

communities, Tecnologie per gli ambienti di vita, Agrifood, Energia, Innovazione non basata sulla R&S. Tra le altre attività si segnala: la predisposizione del Glossario al fine di condividere con le Amministrazioni regionali e centrali un linguaggio comune nella definizione delle Smart Specialisation Strategy Regionali; la realizzazione di alcune indagini statistiche sulla produzione scientifica delle università di diverse Regioni; la sistematizzazione dei contributi regionali per la predisposizione del Piano Nazionale della Ricerca del MIUR.

- Linea 3 - Condivisione documenti su piattaforma informatica, con la progettazione e l'implementazione nell'ambito del portale ResearchItaly di una specifica sezione dedicata alla Smart Specialisation Strategy di ciascuna Regione e Provincia autonoma.
- Linea 4 - Monitoraggio, comunicazione e diffusione risultati.

Sovvenzione Globale Spinner 2013

La Sovvenzione Globale Spinner, nuovamente individuata dalla Regione Emilia Romagna per l'attuazione degli interventi previsti nell'Asse IV-Capitale Umano e VI-Assistenza Tecnica del proprio Programma Operativo Regionale finanziato dal Fondo Sociale Europeo nel periodo 2007-2013, opera nell'ambito del supporto alla competitività e all'occupazione anche attraverso la creazione di reti e partenariati tra il mondo della ricerca scientifica e quello dell'impresa.

Rispetto alle tre azioni principali di Spinner (creazione di nuova imprenditorialità innovativa, attività di trasferimento tecnologico con particolare attenzione alla collaborazione internazionale, nonché progetti di innovazione organizzativa e manageriale per le PMI), nel periodo aprile 2008 - dicembre 2013 sono stati informati del progetto circa 220.000 potenziali utenti, di cui 8.700 hanno concretamente avviato un percorso di accompagnamento di Spinner2013: oltre 2.400 soggetti hanno presentato effettivamente una domanda di ammissione alle agevolazioni e circa 1.300 sono stati ammessi alle agevolazioni; tra questi, 693 soggetti sono stati accompagnati nella predisposizione di 185 piani di impresa (con 60 imprese già costituite al 31 dicembre 2013), 447 soggetti hanno realizzato trasferimenti tecnologici dalle università e centri di ricerca verso le imprese emiliano-romagnole e 215 hanno realizzato progetti di innovazione organizzativa e manageriale, o similari, presso altrettante PMI regionali.

Tra le azioni sperimentali avviate nel 2013:

- azione di riqualificazione professionale a favore di soggetti - ad alta scolarizzazione e/o esperienza aziendale - colpiti dalla crisi per favorire il reinserimento nel mondo del lavoro tramite azioni mirate di formazione ed assistenza personalizzata;
- percorsi di dottorato, per i quali vengono attualmente sostenuti 24 grandi progetti di innovazione a livello regionale che coinvolgono tutte le università presenti in Emiliania Romagna e sono state finanziate 68 borse di dottorato;
- supporto alla creazione di impresa nell'ambito del settore della Creatività e Cultura e per sostenere l'innovazione delle PMI operanti nel medesimo settore.

Le attività progettuali sono state prorogate dalla regione Emilia-Romagna al 30 giugno 2014, per consentire l'impegno delle economie maturate nell'arco dell'ultimo triennio di attività e per concludere tutte le azioni in corso.

Altre commesse

Nel corso del 2013 la BU ha gestito inoltre altri progetti, quali:

- Innovazione digitale e Disegno della sanità elettronica - servizi avanzati, per la PCM - Dip. Digitalizzazione della PA e innovazione tecnologica;
- Azioni di sistema Ambiente e Innovazione industriale per il Ministero dello Sviluppo Economico;

- Giustizia digitale e DGSIA per il Ministero della Giustizia.

Incubatori d'impresa e finanza collegata

Gli incubatori sono centri integrati di sviluppo dell'imprenditorialità che sostengono l'avvio e lo sviluppo delle imprese nei primi anni di attività attraverso l'offerta di:

- un pacchetto logistico comprendente spazi e servizi comuni;
- servizi di consulenza specialistica per l'evoluzione del business;
- supporto dello sviluppo in ambito commerciale e industriale.

Il Fondo incentivi è stato istituito a valere sui fondi della L.208/98 quale strumento di finanza dedicata per le imprese insediate negli incubatori.

Incubatori

Relativamente agli stanziamenti previsti dalla L.208/98 - Delibera CIPE n.133 - 11.11.98, nel corso del 2013 la struttura di Termini Imerese è stata di fatto completata mentre la consegna dell'immobile a Sviluppo Italia Sicilia è prevista entro il primo semestre del 2014. L'incubatore di Matera Sassi è stato consegnato definitivamente al gestore Sviluppo Basilicata nel mese di ottobre 2013.

E' stato sottoscritto un Accordo di Programma (luglio 2013) con Regione Liguria, MISE, Università e Comune di Genova, per la realizzazione di un incubatore tecnologico nell'ambito del costituendo Polo della Facoltà di Ingegneria.

Analogamente, si sta procedendo per la realizzazione di un incubatore nella città di Milano.

Fondo incentivi

Nel 2013 si è proceduto, di concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico, ad adeguare il regolamento che disciplina le agevolazioni alle imprese recependo quanto previsto dal governo con il c.d. DL Crescita 2.0.

Il Regolamento è stato approvato il 15 novembre 2013: nel 2014 si è pubblicato il bando.

B.3 – Supporto alla Pubblica Amministrazione per la programmazione comunitaria

L'area Programmazione Comunitaria è stata istituita per l'attuazione dei programmi comunitari ed in particolare per lo svolgimento delle attività precedentemente assegnate all'ex Istituto per la Promozione Industriale (soppresso con Decreto Legge del 31 maggio 2010 convertito in Legge n.122/2010).

L'Agenzia ha acquisito inoltre nell'aprile 2013, in ottemperanza con quanto previsto dalla Legge n° 135 dell'agosto 2012, le attività di Promuovi Italia a favore del Ministero dello Sviluppo Economico, come disposto dalla normativa (art 12 co.71 e 72 del D.L. 95/2012, convertito nella legge 135/2012) incorporando attività e risorse professionali riguardanti quattro commesse: Moninord, Monisud Pon Sil, Monisud Pon ReC e POIN Attrattori.

La tabella seguente riepiloga le Commesse gestite dall'area nel corso dell'anno 2013.

Commessa	Data convenzione	Inizio	Scadenza	Dotazione (IVA inclusa)	Committente
Audit Ministero Interno	19/02/2009	19/02/2009	31/03/2016	€ 4.347.488	Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione
Lotta alla Contraffazione MISE	17/11/2010	17/11/2010	31/01/2014	€ 3.120.000	MISE -Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizzazione -Direzione generale per la lotta alla contraffazione UIBM
POI Energia MISE-DGENRE	02/08/2011	01/01/2011	31/12/2015	€ 10.300.000	MISE - Direzione Generale per l'Energia Nucleare, le Energie Rinnovabili ed Efficienza Economica
Assistenza Tecnica PON ReC	31/03/2011	08/03/2011	31/12/2015	€ 40.100.000	MISE - Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica - Direzione Generale per l'Incentivaz. delle Attività Imprendit. - Div. V
Comunicazione e Assistenza Tecnica al MISE UIBM	06/07/2011	06/07/2011	06/07/2014	€ 3.450.000	MISE -Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizzazione -Direzione generale per la lotta alla contraffazione UIBM
POI Energia MISE-DGIAI	07/09/2011	28/07/2011	31/12/2015	€ 2.300.000	MISE - Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica - Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali
Assistenza tecnica e supporto all'ODI	10/11/2011	10/11/2011	31/07/2013	€ 640.000	Organismo Di Indirizzo (art. 2, comma 118, legge 191/2009)
Assistenza Tecnica POAT SOCRATE	15/12/2011	21/10/2011	20/12/2014	€ 4.420.000	MISE - Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizz. - Direzione generale per le politiche di Internazionalizz. e la promozione degli scambi
Extragiudiziale consumatori	11/10/2012	11/10/2012	31/12/2014	€ 500.000	Ministero dello Sviluppo economico - Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica
Dematerializzazione archivi cartacei e digitalizzaz. attività MISE-DGIAI	29/11/2012	29/11/2012	31/12/2015	€ 4.000.000	MISE - Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali
Nando 2 - Certificazione CE	27/10/2012	27/10/2012	30/04/2014	€ 141.207	Ministero dello Sviluppo economico - Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica
Monisud PON SIL	15/04/2013	15/04/2013	31/12/2013	€ 1.842.896	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI)
Monisud PON ReC	15/04/2013	15/04/2013	31/12/2015	€ 6.776.250	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI)
MonInord	15/04/2013	15/04/2013	31/12/2014	€ 4.755.802	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI)
POIN Attrattori	15/04/2013	15/04/2013	31/12/2015	€ 2.842.211	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI) - Div. V Programmazione Comunitaria e Nazionale Unitaria
Ass. tec Piano azione e coesione DGIAI	15/04/2013	15/04/2013	31/12/2017	€ 16.000.000	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI)
Ass tec Promozione diritti consumatori	22/05/2013	22/05/2013	31/12/2015	€ 1.800.000	MISE - Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizzazione -
Digitalizzazione DGIAI ZFU	17/04/2014	10/04/2013	31/12/2017	€ 6.060.000	Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI)
2013E030NAZ.LE Georeferenziazione attività UIBM	20/12/2013	20/12/2013	31/07/2015	€ 460.000	Ministero dello Sviluppo Economico - Dipartimento per l'Impresa e l'Internazionalizzazione -Direzione generale per la lotta alla contraffazione UIBM

Di seguito vengono fornite indicazioni sulle attività relative alle singole commesse.

Audit Ministero dell'Interno

Nella stagione di programmazione comunitaria 2007 - 2013 l'Agenzia ha assunto il ruolo di Autorità Nazionale di Audit per i fondi SOLID (fondi comunitari per la gestione dei flussi migratori), gestiti dal Ministero dell'Interno. Si tratta del Fondo europeo per l'integrazione (FEI), Fondo europeo per i rimpatri (RF) e Fondo europeo per i rifugiati (FER III). La nomina

dell'Agenzia è stata formalmente ratificata dalla Commissione Europea con la approvazione dei sistemi di gestione e controllo dei tre Fondi (SIGECO) avvenuta nel dicembre 2008. L'attività di audit è regolata da una Convenzione tra l'Agenzia e il Dipartimento Libertà Civili e Immigrazione del Ministero Interno, sottoscritta nel febbraio 2009 e vigente fino al 31 marzo 2016 (termine previsto dal regolamento comunitario dei Fondi SOLID per i controlli sull'ultimo Programma Annuale - 2013).

Secondo le Decisioni CE istitutive dei Fondi le attività di audit riguardano due linee direttrici:

- l'accertamento del corretto/efficace funzionamento del sistema di gestione e controllo dei Fondi (*Audit di sistema*, almeno una volta entro il 2013);
- la verifica, in base ad un campione adeguato di azioni/progetti, delle spese dichiarate negli interventi attivati (*Audit dei progetti*, da realizzare annualmente, a partire dal 2010, sugli interventi inseriti nei Programmi annuali dei Fondi).

Nel corso del 2013 l'attività è stata focalizzata sul proseguimento degli Audit di Sistema dei 3 Fondi e nella realizzazione degli Audit di Progetti sui Programmi Annuali 2010 e 2011 (in parte) del FEI, RF e FER.

Lotta alla contraffazione MISE

La Convenzione sottoscritta in data 17 dicembre 2010 tra Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per la Lotta alla Contraffazione - Ufficio Italiano Brevetti e Marchi (MISE - DGLC - UIBM) e Invitalia, affida all'Agenzia il compito di supportare il MISE nei processi di tutela della Proprietà Industriale. In particolare è richiesto un supporto tecnico per garantire l'uniformità della procedura di brevettazione ai regolamenti comunitari, e il supporto nelle attività di affiancamento e assistenza agli utenti in merito alla nuova procedura di brevettazione e all'implementazione dell'istituto dell'opposizione alla registrazione dei marchi.

In vista della scadenza della convenzione il 16 novembre 2013, e a fronte di un residuo di risorse, è stata concordata una proroga al 30 gennaio 2014.

Nell'annualità l'Agenzia ha fornito al MISE un supporto qualificato per il raggiungimento dei propri obiettivi in tema di tutela della Proprietà Industriale e lotta alla contraffazione, in continuità con quanto realizzato negli anni precedenti, con particolare riferimento alla linea di attività C - potenziamento dell'attività organizzativa della Divisione "Affari giuridici e normativi", ai fini dell'implementazione del nuovo istituto dell'opposizione alla registrazione dei marchi.

Le attività svolte sono state rendicontate su base trimestrale all'UIBM e sono state svolte in prevalenza da un gruppo di lavoro operante presso l'UIBM.

Le attività si sono concluse il 31 gennaio 2014, così come previsto, e in assenza di fatti di rilievo

POI Energia MISE - DGENRE

Con decreto ministeriale del 13 dicembre 2010, il Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Energia Nucleare, le Energie Rinnovabili e l'Efficienza Energetica (MISE - DGENRE) in qualità di Organismo Intermedio (OI) per l'attuazione del Programma Operativo Interregionale (POI) "Energie rinnovabili e risparmio energetico" 2007-2013A ha affidato all'Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa SpA - INVITALIA la prosecuzione ed il completamento delle attività di assistenza tecnica precedentemente affidate all'Istituto per la Promozione Industriale (IPI).

Successivamente il DPCM del 15.12.2012 ha avviato un processo di modifica di governance del Programma che ha condotto, nell'ambito di un processo più ampio di riprogrammazione, alla designazione del dirigente pro-tempore della Divisione IX del MISE-DGENRE quale Autorità di

Gestione del Programma (AdG) con conseguente ampliamento delle responsabilità e dei compiti attinenti al nuovo ruolo.

Alla luce dei cambiamenti intervenuti al Programma, con decreto del 9 settembre 2013, l'AdG ha affidato a INVITALIA, a partire dal 01/01/2013, la realizzazione delle attività di assistenza tecnica in relazione ai compiti di sorveglianza, comunicazione e valutazione, ad integrazione delle attività già commissionate all'Agenzia con il suddetto decreto direttoriale del 13 dicembre 2010, opportunamente aggiornate.

Ad oggi INVITALIA supporta il MISE - DGENRE, attraverso la propria funzione "Programmazione Comunitaria", nella realizzazione dei compiti legati alla programmazione, attuazione, gestione, sorveglianza, monitoraggio, controllo comunicazione e valutazione del Programma e delle linee di attività di sua competenza - segnatamente produzione di energia su edifici pubblici; Interventi Innovativi di geotermia, reti di trasporto dell'energia, produzione da FER ed efficientamento energetico nell'ambito di azioni integrate di sviluppo urbano sostenibile - per il periodo 2011-2015.

Sulla base di tali premesse e in coerenza con quanto previsto dal POI Energia, nel **corso del 2013**, il supporto tecnico è stato realizzato secondo le previsioni in termini sia di avanzamento procedurale sia finanziario.

Non si evidenziano ad oggi, fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Con lettera del 28/02/2014 è stato trasmesso il "Piano delle attività 2014". Si prevede, quindi, che nel corso dell'anno le attività si svolgeranno in conformità a tale piano e in sostanziale continuità con quanto realizzato nel 2013.

Assistenza tecnica PON Ricerca e Competitività

La presente commessa vede il coinvolgimento di Invitalia S.p.A. quale struttura incaricata dell'attività di assistenza tecnica a supporto del Ministero per lo Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (MISE-DGIAI), Divisione V, in qualità di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Competitività" 2007-2013.

L'attribuzione ad Invitalia del ruolo di assistenza tecnica è avvenuta, a seguito della soppressione ed incorporazione dell'IPI nel Ministero dello Sviluppo Economico (cfr. art. 7, co. 20 del decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n° 122), a mezzo di Decreto direttoriale dell'8 marzo 2011, a firma del Capo Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica, seguito dalla sottoscrizione, in data 31 marzo 2011, di un'apposita Convenzione tra il MISE-DGIAI (Divisione V) ed Invitalia.

La Convenzione ha affidato ad Invitalia, a decorrere dal 1° aprile 2011 (cfr. Atto integrativo alla Convenzione del 31/01/2012, Prot. n. 2680/PCOM) le attività di accompagnamento e assistenza tecnica di cui all'Asse III del PON "Assistenza tecnica e attività di accompagnamento", Obiettivo operativo 4.3.1.1. "Rafforzamento dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità degli interventi, nonché delle connesse attività di monitoraggio, valutazione e controllo" e Obiettivo operativo 4.3.1.3. "Integrazioni programmatiche per il perseguimento di effetti di sistema", per la sola azione "Integrazione tra azioni nazionali e azioni regionali".

Per lo svolgimento delle attività sopra richiamate la Convenzione ha riconosciuto ad Invitalia risorse complessive per un importo massimo pari a 34 milioni di euro.

Come previsto dalla Convenzione, in data 30 marzo 2011, Invitalia ha presentato al MISE-DGIAI il Piano operativo delle attività di assistenza tecnica per il periodo 2011-2015.

Nel 2013, gli atti citati (cfr. Convenzione e Piano pluriennale) sono stati soggetti ad integrazioni rese necessarie al fine di recepire alcune modifiche, intervenute già dal 2012 e nel corso del 2013, nella gestione e attuazione del Programma, e in particolare:

la manovra di riprogrammazione del PON ReC, approvata dalla Commissione europea, con decisione del 31 ottobre 2012 (cfr. decisione C(2012) 7629) che, pur lasciando inalterato l'impianto strategico del Programma, ha comportato una riduzione della dotazione complessiva

dello stesso (parte MIUR e MISE) e una modifica di alcuni suoi obiettivi operativi, e relative azioni, nella logica di rendere gli interventi proposti più funzionali ed efficaci;

le novità nell'organizzazione dell'assistenza tecnica al MiSE-DGIAI nell'ambito del PON, conseguenti alla sottoscrizione dell'accordo tra Invitalia e Promuovitalia, previsto dall'art. 12, comma 73, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/2012, e approvato con decreto interministeriale del 29.03.2013, che ha previsto il potenziamento finanziario da parte del MiSE-DGIAI dell'assistenza tecnica del PON ReC assegnata ad Invitalia, quantificando l'importo complessivo delle attività di assistenza tecnica in 40,1 milioni di euro.

Considerato quanto premesso, la Convezione MiSE-Invitalia del 31 marzo 2011 è stata integrata nel 2013 da apposito Atto aggiuntivo, sottoscritto in data 15.04.2013 (cfr. Decreto direttoriale di approvazione del 24.04.2013). Per la stessa ragione, nel 2013 si è provveduto a modificare il Piano pluriennale delle attività di assistenza tecnica 2011-2015.

Il Piano delle attività di assistenza tecnica relativo all'annualità 2013 approvato dal MiSE-DGIAI contiene l'indicazione delle linee di attività di assistenza tecnica, la stima dell'impegno finanziario delle stesse, nonché l'articolazione dell'unità operativa di Invitalia dedicata allo svolgimento di tali attività.

Nel corso del 2013 è stato fornito un supporto tecnico costante finalizzato a garantire la migliore efficienza ed efficacia nella gestione e attuazione del Programma; ciò è stato garantito attraverso un costante presidio di tutti gli strumenti attivi sul PON ReC, l'avvio di interventi di rapida attuazione, il monitoraggio degli Interventi del Piano di Azione Coesione in continuità con quelli finanziati nel PON R&C.

Anche grazie al supporto fornito nel 2013 è stato garantito il raggiungimento e superamento dell'obiettivo di spesa al 31 dicembre (+15 milioni di euro), necessario ad evitare il disimpegno automatico delle risorse del Programma.

Si prevede che nel corso dell'anno 2014 le attività si svolgeranno in sostanziale continuità con quanto realizzato nel 2013.

Comunicazione e assistenza tecnica al MISE - UIBM

Il Ministero dello Sviluppo Economico, Direzione Generale per la Lotta alla Contraffazione - Ufficio Italiano Brevetti e Marchi, nell'ambito delle proprie politiche attive volte alla tutela dei titoli di proprietà industriale e alla lotta alla contraffazione, ha stipulato, in data 6 luglio 2011, una convenzione con Invitalia per l'affidamento di alcune attività di assistenza tecnica.

Le attività di supporto consistono nella realizzazione e gestione delle attività di promozione, informazione e comunicazione in materia di tutela della proprietà industriale e lotta alla contraffazione, la progettazione di attività formative, assistenza tecnica per la gestione di misure di aiuto a favore di Piccole e Medie imprese, per il funzionamento delle banche dati brevettuali e di supporto alle attività di contrasto alla contraffazione.

In vista della scadenza della convenzione il 6 luglio 2013, è stata concordata una proroga, fissando la nuova scadenza al 6 luglio 2014.

Nel 2013 le attività hanno riguardato principalmente:

- promozione e informazione in materia di tutela della proprietà industriale e lotta alla contraffazione;
- azioni di comunicazione, informazione e intervento sul territorio sul tema della Lotta alla contraffazione in collaborazione con il Consiglio Nazionale Anticontraffazione (CNAC);
- manutenzione delle banche dati brevettuali;
- progettazione di un sistema informativo di supporto alle attività di contrasto alla Contraffazione.

A seguito delle indicazioni del committente, le attività sono riprese a pieno ritmo rispetto al ridimensionamento che ha caratterizzato la chiusura dell'anno precedente, con un impatto significativo sui ricavi stimati. E' stata avviata una diffusione della campagna di comunicazione

“Difendi la proprietà industriale, fai crescere le tue idee” su diversi media (testate, radio locali, internet, cinema, tv).

È prevista, attraverso la stipula del protocollo di intesa tra MIUR, MISE, UNITO e LUISS, la realizzazione di un master di II livello “Accademia della Proprietà Industriale”, con possibilità di attribuzione di crediti formativi che con un approccio interdisciplinare e internazionale, dovrà essere fornito da insegnanti altamente qualificati.

Al termine della convenzione, previsto per il 6 luglio 2014, si prevede un residuo di risorse. Pertanto, è ipotizzabile una proroga delle attività almeno fino alla fine del 2014 e contestualmente una rimodulazione del budget e l’aggiornamento del Piano esecutivo.

POI Energia MISE DGIAI

L’Agenzia, attraverso la Convenzione sottoscritta nel settembre 2011 con il Ministero dello Sviluppo Economico – Direzione generale per l’incentivazione delle attività imprenditoriali, ha il compito di svolgere le seguenti tipologie di supporto:

assistenza tecnica alla gestione del Programma: supporto alla DGIAI nell’espletamento delle sue funzioni di Organismo Intermedio (OI) così come previste e disciplinate all’interno della convenzione di delega stipulata con l’AdG del Programma e in conformità con quanto prescritto dal Regolamento (CE) n. 1083/2006;

assistenza tecnica alla gestione/attuazione delle Attività/Azioni: supporto tecnico agli uffici della DGIAI nella gestione delle procedure di attuazione delle linee di attività ad essa delegate dall’AdG del Programma (Azioni 1.1, 1.2 e 2.1 dello stesso Programma).

In conformità e coerenza con quanto previsto all’interno del Piano annuale delle **attività 2013** approvato dalla DGIAI, le attività di assistenza tecnica e supporto che INVITALIA ha realizzato sono le seguenti:

- supporto alla Segreteria tecnica dell’OI DGIAI nella realizzazione delle attività connesse alla partecipazione al Comitato Tecnico Congiunto per l’Attuazione (CTCA) e al Comitato di Sorveglianza del POI, anche ai fini della predisposizione della documentazione di supporto utilizzata nell’ambito di incontri tecnici funzionali all’attuazione di specifiche attività di attuazione attraverso la predisposizione di note metodologiche, del reporting economico-finanziario funzionali anche alla redazione del Rapporto Annuale di Esecuzione, nonché nella elaborazione di presentazioni illustrative. Le attività di supporto hanno avuto altresì ad oggetto la riprogrammazione delle risorse del POI Energie funzionali all’ampliamento dell’operatività delle linee di attività 1.2 e 2.1 del Programma, al fine di consentire l’utilizzo delle relative dotazioni finanziarie anche ai fini del sostegno alle iniziative nel settore dell’efficientamento energetico delle attività imprenditoriali;
- supporto tecnico per le attività connesse al Sistema di Gestione e Controllo: l’attività di supporto si è incentrata principalmente sull’aggiornamento ed adeguamento del sistema di gestione e controllo precedentemente adottato dall’OI, con il conseguente adattamento e messa in coerenza del manuale operativo al cui interno sono riportate le linee guida di riferimento per l’attuazione degli adempimenti connessi con l’espletamento delle attività di monitoraggio, sorveglianza, controllo e certificazione della spesa inerente l’attuazione delle linee di attività di competenza dell’OI e la relativa modulistica quali piste di controllo e check list;
- supporto tecnico per la sorveglianza e il monitoraggio: in quest’ambito, l’attività di assistenza tecnica e supporto di INVITALIA ha avuto ad oggetto la gestione degli adempimenti connessi con la verifica della correttezza e dell’ammissibilità della spesa derivante dalle operazioni ammesse a finanziamento dall’OI, nonché il monitoraggio del relativo avanzamento sotto il profilo procedurale, fisico e finanziario attraverso l’aggiornamento dei dati richiesti dal sistema informativo del Programma (SGP). Le attività di supporto hanno avuto altresì ad oggetto: la generazione e l’aggiornamento dei

codici CUP associati alle differenti operazioni finanziate; la raccolta e trasmissione periodica dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale; l'aggiornamento della lista dei "beneficiari" degli interventi, l'aggiornamento dei dossier delle operazioni finanziate;

- supporto tecnico all'attività di rendicontazione delle spese sostenute in attuazione delle operazioni cofinanziate con risorse del POI Energie: le attività di supporto svolte in quest'ambito da INVITALIA nel corso del 2013 hanno avuto ad oggetto la gestione degli adempimenti connessi con la rendicontazione delle spese sostenute a valere sulle linee di intervento del POI di competenza dell'OI DGIAI con particolare riferimento all'espletamento delle attività connesse alla elaborazione, al controllo e alla trasmissione dei dati di rendicontazione delle spese e delle connesse domande di rimborso inviate all'Autorità di Certificazione del Programma. In quest'ambito, in analogia con quanto già fatto con le misure di incentivazione di cui ai DD.MM. 06.08.2010 e 13.12.2011 è stato predisposto ed adottato il documento "Linee guida per la rendicontazione" relativo al Grande Progetto 3SUN;
- supporto tecnico per le attività relative ai controlli e alle irregolarità: il supporto offerto in quest'ambito da INVITALIA nel corso del 2013 si è tradotta nell'affiancamento del personale degli uffici competenti per le operazioni nell'espletamento delle attività di controllo di primo livello sulle operazioni ammesse a finanziamento. L'attività ha avuto ad oggetto, altresì, la gestione del follow up alle risultanze dei controlli in loco disposti dalla struttura competente ed alle verifiche di audit disposte dall'UVER, attraverso l'elaborazione di controdeduzioni e/o di note informative utili a chiarire eventuali criticità e/o rilievi posti dai controllori nell'espletamento delle rispettive attività di verifica. Particolare rilevanza hanno assunto in quest'ambito le attività di supporto all'espletamento dei controlli amministrativi ed in loco espletati sugli avanzamenti di spesa rendicontati dal Grande Progetto 3SUN, che hanno consentito di certificare una spesa equivalente a due terzi del contributo pubblico complessivamente concesso al beneficiario;
- informazione e pubblicità: supporto alla realizzazione dei materiali informativi volti a promuovere le iniziative in eventi/attività informative cui l'OI DGIAI ha preso parte; in tale ambito, nel corso del 2013 è stata progettata ed attuata una campagna di comunicazione e di informazione sulle opportunità di agevolazione e sostegno associate alle Riserve separate POI Energie del Fondo centrale di garanzia, che ha interessato tutte le regioni dell'obiettivo Convergenza;
- supporto tecnico per la gestione delle procedure di attuazione delle Azioni 1.1, 1.2 e la 2.1: le attività di supporto tecnico svolte da Invitalia in quest'ambito nel corso del 2013 hanno avuto ad oggetto la definizione dei contenuti degli interventi, con particolare riferimento alle procedure ed ai disciplinari di attuazione, alla definizione dei potenziali beneficiari e dei soggetti attuatori, nonché delle procedure di gestione dei processi attuativi relativi alle seguenti linee di attività:
 - attività 1.1 (Bando biomasse): supporto alla ricognizione ed al monitoraggio delle procedure di concessione delle agevolazioni e dei relativi adempimenti conseguenti propedeutici alla erogazione degli stessi contributi
 - attività 1.2. e 2.1 (Fondi rotativi per Finanziamenti Agevolati): progettazione ed implementazione della nuova misura di incentivazione di cui al DM 05 dicembre 2013 "Bando Efficienza Energetica";
 - attività 1.2 (Grande progetto 3SUN): affiancamento all'OI DGIAI nell'espletamento delle procedure di monitoraggio dell'avanzamento fisico e finanziario del programma

di investimento realizzato dal beneficiario e nelle conseguenti attività di rendicontazione dei relativi costi.

Con Decreto direttoriale del 19 marzo 2014, la DGIAI ha adottato le procedure di accesso alle agevolazioni del DM 05 dicembre 2013 – Bando Efficienza Energetica, per la cui acquisizione ed istruttoria, la Direzione generale si avvarrà del supporto di Invitalia – PCOM, previa adozione di opportuno atto integrativo alla convenzione del 7 settembre 2011.

In considerazione di tale ampliamento delle attività, le cui procedure di formalizzazione sono in corso alla data della presente relazione, si è ritenuto opportuno ritardare la presentazione del Piano delle attività 2014, onde poter ricomprendere all'interno dello stesso le predette attività, con la corrispondente dotazione finanziaria aggiuntiva.

Assistenza tecnica e supporto all'ODI

La Legge finanziaria 2010 stabilisce che le Province Autonome di Trento e Bolzano concorrono al conseguimento di obiettivi di perequazione e di solidarietà attraverso il finanziamento di progetti per lo sviluppo economico e sociale dei comuni appartenenti alle province di Regioni (Lombardia e Veneto) a statuto ordinario confinanti rispettivamente con la Provincia autonoma di Trento e la Provincia autonoma di Bolzano.

All'ODI (Organismo di indirizzo), istituito con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 gennaio 2011, è demandato il compito di fissare gli indirizzi per la valutazione ed approvazione dei progetti.

In data 10.11.2011 l'ODI, con apposita Convenzione, ha affidato ad Invitalia l'incarico di fornire assistenza tecnica e supporto nell'espletamento delle attività di istruttoria dei progetti relativi agli Avvisi pubblici di finanziamento per le annualità 2010-2011-2012 (Commessa n. 498).

In data 21.12.2011 si è proceduto alla stipula di un Atto integrativo (Commessa n. 499) della Convenzione del 10.11.2011 che contempla per Invitalia attività aggiuntive organizzative e di supporto operativo.

Si segnala che le attività oggetto della Convenzione e dell'Atto Integrativo sopra citati hanno subito un periodo di sospensione a seguito della soppressione dell'ODI disposta dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (cd. decreto sulla spending review), poi abrogato in sede di conversione in legge del provvedimento, nonché di successivi ricorsi presentati a valere sull'Avviso pubblico 2010/2011.

Detto periodo di sospensione è cessato a seguito della decisione con cui ODI, in data 25.03.2013, preso atto dell'avvenuto ritiro dei sopra citati ricorsi, ha invitato Invitalia a riprendere le attività alla stessa demandate. L'intervenuta scadenza, il 31.12.2012, degli atti convenzionali ha reso necessaria la stipula, in data 27.03.2013, di un nuovo Atto integrativo che ha consentito la ripresa delle attività di istruttoria e supporto tecnico/organizzativo sulle domande di finanziamento presentate sull'Avviso pubblico 2012, anche adeguando la remunerazione di Invitalia a fronte delle attività aggiuntive alla stessa richieste da ODI.

Le attività richieste ad Invitalia sono state concluse in data 31. 07. 2013, in coerenza con il mandato ed i tempi disposti convenzionalmente.

Assistenza Tecnica POAT S.O.C.R.A.TE.

Il POAT – che si colloca nell'ambito dell'Asse 2 / Misura 2.4 del PON Governance – è finalizzato a elevare il livello dei servizi offerti dalle Regioni Convergenza in materia d'internazionalizzazione dei sistemi economico-produttivi, attraverso l'assistenza tecnica e la realizzazione di forme efficaci di coordinamento tra l'Amministrazione centrale e quella regionale.

Per lo svolgimento delle attività previste nel triennio 2012-2014, la Direzione generale per le politiche di internazionalizzazione e la promozione degli scambi del Dipartimento per l'Impresa e

L'Internazionalizzazione del MISE ha sottoscritto, in data 15 Dicembre 2011, una convenzione con l'Agenzia che ha riavviato le attività di Assistenza Tecnica concluse in data 20.10.2011 nell'ambito della precedente convenzione.

Le attività svolte nell'ambito del POAT S.O.C.R.A.TE sono declinate su tre filoni di intervento:

Attività centrali: hanno riguardato, nel 2013, le attività di coordinamento e gestione amministrativa con particolare riferimento all'iter di rendicontazione delle attività svolte da parte del personale (centrale e presso le regioni) impegnato nel programma. Nell'anno di riferimento, inoltre, sono state revisionate le Linee Guida, è stato redatto il Piano Esecutivo per l'anno 2014 ed è stata predisposta la documentazione necessaria alla richiesta di proroga dei contratti dei consulenti dei nuclei regionali di assistenza tecnica per il periodo gennaio - dicembre 2014.

Attività trasversali: perseguono l'obiettivo di promuovere il partenariato tra le Regioni Convergenza nell'ambito dell'internazionalizzazione dei sistemi produttivi e dell'attrazione investimenti per rendere maggiormente efficace l'azione di sistema all'estero. Nell'ambito del Potenziamento della governance trasversale, nei primi mesi del 2013 è stata completata la stesura dei PIRAT Puglia e Campania, i quali sono stati condivisi formalmente nel mese di febbraio. Sono stati inoltre prodotti i seguenti documenti: informativa in merito allo stato di attuazione del programma, con riferimento alle attività realizzate nel quadrimestre 1 gennaio 2013 - 30 aprile 2013; scheda di Autovalutazione 2013, nonché una previsione di azioni e risultati per il periodo 2013-2015; documento, relativo alla ricognizione delle risorse umane e finanziarie destinate ad ogni Regione, con dettaglio sulle risorse programmate ed il residuo da impegnare, numero delle risorse umane impegnate, nominativo del referente regionale che coordina le attività di assistenza tecnica in loco; proposta per indagini di campo sul Programma.

Si sono svolte, inoltre, le riunioni presso le regioni per la verifica dello stato di attuazione delle attività di assistenza tecnica.

Nell'ambito dei Progetti paese settore multi regionale, è proseguita anche nel 2013 la raccolta di informazioni, e avvio delle connesse analisi, in relazione alla valutazione di possibili specifici interventi, previsti nei PIRAT, per l'integrazione dell'ICT nelle strategie regionali di internazionalizzazione delle PMI.

Attività regionali: azioni di Assistenza Tecnica volte a supportare le amministrazioni regionali in relazione ai temi del (i) potenziamento della governance regionale, (ii) potenziamento SPRINT e attrazione investimenti. In tale ambito sono state svolte nelle quattro regioni azioni di supporto all'amministrazione regionale nell'implementazione delle strategie di internazionalizzazione e di attrazione investimenti, che hanno riguardato tra l'altro: coordinamento e sinergie tra gli assessorati competenti in tema di internazionalizzazione e gli ulteriori soggetti coinvolti sul piano regionale; predisposizione di bandi, studi di settore, progetti paese e progetti settore; azioni di comunicazione e promozione istituzionale; valutazioni di impatto delle azioni adottate.

La fine delle attività è prevista per il 20 dicembre 2014.

Extragiudiziale Consumatori

La Convenzione sottoscritta in data 11 ottobre 2012 tra Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, il Consumatore, la Vigilanza e la Normativa Tecnica (di seguito DGMCCVNT) e INVITALIA, affida all'Agenzia il ruolo di attuatore e gestore del Bando "Conciliazioni paritetiche"¹.

¹ Lo strumento della conciliazione paritetica, previsto dai Dlgs 206/2005 e succ., consente al consumatore per il tramite di un "conciliatore" rappresentante dell'Associazione dei consumatori, ed all'azienda per il tramite di un "conciliatore" rappresentante di Associazioni di impresa, di avviare procedure di composizione extragiudiziale per la risoluzione di controversie in materia di consumo.

Il valore della Convenzione è pari a 2,5 milioni di euro (IVA inclusa) di cui 1,9 per il Bando e € 600.000 per le attività di INVITALIA. La Convenzione avrebbe dovuto concludersi il 30 dicembre 2014; tuttavia, l'Amministrazione ha richiesto e ottenuto da Invitalia una prima proroga della Convenzione al 30 aprile 2014. Successivamente, la DGMCCVNT ha richiesto un'ulteriore proroga al 31/12/2014 che Invitalia ha accettato in data 30/09/2013. Nella stessa comunicazione, è stato precisato altresì che gli oneri e i costi di gestione superanti il limite della valore fissato in Convenzione debbano essere posti a carico della nuova e più generale Convenzione di supporto e di assistenza tecnica (Commessa Ass tecn. Promozione diritti consumatori) stipulata in data 22 maggio 2013 e valida fino al 31 dicembre 2015.

Nella presente relazione sono riportate le sole attività i cui costi sono stati imputati sulla Convenzione dell'11 ottobre 2012.

Nel 2013 l'Agenzia ha fornito al MISE un supporto qualificato per la gestione del Bando "Conciliazioni paritetiche" pubblicato il 13 febbraio 2013 ed è stata impegnata nelle attività amministrative e gestionali di seguito dettagliate.

Ai fini della individuazione e la realizzazione delle componenti del processo di istruttoria delle domande relative al Bando "Conciliazioni Paritetiche", sono stati identificati e formalizzati i criteri per lo svolgimento dell'istruttoria e la corresponsione del contributo. Sono state studiate le problematiche afferenti all'applicazione del bando sulle conciliazioni paritetiche e predisposte note, appunti e lettere. E' stato inoltre predisposto un Vademecum ad uso dei verificatori delle domande.

In questa prima fase, sono state definite l'architettura e le funzionalità del database e delle caratteristiche tecniche e funzionali della piattaforma informatica per la gestione delle domande pervenute, così come previsto nella Convenzione (art. 2, comma 5). Invitalia ha proposto l'utilizzo e l'adattamento della piattaforma "Invitalia digitale" con positivo riscontro da parte dell'Amministrazione.

Nel periodo febbraio/dicembre 2013 sono state istruite 4.770 pratiche relative ad altrettante domande. Ogni istruttoria è stata dettagliata in uno specifico report complessivo. I report prodotti sono stati condivisi con la DGMCCVNT e costituiscono evidenza documentale a supporto della liquidazione delle richieste di contributo da parte delle Associazioni. Invitalia, attenendosi alle procedure previste dalla L. n. 241/1990 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ha provveduto a comunicare gli esiti dell'istruttoria, condivisa e approvata dalla DGMCCVNT, alle Associazioni che, a loro volta, hanno provveduto a inviare, laddove richiesto, le integrazioni necessarie e/o accettare gli esiti dell'istruttoria e predisporre il calcolo del dovuto contributo per singola Associazione. Le pratiche ammesse sono state pari all'86% del totale. E' stato erogato un contributo totale per un valore di € 317.920,00. Il contenzioso è stato nullo.

Nello stesso periodo Invitalia, offrendo anche supporto attraverso il suo Ufficio Legale, ha contribuito alla stesura del II Bando pubblicato il 17 settembre 2013 che ha sostituito interamente il I Bando del 13 febbraio 2013.

Le attività svolte sono state rendicontate su base semestrale e sono state svolte in prevalenza da un gruppo di lavoro operante presso la DGMCCVNT.

Per il 2014 si prevede che le attività si svolgeranno in continuità con quanto realizzato negli anni precedenti sino al nuovo termine della convenzione previsto per il 31 dicembre 2014. A chiusura della Convenzione le attività saranno attuate a valere sulla nuova convenzione Assistenza Tecnica Promozione Diritti Consumatori.

Eliminazione degli archivi cartacei e digitalizzazione delle attività della direzione generale per l'incentivazione delle attività imprenditoriali.

La Direzione Generale per l'Incentivazione della Attività Imprenditoriali ha affidato all'Agenzia, la convenzione in oggetto stipulata il 29 novembre 2012, per un importo di 4 milioni di euro comprensivi di IVA, finalizzata all'eliminazione degli archivi cartacei e alla digitalizzazione dei relativi processi documentali. L'affidamento all'Agenzia è stato motivato dall'esperienza maturata in materia e della disponibilità di soluzioni già collaudate in tale ambito, che prefigurano per l'Amministrazione di realizzare economie di scala, attraverso il ricorso alle soluzioni e ai modelli organizzativi già collaudati e in essere presso l'Agenzia, e concludere le attività in tempi compatibili con la necessità non procrastinabile di sgomberare gli Archivi della sede di via Giorgione in vista del trasloco previsto in altra sede entro il 2013 e per superare le problematiche di agibilità connesse allo stato attuale dei citati Archivi e segnalate dalle autorità competenti e vigilanti in materia, Vigili del fuoco e ASL.

Come noto infatti, per i suoi scopi istituzionali l'Agenzia ha intrapreso, sin dal 2010, un percorso di digitalizzazione dei propri processi e di de-materializzazione degli archivi con un progetto per l'Autoimpiego, che ha previsto nel triennio 2010-2012, il recupero massivo di pratiche arretrate (generate dalla gestione manuale dei documenti) e la gestione digitalizzata delle pratiche correnti della misura Titolo II del D.Lgs. 185/2000, generando rilevanti recuperi di efficienza per l'Agenzia.

Tali attività sono state svolte con una partnership con il Gruppo Poste Italiane, avviata con una Convenzione per il "Servizio Integrato notifiche" stipulata in data 26 novembre 2008, relativa al servizio di postalizzazione di Atti Giudiziari, gestione completa delle notifiche, archiviazione elettronica e fisica delle raccomandate, delle copie delle ricevute e dei bollettini di pagamento, incasso e rendicontazione dei pagamenti, archiviazione digitale.

Pertanto per l'attuazione della citata convenzione, da realizzare in coerenza con le citate premesse di tempistica e riuso di soluzioni e modelli organizzativi, Invitalia oltre ad impiegare proprie risorse si è avvalsa ancora della partnership con il Gruppo Poste Italiane, capitalizzando la collaborazione svolta sino ad ora. Il Gruppo Poste ha operato attraverso due sue Società esperte negli ambiti di riferimento previsti dalla convenzione: Postecom ed Italia Logistica:

Postecom S.p.A. che dispone di un know how specifico nella digitalizzazione, conservazione sostitutiva e archiviazione di significativi volumi di documenti cartacei, e si occuperà della realizzazione di una piattaforma informatica per la fruizione delle pratiche digitalizzate, come già sperimentato nel progetto Pilota sul Titolo II, oltre che dell'estensione agli altri processi di gestione della documentazione sottostante ai procedimenti amministrativi Invitalia.

Italia Logistica che opera nel campo dei Servizi di Logistica Integrata e di Gestione documentale per le Aziende ed i grandi Clienti Istituzionali e si focalizzerà sulla parte relativa al Trasferimento dell'archivio di Deposito e al Trasferimento dell'Archivio Corrente.

La convenzione è stata stipulata il 29 novembre 2012 e registrata il 4 febbraio 2013 dalla Corte dei conti. Nel mese di marzo 2013 il CdA di Invitalia ha approvato la stipula dei contratti con Italia Logistica e Postecom, le società del Gruppo Poste che eseguiranno materialmente le attività. I contratti hanno valore di 1.333.000 euro e 1.320.000 euro, rispettivamente, al netto di IVA.

Nel corso del 2013 sono state svolte le seguenti attività:

- svuotamento dei locali adibiti ad archivio: le attività sono state completate e sono stati svuotati tutti gli archivi del piano terra e primo interrato (archivi di deposito). Sono stati trasferiti complessivamente 115.928 faldoni (di cui 24.086 inviati all'Archivio Centrale dello Stato di Pomezia), pari a 26.515 scatole. I locali adibiti ad archivio sono stati

- completamente svuotati e liberati anche dalle scaffalature metalliche e materiali diversi (arredi, materiale elettrico/elettronico, etc) ivi presenti;
- attività di scansione: sono stati completati la scansione e il caricamento sul sistema documentale di 11.461 fascicoli della L.488, 545 fascicoli dei Contratti di Programma, 979 fascicoli della L.46, 2760 fascicoli di contenzioso afferenti a L.488, L. 46 e CdP, 402 fascicoli di tutoraggio della L.488. Totale complessivo: 16.147 fascicoli;
 - censimento documentazione presente ai diversi piani dello stabile: Dal 15 ottobre 2013 al 13/12/2013 è stata realizzata l'attività di censimento del materiale cartaceo ancora rimanente ai piani dopo lo svuotamento degli archivi. Sono stati censiti 8 piani, 144 armadi e 199 stanze;
 - intervento di classificazione sugli archivi correnti: A seguito del censimento della documentazione (da scansionare e da inviare a deposito) presente nei diversi piani dello stabile, sono emersi ulteriori fascicoli da preparare per la scansione, in particolare per la L.46 sono stati fascicolati e preparati per la scansione ulteriori 217 fascicoli afferenti a diversi bandi;
 - realizzazione della piattaforma digitale di consultazione: A partire dal 13 maggio è stata realizzata e messa on-line la piattaforma per la consultazione dei fascicoli, per la ricerca, la consultazione e il download dei documenti. Il 31 luglio 2013, è stata rilasciata in produzione la nuova versione del sistema, con maschera di ricerca che integra la ricerca libera e quella strutturata sui parametri di indicizzazione (legge, bando, classificazione, etc), e funzionalità di upload per il caricamento diretto delle integrazioni alla documentazione già sottoposta a scansione. Il 29 novembre 2013 sono state rilasciate nuove funzionalità per la riclassificazione dei documenti, gestione dei profili e abilitazioni di accesso differenziato, il salvataggio complessivo in locale dei risultati di ricerca e la possibilità di assegnazione di documenti ad utenti;
 - integrazione del sistema documentale con il protocollo della Direzione Generale: è stato avviato un confronto tecnico con i referenti MISE di via Molise e definito il modello di massima x l'integrazione tecnologica. Parallelamente, è stata avviata la mappatura dei processi di gestione del protocollo al fine di individuare i requisiti di integrazione lato utente;
 - formazione: E' stata effettuata la formazione base per le funzionalità di consultazione ai funzionari impegnati nella gestione delle misure afferenti alle leggi oggetto di dematerializzazione. Per un totale di 9 sessioni e 111 funzionari formati;
 - quadro normativo regolamentare: È stato definito il contesto normativo e regolamentare in tema di privacy e data protection, anche ai fini della conservazione sostitutiva dei documenti. Sono stati definiti i ruoli chiave e i modelli di nomina dei diversi attori. In ultimo, sono stati identificati anche i referenti dei responsabili esterni del trattamento dei dati per Invitalia, Italia Logistica e Postecom e il responsabile della Conservazione (referente Postecom).

Certificazione CE

La Convenzione "Supporto al Ministero dello Sviluppo economico per attività concernenti le procedure di autorizzazione alla certificazione CE, nonché per la connessa attività di controllo preventivo e successivo - NANDO" è stata sottoscritta in data 27 ottobre 2012 tra il Ministero dello Sviluppo economico - Direzione generale per il mercato, la concorrenza, il consumatore, la vigilanza e la normativa tecnica e Invitalia (di seguito DGMCCVNT). La Convenzione affida all'Agenzia il compito di supportare il MISE per la gestione del sistema informatico europeo "NANDO" (New Approach Notified and Designated Organizations).

La Convenzione avrebbe dovuto concludersi in data 31/10/2013, ma a seguito della richiesta presentata dall'Amministrazione, INVITALIA ha accordato una proroga della Convenzione al 30 aprile 2014. Per assicurare coerenza con la nuova data di scadenza, d'accordo con la DGMCCVNT, gli oneri e i costi di gestione superiori al limite del valore fissato in Convenzione sono stati parzialmente posti a carico della nuova e più generale Convenzione di supporto e di assistenza tecnica stipulata in data 22 maggio 2013 e valida fino al 31 dicembre 2015 (Ass tecnica Promozione diritti consumatori) e operativa anche in materia di certificazione per la marcatura CE e della notifica sul sistema NANDO. Nella presente relazione sono pertanto riportate le sole attività i cui costi sono stati imputati sulla Convenzione del 27 ottobre 2012.

Per il 2014 si prevede che le attività si svolgeranno in continuità con quanto realizzato negli anni precedenti sino al nuovo termine della convenzione previsto per il 30 aprile 2014. A chiusura della Convenzione le attività saranno attuate a valere sulla nuova convenzione (vedi sopra).

Monisud PON Sil (attività ex Promuovitalia)

Il Progetto MONISUD PON SIL, partito ufficialmente il 23 Settembre 2009, è diretto a garantire il supporto al Ministero dello Sviluppo Economico nella gestione e nel completamento dei CdP/APQ ancora attivi nelle sei Regioni del Sud Italia, alla rendicontazione del PON nonché per sostenere azioni trasversali di supporto e comunicazione a sostegno della DGIAI, in tema di accordi di programma quadro e di altri strumenti di incentivazione a livello territoriale attraverso interventi che promuovono il dialogo tra i diversi livelli di governo.

Gli obiettivi generali di MONISUD PON SIL richiamano sostanzialmente quelli del Piano Operativo Nazionale Sviluppo Imprenditoriale Locale, inserito nel processo di programmazione dei Fondi Strutturali per il periodo 2000-2006, che ha dato origine alle risorse liberate.

Il progetto, che mira innanzitutto alla prosecuzione delle attività di assistenza tecnica specialistica in favore della DGIAI del Ministero dello Sviluppo Economico (MISE), per la gestione delle competenze attribuite in materia di APQ.

Le attività si sono concluse al 31 dicembre 2013.

Monisud PON ReC (attività ex Promuovitalia)

Invitalia supporta il MISE - DGIAI nella realizzazione dei compiti legati all'attività di assistenza tecnica del Piano Operativo Nazionale Ricerca e Competitività (Inserito nel Quadro Strategico Nazionale 2007-2013 per le regioni Convergenza), e delle linee di attività di sua competenza.

Nel corso del 2013, il supporto tecnico è stato realizzato secondo le previsioni sia in termini di obiettivi che di avanzamento finanziario.

MONISUD PON ReC costituisce il proseguimento e il potenziamento delle attività già realizzate in favore del MISE, e mira, col proprio know how, a rafforzare le capacità istituzionali della Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (DGIAI) con riferimento agli Accordi di Programma Quadro e agli altri strumenti di incentivazione la cui gestione investe o investirà la DGIAI anche nei periodi futuri. Il progetto si muove così nella logica di interventi in grado di incidere sulle capacità delle singole divisioni e dei singoli funzionari della DGIAI di utilizzare strumenti e competenze per la gestione di procedure complesse.

In particolare il piano operativo prevede:

- il supporto alla valutazione delle competenze interne in relazione alle funzioni assegnate; supporto alla rilevazione dei fabbisogni formali interni; pianificazione e attuazione di specifici percorsi formativi e di aggiornamento professionale;

- l'assistenza tecnica alla DGIAI.

Gli obiettivi generali di MONISUD PON ReC richiamano sostanzialmente gli obiettivi operativi dell'Asse III "Assistenza Tecnica e attività di accompagnamento" del Piano Operativo Nazionale Ricerca e Competitività (inserito nel Quadro Strategico Nazionale 2007-2013 per le regioni Convergenza), nell'ambito del quale saranno finanziate le attività e gli interventi previsti dal Progetto:

- Assistenza tecnica alla gestione degli Accordi di Programma Quadro e dei Contratti di Programma compresi nella programmazione 2007-2013;
- Supporto operativo per la gestione delle informazioni sulle iniziative inserite nella programmazione 2007-2013;
- Azioni trasversali di supporto e comunicazione a sostegno della Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali;

La commessa ha scadenza 31 dicembre 2015.

Moninord (attività ex Promuovitalia)

La commessa Moninord è stata avviata dalla DGIAI con decreto direttoriale del settembre 2010 per soddisfare i fabbisogni di supporto per la gestione e la stipula degli APQ di competenza della Direzione e in generale a supporto di azioni trasversali di supporto al MISE e alla rete regionale di contatto, per esigenze di sviluppo tematico di aree o settori economici strategici per l'economia del Paese, per la razionalizzazione della strumentazione a supporto della misure di incentivazione afferenti alla Direzione.

Le attività sono state articolate secondo 3 obiettivi generali:

- attività di supporto e assistenza alla DGIAI;
- attivazione di strumenti volti a favorire il rilancio di aree o settori economici strategici.
- supporto informatizzato alla gestione degli incentivi;

In una logica di migliorare il supporto amministrativo alle regioni del Centro Nord non già coperte dall'assistenza tecnica fornita da convenzioni in essere su risorse comunitarie.

Le attività sono state avviate a maggio del 2013 e si sono svolte nella prospettiva di garantire la continuità di servizio prevista con il subentro di Invitalia a Promuovitalia.

Si è proceduto per quanto riguarda il personale con interventi di messa a punto dell'assetto organizzativo e lavorativo sia per il personale dipendente che per i collaboratori a progetto.

Sono stati effettuati incontri e interviste con tutto il personale che hanno consentito di effettuare una valutazione delle competenze possedute e inquadrare i dipendenti a tempo determinato e indeterminato all'interno della struttura organizzativa di Programmazione Comunitaria e per i collaboratori a verificare la coerenza della prestazione prevista dal contratto con quella effettivamente svolta, evidenziando ove il caso i profili di rischio legati ad attività più di natura subordinata che consulenziale.

Sul piano del supporto informatico sono stati portati avanti una serie di interventi orientati ad una progressiva razionalizzazione delle infrastrutture informatiche, fra cui la razionalizzazione dei collegamenti di rete, la rilevazione dei fabbisogni di strumentazione informatica di ufficio e l'avvio di un piano acquisti unico e centralizzato per la Direzione, l'avvio del supporto informatico alla Nuova Sabatini, la manutenzione applicativa di alcune applicazioni quali le revocche della 488, Moicon, PattiWeb, la manutenzione delle tecnologie Oracle e Pentaho finalizzate ad ospitare le banche dati e fornire cruscotti informativi.

Ad inizio 2014 sono stati avviati ulteriori interventi di razionalizzazione informatica tra i quali, in particolare, la ripresa del disegno e implementazione del modello delle banche dati della Direzione, il supporto informatico per la ricezione di prenotazioni e domande per la misura

Nuova Sabatini.

Le attività di assistenza tecnica agli uffici sono proseguite in continuità con il 2013.

Poin Attrattori (attività ex Promuovitalia)

In base all'accordo e fermo restando il Piano delle attività concordato tra Mise DGIAI e Promuovi Italia, Invitalia ha il compito di svolgere le seguenti tipologie di supporto:

- assistenza tecnica alla gestione del Programma: supporto alla DGIAI nell'espletamento delle sue funzioni di Organismo Intermedio (OI) così come previste e disciplinate all'interno della convenzione di delega stipulata con l'AdG del Programma, in conformità con quanto prescritto dal Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- assistenza tecnica alla gestione/attuazione/monitoraggio delle Attività/Azioni: supporto tecnico agli uffici della DGIAI nella gestione delle procedure di attuazione delle linee di intervento ad essa delegate dall'AdG del Programma (linea di intervento II.1.1 del POIn "Sostegno al sistema delle imprese con potenziale competitivo (anche a livello internazionale) che operano nella filiera culturale, ambientale e turistica");
- assistenza tecnica alle attività di controllo e alla gestione delle irregolarità: Attività di supporto tecnico principali: Controlli amministrativi di primo livello (Attività 3.1), Controlli di primo livello in loco (Attività 3.2) e Controlli di sistema e secondo livello (Attività 3.3);
- assistenza tecnica alle attività di valutazione e comunicazione delegate dall'AdG del Programma all'OI.

In conformità e coerenza con quanto previsto all'interno del Piano pluriennale delle attività approvato dalla DGIAI, INVITALIA in primo luogo è subentrata di fatto nelle attività di assistenza tecnica, riorganizzando attività e personale dedicato e ricostruendo specifici supporti non solo all'organismo intermedio ma a tutti gli uffici del Mise operanti nelle attività di gestione e controllo.

Nel corso dell'anno sono state realizzate le seguenti attività:

Gestione:

- Attuazione e Sorveglianza. Le principali attività di assistenza tecnica hanno riguardato il supporto per: procedure di Riprogrammazione; rapporti con l'Autorità di Gestione del POIn; redazione Atto Aggiuntivo alla convenzione AdG-OI DGIAI; revisione del SIGECO, inclusa la riorganizzazione delle funzioni dell'OI; Sistemazione Archivi digitalizzati; AT all'OI per la preparazione del Comitato di sorveglianza e per la predisposizione del RAE; redazione di documenti relativi all'attuazione del Programma; approfondimento criteri di selezione settoriali per i settori turismo e cultura; revisione delle linee guida per il Fondo di Garanzia; verifiche di gestione su Programmazione Negoziata; ricognizione ulteriori progetti retrospettivi; attivazione di nuovi strumenti di intervento (redazione Atti convenzionali per Attivazione Sportello e Costituzione di un Fondo Rotativo D.lgs. 185/00 Tit. II; avvio Procedure e Costituzione di un Fondo Rotativo Strumento agevolativo dei Contratti di Sviluppo; Analisi Apertura territoriale alle Aree di Attrazione);