

- contrastare l'evasione fiscale internazionale, in relazione a investimenti effettuati da cittadini italiani all'estero.

Inoltre, per il II Reparto del Comando Generale - Ufficio Segreteria Speciale Principale COSMIC-UE/SS è stata realizzata un'applicazione per la gestione dell'informazione classificata oggetto di declassifica.

Su richiesta dello S.C.I.C.O. è stato realizzato un apposito portale per un sistema di visualizzazione cartografica.

In data 25 ottobre 2013 è stato rinnovato il Protocollo d'Intesa tra Guardia di Finanza e Sogei che vede ora maggiormente integrata la reciproca collaborazione istituzionale. Il Corpo, infatti, possiede competenze e professionalità che consentono di individuare dati ed elementi suscettibili di immediato utilizzo per la selezione di soggetti ad alto indice di pericolosità "economico-finanziaria".

In tale ottica è stata istituita la figura di un Ufficiale di collegamento e di una aliquota di militari alle sue dipendenze impiegati stabilmente presso la sede dell'Azienda con il precipuo compito di seguire e proporre lo sviluppo di nuovi progetti ad alto valore aggiunto nel settore IT, quale supporto alle decisioni operative per il contrasto all'evasione fiscale.

■ 3.8 EQUITALIA

■ 3.8.1 CONSOLIDAMENTO INFRASTRUTTURE

Sono proseguite le attività di consolidamento degli ambienti operativi Equitalia e completate le attività di migrazione delle applicazioni in produzione sul nuovo sistema unificato CAD.

Sono continuate le attività di supporto operativo di *facility management* in carico al personale Sogei, per garantire il regolare funzionamento del sistema attraverso un presidio *full time*.

■ 3.8.2 ESTRATTO CONTO

Il servizio Estratto Conto *online*, attivo dal 2009, è stato aggiornato con una nuova e importante funzionalità denominata "pagamenti *online*", che permette ai cittadini di pagare i propri debiti direttamente tramite il servizio *online* senza recarsi allo sportello. Inoltre, è stata realizzata la versione *mobile* del servizio, al fine di agevolare ulteriormente l'accesso dei cittadini alla propria posizione debitoria.

■ 3.8.3 SERVIZI PER GLI ENTI

È iniziata l'estensione del servizio "Monitor Enti", sistema informatizzato che permette agli enti di disporre dell'integrazione, nelle proprie applicazioni, dell'interrogazione puntuale del debito di un soggetto, limitatamente ai tributi di competenza. Il sistema è utilizzato da tutti quegli enti che utilizzano, per il recupero dei loro crediti, la riscossione coattiva a mezzo ruolo per il tramite delle società del gruppo Equitalia.

■ 3.8.4 EQUITALIA SERVIZI

Si sono concluse le attività di migrazione del sistema. Inoltre, anche per Equitalia Servizi, sono iniziate le attività di supporto operativo di *facility management* in carico al personale Sogei, per garantire il regolare funzionamento del sistema attraverso un presidio *full time*.

■ 3.8.5 EQUITALIA GIUSTIZIA

Sono state effettuate attività di adeguamento delle applicazioni alla normativa vigente. In particolare:

- nell'area JUMBO sono stati effettuati interventi di consolidamento per il Portale del Ministero di Giustizia; inoltre sono state acquisite le anagrafiche degli amministratori giudiziari con le relative risorse amministrative e i rendiconti delle operazioni effettuate. Sono state acquisite le informazioni relative all'Agenzia nazionale beni sequestrati e confiscati ed infine è stata realizzata la gestione della remissione in termini dei Modelli C fino allo stato "contabilità cassa Ammende", con relativa rimessa in lavorazione della restituzione;
- nell'area Tesoreria sono stati effettuati interventi per avviare l'internalizzazione delle funzioni della gestione finanziaria; in particolare, sono stati rilasciati gli interventi per gestire gli operatori finanziari, per accentrare le somme, per riconciliare le risorse e, infine, è stato realizzato uno studio per la "Gestione dei conti".

■ 3.8.6 SOLUZIONI DI BUSINESS INTELLIGENCE

Per rispondere all'esigenza espressa dagli Agenti della Riscossione e dalle strutture centrali di Equitalia di avere dati più aggiornati e di reperire alcune informazioni non presenti sul sistema realizzato negli anni precedenti, sono state sviluppate nuove analisi e *report* su dati provenienti dal sistema operativo degli agenti (CAD-ONE). È stato messo a disposizione di alcuni utenti di Equitalia uno strumento di *data mining* (SPSS).

Per Equitalia Giustizia sono stati realizzati strumenti di analisi e reportistica per il monitoraggio del Fondo Unico di Giustizia e per il Recupero Crediti di giustizia, di cui al DPR n. 115/2002 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di spese di giustizia).

Tramite uno strumento, che permette analisi *WHAT IF* con modelli di simulazione e confronto con scenari di interesse, è stata realizzata un'applicazione sulla gestione finanziaria dei fondi di giustizia.

■ 3.9 PROGETTO SANITÀ

■ 3.9.1 PRODUZIONE TS E TS-CNS

In attuazione di quanto disposto dall'art. 11, comma 15, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, sono state prodotte e distribuite circa 7 milioni di Tessere Sanitarie con *microchip* (TS-CNS). La produzione ha riguardato tutte le regioni/province autonome.

Sono inoltre proseguite le attività di produzione e distribuzione delle TS *standard* per i soggetti per cui non è prevista l'emissione della TS-CNS, per un totale di circa 1 milione di pezzi.

3.9.1.1 Raccolta ricette farmaceutiche e specialistiche

In relazione alla raccolta delle ricette di prescrizioni farmaceutiche e specialistiche:

- è proseguita la raccolta telematica delle ricette per tutte le regioni: sono state raccolte ed elaborate nell'anno oltre 800 milioni di ricette;
- si è consolidato il collegamento in rete con oltre il 70% dei medici di medicina generale e dei pediatri in tutte le regioni/province autonome per la trasmissione dei dati delle prescrizioni;
- sono stati avviati in 15 regioni i piani di diffusione previsti dal D.M. 2 novembre 2011, per la progressiva introduzione della ricetta elettronica in sostituzione di quella cartacea. Il completamento della diffusione sul territorio nazionale è previsto entro il 2015;
- sono stati ulteriormente implementati i sistemi di analisi dei dati, con l'introduzione di specifici indicatori volti alla verifica dell'appropriatezza delle prescrizioni, a quella del *budget* di distretto,

della farmacovigilanza e sorveglianza epidemiologica;

- in base a quanto previsto dal D.L. n. 78/2010, e al fine di mettere a disposizione delle regioni strumenti di programmazione e controllo sempre più sofisticati, sono state predisposte le tabelle di raffronto tra la spesa farmaceutica territoriale delle singole regioni per gli anni 2010, 2011 e 2012, con la definizione di nuove soglie di appropriatezza prescrittiva basate sul comportamento prescrittivo registrato nelle regioni, con il miglior risultato in riferimento alla percentuale di medicinali a base di principi attivi non coperti da brevetto, ovvero a prezzo minore, rispetto al totale dei medicinali appartenenti alla medesima categoria terapeutica equivalente;
- sono state estese soluzioni di tipo cooperativo mirate all'integrazione del Sistema Centrale di Monitoraggio della Spesa Sanitaria con quelli regionali, per la gestione delle banche dati di riferimento (strutture accreditate, soggetti prescrittori, prontuari e nomenclatore, stranieri temporaneamente presenti, soggetti esenti, assegnazione dei ricettari ai soggetti prescrittori).

3.9.1.2 Ricetta elettronica e certificati di malattia

A seguito dell'avvio in alcune regioni dei piani attuativi del D.M. 2 novembre 2011 per la progressiva introduzione della ricetta elettronica in sostituzione di quella cartacea, sono state avviate le attività di ottimizzazione dei processi del sistema di accoglienza centrale (SAC) per la gestione in tempo reale della ricetta. In tale contesto si evidenzia che nelle sole ultime 4 settimane dell'anno sono state gestite in tempo reale e dematerializzate circa 7 milioni di ricette elettroniche.

In merito ai dati delle ricette provenienti dai medici prescrittori, nel corso dell'anno sono state trasmesse da parte dei medici circa 450 milioni di ricette. Sono inoltre stati raccolti e inviati all'INPS circa 20 milioni di certificati di malattia.

3.9.1.3 Esenzioni da reddito

In attuazione a quanto previsto dal D.M. dell'11 dicembre 2009 (verifica delle esenzioni, in base al reddito, dalla compartecipazione alla spesa sanitaria), Sogei ha fornito a tutte le regioni, alle ASL e ai medici prescrittori, le liste dei soggetti assistiti esenti per reddito, sulla base dei dati dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS per oltre 10 milioni di soggetti.

3.9.1.4 Strumenti di Business Intelligence

Nell'ambito del sistema di *Business Intelligence* della Tessera Sanitaria, è stato ulteriormente implementato il sistema di monitoraggio delle prescrizioni sanitarie, inviate in modalità telematica dai medici del SSN, che ha permesso la definizione di nuovi indicatori volti al potenziamento dell'analisi prescrittiva.

■ 3.10 MINISTERO DELL'INTERNO

■ 3.10.1 ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

L'art. 62 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 ha istituito, presso il Ministero dell'Interno, l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), quale base di dati di interesse nazionale, ai sensi dell'art. 60 del CAD, che subentra all'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA), all'Anagrafe della popolazione Italiana Residente all'Estero (AIRE) e alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai comuni, secondo un piano per il graduale subentro, da completare entro il 31 dicembre 2014.

La costituzione dell'ANPR prevede tre fasi:

- **fase 1:** è la fase di attuazione immediata, che prevede esclusivamente la modifica dei sistemi di sicurezza utilizzati dagli attuali sistemi INA e AIRE, lasciando inalterate le infrastrutture e le modalità di alimentazione esistenti;

- **fase 2:** è la fase transitoria, che prevede la progressiva migrazione delle banche dati relative alle anagrafi comunali della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero, nell'ANPR;
- **fase 3:** è la fase definitiva, che decorre dal 1° gennaio 2015, data in cui l'ANPR subentrerà alle anagrafi comunali.

Nel 2013, ha preso avvio la fase 1 attraverso:

- l'erogazione di servizi di conduzione operativa del sistema INA, ubicato presso il Centro Nazionale dei Servizi Demografici (CNSD) del Ministero dell'Interno;
- l'erogazione dei servizi di assistenza all'utilizzo dei sistemi INA e AIRE;
- la realizzazione del nuovo sistema di sicurezza utilizzato dai medesimi sistemi.

Al termine di una sperimentazione effettuata nella provincia autonoma di Bolzano, con la pubblicazione del DPCM n. 109 del 23 agosto 2013, è iniziata la distribuzione sul territorio nazionale del nuovo canale di sicurezza. A fine 2013, la situazione risulta la seguente:

Regione	Comuni migrati
ABRUZZO	52
BASILICATA	32
CALABRIA	73
CAMPANIA	91
EMILIA ROMAGNA	102
FRIULI VENEZIA GIULIA	47
LAZIO	112
LIGURIA	48
LOMBARDIA	393
MARCHE	43
MOLISE	18
PIEMONTE	222
PUGLIA	17
SARDEGNA	37
SICILIA	62
TOSCANA	38
PR. AUTONOME DI TRENTO E BOLZANO	94
UMBRIA	19
VALLE D'AOSTA	16
VENETO	63
TOTALE	1.579

Si prevede di completare l'attività di distribuzione del nuovo sistema di sicurezza entro aprile 2014. Si è inoltre fornito supporto al Ministero dell'Interno per la stesura degli allegati tecnici alla normativa e per la partecipazione alle riunioni con le amministrazioni coinvolte nel progetto, nonché con l'Unità di Missione istituita presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

3.10.2 DOCUMENTO DIGITALE UNIFICATO

L'articolo 10, comma 3, del Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70, ha stabilito la progressiva unificazione, sul medesimo supporto, della CIE con la TS, da rilasciare gratuitamente a tutti i cittadini. Sono state avviate le attività di analisi, prevalentemente di natura tecnica, propedeutiche alla definizione di massima del progetto, che assegna:

- a Sogei il ruolo di interfaccia verso i comuni e i cittadini nella fase di acquisizione delle informazioni necessarie all'emissione del DDU, costituite dai dati del titolare, ricavati a regime automa-

ticamente dall'ANPR, dall'immagine fotografica e dalle impronte digitali;

- all'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (IPZS) la produzione e distribuzione del documento, da personalizzare utilizzando le informazioni di cui al punto precedente, trasmesse dalla Sogei.

In tale ambito, sono state predisposte, d'intesa con l'AgID e IPZS, le specifiche tecnico-funzionali del supporto che conterrà il DDU.

■ 3.11 SOLUZIONI E SERVIZI COMUNI

■ 3.11.1 FATTURAZIONE ELETTRONICA

È stata completata la realizzazione del Sistema di Interscambio per la fatturazione elettronica previsto dalla legge 24 dicembre 2007, n. 244. Il sistema è stato reso disponibile secondo i tempi e le modalità previste dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55; in particolare nel mese di giugno è stato pubblicato il sito www.fatturapa.gov.it e il 6 dicembre è stata messa a disposizione degli utenti l'infrastruttura di comunicazione tra operatori economici e amministrazioni dello stato. Il Sistema di Interscambio è l'infrastruttura tecnologica che consente la completa attuazione dell'obbligatorietà della fatturazione elettronica nei confronti delle pubbliche amministrazioni e assolve al compito di elemento di semplificazione e normalizzazione tecnologica; la molteplicità di canali di trasmissione gestiti, quali PEC, FTP e cooperazione applicativa, rende utilizzabile il sistema indipendentemente dal grado di informatizzazione dei soggetti coinvolti; la definizione di un processo unico e uniforme rende tracciabile lo scambio delle informazioni e dei documenti.

■ 3.11.2 SERVIZIO DI ASSISTENZA CENTRALE

Il servizio di assistenza agli utenti del SIF è offerto tramite canale telefonico e web e si propone i seguenti obiettivi:

- risolvere i problemi che l'utente può incontrare nell'interazione con il Sistema informativo;
- assicurare la funzionalità del SIF nel suo complesso, anche a seguito di implementazioni, modifiche e adeguamenti determinati dal continuo mutare delle esigenze degli utenti;
- elevare il livello di conoscenza da parte dell'utente in modo corrispondente all'evoluzione tecnologica e alle variazioni/innovazioni normative del SIF.

Il servizio di assistenza è anche lo strumento per recepire, direttamente dall'utente finale, eventuali limiti e inadeguatezze degli ambienti predisposti e delle relative funzioni, al fine di individuare e attuare interventi evolutivi.

I volumi del servizio sono stati pari a circa 725.000 richieste, con un decremento di circa il 10% rispetto al precedente anno. La ripartizione della risoluzione delle richieste di assistenza tra il primo e il secondo livello è stato pari rispettivamente all'83% e al 17%.

■ 3.11.3 PROTOCOLLO INFORMATICO E GESTIONE DOCUMENTALE

È stato completato il piano di attivazione per tutti gli enti della fiscalità: al 31 dicembre 2013 gli utenti abilitati al servizio di protocollazione e gestione documentale erano circa 55.000, con oltre 40,6 milioni di documenti gestiti (principali e allegati) e oltre 62,6 milioni di numeri di protocollo assegnati.

Il sistema di protocollo informatico e gestione documentale, oltre a fornire i servizi base di protocollo e gestione documenti (fascicoli), è fortemente integrato con altri servizi/applicazioni dell'Amministrazione finanziaria.

In particolare, è stata resa disponibile l'integrazione per lo scambio di documenti informatici nell'ambito del processo tributario svolto presso le Commissioni tributarie provinciali e regionali. Gli avvisi

di trattazione delle udienze e le comunicazioni del dispositivo delle sentenze alle parti processuali sono protocollati e archiviati nel sistema documentale, che garantisce anche la spedizione di tali atti mediante caselle di PEC dell'Area Organizzativa Omogenea della commissione mittente.

■ 3.11.4 SOLUZIONI GESTIONALI

3.11.4.1 Agenzia delle Entrate

È stato rilasciato in produzione il nuovo sistema del personale sviluppato nel corso del 2012; contemporaneamente sono state realizzate implementazioni volte a fornire all'utente un maggior grado di libertà di azione sui sistemi in caso di riorganizzazioni dell'Agenzia che richiedano operazioni massive.

Sempre nell'ambito del personale si è dato seguito, nei sistemi, alla realizzazione dell'incorporazione delle agenzie Entrate e Territorio così come disposto dall'art. 25-quater del DL 95/2012. L'intervento ha riguardato il sistema HR, l'applicazione delle presenze/assenze e tutte le procedure di gestione del personale.

Infine, nell'ambito del progetto "smart card del dipendente", volto a introdurre un nuovo sistema di identificazione e autenticazione basato su un dispositivo a *microchip* da distribuire a tutto il personale dell'Agenzia, è stato realizzato il *software* CMS, è stato contrattualizzato l'acquisto di *smart card* con RFID, lettori RFID, certificati di firma digitale, rilevatori presenza e relativo *software* di gestione e sono stati avviati due uffici pilota.

Nell'anno è stata completata la migrazione del sistema contabile "SIGMA" sulla nuova piattaforma Oracle eBSuite 12; la migrazione, oltre che un adeguamento tecnologico, ha consentito l'adozione di alcune funzionalità *standard* in alternativa alle personalizzazioni.

3.11.4.2 Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

Sono stati eseguiti interventi in relazione all'incorporazione di AAMS nell'Agenzia delle Dogane, così come disposto dall'art. 23-quater del DL 95/2012, che hanno riguardato il sistema HR, l'applicazione delle presenze/assenze e tutte le procedure di gestione del personale.

Nell'ambito della gestione del ciclo passivo è stata implementata la soluzione di accoglienza delle fatture in formato elettronico secondo le disposizioni del D.M. 3 aprile 2013, n. 55; sempre a proposito dei sistemi contabili sono stati effettuati gli adeguamenti per la rilevazione dei costi afferenti alle strutture ex AAMS.

3.11.4.3 Agenzia del Demanio

È stato implementato il sistema del personale, realizzando un nuovo applicativo per la gestione della formazione.

Nell'ambito della gestione del ciclo passivo è stata implementata la soluzione di accoglienza delle fatture in formato elettronico secondo le disposizioni del D.M. 3 aprile 2013, n. 55.

■ 3.11.5 FORMAZIONE E-LEARNING

Il servizio di formazione *e-Learning* ha consentito di supportare le Strutture Organizzative dell'Amministrazione finanziaria sia nella diffusione della conoscenza su tematiche inerenti alla normativa, all'evoluzione tecnologica e all'utilizzo delle applicazioni informatiche, che in azioni di carattere formativo.

Attraverso le piattaforme *e-Learning* di riferimento sono state gestite circa 91.000 iscrizioni e sono stati erogati corsi per 198.000 ore.

■ 3.11.6 CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA

Il sistema di conservazione sostitutiva è concepito come servizio infrastrutturale estendibile alle Strutture Organizzative dell'Amministrazione finanziaria che ne facciano richiesta ed è un nuovo elemento determinante nel processo di evoluzione e potenziamento dell'intero SIF, con particolare riguardo alla dematerializzazione dei documenti, avviata sia attraverso la diffusione dei servizi telematici che con l'estensione del sistema di protocollo e gestione documentale.

Il servizio prevede il complesso di attività inerenti all'acquisizione dei documenti informatici, alla corrispondente memorizzazione su supporti idonei, all'apposizione del riferimento temporale e della firma digitale da parte del responsabile della conservazione con la quale si attesta in definitiva il corretto svolgimento del processo.

Il sistema informatico di supporto assicura la corretta conservazione e la successiva esibizione di ciascun documento conservato, garantendo la piena conformità ai requisiti previsti dalle regole tecniche di formazione e conservazione dei documenti informatici (Deliberazione CNIPA n. 11/2004). Attualmente il servizio di conservazione è rivolto ai soli documenti elettronici firmati digitalmente; la progressiva evoluzione del sistema consentirà di estendere il servizio anche ai documenti di formato diverso.

A partire dal 2011 il servizio è stato attivato per la conservazione dei documenti predisposti dal comparto Territorio dell'Agenzia delle Entrate e inerenti al servizio di pubblicità immobiliare (nota, registro generale d'ordine e titolo): dei 7.804.715 documenti oggetto di conservazione, 5.673.267 sono stati mandati in conservazione nel 2013.

■ 4. ANDAMENTO ■

DELLE ATTIVITÀ OPERATIVE 2013

- AREA ECONOMIA

■ 4.1 DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI (DAG)

■ 4.1.1 PERSONALE DELLA PA

La gestione del personale pubblico è un tema di grande importanza soprattutto in strutture come i Ministeri e, in generale, in tutte le organizzazioni pubbliche complesse e di grandi dimensioni. Tra i progetti condotti in questo ambito Sogei ha collaborato alla realizzazione del nuovo sistema NoiPA (Servizi PA e Persone PA) e alla digitalizzazione del fascicolo del dipendente e della raccolta decreti.

4.1.1.1 Assessment NoiPA

È stato rilasciato in esercizio il nuovo sistema NoiPA, in cui sono confluiti i servizi precedentemente offerti dal Service Personale Tesoro (SPT) con l'aggiunta dei Servizi *Time Management* SPT. In un'ottica di continuo miglioramento dell'offerta NoiPA è stata svolta un'attività di *assessment* con lo scopo di:

- elevare il grado di conoscenza e avere un quadro unico e condiviso di tutti gli elementi che compongono il Sistema NoiPA;
- porre le basi per permettere all'intero Sistema di evolvere verso gli obiettivi imposti dal progetto di evoluzione funzionale e applicativa;
- fornire un contributo significativo alla centralizzazione (*relocation*) di tutta l'infrastruttura, macchine *server*, *storage*, rete;
- uniformare le procedure di gestione e conduzione delle componenti del Sistema, indipendentemente dai soggetti coinvolti (Uffici interni alla Direzione, *partner*, fornitori);
- ottenere un migliore e più capillare controllo su ogni singola componente (di comunicazione, di sistema o applicativa) necessaria all'erogazione dei servizi;
- migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attività lavorative svolte dalle persone coinvolte.

■ 4.1.2 SISTEMA PER IL CONTROLLO DI GESTIONE

Si è proceduto all'*upgrade* dell'intera piattaforma *hardware* e *software*, anche migrando i pacchetti applicativi di mercato alla versione 6.20 di DSTAXI e BI4 di *Business Object*.

Sul fronte applicativo le priorità di intervento hanno riguardato i dipartimenti del MEF (DT, RGS, DAG e DF), per i quali si sono consolidati e affinati i modelli dipartimentali, nonché la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, per la quale è stata completata la funzionalità a supporto della Pianificazione e del Monitoraggio della Direttiva Generale (in affiancamento ai cicli di Consuntivo e di *Budget* del Controllo di Gestione).

■ 4.1.3 SOLUZIONI DI BUSINESS INTELLIGENCE

Attraverso il sistema si può monitorare periodicamente l'andamento degli indicatori, aggiornati a scadenze predefinite in relazione a ciascuna delle aree tematiche. Sono stati effettuati interventi di sviluppo per l'adeguamento del contenuto informativo dell'area tematica Programma Razionalizza-

zione Acquisti, in aderenza alla nuova Convenzione MEF-Consip. È stata, inoltre, avviata l'analisi e la progettazione per la realizzazione della nuova area tematica Convenzione IT MEF-Sogei che andrà a sostituire la precedente area, relativa alla analoga Convenzione MEF-Consip.

■ 4.2 RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

■ 4.2.1 BILANCIO DELLO STATO

Il completamento della riforma della struttura del bilancio dello Stato (art. 40 della Legge 196/2009) prevede, tra le altre cose, la riorganizzazione delle classificazioni di bilancio (missione/programma) e l'introduzione di una nuova unità elementare di bilancio: le "azioni". Tale aggiornamento supera la storica impostazione del "capitolo" come unità di gestione. Le azioni, essendo un sottoinsieme dei programmi e rappresentando la finalità della spesa, costituiscono un elemento fondamentale per conoscere la destinazione della spesa dei programmi nei processi di formazione e rendicontazione del bilancio.

■ 4.2.2 PIATTAFORMA DI CERTIFICAZIONE DEL CREDITO

È stato dato seguito alla realizzazione delle funzionalità della piattaforma in attuazione di quanto disposto dal D.L. n. 35/2013, convertito dalla Legge 69/2013.

In particolare, è stata fornita ai responsabili delle pubbliche amministrazioni debtrici la possibilità di pubblicare l'elenco dei debiti scaduti al 31 dicembre 2012 nei confronti dei rispettivi fornitori. Le comunicazioni così predisposte danno separata evidenza dei crediti già certificati o oggetto di cessione, di quelli non certificabili e di quelli per cui la comunicazione vale come certificazione. Le funzionalità sono state completate fornendo ai titolari del credito la possibilità di segnalare tramite la piattaforma eventuali incongruenze sui debiti pubblicati e di nominare, sempre telematicamente, un commissario *ad acta* nei casi di inadempienza.

Relativamente agli utilizzi del credito certificato è stata resa operativa la gestione contabile degli importi ancora disponibili a fronte di operazioni sul credito. In particolare è stata resa operativa la possibilità di comunicare in tempo reale attraverso la piattaforma le informazioni relative ad anticipazioni e cessioni del credito nei confronti degli intermediari finanziari, sia attraverso il canale di comunicazione instaurato con il consorzio CBI (*Customer to Business Interaction*), sia attraverso le funzioni *online* rese disponibili alle Amministrazioni. È stata, altresì, resa operativa la possibilità di registrare operazioni di compensazione da parte degli operatori Equitalia.

Il sistema è stato infine predisposto per l'interconnessione con i sistemi dell'Agenzia delle Entrate, per dar seguito alla possibilità di utilizzare le certificazioni telematiche in compensazione attraverso il modello F24 nelle fattispecie previste dalla norma.

■ 4.2.3 FONDI COMUNITARI – PROGRAMMAZIONE 2014–2020

Nell'ambito del sistema informativo dell'Ispettorato Generale per i Rapporti con l'Unione Europea (IGRUE) sono iniziate le attività per adeguare il sistema ai nuovi regolamenti comunitari afferenti alla programmazione 2014–2020. In particolare, la nuova programmazione si fonda su un principio di politica di coesione che vede ancora più rafforzato il principio di monitoraggio e di controllo dell'impiego dei fondi. A tal fine l'impianto del sistema IGRUE si basa su un'integrazione di tutte le componenti amministrative che, partendo dal censimento del singolo progetto, dovrà seguirne l'*iter* amministrativo attraverso il monitoraggio, la certificazione della spesa, il controllo della spesa fino ad arrivare al rimborso degli importi riconosciuti dall'Unione Europea e dallo Stato. Il sistema informativo IGRUE dovrà inoltre supportare l'ispettorato e le Amministrazioni nelle attività di com-

petenza, dalla redazione della certificazione della spesa fino alla scelta del campione di operazioni da sottoporre a controllo.

■ 4.2.4 RENDICONTO GENERALE DELLO STATO DEMATERIALIZZATO

Nell'ambito dell'attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82), è iniziata nel 2013 la realizzazione di un progetto finalizzato a dematerializzare gli atti ufficiali che la Ragioneria Generale dello Stato predispose per la presentazione in Parlamento. È stata avviata una prima parte del progetto RENDE finalizzato alla dematerializzazione del Rendiconto Generale dello Stato. In via sperimentale, parallelamente al consueto formato cartaceo, il progetto ha provveduto a gestire sia l'invio telematico dei documenti oggetto di verifica da parte dei vari soggetti istituzionali, che la firma elettronica dei documenti. Inoltre l'intero processo è stato supportato dall'utilizzo del sistema PEC.

In particolare, il processo è stato avviato per tutti i documenti costituenti il Rendiconto Generale dello Stato, nonché per le poste patrimoniali e relativi allegati. Gli attori istituzionali coinvolti sono stati tutti gli uffici Centrali di Bilancio, i cui direttori hanno gestito elettronicamente le poste patrimoniali con i relativi allegati, i Ministri alla cui firma sono stati sottoposti i Rendiconti per Amministrazione, il Ragioniere Generale dello Stato e il Ministro dell'Economia che hanno firmato e trasmesso il Rendiconto Generale alla Corte dei conti per la parifica. Il Presidente della Corte ha potuto quindi effettuare elettronicamente la parifica del Rendiconto.

Il Rendiconto dell'esercizio 2013, (prodotto nel corso del 2014), vedrà il completo abbandono del formato cartaceo sostituito definitivamente dal formato digitale.

A tal fine è in corso di completamento il progetto comprendente, tra l'altro, l'adozione della firma elettronica in modalità remota, la realizzazione della trasmissione telematica del documento al Parlamento (per la votazione e la conseguente approvazione parlamentare) e l'utilizzo del servizio di conservazione sostitutiva.

■ 4.2.5 FATTURA ELETTRONICA

Sono proseguiti i lavori di adeguamento del sistema contabile realizzato dalla Ragioneria Generale dello Stato a supporto delle amministrazioni per la ricezione della fattura elettronica, come previsto dal D.M. n. 55 del 2013, e la sua elaborazione nei sistemi gestionali.

Divenendo obbligatoria l'adozione, da parte di tutte le Amministrazioni centrali dello Stato, del sistema di contabilità economica patrimoniale integrata SICOGÉ sono state predisposte funzionalità aggiuntive di contabilità economico-patrimoniale-analitica del SICOGÉ per permettere di ricevere, protocollare e contabilizzare su SICOGÉ le fatture emesse in modalità elettronica e trasmetterle al sistema SPESE in dotazione agli organi di controllo della Ragioneria (Uffici Centrali di Bilancio e Ragionerie Territoriali dello Stato) al fine di procedere al pagamento.

Le fatture trasmesse dai fornitori al Sistema di Interscambio, complete degli allegati previsti dai contratti in essere, vengono ricevute dalle Amministrazioni tramite una nuova componente del sistema SICOGÉ, conservate a norma tramite il sistema di conservazione sostitutiva in dotazione della RGS, rifiutate o elaborate ai fini della corretta imputazione contabile, gestite tramite il sistema documentale e trasmesse, insieme agli ordinativi di pagamento, agli organi di controllo, che con il sistema SPESE potranno procedere alle attività propedeutiche al pagamento. Il sistema SICOGÉ gestisce tutte le notifiche da e verso il Sistema di Interscambio per una completa gestione della comunicazione tra le parti, come prevista dal citato decreto.

4.2.5.1 Servizi Documentali a supporto della Fatturazione Elettronica PA

Il progetto Fatturazione Elettronica PA (FEPA) mette a disposizione dei Sistemi informativi contabili delle Amministrazioni (SIFE-SICOGI) un set di servizi documentali evoluti (fascicolazione, estrazione, consultazione documenti etc.) a supporto del flusso della fattura elettronica e dei documenti elettronici allegati, eliminando completamente lo scambio dei documenti analogici lungo tutte le fasi del processo di spesa e di pagamento.

4.2.5.2 Contributo internazionale in tema di fattura elettronica

È continuata la partecipazione ai tavoli internazionali relativi alla fattura elettronica, inerenti alla definizione della norma europea sullo *standard* di fattura elettronica e alla relazione tra la normativa europea e gli *standard* internazionali. In particolare, a partire da giugno 2013, la Sogei è *vice chair stakeholder coordinator* del *workshop* CENB113 che si occupa di fattura elettronica, all'interno del CEN, organismo di standardizzazione europeo.

■ 4.2.6 SISTEMI DI PAGAMENTO DELLO STATO

4.2.6.1 Rifacimento del Sistema SPESE

È stato completato il rifacimento del Sistema SPESE. Il rifacimento ha riguardato tutte le funzionalità a disposizione degli Uffici Centrali di Bilancio e delle Ragionerie Territoriali dello Stato volte alla gestione delle spese dello Stato dalla fase di impegno sino all'invio a Banca d'Italia degli ordinativi di pagamento. In particolare, a fine 2013 sono state avviate in esercizio le funzionalità che consentono le operazioni di consuntivazione delle risorse finanziarie e le operazioni di apertura del nuovo esercizio finanziario 2014. Il progetto, integrato con i restanti sistemi contabili della Ragioneria e della Corte dei conti, ha consentito la completa dismissione del sistema centrale MVS portando benefici organizzativi ed economici e una riduzione dei tempi di elaborazione dei dati.

4.2.6.2 Sistema di ciclo passivo

Nell'ambito della progressiva diffusione del sistema di ciclo passivo SCAL sono state fornite alle Ragionerie Territoriali dello Stato le funzionalità che consentono la pianificazione operativa dei fabbisogni al fine di determinare gli acquisti da effettuare rispetto alla disponibilità finanziaria. Nel corso dell'anno, inoltre, sono state aggiunte integrazioni al sistema di contabilità SICOGI relativamente alla componente economico-patrimoniale, per permettere l'acquisizione automatica delle fatture inserite in contabilità e dei titoli di spesa associati, e la relativa contestualizzazione nei contratti ed ordini di riferimento. Il nuovo SCAL consente oggi l'automazione del processo di ciclo passivo in modo integrato gestendo tutte le fasi, dal manifestarsi del fabbisogno, all'acquisto del bene/servizio fino al pagamento.

4.2.6.3 Cronoprogramma dei pagamenti

Per consentire alle amministrazioni di ottemperare alla Legge del 6 giugno 2013, n. 64, in tema di pagamenti, sono state realizzate nuove funzionalità che permettono alle amministrazioni una migliore programmazione delle risorse e alla Ragioneria Generale dello Stato un puntuale monitoraggio dei pagamenti. Le nuove funzioni, in linea da gennaio 2014, consentono di predisporre un piano finanziario dei pagamenti da tenere aggiornato continuamente in relazione agli eventi della gestione e in modo che dia evidenza dei pagamenti da effettuare distintamente per mese. Conseguentemente, sono stati aggiornati i sistemi della Ragioneria Generale dello Stato in modo da verificare la presenza delle previsioni e valutarne l'andamento. L'iniziativa si pone nel più ampio contesto delle azioni messe in atto dallo Stato volte a fornire agli organi di controllo evidenza delle movimentazioni finanziarie, anche in fase previsionale.

■ 4.2.7 DATA WAREHOUSE E SOLUZIONI DI BUSINESS INTELLIGENCE

il *Data Warehouse* della Ragioneria Generale dello Stato (DW RGS) è stato oggetto di una significativa evoluzione tecnologica necessaria al fine di garantire l'adeguato livello di eccellenza nel supporto ai processi decisionali di carattere operativo, tattico e strategico dell'Amministrazione. In particolare, le attività hanno coinvolto i seguenti componenti del sistema DW RGS: Portale DW RGS (*Report*, Spazi Esplorativi e Cruscotti), la *Business Intelligence* (BI) e la *Data Quality Platform*. Sono stati, inoltre, effettuati tutti gli interventi necessari all'adeguamento delle informazioni presenti nel DW RGS e delle funzionalità d'analisi dei vari *Data Mart*, che trattano la tematica del bilancio dello Stato.

La presentazione al Ragioniere Generale dello Stato della nuova versione dell'applicazione web "Bilancio in Rete (BIR)", integrata nel sito istituzionale della RGS, costituisce, infine, un segnale tangibile di come Sogei stia supportando l'Amministrazione nella realizzazione di un livello avanzato di *Open Government Data*, che rispetti gli indirizzi in materia di riutilizzo e trasparenza dell'informazione del settore pubblico (*Public Sector Information*), dettati dalla Direttiva 2003/98/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 novembre 2003.

■ 4.2.8 BANCA DATI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (BDAP)

Evento rilevante del 2013, nel pieno rispetto del perimetro normativo dettato dalla Legge 196/2009, è sicuramente il consolidamento progettuale della Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP), che ha continuato ad ampliare il suo parco utenti, con la conseguente registrazione dei primi utenti esterni alla Ragioneria Generale dello Stato, e che sta assumendo il ruolo fondamentale di patrimonio informativo di riferimento delle amministrazioni pubbliche, come evidenziato dalle seguenti attività di supporto ai processi amministrativi:

- il portale della BDAP consente l'accesso e l'invio, in formato elettronico elaborabile, delle informazioni raccolte dalla Banca Dati, alla Camera dei Deputati e al Senato della Repubblica al fine di intensificare il ruolo di controllo e monitoraggio assegnato al Parlamento;
- l'applicazione di Rilevazione Dati Opere Pubbliche è lo strumento messo a disposizione dalla RGS per la raccolta e la trasmissione alla BDAP dei dati anagrafici, finanziari, fisici e procedurali, relativi alle Opere Pubbliche finanziate totalmente o parzialmente da fondi pubblici (D.M. 26 febbraio 2013 - Attuazione dell'art. 5, D.Lgs. 29 dicembre 2011 n. 229). L'applicativo è, inoltre, utilizzato per la sperimentazione del cosiddetto "Decreto sblocca cantieri" (Legge n. 98/2013).

■ 4.2.9 FORMAZIONE E-LEARNING

CampusRGS, il sistema di *e-Learning* della Ragioneria Generale dello Stato, è stato implementato tramite le seguenti attività:

- avvio del progetto per la reportistica di CampusRGS, che prevede l'utilizzo del prodotto *Open Source "Pentaho"*;
- avvio del progetto per lo sviluppo di una componente di video *server* per consentire la fruizione, da parte degli utenti del sistema, dei video presenti in campusRGS in modalità *video-streaming*;
- adeguamenti all'interfaccia utente di CampusRGS al fine di renderne più agevoli la navigazione e il reperimento dei materiali didattici;
- sviluppo di contenuti formativi su tematiche della RGS:
 - corsi in auto-formazione per un totale di circa 20 ore/utente per la formazione sull'utilizzo degli applicativi dell'area del Consuntivo Economico;

- *tutorial* in auto-istruzione sull'uso di applicativi relativi a "Guida questionario competenze 2013" e "Revisione bilancio enti", disponibili tramite la *suite* di prodotti per il *rapid e-Learning*.

■ 4.3 DIPARTIMENTO DEL TESORO

■ 4.3.1 GESTIONE DEL DEBITO PUBBLICO

Sogei ha supportato il Dipartimento del Tesoro nello sviluppo del Nuovo Sistema del Debito Pubblico (NSDP), ovvero della piattaforma informatica per il processo di emissione e gestione del Debito Pubblico.

L'analisi dei processi è stata condotta con un approccio *top-down* svincolato rispetto ai sistemi attuali, identificando gruppi omogenei di macro-requisiti che hanno determinato raggruppamenti di funzionalità, a loro volta mappate rispetto al processo. L'ambito concettuale è stato strutturato in schemi ontologici, caratterizzati da una capacità espressiva superiore a quella dei normali schemi concettuali, scritti in un linguaggio matematico interrogabile a cui si applicano motori di ragionamento/deduzione automatici.

La definizione degli schemi ontologici è stata realizzata da Sogei con la collaborazione del Dasilab (*Data and Service Integration Laboratory*) del Dipartimento di Ingegneria Informatica, Automatica e Gestionale Antonio Ruperti dell'Università di Roma La Sapienza.

L'architettura del sistema è stata disegnata in modo tale da minimizzare ogni impatto operativo rendendo trasparenti agli utenti le differenti fonti di informazione e i diversi componenti *software* implementanti le funzionalità richieste.

Sono state previste interfacce semplici e lineari per garantire uniformità del *layout* e dei messaggi informativi e un'efficace navigazione delle funzioni da parte dell'utente.

L'organizzazione in schemi ontologici è supportata da un sistema *Wiki* che consente una condivisione e un continuo aggiornamento/miglioramento delle informazioni.

■ 4.3.2 GESTIONE DEL PATRIMONIO DELLA PA

Nell'ambito delle attività volte a valorizzare l'attivo del patrimonio pubblico, Sogei ha supportato il Dipartimento del Tesoro nella realizzazione del "Sistema Patrimonio della PA a valori di mercato" per la raccolta dei dati patrimoniali provenienti dalle amministrazioni pubbliche.

La rilevazione delle consistenze degli attivi delle amministrazioni pubbliche, finalizzata alla redazione del "Rendiconto patrimoniale a valori di mercato", rappresenta il punto di partenza di un progetto più ampio volto a promuovere la valorizzazione e lo sviluppo delle potenzialità del patrimonio pubblico. Le componenti degli attivi attualmente oggetto di rilevazione sono i beni immobili, le partecipazioni e le concessioni.

Le amministrazioni incluse nell'ambito della rilevazione inviano i dati relativi al proprio patrimonio (immobili, partecipazioni e concessioni) entro il 31 luglio di ciascun anno.

Le amministrazioni possono anche usufruire di una serie di servizi e funzionalità a supporto della conoscenza e di una gestione efficiente del loro patrimonio, quali la georeferenziazione di ogni singolo bene, la rassegna stampa dedicata, le sintesi grafiche delle principali informazioni relative ai beni comunicati, un glossario e le FAQ di supporto all'operatività.

■ 4.3.3 SISTEMI PER LA PREVENZIONE DEI REATI FINANZIARI

A supporto dell'Ufficio Centrale Antifrode dei Mezzi di Pagamento (UCAMP) del Dipartimento del Tesoro, Sogei ha coordinato lo sviluppo dei sistemi:

- SIPAF (Sistema Informativo Prevenzione Amministrativa Frodi Carte di Pagamento), in cui sono

gestite le informazioni relative a eventi fraudolenti già avvenuti e a segnalazioni di eventi in corso di monitoraggio;

- SIRFE *Clou* (Sistema Informativo Rilevazioni Falsi Euro), su cui sono memorizzati tutti i dati relativi ai ritiri dalla circolazione e i sequestri effettuati, sull'intero territorio nazionale, dagli intermediari finanziari e dalle Forze di Polizia. SIRFE è il primo sistema del MEF ad essere realizzato nell'ambito della piattaforma *Cloud* del DT.

■ 4.3.4 SISTEMI GESTIONALI E DI MONITORAGGIO

4.3.4.1 *Sistema Regolamento UE 267/2012*

Nell'ambito delle attività messe in essere per ottemperare al regolamento UE 267/2012, che prevede misure restrittive nei confronti della Repubblica Islamica dell'Iran, Sogei ha dato supporto nella progettazione e realizzazione di una soluzione informatica di *work-flow* e *document management*. Tale soluzione prevede la registrazione, indicizzazione e archiviazione di documenti sensibili scambiati con i numerosi attori istituzionali, fra i quali: la Guardia di Finanza, l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, il Ministero degli Interni, il Ministero Affari Esteri, il Ministero della Giustizia e il Ministero dello Sviluppo Economico.

■ 4.4 CORTE DEI CONTI

■ 4.4.1 AMBITO FINANZA STATALE

4.4.1.1 *Sistema gestionale del controllo e Referto della Corte dei conti (SICR)*

Sogei ha completato il processo di *upgrade* tecnologico di tutte le applicazioni del sistema SICR, portando così a termine il progetto di reingegnerizzazione da un sistema *mainframe* Cics/DB2 ad una più moderna infrastruttura tecnologica di tipo distribuito *Java/Oracle*. La dimensione funzionale per l'anno in oggetto è stata pari a oltre 10.000 FP.

Sono state infine oggetto di revisione le modalità di colloquio tra il SICR e il SIRGS della Ragioneria Generale dello Stato e il sistema informativo della Banca d'Italia, con le quali il SICR è integrato.

4.4.1.2 *Referto e Controllo della Gestione Finanziaria degli enti cui lo Stato contribuisce in via ordinaria*

È stata avviata la realizzazione del sistema SICE (Sistema Informativo per il Controllo degli Enti), che supporterà la Corte dei conti nel controllo della gestione finanziaria degli enti cui lo Stato contribuisce in via ordinaria. Il sistema permetterà l'acquisizione dei bilanci e di altri dati contabili di interesse della Corte dei conti, il controllo automatico dei dati inviati dagli enti e la gestione delle principali attività amministrative in carico all'Istituto (assegnazione Magistrati e Revisori agli enti, gestione delle determinazioni e relazioni, etc.)

In considerazione della molteplicità e variabilità delle forme e tipologie di bilancio degli enti, SICE è la prima applicazione in Italia che ha creato un motore per la gestione dinamica dei dati contabili acquisiti tramite il linguaggio XBRL (*eXtensible Business Reporting Language*), *standard* specifico per la comunicazione e lo scambio di informazioni contabili e finanziarie.

■ 4.4.2 AMBITO FINANZA LOCALE

4.4.2.1 *Sistema Informativo Questionari degli enti locali (SIQUEL)*

È stato ulteriormente implementato il sistema SIQUEL che è il sistema che consente l'acquisizione telematica e la gestione (controllo e calcolo indicatori) dei Questionari preventivi e consuntivi che gli organi di revisione contabile di tutti gli enti territoriali e locali (regioni, comuni, province, enti

sanitari, città metropolitane, etc.) sono tenuti a inviare annualmente alla Corte dei conti. In particolare, sono stati implementati i moduli *software* per l'inserimento dei Rendiconti delle regioni con annessi allegati.

4.4.2.2 Banche Dati Finanza Territoriale

Sono state avviate in esercizio la Banca dati degli organismi partecipati e la Banca dati dei contratti di finanza derivata, che costituiscono *repository* condivisi da enti locali e Corte dei conti, garantendo dati e rintracciabilità di informazioni univoche da parte della Corte dei conti e degli enti locali e territoriali.

■ 4.4.3 AMBITO GIURISDIZIONE E PROCURE

4.4.3.1 Sistema Informativo delle Sezioni e delle Procure

Sogei affianca il *team* di progetto della Corte dei conti responsabile del Sistema Informativo delle Sezioni e delle Procure. Il sistema raccoglie i dati delle attività di segreteria relativi a tutti i giudizi contabili della Corte (pensionistica e contabilità) e ai Conti Giudiziali. Si occupa, in particolare, di gestire l'intero *workflow* di tutti i provvedimenti emessi dalla Corte dei conti, a partire dall'acquisizione della denuncia fino all'emissione del provvedimento sia di primo che di secondo grado.

Il *focus* degli interventi si è concentrato nel migliorare la *user experience* degli utenti. Sono state individuate le seguenti aree d'intervento: riorganizzazione documentale, centralizzazione delle informazioni contenute nei fascicoli dei giudizi e semplificazione del reperimento di tali fascicoli sul sistema. Sono state inoltre intraprese le attività che consentiranno di migrare tutti i documenti (anche quelli protocollati) presenti nel sistema sul nuovo sistema documentale della Corte dei conti.

4.4.3.2 Banca Dati Sentenze

Le Banche Dati sulle sentenze della Corte dei conti forniscono informazioni relative alle Sentenze e Ordinanze emesse dall'Istituto.

La versione pubblica delle Banche Dati, esposta sul sito Internet della Corte dei conti, è utilizzata dai cittadini, dai professionisti del settore (magistrati e avvocati in particolare) e dai giornalisti. Le statistiche di accesso registrano una presenza media mensile di circa 400 mila utenti diversi.

4.4.3.3 Sistema Informativo Resa Elettronica Conti (SIRECO)

È stato approvato dalla Corte dei conti lo sviluppo di una soluzione per l'acquisizione e la gestione dei conti giudiziari in formato digitale. Il controllo dei conti giudiziari rientra tra le attribuzioni fondamentali della Corte e quindi questa nuova iniziativa è seguita con forte interesse sia dai magistrati che dai vertici amministrativi dell'Istituto. La procedura, in via di sviluppo, consentirà la registrazione dei soggetti tenuti alla resa del conto, il popolamento di un'anagrafica degli agenti contabili, la trasmissione in forma digitale dei conti giudiziari da parte degli enti e delle ragionerie, nonché l'acquisizione dei conti giudiziari nei Sistemi Informativi della Corte dei conti.

■ 4.4.4 SOLUZIONI DI BUSINESS INTELLIGENCE

A supporto delle attività istituzionali la Corte dei conti dispone del sistema di *Business Intelligence* "ConosCo". Tale Sistema è stato implementato realizzando nuovi *Data Mart* tematici e sistemi di indicatori ai quali possono accedere gli utenti in funzione del loro profilo di autorizzazione. È stato sviluppato il *Data Mart* SIDIF (Irregolarità e Frodi), a supporto del processo di monitoraggio delle segnalazioni di irregolarità e frodi sui finanziamenti dell'Unione Europea, provenienti dai sistemi informativi dell'OLAF (Ufficio europeo per la lotta antifrode). Il DM consente un costante monitoraggio della gestione dei fondi strutturali comunitari, dell'utilizzo di finanziamenti e programmi

comunitari, dello stato delle risorse comunitarie di pertinenza nazionale, nonché della consistenza e delle cause delle irregolarità e delle frodi ai danni comunitari, con le relative misure preventive e repressive. È stato ampliato il *Data Mart* Finanza Statale, a supporto del processo di *auditing* finanziario-contabile in materia di bilancio dello Stato, con i dati relativi alle Spese delegate, alle Contabilità di Tesoreria e alle Contabilità Speciali e sono stati realizzati il cruscotto "Monitoraggio Entrate", dedicato al monitoraggio dell'andamento delle entrate tributarie, e il cruscotto "Saldo Differenziali", per il monitoraggio dei saldi differenziali del bilancio dello Stato.

■ 4.5 DIPARTIMENTO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE ECONOMICA (DPS)

Sogei supporta il Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione economica (ex Dipartimento per le Politiche di Sviluppo e di Coesione) in ambito applicativo e infrastrutturale. Queste attività sono trasversali a diversi ambiti operativi del Dipartimento e si configurano come un supporto di competenza per il governo delle iniziative IT.

■ 4.6 DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DELLA POLITICA ECONOMICA (DIPE)

■ 4.6.1 SISTEMA DI MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI

Sogei supporta il DIPE nella realizzazione del Sistema MIP (Monitoraggio degli Investimenti Pubblici). Tale Sistema realizza il monitoraggio di tutti i progetti d'investimento per la cui copertura sia richiesta, direttamente o indirettamente, una componente finanziaria pubblica. Lo sviluppo del sistema MIP prevede la realizzazione della banca dati da mettere a disposizione del CIPE.

■ 4.6.2 SISTEMA CODICE UNICO DI PROGETTO

Sogei supporta il DIPE nella realizzazione del sistema del Codice Unico di Progetto (CUP). Tale sistema elabora un codice identificativo la cui richiesta è obbligatoria per ogni progetto d'investimento pubblico:

- finanziato con risorse provenienti da bilanci di enti pubblici o di società partecipate, direttamente o indirettamente, da capitale pubblico (incluse le opere realizzate ricorrendo a operazioni di finanza di progetto "pura");
- destinato al finanziamento o al cofinanziamento di lavori pubblici (come individuati dalla Legge 109/1994 e s.m.i.) e all'agevolazione di servizi e attività produttive;
- finalizzato alla promozione delle politiche di sviluppo; in particolare, è obbligatorio per gli interventi per la politica regionale di sviluppo rientranti nel Quadro Strategico Nazionale 2007-2013, finanziati con le risorse del Fondo Aree Sottoutilizzate (FAS) e dei Fondi europei.

■ 4.7 UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE

Tra le principali attività svolte si evidenziano:

- il supporto tecnico-informatico per la realizzazione del progetto di identità visiva e immagine coordinata del MEF, in collaborazione con l'Ufficio comunicazione istituzionale e il Portavoce del Ministro;
- la predisposizione dell'*account* Twitter del Ministro come strumento di dialogo immediato con i cittadini, i media e con gli interlocutori istituzionali. I contenuti sono gestiti direttamente dal Portavoce e dall'Ufficio Stampa che, opportunamente istruito, effettua un monitoraggio costante