

portatori di interesse pubblici e privati prima di addivenire alla definitiva approvazione ed all'avviamento dell'iter previsto dalla L.394/91. Attualmente le numerose osservazioni sono state organizzate in un data base informatico in attesa della necessaria analisi istruttoria.

6. E' stata curata la programmazione, la realizzazione e il rendiconto di numerosi **interventi di investimento** seguendo l'iter fin dalla fase di concertazione con i soggetti cofinanziatori (Regioni, UE, altri soggetti).
7. Il 2013 si è caratterizzato per una intensa attività di collaborazione amministrativa e gestionale con molte delle amministrazioni pubbliche territorialmente interessate all'area protetta mediante la condivisione e sottoscrizione di specifici accordi di programma/convenzioni che hanno consentito all'ente di avviare e, in alcuni casi concludere, consistenti investimenti sul territorio.
8. E' stata curata la gestione del **contenzioso amministrativo**, derivante dall'attività sanzionatoria del CTA del CFS, con l'emanazione di 10 ordinanze di ingiunzione di pagamento, con le quali sono state irrogate sanzioni aggiuntive e definitive per € 1.735,00.
9. Il rapporto con il **CTA del CFS** si è svolto in linea con il Piano Operativo approvato dall'Ente Parco ed è ritenuto soddisfacente in relazione alla spesa sostenuta. In proposito si evidenzia che nel 2013 il MATTM con nota prot. 0019607 del 11/03/2013 ha comunicato i criteri di ripartizione degli oneri tra Ente Parco e CFS, chiarendo pertanto in via definitiva l'annosa questione della ripartizione delle spese.  
A fronte di quanto sopra stati effettuati n°5.451 controlli/attività nell'area protetta così suddivisi: sorveglianza di istituto (n°1.624), monitoraggio faunistico (n°1.403), controllo raccolta funghi (n°901), flussi turistici (n°379), transito fuoristrada (n°474), sopralluoghi preventivi (n°139), controllo sentieristica (n°133), divulgazione ambientale (n°50) ecc.
10. Per quanto riguarda la **gestione dei Centri Visita e delle strutture informative del Parco**, nel 2013 si è mantenuta in gran parte la medesima impostazione gestionale del 2012. Di seguito si riporta la tabella riepilogativa.

Strutture	Gestori	Atto di approvazione della convenzione	Durata	Importo annuo	
CV Badia	Consorzio Casentino Sviluppo e Turismo	DD 123 del 05/03/2013	2013-2015	59. €	
PI Chiusi					
PI Camaldoli					
Planetario					
UI Pratovecchio					
CV Bagno	Comune di Bagno	DD n. 218 del 08.06.2011	2011-2013	10.000,00 €	
CV santa Sofia	Comune di Santa Sofia	DD n. 201 del 19.04.2013	2013-2015	28.000,00 €	5.000,
CV Premilcuore	Comune di Premilcuore				9.000,
CDC San Benedetto	Comune di Portico-San Benedetto				7.000,
CDC Tredozio	Comune di Tredozio				7.000,
CV Castagno	Comune di Londa	DD n. 261 del	2011-	15.000,00	

CDC Londa	Comune di San Godenzo	11.07.2011	2013	€
PI Campigna	Società Scuola Sci Campigna	DD n. 275 del 21.06.2013	2013-2015	1.600 €
Animazione CV Santa Sofia + coordinamento strutture di Santa Sofia, Premilcuore, San Benedetto, Trezio	Coop. Atlantide	DD 123 del 05/03/2013	2013-2015	36.999,38 €
CEA Corniolo	Pro Loco Corniolo Campigna	DD n. 238 del 15.06.2012	2012-2014	2.000,00 €

CV Centro  
 Visita  
 PI Punto Informazioni  
 CDC Centro Didattico Culturale  
 GB Giardino Botanico  
 UI Ufficio Informazioni  
 CEA Centro di Educazione Ambientale

11. Il settore della **ricerca scientifica** ha visto la prosecuzione di ricerche avviate e finanziate in esercizi precedenti con soddisfazione da parte dell'Ente e l'attivazione di nuove ricerche.
12. Un importante progetto di promozione dei valori della foresta, è il **"Bus-Navetta della Lama"** che ha visto, anche per 2013, ampio gradimento e partecipazione da parte dei cittadini locali e dei turisti. A fronte di una spesa di € 8.050,00 sono stati venduti 280 biglietti per un incasso complessivo di € 2.710,00.
13. Nell'ambito dell'**Educazione Ambientale** si è continuato con il progetto ormai consolidato e rivolto alle scuole dei Comuni del Parco, "Un Parco per Te", è stato mantenuto il progetto di educazione ambientale "Un sentiero per la salute", è stato attivato il progetto "A scuola nel Parco" ed il progetto "Una scuola nel Parco".
14. Per quanto riguarda la cosiddetta "Riforma Brunetta", a seguito delle dimissioni dell'OIV dott. Dario Febbo di cui è stato preso atto con delibera n°15 del 23 maggio 2012, nel 2013 è stato nominato il nuovo OIV nella persona della dott.ssa Francesca Ravaioli, la cui convenzione di incarico è stata sottoscritta il 17 ottobre 2013. Alla luce della situazione sopra descritta, per l'anno 2013 non è stato ancora redatto il documento di referto da parte dell'OIV e pertanto non sono stati erogati né il trattamento economico accessorio legato al raggiungimento della performance per i dipendenti dell'Ente, né l'indennità di risultato del Direttore. Il documento per il 2012 (Relazione sulla Performance) è stato rimesso dal Direttore al Presidente (per la sua Relazione) e all'OIV (per il suo referto).
15. Per quanto riguarda la **dotazione organica**, si ritiene opportuno ripercorrere le fasi che hanno portato, negli anni, all'attuale dotazione organica:

- Nel 2005, con deliberazione commissariale n°199/2005, ai sensi dell'art.1 comma 93 della L. 306/2004, l'Ente ha proceduto alla rideterminazione della propria dotazione organica, riducendola da 19 a 18 unità;
  - Nel 2008, con provvedimento presidenziale n. 8 del 01/02/2008 la dotazione organica è stata incrementata di n. 7 unità ai sensi dell'art. 2-commi 337 e 338 della legge finanziaria 2008, portandola da n. 18 a n. 25 unità;
  - Sempre nel 2008, con deliberazione di Consiglio Direttivo n° 33 del 14 ottobre 2008, il Parco ha di nuovo rideterminato la propria dotazione organica in attuazione delle disposizioni di cui ai commi 337 e 338 dell'art. 2 della legge finanziaria 2008 e dell'art 74 del D.L. 112/2008 (convertito in legge 133/2008) e ha portato – in riduzione - la dotazione organica da 25 unità a 22;
  - Nel 2010, con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 18 del 23/06/2010, il Parco ha rideterminato – ancora in riduzione - la propria dotazione organica, ai sensi dell'art. 2 comma 8 bis del D. L. 194/2009 convertito con legge 25/2010, e il numero delle unità è stato portato da 22 a 19.
  - Nel frattempo, al fine di coprire n. 3 posti vacanti, l'Ente ha avviato le procedure di reclutamento ed è pervenuto all'approvazione di tre graduatorie di concorso, senza la possibilità di poter dar corso alle assunzioni per le ragioni di cui al successivo punto.
  - Nel 2012, infatti, in vigore del DL 138/2011 convertito con legge 148/2011, con deliberazione di consiglio direttivo n. 9 del 27/03/2012, l'Ente è stato costretto a rideterminare ulteriormente in riduzione la propria dotazione organica, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DL 138/2011 convertito con legge 148/2011, e il numero delle unità è stato portato da 19 a 18, con la previsione delle 3 unità per le quali erano stati espletati e conclusi i concorsi, ridotte al 50%, al 50% ed al 97,2% rispetto al tempo pieno.  
Sempre nel 2012, con il nuovo taglio previsto dalla Spending Review (D.L. 6 luglio 2012 n°95 convertito con legge 7 agosto 2012 n°135), il DPCM emanato in attuazione di tale normativa (23.1.13) ha previsto una ulteriore riduzione della dotazione organica attraverso la soppressione dei tre posti a tempo parziale per la copertura dei quali l'Ente aveva concluso le procedure concorsuali anteriormente all'entrata in vigore della Spending Review.
  - Nel 2013, sono stati ricevuti i ricorsi presso il Tribunale Ordinario – Giudice del Lavoro dei restanti due dei tre vincitori di concorso (il primo ricorso era stato presentato nel 2012). Nel 2014, come sotto verrà illustrato, sono giunte le tre sentenze.
16. Nel 2013 vi è stata la perdita di due figure fondamentali per la funzionalità del Parco, ovvero quella dell'Architetto (fino a 31.12.12 in regime di comando) che curava tutta la parte dei nulla-osta urbanistici, e quella del responsabile del Servizio Pianificazione Dr A. Gennai (da 15.4.13 per aspettativa legata ad incarico ottenuto di Direttore di Parco Regionale). Per entrambe le figure non è stato finora possibile procedere, nonostante molteplici interlocuzioni con enti e soggetti potenzialmente interessati, a sostituzioni.
17. Nel 2013, l'Ente ha proseguito la campagna di **acquisti di proprietà silvopastorali** da sottoporre a speciali misure di gestione conservativa. In tale contesto è stato portato a compimento l'acquisto di un'area ad elevato valore per € 73.656,00.

18. Nel 2013, riguardo alla questione degli emolumenti agli amministratori, si evidenzia:

- A seguito della nota MATTM prot.1137 del 19/03/2012 che ha chiarito definitivamente i dubbi interpretativi sulla questione e della successiva nota prot. 3378 del 15/07/2013 inerente il risultato della "verifica amministrativo-contabile" effettuata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze che, a pagina 48 testualmente recita: "... si invita l'Ente a provvedere al recupero delle somme derivanti dai compensi e gettoni attribuiti ai componenti degli organi in contrasto con le richiamate normative di riduzione di spesa", questa amministrazione ha iniziato il recupero di quanto dovuto agli amministratori e revisori dell'Ente;
- Con determinazioni n°344/13, 396/13, 475/13, 580/13 e 49/14 sono stati effettuati tutti i conteggi necessari al recupero degli importi dovuti e sono state accertate ed incassate le seguenti somme relative a tutti gli amministratori ad eccezione di uno:

**Recuperi effettuati**

Reversale 216/13	€ 17.077,03
Reversale 233/13	€ 34,60
Reversale 262/13	€ 63,04
Reversale 262/13	€ 248,52
Reversale 263/13	€ 219,64
Reversale 10/14	€ 162,79
Reversale 10/14	€ 361,40
Reversale 10/14	€ 592,15
<b>Totale</b>	<b>€ 18.759,17</b>
Importo ancora da recuperare	€ 4.855,28

- In merito all'importo ancora da recuperare l'ente ha provveduto ad effettuare appositi solleciti con note prot. 5351 del 14/11/13, 130 del 13/01/14 e 1325 del 01/04/2014.

19. Il 21 giugno 2013 è stato nominato il Presidente del Parco nel Commissario Straordinario Luca Santini, mentre il Consiglio Direttivo è stato prorogato fino al 14 febbraio 2014.

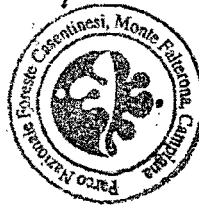
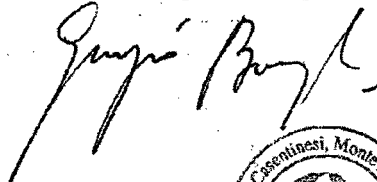
Riguardo ai principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio, di cui va dato conto nella relazione sulla gestione, si evidenziano:

- la proroga del Consiglio Direttivo fino la 14 febbraio 2014 e l'assunzione vicaria dei poteri del Consiglio Direttivo in capo al Presidente dell'Ente per sei mesi;
- la scadenza del Collegio dei Revisori dei Conti in data 9 aprile 2014, ad oggi in regime di prorogatio;

- l'emanazione da parte del Tribunale di Arezzo – Giudice del Lavoro delle sentenze riguardo ai contenziosi relativi ai concorsi. Ad oggi si è in attesa di ricevere le motivazioni delle sentenze e del conseguente parere dell'Avvocatura.

Pratovecchio, 17 aprile 2014

IL DIRETTORE  
Dott. Giorgio Boscagli



PAGINA BIANCA

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

**PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI,****MONTE FALTERONA, CAMPIGNA***All. "L"***Collegio dei Revisori dei Conti  
Verbale n. 29 (ventinove)**

L'anno duemilaquattordici il giorno 29 (VENTINOVE) del mese di aprile, alle ore 9.30, presso la sede dell'Ente Parco in Pratovecchio, su convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

Presidente: dott.sa Anna Maria PELLINI in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro: dott.sa Gabriella IACOBACCI in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro: dott. Fabrizio CHIARELLI in rappresentanza delle Regioni Toscana ed Emilia Romagna.

Sono presenti:	Pellini Anna Maria	- Presidente
	Chiarelli Fabrizio	- Componente
	Iacobacci Gabriella	- Componente
Assistono alla verifica	Roberta Ricci	- Responsabile
	Cinzia Gorini	- Dipendente
	Lorella Farini	- Dipendente
	Michela Alberti	- Dipendente

Il Collegio inizia l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. **Parere sul Rendiconto Generale 2014;**
2. **Parere sulla variazione di bilancio n° 1 al Bilancio di Previsione 2014 per distribuzione dell'avanzo di amministrazione vincolato 2013;**
3. **Parere sulla variazione di bilancio n° 2 al Bilancio di Previsione 2014 per distribuzione dell'avanzo di amministrazione libero 2013;**
4. **Parere sulla variazione di bilancio n° 3 al Bilancio di Previsione 2014 per maggior contributo ordinario 2014;**
5. **Varie ed eventuali.**

**1. PARERE SUL RENDICONTO GENERALE 2014**

Il Collegio elabora, dopo l'esame della documentazione disponibile trasmessa con nota prot. 1593/14, tramite posta elettronica, dall'Ente in data 16/04/2014, l'allegata relazione (All. "A") riguardante i documenti del Rendiconto Generale per l'esercizio finanziario 2013.

**2. PARERE SULLA VARIAZIONE DI BILANCIO N° 1 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 PER APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2013 PARTE VINCOLATA**

E' stata sottoposta all'esame del Collegio, con e-mail del 23/04/2013, la seguente variazione corredata di apposita relazione esplicativa:

- Variazione n° 1 al bilancio di previsione 2014 per distribuire l'avanzo di amministrazione vincolato determinato con la redazione del Rendiconto Generale 2013.

Capitolo		Competenza	Capitolo		Competenza/ Cassa
ENTRATA			USCITA		
1.1	AVANZO DI AMM.NE VINCOLATO	€ 663.506,62	5.550	ONERI PER INTERVENTI E PROGETTI DI PROMOZIONE TERRITORIALE, DI FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE	€ 66.000,00
			5.820	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITA DI RICERCA FINALIZZATA	€ 10.000,00
			11.010	ACQUISTI TERRENI E IMMOBILIZZAZIONI	€ 30.000,00
			11.060	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE IN DOTAZIONE AL CTA DEL CFS	€ 30.799,64
			11.220	REALIZZAZIONE, ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CENTRI DI VISITA DEL PARCO E ALTRE STRUTTURE	€ 10.000,00
			11.320	INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE NATURALISTICA	€ 3.000,00
			11.380	INTERVENTI DI SALVAGUARDIA E PROMOZIONE DELLE ATTIVITA AGRICOLE E PRODUTTIVE	€ 10.000,00
			11.400	SPESE PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE MATERIALE DIDATTICO E PROMOZIONE NATURALISTICA DEL	€ 20.000,00
			11.420	REALIZZAZIONE PIANO RT, AP, E POR	€ 242.440,37
			11.430	OPERE VOLTE AL MIGLIORAMENTO AMBIENTALE	€ 216.370,31
			11.530	PROGETTO LIFE PLUS WOLFNET	€ 8.000,00
			12.012	ACQUISTI ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE E D'UFFICIO	€ 11.896,30
			12.300	ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE DI USO A TEMPO INDETERMINATO	€ 5.000,00
		€ 663.506,62			€ 663.506,62

Sulla scorta degli elementi forniti dalla Relazione tecnica riguardante la variazione in esame il Collegio ritiene di non avere osservazioni da formulare e che quindi la variazione sia meritevole di approvazione.

### 3. ESAME DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO N° 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 PER APPLICAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2013 PARTE LIBERA

E' stata sottoposta all'esame del Collegio, con e-mail del 23/04/2013, la seguente variazione corredata di apposita relazione esplicativa:

- Variazione n° 2 al bilancio di previsione 2014 per distribuire l'avanzo di amministrazione libero determinato con la redazione del Rendiconto Generale 2013.

Capitolo	Competenza	Capitolo	Competenza	Cassa
<b>ENTRATA</b>		<b>SPESE</b>		
1.0	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO € 520.865,66	5.820	FONDO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITA DI RICERCA FINALIZZATA € 20.000,00	€ 20.000,00
		10.060	FONDO RISCHI E ONERI € 215.000,00	€ -
		11.010	ACQUISTI TERRENI E IMMOBILIZZAZIONI € 120.000,00	€ 120.000,00
		11.220	REALIZZAZIONE, ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CENTRI DI VISITA DEL PARCO E ALTRE STRUTTURE € 30.000,00	€ 30.000,00
		11.330	INTERVENTI PER AREE DI SOSTA ATTREZZATE, PUNTI DI SOSTA, CENTRI STORICI ED OPERE VARIE DI RECUPERO AMBIENTALE € 30.000,00	€ 30.000,00
		11.400	SPESE PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE MATERIALE DIDATTICO E PROMOZIONE NATURALISTICA DEL TERRITORIO € 15.000,00	€ 15.000,00
		11.560	INTERVENTI CORRELATI ALLA CONSERVAZIONE DELLE ACQUE € 50.000,00	€ 50.000,00
		12.012	ACQUISTI ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE E D'UFFICIO € 31.430,12	€ 31.430,12
		12.300	ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE DI USO A TEMPO INDETERMINATO € 5.000,00	€ 5.000,00
		15.010	INDENNITA DI ANZIANITA E SIMILARI AL PERSONALE DIPENDENTE CESSATO DAL SERVIZIO € 4.435,54	€ 4.435,54
	€ 520.865,66		€ 520.865,66	€ 305.865,66

Il Collegio ritiene che nel complesso la variazione sia meritevole di approvazione.

Ad ogni buon conto, in relazione alla presente variazione, il Collegio riscontra l'istituzione del nuovo capitolo 10.060 relativo al Fondo rischi ed oneri per un importo di € 215.000,00, che ai sensi dell'art. 19 del DPR 97/2003, afferisce agli accantonamenti per spese future e per ripristino investimenti e presenta previsioni di sola competenza. Detta nuova istituzione, secondo quanto si evince dalla Relazione tecnica, è motivata dall'accantonamento prudenziale per gli oneri (calcolati in via presuntiva) derivanti dalla eventuale esecuzione

delle sentenze emanate dal Tribunale di Arezzo – Giudice del Lavoro -- il 18/02/2014 a favore dei vincitori dei concorsi a suo tempo banditi ed espletati. Attualmente le motivazioni delle predette sentenze, sebbene depositate, non sono ancora nella disponibilità dell'Ente, il quale ha ricevuto con e-mail del 18/04/2014 (assunta al protocollo n° 1733 del 28/04/2014) comunicazione da parte dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di Firenze circa la prossima proposizione dell'appello.

In proposito, il Collegio nel prendere atto delle motivazioni esposte dall'Ente non può comunque esimersi dall'esprimere talune precisazioni su alcuni profili della questione che appaiono critici, evidenziando che:

- la dotazione organica dell'Ente risulta fissata in n° 15 unità dal DPCM 23/01/2013 che ha pure stabilito la quantificazione delle relative spese obbligatorie;
- il predetto DPCM 23/01/2013 è stato emanato in attuazione dell'art. 2 c. 5 del D.L. 95/2012 convertito dalla L. 135/2012 per il conseguimento di specifici obiettivi di riduzione delle spese relative al personale.

Ciò posto tenuto pure conto che:

- le disponibilità sul Fondo rischi ed oneri a fine esercizio confluiscono nella parte vincolata del risultato di amministrazione ai sensi del richiamato art. 19 c. 2 del DPR 97/2003;
- l'esito del contenzioso potrebbe dar luogo, qualora l'Ente risultasse definitivamente soccombente, ad oneri di carattere permanente;

Il Collegio, pur non ravvisando ragioni ostative all'approvazione dello specifico punto della variazione in discorso, reputa che, stante la delicatezza e la complessità della problematica, ogni definitiva determinazione in merito debba essere rimessa alle valutazioni dei Ministeri vigilanti, viste anche le implicazioni sotto il profilo del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

#### **4. ESAME DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO N° 3 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014 PER MAGGIOR CONTRIBUTO ORDINARIO**

E' stata sottoposta all'esame del Collegio, con e-mail del 23/04/2013, la seguente variazione corredata di apposita relazione esplicativa:

- Variazione n° 3 al bilancio di previsione 2014 per accertare entrate non previste e non prevedibili in sede di approvazione del Bilancio stesso.

Capitolo		Competenza/ Cassa	Capitolo		Competenza	Cassa
ENTRATA			SPESE			
3.010	CONTRIBUTO ORDINARIO DEL MINISTERO AMBIENTE	€ 192.830,57	10.060	FONDO RISCHI E ONERI	€ 50.000,00	€ -
			10.200	RIMBORSO ECONOMIE CONNESSE AL D.L. 112/08 CONVERTITO DALLA L. 133/08	€ 5.754,72	€ 5.754,72
			10.300	RIMBORSO ECONOMIE CONNESSE AL D.L. 78/2010	€ 4.617,24	€ 4.617,24
			11.220	REALIZZAZIONE, ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CENTRI DI VISITA DEL PARCO E ALTRE STRUTTURE	€ 86.458,61	€ 86.458,61
			11.430	OPERE VOLTE AL MIGLIORAMENTO AMBIENTALE	€ 46.000,00	€ 46.000,00
TOTALE		€ 192.830,57	TOTALE		€ 192.830,57	€ 142.830,57

Sulla scorta della pertinente relazione tecnica – da cui emerge che € 192.830,57 costituiscono maggiori entrate rivenienti da contributo ordinario per spese obbligatorie del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (nota prot. 7819/PNM del 17/04/2014) – rinvenendosi il requisito di effettive maggiori risorse da destinare alla spese previste, il Collegio ritiene che la variazione n. 3 sia meritevole di approvazione.

Ad ogni buon conto, per quanto riguarda lo stanziamento di € 50.000,00 relativo al Fondo rischi ed oneri, si rimanda alle considerazioni espresse in merito alla variazione n° 2.

Pertanto, a seguito della variazione di bilancio n° 1, n° 2 e 3 esaminate in data odierna, gli stanziamenti definitivi di bilancio risultano i seguenti:

Capitolo	Descrizione	Previsioni iniziali competenza 2014	1^ variazione	2^ variazione	3^ variazione	Previsioni definitive competenza 2014
1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	25.000		€ 520.865,66		545.866
1	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO VINCOLATO	411.880	€ 663.506,62			1.075.187
3010	CONTRIBUTO ORDINARIO DEL MINISTERO AMBIENTE	2.421.067			€ 192.830,57	2.613.898
7020	RICAVI DALLA VENDITA DI PUBBLICAZIONI E DI PRODOTTI PROMOZIONALI	20.000				20.000
7050	PROVENTI DIVERSI	2.600				2.600
7120	ATTIVITA DI AUTOFINANZIAMENTO CONNESSE ALLA GESTIONE FAUNISTICA	6.000				6.000
8010	AFFITTI DI IMMOBILI	4.488				4.488
8030	INTERESSI ATTIVI SU MUTUI, DEPOSITI E CONTI CORRENTI	300				300
9010	RECUPERI E RIMBORSI DIVERSI	6.160				6.160
9030	CONCORSI NELLE SPESE	5.000				5.000
10010	PROVENTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE	10.000				10.000
10020	PROVENTI NON ALTROVE INTROITABILI	2.000				2.000
10030	PROVENTI DERIVANTI DALLA VENDITA DEI TESSERINI PER LA RACCOLTA DEI FUNGHI	110.000				110.000
10040	PROVENTI DERIVANTI DALLA VENDITA DI ANIMALI	3.000				3.000
22010	RITENUTE ERARIALI	160.000				160.000
22020	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI	80.000				80.000
22030	RITENUTE DIVERSE	15.000				15.000
22040	TRATTENUTE PER CONTO DI TERZI	5.000				5.000
22050	ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMATO	5.150				5.150
22080	RITENUTE DI ACCONTO PRESTAZIONI PROFESSIONALI	5.000				5.000
		3.297.445	663.507	520.866	192.831	4.674.648

XVII LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI - DOC. XV, N. 241

Capitolo/Descrizione	Previsioni Iniziali complesive 2014	1° variazione	2° variazione	3° variazione	Previsioni Definitive complesive 2014
1010 INDENNITA' DI CARICA E GETTONI DI PRESENZA AL PRESIDENTE	20.873				20.873
1020 INDENNITA' DI CARICA E GETTONI DI PRESENZA AI COMPONENTI IL COLLEGIO DEI MEMBRI	4.562				4.562
1050 RIMBORSO SPESE DI MISSIONE AGLI ORGANI ISTITUZIONALI (PRESIDENTE, COLLEGIO MEMBRI DEI CONTI E OBLIGATORI) (004)	22.428				22.428
1060 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI AI COMPONENTI DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI	3.442				3.442
1070 COMPENSI ORGANIZZATIVI VALUTAZIONE	3.205				3.205
2050 STIPENDI AL DIRETTORE	30.126				30.126
2210 STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE DI RUOLO	225.563				225.563
2020 ASSEGNI AL DIRETTORE	3.000				3.000
2025 FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA RETRIBUZIONE DI FOSBIONE O DI RISULTATO AL DIRETTORE	46.371				46.371
2030 ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A CARICO ENTE	113.708				113.708
2040 ALTRI ONERI SOCIALI A CARICO ENTE (IMM)	5.401				5.401
2050 FONDO UNICO PER I TRATTAMENTI ACCESSORI AL PERSONALE DIPENDENTE	67.417				67.417
2060 ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE PER I COCCOCCO	2.000				2.000
2070 INDEGNITA' AL PERSONALE DIPENDENTE	3.205				3.205
2080 ONERI DIVERSI PER IL PERSONALE (BUONI PASTO)	17.542				17.542
2090 SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI	1.000				1.000
3100 CORSI DI AGGIORNAMENTO AL PERSONALE DIPENDENTE	3.673				3.673
3110 SPESE PER INTERVENTI ASSISTENZIALI E SOCIALI FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE	3.274				3.274
3120 ONERI PER IL PERSONALE COMANDO, INCASSISTITO O ALLE DIPENDENZE FUNZIONALI	49.950				49.950
3130 ONERI PER LA SICUREZZA DEL PERSONALE DIPENDENTE	3.900				3.900
3200 RETRIBUZIONI PER PERSONALE A CONTRATTO (COMPENSI PER COCCOCCO)	3.900				3.900
4010 AFFITTI PASSEGGI ED ONERI LOCATIVI	4.000				4.000
4020 FORNITURA ACQUA ED ENERGIA ELETTRICA	17.000				17.000
4030 SPESE PER RISCALDAMENTO	28.000				28.000
4040 ONERI PER PULIZIA LOCALI	13.000				13.000
4050 PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO FURTO INCENDI E RESPONSABILITA' CIVILE	14.200				14.200
4060 MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E ADATTAMENTO DI LOCALI E RELATIVI IMPIANTI	20.000				20.000
4100 SPESE PER SPEDIZIONI POSTALI	4.800				4.800
4110 ABBONAMENTI A RIVISTE, GIORNALI ED ALTRE PUBBLICAZIONI	7.200				7.200
4120 SPESE PER FORNITURA MATERIALE ECONOMICO E CANCELLERIA	11.000				11.000
4140 SPESE PER ELABORAZIONE DATI E SERVIZI CONTABILI E FISCALI	6.000				6.000
4160 SPESE TELEFONICHE	21.500				21.500
4220 ONERI PER AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE SOFTWARE	25.000				25.000
4230 MANUTENZIONE ORDINARIA ATTREZZATURE TECNICHE AD USO UFFICIO E ARREDI	4.500				4.500
4240 SPESE DI GESTIONE AUTOCENTRE	27.422				27.422
4245 SPESE PER GESTIONE AUTOCENTRE	14.000				14.000
4250 SPESE PER ASSICURAZIONE (KASKO ED INFORTUNI) CONDUCENTE AUTO PRIVATA	6.000				6.000
4270 SPESE PER STAMPA MANUALI E MICROGRAFIE	16.900				16.900
4280 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE INFORMATIVE	12.000				12.000
4340 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI VENDITA DEI TESSERINI DEI FUNGHI	1.000				1.000
4350 SPESE PER GARDINO BOTANICO	3.000				3.000
4370 SPESE PER REALIZZAZIONE EVENTI	14.000				14.000
4380 SPESE PER ORGANIZZAZIONE DI CAMPI DI ATTIVITA' NATURALISTICA, STAGE, VOLONTARIATO EDC	20.000				20.000
4390 CONTRIBUTI SEV E SOCCORSO ALTRUI	3.200				3.200
4400 QUOTE ASSOCIATIVE DIVERSE	8.700				8.700
4410 INDENNITA' E PREVIDENZE DANNO ARRECATI DALLA FAUNA SELVATICA	60.000				60.000
4420 CONTROLLI E GESTIONE POPOLAZIONI FAUNISTICHE	60.000				60.000
4430 SPESE PER DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE NEL PARCO E MIGLIORAMENTO AREE DEGRADATE	1.000				1.000
4435 REVISIONE PIANO SINTETICO	10.000				10.000
4440 MANUTENZIONE ORDINARIA E MIGLIORAMENTO SENTIERISTICA DEL PARCO E AREE DI SOSTA	70.000				70.000
4450 ONERI PER GESTIONE STRUTTURE INFORMATIVE	120.000				120.000
4460 ONERI PER INTERVENTI E PROGETTI DI PROMOZIONE TERRITORIALE, DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE PROFESSIONALE	70.000	60.000			130.000
4470 SPESE PER ATTIVITA' DIDATTICHE A SCOPO DIDATTICO, STORICO, CULTURALE E AMBIENTALE	160.000				160.000
4480 ONERI PER SCOPERSILVIA SCELTA DAL CTA DEL CPS PER DIMENSIONE FUNZIONALE	147.422				147.422
4490 FONDO PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA FINALIZZATA	100.000	18.000	20.000		138.000
7000 CREDITI FINANZIARI	1.000				1.000
8010 IMPOSTE, TASSE E TRIBUTI VARI	40.000				40.000
8015 IMPOSTA I.P.A.P.	60.000				60.000
9200 IMPOSTE ESERCIZIO (004)	30.000				30.000
9210 IMPOSTAZIONE E FAVOREI DIVERSI	3.000				3.000
10010 SPESE PER LAVORI DI MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE E CONTENIMENTO	10.000				10.000
10015 SPESE PER ATTIVAZIONE CONVENZIONI UTILIZZO SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO	3.000				3.000
10020 SPESE PER SERVIZIO DI CASSA TEBORERIA LUNGA	1.000				1.000
10025 RESTITUZIONE DEBITI PRETERESSI	3.000				3.000
10030 FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE (ART. 17 DPR 97/93)	22.000				22.000
10040 FONDO RISCHIO CENERI			215.000	50.000	265.000
10050 FONDO LIQUIDAZIONE PROGETTAZIONE INTERNA	5.000				5.000
10055 RIMBORSO ECONOMIA CONMESSA AL D.L. 112/91 CONVERTITO DALLA L. 138/93	3.962			5.765	9.727
10060 RIMBORSO ECONOMIA CONMESSA AL D.L. 70/2013	18.000			4.517	22.517
11010 ACQUISTI TERRENI E IMMOBILIZZAZIONI		30.000	100.000		130.000
11020 SPESE PER REALIZZAZIONE E ALLESTIMENTO AREE ESTERNE ALLE STRUTTURE IN DOTAZIONE ALL'ENTE	65.000				65.000
11030 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA LOCALI E IMPIANTI DELL'ENTE	25.000				25.000
11040 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRUTTURE IN DOTAZIONE AL CTA DEL CPS		30.000			30.000
11050 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SENTIERISTICA, AREE DI SOSTA E REALIZZAZIONE SENTIERISTICA	20.000				20.000
11060 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROPRIETA' ENTE	100.000				100.000
11065 REALIZZAZIONE, ALLESTIMENTO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI CENTRI VISITA DEL PARCO E ALTRE STRUTTURE	35.000	10.000	20.000	45.498	110.498
11070 INTERVENTI DI QUALIFICAZIONE NATURALISTICA		3.000			3.000
11080 INTERVENTI PER AREE DI SOSTA ATTREZZATE, PUNTI DI SOSTA, CENTRI STORICI ED OPERE VAPRE DI RECUPERO AMBIENTALE	60.000		30.000		90.000
11085 INTERVENTI DI SALVAGUARDIA E PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' AGRICOLE E PRODUTTIVE		10.000			10.000
11090 SPESE PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE MATERIALE DIDATTICO E PROMOZIONE NATURALISTICA DEL TERRITORIO		20.000	16.000		36.000
11420 REALIZZAZIONE PIANO RT, AP E PCR		242.445			242.445
11430 OPERE VOLTE AL MIGLIORAMENTO AMBIENTALE	15.000	216.000		45.000	376.000
11440 PROGETTO LIFE PLUS BOLLINET		8.000			8.000
11500 INTERVENTI CORRELATI ALLA CONSERVAZIONE DELLE ACQUE			50.000		50.000
11600 COPRIMENTI PROGETTI LIFE	65.000				65.000
12010 ACQUISTI DI MASSE ARABE	10.000				10.000
12015 ACQUISTI ATTREZZATURE TECNICHE SCIENTIFICHE E DIDATTICHE		11.000	21.400		32.400
12020 RIPRISTINO, TRASFORMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI, ATTREZZATURE E MACCHINARI	5.000				5.000
12030 ACQUISTI DI ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AL CTA-CPS	41.000				41.000
12040 ACQUISTO SOFTWARE E LICENZE DI USO A TEMPO INDETERMINATO		6.000	5.000		11.000
12400 INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO E MANUTENZIONE SU TERZI E ALLESTIMENTI DELL'ENTE E DI TERZI	10.000				10.000
21010 INDENNITA' DI ASSISTENZA E SIMILARI AL PERSONALE DIPENDENTE CESSATO DAL SERVIZIO	426.512		4.430		430.942
21015 PENSIONI PERIURALI	760.000				760.000
21020 PENSIONI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI	50.000				50.000
21030 PENSIONI DIVERSE	15.000				15.000
21040 TRATTENUTE PER CONTI DI TERZI	5.000				5.000
21050 ANTICIPAZIONE FONDO ECONOMATO	5.150				5.150
21100 TRATTENUTE DI ACCANTO PRESTAZIONI PROFESSIONALI	5.000				5.000

Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi Monte

**5. VARIE ED EVENTUALI**

- A. Il Collegio prende atto che l'Ente ha provveduto ad effettuare l'invio della Dichiarazione Salari in data 23/04/2014 progressivo 60001-2014-04-23-006998 e il relativo pagamento tramite F24 EP prot. 14-04-24-09-12-35-31-963 con scadenza 05/05/2014.
- B. Il Collegio ha proceduto ad esaminare a campione un gruppo di determinazioni dirigenziali rilevando quanto segue:
- n° 98 del 26/02/2014. Il Collegio – reiterando quanto rilevato nel verbale n° 20 del 23/10/2012 – valuta che sarebbe opportuno rimodulare le quote di adesione alla Federazione Nazionale dei Parchi parametrando dette quote all'entità del contributo ordinario differente fra i diversi Parchi. A tale proposito il Collegio auspica che venga rappresentata tale riflessione a livello di Federazione Nazionale;
  - n° 130 del 17/03/2014. Il Collegio prende atto che l'Ente per quanto riguarda il rimborso per l'utilizzo dell'auto propria al Presidente si è limitato a liquidare solo le tratte coperte da servizio pubblico;
  - n° 143 del 27/03/2014. Il Collegio in merito alla comparazione tra i costi della convenzione per l'utilizzo dei servizi stipendiali offerti dal MEF e i costi sostenuti direttamente con la gestione interna di tali servizi prende atto che risulta quest'ultima la più conveniente.

Non avendo altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 18,30.

Letto, confermato e sottoscritto

Pellini Anna Maria

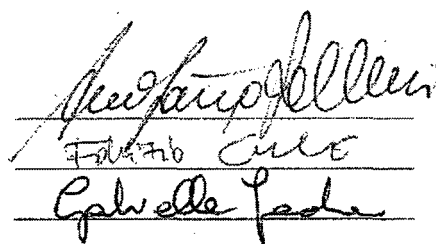
- Presidente

Chiarelli Fabrizio

- Componente

Iacobacci Gabriella

- Componente



Three handwritten signatures are shown, each on a horizontal line. The top signature is 'Anna Maria Pellini', the middle one is 'Fabrizio Chiarelli', and the bottom one is 'Gabriella Iacobacci'.

**Allegato "A" al Verbale n. 29 del 29 APRILE 2014****RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL  
RENDICONTO GENERALE PER L'ESERCIZIO 2013**

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha preso in esame il Rendiconto Generale corredato della relazione illustrativa del Presidente, trasmesso con nota prot. 1593 del 17 aprile 2014 e con successivi messaggi di posta elettronica rispettivamente del 18, 24 e 28 aprile, per il parere in ottemperanza dell'art. 47 del DPR 97/2003 e dell'art. 2409-ter e 2429 del codice civile.

Lo schema di Rendiconto Generale dell'esercizio 2013 è stato sottoposto all'esame di questo Collegio, unitamente agli allegati.

Il Rendiconto in questione è costituito dai seguenti **documenti**, come previsto dal Dpr n. 97/2003:

- \* Conto di bilancio (Rendiconto finanziario Decisionale e Gestionale), art.39;
- \* Conto economico e relativo Quadro di Riclassificazione, art. 41;
- \* Stato patrimoniale con Schema del Patrimonio Immobiliare, art. 42;
- \* Nota Integrativa, art. 44.

Il Rendiconto è corredato altresì dai seguenti **allegati**:

- \* Situazione amministrativa, art. 45;
- \* Relazione illustrativa del Presidente, art. 38;
- \* Elenco dei residui attivi e passivi, art. 40;
- \* Relazione sulla gestione, art. 46.

Ai sensi dell'art. 2409-ter, primo comma, lettera c) del codice civile, il Collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2013 del Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, in seguito denominato Parco. L' esame è stato condotto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e del Consiglio Nazionale dei Ragionieri. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Il Collegio ritiene che il