

ATTI PARLAMENTARI

XVII LEGISLATURA

---

# CAMERA DEI DEPUTATI

---

Doc. **XV**  
n. **38**

## RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

### AL PARLAMENTO

*sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259*

**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI**

**(Esercizi 2010 e 2011)**

---

*Trasmessa alla Presidenza il 1° luglio 2013*

---

PAGINA BIANCA

**INDICE**

Determinazione della Corte dei conti n. 47/2013 del 31 maggio 2013 .....	Pag.	7
Relazione sul risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Istituto Italiano di Studi Ger- manici (IISG) per gli esercizi 2010-2011 .....	»	11
 <i>DOCUMENTI ALLEGATI</i>		
<i>Esercizio 2010:</i>		
Bilancio consuntivo .....	»	37
Nota integrativa e relazione sulla gestione .....	»	49
Relazione del Collegio dei revisori .....	»	59
 <i>Esercizio 2011:</i>		
Bilancio consuntivo .....	»	71
Nota integrativa e relazione sulla gestione .....	»	83
Relazione del Collegio dei revisori .....	»	98

PAGINA BIANCA



# *Corte dei Conti*

Relazione e determinazione della Sezione del controllo sugli enti  
sul risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria  
dell'**Istituto italiano di studi germanici (IISG)**  
per gli **esercizi 2010 e 2011**

*Relatore: Consigliere Josef Hermann Rössler*

PAGINA BIANCA

## **DETERMINAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI**

PAGINA BIANCA

*Determinazione n. 47/2013.*

## LA CORTE DEI CONTI

### IN SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 31 maggio 2013;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;

vista la legge 21 marzo 1958, n. 259;

visto l'articolo 1-*quinquies* della legge 3 febbraio 2006 n. 27, che estende all'Istituto italiano di studi germanici (IISG) le disposizioni dell'articolo 22 decreto legislativo 4 giugno 2003 n. 127, relativo al C.N.R., il quale statuisce l'assoggettamento al « controllo previsto dell'articolo 3, comma 7, della legge 14 gennaio 1994, n. 20, da parte della Corte dei conti »;

visti i conti consultivi dell'Ente suddetto, relativi agli esercizi finanziari 2010 e 2011, con le annesse relazioni del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori, trasmessi alla Corte dei conti in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore, Consigliere Josef Hermann Rössler e sulla sua proposta, discussa e deliberata con la quale la Corte dei conti, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, e non disponendosi di elementi di valutazione forniti dal Ministero vigilante, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Istituto italiano di studi germanici (IISG) per gli esercizi 2010 e 2011;

ritenuto che dall'esame delle gestioni e della documentazione relative agli esercizi predetti è risultato che:

i conti consuntivi in esame sono stati approvati con delibere consiliari di gan lunga posteriori al termine di legge (articolo 38, comma 4, decreto del Presidente della Repubblica n. 97 del 2003);

i dati finanziari fanno registrare un avanzo pari ad euro 46.104 nel 2010 e un disavanzo pari ad euro 122.662 nel 2011;

la quota prevalente di entrate correnti continua ad essere costituita dai trasferimenti statali, per entrambi gli esercizi in esame, sui quali finisce per gravare la quasi totalità della spesa di parte corrente;

l'analisi delle spese correnti pone in evidenza per il biennio in esame, come per l'esercizio 2009, che nel rapporto di composizione l'incidenza maggiore è esercitata dalle spese per il personale in attività di servizio (49,8 per cento nel 2010 e 57 per cento nel 2011);

il risultato di amministrazione registra una netta flessione dell'avanzo nel 2011 pari ad euro 45.036 rispetto al dato del 2010 pari ad euro 167.700 dovuto essenzialmente all'aumento dei pagamenti e alla diminuzione delle riscossioni;

il conto economico registra un disavanzo di euro 165.985 per l'esercizio 2011 rispetto all'esercizio precedente che si è chiuso con un avanzo di euro 53.509;

il patrimonio netto dell'ente registra un decremento. Tale posta infatti passa da un valore di euro 742.573 nel 2010 ad un valore di euro 576.607 nel 2011;

ritenuto che, assolto così ogni prescritto incombente, possa, a norma dell'articolo 7 della citata legge n. 259 del 1958, darsi corso alla comunicazione alle dette Presidenze, oltre che del conto consuntivo – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – della relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce perché ne faccia parte integrante;

#### PER QUESTI MOTIVI

comunica, a norma dell'articolo 7 della legge n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con i conti consuntivi per gli esercizi 2010 e 2011 – corredati delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – dell'Istituto italiano di studi germanici (IISG) – l'unità relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

ESTENSORE

*Josef Hermann Rösler*

PRESIDENTE

*Raffaele Squitieri*

Depositata in Segreteria il 1° luglio 2013.

IL DIRIGENTE

(Luciana Troccoli)

## **RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI**

PAGINA BIANCA

RELAZIONE SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO SULLA  
GESTIONE FINANZIARIA DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI  
GERMANICI (IISG) PER GLI ESERCIZI 2010 E 2011

S O M M A R I O

<i>Premessa</i> .....	<i>Pag.</i>	15
1. Aspetti ordinamentali e finalità .....	»	16
2. Assetto organico .....	»	17
3. Risorse umane .....	»	19
4. Attività istituzionale .....	»	21
5. Risultati della gestione .....	»	23
5.1 Conto del bilancio .....	»	25
5.2 Situazione amministrativa e gestione dei residui, delle riscossioni e dei pagamenti effettuati nell'eser- cizio .....	»	27
5.3 Stato patrimoniale .....	»	30
5.4 Conto economico .....	»	31
6. Conclusioni .....	»	33

PAGINA BIANCA

**Premessa**

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento – ai sensi degli artt. 7 e 12 della legge 21 marzo 1958, n. 259 – i risultati del controllo eseguito sulla gestione degli esercizi 2010 e 2011 dell'Istituto italiano di studi germanici con aggiornamenti relativi ai principali fatti gestori del periodo successivo.

La precedente gestione relativa all'esercizio 2009 è stata oggetto di relazione al Parlamento, come da determinazione della Sezione del controllo sugli Enti n. 84 del 2011 pubblicata in Atti parlamentari, Legislatura XVI, Doc. XV, n. 380.

### **1. Aspetti ordinamentali e finalità**

L'Istituto italiano di studi germanici (IISG) è stato istituito con il Regio Decreto Legislativo 26 marzo 1931, n. 391 convertito dalla Legge 12 giugno 1931, n. 931 con la finalità di promuovere studi scientifici e un sistematico e reciproco scambio di rapporti culturali sulla vita spirituale, sociale ed economica dei popoli germanici (Austria, Danimarca, Germania, Irlanda, Norvegia, Olanda, Svezia e Svizzera tedesca).

Con l'entrata in vigore della Legge 3 febbraio 2006 n. 27 è stato disposto il riordino dell'Ente secondo l'assetto attuale configurandolo come ente di ricerca non strumentale soggetto al controllo della Corte dei conti da esercitarsi con le modalità dell'art. 12 L. n. 259/1958.

Nel corso del 2006, sono stati poi emanati con Decreto del 15.3.2006 del Commissario straordinario dell'Istituto, pubblicato nel supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 86 del 12 aprile 2006, ed in esecuzione della ricordata L. n. 27/2006, i regolamenti relativi all'organizzazione e funzionamento dell'Istituto, all'amministrazione, finanza e contabilità ed al personale.

Con provvedimento presidenziale n. 1/2011, è stato emanato, ai sensi del Decreto legislativo 31 dicembre 2009 n. 213, lo Statuto dell'ente, previa approvazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

La revisione programmatica delle attività insita nella trasformazione dell'ente da istituto culturale a ente di ricerca ha trovato la sua espressione, a livello istituzionale, nell'istituzione del Consiglio scientifico (art. 8 dello Statuto), organo al quale sono demandati compiti consultivi e propositivi relativi all'attività scientifica dell'IISG, nonché nella creazione di un'apposita struttura di ricerca (art. 8) preposta all'elaborazione e realizzazione dei programmi e nel particolare rilievo attribuito alla biblioteca dell'Istituto qualificata infrastruttura di ricerca (art. 12).

In data 26 aprile 2012 sono stati deliberati, in attuazione delle disposizioni dello Statuto (art. 14) i nuovi Regolamenti di amministrazione, finanza e contabilità e del personale, di organizzazione e funzionamento dell'Istituto e della Biblioteca, in data 9 maggio 2012 trasmessi al Ministero vigilante per l'approvazione. A seguito di osservazioni ministeriali, la procedura di approvazione non si è ancora conclusa.

## 2. Assetto organico

L'entrata in vigore del nuovo Statuto ha inciso sulla denominazione e composizione degli organi dell'Istituto che sono: il Presidente, il Consiglio di amministrazione, il Consiglio scientifico ed il Collegio dei revisori, i cui componenti durano in carica quattro anni.

Il Presidente assicura, oltre alla rappresentanza esterna, il collegamento tra il piano decisionale e quello gestionale, attraverso la pianificazione dell'attività che dovrà successivamente essere approvata dal Consiglio di Amministrazione, nonché l'elaborazione delle linee-guida per l'attuazione delle deliberazioni da quest'ultimo assunte.

Il Consiglio di amministrazione (composto da tre membri compreso il Presidente), con compiti di programmazione ed indirizzo, delibera gli atti più rilevanti.

Il Consiglio scientifico (composto di cinque componenti di alta qualificazione scientifica e culturale), con compiti consultivi e di parere sui documenti di pianificazione e sugli argomenti scientifici, nonché sulle linee della ricerca.

Il Collegio dei revisori (composto da tre membri effettivi) assicura il controllo di regolarità amministrativa e contabile.

L'importo dei compensi annui determinati ai sensi del decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 marzo 2008 e corrisposti al Presidente ed ai membri del Consiglio ammonta complessivamente per l'esercizio 2010 a euro 25.562, mentre il compenso spettante al Presidente ed ai membri del Collegio dei revisori risulta essere di complessivi euro 7.110. Per l'esercizio 2011 i relativi compensi, debitamente ridotti del 10% ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge n. 78/2010, convertito con legge n. 122/2010, ammontano rispettivamente ad euro 22.655 e ad euro 6.498.

Nel corso del 2010, il Consiglio direttivo ed il Collegio dei revisori hanno tenuto rispettivamente n. 3 e n. 5 adunanze, mentre nell'esercizio 2011 il numero delle adunanze è stato di n. 6 e n.6.

L'incarico di Direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione dell'Istituto, è conferito per una durata coincidente con il mandato del Presidente.

A seguito della scadenza, dei mandati dei componenti degli organi dell'Istituto con decreti del Ministro dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca del 10 agosto 2011 sono stati nominati, ai sensi dell'art. 5 del nuovo Statuto, il Presidente e i componenti del Consiglio di amministrazione. Il collegio dei revisori è stato nominato

con decreti del Ministro dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca del 11 novembre 2011 e del 12 maggio 2012. Infine, con delibera del Consiglio di amministrazione dell'11 novembre 2011 è stato nominato il nuovo direttore amministrativo.

### 3. Risorse umane

Il Regolamento del personale adottato il 15 marzo 2006 in seguito al riordino dell'Istituto disposto dall'art. 1-quinquies del d.l. 250/2005, convertito dalla legge 27/2006 – disciplina il reclutamento e la gestione del personale operante a vario titolo nell'ente, nell'ambito dell'autonomia organizzativa degli enti pubblici di ricerca sancita dall'art. 8, comma 1, della legge 9 maggio 1989, n. 168.

Secondo detto Regolamento, l'IISG definisce, in autonomia, le esigenze complessive di personale necessario per l'assolvimento dei propri fini istituzionali, predisponendo un programma triennale del fabbisogno del personale da aggiornare annualmente. La dotazione organica è stata approvata dal Ministero vigilante previa verifica degli effettivi fabbisogni ed in coerenza con le attività ed i compiti individuati dal piano triennale delle attività ed è sottoposta a revisione periodica con cadenza almeno triennale ed ogni qualvolta si renda necessario a seguito di riorganizzazione delle strutture o in caso di attivazione di nuove funzioni.

Il direttore amministrativo posto al vertice della struttura amministrativa è stato nominato con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 9 del Regolamento di organizzazione e funzionamento.

**Tabella 1**

**PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO  
IN SERVIZIO AL 31 DICEMBRE 2010 e 2011**

QUALIFICA	LIVELLO RETRIBUTIVO	Consistenza del personale in servizio		2011
		2009	2010	
TECNOLOGO	III L	1	1	1
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	IV L	1	2	2
FUNZIONARIO	V L	2	1	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	VI L	1	1	1
<b>TOTALE</b>		5	5	5

La consistenza del personale dipendente a tempo indeterminato, già inferiore alla dotazione organica di n. 7 unità prevista dal regolamento 15 marzo 2006 nel corso degli anni 2010 e 2011 è rimasta invariata rispetto all'anno 2009. Al personale dipendente a tempo indeterminato si aggiungono due unità, una con contratto di collaborazione

coordinata e continuativa e l'altra di direttore amministrativo. Le stesse sono state nominate in funzione della loro preparazione ed esperienza specialistica in quanto il personale in servizio non possiede i requisiti necessari per svolgere attività di ricerca e di coordinamento con le strutture universitarie.

Per quanto concerne il personale non dirigente, l'art. 16 del citato Regolamento riconosce ai dipendenti la facoltà di optare per l'applicazione del CCNL degli enti di ricerca, facoltà concretamente esercitata da tutto il personale.

Per l'accertamento dei requisiti previsti dall'art. 6 CCNL 2002-2005 del comparto Enti pubblici di ricerca, e in particolare dell'equivalenza del titolo di studio previsto dall'inquadramento nel comparto di provenienza con quello corrispondente del comparto ricerca, e dell'equivalenza dei compiti propri del profilo di inquadramento di origine con quello del profilo di destinazione, è stata istituita un'apposita commissione che ha concluso il proprio lavoro come da verbali del 20 e 26 luglio 2010. Le proposte della Commissione sono state recepite con il contratto collettivo integrativo stipulato il 25 luglio 2011, in base al quale il personale è stato inquadrato nelle nuove qualifiche con efficacia retroattiva alla data del 1° gennaio 2008.

<b>COSTO DEL PERSONALE</b>					
	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>Variaz. %</b>	<b>2011</b>	<b>Variaz. %</b>
<b>Personale a tempo indeterminato:</b>					
Competenze fisse	150.345	150.715	0,25%	182.316	20,97%
Compet./indenn accessorie e lavoro straordin.	30.000	14.044	-53,19%	35.903	155,65%
Contributi obbligatori	45.335	45.167	-0,37%	65.238	44,44%
Arretr.anni precedenti personale tempo indetermin.				60.757	100,00%
<b>Personale a tempo determinato:</b>					
Competenze fisse (Dir. amm.vo)	49.601	67.566	36,22%	84.653	25,29%
Competenze accessorie (Dir. amm.vo)	35.360	29.362	-16,96%	0	-100,00%
Contributi obbligatori	24.982	24.476	-2,03%	20.802	-15,01%
Formazione del personale	5.760	0	-100,00%	0	
Arretr. anni preced. personale tempo determinato	0	9.395		0	-100,00%
Altri oneri per il personale	0	100		0	-100,00%
<b>Totale</b>	<b>341.383</b>	<b>340.825</b>	<b>-0,16%</b>	<b>449.669</b>	<b>31,94%</b>
Accantonamento fondo di anzianità	20.716	31.976	54,35%	33.095	3,50%
	<b>362.099</b>	<b>372.801</b>	<b>2,96%</b>	<b>482.764</b>	<b>29,50%</b>

#### 4. Attività istituzionale

L'IISG è un ente pubblico di ricerca, a carattere non strumentale, con la finalità di svolgere e promuovere attività di ricerca scientifica e documentazione sulla storia e cultura dei popoli di lingua germanica, nei reciproci rapporti con l'Italia.

Nel corso del 2010 sono stati organizzati numerosi convegni e iniziative di formazione fra cui: Comunicare nell'età marconiana; Verità e metodo - Hans Georg Gadamer; Dall'astronomia alla cosmologia; Klassische Moderne. Un nuovo paradigma interpretativo; Jeder spricht mit der Schuld von der Liebe - Ognuno parla con la colpa dell'amore; Monumenta viæque. In honorem et memoriam Johannis Ørberg; Settimana della cultura scientifica e tecnologica.

Alcune attività sono state svolte anche in collaborazione con Istituti di istruzione secondaria superiori, con l'Università di ROMA TRE e associazioni varie.

L'attività svolta nell'anno 2011 è consistita in iniziative tra le quali:

la partecipazione ai convegni "Gli scienziati italiani per l'Unità e per lo sviluppo dell'Italia", con CNR, Accademia Nazionale delle Scienze detta dei XL, Domus Galilæana e Società Italiana per il Progresso delle Scienze; "Musica, arti e creatività", Il fondamento filosofico del fare musica tutti nel sistema formativo, in collaborazione con il MIUR; "Nuovo cinema tedesco. Storia, figure, eredità";

la tavola Rotonda in collaborazione con l'Ambasciata del Repubblica Federale di Germania e con tutte le associazioni culturali tedesche in Italia; "La nascita delle scienze umane nell'Italia post unitaria" in collaborazione con la Facoltà di Medicina e Psicologia dell'Università di Roma LA SAPIENZA;

la presentazione del progetto di ricerca "Il diritto transnazionale: metodo, ermeneutica e traduzione" e le pubblicazioni "L'evoluzione in gestazione - Genetica, embriologia e ambiente". "Atti del Convegno del 15 settembre 2009"; e Rivista dell'Istituto italiano studi germanici, n. 1.

Parte essenziale dell'attività istituzionale dell'ente è costituita dalla gestione dell'imponente biblioteca (composta da circa 80.000 volumi e 200 periodici), la quale, essendo la più importante raccolta dedicata alla germanistica esistente in Italia, rappresenta un punto di riferimento per gli studiosi della materia, anche stranieri.

Nell'anno 2010 si è conclusa la prima fase del progetto di informatizzazione e catalogazione completa di indicizzazione per soggetto della biblioteca dell'istituto, avviata nel dicembre 2008, che ha interessato i primi 10.000 volumi di letteratura

tedesca del '700, '800 e '900. In particolare, sono stati catalogati, secondo il sistema bibliotecario nazionale (SBN 500), volumi antichi appartenenti alla sezione del '700.

La particolarità del lavoro richiede una specifica conoscenza linguistica e di biblioteconomia.

## 5. Risultati della gestione

Il conto consuntivo dell'IISG è stato redatto in base a quanto disposto dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'ente secondo il modello contabilistico previsto dal D.P.R. n. 97 del 2003.

L'istituto si è avvalso della facoltà di redigere il rendiconto generale in forma abbreviata, riconosciuta dall'art. 48 del ripetuto D.P.R. agli enti pubblici di piccole dimensioni. L'IISG, infatti, rientra nei parametri indicati dal citato art. 48 (attivo dello stato patrimoniale non superiore a 2,5 milioni di euro, totale delle entrate effettive accertate inferiore ad un milione di euro, numero di dipendenti in servizio al 31 dicembre inferiore a 25).

Pertanto, le risultanze della gestione d'esercizio sono rappresentate dal rendiconto generale in forma abbreviata, costituito dal conto di bilancio composto dal rendiconto gestionale, dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dalla situazione amministrativa e corredato dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti.

Il conto consuntivo relativo all'esercizio 2010 è stato approvato dal nuovo Consiglio di Amministrazione in data 30 novembre 2011, oltre il termine del 30 aprile previsto dal Regolamento di contabilità dell'ente.

Il Collegio dei revisori nell'esprimere il proprio parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo come da verbale n. 17/2011 ha rilevato che nella relazione sulla gestione non risultano *"indicati i criteri seguiti nel computo degli ammortamenti e le eventuali modifiche apposte rispetto all'esercizio precedente, le variazioni intervenute nella consistenza delle poste all'attivo e del passivo della situazione patrimoniale, i dati relativi al personale ed all'accantonamento per l'indennità di anzianità ed eventuali trattamenti di quiescenza e previdenza, le eventuali variazioni intervenute nei crediti e nei debiti"*. Inoltre, il collegio, nel rilevare in generale la scarsa programmazione dell'attività istituzionale, ha rappresentato la carenza di idonea documentazione allegata ai mandati per le spese di rappresentanza, il mancato svolgimento delle procedure previste per l'acquisto di servizi da parte degli enti pubblici, la mancata deliberazione della variazione di bilancio nel corso del 2010 e il mancato aggiornamento del registro dell'inventario dei beni.

Con nota n. prot. 0010851 del 12 marzo 2012 il Ministero dell'economia e delle finanze nel condividere quanto manifestato dal Collegio dei revisori dei conti ha rammentato che il ritardo nell'approvazione del conto consuntivo 2010 determina per l'ente l'applicabilità della disposizione di cui all'articolo 15, comma 1-bis del decreto

legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito nella legge 148/2011,<sup>1</sup> ed ha ulteriormente evidenziato che dalla relazione sulla gestione non emergono elementi informativi in ordine all'applicazione delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa pubblica e introdotte dal decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito dalla legge 6 agosto 2008 n. 133, dal decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2011 n. 122 e da precedenti disposizioni richiamate nelle circolari n. 2 del 22 gennaio 2010 e n. 40 del 20 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, e in particolare in ordine alla spesa per commissioni, organismi e comitati, alle spese di pubblicità, alla spesa di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati e alla spesa per la stampa di pubblicazioni, spese tutte soggette a riduzioni in virtù delle disposizioni sopra richiamate.

Con nota del 2 luglio 2012 l'Istituto ha espresso le sue osservazioni in ordine ai quesiti sollevati dal MEF chiarendo le modalità di calcolo delle quote di ammortamento effettuate secondo il criterio della competenza temporale ed evidenziando, quindi, le variazioni intervenute nella consistenza delle poste della situazione patrimoniale e i dati relativi all'accantonamento del Trattamento di fine rapporto.

L'ente ha specificato, altresì, di avere operato, ai sensi dell'art. 6, comma 3 del decreto legge n. 78/2010, convertito nella legge n. 122/2010, la riduzione pari al 10% dei compensi degli organi istituzionale con effetto dal 1° gennaio 2011 provvedendo ad istituire l'apposito capitolo di bilancio per il versamento allo Stato delle relative somme.

Per quanto riguarda il contenimento delle spese l'ente ha dichiarato di non aver sostenuto spese per pubblicità, di aver contenuto le spese di manutenzione dell'immobile in dotazione ben al di sotto del 1,5% del valore dello stesso e di aver ridotto nel limite di legge le spese per le pubblicazioni nonostante che tale voce rientri fra gli scopi istituzionali dell'ente.

Il conto consuntivo relativo all'esercizio 2011 è stato approvato dal Consiglio di amministrazione in data 9 luglio 2012. Il collegio dei revisori, in particolare, ha censurato la mancanza di documentazione giustificativa di una parte delle spese di rappresentanza per un importo di euro 3.321,96.

Con nota n. 0090735 del 13 novembre 2012 il Ministero dell'economia e delle finanze ha ribadito anche con riferimento al rendiconto 2011 le osservazioni critiche già formulate per l'esercizio precedente ed in ordine alle quali l'ente aveva già espresso, con la citata relazione aggiuntiva al rendiconto 2010 del 2 luglio 2012, le

---

<sup>1</sup> L'art. 15 comma 1 bis del D.L. n. 98/2011, così come inserito dall'art. 1, comma 14 del D.L. n. 138/2011, conv. nella L. n. 148/2011, prevede "che nei casi in cui il bilancio di un ente sottoposto alla vigilanza dello Stato non sia deliberato nel termine stabilito dalla normativa vigente, ovvero presenti una situazione di disavanzo per due esercizi consecutivi, i relativi organi, ad eccezione del collegio dei revisori o sindacali, decadono ed è nominato un commissario con le modalità previste dal citato comma 1".

sue considerazioni puntuali, sostanzialmente applicabili e estensibili anche al rendiconto 2011.

Questa relazione viene emessa senza disporre di elementi di valutazione forniti dal Ministero vigilante.

### 5.1 Conto del bilancio

Le risorse dell'ente, rappresentate essenzialmente dal contributo ordinario a carico del Fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca finanziati dal MIUR determinato sulla base del piano triennale, sono diminuite del 5,22% nel 2010 e dell'11,62 % nel 2011. Non si sono realizzate le ulteriori entrate contemplate nell'art. 4 lett. a) e b) del regolamento di organizzazione e funzionamento, rappresentate rispettivamente dai proventi dei contributi derivanti dalle convenzioni con i paesi di lingua germanica o dalla partecipazione a consorzi, fondazioni o società con soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 2, comma 2, e da contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali, ovvero di pubbliche amministrazioni, per la partecipazione a programmi e progetti.

Sulla base dei dati contabili forniti dall'ente e risultanti dai conti consuntivi deliberati (ancora in corso di approvazione) l'esercizio del 2010 si è chiuso con un avanzo di euro 46.104, mentre l'esercizio 2011 si è chiuso con un disavanzo di euro 122.663.

**Tabella 3**

#### RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE (ACCERTAMENTI)

	2009	2010	Variazioni %	2011	Variazioni %
<b>A) ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>					
- Trasferimenti da parte dello Stato	813.370	770.951	-5,22%	681.400	-11,62%
- Entrate derivanti da vendita di beni e servizi	9.802	25.222	157,31%	8.934	-64,58%
<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>823.172</b>	<b>796.173</b>	<b>-3,28%</b>	<b>690.334</b>	<b>-13,29%</b>
<b>C) PARTITE DI GIRO</b>					
- Entrate aventi natura di partite di giro	133.154	126.973	-4,64%	149.049	17,39%
<b>TOTALE TITOLO V</b>	<b>133.154</b>	<b>126.973</b>	<b>-4,64%</b>	<b>149.049</b>	<b>17,39%</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+C)</b>	<b>956.326</b>	<b>923.146</b>	<b>-3,47%</b>	<b>839.383</b>	<b>-9,07%</b>

Le entrate accertate ammontano per l'esercizio 2010 ad euro 923.146, con una diminuzione di euro 33.180 (-3,47%) rispetto all'esercizio precedente e ad euro 839.383 per il 2011, con una ulteriore diminuzione di euro 83.763 (-9,07%).

Come emerge dalla Tabella 3 le entrate derivanti dalla vendita di beni e servizi nel 2010 sono notevolmente aumentate passando da euro 9.802 a euro 25.222, mentre nel 2011 si sono di nuovo ridotte a euro 8.934.

**RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE (IMPEGNI)**

**Tabella 4**

	2009	2010	Var. %	2011	Var. %
<b>A) SPESE CORRENTI</b>					
- Spese per gli organi dell'Istituto	33.723	32.672	-3,12%	29.152	-10,77%
- Oneri per il personale in attività di servizio	341.383	340.825	-0,16%	449.669	31,94%
- Spese per l'acquisto di beni e servizi	181.758	206.501	13,61%	224.449	8,69%
- Spese per prestazioni istituzionali	96.454	60.652	-37,12%	35.164	-42,02%
- Oneri finanziari	99	32	-67,68%	86	168,75%
- Oneri tributari	47.604	43.242	-9,16%	46.547	7,64%
- Poste correttive e compensative di entrate correnti	0	0		0	0,00%
- Uscite non classificabili il altre voci	0	352	100,00%	4.249	1107,10%
<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>701.021</b>	<b>684.276</b>	<b>-2,39%</b>	<b>789.316</b>	<b>15,35%</b>
<b>B) SPESE IN CONTO CAPITALE</b>					
- Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari	23.499	19.034	-19,00%	20.436	7,37%
- Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	127.392	46.600	-63,42%	2.442	-94,76%
- T.F.R. al personale cessato dal servizio	0	159	100,00%	802	404,40%
<b>TOTALE TITOLO II</b>	<b>150.891</b>	<b>65.793</b>	<b>-56,40%</b>	<b>23.680</b>	<b>-64,01%</b>
<b>C) PARTITE DI GIRO</b>					
- Spese aventi natura di partite di giro	133.154	126.973	-4,64%	149.049	17,39%
<b>TOTALE TITOLO IV</b>	<b>133.154</b>	<b>126.973</b>	<b>-4,64%</b>	<b>149.049</b>	<b>17,39%</b>
<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>985.066</b>	<b>877.042</b>	<b>-10,97%</b>	<b>962.045</b>	<b>9,69%</b>

Il totale delle spese impegnate, ammonta per il 2010 ad euro 877.042, in diminuzione di euro 108.024 (-10,97%) rispetto all'esercizio precedente (euro 985.066). Per il 2011 le spese impegnate, ammontano ad euro 962.045, in aumento di euro 85.003 (+9,69%) rispetto al 2010.

## 5.2 Situazione amministrativa e gestione dei residui, delle riscossioni e dei pagamenti effettuati nell'esercizio

La situazione amministrativa evidenzia per il 2010 un risultato di amministrazione di euro 167.700 (euro 121.595 al termine dell'esercizio 2009) dovuto essenzialmente al considerevole aumento delle riscossioni sia in termini di competenze che di residui ed alla diminuzione dei pagamenti, nonché dei residui passivi dell'esercizio.

Per quanto riguarda l'esercizio 2011 l'avanzo di amministrazione ammonta ad euro 45.036 dovuto alla diminuzione delle riscossioni ed all'aumento dei residui passivi.

Tabella 5

### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

	2009	2010	2011
<b>CONSISTENZA DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>355.866</b>	<b>45.441</b>	<b>192.295</b>
Riscossioni in c/competenza	763.589	907.726	828.707
Riscossioni in c/residui	0	192.737	15.420
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>	<b>763.589</b>	<b>1.100.463</b>	<b>844.127</b>
Pagamenti in c/competenza	868.483	837.421	901.765
Pagamenti in c/residui	205.531	116.187	39.620
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>	<b>1.074.014</b>	<b>953.608</b>	<b>941.385</b>
<b>CONSISTENZA DI CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO</b>	<b>45.441</b>	<b>192.296</b>	<b>95.037</b>
Residui attivi esercizi precedenti	0	0	0
Residui attivi dell'esercizio	192.737	15.420	10.676
<b>TOTALE</b>	<b>192.737</b>	<b>15.420</b>	<b>10.676</b>
Residui passivi esercizi precedenti	0	396	396
Residui passivi dell'esercizio	116.583	39.620	60.281
<b>TOTALE</b>	<b>116.583</b>	<b>40.016</b>	<b>60.677</b>
Differenza tot. residui attivi e tot. residui passivi	76.154	-24.596	-50.001
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2009</b>	<b>121.595</b>	<b>167.700</b>	<b>45.036</b>

Per l'esercizio 2010 le entrate di competenza riscosse ammontano ad un totale di euro 907.726 così ripartito:

**Tabella 6**

Trasferimenti correnti da parte dello Stato	755.531
Vendita di beni (volumi, rivista) ed altre entrate	25.222
Partite di giro	126.973
<b>Totale</b>	<b>907.726</b>

Risultano pagamenti in conto competenza pari a euro 837.421.

Per l'esercizio 2011 le entrate di competenza riscosse ammontano ad un totale di euro 828.707 così ripartito:

**Tabella 7**

Trasferimenti correnti da parte dello Stato	670.724
Vendita di beni (volumi, rivista) ed altre entrate	8.934
Partite di giro	149.049
<b>Totale</b>	<b>828.707</b>

Risultano pagamenti in conto competenza pari a euro 901.785.

Nel prospetto che segue vengono evidenziati i dati relativi ai residui attivi:

**Tabella 8**

<b>RESIDUI ATTIVI</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Residui all'1.1	0	192.737	15.420
Riscossi al 31.12	0	192.737	15.420
Residui al 31.12	192.737	15.420	10.676

Al 1° gennaio 2010 risultano residui attivi per euro 192.737, mentre al 31 dicembre 2010 sono pari ad euro 15.420 e al 31 dicembre 2011 scendono ad euro 10.676, con una diminuzione del 44%.

Il prospetto che segue mostra la situazione dei residui passivi:

**Tabella 9**

<b>RESIDUI PASSIVI</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
Residui all'1.1	205.532	116.583	40.016
Pagati al 31.12	205.532	116.187	39.620
Residui al 31.12	116.583	40.016	60.677

Al 1° gennaio 2010 risultano residui passivi per euro 116.583 per scendere ad euro 116.187 (-0,34%) al 31 dicembre 2010.

Al 1° gennaio 2011 i residui passivi sono pari ad euro 40.016 e ad euro 39.620 al 31 dicembre (-0,10%).

**5.3 Stato patrimoniale**

La situazione patrimoniale alla fine dell'esercizio 2010 presenta attività per euro 1.656.315 e passività per euro 913.742, con un patrimonio netto di euro 742.574.

**Tabella 10****SITUAZIONE PATRIMONIALE**

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>Variazioni %</b>	<b>2011</b>	<b>Variazioni %</b>
Mobili, arredi e attrezzature	737.425	784.025	6,32%	786.467	0,31%
Biblioteca	481.676	490.710	1,88%	493.051	0,48%
Beni immateriali	21.059	8.705	-58,66%	16.415	88,57%
Catalogazione	147.000	165.000	12,24%	165.000	0,00%
Residui attivi	192.737	15.420	-92,00%	10.676	-30,77%
Cassa	45.441	192.296	323,18%	95.037	-50,58%
Anticip. c/o erario TFR	0	159	100,00%	961	504,40%
<b>Totale</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.315</b>	<b>1,91%</b>	<b>1.567.607</b>	<b>-5,36%</b>
<b>TOTALE ATTIVITÀ</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.315</b>	<b>1,91%</b>	<b>1.567.607</b>	<b>-5,36%</b>
<b>PASSIVITÀ</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>	<b>Variazioni %</b>	<b>2011</b>	<b>Variazioni %</b>
Residui passivi	116.583	40.016	-65,68%	60.677	51,63%
Fondo indennità anzianità	245.408	277.384	13,03%	310.479	11,93%
Fondo ammortamento:					
- mobili	286.301	308.362	7,71%	331.882	7,63%
- biblioteca	287.980	287.980	0,00%	287.980	0,00%
<b>Totale</b>	<b>936.272</b>	<b>913.742</b>	<b>-2,41%</b>	<b>991.018</b>	<b>8,46%</b>
<b>Patrimonio netto</b>	<b>689.066</b>	<b>742.574</b>	<b>7,77%</b>	<b>576.588</b>	<b>-22,35%</b>
<b>TOTALE PASSIVO E NETTO</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.316</b>	<b>1,91%</b>	<b>1.567.606</b>	<b>-5,36%</b>

In ordine alle attività, va osservato che il valore di mobili ed arredi ha registrato un incremento di euro 46.600, a seguito dell'acquisto di attrezzature necessarie alla collocazione dei libri. Sono stati acquistati ulteriori volumi e periodici, destinati alla biblioteca, per un valore di euro 9.034. Tra le attività l'importo delle immobilizzazioni immateriali e della catalogazione della biblioteca ammonta a complessivi euro 173.705 con un aumento pari a euro 5.646 rispetto all'esercizio precedente.

In ordine alle passività, va registrata una diminuzione dei residui passivi pari ad euro 76.567 ed un aumento del fondo per l'indennità di anzianità di euro 31.976.

La situazione patrimoniale alla fine dell'esercizio 2011 presenta attività per euro 1.567.607 e passività per euro 991.018, con un patrimonio netto di euro 576.589.

In ordine alle attività, va osservato che il valore di mobili ed arredi ha registrato un incremento di euro 2.442, a seguito dell'acquisto di altre attrezzature necessarie alla collocazione di ulteriori volumi e periodici, destinati alla biblioteca, per un valore di euro 2.341. Tra le attività l'importo delle immobilizzazioni immateriali e della catalogazione della biblioteca ammonta a complessivi euro 181.415 con un aumento pari a euro 7.710 rispetto all'esercizio precedente.

Da ultimo, va ribadita l'osservazione – già contenuta nella precedente relazione – relativa alla necessità del sollecito completamento (nonché aggiornamento secondo quanto previsto dagli artt. 32 e 33 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità) dell'inventario dei beni patrimoniali dell'Istituto, necessità ribadita anche dal Presidente dell'Istituto nella relazione allegata al bilancio dell'esercizio 2011.

#### **5.4 Conto economico**

Il conto economico relativo al 2010 chiude con un avanzo di euro 53.509 in diminuzione rispetto all'avanzo di euro 79.946 relativo all'esercizio 2009 determinato dal lato delle spese correnti dalla diminuzione delle spese per prestazioni istituzionali e degli oneri tributari e dalla diminuzione delle entrate, che passano da un importo di euro 823.172 del 2009 ad un importo di euro 796.173.

Il conto economico relativo al 2011 chiude con un disavanzo di euro 165.985 determinato dal lato delle spese correnti dall'aumento considerevole delle spese per il personale (euro 108.844) dovuto all'inquadramento retroattivo del personale a tempo indeterminato e delle spese per acquisto di beni e servizi e dalla diminuzione delle entrate, che passano da un importo di euro 796.173 del 2010 ad un importo di euro 690.332.

Tabella 11

## CONTO ECONOMICO

PARTE PRIMA - ENTRATE E SPESE FINANZIARIE CORRENTI											
ENTRATE CORRENTI	2009	2010	Var. %	2011	Var. %	SPESE CORRENTI	2009	2010	Var. %	2011	Var. %
<b>TITOLO I</b>											
<b>ENTRATE DERIVANTI TRASFER. CORRENTI</b>						<b>SPESE CORRENTI</b>					
Trasferimenti da parte dello Stato	813.370	770.951	-5,22%	681.400	-11,62%	Spese per gli organi dell'Istituto	33.723	32.672	-3,12%	29.152	-10,77%
						Oneri per il personale in attività di servizio	341.383	340.825	-0,16%	449.669	31,94%
<b>TOTALE</b>	<b>813.370</b>	<b>770.951</b>	<b>-5,22%</b>	<b>681.400</b>	<b>-11,62%</b>	Spese per l'acquisto di beni e servizi	181.758	206.501	13,61%	224.449	8,69%
Ricavi dalla vendita di pubblicazioni	4.139	3.123	-24,55%	0	-100,00%						
Entrate derivanti dalla prestazione di servizi vari	5.454	0	-100,00%	0	0,00%	Spese per prestazioni istituzionali	96.454	60.652	-37,12%	35.164	-42,02%
Redditi e proventi patrimoniali	2	0	-100,00%	0	0,00%	Oneri finanziari	99	32	-67,68%	86	168,75%
Spese non classificabili in altre voci	207	22.099	10575,85%	8.932	-59,58%	Oneri tributari	47.604	43.242	-9,16%	46.547	7,64%
<b>TOTALE</b>	<b>9.802</b>	<b>25.222</b>	<b>157,31%</b>	<b>8.932</b>	<b>-64,59%</b>	Spese non classificabili in altre voci	0	352	100,00%	4.249	1107,10%
<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>823.172</b>	<b>796.173</b>	<b>-3,28%</b>	<b>690.332</b>	<b>-13,29%</b>	<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>701.021</b>	<b>684.276</b>	<b>-2,39%</b>	<b>789.316</b>	<b>15,35%</b>
PARTE SECONDA - COMPONENTI CHE NON DANNO LUOGO A MOVIMENTI FINANZIARI											
ATTIVO	2009	2010	Var. %	2011	Var. %	PASSIVO	2009	2010	Var. %	2011	Var. %
						Ammortamento beni immateriali	21.489	4.353	-79,74%	10.385	138,57%
						Ammortamento beni materiali	0	22.060	100,00%	23.521	6,62%
						Accantonam. fondo indennità di anzianità	20.716	31.976	54,35%	33.095	3,50%
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>		<b>TOTALE</b>	<b>42.205</b>	<b>58.389</b>	<b>38,35%</b>	<b>67.001</b>	<b>14,75%</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>823.172</b>	<b>796.173</b>	<b>-3,28%</b>	<b>690.332</b>	<b>-13,29%</b>	<b>AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO *</b>	<b>79.946</b>	<b>742.665</b>	<b>-0,08%</b>	<b>856.317</b>	<b>15,30%</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>823.172</b>	<b>796.173</b>	<b>-3,28%</b>	<b>690.332</b>	<b>-13,29%</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>823.172</b>	<b>796.174</b>	<b>-3,28%</b>	<b>690.332</b>	<b>-13,29%</b>

\*L'avanzo economico dell'esercizio 2009 non comprende l'importo di € 43 che avrebbe dovuto figurare all'attivo del conto economico quale insussistenza del passivo per residui passivi provenienti da precedenti esercizi eliminati nel 2009.

## 6. Conclusioni

Il processo di assestamento conseguente alla trasformazione dell'Istituto in ente pubblico di ricerca non strumentale, ai sensi della L. n. 27/2006, può dirsi concluso a seguito della approvazione dello Statuto.

Le spese per il personale in servizio, anche se di numero inferiore alla dotazione organica prevista dal regolamento, assorbiva nell'esercizio 2010 il 49,80 % delle spese correnti ed è ulteriormente lievitato al 57% nell'esercizio 2011, a seguito della definizione del procedimento di inquadramento del personale secondo il CCNL degli enti di ricerca.

La gestione amministrativa dell'Istituto, pur dovendosi dare atto degli sforzi migliorativi intrapresi dagli organi istituzionali dell'ente rinnovati nel corso del 2011, è tuttora caratterizzata da carenze organizzative, evidenziatesi in particolare nel mancato aggiornamento del registro dell'inventario dei beni e nel ritardo dell'approvazione del bilancio 2010 avvenuta soltanto in data 30 novembre 2011, oltreché di quello del 2011, avvenuta in data 9 luglio 2012, ritardi in ordine ai quali si è profilata, come rilevato anche dal Ministero dell'economia e delle finanze, la sussistenza dei presupposti per l'applicazione dell'art. 15, comma 1-bis D.L. n. 98/2011, convertito dalla l. n.148/2011.

Nel premettere che questa relazione viene emessa senza disporre di elementi di valutazione forniti dal Ministero vigilante si riassumono come segue le risultanze di bilancio:

- un disavanzo finanziario di competenza di euro 122.662 nel 2011, mentre nell'esercizio 2010 risulta un avanzo di euro 46.104;
- un patrimonio netto di euro 576.587 nel 2011, mentre al 31.12.2010 era di euro 742.573;
- un disavanzo economico di euro 165.986 nel 2011, mentre nel 2010 risultava un avanzo di euro 53.509;
- un avanzo amministrativo pari ad euro 45.036 nel 2011, mentre nell'esercizio 2010 risultava un avanzo di euro 167.700.

Il trend di progressivo deterioramento delle risultanze di bilancio rispetto agli esercizi precedenti è dovuto essenzialmente alla costante diminuzione delle entrate da trasferimenti dallo Stato ed alla lievitazione delle spese del personale in seguito all'inquadramento con effetti retroattivi del personale secondo il CCNL degli enti di ricerca ed all'aumento delle spese per acquisto di beni e servizi. Ne è conseguito

un ulteriore peggioramento del rapporto fra spese correnti e spese destinate alle attività più propriamente istituzionali. La rigidità delle principali poste di spesa pone dei seri dubbi sulla concreta capacità dell'ente di raggiungere il pareggio di bilancio negli esercizi a seguire, anche con l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione maturato, pur questo in sensibile diminuzione rispetto agli anni pregressi.

Le attività istituzionali sono proseguite anche nel 2010 e nel 2011, dando luogo alle iniziative scientifico-culturali sinteticamente esposte. Il rilancio delle attività dell'Istituto, come prospettato dalla nuova gestione, con l'approvazione, nel gennaio 2012, di un nuovo piano triennale 2012-2014 di cui alla delibera del Consiglio di amministrazione n. 19 del 13 gennaio 2012, dovrà essere perseguito attraverso l'acquisizione e l'utilizzazione di nuove entrate, segnatamente dei fondi comunitari, e attraverso una riqualificazione delle spese correnti, ivi incluse le spese del personale, in modo da indirizzare una più consistente parte delle risorse disponibili verso l'attività di ricerca che dovrebbe costituire la vera *mission* dell'Istituto anche al fine di giustificare la sopravvivenza.

Al riguardo si sottolinea, inoltre, la particolare tenuità del contributo ordinario statale in progressiva diminuzione, circostanza questa che riverbera effetti anche sulla permanenza del controllo della Corte dei conti.



ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI

---

# BILANCIO D'ESERCIZIO 2010

PAGINA BIANCA

## BILANCIO CONSUNTIVO

PAGINA BIANCA





ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

USCITE

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2010																					
CODICI	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA					GESTIONE RESIDUI PASSIVI					GESTIONE DI CASSA		Totale							
		Previsioni	Somme impegnate		Differenza rispetto previsioni		Pagati	Rimasti da pagare	TOTALE	Verificati	Pagamenti	Differenza									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
		iniziali		Variazioni in aumento	Zonate	Definitive	Pagate	Rimasti da pagare	TOTALE	In +	In -	Tabella tabella corrente	Pagati de pagare	TOTALE	In +	In -					
<b>TITOLO I - SPESE CORRENTI</b>																					
<b>FUNZIONARI</b>																					
1	<b>USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE</b>																				
1101	Compendi, indennità, rimborsi, Presidente e Consiglio Direttivo	14.520	22.720	7.582	7.582	22.720	24.233	1.329	25.562	2.842		24.233	24.233	1.513				24.233	1.513		1.329
	Presidente	14.520		7.582	7.582	14.520	15.219	299	15.718	1.992		14.520	14.520	1.513				14.520	1.513		1.329
	Componenti il Consiglio Direttivo	8.200				8.200	9.114	709	9.824	1.644		9.114	9.114	99				9.114	99		790
	Componenti il Collegio sindacale						7.582	7.110	7.110	-472		7.582	7.110	472				7.582	472		1.329
2	<b>ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO</b>																				
201	Competenze base al personale a tempo indeterminato	150.000	150.715	715	715	150.715	150.715		150.715	715		150.000	150.715	715				150.000	715		
202	Competenze base al personale a tempo determinato	27.000	14.044	-12.956	-12.956	14.044	14.044		14.044	-12.956		14.044	14.044	-12.956				14.044	-12.956		
203	Competenze base al personale a tempo determinato (Dir. ammv. v)	50.000	67.566	17.566	17.566	67.566	67.566		67.566	17.566		50.000	67.566	17.566				50.000	17.566		
204	Competenze accessorie al personale a tempo determinato (Dir. ammv. v)	36.000	28.362	-7.638	-7.638	28.362	28.362		28.362	-7.638		36.000	28.362	-7.638				36.000	-7.638		
207	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato	48.988	48.988			48.988	48.988		48.988			48.988	48.988					48.988			48.988
208	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato	24.366	24.366			24.366	24.366		24.366			24.366	24.366					24.366			24.366
211	Formazione del personale (comprensive tasse iscrizione e semestrali spec.)	5.000	5.000			5.000	5.000		5.000			5.000	5.000					5.000			5.000
212	Buoni pasto e mensa	5.000	5.000			5.000	5.000		5.000			5.000	5.000					5.000			5.000
214	Trattamento di missione e rimborso spese viaggi (perza a tempo ind. e determinato)						9.395	9.395	9.395			9.395	9.395					9.395			9.395
217	Arretrati di anni precedenti a personale a tempo indeterminato						100	100	100			100	100					100			100
218	Arretrati di anni precedenti a personale a tempo determinato						343.012	343.012	343.012			343.012	343.012					343.012			343.012
239	Altri oneri per il personale (comp. Aggrav. corsi x I. 62/84 - accert. sanitari)	6.000	6.000			6.000	6.000		6.000			6.000	6.000					6.000			6.000
	<b>Totale</b>	351.884	351.884			351.884	351.884		351.884			351.884	351.884					351.884			351.884
3	<b>USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI</b>																				
301	Cancelleria, materiale consumo informatico e telefonico (carta x fotocopia, ecc.)	3.000	3.000			3.000	3.000		3.000			3.000	3.000					3.000			3.000
303	Acquisto di riviste, giornali e altre pubblicazioni anche on-line	500	500			500	500		500			500	500					500			500
309	Materie di consumo (spese minime)	500	500			500	500		500			500	500					500			500
401	Studi, consulenze, indagini (esclusa attività di ricerca)	11.000	11.000			11.000	11.000		11.000			11.000	11.000					11.000			11.000
402	Collaborazioni coordinate e continuative	41.000	41.000			41.000	39.982	896	40.978	-22		41.000	39.982	896				41.000			896
	<b>Totale</b>	16.000	16.000			16.000	15.982	118	16.100	-22		16.000	15.982	118				16.000			118
404	Compensi per Organismi, Commissioni e Comitati	1.000	1.000			1.000	1.000		1.000			1.000	1.000					1.000			1.000
405	Spese x pubblicaz. (servizi rilegati, realizz. stampa, diffus. spediz. pubblicazioni)	18.000	18.000			18.000	18.000		18.000			18.000	18.000					18.000			18.000
406	Spese postali	1.500	1.500			1.500	1.500		1.500			1.500	1.500					1.500			1.500
407	Assicurazioni	3.000	3.000			3.000	2.892	1.08	2.892	-108		3.000	2.892	108				3.000			108
408	Spese di rappresentanza (anche ristorazione, connessa ad attiv. rappresentanza)	4.000	4.000			4.000	5.747	-1.747	5.747	-1.747		4.000	5.747	-1.747				4.000			-1.747
409	Assistenza informatica e manutenzione software	5.000	5.000			5.000	11.046	-6.046	11.046	-6.046		5.000	11.046	-6.046				5.000			-6.046
411	Smaltimento rifiuti nocivi	1.001	1.001			1.001	661	340	661	-340		1.001	661	340				1.001			-340
412	Utensili telefonici	12.000	12.000			12.000	11.500	500	11.500	-500		12.000	11.500	500				12.000			-500
413	Energie elettrica, riscaldamento, acqua	21.500	21.500			21.500	18.034	3.466	18.034	3.466		21.500	18.034	3.466				21.500			3.466
	<b>Totale</b>	16.000	16.000			16.000	16.000		16.000			16.000	16.000					16.000			16.000
	<b>Totale</b>	39.000	39.000			39.000	44.367	-5.367	44.367	-5.367		39.000	44.367	-5.367				39.000			-5.367
	<b>Totale</b>	39.000	39.000			39.000	44.367	-5.367	44.367	-5.367		39.000	44.367	-5.367				39.000			-5.367
	<b>Totale</b>	39.000	39.000			39.000	44.367	-5.367	44.367	-5.367		39.000	44.367	-5.367				39.000			-5.367
	<b>Totale</b>	39.000	39.000			39.000	44.367	-5.367	44.367	-5.367		39.000	44.367	-5.367				39.000			-5.367

Stampa circolare con firma e data: 11/11/10





ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2010

Allegato 13- art.42,c. 1)

STATO PATRIMONIALE - ANNO 2010									
CONSISTENZE			VARIAZIONI		CONSISTENZE			VARIAZIONI	
ATTIVITA'	AL 1.1.2010	AL 31.12.2010	in +	in -	PASSIVITA'	AL 1.1.2010	AL 31.12.2010	in +	in -
I) Mobili, arredi e attrezzature	737.425	784.025	46.600		Residui passivi	116.583	40.016		76.567
II) Biblioteca	481.876	490.710	9.034		Fondo Indennità anzianità	245.408	277.384	31.976	
III) Beni immateriali	3.059	8.705	5.646						
IV) Catalogazione	165.000	165.000							
V) Residui attivi	192.737	15.420		177.317	Fondo ammortamento	574.282	596.342	22.060	
IV) Cassa	45.441	192.296	146.855		Mobili	286.302	308.362	22.060	
VII) Anticip. c/o erario tfr		159	159	159	Biblioteca	287.980	287.980		
					Totale	936.274	913.742	54.036	76.567
					PATRIMONIO NETTO	609.120	689.065		
					TOTALE PASSIVITA'	1.545.392	1.602.806	57.414	
					AVANZO	79.946	53.509		26.437
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.315</b>	<b>208.293</b>	<b>177.476</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.315</b>	<b>57.414</b>	<b>26.437</b>

ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
 ROMA  
 PRESIDENTE  
 G. C. Coni

ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

Allegato 11, art. 41, c. 1)

CONTO ECONOMICO - ANNO 2010									
ENTRATE					SPESE				
catg	n.	TITOLO I	IMPORTI		catg	n.	TITOLO I	IMPORTI	
			Parz.	Totale				Parz.	Totale
<i>Parte prima - Entrate e Spese finanziarie correnti</i>									
1	1	<u>TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</u>				1			
		Senza vincolo di destinazione - Contributo ordinario		770.951			Organi ente	32.672	
	1	<u>ALTRE ENTRATE</u>				1	Oneri per il personale in attività di servizio	340.825	
		Ricavi dalla vendita di Pubblicazioni	3.123				Spese per l'acquisto di beni e servizi	206.501	
	4	Altre entrate non classificabili in altre voci	22.099			4	<u>INTERVENTI DIVERSI</u>		579.998
							Spese per prestazioni istituzionali	60.652	
							Oneri finanziari	32	
							Oneri tributari	43.242	
							Uscite non classificabili in altre voci	352	
			Totale	25.222			Totale	104.278	
			Totale	796.173			Totale	684.276	
<i>Parte seconda - Componenti che non danno luogo a movimenti finanziari</i>									
		<u>ATTIVO</u>	Parz.	Totale			<u>PASSIVO</u>	Parz.	Totale
							Ammortamento beni immateriali	4.353	
							Amm.to beni materiali (3% di 737.425)	22.060	
							Accantonamento fondo indennità di anzianità	31.976	
							Totale	58.389	
							TOTALE	742.664	
							AVANZO	53.509	
			Totale generale	796.173			Totale generale	796.173	

IL PRESIDENTE

ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2009

Allegato 15- art. 4, c. 1)

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA - ANNO 2010			
CONSISTENZA DELLA CASSA AL 1.1.2010			45.441
<b>RISCOSSIONI</b>			
<i>In Conto Competenza</i>		907.726	
<i>In conto Residui</i>		192.737	
	<i>Totale riscossioni</i>		1.100.463
<b>PAGAMENTI</b>			
<i>In Conto Competenza</i>		-837.421	
<i>In conto Residui</i>		-116.187	
	<i>Totale pagamenti</i>		-953.608
CONSISTENZA DELLA CASSA AL 31.12.2010			192.296
<b>RESIDUI ATTIVI</b>			
<i>Degli esercizi precedenti</i>		0	
<i>Dell'esercizio</i>		15.420	
	<i>Totale</i>		15.420
<b>RESIDUI PASSIVI</b>			
<i>Degli esercizi precedenti</i>		396	
<i>Dell'esercizio</i>		39.620	
	<i>Totale</i>		40.016
	<i>Differenza</i>		-24.596
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2010			167.700
La proposta di utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2011 è la seguente:			
<b>Denominazione</b>	<b>Capitoli</b>	<b>Importo</b>	
<b>Parte non disponibile</b>			
Quota TFR dell'anno	5501	31.976	31.976
<b>Parte disponibile</b>			
Arretrati di anni precedenti a personale a tempo indeterminato	1.217	35.000	
Manutenz. straord. ripristino/aumento valore origin.(rilegatura/pulitura)	1.415	16.700	
Servizi ausiliari,(vigilanza, pulizie,traslochi,facchinaggio)	1.419	11.024	
Servizi Bibliotecari da cooperative per catalogazione Fondi Biblioteca	1.499	15.000	
Fondi speciali per Riparametrazione stipendiale personale (ccnl ricerca)	2.602	33.000	
Beni mobili, macchine, attrezzature (compresa manut.straordinaria)	5.201	14.000	135.724
		<i>Totale</i>	167.700

Il Direttore amministrativo



Il Presidente  
Cambi

ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

GESTIONE RESIDUI

**RESIDUI ACCERTATI ALLA FINE DELL'ESERCIZIO 2010**

N.	cap	ATTIVI	Importi	
			parziali	totali
		<b>Somme a credito</b>		
		<u>Titolo I</u>		
1	1212	Contributo ordinario dello Stato (saldo non erogato nell'esercizio 2009)		15.420
		<b>Totale</b>		<b>15.420</b>

**GESTIONE DEI RESIDUI ACCERTATI ALLA FINE DELL'ESERCIZIO**

N.	cap	PASSIVI	Importi	
			parziali	totali
		<b>Somme a debito</b>		
		<u>Titolo I</u>		
1	1101	Compensi, indennità, rimborsi Presidente e Consiglio Direttivo	1.329	
2	1207	Contributi obbligatori per il personale a tempo indeterminato	5.142	
3	1208	Contributi obbligatori per il personale a tempo determinato	2.671	
6	1402	Collaborazioni coordinate e continuative	996	
7	2401	IRAP	7.817	
8	2406	Altri Tributi	396	
		<b>Totale</b>		<b>18.351</b>
		<u>Titolo IV</u>		
1	8101	Ritenute erariali	17.078	
2	8102	Ritenute previdenziali e assistenziali	4.587	
		<b>Totale</b>		<b>21.665</b>
		<b>TOTALE</b>		<b>40.016</b>

Il Direttore amministrativo



Il Presidente

*Roberto Cambi*

PAGINA BIANCA



ISTITUTO ITALIANO DI  
STUDI GERMANICI

*Ente pubblico di ricerca nazionale, a carattere non strumentale*

**NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE  
SULLA GESTIONE AL  
BILANCIO CONSUNTIVO 2010**

VILLA SCIARRA~WURTS SUL GIANICOLO  
00153 Roma – Via Calandrelli, 25  
Tel. 06.5888111 – Fax 06. 5888139  
C.f. 80429910583

PAGINA BIANCA

## **NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO 2010**

### **Premessa**

Nel mese di ottobre il dott. Pranzetti, già direttore amministrativo dell'Istituto Italiano Studi Germanici, ha lasciato l'Ente senza produrre il prescritto bilancio consuntivo per l'anno 2010. Si è pertanto proceduto redigendo i prospetti di bilancio e la presente nota integrativa sulla base delle risultanze della contabilità tenuta nel corso del 2010, assemblandoli sulla base degli schemi, prospetti e allegati presentati nei precedenti esercizi.

Il servizio di cassa dell'Istituto è stato affidato dal 2007 in base ad apposita convenzione all'istituto di credito Banca Popolare di Milano, che si è aggiudicato il servizio previo esperimento di apposita gara ad evidenza pubblica. Il servizio viene gestito con metodologie ad evidenze informatiche, con collegamento diretto tra il servizio ragioneria dell'ente ed il tesoriere/cassiere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio anche ai fini di cui all'art. 33, comma 9, -titoli di pagamento mediante mandati informatici, del D.P.R. n.97/2003.

La convenzione è stata nel corso del 2010 prorogata fino al 31.12.2013.

Con riferimento all'elaborato contabile relativo all'esercizio finanziario 2010, questo è stato redatto con riferimento al D.P.R. del 27 febbraio 2003, n. 97, concernente il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70, visto anche il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, Capo II Disposizioni finali e transitorie, art. 52, che ne prevede l'applicazione dal 1° gennaio 2008. In particolare si è fatto riferimento all' art. 48 della legge 20 marzo 1975, n. 70, "Bilanci in forma abbreviata", che prevede per gli Enti pubblici di piccole dimensioni, la facoltà di redigere il bilancio di previsione e il rendiconto generale in forma abbreviata allorquando negli esercizi successivi al primo non siano superati due dei seguenti parametri dimensionali desunti dagli ultimi rendiconti generali approvati:

1. totale attivo dello stato patrimoniale: 2,5 milioni di euro;
2. totale delle entrate accertate, con esclusione delle partite di giro, 1 milione di euro;
3. dipendenti in servizio al 31 dicembre di ciascun anno considerato: 25 unità.

Qualora per il secondo esercizio consecutivo saranno superati due dei suddetti limiti l'ente sarà tenuto a redigere il bilancio in forma ordinaria.

Il processo gestionale trae origine dal quadro normativo ed istituzionale dell'ente, trova copertura nelle risorse disponibili, come rappresentato nel bilancio di previsione e si conclude con l'illustrazione dei risultati conseguiti nel documento di rendiconto generale in forma abbreviata, costituito da:

- il conto di bilancio composto dal solo rendiconto finanziario gestionale;
- lo stato patrimoniale in forma abbreviata;
- il conto economico in forma abbreviata;
- la nota integrativa in forma abbreviata.

La nota integrativa in forma abbreviata, denominata nota integrativa e relazione sulla gestione esegue le disposizioni del comma 3 dell'art. 2435 bis del cod.civ. fornendo le informazioni di cui all'art.45- Situazione amministrativa.

IL CONTO DI BILANCIO, pertanto, è composto dal solo rendiconto finanziario gestionale articolato in capitoli che evidenziano:

- le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conti residui;
- il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

Novità importante è stata introdotta dall'applicazione a far tempo dal 1 luglio 2008, con decreto ministeriale del MEF, inerente il sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorieri/cassieri delle Amministrazioni pubbliche (SIOPE), i cui dati confluiscono in un archivio informatico che la Ragioneria generale dello Stato ha dato in gestione alla Banca d'Italia. Pertanto, al fine di consentire il monitoraggio dei conti pubblici e di

verificarne la rispondenza alle condizioni dell'art. 104 del Trattato istitutivo della Comunità europea e delle norme conseguenti, anche l'Istituto Italiano di Studi Germanici, quale ente di ricerca, ha adottato per i titoli di entrata e di spesa, i codici gestionali previsti nelle tabelle inerenti gli incassi e i pagamenti.

Le ENTRATE complessive di competenza accertate al 31.12.2010 ammontano a euro 923.146

ascrivibili a

- trasferimenti correnti da parte dello Stato 770.955 ali euro 192.737,81 costituiscono contributi Miur relativi all'esercizio finanziario anno 2009 e corrisposti nel corso del 2010;

- vendita di beni (volumi della rivista "Studi Germanici") attraverso la libreria Herder 3.123,36;

- altre entrate 22.098,77 di cui € 14.000 per definizione del contenzioso con il prof. Cappelletti, € 5.000 per contributo BPM e 2.799,97 per ripartizione del contributo del 5 per mille.

- partite di giro 126.973,70;

Le USCITE di competenza dell'esercizio 2010, accertate al 31 dicembre, assommano a euro 877.041 e derivano da:

1- Spese correnti per un totale di euro 684.276

2- Spese del Titolo II per un totale di euro 65.793

3- Partite di giro per un totale di euro 126.974

Le uscite di competenza accertate, rimaste da pagare sono pari ad euro 39.620

Per la specifica delle voci del Rendiconto Finanziario Gestionale si rimanda ai prospetti analitici allegati desunti dalla contabilità tenuta dall'Ente stesso e che fanno parte integrante del presente bilancio e riportano sia i dati di preventivo come di consuntivo, le variazioni relative e l'ammontare delle specifiche voci.

#### **GESTIONE DEI RESIDUI**

Residui Attivi: al 31 dicembre 2010 risultano incassati i residui attivi degli esercizi precedenti mentre risultano da riscuotere residui attivi dell'esercizio per

euro 15.420.

Residui passivi: al 31.12.2010 risultano da pagare residui passivi per euro 40.016 dei quali 396 di competenza degli esercizi precedenti.

La situazione dei residui accertati è analizzata nel prospetto allegato a cui si rimanda per le specifiche del caso.

### **STATO PATRIMONIALE**

Comprende le attività e le passività finanziarie, i beni mobili e immobili, ogni altra attività e passività, nonché eventuali poste rettificative. Inoltre contiene la dimostrazione dei punti di concordanza tra la contabilità del bilancio e quella del patrimonio.

Compongono l'attivo dello stato patrimoniale le immobilizzazioni, l'attivo circolante, i ratei e i risconti attivi. L'attivo circolante comprende le rimanenze, le disponibilità liquide, i crediti verso lo Stato e gli altri crediti di durata inferiore all'anno.

Compongono il passivo dello stato patrimoniale il patrimonio netto, i fondi per rischi ed oneri, il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, i debiti, i ratei e i risconti passivi.

La situazione patrimoniale al termine dell'esercizio espone attività per € 1.656.315, a fronte di passività per € 913.742. Ne risulta un patrimonio netto di € 689.065 e un avanzo di esercizio di € 53.509.

Tra le attività:

- il valore afferente i mobili, gli arredi e le attrezzature ha avuto un incremento di € 46.600 per acquisti effettuati di alcune attrezzature necessarie per la collocazione dei libri;
- il valore della Biblioteca si è accresciuto con l'acquisto di ulteriori volumi e periodici, di € 9.034;
- i beni immateriali presentano un aumento di € 5.646;
- la cassa presenta una liquidità di € 192.296 accresciuta di euro 146.855 rispetto al precedente esercizio come risulta da apposita documentazione emessa dalla gestione della tesoreria BPM.

Tra le passività:

- il Fondo indennità di anzianità risulta in aumento di € 31.976;
- i residui passivi presentano una situazione debitoria di € 40.016.

Per quanto concerne gli ammortamenti questi si riferiscono ai beni immateriali: a) diritti d'autore; b) catalogazione del patrimonio librario.

Comunque, sia per la biblioteca sia per i beni materiali posseduti, è in corso una revisione completa e analitica degli stessi anche in previsione del nuovo assestamento dell'Istituto.

### **CONTO ECONOMICO**

L'elaborato evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica. Esso comprende gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto del bilancio.

Costituiscono componenti positivi del conto economico i trasferimenti correnti, i contributi e i proventi derivanti dalla cessione dei servizi offerti a domanda specifica, i proventi finanziari, le eventuali insussistenze del passivo, le sopravvenienze attive e le plusvalenze da alienazioni. Costituiscono componenti negativi del conto-economico i costi per acquisto materie prime e di beni di consumo, i costi per acquisizione dei servizi, il valore del godimento dei beni dei terzi, le spese per il personale, i trasferimenti a terzi, gli interessi passivi e gli oneri finanziari, le imposte e le tasse, la svalutazione dei crediti e altri fondi, gli ammortamenti, le sopravvenienze passive, le minusvalenze da alienazioni e le insussistenze all'attivo.

I contributi correnti provenienti da altre amministrazioni pubbliche e private o da terzi, sono di competenza economica dell'esercizio, quale proventi del valore dei servizi resi. Nello specifico la prima parte del conto economico considera le entrate e le spese di parte corrente, accertate nel corso dell'esercizio, che evidenziano:

a)- totale entrate di € 796.173,

b)- totale spese di € 684.276,

La parte seconda del conto individua le componenti economiche finanziarie che operano da correttivo in senso positivo e negativo del risultato finanziario. Tra

le voci dei costi figura la quota di ammortamento per € 26.413 e € 31.976, per accantonamento fondo di anzianità del personale, per un totale di € 58.389 che sommato al totale spese correnti (titolo I) costituisce il totale complessivo di € 742.665 e la differenza tra il totale entrate e il totale complessivo spese genera un avanzo di € 53.508.

**Personale:** l'Ente al 31.12.2010 occupa n° 5 dipendenti a tempo indeterminato + n°1 a tempo determinato + n°1 co.co.co.

Roma, 15 novembre 2011



**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI**  
**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30 NOVEMBRE 2011**

**DELIBERA N. 11**

**In conformità** dell'art. 5 comma 3 lettera i) dello Statuto

**visto** il DPR n. 97/03 sulla redazione in forma abbreviata dei bilanci per Istituzioni con parametri dimensionali indicati al comma 1) dell'art. 48;

**vista** la Relazione scientifica del Presidente;

**visto** il documento di Bilancio 2010 composto dalla Nota integrativa e dai Prospetti predisposti dagli Uffici amministrativi;

**atteso** il parere favorevole, ai sensi dell'art. 7 dello Statuto, all'approvazione del Bilancio 2010 espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in carica alla data della presente Delibera ai sensi della comunicazione MIUR in data 25 novembre 2011 prot.n. 2265/Segr/DGR /11;

il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

**DELIBERA**

l'approvazione del Bilancio consuntivo 2010 dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, composto dal rendiconto finanziario, dalla situazione patrimoniale e dal conto economico, nonché dagli altri prospetti richiesti dalla legge, corredati dalla Nota integrativa, dalla Relazione del Collegio dei Revisori, dalla Relazione scientifica del Presidente, come risulta dalla documentazione allegata alla presente Delibera della quale costituisce parte integrante e sostanziale, e ne è autorizzata la trasmissione agli Organi di competenza.

\* \* \*

IL PRESIDENTE

*Roberto Comi*



PAGINA BIANCA



ISTITUTO ITALIANO DI  
STUDI GERMANICI

*Ente pubblico di ricerca nazionale, a carattere non strumentale*

**RELAZIONE**  
**DEL COLLEGIO DEI REVISORI**

VILLA SCIARRA~WURTS SUL GIANICOLO  
00153 Roma — Via Calandrelli, 25  
Tel. 06.5888111 — Fax 06. 5888139  
C.f. 80429910583

PAGINA BIANCA

**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI****COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI****VERBALE n 17**

L'anno 2011, il giorno 30, del mese di novembre alle ore 9,30 presso la sede dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, sito in Via Calandrelli 25 Roma (Villa Sciarra), previa convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti per procedere all'esame del **Conto Consuntivo 2010**, nelle persone di:

- dott.ssa Giulietta Pizzicaria, Presidente
- dott.ssa AnnaRita Conca, membro effettivo.
- dott.ssa Vittoria Di Crosta, membro effettivo.

I revisori rilevano quanto segue:

1. Nella seduta del CdA del 28/9/2011 al punto n.5 dell'ordine del giorno: Definizione posizione direttore amministrativo" è stata ratificata la cessazione dell'incarico del sig. Giancarlo Pranzetti, nominato secondo la normativa del precedente statuto, e deliberato di procedere entro i successivi 45 giorni alla nomina del nuovo direttore. Detta nomina è stata deliberata nel corso del CdA del 11/11/2011. Con nota del 17/11/2011 è stato affidato l'incarico di direttore amministrativo alla dott.ssa Renata Crea con decorrenza 1/1/2012.
2. Poiché il direttore amministrativo dell'Istituto, ha lasciato l'ente senza produrre il prescritto conto consuntivo 2010, l'incarico è stato redatto dalla struttura amministrativa dell'ente con il supporto di un consulente esterno, prof. Marcello Condini, su nomina del presidente dell'ente, prof. Fabrizio Cambi, con nota del 3/11/2011 prot. 14/P/2011.
3. Il Collegio fa presente che tale consulenza si è resa necessaria a causa della mancata ottemperanza, nei tempi previsti, della redazione del bilancio consuntivo da parte degli organi dell'ente più volte sollecitati da questo Collegio.
4. Il bilancio consuntivo è stato formalizzato in data 15/11/2011.

Il documento in esame è stato predisposto in forma abbreviata in conformità al D.P.R. 97/2003 art. 48, comma 8.

Risulta corredato dalla nota integrativa del Presidente, ed è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Rendiconto finanziario gestionale;



- 2) Stato Patrimoniale,
- 3) Conto economico,
- 5) Situazione dei residui attivi e passivi
- 6) Situazione amministrativa.

L'esame del bilancio in questione viene effettuato anche sulla base della illustrazione contenuta nell'anzidetta relazione del Presidente dell'Ente che risulta esaustiva nei contenuti, come da indicazioni fornite dal regolamento dell'Istituto all'art. 25, comma 3 e 4.

Non risultano, invece, indicati nella relazione i criteri seguiti nel computo degli ammortamenti e le eventuali modifiche apposte rispetto all'esercizio precedente; le variazioni intervenute nella consistenza delle poste dell'attivo e del passivo della situazione patrimoniale; i dati relativi al personale e all'accantonamento per indennità di anzianità ed eventuali trattamenti di quiescenza e previdenza; le eventuali variazioni intervenute nei crediti e nei debiti.

#### A) RENDICONTO FINANZIARIO

La situazione finanziaria, al netto delle partite di giro, pari a € 133.300, così come emerge dal rendiconto finanziario, può essere sinteticamente esposta nel seguente prospetto:

##### 1) ENTRATE

Aggregato	Previsioni definitive (a)	Somme accertate (b)	Scostamenti (c)
<b>Tit.I<sup>^</sup> Entrate correnti</b>			
Trasferimenti dallo Stato	€ 770.951	€ 770.951	
<b>Altre entrate</b>			
Ricavi vendita pubblicazioni	€ 5.000	€ 3.123	€ - 1.877
Proventi derivanti da servizi vari	€ 3.000	-	€ - 3.000
Entrate non classificabili in altre voci		€ 22.099	€ 22.099
<b>Titolo IV Partite di giro</b>	€ 133.300	€ 126.973	€ -6.327
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 912.251</b>	<b>€ 923.146</b>	<b>€ 10.895</b>
Avanzo di competenza	€ 121.595	€ 121.595	-

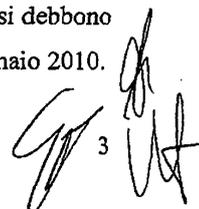
## 2) SPESE

Aggregato	Previsione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Scostamenti (c)
<b>Tit.I^ Spese correnti</b>			
Uscite per organi dell'ente	€ 30.302	€ 32.672	€ 2.370
Oneri per personale in attività di servizio	€ 351.884	€ 340.824	€ 11.060
Uscite per acquisti beni di consumo e servizi	€ 251.500	€ 206.501	€ 44.999
Uscite per prestazioni istituzionali	€ 81.500	€ 60.652	€ -20.848
Oneri finanziari	€ 100	€ 32	€ -68
Oneri tributari	€ 49.759	€ 43.242	€ - 6.518
Uscite non classificabili in altre voci	€ 52.500	€ 352	€ - 52.148
<b>Totale titolo I</b>	<b>€ 817.546</b>	<b>€ 684.275</b>	<b>€ - 149.816</b>
<b>Tit. II Uscite in c/ capitale</b>			
Beni durevoli	€ 31.000	€ 19.034	€ 11.966
Immobilizzazioni tecniche	€ 52.000	€ 46.600	€ 5.400
Indennità anzianità pers. cessato	-	€ 159	€ 159
<b>Totale titolo II</b>	<b>€ 83.000</b>	<b>€ 65.793</b>	<b>€ - 7.667</b>
<b>Titolo IV Partite di giro</b>	<b>€ 133.300</b>	<b>€ 126.973</b>	<b>€ -6.327</b>
<b>Totale uscite</b>	<b>€ 1.033.846</b>	<b>€ 877.041</b>	<b>€ - 156.804</b>

Pertanto, l'esercizio finanziario 2010 presenta un avanzo di competenza di € 46.105

Tra le Entrate risultano:

1. trasferimenti da parte dello stato per l'anno 2010 per € 770.951. A questi si debbono aggiungere € 192.737 di competenza dell'esercizio 2009, ma erogati a gennaio 2010.



3

2. vendite di beni e servizi per € 3.123 (derivanti di volumi della rivista Studi Germanici);
3. € 22.099 di cui € 14.000 restituite dal Prof. Cappelletti, precedente Presidente dell'ente, a seguito della definizione del contenzioso instaurato dallo stesso e l'ente. Il restante importo è relativo per € 2.800 al contributo del 5 per mille (anni 2007 e 2008) erogato a favore dell'ente ed € 5.000 quale donazione per attività culturali e didattiche dell'ente versati dalla Banca Popolare di Milano Ag. 253, istituto cassiere dell'ente. La differenza per fotocopie rilasciate dall'ente.

Dai dati sopra esposti si evince che le entrate hanno registrato uno scostamento di € 10.895 rispetto alle previsioni definitive.

Le Spese impegnate presentano uno scostamento in meno rispetto alle previsioni definitive di € 156.804.

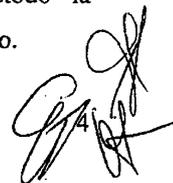
Con riferimento alle uscite, si evidenziano le seguenti voci maggiormente significative:

1. Spese correnti (spese degli Organi dell'Istituto): € 32.672
2. Oneri per il personale: € 340.824, relative a emolumenti al personale a tempo indeterminato e determinato e relativi oneri contributivi.
3. Spese per acquisto di beni e servizi: € 206.501 di cui € 44.357 per servizi ausiliari, € 40.978 per co. co. co. comprensivi di oneri contributivi, € 29.534 per utenze e canoni, € 15.604 per spese per pubblicazioni, € 27.095 per manutenzioni impianti e attrezzature, € 5.747 per spese di rappresentanza per colazioni di lavoro.

In relazione alla spesa per servizi ausiliari si osserva che il contratto stipulato con la ditta di pulizie C. R. Appalti, risalente al 2/1/2006, contempla all'art.3 la durata di un anno rinnovabile automaticamente. Al riguardo il collegio invita l'ente per il futuro a voler prevedere altre forme contrattuali che derogano da un rinnovo automatico.

In relazione alle spese imputate al capitolo 1408 per spese di rappresentanza si rileva che la pertinente documentazione risulta carente, avendo rinvenuto per la maggior parte di esse soltanto le fatture di pagamento firmate dai responsabili dell'ente.

4. In merito alle uscite per prestazioni istituzionali il collegio ha svolto alcuni controlli a campione dai quali si evince che non venivano in generale svolte le procedure previste nel caso di acquisto di servizi da parte degli enti pubblici. Si osserva in particolare nel caso del Convegno del 20/21/22 ottobre 2010 "Verità e metodo" la mancanza di almeno tre preventivi per l'assegnazione del servizio di trasporto.



Si evidenzia che non sono state deliberate nel corso del 2010 variazioni di bilancio, pur comprese nel conto in esame.

## B) SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dal Modello concernente il Conto del Patrimonio, i valori esposti dall'Istituto sono i seguenti:

STATO PATRIMONIALE - ANNO 2010									
CONSISTENZE			VARIAZIONI		CONSISTENZE			VARIAZIONI	
ATTIVITA'	AL 1.1.2010	AL 31.12.2010	In +	In -	PASSIVITA'	AL 1.1.2010	AL 31.12.2010	In +	In -
I) Mobili, arredi e attrezzature	737.425	784.025	46.600		<b>Residui passivi</b>	116.583	40.016		76.567
II) Biblioteca	481.676	490.710	9.034		<b>Fondo indennità anzianità</b>	245.408	277.384	31.976	
III) Beni immateriali	3.059	8.705	5.646						
IV) Catalogazione	165.000	165.000			<b>Fondo ammortamento</b>	<b>574.282</b>	<b>596.342</b>	22.060	
V) Residui attivi	192.737	15.420		177.317					
IV) Cassa	45.441	192.296	146.855		<i>Mobili</i>	286.302	308.362	22.060	
VII) Anticip. c/o erario tfr		159	159	159	<i>Biblioteca</i>	287.980	287.980		
					<b>Totale</b>	<b>936.274</b>	<b>913.742</b>	<b>54.036</b>	<b>76.567</b>
					<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>609.120</b>	<b>689.065</b>		
					<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>1.545.392</b>	<b>1.602.806</b>	<b>57.414</b>	
					<b>AVANZO</b>	<b>79.946</b>	<b>53.509</b>		<b>26.437</b>
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.315</b>	<b>208.293</b>	<b>177.476</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.625.338</b>	<b>1.656.315</b>	<b>57.414</b>	<b>26.437</b>



Il Patrimonio netto è risultato pertanto di € 689.065.

Tra i beni del patrimonio risulta inserita la Catalogazione dei libri della biblioteca. Al riguardo il collegio ritiene opportuno che l'ente provveda al relativo ammortamento, una volta terminata l'attività di catalogazione.

Relativamente all'inventario dei beni dell'Istituto, il Collegio rileva ancora, come nei passati esercizi, il mancato aggiornamento del relativo registro. Si invita, pertanto, il Presidente ad attivare nel più breve tempo possibile le necessarie procedure per applicare le disposizioni relative alla gestione patrimoniale.

### C) CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i seguenti risultati :

#### PARTE PRIMA: ENTRATE E SPESE FINANZIARIE CORRENTI

<i>Parte prima - Entrate e Spese finanziarie correnti</i>					
ENTRATE	IMPORTI		SPESE	IMPORTI	
<i>TITOLO I</i>	Parz.	Totale	<i>TITOLO I</i>	Parz.	Totale
<u>TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</u>	-	-	<u>FUNZIONAMENTO</u>	-	-
Senza vincolo di destinazione			Organi ente	32.672	
- Contributo ordinario		770.951	Oneri per il personale in attività di servizio	340.825	
			Spese per l'acquisto di beni e servizi	206.501	
			<b>Totale</b>	<b>579.998</b>	
<u>ALTRE ENTRATE</u>			<u>INTERVENTI DIVERSI</u>		
Ricavi dalla vendita di Pubblicazioni	3.123		Spese per prestazioni istituzionali	60.652	
Altre entrate non classificabili in altre voci	22.099		Oneri finanziari	32	
			Oneri tributari	43.242	
			Uscite non classificabili in altre voci	352	
	<b>Totale</b>	<b>25.222</b>		<b>Totale</b>	<b>104.278</b>
	<b>Totale</b>	<b>796.173</b>		<b>Totale</b>	<b>684.276</b>

Il Fondo cassa al 31/12/2010 è pari a € 192.295,44 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

L'avanzo di amministrazione è pari ad € 167.700. Di tale somma non risultano disponibili i seguenti importi per i sotto indicati motivi:

- Trattamento di fine rapporto del personale dipendente € 31.976

- L'indicato avanzo di amministrazione registra un incremento di € 46.105 rispetto a quello determinato alla chiusura del precedente anno finanziario in € 121.595.

Come può rilevarsi dai dati sopra riportati, il fondo di cassa risultante all'inizio dell'esercizio in €. 45.441 risulta alla fine dell'esercizio nel maggior importo di €.192.296, con un aumento della consistenza di cassa di € 146.855.

#### GESTIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali 1/1/2010	al Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2010	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 192.737	€ 192.737	€	€ 15.420	€ 0,00	€ 15.420

	Iniziali 1/1/2010	al Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2010	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 116.583	€ 116.187	€ 396	€ 39.620	€	€ 40.016

Ad oggi sono stati incassati tutti i residui attivi del 2010; risultano altresì pagati tutti i residui passivi.

**Osservazioni e conclusioni:**

Sulle base delle suesposte risultanze contabili recate dal Consuntivo in esame (avanzo di cassa di € 192.295 e avanzo di amministrazione di € 167.700), il Collegio, evidenzia che nel corso del 2010 l'attività dell'ente ha intrapreso una scarsa programmazione di ricerca scientifica indirizzando le risorse finanziarie prevalentemente a spese di ordinaria amministrazione o a pochi convegni, peraltro molto onerosi in proporzione alle risorse dell'istituto.

Per l'avvenire, il Collegio auspica ancora una volta che l'istituto possa promuovere, sostenere, rilanciare e razionalizzare le attività nel settore della ricerca, così come disposto dall'art. 1 del D. Lg.vo 213/2009 sul riordino degli Enti di Ricerca.

Il Collegio rileva che è necessario risolvere nel più breve tempo possibile le problematiche evidenziate nel corso dell'attuale verifica ed invita il nuovo Presidente ad adottare tutti i provvedimenti correttivi necessari per una sana e corretta gestione finanziaria dell'ente.

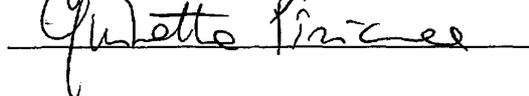
Il Collegio, alla luce di quanto sopra esposto, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo in esame.

Il presente verbale chiuso alle ore 17,30 viene letto, confermato e sottoscritto.

Roma, li 30 novembre 2011

Il Collegio dei Revisori dei conti

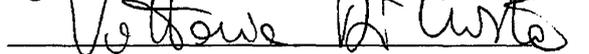
Dott.ssa Giulietta Pizzicaria, Presidente -MEF



Dott.ssa Anna Rita Conca - MUR



Sig.ra Vittoria Di Crosta - MIUR



ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI

---

**BILANCIO D'ESERCIZIO 2011**

PAGINA BIANCA

## BILANCIO CONSUNTIVO

PAGINA BIANCA

ENTRATE

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ANNO 2011

Alligato (c. art. 39, comma 1, lettera b)

C/C	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA										GESTIONE RESIDUI ATTIVI										GESTIONE DI CASSA				Totale																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
		PREVISIONI		SOLITE ESERCIZIO		DIFFERENZE rispetto previsioni		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE		RISULTI DA RIFORMARE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226	1227	1228	1229	1230	1231	1232	1233	1234	1235	1236	1237	1238	1239	1240	1241	1242	1243	1244	1245	1246	1247	1248	1249	1250	1251	1252	1253	1254	1255	1256	1257	1258	1259	1260	1261	1262	1263	1264	1265	1266	1267	1268	1269	1270	1271	1272	1273	1274	1275	1276	1277	1278	1279	1280	1281	1282	1283	1284	1285	1286	1287	1288	1289	1290	1291	1292	1293	1294	1295	1296	1297	1298	1299	1300	1301	1302	1303	1304	1305	1306	1307	1308	1309	1310	1311	1312	1313	1314	1315	1316	1317	1318	1319	1320	1321	1322	1323	1324	1325	1326	1327	1328	1329	1330	1331	1332	1333	1334	1335	1336	1337	1338	1339	1340	1341	1342	1343	1344	1345	1346	1347	1348	1349	1350	1351	1352	1353	1354	1355	1356	1357	1358	1359	1360	1361	1362	1363	1364	1365	1366	1367	1368	1369	1370	1371	1372	1373	1374	1375	1376	1377	1378	1379	1380	1381	1382	1383	1384	1385	1386	1387	1388	1389	1390	1391	1392	1393	1394	1395	1396	1397	1398	1399	1400	1401	1402	1403	1404	1405	1406	1407	1408	1409	1410	1411	1412	1413	1414	1415	1416	1417	1418	1419	1420	1421	1422	1423	1424	1425	1426	1427	1428	1429









ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE 2011

Allegato 13- art.42.c. 1)

STATO PATRIMONIALE - ANNO 2011									
ATTIVITA'	CONSISTENZE		VARIAZIONI		PASSIVITA'	CONSISTENZE		VARIAZIONI	
	AL 1.1.2011	AL 31.12.2011	In +	In -		AL 1.1.2011	AL 31.12.2011	In +	In -
I) Mobili, arredi e attrezzature	784.025	786.467	2.442		Residui passivi	40.016	60.677	20.661	
II) Biblioteca	490.710	493.051	2.341		Fondo Indennità anzianità	277.384	310.479	33.095	
III) Beni immateriali	8.705	16.415	7.710		Fondo ammortamento	596.342	619.863	23.521	
IV) Catalogazione	165.000	165.000							
V) Residui attivi	15.420	10.676		4.744					
IV) Cassa	192.286	95.037		97.258	Mobili	308.382	331.883	23.521	
VII) Anticip. c/o erario	159	961	802		Biblioteca	287.980	287.980		
					Totale	913.742	991.019	77.277	
					PATRIMONIO NETTO	689.065	742.573	53.509	
					TOTALE PASSIVITA'	1.602.807	1.733.592	130.786	
					Arrotondamento decimale		1	1	
					AVANZO / DISAVANZO	53.509	-165.986		-219.495
TOTALE ATTIVITA'	1.656.315	1.567.607	13.295	102.002	TOTALE A PAREGGIO	1.656.315	1.567.607	130.787	-219.495

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. RENATA CREA



IL PRESIDENTE  
Prof. FABRIZIO CAMBI

*Fabrizio Cambi*





ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
Ente pubblico nazionale di ricerca

GESTIONE RESIDUI PER STAMPA

**RESIDUI ACCERTATI ALLA FINE DELL'ESERCIZIO 2011**

N.	cap	ATTIVI	Importi	
			parziali	totali
		<i>Somme a credito</i>		
		<u>Titolo I</u>		
1	1212	Contributo ordinario dello Stato (saldo non erogato nell'esercizio 2011)		10.676
		<b>Totale</b>		<b>10.676</b>

**GESTIONE DEI RESIDUI ACCERTATI ALLA FINE DELL'ESERCIZIO**

N.	cap	PASSIVI	Importi	
			parziali	totali
		<i>Somme a debito</i>		
		<u>Titolo I</u>		
1	1101	Compensi, indennità, rimborsi Presidente e Consiglio Direttivo	1.014	
2	1102	Indennità e/o rimborsi ai componenti il Collegio sindacale	534	
3	1202	Competenze/indennità accessorie pers. a tempo indet. (+ lav.str.)	13.949	
4	1207	Contributi obbligatori per il personale a tempo indeterminato	8.192	
5	1401	Studi, consulenze, indagini (esclusa attività di ricerca)	1.549	
6	1412	UtENZE telefoniche	356	
7	1413	Energia elettrica, riscaldamento, acqua	1.094	
8	1416	Manutenzione ordinaria e riparazione apparecchiature	303	
9	1419	Servizi ausiliari, (vigilanza, pulizie, traslochi, facchinaggio)	3.307	
10	1422	Leasing operativo	35	
11	2105	Organizzazione manifestazioni e convegni	448	
12	2401	IRAP	3.906	
13	2406	Altri Tributi	396	
14	2699	Altre spese correnti non classificabili	267	
15	5106	Beni immateriali (opere ingegno, brevetti, diritti autore)	8.095	
		<b>Totale</b>		<b>43.446</b>
		<u>Titolo IV</u>		
1	8101	Ritenute erariali	12.487	
2	8102	Ritenute previdenziali e assistenziali	4.745	
		<b>Totale</b>		<b>17.232</b>
		<b>TOTALE</b>		<b>60.677</b>

Il Direttore amministrativo

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. RENATA CREA



Il Presidente

IL PRESIDENTE  
Prof. FABRIZIO CAMBI

Fabrizio Cambi

PAGINA BIANCA

# **ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI**

ENTE PUBBLICO NAZIONALE DI RICERCA

**NOTA INTEGRATIVA**

**E**

**RELAZIONE SULLA GESTIONE  
AL BILANCIO CONSUNTIVO 2011**



PAGINA BIANCA

**NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO****2011****PREMESSA**

Si ricorda che nel mese di ottobre dell'anno 2011, il dott. Pranzetti, già direttore amministrativo dell'Istituto Italiano Studi Germanici, ha lasciato l'Ente senza produrre il bilancio consuntivo per l'anno 2010. Si è pertanto proceduto redigendo i prospetti di bilancio in base ai dati contabili risultanti dalle registrazioni tenute dall'Ente. Il Bilancio dell'anno 2010 è stato approvato il 30 Novembre del 2011

È opportuno segnalare in proposito come gli avvicendamenti ai vertici dell'Ente intervenuti nel terzo e quarto trimestre dell'anno 2011 abbiano motivato la scelta di adottare gli stessi criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2010, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Ricordiamo che il servizio di cassa dell'Istituto è stato affidato dal 2007, in base ad apposita convenzione, all'istituto di credito Banca Popolare di Milano, che si è aggiudicato il servizio previo esperimento di apposita gara ad evidenza pubblica. Il servizio viene gestito con metodologie ad evidenze informatiche, con collegamento diretto tra il servizio ragioneria dell'ente ed il tesoriere/cassiere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio anche ai fini di cui all'art. 33, comma 9, - titoli di pagamento mediante mandati informatici, del D.P.R. n.97/2003.

La convenzione è stata nel corso del 2010 prorogata fino al 31.12.2013.

Con riferimento all'elaborato contabile relativo all'esercizio finanziario 2011, questo è stato redatto con riferimento al D.P.R. del 27 febbraio 2003, n. 97, concernente il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70, visto anche il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, Capo II Disposizioni finali e transitorie, art. 52, che ne prevede l'applicazione dal 1° gennaio 2008. In particolare si è fatto riferimento all' art. 48 della legge 20 marzo 1975, n. 70, "Bilanci in forma abbreviata", che prevede per gli Enti pubblici di piccole dimensioni, la facoltà di redigere il bilancio di previsione e il rendiconto generale in forma abbreviata allorquando negli esercizi successivi al primo non siano superati due dei seguenti parametri dimensionali desunti dagli ultimi rendiconti generali approvati:

1. totale attivo dello stato patrimoniale: 2,5 milioni di euro;
2. totale delle entrate accertate, con esclusione delle partite di giro, 1 milione di euro;
3. dipendenti in servizio al 31 dicembre di ciascun anno considerato 25 unità. Qualora per il secondo esercizio consecutivo saranno superati due dei suddetti limiti l'ente sarà tenuto a redigere il bilancio in forma ordinaria.

Il processo gestionale trae origine dal quadro normativo ed istituzionale dell'ente, trova

copertura nelle risorse disponibili, come rappresentato nel bilancio di previsione e si conclude con l'illustrazione dei risultati conseguiti nel documento di rendiconto generale in forma abbreviata, costituito da:

- il conto di bilancio composto dal solo rendiconto finanziario gestionale;
- lo stato patrimoniale in forma abbreviata;
- il conto economico in forma abbreviata;
- la nota integrativa in forma abbreviata.

La nota integrativa in forma abbreviata, denominata nota integrativa e relazione sulla gestione esegue le disposizioni del comma 3 dell'art. 2435 bis del cod.civ. fornendo le informazioni di cui all'art.45- Situazione amministrativa.

#### **Informativa sulla pianta organica dell'anno 2011:**

La seguente tabella mostra la composizione del personale che ha lavorato presso l'Ente nel corso del 2011:

Dipendente	Ruolo	Livello	Note
Pranzetti Giancarlo	Dirigente	II fascia	(1)
Berni Bruno	Tecnologo	II fascia	
Finamore Carmine Ugo	Funzionario amministrativo	V livello	
Morelli Marina	Funzionario amministrativo	IV livello	
Sansone Stefania	Funzionario amministrativo	IV livello	
Lippa Maria	Collaboratore amministrativo	VI livello	
Buroni Marta	Collaboratrice coordinata continuativa		(2)

(1) in forza sino al 14 Ottobre 2011

(2) in forza sino al 31 Dicembre 2011

#### **IL CONTO DI BILANCIO**

Per quanto precede, è composto dal solo rendiconto finanziario gestionale articolato in capitoli che evidenziano:

- le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conti residui;
- il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

Novità importante è stata introdotta dall'applicazione a far tempo dal 1 luglio 2008, con decreto ministeriale del MEF, inerente il sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei

pagamenti effettuati dai tesorieri/cassieri delle Amministrazioni pubbliche (SIOPE), i cui dati confluiscono in un archivio informatico che la Ragioneria generale dello Stato ha dato in gestione alla Banca d'Italia. Pertanto, al fine di consentire il monitoraggio dei conti pubblici e di verificarne la rispondenza alle condizioni dell'art. 104 del Trattato istitutivo della Comunità europea e delle norme conseguenti, anche l'Istituto Italiano di Studi Germanici, quale ente di ricerca, ha adottato per i titoli di entrata e di spesa, i codici gestionali previsti nelle tabelle inerenti gli incassi e i pagamenti.

#### **LE ENTRATE**

complessive di competenza accertate al 31.12.2011 ammontano ad € 839.382 ascrivibili a:

- 1 - Trasferimenti correnti da parte dello Stato 681.400
- 2 - Altre entrate 8.933;
- 3 - Partite di giro 149.049;

#### **LE USCITE**

di competenza dell'esercizio 2011, accertate al 31 dicembre, assommano a euro 962.047 e derivano da:

- 1- Spese correnti per un totale di euro 789.318;
- 2- Spese del Titolo II per un totale di euro 23.680;
- 3- Partite di giro per un totale di euro 149.049.

Le uscite di competenza accertate, rimaste da pagare sono pari ad euro 60.281. Per la specifica delle voci del Rendiconto Finanziario Gestionale si rimanda ai prospetti analitici presentati, desunti dalla contabilità tenuta dall'Ente stesso e che fanno parte integrante del presente bilancio e riportano sia i dati di preventivo come di consuntivo, le variazioni relative e l'ammontare delle specifiche voci.

#### **GESTIONE DEI RESIDUI**

Residui Attivi: al 31 dicembre 2011 risultano incassati i residui attivi degli esercizi precedenti mentre risultano da riscuotere residui attivi dell'esercizio per euro 10.676.

Residui passivi: al 31.12.2011 risultano da pagare residui passivi per euro 60.677. La situazione dei residui accertati è analizzata nel prospetto allegato a cui si rimanda per le specifiche del caso.

Si prende atto che nei residui passivi è compresa la somma di euro 396 derivante dalla differenza tra quanto accertato nel preventivo dell'anno 2010 per uscite per tributi vari (cap. 2406) e quanto poi effettivamente pagato. Si propone pertanto l'eliminazione di tale residuo.

## **STATO PATRIMONIALE**

Il documento espone le attività e le passività finanziarie, i beni mobili e immobili, ogni altra attività e passività, nonché eventuali poste rettificative come risultano dalla contabilità dell'anno 2011 che, come è stato descritto in premessa, per 10 mesi è stata gestita dalla precedente Presidenza e che la nuova ha ritenuto opportuno, al momento del suo insediamento, mantenere, nella impossibilità, per mancanza di tempo, di verificare i valori numerici in essa riportati. Contiene la dimostrazione dei punti di concordanza tra la contabilità del bilancio e quella del patrimonio redatti secondo i criteri anzidetti..

Compongono l'attivo dello stato patrimoniale le immobilizzazioni e l'attivo circolante che include le disponibilità liquide ed i crediti verso lo Stato.

Compongono il passivo dello stato patrimoniale il patrimonio netto, i fondi per il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, i debiti ed i fondi di ammortamento.

La situazione patrimoniale, al termine dell'esercizio, espone attività per € 1.567.607, a fronte di passività per € 1.733.592. Il patrimonio netto è di € 742.573 e manifesta, come sintesi della gestione dell'anno 2011, un disavanzo di esercizio di € 165.986.

### **Tra le attività:**

#### **Composizione e consistenza dei Mobili ed Arredi:**

Nel redigere il bilancio è stato riscontrato che il libro inventario dell'Ente risulta aggiornato alla data del 2008 (protocollati n° 1208 elementi) e che in esso non sono state evidenziate le dismissioni dei beni avvenute a seguito della ristrutturazione che iniziata nell'anno 1999 ha interessato l'immobile presso cui ha sede l'Ente rendendolo di nuovo utilizzabile nel gennaio del 2001.

Tale mancanza non ha consentito, nei tempi a disposizione sino alla redazione della presente nota, di riorganizzare l'intero inventario dei beni per poter riscontrare l'effettiva consistenza degli stessi.

Il dato riportato in bilancio è quindi una risultanza contabile che non riflette, a nostro parere, il valore del mobilio e degli arredi presenti, lasciando presumere, alla luce delle notizie ad oggi note, che sia determinato dalla somma di valori contabili attribuiti a cespiti ormai obsoleti.

- il valore afferente i mobili, gli arredi e le attrezzature ha avuto un incremento di € 2.442

#### **Composizione e consistenza della Biblioteca**

Non è stato possibile accertare con credibilità anche il valore della biblioteca. Ad oggi si è ricostruito quanto segue:

La Biblioteca dell'Istituto Italiano di Studi Germanici è nata insieme all'Istituto – fu inaugurata nel

1932 – e il suo nucleo iniziale è dovuto a una donazione di circa 20.000 volumi da parte dello studioso tedesco Max Koch. Il fondo conteneva numerose edizioni sei-, sette- e ottocentesche di opere prevalentemente tedesche e alcune cinquecentine. L'intero Fondo Koch è inventariato, schedato e collocato.

Il registro d'inventario (poi Registro cronologico d'ingresso) è presente in 8 volumi in folio suddivisi come da tabella A:

vol. 1:	n. 1-5000 e 26001-31866
vol. 2:	5001-11728
vol. 3:	11729-18399
vol. 4:	18400-26000
vol. 5:	31501-35408
vol. 6:	0/31867-0/39958
vol. 7:	0/39959-0/45999
vol. 8:	0/46000-0/55357 al 19 giugno 2012

Alcune numerazioni sono doppie per motivi dovuti alla stratificazione degli inventari, altri errori sono dovuti alla confusa inventariazione nella fase iniziale (1934 in poi), per esempio con un solo numero assegnato a diversi volumi rilegati insieme, talvolta con lo stesso numero a diverse copie della stessa opera, ecc. Si presume perciò che il totale dei volumi sia di circa 65-70.000. Solo la catalogazione in SBN (Sistema Bibliotecario Nazionale) potrebbe risolvere il problema: una prima tranche di 10.000 volumi catalogata fra il 2009 e il 2010 ha potuto risolvere molti problemi di inventario, poiché il sistema informatizzato non può accettare inventari multipli e si è proceduto alla nuova inventariazione di tutte le numerazioni doppie o mancanti.

Attualmente si ritiene che il patrimonio oscilli fisicamente intorno alle 70.000 unità.

#### Incremento dei fondi

Dopo le prime donazioni degli anni Trenta i fondi sono stati incrementati soprattutto con acquisti, scambi e doni. Le cifre relative all'acquisto dei libri negli ultimi anni sono quelle della tabella B (in parentesi le cifre convertite in Euro dalle Lire):

<b>1998</b>	(€ 15.685,33)
<b>1999</b>	(€ 24.639,22)
<b>2000</b>	(€ 23.034,34)
<b>2001</b>	€ 22.865,00
<b>2002</b>	€ 9.775,00

<b>2003</b>	€ 19.906,00
<b>2004</b>	€ 19.334,00
<b>2005</b>	€ 18.099,00
<b>2006</b>	€ 21.662,00
<b>2007</b>	€ 20.438,00
<b>2008</b>	€ 16.047,00
<b>2009</b>	€ 9.419,00
<b>2010</b>	€ 9.034,00
<b>2011</b>	€ 2.341,00
<b>TOTALE</b>	€ 232.278,89

Se si tiene conto che il primo numero di inventario assegnato nel 1998 è il 0/50917 (a fronte del 0/55357 odierno), risulta che la cifra di € 232.278,89, che riguarda i soli volumi entrati per acquisto dal 1998 al 2011, corrisponde al valore attuale di meno del 10% del totale dei volumi presenti in biblioteca.

La percentuale di acquisizioni non provenienti dall'acquisto diretto (dono e scambio), che perciò non gravano sul bilancio, oscilla inoltre dal 20 al 40% l'anno. Numerose sono state negli anni le donazioni, spesso consistenti in omaggi da parte di ambasciate, istituzioni straniere, editori. Numerosi sono abitualmente gli scambi, soprattutto di periodici, grazie alla possibilità di offrire a istituzioni italiane e straniere la rivista dell'Istituto, «Studi Germanici», e le altre pubblicazioni edite dall'Ente.

Ciò significa che una stima esatta del valore del patrimonio – sommando il valore degli acquisti, degli scambi e dei doni – è possibile solo con un'operazione che comprenda le seguenti fasi:

- a) completamento della catalogazione in SBN, con assegnazione di numeri d'inventario a tutti i beni e soluzione delle inventariazioni doppie;
- b) analisi degli otto volumi di inventario (dal 1934 a oggi, per complessivi 60.000 numeri circa) con calcolo dei singoli prezzi di copertina, ove presenti (i prezzi sono quasi sempre assenti negli inventari fino agli anni Settanta);
- c) esame del patrimonio effettivamente presente (alcune opere possono essere scomparse per furto, distruzione, smarrimento);
- d) calcolo della rivalutazione della Lira (o del Marco tedesco, della Corona danese, del Franco svizzero, ecc.) nel corso dei decenni (dal 1934 a oggi) per ottenere l'ipotetico valore attuale, ovvero
- e) calcolo dell'attuale valore di mercato per le edizioni antiche entrate in dono.

Da quanto precede è evidente che l'ammontare indicato in bilancio non è attendibile in quanto al

netto del valore ammortizzato esprime un valore che in media attribuisce ad ogni volume un costo di acquisizione di circa 3 euro.

Contrariamente a quanto effettuato in passato, non si ritiene possibile ammortizzare il valore di una biblioteca in quanto a parte le perdite per smarrimento di volumi, lo stesso ha per paradosso un incremento di valore in quanto con il trascorrere del tempo rappresenta di anno in anno un bene culturale che racchiude la storia sempre più ampia della Nazione.

E' per tale convinzione che, come si è detto e si dirà più volte, non sono stati effettuati ammortamenti nell'esercizio 2011.

Per altro verso il valore della biblioteca non è un valore commerciabile né tanto meno cedibile rappresentando, come si ribadiva, un bene culturale che proprio perché tale non può essere calcolato come un qualsiasi altro cespite. In esso quindi non si può ravvisare un elemento in grado di garantire, se smobilizzato, la liquidazione dei debiti dell'Ente.

Dovrà comunque essere soggetto ad una valutazione al solo scopo di rappresentare una componente del Patrimonio ed è impegno di questa Presidenza verificare l'effettiva possibilità di determinare tale dato ricorrendo, ove occorresse, ad una stima statistica attendibile e che non è stata rappresentata nel presente bilancio.

- il valore della Biblioteca si è accresciuto con l'acquisto di ulteriori volumi e periodici, per € 2.341;

#### **Consistenza del valore dei Beni immateriali:**

Si riferiscono ai diritti di autore acquistati negli anni ridotti delle quote di ammortamento considerate "in conto" anno per anno.

i beni immateriali che ammontano ad euro 16.415 espongono un aumento di euro 7.710 rispetto all'anno 2010, come sintesi del valore all'inizio dell'anno, euro 8.705, incrementato degli acquisti operati nell'anno per euro 18.095, e diminuito degli ammortamenti dell'esercizio di euro 10.385 adottando la contabilizzazione così detta "in conto" come applicato negli anni passati.

#### **Consistenza del valore della Catalogazione**

Il valore attribuito alla Catalogazione, euro 165.000, esprime quanto è stato pagato negli anni scorsi dall'Ente per effettuare tale operazione. Come già detto in precedenza, commentando il valore della biblioteca, il costo sostenuto si riferisce alla catalogazione di circa 10.000 volumi che rappresentano un settimo dell'intero fondo librario.

#### **Consistenza del valore dei Residui Attivi**

Rappresentano il saldo dei contributi ordinari stabiliti dallo Stato che sono stati incassati nel 2012: valore 10.676.

**Consistenza del valore della Cassa**

Rappresenta quanto disponibile alla fine dell'anno 2011. La cassa presenta una liquidità di euro 95.037 diminuita di euro 97.258 rispetto al precedente esercizio come risulta da apposita documentazione emessa dalla gestione della tesoreria BPM.

**Tra le passività:****Consistenza del valore dei residui passivi:**

- i residui passivi rappresentano una situazione debitoria di € 60.677.

Vengono dettagliati nella tabella seguente:

GESTIONE DEI RESIDUI 2011 ACCERTATI ALLA FINE DELL'ESERCIZIO				
N. cap	PASSIVI	Importi		
		Somme a debito		
		parziali	totali	
	<u>Titolo I</u>			
1	1101	Compensi, indennità, rimborsi Presidente e Consiglio Direttivo	1.014	
2	1102	Indennità e/o rimborsi ai componenti il Collegio sindacale	534	
3	1202	Competenze/indennità accessorie pers. a tempo indet. (+ lav.str.)	13.949	
4	1207	Contributi obbligatori per il personale a tempo indeterminato	8.192	
5	1401	Studi, consulenze, indagini (esclusa attività di ricerca)	1.549	
6	1412	Utenze telefoniche	356	
7	2401	Energia elettrica, riscaldamento, acqua	1.094	
8	1416	Manutenzione ordinaria e riparazione apparecchiature	303	
9	1419	Servizi ausiliari, (vigilanza, pulizie, traslochi, facchinaggio)	3.307	
10	1422	Leasing operativo	35	
11	2105	Organizzazione manifestazioni e convegni	448	
12	2401	IRAP	3.906	
13	2406	Altri Tributi (competenza anno 2010)	396	
14	2699	Altre spese correnti non classificabili	267	
15	5106	Beni immateriali (opere ingegno, brevetti, diritti autore)	8.095	
		<b>Totale</b>	<b>43.445</b>	
	<u>Titolo IV</u>			
1	8101	Ritenute erariali	12.487	
2	8102	Ritenute previdenziali e assistenziali	4.745	
		<b>Totale</b>		<b>17.232</b>
		<b>TOTALE</b>		<b>60.677</b>

**Consistenza del valore del Fondo Indennità di anzianità:**

L'importo di € 310.479 rappresenta il fondo indennità anzianità dei dipendenti alla fine dell'anno 2011, maturato secondo l'anzianità di servizio di ogni singolo dipendente. Il Fondo è stato incrementato di € 33.095 ed è ripartito tra i dipendenti in base alla seguente tabella:

NOMINATIVI	Fondo al 1.1.2011	Quota dell'anno 2011	Fondo al 31.12.2011
Morelli Marina	64.779,02	6.429,38	71.208,40
Sansone Stefania	60.698,08	5.680,62	66.378,70
Lippa maria	42.954,82	4.361,04	47.315,86
Finamore Carmine Ugo	34.985,22	4.811,45	39.796,67
Berni Bruno	41.754,83	5.095,06	46.849,89
Pranzetti Giancarlo	32.212,28	6.717,42	38.929,70
<b>TOTALI</b>	<b>277.384,25</b>	<b>33.094,97</b>	<b>310.479,22</b>

Si precisa che si sta procedendo per verificare il diritto alla liquidazione dell'indennità maturata dal Sig. Pranzetti. In mancanza della sentenza, il relativo importo non è stato iscritto tra i residui passivi ed è pertanto rimasto, come evidenzia la tabella che precede, incluso nel Fondo indennità di anzianità.

**Consistenza del valore dei Fondi di ammortamento:**

- Per quanto concerne i Fondi di ammortamento si precisa che è stato incrementato quello riferito ai beni immateriali rappresentati dai diritti d'autore e quello iscritto per i beni materiali rappresentati da mobili ed arredi. Il valore del fondo ammortamento relativo alla biblioteca non è stato incrementato e non si è proceduto ad ammortizzare la spesa per la catalogazione del patrimonio librario. Per questi due ultimi cespiti è in corso una revisione del processo di ammortamento adottato sino al 2010.

**SINTESI DELLE VARIAZIONI DI BILANCIO**

Le variazioni intervenute nella consistenza delle poste dell'attivo e del passivo della situazione patrimoniale vengono sintetizzate nella tabella di seguito rappresentata con le variazioni intervenute nell'esercizio.

	AL 1.1.2011	variazioni	AL 31.12.2011
<b>ATTIVITA'</b>			
I) - Mobili, arredi e attrezzatura	784.025,00	2.442,00	786.467,00
II) - Biblioteca	490.710,00	2.341,00	493.051,00
III) - Beni immateriali	8.705,00	7.710,00	16.415,00
IV) - Catalogazione	165.000,00	-	165.000,00
V) - Residui attivi	15.420,00	- 4.744,00	10.676,00
VI) - Cassa	192.296,00	- 97.259,00	95.037,00
VII) - Anticipaz. c/o erario	159,00	802,00	961,00
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>1.656.315,00</b>	<b>- 88.708,00</b>	<b>1.567.607,00</b>
<b>PASSIVITA'</b>			
Residui passivi	40.016,00	20.661,00	60.677,00
Fondo Indennità anzianità	277.384,00	33.095,00	310.479,00
Fondi di ammortamento	596.342,00	23.521,00	619.863,00
<b>TOTALE PASSIVITA' (a)</b>	<b>913.742,00</b>	<b>77.277,00</b>	<b>991.019,00</b>
Patrimonio Netto	689.065,00	53.509,00	742.573,00
Avanzo/Disavanzo	53.509,00	- 219.495,00	165.986,00
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (b)</b>	<b>742.574,00</b>	<b>- 165.986,00</b>	<b>576.588,00</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO (a+ b)</b>	<b>1.656.315,00</b>	<b>- 88.708,00</b>	<b>1.567.607,00</b>

### CONTO ECONOMICO

L'elaborato evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica. Esso comprende gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto del bilancio.

Costituiscono componenti positivi del conto economico i trasferimenti correnti, i contributi e i proventi derivanti dalla cessione dei servizi offerti a domanda specifica, i proventi finanziari, le

eventuali insussistenze del passivo, le sopravvenienze attive e le plusvalenze da alienazioni. Costituiscono componenti negativi del conto-economico i costi per acquisto materie prime e di beni di consumo, i costi per acquisizione dei servizi, il valore del godimento dei beni dei terzi, le spese per il personale, i trasferimenti a terzi, gli interessi passivi e gli oneri finanziari, le imposte e le tasse, la svalutazione dei crediti e altri fondi, gli ammortamenti, le sopravvenienze passive, le minusvalenze da alienazioni e le insussistenze all'attivo.

I contributi correnti provenienti da altre amministrazioni pubbliche e private o da terzi, sono di competenza economica dell'esercizio, quale proventi del valore dei servizi resi. Nello specifico la prima parte del conto economico considera le entrate e le spese di parte corrente, accertate nel corso dell'esercizio, che evidenziano:

- a)- totale entrate di € 690.333,
- b)- totale spese di € 789.318.

La parte seconda del conto individua le componenti economiche finanziarie che operano da correttivo in senso positivo e negativo del risultato finanziario. Tra le voci dei costi figura la quota di ammortamento dei beni immateriali per € 10.385, dei beni materiali per € 23.521 e per accantonamento al fondo di anzianità del personale € 33.095 per un totale di € 67.001 che, sommato al totale spese correnti (titolo I), realizza il totale complessivo di € 856.319. La differenza tra il totale entrate e il totale complessivo spese genera un disavanzo di € 165.986.

#### **INFORMAZIONI FINALI**

Nella gestione dell'anno 2011 sono state operate le riduzioni di spesa di cui all'art. 61 del Decreto Legge n. 112/2008. Le stesse hanno riguardato i capitoli di spesa **1101** e **1102** ed il relativo versamento è stato effettuato sul capitolo **2602** del Bilancio dello Stato.

#### **ANTICIPAZIONI SULLA GESTIONE DELL'ANNO 2012**

Alla luce degli interventi amministrativi da operare sui valori acquisiti dalla passata gestione, l'amministrazione dell'Ente tenderà, compatibilmente con il normale funzionamento dell'Ente stesso e tenuto conto dell'impegno straordinario cui occorrerà far fronte, non potendo incrementare le forze lavorative a disposizione, alla:

**VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE** per dare al valore dei mobili e delle attrezzature nonché a quello della biblioteca una quantificazione che sia più consona possibile alla realtà;

**COSTITUZIONE DI UN ACCANTONAMENTO** con cui far fronte all'impegno di spesa relativo alla liquidazione del Fondo di Anzianità qualora il valore dei beni alienabili fosse insufficiente.

**RILANCIO DELL'ATTIVITA' DI RICERCA.** Si è ripresa l'attività interrotta nel 2011 e si prevede nel corso del 2012 l'uscita di alcune pubblicazioni monografiche, mentre per i progetti scientifici

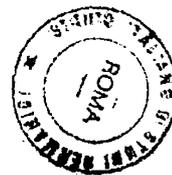
avviati nel 2012 si rimanda al Piano Triennale.

**PUBBLICAZIONE DELLA RIVISTA:** nel 2012 riprenderà l'attività editoriale propria della tradizione dell'Ente, ripartendo dalla pubblicazione della rivista "Studi Germanici", elemento centrale della germanistica italiana e internazionale. La sua diffusione sarà effettuata, probabilmente, tramite un distributore esterno all'Ente

Roma, 25 Giugno 2012

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. RENATA CREA





**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI**  
*CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 9 LUGLIO 2012*

**Delibera n. 33**

Visto il DPR n.97/2003;

vista la documentazione predisposta con il supporto dei competenti uffici amministrativi;

vista la relazione del collegio dei revisori e acquisitone parere favorevole espresso nel verbale n.5 redatto in data 9 luglio 2012;

il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità

**DELIBERA**

l'approvazione del Bilancio consuntivo Esercizio finanziario 2011, e l'approvazione delle Variazioni Bilancio Previsionale 2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. *RENATA* CREA

IL PRESIDENTE  
Prof. FABRIZIO CAMBI

\*\*\*

**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI****COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI****VERBALE n 5/2012**

L'anno 2012, il giorno 9, del mese di luglio alle ore 10,30 presso la sede dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, sito in Via Calandrelli 25 Roma (Villa Sciarra), previa convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti per procedere all'esame del **Conto Consuntivo 2011**, nelle persone di:

- dott. Carlo Calò, Presidente
- dott. Federico Cinquepalmi, membro effettivo.
- dott. Giorgio Rizzardi, membro effettivo.

In via preliminare preme specificare quanto segue:

1. L'attuale collegio dei revisori dei conti, essendo stato nominato in data 3 maggio 2012, si trova ad esaminare la proposta di conto consuntivo dell'anno finanziario 2011 senza aver avuto modo di partecipare alle riunioni del CdA dell'anno di riferimento e senza quindi aver potuto prendere realmente atto della regolarità e dell'economicità della gestione dell'Ente nell'anno 2011;
2. Il collegio prende atto della relazione illustrativa del Presidente ed in particolar modo del fatto che la completa definizione degli organi statutari si è definita solo nel novembre dell'anno 2011, mentre la nomina del Direttore Amministrativo è stata deliberata nel corso del CdA del 11/11/2011 e con nota del 17/11/2011 è stato affidato l'incarico di direttore amministrativo alla dott.ssa Renata Crea con decorrenza 1/1/2012;
3. Il bilancio consuntivo è stato formalizzato in data 22/06/2012.

Il documento in esame è stato predisposto in forma abbreviata in conformità al D.P.R. 97/2003 art. 48, comma 8.

Risulta corredato dalla relazione illustrativa del Presidente, ed è composto dai seguenti elaborati previsti dall'art.25 del vigente regolamento:

- 1) Rendiconto finanziario gestionale;
- 2) Stato Patrimoniale,
- 3) Conto economico,



Sono, come previsto, allegati al conto consuntivo i seguenti documenti:

- a) Situazione amministrativa
- b) Situazione dei residui attivi e passivi
- c) Situazione del personale al 31/12/2011

L'esame del bilancio in questione viene effettuato, come premesso, sulla base della illustrazione contenuta nell'anzidetta relazione del Presidente dell'Ente che risulta esaustiva nei contenuti, come da indicazioni fornite dal regolamento dell'Istituto all'art. 25, comma 3 e 4.

Risultano, altresì, indicati nella relazione i criteri seguiti nel computo degli ammortamenti e le eventuali modifiche apposte rispetto all'esercizio precedente; le variazioni intervenute nella consistenza delle poste dell'attivo e del passivo della situazione patrimoniale; i dati relativi al personale e all'accantonamento per indennità di anzianità; le eventuali variazioni intervenute nei crediti e nei debiti.

#### **A) RENDICONTO FINANZIARIO**

La situazione finanziaria, al netto delle partite di giro accertate, pari a € 149.049, così come emerge dal rendiconto finanziario, può essere sinteticamente esposta nel seguente prospetto:

A large diagonal line is drawn across the page, starting from the bottom left and extending towards the top right. In the bottom right corner, there are three handwritten marks or initials, possibly 'h', 'h', and 'b', arranged in a slightly curved line.

1) ENTRATE			
Aggregato	Previsioni definitive (a)	Somme accertate (b)	Scostamenti (c)
<b>Tit. I^ Entrate correnti</b>			
Trasferimenti dallo Stato	€ 670.727	€ 681.400	€ 10.673
<b>Altre entrate</b>			
Ricavi vendita pubblicazioni	€ 3.000	€ 0	-€ 3.000
Recuperi e rimborsi diversi	€ 0	€ 1	€ 1
Entrate non classificabili in altre voci	€ 3.000	€ 8.932	€ 5.932
<b>Titolo IV Partite di giro</b>	€ 137.371	€ 149.049	€ 11.678
<b>Totale Entrate</b>	<b>€ 814.098</b>	<b>€ 839.382</b>	<b>€ 25.284</b>
Avanzo di amministrazione utilizzato	€ 167.700	€ 0	-
2) SPESE			
Aggregato	Previsione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	Scostamenti (c)
<b>Tit. I^ Spese correnti</b>			
Uscite per organi dell'ente	€ 31.200	€ 29.152	-€ 2.048
Oneri per personale in attività di servizio	€ 432.684	€ 449.669	€ 16.985
Uscite per acquisti beni di consumo e servizi	€ 201.693	€ 224.449	€ 22.756
Uscite per prestazioni istituzionali	€ 46.000	€ 35.164	-€ 10.836
Oneri finanziari	€ 100	€ 86	-€ 14
Oneri tributari	€ 47.550	€ 46.547	-€ 1.003
Uscite non classificabili in altre voci	€ 35.000	€ 4.249	-€ 30.751
<b>Totale titolo I</b>	<b>€ 794.227</b>	<b>€ 789.316</b>	<b>-€ 4.911</b>
<b>Tit. II Uscite in c/ capitale</b>			€ 0
Beni durevoli	€ 25.000	€ 20.436	-€ 4.564
Immobilizzazioni tecniche	€ 25.000	€ 2.442	-€ 22.558
Indennità anzianità pers. cessato	200	€ 802	€ 602
<b>Totale titolo II</b>	<b>€ 50.200</b>	<b>€ 23.680</b>	<b>-€ 26.520</b>
<b>Titolo IV Partite di giro</b>	€ 137.371	€ 149.049	€ 11.678
<b>Totale uscite</b>	<b>€ 981.798</b>	<b>€ 962.045</b>	<b>-€ 19.753</b>

Pertanto, l'esercizio finanziario 2011 presenta un **disavanzo di competenza di € 122.663**

Tra le Entrate risultano:

1. trasferimenti da parte dello stato per l'anno 2011 per € 681.400 di cui € 10.676 incassati in c/residui attivi nel 2012.
2. non risultano accertate entrate (previste per € 3.000) per vendite di beni e servizi (in particolare dei volumi della rivista Studi Germanici), poiché la pubblicazione della predetta rivista è stata sospesa nell'anno 2011;
3. le altre entrate accertate per € 8.932 si riferiscono per € 2974,75 a titolo di contributo per l'anno 2010 da parte di Sicuritalia Spa per l'utilizzo del lastricato solare della sede, per € 879,04 quota del 5 per mille irpef 2009, per € 5.000 contributo banca cassiere, per € 78,60 per fotocopie prodotte presso l'Istituto.

Dai dati sopra esposti si evince che le entrate hanno registrato uno scostamento di € 25.284 rispetto alle previsioni iniziali.

Le Spese impegnate presentano uno scostamento in meno rispetto alle previsioni iniziali di € 19.953

Con riferimento alle uscite impegnate, si evidenziano le seguenti voci maggiormente significative:

1. Spese correnti Funzionamento € 703.273 così divise:

Spese degli Organi dell'Istituto: € 29.152

Oneri per il personale: € 449.669, relative a emolumenti al personale a tempo indeterminato e determinato e relativi oneri contributivi .

Spese per acquisto di beni e servizi: € 224.451 di cui

€ 24.238 per studi, consulenze e indagini (esclusa l'attività di ricerca),

€ 41.058 per co. co. co. comprensivi di oneri contributivi,

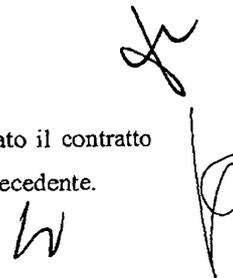
€ 36.975 per utenze telefoniche e canoni,

€ 58.617 per servizi ausiliari,

€ 39.820 per manutenzioni e riparazioni impianti e attrezzature,

€ 4.164 per spese di rappresentanza.

In relazione alla spesa per servizi ausiliari si osserva che è stato rinnovato il contratto stipulato con la ditta di pulizie C. R. Appalti con costi minori rispetto al precedente.



In relazione alle spese imputate al capitolo 1408 per € 4.163,56 di spese di rappresentanza si rileva che la pertinente documentazione risulta carente, avendo rinvenuto per la maggior parte di esse soltanto le fatture di pagamento firmate dai responsabili dell'ente. In particolare i soli mandati n.33, n.76 e n.99 per complessivi € 841,60 risultano corredati da debita documentazione giustificativa mentre tutte le altre spese non presentano alcun atto giustificativo.

Spese correnti Interventi diversi

€ 35.163 uscite per prestazioni istituzionali di cui € 3.944 per studi, collaborazioni e progetti per attività di ricerca, ed € 21.919 per organizzazione di manifestazioni e convegni

In merito alle uscite per prestazioni istituzionali il collegio ha svolto alcuni controlli a campione sulle spese relative al cap.2199 (altre uscite per prestazioni istituzionali) impegnato per € 9.300,00; le spese di che trattasi sono relative alla trascrizione dei testi su supporto elettronico (mandato n.118) e spese relative alla fornitura di 150 copie della rivista "Veltro" il cui mandato di pagamento n.241 risulta corredato della sola fattura e non presenta alcuna documentazione giustificativa a corredo.

Spese in conto capitale impegnate per € 23.680

Le variazioni di bilancio intervenute nel corso dell'A.F. 2011 risultano regolarmente deliberate

## B) SITUAZIONE PATRIMONIALE

Dal Modello concernente il Conto del Patrimonio, i valori esposti dall'Istituto sono i seguenti:



STATO PATRIMONIALE ANNO 2011									
ATTIVITA'	CONSISTENZE				PASSIVITA'	PASSIVITA'			
	AL 1.1.2011	AL 31.12.2011	variazioni			AL 1.1.2011	AL 31.12.2011	variazioni	
			in +	in -			in +	in -	
I) Mobili, arredi e attrezzature	784.025	786.467	2.442		Residui passivi	40.016	60.677	20.661	
II) Biblioteche	490.710	493.051	2.341		Fondo indennità anzianità	277.384	310.479	33.095	
III) Beni immateriali	8.705	16.415	7.710						
IV) Catalogazione	165.000	165.000							
V) Residui attivi	15.420	10.676		4.744	Fondo ammortamento	596.342	619.863	23.521	
IV) Cassa	192.296	95.037		97.259	Mobili	308.362	331.883	23.521	
VII) Anticip. c/o erario	159	961	802		Biblioteca	287.980	287.980		
					Totale	913.742	991.019	77.277	0
					PATRIMONIO NETTO	689.065	742.573	53.508	
					TOTALE PASSIVITA'	1.602.807	1.733.592	130.785	
					arrot.dec.		1		
					AVANZO	53.509	-165.986		219.495
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>1.656.315</b>	<b>1.567.607</b>	<b>13.295</b>	<b>102.003</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>1.656.316</b>	<b>1.567.607</b>	<b>130.786</b>	<b>219.495</b>

Il Patrimonio netto è risultato pertanto di € 742.573.

Tra i beni del patrimonio risulta inserita la Catalogazione dei libri della biblioteca: il valore ad essa attribuito esprime quanto è stato pagato dall'Ente nei precedenti anni per tale operazione che ha riguardato circa solo un settimo di tutto il patrimonio librario. Al riguardo il collegio ritiene opportuno che l'ente provveda al proseguimento e al completamento dell'attività di catalogazione.

Per ciò che attiene al problema, esaurientemente trattato nella relazione del Presidente, relativo alla composizione, ma soprattutto alla consistenza patrimoniale della biblioteca il collegio ritiene opportuno che l'Ente si interfacci anche con la Direzione Generale per le Biblioteche, gli

Istituti Culturali e il diritto d'autore del M.i.B.A.C. che per detta problematica ha già stilato dei programmi di aggiornamento dei valori patrimoniali.

Relativamente all'inventario dei beni dell'Istituto, il Collegio rileva il mancato aggiornamento del relativo registro che risulta aggiornato alla data del 2008. Preso atto, come si evince dalla allegata relazione del Presidente, della volontà e necessità di aggiornare tali scritture, si invita, pertanto, lo stesso ad attivare nel più breve tempo possibile le necessarie procedure per applicare le disposizioni relative alla gestione patrimoniale.

### C) CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i seguenti risultati :

<b>Parte prima - Entrate e Spese finanziarie correnti</b>					
<b>ENTRATE</b>	<b>IMPORTI</b>		<b>SPESE</b>	<b>IMPORTI</b>	
	<i>Parz.</i>	<i>Totale</i>		<i>Parz.</i>	<i>Totale</i>
<b>TITOLO I</b>			<b>TITOLO I</b>		
<b>TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO</b>	-	-	<b>FUNZIONAMENTO</b>	-	-
Senza vincolo di destinazione - Contributo ordinario		<b>681.400</b>	Organi ente	29.153	
			Oneri per il personale in attività di servizio	449.669	
			Spese per l'acquisto di beni e servizi	224.451	
			<b>Totale</b>		<b>703.273</b>
<b>ALTRE ENTRATE</b>			<b>INTERVENTI DIVERSI</b>		
Ricavi dalla vendita di Pubblicazioni	1		Spese per prestazioni istituzionali	35.163	
Altre entrate non classificabili in altre voci	8.932		Oneri finanziari	86	
			Oneri tributari	46.547	
			Uscite non classificabili in altre voci	4.249	
	<b>Totale</b>	<b>8.933</b>		<b>Totale</b>	<b>86.045</b>
	<b>Totale</b>	<b>690.333</b>		<b>Totale</b>	<b>789.318</b>

**Parte seconda Componenti che non danno luogo a movimenti finanziari**

<b>ATTIVO</b>	<i>Parz.</i>	<i>Totale</i>	<b>PASSIVO</b>	<i>Parz.</i>	<i>Totale</i>
			Ammortamento beni immateriali	10.385	
			Amm.to beni materiali (3% di 784.025 )	23.521	
			Accantonamento fondo indennità di anzianità	33.095	
				<b>Totale</b>	<b>67.001</b>
			<b>TOTALE</b>		<b>856.319</b>
			<b>DISAVANZO</b>		<b>-165.986</b>
<b>TOTALE</b>					
<b>Totale generale</b>		<b>690.333</b>	<b>Totale generale</b>		<b>690.333</b>

Gli ammortamenti sono stati calcolati per l'esercizio corrente con un'aliquota pari a 3% sui mobili, arredi e attrezzature mentre è stato incrementato quello per i beni immateriali. Per quanto attiene il fondo per indennità di anzianità del personale l'importo di € 310.479 rappresenta la totale consistenza di quanto maturato alla fine dell'anno 2011 dai dipendenti secondo la propria anzianità di servizio, detto fondo risulta incrementato di € 33.095.

**D) SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il risultato di amministrazione è determinato come segue:

<b>Fondo cassa inizio esercizio</b>				<b>192.295</b>		
	residui anni precedenti	competenza es.2011				
Riscossioni	15.420	828.707	844.127			
Pagamenti	39.620	901.765	941.385			
<b>Fondo cassa fine esercizio</b>				<b>95.037</b>		
Residui Attivi	0	10.676	10.676			
Residui Passivi	396	60.281	60.677			
<b>Avanzo di amministrazione al 31/12</b>				<b>45.036</b>		

Il Fondo cassa al 31/12/2011 è pari a € 95.037 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale.

L'avanzo di amministrazione pari ad € 45.036. registra un decremento di € 122.664 rispetto a quello determinato alla chiusura del precedente anno finanziario in € 167.700.

Come può rilevarsi dai dati sopra riportati, il fondo di cassa risultante all'inizio dell'esercizio in € 192.295 risulta alla fine dell'esercizio nel minor importo di € 95.037, con un decremento della consistenza di cassa di € 97.258.

#### GESTIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio 2011	Variazione in diminuzione	Totale residui attivi
<b>Residui Attivi</b>	15.420	15.420	0	10.676	0	<b>10.676</b>
	Iniziali	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2011	Var.in diminuzione	Totale residui attivi
<b>Residui Passivi</b>	40.016	39.620	396	60.281		<b>60.677</b>

Ad oggi sono stati incassati tutti i residui attivi del 2011 mentre risultano altresì pagati residui passivi per € 60.280,78.

**Osservazioni e conclusioni:**

Sulle base di quanto esposto nelle premesse il Collegio, a fronte dei controlli a campione effettuati può attestare la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili

Nell'osservare la scarsa incidenza percentuale delle uscite per prestazioni istituzionali sul totale delle spese, per l'avvenire, il Collegio auspica che l'istituto possa promuovere, sostenere, rilanciare e razionalizzare le attività nel settore della ricerca, così come disposto dall'art. 1 del D. Lg.vo 213/2009 sul riordino degli Enti di Ricerca.

Il Collegio prende, inoltre, atto delle anticipazioni sulla gestione dell'A.F. 2012 inserite dal Presidente nella relazione allegata, e alla luce di quanto sopra esposto, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo in esame.

Il presente verbale chiuso alle ore 12,00 viene letto, confermato e sottoscritto.

Roma, li 9 luglio 2012

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Carlo CALO', Presidente - MEF



Dott. Federico CINQUEPALMI - MIUR



Dott. Giorgio RIZZARDI - MIUR



€ 6,20



\*170150000780\*