

**ATTI PARLAMENTARI**

**XVII LEGISLATURA**

---

# **CAMERA DEI DEPUTATI**

---

**Doc. XV  
n. 297**

## **RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI AL PARLAMENTO**

**sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259**

**ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO**

**(Esercizio 2013)**

---

**Trasmessa alla Presidenza il 10 luglio 2015**

---

PAGINA BIANCA

**INDICE**

Determinazione della Corte dei Conti n. 76/2015 del 3 luglio 2015 . . . . .	Pag.	5
Relazione sul risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente Parco nazionale dell'Arcipelago Toscano per l'esercizio 2013. . . . .	»	9
DOCUMENTI ALLEGATI:		
<i>Esercizio 2013</i>		
Relazione del Presidente . . . . .	»	43
Relazione del Collegio dei revisori. . . . .	»	67
Bilancio consuntivo . . . . .	»	81

PAGINA BIANCA

Relazione sul risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'ENTE «PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO» per l'esercizio 2013

*Ha collaborato per l'istruttoria e l'analisi gestionale la dott.ssa Orietta Buccini*

PAGINA BIANCA

**Determinazione n. 76/2015****LA CORTE DEI CONTI****IN SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI**

nell'adunanza del 3 luglio 2015;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;

vista la legge 21 marzo 1953, n. 259;

visto il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 31 maggio 2011, con il quale l'Ente "Parco Nazionale Arcipelago Toscano" è stato sottoposto al controllo della Corte dei conti;

visto il conto consuntivo dell'Ente suddetto, relativo all'esercizio finanziario 2013 approvato con provvedimento d'urgenza del presidente n. 21 del 27 giugno 2014 nonché le annesse relazioni del Presidente e il verbale del Collegio dei revisori, trasmessi alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1953;

esaminati gli atti;

udito il relatore Consigliere Italo Scotti e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente per l'esercizio 2013;

ritenuto che dall'esame della gestione e della documentazione relativa agli esercizi predetti è emerso che:

– l'Ente non dispone ad oggi di un Regolamento del Parco, essendo tuttora in attesa dell'approvazione del testo predisposto, nel decorso anno, dal consiglio direttivo. Non dispone neanche del piano pluriennale ed economico, anch'esso in attesa di approvazione, per cui si evidenzia la necessità che l'Ente stesso sia, al più presto, dotato degli organi e degli strumenti normativi indispensabili a garantire il suo corretto funzionamento;

– l'ente fruisce di contribuzioni statali (€ 3.391.642 per il 2013, a fronte di € 3.230.443 per il 2012) e, in misura significativamente minore, di entrate proprie, pari ad € 133.575 nell'esercizio in esame (erano state pari a € 107.881 nel 2012);

– il conto consuntivo del 2013 è stato deliberato con provvedimento presidenziale del 27 giugno 2014 e, allo stato, risulta approvato dal MEF con nota dell'11 agosto 2014 e dal Ministero dell'ambiente con nota del 6 ottobre 2014. Come già nella precedente relazione, si evidenzia la necessità che ogni atto deliberativo e approvativo avvenga con la più stretta aderenza ai termini previsti dalla legge;

- il saldo finanziario registra un disavanzo di € 366.587 nel 2013 (nel 2012 il disavanzo era di € 1.515.156);
- nel 2013 i trasferimenti dallo Stato e il totale delle altre entrate hanno inciso sulle entrate correnti rispettivamente per il 95,33 per cento e per il 4,67 per cento;
- le poste fondamentali della spesa corrente sono rappresentate per il 30,67 per cento nel 2013 (34,35 per cento nel 2012) dagli oneri per il personale, per il 35,74 per cento nel 2013 (38,35 per cento nel 2012) da spese per prestazioni istituzionali;
- il risultato di amministrazione ammonta a € 6.057.392 (€ 6.329.851 nel 2012) per effetto essenzialmente delle aumentate riscossioni in c/competenza;
- il conto economico registra un avanzo pari ad € 1.138.288 nel 2013 (-1,48 per cento rispetto al precedente esercizio);
- il patrimonio netto ammonta per il 2013 a € 7.805.148 (17,07 cento in più rispetto al 2012);
- i residui attivi, nell'esercizio in esame, registrano una diminuzione, rispetto all'esercizio precedente, pari ad euro 2.018.751 (-52,50 per cento) mentre l'ammontare dei residui passivi, risulta in aumento di euro 1.616.787 (+41,05 per cento);

ritenuto che, assolto così ogni prescritto incumbente, possa, a norma dell'articolo. 7 della citata legge n. 259 del 1958, darsi corso alla comunicazione alle dette Presidenze, oltre che del conto consuntivo – corredato delle relazioni del Presidente e degli organi di revisione – della relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce perchè ne faccia parte integrante;

P. Q. M.

comunica, con le considerazioni di cui in parte motiva, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2013 – corredato delle relazioni del Presidente e dei verbali degli organi di revisione – dell'Ente «Parco Nazionale Arcipelago Toscano» l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente.

L'ESTENSORE  
*f.to* Italo Scotti

IL PRESIDENTE  
*f.to* Luigi Gallucci

*RELAZIONE SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO SULLA  
GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCI-  
PELAGO TOSCANO PER L'ESERCIZIO 2013*

SOMMARIO

PREMESSA. 1. Quadro ordinamentale. - 1.1. Assetto normativo. - 1.2. Gli strumenti di programmazione. - 1.3. Trasparenza e anticorruzione. - 2. Gli organi. - 2.1. Compensi. - 3. Il personale. - 3.1. Dotazione e consistenza organica. - 3.2. La sorveglianza - 3.3. I controlli interni. - 4. L'attività istituzionale. - 5. I risultati della gestione finanziaria. - 5.1. Il conto del bilancio. - Le entrate e le spese. - 5.2. Il conto del bilancio. - I residui. - 5.3. Il conto economico - 5.4. La stato patrimoniale. - 5.5. La situazione amministrativa. - 6. Considerazioni conclusive. - Appendice.

PAGINA BIANCA

## **Premessa**

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, a norma degli artt. 2 e 7 della legge 21 marzo 1958, n. 259, i risultati del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'ente "Parco nazionale Arcipelago Toscano" per l'esercizio 2013 con riferimenti e notazioni sulle vicende più significative intervenute successivamente a tale periodo.

L'Ente è stato sottoposto al controllo della Corte con D.P.C.M. del 31.5.2011. Esso è inserito nella tabella IV allegata alla legge 20 marzo 1975 n. 70, in quanto preposto a servizi di pubblico interesse ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare (d'ora in avanti Ministero dell'Ambiente) a norma dell'art. 9, comma 13, della legge 6 dicembre 1991 n. 394.

Il precedente referto al Parlamento è stato reso con determinazione n. 95/2013 (Atti Parlamentari, Doc. XV, n. 85, XVII legislatura).

## **1. Quadro ordinamentale**

### **1.1. Assetto normativo**

Il Parco Nazionale Arcipelago Toscano è stato istituito con D.P.R. 22 luglio 1996 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 290 dell' 11 dicembre 1996 (di seguito denominato "Ente Parco"), ai sensi dell'art. 9, comma 1, della legge 6 dicembre 1991, n. 394.

Fa inoltre parte, come tutti i parchi nazionali, dell'elenco delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato, compilato annualmente dall'ISTAT, a norma dell'art. 1, comma 5, della legge 30 dicembre 2004, n. 311.

Il Parco è composto da tutte le isole dell'Arcipelago Toscano. L'isola del Giglio è un'area protetta sia come sito di interesse regionale (SIR) che come zona di protezione speciale (ZPS). È stata proposta come sito di importanza comunitaria (SIC).

Per l'analisi del quadro normativo vigente relativo a tutti gli Enti parco si rinvia all'appendice alla presente relazione.

Lo Statuto dell'Ente è stato aggiornato, con Provvedimento d'urgenza del Presidente n. 23 del 17 luglio, per adeguarlo al "Regolamento di riordino degli enti vigilati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare" approvato dal DPR 16 aprile 2013, n. 73, che ha modificato l'art. 9 della legge quadro, in particolare per quanto concerne la *governance*.

### **1.2. Gli strumenti di programmazione**

Il Piano del Parco, predisposto dal Consiglio direttivo (delibera n. 30 del 10 ottobre 2007) ha ottenuto il parere favorevole della Comunità del Parco medesimo (delibera n. 65 del 6 dicembre 2007) ed è stato approvato dalla Regione Toscana con delibera del Consiglio Regionale n. 87 del 23 dicembre 2009.

Allo stato, l'Ente non dispone ancora, dalla sua istituzione, di un Piano Pluriennale Economico e Sociale e, al riguardo, ha riferito che la Comunità del Parco non ha mai completato e approvato le diverse versioni che sono state elaborate da una società di consulenza, sia per divergenze tra i membri, sia per mancanza di aggiornamento dati.

Anche per il Regolamento del Parco l'Ente ha solamente elaborato una bozza che è in attesa di essere esaminata dal nuovo Consiglio direttivo.

In generale si conferma l'osservazione, già evidenziata nella precedente relazione, di una perdurante difficoltà dell'Ente ad adeguare il proprio effettivo assetto normativo a quello previsto in sede legislativa.

### **1.3. Trasparenza e anticorruzione**

Il responsabile della trasparenza e della prevenzione è il direttore - dell'Ente Parco - nominato con decreto del Ministro dell'ambiente del 11 luglio 2007. Sulla base delle recenti disposizioni normative in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione sono stati approvati in data 28 gennaio 2013 il Piano della *Performance* 2013-2015 e in data 29 giugno 2013 il Piano Triennale della Trasparenza 2013-2015. Successivamente il 21 febbraio 2014 sono stati approvati il piano della *Performance* 2014-2016, il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (PTCP) e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità. In data 28 gennaio 2015, sono stati approvati per il triennio 2015-2017 il Piano della *Performance*, il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (PTCP) e il Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI).

## 2. Gli organi

L'attuale Presidente del Parco è stato nominato con decreto del Ministero dell'Ambiente n. 132 dell'11 luglio 2012<sup>1</sup>.

Il 17 dicembre 2014 la Comunità del Parco ha proceduto all'elezione del proprio presidente nella persona del sindaco di Capraia Isola, dopo le dimissioni del precedente presidente (sindaco di Capoliveri).

Il Consiglio direttivo del Parco è scaduto il 1 marzo 2012 ed è cessato definitivamente il 15 aprile 2012, dopo 45 giorni di *prorogatio*.

Il nuovo Consiglio direttivo è stato nominato con decreto del Ministero dell'Ambiente del 29 dicembre 2014 in notevole ritardo e ben oltre i termini di cui all'art. 9 della legge-quadro. La Giunta esecutiva è stata nominata dal Consiglio direttivo il 28 gennaio 2015.

L'attuale Collegio dei revisori dei conti è stato rinnovato con decreto del MEF del 22 ottobre 2012 e con decreto ministeriale del 28 gennaio 2013 lo stesso organo è stato integrato da un rappresentante della Regione Toscana.

### 2.1. Compensi

In ordine ai compensi, l'art. 6, comma 3, del d. l. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ha previsto, con decorrenza 1° gennaio 2011, la riduzione del 10%, rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010, delle indennità, compensi, gettoni, retribuzioni o altre utilità ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali ed ai titolari di incarichi di qualsiasi titolo.

La medesima norma, al comma 2, ha disposto che la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei medesimi enti sia onorifica, e possa dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute, ove previsto dalla normativa vigente, ed alla percezione di gettoni di presenza non superiori a trenta euro a seduta giornaliera.

Dopo iniziali dubbi interpretativi il Ministero vigilante, prendendo atto dell'orientamento espresso dalla Ragioneria generale dello Stato secondo cui l'art. 6, comma 2, del d.l. n. 78/2010 si applica anche nei confronti degli Enti parco nazionali, con circolare del 5 agosto 2011 ha comunicato ai predetti Enti che ai titolari e componenti degli organi non competono più le indennità di carica e di funzione previste dalle precedenti disposizioni, e che ai sensi del comma 21 *“le somme provenienti dalle riduzioni di spesa di*

<sup>1</sup> Dopo la cessazione del predecessore (3 gennaio 2012) e l'*interim* affidato al Vice Presidente (sino al 15 aprile 2012), nel periodo compreso tra il 16 aprile 2012 e il 15 luglio 2012, era stato nominato un Commissario straordinario.

*cui al presente articolo, .....sono versate annualmente dagli enti e dalle amministrazioni dotate di autonomia finanziaria ad apposito capitolo dell'entrata del bilancio dello Stato".*

Con circolare n .33 del 28 dicembre 2011 la Ragioneria generale dello Stato, nel fornire indicazioni per la predisposizione dei bilanci di previsione per l'esercizio 2012 da parte degli enti ed organismi pubblici, ha confermato il carattere gratuito degli incarichi, fatta eccezione per il Collegio dei revisori dei conti.

L'art. 13 del d. l. 29 dicembre 2011, n. 216 convertito, con modificazioni, dalla legge 24 febbraio 2012, n. 14, recante "*proroga termini in materia ambientale*", ha stabilito che fino al 31 dicembre 2012 ai presidenti degli Enti parco di cui alla legge 6 dicembre 1991, n. 394, non si applica il comma 2 dell'articolo 6 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78.

L'art. 1, comma 309, della legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) ha disposto che a decorrere dall'1.1.2013 ai Presidenti degli Enti parco non si applica il menzionato art. 6, comma 2, del d. l. n. 78/2010.

Dubbi interpretativi sono sorti in ordine all'applicabilità dell'art. 6, comma 2, del d. l. n. 78/2010, e quindi alla spettanza del compenso al Presidente, nel periodo 31 maggio 2010 – 28 dicembre 2011, tanto che al riguardo il Ministero vigilante aveva chiesto un parere al Consiglio di Stato.

Il Consiglio di Stato con parere del 30.12.2014, seguendo l'orientamento già espresso dal Ministero dell'economia, ha ritenuto che l'art. 13 del d. l. 29 dicembre 2011, n. 216 non incide sull'efficacia temporale degli effetti prodotti dal citato art. 6, comma 2, del d. l. n. 78/2010.

In relazione a ciò il Ministero vigilante con nota del 19.1.2015 ha trasmesso agli Enti parco il predetto parere invitandoli ad adottare, ove necessario, i provvedimenti di recupero conseguenti.

Pertanto, nel 2013, al Presidente è stato corrisposto il compenso annuale lordo pari a 30.754 euro.

La tabella che segue riporta le spese degli organi istituzionali.

Tabella 1 – Spese per organi istituzionali

(euro)

Spese per organi istituzionali	2.012	2.013
Presidenza	22.529	30.754
Organi collegiali di amministrazione	720	0
Collegio Revisori dei conti	4.746	6.970
Nucleo di valutazione	0	0
Rimborso spese organi istituzionali	3.934	771
Funzionamento Comunità del Parco	750	0
<b>Totale</b>	<b>32.679</b>	<b>38.495</b>

### 3. Il personale

#### 3.1. Dotazione e consistenza organica

La dotazione organica approvata con DPCM del 23 gennaio 2013 è di 21 unità<sup>2</sup>. Il personale in servizio, come si evince dalla tabella che segue, è stato nell'anno in esame pari a 20 unità, come nell'esercizio precedente.

Tabella 2 - Dotazione organica

Area professionale	Posizione economica	Personale in servizio al 31/12/2012	Personale in servizio al 31/12/2013
C	C3	4	4
C	C2	-	-
	C1	2	2
B	B3	**7	**7
	B2	*4	*4
	B1	3	3
<b>Totale</b>		<b>20</b>	<b>20</b>

Fonte: Ente Parco

\* di cui 1 dipendente part-time.

\*\* di cui 2 dipendenti part-time.

A tali unità lavorative aventi profili professionali diversi si affianca la figura dirigenziale del Direttore con contratto di diritto privato a tempo determinato e da cui dipende direttamente il personale in servizio. In caso di assenza o impedimento il Direttore è sostituito dai funzionari della medesima area o, comunque, da quelli di grado più elevato.

Nel seguente prospetto sono esposti, a raffronto con l'anno precedente, i dati relativi alle spese per il personale, comprensivi del compenso per il Direttore, con le indicazioni delle variazioni percentuali e dell'incidenza sul totale delle spese correnti.

<sup>2</sup> La precedente dotazione era di 22 unità.

Tabella 3- Spese per il personale

(euro)

Spese per il personale*	2012	2013	Variaz. %
Stipendi ed altri assegni fissi compreso il Direttore	497.488	471.297	-5,26
Compensi lavoro straordinario	3.000	3.000	0,00
Oneri previdenziali e assistenziali	142.549	136.043	-4,56
Spese per personale a contratto	0	46.000	-
Gestione separata INPS L. 335/95	10.000	3.376	-66,24
Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'interno	8.018	7.501	-6,44
Indennità e rimborso spese di trasporto per missioni all'esterno	184	0	-100,00
Corsi per il personale e partecipazione spese per corsi di altri enti	4.312	4.254	-1,34
Fondo ente per trattamenti accessori	45.951	55.808	21,45
Spese diverse per il personale di sorveglianza	8.000	8.000	0,00
Spese per accertamenti sanitari del personale	2.097	0	-100,00
Altri oneri a carico dell'Ente (INAIL)	7.982	6.963	-12,76
Servizi sociali a favore del personale	13.641	17.335	27,08
Trattamento accessorio dirigenza	34.832	52.249	50,00
Corsi per il Direttore e partecipazione spese per corsi di altri enti	0	0	-
<b>TOTALE SPESE PER IL PERSONALE</b>	<b>778.054</b>	<b>811.826</b>	<b>4,34</b>
<b>TOTALE USCITE CORRENTI</b>	<b>2.265.153</b>	<b>2.647.408</b>	<b>16,88</b>
<b>Incidenza del costo del personale sulle uscite correnti</b>	<b>34,35%</b>	<b>30,67%</b>	<b>-10,72</b>

\*Alle spese per il personale va aggiunto il TFR che è pari ad euro 47.484 nel 2012 e ad euro 42.354 nel 2013

Nell'esercizio di riferimento si rileva un aumento del 4,34 per cento del totale delle spese per il personale dovuto, essenzialmente alle spese per il personale a contratto (non presenti nel 2012), al fondo per trattamenti accessori (+21,45%)<sup>3</sup> e al trattamento accessorio dirigenza (+50,00%)<sup>4</sup>.

### **3.2. La sorveglianza**

La sorveglianza, in attuazione del Decreto del Ministero per le Politiche Agricole del 20.4.1994, viene esercitata dal Coordinamento Territoriale per l'Ambiente (C.T.A), una struttura del Corpo Forestale dello Stato alle dipendenze funzionali dell'Ente Parco, istituita con il D.P.C. M. del 26.6.1997 ai sensi dell'art. 21 della legge quadro sulle aree protette del 6 dicembre 1991, n. 394.

La dotazione organica del predetto Ufficio, definita ai sensi del suddetto D.P.C.M., è di 60 unità. Attualmente sono in forza solo 30 unità di cui n. 5 addette alla Squadra Nautica di Portoferraio e n. 7 a quella di Monte Argentario.

### **3.3. I controlli interni**

Oltre agli organi dell'Ente Parco, a fianco del Collegio dei revisori dei conti opera, ai sensi dell'art. 9, comma 10, della legge quadro sulle aree protette, anche un Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, struttura di controllo la cui presenza è confermata dall'art. 14 comma 1 d.lgs n. 150 del 27 ottobre 2009.

Con delibera del Consiglio direttivo n. 21/2012 è stato designato a tale incarico un organo monocratico.

---

<sup>3</sup> La differenza, secondo gli elementi forniti dall'Ente, è dovuta agli incrementi variabili del fondo conseguenti a quota parte dei risparmi 2012 del piano triennale 2012-2015 di razionalizzazione approvato con Delibera del Consiglio direttivo del 30 marzo 2012, in applicazione dell'art. 16, commi 4 e 5 del dl 98/2011, come convertito nella l. 111/2011. L'Ente ha comunque versato nel 2014 al bilancio dello Stato €13.858,43 quale quota ulteriore delle economie conseguenti al piano triennale citato.

<sup>4</sup> La differenza, secondo gli elementi conoscitivi forniti dall'Ente, è pari alla produttività del direttore, non impegnata a fine esercizio 2012 e confluita nell'avanzo di amministrazione vincolato. La somma corrispondente è stata poi impegnata ed erogata nel 2013, previa validazione dell'OIV.

#### 4. L'attività istituzionale

Le attività svolte dall'Ente Parco sono illustrate dettagliatamente nella relazione annuale sulla gestione predisposta dal Presidente e che accompagna il rendiconto dell'esercizio. Qui si mettono in evidenza alcune delle principali attività svolte nel 2013, nell'ambito della missione istituzionale assegnata agli Enti Parco, illustrata in Appendice alla presente relazione.

L'Ente organizza e cura i percorsi che si sviluppano sulle isole e che collegano le località rivierasche ai rilievi interni consentendo la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale dell'Arcipelago e delle zone limitate. Nel 2013 ha effettuato una mappatura parziale dei tracciati esistenti dando priorità agli interventi necessari per completare itinerari già attivati e migliorare le situazioni di dissesto causate da eventi meteorologici e dall'azione di ungulati. Sono stati così ripristinati 43 km di sentieri.

Un'attenta mappatura è stata effettuata anche nel tratto di mare della costa orientale di Pianosa, previo monitoraggio dello stato delle biocenosi, al fine di consentire la fruizione sperimentale dell'attività di *diving*. Tra luglio e novembre sono state autorizzate 212 immersioni e sono stati così riscossi i relativi *ticket*.

Per un controllo più attento, a terra e a mare, sulle isole minori è stato installato un impianto di videosorveglianza ed è stata rinnovata la convenzione con la Comunità del Parco per il pagamento di carburante e delle spese sostenute per attivare un presidio estivo sull'isola di Pianosa con l'obiettivo di reprimere la pesca illegale.

Sono stati inoltre organizzati eventi e manifestazioni per incentivare l'ecoturismo, soprattutto nelle fasce primaverile e autunnale, e promuovere l'imprenditoria e le produzioni locali, come il patrimonio frutticolo autoctono dell'Elba<sup>5</sup>.

Sono state avviate procedure per acquisto o vendita di beni (Dune di Lacona; Casa cantoniera del Giglio) e per la progettazione dei lavori di riqualificazione degli arredi e messa in sicurezza delle strutture come le sedi del CTA, la caserma Teseo Tesei e la cisterna Monte Mario.

Altro obiettivo dell'Ente per il 2013 è stato l'aggiornamento dei regolamenti interni, dando priorità agli adempimenti derivanti dall'applicazione delle normative in tema di trasparenza e anticorruzione<sup>6</sup>.

<sup>5</sup> Attraverso l'avvio di colture presso l'Orto dei Semplici di Santa Caterina e la connessa attività didattica.

<sup>6</sup> Il Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici redatto dal Parco è in attesa di approvazione da parte del Ministero vigilante, che ha invece approvato il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione.

## **5. I risultati della gestione finanziaria**

A decorrere dall'esercizio 2011 le risultanze della gestione economico-finanziaria dell'Ente sono state rendicontate secondo le disposizioni ed i modelli contabili di cui al D.P.R. 27.2.2003, n. 97, "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20.3.1975, n. 70".

Il conto consuntivo 2013, previo parere favorevole della Comunità del Parco e del Collegio dei revisori dei conti, è stato approvato con provvedimento d'urgenza del Presidente n. 21 del 27 giugno 2014 (in ritardo, quindi, rispetto al termine del 30 aprile previsto per tale adempimento) ed approvato dal MEF con nota n. 66851 dell'11 agosto 2014 e dal Ministero dell'ambiente con nota n. 20093 del 6 ottobre 2014.

### **5.1. Il conto del bilancio – Le entrate e le spese**

Nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese, per titolo e nell'articolazione delle voci relative all'esercizio 2013, a raffronto con l'esercizio precedente.

Tabella 4 – Le Entrate

(euro)

ENTRATE	2012	2013	Variazione %
<b>TITOLO I ENTRATE CORRENTI</b>			
<b>Entrate derivanti da Trasferimenti correnti:</b>			
Contributo ordinario Ministero dell'ambiente	3.191.765	3.345.104	4,80
Contributo ordinario Ministero dell'ambiente per spese di parte corrente	192	281	46,35
Altri trasferimenti dal settore statale	38.491	46.257	20,18
Contributo straordinario Ministero dell'ambiente	0	0	-
Trasferimenti dalla Regione Sardegna	161.240	40.310	-75,00
Trasferimenti dalla Regione Toscana per spese di parte corrente	60.000	22.000	-63,33
-Trasferimenti di parte corrente dalla Provincia di Livorno	0	5.000	
Trasferimenti da parte di altri enti del settore pubblico allargato	95.823	191.646	100,00
Trasferimenti dalla comunità economica europea "Progetto Life"	428	0	-100,00
Trasferimenti dalla comunità economica europea "Progetto Argomarine"	0	14.851	-
<b>Totale Entrate derivanti da Trasferimenti correnti</b>	<b>3.547.939</b>	<b>3.665.449</b>	<b>3,31</b>
<b>Altre Entrate:</b>			
Ricavi dalla vendita di pubblicazioni	930	1.509	62,25
Ricavi dalla vendita e commercializzazione di materiale promozionale	1.111	3.643	227,91
Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso dell'area protetta	105.840	133.423	26,06
Proventi diversi	0	0	
Interessi attivi su mutui, depositi e conti correnti	146	181	24,04
Recuperi e rimborsi diversi	8.871	5.703	-35,71
Indennizzi di assicurazione	26.628	1.007	-96,22
Concorsi nelle spese	15.470	8.704	-43,74
Contributi e liberalità da terzi	0	0	
Proventi da sanzioni amministrative	20.908	25.508	22,00
Anticipazioni su imposte	0	0	
<b>Totale Altre Entrate</b>	<b>179.904</b>	<b>179.678</b>	<b>-0,13</b>
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>3.727.843</b>	<b>3.845.127</b>	<b>3,15</b>
<b>TITOLO II ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>			
Alienazione di immobilizzazioni tecniche	45.375	3.213	-92,92
Trasferimenti dalla Regione per interventi in conto capitale	0	0	
<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>45.375</b>	<b>3.213</b>	<b>-92,92</b>
<b>TITOLO IV PARTITE DI GIRO</b>			
Entrate aventi natura di Partite di Giro	450.338	636.813	41,41
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>450.338</b>	<b>636.813</b>	<b>41,41</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>4.223.556</b>	<b>4.485.153</b>	<b>6,19</b>

Nell'esercizio in esame l'aumento delle entrate correnti (+3,15%) è dovuto in particolare alla voce relativa ai trasferimenti da parte degli enti del settore pubblico. In seguito alla proroga di una convenzione fra l'Ente Parco e l'Agenzia del Demanio per il servizio di custodia e manutenzione del Compendio Minerario elbano scaduta il 30 marzo 2012, l'Agenzia ha trasferito una somma pari a 191.646 euro (con un incremento di 95.823 euro rispetto a quanto versato nell'esercizio precedente). Si è inoltre registrata un'entrata pari a 14.851 euro quale saldo del contributo europeo per il

progetto *Argomarine*, mentre i proventi derivanti dalla vendita di materiale promozionale passano da euro 1.111 del 2012 a euro 3.643 nel 2013. Sono invece diminuiti i trasferimenti da parte della regione Toscana, in relazione al venir meno di alcuni programmi, e un cofinanziamento della regione Sardegna, in quest'ultimo caso relativamente allo stato di attuazione del "Progetto Corem". Le Partite di Giro registrano il 6,19 per cento in più per effetto dell'aumento della voce "Recupero anticipazioni varie" che passa da euro 830 nel 2012 a euro 2.742 nel 2013 e della voce "servizi per conto di terzi" che passa da euro 129.050 nel 2012 a euro 320.343 nel 2013.

Per quanto concerne il contributo ordinario dello Stato, esso, per effetto dei decreti annuali di riparto e dei relativi criteri enunciati, è pari nel 2013 ad euro 3.391.643 (+161.195 euro rispetto all'anno precedente, circa il 5% in più).

Tabella 5 – Le Spese

(euro)

SPESE	2012	2013	Var. %
<b>TITOLO I SPESE CORRENTI</b>			
<b>Funzionamento:</b>	<b>1.176.687</b>	<b>1.337.247</b>	<b>13,65</b>
Spese per gli organi dell'ente	32.679	38.495	17,80
Oneri per il personale in attività di servizio	778.054	811.829	4,34
Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi	365.954	486.923	33,06
<b>Interventi diversi:</b>	<b>1.088.466</b>	<b>1.310.161</b>	<b>20,37</b>
Spese per prestazioni istituzionali	868.614	946.089	8,92
Trasferimenti passivi	95.823	191.646	100,00
Oneri finanziari	228	55	-75,88
Oneri tributari	71.342	60.779	-14,81
Poste correttive e compensative di entrate correnti	1.015	3.875	281,77
Spese non classificabili in altre voci	51.444	107.717	109,39
<b>TOTALE SPESE CORRENTI</b>	<b>2.265.153</b>	<b>2.647.408</b>	<b>16,88</b>
<b>TITOLO II SPESE IN CONTO CAPITALE</b>			
<b>Investimenti:</b>	<b>3.023.221</b>	<b>1.567.519</b>	<b>-48,15</b>
Investimenti per la tutela dell'ambiente	2.948.320	1.480.523	-49,78
Acquisizione di beni di uso durevole per opere immobiliari	70.728	69.571	-1,64
Indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio	3.914	0	-100,00
Acquisizioni immobilizzazioni tecniche	259	17.425	6627,80
<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>3.023.221</b>	<b>1.567.519</b>	<b>-48,15</b>
<b>TITOLO IV PARTITE DI GIRO</b>			
Spese aventi natura di Partite di Giro	450.338	636.813	41,41
<b>TOTALE PARTITE DI GIRO</b>	<b>450.338</b>	<b>636.813</b>	<b>41,41</b>
<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>5.738.712</b>	<b>4.851.740</b>	<b>-15,46</b>

Nel loro complesso le spese correnti segnano un incremento netto (+16,88%) rispetto all'esercizio precedente. L'aumento più consistente, in valore assoluto, si registra nella voce relativa ai trasferimenti passivi (+100%) che nel 2012 era diminuita del 75 per cento e della voce poste correttive e compensative di entrate correnti (+281%) che nell'esercizio precedente era diminuita del 95 per cento. Anche nelle spese di funzionamento si registra un notevole aumento per le spese di acquisto di beni e consumo che passano da euro 365.954 nel 2012 a euro 486.923 (+33,06%) e delle spese per gli organi dell'ente (+13,65%) con un aumento di euro 160.560.

La rilevante diminuzione delle spese in conto capitale (-48,15%) è dovuta al calo degli investimenti per la tutela dell'ambiente pari a euro 1.480.523 meno il 49,7 per cento rispetto al 2012 e quello delle indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio diminuito nel 2013 del 100 per cento.

I dati relativi alle entrate e alle spese che precedono evidenziano i seguenti dati di saldo:

Tabella 6 – Disavanzo finanziario

Avanzo/disavanzo finanziario	2012	2013	variazione %
	-1.515.156	-366.587	-75,81

Fonte: Corte dei conti

La diminuzione del disavanzo, come si è visto, è dovuta essenzialmente alla diminuzione delle spese in conto capitale.

Nel seguente prospetto viene rappresentata l'incidenza dei titoli di spesa sul totale.

Tabella 7 - Composizione percentuale delle uscite per titoli

Uscite	2012	Incidenza %	2013	Incidenza %
Uscite correnti	2.265.153	39,47	2.647.408	54,57
Uscite in c/capitale	3.023.222	52,68	1.567.519	32,31
Partite di giro	450.337	7,85	636.813	13,13
<b>Totale</b>	<b>5.738.712</b>	<b>100,00</b>	<b>4.851.740</b>	<b>100,00</b>

Fonte: Corte dei conti

## 5.2. Il conto del bilancio - I residui

Nei seguenti prospetti vengono evidenziati i dati finanziari relativi ai residui attivi e passivi degli esercizi in esame:

Tabella 8 - Residui attivi (euro)

Residui attivi	2012	2013
Residui all'1.1	4.718.876	3.845.101
Variazioni (-)	215.671	61.873
Riscossi al 31.12	956.615	2.293.345
Residui al 31.12	3.546.590	1.489.882
Residui dell'esercizio	298.511	336.468
<b>Totale</b>	<b>3.845.101</b>	<b>1.826.350</b>

Fonte: Corte dei conti

Per il 2013 i residui attivi registrano una diminuzione, rispetto all'esercizio precedente, pari ad euro 2.018.751 (- 52,50%). L'elevato ammontare di tale voce ha portato il Collegio dei Revisori dei conti a raccomandare, anche per il 2013, il monitoraggio costante dei residui attivi. Questa Corte non può che condividere tale esigenza.

Nella successiva tabella viene rappresentato l'ammontare dei residui attivi per titolo:

Tabella 9 – Residui attivi per titoli (euro)

Analisi per titoli dei residui attivi	2012	2013
TIT. I Entrate correnti	472.075	380.488
TIT. II Entrate in c/capitale	2.924.449	1.283.468
TIT. IV - Partite di giro	448.577	162.394
<b>Totale</b>	<b>3.845.101</b>	<b>1.826.350</b>

Fonte: Corte dei conti

L'ammontare dei residui passivi, nell'esercizio 2013, risulta in aumento di euro 1.616.787 (+41,05%) rispetto all'anno precedente<sup>7</sup>.

<sup>7</sup> L'Ente spiega l'aumento dei residui passivi principalmente con gli impegni per il restauro conservativo dell'immobile storico del Castello del Volterraio, per la realizzazione di un sistema di telecontrollo e videosorveglianza del territorio del Parco e per il pagamento del saldo del contributo ai partners del progetto europeo "Argomarine" di cui l'Ente è capofila.

Nelle tabelle che seguono vengono illustrate l'evoluzione dei residui passivi nel corso dell'esercizio e la loro consistenza a fine anno per titoli.

Tabella 10 – Residui passivi (euro)

Residui passivi	2012	2013
Residui all'1.1	2.936.318	3.938.450
Variazioni (-)	168.243	156.000
Pagati al 31.12	1.579.469	893.177
Residui al 31.12	1.188.605	2.889.273
Residui dell'esercizio	2.749.845	2.665.964
<b>Totale</b>	<b>3.938.450</b>	<b>5.555.237</b>

Fonte: Corte dei conti

Tabella 11 – Residui passivi per titoli (euro)

Analisi per titoli dei residui passivi	2012	2013
TIT. I - Uscite correnti	1.087.751	1.259.493
TIT. II - Uscite in c/capitale	2.387.174	3.436.205
TIT. IV - Partite di giro	463.525	859.539
<b>Totale</b>	<b>3.938.450</b>	<b>5.555.237</b>

Fonte: Corte dei conti

### 5.3. Il conto economico

Nella tabella che segue vengono esposti i dati concernenti la gestione economica del Parco.

Tabella 12 – Il conto economico

(euro)

	2012	2013	Var. %
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
1) proventi e corrispettivi produz. prestaz. e/o servizi	3.727.698	3.844.946	3,15
2) variazione rimanenze prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	7.485	1.954	-73,89
5) altri ricavi e proventi	162.082	271.978	67,80
<b>Totale (A)</b>	<b>3.897.265</b>	<b>4.118.878</b>	<b>5,69</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	5.947	13.472	126,53
per servizi	1.304.050	1.539.625	18,06
per godimento beni di terzi	59.163	54.218	-8,36
per il personale:			
a) salari e stipendi	594.912	645.690	8,54
b) oneri sociali	160.531	146.383	-8,81
c) trattamento di fine rapporto	47.484	42.354	-10,80
d) trattamento di quiescenza e simili	0	0	-
e) altri costi	0	0	-
<b>Ammortamenti e svalutazioni:</b>			
ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	219.507	285.481	30,06
ammortamento delle immobilizzazioni materiali	154.533	136.209	-11,86
variazioni rimanenze materie prime ecc.	0	0	-
accantonamento per rischi	0	0	-
accantonamento ai fondi per oneri	0	0	-
14) oneri diversi di gestione	95.823	191.646	100,00
<b>Totale (B)</b>	<b>2.641.950</b>	<b>3.055.078</b>	<b>15,64</b>
Differenza tra valore e costi della produzione	1.255.315	1.063.800	-15,26
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>			
proventi diversi dai precedenti	146	181	23,97
interessi e altri oneri finanziari	-228	-55	-75,88
<b>Totale (C)</b>	<b>-82</b>	<b>126</b>	<b>-253,66</b>
<b>D) RETTIFICHE VALORE DI ATTIVITA' FINANZ.</b>	0	0	-
<b>Totale (D)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>			
proventi non iscrivibili al n. 5	32.616	41.014	25,75
oneri straordinari non iscrivibili al n. 14	-31.227	-11.502	-63,17
sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui	168.243	156.000	-7,28
sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti da gestioni residui	-215.671	-61.873	-71,31
<b>Totale (E)</b>	<b>-46.039</b>	<b>123.639</b>	<b>-368,55</b>
Risultato prima delle imposte	1.209.194	1.187.565	-1,79
Imposte dell'esercizio	53.779	49.277	-8,37
Avanzo/Disavanzo Economico	1.155.415	1.138.288	-1,48

Fonte: Corte dei conti

Nell'esercizio 2013 la gestione economica dell'ente presenta un avanzo di euro 1.138.288 in diminuzione dell'1,48 per cento rispetto al 2012. Nella voce "Valore della produzione" si riscontra un aumento di euro 221.613 dovuto soprattutto alla voce "altri ricavi e proventi" (+67,80%) e all'aumento dei "Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e servizi" (+3,15%).

I costi della produzione segnano anch'essi, nel 2013, un aumento di euro 413.128 (+15,64%) dovuto essenzialmente ai costi per servizi (+18,6%), per salari e stipendi (+8,54%), per ammortamenti (immobilizzazioni immateriali +30,06%) e per oneri diversi di gestione (+100%).

#### **5.4. Lo stato patrimoniale**

Lo stato patrimoniale è stato redatto secondo lo schema previsto dall'art. 2424 del c.c. Nella tabella che segue se ne riportano i dati:

Tabella 13 – Lo stato patrimoniale

(euro)

Stato patrimoniale	2012	2013	Variazioni %
<b>ATTIVITA'</b>			
<b>A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE</b>	0	0	-
<b>Totale A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>			
<b>I. Immobilizzazioni immateriali</b>			
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	3.899	28.270	625,06
Immobilizzazioni in corso e acconti	610.992	1.177.756	92,76
Manutenzione straordinaria. e migliorie su beni di terzi	894.278	997.444	11,54
<b>Totale</b>	<b>1.509.169</b>	<b>2.203.470</b>	<b>46,01</b>
<b>II Immobilizzazioni materiali</b>			
Terreni e fabbricati	1.303.379	1.255.923	-3,64
Automezzi e motomezzi	70.156	89.299	27,29
Immobilizzazioni in corso e acconti	1.740.892	2.227.073	27,93
Altri beni	88.334	108.295	22,60
<b>Totale</b>	<b>3.202.761</b>	<b>3.680.590</b>	<b>14,92</b>
<b>III. Immobilizzazioni finanziarie</b>			
Partecipazioni in altri enti	1.000	1.000	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale B)</b>	<b>4.712.930</b>	<b>5.885.060</b>	<b>24,87</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<b>I. Rimanenze</b>			
Prodotti finiti e merci	66.393	68.347	2,94
<b>Totale</b>	<b>66.393</b>	<b>68.347</b>	<b>2,94</b>
<b>II. Residui attivi</b>			
Crediti verso utenti, clienti ecc.	35.098	8.927	-74,57
Crediti verso lo Stato e altri soggetti pubblici	3.810.003	1.817.423	-52,30
<b>Totale</b>	<b>3.845.101</b>	<b>1.826.350</b>	<b>-52,50</b>
<b>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	0	0	
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>IV. Disponibilità liquide</b>			
Depositi bancari e postali	6.423.200	9.786.278	52,36
<b>Totale</b>	<b>6.423.200</b>	<b>9.786.278</b>	<b>52,36</b>
<b>Totale C)</b>	<b>10.334.694</b>	<b>11.680.975</b>	<b>13,03</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>			
Risconti attivi	13.261	20.248	52,69
<b>Totale D)</b>	<b>13.261</b>	<b>20.248</b>	<b>52,69</b>
<b>Totale ATTIVO</b>	<b>15.060.885</b>	<b>17.586.283</b>	<b>16,77</b>

PASSIVITA'	2012	2013	Variazioni %
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
<i>I. Fondo di dotazione</i>			
Avanzi (disavanzi) economici portati a nuovo	5.511.445	6.666.860	20,96
Avanzo (disavanzo) economico d'esercizio	1.155.415	1.138.288	-1,48
<b>Totale A)</b>	<b>6.666.860</b>	<b>7.805.148</b>	<b>17,07</b>
<b>B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE</b>			
per contributi a destinazione vincolata	0	0	-
per contributi in natura	0	0	-
<b>Totale B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>C) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>			
per ripristino investimenti	0	0	-
<b>Totale C)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	343.784	386.138	12,32
<b>Totale D)</b>	<b>343.784</b>	<b>386.138</b>	<b>12,32</b>
<b>E) RESIDUI PASSIVI</b>			
debiti verso fornitori	328.914	315.993	-3,93
debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	4.853	35.431	630,08
debiti verso iscritti, soci e terzi per prestazioni dovute	2.812.676	4.505.416	60,18
debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	495.084	499.242	0,84
debiti diversi	296.923	199.155	-32,93
<b>Totale E)</b>	<b>3.938.450</b>	<b>5.555.237</b>	<b>41,05</b>
<b>F) RATEI E RISCONTI</b>			
Ratei passivi	965	910	-5,70
Risconti passivi	4.110.826	3.838.850	-6,62
<b>Totale F)</b>	<b>4.111.791</b>	<b>3.839.760</b>	<b>-6,62</b>
<b>Totale PASSIVO</b>	<b>8.394.025</b>	<b>9.781.135</b>	<b>16,52</b>
<b>Totale PASSIVO e NETTO</b>	<b>15.060.885</b>	<b>17.586.283</b>	<b>16,77</b>

Fonte: Corte dei conti

Nel 2013 si evidenzia un incremento pari al 17,07% del patrimonio netto dell'Ente che passa da euro 6.666.860 nel 2012 ad euro 7.805.148 nel 2013.

L'attivo cresce da euro 15.060.885 ad euro 17.586.283 nel 2013 a causa principalmente dell'aumento delle immobilizzazioni immateriali (46,01%), delle immobilizzazioni materiali (14,92%) e delle disponibilità liquide (52,36%). Il patrimonio immobiliare è costituito da un cospicuo numero di fabbricati e terreni destinati alla sede istituzionale dell'ente.

I residui attivi presentano, nel 2013 una diminuzione del 52,50% pari ad euro 2.018.751. Sul fronte dei residui passivi si rileva un aumento di euro 1.616.787 rispetto al 2012.

Tra le passività il trattamento di fine rapporto per il 2013, aumenta, rispetto all'anno precedente, di euro 42.354 (pari alle quote di accantonamento per il personale dipendente e del direttore).

### 5.5. La situazione amministrativa

Nella seguente tabella vengono esposti i dati relativi alla situazione amministrativa:

Tabella I4 – Situazione amministrativa

(euro)

Situazione amministrativa	2012		2013	
<b>Consistenza cassa inizio esercizio</b>	<b>6.109.876</b>		<b>6.423.201</b>	
<b>Riscossioni</b>	<b>4.881.661</b>		<b>6.442.031</b>	
c/competenza	3.925.046		4.148.686	
c/residui	956.615		2.293.345	
<b>Pagamenti</b>	<b>4.568.336</b>		<b>3.078.953</b>	
c/competenza	2.988.867		2.185.776	
c/residui	1.579.469		893.177	
<b>Consistenza cassa fine esercizio</b>	<b>6.423.201</b>		<b>9.786.279</b>	
<b>Residui attivi</b>		<b>3.845.100</b>		<b>1.826.350</b>
degli esercizi precedenti	3.546.590		1.489.882	
dell'esercizio	298.510		336.468	
<b>Residui passivi</b>		<b>3.938.450</b>		<b>5.555.237</b>
degli esercizi precedenti	1.188.605		2.889.273	
dell'esercizio	2.749.845		2.665.964	
<b>AVANZO D'AMMINISTRAZIONE</b>		<b>6.329.851</b>		<b>6.057.392</b>

Fonte: Corte dei conti

La situazione amministrativa del Parco presenta nel 2013 un avanzo di euro 6.057.392, inferiore di euro 272.459 rispetto a quello registrato nell'esercizio precedente, a sua volta diminuito di euro 1.562.583 rispetto al 2011 a causa dei residui passivi, in parte bilanciato dalla diminuzione di quelli attivi.

## **6. Considerazioni conclusive**

Il Parco nazionale dell'Arcipelago Toscano, istituito con D.P.R. 22 luglio 1996, è stato assoggettato, con DPCM 31 maggio 2011, al controllo della Corte dei conti.

Il quadro di riferimento normativo, valevole per tutti gli Enti similari, è costituito soprattutto dalla legge quadro sulle aree protette del 1991 (L. 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge quadro sulle aree protette") che ha previsto l'istituzione degli enti parco nazionali sulla base di "apposito provvedimento legislativo" ed ha attribuito, agli Enti stessi, i più ampi poteri di pianificazione ed amministrazione che trovano momento di concretizzazione nella predisposizione e attuazione degli strumenti necessari al raggiungimento degli scopi istituzionali.

In particolare, la legge quadro prevede, quali strumenti programmatici il Piano del parco, il Regolamento del parco e il Piano pluriennale economico e sociale.

Mentre l'Ente dispone, fra gli strumenti di programmazione previsti dalla legge quadro sulle aree protette (l. 6 dicembre 1991, n. 394) del Piano del Parco, approvato dalla Regione Toscana con delibera del Consiglio Regionale del dicembre 2009, non ha mai definito il Piano Pluriennale Economico e Sociale. Al riguardo, l'Ente riferisce che la Comunità del Parco non ha mai approvato le diverse versioni elaborate da una società di consulenza, sia per divergenze tra i membri, che per mancanza di aggiornamento dati.

Anche per il Regolamento del Parco l'Ente ha solamente elaborato una bozza che è in attesa di essere esaminata dal nuovo Consiglio direttivo.

La Corte ribadisce, pertanto, la necessità che l'Ente si doti, con urgenza, di adeguati strumenti di programmazione e di organizzazione.

Dal 2012 l'Ente dispone dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), costituito in forma monocratica.

Il conto consuntivo del 2013 è stato approvato con Provvedimento d'urgenza del Presidente n. 21 del 27 giugno 2014 con il parere favorevole del Collegio dei revisori dei conti e della Comunità del Parco.

I dati che seguono espongono in sintesi il quadro della situazione finanziaria, amministrativa ed economico-patrimoniale dell'Ente nell'esercizio in esame.

	2012	2013
avanzo/disavanzo finanziario	-1.515.156	-366.587
avanzo di amministrazione	6.329.851	6.057.392
patrimonio netto	6.666.860	7.805.148
avanzo economico	1.155.415	1.138.288
consistenza di cassa	6.423.201	9.786.279

La diminuzione del disavanzo finanziario registrata nell'esercizio 2013, rispetto a quello precedente, pari al 75,8 per cento, va ricondotta essenzialmente all'aumento del 3,15 per cento delle entrate correnti che passano da euro 3.727.843 nel 2012 a euro 3.845.127 nel 2013 e delle partite di giro che passano da euro 450.338 nel 2012 a euro 636.813 nel 2013 con un aumento del 41,41 per cento. L'avanzo economico registrato nell'esercizio in esame, sia pure in diminuzione rispetto al 2012 (-1,5%), consente un aumento di 17 punti percentuali del patrimonio netto.

Le entrate correnti sono costituite per il 95,33 per cento da trasferimenti dallo Stato e per il 4,67 per cento da altre entrate.

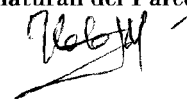
Le poste fondamentali della spesa corrente sono rappresentate per il 30,67 per cento dagli oneri per il personale e per il 35,74 per cento da spese per prestazioni istituzionali.

L'avanzo di amministrazione ammonta, nel 2013 a euro 6.057.392 per effetto, essenzialmente, dell'aumento delle riscossioni in conto competenza.

La situazione dei residui, sempre di rilevante importo, registra un dimezzamento per la parte attiva (da euro 3.845.101 nel 2012 a euro 1.826.350 nel 2013), confermando la tendenza alla riduzione riscontrata nello scorso esercizio. Mentre per la parte passiva prosegue una preoccupante tendenza al rialzo (da euro 2.936.318 nel 2011 ad euro 3.938.450 nel 2012 e ad euro 5.555.237 nel 2013, con una variazione percentuale pari, tra gli ultimi due anni, al 41%).

La Corte condivide la raccomandazione rivolta dal Collegio dei revisori dei conti in ordine all'esigenza di monitorare costantemente l'andamento dei residui per la complessiva gestione amministrativa e contabile dell'ente.

Si invita, ancora una volta, l'Ente a modulare l'attività gestionale in relazione alle effettive disponibilità finanziarie e ad impegnarsi per un incisivo miglioramento delle entrate proprie, ad oggi attestata su valori assoluti e percentuali sicuramente marginali e suscettibili di significativo incremento, soprattutto in relazione alle potenzialità attrattive delle bellezze naturali del Parco.



## APPENDICE

**Assetto normativo** – Gli Enti parco nazionali, istituiti con la legge quadro del 6 dicembre 1991 n. 394 art. 9, hanno personalità di diritto pubblico e sono dotati di amplissimi poteri, pianificatori ed amministrativi, sovraordinati a quelli degli enti territoriali, che si traducono nella regolamentazione e nel governo del territorio di riferimento degli stessi. Sono sottoposti alla vigilanza del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare (d'ora in avanti Ministero dell'ambiente) e ad essi si applica la legge n. 70/1975 (tabella IV degli enti preposti ai servizi di pubblico interesse).

A norma delle legge quadro gli Enti parco hanno la gestione delle aree naturali protette, definite quali “aree terrestri, fluviali, lacuali o marine che contengono uno o più ecosistemi intatti o anche parzialmente alterati da interventi antropici, una o più formazioni fisiche, geologiche, geomorfologiche, biologiche, di rilievo internazionale o nazionale per valori naturalistici, scientifici, estetici, culturali, educativi e ricreativi tali da richiedere l'intervento dello Stato ai fini della loro conservazione a tutela delle generazioni presenti e future” (art. 2).

È scopo specifico dell'Ente:

- a) la conservazione di specie animali o vegetali, di associazioni vegetali o forestali, di singolarità geologiche, di formazioni paleontologiche, di comunità biologiche, di biotipi, di valori scenici e panoramici, di processi naturali, di equilibri idraulici e idrogeologici, di equilibri ecologici;
- b) l'applicazione di metodi di gestione o di restauro ambientale idonei a realizzare un'integrazione tra uomo e ambiente, anche mediante la salvaguardia dei valori antropologici, archeologici, storici e architettonici e delle attività agro-silvo-pastorali e tradizionali;
- c) la promozione di attività di educazione, di formazione e di ricerca scientifica, anche interdisciplinare, nonché di attività ricreative compatibili;
- d) la difesa e ricostituzione degli equilibri idraulici e idrogeologici.

Nel 2013, a seguito dell'emanazione del Regolamento di riordino degli enti vigilati dal Ministero dell'ambiente (Regolamento approvato con DPR 16 aprile 2013, n. 73), il quadro normativo di riferimento degli Enti parco, quale definito dalla legge-quadro n. 394/91 ha subito alcune importanti variazioni.

In particolare il testo modificato dell'art. 9 della legge quadro prevede che il numero dei componenti il Consiglio direttivo è ridotto da dodici a otto. Essi sono nominati con decreto del Ministro dell'ambiente entro trenta giorni dalla comunicazione della rispettiva designazione, sentite le Regioni interessate che debbono esprimersi entro il medesimo termine.

Decorso inutilmente tale termine, il Ministro procede egualmente alla nomina dei soggetti designati. I componenti del Consiglio direttivo sono individuati tra esperti particolarmente qualificati in materia di aree protette e biodiversità, secondo le seguenti modalità:

- a) quattro su designazione della Comunità del Parco;
- b) uno su designazione delle associazioni di protezione ambientale individuate ai sensi dell'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;
- c) uno su designazione del Ministero dell'ambiente;
- d) uno su designazione del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali;
- e) uno su designazione dell'Istituto superiore per la protezione e la ricerca ambientale (ISPRA).

Le designazioni dei componenti il Consiglio direttivo sono effettuate entro quarantacinque giorni dalla richiesta del Ministero dell'ambiente. Decorsi ulteriori trenta giorni dalla scadenza di tale termine il Presidente, esercita, per un periodo massimo non superiore a centottanta giorni, le funzioni del Consiglio direttivo fino all'insediamento di questo. Qualora i designati siano sindaci o presidenti di comunità montana o di una provincia o di una regione presenti nella Comunità del Parco, oppure consiglieri o assessori degli stessi enti e cessino da tale carica, decadono immediatamente dall'incarico di membro del Consiglio direttivo del Parco. Entro quarantacinque giorni dalla cessazione si procede alla nuova designazione.

Il numero dei componenti della Giunta esecutiva è ridotto da cinque a tre.

Le delibere di adozione o di modificazione degli statuti, dei regolamenti e delle piante organiche sono corredate del parere del Collegio dei revisori dei conti in quanto si tratta di delibere soggette ad approvazione da parte del Ministero dell'ambiente in qualità di amministrazione vigilante.

Dalla data di entrata in vigore del Regolamento (27 giugno 2013) non sono più corrisposti gettoni di presenza ai componenti per la partecipazione alle riunioni del Consiglio direttivo e della Giunta esecutiva degli Enti.

Gli statuti degli Enti parco devono essere adeguati entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del Regolamento. Decorso inutilmente detto termine, l'Ente è commissariato e all'adeguamento dello statuto provvede il Commissario straordinario nominato dal Ministro dell'ambiente con proprio decreto. Nei casi in cui, per l'adeguamento dello statuto, la normativa vigente preveda invece l'intesa con Regioni o Province autonome, ed entro il termine ultimo previsto dalla normativa medesima si siano svolte reiterate ma infruttuose trattative, il Ministro dell'ambiente, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri cui prendono parte i Presidenti delle Regioni o i Presidenti delle Province autonome interessate, provvede alla nomina di un

Commissario straordinario che, subentrando al Presidente e al Consiglio direttivo, resta in carica sino al momento in cui l'intesa venga raggiunta.

Entro trenta giorni dall'adeguamento degli statuti, i soggetti aventi titolo provvedono alle designazioni dei componenti il Consiglio direttivo.

**Strumenti di programmazione** – La legge quadro disciplina gli aspetti di programmazione e gestionali necessari allo svolgimento dell'attività degli Enti parco. In particolare è prevista l'adozione del Piano del Parco, del Piano Pluriennale Economico e Sociale e del Regolamento del Parco.

Il Piano del Parco deve essere aggiornato (art. 12, comma 6) almeno, ogni dieci anni ed ha lo scopo di tutelare i valori naturali ed ambientali attraverso la puntuale disciplina di:

- a) organizzazione generale del territorio e sua articolazione in aree o parti caratterizzate da forme differenziate di uso, godimento e tutela;
- b) vincoli, destinazioni di uso pubblico o privato e norme di attuazione relative con riferimento alle varie aree o parti del piano;
- c) sistemi di accessibilità veicolare e pedonale con particolare riguardo ai percorsi, accessi e strutture riservati ai disabili, ai portatori di handicap e agli anziani;
- d) sistemi di attrezzature e servizi per la gestione e la funzione sociale del Parco, musei, centri di visite, uffici informativi, aree di campeggio, attività agro-turistiche;
- e) indirizzi e criteri per gli interventi sulla flora, sulla fauna e sull'ambiente naturale in genere.

La Comunità del Parco deve elaborare un Piano Pluriennale Economico e Sociale (PPES) (art. 14, commi 2 e 3) per la promozione delle attività compatibili, individuando i soggetti chiamati alla realizzazione degli interventi previsti, eventualmente anche attraverso accordi di programma, ed è sottoposto al parere vincolante del Consiglio direttivo nonché all'approvazione della Regione. Il PPES può prevedere in particolare: la concessione di sovvenzioni a privati ed enti locali; la predisposizione di attrezzature, impianti di depurazione e per il risparmio energetico, servizi ed impianti di carattere turistico-naturalistico da gestire in proprio o da concedere in gestione a terzi sulla base di atti di concessioni alla stregua di specifiche convenzioni; l'agevolazione o la promozione, anche in forma cooperativa, di attività tradizionali artigianali, agro silvo-pastorali e culturali; servizi sociali e biblioteche; restauro anche di beni naturali, e ogni altra iniziativa atta a favorire, nel rispetto delle esigenze di conservazione del Parco, lo sviluppo del turismo e delle attività locali connesse. Una parte del PPES è diretta a favorire le attività riguardanti

l'occupazione giovanile ed il volontariato, l'accessibilità e la fruizione del Parco, in particolare per i portatori di handicap.

Il Regolamento del Parco (art. 11, commi 1 e 2) deve essere adottato dall'Ente, con delibera del Consiglio direttivo, anche contestualmente al Piano del Parco e, comunque, non oltre sei mesi dall'approvazione del medesimo. Esso è soggetto all'approvazione del Ministero vigilante e disciplina l'esercizio delle attività svolte nel territorio di competenza, stabilendo, in particolare:

- a) la tipologia e le modalità di costruzione di opere e manufatti;
- b) lo svolgimento delle attività artigianali, commerciali, di servizio e agro-silvo-pastorali;
- c) il soggiorno e la circolazione del pubblico con qualsiasi mezzo di trasporto;
- d) lo svolgimento di attività sportive, ricreative ed educative;
- e) lo svolgimento di attività di ricerca scientifica e biosanitaria;
- f) i limiti alle emissioni sonore, luminose o di altro genere, nell'ambito della legislazione in materia;
- g) lo svolgimento delle attività da affidare a interventi di occupazione giovanile, di volontariato con particolare riferimento alle comunità terapeutiche, e al servizio civile alternativo;
- h) l'accessibilità nel territorio del Parco attraverso percorsi e strutture idonee per disabili, portatori di handicap e anziani.

Il Regolamento, inoltre, (art. 11, comma 3) introduce alcuni divieti a tutela dell'ambiente, del paesaggio, della flora e della fauna. In particolare vieta:

- a) la cattura, l'uccisione, il danneggiamento, il disturbo delle specie animali; la raccolta e il danneggiamento delle specie vegetali, salvo nei territori in cui sono consentite le attività agro-silvo-pastorali, nonché l'introduzione di specie estranee, vegetali o animali, che possano alterare l'equilibrio naturale;
- b) l'apertura e l'esercizio di cave, di miniere e di discariche, nonché l'asportazione di minerali;
- c) la modificazione del regime delle acque;
- d) lo svolgimento di attività pubblicitarie al di fuori dei centri urbani, non autorizzate dall'Ente parco;
- e) l'introduzione e l'impiego di qualsiasi mezzo di distruzione o di alterazione dei cicli biogeochimici;
- f) l'introduzione, da parte di privati, di armi, esplosivi e qualsiasi mezzo distruttivo o di cattura, se non autorizzati;
- g) l'uso di fuochi all'aperto;
- h) il sorvolo di velivoli non autorizzato, salvo quanto definito dalle leggi sulla disciplina del volo.

Infine il Regolamento (art. 11, commi 2bis e 5) valorizza usi, costumi, consuetudini, attività tradizionali ed espressioni culturali identitarie delle popolazioni residenti nel territorio del Parco.

**Gli Organi** - Sono Organi dell'ente: il Presidente, il Consiglio direttivo, la Giunta esecutiva, il Collegio dei revisori dei conti e la Comunità del Parco. Durano in carica cinque anni e possono essere confermati una sola volta.

Il Presidente - nominato con decreto del Ministro dell'ambiente d'intesa con i Presidenti delle Regioni interessate - ha la legale rappresentanza dell'Ente parco, esplica le funzioni di coordinamento, anche su delega del Consiglio direttivo ed adotta provvedimenti urgenti soggetti alla ratifica del medesimo organo. Presiede il Consiglio direttivo e la Giunta esecutiva, ne coordina l'attività ed emana gli atti di sua competenza. Rappresenta l'Ente nei procedimenti civili, amministrativi e penali e promuove le azioni e i provvedimenti necessari per la tutela degli interessi del Parco. Assegna al Direttore, previa delibera dal Consiglio direttivo, le risorse finanziarie iscritte al bilancio dell'Ente per il perseguimento degli obiettivi fissati e i programmi da attuare.

Il Consiglio direttivo - composto dal Presidente e da otto componenti, nominati con decreto del Ministro dell'ambiente - determina l'indirizzo programmatico e definisce gli obiettivi da perseguire; verifica la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa alle direttive generali; delinea l'attività complessiva dell'ente; elegge al proprio interno una Giunta esecutiva formata da tre componenti compreso il Presidente.

La Giunta esecutiva coadiuva il Presidente nelle funzioni di controllo e vigilanza affinché le decisioni del Consiglio direttivo vengano attuate nell'ambito dei programmi dell'Ente, con la possibilità di formulare proposte per definire ed attuare sia i programmi che gli obiettivi dell'Ente parco.

La Comunità del Parco è costituita dai Sindaci dei Comuni il cui territorio ricada in tutto o in parte in quello del Parco, dai Presidenti delle Regioni e delle Province interessate. Quale organo di partecipazione delle comunità locali, la Comunità del Parco esercita funzioni consultive e propositive sulle più importanti decisioni riguardanti la vita interna all'area stessa. Il parere della Comunità è obbligatorio con riferimento al Piano del Parco, al Regolamento del Parco, allo Statuto dell'Ente Parco, al bilancio ed al conto consuntivo. Può esprimere anche il proprio avviso su altre questioni, qualora lo richieda un terzo dei componenti il Consiglio direttivo e delibera, inoltre, il Piano Pluriennale Economico e Sociale.

Il Collegio dei revisori dei conti, in base all'art. 79, comma 1, del DPR n. 97/2003, vigila, ai sensi dell'art. 2403 cc., sull'osservanza delle leggi, verifica la regolarità della gestione e la corretta applicazione delle norme di amministrazione, contabilità e fiscali, esplicando altresì attività di

collaborazione con l'organo di vertice, fermo restando lo svolgimento di eventuali altri diversi compiti assegnati dalle leggi dagli statuti e dallo stesso regolamento di contabilità degli enti pubblici. È nominato con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze ed è formato da tre componenti scelti tra i funzionari della Ragioneria Generale dello Stato ovvero tra iscritti nel ruolo dei revisori ufficiali dei conti. Due di essi sono designati dal Ministro dell'economia e delle finanze, di cui uno in qualità di Presidente del Collegio ed uno dalla Regione.

### ***La sorveglianza***

La sorveglianza, in attuazione del decreto del Ministro per le politiche agricole del 20.4.1994, viene esercitata dal Coordinamento Territoriale per l'Ambiente (CTA), una struttura del Corpo Forestale dello Stato alle dipendenze funzionali dell'Ente Parco, istituito concretamente con DM 26.6.1997 ai sensi dell'art. 21 della legge quadro sulle aree protette, n. 394/91.

Ai sensi dell'art. 2 del DPCM 5.7.2002, ogni CTA provvede:

- a) allo svolgimento dei compiti di sorveglianza e custodia del patrimonio naturale nelle aree protette;
- b) ad assicurare il rispetto del Regolamento del Parco, del Piano del Parco, nonché delle ordinanze dell'Ente Parco;
- c) agli adempimenti connessi all'inosservanza delle misure di salvaguardia;
- d) ad assistere l'Ente Parco nell'espletamento delle attività necessarie alla conservazione ed alla valorizzazione del patrimonio naturale nell'ambito delle materie di cui all'art. 1, comma 3, lettere a), b) e c) della legge n. 394 del 1991;
- e) allo svolgimento di tutte le attività connesse ai compiti di cui alle lettere precedenti.

Il CTA, inoltre, sovrintende alle attività delle Stazioni Forestali che hanno circoscrizione territoriale ricadente esclusivamente nel perimetro del Parco.

***I contributi*** - L'art. 16 della legge n. 394/1991 indica le seguenti fonti di finanziamento degli enti parco nazionali:

- a) contributi ordinari e straordinari dello Stato;
- b) contributi delle regioni e degli enti pubblici;
- c) contributi e finanziamenti a specifici progetti;
- d) lasciti, donazioni ed erogazioni liberali in denaro di cui all'articolo 3 della legge 2 agosto 1982, n. 512, e successive modificazioni e integrazioni;
- e) eventuali redditi patrimoniali;

- f) canoni delle concessioni previste dalla legge, i proventi dei diritti d'ingresso e di privativa e altre entrate derivanti dai servizi resi;
- g) proventi delle attività commerciali e promozionali;
- h) proventi delle sanzioni derivanti da inosservanza di norme regolamentari;
- i) ogni altro provento acquisito in relazione all'attività dell'Ente parco.

Il finanziamento ordinario da parte dello Stato si sostanzia negli stanziamenti annuali definiti in sede di legge finanziaria che, iscritti nel bilancio di previsione del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare per essere erogati a enti, istituti, associazioni, fondazioni ed altri organismi, vengono ripartiti annualmente con decreto del Ministro dell'ambiente, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previo parere delle competenti Commissioni parlamentari.

I Ministri effettuano il riparto secondo criteri diretti ad assicurare prioritariamente il buon funzionamento delle istituzioni culturali e sociali di particolare rilievo nazionale ed internazionale, nonché degli enti nazionali per la gestione dei parchi.

Per quanto riguarda i parchi nazionali, a decorrere dal 2007 sono stati elaborati ed applicati dal Ministero nuovi criteri di riparto per i quali, detratta una quota destinata alla copertura delle spese fisse (personale, compensi per straordinario al Corpo Forestale dello Stato e mezzi necessari all'attività di sorveglianza - CTA- organi dell'ente, consumi intermedi, danni da fauna), la restante parte dei finanziamenti vengono attribuiti sulla base di parametri ascrivibili a tre grandi categorie di valutazione:

- la complessità territoriale, per la quale si tiene conto della superficie di ciascun parco, delle caratteristiche altimetriche del suo territorio, della superficie delle zone di riserva integrale (Zona A);
- la complessità amministrativa, che comporta il calcolo del numero dei comuni facenti parte del parco, della sua popolazione, delle distanze tra la sede del parco stesso ed i comuni che insistono in tutto o in parte sul suo territorio;
- l'efficienza gestionale, per cui si considerano l'adozione da parte del parco degli strumenti di programmazione ambientale (Piano del parco, Piano Economico e Sociale, Regolamento del parco), l'adozione dei documenti contabili, secondo le prescrizioni di legge, ed il livello delle giacenze di cassa.

PAGINA BIANCA

**ENTE PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO**

**ESERCIZIO 2013**

PAGINA BIANCA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

# Parco Nazionale Arcipelago Toscano



## RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2013 Relazione illustrativa sulla gestione

Per inquadrare l'attività gestionale svolta dall'Ente Parco nel corso del 2013 è opportuno richiamare il contesto generale di indirizzo assegnato alla struttura organizzativa con il Bilancio Previsionale e con l'articolazione delle linee strategiche prioritarie inserite nel Piano della Performance 2013.

Il Piano della Performance 2013, approvato con PUP n.02 del 28 gennaio 2013, ha confermato gli obiettivi strategici di medio termine del triennio 2011-2013, individuando gli obiettivi operativi dell'annualità e delineando le azioni per conseguire le finalità programmate, stabilendo i traguardi da raggiungere. Nel corso dell'anno si è svolta una continua attività di monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi per correggere, rafforzare, selezionare le attività operative programmate per una gestione adattativa più efficace. La Direzione ha provveduto a completare il percorso di valutazione del personale dando conto della attività svolta nel 2013 dalla struttura organizzativa. Ciò al fine di acquisire il previsto parere dell'OIV, indispensabile per procedere alla liquidazione del salario accessorio ai dipendenti e all'indennità di risultato della direzione. L'Ente inoltre ha conseguito i risparmi previsti dal "Piano triennale 2012-2013 relativo alla razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 16 commi 4 e 5 del D.L. n°98 del 06 luglio 2011 convertito in legge n°111 del 15 luglio 2011) approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n°18 del 30 marzo 2012. Il Collegio dei Revisori dei Conti ha asseverato la rendicontazione di risparmi conseguiti nell'anno 2012 dalla struttura operativa oltre il tetto di riduzione della spesa prevista dalla normativa vigente. L'Ente potrà quindi liquidare il 50% di tali risparmi al personale secondo le modalità previste dalla legge e in base all'accordo decentrato pattuito con le OOSS.

In tal modo si proseguirà con le fasi conclusive del Ciclo della Performance 2013 che devono essere ultimate entro il 30.09.14

Nel 2013 sono 5 le Aree strategiche in cui si sono sviluppati gli interventi dell'Ente:

Per ogni Area è stato individuato un Obiettivo strategico e identificato lo scenario di arrivo (Outcome) da conseguire con l'attività gestionale dell'annualità 2013.

	<b>AREE e OBIETTIVI STRATEGICI</b>	<b>Outcome</b>
1	<b>TUTELA DEL TERRITORIO</b> POTENZIAMENTO DELLE AZIONI DI TUTELA A MARE E A TERRA	Garantire la sostenibilità della fruizione, assicurare la tutela e il controllo del Parco a mare e a terra
2	<b>VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO</b> MIGLIORAMENTO DELLA PROMOZIONE PER UN PARCO PIÙ FRUIBILE	Attivazione di interventi per la promozione dell'ecoturismo favorendo la creazione di partenariati con i soggetti pubblici e privati
3	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'ENTE</b> OTTIMIZZAZIONE FUNZIONAMENTO DEL PARCO	Esecuzione corretta, efficiente e tempestiva dei compiti istituzionali e miglioramento dei servizi offerti e della qualità dell'accoglienza
4	<b>MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ AMBIENTALE</b> TUTELA DEGLI HABITAT E DELLE SPECIE DI INTERESSE CONSERVAZIONISTICO	Intensificazione della ricerca e incremento azioni finalizzate al miglioramento della conservazione della biodiversità e riqualificazione ambientale per il paesaggio
5	<b>PROIEZIONE ESTERNA DEL PARCO</b> COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, COINVOLGIMENTO DEL MONDO ASSOCIATIVO E DEI SINGOLI CITTADINI, ED. AMBIENTALE	Miglioramento dell'immagine del Parco attraverso iniziative ed interventi di educazione ambientale e di sensibilizzazione

La programmazione operativa, coordinata dalla direzione, ha portato alla definizione di **20 obiettivi operativi** collegati agli obiettivi strategici. Per ogni obiettivo operativo sono state definite le azioni principali. Il Piano conteneva una lista di **68 azioni a loro volta contraddistinte da fasi da attuarsi secondo un cronoprogramma per tappe trimestrali**.

Per quanto riguarda le azioni ritenute necessarie per raggiungere i traguardi prefissati, la direzione ha provveduto ad attribuire le risorse umane e strumentali necessarie, assumendo gli specifici impegni con le risorse dei rispettivi capitoli di bilancio attribuiti agli interventi. L'istruttoria dei numerosi procedimenti ha comportato un notevole intreccio tra le competenze tecniche e amministrative ed è stato necessario un proficuo lavoro di integrazione e di cooperazione tra gli uffici. Naturalmente la struttura organizzativa ha parimenti affrontato il carico di lavoro ordinario derivante dai procedimenti relativi al rilascio di pareri, nulla osta, autorizzazioni, gestione contabile e del personale, approvvigionamento di beni e servizi per il funzionamento degli uffici della struttura e per fornire servizi all'utenza.

Nell'annualità 2013, come normalmente accade, **è stato necessario valutare l'introduzione di alcuni correttivi operativi da apportare in corso d'opera. Alcune azioni programmate non sono state eseguite mentre sono sorte necessità strategiche o opportunità operative non preventivate che hanno dato luogo ad interventi complementari.** Delle 68 azioni individuate l'80% è stato effettuato completamente, il 20% è stato parzialmente realizzato o non realizzato poiché alcune azioni sono state rimandate per varie motivazioni. Sono peraltro state attivate diverse azioni non programmate per conseguire obiettivi operativi coerenti con quelli strategici programmati.

### I risultati dell'attività di gestione

<p>Obiettivo strategico n. 1 - <b>TUTELA DEL TERRITORIO</b> POTENZIAMENTO DELLE AZIONI DI TUTELA A MARE E A TERRA <b>4 Obiettivi operativi e 17 azioni preventivate</b></p>
---

Obiettivo operativo n. 1 - **Miglioramento dell'accessibilità del Parco attraverso la riqualificazione della rete sentieristica la gestione di aree naturalistiche e nuova segnaletica**

#### → 7 Azioni

1. Recupero dei sentieri coerenti con le finalità istitutive (schedatura percorsi)
2. Progettazione degli interventi compresa la segnaletica orizzontale e tabelle per migliorare la funzionalità e la fruizione (progetto di manutenzione straordinaria e ordinaria)
3. Organizzazione, programmazione e gestione degli interventi di manutenzione sui sentieri (attuazione degli interventi tramite affidamento esterno e controllo operativo)
4. Programmazione, progettazione e ripristino di aree naturalistiche (valutazione interventi e progetti per riqualificare aree significative per la fruizione)
5. Posizionamento boe per avvio fruizione sperimentale subacquea a Pianosa
6. Monitoraggio fruizione isole ad accesso contingentato (Gorgona, Pianosa, Giannutri)

#### → Risultati delle azioni

1. E' stata redatta una mappatura parziale dei tracciati esistenti selezionando i percorsi da sottoporre a manutenzione. E' stata data la priorità agli interventi ritenuti necessari per completare itinerari già attivati, per migliorare le criticità locali segnalate e derivanti da dissesti causati da eventi meteo o dall'azione di ungulati, per riqualificare aree particolarmente apprezzate dagli escursionisti.
2. E' stata sviluppata la progettazione interna all'ufficio tecnico per effettuare il computo dei lavori da eseguire nei diversi tracciati.
3. E' stata effettuata una gara per l'affidamento dei lavori e al termine dell'opera sono stati sottoposti a manutenzione alcuni Km di sentieri. Nel 2013 sono stati ripristinati 43 Km di sentieri.
4. E' stata valutata l'opportunità di ripristino delle attrezzature soggette a vandalismo a Mola, è stato sostituito il ponticello incendiato, infine si è provveduto ad affidare in convenzione l'area della zona umida per la gestione della manutenzione ordinaria ad una associazione di volontariato. Sono stati affidati gli incarichi per la riqualificazione progettuale del Castello del Volterraio mediante l'espletamento di una gara per la selezione del progettista. Nel Bilancio dell'Ente erano state accantonate somme per procedere alla

- riqualificazione ambientale delle Dune di Lacona che rimangono al momento inutilizzate in quanto l'acquisizione non è ancora avvenuta (cfr. obiettivo strategico n. 3 – ob. operativo n. 2 – azione 2 ).
5. L'ufficio conservazione ha affidato tramite procedura di valutazione comparata di preventivi e progetti il monitoraggio preventivo dello stato delle biocenosi nel tratto di mare della costa orientale di Pianosa per posizionare correttamente le boe per la fruizione sperimentale. Gli esiti di tale ricognizione hanno permesso di individuare una mappatura ante fruizione per valutare gli eventuali impatti. Si è proceduto quindi ad affidare il compito di posizionare i corpi morti sui punti georeferenziati individuati per realizzare il campo boe con la possibilità di attracco delle barche per la fruizione e dei mezzi di servizio per il controllo a mare. Tutta l'attività preliminare all'avvio della fruizione sperimentale si è svolta nei tempi prefissati. Sono state posizionate quindi 6 boe, di cui 2 di servizio, per consentire le immersioni nelle acque protette di Pianosa. La fruizione è iniziata a fine luglio. Da luglio a novembre sono stati autorizzati 13 diving per complessive 212 immersioni. La fruizione comporta la riscossione di un ticket annuale per diving autorizzato e di un ticket per ogni prenotazione del diving.
  6. Nel corso dell'anno sono stati effettuati numerosi incontri per promuovere modalità di accesso regolari e rispettare il contingentamento stabilito dal Parco per contenere l'impatto turistico nelle aree più vulnerabili. L'ufficio comunicazione istituzionale ha svolto le azioni di interfaccia tra i diversi soggetti coinvolti. Per Gorgona non vi sono stati risultati soddisfacenti. Le trattative con il Comune di Livorno, che avrebbe dovuto indire un bando per il collegamento da Livorno, non hanno dato esito positivo poiché il vincitore della gara non ha presentato la documentazione tecnica ed essendo l'unico concorrente il servizio non è stato affidato. Nel 2013 le visite di fruizione non sono state effettuate in modo regolare a Gorgona e il Parco ha sopperito organizzando propri interventi promozionali. A Pianosa il servizio di collegamento via mare si è svolto regolarmente con il mezzo individuato dal Comune tramite il bando di gara attivo dal 2011. Il ticket di accesso dei mesi di luglio e agosto è stato ridotto con un provvedimento presidenziale per richiesta dell'amministrazione comunale al fine di ridurre i costi per il turista e nelle more di un miglioramento dei servizi di accoglienza cui l'Ente sta lavorando. A Giannutri si è proceduto alla gestione de contingentamento nel periodo da giugno a ottobre, come di consueto con il booking on line.

**Obiettivo operativo n. 2 - Miglioramento del controllo attraverso l'istallazione di impianto di videosorveglianza e stipula di convenzioni con CP e CTA/CFS per rafforzare il controllo**

**→5 Azioni**

1. Individuazione delle esigenze di monitoraggio e sorveglianza
2. Procedure per affidamento incarico progettuale per attuazione rete di videosorveglianza sull'Arcipelago
3. Elaborazione nuove convenzioni per CP e CTA/CFS per svolgimento attività operative
4. Redazione piano di informazione e sensibilizzazione per i portatori di interessi
5. Proposta di convenzione con UTB per gestione funzionale a Montecristo

**→ Risultati delle azioni**

1. Sono stati compiuti numerosi sopralluoghi sulle isole minori per stabilire il posizionamento di strutture di videosorveglianza da utilizzare per le priorità di controllo a terra e a mare. Sono stati valutati gli elementi tecnici necessari per indire una gara per affidare ad uno specialista il compito di redigere un progetto tecnico idoneo.
2. La gara per l'affidamento è stata ripetuta poiché nella prima fase nessun soggetto candidato aveva fornito elementi curricolari idonei. La gara successiva, esperita dall'ufficio tecnico, ha permesso di individuare un professionista che è stato incaricato e ha provveduto a redigere il progetto preliminare che è stato condiviso dall'Ente e approvato. Si è proceduto successivamente a definire le caratteristiche tecniche di dettaglio per costruire la rete di collegamento wireless per la fornitura dei dati che saranno rilevati dalle telecamere e che dovranno essere inviate ad una stazione per il riscontro della vigilanza e per l'attuazione delle successive fasi di controllo.
3. Per aumentare il controllo antibraconaggio è stata rinnovata la convenzione con la CP per il pagamento di carburante e di spese sostenute per attivare un presidio continuativo in periodo estivo sull'isola di Pianosa con l'obiettivo di reprimere la pesca illegale.
4. Tutte le attività volte ad aumentare il controllo sul territorio sono state rappresentate alle amministrazioni della Comunità del Parco e sono state ampiamente divulgate tramite la stampa.
5. E' stata elaborata una proposta di convenzione tra UTB di Follonica e Parco per ottenere la presenza di guardiani sull'isola di Montecristo indispensabili per la prosecuzione di alcune azioni del progetto LIFE

Montecristo 2010. Tale convenzione tuttavia non è stata poi sottoscritta dal Direttore Generale del CFS ed è decaduta. Alle attività previste, l'UTB di Follonica ha provveduto con proprio personale distaccato sull'isola senza provvedere alla presenza di guardiani per limitazioni derivanti dalla spending review.

**Obiettivo operativo n. 3 - Definizione del Regolamento del Parco e aggiornamento confini area protetta**

**→3 Azioni**

1. Raccolta delle istanze di revisione del perimetro
2. Elaborazione della proposta di aggiornamento del perimetro
3. Elaborazione aggiornamento della proposta di Regolamento

**→ Risultati delle azioni**

1. Sono state acquisite le istanze pervenute dai Comuni e dai cittadini o da associazioni di categoria
2. La proposta non è stata elaborata in quanto gli elementi acquisiti erano risultati insufficienti e la mancata nomina dei componenti del Consiglio Direttivo avrebbe tenuto in stallo comunque una proposta preliminare.
3. Come previsto è stato completato un testo di base da parte dei progettisti incaricati che tuttavia dovrà essere ampiamente rivisto alla luce di nuove normative e della necessità di affinare la regolamentazione in base all'emanazione di nuove normative nazionali e regionali. Il processo di messa a punto di una proposta più aggiornata si è fermato per il mancato insediamento del Consiglio Direttivo, organo fondamentale per l'attuazione della procedura di approvazione.

**Obiettivo operativo n. 4 - Trasformazione delle zone di tutela a mare in AMP con relativa zonizzazione e regolamentazione**

**→2 Azioni**

1. Istruttoria interna tecnico-scientifica finalizzata all'individuazione di un perimetro coerente con batimetria, comunità biologiche, attività esistenti per elaborazione di una proposta preliminare
2. Condivisione della fase di istruttoria con la Comunità del Parco e i portatori di interessi

**→ Risultati delle azioni**

1. Gli uffici tecnico e ufficio conservazione hanno cooperato per fare l'istruttoria e acquisire la documentazione scientifica necessaria per stabilire le aree a priorità di conservazione.
2. L'Ente ha avviato numerose consultazioni, rapportandosi con la comunità locale di Capraia, individuata come isola più idonea per avviare la procedura per eseguire una idonea istruttoria da sottoporre al Ministero dell'Ambiente.

**Obiettivo strategico n. 2 - VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO  
MIGLIORAMENTO DELLA PROMOZIONE PER UN PARCO PIÙ FRUIBILE  
3 Obiettivi operativi e 10 azioni**

**Obiettivo operativo n. 5 - Promozione dell'animazione territoriale con organizzazione di eventi, incontri e manifestazioni**

**→ 3 Azioni**

1. Pianificazione delle attività di promozione e animazione
2. Organizzazione della 5ª edizione del Walking Festival
3. Gestione delle attività di promozione e animazione nelle strutture di proprietà e nei beni demaniali

**→ Risultati**

1. E' stato redatto il Piano di Promozione da parte dell'Ufficio Marketing del territorio con la definizione degli interventi, del cronoprogramma, delle collaborazioni da attivare per svolgere una attività di promozione dell'ecoturismo con azioni da svolgersi nella fascia primaverile e autunnale per favorire la fruizione naturalistica del territorio.

2. E' stato messo a punto il calendario degli eventi per coinvolgere le locali Pro loco dei Comuni dell'Elba di Giglio e Capraia nell'attivazione di partenariati a scala locale, con le realtà socioeconomiche più dinamiche, rafforzando l'integrazione dell'Ente. E' stato quindi sviluppato il complesso delle attività necessarie per promuovere la manifestazione tramite la redazione di un catalogo di proposte per la primavera e l'autunno, l'affissione di materiale pubblicitario e il coinvolgimento di guide per l'accompagnamento sui percorsi in natura.
3. L'Infopark è stato gestito in convenzione con la Provincia di Livorno (assessorato al Turismo) che ha messo a disposizione il personale per l'apertura dello sportello informativo al pubblico. La Casa del Parco a Pianosa è stata aperta al pubblico dal 29 giugno al 12 ottobre con una manifestazione inaugurale importante. E' stata allestita la mostra archeologica "Ritorno a Pianosa" con la collaborazione dei Civici Musei di Reggio Emilia e delle Soprintendenze Archeologiche di Toscana ed Emilia Romagna riportando a Pianosa i reperti scavati nell'800 ed attirando così circa 3.000 visitatori. Lo spazio aperto al pubblico è stato affidato ad un custode con funzioni di accoglienza, manutenzione ordinaria e supporto informativo ai visitatori. In tale occasione vi è stata la sottoscrizione di una convenzione tra il Provveditorato alle Opere penitenziarie, il Comune di Campo nell'Elba e il Parco per svolgere azioni di interesse comune e favorire il percorso formativo dei detenuti art. 21 di stanza sull'isola. La Casa del Parco ha funzionato anche come foresteria per ricercatori impegnati sull'isola per attività di studio promosse dal Parco.

#### Obiettivo operativo n. 6 – Valorizzazione dell'imprenditoria locale (attività e servizi)

##### → 3 Azioni

1. Realizzazione del regolamento per la certificazione del marchio del Parco e delle attività economiche locali (diving)
2. Condivisione del regolamento con i potenziali interessati
3. Gestione monitoraggio e controllo dei soggetti certificati

##### → Risultati delle azioni

1. Il regolamento non è stato fatto poiché è stata considerata un'azione prematura. Vi erano stati confronti tra l'ufficio Marketing e la Direzione Generale del Ministero Ambiente per acquisire indirizzi. Inoltre è stata compiuta un'istruttoria interna ed è stata analizzata la documentazione di altre aree protette. Si è ritenuto opportuno non attivare immediatamente il percorso prefigurato per redigere un disciplinare stante la necessità di approfondire le richieste pervenute e soprattutto dirimere la questione relativa all'uso del marchio sui prodotti alimentari. Sono stati comunque assegnati patrocini con l'uso del logo per manifestazioni ed interventi. Inoltre l'Ente ha confermato di proseguire con il sistema di certificazioni degli Ecoalberghi con Legambiente e si è avviata una sperimentazione, attivando una formula convenzionata con il Consorzio Elbano Diving CED, per promuovere l'attivazione del campo boe a Pianosa, seguita dall'Ufficio comunicazione istituzionale.
2. Per quanto riguarda la prosecuzione degli Ecoalberghi certificati, l'Ente ha promosso la loro attività sostenendo campagne e iniziative educative. Con il CED è stata avviata una collaborazione per cui, a fronte di tariffe agevolate nella gestione delle boe per immersione, i soci svolgono attività educative con giornate di pulizia degli arenili, con interventi nelle scuole per promuovere il valore della tutela del mare.
3. L'azione non è stata effettuata.

#### Obiettivo operativo n. 7 – Valorizzazione delle produzioni locali

##### → 4 Azioni

1. Realizzazione del regolamento per la certificazione delle produzioni locali (vini)
2. Condivisione del regolamento con i potenziali interessati
3. Gestione e monitoraggio dei prodotti certificati
4. Promozione del patrimonio frutticolo autoctono dell'Elba attraverso l'avvio di colture presso l'Orto dei Semplici di Santa Caterina e realizzazione attività didattica.

##### → Risultati delle azioni

1. Come già ricordato nel caso dell'obiettivo operativo n. 2 si è deciso di non proseguire questa azione per inapplicabilità della certificazione su prodotti alimentari.
2. L'azione non è stata effettuata.
3. L'azione non è stata effettuata

4. L'azione è stata realizzata ed è stata seguita dall'Ufficio Marketing del territorio. Tramite una convenzione con il Comune di Rio nell'Elba si è proceduto ad interventi di manutenzione delle aree verdi interne all'Orto dei Semplici affidando ad una cooperativa il lavoro manuale di preparazione del terreno. Grazie alla partecipazione ad un progetto principalmente finanziato dalla Regione Toscana sono state effettuate le ricerche sui frutti antichi presenti sull'isola. Sono stati segnalati meli, peri, albicocchi, fichi, susine. Grazie alla collaborazione con gli Istituti universitari di Firenze e Pisa sono state effettuate le analisi genetiche. Ad un vivaista è stato dato il compito di predisporre le piante per la messa a dimora nell'orto. Il lavoro si è concluso e oggi è possibile visitare questo arboreto unitamente alle aiuole risistemate con la flora spontanea. E' stato realizzato un convegno di presentazione dei risultati e sono state effettuate lezioni scolastiche. Il volume previsto è stato stampato ma la presentazione al pubblico è stata posticipata per coinvolgere le comunità locali in un progetti di agricoltori custodi.

**Obiettivo strategico n. 3 - FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE  
OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE  
5 Obiettivi operativi e 17 azioni**

**Obiettivo n. 8 – Aggiornamento regolamenti interni**

**→ 2 Azioni**

1. Piano di ricognizione propedeutico all'aggiornamento dei regolamenti interni
2. Elaborazione di regolamenti interni

**→ Risultati delle azioni**

1. Poiché molti regolamenti interni risultavano datati si è stabilito di procedere all'aggiornamento di quelli più urgenti, valutando le priorità per assolvere gli adempimenti derivanti dall'applicazione delle normative in tema di trasparenza e anticorruzione. L'apporto degli uffici affari legali e amministrativo ha permesso di compiere approfondite istruttorie su adempimenti in capo all'Ente. Inoltre, per snellire le procedure per l'acquisto di beni e servizi di modesta entità, si è ritenuto opportuno rivedere il regolamento degli acquisti per cassa economale e si è proseguita la procedura per gli acquisti sul MEPA.
2. La fase istruttoria interna per l'elaborazione dei regolamenti è stata prolungata per la necessità di rendere tali testi adeguati alla loro successiva approvazione. In particolare è stato redatto il Regolamento di organizzazione dei Servizi e degli Uffici la cui approvazione da parte del Ministero non è ancora pervenuta dopo la risposta fornita dall'Ente a richieste di chiarimenti. E' stato redatto il Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 30 marzo 2011, n°165 e s.m.i" ed è stato approvato dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con PNM n.52333 del 18 dicembre 2013. E' stato redatto il Regolamento per gli acquisti della Cassa economale che è stato recentemente approvato. E' stato inoltre approvato il "Piano Triennale di azioni positive per le pari opportunità ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 138/2011 approvato dal Ministero vigilante con PNM N.40391 del 09 luglio 2013. Il 22 maggio 2013 l'Amministrazione ha provveduto a effettuare la ricognizione annuale della dotazione organica per la verifica della sussistenza di eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo, del D.Lgs 165/2001 e determinazioni per il Programma triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2013-2015. E' stato approvato il disciplinare delle riprese fotografiche, audio e video e cinematografiche nel territorio del Parco.

**Obiettivo n. 9 – Acquisizione e riorganizzazione degli spazi ad uso istituzionale e razionalizzazione della dotazione strumentale.**

**→ 5 Azioni**

1. Piano triennale 2013-2015 relativo alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili in esecuzione dell'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge n.244 del 24 dicembre 20017 – Legge finanziaria 2008.
2. Procedure per la vendita/acquisto di beni (Dune di Lacona, Casa cantoniera del Giglio)
3. Progettazione dei lavori di riqualificazione degli arredi e messa in sicurezza delle strutture (sedi CTA, caserma Teseo Tesei, cisterna Monte Mario, Comune di Marciana)

4. Realizzazione delle procedure per l'affidamento dei lavori di riqualificazione, messa in sicurezza delle strutture individuate.
5. Indagine per reperimento immobile demaniale da destinare a magazzino

→ **Risultati delle azioni**

1. Il documento è stato predisposto dall'Ufficio ragioneria sulla base delle indicazioni degli uffici ed è stato approvato con PUP n.37 del 30 dicembre 2013.
2. Si è proceduto nella trattativa per l'acquisizione delle Dune di Lacona, cercando di superare le difficoltà emergenti dalla particolare condizione finanziaria del venditore. In particolare, in corso d'opera della trattativa, si è attivata una procedura di asta pubblica da parte del Tribunale di Livorno indetta dai creditori per la vendita delle particelle immobiliari oggetto del compromesso stipulato nel dicembre 2012. Tale procedura poi è stata sospesa dal giudice dopo che l'asta indetta era andata deserta. A tutt'oggi è in corso il confronto con la controparte che ha stipulato il compromesso per stabilire, tramite patteggiamenti, la soluzione contrattuale idonea per l'Ente Parco per completare l'intervento. Il procedimento è assai complesso ed è auspicabile una soluzione favorevole per potere procedere alla riqualificazione del biotopo di grande interesse conservazionistico. Gli interventi onerosi su tali ambienti non possono essere realizzati fintanto che non si acquisisce la proprietà pubblica.  
Per quanto riguarda l'immobile, denominato Casa cantoniera, di proprietà parziale del Parco presente sull'isola del Giglio, è stato emanato un provvedimento per sancire l'accordo di acquisto da parte del Comune del Giglio. Tale accordo non ha quindi sortito un compromesso poiché il Comune doveva approvare il proprio Bilancio di previsione per ottenere dalla Cassa Depositi e Prestiti la somma di € 90.000 circa per l'acquisto. Il Parco ha sollecitato l'amministrazione per sbloccare la situazione ma non vi sono stati passi positivi.
3. L'immobile acquistato dal Comune di Marciana non è stato oggetto di progettualità specifica perché si è ritenuto opportuno procedere con altri interventi e si è posticipato tale obiettivo. Sono stati effettuati gli atti per la realizzazione della progettualità per la sistemazione degli uffici del CTA-CFS. Gli interventi relativi alla messa in sicurezza della cisterna di Monte Mario a Giannutri sono andati più a rilento del previsto per le oggettive difficoltà logistiche. L'ufficio tecnico ha proceduto all'istruttoria per affidare in esterni il progetto.
4. A seguito dell'approvazione del progetto per la realizzazione degli uffici CTA-CFS alla ex caserma Teseo Tesei di Portoferraio è stata indetta la gara per l'affidamento dei lavori che sono stati ultimati e si è provveduto al trasferimento in tali locali. In tal modo si è completata la fase di dismissione delle locazioni. Sono in fase di completamento le opere relative agli alloggi, autorizzati in quanto essenziali alla presenza degli agenti sull'arcipelago. Inoltre, per la cisterna di Monte Mario a Giannutri, è stata approvata la progettazione del progettista incaricato e si è quindi avviato il procedimento di gara per l'affidamento dei lavori. La consegna dei lavori è avvenuta in fase autunno-invernale quando i collegamenti nautici risultano sporadici, pertanto la ditta ha avuto difficoltà nell'intraprendere le fasi di allestimento del cantiere. Inoltre sono sorte limitazioni per gli aspetti riguardanti l'uso dell'energia elettrica e la necessità di svuotamento dei serbatoi che hanno dato luogo alla necessità di sospendere i lavori.
5. L'ufficio tecnico ha effettuato un'istruttoria preliminare per reperire un locale idoneo a sostituire l'attuale magazzino. È stato individuato un immobile demaniale che tuttavia non risponde compiutamente alle aspettative e il Comune di Portoferraio potrebbe esercitare un diritto di prelazione. La procedura è sospesa in attesa di definire la possibilità operativa, la somma necessaria per l'adeguamento funzionale.

**Obiettivo operativo n. 10 – Adeguamento alle normative in tema di razionalizzazione della spesa e snellimento delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e per la riduzione dei tempi di pagamento ai fornitori**

→ **4 azioni**

1. Repertorio dei settori commerciali, dei beni e servizi di cui si prevede l'acquisizione nel triennio 2013-2015
2. Aggiornamento e verifica delle procedure interne per l'acquisizione di forniture e servizi tramite MEPA e CONSIP e altre tipologie di acquisti
3. Aggiornamento delle procedure interne per la riduzione dei tempi di pagamento dei fornitori
4. Chiusura gestione del compendio minerario.

→ **Risultati delle azioni**

1. E' stato stilato l'elenco delle forniture per i settori dell'Ente con riferimento al funzionamento generale della struttura.
2. L'Ufficio Affari generali ha svolto un percorso formativo specifico per applicare gli indirizzi per l'approvvigionamento tramite procedure on line.
3. L'Ufficio Ragioneria ha collaborato per mettere a punto una procedura interna per regolamentare il flusso dei documenti tra uffici al fine di dotare l'Ente di una procedura standardizzata per la costituzione del fascicolo documentale necessario per procedere alla liquidazione e alla successiva trasmissione dei mandati in banca entro 30 gg. dalla data di acquisizione della fattura.
4. L'Ente ha chiuso le convenzioni in essere con i Comuni di Capoliveri, Rio Marina e Porto Azzurro che gestivano gli interventi di guardiania e manutenzione delle aree minerarie e ha comunicato al demanio che non intendeva beneficiare delle somme attribuite per gli interventi che erano svolti dalle società partecipate dei Comuni.

**Obiettivo operativo n. 11 – Ottimizzazione delle procedure per migliorare i servizi all'utenza, favorire la trasparenza e la partecipazione.**

**→ 4 Azioni**

1. Integrazione degli atti pubblicati on line
2. Aggiornamento della Carta dei Servizi e individuazione degli Standard di Qualità
3. Partecipazione a momenti formativi per il personale
4. Potenziamento dell'URP presso la sede dell'Enfola

**→ Risultati delle azioni**

1. Si è provveduto ad implementare tutta la documentazione richiesta sotto il pulsante AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE in home page del sito web e pubblicare i dati relativi ai contratti nell'apposita sezione.
2. E' stata iniziata una fase di rielaborazione non ancora completata per la difficoltà di individuare un riferimento logico univoco per definire i Servizi di un Parco dell'Ente all'utenza. Il dibattito è aperto e vi è una eterogeneità elevata tra gli Enti Parco, con particolare riferimento alle specifiche finalità di questi Enti che si occupano di beni comuni e obiettivi immateriali. L'azione verrà procrastinata al 2014 perseguendo rapporti di collaborazione con altri Parchi nazionali nell'ottica della standardizzazione.
3. All'inizio dell'anno è redatto il Piano formativo annuale per selezionare gli ambiti prioritari di approfondimento. Stante i limiti di spesa per l'attività formativa e la riduzione delle somme disponibili per le missioni si privilegiano pochi corsi intensivi in house o corsi on line. Sono stati individuati percorsi per attivare formule di tutoring per la realizzazione delle procedure connesse all'applicazione del Piano Anticorruzione, della Performance, della contrattazione integrativa e del benessere organizzativo.
4. Il potenziamento dell'URP è stato rallentato la temporanea assenza di una unità di personale ma malgrado questo si è registrato un incremento di contatti telefonici (+2%) e di accessi con richieste di informazioni (+10%). E' stata intensificata l'attività di collegamento on line con l'utenza attraverso i social network (facebook e twitter), registrando un significativo aumento di contatti e interazioni in rete soprattutto in occasione del Walking Festival. Si è provveduto con una maggiore pubblicizzazione on line dei documenti e dei riferimenti di interesse per l'utenza. L'attività dell'ufficio si sostanzia nel servizio di protocollo e di segreteria per l'Ente, nel servizio informativo al pubblico, con una apertura da 4 a 6 ore al giorno, con informazioni telefoniche, risposte a e-mail, vendita di merchandising, distribuzione materiale informativo alle strutture ricettive. L'ufficio ha supportato gli altri uffici nell'apprendimento del nuovo sistema di protocollo introdotto a maggio 2013, grazie al quale è stato ulteriormente ridotto l'uso della carta nell'Ente ed è stato dimezzato l'importo di spesa per l'invio postale della documentazione. L'ufficio inoltre raccoglie dati per monitorare le richieste dell'utenza al fine di fare valutazioni finalizzate a migliorare i servizi.

**Obiettivo operativo n. 12 – Prevenzione e gestione dei ricorsi con personale interno**

**→ 2 Azioni**

1. Redazione di pareri di tipo legale su atti interni
2. Espletamento delle procedure relative alle sanzioni trasmesse dagli organi preposti

**→ Risultati delle azioni**

1. L'Ufficio Affari generali è stato coinvolto in diversi procedimenti che riguardavano criticità, contenziosi, incongruenze operative, per i quali sono necessarie conoscenze specifiche e adeguati riferimenti giuridici. In

particolare, le nuove procedure da implementare sono spesso assai complesse e per la corretta applicazione delle norme vigenti le istruttorie devono essere sostenute da un esame puntuale delle circostanze e delle condizioni operative.

2. Le sanzioni comminate ai trasgressori delle norme dell'area protetta sono talvolta contestate dai trasgressori che richiedono contraddittori per esprimere la loro posizione di fronte alle contestazioni. Gli iter di tali procedure devono essere seguiti per ottenere il pagamento di tali sanzioni nei casi dovuti.

**Obiettivo strategico n. 4 - MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE  
TUTELA DEGLI HABITAT E DELLE SPECIE DI INTERESSE CONSERVAZIONISTICO  
4 Obiettivi operativi e 12 azioni**

**Obiettivo operativo n. 13 – Prosecuzione ricerche scientifiche finalizzate alla conservazione**

**→ 3 Azioni**

1. Sviluppo delle attività di ricerca e delle azioni di conservazione dei progetti COREM, MONTECRISTO 2010, Regione Toscana, monitoraggi
2. Rendicontazione finanziaria dei progetti
3. Progetto di reintroduzione del Falco pescatore

**→ Risultati delle azioni**

1. Tutti progetti con finanziamenti europei hanno un cronoprogramma definito da seguire e l'ufficio conservazione ha espletato tutte le azioni previste nei tempi corretti. In particolare sono state sviluppate le azioni del progetto COREM con la realizzazione degli interventi del sottoprogetto curato dal Parco nell'ambito del partenariato transfrontaliero che ha interessato lo studio delle biocenosi marine, la gestione delle specie problematiche e la predisposizione di linee guida per prevenire l'impatto delle aliene. Per progetto MONTECRISTO 2010 il Parco ha svolto le attività di propria competenza che hanno riguardato il completamento degli interventi di derattizzazione, la messa a punto di momenti di comunicazione per migliorare la consapevolezza diffusa sull'opportunità di eliminare le specie di flora e fauna non indigene. Allo scopo sono state effettuate misure aggiuntive, non previste dal progetto e finanziate con risorse dell'ente, come la realizzazione di un corso di aggiornamento sul controllo delle aliene per le guide del Parco. Sono stati inoltre svolti i protocolli di monitoraggio previsti per controllare le azioni di conservazione effettuate in passato e sostenute da progetti regionali, per la verifica degli spostamenti delle berte.
2. L'attuazione dei progetti comporta una fase periodica di rendicontazione con la stesura di rapporti intermedi che danno conto del rispetto dei tempi e delle azioni programmate e misurano gli eventuali scostamenti dal progetto iniziale per informare tempestivamente la UE. La rendicontazione contabile comporta altresì tutta la procedura del rilevamento della spesa e sua liquidazione e trasmissione degli atti alle unità di controllo.
3. Il progetto è stato avviato definendo le azioni preliminari per attivare una convenzione tra Enti a partire dall'esperienza realizzata dal parco regionale della Maremma e per attivare la collaborazione con il Parco nazionale della Corsica. I passi iniziali hanno riguardato sopralluoghi e incontri per studiare la fattibilità di ricostituire uno stock di riproduttori e per favorire l'insediamento di esemplari in transito sulle isole dell'Arcipelago.

**Obiettivo operativo n. 14 – Intensificazione del controllo delle specie aliene e contenimento degli Ungulati.**

**→ 3 Azioni**

1. Monitoraggi sulle specie aliene vegetali
2. Monitoraggi sugli Ungulati e sulle altre specie introdotte
3. Catture e abbattimenti selettivi delle specie problematiche

**→ Risultati delle azioni**

1. Sono stati realizzati campionamenti e prove per contenere la presenza delle invasive costiere e per eradicare l'ailanto da Pianosa. Sono stati realizzati gli interventi del taglio del Pino d'Aleppo a Pianosa per favorire lo sviluppo dell'habitat con ginepro fenicio.

2. E' stato eseguito il Piano di limitazione del Cinghiale all'Elba e del Muflone all'Elba e al Giglio. Il Piano prevede l'affidamento del servizio di trappola mento ad una ditta che preleva i capi catturati secondo un piano di cattura predisposto dall'Ente. Il Piano viene espletato all'80% dalla ditta incaricata mentre l'attività dei selecontrollori che effettuano abbattimento nei punti di sparo assegnati è del 10%. Infine la polizia prov.le provvede a risolvere le situazioni di impatto segnalate. Il personale segue tutte le procedure per garantire il rispetto delle norme.
3. Sono stati svolti interventi di catture di cornacchie a Pianosa e di gatti per allontanarli dall'isola e dopo sterilizzazione inserirli in colonie feline.

#### Obiettivo operativo n. 15 – **Collaborazione alla lotta agli incendi**

##### → **2 Azioni**

1. Partecipazione agli incontri sulle attività antincendio
2. Rendicontazione e reportistica

##### → **Risultati delle azioni**

1. Gli uffici partecipano agli incontri effettuati dal coordinamento provinciale per stabilire le misure di prevenzione da adottare e ripartire le funzioni organizzative e le risorse. Il Parco ha deciso di sostenere le spese per il pattugliamento del personale volontario pagando il carburante che viene ripartito tra i raggruppamenti che partecipano alle attività. Il Parco segue il proprio Piano AIB approvato dal Ministero dell'Ambiente e mette a disposizione una somma annuale per le attività di cui si fa carico.
2. Il lavoro svolto dai volontari comporta quindi una fase di rendicontazione delle spese sostenute a fronte delle attività svolte. L'ufficio amministrativo segue le procedure per provvedere alla liquidazione.

#### Obiettivo operativo n. 16 – **Monitoraggio e applicazione delle misure di conservazione**

##### → **4 Azioni**

1. Sistemizzazione dati sul patrimonio di biodiversità
2. Piano di gestione SIC ZPS Giannutri
3. Report per la revisione MAB
4. Report e piani di controllo sulle specie problematiche e aliene

##### → **Risultati delle azioni**

1. Implementazione di progetti di sistema con altre Aree protette per l'attuazione di interventi di conservazione. Il parco si occuperà di rilevare dati per valutare l'impatto turistico sul mare, attuerà una ricerca sull'erpetofauna e opererà per individuare l'impatto degli Ungulati sulle specie floristiche di interesse conservazionistico. Nel corso dell'annualità sono stati effettuati gli incontri preliminari per la sottoscrizione dei protocolli.
2. Non si è proceduto ad affidare questo intervento posticipando l'attività nelle more di definire gli aspetti di fruizione a mare e a terra, a seguito del monitoraggio delle biocenosi presenti.
3. E' stato redatto il report previsto ed è stato inviato al competente ufficio ministeriale per l'avvio della procedura di esame da parte del Comitato MaB.

<p>Obiettivo strategico n. 5 <b>PROIEZIONE ESTERNA DEL PARCO</b> COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE, COINVOLGIMENTO DEL MONDO ASSOCIATIVO E DEI SINGOLI CITTADINI, EDUCAZIONE AMBIENTALE 4 Obiettivi operativi</p>
---

#### Obiettivo operativo n. 17 – **Amplificare gli interventi di educazione ambientale**

##### → **3 Azioni**

1. Realizzazione di un programma di educazione ambientale
2. Condivisione del programma con gli interlocutori interessati
3. Gestione delle attività di educazione ambientale programmate dal punto dell'Osservatorio Toscano Cetacei

**→ Risultati delle azioni**

1. E' stato predisposto un programma di attività per sostenere le classi delle scuole dell'Arcipelago nella conoscenza del territorio e sono stati attivati incontri in classe pagando guide per le attività educative e iniziative di visita a Pianosa, Montecristo, Capraia e Giglio e in sentieri del Parco all'Elba.
2. Il programma educativo ha riguardato anche partenariati con altri soggetti pubblici e privati per la realizzazione di progetti sulla sostenibilità. E' stato realizzato un progetto con ESA per migliorare la conoscenza sul ciclo dei rifiuti. Si è aderito al programma nazionale "In cammino nei Parchi" organizzato dal CAI, al Maritime Walking Festival, progetto Corem, sottoprogetto e) della Provincia di Livorno.
3. Gli interventi finanziati sono stati seguiti per acquisire la documentazione didattica prodotta e per ottenere la rendicontazione contabile e provvedere alla liquidazione delle spese effettuate dai beneficiari. Il punto informativo dell'OTC non è stato completato.

**Obiettivo operativo n. 18 – Sviluppare campagne di sensibilizzazione per la sostenibilità****→ 5 Azioni**

1. Redazione del piano di comunicazione istituzionale
2. Coordinamento redazionale di 4 pubblicazioni scientifico-divulgative
3. Espletamento delle procedure per la stampa e la diffusione
4. Realizzazione di un Piano di promozione e diffusione
5. Prosecuzione censimento orchidee spontanee con volontariato

**→ Risultati delle azioni**

1. Non è stato redatto un Piano ma sono state effettuate le azioni di comunicazione istituzionale tramite comunicati stampa, la pubblicizzazione sul sito web del Parco, la pagina face book del parco, la comunicazione virale.
2. E' stato completato e stampato il quaderno del Parco n. 5 "Cetacei dell'Arcipelago Toscano", sono stati predisposti gli atti per procedere alla redazione di altri 3 volumi: Chioccioline terrestri dell'Arcipelago, Rapaci dell'Arcipelago e Falene dell'Arcipelago. Sono stati inoltre incaricati alcuni disegnatori naturalistici della redazione di disegni e layout per guide tematiche sulle singole isole dell'Arcipelago.
3. Sono stati realizzati depliant illustrativi sulle isole minori, materiali a stampa a corredo dei progetti di conservazione. Si organizza la distribuzione di tali materiali presso i punti informativi del Parco, presso le strutture ricettive e mediante l'affissione in spazi pubblici. Si riforniscono inoltre i punti vendita accreditati del materiale di merchandising.
4. Il Piano di promozione e diffusione comporta la regolare fornitura dei materiali illustrativi sia in postazioni fisse che nell'ambito di iniziative temporanee. Si procede inoltre all'organizzazione ed alla partecipazione ad eventi promozionali e culturali come la Festa Europea dei parchi nell'Arcipelago e Festambiente a Rispecchia.
5. Il gruppo di volontari del GIROS effettuano un monitoraggio annuale delle isole contribuendo ad implementare le conoscenze sul patrimonio naturale favorendo il *citizen science*.
6. isole contribuendo ad implementare le conoscenze sul patrimonio naturale favorendo il *citizen science*.

**Obiettivo operativo n. 19 - Intensificare la comunicazione on line e realizzare prodotti di divulgazione a stampa****→ 3 Azioni**

1. Espletamento gara per gestione del sito web
2. Raccolta documentazione per implementare i contenuti del sito web
3. Aggiornamento delle pagine del sito web

**→ Risultati delle azioni**

1. Per esigenze di riqualificazione della piattaforma del sito si è attivato il percorso per sostituire l'hosting e ottenere servizi più efficienti. Il protrarsi di difficoltà ha condotto al conseguimento del passaggio al nuovo gestore solo tra la fine anno e l'inizio dell'anno corrente.
2. I contenuti nel sito sono solo in parte aggiornati e la procedura è partita in ritardo.
3. Coerentemente con quanto affermato le pagine aggiornate hanno riguardato oltre agli adempimenti in relazione alla Trasparenza, Performance ed Anticorruzione, anche le certificazioni OIV e tutte le pubblicazioni obbligatorie in capo alla gestione del bilancio e del personale della sezione "Amministrazione trasparente".

Ogni ufficio, inoltre, cura sistematicamente l'aggiornamento dei propri spazi tematici presenti nelle varie sezioni del sito attraverso l'implementazione di testi e/o immagini, video.

**Obiettivo operativo n. 20 – Attivare forme di collaborazione con soggetti pubblici e privati per favorire la cura del territorio.**

**→ 2 Azioni**

1. Stipula convenzioni per accordi gestionali di aree o strutture del Parco
2. Bando riservato al volontariato per sostenere azioni di manutenzione sul territorio

**→ Risultati delle azioni**

1. Il Parco sottoscrive accordi per gestire tratti percorsi nell'ambito del progetto ADOTTA UN SENTIERO. Nel corso del 2013 sono state confermate le convenzioni esistenti e due nuove si sono aggiunte.
2. Tramite un bando sono stati cofinanziati 24 progetti formulati dal territorio che riguardano interventi differenziati. Sono comprese azioni di ripulitura di sentieri, di tratti di spiaggia, interventi di animazione educativa, pubblicazioni a stampa, materiale didattico elaborato dalle scuole.

**Interventi effettuati e non programmati ad inizio anno**

1. CONVEGNO NAZIONALE AIGAE - Per migliorare il rapporto con il mondo delle guide che effettuano servizi nell'area del Parco è stato promosso l'incontro nazionale AIGAE supportando l'organizzazione nella promozione di 3 giorni di incontri.
2. SEMINARIO PER GUIDE SULE SPECIE ALIENE – Per favorire la condivisione sulle attività promosse dal Parco per diminuire l'impatto di flora e fauna invasive nelle isole dell'Arcipelago.
3. ELABORAZIONE DI UN NUOVO PROGETTO PER LA CANDIDATURA AL BANDO LIFE – Grazie all'attività dell'Ufficio Conservazione è stato promosso un nuovo partenariato operativo ed è stata redatta la proposta che vede l'Ente come proponente e beneficiario.
4. ATTI ON LINE – E' stato acquistato un nuovo programma e si è provveduto ad implementare il sistema per la digitalizzazione della PA con una fase di modifica del precedente assetto informatico
5. ATTIVITA' DI SUPPORTO PER LA RICOGNIZIONE INVENTARIALE – L'intervento straordinario ha comportato molto lavoro organizzativo per effettuare il controllo di tutti i locali dell'Ente e del CTA-CFS anche nelle isole minori per redigere il catalogo dei beni e fotografare gli stessi per avere un archivio aggiornato.
6. ISTRUTTORIA PER EFFICIENTAMENTO SITO e MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI – Diverse criticità insorte sul sito web istituzionale hanno spinto a realizzare una approfondita fase istruttoria per migliorare le funzioni indispensabili per applicare gli adeguamenti normativi.
7. PROBLEMATICA DEL CINIPEDE DEL CASTAGNO – Il Parco è stato coinvolto dagli attori locali per condividere idonee misure per salvaguardare il patrimonio forestale. Valutazione proposte scientifiche, conferenze di servizi, ipotesi di cofinanziamento.
8. ESAME DELLE NORMATIVE EMANATE NEL 2013 PER ADEGUAMENTO DELLA PA ALLE MISURE DI ANTICORRUZIONE ANAC – Per la redazione dei Piani 2014 sono stati compiuti numerosi incontri ed è stata effettuata una analisi dell'applicabilità dall'ufficio Affari generali.
9. RICERCA SU CARATTERI AMBIENTALI ED INSEDIATIVI PER STRATEGIA DI SVILUPPO A PIANOSA – Azione coordinata con il Comune di Campo nell'Elba ed affidata a docenti dell'Università di Firenze per produrre un manuale con dati tecnici da utilizzare.
10. ASSEGNAZIONE DA PARTE DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE DI RISORSE STRAORDINARIE PER PROMUOVERE ECOTURISMO AL GIGLIO – Istruttoria sulla fattibilità per la realizzazione di una struttura con funzioni espositive per strutturare un centro museale a Giglio Castello nell'immobile concesso al Comune dal demanio.

## DATI CONTABILI DEL RENDICONTO

Nello strumento di programmazione economico-finanziaria costituito dal Bilancio Preventivo cui il presente rendiconto si riferisce (deliberato con Provvedimento d'Urgenza del Presidente n°09 del 22 dicembre 2012 ed approvato con nota PNM-V/29187 del 12 aprile 2012, nostro protocollo numero 2735 del 22 aprile 2013, dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, su conforme parere favorevole del Ministero dell'Economia e delle Finanze ) i fatti gestionali venivano rappresentati in applicazione dei principi e regole introdotti con il D.P.R. n. 97 del 27/02/2003, concernente la disciplina sull'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici di cui alla legge 20/03/1975 n°70.

Di conseguenza, anche il presente Rendiconto Generale, dopo le precedenti esperienze di conformità al succitato Decreto, ha dovuto assolvere alle prescrizioni della normativa anzidetta la quale prevede l'esposizione dei fatti di gestione anche sotto i profili economici e patrimoniali, corredati dalla nota integrativa.

### Risorse finanziarie

L'esercizio finanziario 2013, per quanto concerne la gestione, ha fatto affidamento sulle seguenti risorse.

#### Contributo ordinario statale

€ 3.345.104 assegnato dal Ministero dell'Ambiente all'Ente Parco.

#### Avanzo di amministrazione accertato

€ 6.423.200 derivante dal conto consuntivo 2012.

#### Distinta delle ulteriori entrate accertate nel 2013

- \* € 46.257 - trasferimenti di parte corrente da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze e delle Politiche Agricole e Forestali quale quota parte per il finanziamento del progetto "Montecristo 2010";
- \* € 281 - quale rimborso del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare degli oneri sostenuti per accertamenti sanitari;
- \* € 22.000 - trasferimenti di parte corrente da parte della Regione Toscana relativa al finanziamento di progetti per SIR-SIC ZPS per l'isola di Giannutri e sul progetto "Giornata nei parchi";
- \* € 40.310 - trasferimenti di parte corrente da parte della Regione Sardegna del finanziamento progetto COREM;
- \* € 5.000 - trasferimenti di parte corrente da parte della Provincia di Livorno per il cofinanziamento della campagna finalizzata alla cattura degli ungulati;
- \* € 206.497 - trasferimenti da parte di altri enti del settore pubblico:
  - € 191.646 trasferiti dall'Agenzia del Demanio in seguito a una convenzione fra il Parco Nazionale Arcipelago Toscano, il Ministero dell'Ambiente e l'Agenzia del Demanio per il servizio di custodia e manutenzione del Compendio Minerario elbano scaduta il 30 marzo 2012;
  - € 14.851 quale saldo del contributo per il progetto ARGOMARINE;
- \* € 1.509 - proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni dell'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano;
- \* € 3.643 - proventi derivanti dalla vendita di materiale promozionale;
- \* € 133.423 - proventi derivanti dalla vendita dei diritti di accesso all'area protetta (Isola di Pianosa e Giannutri);
- \* € 181 - proventi derivanti da interessi attivi;
- \* € 5.703 - proventi derivanti da recuperi e rimborsi diversi;
- \* € 1.008 - entrate per indennizzi di assicurazione;
- \* € 8.704 - proventi derivanti dal concorso delle spese concorsi nelle spese per l'iniziativa di "Montecristo 2012";
- \* € 25.508 - proventi derivanti dall'incasso di sanzioni amministrative;
- \* € 3.213 - corrispettivi che derivano dall'alienazione di immobilizzazioni tecniche e in particolare la vendita del Nissan Terrano;
- \* € 636.813 - partite di giro.

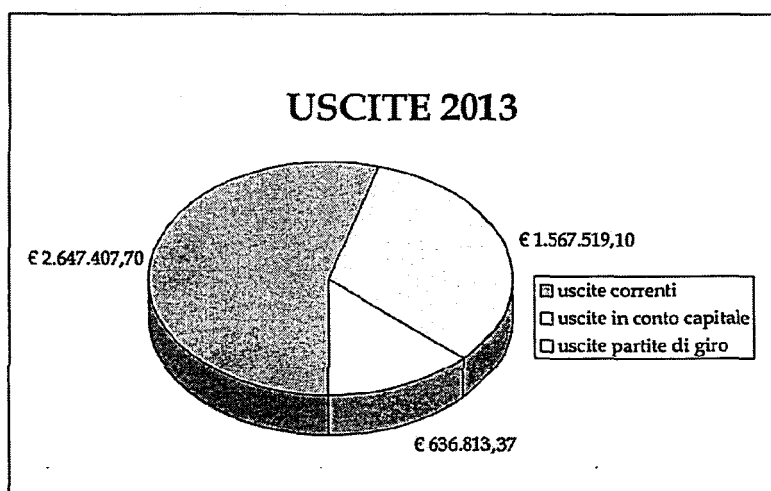
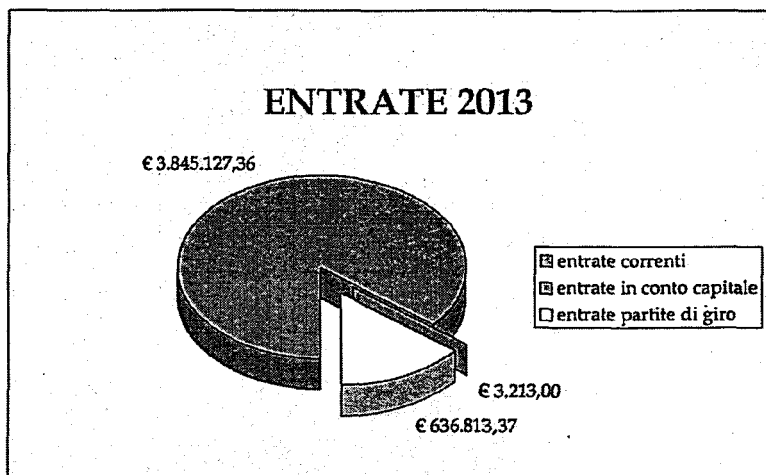
#### Spese sostenute per le azioni di conservazione, promozione e gestione del territorio

L'Ente Parco sostiene annualmente una serie di spese fisse tra cui gli oneri di gestione del personale e le spese di funzionamento dell'organizzazione.

Per quanto riguarda invece le spese sostenute per realizzare gli obiettivi del Bilancio di previsione in merito alle azioni sopra descritte, si segnala quanto segue.

Prestazioni istituzionali (ricerca scientifica, realizzazione di progetti sulla tutela del patrimonio naturale, sorveglianza a mare e a terra, gestione ungulati e risarcimento danni da fauna selvatica) - **€ 946.089**. In particolare, vi sono compresi i costi per la realizzazione del progetto cinghiali, dei progetti Life-Natura, le spese per la manutenzione del Parco e le spese sostenute per i servizi svolti per il Parco dal Coordinamento Territoriale per l'Ambiente del Corpo Forestale dello Stato ai sensi del D.P.C.M. 05.07.2002.

Le spese per consumi intermedi (materiali di consumo, manutenzioni ordinarie, canoni di locazione, forniture di energia elettrica, acqua, ecc.) risultano essere complessivamente pari ad **€ 486.923**.



Premesso quanto fin qui oggetto della presente relazione, si rinvia, per l'esame delle singole partite contabili, alla "nota integrativa" allegata agli elaborati del presente Rendiconto.

Il Presidente  
*Dr. Giampiero Sammuri*

**Provvedimento d'Urgenza del Presidente n. 21 del 27 giugno 2014**

**Oggetto: Approvazione rendiconto generale di cui all'articolo 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003 n. 97. Esercizio finanziario 2013.**

**Il Direttore**

In merito alla provvedimento in oggetto esprime

Parere tecnico-amministrativo *favorevole*.

Il Direttore  
(Dott.ssa Franca Zanichelli)

**Il Presidente**

**vista** la Legge 6 dicembre 1991, n. 394 "Legge quadro sulle aree protette", così come integrata e modificata dalla Legge 9 dicembre 1998, n. 426;

**visto** il D.P.R. 22 luglio 1996 in G.U. n. 290 dell'11 dicembre 1996, con il quale viene istituito l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano;

**visto** il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare GAB/DEC/132 del 11/07/2012, con il quale viene nominato Presidente dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano il Dr. Giampiero Sammuri;

**visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante disposizioni circa la ripartizione delle competenze tra organi di direzione politica ed organi di gestione delle funzioni amministrative, tecniche e finanziarie;

**visto** il comma 3 dell'art. 9 della legge 394/91 che disciplina l'attività del Presidente dell'Ente Parco;

**considerato** che ad oggi il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco, non essendo ancora pervenuto il Decreto di nomina dei membri costituenti da parte del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, non risulta insediato;

**rilevata** la necessità ed urgenza di adempiere ai compiti d'istituto così come disposti dal combinato delle Leggi n. 394 del 6 Dicembre 1991 e dal D.P.R. 22 Luglio 1996;

**visto** il Provvedimento d'Urgenza del Presidente n°15 del 16 maggio 2014 con cui si dà atto che con il nuovo dettato dell'articolo 9, comma 5, della legge 6 dicembre 1991, n. 394, così come modificato col DPR 16 aprile 2013 n. 73 il Presidente esercita le funzioni del Consiglio Direttivo nell'arco temporale compreso dal 8 gennaio 2014 al 6 luglio 2014;

**visto** il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n° DEC/DPN/1042 del 11 luglio 2007 con il quale è stata nominata Direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano la Dr.ssa Franca Zanichelli;

**visto** il disciplinare di incarico stipulato in data 12.07.2013, iscritto al Repertorio dei Contratti dell'Ente al n. 835, con il quale è stato rinnovato l'incarico alla Dottoressa Franca Zanichelli fino al 31.07.2014;

**visto** il D.P.R. 27.02.2003, n. 97 recante il regolamento per la contabilità degli Enti di cui alla Legge 20/03/1975, n. 70 ed in particolare l'art. 10;

**visto** il Provvedimento d'urgenza del Presidente n°20 del 27 giugno 2014 relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2013 e precedenti;

**richiamato** l'art. 38 "Il Rendiconto Generale" del Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003 n. 97 che ai commi 1 e 2 così, tra l'altro, dispone:

*"1. Il processo gestionale trae origine dal quadro normativo ed istituzionale dell'ente, trova copertura nelle risorse disponibili, è rappresentato nel bilancio di previsione e si conclude con l'illustrazione dei risultati conseguiti in un documento denominato rendiconto generale costituito da:*

- a) il conto di bilancio;*
- b) il conto economico;*
- c) lo stato patrimoniale;*
- d) la nota integrativa.*

*2. Al rendiconto generale sono allegati:*

- a) la situazione amministrativa;*
- b) la relazione sulla gestione;*
- c) la relazione del collegio dei revisori dei conti.*

....."

**visto** l'art. 2423 del codice civile che prevede che il bilancio deve essere redatto in unità di euro, senza cifre decimali, ....", per cui la riclassificazione economica del bilancio finanziario sarà esposta arrotondata all'unità di euro;

**considerato** che si rende necessario procedere all'approvazione del rendiconto generale relativo all'esercizio 2013 nelle composizione prevista dal predetto articolo 38;

**visti** i prospetti allegati alla presente Deliberazione denominati:

<i>Conto del Bilancio, nella duplice composizione:</i>		
	Rendiconto finanziario decisionale	<i>Allegato 1</i>
	Rendiconto finanziario gestionale	<i>Allegato 2</i>
	Conto economico - quadro di riclassificazione dei risultati economici	<i>Allegato 3</i>
	Stato patrimoniale	<i>Allegato 4</i>
	Nota integrativa	<i>Allegato 5</i>
	Situazione amministrativa	<i>Allegato 6</i>
	Relazione sulla gestione	<i>Allegato 7</i>
	Elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare	<i>Allegato 8</i>

**considerato** che il Tesoriere del Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano si è dato carico di tutte le entrate portate in riscossione con appositi ordini di incasso ed ha provveduto al pagamento di tutte le spese in relazione ai mandati emessi, i quali sono stati regolarmente quietanzati e corredati dei documenti giustificativi;

**rilevato** che lo stesso tesoriere ha provveduto a rendere il conto della gestione che si riassume nelle seguenti risultanze:

	Fondo di cassa iniziale		<b>6.423.200,12</b>
+	Reversali incassate nell'esercizio	<b>6.442.031,17</b>	
	Totale entrate		<b>6.442.031,17</b>
-	Mandati pagati nell'esercizio	<b>3.078.953,01</b>	
	Totale uscite		<b>3.078.953,01</b>
	Fondo di cassa da movimento finanziario al 31/12/2012		<b>9.786.278,28</b>
+	Incassi senza reversele (carte contabili di entrate)		-

-	Pagamenti senza mandati (carte contabili di spesa)		-
	Fondo di cassa effettivo dovuto a riscossioni e pagamenti al 31/12/2013		<b>9.786.278,28</b>

**visto** il parere espresso nella relazione del Collegio dei Revisori dei Conti contenuta nel verbale n°18 del 13 giugno 2014;

**acquisito** il parere favorevole della Comunità del Parco, così come disposto dall'art. 10 della Legge n°394/91 e successive modificazioni, prot. n°34 del 34 giugno 2014, allegato e parte integrante del presente provvedimento;

**preso atto** che la gestione dell'esercizio in corso prevede un unico centro di responsabilità, gestito dalla Direzione dell'Ente;

**preso atto** del parere tecnico – amministrativo del Direttore parte integrante della presente deliberazione;

**provvede**

**per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:**

#### **IN PRIMO LUOGO**

Di procedere all'approvazione del rendiconto generale relativo all'esercizio 2013 nelle composizione prevista dall'articolo 38 del Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003 n. 97 e precisamente:

Conto del Bilancio, <i>nella duplice composizione:</i>		
Rendiconto finanziario decisionale		<i>Allegato 1</i>
Rendiconto finanziario gestionale		<i>Allegato 2</i>
Conto economico - quadro di riclassificazione dei risultati economici	6	<i>Allegato 3</i>
Stato patrimoniale		<i>Allegato 4</i>
Nota integrativa		<i>Allegato 5</i>
Situazione amministrativa		<i>Allegato 6</i>
Relazione sulla gestione		<i>Allegato 7</i>
Elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare		<i>Allegato 8</i>

#### **IN SECONDO LUOGO**

**Di rilevare** che la situazione amministrativa relativa all'esercizio 2013 si sintetizza nei seguenti valori:

#### **Situazione Amministrativa**

Esercizio 2013

<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</b>			<b>€ 6.423.200,12</b>
Riscossioni	in c/competenza	€ 4.148.685,66	
	in c/residui	€ 2.293.345,51	
			<b>€ 6.442.031,17</b>
Pagamenti	in c/competenza	€ 2.185.775,77	

	in c/residui	€ 893.177,24	
			€ 3.078.953,01
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</b>			<b>€ 9.786.278,28</b>
Residui attivi	degli esercizi precedenti	€ 1.489.881,99	
	dell'esercizio	€ 336.468,07	€ 1.826.350,06
Residui passivi	degli esercizi precedenti	€ 2.889.272,80	
	dell'esercizio	€ 2.665.964,40	€ 5.555.237,20
<b>Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio</b>			<b>€ 6.057.391,14</b>

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2014 risulta così prevista:		
<b>Parte vincolata</b>		
al Trattamento di fine rapporto		€ 386.138,06
		€
ai Fondi per rischi ed oneri		-
Cap. 1004 Fondo spec. per i rinnovi contrattuali	€	-
al Fondo ripristino investimenti		
per i seguenti altri vincoli		€ 1.685.310,84
Cap. 101 Assegni e indennità alla presidenza	€	40.307,36
Cap. 102 Comp. Ind. ai comp. organi colleg.amm.	€	45.739,45
Cap. 103 Compens. Inden. Comp. Colleg. Revisori Conti	€	13.953,16
Cap. 220 Trattamento accessorio dirigenza	€	17.416,24
Cap. 1105 Ricostruzioni; ripristino trasformaz. Immobili	€	27.415,79
Cap. 1130 Interv. di miglioramento ambientale	€	235,03
Cap. 1140 Interv. Progr. triennali del Ministero Ambiente	€	18.700,46
Cap.1155 Real.campo boe Capraia - Giannutri - Gorgona	€	305.000,00
Cap.1017 Fondo risparmi 50% economie piano di razionalizz.	€	13.858,43
Cap. 1153 Interventi per l'Area Marina Protetta	€	408.477,83
Cap. 1127 Realizz.di itin. turist. natur. - sentieristica	€	140.445,60
Cap. 1201 Acquisti di mobili arredi e macchine da ufficio	€	9.737,12
Cap. 1210 Acquisti di impianti attrezz. e macchinari	€	611,55
Cap. 418 Uscite per gestione dell'Isola di Pianosa	€	1.518,20
Cap. 501 Ricerche scientifiche studi e pubblicazioni	€	24.784,00
Cap. 508 Uscite per pulizia e manutenzione del parco	€	1.304,63
Cap. 518 Spese per prevenzione e repressione incendi	€	2.313,00
Cap. 524 Uscite realiz. marchio Parchi della Toscana	€	1.984,92
Cap. 527 Uscite per attuazione progetto Argomarine	€	89.910,95
Cap. 534 Uscite per progetto C.O.R.E.M.	€	35.806,12
Cap. 535 Uscite per attiv. Istituz. Zon. esond. 7 novembre 2011	€	139.171,30
Cap. 536 Uscite per manutenzione immobili MATTM	€	16.347,33
Cap. 538 Uscite per attuazione direttiva MATTM cap. 1551	€	137.737,34
Cap. 423 Uscita per mes. in sic."ex Casema Teseo Tesei	€	165,00

Cap. 528 Uscite per biodiversità	€	78.851,74
Cap. 1011 Fondo risparmi legge n°266/05	€	9.100,00
Cap. 510 Uscite attività di gest. controllo della fauna selvatica	€	42.000,00
Cap. 603 Trasferimenti passivi ai comuni e alle provincie	€	5.898,25
Cap. 533 Uscite per progetto "Montecristo 2010"	€	53.451,98
Cap. 1102 Acquisti edifici	€	3.068,06
<b>Totale parte vincolata</b>		<b>€ 2.071.448,90</b>

<b>Parte disponibile</b>		
Parte disponibile	€	3.985.942,24
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2013	€	-
<b>Totale parte disponibile</b>		<b>€ 3.985.942,24</b>
<b>Totale Risultato di amministrazione presunto (*)</b>		<b>€ 6.057.391,14</b>

**(\*) L'IMPORTO INDICATO RAPPRESENTA IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE EFFETTIVO**

#### IN TERZO LUOGO

Di dare atto che il Conto Economico ed il Conto Finanziario si definiscono sinteticamente nei seguenti valori espressi in euro:

Valore della produzione	4.118.878
Costo della produzione	3.055.078
Differenza	1.063.800
Oneri finanziari	126
Partite straordinarie	123.639
Risultato prima delle imposte	1.187.565
Imposte dell'esercizio	49.277
Avanzo economico	1.138.288

#### Rendiconto Finanziario Decisionale Parte I – Entrate

Denominazione	2013			2012		
	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	-		-	-	
<i>Fondo iniziale di cassa</i>			6.423.200			6.109.876
1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	176.414	3.845.127	3.916.046	245.318	3.727.843	3.953.764
1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.283.468	3.213	1.644.194	2.923.899	45.375	518.765
1.3 - TITOLO III	-			-		

- GESTIONI SPECIALI						
1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	30.000	636.813	881.792	377.372	450.338	409.132
Arrotondamento		1	-1			
	1.489.882	4.485.154	6.442.031	3.546.589	4.223.556	4.881.661
Avanzo di amministrazione utilizzato		366.586	-		1.515.157	-
Quota disavanzo Amministrazione da gestione residui						
TOTALE GENERALE	1.489.882	4.851.740	12.865.231	3.546.589	5.738.713	10.991.537

Di seguito si riportano le voci di sintesi relative alle spese:

**Rendiconto Finanziario Decisionale  
Parte II - Uscite**

Denominazione	2012			2011		
	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (Pagamenti)
<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>	-	-	-	-	-	-
1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI	491.236	2.647.408	2.373.067	547.630	2.265.154	2.671.310
1.2 - TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE	1.979.302	1.567.519	506.988	252.240	3.023.221	1.036.889
1.3 - TITOLO III - USCITE PER GESTIONI SPECIALI	-	-	-	-	-	-
1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	418.735	636.813	198.898	388.735	450.338	860.138
TOTALE GENERALE	2.889.273	4.851.740	3.078.953	1.188.605	5.738.713	4.568.337
Fondo di cassa finale			9.786.278			6.423.200
Quota avanzo Amministrazione da gestione						
Arrotondamento						
TOTALE	2.889.273	4.851.740	12.865.231	1.188.605	5.738.713	10.991.537

**IN QUARTO LUOGO**

- 1 Di inviare il presente provvedimento e il verbale del Collegio dei Revisori, entro i termini di cui al D.P.R. 09.11.1998, n°439 al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio, al Ministero dell'Economia e Finanze, alla Corte dei Conti e alla competente Tesoreria dell'Ente Parco;
- 2 Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano.

IL PRESIDENTE  
Dott. Giampiero Sammuri



Allegato al Provvedimento d'urgenza n°21/2014.

**PARERE TECNICO – AMMINISTRATIVO**

**Il direttore**

In merito alla proposta di delibera avente ad oggetto: "Approvazione Rendiconto Generale di cui all'art. 38 del decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n°97. Esercizio finanziario 2013".

**considerato**

- ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 97/2003 il Rendiconto Generale deve essere deliberato dall'organo di vertice dell'Ente;
- che il Rendiconto Generale è stato regolarmente reso dal Tesoriere dell'Ente Parco ed è stata accertata la regolarità di tutte le cifre riportate nella situazione amministrativa;
- che il Tesoriere dell'Ente Parco, si è dato carico di tutte le entrate portate in riscossione con appositi ordini d'incasso;
- che le spese sono state pagate in relazione ai mandati di pagamento emessi, regolarmente quietanzati dai percipienti e corredati dai documenti giustificativi;
- che il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole nel verbale n°18 del 13 giugno 2014;

**ritenuto**

opportuno procedere all'approvazione del Rendiconto Generale secondo quanto riportato sui prospetti che fanno parte integrante del provvedimento in questione;

**esprime**

Parere tecnico-amministrativo *favorevole*.

Il direttore  
Dott.ssa Franca Zanichelli



PAGINA BIANCA

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

# Parco Nazionale Arcipelago Toscano



Protocollo n. 3408  
Portoferraio, 16 GIU 2014

## Verbale n. 18

L'anno 2014, nel giorno 13 del mese di giugno, alle ore 9,30 si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano presso la sede sita in Portoferraio (LI), Loc. Enfolà n°16, con all'ordine del giorno:

1. riaccertamento dei residui;
2. rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2013;
3. applicazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2014 dell'avanzo di amministrazione definitivo rilevato al 31/12/2013 e assestamento;
4. verifica di cassa e dell'economato;
5. varie ed eventuali.

Sono presenti alla riunione:

- Dott.ssa Rosa Valicenti – Dirigente del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Presidente;
- Avv. Pierluigi Boroni – Revisore Contabile, nominato dalla Regione Toscana – Componente;
- Rag. Roberto Esposito – dipendente presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Perugia - Componente – assente giustificato;

### 1) Riaccertamento dei residui

L'Ente Parco, con la bozza del Provvedimento d'Urgenza del Presidente, ha proceduto alla rideterminazione dei residui attivi e passivi provenienti dall'esercizio 2013 e precedenti.

L'operazione di ricognizione effettuata ha dato i seguenti risultati:

#### RESIDUI ATTIVI

Provenienza	Iniziali	Riscossi	Radiati	Diff.	% realizzo	Perc.
C/C	833.495,63	497.027,56	0,00	336.468,07	59,63%	18,00%
C/R	3.845.100,61	2.293.345,51	61.873,11	1.489.881,99	61,25%	82,00%
TOTALI	4.678.596,24	2.790.373,07	61.873,11	1.826.350,06		100,00 %

- La parte più cospicua dei residui attivi deriva dai contributi del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, il primo assegnato con D.M. 622 del 23 dicembre 2002 relativo al Programma di investimento nelle Aree Protette di prossima istituzione, il secondo dal saldo del

finanziamento assegnato con DPN/4D/2005/28490 del 09 novembre 2005 per la realizzazione di punti boe per immersione nella zona a mare presso l'isola di Giannutri, e per la realizzazione del sistema di telecontrollo e videosorveglianza e dal saldo del contributo della Regione Toscana per il Programma Operativo Regionale, approvato con Delibera della Giunta Regionale n°1163 del 29 dicembre 2008. Tale progetto è finalizzato alla realizzazione di interventi di riqualificazione ambientale e messa in sicurezza della rete sentieristica delle isole ricomprese nel perimetro del Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano con installazione di una nuova cartellonistica e la realizzazione di una nuova carta con georeferenziazione dei tracciati. Tali residui provengono da stanziamenti per interventi in conto capitale pari ad € 1.283.468,37 (il 70,28% circa del totale dei residui). I fondi destinati all'istituzione dell'Area Marina Protetta sono destinati, come da Delibere del Consiglio Direttivo n°18 del 26 maggio 2010 e n°20 del 22 giugno 2011 in particolare per la ristrutturazione degli immobili adibiti a sedi del CTA-CFS delle isole del Giglio, Giannutri, Elba e Pianosa. Tale prima delibera risulta approvata dal M.A.T.T.M. con DPN/2010/14134 del 22/06/2010, mentre la delibera n°20 del 22 giugno 2011 è stata approvata con PNM-2011-0015952 del 28 luglio 2011;

- Si rileva che per il principio della prudenza i residui collegati a contenziosi vari per incasso di diritti sull'Area Protetta sono stati radiati in quanto l'azione esecutiva (tentativo di pignoramento mobiliare) intrapresa dall'Avvocatura dello Stato che ha intrapreso l'azione giudiziale fino ad oggi ha avuto esito negativo.

#### RESIDUI PASSIVI

Provenienza	Iniziali	Pagati	radiati	Diff.	% realizzo	Perc.
C/C	3.730.690,49	1.028.229,05	36.497,04	2.665.964,40	28,54%	48,00%
C/R	3.938.450,16	893.177,24	156.000,12	2.889.272,80	26,64%	52,00%
TOTALI	7.669.140,65	1.921.406,29	192.497,16	5.555.237,20		100,00%

Per quanto riguarda i residui passivi, si evidenzia che la composizione delle spese in conto capitale pari a € 2.119.032,54 corrisponde al 38,14% del totale.

La procedura di riaccertamento dei residui, in conclusione, ha determinato una variazione dell'avanzo di amministrazione presunto, appostato nel bilancio di previsione per l'esercizio 2014, da € 3.516.872,51 a € 6.057.391,14.

Il Collegio raccomanda, dato le rilevanti entità delle poste risultanti, di monitorare con accuratezza l'andamento della gestione dei residui attivi per la complessiva gestione amministrativa e contabile dell'Ente.

Il Collegio, in base all'esame effettuato, ritiene di formulare il proprio parere favorevole all'approvazione del provvedimento di riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dall'esercizio 2013 e precedenti.

#### 2) Relazione al Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2013

Il Collegio dei Revisori dei Conti prende visione della bozza di provvedimento

d'urgenza del Presidente per l'approvazione del Rendiconto Generale 2013 presentata dall'Amministrazione, redatta ai sensi del DPR 97/2003 che tiene conto del modello di contabilità per gli Enti Parco Nazionali (aspetti metodologici del DPR 97/2003) diramato dal Ministero vigilante (nota n. DPN/1D/2005/13300 del 26.05.05).

Risultano allegati i documenti previsti dall'art. 38, co. 2, e art. 44 del citato DPR 97; si rimanda al contenuto della nota integrativa l'illustrazione dei criteri utilizzati per la formalizzazione del documento contabile in esame.

Ai fini della classificazione della spesa in base alle missioni e ai programmi, individuati applicando le prescrizioni dell'art. 3 del D.P.C.M. 12 dicembre 2012, l'Ente Parco rimane in attesa delle indicazioni da parte del Ministero dell'Ambiente circa le missioni maggiormente rappresentative, già richieste con nota prot. 7121/2013 del 11 ottobre 2013.

Si fa presente che i valori esposti nel Conto economico e nello Stato Patrimoniale sono espressi in unità di euro ai sensi dell'art. 2423 del codice civile.

Il conto economico dell'esercizio 2013 si chiude esponendo un avanzo pari ad € 1.138.288, così determinato:

Valore della produzione	4.118.878
Costo della produzione	3.055.078
Differenza	1.063.800
Oneri finanziari	126
Partite straordinarie	123.639
Risultato prima delle imposte	1.187.565
Imposte dell'esercizio	49.277
Avanzo economico	1.138.288

Il conto economico si compone delle voci riclassificate sulla base del prospetto di conciliazione, allegato alla nota integrativa, relativamente alle voci di parte corrente risultanti dal rendiconto finanziario e rappresentate come costi e ricavi nel suddetto conto economico.

Il valore della produzione di € 4.118.878 è, per la massima parte, determinato dalle entrate correnti del Rendiconto Generale 2013 pari a € 3.845.127. In particolare i trasferimenti correnti (Stato, Regione, Enti Locali, Agenzia del Demanio) ammontanti a € 3.665.449 rappresentano il 95,33% del totale delle entrate correnti, mentre le entrate proprie, pari a € 179.678 costituiscono appena il 4,67%, tenendo conto che € 181,10 del cap. 804 relativi agli interessi attivi di c/c bancario viene ridotto dagli interessi passivi del punto 17 del Conto Economico.

Si sollecita l'Ente a voler ricercare iniziative che possano incrementare la capacità di autofinanziamento delle proprie attività istituzionali (ad esempio: utilizzo del marchio del Parco; posizionamento boe; ingressi regolamentati; ecc.)

Le voci più rilevanti dei costi della produzione sono costituite dal costo per l'acquisizione di servizi, pari ad € 1.539.625 pari al 50,40% (spese per attività istituzionali, attività promozionali), dal costo del personale € 834.427 pari al 27,31% e dagli ammortamenti pari a € 421.690 pari al 13,80% circa.

Dall'esame della nota integrativa, si rileva il dettaglio della composizione del Conto Economico, anche in riferimento alle partite straordinarie (trasferimenti beni durevoli da MATTM; radiazioni residui, ecc.).

**Situazione amministrativa al 31/12/2013**

Fondo Cassa all'1/01/2013		6.423.200,12
Riscossioni C/ Competenza	4.148.685,66	
Riscossioni C/ Residui	2.293.345,51	
		6.442.031,17
Pagamenti C/ Competenza	2.185.775,77	
Pagamenti C/ Residui	893.177,24	
		3.078.953,01
Fondo Cassa al 31/12/2013		9.786.278,28
Residui attivi anno corrente	336.468,07	
Residui attivi anni precedenti	1.489.881,99	
		1.826.350,06
Residui passivi anno corrente	2.665.964,40	
Residui passivi anni precedenti	2.889.272,80	
		5.555.237,20
Avanzo di amministrazione		6.057.391,14

Il Fondo cassa al 31.12.2013 corrisponde con la contabile dell'Istituto Tesoriere, nota ns. prot. n. 504 del 30.01.2014.

Il suddetto avanzo di amministrazione si compone di una parte vincolata, come nel dettaglio dimostrata nella nota integrativa, destinata a:

- a) trattamento di fine rapporto per € 386.138,06 del personale in servizio (art. 2120 c.c.);
- b) progetti riapprovati dal M.A.T.T.M. (delibera n. 4/2008 e nota ministeriale 30329 del 22.12.2008) per € 305.000;
- c) progetti approvati con la delibera n°18/2010 e n°20/2011 per investimenti in c/capitale, approvati da parte dell'organo vigilante di € 408.477,83;
- d) progetti nazionali e europei per € 258.020,79;
- e) contributi destinati alla manutenzione di immobili del Ministero dell'Ambiente e di progetti per migliorare l'assetto idrogeologico compromesso dall'alluvione che ha colpito il comune di Campo nell'Elba il 07 novembre 2011 per € 139.171,30;
- f) contributo destinato all'attuazione della direttiva MATTM per € 137.737,34.

La parte di avanzo disponibile risulta essere pari ad € 3.985.942,24. Al riguardo, il Collegio osserva che la non tempestiva conoscenza dei trasferimenti correnti non contribuisce a realizzare una più coerente programmazione dell'attività istituzionale dell'Ente.

Si precisa che al 31 dicembre 2013 non risultano iscritte somme per i rinnovi contrattuali in quanto, come specificato dalla circolare n°2 del 05 febbraio 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, resta confermato il divieto di attribuire

incrementi retributivi come previsto dall'articolo 9 del Decreto Legge n°78/2010.

### Situazione Patrimoniale al 31 Dicembre 2013

Detto prospetto riporta le consistenze patrimoniali attive e passive, come segue:

<b>ATTIVITA'</b>	
Immobilizzazioni immateriali	2.203.470
Immobilizzazioni materiali	3.680.590
Immobilizzazioni finanziarie	1.000
Attivo circolante (Rimanenze)	68.347
Attivo circolante (Residui Attivi)	1.826.350
Attivo circolante (Disponibilità liquide)	9.786.278
Risconti attivi	20.248
<b>TOTALE</b>	<b>17.586.283</b>
<b>PASSIVITA'</b>	
Patrimonio netto	7.805.148
Contributi in c/capitale	0
T.F.R.	386.138
Residui passivi	5.555.237
Ratei passivi	910
Risconti passivi	3.838.850
<b>TOTALE</b>	<b>17.586.283</b>

I ratei e risconti sono nel dettaglio indicati nella citata nota integrativa.

Il rilevante importo dei risconti passivi è riferito a somme ricevute per contributi e non imputate al conto economico in quanto non ancora correlate ad opere realizzate, come nel dettaglio riportato nella nota integrativa allegata al Rendiconto Generale.

Le rimanenze di prodotti sono rappresentate dal magazzino di merce in giacenza destinata a rifornire le Case del Parco di Marciana e di Rio nell'Elba nonché la sede di Portoferraio.

### Rendiconto finanziario decisionale

Il rendiconto finanziario, redatto sull'unico Centro di Responsabilità individuato nel "Responsabile Direzione" presenta le seguenti risultanze:

	<b>Residui</b>	<b>Accertamenti</b>	<b>Riscossioni</b>
Fondo iniziale di cassa			6.423.200,12
Entrate correnti	176.413,62	3.845.127,36	3.916.045,89
Entrate C/ Capitale	1.283.468,37	3.213,00	1.644.193,60
Partite di giro	30.000,00	636.813,37	881.791,68
<b>Totali entrate</b>	<b>1.489.881,99</b>	<b>4.485.153,73</b>	<b>12.865.231,29</b>
	<b>Residui</b>	<b>Impegni</b>	<b>Pagamenti</b>

Fondo di cassa finale			9.786.278,28
Uscite correnti	491.235,82	2.647.407,70	2.373.067,02
Uscite C/ Capitale	1.979.302,12	1.567.519,10	506.987,74
Partite di giro	418.734,86	636.813,37	198.898,25
<b>Totali uscite</b>	<b>2.889.272,80</b>	<b>4.851.740,17</b>	<b>12.865.231,29</b>

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in base all'esame effettuato, ritiene di formulare il proprio parere favorevole all'approvazione del Rendiconto generale 2013.

**3) Applicazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2014 dell'avanzo di amministrazione definitivo rilevato al 31/12/2013 e relativo assestamento.**

Il Collegio dei Revisori dei Conti prosegue esaminando la bozza del Provvedimento d'urgenza del Presidente inerente l'applicazione dell'avanzo di amministrazione definitivo rilevato al 31/12/2013 come risulta dal Rendiconto Generale esaminato sopra.

In base a quanto sopra, il bilancio di previsione per l'esercizio 2014, nella parte riguardante l'avanzo di amministrazione applicato viene incrementato di € 2.540.518,63 (da euro 3.516.872,51 ad euro 6.057.391,14) mentre per quanto riguarda il fondo di cassa viene aumentato di € 4.048.190,73 (da euro 5.738.087,55 ad euro 9.786.278,28).

Contestualmente l'assestamento al bilancio di previsione 2014 tiene conto degli accertamenti di entrata verificati e delle corrispondenti previsioni di spesa.

**Variazioni di competenza**

<b>PREVISIONI DI COMPETENZA (Entrata)</b>	
Previsioni di bilancio per i capitoli interessati	6.727.971,78
Incrementi per maggiori entrate	2.384.755,83
Incrementi per maggiore avanzo di amministrazione	2.540.518,63
Riduzione per minori entrate	30.000,00
Previsione rettificata	11.623.246,24

Le maggiori entrate derivano dal contributo della Comunità Economica Europea "Progetto RESTO CON LIFE – LIFE 13 NAT/IT/000471" approvato con Provvedimento d'Urgenza del Presidente n°16 del 29 maggio 2014 e dal contributo straordinario trasferito al Parco dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per il finanziamento di interventi straordinari presso l'Isola del Giglio.

<b>PREVISIONI DI COMPETENZA (Uscita)</b>	
Previsioni di bilancio per i cap.li interessati	3.158.528,86
Incrementi	4.895.274,46
Riduzioni	0,00
Previsione rettificata	8.053.803,32

Le maggiori uscite sono correlate alle entrate vincolate e ad un diverso utilizzo dell'avanzo di amministrazione definitivo rispetto a quello applicato in sede di previsione così come previsto dall'art. 45 comma 3 del D.P.R. 97/2003.

#### Variazioni di Cassa

PREVISIONI DI CASSA (Entrata)	
Previsioni di bilancio per i capitoli interessati	9.640.198,97
Incrementi del fondo di cassa	4.048.190,73
Incrementi per nuove riscossioni	2.384.755,83
Riduzione per minori entrate	30.000,00
Previsione rettificata	16.043.145,53

PREVISIONI DI CASSA (Uscita)	
Previsioni di bilancio per i cap.li interessati	5.687.577,44
Incrementi	6.402.946,56
Riduzioni	0,00
Previsione rettificata	12.090.524,00

### Prospetto dimostrativo degli equilibri di Bilancio

#### TOTALI VARIAZIONI DI COMPETENZA

Maggiori Entrate	€ 4.925.274,46	Maggiori Uscite	€ 4.895.274,46
Minori Uscite	€ 0,00	Minori Entrate	€ 30.000,00
Totale a pareggio	€ 4.925.274,46	Totale a pareggio	€ 4.925.274,46

#### TOTALI VARIAZIONI DI CASSA

Maggiori Entrate	€ 6.432.946,56	Maggiori Uscite	€ 6.402.946,56
Minori Uscite	€ 0,00	Minori Entrate	€ 30.000,00
Totale a pareggio	€ 6.432.946,56	Totale a pareggio	€ 6.432.946,56

L'avanzo di amministrazione di € 6.057.391,14 ai sensi dell'art. 45 comma 3 del D.P.R. 97/2003, viene utilizzato per la salvaguardia degli equilibri di bilancio e in

particolare per il finanziamento di parte delle spese correnti per € 2.333.413,31 e di investimento per € 3.723.977,83. La parte vincolata dell'avanzo passa da € 2.316.872,51 inserita con l'approvazione del preventivo 2014 a € 2.071.448,90 con l'assestamento 2014.

Le variazioni sopra indicate mantengono l'equilibrio di bilancio.

Il Bilancio di Previsione 2014 è stato approvato dall'Amministrazione Vigilante con la nota 0005889/PNM del 23.03.2014, ns. prot. n. 1903 del 31.03.2014.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in base all'esame effettuato, ritiene di formulare il proprio parere favorevole all'approvazione dell'assestamento del bilancio di previsione 2014.

Si raccomanda l'invio dei documenti contabili per il prescritto parere della Comunità del Parco.

#### 4) Verifica di cassa e dell'economato.

##### VERIFICA DELLA CASSA GENERALE AL 09 GIUGNO 2014

Fondo di cassa al 01.01.2014		<b>9.786.278,28</b>
Reversali emesse a tutto il 09.06.2014		
In conto Competenza	3.193.466,40	
In conto Residui	147.894,85	<b>3.341.361,25</b>
Mandati di pagamento emessi a tutto il 09.06.2014		
In Conto Competenza	560.197,89	
In Conto Residui	1.231.875,71	<b>1.792.073,60</b>
Saldo Contabile		
Saldo del Tesoriere (Monte dei Paschi di Siena S.p.A.- Ag. Portoferraio)		11.361.975,34
Differenza		<b>26.409,41</b>

Il Collegio dei Revisori, dopo le opportune verifiche, riscontra che la differenza rilevata dipende da:

Entrate riscosse dal Tesoriere da regolarizzare	4.420,27
Mandati emessi dal Parco e non ancora caricati dalla Tesoreria	9.864,00
Uscite pagate dal Tesoriere da regolarizzare	5.008,52
Mandati non pagati dal Tesoriere	17.361,66
Reversali non incassate dal Tesoriere	228,00
Differenza	<b>26.409,41</b>

Ultima reversale emessa al 09 giugno 2014 è la n°149 del 06 giugno 2014 di € 228,00

Ultimo mandato emesso al 09 giugno 2014 è il n°557 del 09 giugno 2014 di € 433,43

##### VERIFICA DELLA CASSA ECONOMATO

Costituzione fondo anno 2014	5.000,00
Totale Entrate	5.000,00
Spese sostenute fino al 13 giugno 2014	4.091,39

Saldo Contabile al 13 giugno 2014	908,61
Contanti in cassa al 13 giugno 2014	908,61

#### VALORI BOLLATI

Risulta in disponibilità, n°1 marche da bollo da € 16,00 e n°1 marca da € 1,81.

#### VERIFICA DEL C/C POSTALE

L'Ente Parco gestisce un solo c/c postale, n°11984523, che alla data del 30 aprile 2014 presenta un saldo di € 586,49 che concorda con l'ultimo estratto conto pervenuto da Banco Posta – Poste Italiane S.p.A. in data 16 maggio 2014.

#### BUONI PASTO

Al 13 giugno 2013 non risultano in disponibilità buoni pasto.

#### BUONI CARBURANTE

Risultano in disponibilità buoni carburante per un valore complessivo di € 5.780,00

Si allegano le copie conformi dei saldi del c/c bancario e postale.

#### 5) Varie ed eventuali

Sono state esaminati, a campione le documentazioni relative ai seguenti capitoli di bilancio.

Cap. 204 relativo a spese di personale per collaborazioni .

L'impegno per € 46.000 è riconducibile ad un contratto di co.co. co. Stipulato nell'ambito delle attività di gestione delle specie di ungulati in favore del Dr. Francesco De Pietro.

Il conferimento dell'incarico di collaborazione è stato sottoposto al procedimento di controllo preventivo di legittimità previsto dall'art. 17, co. 30 della l. 102 del 2009 ed ha conseguito il visto da parte della Corte dei Conti . L'Ente Parco si è dotato, in data 27 novembre 2013, di uno specifico regolamento ai fini del conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 165 del 2001.

Cap. 475, impegno di spesa n. 8.048 del 18.10.2013 per contratto di cessione del diritto d'autore su immagini, testi e impaginazione di 3 guide delle isole del parco.

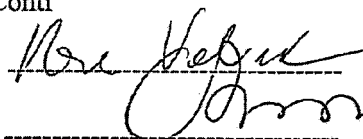
Cap. 2112, provvedimento di liquidazione di € 649.904,32 per il saldo dei trasferimenti di contributi europei nell'ambito del progetto Argomarine, in favore dei partner del progetto di cui il Parco nazionale è stato capofila.

Conto annuale 2012 e 2013. Vengono esaminate le schede relative al conto annuale 2012 già inviate definitivamente in data 18.7.2013 che vengono sottoscritte dal presidente. In relazione alle schede del conto annuale 2013, si attesta il primo invio in data 7.6.2014 che sarà completato a seguito dell'erogazione del trattamento accessorio.

Il presente verbale, dopo lettura ed approvazione, viene chiuso alle ore 15,00.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Presidente Dr.ssa Rosa Valicenti

Handwritten signature of Rosa Valicenti in black ink, written over a horizontal dashed line.

Il Componente Avv. Pierluigi Boroni

Handwritten signature of Pierluigi Boroni in black ink, written over a horizontal dashed line.

Il Componente Rag. Roberto Esposito

assente giustificato

* BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA *	FILIALE	4030 PORTOFERRAIO	SERVIZIO TESORERIA E CASSA
ENTE: 15 ENTE PARCO NAZ ARCIPI TOSCANO	ES. FINANZIARIO	2014	DIVISA EURO
	VERIFICA DI CASSA AL	09.06.2014	
SALDO INIZIO ESERCIZIO		9.786.278,28	
INCASSI		147.894,85	
REVERSALI (RESIDUI)		3.193.238,40	
REVERSALI (COMPETENZA)		4.420,27	
CARTE CONTABILI			
TOTALE INCASSI		3.345.553,52	
MANDATI (RESIDUI)		1.217.919,65	
MANDATI (COMPETENZA)		546.928,29	
CARTE CONTABILI		5.008,52	
TOTALE PAGAMENTI		1.769.856,46	
SALDO AL 09.06.2014		11.361.975,34	
ORDINATIVI IMPUTATI AL 09.06.2014			
REVERSALI (RESIDUI)		147.894,85	
REVERSALI (COMPETENZA)		3.193.466,40	
TOTALE REVERSALI		3.341.361,25	
MANDATI (RESIDUI)		1.223.429,65	
MANDATI (COMPETENZA)		558.779,95	
TOTALE MANDATI		1.782.209,60	
ORDINATIVI DA EVADERE AL 09.06.2014			
REVERSALI (RESIDUI)		0,00	
REVERSALI (COMPETENZA)		228,00	
TOTALE REVERSALI		228,00	
MANDATI (RESIDUI)		5.510,00	
MANDATI (COMPETENZA)		11.851,66	
TOTALE MANDATI		17.361,66	

BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA  
 FILIALE PORTOFERRAIO  
 14/06/2014

PARCO NAZIONALE ARCIPELAGO TOSCANO (pn\_artos) - Codice AOO: pn\_artos - Reg. nr.0002996/2014 del 16/05/2014

# BancoPosta

Viale Europa, 175 - 00144 Roma

Posteitaliane S.p.A. - Società con socio unico

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

Estratto Conto al 30/04/14

Conto Corrente in EURO n. 11984523

Intestato a: ENTE "PARCO NAZIONALE DELL'ARCIPELAGO TOSCANO"

### Coordinate bancarie

#### Codice IBAN

IT57 R076 0113 9000 0001 1984 523

#### Codice BIC/SWIFT

BPPIITRRXXX

CIN	ABI	CAB	N. CONTO
R	07601	13900	000011984523



0011  
PUP401532580010001 01 RH02  
01127423 HPA29358003650  
147 2 H

ENTE PARCO NAZIONALE ARCIPELAGO TOSCANO  
SANZIONI AMMIN.VE SERV.TES.  
VIA GUERRAZZI 1  
57037 PORTOFERRAIO

### BancoPosta risponde

Numero Verde 800.00.33.22

Internet [www.poste.it/bancoposta](http://www.poste.it/bancoposta)



Data	Valuta	Addebiti	Accrediti	Descrizione operazioni
31/03/14			1.609,98	SALDO INIZIALE
03/04/14	31/03/14	8,49		IMPOSTA DI BOLLO
03/04/14	31/03/14	15,00		TENUTA CONTO ADDEBITO RELATIVO AL PERIODO DI MARZO 2014
30/04/14			586,79	SALDO FINALE PARI A LIRE 1.135.603

**Scopra il nuovo servizio di BancoPosta Incasso Tributi Locali una soluzione ancora più semplice, veloce e conveniente per gestire le entrate degli Enti Locali.**

Messaggio con finalità promozionale. Per ulteriori informazioni contattare il proprio referente commerciale o chiamare il numero gratuito 800.160.000

Per i versamenti in cui la data contabile equivale alla data di accredito. L'estratto conto si intende approvato qualora il correntista non invii opposizione scritta a Poste Italiane S.p.A. entro 60 giorni dal suo ricevimento. Gli interessi sono calcolati secondo l'anno civile ed al tasso applicato. Imposta di bollo assolta in modo virtuale  
Autorizzazione Direzione Regionale Entrate Lazio n. 623/1977 dell' 8/2/97

PAGINA BIANCA

**BILANCIO CONSUNTIVO**



## RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013 - PARTE I - ENTRATE

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2013				ANNO FINANZIARIO 2012			
		Residui da riscuotere	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui da riscuotere	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui da riscuotere	Cassa (Riscossioni)
	<b>1 - CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>								
	<b>1.2 - TITOLO 2 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>								
	<b>1.2.3 - ACCENSIONE DI PRESTITI</b>								
1.2.3.1	ASSUNZIONE DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.2	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3.3	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>	1.283.468,37	3.213,00	1.644.193,60	2.923.898,97	45.375,00	518.764,99		
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	1.283.468,37	3.213,00	1.644.193,60	2.923.898,97	45.375,00	518.764,99		
	<b>1 - CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>								
	<b>1.3 - TITOLO III GESTIONI SPECIALI</b>								
	<b>1.3.1 - GESTIONE SPECIALE 1</b>								
1.3.1.1	GESTIONE SPECIALE 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>1.4 - TITOLO IV PARTITE DI GIRO</b>								
	<b>1.4.1 - ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO</b>								
1.4.1.1	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	30.000,00	636.813,37	881.791,68	377.371,69	450.337,57	409.132,25		
	<b>TOTALE ENTRATE PARTITE DI GIRO "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>	30.000,00	636.813,37	881.791,68	377.371,69	450.337,57	409.132,25		
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI E PARTITE DI GIRO</b>	30.000,00	636.813,37	881.791,68	377.371,69	450.337,57	409.132,25		
	<i>Riepilogo dei titoli Centro di resp. Responsabile Direzione</i>								
Titolo I		176.413,62	3.845.127,36	3.916.045,89	245.319,30	3.727.843,87	3.953.763,74		
Titolo II		1.283.468,37	3.213,00	1.644.193,60	2.923.898,97	45.375,00	518.764,99		
Titolo III		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo IV		30.000,00	636.813,37	881.791,68	377.371,69	450.337,57	409.132,25		
	<b>Totale delle entrate Centro di resp. RESPONSABILE DIREZIONE</b>	1.489.881,99	4.485.153,73	6.442.031,17	3.546.589,96	4.223.556,44	4.881.660,98		
	<i>Totale delle entrate per titoli del centro di responsabilità</i>								
Titolo I		176.413,62	3.845.127,36	3.916.045,89	245.319,30	3.727.843,87	3.953.763,74		
Titolo II		1.283.468,37	3.213,00	1.644.193,60	2.923.898,97	45.375,00	518.764,99		
Titolo III		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Titolo IV		30.000,00	636.813,37	881.791,68	377.371,69	450.337,57	409.132,25		
	<b>TOTALE</b>	1.489.881,99	4.485.153,73	6.442.031,17	3.546.589,96	4.223.556,44	4.881.660,98		

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013 - PARTE I - ENTRATE

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui da rimborsare	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui da rimborsare	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	1.489.881,99	4.485.153,73	6.442.031,17	3.546.589,96	4.223.556,44	4.881.660,98

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013 - PARTE II - USCITE

Codice	Descrizione	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui da pagare	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui da pagare	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>1 - CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>						
	<b>1.1 - TITOLO 1 - USCITE CORRENTI</b>						
	<b>1.1.1 - FUNZIONAMENTO</b>	1.085.549,91	1.337.246,67	1.198.729,27	128.599,12	1.176.686,80	1.254.677,99
	1.1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	2.480,56	38.494,66	38.074,23	4.796,00	32.679,23	64.610,62
	1.1.1.2 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	23.998,94	811.828,69	743.137,10	14.074,77	778.093,95	807.188,37
	1.1.1.3 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	82.110,41	486.923,32	417.517,94	109.728,35	365.953,62	382.878,80
	1.1.2 - INTERVENTI DIVERSI	382.685,91	1.310.161,03	1.174.337,75	419.831,38	1.088.466,25	1.416.631,88
	1.1.2.1 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	350.791,46	946.089,19	794.672,05	365.250,96	868.614,69	1.011.414,92
	1.1.2.2 TRASFERIMENTI PASSIVI	0,00	191.645,76	219.003,21	21.885,97	95.822,88	271.054,17
	1.1.2.3 ONERI FINANZIARI	0,00	54,78	54,78	0,00	228,10	228,10
	1.1.2.4 ONERI TRIBUTARI	0,00	60.779,06	53.274,38	0,00	71.341,57	71.868,89
	1.1.2.5 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	31.894,45	3.875,46	2.874,96	31.894,45	1.014,95	9.014,11
	1.1.2.6 USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	0,00	107.716,78	104.458,37	0,00	51.444,06	33.051,69
	1.1.3 - ONERI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.3.1 ONERI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.4.1 ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.4.2 ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.5 - ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.5.1 ACCANTONAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE USCITE CORRENTI CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>	491.235,82	2.647.407,70	2.373.067,02	547.630,50	2.265.153,05	2.671.309,87
	<b>TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI</b>	491.235,82	2.647.407,70	2.373.067,02	547.630,50	2.265.153,05	2.671.309,87
	<b>1 - CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"</b>						
	<b>1.2 - TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	1.979.382,12	1.567.519,10	596.987,74	252.239,94	3.083.221,59	1.036.888,56
	<b>1.2.1 - INVESTIMENTI</b>	1.979.382,12	1.480.523,10	399.385,81	252.239,94	2.948.200,40	920.035,96
	1.2.1.1 ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	0,00	69.571,44	86.624,48	0,00	70.727,80	97.978,75
	1.2.1.2 ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2.1.3 PARTECIPAZIONI E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2.1.4 CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2.1.5 INDENNITA' DI ANZIANITA' E SIMILARI AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	0,00	0,00	3.914,45	0,00	3.914,45	18.614,91



## RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE 2013 - PARTE II - USCITE

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2013			ANNO FINANZIARIO 2012		
		Residui da pagare	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui da pagare	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<i>Ritirologio dei titoli Centro di resp. Responsabile Direzione*</i>						
	<b>Totale delle uscite Centro di resp. RESPONSABILE DIREZIONE</b>						
	<i>Totale delle uscite per titoli dei centri di responsabilità</i>						
Titolo IV		418.734,86	636.813,37	198.898,25	388.734,86	450.337,57	860.138,21
		<b>2.889.272,80</b>	<b>4.851.740,17</b>	<b>3.078.953,01</b>	<b>1.188.605,30</b>	<b>5.738.712,21</b>	<b>4.568.336,64</b>
Titolo I		491.235,82	2.647.407,70	2.373.067,02	547.630,50	2.265.153,05	2.671.309,87
Titolo II		1.979.302,12	1.567.519,10	-506.987,74	252.239,94	3.023.221,59	1.036.888,56
Titolo III		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV		418.734,86	636.813,37	198.898,25	388.734,86	450.337,57	860.138,21
	<b>TOTALE</b>	<b>2.889.272,80</b>	<b>4.851.740,17</b>	<b>3.078.953,01</b>	<b>1.188.605,30</b>	<b>5.738.712,21</b>	<b>4.568.336,64</b>
	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.889.272,80</b>	<b>4.851.740,17</b>	<b>3.078.953,01</b>	<b>1.188.605,30</b>	<b>5.738.712,21</b>	<b>4.568.336,64</b>

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

Carico		1.1.2.1										1.1.2.2			1.1.2.3					
1	2	301	302	303	309	311	401	304	305	306	1.1.2.2	1.1.2.3	1.1.2.3	1.1.2.3	1.1.2.3					
codice	N.	CONTRIBUTO ORDINARIO MINISTERO DELL'INTERNO										TRASFERIMENTI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA			TRASFERIMENTI DALLA REGIONE LIGURIA					
Denominazioni		CONTRIBUTI MINISTERIALI PER LE ATTIVITA' DI PARTE CORRENTE										TRASFERIMENTI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA			TRASFERIMENTI DALLA REGIONE LIGURIA					
		Avanzo di amministrazione Fondo locale di cassa																		
	Initiali	6.565.843,85	6.423.200,12																	
	In aumento (7 - 4)																			
	In diminuzione (4 - 7)	276.591,92	281,00																	
	Differenze (4 + 5 - 8)	3.345.104,50	281,00																	
	Riscossa	3.240.104,50	281,00																	
	Rimaste da riscuotere (10 - 8)	105.000,00	0,00																	
	Totale accertamenti (9 + 10)	3.345.104,50	281,00																	
	Differenze rispetto alle previsioni (10 - 7)																			
	Differenze rispetto alle previsioni (7 - 10)																			
	Residuo all'inizio dell'esercizio	0,00																		
	Riscossi	0,00																		
	Rimasti da riscuotere (18 - 14)	0,00																		
	Totale (14 + 18)	0,00																		
	In + (16 - 13)																			
	In - (13 - 16)																			
	Previsioni	3.345.104,50	281,00																	
	Riscossioni	3.240.104,50	281,00																	
	In + (20 - 19)																			
	In - (19 - 20)																			
	Differenza rispetto alle previsioni (19 - 20)	105.000,00																		
	Totale dei residui all'1/1 dell'esercizio (9 + 15)	105.000,00	0,00																	

1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI

1.1 - TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI

1 - CENTRO DI RESP. RESPONSABILE DIREZIONE

















RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

Capitolo		1.4 - TITOLO 4 - PARTITE DI GIRO										1.4.1 - ENTRATE AVENUTE NATURA DI PARTITE DI GIRO				
Codice	N.	Denominazione	1.4.1.1			1.4.1.1.1			1.4.1.1.1			TOTALE PARTITE DI GIRO "RESPONSABILE DIREZIONE"	TOTALE GENERALE PARTITE DI GIRO	Responsabile del Centro di resp. "Responsabile Direzione"	Thema I	Thema II
			2208	2210	2211	2212	2213	2212	2213	2212	2213					
			RECUPERO ANTICIPAZIONI													
			IN UNICO													
				5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	434.000,00	434.000,00		3.280.479,31	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00	0,00	285.000,00	285.000,00		581.860,09	3.213,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		30.000,00	0,00
				5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325.000,00	0,00	0,00	725.000,00	725.000,00		3.841.839,40	3.213,00
				2.741,87	0,00	0,00	0,00	0,00	284.266,24	0,00	0,00	504.419,99	504.419,99		3.641.052,67	3.213,00
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.077,27	0,00	0,00	132.393,38	132.393,38		204.074,69	0,00
				2.741,87	0,00	0,00	0,00	0,00	320.343,51	0,00	0,00	636.813,37	636.813,37		3.846.127,36	3.213,00
				2.258,13					4.856,49			92.186,63	92.186,63		3.287,98	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	407.371,69	0,00	0,00	448.577,01	448.577,01		472.074,83	2.824.448,87
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	377.371,69	0,00	0,00	377.371,69	377.371,69		274.895,22	1.640.880,60
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00		178.419,82	1.289.469,37
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	407.371,69	0,00	0,00	407.371,69	407.371,69		451.406,84	2.924.448,87
				5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	732.371,69	0,00	0,00	41.205,32	41.205,32		20.667,79	
				2.741,87	0,00	0,00	0,00	0,00	661.637,93	0,00	0,00	1.177.577,01	1.177.577,01		4.313.914,03	2.927.691,87
				2.258,13					70.733,78			295.785,33	295.785,33		397.868,14	1.283.468,37
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.077,27	0,00	0,00	162.393,38	162.393,38		380.468,31	1.289.469,37



	codice	1
	N.	2
	Denominazione	3
	Capitolo	
	iniziali	4
	in aumento	5
	(7 - 4)	
	in diminuzione	6
	(4 - 7)	
	Definitive	7
	(4 + 5 - 6)	
	Riscosse	8
	Rimasto da	9
	riscuotere (10 - 8)	
	Totale accertamenti	10
	(8 + 9)	
	in +	11
	(10 - 7)	
	in -	12
	(7 - 10)	
	Differenza	
	rispetto alle	
	previsioni	
	Resto all'inizio	13
	dell'esercizio	
	Riscossi	14
	Rimasti da	15
	riscuotere (16 - 14)	
	Totale (14 + 15)	16
	in +	17
	(16 - 13)	
	in -	18
	(13 - 16)	
	Variazioni	
	Previsioni	19
	Riscossioni	20
	in +	21
	(20 - 19)	
	in -	22
	(19 - 20)	
	Differenza	
	rispetto alle	
	previsioni	
	Totale dei residui attivi	23
	al termine dell'esercizio	
	(9 + 15)	





RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Codice		1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.2	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3
N.		215	216	217	218	219	220	221	222	401	402	403	
Denominazione		SPESA PER ACCRESCIMENTO SANITARIO DEL PERSONALE	ALTRE INDENNITA'	ALTRI ONERI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE (INAIL)	SERVIZI SOCIALI MENRE LUOGNI PASTO ECC.	COMPENSI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	TRATTAMENTO ACCESSORIO DIMISSIONE	FONDO RISERVA PRODUTTIVITA' PERSONALE ANNO 2005	COSTI PER IL DIRETTORE E PARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER LE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE VARE	SERVIZIO DEL BUCALO DI VALUTAZIONE	USCITE PER LACCA GAS ED ENERGIA ELETTRICA	SPESA PER IL FIDUCIARIO	
Capitolo		4.448,70	0,00	17.000,00	25.000,00	0,00	69.895,55	0,00	0,00	5.000,00	7.000,00	0,00	0,00
in aumento (7 - 4)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	0,00
in diminuzione (4 - 7)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Variazioni		4.448,70	0,00	17.000,00	25.000,00	0,00	69.895,55	0,00	0,00	4.000,00	26.000,00	0,00	0,00
Definitiva (4 + 5 - 6)		0,00	0,00	6.983,37	17.335,45	0,00	52.248,70	0,00	0,00	2.041,67	16.437,85	0,00	0,00
Pagate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	947,49	0,00	0,00	0,00
Rimane da pagare (10 - 6)		0,00	0,00	6.983,37	17.335,45	0,00	52.248,70	0,00	0,00	2.989,16	16.437,85	0,00	0,00
Totale impegni (8 + 9)		4.448,70	0,00	10.038,63	7.864,55	0,00	17.416,85	0,00	0,00	1.010,84	9.862,14	0,00	0,00
in + (10 - 7)		1.802,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456,35	0,00	0,00	0,00
in - (7 - 10)		355,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Residui all'inizio dell'esercizio		1.546,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pagati		1.802,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456,35	0,00	0,00	0,00
Rimasti da pagare (16 - 14)		355,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale (14 + 15)		6.351,10	0,00	17.000,00	25.000,00	0,00	69.895,55	0,00	0,00	5.456,33	26.000,00	0,00	0,00
in + (16 - 13)		355,73	0,00	6.983,37	17.335,45	0,00	52.248,70	0,00	0,00	3.500,00	16.437,86	0,00	0,00
in - (13 - 16)		5.995,37	0,00	10.038,63	7.864,55	0,00	17.416,85	0,00	0,00	1.956,33	9.862,14	0,00	0,00
Variazioni		1.546,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	947,49	0,00	0,00	0,00
in + (19 - 18)		1.546,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	947,49	0,00	0,00	0,00
in - (18 - 19)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9 + 15)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.1 - FUNZIONAMENTO

1.1 - TITOLO 1 - USCITE CORRENTI

1 - CENTRO DI RESPONSABILITÀ DIREZIONALE



RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Capitolo	Denominazione	1.1.1.3													1.1.1.3
		415	416	417	418	418	418	419	420	421	422	423	424	425	
N.		USCITE TELEFONICHE	ACQUISTO MATERIALE FOTOCOPIARE	CANONI DI LOCAZIONE IMMOBILI	USCITE PER GESTIONE SICURTÀ PENSIONI	SPESA ENERGIA ELETTRICA	USCITE PER RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI, ATTREZZATURE E MACCHINE IN UFFICIO	USCITE PER RIPARAZIONE IMPIANTI GENERALI	COMITATO USAI, AMI, COI, PER LA GESTIONE DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DEL P.N.I.	USCITE PER MISURA IN VERTICE, CARICHI, TERZO TESSI	USCITE PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI RADIO	USCITE PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'EDILIZIA			
1															
	Iniziali	10.400,00	0,00	85.000,00	71.018,00	19.000,00	60.000,00	0,00	18.000,00	185,00	0,00	0,00	0,00		
	In aumento (7 - 4)	0,00	0,00	0,00	36.500,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	In diminuzione (4 - 7)	0,00	0,00	5.000,00	8.000,00	0,00	47.000,00	0,00	8.408,08	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Differenza (4 + 5 - 8)	10.400,00	0,00	60.000,00	96.518,20	19.000,00	13.000,00	0,00	9.591,92	185,00	0,00	0,00	0,00		
	Pagato	6.504,62	0,00	54.217,65	19.312,22	17.069,16	841,81	0,00	950,91	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Risorse da pagare (10 - 8)	415,38	0,00	0,00	60.469,59	0,00	3.680,00	0,00	211,84	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale impegni (9 + 10 - 7)	6.821,00	0,00	54.217,65	79.780,78	17.069,16	4.501,81	0,00	1.162,75	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Differenza rispetto alla previsione (7 - 10)	3.479,00		5.782,35	16.737,42	1.930,84	8.489,19		8.429,17						
	Residuo all'inizio dell'esercizio (7 - 10)	370,02	0,00	2.498,27	113.352,26	25.553,66	17.716,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Pagati	351,63	0,00	2.498,27	82.796,45	20.492,42	15.623,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Risorse da pagare (10 - 14)	6,39	0,00	0,00	60.513,83	4.750,23	1.463,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale (14 + 15)	370,02	0,00	2.498,27	113.310,38	25.292,65	17.117,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Validazioni				41,88	271,03	602,50								
	Previsioni	10.770,02	0,00	62.498,27	211.870,46	44.553,66	30.719,61	0,00	9.591,92	185,00	0,00	0,00	0,00		
	Pagamenti	6.865,25	0,00	56.715,92	82.108,67	37.581,56	16.465,56	0,00	950,91	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Differenza rispetto alle previsioni (16 - 18)	3.805,77		5.782,35	129.761,79	6.992,10	14.254,03		8.641,01						
	Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (16 + 18)	424,77	0,00	0,00	110.982,49	4.790,23	5.153,34	0,00	211,84	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.1 - FUNZIONAMENTO															
1.1 - TITOLO 1 - USCITE CORRENTI															
1 - CENTRI DI RESPONSABILITÀ DIREZIONALE															





RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

codice		1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	1.1.1.3	
N.		477	478	479	480	481	482	484	485	486	
Denominazione		USCITE PER CURE, INCASSI E PROFESSE	ACQUISTO VESTIBOLO E DIVISE	ONORARI E CONVESSI PER SPECIALI INCASSI	USCITE PER STAMPE, OPUSCOLI ED ALTRO MATERIALI ILLUSTRATIVI	USCITE PER LA GESTIONE DELLE STRUTTURE ASSISTENZIALI	USCITE PER LA GESTIONE DEL CARICNO BOTANICO	USCITE PER SPESSE CONDOMINIALI	USCITE PER STAVO, INCASSI E RIBAZIONI	USCITE PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI DI PROPRIETA'	USCITE PER MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI LOCALI PER PASSEI
Capitolo		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Iniziali		0,00	5.000,00	0,00	82.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	10.000,00	20.000,00
In aumento (7 - 4)		0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
In diminuzione (4 - 7)		0,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza (4 + 5 - 6)		0,00	5.000,00	0,00	82.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	10.000,00	20.000,00
Pagate		0,00	0,00	0,00	13.680,67	0,00	0,00	437,17	0,00	609,09	663,65
Rimaste da pagare (10 - 8)		0,00	0,00	0,00	22.600,89	0,00	0,00	1.745,08	0,00	0,00	332,75
Totale impegni (8 + 9)		0,00	0,00	0,00	36.181,56	0,00	0,00	2.182,25	0,00	609,09	1.016,40
In + (10 - 7)											
In - (7 - 10)											
Differenza rispetto alle previsioni											
Residui all'inizio dell'esercizio		0,00	0,00	0,00	45.806,44	0,00	0,00	4.817,75	0,00	9.390,31	18.983,60
Pagati		0,00	0,00	0,00	2.597,66	0,00	0,00	1.758,42	0,00	423,50	1.028,50
Rimasti da pagare (16 - 14)		0,00	0,00	0,00	2.236,70	0,00	0,00	1.758,42	0,00	0,00	1.028,50
Totale (14 + 15)		0,00	0,00	0,00	2.236,70	0,00	0,00	1.758,42	0,00	423,50	1.028,50
In + (16 - 13)											
In - (13 - 16)											
Previdenti		0,00	5.000,00	0,00	84.567,66	0,00	0,00	8.769,42	0,00	10.423,50	21.028,50
Pagamenti		0,00	0,00	0,00	15.827,37	0,00	0,00	2.196,59	0,00	609,09	1.712,15
In + (20 - 19)											
In - (19 - 20)											
Differenza rispetto alle previsioni											
Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9 + 15)		0,00	0,00	0,00	22.600,89	0,00	0,00	1.745,08	0,00	423,50	332,75

1.1 - TITOLO 1 - USCITE CORRENTI

1 - CENTRO DI RESP. RESPONSABILE DIREZIONE

1.1.1 - FUNZIONAMENTO



RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

codice	1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1	1.1.2.1
N.	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520		
Denominazione	USCITE PER ATTIVITA' DI GESTIONE E CONTROLLO DELLA FAUNA SELVATICA	USCITE PER ATTIVITA' DI GESTIONE E CONTROLLO FAUNISTICO, CINETICA, DIABECA, CASE DEL PARCO, ETC.	PROGETTO TELECONTROLLO	CONFERENZE PER FUNZIONAMENTO ARRE FAUNISTICHE	PIANO AMBIENTALE PER IL PARCO	ASSICURAZIONE SANITARIA DEL PARCO PER PIANO SOCIO ECONOMICO	USCITE PER LA SORVEGLIANZA DELLA ZONA PROTETTA	USCITE PER ATTIVAZIONE PROGETTO LUNA	USCITE PER RINNOVAMENTO E REPRESSIONE INSEDI	USCITE PER RINNOVAMENTO E REPRESSIONE INSEDI (C.F. 10.000.000)	USCITE PER RINNOVAMENTO E REPRESSIONE INSEDI (C.F. 10.000.000)	CONTRATTI FONDO PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	
Initiali	60.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	80.000,00	0,00	
In aumento (7 - 4)	307.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	32.313,00	30.000,00	30.000,00	0,00	
In diminuzione (8 - 7)	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Definitiva (4 + 5 - 6)	357.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	30.000,00	62.313,00	120.000,00	120.000,00	0,00	
Pagati	1.211,05	15.595,71	0,00	0,00	0,00	0,00	25.387,56	1.117,33	16.508,16	87.800,16	87.800,16	0,00	
Rimane da pagare (10 - 9)	128.159,80	36.498,34	0,00	0,00	0,00	0,00	17.612,44	4.254,99	13.491,84	21.893,23	21.893,23	0,00	
Totale imposti (8 + 9)	130.389,65	52.094,05	0,00	0,00	0,00	0,00	43.000,00	5.372,32	30.000,00	119.693,41	119.693,41	0,00	
Differenza (10 - 7)													
in - (7 - 10)	226.830,35	12.905,95					17.000,00	24.627,68	32.313,00	336,59			
Risultato all'inizio dell'esercizio	89.386,91	23.560,53	0,00	0,00	0,00	0,00	17.032,95	300,00	9.000,00	36.777,05			0,00
Pagati	61.189,97	2.087,54	0,00	0,00	0,00	0,00	10.228,96	0,00	9.000,00	20.887,39			0,00
Rimane da pagare (13 - 14)	6.000,00	21.492,99	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	13.650,39			0,00
Totale (14 + 15)	67.189,97	23.560,53	0,00	0,00	0,00	0,00	16.228,96	0,00	9.000,00	34.437,78			0,00
in - (16 - 13)		0,00											
in - (13 - 16)	2.180,94						1.803,99	300,00		2.339,27			
Provisioni	426.386,91	88.560,53	0,00	0,00	0,00	0,00	77.032,95	30.300,00	71.313,00	156.777,05			0,00
Pagamenti	62.401,02	17.663,25	0,00	0,00	0,00	0,00	35.616,52	1.117,33	25.500,16	118.687,57			0,00
in - (20 - 19)													
in - (19 - 20)	363.985,89	70.897,28					41.416,43	28.182,67	45.804,84	38.089,48			
Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (8 + 15)	135.156,60	57.991,33	0,00	0,00	0,00	0,00	22.612,44	4.254,99	13.491,84	35.413,62			0,00
1.2 - INTERVENTI DIVERSI													
1.1 - TITOLI 1 - USCITE CORRENTI													
1 - CENTRO DI RESP. RESPONSABILE DIREZIONE													



RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Codice	N.	Denominazione	1.1.2.1										1.1.2.2							
			532	533	534	535	536	537	538	601	602	603	604							
1.1.2.1	532	USCITE PER PROGETTO "VALICOR"																		
			0,00	92.232,61	99.676,92	135.171,30	137.577,69	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		In aumento [7 - 4]	0,00	375,55	0,00	0,00	11.000,00	200.000,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		In diminuzione [4 - 7]	0,00	0,00	24.207,18	0,00	118.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Debitiva [4 - 6]	0,00	92.608,16	75.469,66	135.171,30	30.077,69	300.000,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Pagate [4 + 6 - 6]	0,00	33.344,48	40.524,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rimaste da pagare [10 - 6]	0,00	43.674,46	157,16	0,00	2.730,36	0,00	47.262,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale impegni [6 + 9]	0,00	77.018,95	40.661,61	0,00	2.730,36	0,00	47.262,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Somme arretrate [10 - 7]																		
		Differenza [7 + 10]		15.599,21	34.780,05	135.171,30	27.347,33	300.000,00	137.737,34											
		Raddoppiato dell'asseccio	0,00	75.249,21	48.352,04	50.000,00	118.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Pagati	0,00	18.286,02	41.257,69	19.519,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Rimaste da pagare [16 - 14]	0,00	18.100,42	5.476,28	30.480,90	118.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale [14 + 15]	0,00	37.386,44	46.733,97	50.000,00	118.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		in + [16 - 13]																		
		in - [13 - 16]																		
		Variazioni		37.862,77	1.618,07															
		Previsioni	0,00	187.857,37	123.821,70	189.171,30	148.977,69	300.000,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Pagamenti	0,00	51.630,51	81.792,14	19.519,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		in + [20 - 19]																		
		in - [19 - 20]		118.226,86	42.039,65	169.652,20	148.977,69	300.000,00	185.000,00											
		Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio [6 + 15]	0,00	62.774,88	5.653,44	30.480,90	121.230,36	0,00	47.262,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.2 - INTERVENTI DIVERSI

1.1 - TITOLO 1 - USCITE CORRENTI

1 - CENTRI DI RESP. RESPONSABILE DIREZIONE

1 - TITOLO 1 - USCITE CORRENTI

1.1.2 - INTERVENTI DIVERSI













RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Codice	1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		1.2.1.1		
	1148	1150	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1157	1158	1159	1160	1157	1158	1159	
1.2.1.1	80.000,00	250.000,00	20.000,00	2.453.133,47	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	250.000,00	0,00	1.728.168,42	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	80.000,00	0,00	20.000,00	723.987,05	0,00	305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	264,59	489,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	2.818,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	3.092,97	489,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	80.000,00		16.817,03	723.477,83		305.000,00													
1.2.1.1	87.800,83	0,00	41.832,85	1.894.220,40	10.344,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	53.708,16	0,00	35.898,25	111.017,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	33.285,57	0,00	5.035,60	1.883.202,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	88.973,73	0,00	41.932,85	1.994.220,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1					10.344,60														
1.2.1.1	167.800,83	0,00	61.932,85	2.718.187,45	10.344,60	305.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	53.708,16	0,00	37.163,94	111.808,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1																			
1.2.1.1	114.100,47		24.768,91	2.696.680,75	10.344,60	305.000,00													
1.2.1.1	33.285,57	0,00	7.851,86	1.883.202,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.2.1 - INVESTIMENTI		1.2 - TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE		1 - CENTRO DI RESPONSABILITÀ DIREZIONALE	
1	2	3	4	5	6
1.2.1.1	80.000,00	250.000,00	20.000,00	2.453.133,47	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	250.000,00	0,00	1.728.168,42	0,00
1.2.1.1	80.000,00	0,00	20.000,00	723.987,05	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	264,59	489,22	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	2.818,28	0,00	0,00
1.2.1.1	0,00	0,00	3.092,97	489,22	0,00
1.2.1.1	80.000,00		16.817,03	723.477,83	
1.2.1.1	87.800,83	0,00	41.832,85	1.894.220,40	10.344,60
1.2.1.1	53.708,16	0,00	35.898,25	111.017,48	0,00
1.2.1.1	33.285,57	0,00	5.035,60	1.883.202,82	0,00
1.2.1.1	88.973,73	0,00	41.932,85	1.994.220,40	0,00
1.2.1.1					10.344,60
1.2.1.1	167.800,83	0,00	61.932,85	2.718.187,45	10.344,60
1.2.1.1	53.708,16	0,00	37.163,94	111.808,70	0,00
1.2.1.1					
1.2.1.1	114.100,47		24.768,91	2.696.680,75	10.344,60
1.2.1.1	33.285,57	0,00	7.851,86	1.883.202,82	0,00







RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

Codice	N.	Denominazione	1.2.1.6		Totale uscite in conto ESAP, "RESPONSABILE DIREZIONE"	Totale uscite in conto ESAP, "RESPONSABILE DIREZIONE"	1.4.1.1							1.4.1.1
			1805	INTERVENTI DI MIGLIORIA MANUTENZIONE BENI IN CARICAMENTO, IN LOCAZIONE, ECC)			2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	
			0,00	5.994.870,63	5.994.870,63	5.994.870,63	280.000,00	78.000,00	21.000,00	15.000,00	16.000,00	10.000,00	0,00	
			0,00	1.370.122,50	1.370.122,50	1.370.122,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	2.179.227,64	2.179.227,64	2.179.227,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			0,00	5.185.765,49	5.185.765,49	5.185.765,49	260.000,00	78.000,00	21.000,00	15.000,00	15.000,00	10.000,00	0,00	
			0,00	110.616,66	110.616,66	110.616,66	124.000,31	51.450,70	11.081,09	0,00	157,80	5.000,00	0,00	
			0,00	1.486.802,54	1.486.802,54	1.486.802,54	97.624,23	15.328,53	6.712,73	0,00	371,90	0,00	0,00	
			0,00	1.567.519,10	1.567.519,10	1.567.519,10	221.624,54	66.780,23	19.793,82	0,00	629,40	5.000,00	0,00	
				3.618.246,39	3.618.246,39	3.618.246,39	38.375,46	11.219,77	1.206,18	15.000,00	14.470,60	6.000,00	0,00	
			0,00	2.387.173,66	2.387.173,66	2.387.173,66	41.173,44	727,63	0,00	0,00	3.651,84	0,00	0,00	
			0,00	396.374,18	396.374,18	396.374,18	0,00	0,00	0,00	0,00	2.899,60	0,00	0,00	
			0,00	1.979.302,12	1.979.302,12	1.979.302,12	0,00	0,00	0,00	0,00	782,24	0,00	0,00	
			0,00	2.375.673,30	2.375.673,30	2.375.673,30	0,00	0,00	0,00	0,00	3.651,84	0,00	0,00	
				11.500,36	11.500,36	11.500,36	41.173,44	727,63						
			0,00	7.572.939,15	7.572.939,15	7.572.939,15	301.173,44	78.727,63	21.000,00	16.000,00	18.551,84	10.000,00	0,00	
			0,00	506.987,74	506.987,74	506.987,74	124.000,31	51.450,70	11.081,09	0,00	3.047,10	5.000,00	0,00	
				7.065.951,41	7.065.951,41	7.065.951,41	177.173,13	27.276,93	9.916,91	15.000,00	15.604,74	6.000,00	0,00	
			0,00	3.438.204,66	3.438.204,66	3.438.204,66	97.624,23	15.328,53	8.712,73	0,00	1.134,14	0,00	0,00	

1.4.1 - USCITE AVVENTURA DI PARTE DI GIRO

1.4 - TITOLO 4 - PARTITE DI GIRO

1 - CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"

1.2 - TITOLO 2 - USCITE IN CONTO CAPITALE

1.2.1 - INVESTIMENTI

1 - CENTRO DI RESP. "RESPONSABILE DIREZIONE"

1.2.1 - INVESTIMENTI

1.2.1.6

1805

INTERVENTI DI MIGLIORIA MANUTENZIONE BENI IN CARICAMENTO, IN LOCAZIONE, ECC)

Totale uscite in conto ESAP, "RESPONSABILE DIREZIONE"

Totale uscite in conto ESAP, "RESPONSABILE DIREZIONE"

Totale uscite in conto ESAP, "RESPONSABILE DIREZIONE"





1	codice	1
2	N.	2
3	Denominazione	3
4	iniziali	4
5	in aumento (7 - 4)	5
6	in diminuzione (4 - 7)	6
7	Definitive (4 + 5 - 6)	7
8	Pagate	8
9	Rimasto da pagare (10 - 8)	9
10	Totale impegni (8 + 9)	10
11	in + (10 - 7)	11
12	in - (7 - 10)	12
13	Residui all'inizio dell'esercizio	13
14	Pagati	14
15	Rimasti da pagare (16 - 14)	15
16	Totale (14 + 15)	16
17	in + (16 - 13)	17
18	in - (13 - 16)	18
19	Previsioni	19
20	Pagamenti	20
21	in + (20 - 19)	21
22	in - (18 - 20)	22
23	Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9 + 15)	23

Capitolo

Gestione di competenza

Gestione di cassa

Gestione dei residui passivi

Differenza rispetto alle previsioni

Differenza rispetto alle previsioni

Variazioni

Variazioni

Variazioni

Somme indegnate

Previsioni

<b>- Conto Economico</b>				
	Anno 2013		Anno 2012	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni c/o servizi(1)	€ 3.844.946		€ 3.727.698	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	€ 1.954		€ 7.485	
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	€ 271.978		€ 162.082	
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		€ 4.118.878		€ 3.897.265
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci(2)	€ 13.472		€ 5.947	
7) per servizi(3)	€ 1.539.625		€ 1.304.050	
8) per godimento beni di terzi(4)	€ 54.218		€ 59.163	
9) per il personale(5)				
a) salari e stipendi	€ 645.690		€ 594.912	
b) oneri sociali	€ 146.383		€ 160.531	
c) trattamento di fine rapporto	€ 42.354		€ 47.484	
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	€ 285.481		€ 219.507	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	€ 136.209		€ 154.533	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri				
14) Oneri diversi di gestione	€ 191.646		€ 95.823	
<b>Totale Costi (B)</b>		€ 3.055.078		€ 2.641.950
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>		€ 1.063.800		€ 1.255.315
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti	€ 181		€ 146	
17) Interessi e altri oneri finanziari	-€ 55		-€ 228	
17-bis) Utili e perdite su cambi				
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)</b>		€ 126		-€ 82
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
<b>Totale rettifiche di valore</b>				
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	€ 41.014		€ 32.616	
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14)	-€ 11.502		-€ 31.227	
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui	€ 156.000		€ 168.243	
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui	-€ 61.873		-€ 215.671	
<b>Totale delle partite straordinarie</b>		€ 123.639		-€ 46.039
<b>Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)</b>	€ 1.187.565		€ 1.209.194	
<i>Imposte dell'esercizio</i>	€ 49.277		€ 53.779	
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico</b>	€ 1.138.288		€ 1.155.415	

Allegato 12  
(previsto dall'art. 41, comma 1)

**QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI**

	ANNO 2013	ANNO 2012	+/-
<b>A. RICAVI</b>	3.844.946	3.727.698	117.248
Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione	1.954	7.485 -	5.531
<b>B. VALORE DELLA PRODUZIONE "TIPICA"</b>	<b>3.846.900</b>	<b>3.735.183</b>	<b>111.717</b>
Consumi di materie prime e servizi esterni	1.607.315	1.369.160	238.155
<b>C. VALORE AGGIUNTO</b>	<b>2.239.585</b>	<b>2.366.023 -</b>	<b>126.438</b>
Costo del lavoro	834.427	802.927	31.500
<b>D. MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>1.405.158</b>	<b>1.563.096 -</b>	<b>157.938</b>
Ammortamenti	421.690	374.040	47.650
Stanziamenti a fondi rischi ed oneri	-	-	-
Saldo proventi ed oneri diversi	- 80.332 -	66.259 -	14.073
<b>E. RISULTATO OPERATIVO</b>	<b>1.063.800</b>	<b>1.255.315 -</b>	<b>191.515</b>
Proventi ed oneri finanziari	126 -	82	208
Rettifiche di valore di attività finanziarie			
<b>F. RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE</b>	<b>1.063.926</b>	<b>1.255.233 -</b>	<b>191.307</b>
Proventi ed oneri straordinari	123.639 -	46.039	169.678
<b>G. RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>1.187.565</b>	<b>1.209.194 -</b>	<b>21.629</b>
Imposte dell'esercizio	49.277	53.779 -	4.502
<b>H. AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO</b>	<b>1.138.288</b>	<b>1.155.415 -</b>	<b>17.127</b>

- Stato Patrimoniale al 31/12/2013

ATTIVITA'	ANNO 2013		ANNO 2012		PASSIVITA'	ANNO 2013		ANNO 2012	
	€	€	€	€		€	€	€	€
<b>A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE</b>					<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					I. Fondo di dotazione				
I. Immobilizzazioni immateriali					II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi				
1) Costi d'impianto e di ampliamento					III. Riserve di rivalutazione				
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità					IV. Contributi a fondo perduto				
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno					V. Contributi per ripiano disavanzati				
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili					VI. Riserve statutarie				
5) Avviamento					VII. Altre riserve disinfiatamente indicate				
6) Immobilizzazioni in corso e acconti					VIII. Avanzi (Disavanz) economici portati a nuovo	€ 6.666.860	€ 5.511.445		
8) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi					IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	€ 1.138.288	€ 1.155.415		
9) Altre					<b>Totale Patrimonio netto (A)</b>	€ 7.805.148	€ 6.666.860		
<b>Totale</b>	€ 2.203.470	€ 1.508.169			<b>B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE</b>				
II. Immobilizzazioni materiali					1) per contributi a destinazione vincolata				
1) Terreni e fabbricati					2) per contributi indistinti per la gestione				
2) Impianti e macchinari					3) per contributi in natura				
3) Attrezzature industriali e commerciali					<b>Totale Contributi in conto capitale (B)</b>				
4) Automezzi a motore					<b>C) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
5) Immobilizzazioni in corso e acconti					1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili				
6) Diritti reali di godimento					2) per imposte				
7) Altri beni					3) per altri rischi ed oneri futuri				
<b>Totale</b>	€ 108.295	€ 88.334			4) per ripristino investimenti				
<b>Totale</b>	€ 3.680.590	€ 3.202.761			<b>Totale Fondi rischi ed oneri futuri (C)</b>				
III. Immobilizzazioni finanziarie, con separate indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo					<b>D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO</b>				
1) Partecipazioni in:					<b>E) RESIDUI PASSIVI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>				
a) imprese controllate					1) obbligazioni				
b) imprese collegate					2) verso le banche				
c) imprese controllanti					3) verso altri finanziatori				
d) altre imprese					4) acconti				
e) altri enti					5) debiti verso fornitori				
2) Crediti					6) rappresentati da titoli di credito				
a) verso imprese controllate					7) verso imprese controllate, collegate e controllanti				
b) verso imprese collegate					8) debiti tributari				
c) verso lo Stato e altri soggetti pubblici					9) debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale				
d) verso altri					<b>Totale Immobilizzazioni (B)</b>				
3) Altri titoli					di cui esigibile entro l'anno	€ 258.343	€ 158.431		
<b>Totale</b>	€ 1.000	€ 1.000			di cui esigibile oltre l'anno	€ 57.650	€ 169.483		
<b>Totale</b>	€ 5.685.060	€ 4.712.930			<b>Totale</b>	€ 35.431	€ 4.853		
<b>Totale</b>	€ 5.685.060	€ 4.712.930							



**NOTA INTEGRATIVA**  
**AL RENDICONTO GENERALE 2013**  
**redatto ai sensi del capo III del D.P.R. N°97/03**

Preliminarmente, si rileva che il Rendiconto generale in esame è redatto secondo le vigenti leggi in materia così come modificate dal D.P.R. n°97 del 27.02.2003.

Il Rendiconto Generale chiuso al 31 dicembre 2013 è stato redatto nel rispetto delle norme previste dalla legislazione suddetta. E' costituito dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale, dall'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'Ente e dalla Nota Integrativa (tale elemento risulta allegato allo Stato Patrimoniale).

Al Rendiconto Generale sono allegati, come previsto dal D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 - articolo 38, comma 2: a) la situazione amministrativa; b) la relazione sulla gestione; c) la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il contenuto della Nota Integrativa è disciplinato dall'articolo 44 del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 che, schematicamente, prevede l'illustrazione dei seguenti punti:

- I criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto generale
- analisi delle voci del conto del bilancio
- analisi delle voci dello stato patrimoniale e delle voci costituenti le immobilizzazioni
- analisi delle voci del conto economico
- gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- l'applicazione di norme inderogabili tale da pregiudicare la rappresentazione veritiera e corretta del rendiconto generale, motivandone le ragioni e quantificando l'incidenza sulla situazione patrimoniale, finanziaria, nonché sul risultato economico
- l'illustrazione delle risultanze finanziarie complessive
- le variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione del fondo di riserva
- la composizione dei contributi in conto capitale ed in conto esercizio e la loro destinazione finanziaria ed economico-patrimoniale
- l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione
- la destinazione dell'avanzo economico o i provvedimenti atti al contenimento e assorbimento del disavanzo economico
- l'analisi puntuale del risultato di amministrazione, mettendone in evidenza la composizione e la destinazione
- la composizione dei residui attivi e passivi per ammontare e per anno di formazione nonché, per quelli attivi, la loro classificazione in base al diverso grado di esigibilità
- la composizione delle disponibilità liquide distinguendo le fra quelle in possesso dell'istituto cassiere o tesoriere, del servizio di cassa interno e

- delle eventuali casse decentrate
- XV i dati relativi al personale dipendente ed agli accantonamenti per indennità di anzianità ed eventuali trattamenti di quiescenza, nonché i dati relativi al personale comunque applicato all'ente
  - XVI l'elenco dei contenziosi in essere alla data di chiusura dell'esercizio ed i connessi accantonamenti ai fondi per rischi ed oneri
  - XVII fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio

Si analizzano di seguito i singoli punti costituenti il predetto schema.

#### **1) criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto generale**

I criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto generale, nonché, nella valutazione delle voci di bilancio è avvenuta osservando criteri generali di prudenza e competenza, tenendo conto della funzione economica degli elementi patrimoniali attivi e passivi considerati e nella prospettiva della continuazione dell'attività sociale.

Il Bilancio è stato formato con l'osservanza dei principi di redazione previsti dall'art. 2426 (così come modificato dal decreto legislativo 17 gennaio 2003 n. 6 con effetti dal 1° gennaio 2004) del Codice Civile, facendo ricorso, ove consentito, ai principi contabili emanati dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali. Costante riferimento è stato rinvenuto, ove del caso, nei principi emanati a cura dei Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri, come revisionati ed integrati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Nella stesura dei documenti afferenti il Rendiconto Generale è stata presa a riferimento la nota avente per oggetto: "Enti pubblici Istituzionali - Linee Guida sulla rappresentazione contabile di talune poste di bilancio" emanata dal Ministero Economia e Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Ispettorato Generale di Finanza - Ufficio VII - protocollo 0099836 del 19/9/2002.

Rilevante è stato anche l'apporto indicativo rinvenuto nella nota del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio (prot. DPN/1D/2005/13300 del 26 maggio 2005) che riporta in allegato apposita guida operativa avente per oggetto "Modello di contabilità per gli enti parco nazionali - Aspetti metodologici del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97". In detta guida, al fine di palesare il passaggio dalla contabilità finanziaria a quella economica, è consigliata la adozione di apposito "Prospetto di Conciliazione" che, seppur non ricompreso tra i documenti obbligatori previsti dal D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, rappresenta strumento utile per la compilazione del Conto del Patrimonio e del Conto Economico.

L'Ente ha, pertanto, deciso di procedere alla redazione del Prospetto di Conciliazione che viene unito alla presente nota integrativa per costituire parte integrante e sostanziale.

Ancora in detta guida è esplicitato il criterio di procedere all'imputazione dei costi pluriennali all'attivo patrimoniale al momento della liquidazione e non al momento dell'impegno. Per quanto concerne i contributi in conto capitale, dal 1° gennaio 2004, si è proceduto all'ammortamento attivo solo in riferimento alle quote effettivamente utilizzate per l'acquisto (con liquidazione già avvenuta o contestuale) di beni costituenti l'attivo patrimoniale.

I valori esposti nel Bilancio e nella presente Nota Integrativa sono espressi in unità di Euro ai sensi dell'art. 2423 del codice civile.

**II. analisi delle voci del conto del bilancio**

Il conto del Bilancio ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97 risulta formato dal Rendiconto Finanziario Decisionale e dal Rendiconto Gestionale.

Per quanto riguarda l'ammontare delle singole voci dei prospetti citati si rinvia ai modelli allegati alla deliberazione di approvazione del Rendiconto Generale dell'Esercizio 2013.

Si rileva che i prospetti riportati nella Gazzetta Ufficiale n. 103 del 6 maggio 2003 (supplemento ordinario) riferiti agli schemi per l'applicazione del Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97, come appurato, riportano dei refusi di stampa riguardanti la definizione di avanzo di amministrazione (talvolta viene indicato il termine "presunto").

Alla luce di tale considerazione è possibile indicare, in sintesi, le poste componenti le Entrate dell'Ente:

**Rendiconto Finanziario Decisionale**  
**Parte I - Entrate**

Denominazione	2013			2012		
	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>	-	-	-	-	-	-
<i>Fondo iniziale di cassa</i>			6.423.200			6.109.876
1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	176.414	3.845.127	3.916.046	245.318	3.727.843	3.953.764
1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.283.468	3.213	1.644.194	2.923.899	45.375	518.765
1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI	-	-	-	-	-	-
1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	30.000	636.813	881.792	377.372	450.338	409.132
Arrotondamento		1	-1			
	1.489.882	4.485.154	6.442.031	3.546.589	4.223.556	4.881.661
Avanzo di amministrazione utilizzato		366.586	-		1.515.157	-
Quota disavanzo Amministrazione da gestione residui						
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.489.882</b>	<b>4.851.740</b>	<b>12.865.231</b>	<b>3.546.589</b>	<b>5.738.713</b>	<b>10.991.537</b>

Di seguito si riportano le voci di sintesi relative alle spese:

Denominazione	2013			2012		
	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (Pagamenti)
<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>	-	-	-	-	-	-
1.1 - TITOLO I USCITE CORRENTI	491.236	2.647.408	2.373.067	547.630	2.265.154	2.671.310
1.2 - TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE	1.979.302	1.567.519	506.988	252.240	3.023.221	1.036.889
1.3 - TITOLO III - USCITE PER GESTIONI SPECIALI	-	-	-	-	-	-
1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	418.735	636.813	198.898	388.735	450.338	860.138
TOTALE GENERALE	2.889.273	4.851.740	3.078.953	1.188.605	5.738.713	4.568.337
Fondo di cassa finale			9.786.278			6.423.200
Quota avanzo Amministrazione da gestione						
Arrotondamento						
TOTALE	2.889.273	4.851.740	12.865.231	1.188.605	5.738.713	10.991.537

Nel suddetto schema sono riportati, separatamente, sia il valore dell'avanzo relativo alla gestione di competenza che il disavanzo della gestione residui. Per quanto concerne le voci relative alla composizione del rendiconto gestionale si rinvia al prospetto medesimo costituente parte del Rendiconto Generale.

In dettaglio si rileva quanto segue:

**ENTRATE**

Per la realizzazione degli interventi istituzionali il Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano ha introitato entrate correnti ed in conto capitale, comprensive degli accertamenti delle partite di giro, per un totale di € 4.485.154 così suddivise:

- € 3.391.642 derivanti da trasferimenti dello Stato ed in particolare € 3.345.104 come trasferimento ordinario del Ministero competente e € 281 quale rimborso del Ministero stesso degli oneri sostenuti per accertamenti sanitari e € 46.257 come contributo per la realizzazione del progetto europeo "Montecristo 2010";
- € 62.310 quali trasferimenti di parte corrente da parte delle Regioni e in particolare € 40.310 da parte della Sardegna per il cofinanziamento del progetto COREM e € 22.000 quale cofinanziamento della regione Toscana per progetti Giornata dei Parchi e SIR-SIC ZPS per Giannutri area terrestre e marina;
- € 5.000 quali trasferimenti di parte corrente da parte della Provincia di Livorno per il cofinanziamento della campagna finalizzata alla cattura degli ungulati.
- € 206.497 quali trasferimenti da parte di altri enti del settore pubblico in particolare € 191.646 trasferiti dall'Agenzia del Demanio in seguito alla proroga di una convenzione fra il Parco Nazionale Arcipelago Toscano e l'Agenzia del Demanio per il servizio di custodia e manutenzione del Compendio Minerario elbano scaduta il 30 marzo 2012; € 14.851 quale saldo del contributo europeo per il progetto ARGOMARINE;
- € 1.509 proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni dell'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano;
- € 3.643 proventi derivanti dalla vendita di materiale promozionale;
- € 133.423 proventi derivanti dalla vendita dei diritti di accesso all'area protetta (Isola di Pianosa e Giannutri);
- € 181 proventi derivanti da interessi attivi;
- € 5.703 proventi derivanti da recuperi e rimborsi diversi;
- € 1.008 entrate per indennizzi di assicurazione;
- € 8.704 proventi derivanti dal concorso delle spese
- € 25.508 proventi derivanti dall'incasso di sanzioni amministrative;
- € 3.213 come corrispettivo dell'alienazione di immobilizzazioni tecniche in particolare dalla vendita del Nissan Terrano targate BL 213 CG;
- € 636.813 partite di giro.

In particolare le entrate di cassa sono state di € 6.442.031 così distribuite:

- € 2.293.346 per entrate in c/residui;
- € 4.148.685 per entrate in c/competenza;

**USCITE**

Nel corso dell'esercizio 2013 sono state sostenute € 2.647.408 come spese correnti e € 1.567.519 come spese in conto capitale.

In particolare le uscite di cassa sono state di € 3.078.953 così distribuite:

- € 893.177 per pagamenti in c/residui;
- € 2.185.776 per pagamenti in c/competenza;

#### FONDO DI CASSA

Il fondo di cassa alla fine dell'esercizio finanziario 2013 è di € 9.786.278 con un incremento di € 3.363.078 rispetto a quello dell'esercizio precedente pari a € 6.423.200.

Il fondo di cassa al termine dell'esercizio 2013 viene così determinato:

<i>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</i>		€	6.423.200,12
Riscossioni	in c/competenza	€	4.148.685,66
	in c/residui	€	2.293.345,51
Pagamenti	in c/competenza	€	2.185.775,77
	in c/residui	€	893.177,24
<i>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</i>		€	9.786.278,28

#### AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L'avanzo di amministrazione effettivo risultante dai movimenti finanziari 2013 è stato di € 6.057.391,14 e di esso verrà data dimostrazione al punto XII della presente nota integrativa.

#### III - analisi delle voci dello stato patrimoniale e dettaglio delle immobilizzazioni

Al fine di rendere più chiara la dinamica di formazione dei saldi patrimoniali attivi e passivi determinati al 31/12/2013, preso atto delle indicazioni pervenute da parte del Ministero competente, nonché di quelle fornite dal Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ente, si procede alla realizzazione dei seguenti prospetti:

- 1) composizione delle voci costituenti lo Stato Patrimoniale: (Attivo, Passivo e Netto);
- 2) composizione delle voci costituenti le immobilizzazioni immateriali e materiali con il dettaglio degli incrementi annui, delle quote di ammortamento applicati e della dinamica di determinazione dei saldi;
- 3) composizione dei prospetti di sintesi.

<b>COMPOSIZIONE DELLE VOCI COSTITUENTI LO STATO PATRIMONIALE</b>					
VOCE STATO PATRIM	DETTAGLIO	PARTE	IMPORTO	RIFERIMENTO VOCE FINANZIARIA	IMPORTO
B	IMMOBIL. IMMATERIALI	ATTIVO	28.270	saldo al 31/12/2012	3.899
	BI 4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			Software protocollo informatico per uffici dell'Ente	7.986
				Software per la gestione degli atti amministrativi per gli uffici dell'Ente	9.075
				Servizio tecnico per servizi di progettazione sistema di videosorveglianza	10.748
				Servizio tecnico per servizi di progettazione sistema di videosorveglianza - pubblicazione bando	1.587
				ammortamento dell'anno	5.025
				TOTALE AL 31/12/2013	28.270
				saldo al 31/12/2012	610.992
				Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 progetto POR	119
B	IMMOBIL. IMMATERIALI	ATTIVO	1.177.756	Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 progetto POR - variante	32

Aggiornamento programma CERTUS UNICO NEXI per ufficio tecnico	364
Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 per posa in opera di n°7 boe per ormeggio destinate a Pianosa	398
Integrazione monitoraggio blocconosi delle popolazioni ittiche presso l'isola di Pianosa	2.420
Impegno di spesa per servizio tecnico di progettazione sistema di videosorveglianza	6.240
Impegno di spesa per integrazione servizio tecnico di progettazione sistema di videosorveglianza	8.533
Impegno di spesa per sistema di telecontrollo e sistema di videosorveglianza	893.413
Impegno di spesa per sopralco destinato agli uffici - integrazione -	25.879
Lavori di rifacimento recinzione fabbricato H ex Caserma Teseo Tesei confluita in manutenzioni straordinarie su beni di terzi	11.586
Lavori di rifacimento del tetto a terrazza dell'ex Caserma Teseo Tesei confluita in manutenzione su beni di terzi	7.970
Lavori di rifacimento del tetto della Villa Litterio confluita in manutenzione su beni di terzi	40.963
Lavori di assistenza scavi opere di manutenzione di villa Litterio confluita su manutenzione su beni di terzi	484

	Lavori di manutenzione su Villa Literno confluita su manutenzione su beni di terzi	12.261
	Monitoraggio biocenosì delle popolazioni ittiche presso Isola di Pianosa confluita su manutenzione su beni di terzi	13.068
	Lavori di ristrutturazione edificio H dell'ex Caserma Teseo Teser per CTA-CFS confluita in manutenzione su beni di terzi	47.162
	Lavori di ristrutturazione edificio L dell'ex Caserma Teseo Teser per CTA-CFS confluita in manutenzione su beni di terzi	61.657
	Fornitura e posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa confluita in altri beni	23.831
	Lavori di ristrutturazione soppalco per uffici del Parco confluita in manutenzione su beni di terzi	140.150
	Radiazione residui 7417 - Soppalco per uffici Parco presso la sede dell'Enfola - Provvedimento del Direttore n°788 del 19/12/2011 -	321
	Radiazione residui 7838 - Lavori per assistenza scavi opere di manutenzione di Villa Literno -	835
	Radiazione residui 5805 - Lavori per manutenzione Stagnone Capraia -	10.345
	ammortamento dell'anno (pari a zero in quanto beni non ancora utilizzati)	-
	TOTALE AL 31/12/2013	1.177.756
	saldo al 31/12/2012	894.278
B	IMMOBIL. IMMATERIALI	
	B 1 8) Manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	997.444
	ATTIVO	

Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 per progetto POR	7.369
Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 per progetto POR- variante	1.949
Allaccio di n° 2 nuovi contatori presso gli alloggi CTA-CFS	489
Fornitura e messa in opera di passerella in legno Villa Agrippa Pianosa	20.667
Soppalco per uffici Parco presso la sede dell'Entola - integrazione	15.647
Soppalco per uffici Parco presso la sede dell'Entola già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso	140.150
Lavori di rifacimento recinzione fabbricato H dell'ex caserma Teseo Tesei per CTA-CFS già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso	11.586
Lavori di rifacimento del tetto a terrazza dell'ex Caserma Teseo Tesei già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso	7.970
Lavori di opere di rinnovamento e consolidamento della copertura di Villa Litterno già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso	40.963
Lavori per assistenza scavi opere di manutenzione di Villa Litterno già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso	484
Lavori di manutenzione straordinaria Villa Litterno già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso	12.261



B	IMMOBIL. MATERIALI	B II 5) immobilizzazioni in corso e accenti	ATTIVO	2.227.073	
					45.421
				28.555	
				89.299	
				1.740.892	
					2.198
					309
					17.400
					13.418
					2.899
					1.318
					326
					37
					964
					8.528
					5.434

Impegno di spesa per lavori di restauro del Castello del Volterraio		500.000	
ammortamento dell'anno (pari a zero in quanto beni non ancora utilizzati)			
TOTALE AL 31/12/2013		2.227.073	
saldo al 31/12/2012		88.334	
B II 7) altri beni		108.296	
B II 7) altri beni		ATTIVO	
IMMOBIL. MATERIALI			
Fornitura e posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa già presente nel patrimonio nelle immobilizzazioni immateriali in corso		23.831	
Fornitura e montaggio di n°1 mobile in rovere sbiancato per il Presidente confuito in altri beni già presente nel patrimonio nelle immobilizzazioni materiali in corso		309	
Fornitura e posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa integrazione		265	
Fornitura n°1 apparecchio multifunzione laserjet a colori		344	
Fornitura di n°3 apparecchi multifunzione brother		399	
Fornitura di set di ispezione sub per squadra nautica CTA-CFS Monte Argentario		405	
Fornitura idropulitrice modello Skipper 19		339	
Fornitura di n°13 pannelli espositivi per mostre		4.218	
Fornitura di n°1 piano cottura in vetro ceramica elettrico		530	
Fornitura di n°12 binari elettrificati e n°24 proiettori alogeni		7.971	
Fornitura di n°1 cannocchiale n°1 trepiede n°1 oculare		2.841	
Fornitura di n°1 carrello monitor TV per sala Consiglio		732	

					Fornitura di n°1 TV LED per sala consiglio	174
					Beni ritrovati in seguito a ricognizione inventariale	37.801
					ammortamenti dell'anno	60.198
					TOTALE AL 31/12/2013	108.295
B	IMMOB. FINANZIARIE	B III 1 e) partecipazioni in altri enti	ATTIVO	1.000	saldo al 31/12/2012	1.000
					nessuna variazione	-
					TOTALE AL 31/12/2013	1.000
B	IMMOB. FINANZIARIE	B III 2 d) crediti verso altri	ATTIVO	-	saldo al 31/12/2012	-
					TOTALE AL 31/12/2013	-
C	ATTIVO CIRCOLANTE	C I 4) rimanenze di prodotti finiti e merci	ATTIVO	68.347	saldo al 31/12/2012	66.393
					incremento dell'anno	1.954
					TOTALE AL 31/12/2013	68.347
C	ATTIVO CIRCOLANTE	C II 1) RESIDUI ATTIVI - crediti verso utenti, clienti ecc di cui importi esigibili <u>entro l'anno</u>	ATTIVO	8.927	saldo al 31/12/2012	22.844
					quota parte residui attivi - crediti verso utenti - decrementi dell'anno	13.917
					TOTALE AL 31/12/2013	8.927
C	ATTIVO CIRCOLANTE	C II 1) RESIDUI ATTIVI - crediti verso utenti, clienti ecc di cui importi esigibili <u>oltre l'anno</u>	ATTIVO	-	saldo al 31/12/2012	12.254
					quota parte residui attivi - crediti verso utenti - decrementi dell'anno	12.254
					TOTALE AL 31/12/2013	-
C	ATTIVO CIRCOLANTE	C II 1) RESIDUI ATTIVI - crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici di cui importi esigibili <u>entro l'anno</u>	ATTIVO	533.955	saldo al 31/12/2012	866.104
					quota parte residui attivi - crediti verso lo Stato - decrementi dell'anno	352.149
					TOTALE AL 31/12/2013	533.955

C	ATTIVO CIRCOLANTE	C II 1) RESIDUI ATTIVI - crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici di cui importi esigibili <b>oltre l'anno</b>	ATTIVO	1.283.468	saldo al 31/12/2012	2.923.899
					quota parte residui attivi - crediti verso lo Stato - decrementi dell'anno	1.640.431
					TOTALE AL 31/12/2013	1.283.468
C	ATTIVO CIRCOLANTE	C II 5) RESIDUI ATTIVI - crediti verso altri di cui importi esigibili <b>entro l'anno</b>	ATTIVO	-	saldo al 31/12/2012	-
					TOTALE AL 31/12/2013	-
C	ATTIVO CIRCOLANTE	C VI 1) DISPONIBILITA' LIQUIDE - 1) depositi bancari e postali	ATTIVO	9.786.278	saldo al 31/12/2012	6.423.200
					Incremento dell'anno	3.363.078
					TOTALE AL 31/12/2013	9.786.278
D	RATE E RISCONTI	D 2) RISCONTI ATTIVI	ATTIVO	20.235	saldo al 31/12/2012	13.261
					giroconto alle singole voci di costo al 01/01/2013	13.261
					risconti per assicurazioni	18.266
					risconti per tasso possesso autoveicoli	242
					risconti per assistenza tecnica	302
					risconti per premio INAIL	1.438
					TOTALE AL 31/12/2013	20.248
A	PATRIMONIO NETTO	A VIII) AVANZI ECONOMICI PORTATI A NUOVO	NETTO	6.666.860	TOTALE AVANZI ESERCIZI PORTATI A NUOVO	6.666.860
A	PATRIMONIO NETTO	A IX) DISAVANZO ECONOMICO D'ESERCIZIO	NETTO	1.138.275	AVANZO ESERCIZIO 2013	1.138.288
					TOTALE PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2013	7.805.148
B	CONTR. IN C.T.O CAPITALE	B I) PER CONTRIBUTI A DESTINAZIONE VINCOLATA	PASSIVO	-	saldo al 31/12/2012	-
					TOTALE AL 31/12/2013	-
D	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUB.TO	TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAV. SUB.TO	PASSIVO	386.138	saldo al 31/12/2012	343.784

				Incremento quota accantonamento anno 2013	42.354
				totale al 31/12/2013	386.138
E	RESIDUI PASSIVI	E 5) DEBITI VERSO FORNITORI di cui esigibili <b>entro l'anno</b>	PASSIVO	saldo al 31/12/2012	159.431
				Incremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti verso fornitori - esigibili entro l'anno	98.912
				totale al 31/12/2013	258.343
E	RESIDUI PASSIVI	E 5) DEBITI VERSO FORNITORI di cui esigibili <b>oltre l'anno</b>	PASSIVO	saldo al 31/12/2012	169.483
				Decremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti verso fornitori - esigibili oltre l'anno	111.833
				totale al 31/12/2013	57.650
E	RESIDUI PASSIVI	E 9) DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE di cui esigibili <b>entro l'anno</b>	PASSIVO	saldo al 31/12/2012	4.853
				Incremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti istituti di previdenza e sicurezza sociale - esigibili entro l'anno	30.578
				totale al 31/12/2013	35.431
E	RESIDUI PASSIVI	E 9) DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE di cui esigibili <b>oltre l'anno</b>	PASSIVO	saldo al 31/12/2012	0
				Incremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti istituti di previdenza e sicurezza sociale - esigibili oltre l'anno	0
				totale al 31/12/2013	0
E	RESIDUI PASSIVI	E 10) DEBITI VERSO ISCRITTI, SOGI E TERZI PER PRESTAZIONI DOVUTE di cui esigibili <b>entro l'anno</b>	PASSIVO	saldo al 31/12/2012	297.224
				Incremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti verso terzi per prestazioni dovute - esigibili entro l'anno	556.368

E	RESIDUI PASSIVI	E 10) DEBITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI PER PRESTAZIONI DOVUTE di cui esigibili <b>oltre l'anno</b>	PASSIVO	3.651.824	totale al 31/12/2013	853.592
					saldo al 31/12/2012	2.515.452
					Incremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti verso terzi per prestazioni dovute - esigibili oltre l'anno	1.136.372
					totale al 31/12/2013	3.651.824
E	RESIDUI PASSIVI	E 11) DEBITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI di cui esigibili <b>entro l'anno</b>	PASSIVO	495.170	saldo al 31/12/2012	447.565
					Incremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici per prestazioni dovute - esigibili entro l'anno	47.605
					totale al 31/12/2013	495.170
E	RESIDUI PASSIVI	E 11) DEBITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI di cui esigibili <b>oltre l'anno</b>	PASSIVO	4.072	saldo al 31/12/2012	47.519
					decremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici per prestazioni dovute - esigibili oltre l'anno	43.447
					totale al 31/12/2013	4.072
E	RESIDUI PASSIVI	E 12) DEBITI DIVERSI di cui esigibili <b>entro l'anno</b>	PASSIVO	183.047	saldo al 31/12/2012	283.836
					Decremento dell'anno per residui passivi inerenti debiti diversi - esigibili entro l'anno	100.791
					totale al 31/12/2013	183.047
E	RESIDUI PASSIVI	E 12) DEBITI DIVERSI di cui esigibili <b>oltre l'anno</b>	PASSIVO	16.108	saldo al 31/12/2012	13.085



		ammortamento dell'anno	aliquota	20%	mesi	5	€	
3	14/10/2013	Servizio tecnico per servizio di progettazione sistema di videosorveglianza - Provvedimento del Direttore n°250 del 19 aprile 2013 - mandato n°1118/2013 e 1401/2013	aliquota	20%	mesi	3	€ 10.748,40	
		ammortamento dell'anno	aliquota	20%	mesi		€ 399,36	
4	11/12/2013	Servizio tecnico per servizio di progettazione sistema di videosorveglianza pubblicazione bando - Provvedimento del Direttore n°774 del 10 dicembre 2013 - mandato n°1118/2013 e 1401/2013	aliquota	20%	mesi	1	€ 1.587,09	
		ammortamento dell'anno	aliquota	20%	mesi		€ 26,45	
<b>Totale incremento dell'anno al lordo ammortamenti annuali</b>							€ 29.396,49	
<b>quota annua ammortamento cespiti inseriti in patrimonio durante l'anno 2013</b>							€ 2.558,44	
<b>Incremento netto dell'anno</b>							€ 26.838,05	
<b>quota annua ammortamento cespiti esistenti in data anteriore al 1/1/2013</b>							€ 2.467,24	
<b>Totale ammortamenti dell'anno</b>							€ 5.025,68	
<b>Ripresa valore lordo inizio anno</b>							€ 51.364,15	
<b>FONDO AMMORTAMENTO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>							€ 52.490,84	
<b>VALORE NETTO RIPORTATO NELLO STATO PATRIMONIALE</b>							€ 28.269,80	
<b>Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti</b>								
<b>Costo storico (a)</b>							€ 610.991,97	
<b>ammontare complessivo accantonamenti al 31/12/2012 (b)</b>							€ -	
<b>valore al 31/12/2012 (c) = (a) - (b) Valore all'inizio dell'esercizio</b>							€ 610.991,97	
		variazioni nell'anno	oggetto incremento					
	23/01/2013	Lavori di rifacimento recinzione fabbricato H dell'ex caserma Tesseo Teset sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°612 del 24 settembre 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	Variazione decrementativa					€ 11.585,50

	17/07/2013	Lavori di rifacimento del tetto a terrazza dell'ex caserma Tesco Tesei sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°727 del 09 novembre 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 7.970,16
	20/06/2013	Lavori per opere di rinnovamento e consolidamento della copertura di Villa Litterno - Provvedimento del Direttore n°729 del 09 novembre 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 40.962,75
	15/01/2013	Lavori per assistenza scavi opere di manutenzione di Villa Litterno - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 484,00
	20/06/2013	Lavori di manutenzione straordinaria Villa Litterno - Provvedimento del Direttore n°294 del 08 maggio 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 12.261,41
	18/07/2013	Monitoraggio biotecnosi delle popolazioni ittiche presso l'isola di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°850 del 24 dicembre 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 13.068,00
	23/01/2013	Lavori di ristrutturazione dell'edificio H dell'ex caserma Tesco Tesei sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°612 del 24 settembre 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 47.162,49
	17/07/2013	Lavori di ristrutturazione dell'edificio L dell'ex caserma Tesco Tesei sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°832 del 17 dicembre 2012 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 61.656,97

03/06/2013	Fornitura e posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°833 del 17 dicembre 2012 - confluente in altri beni	Variazione decrementativa	€ 23.831,25
28/08/2013	Soppalco per uffici Parco presso la sede dell'Enfola - Provvedimento del Direttore n°788 del 19/12/2011 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	Variazione decrementativa	€ 140.150,13
19/11/2013	Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 progetto POR - Provvedimento del Direttore n°725 del 19/11/2013 -	Variazione incrementativa	€ 119,01
19/11/2013	Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 163/2006 progetto POR - variante - Provvedimento del Direttore n°726 del 19/11/2013	Variazione incrementativa	€ 32,39
17/10/2013	Aggiornamento programma CERTUS UNICO NEXI Generation 2 destinato a ufficio tecnico - Provvedimento del Direttore n°634 del 17/10/2013	Variazione incrementativa	€ 363,56
03/05/2013	Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 163/2006 per posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°269 del 03 maggio 2013-	Variazione incrementativa	€ 398,28
11/07/2013	Integrazione monitoraggio biocenosi delle popolazioni ittiche presso l'isola di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°440 del 11 luglio 2013 -	Variazione incrementativa	€ 2.420,00

	19/04/2013	Impegno di spesa per servizio tecnico per servizio di progettazione sistema di videosorveglianza - Provvedimento del Direttore n°250 del 19 aprile 2013	Variazione incrementativa	€ 6.240,07
	02/12/2013	Impegno di spesa per integrazione servizio tecnico di progettazione sistema di videosorveglianza - Provvedimento del Direttore n°753 del 02 dicembre 2013 e n°846 del 31/12/2013	Variazione incrementativa	€ 8.532,57
	04/12/2013	Impegno di spesa sistema di telecontrollo e videosorveglianza - Provvedimento del Direttore n°761 del 04 dicembre 2013	Variazione incrementativa	€ 893.412,91
	10/01/2013	Impegno di spesa per sopralco destinato agli uffici della sede dell'Ente Parco - Provvedimento del Direttore n°11 del 10 gennaio 2013	Variazione incrementativa	€ 25.878,72
	31/12/2013	Radiazione residui 7417 - Sopralco per uffici Parco presso la sede dell'Ente Parco - Provvedimento del Direttore n°788 del 19/12/2011 -	Variazione decrementativa	€ 320,86
	31/12/2013	Radiazione residui 7838 - Lavori per assistenza scavi opere di manutenzione di Villa Litterno -	Variazione decrementativa	€ 834,90
	31/12/2013	Radiazione residui 5805 - Lavori per manutenzione Stagnone Capraia -	Variazione decrementativa	€ 10.344,60
<b>Totale decrementi dell'anno</b>				€ 359.132,66
<b>Totale incremento dell'anno al lordo ammortamenti annuali</b>				€ 937.397,51
<b>Decrementi che generano minusvalenza in seguito a riaccertamento dei residui 2013</b>				€ 11.500,36
<b>Totale ammortamenti dell'anno</b>				€ -
<b>Incremento netto dell'anno</b>				€ 937.397,51
<b>Minusvalenza patrimonio in seguito a radiazione residui 2013</b>				€ 11.500,36
<b>Ripresa valore lordo inizio anno</b>				€ 610.991,97
<b>FONDO AMMORTAMENTO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>				€ -

VALORE NETTO RIPORTATO NELLO STATO PATRIMONIALE		€		1.177.756,46
Nella voce "Immobilizzazione in corso ed accounti" inserita tra le immobilizzazioni immateriali sono state inserite le poste contabili rappresentate da impegni assunti nell'anno per i quali non è stato effettuato alcun pagamento.				
Immobilizzazioni immateriali - Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi				
Costo storico (a)			€	2.279.475,36
ammontare complessivo accantonamenti al 31/12/2012 (b)			€	1.385.197,25
valore al 31/12/2012 (c) = (a) - (b)	Valore all'inizio dell'esercizio		€	894.278,11
incremento dell'anno	oggetto incremento	aliquota	mesi	
21/11/2013	Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 166/2006 progetto POR - Provvedimento del Direttore n°725 del 19/11/2013 - mandati n°1291-1353-1360	20%	1	7.369,00
				122,82
21/11/2013	Conferimento oneri di progettazione art. 92 D.lgs 163/2006 progetto POR - variante - Provvedimento del Direttore n°726 del 19/11/2013 - mandati 1290-1354-1361	20%	1	1.949,24
				32,49
27/09/2013	Allaccio di n°2 nuovi contatori presso alloggi CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°573 del 24/09/2013 - mandati 1039-1334	20%	3	489,22
				24,46
17/07/2013	Fornitura passerella in legno per Villa Agrippa - Provvedimento del Direttore n°367 del 10/06/2013 - mandato 750	20%	5	20.666,80
				1.722,23
12/12/2013	Soppalco per uffici Parco presso la sede dell'Enfola - Provvedimento del Direttore n°560 del 18/09/2013 e n°778 del 11/12/2013 - mandato 1383	20%	1	15.647,49
				260,79

			Variazione incrementativa				€	140.150,13
	28/08/2013	Soppalco per uffici Parco presso la sede dell'Enfola - Provvedimento del Direttore n°788 del 19/12/2011 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandati 903-992-1163-1382	aliquota	20%	mesi	4	€	9.343,34
			Variazione incrementativa				€	11.585,50
	23/01/2013	Lavori di rifacimento recinzione fabbricato H dell'ex caserma Tesco sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°612 del 24 settembre 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandato 55	aliquota	20%	mesi	1	€	193,09
			Variazione incrementativa				€	7.970,16
	17/07/2013	Lavori di rifacimento del tetto a terrazza dell'ex caserma Tesco sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°727 del 09 novembre 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandato 756	aliquota	20%	mesi	5	€	664,18
			Variazione incrementativa				€	40.962,75
	20/06/2013	Lavori per opere di rinnovamento e consolidamento della copertura di Villa Litterno - Provvedimento del Direttore n°729 del 09 novembre 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandato 649	aliquota	20%	mesi	6	€	4.096,28
			Variazione incrementativa				€	484,00
	15/01/2013	Lavori per assistenza scavi opere di manutenzione di Villa Litterno - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandato 20	aliquota	20%	mesi	11	€	88,73

	20/06/2013	Lavori di manutenzione straordinaria Villa Litterno - Provvedimento del Direttore n°294 del 08 maggio 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandato 648 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	6	€	12.261,41
								€	1.226,14
	18/07/2013	Monitoraggio biocenosì delle popolazioni ittiche presso l'isola di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°850 del 24 dicembre 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandati 758 e 1116	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	5	€	13.068,00
								€	1.089,00
	23/01/2013	Lavori di ristrutturazione dell'edificio H dell'ex caserma Teseo sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°612 del 24 settembre 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandati 56 e 273	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	11	€	47.162,49
								€	8.646,46
	17/07/2013	Lavori di ristrutturazione dell'edificio L dell'ex caserma Teseo sede del CTA-CFS - Provvedimento del Direttore n°832 del 17 dicembre 2012 - già presente nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandati 755-764-1273	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	5	€	61.656,97
								€	5.138,08
	21/02/2013	Incarico predisposizione preliminare e definitivo per compravendita immobile ex "Area Marina Protetta" - Provvedimento del Direttore n°189 del 08.04.2011 - già presente nelle immobilizzazioni materiali in corso - mandato 195	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	10	€	2.198,02
								€	366,34

Totale lordo incremento dell'anno intervenuto nel corso dell'esercizio	€	383.621,18			
Totale decremento dell'anno intervenuto nel corso dell'esercizio	€	247.440,66			
quota annua ammortamento cespiti esistenti in data anteriore al 01/01/2013	€	33.014,43			
quota annua ammortamento cespiti entrati nel patrimonio al 31/12/2013	€	280.455,09			
<b>TOTALE AMMORTAMENTO DELL'ANNO</b>	€	-			
Decremento quota fondo ammortamento	€	1.665.652,34			
<b>FONDO AMMORTAMENTO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>	€	997.444,20			
<b>VALORE NETTO RIPORTATO NELLO STATO PATRIMONIALE</b>	€	-			
<b>Terreni e fabbricati</b>					
Costo storico (a)	€	1.670.891,49			
ammontare complessivo accantonamenti al 31/12/2012 (b)	€	367.512,68			
valore al 31/12/2012 (c) = (a) - (b) Valore all'inizio dell'esercizio	€	1.303.378,81			
variazioni dell'anno			oggetto incremento		
Totale incremento dell'anno al lordo ammortamenti annuali	€	-			
quota annua ammortamento cespiti inseriti in patrimonio durante l'anno 2013	€	-			
quota annua ammortamento cespiti esistenti in data anteriore al 1/1/2013	€	47.456,22			
<b>Totale ammortamenti dell'anno</b>	€	47.456,22			
Incremento netto dell'anno	€	-			
Ripresa valore lordo inizio anno	€	1.670.891,49			
<b>FONDO AMMORTAMENTO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>	€	414.968,90			
<b>VALORE NETTO RIPORTATO NELLO STATO PATRIMONIALE</b>	€	1.255.922,59			
<b>Automezzi e motomezzi</b>					
Costo storico (a)	€	1.463.382,42			
ammontare complessivo accantonamenti al 31/12/2012 (b)	€	1.393.226,54			
valore al 31/12/2012 (c) = (a) - (b) Valore all'inizio dell'esercizio	€	70.155,88			
variazioni dell'anno			oggetto incremento		
05/06/2013			Fornitura di macchina Renault Megane - Provvedimento del Direttore n° 148 del 07/03/2013 - mandato n° 539 del 05 giugno 2013		
			Variazione incrementativa		
	€	16.603,82			
	€	2.421,39	ammortamento dell'anno	aliquota	25%
	€	6	anni	meses	6

	11/06/2013	Fornitura di macchina Renault Kangoo - Provvedimento del Direttore n°370 del 11/06/2013 - mandato n°578 del 11 giugno 2013	ammortamento dell'anno	Variazione incrementativa	aliquota	25%	mesi	6	€	276,30
									€	41,14
	11/03/2013	Fornitura di n°1 Sukuki Jimmy - Provvedimento del Direttore n°809 del 11/12/2012 - mandato n°251 del 11 marzo 2013	ammortamento dell'anno	Variazione incrementativa	aliquota	25%	mesi	9	€	17.400,00
									€	3.625,00
	11/06/2013	Fornitura di n°1 Renault Kangoo Actractive 1,5 DCI 90 C.- Provvedimento del Direttore n°813 del 11/12/2012 - mandato di pagamento n°579 del 11 giugno 2013	ammortamento dell'anno	Variazione incrementativa	aliquota	25%	mesi	6	€	13.417,50
									€	1.955,87
	05/03/2013	Vendita Nissan Terrano 2,7 TD targato BL 213 CG - Provvedimento del direttore n°592 del 14.09.2012		Variazione decrementativa	aliquota	25%	mesi	6	€	25.066,24
				decremento fondo ammortamento					€	25.066,24
	05/03/2013	Vendita n°2 Land Rover Modello Defender TD targati ZA 265 BV e ZA 295 BV		Variazione decrementativa					€	45.420,76
				decremento fondo ammortamento					€	45.420,76
		<b>Totale incremento dell'anno al lordo ammortamenti annuali</b>							€	47.697,62
		<b>Totale decrementi dell'anno</b>							€	70.487,00
		quota annua ammortamento cespiti esistenti in data anteriore al 1/1/2013							€	20.511,50
		quota annua ammortamento cespiti inseriti in patrimonio durante l'anno 2013							€	8.043,40
		<b>Incremento netto dell'anno</b>		<b>Totale ammortamenti dell'anno</b>					€	28.554,90
		<b>Decrementi dell'anno corrispondenti alla variazione fondo ammortamento per dismissione beni</b>							-€	43.300,88
		<b>Plusvalenza patrimonio in seguito a vendita automezzi</b>							€	70.487,00
		<b>Ripresa valore lordo inizio anno</b>							€	3.213,00
		<b>FONDO AMMORTAMENTO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>							€	1.463.382,42
		<b>VALORE NETTO RIPORTATO NELLO STATO PATRIMONIALE</b>							€	1.351.294,44
									€	89.298,60

Immobilizzazioni materiali in corso ed acconti				€
Costo storico (a)	ammontare complessivo accantonamenti al 31/12/2012 (b)			€
valore al 31/12/2012 (c) = (a) - (b)	Valore all'inizio dell'esercizio			€
variazioni	oggetto variazione in più o meno			
21/02/2013	Incarico predisposizione preliminare e definitivo per compravendita immobile ex "Area Marina Proletta" - Provvedimento del Direttore n° 189 del 08.04.2011 - confluente nelle manutenzioni straordinarie e migliori su beni di terzi	Variazione decrementativa	2.198,02	
05/10/2012	Impegno per fornitura e montaggio di n° 1 mobile in rovere sbiancato per il Presidente - Provvedimento del Direttore n° 650 del 05/10/2012 - confluente in altri beni	Variazione decrementativa	308,55	
11/12/2012	Impegno per fornitura di n° 1 Sukuki Jimmy - Provvedimento del Direttore n° 809 del 11/12/2012 - confluente in automezzi e motomezzi	Variazione decrementativa	17.400,00	
11/12/2012	Impegno per fornitura di n° 1 Renault Kangoo Atractive 1,5 DCI 90 C - Provvedimento del Direttore n° 813 del 11/12/2012 - confluente in automezzi e motomezzi	Variazione decrementativa	13.417,50	
14/11/2013	Impegno di spesa per acquisto di n° 34 sedie per la sala Consiglio della sede dell'Enfola - Provvedimento del Direttore n° 706 del 14/11/2013	Variazione incrementativa	2.898,72	
18/11/2013	Impegno di spesa per acquisto di n° 6 mobili bassi e n° 2 scrivanie per l'ufficio del sopralco presso la sede dell'Enfola - Provvedimento del Direttore n° 716 del 18/11/2013	Variazione incrementativa	1.317,60	



Costo storico (a)		€	
ammontare complessivo accantonamenti al 31/12/2012 (b)			
valore al 31/12/2012 (c) = (a) - (b) Valore all'inizio dell'esercizio			
variazioni	oggetto incremento		
03/06/2013	Fornitura e posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°833 del 17 dicembre 2012 - già presenti nel patrimonio nelle immobilizzazioni immateriali in corso - mandati 532 e 752 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa  aliquota 25% mesi 5	€ 23.831,25 € 2.383,11
17/07/2013	Fornitura e posa in opera di n°7 boe per ormeggio per la fruizione subacquea di Pianosa - Provvedimento del Direttore n°269 del 03 maggio 2013 - mandato 751 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa  aliquota 20% mesi 5	€ 264,69 € 26,51
31/01/2013	Fornitura e montaggio di n°1 mobile in rovere sbiancato per il Presidente - Provvedimento del Direttore n°650 del 05/10/2012- già presente nel patrimonio nelle immobilizzazioni materiali in corso - mandato 100/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa  aliquota 20% mesi 11	€ 308,55 € 77,14
22/02/2013	Fornitura n°1 apparecchio multifunzione laserjet a colori - Provvedimento del Direttore n°40 del 22 gennaio 2013 - mandato n°209/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa  aliquota 20% mesi 10	€ 343,64 € 78,75
20/08/2013	Fornitura n°3 apparecchio multifunzione brother - Provvedimento del Direttore n°453 del 18 luglio 2013 - mandato n°865/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa  aliquota 20% mesi 4	€ 398,94 € 41,55

	22/02/2013	Fornitura set ispezioni video sub per squadra nautica CTA-CFS Monte Argentario - Provvedimento del Direttore n°49 del 28 gennaio 2013 - mandato n°205/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	10	€	405,35
								€	74,31
	19/06/2013	Fornitura idropulitrice modello Skipper 19 - Provvedimento del Direttore n°328 del 21 maggio 2013 - mandato n°643/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	6	€	339,05
								€	49,45
	20/06/2013	Fornitura n°13 pannelli e n°2 gliglie espositive per mostre - Provvedimento del Direttore n°339 del 28 maggio 2013 - mandato n°645/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	6	€	4.218,06
								€	615,16
	10/07/2013	Fornitura n°1 piano cottura in vetro ceramica elettrico - Provvedimento del Direttore n°360 del 06 giugno 2013 - mandato n°732/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	5	€	530,00
								€	66,25
	11/07/2013	Fornitura n°12 binari elettrificati e n°24 proiettori alogeni - Provvedimento del Direttore n°338 del 28 maggio 2013 - mandato n°744/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	5	€	7.971,48
								€	797,16
	27/11/2013	Fornitura n°1 trepiede in carbonio, n°1 oculare e n°1 cannocchiale - Provvedimento del Direttore n°646 del 22 ottobre 2013 - mandato n°1317/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	1	€	2.841,38
								€	94,72
	02/12/2013	Fornitura n°1 carrello monitor TV per sala consiglio - Provvedimento del Direttore n°701 del 13 novembre 2013 - mandato n°1321/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa	aliquota	20%	mesi	1	€	732,00
								€	30,50

	19/12/2013	Fornitura n°1 TV LED per sala consiglio - Provvedimento del Direttore n°699 del 12 novembre 2013 - mandato n°1427/2013 <i>ammortamento dell'anno</i>	Variazione incrementativa			€	173,61
			aliquota	20%	mesi		
	31/12/2013	Beni ritrovati in seguito a ricognizione inventariale	Variazione incrementativa			€	37.800,65
<b>Totale lordo incremento dell'anno intervenuto nel corso dell'esercizio</b>							
<b>Totale del valore lordo dei beni ritrovati in seguito a ricognizione inventariale</b>							
<b>Decrementi dell'anno corrispondenti alla variazione fondo ammortamento per dismissione attrezzature e sistemi informatici</b>							
<b>Decrementi dell'anno corrispondenti alla variazione fondo ammortamento per dismissione mobili e macchine da ufficio</b>							
<b>Decrementi dell'anno corrispondenti alla variazione fondo ammortamento per dismissione macchinari, attrezzature e impianti</b>							
<b>Minusvalenza</b>							
<b>VALORE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO</b>							
<b>Costo storico</b>							
<b>Incremento anno 2013</b>							
<b>Decrementi anno 2013 corrispondenti ai fondi ammortamento</b>							
<b>COSTO LORDO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>							
quota annua ammortamento cessiti esistenti in data anteriore al 01/01/2013							
quota annua ammortamento cessiti entrati nel patrimonio al 31/12/2013							
<b>TOTALE AMMORTAMENTO DELL'ANNO</b>							
<b>Variazione al fondo ammortamento per intervenuta dismissione beni</b>							
<b>FONDO AMMORTAMENTO COMPLESSIVO AL 31/12/2013</b>							
<b>VALORE NETTO RIPORTATO NELLO STATO PATRIMONIALE</b>							

La sintesi dei predetti valori è riportata nella seguente tabella:

Costi d'impianto e di ampliamento	€	-
Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	€	-
Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	€	-
Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€	28.270
Avviamento	€	-

Immobilizzazioni in corso e acconti	€	1.177.756
Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	€	997.444
Altre	€	-
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>2.203.470</b>

al netto degli specifici Fondi di Ammortamento:

F.do Amm.to costi d'impianto e di ampliamento	€	-
F.do Amm.to costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità	€	-
F.do Amm.to diritti di brevetto industriale e diritti utilizz. Opere	€	-
F.do Amm.to concessioni, licenze, marchi e diritti simili	€	52.491
F.do Amm.to avviamento	€	-
F.do Amm.to immobilizzazioni in corso	€	-
F.do manuten. straord. e migliorie su beni di terzi	€	1.665.653
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>1.718.144</b>

#### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Tale posta costituita, in dettaglio, dalle seguenti voci:

Terreni e fabbricati	euro	1.255.923
impianti e macchinari	euro	-
attrezzature industriali e commerciali	euro	-
automezzi e motomezzi	euro	89.299
immobilizzazione in corso acconti	euro	2.227.073
diritti reali di godimento	euro	-
altri beni	euro	108.295
<b>TOTALE</b>	<b>euro</b>	<b>3.680.590</b>

al netto degli specifici Fondi di Ammortamento:

F.do ammortamento Terreni e fabbricati	euro	414.969
F.do ammortamento impianti e macchinari	euro	-
F.do ammortamento attrezzature industriali e commerciali	euro	-
F.do ammortamento automezzi e motomezzi	euro	1.351.294
F.do ammortamento immobilizzazione in corso acconti	euro	-
F.do ammortamento diritti reali di godimento	euro	-
F.do ammortamento altri beni	euro	1.576.414
<b>TOTALE</b>	<b>euro</b>	<b>3.342.677</b>

Si riporta di seguito il dettaglio della voce "altri beni":

voce	valore	fondo ammortamento
Impianti e macchinari	euro 51.754	993.925
attrezzature e sistemi informatici	euro 26.262	252.636
mobili e macchine da ufficio	euro 30.279	329.853
totale confluito voce "altri beni"	euro 108.295	1.576.414

In ordine ai criteri di ammortamento adottati si specifica quanto segue:

Nella voce fondo di ammortamento sono state indicate, nelle relative poste della Situazione Patrimoniale le somme accantonate nei vari esercizi relative ai beni mobili di proprietà dell'Ente Parco. I fondi ammortamenti e deperimenti dell'anno 2013 ammontano a € 5.060.821

Le aliquote utilizzate in sede di ammortamento sono state le seguenti:

Terreni e fabbricati	3%
Altri beni	25%
Automezzi	25%
Immobilizzazioni in corso materiali	0%
Immobilizzazioni immateriali	20%

Si rammenta che i coefficienti di ammortamento applicati per impianti attrezzature macchinari e per automezzi sono state quelle determinate con Delibera del Consiglio Direttivo n°76 del 22.07.1999. I coefficienti per ammortamento immobili sono stati indicati ricorrendo a quelli stabiliti in campo fiscale (3%).

**a) Variazioni intervenute nelle consistenze dell'attivo:**

**ATTIVITA':**

**Investimenti mobiliari:** Al termine dell'esercizio finanziario 2013, si conferma che l'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano detiene partecipazioni in altri Enti per € 1.000.

Nel corso dell'esercizio 2002, l'Ente ha acquisito, in qualità di socio promotore, quota parte del capitale sociale della Società Consortile G.A.L. Etruria. Tale Ente ha come finalità la promozione dello sviluppo rurale del territorio. L'ammontare del capitale sottoscritto dall'Ente Parco nel 2002 ammonta ad € 1.000 ed è stato interamente versato nel corso dello stesso esercizio. Tale valore non ha subito modificazioni nel corso del 2013. L'ammontare del capitale, al 31 dicembre sottoscritto dall'Ente Parco ammonta ad € 1.000 ed è stato interamente versato.

**Rimanenze attive di esercizio:** a seguito della continuazione del servizio di vendita di prodotti per la commercializzazione, al termine dell'esercizio 2013 le rimanenze finali di prodotti ammontano a € 68.347. Tale valore è stato iscritto prendendo in considerazione il costo di acquisto dei prodotti stessi. Considerato che le rimanenze finali al termine dell'esercizio 2012 erano di € 66.393 si constata un incremento di € 1.954.

**Disponibilità liquide:** il totale del deposito bancario al termine dell'esercizio 2013 ammonta a € 9.786.278. Tale valore costituisce il totale complessivo delle disponibilità liquide.

**I risconti attivi,** ammontanti ad € 20.248 si riferiscono alla quota parte di costi riferiti a due o più esercizi consecutivi, sostenuti nell'esercizio 2013, ma la cui competenza economica deve essere ascritta all'esercizio 2014. In particolare in tale voci sono iscritti i valori di rettifica dei costi relativi ad utenze varie e premi per assicurazioni varie in particolare:

RISCONTI ATTIVI ANNO 2013

1) contratti di assicurazione

**ANNO 2013**  
**(CAPITOLO 405)**

ASSICURAZIONI	periodo oggetto di risconto	oggetto assicurazione	TOTALE ANNUO		GIORNI	RISCONTO ATTIVO
R.C. auto	genn.-sett.	CX768XZ	€ 575,50	01/01/2014	30/09/2014	273 € 430,44
R.C. auto	genn.-sett.	EP840VS	€ 1.201,50	01/01/2014	30/09/2014	273 € 898,66
R.C. auto	genn. - nov.	EN 183 WJ	€ 1.123,00	01/01/2014	23/11/2014	327 € 1.006,08
R.C. ciclomotore	genn.-sett.	KIMKO	€ 164,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 122,66
R.C. auto	genn.-sett.	EN119WL	€ 1.071,50	01/01/2014	30/09/2014	273 € 801,42
R.C. auto	genn.-sett.	ER655EN	€ 860,50	01/01/2014	30/09/2014	273 € 643,61
R.C. auto	genn. - sett.	EB 478 CV	€ 938,50	01/01/2014	30/09/2014	273 € 701,95
Elettronica	genn.-marzo	elettronica	€ 638,05	01/01/2014	30/03/2014	89 € 155,58
Infortunati dipendenti in missione	genn. - marzo	dip. In missione	€ 500,00	01/01/2014	30/03/2014	89 € 121,92
R.C.D. attività dell'Ente	genn. - aprile	r.c.attività ente	€ 22.324,50	01/01/2014	30/04/2014	120 € 7.339,56
Infortunati amministratori	genn.-marzo	amministratori	€ 442,00	01/01/2014	30/03/2014	89 € 107,78
Kasko	genn. - marzo	auto private	€ 3.126,86	01/01/2014	30/03/2014	89 € 762,44
R.C. patrimoniale	genn. - sett.	patrimoniale	€ 3.204,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 2.396,42
Furto	genn. -marzo	furto	€ 559,54	01/01/2014	30/03/2014	89 € 136,44
Furto (boe Pianosa)	genn. - agosto	furto	€ 450,00	01/01/2014	07/08/2014	219 € 270,00
Incendi	genn. -marzo	incendio	€ 1.357,93	01/01/2014	30/03/2014	89 € 331,11
Infortunati volontari	genn.-marzo	infortunati volontari	€ 500,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 373,97
R.C. imbarcazione + trasporti	genn. - maggio	gomme Tempest	€ 1.028,00	01/01/2014	03/05/2014	123 € 346,42
R.C. imbarcazione + trasporti	genn. - sett.	gomme Marvel I	€ 307,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 229,62
R.C. imbarcazione + trasporti	genn. - sett.	Tuccoli T25	€ 560,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 418,85
R.C. imbarcazione + trasporti	genn. - sett.	Tuccoli T300	€ 761,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 569,19
R.C. motore marino	genn. - sett.	Yamaha	€ 82,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 61,33
R.C. motore marino + viaggio	genn. - sett.	Evinrude	€ 54,00	01/01/2014	30/09/2014	273 € 40,39
			<b>€ 41.829,38</b>			<b>€ 18.265,84</b>

2) **tassa di possesso veicoli**

**ANNO 2013 (CAPITOLO 801)**

tassa possesso/bollo auto	periodo oggetto di risconto	veicolo	TOTALE ANNUO		GIORNI	RISCONTO ATTIVO
	genn. - febbraio	EB 478 CV	€ 51,57	01/01/2014	31/01/2014	€ 4,38
	genn. - luglio	CX 768 XZ	€ 89,10	01/01/2014	31/07/2014	€ 51,75
	genn. - agosto	EN 183 WJ	€ 259,32	01/01/2014	31/08/2014	€ 172,64
	genn. - febbraio	ER655EN	€ 42,45	01/01/2014	28/02/2014	€ 6,86
	genn. - febbraio	EP840VS	€ 42,45	01/01/2014	28/02/2014	€ 6,86
			€ 399,99			€ 242,49

**3) contratti di assistenza**

Assistenza tecnica e manutenzione centralini	Capitolo 475	RISCONTO ATTIVO
T.I.E.T. SAS di Peria Brunella & C.	01/01/2014 - 31/03/2014	€ 301,67
<b>TOTALE</b>		<b>€ 301,67</b>

**4) spese per contributi INAIL**

<b>RATEI - SPESE CONTRIBUTI - CAPITOLO DI USCITA 217-527-534-533</b>	
Totale premio INAIL 2014	€ 4.479,50
Rata anticipata 2014	€ 5.917,34
Regolazione 2013	-€ 1.437,81

<b>ASSICURAZIONI</b>	€ 18.266,00
<b>BOLLI</b>	€ 242,00

ASSISTENZA TECNICA	€ 302,00
INAIL	€ 1.437,81
	€ 20.247,81

**PASSIVITA':**

Si rileva che l'importo dei **fondi ammortamento** dal primo gennaio 2013 è portato in diminuzione delle singole voci dell'attivo dello stato patrimoniale.

I **ratei passivi**, ammontanti ad € 910 si riferiscono alla quota parte di costi di competenza 2013 la cui manifestazione finanziaria avrà luogo nel 2014. In particolare:

<b>RATEI PASSIVI ANNO 2013</b>
--------------------------------

1) spese per utenze
---------------------

RATEI - SPESE UTENZE - CAPITOLO DI USCITA 402-415-511-519					PERIODO			
	Forvitore	Fattura	Data	Importo	Dal	Al	Giorni	RATEO
1	HERA COMM S.r.l.	8319074	31/01/2014	€ 169,97	01/11/2013	31/12/2013	61	€ 28,41
2	Acea Energia S.p.A.	680393748	11/02/2014	€ 144,22	01/11/2013	31/12/2013	61	€ 24,10
3	GALA S.p.A.	413672T	17/01/2014	€ 1.287,55	01/11/2013	30/11/2013	30	€105,83
4	GALA S.p.A.	413674T	17/01/2014	€ 124,61	01/11/2013	30/11/2013	30	€ 10,24
5	GALA S.p.A.	413673T	17/01/2014	€ 554,86	01/11/2013	30/11/2013	30	€ 45,60
6	Telecom Italia S.p.A.	7X06779052	17/01/2014	€ 182,77	01/11/2013	30/11/2013	30	€ 15,02
7	HERA COMM S.r.l.	352336	07/02/2014	€ 328,69	01/12/2013	31/12/2013	31	€ 27,92
8	Liquigas	23476	28/02/2014	€ 1.598,03	27/12/2013	31/12/2013	5	€ 21,89
9	Alpiq Energia Italia S.p.A.	1556007	06/05/2014	€ 562,58	01/12/2013	31/12/2013	31	€ 47,78
10	GALA S.p.A.	19731	16/01/2014	€ 1.546,15	01/12/2013	31/12/2013	31	€131,32
11	GALA S.p.A.	19700	16/01/2014	€ 210,15	01/12/2013	31/12/2013	31	€ 17,85

12	GALA S.p.A.	19749	16/01/2014	€ 760,47	01/12/2013	31/12/2013	31	€ 64,59
13	ASA Az. Ser. Amb. S.p.A.	20543	27/01/2014	€ 137,42	15/10/2013	31/12/2013	78	€ 29,37
14	ASA Az. Ser. Amb. S.p.A.	86666	18/02/2014	€ 123,25	10/10/2013	31/12/2013	83	€ 28,03
15	ASA Az. Ser. Amb. S.p.A.	73290	18/02/2014	€ 37,93	30/04/2013	31/12/2013	246	€ 25,56
16	ASA Az. Ser. Amb. S.p.A.	84892	18/02/2014	€ 242,45	14/08/2013	31/12/2013	140	€ 92,99
17	ASA Az. Ser. Amb. S.p.A.	84553	18/02/2014	€ 25,11	17/10/2013	31/12/2013	76	€ 5,23
18	ASA Az. Ser. Amb. S.p.A.	122087	18/02/2014	€ 56,52	14/04/2013	31/12/2013	262	€ 40,57
19	FAST WEB	LA00165205	04/02/2014	€ 485,90	01/11/2013	31/12/2013	61	€ 81,21
20	Alpiq Energia Italia S.p.A.	1530428	07/03/2014	€ 569,63	01/11/2013	30/11/2013	30	€ 46,82
21	Alpiq Energia Italia S.p.A.	1530810	07/03/2014	€ 25,62	01/12/2013	31/12/2013	31	€ 2,18
22	Acquedotto del Fiora	71969	28/02/2014	€ 233,98	21/12/2013	31/12/2013	11	€ 7,05
23	Acquedotto del Fiora	71970	28/02/2014	€ 20,14	01/10/2013	31/12/2013	92	€ 5,08
24	Acquedotto del Fiora	71971	28/02/2014	€ 20,14	01/10/2013	31/12/2013	92	€ 5,08
				€ 9.448,14				€ 909,72

Si segnala la voce "Risconti passivi" pari ad € 3.838.850 riferite a ricavi (pluriennali) da inviare ad esercizi successivi. L'importo indica le somme ricevute per contributi non ancora imputate al conto economico in quanto non ancora correlate ad opere realizzate.

20.000	Realizzazione di maneggio
76.211	Completamento Info Park Area
1.601.904	ex area marina protetta – Delibera 18/2010 e 20/2011
157.880	acquisto immobile in loc. Mola - Capoliveri
743.880	completamento caserma Tesco – Tesco
40.769	compendio minerario (convenzione)
27.943	acquisto ultima parte immobile in loc. Mola- Capoliveri
600.000	realizzazione progetto campo boe isole Arcipelago Toscano
36.033	realizzazione progetto Calamita
13.779	interventi non strutturali alla sede dell'Ente
6.741	interventi non strutturali alla sede dell'Ente
16.800	interventi non strutturali alla sede dell'Ente
514	interventi non strutturali alla sede dell'Ente
56.994	Impianti fotovoltaici CTA-CFS

46.417	Contributo Regione per realizzazione itinerari turistici
32.986	Impianti fotovoltaici per caserme CTA-CFS
15	Saldo contributo Mola
359.984	Contributo Regione Toscana per realizzazione POR sentieri
<b>3.838.850</b>	

**b) Dati relativi al personale dipendente ed agli accantonamenti per indennità di anzianità e trattamenti di quiescenza.**

La quota di accantonamento relativa al trattamento di fine rapporto è stata calcolata secondo il disposto dell'Art.2120 e seguenti del Codice Civile, come confermato dall'accordo quadro nazionale in materia di TFR del 29.07.1999. Si precisa che gli oneri di detto trattamento sono interamente a carico dell'Ente Parco, come indicato nell'informativa INPDAP del 17.05.2000, prot. n°985/S. Per ulteriori informazioni riguardanti il personale si rinvia al punto XV della presente nota integrativa.

**c) Rapporti con enti e società controllati e collegati.**

Come sopra indicato, l'Ente Parco Nazionale Arcipelago Toscano ha attualmente una partecipazione al capitale sociale della società G.A.L. Etruria società consortile costituita tra Enti Locali e altre amministrazioni pubbliche. Il valore complessivo di tale partecipazione ammonta a € 1.000. Non si riscontrano motivi oggettivi per il calcolo di un eventuale fondo di svalutazione delle partecipazioni.

**d) Variazioni intervenute nei crediti e nei debiti e criteri seguiti per il grado di esigibilità dei crediti ed eventuale costituzione del fondo svalutazione crediti.**

**Crediti:**

Il valore dei crediti dell'esercizio 2013 è di € 1.826.350 con un decremento di € 2.018.751 rispetto al valore indicato al termine dell'esercizio precedente.

La valutazione dei crediti è stata effettuata al loro valore nominale in quanto si può ragionevolmente ritenere tale valore coincidente con quello di presunto realizzo.

Non è stato costituito il fondo svalutazione crediti.

**Debiti:**

I debiti dell'esercizio 2013 ammontano a € 5.555.237 con una variazione in aumento di € 1.616.787.

**Conti d'ordine:**

Non è prevista l'indicazione nei prospetti indicati dal D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97.

## IV - Analisi delle voci del conto economico

Al fine di rendere più chiara la dinamica di formazione del risultato dell'esercizio economico 2013, si riporta la composizione delle singole voci economiche. La rispondenza di dette voci con la contabilità finanziaria è riscontrabile attraverso il "Prospetto di Conciliazione" che viene unito alla presente nota integrativa con la dicitura "Allegato A".

COMPOSIZIONE DELLE VOCI COSTITUENTI IL CONTO ECONOMICO					
VOCE CONTO ECONOMICO	DETTAGLIO	IMPORTO	RIFERIMENTO CAPITOLO FINANZIARIA	IMPORTO	
A	VALORE DELLA PRODUZIONE	PROVENTI E CORRISPETTIVI PER LA PRODUZIONE DELLE PRESTAZIONI E/O SERVIZI	ENTRATE DA TRASFERIMENTI DELLO STATO	€ 3.844.946	€ 3.391.642
			ENTRATE DA TRASFERIMENTI DALLA REGIONE	€ 62.310	
			ENTRATE DA TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA DI LIVORNO	€ 5.000	
			ENTRATE DA ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	€ 206.497	
			ALTRE ENTRATE - RICAVI DALLA VENDITA DI PUBBLICAZIONI E COMMERCIALIZZAZIONE DI MATERIALE PROMOZIONALE	€ 5.152	
			ALTRE ENTRATE - RICAVI DAL CONCORSO NELLE SPESE	€ 8.704	

	ALTRE ENTRATE- PROVENTI DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI				€	133.423
	ALTRE ENTRATE - RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI				€	6.710
	ALTRE ENTRATE - ENTRATE EVENTUALI				€	25.508
	TOTALE				€	3.844.946
A	VALORE DELLA PRODUZIONE	VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI	€	1.954	€	1.954
A	VALORE DELLA PRODUZIONE	INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	€	271.978	€	271.978
B	COSTI DELLA PRODUZIONE	B6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO E MERCI	€	13.472	€	3.617
B	COSTI DELLA PRODUZIONE	B7) PER SERVIZI	€	1.539.625	€	30.754
					€	9.855
					€	13.472
					€	6.970
					€	771

INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER MISSIONI INTERNE /ESTERNE ENTE E CTA-CFS	€	15.501
COSTI PER IL PERSONALE E PARTECIPAZIONE ALLE SPESE PER CORSI INDETTI DA ENTI ETC	€	4.254
SPESE PER CANONI DEMANIALI	€	2.620
SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	€	2.989
SPESE PER PUBBLICITA' E MATERIALE ILLUSTRATIVO	€	1.010
SPESE PER PUBBLICAZIONI LIBRI RIVISTE AD USO UFFICIO	€	7.826
SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE	€	3.066
SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI ORDINARIE	€	16.027
SPESE PER STAMPE DEPLIANTS	€	36.192
SPESE PER ENERGIA ELETRICA - ACQUA - GAS	€	33.507
SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI INFORMATICI	€	4.989
PREMI DI ASSICURAZIONE	€	45.979
SPESE TELEFONICHE	€	6.921

SPESA PER GESTIONE SERVIZI EFFETTUATI SULL'ISOLA DI PIANOSA	€	79.781
SPESA DIVERSE ELABORAZIONE DATI	€	2.498
SPESA PULIZIA LOCALI	€	13.485
SPESA PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO	€	155.813
QUOTE ASSOCIATIVE	€	7.000
SPESA PER TRASPORTI	€	640
SPESA PER CONDOMINIO	€	2.182
SPESA PER RICERCA SCIENTIFICA - BORSE DI STUDIO	€	36.770
SPESA PER PREVENZIONE INCENDI VERSAMENTO RISPARMI AI SENSI DELL'ART. 6- 61- 67 DEL D.L. 112/2008 E ART. 1 COMMI 141 E 142 L. 228/2012	€	30.000
SPESA DOVUTE ALLA GESTIONE DEL TERRITORIO ESEGUITO DAL CTA CFS	€	63.087
SPESA PER MANUTENZIONE SENTIERISTICA DEL PARCO	€	119.663
SPESA PER GESTIONE CASE DEL PARCO	€	181.688
SPESA PER GESTIONE E CONTROLLO FAUNA SELVATICA	€	52.094
	€	130.370

SPESE PER ATTUAZIONE PROGETTO LIFE - ARGOMARINE - BIODIVERSITA'- MONTECRISTO 2010 - COREM	€	128.306
SPESE PER ATTUAZIONE DIRETTIVA MATTM CAP. ISSI	€	47.263
SPESE PER INIZIATIVE DI EDUCAZIONE ... AMBIENTALE	€	98.293
USCITE PER LO SVILUPPO TURISMO E ATTIVITA' CONNESSE	€	67.926
SPESE PER INDENNIZZI E PREVENZIONE FAUNA SELVATICA	€	7.986
INTERVENTI MANUTENZIONE IMMOBILI MINISTERO VIGILANTE	€	2.730
SPESE PER LA SORVEGLIANZA AREA PROTETTA	€	43.000
IMPOSTE E TASSE E TRIBUTI VARI	€	11.502
SPESE PER LITI ARBITRAGGI E RISARCIMENTI	€	44.052
ACQUISTO BENI ART. 5 COMMA 2 GESTIONE BENI MOBILI E IMMOBILI	€	1.163
COSTI RIPRESI DALL'ESERCIZIO PRECEDENTE (risconti attivi 2012)	€	13.261



B	COSTI DELLA PRODUZIONE	B10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	€	285.481	AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	€	285.481
					TOTALE	€	285.481
B	COSTI DELLA PRODUZIONE	B10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	€	136.209	AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	€	136.209
					TOTALE	€	136.209
B	COSTI DELLA PRODUZIONE	B 14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE	€	191.646	TRASFERIMENTI PASSIVI A STATO COMUNI E PROVINCE	€	191.646
					TOTALE	€	191.646
C	PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	B17) INTERESSI ED ALTRI ONERI FINANZIARI	€	126	INTERESSI ATTIVI	€	181
					USCITE E COMMISSIONI BANCARIE	-€	55
					TOTALE	€	126
E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E 20) PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE PLUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI RICAVI NON SONO ISCRIVIBILI AL N°5	€	41.014	PLUSVALENZA PER VENDITA NISSAN TERRANO 2,7 TD E BENI RITROVATI IN SEGUITO A RICOGNIZIONE INVENTARIALE	€	41.014
					TOTALE	€	41.014
E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E 21) ONERI STRAORDINARI, CON SEPARATA INDICAZIONE DELLE MINUSVALENZE DA ALIENAZIONI I CUI EFFETTI CONTABILI NON SONO ISCRIVIBILI AL N°14	€	11.502	MINUSVALENZA PER DIMINUIZIONE PATRIMONIO IN SEGUITO A RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI E DIMISSIONE BENI E € 2 DI ARROTONDAMENTI	€	11.502
					TOTALE	€	11.502

E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E 22) SOPRAVVVENIENZE ATTIVE ED INSUSSISTENZE DEL PASSIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI	€	156.000	MINORI RESIDUI PASSIVI DEGLI ANNI PRECEDENTI CHE DERIVANO DA RIACCERTAMENTO 2013	€	156.000
					TOTALE	€	156.000
E	PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	E 23) SOPRAVVVENIENZE PASSIVE ED INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI	€	61.873	MINORI RESIDUI ATTIVI DEGLI ANNI PRECEDENTI CHE DERIVANO DA RIACCERTAMENTO 2013	€	61.873
					TOTALE	€	61.873
	IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	IMPOSTE DELL'ESERCIZIO	€	49.277	IRAP	€	49.277
					TOTALE	€	49.277

Il conto economico dell'esercizio 2013 si sintetizza nelle seguenti voci espresse in euro:

Valore della produzione	4.118.878
Costo della produzione	3.055.078
Differenza	1.063.800
Oneri finanziari	126
Partite straordinarie	123.639
Risultato prima delle imposte	1.187.565
Imposte dell'esercizio	49.277
Avanzo economico	1.138.288

Tra i componenti positivi di reddito si evidenzia la somma di € 271.978 fra i ricavi di competenza derivanti da contributi in conto capitale, assegnati in anni precedenti e nell'anno in corso, correlati ad investimenti.

Tra i proventi e gli oneri straordinari si evidenzia la somma di € 37.801 costituita dal valore di beni non presenti nel patrimonio in seguito a ricognizione inventariale. Si precisa che la ricognizione inventariale è in fase di riscontro finale per cui emerge la necessità di ulteriori verifiche interne da parte degli

uffici. Al fine di produrre la documentazione nei termini per il rendiconto 2013 si acquisisce il lavoro fatto dalla ditta aggiudicataria del servizio di ricognizione inventariale, riservandosi di compiere entro l'annualità 2014 la verifica finale e integrale dei singoli elementi del patrimonio.

**V - gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili**

Gli elementi richiesti sono stati esplicitati nei precedenti punti ed hanno fornito riferimento nella stesura dei documenti previsti.

**VI - l'applicazione di norme inderogabili tale da pregiudicare la rappresentazione veritiera e corretta del rendiconto generale, motivandone le ragioni e quantificando l'incidenza sulla situazione patrimoniale finanziaria, nonché sul risultato economico**

La redazione dei documenti contabili è stata effettuata senza avvalersi di alcuna deroga.

**VII - l'illustrazione delle risultanze finanziarie complessive**

Si rimanda ai prospetti riportati nel punto I della presente nota integrativa e, in modo particolare, al prospetto denominato "Rendiconto finanziario decisionale".

**VIII - le variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione del fondo di riserva**

Nel corso dell'esercizio 2013 sono state effettuate le seguenti variazioni al Bilancio di Previsione:

- a) Provvedimento d'urgenza del Presidente n°9 del 06 maggio 2013;
- b) Provvedimento d'urgenza del Presidente n° 11 del 06 maggio 2013;
- c) Provvedimento d'urgenza del Presidente n°21 del 12 luglio 2013;
- d) Provvedimento d'urgenza del Presidente n°31 del 27 novembre 2013;

Si precisa che i due Provvedimenti d'urgenza sopra richiamati, adottati dal presidente Giampiero Sammuri saranno ratificati dal prossimo Consiglio Direttivo una volta nominato.

Tutti i suddetti provvedimenti hanno trovato riscontro da parte del Collegio dei Revisori dei Conti.

**IX - la composizione dei contributi in conto capitale ed in conto esercizio e la loro destinazione finanziaria ed economico-patrimoniale**

Per quanto riguarda detta voci si rimanda ai precedenti punti, nonché nelle singole poste costituenti il rendiconto gestionale 2013.

**X - l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione**

L'Ente non risulta titolare di diritti reali di godimento così come descritti nel codice civile.

**XI - la destinazione dell'avanzo economico o i provvedimenti atti al contenimento e assorbimento del disavanzo economico**

L'avanzo di amministrazione effettivo risultante dai movimenti finanziari 2013 è stato di € 6.057.391,14 così determinato:

<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</b>		<b>€ 9.786.278,28</b>
Residui attivi	degli esercizi precedenti	€ 1.489.881,99
	dell'esercizio	€ 336.468,07
Residui passivi	degli esercizi precedenti	€ 2.889.272,80
	dell'esercizio	€ 2.665.964,40
<b>Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio</b>		<b>€ 6.057.391,14</b>

**XII - l'analisi puntuale del risultato di amministrazione, mettendone in evidenza la composizione e la destinazione;**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2014 risulta così prevista:

<b>Parte vincolata</b>	
al Trattamento di fine rapporto	€ 386.138,06
ai Fondi per rischi ed oneri	€ -
Cap. 1004 Fondo spec. per i rinnovi contrattuali	€ -

al Fondo ripristino investimenti per i seguenti altri vincoli		€
Cap. 101	Assegni e indennità alla presidenza	40.307,36
Cap. 102	Comp. Ind. ai comp. organi colleg.amm.	45.739,45
Cap. 103	Compens. Inden. Comp. Colleg. Revisori Conti	13.953,16
Cap. 220	Trattamento accessorio dirigenza	17.416,24
Cap. 1105	Ricostruzioni, ripristino trasformaz. Immobili	27.415,79
Cap. 1130	Interv. di miglioramento ambientale	235,03
Cap. 1140	Interv. Progr. triennali del Ministero Ambiente	18.700,46
Cap. 1155	Real.campo boe Capraia - Giannutri - Gorgona	305.000,00
Cap. 1017	Fondo risparmi 50% economie piano di razionalizz.	13.858,43
Cap. 1153	Interventi per l'Area Marina Protetta	408.477,83
Cap. 1127	Realizz.di itin. turist. natur. - sentieristica	140.445,60
Cap. 1201	Acquisti di mobili arredi e macchine da ufficio	9.737,12
Cap. 1210	Acquisti di impianti attrez. e macchinari	611,55
Cap. 418	Uscite per gestione dell'Isola di Pianosa	1.518,20
Cap. 501	Ricerche scientifiche studi e pubblicazioni	24.784,00
Cap. 508	Uscite per pulizia e manutenzione del parco	1.304,63
Cap. 518	Spese per prevenzione e repressione incendi	2.313,00
Cap. 524	Uscite realiz. marchio Parchi della Toscana	1.984,92
Cap. 527	Uscite per attuazione progetto Argomarine	89.910,95
Cap. 534	Uscite per progetto C.O.R.E.M.	35.806,12
Cap. 535	Uscite per attiv. Istituz. Zon. esond. 7 novembre 2011	139.171,30
Cap. 536	Uscite per manutenzione immobili MATTM	16.347,33
Cap. 538	Uscite per attuazione direttiva MATTM cap. 1551	137.737,34
Cap. 423	Uscita per mes. in sic."ex Casema Teseo Tesei	165,00
Cap. 528	Uscite per biodiversità	78.851,74
Cap. 1011	Fondo risparmi legge n°266/05	9.100,00
Cap. 510	Uscite attività di gest. controllo della fauna selvatica	42.000,00
Cap. 603	Trasferimenti passivi ai comuni e alle province	5.898,25
Cap. 533	Uscite per progetto "Montecristo 2010"	53.451,98
		€ 1.685.310,84

Cap. 1102 Acquisti edifici	€ 3.068,06
<b>Totale parte vincolata</b>	<b>€ 2.071.488,90</b>
Parte disponibile	€ 3.985.942,24
Parte disponibile	€ -
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2013	€ -
<b>Totale parte disponibile</b>	<b>€ 3.985.942,24</b>
<b>Totale Risultato di amministrazione presunto (*)</b>	<b>€ 6.057.391,14</b>

**(\*) L'IMPORTO INDICATO RAPPRESENTA IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE EFFETTIVO**

Si mette in evidenza che al 31 dicembre 2013 non sono presenti nella parte vincolata del risultato di amministrazione gli oneri recati dai rinnovi contrattuali in quanto le circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispongono che nel capitolo "Fondo speciale per i rinnovi contrattuali in corso" di cui all'art. 18 del DPR 97/2003 non andrà previsto nessun stanziamento in base all'art. 9 del decreto legge n°78/2010 e seguenti.

**XIII - la composizione dei residui attivi e passivi per ammontare e per anno di formazione nonché, per quelli attivi, la loro classificazione in base al diverso grado di esigibilità;**

Con Delibera del Commissario l'Ente ha proceduto al riaccertamento dei residui dell'esercizio finanziario 2013 e precedenti.

Dalla delibera suddetta si rilevano i seguenti dati:

**Prospetto di ricognizione dei residui Attivi così costituito:**

Residui attivi provenienti dagli esercizi precedenti al 2013 per complessivi € 1.489.881,99

Residui attivi provenienti dall'esercizio 2013 per complessivi € 336.468,07

Totale residui attivi da riportare sul Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014 pari a € 1.826.350,06

**Prospetto di ricognizione dei residui Passivi così costituito:**

Residui passivi provenienti dagli esercizi precedenti al 2013 per complessivi € 2.889.272,80

Residui passivi provenienti dall'esercizio 2013 per complessivi € 2.665.964,40

Totale residui passivi da riportare sul Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2014 pari a € 5.555.237,20

**XIV - la composizione delle disponibilità liquide distinguendole fra quelle in possesso dell'istituto cassiere o tesoriere, del servizio di cassa interno e delle eventuali casse decentrate**

Si rimanda a quanto riportato nei precedenti punti della presente nota integrativa precisando, altresì, che il conto reso dal tesoriere si chiude con saldo pari ad euro 9.786.278,28. Si rileva, infine, che il saldo della cassa interna dell'Ente (cassa economale) presentava saldo zero al 31/12/2013.

**XV - I dati relativi al personale dipendente ed agli accantonamenti per indennità di anzianità ed eventuali trattamenti di quiescenza, nonché i dati relativi al personale comunque applicato all'ente**

Con Delibera del Consiglio Direttivo n°17 del 30 marzo 2012 si è approvata la nuova dotazione organica dell'Ente a seguito dell'applicazione di quanto disposto dall'art. 2 comma 8 bis del D.L. 194/2009, convertito con modifiche dalla Legge 25/2010 e dell'art. 1, comma 3 del D.L. n°138 del 13 agosto 2011, convertito con la Legge n°148/2011 costituita da 22 unità di personale dipendente oltre il direttore distribuite in n°6 unità a tempo pieno e n°1 a tempo part time al 50% per l'Area C e n°15 unità per l'Area B.

Con DPCM del 23 gennaio 2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n°90 del 17 aprile 2013, è stata approvata la dotazione organica dell'Ente che ha modificato la consistenza del personale prevista dalla Delibera del Consiglio Direttivo n°17/2013 sopra richiamata. L'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano ha una dotazione quindi di 21 unità di personale dipendente oltre il direttore distribuite in n°6 unità a tempo pieno per l'Area C e n°15 unità per l'Area B.

La consistenza dell'organico dei dipendenti assunti a tempo indeterminato per tutto l'esercizio 2013 era di n°20 dipendenti a tempo indeterminato di cui n°3 a tempo parziale al 50%, inquadrati nelle seguenti posizioni economiche:

- n°4	dipendenti a tempo indeterminato nella posizione	C3
-	dipendenti nella posizione	C2

- n°2	dipendente a tempo indeterminato nella posizione	C1
- n°5	dipendenti a tempo indeterminato nella posizione	B3
- n°2	dipendenti a tempo indeterminato al 50% nella posizione	B3
- n°3	dipendenti a tempo indeterminato nella posizione	B2
- n°1	dipendenti a tempo indeterminato al 50% nella posizione	B2
- n°3	dipendenti a tempo indeterminato nella posizione	B1

La voce patrimoniale trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato ha subito un incremento di € 42.354,06 come quota di accantonamento per il trattamento di fine rapporto dell'anno comprensiva del coefficiente di rivalutazione previsto per legge.

**XVI - l'elenco dei contenziosi in essere a la data di chiusura dell'esercizio ed i connessi accantonamenti ai fondi per rischi ed oneri**

A tutto il 31.12.2013 non è risultato pendente alcun ricorso rilevante per cui non si è ritenuto procedere ad accantonamenti per rischi ed oneri.

Sono in essere i seguenti ricorsi:

Autorità	Ricorrente	Oggetto	Numero ricorso	Data notifica
TAR Toscana	Annamaria Del Cresta	Annullamento Provvedimento PNAT n°6592 del 27/7/2006		10/11/2006
TAR Toscana	Hotel Hermitage S.p.A.	Annullamento Provvedimenti del Coord. T.A. n°4579 e n°4580 del 8/6/2006		26/09/2006
TAR Toscana	Pier Mario Rossi	Annullamento nota PNAT. Prot. 766 del 1° 2.2007		
TAR Toscana	Giuseppe Camerini	Annullamento atto prot. 1828 del 15.3.2007		15/5/2007
TAR Toscana	Carlo Alberto Conca	Annullamento provvedimento PNAT prot. 2541 del 6.4.2007		11/6/2007
TAR Toscana	Matteo Ceftia	Annullamento nota PNAT n°4063 del 07/07/2009	6365	22/10/2009

TAR Toscana	Luca Buccianti	Annullamento ordinanza n°919 del 26/11/2009	555	28/01/2010
Consiglio di Stato	Gioconda Signorini	Annullamento Provvedimento Direttore prot. 7546 del 30.10.2008		30/12/2008
TAR Toscana	Laura Tenchio	Annullamento Provvedimento Direttore n°38 del 17.7.2008		14/11/2008
Consiglio di Stato	Valfredo Mariucci	Annullamento Provvedimento Direttore prot. 7547 del 30.10.2008		30/12/2008
TAR Toscana	Soc. Livingston Srl	Ricorso contro istituzione zona 1 a Cerboli		17/11/2008
TAR Toscana	Ricciardone	Annullamento Provvedimento Direttore prot. n. 3028 del 07/05/2008		
TAR Toscana	Giuseppe ENEL	Ricorso vs Regione Toscana		
Tribunale Grosseto	Emanuele Briganti	Annullamento ordinanza ingiunzione PNAT n°12/2010 emessa dall'Ente Parco per sanzioni amministrative	2864/2010	17/11/2010
Tribunale Grosseto	Flavio Campi	Annullamento ordinanza ingiunzione PNAT n°14/2010 emessa dall'Ente Parco per sanzioni amministrative	2972/2010	17/11/2010
Consiglio di Stato	Valfredo Mariucci	Annullamento sentenza TAR Toscana n. 1705/2011		24/5/2012
Consiglio di Stato	Gioconda Signorini	Annullamento sentenza TAR Toscana n. 1706/2011		24/5/2012
TAR Toscana	Gilg Alfred e	Annullamento Provvedimento Direttore prot.2513 del 11.4.2012		09/07/2012
TAR Toscana	Madeleine Aebi Gilg	Annullamento diniego prot. 3197/2012 e 2515/2012		
TAR Toscana	Lupi Leo Tommaso			
TAR Toscana	Piccola Soc coop.			
TAR Toscana	Aquavision a r.l.	Annullamento Delibera Consiglio Direttivo n. 8/2011	1133/2011	

**XVII - altre notizie integrative.**

Si ribadisce che nell'adeguamento ai nuovi criteri imposti dal legislatore, con l'adozione del sistema di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003 n. 97, si sono tenuti a costante riferimento i principi generali per la redazione del bilancio previsti dal Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2423 5° comma del Codice Civile gli importi dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico sono espressi in unità di euro, senza cifre decimali. Per quanto concerne le modalità seguite per trasformare i dati finanziari (espressi in centesimi di euro) in dati di Bilancio (espressi in unità di euro) si è adottato il seguente criterio:

- arrotondamento di ciascuna voce di bilancio all'unità di euro superiore in presenza di un risultato pari o superiore a 50 centesimi di euro o all'unità inferiore in caso contrario;
- allocazione extracontabile del saldo dell'operazione di arrotondamento e precisamente di 2 euro nella voce oneri straordinari del Conto Economico.

Si precisa che con riferimento alle circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n°31 del 14 novembre 2008, n°36 del 23 dicembre 2008, n°10 del 13 febbraio 2009, n°33 del 28 dicembre 2011 e n°2 del 5 febbraio 2013 sono stati rispettati i seguenti adempimenti in conformità alle norme di contenimento della spesa pubblica introdotte dai decreti legge n°112/2008 convertito con legge n°133/2008 e n°95/2012 convertito con la legge 135/2012:

- a marzo 2013 sono state versate le riduzioni di spesa previste dall'art. 61, comma 17 del decreto legge 112/2008 con mandato n°264/2013 di € 7.466 al capitolo di entrata del bilancio dello Stato;
- le spese relative a relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza, che non devono superare il 50% della spesa dell'anno 2007 pari a € 14.932,00 sono state ridotte a € 5.303,90 (art. 61 del decreto legge 112/2008) (capitoli di uscita 460-463-471) e restante 50% pari a € 7.466 è stato versato nelle modalità sopra indicate;
- le spese relative all'acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, che non devono superare il 50% della spesa dell'anno 2011 pari a € 3.690,88 sono state € 3.234,21 di cui € 1.737,96 relative a spese obbligatorie (art. 6 comma 14 del D.L. 78/2010) (capitoli di uscita 405- 430-900-1205);
- nel capitolo 1205 "Acquisti mezzi di trasporto" si precisa che la spesa di € 16.917,30 è relativa all'acquisto di un mezzo destinato alla sorveglianza dell'are protetta del Parco;
- le somme riguardanti indennità, compensi, gettoni, retribuzioni od altre utilità comunque denominate corrisposte ai partecipanti degli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche, nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica (art. 6 comma 2 del D.L. 78/2010). Ai membri del Consiglio Direttivo e alla Giunta non si riconosceranno neanche i gettoni di presenza in quanto lo Statuto non prevede nessun compenso;
- le somme riguardanti indennità, compensi, gettoni, retribuzioni od altre utilità comunque denominate corrisposte ai componenti di organi d'indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali devono essere ridotte del 10% relativamente agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010 (art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010) per il Presidente e per i membri del Collegio dei Revisori dei Comuni. Si precisa che L'Ente ha calcolato per il 2013:
  - 1) al Presidente dell'Ente un'indennità di carica mensile di € 2.247,69 (pari all'indennità prevista ai sensi del Decreto del SCN del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio n°19708 del 09.12.1998 ridotta secondo la normativa vigente);

- 2) ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti un'indennità di carica di € 138,06 mensili per il Presidente ed € 91,20 mensili per i Componenti (pari alle indennità previste ai sensi del decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare SCN n°19707 del 09.12.1998 secondo la normativa vigente) in considerazione della circolare n°33 del 28 dicembre 2011 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del Ministero dell'Economia e delle Finanze e del comma 2-bis dell'art. 35 del decreto legge 9 febbraio 2012 n°5, che in merito al carattere onorifico degli incarichi di cui al comma 2 dell'articolo 6 del Decreto Legge 31 maggio 2010 n°78, nel quale si specifica che il carattere onorifico degli incarichi non trova applicazione nei confronti dei collegi dei revisori dei conti e sindacali;
- con Provvedimenti del Direttore n°108/2013 e 624/2013 sono stati impegnati il compenso a favore dell'Organismo Interno di Valutazione costituito da un unico componente al quale è stato stabilito di corrispondere un compenso pari ad € 2.989,16 tenendo conto della riduzione del 10% prevista dall'art. 6 comma 3 del D.L. 78/2010. Si precisa che il Consiglio Direttivo con Delibera n°21 del 30 marzo 2012 ha nominato il Dott. Galletti come Organismo indipendente di valutazione della performance del Parco in sostituzione del Dott. Dario Febbo che aveva dato le dimissioni in data 13 marzo 2012. Successivamente a seguito del ricevimento del parere della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche la nomina del Dott. Galletti è stata poi ratificata con Provvedimento d'urgenza n°2 del 31 agosto 2012 e n°27 del 10 settembre 2013;
- l'ammontare complessivo dei fondi per il finanziamento della contrattazione collettiva integrata è stato identificato con quello previsto per l'anno 2004 come certificato dagli organi di controllo di cui al decreto legislativo n°165/2001 pari a € 74.157,98 (art. 1 comma 189 della L. 266/05), aumentato degli incrementi fissi previsti dai contratti collettivi nazionali per € 9.391,04, degli incrementi variabili di € 13.858,43 relativi al Piano Triennale 2012 -2015 di razionalizzazione approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n°18 del 30 marzo 2012 e € 9.469,64 relativi agli incentivi per la progettazione ex art. 92 commi 5 e 6 D.Lgs 163/2006 e ridotto per € 7.415,80 quale 10% dell'ammontare del fondo 2004 (art. 67 comma 5 del D.L. 112/08) fino ad arrivare ad un ammontare pari a € 99.461,28 (Provvedimento del Direttore n°237/2014);
- il versamento del 10% dell'ammontare complessivo del fondo per l'anno 2004 pari a € 7.415,80 è stato effettuato con mandato n°1227/2013 al capitolo di entrata 3349 capo X del bilancio dello Stato;
- la spesa per le prestazioni di lavoro straordinario ha subito una contrazione, infatti gli stanziamenti, che nell'anno 2004 erano pari a € 10.000,00 sono stati ridotti a € 3.000,00 rispettando la riduzione del 10% prevista dall'art. 1, comma 197, della L. 266/05;
- il versamento relativo alle economie calcolate ai sensi dell'art. 6 comma 21 del decreto legge n°78/2010 è stato effettuato con mandato di pagamento n°1228/2013 per € 27.852,85 al capitolo di entrata 3334 capo X del bilancio dello Stato;
- la spesa sostenuta per contratti di collaborazione coordinata e continuativa e di lavoro dipendente a tempo determinato (dell'art. 9 comma 28, D.L.

78/2010) ha rispettato il limite costituito dal 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. La spesa sostenuta nell'anno 2009 ammontava a € 139.253,89 importo complessivo di oneri riflessi diretti e indiretti, il 50% corrisponde a € 69.626,95; l'Ente nell'anno 2013 ha sostenuto una spesa di € 46.000,00. Si precisa che gli altri contratti di collaborazione in essere sono finanziati sui progetti europei;

- la riduzione del 30% della spesa relativa a organismi all'interno dell'Ente di cui all'art. 29 del D.L. n°223/2006 non è stata effettuata in quanto detti organismi non erano presenti all'interno dell'Ente;
  - con Provvedimento d'Urgenza del Presidente n°37 del 30 dicembre 2013 l'Ente ha adottato il piano triennale 2013-2015 relativo alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, delle autovetture di servizio e dei beni immobili in esecuzione dell'art. 2 commi da 594 e 599 della Legge n°244 del 24 dicembre 2007 – Legge finanziaria 2008”;
  - con note n°8724 e n°8727 del 30 dicembre 2013 è stata trasmessa la relazione prevista dall'art. 2 comma 597 della Legge 244 del 24 dicembre 2007 relativa al rispetto delle disposizioni previste dal piano triennale sopra descritto ai membri del collegio dei Revisori dei Conti e alla Corte dei Conti sezione Regione Toscana;
  - le spese postali sostenute nel 2013 pari a € 3.066,03 sono state ridotte rispetto a quelle del 2008 che ammontavano a € 6.081,74 mentre quelle telefoniche nel 2013 sono state di € 6.921,00;
  - le spese annue relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati nell'anno 2013 sono state pari a € 1.625,49 imputate sui seguenti capitoli di uscita di Bilancio:
    - capitolo 486 per € 609,09 relativi alle spese di manutenzione ordinaria per gli immobili di proprietà;
    - capitolo 487 per € 1.016,40 relativi alle spese di manutenzione ordinaria per gli immobili in locazione;
    - capitolo 1162 per € 0,00 relativi alle spese di manutenzione straordinaria per gli immobili di proprietà.Si specifica che il valore degli immobili di proprietà utilizzati dall'Ente Parco ammonta a € 4.547.280,00 per cui il limite del 2% corrisponde a € 90.945,60 mentre il valore di quelli in locazione è € 2.017.987,00 per cui il limite dell'1% è € 20.179,87.
- Per la valutazione degli immobili esaminati si è tenuto conto dei prezzi medi di mercato della zona, delle indagini dirette ed inoltre delle valutazioni scaturite dall'Osservatorio dei Valori Immobiliari.
- Tale valore è stato aggiornato in base a coefficienti di apprezzamento o deprezzamento che tengono in considerazione sia le caratteristiche proprie delle unità immobiliari oggetto di stima, sia dell'esterno dell'edificio, sia della zona.
- L'Ente ha rispettato, quindi il limite di spesa così come previsto dall'art. 8 comma 1 del D.L. 78/2010 in quanto ha speso € 609,09 per le manutenzioni sugli immobili di proprietà il cui limite corrisponde a € 90.945,60 e € 1.016,40 per le manutenzioni sugli immobili in locazione il cui limite è € 20.179,87.

Le spese di manutenzione sostenute nel 2007 ammontano a € 2.613,52 (€ 1.208,52 sul capitolo 406 e € 1.405,00 sul capitolo 421) per cui non risulta dovuto nessun versamento allo Stato;

- Le spese per acquisti di mobili e arredi nell'anno 2013 sono state di € 4.216,32 rispettando il limite del 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 che corrisponde a € 5.088,20 (art. 1 comma 141 della Legge 228/2013). Si precisa che la spesa 2013 è stata imputata sul capitolo 1201 "Acquisti di mobili arredi e macchine da ufficio" mentre il calcolo del limite della spesa stessa è stato effettuato calcolando la media sostenuta per questo tipo di beni nei capitoli dove all'epoca era stata imputata in quanto negli anni 2010 e 2011 non vigeva nessun limite per questo tipo di costo;
- il versamento relativo all'80 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi è stato effettuato per € 20.352,79 con mandato n°633/2013 ai sensi dell'art. 1 comma 142 della Legge 228/2013 sul capitolo n. 3502 – capo X dell'entrata del bilancio dello Stato.

Si precisa che l'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano ha redatto il Rendiconto 2013 secondo le disposizioni dell'art. 38 del D.P.R. 97/2003, rimanendo in attesa delle indicazioni del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare previste dall'art. 3 del D.P.C.M. 12 dicembre 2012 e dal D.M. 27 marzo 2013, normative emanate ai fini dell'armonizzazione contabile delle amministrazioni pubbliche previste dal D.Lgs. 91/2011. L'art. 3 comma 2 del D.P.C.M. 2012 sopra richiamato specifica che "Ciascuna amministrazione pubblica, previa indicazione dell'amministrazione vigilante, individua tra le missioni del bilancio dello Stato attualmente esistenti, quelle maggiormente rappresentative delle finalità istituzionali, delle funzioni principali e degli obiettivi strategici dalla stessa perseguite.....". L'Ente Parco in data 11 ottobre 2013 con nota ns. prot. 7121/2013 ha chiesto le indicazioni in merito.

#### **XVIII - Fatti di rilievo**

Si conclude la presente nota integrativa assicurando che le risultanze del rendiconto generale 2013 corrispondono ai saldi delle scritture contabili tenute in ottemperanza alle norme vigenti e che il presente rendiconto generale rappresenta con chiarezza e in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente nonché il risultato dell'esercizio.

IL PRESIDENTE  
(Dott. Giampiero Sammuri)

### Situazione Amministrativa Esercizio 2013

<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</b>		<b>€ 6.423.200,12</b>
Riscossioni	in c/competenza	€ 4.148.685,66
	in c/residui	€ 2.293.345,51
		<b>€ 6.442.031,17</b>
Pagamenti	in c/competenza	€ 2.185.775,77
	in c/residui	€ 893.177,24
		<b>€ 3.078.953,01</b>
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</b>		<b>€ 9.786.278,28</b>
Residui attivi	degli esercizi precedenti	€ 1.489.881,99
	dell'esercizio	€ 336.468,07
		<b>€ 1.826.350,06</b>
Residui passivi	degli esercizi precedenti	€ 2.889.272,80
	dell'esercizio	€ 2.665.964,40
		<b>€ 5.555.237,20</b>
<b>Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio</b>		<b>€ 6.057.391,14</b>
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2014 risulta così prevista:		
<b>Parte vincolata</b>		
al Trattamento di fine rapporto		€ 386.138,06
al Fondi per rischi ed oneri		€ -
Cap. 1004 Fondo spec. per i rinnovi contrattuali		€ -
al Fondo ripristino investimenti per i seguenti altri vincoli		€ 1.685.310,84
Cap. 101 Assegni e indennità alla presidenza	€ 40.307,36	
Cap. 102 Comp. ind. al comp. organi colleg.amm.	€ 45.739,45	
Cap. 103 Compens. inden. Comp. Colleg. Revisori Conti	€ 13.953,16	
Cap. 220 Trattamento accessorio dirigenza	€ 17.416,24	
Cap. 1105 Ricostruzioni, ripristino trasformaz. Immobili	€ 27.415,79	
Cap. 1130 Interv. di miglioramento ambientale	€ 235,03	
Cap. 1140 Interv. Progr. triennali del Ministero Ambiente	€ 18.700,46	
Cap.1155 Real.campo boe Capraia - Giannutri - Gorgona	€ 305.000,00	
Cap.1017 Fondo risparmi 50% economie piano di razionalizz.	€ 13.858,43	
Cap. 1153 Interventi per l'Area Marina Protetta	€ 408.477,83	
Cap. 1127 Realizz.di itin. turist. natur. - sentieristica	€ 140.445,60	
Cap. 1201 Acquisti di mobili arredi e macchine da ufficio	€ 9.737,12	
Cap. 1210 Acquisti di impianti attrez. e macchinari	€ 611,55	
Cap. 418 Uscite per gestione dell'Isola di Pianosa	€ 1.518,20	
Cap. 501 Ricerche scientifiche studi e pubblicazioni	€ 24.784,00	
Cap. 508 Uscite per pulizia e manutenzione del parco	€ 1.304,63	
Cap. 518 Spese per prevenzione e repressione incendi	€ 2.313,00	
Cap. 524 Uscite realiz. marchio Parchi della Toscana	€ 1.984,92	
Cap. 527 Uscite per attuazione progetto Argomarine	€ 89.910,95	
Cap. 534 Uscite per progetto C.O.R.E.M.	€ 35.806,12	
Cap. 535 Uscite per attiv. Istituz. Zon. esond. 7 novembre 2011	€ 139.171,30	
Cap. 536 Uscite per manutenzione immobili MATTM	€ 16.347,33	
Cap. 538 Uscite per attuazione direttiva MATTM cap. 1551	€ 137.737,34	
Cap. 423 Uscita per mes. in sic.*ex Casema Teseo Tesei	€ 165,00	
Cap. 528 Uscite per biodiversità	€ 78.851,74	
Cap. 1011 Fondo risparmi legge n°266/05	€ 9.100,00	
Cap. 510 Uscite attività di gest. controllo della fauna selvatica	€ 42.000,00	
Cap. 603 Trasferimenti passivi ai comuni e alle provincie	€ 5.898,25	
Cap. 533 Uscite per progetto "Montecristo 2010"	€ 53.451,98	
Cap. 1102 Acquisti edifici	€ 3.088,06	
<b>Totale parte vincolata</b>		<b>€ 2.071.448,90</b>
<b>Parte disponibile</b>		
Parte disponibile		€ 3.985.942,24
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2013		€ -
<b>Totale parte disponibile</b>		<b>€ 3.985.942,24</b>
<b>Totale Risultato di amministrazione presunto (*)</b>		<b>€ 6.057.391,14</b>

(\*) L'IMPORTO INDICATO RAPPRESENTA IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE EFFETTIVO



PAGINA BIANCA

