

Allegato "A" al Bilancio di Esercizio al 31.12.2013

PROSPETTO DI RICONCILIAZIONE CON IL BILANCIO CEE AL 31.12.2013

Saldi di bilancio CEE	B - 7 € 18.662.928,00	B - 14 € 1.195.990,00	B - 6 € 551.723,00	Totali di riga
Saldi di bilancio CEE al centesimo	€ 18.662.927,16	€ 1.195.990,47	€ 551.723,84	
Libri e spese varie biblioteca	€ 1.926,22	€ 1.926,22		€ 0,00
Acquisto giornali e riviste per gli ospiti delle strutture	€ 7.575,05	-€ 7.575,05		€ 0,00
Acquisto cancelleria per ospiti	€ 7.485,65		-€ 7.485,65	€ 0,00
Quote associative				€ 0,00
TARSU, TIA e consorzi	€ 466.950,38	-€ 466.950,38		€ 0,00
Oneri bancari	-€ 30.926,29	€ 30.926,29		€ 0,00
Saldi di CE riclassificato D.M. 27/03/2013	€ 19.115.938,17	€ 750.465,11	€ 544.238,19	
	B - 7	B - 14	B - 6	

FONDAZIONE ONAOSI

La presente copia, composta di N. 3 (TRE).....
 fogli è conforme all'originale esistente agli atti
 della Fondazione

Perugia, li 19 GIU. 2014.....




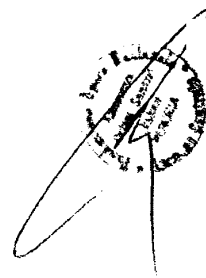
DIRETTORE GENERALE
 (Dott. Mario Carena)

Rendiconto finanziario in termini di liquidità per l'esercizio chiuso al 31/12/2013	
Fonti di finanziamento	
<i>Liquidità generata dalla gestione reddituale:</i>	
Utile netto d'esercizio	137.363,44
<i>Rettifiche in più e in meno di voci che non hanno avuto effetto sulla liquidità:</i>	
Ammortamenti dell'esercizio	2.489.713,86
Diminuzione totale crediti	2.147.782,00
Aumento rimanenze	- 44.862,57
Aumento risconti attivi	- 2.208.144,65
Diminuzione ratei attivi	756.324,23
Aumento fornitori	20.202,11
Aumento ratei passivi	361.197,50
Aumento risconti passivi	- 53.731,65
Diminuzione fondo imposte	- 359,00
Quota indennità di anzianità dell'esercizio	10.897,86
Pagamenti indennità di anzianità	- 157.255,64
Liquidità generata dalla gestione reddituale	3.459.127,49
Aumento debiti verso fornitori, pagabili entro 12 mesi, per immobilizzazioni	- 956,64
Valore netto contabile cespiti venduti	445.237,49
Risultato netto gestione titoli	3.736.439,95
Proventi straordinari	- 95.142,06
Totale fonti di finanziamento	7.544.706,23
Impieghi di liquidità	
Acquisto cespiti patrimoniali	1.337.365,44
Acquisto titoli	17.485.097,00
Totale impieghi di liquidità	18.822.462,44
AUMENTO DI LIQUIDITA'	- 11.277.756,21
LIQUIDITA' ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO	15.708.195,61
LIQUIDITA' ALLA FINE DELL'ESERCIZIO	4.430.439,40

FONDAZIONE ONAOSI
 La presente copia è stata stampata in 1 (uno) fogli e consegnata in originale assistente agli atti della Fondazione.
 Perugia, il 19/01/2014

IL DIRETTORE GENERALE
 (Dott. Mario Carera)





**FONDAZIONE O.N.A.O.S.I.
OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI**

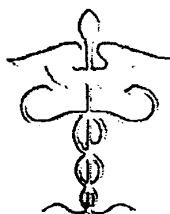
FONDAZIONE DI DIRITTO PRIVATO (D. LGS. 30/6/1994 N. 509)
STATUTO APPROVATO CON DECRETO INTERMINISTERIALE 9/2/2010 (G.U. N. 55 DELL'8/3/2010)

REGISTRO PERSONE GIURIDICHE PREFETTURA DI PERUGIA N. 1068

Sede Legale in PERUGIA

VIA RUGGERO D'ANDREOTTO, 18

Codice Fiscale e Partita IVA: 00317040541



RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE

AL

BILANCIO CONSUNTIVO dell'Esercizio chiuso al 31.12.2013

Presidente: Massimo Bistocchi

Componente: Massimo Corciulo
Componente: Daniela De Vincenzo
Componente: Oriana Malatesta
Componente: Francesco Maria Perrotta

Four handwritten signatures, corresponding to the names listed in the adjacent text block.

PAGINA BIANCA



RELAZIONE DEL COLLEGIO SINDACALE
AL BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO CHIUSO AL 31/12/ 2013
DELLA FONDAZIONE OPERA NAZIONALE ASSISTENZA ORFANI SANITARI ITALIANI
(O.N.A.O.S.I.)

A questo Collegio sono attribuite sia l'attività di vigilanza amministrativa sia le funzioni di revisione contabile/legale, funzioni espressamente previste dal legislatore con l'art. 1, comma 159 della Legge n. 311 del 2004.

La presente relazione viene redatta ai sensi di quanto disposto dalla citata norma, nonché da quelle codicistiche (artt. 2403 e ss. Codice Civile) cui espressamente rinvia l'art. 15 dello Statuto (in tema di funzioni ed attività del Collegio Sindacale della Fondazione) e l'art. 8 del Regolamento di Contabilità (in tema di Bilancio Consuntivo).

La responsabilità della redazione del bilancio compete al Consiglio di Amministrazione, mentre è del Collegio la responsabilità di esprimere un giudizio professionale sul bilancio stesso.

Il conto consuntivo dell'esercizio 2013 è stato redatto secondo gli articoli 2423 e seguenti del codice civile ed in ossequio ai corretti principi contabili nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità, e ciò in applicazione dell'esplicito disposto dell'art.8 del richiamato Regolamento. E' stato, quindi, in via definitiva ed esclusivamente applicato il principio della competenza economica quale criterio guida di redazione del bilancio consuntivo, superando il periodo transitorio dell'esercizio 2012 per il quale la norma regolamentare continuava a prevedere la predisposizione di elaborati di bilancio anche con criteri prettamente finanziari.

E' stato, quindi, predisposto il progetto di Bilancio Consuntivo 2013, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa redatti secondo gli schemi e le metodologie valutative di cui agli artt. 2423 e ss. Codice Civile. E' stata, altresì, predisposta la Relazione sulla Gestione, il tutto esaminato ed approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 5 aprile 2014. Inoltre, in applicazione del D.M. 27/3/2013, sono stati predisposti il conto economico riclassificato secondo lo schema allegato 1 a tale decreto (seppur normativamente previsto per il solo budget economico annuale) ed il rendiconto finanziario. L'Ente non ha, invece, predisposto i documenti di cui al comma 3 dell'art. 5 e all'art. 9 del suddetto decreto ministeriale. Si precisa, altresì, che la relazione sulla

gestione predisposta dal Consiglio di Amministrazione non contiene il prospetto previsto dall'art. 7 del medesimo decreto ministeriale.

L'intera documentazione sopra enunciata, alla quale si fa rinvio per le informazioni di dettaglio, trasmessa dalla Direzione Generale a questo Collegio con nota protocollo 789/u dell'8/4/2014, ricevuta via email in data 9/4/2014, descrive l'attività svolta dalla Fondazione nell'esercizio in esame e contiene le informazioni inerenti la comprensione dei dati del Bilancio Consuntivo 2013.

ATTIVITA' DI VIGILANZA

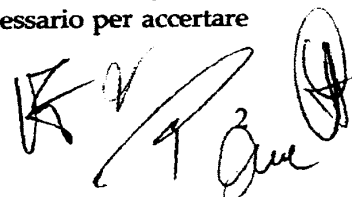
L'attività del Collegio nel corso dell'esercizio è consistita:

- nella vigilanza dell'osservanza della Legge, dello Statuto e dei Regolamenti e dei principi di corretta amministrazione;
- nella partecipazione alle sedute del Consiglio di Amministrazione e del Comitato di Indirizzo che si sono svolte nel rispetto delle norme che ne disciplinano il funzionamento;
- nella richiesta di informazioni agli Amministratori ed ai Responsabili delle funzioni aziendali e nell'esame della documentazione acquisita;
- nella verifica del processo avviato e tutt'ora in corso mirante ad una profonda rivisitazione dell'assetto organizzativo e del sistema amministrativo-contabile, capace di garantirne efficienza ed adeguatezza rispetto alle necessità dell'Ente;
- nell'acquisizione delle notizie sull'andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione dagli Amministratori e dai competenti Uffici;
- nel rilascio di pareri previsti dalla legge.

ATTIVITA' DI CONTROLLO CONTABILE

Il Collegio ha svolto il controllo contabile sul Bilancio in argomento.

L'esame del bilancio è stato svolto secondo le norme di comportamento degli Organi di Controllo statuite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. In conformità a tali principi, si è fatto riferimento alle norme di legge che disciplinano il bilancio d'esercizio al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text and a central emblem. The signature appears to be 'R. V. 9. 2014'.

se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, ~~affidabile~~. Si è proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, dell'attività amministrativa e dell'osservanza delle norme di legge e dello Statuto.

Nell'ambito di tale attività di controllo è stato verificato:

- durante l'esercizio, la regolarità e correttezza della contabilità nel suo complesso, non senza evidenziare che il 2013 è stato l'anno di definitivo trapasso al sistema di rilevazione dei fatti gestionali per competenza economica e non solo finanziaria, con le conseguenti indubitabili problematiche che un passaggio di tal genere produce;
- la corrispondenza del bilancio di esercizio alle scritture contabili e la conformità dello stesso alle norme di riferimento.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di controlli a campione, degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili adottati e la verifica della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori.

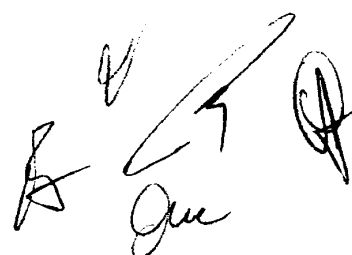
Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati a fini comparativi, secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione al bilancio consuntivo 2012 dal Collegio rilasciata in data 10/4/2013.

A nostro giudizio, il sopramenzionato bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'Ente.

Esprimiamo parere favorevole alla proposta degli amministratori di destinare a riserva l'utile di esercizio 2013 di € 137.363.

Per l'espletamento della propria attività il Collegio ha tenuto, nel 2013, n. 14 sedute, oltre ad aver partecipato alle sedute del Consiglio di Amministrazione (N.11) e del Comitato di Indirizzo (N. 4).

Nel merito del progetto di Bilancio, il Collegio, in particolare, dà atto di aver verificato quanto segue:



**STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO**

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico al 31.12.2013, redatti secondo gli schemi civilistici e con i criteri di competenza economica di cui agli artt. 2423 e ss. Codice Civile, si sintetizzano nelle sotto indicate risultanze:

> STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	€ 365.279.856	
PASSIVITA'		€ 12.360.484
PATRIMONIO NETTO (*)	_____	€ <u>352.919.372</u>
Totale a pareggio	€ 365.279.856	€ 365.279.856
	=====	=====

(*) DI CUI:

Riserva legale	€ 105.098.979
Patrimonio al netto della riserva legale e del risultato di periodo	€ 247.683.030
Risultato economico dell'esercizio	€ 137.363

> CONTO ECONOMICO

VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 25.643.114 -
COSTI DELLA PRODUZIONE	€ <u>39.437.036</u>
DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE	€ -13.793.922+
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	€ 8.448.832+
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	€ <u>6.576.228</u>
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	€ 1.231.138-
IMPOSTE SUL REDDITO	€ <u>1.093.775</u>

UTILE DI ESERCIZIO

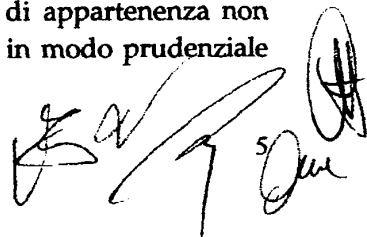
€ 137.363

La redazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico secondo criteri prettamente "civilistici" e, quindi, tra l'altro, secondo il principio della "competenza economica", porta alla determinazione del risultato gestionale di periodo prescindendo dalla mera rappresentazione finanziaria dei fatti gestionali dando, invece, rilevanza al momento in cui, in base alle disposizioni di legge e a quelle contrattuali, maturano in capo all'Ente il diritto di proprietà (per quel che riguarda le attività) e le obbligazioni di pagamento o il rischio di loro sopravvenienza (per quel che riguarda le passività). Inoltre, l'applicazione del medesimo principio, impone di imputare, al risultato economico di periodo, i componenti negativi di reddito secondo un criterio di correlazione temporale a quelli positivi che concorrono (direttamente o indirettamente) a produrre il medesimo risultato economico.

Per quel che riguarda le immobilizzazioni finanziarie, la nota integrativa del bilancio evidenzia il loro *fair value* a fine esercizio. La mancata svalutazione di tali titoli si giustifica, ex art. 2426, comma 1, n. 3 codice civile, in considerazione della indubbia non definitività della perdita, attesa la fluttuazione positiva di valore registrata dai medesimi titoli nei primi mesi del 2014.

In relazione ad un'ulteriore significativa posta patrimoniale di bilancio e cioè a quella dei crediti dell'attivo circolante, si legge nella "nota integrativa" che tali crediti sono iscritti al valore di presunto realizzo. L'ammontare netto dei crediti in parola è pari ad € 11.786.031 distinti tra crediti "verso contribuenti", pari ad € 11.036.842, "crediti tributari", pari ad € 1.305 e crediti "verso altri", pari ad € 747.884. Soffermando l'attenzione sui primi, corre l'obbligo di precisare che trattasi di crediti "non diretti" nei confronti dei contribuenti bensì vantati nei confronti di Pubbliche Amministrazioni che, in forza del loro ruolo (di legge) di sostituti d'imposta, hanno trattenuto le quote contributive obbligatoriamente dovute all'Ente dai propri dipendenti e che, al 31/12/13, non hanno provveduto a riversarle all'Ente medesimo. Tale saldo è così suddiviso:

- € 11,037 milioni circa, relativi al 2013 a fronte di proventi complessivi da contribuenti non volontari, maturati per il medesimo anno, ammontanti ad € 22 milioni circa (rifluiti nella . A1 del conto economico). Al riguardo, il Collegio fa presente che a tale cifra complessiva si perviene attraverso una stima influenzata in negativo da un consistente numero di posizioni ancora aperte negli archivi anagrafici della Fondazione ma che è molto probabile che non corrispondano più a dipendenti pubblici in servizio per i quali le Pubbliche Amministrazioni di appartenenza non hanno comunicato l'aggiornamento dei dati. La stima eseguita in modo prudentiale

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text "CANTIERI DI ROMA" and "CANTIERI DI ROMA". The signature is written in a cursive style and includes the number "5" and the name "Dini".



ha escluso tali posizioni dal calcolo previsionale del ricavo di competenza. Il Collegio ha già in più occasioni raccomandato, ribadendola anche in questa sede, l'improcrastinabile esigenza che si proceda ad un puntuale aggiornamento dell'archivio "contribuenti";

- € 0,492 milioni circa, relativi a trattenute operate in anni precedenti al 2013, interamente svalutati e, quindi, non incidenti sulla formazione del saldo di bilancio.

Tutto quanto sopra premesso, il Collegio

Accertato

- che la Società di Revisione Baker Tilly Revisa S.p.A. ha rilasciato in data 9 aprile 2014 la prevista relazione ai sensi del D.lgs. n. 509 del 30 giugno 1994, non contenente rilievi di sorta;

Raccomanda

- di completare, nel tempo più breve possibile, il sopra menzionato processo di rivisitazione dell'assetto organizzativo con particolare riguardo a quello amministrativo contabile onde garantire, in modo stabile, l'efficacia funzionale del sistema di rilevazione e monitoraggio contabile dei fatti gestionali;

ATTESTA

che le risultanze dello Stato Patrimoniale e del Conto Consuntivo per l'esercizio 2013 corrispondono alle scritture contabili di cui è stata accertata la regolare tenuta e non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio al 31.12.2013 da parte del Comitato di Indirizzo.

Perugia, 10 aprile 2014

IL COLLEGIO SINDACALE

Massimo BISTOCCHI

Massimo CORCIULO

Daniela DE VINCENZO

Oriana MALATESTA

Francesco Maria PERROTTA

FONDAZIONE ONAOSI

La presente copia, composta di N. 7 (SETTE) fogli è conforme all'originale esistente agli atti della Fondazione

Perugia, il 19 GIU. 2014

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mario Carena)



DELIBERAZIONE DEL COMITATO di INDIRIZZO

Data: **8 giugno 2014**

n. progressivo: **010**

Oggetto: **Approvazione Bilancio al 31.12.2013 e documenti collegati.**

* * *

L'anno duemilaquattordici (2014), il giorno otto (08) del mese di giugno - alle ore 11,00 - in Perugia presso la sede dell'Amministrazione Centrale, debitamente convocato dal Presidente nei modi e nelle forme previste dallo Statuto, si è riunito il Comitato di Indirizzo della Fondazione.

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. Dr. Serafino ZUCHELLI	<i>Presidente</i>	<i>si</i>	
2. Dr. Aldo GRASSELLI	<i>Vice Presidente</i>	<i>si</i>	
3. Dr. Vincenzo CARPINO	<i>Consigliere CdA</i>	<i>si</i>	
4. Dr. Domenico Antonio CASTORINA	"	<i>si</i>	
5. Dr. Giorgio CAVALLERO	"	<i>si</i>	
6. Dr. Mauro MAZZONI	"		<i>si</i>
7. Dr. Vincenzo PAROLI	"	<i>si</i>	
8. Dr. Guido QUICI	"	<i>si</i>	
9. Dr. Umberto ROSSA	"	<i>si</i>	

10. Dr.ssa Daniela ANZUINI	<i>Componente</i>	<i>si</i>	
11. Dr.ssa Anna BALDI	"	<i>si</i>	
12. Dr. Giuseppe BALICE	"	<i>si</i>	
13. Dr.ssa Cristina BETTI	"	<i>si</i>	
14. Dr.ssa Maria Beatrice BILO'	"		<i>si</i>
15. Dr. Giovanni BRUNO	"	<i>si</i>	
16. Dr.ssa Annapaola CALLEGARO	"	<i>si</i>	
17. Dr. Marco CHIARELLO	"	<i>si</i>	
18. Dr. Alfonso CIACCI	"	<i>si</i>	
19. Dr. Rocco CIAMPOLI	"	<i>si</i>	
20. Dr. Graziano CONTI	"	<i>si</i>	
21. Dr. Bruno CRISTIANO	"	<i>si</i>	
22. Dr.ssa Isabella DE FELICI	"	<i>si</i>	
23. Dr. Zaccaria DI TARANTO	"	<i>si</i>	
24. Dr.ssa Roberta DI TURI	"	<i>si</i>	

Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani

25. Dr.ssa Antonella GUALTIERI	“	<i>si</i>	
26. Dr. Pietro LIGUORI	“	<i>si</i>	
27. Dr.ssa Antonietta MARANO	“	<i>si</i>	
28. Dr. Federico MOLINO		<i>si</i>	
29. Dr. Patrizio MULAS	“		<i>si</i>
30. Dr.ssa Marina Giuliana ONORATO	“	<i>si</i>	
31. Dr. Aristide PACI	“	<i>si</i>	
32. Dr. Biagio PAPOTTO	“	<i>si</i>	
33. Dr. Fortunato PARISI	“	<i>si</i>	
34. Dr. Gaetano PENOCCHIO	“	<i>si</i>	
35. Dr. Giuseppe RICCIARDI	“	<i>si</i>	
36. Dr. Michele RINALDI	“	<i>si</i>	
37. Dr. Maurizio SILVESTRI	“	<i>si</i>	
38. Dr. Ermanno SOLA	“		<i>si</i>
39. Dr. Mauro UCCI	“	<i>si</i>	

Intervengono inoltre alla seduta:

- Dott. Mario Carena, *Direttore Generale*.
- *Coadiuvato il Direttore Generale nella verbalizzazione il Responsabile Ufficio Affari Generali Dott. Giuseppe Nardi*.

Assenti giustificati: Dr. Mazzoni, Dr.ssa Bilò, Dr. Mulas, Dr. Sola e Dott. Bistocchi.

* * *

Il Comitato di Indirizzo:

PREMESSO

che con delibera n. 48 del 5 aprile 2014 il Consiglio di Amministrazione ha esaminato ed approvato la proposta di Bilancio chiuso al 31/12/2013 (*all. 1*) redatto secondo gli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile composto dalla relazione sulla gestione, dal bilancio civilistico (formato da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa) nonché dal rendiconto finanziario di cui all'art. 16 c. 3 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 e dal conto economico riclassificato secondo quanto previsto dall'allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013 del MEF;

VISTA

- la relazione della Società di revisione Baker Tilly Revisa emessa ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D. Lgs. 30 giugno 1994 n. 509;
- la relazione del Collegio Sindacale del 10 aprile 2014 al Bilancio Consuntivo chiuso al 31.12.2013;

VISTO

- l'art. 3 comma 3 del D.Lgs. 30 giugno 1994 n. 509;
- l'art. 11 **comma 1 lett. b)** dello Statuto dell'ONAOSI che stabilisce che il Comitato di Indirizzo: *“approva su proposta del Consiglio di Amministrazione, lo Statuto, i Regolamenti i documenti contabili di cui all'art. 3 comma 3, Decreto Legislativo 30 giugno 1994 n.509/94 e successive modifiche ed integrazioni (...);*
- che l'art. 11 comma 4 dello Statuto stabilisce: *“le riunioni si intendono validamente costituite con la presenza di almeno la metà dei componenti. Per le deliberazioni nella materie di cui alle lett. b), c) e d) del precedente comma 1, è richiesta la presenza di almeno i due terzi dei componenti”;*

SENTITA

l'illustrazione del Direttore Generale anche in qualità di Responsabile ad interim dell'Area Economico Finanziaria e gli interventi in corso di seduta;

Tutto ciò premesso con n. 21 voti favorevoli dei presenti alla votazione e n. 5 voti contrari (*Dr. Liguori, Dr.ssa Onorato, Dr.ssa Betti, Dr.ssa Anzuini, Dr. Ciacci*),

DELIBERA

1. di approvare il Bilancio Consuntivo chiuso al 31.12.2013 (*all. 1*) parte integrante del presente provvedimento composto dalla relazione sulla gestione, dal bilancio civilistico (formato da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa) nonché dal rendiconto finanziario di cui all'art. 16 c. 3 del D. Lgs. 31 maggio 2011, n. 91 e dal conto economico riclassificato secondo quanto previsto dall'allegato 1 del D.M. 27 marzo 2013 del MEF;

2. di trasmettere il presente provvedimento ai Ministeri Vigilanti ai sensi dell'art. 3, comma 3 del D.Lgs. 509/94.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Carena

IL PRESIDENTE
f.to Zucchelli

FONDAZIONE ONAOSI

La presente copia, composta di N. 4 (QUATTRO) fogli è conforme all'originale esistente agli atti della Fondazione.

Perugia, li 17 GIU. 2014

+ Relazione sulla gestione
+ STATO PATRIMONIALE
+ NOTA INTEGRATIVA
+ ACC. A
+ ACC. B



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mario Carena)



O.N.A.O.S.I.

**Fondazione Opera Nazionale
Assistenza Orfani Sanitari Italiani**

**Bilancio al 31 dicembre 2013
Relazione della società di revisione**



PAGINA BIANCA

Protocollo Generale 2014
CMA/007
Direzione Generale
5737/1
10/04/2014


**BAKER TILLY
REVISA**

Società di Revisione e
Organizzazione Contabile
00153 Roma
Piazza Albania 10
Italy

T: +39 06 57284302
F: +39 06 57250015

www.bakertillyrevisa.it

Relazione della società di revisione
ai sensi dell'art. 2, comma 3
del D. Lgs. 30 giugno 1994 N. 509

Al Comitato d'Indirizzo della Fondazione O.N.A.O.S.I. - Opera Nazionale
Assistenza Orfani Sanitari Italiani

1. Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio di esercizio della Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani chiuso al 31 dicembre 2013. La responsabilità della redazione del bilancio, in conformità ai principi contabili esposti nella nota integrativa, compete agli amministratori della Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio basato sulla revisione contabile. La presente relazione è emessa ai sensi dell'art. 2, comma 3 del Decreto Legislativo n. 509 del 30 giugno 1994, stante il fatto che la revisione legale ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 27 gennaio 2010, n.39 è stata svolta da un altro soggetto, diverso dalla scrivente società di revisione.
2. Il nostro esame è stato condotto secondo i principi di revisione emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e raccomandati dalla CONSOB. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio di esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi, si fa riferimento alla relazione da noi emessa in data 10 aprile 2013.





3. A nostro giudizio, il bilancio di esercizio della Fondazione Opera Nazionale Assistenza Orfani Sanitari Italiani al 31 dicembre 2013 è conforme ai principi contabili, così come illustrati nella nota integrativa; esso pertanto rappresenta correttamente, in tutti gli aspetti significativi, la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso a tale data.

Roma, 9 aprile 2014

Baker Tilly Revisa S.p.A.

Marco Sacchetta
Socio Procuratore

LA FONDAZIONE ONAOSI

La presente copia, composta di N. 3 (TRE) fogli è conforme all'originale esistente agli atti della Fondazione.

Perugia, il 19 GIU 2014

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Mario Carena)

