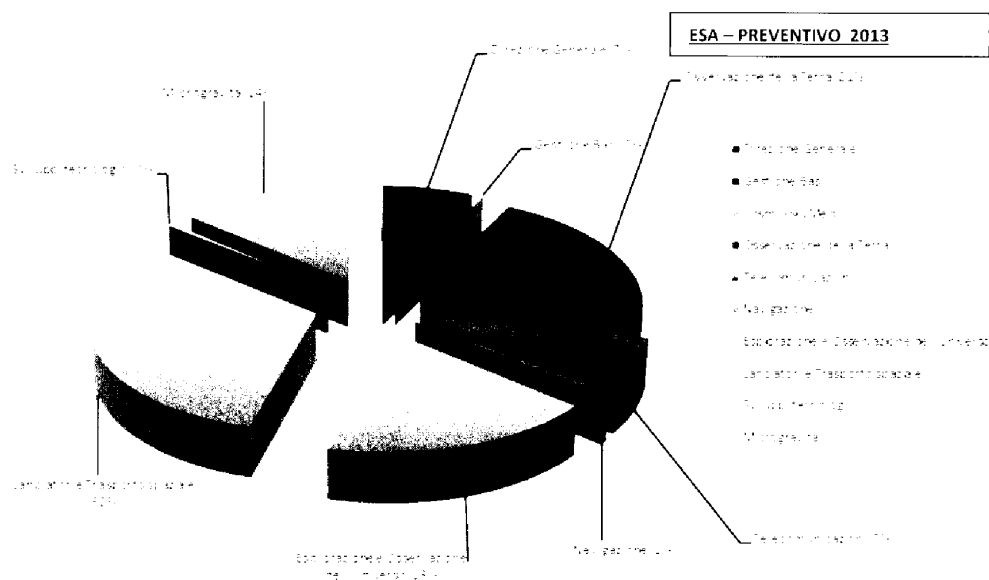


Le risorse assegnate per la partecipazione ai programmi dell'ESA nell'anno 2013 sono pari a euro 520.978.279,94, sono stati assunti impegni per euro 520.978.279,94 ed emessi ordinativi di pagamento per 520.978.279,94.

ESA		Preventivo finale	Impegnato	Emesso	Preventivo finale	Impegnato	Emesso
Direzione Generale	21	38.101.463,60	38.101.405,14	38.101.405,14	7%	7%	7%
Gestione Basi	30	0,00	0,00	0,00	0%	0%	0%
Cosmo-SkyMed	31	0,00	0,00	0,00	0%	0%	0%
Osservazione della Terra	22	108.199.000,00	108.199.000,00	108.199.000,00	21%	21%	21%
Telecomunicazioni	23	37.639.739,00	37.639.739,00	37.638.910,00	7%	7%	7%
Navigazione	24	3.362.734,00	3.362.734,00	3.362.734,00	1%	1%	1%
Esplorazione e Osservazione dell'Universo	25	94.063.916,34	94.063.916,34	94.063.916,34	18%	18%	18%
Lanciatori e Trasporto spaziale	27	165.971.321,00	165.971.321,00	165.971.321,00	32%	32%	32%
Sviluppi tecnologici	28	1.986.000,00	1.986.000,00	1.986.000,00	0%	0%	0%
Microgravità	32	71.654.106,00	71.654.106,00	71.654.106,00	14%	14%	14%
		520.978.279,94	520.978.221,48	520.977.392,48	100%	100%	100%

Come si evince dai grafici di seguito riportati il filone programmatico con maggiori risorse per la partecipazione ai programmi dell'ESA è Lanciatori e Trasporto spaziale (32% delle risorse totali assegnate) ed anche quello con maggiori impegni.



4.1 Il conto del bilancio – Presidenza.**TITOLO I – SPESE CORRENTI**

Le spese che afferiscono all'unità previsionale di base Presidenza sono:

- le spese per gli Organi Istituzionali;
- le spese per l'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente.

20. CENTRO DI RESPONSABILITA' "PRESIDENZA"	Totale residui passivi al termine dell'esercizio	Totale impegnato	Totale pagato
Spese per gli Organi Istituzionali	535.443,33	926.484,68	1.605.799,84
Spese per l'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente	0,00	25.441,44	25.441,44
TOTALE	535.443,33	951.926,12	1.631.241,28

I compensi per gli organi istituzionali e per i comitati e le commissioni sono stati determinati in applicazione della normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica.

Il totale degli impegni nell'anno del 2013 per le Spese degli Organi Istituzionali, al netto dei tagli apportati per effetto delle disposizioni di legge, sono pari a euro 926.484,68.

Nella tabella di seguito allegata si riportano i capitoli del bilancio gestionale, allegato al conto del bilancio decisionale, a cui afferiscono le "Spese per gli Organi Istituzionali".

Capitolo	Descrizione capitolo	Impegnato c/competenza	Pagato c/competenza	Pagato c/residui	Totale residui passivi al termine 2013
11101	Compensi al Presidente	97.073,40	97.073,40	0,00	0,00
11102	Compensi ai membri del Consiglio di Amministrazione	77.391,57	77.391,57	0,00	0,00
11103	Compensi, stipendi e altri assegni fissi ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti	400.000,00	83.754,17	806.320,80	316.245,83
11104	Oneri assistenziali, previdenziali ed IRAP a carico dell'Ente per gli Organi Istituzionali	233.187,06	63.665,86	317.674,63	169.521,20
11105	Gettoni di presenza, indennità di missione e rimborsi spese trasporto e varie ai membri degli Organi	106.193,24	82.460,63	50.426,46	35.146,35
11106	Spese per assicurazioni ed altri oneri patrimoniali	0,00	0,00	0,00	14.529,95
11107	Compensi ai membri del Consiglio Tecnico- Scientifico	12.639,41	12.639,41	14.392,91	0,00
11108	Compensi al Commissario Straordinario ed al Sub Commissario (DPCM del 01/08/2008)	0,00	0,00	0,00	0,00
		926.484,68	416.985,04	1.188.814,80	535.443,33

Le spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi sono relative a:

- Organismo indipendente di valutazione (art. 14 Dlegislativo n. 150 del 27.10.2009).

Gli impegni in conto competenza per l'anno 2013, pari a euro 25.441,44, sono riferiti ai compensi del citato Organismo indipendente di valutazione.

Il totale degli impegni nel 2013 per le "Spese per l'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente" è di euro 25.441,44.

Nella tabella di seguito allegata si riportano i capitoli del bilancio gestionale, allegato al conto del bilancio decisionale, a cui afferiscono le "Spese per l'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente".

Capitolo	Descrizione capitolo	Impegnato c/competenza	Pagato c/competenza	Pagato c/residui	Totale residui passivi al termine 2013
11342	Organismo indipendente di valutazione (art. 14 Dlegislativo n. 150 del 27.10.2009)	25.441,44	25.441,44	0,00	0,00
		25.441,44	25.441,44	0,00	0,00

Rispetto all'anno 2012 le spese per gli organi istituzionali hanno subito un incremento dell'1%. Di seguito una tabella che mette a confronto gli impegni nel biennio 2012-2013.

Capitolo	Descrizione	Impegnato 2013	Impegnato 2012	varianza
11101	Compensi al Presidente	97.073,40	97.073,40	0%
11102	Compensi ai membri del Consiglio di Amministrazione	77.391,57	83.666,56	-7%
11103	Compensi, stipendi e altri assegni fissi ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti	400.000,00	387.743,20	3%
11104	Oneri assistenziali, previdenziali ed IRAP a carico dell'Ente per gli Organi Istituzionali	233.187,06	186.718,60	25%
11105	Gettoni di presenza, indennità di missione e rimborsi spese trasporto e varie ai membri degli Organi	106.193,24	145.039,06	-27%
11106	Spese per assicurazioni ed altri oneri patrimoniali	0,00	0,00	0%
11107	Compensi ai membri del Consiglio Tecnico-Scientifico	12.639,41	12.639,41	0%
11108	Compensi al Commissario Straordinario ed al Sub Commissario (DPCM del 01/08/2008)	0,00	0,00	0%
		926.484,68	912.880,23	1%

4.2 Il conto del bilancio – Direzione Generale.

Le spese che afferiscono all'unità previsionale di base Direzione Generale sono:

- le spese per il personale;
- le spese per l'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente;
- le spese per prestazioni istituzionali per attività di ricerca e nel campo dei sistemi spaziali;
- la promozione, formazione e comunicazione nel campo spaziale;
- i trasferimenti passivi;
- gli oneri finanziari e tributari;
- le spese diverse.

21. CENTRO DI RESPONSABILITA' "DIREZIONE GENERALE"	Totale residui passivi al termine dell'esercizio	Totale impegnato	Totale pagato
Spese per il personale	6.304.733,32	19.488.988,73	19.183.611,45
Spese per l'acquisto di beni e servizi per il funzionamento dell'Ente	8.500.686,34	11.374.794,82	9.970.677,36
Spese per prestazioni istituzionali	3.147.113,40	41.099.734,76	43.831.385,17
Promozione, formazione e comunicazione nel campo spaziale	2.034.951,93	2.314.604,72	3.588.171,41
Trasferimenti passivi	0,00	749.259,53	749.259,53
Oneri finanziari e tributari	705.176,85	2.144.936,58	2.181.905,97
Spese diverse	0,00	0,00	0,00
TOTALE	20.692.661,84	77.172.319,14	79.505.010,89

Dotazione Organica.

L'ASI, ai sensi del D.L. n. 95/2012, convertito dalla legge 7 agosto 2012, 135 nonché della Direttiva n. 10 - Dipartimento della Funzione Pubblica del Ministero per la Pubblica Amministrazione e la semplificazione n. 0037911 del 24/09/2012, ha provveduto a dare attuazione alle misure di riduzione degli assetti organizzativi in detti provvedimenti previste.

In particolare ha provveduto a trasmettere al suddetto Dipartimento, al MEF-RGS-IGOP nonché al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, per la conseguente approvazione, la proposta della nuova dotazione organica rimodulata ai sensi dell'art. 2 del D.L. predetto, riprodotta conformemente ai modelli allegati alla Direttiva 10/2012.

Con tale rimodulazione, si è provveduto:

- all'applicazione della riduzione del 20% degli uffici dirigenziali di livello non generale e delle relative dotazioni organiche (la riduzione degli uffici dirigenziali di livello generale non ha trovato attuazione stante l'esiguità numerica, limitata a due unità, dei posti di dirigente di I fascia nella corrispondente dotazione organica);

- all'applicazione della riduzione non inferiore al 10 per cento della spesa complessiva corrispondente alla dotazione organica del personale non dirigenziale, con esclusione dei tre livelli (I, II e III) su cui si articola il profilo di tecnologo (rammentando che l'ASI non possiede personale con profilo di ricercatore).

Tali misure di riduzione sono state conseguentemente recepite nel Piano Triennale di attività 2013 -2015, il quale, adottato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 132 del 29/10/2012, ha ricevuto il parere favorevole del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri - UORCC.PA - con nota n. 32268 del 8/7/2013 ed è stato approvato da parte del Ministero vigilante con nota prot. 1755 del 2/7/2013.

In attuazione del citato art. 2 del D.L. 6/7/2012 n. 95, è stato successivamente emanato il DPCM 22/1/2013 sulla base del quale la dotazione organica dell'ASI è risultata formalizzata nella composizione corrispondente a quella deliberata dal CdA dell'Ente con la citata delibera 132 del 29/10/2012.

Successivamente, con delibera n. 243 del 22/10/2013, il C.d.A. ha predisposto il PTA 2014 – 2016, nell'ambito del quale ha provveduto a riformulare una nuova dotazione organica dell'ASI.

Tale nuova dotazione organica è tuttavia in attesa di ricevere l'approvazione da parte dei Ministeri vigilanti.

Anche nella formulazione in corso d'approvazione la dotazione organica è confermata nelle attuali 238 unità (4 dirigenti + 234 non dirigenti).

Nelle more della prescritta approvazione la dotazione organica vigente alla data del 31/12/2013 risulta essere la seguente:

Tab. 1 dotazione organica personale dirigenziale delibera CdA n. 132 del 29/10/2012

LIV	PROFILO	DOTAZIONE ORGANICA DL 95/2012 delibera CdA n. 132 del 29/10/2012
I	Dirigente	2
II	Dirigente	2
	totale profilo	4
	TOTALE GENERALE	4

Tab. 1.1 Dotazione organica personale non dirigenziale delibera CdA n. 132 del 29/10/2012

LIV	PROFILO	DOTAZIONE ORGANICA DL 95/2012 delibera CdA n. 132 del 29/10/2012	COSTO UNITARIO DOTAZIONE ORGANICA	COSTO TOTALE DOTAZIONE ORGANICA
I	Dirigente di Ricerca	0	71.519,00	-
II	Primo Ricercatore	0	55.557,00	-
III	Ricercatore	0	43.699,00	-
	totale profilo	0	170.775,00	-
I	Dirigente Tecnologo	29	71.519,00	2.074.051,00
II	Primo Tecnologo	58	55.557,00	3.222.306,00
III	Tecnologo	39	43.699,00	1.704.261,00
	totale profilo	126	170.775,00	7.000.618,00
IV	Funzionario Amm.ne	12	36.556,00	438.672,00
V	Funzionario Amm.ne	12	33.202,00	398.424,00
	totale profilo	24	69.758,00	837.096,00
IV	C.T.E.R.	11	36.556,00	402.116,00
V	C.T.E.R.	7	33.202,00	232.414,00
VI	C.T.E.R.	11	30.418,00	334.598,00
	totale profilo	29	100.176,00	969.128,00
V	Collaboratore di Amm.ne	11	33.202,00	365.222,00
VI	Collaboratore di Amm.ne	11	30.418,00	334.598,00
VII	Collaboratore di Amm.ne	19	27.878,00	529.682,00
	totale profilo	41	91.498,00	1.229.502,00
VI	Operatore Tecnico	4	30.418,00	121.672,00
VII	Operatore Tecnico	1	27.878,00	27.878,00
VIII	Operatore Tecnico	4	26.284,00	105.136,00
	totale profilo	9	84.580,00	254.686,00
VII	Operatore Amm.ne	2	27.878,00	55.756,00
VIII	Operatore Amm.ne	3	26.284,00	78.852,00
IX	Operatore Amm.ne	0	-	-
	totale profilo	5	54.162,00	134.608,00
VIII	Ausiliario Tecnico	0	-	-
IX	Ausiliario Tecnico	0	-	-
	totale profilo	0	-	-
	TOTALE GENERALE	234	741.724,00	10.425.638,00

Il personale in servizio di ruolo, come si evince dalla tabella di seguito, alla data del 31/12/2013 assomma

a complessive n. 185 unità (di cui n. 1 collocata fuori ruolo con decreto del D.G. n. 259 del 3/6/2013, ai sensi degli artt. 58 e 59 del DPR 10/1/1953 n. 3 e della Legge 27/7/1962 n. 1114) con ciò determinando la copertura della dotazione organica nella misura del 77 % circa.

Tab. 2 Personale in servizio di ruolo al 31/12/2013

RAPPORTO	LIV	PROFILO	Totale
PERSONALE FUORI RUOLO	2	PRIMO TECNOLOGO	1
PERSONALE FUORI RUOLO Totale			1
PERSONALE DI RUOLO	1	DIRIGENTE TECNOLOGO	18
	2	DIRIGENTE	1
		PRIMO TECNOLOGO	47
	3	TECNOLOGO	24
	4	COLLABORATORE TECNICO ER	11
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE	9
	5	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	10
		COLLABORATORE TECNICO ER	8
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE	9
	6	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	8
		COLLABORATORE TECNICO ER	9
		OPERATORE TECNICO	4
	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	12
		OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE	3
		OPERATORE TECNICO	3
	8	OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE	3
		OPERATORE TECNICO	5
PERSONALE DI RUOLO Totale			184
Totale complessivo			185

Situazione del turn over.

La vigente normativa in materia di reclutamento ordinario, vincolando le assunzioni alle economie derivanti dalle cessazioni avvenute nell'anno precedente, graduate come di seguito specificato, rende tale istituto di portata molto limitata anche in considerazione del marginale turn-over dell'ASI a meno di interventi normativi specifici; in tale contesto l'ASI non potrà ancora completare la propria dotazione organica.

Gli enti di ricerca, e dunque l'ASI, sono sottoposti al regime di assunzioni previsto dall'articolo 66, comma 14, del D.L. 112/2008, norma già rivisitata in termini restrittivi dalla manovra estiva varata con il decreto legge 78/2010 citato (vedi art. 9, comma 9), che è stata ulteriormente innovata per effetto delle modifiche introdotte dal D.L. 21/6/2013, n. 69 convertito con modificazioni dalla L. 9 agosto 2013, n. 98.

L'articolo 66 citato, nell'attuale formulazione, prevede: " *Per l'anno 2010 gli enti di ricerca possono procedere, previo effettivo svolgimento delle procedure di mobilità, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nei limiti di cui all'articolo 1, comma 643, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. Per il triennio 2011-2013 gli enti di ricerca possono procedere, per ciascun anno, previo effettivo svolgimento delle procedure di mobilità, ad assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato entro il limite dell'80 per cento delle proprie entrate correnti complessive, come risultanti dal bilancio consuntivo dell'anno precedente, purché entro il limite del 20 per cento delle risorse relative alla cessazione dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato intervenute nell'anno precedente. La predetta facoltà assunzionale è fissata nella misura del 50 per cento per gli anni 2014 e 2015 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2016.* "

Ciò premesso, avendo l'Asi completato già nel 2012, con l'immissione in ruolo delle 7 unità di personale per le quali il DPCM 27/7/2012 ha autorizzato la relativa assunzione, il turn over concernente la quota parte delle risorse rinvenienti dalla cessazione di personale avvenuta nell'anno 2009, resta in attesa di completare i seguenti ulteriori interventi:

1. *turn over relativo all'anno 2010 non ancora effettuati e rinviati al corrente anno 2013 (in attesa del DPCM di autorizzazione a bandire);*
2. *turn over relativo all'anno 2011 non ancora effettuati e rinviati al corrente anno 2013 (in attesa del DPCM di autorizzazione a bandire);*
3. *turn over relativo all'anno 2012;*
4. *turn over relativo all'anno 2013;*

Per quanto attiene alle economie derivanti dalle cessazioni intervenute negli anni 2010 e 2011, queste sono state certificate dal Collegio dei Revisori dei Conti – con il verbale n. 15 del 15 giugno 2012 – e l'utilizzazione dei risparmi rinvenienti dalle cessazioni intervenute nel biennio in epigrafe nella misura del 20%, pari a € 107.808,18.=, è stata stabilita con la Delibera n. CdA20IX11/97/2012 del 15 giugno 2012 in:

- n. 1 Dirigente tecnologo di I livello;
- n. 1 Primo tecnologo di II livello;

Per quanto riguarda le economie relative alle cessazioni intervenute nell'anno 2012 queste sono state certificate dal Collegio dei Revisori dei Conti – con il verbale n. 25 del 22 giugno 2013 – e il risparmio corrispondente alla misura del 20% delle cessazioni intervenute nell'anno 2012, pari a € 79.729,83.=, sarà destinato al reclutamento di n. 1 Primo tecnologo di II livello;

Restano totalmente da avviare le procedure di turn over relativamente alle economie derivanti dalle cessazioni intervenute nell'anno 2013.

Movimentazioni del personale.

Per quanto attiene alle movimentazioni che hanno riguardato il personale nel corso dell'anno 2013, si segnala:

Progressioni di livello economico all'interno dei profili.

Con Decreto del Direttore Generale n. 313 del 2/7/2013 è stato dato corso all'inquadramento del dott. Aldo Lucisano nel profilo professionale di primo tecnologo, livello II, del CCNL comparto ASI. Con tale provvedimento si è disposta una revisione dell'equiparazione provvisoria adottata con decreto

direttoriale n. 43 del 17 aprile 2003. Tale definitiva equiparazione è stata definita nei termini giuridici ed economici come da processo verbale di accordo conciliativo Rep. n. 3746/11 del 31 maggio 2013 avvenuta innanzi alla Commissione provinciale di conciliazione delle controversie individuali di lavoro di Pubblico Impiego presso la Direzione provinciale del Lavoro di Roma – Servizio politiche del lavoro. In esito al suddetto decreto 313/2013 si è proceduto alla corresponsione delle differenze retributive relative al periodo 30/4/2013-30/6/2013.

Cessazioni.

In merito alle cessazioni registrate nel corso dell'esercizio, di seguito si forniscono tutte le informazioni di riepilogo.

Come si evince dalla tabella di seguito, nel corso dell'anno 2013 si sono verificate n. 30 cessazioni, di cui:

- n. 4 unità di personale comandato, di cui n. 3 rientrati presso le rispettive amministrazioni di appartenenza e n. 1 trasferito nei ruoli dell'ASI;
- n. 6 unità di personale di ruolo di cui n. 3 cessati per pensionamento, n. 3 per dimissioni volontarie;
- n. 20 unità di personale a tempo determinato cessati per fine contratto o dimissioni, ivi inclusa la cessazione del contratto per fine incarico del Direttore Tecnico intervenuta il 20/01/2013.

Tab. 3 Cessazioni del personale

RAPPORTO	PROFILO	Livello					Totale complessivo
		1	2	3	4	5	
PERSONALE COMANDATO	TECNOLOGO			1			1
PERSONALE DISTACCATO	DIRIGENTE	1					1
	FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE				1		1
	FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE					1	1
PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO Totale		1		1	1	1	4
PERSONALE DI RUOLO	DIRIGENTE TECNOLOGO	2					2
	PRIMO TECNOLOGO		1				1
	TECNOLOGO			2			2
	FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE				1		1
PERSONALE DI RUOLO Totale		2	1	2	1		6
PERSONALE TEMPO DETERMINATO	DIRIGENTE TECNOLOGO	3					3
	PRIMO TECNOLOGO		14				14
	TECNOLOGO			2			2
	DIRETTORE TECNICO	1					1
PERSONALE TEMPO DETERMINATO Totale		4	14	2			20
Totale complessivo		7	15	5	2	1	30

Assunzioni.

Nel corso dell'anno 2013 ci sono state complessivamente n. 34 assunzioni, di cui:

- n. 2 unità comandate da varie Amministrazioni Pubbliche
- n. 1 unità di personale a tempo indeterminato trasferito ex art. 30 d.lgs 165/2001 dalla posizione di comando in cui risulta corrispondentemente cessata nel medesimo anno;
- n. 2 unità a tempo indeterminato assunte nei ruoli mediante procedura concorsuale riservata ai soggetti appartenenti alle categorie di cui alla Legge 68/1999, rientranti nel limite della copertura della quota d'obbligo, come previsto all'interno della apposita convenzione n. 00940844 del 16/05/2011 stipulata tra il Dipartimento III della Provincia di Roma e l'Agenzia Spaziale Italiana;
- n. 28 contratti a tempo determinato con vari profili ex-art. 1, comma 187 e 188 L. 266/2005 e s.m.i.;
- n. 1 unità cui è stato conferito l'incarico di Direttore Generale dell'Ente.

Tab. 4 Assunzioni di personale

RAPPORTO	PROFILO	Livello							Totale complessivo
		1	2	3	4	5	6	7	
PERSONALE COMANDATO	FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE				1				1
	PRIMO TECNOLOGO		1						1
PERSONALE COMANDATO Totale			1		1				2
PERSONALE DI RUOLO	TECNOLOGO			1					1
	COLLABORATORE TECNICO ER						1		1
	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE							1	1
PERSONALE DI RUOLO Totale				1			1	1	3
PERSONALE TEMPO DETERMINATO	DIRETTORE GENERALE	1							1
	DIRIGENTE TECNOLOGO	9							9
	PRIMO TECNOLOGO		9						9
	TECNOLOGO			8					8
	FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE					1			1
	COLLABORATORE TECNICO ER						1		1
PERSONALE TEMPO DETERMINATO Totale		10	9	8		1	1		29
Totale complessivo		10	10	9	1	1	2	1	34

Particolari situazioni di servizio.

Nella tabella che segue si da atto di alcune particolari situazioni di servizio in cui si trova il personale alla data del 31/12/2013:

Tab. 5 Personale in aspettativa e/o in particolare stato di servizio

RAPPORTO	FORZA	PROFILO	LIVELLO			Totale complessivo
			1	2	6	
PERSONALE COMANDATO	DISTACCO presso U.E.			1		1
PERSONALE COMANDATO Totale				1		1
PERSONALE DI RUOLO	ASPETTATIVA non retribuita	PRIMO TECNOLOGO		1		1
	ESONERO art. 72 D.L. 112/2008	DIRIGENTE TECNOLOGO	1			1
	COMANDATI presso altre P.A.	PRIMO TECNOLOGO COLLABORATORE TECNICO ER		1		1
	DISTACCO presso Enti/Organismi		1	3	1	4
PERSONALE DI RUOLO Totale			2	5	1	8
Totale complessivo			2	6	1	9

Personale a tempo determinato

Il personale a tempo determinato in ASI è reclutato nei limiti consentiti dalla legge 23 dicembre 2005 n. 266, ed in particolare:

1. l'art. 1, comma 187 - come modificato dall'art. 3 comma 80 della legge 24 dicembre 2007 n. 244 - che permette di conferire contratti a tempo determinato nel limite del 35% della spesa sostenuta nel 2003 al medesimo titolo;
2. l'art. 1, comma 188, che consente di conferire contratti a tempo determinato per la durata temporale delle attività progettuali a cui essi si riferiscono (ivi comprese le eventuali proroghe) e nel limite delle risorse finanziarie ad essi collegate.

Al riguardo si segnala che in data 28/12/2012, con Decreto del Direttore Generale n. 588, è stata disposta la proroga bimestrale (dal 01/01/2013 al 28/02/2013) di n. 19 contratti di lavoro a tempo determinato in applicazione dell'art. 1, comma 400, della Legge 228/2012 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2013) che statuisce: "Nelle more dell'attuazione dell'articolo 1, comma 8, della legge 28 giugno 2012, n. 92, fermi restando i vincoli finanziari previsti dalla normativa vigente, nonché le previsioni di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 possono prorogare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, in essere al 30 novembre 2012, che superano il limite dei trentasei mesi comprensivi di proroghe e rinnovi, previsto

dall'articolo 5, comma 4-bis, del decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, o il diverso limite previsto dai Contratti collettivi nazionali del relativo comparto, fino e non oltre il 31 luglio 2013, previo accordo decentrato con le organizzazioni sindacali rappresentative del settore interessato secondo quanto previsto dal citato articolo 5, comma 4-bis, del decreto legislativo n. 368 del 2001.

L'accordo tra l'ASI e le OO.SS. firmatarie del vigente CCNL dell'Agenzia Spaziale Italiana quadriennio 2006/2009 avente ad oggetto "Proroga del termine di scadenza dei rapporti di lavoro a tempo determinato in essere al 30 novembre 2012" è del 21/12/2012 prot. n.13449. In esso, alla luce del disposto della Legge di Stabilità anno 2013 su indicato e della circostanza per la quale l'Amministrazione si trova nella necessità istituzionale di garantire il pieno funzionamento operativo delle proprie strutture, in attesa della definizione di n. 27 concorsi, già in atto, per il reclutamento di altrettante risorse con rapporto di lavoro a tempo determinato, tra cui n. 19 concorsi sono concernenti la copertura delle posizioni funzionali attualmente assicurate da n. 19 dipendenti in regime di contratto di lavoro subordinato a tempo determinato, con scadenza fissata al 31 dicembre 2012, tutti già in essere al 30 novembre 2012, le parti concordano: "*l'Agenzia Spaziale Italiana continua ad avvalersi del personale in regime di lavoro subordinato a tempo determinato con contratti in essere al 30 novembre 2012 ed in scadenza il 31 dicembre 2012, fino alla conclusione dell'iter concorsuale delle 19 selezioni sopra elencate e comunque non oltre il 31 luglio 2013, qualora non intervenga nei termini la conclusione delle procedure concorsuali citate in atto e il relativo espletamento degli adempimenti connessi all'assunzione dei vincitori*";

Allo scopo di garantire la continuità delle attività gestite dal personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel corso dell'anno 2012 l'Agenzia ha provveduto all'indizione di complessivi n. 27 bandi per il reclutamento a tempo determinato di personale, parte dei quali bandi indetti a valere sui fondi dell'art. 1, comma 187, della legge 23 dicembre 2005 n. 266, e parte a valere sui fondi di cui all'art. 1, comma 188, della legge 23 dicembre 2005 n. 266.

Nell'anno 2013 è stato reclutato un significativo contingente di personale con contratto a tempo determinato, contrattualizzato all'esito dell'espletamento di concorsi pubblici nazionali a titoli ed esami, secondo le direttive definite nella Delibera n. CdA20IX11/97/2012 del 15 giugno 2012 recante "*Indirizzi in materia di procedure di reclutamento del personale a tempo indeterminato e determinato ai sensi dell'art. 7, comma 2, lett. S) dello Statuto*" (tranne tre casi di applicazione dell'art. 16 comma 3 del D. Lgs. 128/2003).

La tabella che segue mostra la situazione del personale a tempo determinato in servizio alla data del 31/12/2013.

Tab. 6 Personale a tempo determinato

RAPPORTO	LIV	PROFILO	TD CO. 187	TD CO. 188	FONDI ORDINA RI	Totale complessivo
TEMPO DETERMINATO	1	DIRETTORE GENERALE			1	1
		DIRIGENTE TECNOLOGO	6	5		11
	2	PRIMO TECNOLOGO	9	3		12
	3	TECNOLOGO	5	4		9
	5	FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE	1			1
	6	COLLABORATORE TECNICO ER		2		2
Totale complessivo			21	14	1	36

Mobilità da altre Pubbliche Amministrazioni ex. Art. 30 d. lgs 165/2001.

Nell'anno 2013, l'unica mobilità realizzata ha riguardato n. 1 unità appartenente al profilo di Tecnologo del III livello professionale, già appartenente ai ruoli organici dell'INAF, la cui procedura di trasferimento è stata perfezionata con decorrenza 2/03/2013.

Assunzioni obbligatorie di categorie protette.

Nell'anno 2013 è stata effettuata l'immissione in ruolo mediante procedura concorsuale di n. 2 unità di personale appartenente alle categorie di cui alla Legge 68/1999 rientrante nel limite della copertura della quota d'obbligo, come previsto all'interno della apposita convenzione n. 00940844 del 16/05/2011 stipulata tra il Dipartimento III della Provincia di Roma e l'Agenzia Spaziale Italiana.

Trattasi di n. 1 unità con il profilo di Collaboratore di Amministrazione inquadrato nel livello professionale VII e di n. 1 unità con profilo di Collaboratore Tecnico Enti di ricerca inquadrato nel VI livello professionale (entrambi livelli di accesso al profilo predetto).

Come precisato nella nota circolare del Dipartimento della funzione pubblica condivisa con il Ministero dell'economia e delle finanze n. 11786 del 22 febbraio 2011 "Non rientrano nelle predette limitazioni le assunzioni di personale appartenente alle categorie protette, nel solo limite della copertura della quota d'obbligo, e quelle connesse con la professionalizzazione delle Forze armate di cui alla legge 14 novembre 2000, n. 331, al decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215, ed alla legge 23 agosto 2004, n. 226, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 25 della medesima legge n. 226 del 2004. Va da sé che le cessazioni di personale appartenente alle categorie protette non vanno computate ai fini della determinazione delle risorse utili per le nuove assunzioni. In sostanza le dinamiche inerenti a questa categoria di soggetti vanno neutralizzate tanto in uscita quanto in entrata".

Pertanto i succitati reclutamenti preordinati all'assunzione delle categorie protette nel limite della copertura della quota d'obbligo, non sono stati computati nei costi assunzionali legati ai risparmi rivenienti dalle cessazioni intervenute negli anni 2010/2011.

La tabella seguente mostra il quadro riassuntivo del personale in forza a diverso titolo in ASI alla data del 31/12/2013

Tab. 7 Quadro riassuntivo del personale

Conteggio di LIV			LIV								
RAPPORTO	FORZA	PROFILO	1	2	3	4	5	6	7	8	Totale complessivo
PERSONALE COMANDA (vuoto)		PRIMO TECNOLOGO	1								1
		COLLABORATORE TECNICO ER				1					1
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE				2					2
		COLLABORATORE TECNICO ER					2				2
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE					3				3
		COLLABORATORE TECNICO ER						2			2
		COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE						1			1
		COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE							2		2
	DISTACCATO	PRIMO TECNOLOGO	1								1
PERSONALE COMANDATO Totale			2		3		5	3	2,00		15
PERSONALE FUORI F (vuoto)		PRIMO TECNOLOGO	1								1
PERSONALE FUORI RUOLO Totale			1								1
PERSONALE DI RUOLI (vuoto)		DIRIGENTE TECNOLOGO	16								16
		PRIMO TECNOLOGO		42							42
		TECNOLOGO			24						24
		DIRIGENTE		1							1
		COLLABORATORE TECNICO ER				11					11
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE				9					9
		COLLABORATORE TECNICO ER					8				8
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE					9				9
		COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE					10				10
		COLLABORATORE TECNICO ER						8			8
		OPERATORE TECNICO						4			4
		COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE						8			8
		OPERATORE TECNICO							3		3
		OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE							3		3
		COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE							12		12
		OPERATORE TECNICO								5	5
		OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE								3	3
	ASPETTATIVA NON RETI	PRIMO TECNOLOGO		1							1
	ESONERO	DIRIGENTE TECNOLOGO	1								1
	COMANDATO PRESSO A	PRIMO TECNOLOGO		1							1
		COLLABORATORE TECNICO ER						1			1
	DISTACCATO	DIRIGENTE TECNOLOGO	1								1
		PRIMO TECNOLOGO		3							3
PERSONALE DI RUOLO Totale			18	48	24	20	27	21	18	8	184
PERSONALE TEMPO (vuoto)		DIRETTORE GENERALE	1								1
		DIRIGENTE TECNOLOGO	11								11
		PRIMO TECNOLOGO		12							12
		TECNOLOGO			9						9
		FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE					1				1
		COLLABORATORE TECNICO ER						2			2
PERSONALE TEMPO DETERMINATO Totale			12	12	9		1	2			36
Totale complessivo			30	63	33	23	33	26	20	8	236

Utilizzazione dei contratti di somministrazione.

L'ASI affida, mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il servizio di somministrazione di personale a tempo determinato ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n. 276, recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30".

Con Decreto del DG n. 49/2010 del 23 marzo 2010 è stata approvata la graduatoria dell'attuale procedura negoziata, che ha visto disporre la stipula di un contratto, per tre anni con opzione per un ulteriore anno decorrente dal 26 maggio 2010, con GI GROUP - Agenzia per il lavoro.

All'interno di tale contratto, per motivazioni al ricorso rientranti nelle vigenti previsioni normative - quali l'esistenza di temporanee esigenze tecnico organizzative nell'ambito di alcune Unità Operative dell'Agenzia, per picchi di lavoro, per sostituzione temporanea di personale o per realizzazione di specifici progetti/attività - l'Agenzia può utilizzare personale a tempo determinato in somministrazione appartenente ai profili di Operatore di amministrazione (dei livelli professionali VIII e VII), e/o Collaboratore di amministrazione (dei livelli professionali VII, VI e V), e/o Operatore tecnico (dei livelli professionali VIII, VII e VI) e/o C.T.E.R. (dei livelli professionali VI e V).

In tale cornice normativa e contrattuale, l'Agenzia Spaziale Italiana ha, nel corso dell'anno 2013, fatto ricorso alle predette tipologie contrattuali utilizzando 14 lavoratori interinali per un numero di contratti pari a 24 come da tabella seguente:

Tab. 8 Personale a tempo determinato

RAPPORTO	LIV	PROFILO	contratti di lavoro
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	1
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	1
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	1
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	7	COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	2
INTERINALE	8	OPERATORE TECNICO	1
Totale complessivo			24