

per alcuni di essi il rischio di loro perdita risulta peggiorato. Ci si riferisce in particolare al credito vantato nei confronti della TESS Costa del Vesuvio spa posta in liquidazione che ammonta nel Bilancio 2013 ad € 498.819,02 più € 50.300,00 per crediti vantati nei confronti dell'Ente Patto Territoriale del Miglio d'Oro ora confluito nella Società Tess – Costa del Vesuvio S.p.A. in Liquidazione. Sotto tale aspetto si segnala il rischio, pur valutato dalla Fondazione (vedi pag.34 della Nota integrativa al Bilancio 2013), che il Fondo Svalutazione Crediti e Rischi, ammontante ad € 590.355,00, non risulti sufficiente a coprire le perdite che potrebbero sopravvenire dal mancato incasso di tali crediti.

In considerazione di quanto rilevato ed esaminato e, pur nella convinzione della importanza dei compiti di tutela del patrimonio della Fondazione come previsti dallo Statuto, il Collegio richiama, come già fatto nelle proprie Relazioni ai Bilanci di Previsione del 2010, 2011, 2012, 2013 e 2014 ed ai Bilanci Consuntivi 2010, 2011, 2012, l'attenzione degli Organi di Gestione e Direzione della Fondazione sulla necessità che vengano poste in essere tutte le azioni utili e necessarie per assicurare alla Fondazione un effettivo pareggio del bilancio attraverso la ricerca di entrate che consentano di far fronte annualmente alle spese della Fondazione, laddove si è valutato non comprimibile il totale delle spese per il suo funzionamento. Tale raccomandazione risponde anche alla esigenza di non erodere il patrimonio della Fondazione risultante dall'Inventario Iniziale.

Parte seconda – Controllo Contabile

Controllo contabile sul bilancio chiuso al 31/12/2013.

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio della Fondazione, relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2013, la cui redazione compete al Direttore Generale, mentre è nostra responsabilità esprimere un parere sul bilancio stesso ai sensi dell'art.12 comma 4 lettera e) dello Statuto.

L'esame sul bilancio è stato svolto secondo le norme di comportamento degli organi di controllo statuite dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e, in conformità a tali principi, abbiamo fatto riferimento alle norme di Legge che disciplinano il bilancio d'esercizio al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Nell'ambito della nostra attività di controllo abbiamo verificato:

- durante l'esercizio la regolarità e correttezza della tenuta della contabilità della Fondazione;
- la corrispondenza del bilancio di esercizio alle scritture contabili ed agli accertamenti eseguiti nonché la conformità dello stesso alle disposizioni legislative e statutarie.

I nostri controlli sono stati finalizzati al reperimento di ogni elemento utile per accertare se il Bilancio di esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di verifiche campionarie, degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili impiegati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Organi della Fondazione.

Non abbiamo rilevato operazioni atipiche ed inusuali.

Significhiamo che, nel corso della ns. attività di vigilanza, non sono emersi fatti di rilievo, tali da richiederne la segnalazione prevista dall'art.12 comma 6° dello Statuto.

Ciò posto il Collegio non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio, relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2013, che evidenzia una perdita di € 79.875,07.

In conclusione, con le raccomandazioni, precisazioni e riserve sovra esposte e ad eccezione delle possibili rettifiche connesse ai richiami di cui ai precedenti punti c), f), g) ed j), si esprime parere favorevole all'approvazione del Bilancio Consuntivo al 31.12.2013 della Fondazione Ente Ville Vesuviane.

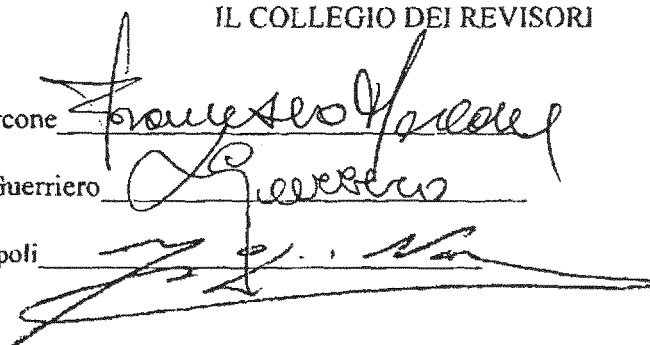
Ercolano, 09.05.2014

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dr. Francesco Marcone

Dott.ssa Luciana Guerriero

Avv. Maurizio Napoli



BILANCIO CONSUNTIVO

PAGINA BIANCA

STATO PATRIMONIALE

RENDICONTO DELLA GESTIONE

NOTA INTEGRATIVA

STATO PATRIMONIALE						
		ATTIVO	31 dicembre 2013		31 dicembre 2012	
A		CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE		0,00		0,00
B		IMMOBILIZZAZIONI				
	I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
		1. Costi di impianto e ampliamento	0,00		0,00	
		7. Altre	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI				
		1. Complesso monum.Villa Camp.	33.193.388,00		33.193.388,00	
		2. Complesso monum.Villa Rugg.	8.562.765,00		8.562.765,00	
		3. Terreno Villa delle Ginestre	118.840,00		118.840,00	
		4. Fabbricati civili	141.480,00		141.480,00	
		5. Impianti e attrezzature	0,00		0,00	
		6. Altri beni	67.500,00		67.500,00	
		7. Immobilizzazioni in corso e acc.	0,00	42.083.973,00	0,00	42.083.973,00
	III	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
		1. Partecipazioni in coll.e controlli	0,00		0,00	
		2. Partecip. in altre imprese	5.584,60		5.584,60	
		3. Mutui attivi	248.385,00		251.809,00	
		4. Altri titoli	0,00	253.969,60	0,00	257.393,60
		Totale Immobilizzazioni		42.337.942,60		42.341.366,60
C		ATTIVO CIRCOLANTE				
	I	RIMANENZE				
		1. Materie prime e sussidiarie	0,00		0,00	
		6. Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	CREDITI				
		1. Verso Stato e altri enti locali	0,00		0,00	
		2. Verso altri enti pubblici e privati	563.684,33		535.631,15	
		3. Verso locatari	524.819,02		619.552,45	
		4. Verso Assic. per TFR dipend.	123.319,07		233.314,66	
		5. Per liberalità da ricevere	10.000,00		0,00	
		6. Verso l'Erario	9.000,00		1.462,00	
		7. Verso Inps e Inail	924,44		705,44	
		8. Verso altri Istit.Pre.v.e Ass.li	0,00		0,00	
		9. Verso Ass.Sindacali	0,00		0,00	
		10. Per specifici progetti finalizzati	634.233,70		900.167,00	

STATO PATRIMONIALE						
		ATTIVO	31 dicembre 2013		31 dicembre 2012	
		<i>(segue crediti)</i>				
		11. Iva ns. credito	80.090,94		82.614,57	
		12. Crediti diversi	594.007,00		551.258,00	
		13. Crediti verso banche	0,00		0,00	
		14. Crediti verso fornitori	0,80		220,00	
		15. Crediti verso clienti	2.837,00		18.828,00	
				2.542.916,30		2.943.753,27
	III	ATTIVITA' FINANZIARIE NON IMMOBILIZZATE				
		1. Partecipazioni	6.660,00		6.660,00	
		2. Altri titoli	0,00	6.660,00	0,00	6.660,00
	IV	DISPONIBILITA' LIQUIDE				
		1. Depositi bancari	535.377,35		581.539,01	
		2. Depositi postali	0,00		0,00	
		3. Denaro e valori in cassa	581,40	535.958,75	536,56	582.075,57
		Totale Attivo Circolante		3.085.535,05		3.532.488,84
D		RATEI E RISCONTI				
		1. Risconti attivi	7.872,21	7.872,21	7.872,21	7.872,21
		Totale Ratei e Risconti		7.872,21		7.872,21
		TOTALE ATTIVO		45.431.349,86		45.881.727,65
		Beni di terzi in concessione :	Parco sul mare di Villa Favorita - Ercolano (Na) proprietà del Demanio dello Stato - Concessione demaniale a favore dell'Ente (ora Fondazione)			
		Beni di terzi in comodato :	Villa delle Ginestre - Torre del Greco (Na) - proprietà dell'Università Federico II di Napoli - Comodato d'uso gratuito a favore dell'Ente (ora Fondazione)			

STATO PATRIMONIALE					
		PASSIVO	31 dicembre 2013		31 dicembre 2012
A		PATRIMONIO NETTO			
	I	PATRIMONIO LIBERO			
		1. Risultato gestionale esercizio in corso	- 79.875,07		- 391.979,04
		2. Risultato gestionale esercizio precedente			-406.180,19
		3. Riserve statutarie	0,00		0,00
		4. Riserve volontarie	2.819.277,09		3.617.436,32
		5. Riserve in beni immobili	141.480,00	2.880.882,02	141.480,00
					2.960.757,09
	II	FONDO DI DOTAZIONE			
		a) Compl.monum.Villa Campolieto	33.193.388,00		33.193.388,00
		b) Compl.monum.Villa Ruggiero	8.562.765,00		8.562.765,00
		c) Terreno Villa delle Ginestre	141.480,00	41.874.993,00	141.480,00
					41.874.993,00
		Totale Patrimonio Netto		44.755.875,02	44.835.750,09
B		FONDI PER RISCHI E ONERI			
		1. Fondo Svalutazione crediti	590.355,00		590.355,00
		2. Fondo imposte esercizi prec.	0,00		0,00
		3. Fondo accant.imposte esercizio in corso	0,00		0,00
		4. Fondo imposte differite	0,00		0,00
		5. Fondo Rischi Azioni Legali	0,00		100.000,00
		6. Fondo per Compensi agli Organi di Amm. e Controllo	16.000,00		63.452,06
		7. F.do ev.stabilizz.person.	0,00	606.355,00	30.000,00
					783.807,06
		Totale Fondi per Rischi e Oneri		606.355,00	783.807,06
C		TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		57.369,87	177.322,75
		Totale Trattamento Fine Rapporto		57.369,87	177.322,75
D		DEBITI			
		1. Debiti verso fornitori	3.100,00		24.726,58
		2. Verso banche	0,00		0,00
		3. Debiti tributari	0,00		60.121,17
		4. Verso organi amm. e controllo	0,00		0,00

STATO PATRIMONIALE						
		PASSIVO	31 dicembre 2013		31 dicembre 2012	
		5. Verso erario	548,75		446,24	
		6. Verso Inps e Inail	3.407,00		56,88	
		7. Per specifici progetti finalizzati	0,00		0,00	
		8. Altri debiti	0,00		0,00	
		9. IVA ns. debito	0,00		0,00	
		10. Acconti da clienti	4.694,22		0,00	
		Totale Debiti		11.749,97		84.847,75
E		RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE PASSIVO		45.431.349,86		45.881.727,65
Beni di terzi in concessione :			Parco sul mare di Villa Favorita - Ercolano (Na) proprietà del Demanio dello Stato - Concessione demaniale a favore dell'Ente (ora Fondazione)			
Beni di terzi in comodato :			Villa delle Ginestre - Torre del Greco (Na) - proprietà dell'Università Federico II di Napoli - Comodato d'uso gratuito a favore dell'Ente (ora Fondazione)			

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013 Schema a sezioni divise e contrapposte ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2013	31.12.2012	PROVENTI		31.12.2013	31.12.2012
A	ATTIVITA' TIPICA/ISTITUZIONALE			A	ATTIVITA' TIPICA/ISTITUZIONALE		
A.1	Manutenzione beni propri	55.163,22	188.535,92	A.1	proventi da attività istituzionali	13.607,40	426,00
A.2	Utenze e spese accessorie	50.937,20	57.836,68	A.2	contributi non vincolati da enti pubblici	98.852,50	0,00
A.3	Materie di consumo e cancelleria	5.716,07	5.970,01	A.3	contributi non vincolati da privati	34.162,92	27.300,00
A.4	Polizze Assic.Fabbricati	10.307,57	9.456,13	A.4	altri proventi tipici	0,00	5.400,00
A.5	Oneri per godimento Beni di terzi	3.612,00	3.612,00	A.5	contributi finalizzati per specifici progetti	269.233,70	1.250.028,00
A.6	Oneri per manutenzione beni terzi in godimento	30.880,82	40.843,83				
A.7	Oneri per specifici incarichi e spese legali	10.503,13	9.984,80				
A.8	Oneri per specifici progetti finalizzati	269.633,70	1.250.028,00				
A.9	Altri oneri da attività tipica istituzionale	5.638,62	2.795,17				
Totale Oneri attività tipica/istituzionale		442.392,33	1.569.062,54	Totale Proventi attività tipica/istituzionale		415.856,52	1.283.154,00
B	ATTIVITA' PROMOZIONALE E DI RACCOLTA FONDI			B	ATTIVITA' PROMOZIONALE E DI RACCOLTA FONDI		
B.1	oneri per organizzazione e partecip. a mostre, convegni, spettacoli e altri eventi culturali	13.631,42	13.301,00	B.1	proventi da raccolta fondi	0,00	0,00
B.2	materiale di pubblicità e propaganda per raccolta fondi	0,00	0,00	B.2	altri proventi da attività promozionale e di raccolta fondi	0,00	0,00
B.3	altri oneri per raccolta fondi e attività promozionali	0,00	0,00	B.3	contributi finalizzati per attività promozionali	0,00	0,00
Totale Attività promozionale e di raccolta fondi		13.631,42	13.301,00	Totale Attività promozionale e di raccolta fondi		0,00	0,00

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013 Schema a sezioni divise e contrapposte ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2013	31.12.2012	PROVENTI		31.12.2013	31.12.2012
C	ATTIVITA' ACCESSORIA			C	ATTIVITA' ACCESSORIA		
C.1	materie di consumo per attività accessoria	0,00	0,00	C.1	proventi da attività accessoria	28.641,61	7.698,55
C.2	oneri per servizi per attività accessoria	1.024,00	1.565,30	C.2	Proventi da festival 2012		150.997,52
C.3	altri oneri per attività accessoria	0,00	0,00	c2.a c2.b	Proventi da biglietteria		
Totale Attività Accessoria		1.024,00	1.565,30	Totale Attività Accessoria		28.641,61	158.696,07
D	ATTIVITA' di GESTIONE FINANZIARIA e PATRIMONIALE			D	ATTIVITA' di GESTIONE FINANZIARIA e PATRIMONIALE		
D.1	oneri da attività finanziaria			D.1	proventi da attività finanziaria		
D.1.1	oneri da depositi bancari/postali	1.113,76	708,63	D.1.1	interessi su depositi bancari/postali	232,26	2.906,37
D.1.2	oneri per valutazione immobili e istruttorie per concessione mutui			D.1.2	interessi su mutui attivi	1.376,00	1.493,00
D.1.3	altri oneri finanziari	118,09	32,65	D.1.3	proventi da altre attività finanziarie		
D.2	oneri da attività patrimoniale			D.2	proventi da attività patrimoniale		
D.2.1	altri oneri da attività patrimoniale			D.2.1	canoni di locazione	30.220,91	253.830,16
				D.2.2	rimborsi e altri proventi connessi all'attività patr.	24.716,01	14.015,83
Totale Attività di Gestione Finanziaria e Patrimoniale		1.231,85	740,98	Totale Attività di Gestione Finanziaria e Patrimoniale		56.545,18	272.245,36

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013							
Schema a sezioni divise e contrapposte							
ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2013	31.12.2012	PROVENTI		31.12.2013	31.12.2012
E	ATTIVITA' STRAORDINARIA			E	ATTIVITA' STRAORDINARIA		
E.1	Sopravvenienze passive	2.732,40	66.662,99	E.1	Sopravvenienze attive	131.657,75	56.176,81
E.2	Accant.Fondo Rischi e oneri	0,00	0,00	E.2	rimborsi di costi e oneri		
E.3	Accant.Fondo Rischi su Crediti	0,00	0,00	E.3	Altri proventi straordinari non imponibili	8.121,00	
E.4	Accant. fondo imposte e tasse esercizi precedenti	0,00	0,00	E.4	Altri proventi non classificabili in altre voci	112.947,23	
E.5	Accant.fondo imposte e tasse esercizio in corso	0,00	34.042,05				
E.6	Altri oneri straordinari	0,00	0,00				
E.7	Accantonamento fondo per compensi organi amm. e controllo fondazione evv	16.000,00	20.000,00				
E.8	Acc.f.do event.stabilizz.	0,00	30.000,00				
Totale Attività Straordinaria		18.732,40	150.705,04	Totale Attività Straordinaria		252.725,98	56.176,81
F	ATTIVITA' di SUPPORTO GENERALE						
F.1	oneri per gli organi di amministrazione						
F.1.1	compensi al Consiglio di Gestione						
F.1.2	rimborsi al Consiglio di Gestione	1.493,95	857,70				
(segue F.oneri supporto generale)							

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013							
Schema a sezioni divise e contrapposte							
ai sensi del Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane (C.d.G.del 20.9.2010)							
ONERI		31.12.2013	31.12.2012	PROVENTI		31.12.2013	31.12.2012
F.1.3	altri oneri per il Consiglio di Gestione						
F.2	oneri per gli organi di controllo						
F.2.1	compensi al Collegio dei Revisori dei Conti	4.919,14					
F.2.2	rimborsi al Collegio dei Revisori dei Conti	2.305,30	2.492,90				
F.2.3	altri oneri per il Collegio dei Revisori dei Conti						
F.3	oneri per il personale						
F.3.1	stipendi al personale a tempo indeterminato	202.475,09	209.578,20				
F.3.2	stipendi al personale parasubordinato	31.779,00	48.624,99				
F.3.3	oneri sociali personale tempo indeterminato	51.328,89	53.081,86				
F.3.4	oneri sociali personale parasubordinato	4.238,10	8.986,09				
F.3.5	TFR personale tempo indeterminato	14.064,00	15.169,00				
F.3.6	altri oneri per il personale a tempo indeterminato	1.503,00	2.275,90				
Totale Attività Supporto Generale		314.106,55	341.066,64				
G	IMPOSTE E TASSE	42.525,81	85.809,78				
TOTALE ONERI		833.644,36	2.162.251,28	TOTALE PPROVENTI		753.769,29	1.770.272,24
				DISAVANZO DELL'ESERCIZIO		79.875,07	391.979,04
TOTALE A PAREGGIO		833.644,36	2.162.251,28	TOTALE A PAREGGIO		833.644,36	2.162.251,28

NOTA ESPLICATIVA**1. La Fondazione Ente Ville Vesuviane**

La Fondazione Ente Ville Vesuviane ha sede legale in Ercolano (Napoli), presso la Villa Campolieto in Corso Resina, 283.

La Fondazione è il risultato della trasformazione del Consorzio di diritto pubblico "Ente per le Ville Vesuviane", Ente Pubblico non economico, istituito con Legge n. 578 del 29 luglio 1971.

Il processo di trasformazione, avviato dal D.Lgs. 419/'99 "Riordinamento degli Enti Pubblici Nazionali" è proseguito con il D.P.C.M. del 23 marzo 2004 "Privatizzazione dell'Ente per le Ville Vesuviane". Dal 2004 al 2009 l'Ente per le Ville Vesuviane è stato commissariato per essere traghettato nella fase di privatizzazione. L'iter di trasformazione in Fondazione di diritto privato è stato completato con il Decreto del Ministro per i Beni e le Attività Culturali del 16 luglio 2009, che ha approvato lo Statuto della Fondazione e ha nominato il Consiglio di Gestione.

Il Consiglio di Gestione della Fondazione Ente Ville Vesuviane, composto da 5 membri, si è insediato il giorno 21 settembre 2009 e ha eletto Presidente della Fondazione, per la durata di 4 anni, il Prof. Giuseppe Galasso.

In data 14.11.2013 con D.M. del Mibact è stato nominato il nuovo Consiglio di Gestione per la durata di quattro anni. Il prof. Giuseppe Galasso è stato confermato alla presidenza della Fondazione.

L'Atto Costitutivo della Fondazione Ente Ville Vesuviane è stato stipulato con atto notar. Diomede Falconio il giorno 26 ottobre 2009, Repertorio n. 7863, Raccolta n. 3878, registrato all'Agenzia delle Entrate Napoli 3 in data 25.11.2009 con numero 26348/1T e trasmesso, insieme alla documentazione necessaria, alla Prefettura U.T.G. di Napoli per il riconoscimento giuridico e l'iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche in data 4 novembre 2009.

La Fondazione Ente Ville Vesuviane ha ottenuto il riconoscimento giuridico in data in data 25 gennaio 2010 ed è stata iscritta nel Registro delle Persone Giuridiche della Prefettura di Napoli U.T.G. al numero 1458.

L'Organo di Controllo è il Collegio dei Revisori dei Conti composto da 3 membri effettivi più un membro supplente, nominati con Decreto del Ministro per i Beni e le Attività Culturali in data 13 ottobre 2009.

Con D.M. del 17.1.2014 del Mibact è stato nominato il nuovo Collegio dei revisori dei conti, composto da 3 membri effettivi più un supplente. Il dr. Francesco Marcone, dipendente del MEF è stato confermato alla presidenza del Collegio dei revisori per la durata di quattro anni.

La Fondazione Ente Ville Vesuviane è composta da un Direttore Generale, con contratto di collaborazione e da 7 dipendenti a tempo indeterminato, uno dei quali con contratto part-time, che compongono rispettivamente l'Ufficio Amministrazione, Personale e Relazioni con il pubblico, l'Ufficio Contabilità e Controllo Interno, l'Ufficio Tecnico e l'Ufficio Eventi.

2. Attività

La Fondazione Ente Ville Vesuviane non persegue scopo di lucro.

La Fondazione riprende lo scopo sociale dell'Ente per le Ville Vesuviane.

In particolare, la Fondazione ha lo scopo di provvedere alla conservazione, al restauro e alla valorizzazione del patrimonio artistico costituito dalle ville vesuviane del secolo XVIII, con i relativi parchi e giardini di cui abbia la legittima disponibilità e che siano ricomprese negli elenchi redatti ai sensi dell'art. 13 della legge n.578/71 ed approvati con i decreti ministeriali 19 ottobre 1976 e 7 febbraio 2003.

La Fondazione promuove studi e pubblicazioni e sostiene le attività di carattere istruttivo ed educativo, finalizzate alla conoscenza e fruizione delle ville vesuviane, nei campi del turismo e dello spettacolo ed in ogni altro campo che sia attinente ai compiti istituzionali.

La Fondazione può svolgere inoltre tutte le attività connesse o accessorie a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consenti dalla legge.

3. Premessa

L'attuale normativa civilistica non prevede particolari obblighi contabili in capo alle fondazioni di carattere privato, tuttavia, le aziende non profit devono predisporre un rendiconto in grado di rappresentare i risultati di sintesi della gestione aziendale.

Il Bilancio dell'esercizio 2013 della Fondazione Ente Ville Vesuviane è redatto secondo le indicazioni contenute nella raccomandazione n.1 – versione finale luglio 2002 – del Consiglio

Nazionale dei Dottori Commercialisti relativo alla "Rappresentazione dei risultati di sintesi delle aziende non profit". Tale schema è inoltre aderente allo schema previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità della Fondazione Ente Ville Vesuviane, deliberato dal Consiglio di Gestione in data 20 settembre 2010, redatto e deliberato ai sensi degli artt. 10 e 22 dello Statuto della Fondazione.

Il Bilancio dell'esercizio 2013 della Fondazione Ente Ville Vesuviane è costituito da:

- Stato Patrimoniale
- Rendiconto della gestione dall' 1.1.2013 al 31.12.2013
- Nota integrativa al Bilancio d'esercizio al 31.12.2013

4. Nota Integrativa

La nota integrativa è una parte integrante del bilancio d'esercizio che ha i seguenti scopi:

- *completare i dati dei prospetti contabili* (Stato patrimoniale e Rendiconto della Gestione), fornendo ulteriori informazioni quantitative e descrittive;
- *motivare determinati comportamenti*, soprattutto in merito alle valutazioni effettuate, alle deroghe a determinate disposizioni di legge, ecc.

Il contenuto informativo minimo della nota integrativa è prescritto dall'art. 2427 del Codice Civile. Nello schema di rappresentazione dei risultati di sintesi adottato dalla Fondazione ci si è attenuti il più possibile ai criteri informativi indicati dalla normativa civilistica in materia.

Si analizzano, di seguito, le singoli voci che compongono lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto della Gestione, si forniscono indicazioni circa i criteri di valutazione adottati e si provvede a dare informazioni su alcune voci di particolare interesse e complessità.

Stato Patrimoniale

Lo schema dello Stato Patrimoniale adottato per la rappresentazione dei risultati di sintesi della Fondazione richiama la forma e i contenuti previsti dall'art. 2424 del codice civile.

Lo Stato Patrimoniale del bilancio d'esercizio 2013 propone una colonna che compara i valori consuntivi del 2013 con i valori consuntivi dell'esercizio 2012.