



- € 10.826.467 a spese sostenute per prestazioni professionali e servizi specialistici: tecniche e specialistiche per € 5.426.011, prestazioni d'opera appalti e lavori per € 4.455.785, legali e notarili per € 366.010, commissioni giudicatrici per € 136.000, amministrative e fiscali per € 80.000, revisione legale dei conti € 19.000, eventi, docenze e manifestazioni a rendicontazione per € 334.346;
- € 703.586 a oneri accessori le prestazioni professionali comprendenti: rimborso spese consulenti per € 28.343 e oneri accessori (CAP 2%, INAIL e INPS di cui al D.L 335/95) per € 675.243;
- € 2.313.033 a spese di gestione comprendenti: emolumenti e rimborsi spese del Consiglio di Amministrazione per € 154.963, fornitura di lavoro temporaneo per € 111.844, manutenzioni e assistenza per € 65.080, utenze per € 101.263, servizio sostitutivo di mensa per € 648.563, vigilanza, sorveglianza e logistica per € 96.628, assicurazioni per € 105.809 di cui € 76.880 per assicurazioni RC progettisti, rimborso note spese personale dipendente per € 75.809, biglietti viaggio per € 534.054 di cui € 462.170 per conto del committente MATTM nell'ambito delle commesse di Assistenza tecnica e riddebitati sulla base degli accordi convenzionali, fitto posti auto € 14.867, servizi di archiviazione € 15.751, emolumenti e rimborsi spese del Collegio Sindacale per € 55.106, compensi e rimborso spese organismo di vigilanza per € 36.528, pulizie locali per € 34.624, aggiornamento e manutenzione software € 55.722, riproduzioni per € 1.156, spese condominiali per € 11.951, servizi postali € 6.904, servizi finanziari e bancari € 10.347, inserzioni e pubblicazioni € 122.840, servizi gestione uffici Palermo € 7.700, trasporto e facchinaggio € 8.781, controllo e visite INPS per € 4.818 ed altre spese per € 31.924.
- Godimento di beni di terzi per € 477.306 (€ 589.133 nel 2014) che comprendono fitti passivi e foresteria (€ 431.576), noleggio vetture (€ 12.217), noleggio fotocopiatrici (€ 28.212), leasing centralino (€ 4.817), ed altro (€ 484).
- Personale per € 13.757.183 (€ 8.946.096 nel 2014), costo che comprende tutto il personale in forza al 31/12/2015.

Il costo del personale è così composto: dirigenti € 2.086.831 (€2.174.284 nel 2014), impiegati € 11.139.135 (€ 6.440.991 nel 2014), altri costi € 531.217 (€ 330.821 nel 2014).



Il numero medio della forza lavoro del 2015 è pari a 276 unità (140 nel 2014), ed è così suddivisa: 12 dirigenti (nel 2014 pari a 12) e 436 impiegati (nel 2014 pari a 128).

- Ammortamenti e Svalutazioni per € 79.807 (€ 416.530 nel 2014); le componenti di tale voce, sono rappresentate da:
 - ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali per € 27.312;
 - ammortamenti delle immobilizzazioni materiali per € 52.495;
- Accantonamento per € 200.000 relativo a future premialità da erogare al personale;
- Oneri diversi di gestione per € 121.291 (€ 124.300 nel 2014) riferiti per € 33.932 alle tasse per rifiuti solidi urbani, per € 30.260 a quote ed oneri associativi, per € 35.396 a bolli e tributi diversi, per € 6.988 a imposta di registro, per € 114 a spese di rappresentanza, per € 3.098 per tasse di concessione governative, per € 792 accertamenti di violazione e per € 10.710 ad altri oneri.

D) Proventi e oneri finanziari

La voce, che presenta a un saldo positivo di € 409.586 (€ 2.876.776 nel 2014), è così composta:

- Proventi finanziari:

Interessi su depositi cauzionali	2
Interessi su conti correnti bancari	193.551
Interessi su operazioni di PCT in corso	215.974
Interessi su altri crediti	175
Totale proventi finanziari	409.702

- Oneri finanziari:

Arrotondamenti passivi	(116)
Totale oneri finanziari	(116)

TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	409.586
---	----------------



E) Proventi e oneri straordinari

La voce evidenzia un saldo positivo di € 377.888 a fronte di un saldo anch'esso positivo di € 4.138.272 nel 2014. La voce comprende una sopravvenienza attiva pari a € 475.934, dovuta alla rettifica di imputazioni contabili intervenute negli anni pregressi. Tale sopravvenienza è oggetto di tassazione dei redditi prodotti dalla società nel corso del 2015.

La voce è così composta:

- *Proventi straordinari:*

Insussistenza di passività patrimoniali	475.934
Rimborso Inarcassa anno 2015	10.230
Rimborso FONDIMPRESA anno 2014	9.084
Altre sopravvenienze attive	15.733
Totale proventi straordinari	510.981

- *Oneri straordinari:*

Sopravvenuti costi exerc. precedente	(462)
Rimborso spese legali di terzi come da sentenze	(64.580)
Partite connesse Conv. Reg. Campania	(61.798)
Altre sopravvenienze passive	(6.252)
Totale oneri straordinari	(133.092)

TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	377.888
---	----------------

Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite e anticipate

Le imposte gravanti sul bilancio sono pari a € 380.066 (€ 596.681 nel 2014) e si riferiscono a:

- € 138.730 per imposte correnti;
- € 241.337 quale saldo tra imposte anticipate su perdite fiscali e annullamento di imposte anticipate accantonate negli esercizi precedenti.



	2015	2014
Imposte correnti :		
- IRAP	138.730	450.772
- IRES		768.071
	138.730	1.218.843
Imposte differite attive (*) :		
- Imposte anticipate	-228.507	-676.841
- Imposte anticipate (annulate)	469.844	54.679
	241.337	-622.162
TOTALE	380.067	596.681

Le imposte anticipate iscritte sono determinate sulla base delle differenze di natura temporanea tra l'imponibile fiscale e il risultato lordo civilistico. Quando dal calcolo sopra menzionato emerge un onere fiscale anticipato, viene iscritto nella voce "Crediti" nei limiti della presumibile recuperabilità dello stesso. In merito al concetto di "recuperabilità" si evidenzia come la società, nel rispetto del principio della prudenza, ritiene sussistano i presupposti della ragionevole certezza del loro futuro recupero anche sulla base di un trend storico che evidenzia la capacità dell'impresa di produrre negli anni redditi fiscalmente imponibili, non inferiori all'ammontare delle differenze che si annulleranno.

Nel prospetto che segue si evidenziano le differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione delle imposte anticipate dell'esercizio nonché i recuperi rispetto l'esercizio precedente.



	Anno 2015				Situazione al 31/12/2015
	Situazione al 31/12/2014	Azzeramento imposte anticipate (anni precedenti)	Recupero imposte anticipate	Acc.to. imposte anticipate	
Manutenzioni ordinarie eccedenti il 5%					
anno 2014					
anno 2015	2.023,00		-2.023,00		
anno 2016	211,00				211,00
anno 2017					
	2.234,00	-	2.023,00	-	211,00
Altri Costi :					
Emolumenti non corrisposti	14.210,00		-14.210,00	19.962,74	19.962,74
Fondo svalutazione crediti	285.655,00				285.655,00
Fondo Oneri e Rischi	2.677.000,00	-1.507.000,00		200.000,00	1.370.000,00
	2.976.865,00	-1.507.000,00	-14.210,00	219.962,74	1.675.617,74
Perdita Fiscale anno 2015				732.151,73	732.151,73
TOTALE IMPONIBILE IRAP					
TOT. IMPONIB. IRES	2.979.099,00	- 1.507.000,00	- 16.233,00	952.114,47	2.407.980,47
Imposte anticipate IRAP	0,00				0,00
rettifica adeguamento aliquote IRES		-50.955,88			-50.955,88
	819.252,80	-414.425,00	-4.464,08	228.507,47	628.871,19
	819.252,81	- 465.380,88	- 4.464,08	228.507,47	577.915,32

Per quanto attiene le imposte differite, si evidenzia che nell'esercizio non sono state interessate da movimentazione, se ne riporta di seguito la loro composizione.

Interessi di mora non Incassati (Art. 109 comma 7)		Valore al 31/12/2014	Formazione	Utilizzo	Valore al 31/12/2015
Reg. Campania - Int. di mora 2012 non incassati	Imponibile	192.321			192.321
	IRAP				
	IRES	52.888			52.888
TOTALE	Imponibile	192.321			192.321
	IRAP				
	IRES	52.888			52.888



Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti ed imprese sottoposte al controllo di queste ultime

L'art. 2427 comma 22bis del c.c. dispone che la nota integrativa debba indicare le operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse siano rilevanti e non siano state concluse a normali condizioni di mercato.

Per quanto attiene la definizione di parte correlata si fa riferimento al principio contabile internazionale n. 24 la cui finalità è di assicurare che il bilancio di un'entità contenga le informazioni integrative necessarie a evidenziare la possibilità che la sua situazione patrimoniale – finanziaria ed il suo risultato economico possano essere stati influenzati dall'esistenza di parti correlate e da operazioni e saldi in essere con tali parti.

Per quanto concerne le operazioni con parti correlate, si precisa che le stesse non sono qualificabili né come atipiche né come inusuali rientrando nel normale corso di attività della società. Dette operazioni sono regolate a condizioni di mercato tenuto conto delle caratteristiche dei beni e servizi prestati e delle caratteristiche della Società.

La Sogesid è controllata al 100% dal Ministero delle Economia e Finanze, ed è soggetto in *house* del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare.

Altre informazioni

Alla data del 31/12/2015 la società aveva in forza n. 448 dipendenti comprendenti n. 12 dirigenti, 11 quadri e n. 425 impiegati, dei quali n. 1 dirigente e n. 4 impiegati a tempo determinato (al 31/12/2014 n. 140 dipendenti di cui n. 12 dirigenti e n. 128 impiegati, dei quali n. 1 dirigente e n. 58 impiegati a tempo determinato).



Il Capitale Sociale ammonta a € 54.820.920, suddiviso in n. 107.492.000 di azioni ordinarie del valore nominale di 0,51 Euro cadauna. Tale importo, interamente sottoscritto da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze, è stato versato per € 34.856.709.

Si precisa infine che la Società non ha emesso azioni di godimento né obbligazioni convertibili in azioni né titoli o valori simili.

Non vi sono altre illustrazioni né considerazioni da svolgere sui contenuti delle poste di Bilancio e sui criteri di valutazione adottati e sulle variazioni intervenute. Le considerazioni e i valori contenuti nella presente Nota sono conformi alle scritture contabili e riflettono con correttezza i fatti amministrativi così come si sono verificati.

Signori Azionisti,

sulla base delle informazioni forniteVi, Vi invitiamo ad approvare il bilancio al 31/12/2015 ed a destinare l'utile d'esercizio di € 216.386 secondo quanto indicato nella relazione sulla gestione.


per IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
IL PRESIDENTE ED AMMINISTRATORE DELEGATO



SOGESID S.p.A.

*Bilancio per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015
e Relazione della società di revisione*



**Relazione della società di revisione indipendente
ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs.
27 gennaio 2010, n. 39**

All'Azionista Unico di
SOGESID S.p.A.

Ria Grant Thornton S.p.A.
Via Salaria 222
00198 Roma
Italy

T 0039 (0) 6 – 85 51 752
F 0039 (0) 6 – 85 52 023
E info.roma@ria.it.gt.com
W www.ria-grantthornton.it

Relazione sul bilancio d'esercizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio di SOGESID S.p.A., costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2015, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Responsabilità della società di revisione

È nostra responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione contabile. Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs 39/10. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione contabile al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio non contenga errori significativi.

La revisione contabile comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Nell'effettuare tali valutazioni di rischio, il revisore considera il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa. La revisione contabile comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della presentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.



Società di revisione ed organizzazione contabile
Sede Legale: Corso Vercelli n.40 - 20145 Milano - Iscrizione al registro delle imprese di Milano Codice Fiscale e P.IVA n.02342440399 - R.E.A. 1965420
Registro dei revisori legali n.157902, già iscritta all'Albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla CONSOB al n. 49
Capitale Sociale: € 1.832.610,00 interamente versato
Uffici: Ancona-Bari-Bologna-Firenze-Genova-Milano-Napoli-Padova-Palermo-Perugia-Pescara-Pordenone-Rimini-Roma-Torino-Trento

Grant Thornton refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires.
Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity.
Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions.

*Giudizio*

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria di SOGESID S.p.A. al 31 dicembre 2015 e del risultato per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Altri aspetti

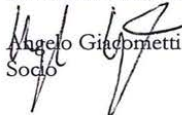
Il bilancio d'esercizio della Società SOGESID S.p.A. per l'esercizio chiuso il 31 dicembre 2014 è stato sottoposto a revisione contabile da parte di un altro revisore che, in data 13 aprile 2015, ha espresso un giudizio senza modifica su tale bilancio.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari*Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio*

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete agli amministratori di SOGESID S.p.A., con il bilancio d'esercizio di SOGESID S.p.A. al 31 dicembre 2015. A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio esercizio di SOGESID S.p.A. al 31 dicembre 2015.

Roma, 14 aprile 2016

Ria Grant Thornton S.p.A.


Angelo Giacometti
Socio

**“RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
ALL’ASSEMBLEA DEI SOCI AI SENSI DELL’ARTICOLO 2429, SECONDO COMMA, DEL
CODICE CIVILE”**

All’Azionista unico della società SOGESID S.p.A.

Premessa

Al Collegio sindacale, nominato con delibera dell’Assemblea dei soci nell’adunanza del 10 luglio 2015, compete l’attività di vigilanza ai sensi dell’articolo 2403 e seguenti del codice civile, mentre l’attività di revisione legale dei conti, ai sensi dell’articolo 2409 *bis*, è stata svolta dalla Società RIA GRANT THORNTON S.p.A.

Il Presidente del Collegio sindacale è subentrato in data 1° febbraio 2016 in sostituzione del precedente, dimissionario, ai sensi dell’articolo 2401, secondo comma, del codice civile.

Nel corso dell’esercizio chiuso al 31 dicembre 2015 l’attività del Collegio è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle *Norme di comportamento del Collegio sindacale* emanate dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili.

Il Collegio ha vigilato sull’osservanza della legge e dello statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché, per quanto di competenza, sull’adeguatezza e sul funzionamento dell’assetto organizzativo e del sistema amministrativo-contabile della Società.

In sede di relazione annuale all’Assemblea dei soci il Collegio sindacale riferisce pertanto sulle attività di vigilanza previste dalla legge, basandosi sulla sua attività di collettore ed interprete di diversi flussi informativi.

Attività di vigilanza sull’osservanza della legge e dello statuto

In merito all’attività di vigilanza svolta nel corso dell’esercizio 2015 il Collegio sindacale:

- ritiene che nel complesso i flussi informativi interni ed esterni posti in essere dalla Società sono stati idonei a permettere al Collegio stesso la verifica, con esito complessivamente positivo, della conformità della struttura organizzativa, delle procedure interne, degli atti sociali e delle deliberazioni degli organi sociali alle norme e disposizioni di legge, statutarie e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento;
- dà atto, sulla base delle informazioni acquisite, che ciascun organo o funzione della Società ha ragionevolmente adempiuto agli obblighi informativi previsti dalla normativa applicabile;
- nel corso dell’esercizio si è riunito ed ha partecipato alle adunanze del Consiglio di



amministrazione, nel corso delle quali, in relazione alle operazioni deliberate e sulla base delle informazioni acquisite, non sono state riscontrate violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale e la continuità aziendale.

Attività di vigilanza sul rispetto dei principi di corretta amministrazione

Il Collegio durante gli incontri svolti ha acquisito dall'Amministratore delegato informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e, in base alle informazioni acquisite, non rileva osservazioni particolari da riferire.

Il Collegio sindacale dà atto che le maggiori e principali scelte gestionali sono state oggetto di informazione, consentendo ai consiglieri di verificare la rischiosità e gli effetti delle operazioni compiute.

Nello svolgimento della propria attività, il Collegio ha sempre riscontrato un elevato spirito collaborativo da parte delle diverse funzioni della struttura aziendale a fronte di specifici quesiti e di richieste di approfondimento su determinati aspetti della gestione.

Attività di vigilanza sull'adeguatezza del sistema organizzativo

Il Collegio sindacale ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della Società.

In particolare, il Collegio ha incontrato i responsabili della Direzione affari legali e societari e della Direzione amministrazione, finanza, e controllo di gestione per acquisire informazioni sull'organigramma e sulle funzioni aziendali. Sulla base delle indicazioni fornite, il Collegio ha rilevato la sostanziale e tendenziale adeguatezza dell'assetto organizzativo - in termini di struttura, procedure, competenze e responsabilità - rispetto alle dimensioni della Società ed alla natura e alle modalità di perseguimento dell'oggetto sociale e a tale riguardo non ha osservazioni particolari da riferire.

Il Collegio ha preso visione della relazione dell'Organismo di vigilanza e non sono emerse criticità rispetto alla corretta attuazione del modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

Omissioni e fatti censurabili rilevati, pareri resi

Non sono pervenute denunce ex articolo 2408 del codice civile.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Il Collegio non ha riscontrato omissioni o ritardi da parte degli amministratori ex articolo 2406 del codice civile.

Nello svolgimento dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Bilancio d'esercizio

Il Collegio ha esaminato il progetto di bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015, messo a disposizione nei termini di cui all'articolo 2429 del codice civile ed ha constatato che le procedure inerenti alla formazione del bilancio risultano correttamente svolte e che il bilancio stesso, così come redatto, è rispondente ai fatti e alle informazioni di cui il Collegio è venuto a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, degli incontri con il Dirigente preposto e dell'attività di vigilanza svolta nel corso dell'esercizio.

Non essendo incaricato della revisione legale, il Collegio ha vigilato sull'impostazione generale del bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda formazione e struttura e a tale riguardo non ci sono osservazioni particolari da riferire. Il Collegio riscontra, infatti, che:

- il bilancio è redatto con l'osservanza della legge e dei principi contabili nazionali;
- i criteri di valutazione adottati, conformi alle disposizioni dell'articolo 2426 del codice civile, sono ispirati a criteri di prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività aziendale, tenendo conto della funzione economica della specifica voce dell'attivo/passivo, come riportato nella nota integrativa;
- la relazione sulla gestione è coerente con le disposizioni dell'articolo 2428 del codice civile;
- per quanto di conoscenza, nella redazione del bilancio gli amministratori non hanno fatto ricorso alle deroghe di cui agli articoli 2423, quarto comma, e 2423 *ter*, secondo comma, del codice civile.

Il Collegio ha incontrato il soggetto incaricato della revisione legale dei conti e non sono emersi dati e informazioni rilevanti che debbano essere evidenziati nella presente relazione.

Il Collegio ha altresì riscontrato gli adempimenti previsti dall'articolo 20 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, concernente il contenimento della spesa pubblica, in ottemperanza a quanto disposto dal comma 6 del medesimo articolo. La norma prevede, per l'anno 2015, che le società a totale partecipazione dello Stato realizzino una riduzione dei costi operativi, esclusi gli ammortamenti e le svalutazioni delle immobilizzazioni nonché gli accantonamenti per rischi, in misura non inferiore al 4%, facendo riferimento alle voci di conto economico ed ai relativi valori risultanti dal bilancio

d'esercizio approvato per l'anno 2013.

A seguito dell'entrata in vigore del predetto decreto legge, la Società aveva predisposto un piano d'azione, che qui si riporta e dal quale si evince che, a fronte dell'obiettivo di risparmio per il 2015 di almeno € 969.614,56 (pari al 4% dei costi di produzione risultanti dal bilancio 2013), il contenimento effettivo dei costi operativi si è di fatto concretizzato con un risparmio consuntivo pari ad € 747.716,36:

OBIETTIVO RISPARMIO	BASE COSTI 2013		OBIETTIVO 2015
	24.240.364,07	4,00%	969.614,56
DESCRIZIONE VOCE DI COSTO	COSTO 2013 [A]	COSTO 2015 [C]	[C] - [A]
Cancelleria, altro materiale di consumo	43.182,89	25.971,27	-17.211,62
Carburanti e Lubrificanti	12.986,11	4.528,76	-8.457,35
Abbonamenti periodici e pubblicazioni	15.476,56	7.029,62	-8.446,94
Supporto Amministrativo e Fiscale	157.872,69	80.000,00	-77.872,69
Prestazioni Notarili	3.382,09	9.315,54	5.933,45
Vigilanza e sorveglianza	125.418,67	96.627,80	-28.790,87
Pulizia Locali	38.308,62	34.625,40	-3.683,22
Utenze	148.633,32	101.263,17	-47.370,15
Riproduzioni Fotostatiche	1.848,44	1.155,90	-692,54
Postali, Spedizioniere, Trasporti e Facchinaggio	15.659,54	16.118,21	458,67
Fitti Posti auto	35.754,51	14.866,69	-20.887,82
Adempimenti d.lgs. 626/94	3.527,31	1.610,01	-1.917,30
Spese Condominiali	18.174,47	11.951,36	-6.223,11
Aggiornamento e assistenza software	72.425,59	55.722,48	-16.703,11
Gestione Autovetture Aziendali	2.172,04	986,13	-1.185,91
Archiviazione, deposito mobili, smaltimento e rottamazioni	18.247,60	22.926,64	4.679,04
Unità locali	7.158,90	7.700,00	541,10
Emolumenti Amministratori e Rimborsio Spese	357.865,47	154.963,04	-202.902,43
Emolumenti Sindaci e Rimborsio Spese	54.998,58	55.105,33	106,75
Oranismo di vigilanza e Rimborsio Spese	39.947,62	36.528,00	-3.419,62
Compenso Comitato di retribuzione	11.295,52	0,00	-11.295,52
Foresteria	29.001,60	0,00	-29.001,60
Mantenzione locali	12.589,40	24.662,40	12.073,00
Manutenzione Macchine d'ufficio e Rete	54.906,07	40.418,18	-14.487,89
Fitti Passivi	617.831,18	431.575,72	-186.255,46
Noleggio Fotocopiatrici	23.583,67	28.213,10	4.629,43
Leasing centralino	12.231,81	4.816,87	-7.414,94
Noleggio Autovetture	32.026,92	12.216,99	-19.809,93
Godimento di altri beni	1.189,31	483,80	-705,51
Tassa Nettezza Urbana	36.910,97	33.932,32	-2.978,65
Bolli, Concessione Governativa, Imposta di registro, Diritti Camerali	71.950,30	45.482,55	-26.467,75
Quote e Oneri Associativi	52.759,68	30.259,79	-22.499,89
Altri Oneri diversi	21.654,29	12.198,31	-9.455,98
Totale Risparmi Conseguiti			-747.716,36

Il predetto piano d'azione è stato approvato dal Consiglio di amministrazione in data 17 settembre 2014.

La Società rientra, inoltre, nella fattispecie prevista dal comma 7 bis dello stesso articolo 20, in base al quale, in caso di incremento del valore della produzione almeno pari al 10% rispetto all'anno 2013, gli obiettivi di risparmio possono essere conseguiti con modalità alternative rispetto a quelle previste dalla norma in questione, purché tali da determinare un miglioramento del risultato operativo. Di fatto, il valore della produzione realizzato dalla Società nel 2015 ha registrato un incremento del 19% rispetto al 2013 (passando da € 23,7 mln. ad € 28,4 mln.) e si è contestualmente realizzato un miglioramento del risultato operativo (che è passato da € -873.000 nel 2013 ad € -191.000 nel 2015), sebbene resti ancora negativo.

La Società, sulla base di quanto previsto dal combinato disposto dei commi 3 e 4 del sopra citato articolo 20 del d.l. 66/2014, ha comunque provveduto nel 2015 al versamento al Capo X, capitolo 2368, articolo 8 del bilancio statale, di € 872.653,07, pari al 90% dell'obiettivo di risparmio sopra indicato. Considerata anche la disponibilità di riserve straordinarie, la differenza di € 96.961,45 sarà versata dopo l'approvazione del bilancio relativo al 2015.

Sono state altresì rispettate le disposizioni del comma 5 del citato articolo 20, in base al quale per il biennio 2014-2015 i compensi variabili degli Amministratori delegati e dei dirigenti per i quali è contrattualmente prevista una componente variabile della retribuzione sono collegati in misura non inferiore al 30% ad obiettivi riguardanti l'ulteriore riduzione dei costi rispetto agli obiettivi di efficientamento previsti dal medesimo articolo 20. Tuttavia, considerato che di fatto l'obiettivo di contenimento dei costi operativi per 2015 è stato raggiunto parzialmente, all'Amministratore delegato non è stata riconosciuta la relativa quota parte dell'emolumento variabile, come deliberato dal Consiglio di amministrazione in data 24 marzo 2016.

Infine, il Collegio esprime parere favorevole in ordine alla proposta del Consiglio di amministrazione di destinare l'utile d'esercizio, pari ad € 216.386,29, nel seguente modo: € 10.819,31 a riserva legale ed € 205.566,98 a riserva straordinaria.

Conclusioni

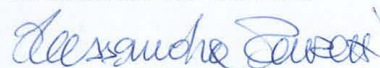
Considerando anche le risultanze dell'attività svolta dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti contenute nella relazione di revisione del bilancio, che ci è stata messa a disposizione in data 14 aprile 2016, il Collegio sindacale propone all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2015, così come redatto dagli amministratori.

Considerato l'avvicendamento del Presidente, si invita l'Assemblea a provvedere all'integrazione del Collegio sindacale, come richiesto dall'articolo 2401 del codice civile.

Roma, 14 aprile 2016

Per il Collegio sindacale

Alessandra Renzetti - Presidente





**Attestazione del bilancio d'esercizio ai sensi
dell'art. 20 dello Statuto Sociale.**

1. I sottoscritti Ing. Marco Staderini in qualità di Presidente ed Amministratore Delegato e Sig.ra Olga Migliorini in qualità di Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari della Sogesid S.p.A. attestano che le procedure amministrative e contabili per la formazione del bilancio d'esercizio sono:
 - state definite in maniera coerente con il sistema amministrativo/ contabile e la struttura della società;
 - adeguate in relazione alle caratteristiche dell'impresa;
 - state effettivamente applicate per la formazione del bilancio al 31 dicembre 2015.
2. Al riguardo non sono emersi aspetti di rilievo ne' si segnalano problematiche e/o anomalie riscontrate.
3. Si attesta, inoltre, che il bilancio al 31 dicembre 2015:
 - a) corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili;
 - b) è redatto in conformità al dettato del Codice Civile considerate le raccomandazioni impartite dalla Commissione Nazionale dei Dottori Commercialisti per la statuizione dei Principi Contabili e le raccomandazioni formulate dall'Organismo Italiano di Contabilità ed è idoneo a fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'emittente.

Roma, 8 aprile 2016


Il Presidente ed Amministratore Delegato
Ing. Marco Staderini


Dirigente Preposto
Sig.ra Olga Migliorini



SOGESID S.p.A.

00187 Roma - Via Calabria, 35 - Tel. 06.42.08.21 - Fax 06.48.35.74 - sogesid@sogesid.it - www.sogesid.it - sogesid@pec.sogesid.it
Cap.Soc. 54.820.920,00 di cui versato 34.856.709,03 - N. reg. imprese di Roma Rm091 - 1994 - 3718 - REA 793158 - Cod. Fisc. e P. IVA 04681091007



Chi ama la vita
non spreca l'acqua