

al momento estremamente rigido; la possibilità di agevolare l'adesione onerosa alla Fondazione di nuovi soci pubblici e privati.

Lo sforzo del Consiglio di Gestione potrà essere, pertanto, rivolto a sostenere con il massimo dell'impegno i progetti e gli obiettivi della Fondazione sia negli ambienti istituzionali che in quelli economici, locali e nazionali, al fine di consentire alla Fondazione Ente Ville Vesuviane di realizzare pienamente le proprie finalità, a beneficio di tutto il tessuto sociale e per confermare il proprio ruolo di importante animatore culturale del territorio campano.

Fondazione Ente Ville Vesuviane
IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Paolo Romanello

Il Direttore Generale
Arch. Paolo Romanello



BILANCIO D'ESERCIZIO 2015



Fondazione Ente Ville Vesuviane
D.M. 16 LUGLIO 2009

STATO PATRIMONIALE

RENDICONTO DELLA GESTIONE

NOTA INTEGRATIVA



STATO PATRIMONIALE					
		ATTIVO	31 dicembre 2015		31 dicembre 2014
A		CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE		0,00	0,00
B		IMMOBILIZZAZIONI			
	I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			
		1. Costi di impianto e ampliamento	0,00		0,00
		7. Altre	0,00	0,00	0,00
	II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			
		1. Complesso monum.Villa Camp.	33.193.388,00		33.193.388,00
		2. Complesso monum.Villa Rugg.	8.562.765,00		8.562.765,00
		3. Terreno Villa delle Ginestre	118.840,00		118.840,00
		4. Fabbricati civili	141.480,00		141.480,00
		5. Impianti e attrezzature	0,00		0,00
		6. Altri beni	67.500,00		67.500,00
		7. Inmobilitazioni in corso e acc.	0,00		0,00
				42.083.973,00	42.083.973,00
	III	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE			
		1. Partecipazioni in coll.e controll	0,00		0,00
		2. Partecip. in altre imprese	5.584,60		5.584,60
		3. Mutui attivi	241.122,00		244.822,00
		4. Altri titoli	0,00	246.706,60	0,00
					250.406,60
		Totale Immobilizzazioni		42.330.679,60	42.334.379,60
C		ATTIVO CIRCOLANTE			
	I	RIMANENZE			
		1. Materie prime e sussidiarie	0,00		0,00
		6. Acconti	0,00	0,00	0,00
	II	CREDITI			
		1. Verso Stato e altri enti locali	0,00		7.600,00
		2. Verso altri enti pubblici e privati	540.231,15		540.231,15
		3. Verso locatari	568.482,74		535.441,94
		4. Verso Assic. per TFR dipend.	134.804,04		134.804,04
		5. Per liberalità da ricevere	0,00		0,00
		6. Verso l'Erario	0,00		0,00
		7. Verso Inps e Inail	318,11		955,05
		8. Verso altri Istit.Prev.e Ass.li	214,27		0,00
		9. Verso Ass.Sindacali	0,00		0,00
		10. Per specifici progetti finalizzati	992.811,00		638.229,44
		11. Iva ns. credito	5.034,41		10.432,95
		12. Crediti diversi	574.007,00		584.007,00
		13. Crediti verso banche	15.000,00		15.000,00
		14. Crediti verso fornitori	31.842,80		31.842,80
		15. Crediti verso clienti	63.217,00	2.925.962,52	3.437,00
					2.501.981,37



STATO PATRIMONIALE					
	ATTIVO	31 dicembre 2015		31 dicembre 2014	
III	ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE				
	1. Partecipazioni	6.660,00		6.660,00	
	2. Altri titoli	0,00	6.660,00	0,00	6.660,00
IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE				
	1. Depositi bancari	430.245,64		634.284,35	
	2. Depositi postali	0,00		0,00	
	3. Denaro e valori in cassa	46.984,16	477.229,80	24.341,16	658.625,51
	Totale Attivo Circolante		3.409.852,32		3.167.266,88
D	RATEI E RISCONTI				
	1. Risconti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Ratei e Risconti		0,00		0,00
	TOTALE ATTIVO		45.740.531,92		45.501.646,48
Beni di terzi in concessione :		Parco sul mare di Villa Favorita - Ercolano (Na) proprietà del Demanio dello Stato - Concessione demaniale a favore dell'Ente (ora Fondazione)			
Beni di terzi in comodato :		Villa delle Ginestre - Torre del Greco (Na) - proprietà dell'Università Federico II di Napoli - Comodato d'uso gratuito a favore dell'Ente (ora Fondazione)			
Garanzie reali :		Rinnovazione di ipoteca ventennale per credito "Villa Lauro Lancellotti"			



STATO PATRIMONIALE						
		PASSIVO	31 dicembre 2015		31 dicembre 2014	
A		PATRIMONIO NETTO				
	I	<i>PATRIMONIO LIBERO</i>				
		1. Risultato gestionale esercizio in corso	1.882,56		- 57.981,49	
		2. Risultato gestionale esercizio precedente	-57.981,49			
		3. Riserve statutarie			0,00	
		4. Riserve volontarie	2.739.402,02		2.739.402,02	
		5. Riserve in beni immobili	141.480,00	2.824.783,09	141.480,00	2.822.900,53
	II	<i>FONDO DI DOTAZIONE</i>				
		a) Compl.monum.Villa Campolieto	33.193.388,00		33.193.388,00	
		b) Compl.monum.Villa Ruggiero	8.562.765,00		8.562.765,00	
		c) Terreno Villa delle Ginestre	118.840,00	41.874.993,00	118.840,00	41.874.993,00
		Totale Patrimonio Netto		44.699.776,09		44.697.893,53
B		FONDI PER RISCHI E ONERI				
		1. Fondo Svalutazione crediti	590.355,00		590.355,00	
		2. Fondo imposte esercizi prec.	0,00		0,00	
		3. Fondo accant.imposte esercizio in corso	0,00		0,00	
		4. Fondo imposte differite	0,00		0,00	
		5. Fondo Rischi Azioni Legali	32.000,00		32.000,00	
		6. Fondo per Compensi agli Organi di Amm. e Controllo	18.375,00		4.000,00	
		7. F.do ev.stabilizz.person.	0,00	640.730,00	0,00	626.355,00
		Totale Fondi per Rischi e Oneri		640.730,00		626.355,00
C		TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		88.716,13		73.760,27
		Totale Trattamento Fine Rapporto		88.716,13		73.760,27
D		DEBITI				
		1. Debiti verso fornitori	240.976,24		64.056,97	
		2. Verso banche	0,00		0,00	
		3. Debiti tributari	8.304,92		11.166,80	
		4. Verso organi amm. e controllo	0,00		0,00	
		5. Verso erario	44.375,96		13.846,60	
		6. Verso Inps e Inail	17.652,58		14.567,31	
		7. Per specifici progetti finalizzati	0,00		0,00	
		8. Altri debiti	0,00		0,00	
		9. IVA ns. debito	0,00		0,00	



STATO PATRIMONIALE					
PASSIVO		31 dicembre 2015		31 dicembre 2014	
	10. Acconti da clienti				
	Totale Debiti		311.309,70		103.637,68
E	RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE PASSIVO		45.740.531,92		45.501.646,48
Beni di terzi in concessione :		Parco sul mare di Villa Favorita - Ercolano (Na) proprietà del Demanio dello Stato - Concessione demaniale a favore dell'Ente (ora Fondazione)			
Beni di terzi in comodato :		Villa delle Ginestre - Torre del Greco (Na) - proprietà dell'Università Federico II di Napoli - Comodato d'uso gratuito a favore dell'Ente (ora Fondazione)			
Garanzie reali :		Rinnovazione di ipoteca ventennale per credito "Villa Lauro Lancellotti"			



RENDICONTO DELLA GESTIONE 2015							
Schema a sezioni divise e contrapposte							
ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2015	31.12.2014	PROVENTI		31.12.2015	31.12.2014
A	ATTIVITA' TIPICA/ISTITUZION ALE			A	ATTIVITA' TIPICA/ISTITUZIONAL E		
A.1	Manutenzione beni propri	18.627,96	64.387,94	A.1	proventi da attività istituzionali	39.910,69	34.879,00
A.2	Utenze e spese accessorie	34.282,36	47.695,35	A.2	contributi non vincolati da enti pubblici	21.200,00	18.591,32
A.3	Materie di consumo e cancelleria	5.097,19	7.363,61	A.3	contributi non vincolati da privati	35.325,00	17.293,00
A.4	Polizze Assic.Fabbricati	9.451,82	7.872,21	A.4	altri proventi tipici	0,00	0,00
A.5	Oneri per godimento Beni di terzi	3.612,00	3.612,00	A.5	contributi finalizzati per specifici progetti	5.554.976,72	1.216.495,74
A.6	Oneri per manutenzione beni terzi in godimento	98,82	1.992,51				
A.7	Oneri per specifici incarichi e spese legali	78.818,35	3.418,22				
A.8	Oneri per specifici progetti finalizzati	5.554.976,22	1.216.495,74				
A.9	Altri oneri da attività tipica istituzionale	3.625,74	1.962,75				
Totale Oneri attività tipica/istituzionale		5.708.590,96	1.354.800,33	Totale Proventi attività tipica/istituzionale		5.651.412,41	1.287.259,06
B	ATTIVITA' PROMOZIONALE E DI RACCOLTA FONDI			B	ATTIVITA' PROMOZIONALE E DI RACCOLTA FONDI		
B.1	oneri per organizzazione e partecip. a mostre, convegni, spettacoli e altri eventi culturali	1.588,62	0,00	B.1	proventi da raccolta fondi	0,00	0,00
B.2	materiale di pubblicità e propaganda per raccolta fondi	0,00	0,00	B.2	altri proventi da attività promozionale e di raccolta fondi	0,00	0,00
B.3	altri oneri per raccolta fondi e attività promozionali	0,00	0,00	B.3	contributi finalizzati per attività promozionali	0,00	0,00



RENDICONTO DELLA GESTIONE 2015							
Schema a sezioni divise e contrapposte							
ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2015	31.12.2014	PROVENTI		31.12.2015	31.12.2014
Totale Attività promozionale e di raccolta fondi		1.588,62	0,00	Totale Attività promozionale e di raccolta fondi		0,00	0,00
C	ATTIVITA' ACCESSORIA			C	ATTIVITA' ACCESSORIA		
C.1	materie di consumo per attività accessoria	0,00	0,00	C.1	proventi da attività accessoria	65.366,00	22.460,61
C.2	oneri per servizi per attività accessoria	0,00	0,00	C.2	Proventi da festival Proventi da biglietteria	130.261,81	130.163,13
C.3	altri oneri per attività accessoria	0,00	0,00	c2.a c2.b			
Totale Attività Accessoria		0,00	0,00	Totale Attività Accessoria		195.627,81	152.623,74
D	ATTIVITA' di GESTIONE FINANZIARIA e PATRIMONIALE			D	ATTIVITA' di GESTIONE FINANZIARIA e PATRIMONIALE		
D.1	oneri da attività finanziaria			D.1	proventi da attività finanziaria		
D.1.1	oneri da depositi bancari/postali	899,10	1.440,22	D.1.1	interessi su depositi bancari/postali	269,18	273,98
D.1.2	oneri per valutazione immobili e istruttorie per concessione mutui			D.1.2	interessi su mutui attivi	1.100,00	1.237,00
D.1.3	altri oneri finanziari	229,38	86,62	D.1.3	proventi da altre attività finanziarie		
D.2	oneri da attività patrimoniale			D.2	proventi da attività patrimoniale		
D.2.1	altri oneri da attività patrimoniale			D.2.1	canoni di locazione	167.825,40	174.577,40
				D.2.2	rimborsi e altri proventi connessi all'attività patr.	19.734,12	35.035,65



RENDICONTO DELLA GESTIONE 2015							
Schema a sezioni divise e contrapposte							
ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2015	31.12.2014	PROVENTI		31.12.2015	31.12.2014
Totale Attività di Gestione Finanziaria e Patrimoniale		1.128,48	1.526,84	Totale Attività di Gestione Finanziaria e Patrimoniale		188.928,70	211.124,03
E	ATTIVITA' STRAORDINARIA			E	ATTIVITA' STRAORDINARIA		
E.1	Sopravvenienze passive	636,57	3.829,95	E.1	Sopravvenienze attive	50.937,64	19.025,83
E.2	Accant.Fondo Rischi e oneri	0,00	0,00	E.2	rimborsi di costi e oneri		
E.3	Accant.Fondo Rischi su Crediti	0,00	0,00	E.3	Altri proventi straordinari non imponibili		
E.4	Accant. fondo imposte e tasse esercizi precedenti	0,00	0,00	E.4	Altri proventi non classificabili in altre voci		
E.5	Accant.fondo imposte e tasse esercizio in corso	0,00	0,00				
E.6	Altri oneri straordinari	0,00	0,00				
E.7	Accantonamento fondo per compensi organi amm. e controllo fondazione evv	14.375,00					
E.8	Acc.f.do Spese Legali	0,00	32.000,00				
Totale Attività Straordinaria		15.011,57	35.829,95	Totale Attività Straordinaria		50.937,64	19.025,83
F	ATTIVITA' di SUPPORTO GENERALE						
F.1	oneri per gli organi di amministrazione						
F.1.1	compensi al Consiglio di Gestione						
F.1.2	rimborsi al Consiglio di Gestione	2.560,43	2.834,70				
F.1.3	altri oneri per il Consiglio di Gestione						
F.2	oneri per gli organi di controllo						



RENDICONTO DELLA GESTIONE 2015						
Schema a sezioni divise e contrapposte						
ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)						
ONERI		31.12.2015	31.12.2014	PROVENTI		
					31.12.2015	31.12.2014
F.2.1	compensi al Collegio dei Revisori dei Conti					
F.2.2	rimborsi al Collegio dei Revisori dei Conti	1.931,57	1.693,70			
F.2.3	altri oneri per il Collegio dei Revisori dei Conti					
F.3	oneri per il personale					
F.3.1	stipendi al personale a tempo indeterminato	175.717,40	175.313,46			
F.3.2	stipendi al personale parasubordinato	39.999,96	39.555,63			
F.3.3	oneri sociali personale tempo indeterminato	45.383,25	41.608,98			
F.3.4	oneri sociali personale parasubordinato	9.145,48	9.595,74			
F.3.5	TFR personale tempo indeterminato	15.234,17	17.161,98			
F.3.6	altri oneri per il personale a tempo indeterminato	3.425,66	340,50			
Totale Attività Supporto Generale		293.397,92	288.104,65			
G	IMPOSTE E TASSE	65.306,45	47.752,38			
TOTALE ONERI		6.085.024,00	1.728.014,15	TOTALE PPROVENTI		6.086.906,56
AVANZO DELL'ESERCIZIO		1.882,56		DISAVANZO DELL'ESERCIZIO		57.981,49
TOTALE A PAREGGIO		6.086.906,56	1.728.014,15	TOTALE A PAREGGIO		6.086.906,56
						1.728.014,15



1. La Fondazione Ente Ville Vesuviane

La Fondazione Ente Ville Vesuviane ha sede legale in Ercolano (Napoli), presso la Villa Campolieto in Corso Resina, 283.

La Fondazione è il risultato della trasformazione del Consorzio di diritto pubblico "Ente per le Ville Vesuviane", Ente Pubblico non economico, istituito con Legge n. 578 del 29 luglio 1971.

Il processo di trasformazione, avviato dal D.Lgs. 419/'99 "Riordinamento degli Enti Pubblici Nazionali" è proseguito con il D.P.C.M. del 23 marzo 2004 "Privatizzazione dell'Ente per le Ville Vesuviane". Dal 2004 al 2009 l'Ente per le Ville Vesuviane è stato commissariato per essere traghettato nella fase di privatizzazione. L'iter di trasformazione in Fondazione di diritto privato è stato completato con il Decreto del Ministro per i Beni e le Attività Culturali del 16 luglio 2009, che ha approvato lo Statuto della Fondazione e ha nominato il Consiglio di Gestione.

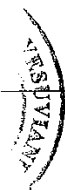
Il Consiglio di Gestione della Fondazione Ente Ville Vesuviane, composto da 5 membri, si è insediato il giorno 21 settembre 2009 e ha eletto Presidente della Fondazione, per la durata di 4 anni, il Prof. Giuseppe Galasso.

In data 14.11.2013 con D.M. del Mibact è stato nominato il nuovo Consiglio di Gestione per la durata di quattro anni. Il prof. Giuseppe Galasso è stato confermato alla presidenza della Fondazione.

L'Atto Costitutivo della Fondazione Ente Ville Vesuviane è stato stipulato con atto notar. Diomede Falconio il giorno 26 ottobre 2009, Repertorio n. 7863, Raccolta n. 3878, registrato all'Agenzia delle Entrate Napoli 3 in data 25.11.2009 con numero 26348/1T e trasmesso, insieme alla documentazione necessaria, alla Prefettura U.T.G. di Napoli per il riconoscimento giuridico e l'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche in data 4 novembre 2009.

La Fondazione Ente Ville Vesuviane ha ottenuto il riconoscimento giuridico in data in data 25 gennaio 2010 ed è stata iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Napoli U.T.G. al numero 1458.

L'Organo di Controllo è il Collegio dei Revisori dei Conti composto da 3 membri effettivi più un membro supplente, nominati con Decreto del Ministro per i Beni e le Attività Culturali in data 13 ottobre 2009.



Con D.M. del 17.1.2014 del Mibact è stato nominato il nuovo Collegio dei revisori dei conti, composto da 3 membri effettivi più un supplente. Il dr. Francesco Marcone, dipendente del MEF è stato confermato alla presidenza del Collegio dei revisori per la durata di quattro anni.

La Fondazione Ente Ville Vesuviane è composta da un Direttore Generale, con contratto di collaborazione e da 7 dipendenti a tempo indeterminato, uno dei quali con contratto part-time, che compongono rispettivamente l'Ufficio Amministrazione, Personale e Relazioni con il pubblico, l'Ufficio Contabilità e Controllo Interno, l'Ufficio Tecnico e l'Ufficio Eventi.

2. Attività

La Fondazione Ente Ville Vesuviane non persegue scopo di lucro.

La Fondazione riprende lo scopo sociale dell'Ente per le Ville Vesuviane.

In particolare, la Fondazione ha lo scopo di provvedere alla conservazione, al restauro e alla valorizzazione del patrimonio artistico costituito dalle ville vesuviane del secolo XVIII, con i relativi parchi e giardini di cui abbia la legittima disponibilità e che siano ricomprese negli elenchi redatti ai sensi dell'art. 13 della legge n.578/'71 ed approvati con i decreti ministeriali 19 ottobre 1976 e 7 febbraio 2003.

La Fondazione promuove studi e pubblicazioni e sostiene le attività di carattere istruttivo ed educativo, finalizzate alla conoscenza e fruizione delle ville vesuviane, nei campi del turismo e dello spettacolo ed in ogni altro campo che sia attinente ai compiti istituzionali.

La Fondazione può svolgere inoltre tutte le attività connesse o accessorie a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consenti dalla legge.

3. Premessa

L'attuale normativa civilistica non prevede particolari obblighi contabili in capo alle fondazioni di carattere privato, tuttavia, le aziende non profit devono predisporre un rendiconto in grado di rappresentare i risultati di sintesi della gestione aziendale.

Il Bilancio dell'esercizio 2015 della Fondazione Ente Ville Vesuviane è redatto secondo le indicazioni contenute nella raccomandazione n.1 - versione finale luglio 2002 - del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti relativo alla "Rappresentazione dei risultati di sintesi delle aziende non profit". Tale schema è inoltre aderente allo schema previsto dal



Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane, deliberato dal Consiglio di Gestione in data 20 settembre 2010, redatto e deliberato ai sensi degli artt. 10 e 22 dello Statuto della Fondazione.

Si evidenzia, come già indicato nella Relazione del Direttore Generale che il presente documento Consuntivo sarà l'ultimo redatto secondo le precedenti disposizioni, poiché, a decorrere dal 2016, come già realizzato per il documento di previsione 2016, il Bilancio verrà predisposto, secondo i principi e le disposizioni del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 "Criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni Pubbliche in contabilità civilistica", per effetto della inclusione della Fondazione Ente Ville Vesuviane nell'elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'art.1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n.196 e ss.mm.(Legge di contabilità e di finanza pubblica), pubblicato all'interno della Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n.227 del 30 settembre 2015.

Il Bilancio dell'esercizio 2015 della Fondazione Ente Ville Vesuviane è costituito da:

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto della gestione dall' 1.1.2015 al 31.12.2015
- Nota integrativa al Bilancio d'esercizio al 31.12.2015

4. Nota Integrativa

Il Bilancio di Esercizio 2015 è stato redatto in conformità alle disposizioni di legge ed ai corretti principi contabili emanati dal Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e dei ragionieri, secondo le indicazioni contenute nella raccomandazione n.1 - versione finale luglio 2002 - del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti relativa alla "Rappresentazione dei risultati di sintesi delle aziende non profit". Tale schema è aderente allo schema previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane, deliberato dal Consiglio di Gestione in data 20 settembre 2010, redatto e deliberato ai sensi degli artt. 10 e 22 dello Statuto della Fondazione.

Il Bilancio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa.



Nella presente Nota Integrativa e nella Relazione sulla Gestione vengono fornite tutte le informazioni supplementari ritenute necessarie a dare una migliore informativa e rappresentazione del bilancio, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

La Fondazione Ente Ville Vesuviane è stata costituita per "Atto di Trasformazione-Costituzione dell'Ente per le Ville Vesuviane in Fondazione Ente Ville Vesuviane" stipulato con atto notar. Diomede Falconio il giorno 26 ottobre 2009, Repertorio n. 7863, Raccolta n. 3878, registrato all'Agenzia delle Entrate Napoli 3 in data 25.11.2009 con numero 26348/1T e trasmesso, insieme alla documentazione necessaria, alla Prefettura U.T.G. di Napoli per il riconoscimento giuridico e l'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche in data 4 novembre 2009.

La Fondazione Ente Ville Vesuviane ha ottenuto il riconoscimento giuridico in data in data 25 gennaio 2010 ed è stata iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Napoli U.T.G. al numero 1458.

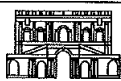
La Fondazione è retta da un Consiglio di Gestione composto da 5 membri tutti scelti e nominati con Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.

L'Organo di Controllo è il Collegio dei Revisori dei Conti composto da 3 membri effettivi più un membro supplente, tutti nominati con apposito Decreto del Ministro dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo.

La nota integrativa è una parte integrante del bilancio d'esercizio che ha i seguenti scopi:

- *completare i dati dei prospetti contabili* (Stato patrimoniale e Rendiconto della Gestione), fornendo ulteriori informazioni quantitative e descrittive;
- *motivare determinati comportamenti*, soprattutto in merito alle valutazioni effettuate, alle deroghe a determinate disposizioni di legge, ecc.

Il contenuto informativo minimo della nota integrativa è prescritto dall'art. 2427 del Codice Civile. Nello schema di rappresentazione dei risultati di sintesi adottato dalla Fondazione ci si è attenuti il più possibile ai criteri informativi indicati dalla normativa civilistica in materia.



CRITERI DI VALUTAZIONE

I più significativi criteri di valutazione che presiedono alla determinazione delle voci di Bilancio sono i seguenti:

- Immobilizzazioni Immateriali

Non sono presenti Immobilizzazioni immateriali.

- Immobilizzazioni Materiali

Le immobilizzazioni materiali sono valutate secondo il presumibile valore di mercato.

Le Immobilizzazioni materiali della Fondazione sono costituite da:

Terreni e Fabbricati:

- immobili e terreni monumentali vincolati valutati secondo il loro presumibile valore di mercato come da perizia effettuata in occasione della redazione dell'Inventario di Costituzione della Fondazione (2009).

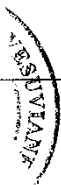
Si evidenzia che gli Immobili della Fondazione non sono ammortizzati, in linea con le disposizioni del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti - Commissione Aziende Non Profit che a tale proposito recita

" (...) Non sono da considerarsi ammortizzabili i beni che hanno una vita utile indeterminata o estremamente lunga e non definibile (ad es. immobili di interesse storico, artistico, parchi naturali, ecc.) ed i beni dei quali è impossibile quantificare la svalutazione (ad es. opere d'arte o altre opere di interesse culturale)."

- Altri beni mobili

- beni costituiti da arredi di pregio storico valutati anch'essi secondo il loro presumibile valore di mercato stimato nell'anno di redazione dell'Inventario di costituzione della Fondazione (2009).

- beni costituiti da una piccola collezione di quadri donata alla Fondazione:



tali beni, donati, sono valutati secondo il presumibile valore di mercato, in corrispondenza a quanto previsto nelle Raccomandazioni del Consiglio Nazionale dei Ragionieri Commercialisti ed Economisti d'Impresa - Gruppo di lavoro enti *non profit* relativamente ai Criteri di rilevazione, valutazione e rappresentazione di Donazioni, Legati ed altre Erogazioni Liberali per Enti non Profit, che prevede

(...) Le immobilizzazioni materiali acquisite a titolo gratuito devono essere valutate al presumibile valore di mercato attribuibile alle stesse al momento dell'acquisizione, al netto degli oneri e dei costi (sostenuti e da sostenere) affinché le stesse possano essere utilizzate durevolmente. (...).

- tutti gli altri beni materiali, ove presenti, sono ammortizzabili ai sensi dell'articolo 2426, numero 1, codice civile che prevede che le immobilizzazioni siano iscritte al costo di acquisto o di produzione, includendo nello stesso anche l'onere per l'imposta sul valore aggiunto sostenuto poiché la Fondazione opera normalmente in regime di IVA indetraibile, come previsto dall' OIC- ORGANISMO ITALIANO DI CONTABILITÀ nel Principio Contabile n.16, ultima modifica del mese di agosto 2014.

- Immobilizzazioni Finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisto.

I Mutui attivi sono valutati al valore nominale e ove necessario svalutati con iscrizione in apposito Fondo. Il valore dei mutui è iscritto al lordo dell'eventuale Fondo svalutazione che risulta, invece, indicato nel Passivo dello Stato Patrimoniale.

- Rimanenze

Non sono presenti rimanenze.

- Crediti e Debiti

I crediti sono iscritti al loro valore nominale e qualora si ritenesse opportuno, ricondotti al presumibile valore di realizzo attraverso il fondo svalutazione crediti a riduzione degli stessi. Così come per i mutui attivi anche i crediti sono indicati al lordo dell'eventuale F.do di svalutazione il cui valore è evidenziato nell'apposita voce del Passivo dello Stato Patrimoniale.

