 Impianti elettrici, di protezione dalle scariche atmosferiche e campi elettromagnetici.

Attesa la rilevanza delle problematiche connesse alla valutazione della sicurezza degli impianti elettrici e degli impianti di protezione dalle scariche atmosferiche, nonché alla protezione contro i rischi derivanti dall'esposizione a campi elettromagnetici, è attiva una specifica convenzione con il Dipartimento di ingegneria astronautica, elettrica ed energetica dell'Università degli studi di Roma La Sapienza.

Come di consueto, anche per il 2026 proseguirà l'attività di supervisione dell'attività di manutenzione degli impianti al fine del continuo aggiornamento della valutazione del rischio elettrico e dei campi elettromagnetici.

1.1.7 Servizio di Prevenzione e Protezione.

Il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP) della Camera dei deputati, organismo di supporto tecnico del Datore di lavoro, registra la presenza, oltre che di un primo dirigente del Corpo nazionale dei Vigili del fuoco, che svolge la funzione di Responsabile, e di un funzionario del medesimo Corpo, di docenti universitari ed esperti di igiene e medicina del lavoro, ergonomia, elettrotecnica, tecniche della prevenzione dell'ambiente e di valutazione della qualità dell'aria in ambienti interni, nonché di sicurezza dei cantieri.

Nel 2026 il Servizio di prevenzione e protezione proseguirà l'opera di costante aggiornamento della valutazione dei rischi prevista dalla normativa.

1.1.8 Formazione e informazione ai fini della sicurezza

L'attività di formazione e informazione ai fini della sicurezza è curata dal Servizio del personale e dall'Ufficio STL, per quanto di rispettiva competenza.

Nel 2026 proseguirà l'attività formativa obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro, in linea con quanto previsto dagli accordi sanciti dalla Conferenza Stato-regioni in attuazione dell'art. 37, comma 2, del decreto legislativo n. 81 del 2008. In particolare, si continuerà ad erogare la formazione obbligatoria ai dipendenti di nuova assunzione (nell'ambito dei corsi di orientamento dedicati ai neoassunti) e proseguirà l'aggiornamento rivolto al personale già in servizio.

1.1.9 Sorveglianza sanitaria

Il decreto legislativo n. 81 del 2008, all'articolo 18, comma 1, lettera *a*), avente ad oggetto gli obblighi del Datore di lavoro, prevede la nomina – nei casi previsti – del medico competente.

Per l'assolvimento degli adempimenti del Datore di lavoro in materia di sorveglianza sanitaria obbligatoria e per l'effettuazione dei relativi accertamenti diagnostici, è operativa la convenzione stipulata

con l'Università Cattolica del « Sacro Cuore ». Nell'ambito della convenzione è compresa la prescritta attività del medico competente nonché ulteriori attività di Medicina ambientale, occupazionale e sociale connesse alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

In particolare, la convenzione è volta prioritariamente ad assicurare l'attuazione degli accertamenti di sorveglianza sanitaria obbligatoria e l'effettuazione delle visite su richiesta dei dipendenti, le verifiche di assenza di tossicodipendenza imposte dalla normativa per alcune categorie di lavoratori nonché l'effettuazione della speciale sorveglianza sanitaria prescritta per le lavoratrici gestanti.

In ottemperanza agli obblighi normativi in materia di sorveglianza sanitaria, nel 2026 proseguirà l'attuazione dei protocolli, derivanti dagli esiti della valutazione dei rischi delle singole attività svolte dai dipendenti della Camera. In particolare, continueranno, in ragione dell'ingresso di nuovo personale, le visite pre-assuntive. Inoltre, per quanto riguarda la categoria degli assistenti parlamentari, proseguirà la sorveglianza sanitaria obbligatoria avviata a settembre 2025 a seguito dell'ultimo aggiornamento del DVR.

Nel 2026 – inoltre – l'Ufficio STL sarà impegnato nella verifica che le procedure interne inerenti alla sorveglianza sanitaria si adeguino ai contenuti dell'art. 17 del decreto-legge n. 159 del 2025, nel testo originario o in quello eventualmente modificato in sede di conversione.

1.1.9.1. Programma volontario di promozione della salute.

Accanto alle citate procedure di sorveglianza sanitaria obbligatoria, nella seconda parte del 2026, verrà avviato un programma volontario rivolto ai dipendenti di promozione della salute (art. 25, comma 1, lett. *a*) del citato decreto legislativo n. 81). Il programma sarà svolto sotto la cura del medico competente e costituirà una modalità per irrobustire i contenuti della prestazione sanitaria (latamente considerata) da parte dell'Amministrazione in favore dei dipendenti e sarà oggetto di apposite comunicazioni interne, le quali specificheranno gli aspetti operativi.

1.1.10 Igiene degli alimenti.

Al fine di verificare il rispetto delle prescrizioni di legge in materia di igiene degli alimenti, nei diversi punti di ristoro presenti nelle varie sedi della Camera dei deputati, sono state stipulate due convenzioni di ricerca rispettivamente con il Dipartimento sicurezza alimentare, nutrizione e sanità pubblica veterinaria dell'ISS e con l'Istituto zooprofilattico sperimentale del Lazio e della Toscana (IZS).

Nel corso del 2026, proseguiranno le attività previste dalle suddette convenzioni, che comprendono anche controlli a sorpresa.

2. Obiettivi di incremento della tutela della salute e della sicurezza sul lavoro e risorse necessarie al loro conseguimento.

Il programma delle misure per il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza sul luogo di lavoro è parte integrante del

processo di valutazione dei rischi, in base a quanto disposto dall'art. 15, comma 1, lettera *t*), del decreto legislativo n. 81 del 2008.

A tal fine, il Responsabile per la sicurezza e la tutela della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, a seguito dell'aggiornamento della valutazione dei rischi residui, anche attraverso l'istruttoria condotta congiuntamente con i Servizi competenti, in data 11 luglio 2025 ha inoltrato ai competenti Servizi gli obiettivi di miglioramento ai fini della salute e sicurezza sul luogo di lavoro.

Si riportano di seguito gli interventi programmati dai Servizi competenti ai fini del raggiungimento degli obiettivi, nonché le risorse finanziarie necessarie.

Ai sensi dell'articolo 91, comma 2, RAC, gli interventi programmati sono specificamente evidenziati nei programmi settoriali di cui all'articolo 7, comma 2, del medesimo Regolamento.

2.1. Servizio per il Patrimonio e la Gestione Amministrativa.

Facendo seguito alla richiesta di quantificazione economica degli interventi volti a conseguire obiettivi di miglioramento sul piano della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, il Servizio ha prodotto – sulla base di necessari approfondimenti tecnici – una lista di interventi e operazioni di vario genere, alcuni dei quali eseguibili tramite le ditte che sono appaltatrici di lavori all'interno della Camera (c.d. ditte di presidio) e altri di natura edile che dovranno seguire apposite istruttorie di spesa (per un totale di circa euro 235 mila, IVA inclusa).

Il Servizio PGA ha inoltre segnalato la necessità di svolgere opere di bonifica impiantistica, il cui onere al momento non può essere quantificato per l'impossibilità di eseguire i rilievi in sicurezza da parte dei dipendenti del Servizio medesimo e perché esse richiedono, comunque, lo sviluppo di progetti di sistemi di sicurezza di accesso in quota o in cunicoli. In questa sede, di conseguenza, si possono stimare esclusivamente le attività di rilievo e di progettazione per complessivi euro 200.000 compresa IVA e oneri previdenziali.

I costi totali per i suddetti obiettivi, da inserire nei programmi settoriali previsti per l'anno 2026, sono – pertanto – pari a euro 435.000 compresa IVA e oneri previdenziali ove previsti. In particolare:

• *(Programma settoriale degli interventi e delle manutenzioni edili per l'anno 2026, capitolo 2000 – intervento 100 – manutenzione straordinaria fabbricati):* euro 235.000 IVA inclusa;

• *(Programma settoriale degli interventi e delle manutenzioni edili per l'anno 2026, capitolo 2000 – intervento 271 – Incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo, studio, analisi, verifica e ulteriori attività professionali, per tutte le sedi della Camera)*: euro 120.000 IVA e oneri previdenziali inclusi;

• *(Programma settoriale degli interventi elettrici e degli impianti elevatori per l'anno 2026 – intervento 271 – Incarichi di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo, studio, analisi,*

verifica e ulteriori attività professionali, per tutte le sedi della Camera): euro 80.000 IVA e oneri previdenziali inclusi [1].

2.2. Servizio del Personale.

(cap. 1115 – area formazione obbligatoria)

L'attività di formazione e informazione ai fini della sicurezza è curata dal Servizio del Personale e dall'Ufficio STL, per quanto di rispettiva competenza.

Nel 2026 proseguirà l'attività formativa obbligatoria in materia di sicurezza sul lavoro rivolta al personale di nuova assunzione nonché l'aggiornamento rivolto al personale già in servizio per le quali si prevede uno stanziamento di 200 mila euro.

Infine in ottemperanza alla vigente normativa, si svolgeranno le consuete attività di aggiornamento per i Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

2.3. Altri Servizi

Gli oneri per gli interventi di miglioramento della sicurezza e salute sul luogo di lavoro indicati dai Servizi:

- Sicurezza;
- Innovazione tecnologica e digitalizzazione.

Sono essenzialmente ascritti alle spese ordinarie dei rispettivi piani di settore, senza una quantificazione specifica nell'ottica del decreto legislativo n. 81 del 2008. Infatti, si tratta in massima parte di misure gestionali cui si farà fronte con risorse interne nell'ambito delle ordinarie procedure di organizzazione e formazione dei dipendenti, oltreché di manutenzione e sostituzione delle attrezzature.

2.4. Altre osservazioni.

La predisposizione di questa Relazione programmatica è stata anche l'occasione per ricevere da altri Servizi, i quali non erano stati sollecitati a svolgere interventi specificamente mirati al miglioramento dei livelli di sicurezza sul lavoro ai sensi di legge, informazioni e segnalazioni su situazioni critiche o, comunque, meritevoli di attenzione e verifica.

In questo senso, i Servizi:

- Biblioteca;
- Archivio storico;
- Prerogative e Immunità;

[1] Al riguardo, val la pena precisare che la progettazione indicata nell'intervento 271 non è riferibile ai lavori dell'intervento 100. La progettazione è – in realtà – riferita a esigenze di accrescimento della sicurezza, indicate dall'Ufficio STL al Servizio PGA, in relazione alle quali quest'ultimo al momento è in grado di quantificare solo la progettazione ma non ancora il costo dei lavori.

• Controllo parlamentare

hanno rappresentato, da un lato, le attività da loro condotte per mantenere le condizioni di lavoro adeguate e conformi agli *standard* richiesti dalla legge e, dall'altro, aspetti particolari meritevoli di approfondimento anche da parte dell'Ufficio STL. Pertanto, la quantificazione degli oneri di eventuali interventi a tale proposito potrà essere svolta solo a seguito di successive interlocuzioni e sopralluoghi.

PAGINA BIANCA

ALLEGATO 2

RAFFRONTO TRA PREVISIONI 2025 E PREVISIONI 2026

PAGINA BIANCA

ENTRATA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Avanzo di amministrazione iniziale	CP	**428.599.049,29**	**496.700.139,72**	
Fondo cassa iniziale	CS	**787.822.466,98**	**883.502.945,46**	
TITOLO I **ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DELLO STATO**				
CATEGORIA I ENTRATE DA BILANCIO DELLO STATO				
Cap. 1000 - Dotazione annuale	RS	**–**	**–**	
	CP	**943.160.000,00**	**943.160.000,00**	**0,00%**
	CS	**943.160.000,00**	**943.160.000,00**	
Dotazione annuale		943.160.000,00	943.160.000,00	
Cap. 1005 - Altre entrate	RS	**–**	**–**	
	CP	**637.580,00**	**633.419,00**	**-0,65%**
	CS	**637.580,00**	**633.419,00**	
Analisi e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica (legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 481)		454.354,00	454.354,00	
Analisi della spesa in materia di attuazione delle opere pubbliche (legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1, comma 100)		100.000,00	100.000,00	
Osservatorio in materia di politica internazionale (decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 209, art. 1, comma 4)		83.226,00	79.065,00	
TOTALE CATEGORIA I	RS	**–**	**–**	
	CP	**943.797.580,00**	**943.793.419,00**	**0,00%**
	CS	**943.797.580,00**	**943.793.419,00**	
TOTALE TITOLO I	RS	**–**	**–**	
	CP	**943.797.580,00**	**943.793.419,00**	**0,00%**
	CS	**943.797.580,00**	**943.793.419,00**	
TITOLO II **ENTRATE INTEGRATIVE**				
CATEGORIA II ENTRATE PATRIMONIALI				
Cap. 2000 - Interessi attivi	RS	**36.685.084,99**	**34.890.305,35**	
	CP	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00%**
	CS	**41.685.084,99**	**39.890.305,35**	
Interessi su depositi e conti correnti		5.000.000,00	5.000.000,00	
TOTALE CATEGORIA II	RS	**36.685.084,99**	**34.890.305,35**	
	CP	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00%**
	CS	**41.685.084,99**	**39.890.305,35**	

ENTRATA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
CATEGORIA III ALIENAZIONE DI BENI E PRESTAZIONE DI SERVIZI				
Cap. 2005 - Cessione di beni dell'Amministrazione	RS CP CS	**72,90** **90.000,00** **90.072,90**	**42.878,00** **130.000,00** **172.878,00**	**44,44%**
Vendita di atti e pubblicazioni		10.000,00	10.000,00	
Vendita di altri beni		80.000,00	120.000,00	
Cap. 2010 - Servizi resi dall'Amministrazione	RS CP CS	**3.157,00** **50.000,00** **53.157,00**	**20,00** **140.000,00** **140.020,00**	**180,00%**
Servizi vari		50.000,00	140.000,00	
Cap. 2015 - Entrate varie	RS CP CS	**–** **3.000.000,00** **3.000.000,00**	**31.000,00** **90.000,00** **121.000,00**	**-97,00%**
Altre entrate		200.000,00	90.000,00	
Finanziamento dal Fondo nazionale di cybersicurezza (legge 29 dicembre 2022, n. 197, articolo 1, comma 899)		1.700.000,00	–	
Rimborso delle spese sostenute in ambito PNRR per la Cybersicurezza		1.100.000,00	–	
TOTALE CATEGORIA III	RS CP CS	**3.229,90** **3.140.000,00** **3.143.229,90**	**73.898,00** **360.000,00** **433.898,00**	**-88,54%**
CATEGORIA IV ENTRATE COMPENSATIVE				
Cap. 2020 - Rimborsi a compensazione della spesa	RS CP CS	**1.237.081,82** **900.000,00** **2.137.081,82**	**2.090.112,22** **850.000,00** **2.940.112,22**	**-5,56%**
Altri rimborsi		450.000,00	450.000,00	
Rimborsi dal Senato		450.000,00	400.000,00	

ENTRATA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Cap. 2025 - Recuperi vari	RS CP CS	**454.427,58** **115.000,00** **569.427,58**	**450.002,93** **65.000,00** **515.002,93**	**-43,48%**
Altri recuperi		115.000,00	65.000,00	
TOTALE CATEGORIA IV	RS CP CS	**1.691.509,40** **1.015.000,00** **2.706.509,40**	**2.540.115,15** **915.000,00** **3.455.115,15**	**-9,85%**
TOTALE TITOLO II	RS CP CS	**38.379.824,29** **9.155.000,00** **47.534.824,29**	**37.504.318,50** **6.275.000,00** **43.779.318,50**	**-31,46%**
TOTALE TITOLI I E II	RS CP CS	**38.379.824,29** **952.952.580,00** **991.332.404,29**	**37.504.318,50** **950.068.419,00** **987.572.737,50**	**-0,30%**
TITOLO III **ENTRATE PREVIDENZIALI**				
CATEGORIA V RITENUTE, CONTRIBUTI E RIMBORSI				
Cap. 3000 - Ritenute e contributi per il trattamento previdenziale dei deputati	RS CP CS	**–** **4.430.000,00** **4.430.000,00**	**–** **4.430.000,00** **4.430.000,00**	**0,00%**
Contributi per la pensione dei deputati		4.400.000,00	4.400.000,00	
Contributi di riscatto		30.000,00	30.000,00	
Cap. 3005 - Ritenute e contributi per il trattamento pensionistico dei dipendenti	RS CP CS	**–** **15.081.000,00** **15.081.000,00**	**–** **15.342.000,00** **15.342.000,00**	**1,73%**
Ritenute ai fini della pensione		14.481.000,00	14.542.000,00	
Contributi di riscatto a fini previdenziali		500.000,00	700.000,00	
Versamenti da Istituti di previdenza per ricongiunzioni		100.000,00	100.000,00	
Cap. 3010 - Rimborsi per assegni vitalizi erogati per altre istituzioni	RS CP CS	**10.000.000,00** **5.420.000,00** **15.420.000,00**	**15.000.000,00** **5.420.000,00** **20.420.000,00**	**0,00%**
Rimborsi dal Senato		5.000.000,00	5.000.000,00	

ENTRATA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Rimborsi dal Parlamento Europeo		420.000,00	420.000,00	
TOTALE CATEGORIA V	RS	**10.000.000,00**	**15.000.000,00**	
	CP	**24.931.000,00**	**25.192.000,00**	**1,05%**
	CS	**34.931.000,00**	**40.192.000,00**	
TOTALE TITOLO III	RS	**10.000.000,00**	**15.000.000,00**	
	CP	**24.931.000,00**	**25.192.000,00**	**1,05%**
	CS	**34.931.000,00**	**40.192.000,00**	
TOTALE TITOLI I, II E III	RS	**48.379.824,29**	**52.504.318,50**	
	CP	**977.883.580,00**	**975.260.419,00**	**-0,27%**
	CS	**1.026.263.404,29**	**1.027.764.737,50**	
TOTALE TITOLI I, II, III E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE INIZIALE	RS	**48.379.824,29**	**52.504.318,50**	
	CP	**1.406.482.629,29**	**1.471.960.558,72**	**4,66%**
	CS	**1.814.085.871,27**	**1.911.267.682,96**	
TITOLO IV **PARTITE DI GIRO**				
Cap. 4000 - Contributi pubblici ai partiti e movimenti politici e ai comitati promotori di referendum	RS	**95.533,86**	**85.042,45**	
	CP	**85.042,45**	**–**	
	CS	**180.576,31**	**85.042,45**	
Cap. 4005 - Contributi dal Bilancio dello Stato per altri enti e organi	RS	**10.826,27**	**10.247,25**	
	CP	**3.685.247,25**	**3.675.000,00**	
	CS	**3.696.073,52**	**3.685.247,25**	
Ufficio parlamentare di bilancio per l'analisi e la verifica degli andamenti di finanza pubblica e per la valutazione dell'osservanza delle regole di bilancio (legge 24 dicembre 2012, n. 243, articolo 19)		3.510.088,51	3.500.000,00	
Commissione di garanzia degli statuti e per la trasparenza e il controllo dei rendiconti dei partiti e dei movimenti politici		175.158,74	175.000,00	
Cap. 4010 - Ritenute previdenziali ed assistenziali	RS	**205,32**	**–**	
	CP	**30.623.731,06**	**32.185.000,00**	
	CS	**30.623.936,38**	**32.185.000,00**	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei deputati da versare al Fondo di Solidarietà		6.701.827,60	6.200.000,00	
Ritenute previdenziali a carico dei deputati da versare agli Istituti di appartenenza		354.563,73	500.000,00	
Ritenute assistenziali a carico dei deputati cessati dal mandato da versare al Fondo di Solidarietà		5.138.432,00	6.000.000,00	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale da versare agli Istituti competenti		9.865.275,15	9.700.000,00	

ENTRATA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei pensionati da versare agli Istituti competenti		6.984.445,56	7.510.000,00	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale non dipendente da versare agli Istituti competenti		1.579.187,02	2.275.000,00	
Cap. 4015 - Ritenute fiscali	RS	**–**	**–**	
	CP	**254.229.282,20**	**257.325.000,00**	
	CS	**254.229.282,20**	**257.325.000,00**	
Ritenute fiscali sull'indennità parlamentare		13.848.654,56	13.700.000,00	
Ritenute fiscali sul trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato		28.448.305,02	28.000.000,00	
Ritenute fiscali sulle altre indennità dei deputati		1.180.341,15	1.000.000,00	
Ritenute fiscali sulle retribuzioni del personale		58.865.588,33	61.800.000,00	
Ritenute fiscali sulle pensioni		125.951.659,26	128.200.000,00	
Ritenute fiscali su prestazioni rese all'Amministrazione		4.986.149,38	5.625.000,00	
IVA su acquisto di beni e servizi		14.266.571,75	13.000.000,00	
Ritenute fiscali sulle somme erogate dal Fondo di previdenza del personale		6.682.012,75	6.000.000,00	
Cap. 4020 - Ritenute varie da versare a soggetti diversi	RS	**175.431,17**	**153.995,50**	
	CP	**12.203.842,89**	**10.759.000,00**	
	CS	**12.379.274,06**	**10.912.995,50**	
Ritenute varie a carico del personale in servizio		5.878.000,98	5.600.000,00	
Ritenute varie a carico dei pensionati		3.024.794,56	3.250.000,00	
Ritenute varie a carico del personale estraneo		39.059,28	230.000,00	
Servizi di ristorazione		1.777.471,46	1.479.000,00	
Accantonamenti cautelari		838.143,38	200.000,00	
Cap. 4025 - Beni e servizi per conto terzi	RS	**258.018,14**	**405.388,99**	
	CP	**207.448,54**	**357.000,00**	
	CS	**465.466,68**	**762.388,99**	
Beni e servizi per conto del Senato		137.782,00	320.000,00	
Beni e servizi per conto di altri soggetti		69.666,54	37.000,00	
Cap. 4030 - Incassi e pagamenti di somme non dovute	RS	**–**	**–**	
	CP	**–**	**10.000,00**	
	CS	**–**	**10.000,00**	
Incassi e pagamenti di somme non dovute		–	10.000,00	
TOTALE TITOLO IV	RS	**540.014,76**	**654.674,19**	
	CP	**301.034.594,39**	**304.311.000,00**	
	CS	**301.574.609,15**	**304.965.674,19**	
TOTALE	RS	**48.919.839,05**	**53.158.992,69**	
	CP	**1.707.517.223,68**	**1.776.271.558,72**	
	CS	**2.115.660.480,42**	**2.216.233.357,15**	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Avanzo di amministrazione da assegnare agli esercizi successivi	CP	**424.726.049,29**	**475.237.139,72**	
Fondo cassa da assegnare agli esercizi successivi	CS	**424.726.049,29**	**475.237.139,72**	
TITOLO I **SPESE CORRENTI DI FUNZIONAMENTO**				
CATEGORIA I DEPUTATI				
Cap. 1000 - Indennità dei deputati	RS CP CS	**794.315,78** **52.970.000,00** **53.764.315,78**	**789.098,28** **53.020.000,00** **53.809.098,28**	**0,09%**
Indennità parlamentare		50.140.000,00	50.140.000,00	
Indennità d'ufficio		2.750.000,00	2.800.000,00	
Altre indennità		80.000,00	80.000,00	
Cap. 1005 - Rimborso di spese sostenute dai deputati	RS CP CS	**3.755.055,52** **36.840.000,00** **40.595.055,52**	**4.316.025,08** **36.840.000,00** **41.156.025,08**	**0,00%**
Rimborso spese di viaggio		5.400.000,00	5.400.000,00	
Rimborso delle spese di soggiorno		16.830.000,00	16.830.000,00	
Rimborso delle spese per l'esercizio del mandato parlamentare		14.120.000,00	14.120.000,00	
Rimborso spese telefoniche		490.000,00	490.000,00	
TOTALE CATEGORIA I	RS CP CS	**4.549.371,30** **89.810.000,00** **94.359.371,30**	**5.105.123,36** **89.860.000,00** **94.965.123,36**	**0,06%**
CATEGORIA II PERSONALE DIPENDENTE				
Cap. 1010 - Emolumenti per il personale	RS CP CS	**16.593.654,36** **175.188.000,00** **191.781.654,36**	**17.232.361,80** **174.848.000,00** **192.080.361,80**	**-0,19%**
Stipendi		169.202.000,00	166.150.000,00	
Indennità di incarico		5.020.000,00	4.828.000,00	
Indennità di missione		131.000,00	126.000,00	
Spese di missione		80.000,00	50.000,00	
Altre indennità e rimborsi		755.000,00	3.694.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Cap. 1015 - Contributi a carico del datore di lavoro	RS CP CS	**4.109.118,70** **33.730.000,00** **37.839.118,70**	**4.227.157,75** **32.216.000,00** **36.443.157,75**	**-4,49%**
Contributi previdenziali		8.730.000,00	8.216.000,00	
Integrazione al Fondo di previdenza del personale		25.000.000,00	24.000.000,00	
Cap. 1020 - Oneri accessori	RS CP CS	**487.969,96** **250.000,00** **737.969,96**	**539.706,68** **250.000,00** **789.706,68**	**0,00%**
Spese derivanti da invalidità di servizio		50.000,00	50.000,00	
Contributi e rimborsi socio-sanitari		200.000,00	200.000,00	
TOTALE CATEGORIA II	RS CP CS	**21.190.743,02** **209.168.000,00** **230.358.743,02**	**21.999.226,23** **207.314.000,00** **229.313.226,23**	**-0,89%**
CATEGORIA III PERSONALE NON DIPENDENTE				
Cap. 1025 - Emolumenti per il personale non dipendente	RS CP CS	**5.114.083,36** **23.070.000,00** **28.184.083,36**	**5.382.083,36** **24.720.000,00** **30.102.083,36**	**7,15%**
Servizi di segreteria		11.200.000,00	13.700.000,00	
Servizi di sicurezza		2.650.000,00	2.800.000,00	
Collaboratori dei deputati		8.500.000,00	7.500.000,00	
Altri servizi		470.000,00	470.000,00	
Spese di missione		20.000,00	20.000,00	
Spese di missione del personale in servizio di scorta		230.000,00	230.000,00	
Cap. 1030 - Contributi previdenziali	RS CP CS	**3.040.809,56** **6.455.000,00** **9.495.809,56**	**3.073.048,74** **6.555.000,00** **9.628.048,74**	**1,55%**
Contributi previdenziali		6.455.000,00	6.555.000,00	
TOTALE CATEGORIA III	RS CP CS	**8.154.892,92** **29.525.000,00** **37.679.892,92**	**8.455.132,10** **31.275.000,00** **39.730.132,10**	**5,93%**
CATEGORIA IV ACQUISTO DI BENI E SERVIZI				
Cap. 1035 - Locazione di immobili	RS CP CS	**10.021.470,56** **84.000,00** **10.105.470,56**	**9.961.025,90** **85.000,00** **10.046.025,90**	**1,19%**
Locazione uffici		69.000,00	70.000,00	
Oneri accessori alle locazioni		15.000,00	15.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Cap. 1040 - Noleggi	RS	**872.748,65**	**852.366,03**	
	CP	**1.182.000,00**	**1.112.000,00**	**-5,92%**
	CS	**2.054.748,65**	**1.964.366,03**	
Attrezzature		1.020.000,00	925.000,00	
Automezzi		150.000,00	175.000,00	
Impianti di sicurezza		12.000,00	12.000,00	
Cap. 1045 - Manutenzioni ordinarie	RS	**7.544.459,80**	**8.454.500,46**	
	CP	**18.445.000,00**	**21.456.000,00**	**16,32%**
	CS	**25.989.459,80**	**29.910.500,46**	
Apparecchiature medicali		25.000,00	25.000,00	
Arredi		590.000,00	610.000,00	
Ascensori		705.000,00	705.000,00	
Attrezzature dei reparti		25.000,00	–	
Attrezzature d'ufficio		73.000,00	–	
Attrezzature		–	138.000,00	
Fabbricati		2.745.000,00	2.795.000,00	
Hardware		760.000,00	737.000,00	
Impianti antincendio		1.480.000,00	1.645.000,00	
Impianti condizionamento e termoidraulici		4.005.000,00	5.375.000,00	
Impianti di sicurezza		838.000,00	830.000,00	
Impianti di telecomunicazione		1.400.000,00	1.956.000,00	
Impianti elettrici		3.255.000,00	3.527.000,00	
Software		2.094.000,00	2.753.000,00	
Altre manutenzioni ordinarie		450.000,00	360.000,00	
Cap. 1050 - Servizi di assistenza	RS	**9.989.290,31**	**9.132.637,15**	
	CP	**15.044.000,00**	**16.169.000,00**	**7,48%**
	CS	**25.033.290,31**	**25.301.637,15**	
Assistenze informatiche		6.987.000,00	7.845.000,00	
Assistenze esecutive		2.468.000,00	2.548.000,00	
Assistenze tecniche su impianti e fabbricati		450.000,00	560.000,00	
Assistenze tecniche per patrimonio artistico e culturale		40.000,00	90.000,00	
Assistenze tecniche su procedure amministrative		85.000,00	100.000,00	
Gestione patrimonio biblioteca		1.240.000,00	1.256.000,00	
Supporto operativo nelle sedi della Camera dei deputati		3.774.000,00	3.770.000,00	
Cap. 1055 - Servizi di ristorazione	RS	**2.193.667,88**	**1.898.798,36**	
	CP	**3.399.000,00**	**3.534.000,00**	**3,97%**
	CS	**5.592.667,88**	**5.432.798,36**	
Servizi di ristorazione		3.399.000,00	3.534.000,00	
Cap. 1060 - Servizi di pulizia e igiene	RS	**2.450.126,34**	**1.841.846,96**	
	CP	**7.619.000,00**	**8.021.000,00**	**5,28%**
	CS	**10.069.126,34**	**9.862.846,96**	
Pulizia		7.379.000,00	7.681.000,00	
Smaltimento rifiuti		200.000,00	300.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Lavanderia		40.000,00	40.000,00	
Cap. 1065 - Facchinaggio	RS CP CS	**938.390,81** **1.726.000,00** **2.664.390,81**	**1.048.715,38** **1.726.000,00** **2.774.715,38**	**0,00%**
Facchinaggio		1.726.000,00	1.726.000,00	
Cap. 1070 - Fornitura di acqua, gas, elettricità	RS CP CS	**10.909.029,47** **7.850.000,00** **18.759.029,47**	**5.488.393,26** **6.700.000,00** **12.188.393,26**	**-14,65%**
Acqua		350.000,00	400.000,00	
Gas		1.000.000,00	800.000,00	
Elettricità		6.500.000,00	5.500.000,00	
Cap. 1075 - Servizi di telecomunicazioni	RS CP CS	**940.454,68** **385.000,00** **1.325.454,68**	**1.085.836,25** **481.000,00** **1.566.836,25**	**24,94%**
Telefonia fissa		90.000,00	90.000,00	
Telefonia mobile		90.000,00	60.000,00	
Connettività internet e servizi accessori		205.000,00	331.000,00	
Cap. 1080 - Spese postali	RS CP CS	**115.422,60** **100.000,00** **215.422,60**	**143.762,65** **100.000,00** **243.762,65**	**0,00%**
Spese postali		100.000,00	100.000,00	
Cap. 1085 - Acquisto di beni e materiali di consumo	RS CP CS	**1.702.072,24** **2.245.000,00** **3.947.072,24**	**1.704.331,47** **2.075.000,00** **3.779.331,47**	**-7,57%**
Combustibili, carburanti e lubrificanti		70.000,00	70.000,00	
Cancelleria, materiali e beni d'ufficio		1.090.000,00	940.000,00	
Materiali di consumo dei reparti		525.000,00	515.000,00	
Prodotti farmaceutici e sanitari		350.000,00	350.000,00	
Vestiario di servizio		210.000,00	200.000,00	
Cap. 1090 - Servizi editoriali	RS CP CS	**693.304,89** **5.701.000,00** **6.394.304,89**	**822.813,94** **5.796.000,00** **6.618.813,94**	**1,67%**
Attività preparatorie della stampa degli atti parlamentari		4.992.000,00	5.076.000,00	
Stampa degli atti parlamentari		679.000,00	690.000,00	
Stampa pubblicazioni		30.000,00	30.000,00	
Cap. 1095 - Trasporti	RS CP CS	**10.113.944,40** **9.175.000,00** **19.288.944,40**	**11.335.597,21** **9.360.000,00** **20.695.597,21**	**2,02%**

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Trasporti aerei		6.200.000,00	6.200.000,00	
Trasporti aerei circoscrizione Estero		675.000,00	700.000,00	
Trasporti marittimi		10.000,00	20.000,00	
Trasporti ferroviari		2.040.000,00	2.120.000,00	
Pedaggi autostradali		250.000,00	320.000,00	
Cap. 1100 - Mobilità	RS	**281.002,72**	**339.044,14**	
	CP	**805.000,00**	**770.000,00**	**-4,35%**
	CS	**1.086.002,72**	**1.109.044,14**	
Accessi alla ZTL Roma Capitale		320.000,00	320.000,00	
Gestione ed abbonamenti aree di sosta		395.000,00	380.000,00	
Servizi per la mobilità condivisa		20.000,00	20.000,00	
Noleggio automezzi con conducente		70.000,00	50.000,00	
Cap. 1105 - Servizi medico-sanitari	RS	**4.677.869,47**	**5.823.099,23**	
	CP	**2.220.000,00**	**1.220.000,00**	**-45,05%**
	CS	**6.897.869,47**	**7.043.099,23**	
Presidi medico-sanitari		2.180.000,00	1.180.000,00	
Visite di controllo e medico-collegiali		40.000,00	40.000,00	
Cap. 1110 - Adempimenti concernenti la sicurezza sui luoghi di lavoro	RS	**471.549,82**	**440.092,08**	
	CP	**365.000,00**	**390.000,00**	**6,85%**
	CS	**836.549,82**	**830.092,08**	
Prestazioni obbligatorie		365.000,00	390.000,00	
Cap. 1115 - Aggiornamento professionale ed organizzativo	RS	**727.216,53**	**796.104,71**	
	CP	**740.000,00**	**740.000,00**	**0,00%**
	CS	**1.467.216,53**	**1.536.104,71**	
Formazione ed aggiornamento professionale del personale		600.000,00	600.000,00	
Formazione linguistica ed informatica dei deputati		140.000,00	140.000,00	
Cap. 1120 - Studi e ricerche	RS	**26.617,51**	**65.586,81**	
	CP	**165.000,00**	**160.000,00**	**-3,03%**
	CS	**191.617,51**	**225.586,811**	
Servizi di studi e ricerche		100.000,00	100.000,00	
Studi e consulenze		55.000,00	50.000,00	
Traduzioni e interpretariato		10.000,00	10.000,00	
Cap. 1125 - Potenziamento delle strutture di supporto del Parlamento	RS	**2.588.224,52**	**1.050.981,82**	
	CP	**637.580,00**	**633.419,00**	**-0,65%**
	CS	**3.225.804,52**	**1.684.400,82**	
Analisi e monitoraggio degli andamenti di finanza pubblica (legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 481)		454.354,00	454.354,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Analisi della spesa in materia di attuazione delle opere pubbliche (legge 27 dicembre 2013, n. 147, art. 1, comma 100)		100.000,00	100.000,00	
Osservatorio in materia di politica internazionale (decreto-legge 30 dicembre 2008, n. 209, art. 1, comma 4)		83.226,00	79.065,00	
Cap. 1130 - Assicurazioni	RS	**574.147,46**	**561.230,45**	
	CP	**1.325.000,00**	**1.385.000,00**	**4,53%**
	CS	**1.899.147,46**	**1.946.230,45**	
Infortuni dipendenti		850.000,00	850.000,00	
Malattia personale non dipendente		140.000,00	140.000,00	
R.C. – R.C.A. – Polizze professionali		255.000,00	315.000,00	
Copertura assicurativa missioni in zone di guerra		80.000,00	80.000,00	
Cap. 1135 - Comunicazione istituzionale	RS	**2.540.991,98**	**2.465.379,83**	
	CP	**3.202.000,00**	**3.249.000,00**	**1,47%**
	CS	**5.742.991,98**	**5.714.379,83**	
Servizi per la comunicazione esterna		1.145.000,00	1.191.000,00	
Produzione informatica di atti e documenti parlamentari		1.928.000,00	1.961.000,00	
Servizi fotografici		129.000,00	97.000,00	
Cap. 1140 - Servizi di informazione	RS	**1.161.114,69**	**1.245.806,45**	
	CP	**3.126.000,00**	**3.079.000,00**	**-1,50%**
	CS	**4.287.114,69**	**4.324.806,45**	
Agenzie di informazione e banche dati		2.870.000,00	2.826.000,00	
Acquisto e consultazione digitale di quotidiani, periodici e pubblicazioni varie		256.000,00	253.000,00	
Cap. 1145 - Beni, servizi e spese diverse	RS	**3.105.883,65**	**1.733.130,82**	
	CP	**2.958.000,00**	**2.706.000,00**	**-8,52%**
	CS	**6.063.883,65**	**4.439.130,82**	
Assistenza e altre spese legali		50.000,00	50.000,00	
Attività di revisione contabile		140.000,00	140.000,00	
Consulenza per gli organi giurisdizionali interni		80.000,00	80.000,00	
Consulenze tecnico-professionali		133.000,00	133.000,00	
Spedizioni		25.000,00	25.000,00	
Spese connesse alle procedure di gara		90.000,00	90.000,00	
Spese per concorsi		1.380.000,00	1.030.000,00	
Spese per conferenze, manifestazioni, mostre		251.000,00	421.000,00	
Anticipazioni per conto di terzi		50.000,00	-	
Fondi minute spese		163.000,00	160.000,00	
Altre spese		596.000,00	577.000,00	
TOTALE CATEGORIA IV	RS	**74.639.000,98**	**68.291.081,36**	
	CP	**88.498.580,00**	**90.947.419,00**	**2,77%**
	CS	**163.137.580,98**	**159.238.500,36**	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
CATEGORIA V TRASFERIMENTI				
Cap. 1150 - Contributo ai Gruppi parlamentari	RS CP CS	**914.875,34** **30.870.000,00** **31.784.875,34**	**1.385.525,44** **30.870.000,00** **32.255.525,44**	**0,00%**
Contributo unico e onnicomprensivo		30.870.000,00	30.870.000,00	
Cap. 1155 - Contributi ad organismi internazionali	RS CP CS	**139.439,23** **533.000,00** **672.439,23**	**159.439,23** **541.000,00** **700.439,23**	**1,50%**
Contributo all'O.S.C.E.		220.000,00	220.000,00	
Contributo all'Assemblea parlamentare dell'Unione del Mediterraneo		20.000,00	20.000,00	
Contributo all'Unione Interparlamentare		232.000,00	240.000,00	
Contributo all'Assemblea parlamentare del Mediterraneo		61.000,00	61.000,00	
Cap. 1160 - Contributi vari	RS CP CS	**175.500,00** **486.000,00** **661.500,00**	**205.500,00** **491.000,00** **696.500,00**	**1,03%**
Fondazione Carlo Finzi		305.000,00	310.000,00	
Istituti di studi e ricerche parlamentari		130.000,00	130.000,00	
Altri contributi		51.000,00	51.000,00	
TOTALE CATEGORIA V	RS CP CS	**1.229.814,57** **31.889.000,00** **33.118.814,57**	**1.750.464,67** **31.902.000,00** **33.652.464,67**	**0,04%**
CATEGORIA VI ATTIVITÀ DEGLI ORGANI PARLAMENTARI				
Cap. 1165 - Verifica dei risultati elettorali	RS CP CS	**331.096,31** **117.000,00** **448.096,31**	**276.393,27** **162.000,00** **438.393,27**	**38,46%**
Facchinaggio		82.000,00	82.000,00	
Spese di missione		15.000,00	20.000,00	
Altre spese		20.000,00	60.000,00	
Cap. 1170 - Commissioni permanenti, Giunte e Comitati	RS CP CS	**187.800,59** **376.000,00** **563.800,59**	**201.026,86** **391.000,00** **592.026,86**	**3,99%**
Spese di missione		239.000,00	254.000,00	
Spese per convegni e conferenze		16.000,00	18.000,00	
Traduzioni e interpretariato		106.000,00	106.000,00	
Altre spese		15.000,00	13.000,00	
Cap. 1175 - Commissioni di inchiesta	RS CP CS	**1.597.983,41** **1.290.000,00** **2.887.983,41**	**1.528.010,61** **1.290.000,00** **2.818.010,61**	**0,00%**
Commissione parlamentare di inchiesta sul fenomeno della mafia e sulle altre associazioni criminali, anche straniere		300.000,00	300.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Commissione parlamentare di inchiesta sulla morte di David Rossi		40.000,00	40.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sul femminicidio, nonché su ogni forma di violenza di genere		100.000,00	100.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sulle condizioni di sicurezza e sullo stato di degrado delle città e delle loro periferie		50.000,00	50.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sulle condizioni di lavoro in Italia, sullo sfruttamento e sulla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro pubblici e privati		75.000,00	75.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sulle attività illecite connesse al ciclo dei rifiuti e su altri illeciti ambientali e agroalimentari		300.000,00	300.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sui fatti accaduti presso la comunità « Il Forteto »		100.000,00	100.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sulle cause del disastro della nave « Moby Prince »		50.000,00	50.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sulla scomparsa di Emanuela Orlandi e di Mirella Gregori		25.000,00	25.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sulla gestione dell'emergenza sanitaria causata dalla diffusione epidemica del virus SARS-CoV-2 e sulle misure adottate per prevenire e affrontare l'emergenza epidemiologica da SARS-CoV-2		150.000,00	150.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sugli effetti economici e sociali derivanti dalla transizione demografica in atto		50.000,00	50.000,00	
Commissione parlamentare di inchiesta sul rischio idrogeologico e sismico del territorio italiano		50.000,00	50.000,00	
Cap. 1180 - Altri Organi bicamerali	RS CP CS	**319.817,90** **180.000,00** **499.817,90**	**425.421,25** **180.000,00** **605.421,25**	**0,00%**
Collaborazioni e consulenze		30.000,00	30.000,00	
Spese di missione		70.000,00	70.000,00	
Traduzioni e interpretariato		10.000,00	10.000,00	
Spese per convegni e conferenze		15.000,00	15.000,00	
Altre spese		10.000,00	10.000,00	
Rimborso al Senato di spese di funzionamento		45.000,00	45.000,00	
Cap. 1185 - Spese per attività internazionali	RS CP CS	**1.112.935,44** **1.896.000,00** **3.008.935,44**	**1.251.532,81** **2.034.000,00** **3.285.532,81**	**7,28%**
Cooperazione parlamentare bilaterale		120.000,00	120.000,00	
Cooperazione parlamentare in ambito UE		107.000,00	123.000,00	
Delegazioni presso le Assemblee parlamentari internazionali		815.000,00	830.000,00	
Gruppo italiano presso l'Unione interparlamentare		95.000,00	95.000,00	
Partecipazione a conferenze internazionali		276.000,00	286.000,00	
Riunioni connesse a relazioni internazionali		260.000,00	325.000,00	
Traduzioni e interpretariato		208.000,00	240.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Altre spese		15.000,00	15.000,00	
Cap. 1190 - Spese per il cerimoniale	RS CP CS	**379.281,78** **820.000,00** **1.199.281,78**	**623.665,89** **705.000,00** **1.328.665,89**	**-14,02%**
Spese per la rappresentanza della Camera		325.000,00	260.000,00	
Spese per la rappresentanza dei titolari di cariche istituzionali interne		200.000,00	200.000,00	
Spese di missione		210.000,00	210.000,00	
Traduzioni e interpretariato		85.000,00	35.000,00	
TOTALE CATEGORIA VI	RS CP CS	**3.928.915,43** **4.679.000,00** **8.607.915,43**	**4.306.050,69** **4.762.000,00** **9.068.050,69**	**1,77%**
CATEGORIA VII ONERI COMUNI E NON ATTRIBUIBILI				
Cap. 1195 - Imposte e tasse	RS CP CS	**12.869.595,07** **30.437.000,00** **43.306.595,07**	**14.828.575,37** **29.381.000,00** **44.209.575,37**	**-3,47%**
Imposte		29.157.000,00	28.531.000,00	
Tasse		1.280.000,00	850.000,00	
Cap. 1200 - Dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni	RS CP CS	**1.422.718,98** **350.000,00** **1.772.718,98**	**1.641.614,09** **350.000,00** **1.991.614,09**	**0,00%**
Oneri conseguenti a dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni per il personale in servizio ed in quiescenza		200.000,00	200.000,00	
Oneri conseguenti a dispositivi giurisdizionali, lodi arbitrali e transazioni con i terzi		100.000,00	100.000,00	
Spese legali		50.000,00	50.000,00	
Cap. 1205 - Restituzione di somme	RS CP CS	**120.948,00** **150.000,00** **270.948,00**	**220.888,00** **150.000,00** **370.888,00**	**0,00%**
Altre restituzioni		150.000,00	150.000,00	
Cap. 1210 - Fondo di riserva per le spese impreviste di parte corrente	CP CS	**9.302.000,00** **9.302.000,00**	**6.947.000,00** **6.947.000,00**	**-25,32%**
TOTALE CATEGORIA VII	RS CP CS	**14.413.262,05** **40.239.000,00** **54.652.262,05**	**16.691.077,46** **36.828.000,00** **53.519.077,46**	**-8,48%**
TOTALE TITOLO I	RS CP CS	**128.106.000,27** **493.808.580,00** **621.914.580,27**	**126.598.155,87** **492.888.419,00** **619.486.574,87**	**-0,19%**

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
TITOLO II **SPESE IN CONTO CAPITALE**				
CATEGORIA VIII BENI IMMOBILIARI				
Cap. 2000 - Fabbricati e impianti	RS CP CS	**17.106.077,32** **13.704.000,00** **30.810.077,32**	**20.091.866,84** **15.110.000,00** **35.201.866,84**	**10,26%**
Ascensori		120.000,00	120.000,00	
Cablaggi		824.000,00	398.000,00	
Fabbricati		1.980.000,00	1.840.000,00	
Impianti antincendio		1.260.000,00	1.290.000,00	
Impianti di condizionamento e termoidraulici		2.425.000,00	2.250.000,00	
Impianti di telecomunicazione		3.150.000,00	6.215.000,00	
Impianti elettrici		2.680.000,00	1.672.000,00	
Impianti per la mobilità sostenibile		60.000,00	60.000,00	
Progettazioni, direzione lavori, collaudi		1.205.000,00	1.265.000,00	
Cap. 2005 - Impianti di sicurezza	RS CP CS	**2.574.946,22** **2.820.000,00** **5.394.946,22**	**3.754.518,12** **1.800.000,00** **5.554.518,12**	**-36,17%**
Impianti di sicurezza		2.820.000,00	1.800.000,00	
TOTALE CATEGORIA VIII	RS CP CS	**19.681.023,54** **16.524.000,00** **36.205.023,54**	**23.846.384,96** **16.910.000,00** **40.756.384,96**	**2,34%**
CATEGORIA IX BENI DUREVOLI				
Cap. 2010 - Beni durevoli ed attrezzature	RS CP CS	**2.581.089,73** **1.545.000,00** **4.126.089,73**	**2.866.814,15** **1.351.000,00** **4.217.814,15**	**-12,56%**
Arredi		760.000,00	660.000,00	
Apparecchiature medicali		100.000,00	45.000,00	
Attrezzature dei reparti		330.000,00	–	
Attrezzature d'ufficio		290.000,00	–	
Attrezzature dei reparti e degli uffici		–	561.000,00	
Mezzi di trasporto		5.000,00	45.000,00	
Altri beni durevoli e attrezzature		60.000,00	40.000,00	
Cap. 2015 - Attrezzature informatiche e software	RS CP CS	**15.153.390,23** **13.224.000,00** **28.377.390,23**	**17.801.779,00** **11.533.000,00** **29.334.779,00**	**-12,79%**
Hardware		1.571.000,00	1.533.000,00	
Software		9.953.000,00	10.000.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Interventi finanziati dal Fondo nazionale di cybersicurezza (legge 29 dicembre 2022, n. 197, articolo 1, comma 899)		1.700.000,00	–	
TOTALE CATEGORIA IX	RS	**17.734.479,96**	**20.668.593,15**	
	CP	**14.769.000,00**	**12.884.000,00**	**-12,76%**
	CS	**32.503.479,96**	**33.552.593,15**	
CATEGORIA X PATRIMONIO ARTISTICO, BIBLIOTECARIO E ARCHIVISTICO STORICO				
Cap. 2020 - Opere d'arte	RS	**33.070,20**	**51.108,72**	
	CP	**60.000,00**	**60.000,00**	**0,00%**
	CS	**93.070,20**	**111.108,72**	
Restauro opere d'arte		60.000,00	60.000,00	
Cap. 2025 - Patrimonio bibliotecario	RS	**144.888,15**	**243.474,00**	
	CP	**844.000,00**	800.000,00	**-5,21%**
	CS	**988.888,15**	**1.043.474,00**	
Acquisto patrimonio bibliografico		844.000,00	800.000,00	
Cap. 2030 - Patrimonio archivistico storico	RS	**243.895,80**	**223.419,31**	
	CP	**186.000,00**	**183.000,00**	**-1,61%**
	CS	**429.895,80**	**406.419,31**	
Acquisto patrimonio archivistico		1.000,00	1.000,00	
Valorizzazione patrimonio archivistico		185.000,00	182.000,00	
TOTALE CATEGORIA X	RS	**421.854,15**	**518.002,03**	
	CP	**1.090.000,00**	**1.043.000,00**	**-4,31%**
	CS	**1.511.854,15**	**1.561.002,03**	
CATEGORIA XI SOMME NON ATTRIBUIBILI				
Cap. 2035 - Fondo di riserva per spese impreviste di parte capitale	CP	**742.000,00**	**957.000,00**	**28,98%**
	CS	**742.000,00**	**957.000,00**	
TOTALE CATEGORIA XI	RS	**–**	**–**	
	CP	**742.000,00**	**957.000,00**	**28,98%**
	CS	**742.000,00**	**957.000,00**	
TOTALE TITOLO II	RS	**37.837.357,65**	**45.032.980,14**	
	CP	**33.125.000,00**	**31.794.000,00**	**-4,02%**
	CS	**70.962.357,65**	**76.826.980,14**	
TOTALE TITOLI I E II (SPESE DI FUNZIONAMENTO)	RS	**165.943.357,92**	**171.631.136,01**	
	CP	**526.933.580,00**	**524.682.419,00**	**-0,43%**
	CS	**692.876.937,92**	**696.313.555,01**	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
TITOLO III **SPESE PREVIDENZIALI**				
Categoria XII Deputati cessati dal mandato				
Cap. 3000 - Trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato	RS CP CS	**164.157.217,11** **129.700.000,00** **293.857.217,11**	**187.204.195,30** **130.100.000,00** **317.304.195,30**	**0,31%**
Assegni vitalizi diretti		60.000.000,00	64.000.000,00	
Pensioni dirette		21.500.000,00	25.500.000,00	
Assegni vitalizi di reversibilità		21.200.000,00	25.000.000,00	
Pensioni di reversibilità		900.000,00	1.500.000,00	
Rimborso delle quote di assegni vitalizi e delle pensioni sostenute dal Senato		14.100.000,00	14.100.000,00	
Quota da accantonare in relazione al ricalcolo degli assegni vitalizi cui alla delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 14 del 2018		12.000.000,00	–	
Totale categoria XII	RS CP CS	**164.157.217,11** **129.700.000,00** **293.857.217,11**	**187.204.195,30** **130.100.000,00** **317.304.195,30**	**0,31%**
Categoria XIII Personale in quiescenza				
Cap. 3010 - Pensioni	RS CP CS	**73.808.169,01** **324.858.000,00** **398.666.169,01**	**76.978.858,52** **341.681.000,00** **418.659.858,52**	**5,18%**
Pensioni dirette		297.586.000,00	312.927.000,00	
Pensioni di reversibilità		27.108.000,00	28.588.000,00	
Pensioni di grazia		164.000,00	166.000,00	
Cap. 3015 - Oneri accessori	RS CP CS	**150.785,20** **265.000,00** **415.785,20**	**142.119,49** **260.000,00** **402.119,49**	**-1,89%**
Contributi socio-sanitari ai pensionati		265.000,00	260.000,00	
Totale categoria XIII	RS CP CS	**73.958.954,21** **325.123.000,00** **399.081.954,21**	**77.120.978,01** **341.941.000,00** **419.061.978,01**	**5,17%**

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
TOTALE TITOLO III	RS	**238.116.171,32**	**264.325.173,31**	
	CP	**454.823.000,00**	**472.041.000,00**	**3,79%**
	CS	**692.939.171,32**	**736.366.173,31**	
TOTALE TITOLI I, II E III	RS	**404.059.529,24**	**435.956.309,32**	
	CP	**981.756.580,00**	**996.723.419,00**	**1,52%**
	CS	**1.385.816.109,24**	**1.432.679.728,32**	
TOTALE TITOLI I, II, III E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DA RINVIARE AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI	RS	**404.059.529,24**	**435.956.309,32**	
	CP	**1.406.482.629,29**	**1.471.960.558,72**	**4,66%**
	CS	**1.810.542.158,53**	**1.907.916.868,04**	
TITOLO IV **PARTITE DI GIRO**				
Cap. 4000 - Contributi pubblici ai partiti e movimenti politici e ai comitati promotori di referendum	RS	**2.284.579,32**	**2.369.621,77**	
	CP	**85.042,45**	**–**	
	CS	**2.369.621,77**	**2.369.621,77**	
Cap. 4005 - Contributi dal Bilancio dello Stato per altri enti e organi	RS	**10.826,27**	**10.247,25**	
	CP	**3.685.247,25**	**3.675.000,00**	
	CS	**3.696.073,52**	**3.685.247,25**	
Ufficio parlamentare di bilancio per l'analisi e la verifica degli andamenti di finanza pubblica e per la valutazione dell'osservanza delle regole di bilancio (legge 24 dicembre 2012, n. 243, articolo 19)		3.510.088,51	3.500.000,00	
Commissione di garanzia degli statuti e per la trasparenza e il controllo dei rendiconti dei partiti e dei movimenti politici		175.158,74	175.000,00	
Cap. 4010 - Ritenute previdenziali ed assistenziali	RS	**166.337,31**	**–**	
	CP	**30.623.731,06**	**32.185.000,00**	
	CS	**30.790.068,37**	**32.185.000,00**	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei deputati da versare al Fondo di Solidarietà		6.701.827,60	6.200.000,00	
Ritenute previdenziali a carico dei deputati da versare agli Istituti di appartenenza		354.563,73	500.000,00	
Ritenute assistenziali a carico dei deputati cessati dal mandato da versare al Fondo di Solidarietà		5.138.432,00	6.000.000,00	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale da versare agli Istituti competenti		9.865.275,15	9.700.000,00	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dei pensionati da versare agli Istituti competenti		6.984.445,56	7.510.000,00	
Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del personale non dipendente da versare agli Istituti competenti		1.579.187,02	2.275.000,00	
Cap. 4015 - Ritenute fiscali	RS	**237,60**	**–**	
	CP	**254.229.282,20**	**257.325.000,00**	
	CS	**254.229.519,80**	**257.325.000,00**	
Ritenute fiscali sull'indennità parlamentare		13.848.654,56	13.700.000,00	

SPESA		Previsioni 2025 definitive	Previsioni 2026	Variaz. % su prev. 2025
Ritenute fiscali sul trattamento previdenziale dei deputati cessati dal mandato		28.448.305,02	28.000.000,00	
Ritenute fiscali sulle altre indennità dei deputati		1.180.341,15	1.000.000,00	
Ritenute fiscali sulle retribuzioni del personale		58.865.588,33	61.800.000,00	
Ritenute fiscali sulle pensioni		125.951.659,26	128.200.000,00	
Ritenute fiscali su prestazioni rese all'Amministrazione		4.986.149,38	5.625.000,00	
IVA su acquisto di beni e servizi		14.266.571,75	13.000.000,00	
Ritenute fiscali sulle somme erogate dal Fondo di previdenza del personale		6.682.012,75	6.000.000,00	
Cap. 4020 - Ritenute varie da versare a soggetti diversi	RS	**1.458.876,62**	**1.328.988,20**	
	CP	**12.203.842,89**	**10.759.000,00**	
	CS	**13.662.719,51**	**12.087.988,20**	
Ritenute varie a carico del personale in servizio		5.878.000,98	5.600.000,00	
Ritenute varie a carico dei pensionati		3.024.794,56	3.250.000,00	
Ritenute varie a carico del personale estraneo		39.059,28	230.000,00	
Servizi di ristorazione		1.777.471,46	1.479.000,00	
Accantonamenti cautelari		838.143,38	200.000,00	
Cap. 4025 - Beni e servizi per conto terzi	RS	**162.870,38**	**296.631,89**	
	CP	**207.448,54**	**357.000,00**	
	CS	**370.318,92**	**653.631,89**	
Beni e servizi per conto del Senato		137.782,00	320.000,00	
Beni e servizi per conto di altri soggetti		69.666,54	37.000,00	
Cap. 4030 - Incassi e pagamenti di somme non dovute	RS	**–**	**–**	
	CP	**–**	**10.000,00**	
	CS	**–**	**10.000,00**	
Incassi e pagamenti di somme non dovute		–	10.000,00	
TOTALE TITOLO IV	RS	**4.083.727,50**	**4.005.489,11**	
	CP	**301.034.594,39**	**304.311.000,00**	
	CS	**305.118.321,89**	**308.316.489,11**	
TOTALE	RS	**408.143.256,74**	**439.961.798,43**	
	CP	**1.707.517.223,68**	**1.776.271.558,72**	
	CS	**2.115.660.480,42**	**2.216.233.357,15**	

PAGINA BIANCA

ALLEGATO 3

RICLASSIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA SPESA ANNO FINANZIARIO 2026

PAGINA BIANCA

RICLASSIFICAZIONE FUNZIONALE DELLA SPESA – ANNO FINANZIARIO 2026

Cod	Voci di spesa	Organi della Camera dei deputati	Attività internazionale	Attività per le relazioni esterne	Attività di documentazione	Attività Amministrativa	Custodia, mantenimento e valorizzazione delle sedi	Spese generali	Attività previdenziale	Totale complessivo	Incidenza % sul totale della spesa
1	**Deputati**	82.450.000								**82.450.000**	**8,27%**
2	**Commissioni, Giunte e Comitati**	2.023.000	2.034.000							**4.057.000**	**0,41%**
3	**Gruppi parlamentari**	30.870.000								**30.870.000**	**3,10%**
4	**Ex Deputati**								130.100.000	**130.100.000**	**13,05%**
5	**Personale**	58.536.257	7.321.699	7.284.363	24.608.811	83.034.261	6.307.574	22.601.035		**209.694.000**	**21,04%**
6	**Altro personale**	43.521.800				80.000	1.171.200	545.000		**45.318.000**	**4,55%**
7	**Pensionati**								341.941.000	**341.941.000**	**34,31%**
8	**Locazioni e servizi accessori**						85.000			**85.000**	**0,01%**
9	**Manutenzione ordinaria e straordinaria**				182.000		33.597.000			**33.779.000**	**3,39%**
10	**Pulizie**						7.981.000	40.000		**8.021.000**	**0,80%**
11	**Utenze**	510.000					6.700.000	461.000		**7.671.000**	**0,77%**
12	**Beni di consumo e beni durevoli**	-			801.000		1.270.000	2.657.000		**4.728.000**	**0,47%**
13	**Altri servizi**	-		100.000		598.000	1.265.000	390.000		**2.353.000**	**0,24%**
14	**Servizi di informazione**			9.045.000	3.006.000			73.000		**12.124.000**	**1,22%**
15	**Trasporti**	9.750.000						425.000		**10.175.000**	**1,02%**
16	**Assicurazioni**	220.000					315.000	850.000		**1.385.000**	**0,14%**
17	**Ristorazione**							3.534.000		**3.534.000**	**0,35%**
18	**Pronto soccorso**							1.620.000		**1.620.000**	**0,16%**
19	**Facchinaggio**				1.256.000			1.726.000		**2.982.000**	**0,30%**
20	**Studi e ricerche**				793.419					**793.419**	**0,08%**
21	**Informatica**							22.876.000		**22.876.000**	**2,30%**
22	**Altre spese**	25.000	541.000	1.452.000		420.000		444.000		**2.882.000**	**0,29%**
23	**Imposte e tasse**	14.385.000					850.000	14.146.000		**29.381.000**	**2,95%**
24	**Poste finanziarie**									**7.904.000**	**0,79%**
	Totale complessivo	**242.291.057**	**9.896.699**	**17.881.363**	**30.647.230**	**84.132.261**	**59.541.774**	**72.388.035**	**472.041.000**	**996.723.419**	
	Incidenza % sul totale della spesa	**24,31%**	**0,99%**	**1,79%**	**3,07%**	**8,44%**	**5,97%**	**7,26%**	**47,36%**		

PAGINA BIANCA

PAGINA BIANCA

190080202020