

		Gestione dei residui passivi						Gestione di cassa						Totale dei residui passivi al termine dell'esercizio (9+15)	
Differenze rispetto alle previsioni		Variazioni			Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni								
In - (19-20)	In + (20-19)	Totali (14+15)	In - (13-16)	In + (16-13)			In - (19-20)	In + (20-19)							
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
0,00	515.742,82	564.889,31	250.703,46	205.673,66	456.377,12	0,00	108.512,19	2.204.548,31	1.104.819,83	0,00	1.099.728,48	476.046,65			
0,00	1.130.401,11	702.675,19	441.596,23	244.126,35	685.722,58	0,00	16.952,61	2.911.702,54	564.100,06	0,00	2.347.602,48	1.200.248,76			
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
0,00	229.852,16	2.625,63	1.915,63	710,00	2.625,63	0,00	0,00	427.625,63	195.581,68	0,00	232.043,95	2.191,79			
0,00	1.875.996,09	1.270.190,13	694.215,32	450.510,01	1.144.725,33	0,00	125.464,80	5.543.876,48	1.864.501,57	0,00	3.679.374,91	1.678.487,20			
0,00	515.742,82	564.889,31	250.703,46	205.673,66	456.377,12	0,00	108.512,19	2.204.548,31	1.104.819,83	0,00	1.099.728,48	476.046,65			
0,00	1.130.401,11	702.675,19	441.596,23	244.126,35	685.722,58	0,00	16.952,61	2.911.702,54	564.100,06	0,00	2.347.602,48	1.200.248,76			
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
0,00	229.852,16	2.625,63	1.915,63	710,00	2.625,63	0,00	0,00	427.625,63	195.581,68	0,00	232.043,95	2.191,79			
0,00	1.875.996,09	1.270.190,13	694.215,32	450.510,01	1.144.725,33	0,00	125.464,80	5.543.876,48	1.864.501,57	0,00	3.679.374,91	1.678.487,20			
0,00	1.875.996,09	1.270.190,13	694.215,32	450.510,01	1.144.725,33	0,00	125.464,80	5.543.876,48	1.864.501,57	0,00	3.679.374,91	1.678.487,20			

PAGINA BIANCA

**PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI,
MONTE FALTERONA E CAMPIGNA**

ESERCIZIO 2011

PAGINA BIANCA

RELAZIONE SULLA GESTIONE

data PRATOVECCHIO

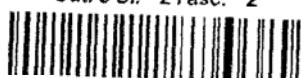
26 APR. 2012

protocollo n.

ENTE PARCO NAZIONALE

Foreste Casentinesi
Monte Falterona - Campigna
Partenza

Prot. N. **0001825 del 26-04-2012**
Cat. 5 Cl. 2 Fasc. 2



Spett.le Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare
Direzione Generale per la Protezione della Natura - Divisione VII
Via Capitan Bavastro n. 174
00154 ROMA

Spett.le Ministero dell'Economia e Finanze
Sez. R.G.S. I.G.F.
Via XX Settembre n. 97
00185 ROMA

Spett.le Corte dei Conti
Ufficio Controllo Enti
Via Baiamonti n. 25
00195 ROMA

RACCOMANDATA A.R.

e.p.c. Al Presidente ed ai componenti del
Collegio dei Revisori dei Conti
LORO SEDI

Oggetto: Invio Rendiconto Generale 2011.

In relazione a quanto indicato in oggetto si rimette in allegato alla presente le copie rilegate del Rendiconto Generale 2011 approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 11 del 16/04/2012 e corredata dei seguenti documenti ed allegati:

- ❖ Conto di bilancio (Rendiconto finanziario Decisionale e Gestionale) All. "A" e "B";
- ❖ Conto economico All. "C" e relativo Quadro di Riclassificazione All. "D";
- ❖ Stato patrimoniale All. "E" con Schema del Patrimonio Immobiliare All. "F";
- ❖ Nota Integrativa All. "G";
- ❖ Situazione amministrativa All. "H", "H1" e "H2";
- ❖ Relazione illustrativa del Presidente All. "I";
- ❖ Elenco dei residui attivi e passivi All. "J";
- ❖ Relazione di gestione All. "K";
- ❖ Parere del Collegio dei Revisori dei Conti espresso in data 16/04/2012, come da verbale n°17, all. "L".

Si allega altresì la Deliberazione della Comunità del Parco n° 2 del 24/04/2012 con cui è stato espresso il parere sul Rendiconto in oggetto.

Per il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare si allega altresì un CD contenente i files degli stessi documenti trasmessi in formato cartaceo con la presente nota.

Si comunica che per qualsiasi informazione è possibile contattare il Servizio Amministrativo nelle persone del Responsabile Dott.ssa Roberta Ricci e della Ragioniera Cinzia Gorini, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e nei pomeriggi del martedì e del giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Distinti saluti.

PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI MONTE FALTERONA - CAMPIGNA

Sede legale e amministrativa
52015 Pratovecchio (AR)
Via Brocchi, 7

Sede Comunità del Parco
47018 Santa Sofia (FO)
Via Nefetti, 3

DELIBERAZIONE DELLA COMUNITÀ DEL PARCO**N° 2 DEL 24-04-2012****OGGETTO: PARERE SU APPROVAZIONE RENDICONTO GENERALE 2011 E VARIAZIONE DI BILANCIO N.1 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2012 PER APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2011**

L'anno 2012 il giorno ventiquattro del mese di aprile alle ore 15,30 in seconda convocazione, nella sala delle adunanze prevista ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. 12/07/1993, comma 3^a, in Santa Sofia, viene convocata la Comunità del Parco, su invito del Presidente, con l'intervento dei Componenti così come nominati ai sensi dell'art. 10 della L. 394/1991, di seguito indicati:

1. Regione Toscana	ASSENTE
2. Regione Emilia Romagna	ASSENTE
3. Amministrazione Prov.le di Firenze	ASSENTE
4. Amministrazione Prov.le di Arezzo	ASSENTE
5. Amministrazione Prov.le di Forlì-Cesena	LUCIANA GARBUGLIA delegato del Presidente
6. Comunità Montana Appennino Forlivese	LUIGI CAPACCI delegato del Presidente
7. Comunità Montana Appennino Cesenate	ASSENTE
8. Comune di Bagno di Romagna	STEFANO GRADASSI delegato del Sindaco
9. Comune di Santa Sofia	MICHELACCI FABIO delegato del Sindaco
10. Comune di Premilcuore	LUIGI CAPACCI
11. Comune di Portico di Romagna	ASSENTE
12. Comune di Chiusi della Verna	ASSENTE
13. Comune di Bibbiena	ASSENTE
14. Comune di Poppi	SILVANA GABICCINI delegato del Sindaco
15. Comune di Stia	ASSENTE
16. Comune di San Godenzo	ALESSANDRO MANNI
17. Comune di Londa	ASSENTE
18. Comune di Pratovecchio	ORLANDI PIERO delegato del Sindaco
19. Comune di Tredozio	ASSENTE

Il Presidente, Luigi Capacci assume la presidenza della seduta

Si dà atto che il numero dei presenti è legale per la validità della deliberazione ed il Presidente dichiara aperta la discussione.

Funge da segretario verbalizzante il Dr. Giorgio Boscagli

La Comunità del Parco prende in esame l'oggetto sopraindicato.

Entrano i consiglieri Locatelli e Crudele

Oggetto: Parere su approvazione Rendiconto Generale 2011 e variazione di bilancio n. 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione avanzo di amministrazione 2011

LA COMUNITA' DEL PARCO

VISTA la Legge n. 394 del 06/12/1991 "Legge quadro sulle aree protette" e successive modifiche ed integrazioni che all'art. 10 comma 2 recita: "la Comunità del Parco è organo consultivo e propositivo dell'Ente Parco. In particolare il suo parere è obbligatorio:omissis..... d) sul Bilancio e sui Conto Consuntivo";

VISTO il DPR 439/1998 disciplinante modalità e termini di approvazione da parte dei ministeri vigilanti delle delibere di approvazione dei bilanci di previsione e delle relative variazioni;

VISTA la nota circolare trasmessa dal Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare N. DPN/7D/2006/27907 Prot. 1304/06/CP del 10/11/2006 riguardante il Controllo di legittimità e l'espressione del parere obbligatorio della Comunità del Parco sui documenti finanziari degli Enti Parco;

VISTA la deliberazione di Consiglio Direttivo n. 11 del 16/04/2012 con la quale è stata adottato il Rendiconto Generale 2011 e la variazione di bilancio n. 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione avanzo di amministrazione 2011;

DATO ATTO che il collegio dei revisori dei conti dell'Ente ha espresso parere favorevole come risulta dal verbale n. 17 del 16/04/2012;

CONSIDERATO che con nota Prot.1681 del 17/04/2012 sono stati inviati agli Enti facenti parte di questa comunità gli elaborati del Rendiconto Generale 2011 dell'Ente Parco e la variazione di bilancio n. 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione dell'avanzo di amministrazione 2011;

RAVVISATA la necessità di esprimere il parere obbligatorio di questo organo sul Rendiconto Generale dell'Esercizio Finanziario 2011 dell'Ente Parco nonché sulla Variazione di Bilancio n. 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione dell'avanzo di amministrazione 2011;

ESAMINATA la documentazione trasmessa e ritenuto di esprimere parere favorevole sul Rendiconto Generale 2011 e sulla Variazione di Bilancio n. 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione dell'Avanzo di Amministrazione 2011;

ATTESA l'urgenza di provvedere in merito onde consentire il celere proseguimento del procedimento amministrativo in oggetto;

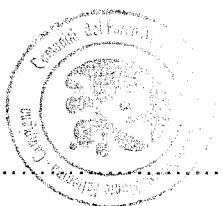
Con votazione unanime palesemente espressa:

DELIBERA

1. di esprimere parere favorevole sul Rendiconto Generale dell'Esercizio Finanziario 2011 dell'Ente Parco nonché sulla Variazione di Bilancio n. 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione dell'Avanzo di Amministrazione 2011 adottato dal Consiglio Direttivo del Parco con deliberazione n. 11/2012 e trasmesso alla Comunità del Parco con nota Prot. 1684 del 17/04/2012;
2. di dichiarare, per le motivazioni in premessa espresse, il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(F.TO LUIGI CAPACCI)



IL SEGRETARIO
(F.TO GIORGIO BOSCAGLI)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che copia della seguente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio dell'Ente Parco il 24-04-2012 per 15 giorni consecutivi.

Santa Sofia 24-04-2012

IL DIRETTORE
(DR. GIORGIO BOSCAGLI)

La presente è copia conforme all'originale per uso amministrativo

Santa Sofia 24-04-2012

IL DIRETTORE
(DR. GIORGIO BOSCAGLI)

La su estesa deliberazione è,

- Comunicata al Presidente ed al Consiglio Direttivo dell'Ente Parco nazionale delle Foreste Casentinesi , Monte Falterona e Campigna;
- Inviata per la pubblicazione a tutti gli enti facenti parte la Comunità del Parco delle Foreste Casentinesi,Monte Falterona e Campigna;
- Inviata per la pubblicazione alla sede legale del Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona e Campigna;
- Divenuta esecutiva il previa pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio dell'Ente ;
- Immediatamente esecutiva

All. "Z"

RELAZIONE SULLA GESTIONE (EX ART. 46 DEL D.P.R. 97/03)

Il 2011, come evidenziato nella Relazione del Presidente, è stato caratterizzato dalla incertezza sull'entità del contributo ordinario da parte del Ministero dell'Ambiente, per almeno i primi 7 mesi dell'anno, a cui si è aggiunta la mancata approvazione -in prima battuta- del Rendiconto Generale 2010. Ciò ha comportato di dover procedere nuovamente all'adozione del Rendiconto Generale, avvenuta con delibera n°25 del 20 Ottobre 2011, a cui è seguita l'approvazione da parte del MATTM solo in data 28/12/2011. Ciò ha determinato che la spendibilità delle risorse di cui alla variazione di bilancio n°1, con la quale è stato applicato l'avanzo di amministrazione 2010 per la somma di € 671.637,56, è stata possibile solo dal 28 al 31 dicembre 2011. Considerazioni analoghe valgono per la variazione di bilancio n°4 e per lo storno di fondi n°5 -approvate il 5 dicembre 2011- con cui è stato, tra l'altro, iscritto a bilancio il maggior contributo ordinario del MATTM per € 492.968,18 ed un trasferimento straordinario del MATTM per € 224.786,06.

Ciò posto, non si può non evidenziare la enorme attività che si è concentrata nell'ultimo mese dell'anno a seguito, come sopra detto, della esecutività della variazione di bilancio n°1, n°4 e n°5 per un ammontare di risorse di quasi 1 milione e mezzo di euro, che ha portato all'adozione di oltre 150 determinazioni dirigenziali nel mese di dicembre.

Per la stesura della presente relazione sulla gestione, si è partiti dalla Nota Preliminare al Bilancio di Previsione 2011, nella quale sono stati individuati alcuni obiettivi che potremmo definire "di mantenimento e prosecuzione" delle azioni già intraprese, sia nuovi programmi che si ritengono strumentali al raggiungimento delle finalità istituzionali dell'area protetta. Si è considerata altresì la Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2011 ed il Piano della Performance 2011, debitamente approvato dall'Ente Parco.

Considerata la limitatezza delle risorse umane, strumentali e finanziarie, e il clima di incertezza che ha governato il 2011, nonché il differimento temporale dell'esecutività delle variazioni di bilancio suddette, si ritiene che gli obiettivi definiti nella Nota Preliminare e le strategie di più lungo termine a cui gli stessi sono riferibili (Strategia "Promozione e diffusione della conoscenza dell'area protetta, educazione ambientale, attività ricreative compatibili e ricerca scientifica"; Strategia "Equilibrio ed integrazione Uomo e Ambiente"; Strategia "Salvaguardia e ricostituzione degli ambienti storici, archeologici, architettonici e naturali"), siano stati raggiunti con soddisfazione da parte dell'Ente.

Si ritiene dunque che la gestione 2011, nel suo complesso, sia stata decisamente positiva, anche se non sempre è stato possibile attutire l'impatto determinato da uno scenario incerto sui tempi di spendibilità delle risorse.

Di seguito si riportano i principali settori di intervento, avendo riguardo, laddove possibile, ai costi sostenuti ed ai risultati conseguiti. Si evidenzia, a tal fine, che non sempre è possibile quantificare i costi sostenuti relativi ai singoli settori d'intervento, sfuggendo dal bilancio tutta

quella serie di attività che non comportano voci di costo ed ore lavoro/persona direttamente imputabili ed ascrivibili a singoli capitoli di spesa.

Principali settori/programmi/progetti:

1. **Catture degli animali** in sovrannumero e di quelli da trasferire in altri Parchi. Nel 2011 sono stati catturati 45 cinghiali, che sono stati venduti all'azienda selezionata. Sono stati inoltre catturati n°14 cervi, di cui 10 sono stati ceduti al Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga e 4 a quello dei Monti Sibillini, con i quali è stata stipulata apposita convenzione. L'introito complessivo sul 2011 è stato di € 13.242,50.
2. Sempre in materia di **gestione faunistica partecipata** è stato organizzato il censimento del cervo al bramito e l'attività denominata "Esperienze di gestione faunistica", che non solo hanno determinato una forte azione promozionale per il territorio protetto, ma hanno sviluppato voci di entrata per il bilancio dell'Ente.
3. Sempre in **materia faunistica** è stato portato avanti il programma LIFE PLUS Wolf-Net nel rispetto delle modalità e delle tempistiche previste dal progetto stesso compresa la cattura e il radiocollariamento di una femmina. In proposito si dà atto dell'esito positivo delle puntuale verifiche effettuate dalla UE attraverso il verificatore del progetto.
4. **Rilascio Nulla Osta ed autorizzazioni:** il Servizio Pianificazione e Gestione delle Risorse ha curato il rilascio, nel 2011, di 245 Nulla Osta in materia ambientale ed edilizia, di 222 autorizzazioni al trasporto di armi nel Parco e di 60 permessi per il prelievo di piccoli quantitativi di legna da ardere. Per tutte questa pratiche sono stati rispettati senza eccezioni le tempistiche previste dalla legge.
5. Sono state curate tutte le procedure per la gestione delle **autorizzazioni alla raccolta dei funghi**, comportanti un elevato introito per il Bilancio dell'Ente Parco, tanto da costituire di gran lunga la voce più cospicua di autofinanziamento. Nel 2011 è stata curata l'attuazione del nuovo regolamento per la raccolta dei funghi epigei approvato dal Consiglio Direttivo. Come sopra evidenziato, si ribadisce di nuovo che a fronte di una entrata di bilancio, pari ad € 164.371,60, e del correlato capitolo di spesa di € 1.000,00, è stata posta in essere dagli uffici dell'ente tutta una attività che non trova diretta iscrizione in bilancio (informazione telefonica e front-office ai raccoglitori, gestione amministrativo-contabile di 5.108 bollettini di conto corrente postale ecc.).
6. Gli Uffici dell'Ente hanno predisposto una **bozza definitiva di regolamento** che sarà la base di lavoro per il Consiglio Direttivo, anche attraverso specifiche commissioni ed un'azione di confronto con gli enti locali coinvolti, che dovrà pervenire alla sua adozione.
7. È stata curata la programmazione, la realizzazione e il rendiconto di numerosi **interventi di investimento**, per importi complessivamente superiori al milione di euro,

seguendo l'iter fin dalla fase di concertazione con i soggetti cofinanziatori (Regioni, UE, altri soggetti).

8. E' stata curata la gestione del **contenzioso amministrativo**, derivante dall'attività sanzionatoria del CTA del CFS, con l'emanazione di 31 ordinanze di ingiunzione di pagamento, con le quali sono state irrogate sanzioni aggiuntive e definitive per € 6.700,00.
9. Il rapporto con il **CTA del CFS** si è svolto in linea con il Piano Operativo approvato dall'Ente Parco ed è ritenuto soddisfacente in relazione alla spesa sostenuta. In proposito di evidenzia che il capitolo afferente le spese di funzionamento del CTA del CFS, che in sede di Bilancio di Previsione era stato alimentato per € 60.000,00, in corso d'anno, è stato portato ad € 88.000,00. Sempre in corso d'anno è stato alimentato un capitolo di conto capitale per gli acquisti di attrezzature utilizzabili nell'ambito della dipendenza funzionale per € 16.500,00.
A fronte di quanto sopra stati effettuati n°6.199 controlli/attività nell'area protetta così suddivisi: sorveglianza di istituto (n°1.948), monitoraggio faunistico (n°1.856), controllo raccolta funghi (n°916), flussi turistici (n°406), transito fuoristrada (n°346), sopralluoghi preventivi tagli (n°112), controllo sentieristica (n°145), sorveglianza recinti di cattura (n°56), divulgazione ambientale (n°71) ecc.
10. Il settore della **comunicazione ed informazione nei mass media**, il cui servizio è stato affidato all'esterno limitatamente al primo semestre del 2011, ha consentito di curare l'immagine esterna dell'ente e di offrire informazione efficace sulle iniziative e sulla qualità dei territori. I risultati, in termini di comunicazione, informazione, immagine e visibilità sono ritenuti ampiamente soddisfacenti, a fronte della spesa sostenuta per il primo semestre pari ad € 10.000,00.
Per il secondo semestre 2011, non essendo stato possibile affidare il servizio all'esterno a causa dei ritardi sull'esecutività delle variazioni di bilancio, l'attività di comunicazione ed informazione nei mass media è stata effettuata dal personale dell'Ente limitatamente agli eventi/iniziative maggiormente significativi.
11. Per quanto riguarda la **gestione dei Centri Visita e delle strutture informative del Parco**, nel 2011 si è mantenuta sostanzialmente la medesima impostazione gestionale del 2010, ad eccezione dei Centri Visita di Londa e San Godenzo per i quali è stata attivata una convenzione con i comuni di appartenenza.

Strutture	Soggetti convenzionati	Atto di approvazione della convenzione	importo annuo
CV Badia	Consorzio Casentino	DD 495 del 30.12.2009 affidamento	45.000,00 €
PI Chiusi			
PI Camaldoli			
Planetario			
UI Pratovecchio			
CV Bagno	Comune di Bagno	DD n. 218 del 08.06.2011	10.000,00 €
PI Santa Sofia	Comune di Santa Sofia	dd n. 139 del 28.04.2010 (variazione)	28.000,00 €
CV Premilcuore	Comune di Premilcuore		

CDC San Benedetto	Comune di Portico-San Benedetto	credитore DD n. 187 del 27.05.2010)	
CDC Tredozio	Comune di Tredozio		
CV Castagno	Comune di Londa		
CDC Londa	Comune di San Godenzo	DD n. 261 del 11.07.2011	15.000,00 €
PI Campigna	Società Scuola Sci Campigna	DD n. 210 del 16.06.2010	1.000,00 €
GB Valbonella			10.000,00 €
CV Santa Sofia + coordinamento romagnoli			10.000,00 €
CEA Corniolo			2.000,00 €

12. Il settore della **ricerca scientifica** ha visto la prosecuzione di ricerche avviate e finanziate in esercizi precedenti con soddisfazione da parte dell'Ente, l'attivazione di nuove ricerche ed il conferimento, a fine anno, di due borse di studio.
13. Altro progetto, avviato durante il periodo di commissariamento e riproposto anche per il 2011, è il **"Bus-Navetta della Lama"** che ha visto, anche per 2011, ampio gradimento e partecipazione da parte dei turisti. A fronte di una spesa di € 5.000,00 sono stati venduti 269 biglietti per un incasso complessivo di € 2.600,00.
14. Nell'ambito dell' **Educazione Ambientale** il progetto maggiormente significativo e che ha riscontrato un'ottima partecipazione da parte delle scuole, rimane, anche per il 2011, "Un Parco per Te" che, per l'anno scolastico 2010/2011 è stato finanziato sia con fondi a bilancio sia con fondi straordinari del MATTM.
15. Per quanto riguarda la cosiddetta **"Riforma Brunetta"** l'Ente, che ha provveduto nel 2010 a nominare l'OIV condividendolo poi, con apposita convenzione, con il Parco Nazionale dell'Arcipelago Toscano ed a nominare la struttura di supporto, ha effettuato i principali adempimenti in materia (adeguamenti trasparenza, piano performance ecc..) ed avviate varie interlocuzioni, sia direttamente che per il tramite dell'OIV, con la CIVIT. Si rappresenta che i numerosi e complessi adempimenti richiesti dalla Riforma Brunetta, ed anche dalla CIVIT, hanno comportato molto impegno in termini di ore/uomo da parte del Direttore e della struttura di supporto all'OIV.
16. Per quanto riguarda la **dotazione organica**, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 138 del 13/08/2011 convertito con la L. 148 del 14 settembre 2011, si è reso necessario – entro il 31 marzo 2012– rideterminare le dotazioni organiche del personale non dirigenziale, apportando una riduzione non inferiore al 10% della spesa complessiva relativa al numero dei posti in organico di tale personale risultante a seguito dell'applicazione dell'art. 2 comma 8-bis del D.L. 194 del 2009 convertito con legge 26 febbraio 2010 n° 25. Poiché il termine per tale adempimento è stato fissato al 31 marzo 2012, nel 2011 sono state avviate una serie di interlocuzioni con il Dipartimento della Funzione Pubblica al fine di far chiarezza sulla materia, oltre che trattazioni preliminari dell'argomento in Giunta ed in Consiglio.

17. Nel 2011, nell'ambito di un progetto cofinanziato dalla U.E. e dalla Regione Toscana, sul programma P.O.R., l'Ente ha attivato una campagna di **acquisti di proprietà silvopastorali** da sottoporre a speciali misure di gestione conservativa dal titolo "Compra una Foresta". In tale contesto sono state avviate le procedure per l'acquisizione di alcune proprietà private di elevato valore naturalistico, ricadenti in Siti di Importanza Comunitaria.

In tale ambito sono state reperite donazioni per € 5.752,00 ed è stato attivato uno specifico accordo di sponsorizzazione con la soc. IKEA Italia con riflessi a partire dal bilancio 2012 (le donazioni da IKEA Italia sono state previste nel Bilancio 2012 per € 95.000,00).

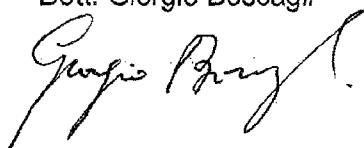
Complessivamente la campagna di acquisti è quindi totalmente finanziata con fondi esterni all'Ente.

Riguardo ai principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio, di cui va dato conto nella relazione sulla gestione, si evidenziano:

- la conclusione dei rimanenti due dei tre concorsi avviati nel 2010 e non terminati nel 2011;
- il ripristino dell'indennità di carica al Presidente dal 1 gennaio 2012 e fino al 31 dicembre 2012, a seguito del D.L. 216 del 29/12/2011 (Decreto Milleproroghe) e la conseguente liquidazione delle indennità di carica non corrisposte nel 2011 (da maggio a dicembre 2011), giusta determinazione dirigenziale n°59 del 14/02/2012;
- il ripristino dell'indennità di carica al Collegio dei Revisori dei Conti a seguito della Circolare del MEF n°33 del 28/12/2011 e la conseguente liquidazione delle indennità non corrisposte nel 2011 (da gennaio a dicembre 2011), giusta determinazione dirigenziale n°58 del 14/02/2012;
- l'invio di una ulteriore nota (ns. prot. 530/12 del 9 febbraio 2012) al MATTM ed al MEF riguardo alla questione degli emolumenti agli amministratori dell'Ente.

Pratovecchio, 14 marzo 2012

IL DIRETTORE
Dott. Giorgio Boscagli



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

All. "L"

PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI,
MONTE FALTERONA, CAMPIGNA

Collegio dei Revisori dei Conti
Verbale n. 17 (diciassette)

L'anno duemiladodici il giorno 16 (SEDICI) del mese di aprile, alle ore 9.30, presso la sede dell'Ente Parco in Pratovecchio, su convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

Presidente: dott.sa Anna Maria PELLINI in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro: dott.sa Gabriella IACOBACCI in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro: dott. Fabrizio CHIARELLI in rappresentanza delle Regioni Toscana ed Emilia Romagna.

Sono presenti:	Pellini Anna Maria	- Presidente
	Chiarelli Fabrizio	- Componente
	Iacobacci Gabriella	- Componente

Assistono alla verifica	Roberta Ricci	- Responsabile
	Cinzia Gorini	- Dipendente
	Lorella Farini	- Dipendente
	Michela Alberti	- Dipendente

Il Collegio inizia l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

1. **Parere sul Rendiconto Generale 2011 e sulla variazione di bilancio n° 1 al Bilancio di Previsione 2012 per applicazione dell'avanzo di amministrazione 2011;**