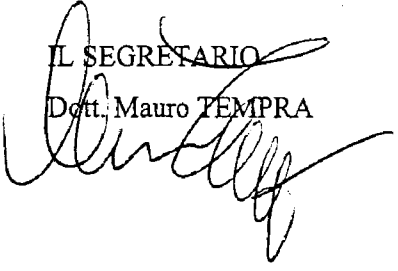


6. Regolamento elezioni;
7. Varie ed eventuali

Alle ore 10,30 non essendosi raggiunto il numero legale, la riunione viene sciolta.

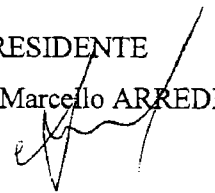
IL SEGRETARIO

Dott. Mauro TEMPRA



IL PRESIDENTE

Dott. Marcello ARREDI



PAGINA BIANCA

CASSA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA TRA I DIPENDENTI DELL'EX
MINISTERO DEI TRASPORTI E DELLA NAVIGAZIONE

BILANCIO D'ESERCIZIO 2012

PAGINA BIANCA

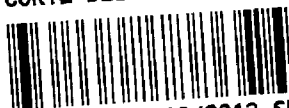
**CASSA DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA
TRA I DIPENDENTI DEL MINISTERO DEI
TRASPORTI E DEL MINISTERO DELLE
INFRASTRUTTURE**

Prot. n° 004598

Roma, 24 OTT. 2013

Allegati: n. 1

CORTE DEI CONTI



0004808-24/10/2013-SEZENTI-A92-A

Alla Corte dei Conti
Sezione Controllo Enti
Dott.ssa Valeria CERVO
Via Baiamonti, 25
00195 Roma

Oggetto: Integrazione richiesta documentazione rendiconto 2011 per la relazione al Parlamento ai sensi della legge n. 259/58, ex art.2.

In risposta alla Vs. richiesta del 10 ottobre 2013, si provvede a dare delucidazioni in merito.

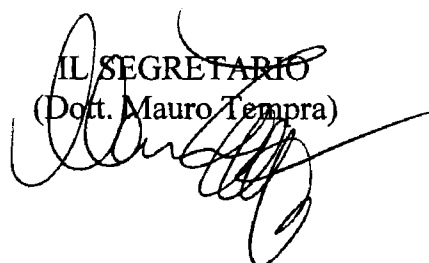
Per quanto riguarda la delibera di approvazione del Ministero Vigilante, si fa presente che il Capo Dipartimento, con l'apposizione della firma in calce al Bilancio Consuntivo 2011, ha fatto proprio quanto illustrato dal Presidente della Cassa di Previdenza ed Assistenza nella relazione accompagnatoria al bilancio stesso, pertanto non vi è stata alcuna nota aggiuntiva da parte del Ministero Vigilante.

Questa C.P.A. provvede, altresì, ad allegare il Verbale n.143 del Collegio dei Revisori dei Conti, nel cui ordine del giorno, al punto 1. vi era l' "Approvazione del Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio finanziario 2011". Per maggior trasparenza, si evidenzia un refuso nella pagina n. 2, dove cita : "1) Relativamente alla situazione patrimoniale si osserva una difformità di valori tra le poste iscritte nella colonna di confronto contenente i dati della gestione 2010, sia in attivo che nel

passivo.....". A tal riguardo si rende noto che vi è un'anomalia, ma riguarda unicamente la mancata trascrizione nella voce Patrimonio Netto dell'importo di € 915.290,56, che costituisce l'avanzo di esercizio dell'anno 2010. Tale cifra doveva essere trascritta nella colonna di confronto contenente i dati della gestione 2010, e può essere facilmente riscontrata dal Bilancio Consuntivo 2010, già precedentemente inviato e sul quale il Collegio ha espresso il proprio parere con verbale n.141 del 10 novembre 2011. Si evidenzia che tale mancata trascrizione non ha inciso in alcun modo nella redazione del Bilancio Consuntivo 2011.

Si resta a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.

IL SEGRETARIO
(Dott. Mauro Tempra)



RELAZIONE DEL PRESIDENTE

PAGINA BIANCA

CASSA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA TRA I DIPENDENTI DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI

Relazione illustrativa al bilancio consuntivo dell'esercizio 2012

In adempimento alle prescrizioni di cui all'art. 21 dello Statuto della Cassa di Previdenza ed Assistenza, approvato con DPR 26.05.1985, n. 950, si è tenuto conto di predisporre il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2012.

Il Bilancio in questione è articolato sui seguenti elaborati:

- 1) La situazione patrimoniale;
- 2) Il conto economico;
- 3) Situazione del Bilancio delle Entrate suddivisa per competenze, residui e cassa;
- 4) Situazione del Bilancio delle Uscite suddivisa per competenze, residui e cassa.

Esaminando il prospetto dello **STATO PATRIMONIALE**, nelle **ATTIVITA'**, può desumersi quanto segue:

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Software di proprietà ed altri diritti: si deducono dalle movimentazioni del Titolo 2 categoria uno codice cinque **Acquisto di prodotti software** della contabilità finanziaria ed è pari a zero.

Non si rilevano variazioni rispetto all'anno precedente.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Attrezzature d'ufficio: questo conto non ha registrato movimentazioni nel corso dell'anno.

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Prestiti concessi ai dipendenti: quantifica i prestiti erogati agli iscritti ed è così determinato; differenza tra i capitoli del finanziario **concessione di prestiti al personale** (vedi Uscite Titolo due Categoria 1 codice 3) e **recupero di prestiti al personale** (vedi Entrate Titolo due Categoria uno codice 3), tale importo si somma a quello dell'anno precedente e si determina il credito al 31/12/2012. Il numero dei prestiti erogati, durante il suddetto esercizio, è pari a 3, registrando un decremento rispetto all'anno 2011, durante il quale le richieste sono state n. 11.

Titoli emessi o garantiti dallo Stato: si evidenzia che l'investimento in BOT per un importo di € 18.861.800,00, pari ad un valore nominale di € 20.000.000,00 è avvenuto a dicembre 2011 con scadenza nel dicembre 2012 ed è pari a zero.

Sottoscrizione di pronti c/termine: quantifica l'importo delle operazioni di pronti c/termine che sono ancora in essere al 31 dicembre 2012 ed è pari a zero.

C/C assicurazione INA vita: quantifica l'investimento nella polizza previdenziale sottoscritta dall'Ente, al netto delle spese.

CREDITI

V/Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti: pari a Zero Euro, in quanto l'Amministrazione ha provveduto regolarmente ad accreditare il dovuto durante l'esercizio 2012.

Interessi attivi su cc/cc maturati al 31/12/2012: quantifica gli interessi attivi maturati, ma non ancora riscossi.

Altri crediti: solo per memoria.

DISPONIBILITA' LIQUIDE che alla data del 31/12/2012 ammontano ad € 33.144.705,24 sono così suddivise:

Depositi bancari	€ 32.470.096,98
C/C postale n. 62858006	€ 674.608,26

STATO PATRIMONIALE, nelle PASSIVITA'**DEBITI**

Debiti verso l'Erario: riporta quanto trattenuto a titolo d'IRPEF, pari ad € 156.098,36, relativa ai pagamenti relativi ad Anticipazioni e Liquidazioni Una Tantum effettuati nel 2012 e da pagare nel 2013.

Debiti verso Enti previdenziali: pari a zero.

Debiti per prestazioni: pari a zero.

Debiti Una Tantum v/il personale: rappresenta l'ammontare delle liquidazioni una tantum deliberate ma ancora da pagare, in quanto non erogate per la totalità durante l'esercizio.

Debiti Anticipazioni Una Tantum v/il personale: rappresenta l'ammontare delle anticipazioni sulle liquidazioni una tantum deliberate ma ancora da pagare, in quanto non erogate per la totalità durante l'esercizio.

Debiti Assistenza Ord. V/personale: rappresenta l'importo da destinare al pagamento dell'Assistenza Ordinaria deliberato ma ancora da pagare ed è pari a zero, in quanto erogato durante l'esercizio.

Lo stato patrimoniale si chiude con un **PATRIMONIO NETTO** pari ad € 63.575.434,55, dove si evidenzia la perdita di esercizio del 2012 pari ad € 1.045.454,79.

IL CONTO ECONOMICO.

Nel settore **COSTI**, l'ammontare delle spese sostenute è pari ad € 5.631.159,37. Si evidenzia che le voci "Indennità Una Tantum" e "Anticipazioni su Indennità Una Tantum" sono costituite sia dall'ammontare degli importi deliberati e pagati durante l'esercizio, sia da quelli deliberati, ma ancora da pagare. Per il conto "Assistenza ordinaria e periodica" l'importo è pari a zero, in quanto i relativi pagamenti effettuati nel 2012 sono avvenuti movimentando il conto Residui acceso nella voce DEBITI dello Stato Patrimoniale e derivante da costi imputati per competenza al 2011.

I **RICAVI** sono determinati da tutte quelle voci che costituiscono l'ammontare delle entrate di competenza dell'esercizio in corso.

Durante l'esercizio 2012 si evidenzia, per differenza tra costi e ricavi, una perdita di esercizio pari ad € 1.045.454,79, contro un avanzo del 2011 pari ad € 499.922,72.

Per una più facile lettura della Situazione di **BILANCIO DELLE ENTRATE FINANZIARIE** al 31/12/2012 si procede ad una ulteriore analisi;

Titolo uno Categoria uno Codice uno (Contributo Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti): rileva i contributi ministeriali riscossi dalla Cassa di Previdenza.

Titolo uno Categoria uno Codice due (Contributi volontari): rileva gli eventuali contributi versati dagli iscritti, (solo per memoria).

Titolo uno Categoria uno Codice tre (Devoluzione contributi inutilizzati Comitato sussidi dell'Amministrazione): rileva quanto stornato, dal Comitato Sussidi del Ministero, alla Cassa di Previdenza ed Assistenza, una volta adempiuti i propri compiti d'istituto; quest'anno si riporta un importo pari a zero.

Titolo uno Categoria due Codice due (Proventi derivanti dall'investimento delle disponibilità): rileva gli interessi attivi riscossi, per la parte di competenza dell'esercizio 2012, derivanti dall'investimento in BOT;

Titolo uno Categoria due Codice tre (Proventi su prestiti ex art. 11 dello Statuto): rileva gli interessi attivi riscossi, sui prestiti erogati.

Titolo uno Categoria due Codice cinque (Interessi attivi sul c/c INA vita): rileva quanto maturato a titolo d'interessi attivi, sull'investimento nella polizza previdenziale sottoscritta dall'Ente pari ad € 1.036.329,12, cifra che va ad incrementare il conto Assicurazione Ina Vita delle Attività nello Stato Patrimoniale.

Titolo uno Categoria due Codice sei (Interessi attivi su cc/cc bancari e postali): rileva gli interessi attivi riscossi sui conti correnti intestati alla Cassa di Previdenza, distinguendo così i rendimenti per interessi attivi sui conti correnti dai rendimenti derivanti da altre forme di investimento.

Titolo uno Categoria cinque Codice uno (Recuperi vari): rileva tutti i bonifici non andati a buon fine che sono rientrati sul c/c di tesoreria della Cassa di Previdenza.

Titolo uno Categoria cinque Codice due (Arrotondamenti): rileva gli arrotondamenti, sulle Entrate, avvenuti nell'esercizio 2012.

Titolo due Categoria uno Codice uno (Realizzi di titoli emessi o garantiti dallo Stato): rileva l'ammontare degli investimenti in BOT, la cui scadenza è stata a dicembre 2012.

Titolo due Categoria uno Codice due (Realizzi di pronti c/termine): affluiscono tutte le scadenze di operazioni pronti c/termine e durante l'esercizio non si sono verificate.

Titolo due Categoria uno Codice tre (Recupero di prestiti al personale): rileva tutte le rate di restituzione dei prestiti erogati dall'Ente.

Titolo due Categoria uno Codice quattro (Recuperi su c/c assicurazione INA vita): rileva tutte le erogazioni dell'indennità una tantum spettanti agli iscritti, alla fine del rapporto di lavoro, per la quota parte investita nella polizza assicurativa e per questo erogata dalla stessa società di assicurazione.

Titolo tre categoria uno Codice uno (Ritenute erariali): rileva tutte le ritenute IRPEF effettuate a titolo di sostituto d'imposta, successivamente versate al Tesoro dello Stato secondo le modalità di legge.

Titolo tre Categoria uno Codice due (Ritenute previdenziali): solo per memoria.

Titolo tre Categoria uno Codice tre (Anticipazioni diverse di terzi): solo per memoria.

Titolo tre Categoria uno Codice quattro (Recupero fondi cassa a dipendenti): evidenzia l'ammontare delle somme erogate al cassiere per le spese in contanti.

Titolo tre Categoria uno Codice cinque (Rimborso di anticipazioni a terzi): solo per memoria. Per una più facile lettura della Situazione di **BILANCIO DELLE USCITE FINANZIARIE** si procede ad una ulteriore analisi;

Titolo uno Categoria uno Codice uno (Indennità una tantum): rileva l'importo delle indennità una tantum spettanti ai dipendenti che cessano il rapporto di lavoro con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Le suddette liquidazioni sono state in parte deliberate e pagate nell'esercizio 2012, mentre nella restante parte sono state deliberate, ma sono ancora da pagare. Quanto esposto viene evidenziato nella sezione "Gestione della competenza".

Titolo uno Categoria due Codice uno (Anticipazioni su Indennità una tantum): rileva l'importo delle Anticipazioni su Indennità Una Tantum, che in parte sono state deliberate e pagate nell'esercizio 2012, mentre nella restante parte sono state deliberate, ma sono ancora da pagare. Quanto esposto viene evidenziato nella sezione "Gestione della competenza".

Titolo uno Categoria tre Codice uno (Assistenza ordinaria e periodica): rileva l'importo delle pratiche relative all'assistenza ordinaria. Si evidenzia che il pagamento avvenuto durante il 2012 delle suddette pratiche, è stato effettuato con i residui del 2011, e la cifra rimanente girocontata a F.do di Riserva. Come competenza dell'anno, invece, è non è stato imputato alcun costo in quanto non è stato deliberato nulla.

Titolo uno Categoria tre Codice due (Borse di studio): rileva l'importo pagato per le borse di studio pari a zero.

Titolo uno Categoria tre Codice tre (Iniziative culturali e ricreative): Quest'anno pari a zero.

Titolo uno Categoria quattro (Spese di funzionamento): si evidenzia che si è proceduto ad una specifica delle singole voci di spesa suddivisa in capitoli per un totale di € 19.818,60.

Titolo uno Categoria cinque Codice uno (Fondo di Riserva): costituito dall'importo accantonato nell'esercizio in corso, basandosi sui criteri di calcolo stabiliti dallo Statuto a cui è stato sommato, come già evidenziato in precedenza, l'ammontare della parte eccedente le reali uscite della cifra stanziata nel 2011 per le spese dell'Assistenza Ordinaria.

Titolo uno Categoria sei Codice uno (Imposte e Tasse): determinato dall'ammontare degli oneri tributari pari ad € 330,00.

Titolo due Categoria uno Codice uno (Acquisto di titoli emessi o garantiti dallo Stato): si rappresenta che, come già esposto in precedenza, l'investimento in BOT avvenuto a dicembre 2011 ha avuto scadenza nel dicembre 2012.

Titolo due Categoria uno Codice due (Sottoscrizione di pronti c/termine): rileva l'ammontare delle operazioni di pronti contro termine di importo pari a zero.

Titolo due Categoria uno Codice tre (Concessione di prestiti al personale): rileva l'erogazione dei prestiti agli iscritti.

Titolo due Categoria uno Codice quattro (Acquisto di mobili e macchine): rileva l'acquisto di attrezzature.

Titolo due Categoria uno Codice cinque (Acquisto di prodotti software): rileva l'acquisto di programmi atti al funzionamento della struttura.

Titolo due Categoria uno Codice sei (Incrementi c/c Assicurazione INA vita): pari a zero.

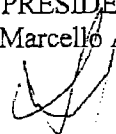
Titolo due Categoria uno Codice sette (Liquidazione TFR al personale): rileva il pagamento dell'indennità di fine servizio che è stata corrisposta alla dipendente della Cassa di Previdenza; (solo per memoria).

Titolo tre Categoria uno Codice uno due tre quattro cinque: rappresentano partite di giro.

Si dichiara, infine, che tutti i dati in bilancio, trovano puntuale riscontro nelle scritture contabili della C.P.A.

Roma, 23 APR. 2013

IL PRESIDENTE
(Dott. Marcello ARREDI)



CASSA DI PREVIDENZA ED ASSISTENZA
tra i dipendenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Via Giuseppe Caraci, 36
00157 R O M A

V E R B A L E N. 397

Il giorno 20 febbraio 2013 si è riunito presso la sala della Biblioteca del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti -sede di Via Giuseppe Caraci, 36- il Consiglio di Amministrazione della Cassa di Previdenza ed Assistenza tra i dipendenti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sotto la presidenza del Dott. Marcello ARREDI:

Sono presenti i Signori

- MERCURI	dott.	Giuseppe	Consigliere	Titolare
- D'ANTONIO	dott.	Giannicola	"	"
- BERTELLETTI		Alessandro	"	"
- CIPOLLA		Rita	"	"
- BAGNARO		Bruno	"	"
- CARINO		Duilio	"	"
- AIELLO		Pasquale	"	"
- BASSANI		Massimo	"	"
- LICHINCHI	dott.	Vincenzo	"	"
- MONFORTE		Maurizio	"	"
- BERTINI	dott.	Alberto	"	Supplente
- PERRONE		Enrico	"	"
- FIORANI	dott.ssa	Gigliola	Vice presidente	
- TEMPRA	dott.	Mauro	Segretario	
- ROSATI		Rossana	Segretario	Supplente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali n.395 e 396;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Assistenza 2010;
4. Liquidazioni indennità una-tantum;
5. Regolarizzazioni anticipazioni indennità una-tantum eventi 2011;
6. Modifiche statutarie;
7. Polizza sanitaria;
8. Circolari;
9. Regolamento elezioni;
10. Varie ed eventuali.

Alle ore 12,00 ha inizio la riunione.

Il sig. AMATO Carlo, rappresentante della CISL, chiede al Consiglio di poter partecipare alla riunione come uditore.

Il Consiglio, dopo breve discussione, autorizza il sig. AMATO a partecipare alla seduta del consiglio, ovviamente solo in qualità di uditore.

PUNTO 1 APPROVAZIONE VERBALI 395 E 396

Approvati all'unanimità

PUNTO 2 COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente illustra brevemente i punti in discussione nell'ordine del giorno.

In particolare fa presente che l'Ufficio di Gabinetto, in risposta alla nota inviata dal gruppo di lavoro in data 12 novembre 2012, concorda con la necessità di procedere alla modifica dello statuto.

Il Presidente dà lettura della nota citata che si allega al presente verbale.

Per quanto riguarda il problema relativo alla organizzazione delle elezioni ritiene, inoltre, che per il

rinnovo del Consiglio stesso si dovrà formalizzare un gruppo di lavoro, per definire il regolamento delle stesse.

Il Presidente invita la dott.ssa FIORANI ad illustrare al Consiglio eventuali modifiche di gestione delle pratiche di assistenza da parte della C.P.A..

La dott.ssa FIORANI fa presente che si sta valutando l'ipotesi di far gestire esclusivamente alla C.P.A. le pratiche relative all'assistenza, eliminando la diversificazione tra C.P.A. e Comitato Sussidi. Questa iniziativa potrebbe eliminare una diversa gestione dei rimborsi e comunque dovrebbe essere completamente rivista la circolare di riferimento da parte della C.P.A.. Ritiene che sia necessaria una riunione del Comitato Sussidi, che, con delibera, dovrebbe formalizzare quanto esposto. Rimarrebbero di competenza del Comitato Sussidi la liquidazione dei rimborsi ferroviari, tasse universitarie e rimborso testì universitari.

La sig.ra CIPOLLA considera positivamente la proposta presentata anche se c'è bisogno di un po' di tempo per la sua realizzazione.

Anche il consigliere BAGNARO valuta positivamente la proposta suddetta.

Il sig. BASSANI ritiene meritevole di accoglimento la proposta ma questa deve coinvolgere entrambe le strutture interessate.

Il sig. AIELLO condivide quanto espresso da BASSANI.

Il consigliere BASSANI ritiene opportuno conoscere quante sono le pratiche di assistenza liquidate dal Comitato Sussidi ed il loro costo.

La dott.ssa FIORANI fa presente che al momento non dispone del numero delle pratiche, ma il loro costo è di circa 1.400.000,00 per una annualità.

La sig.ra CIPOLLA si rammarica che una riunione, con all'ordine del giorno tanto materiale, sia iniziata tardi, e auspica che in futuro questo non si verifichi nuovamente.

Il Presidente si rammarica di questo ritardo, dovuto ad una emergenza, che rischiava di far saltare una serie di pagamenti.

PUNTO 3 ASSISTENZA 2010

Il dott. ARREDI presenta l'elenco con tutte le pratiche di assistenza, presentate alla segreteria della C.P.A. per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2010.

Il dott. LICHINCHI chiede con quale percentuale verranno sussidiate le pratiche presentate.

Il dott. TEMPRA fa presente che la percentuale potrà essere definita solo dopo che il consiglio avrà esaminato il pacchetto assistenza nella sua interezza.

Il Consiglio, all'unanimità, per poter mettere a disposizione più fondi per il pagamento delle

pratiche di assistenza, delibera di trasferire le somme presenti nel bilancio preventivo anno 2013

relative alle spese culturali e ricreative, e le somme relative alle borse di studio, al fondo assistenza pertanto l'importo per l'assistenza, con queste variazioni, sarà di euro 1.435.700,00.

Il Consiglio delibera all'unanimità l'elenco delle pratiche relative all'assistenza presentate nell'anno 2010. Vengono inoltre deliberati i sussidi per le cronicità ed i sussidi funerari, sempre relativi all'anno 2010.

Il Consiglio decide di sospendere l'esame delle altre pratiche di assistenza e ritiene di anticipare l'esame del punto 6 del presente ordine del giorno.

PUNTO 6 MODIFICHE STATUTARIE

Il Presidente invita il dott. TEMPRA a distribuire il testo dell'articolo 6 dello statuto con le modifiche proposte specificando che le modifiche riguardano in particolare la determinazione dei nuovi coefficienti perequativi, perché attraverso questi sarà possibile dare corso al riequilibrio dei conti della C.P.A..

La sig.ra CIPOLLA ritiene che questa proposta possa essere sicuramente valida, ma rimane prioritaria l'esigenza di avere una pressione sull'autorità politica per l'assegnazione di maggiori risorse finanziarie.

Il Presidente evidenzia che il Gabinetto del Ministro ritiene che al momento non si possono chiedere ulteriori fondi, vista la situazione politica vigente.

La sig.ra CIPOLLA afferma che non si chiedevano nuovi fondi, ma una diversa allocazione di fondi preesistenti.

Il sig. BASSANI sottolinea che era stato costituito un apposito gruppo di lavoro, con la finalità di indicare fonti per nuovi finanziamenti nell'ambito del Ministero.

Il dott. ARREDI fa presente che non è possibile spostare fondi, anche se presenti nell'ambito del Ministero, senza che vi sia prima una modifica normativa.

Il sig. AIELLO ribadisce che il gruppo di lavoro aveva individuato dove poter recuperare nuove risorse, ma che poi non vi è stato alcun seguito.

Il Presidente si impegna ad interessare la nuova autorità politica, per risolvere questo annoso problema.

Il dott. TEMPRA su invito del Presidente, dà lettura del nuovo testo dell'art. 6 dello statuto, evidenziando che in questa nuova versione viene lasciata ampia disponibilità al consiglio per la determinazione delle somme da ripartire e sui coefficienti da utilizzare.