

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI RIFERIMENTO	OBIETTIVI STRUTTURALI
POLITICHE ECONOMICO-FINANZIARIE E DI BILANCIO	REGOLAZIONE GIURISDIZIONE E COORDINAMENTO DEL SISTEMA DELLA FISCALITÀ	ELABORAZIONE DELLE LINEE DELLA POLITICA FISCALE E PRODUZIONE DELLE RELATIVE NORME	ANALISI DELLE POLITICHE E DELLE MISURE GIURIDICO-TRIBUTARIE
			RELAZIONI CON L'UNIONE EUROPEA E ALTRI ORGANISMI INTERNAZIONALI IN MATERIA FISCALE, NONCHÉ COOPERAZIONE AMMINISTRATIVA NELLE RELAZIONI CON I PAESI NON UE
			GESTIONE ED INTERPRETAZIONE DELLE NORME NAZIONALI SULLA FISCALITÀ LOCALE
			CONTROLLO E DIREZIONE DELL'AZIONE DEL DIPARTIMENTO, AL FINE DI GARANTIRE IL NECESSARIO COORDINAMENTO, NONCHÉ ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI VIGILANZA SULLE AGENZIE.
		COORDINAMENTO E CONTROLLO DELLE AGENZIE FISCALI	GOVERNANCE DELLE AGENZIE FISCALI E DEGLI ALTRI ENTI DELLA FISCALITÀ
		COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DEL SISTEMA TRIBUTARIO	COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PROMOZIONE DELLE RELAZIONI CON IL CONTRIBUENTE.
			ANALISI, ELABORAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE ECONOMICO - FISCALI
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	SERVIZI E AFFARI GENERALI PER LE AMMINISTRAZIONI DI COMPETENZA	PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DEL SISTEMA DELLA FISCALITÀ.	
		ASSISTENZA ALL'ATTIVITA' DELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE ED ORGANISMI DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA	SUPPORTO ALLA FUNZIONE GIURISDIZIONALE E TRASFERIMENTI VARI
		SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' STRUMENTALI A SUPPORTO DELLE AMMINISTRAZIONI PER GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO GENERALE (GESTIONE DEL PERSONALE, AFFARI GENERALI, GESTIONE DELLA CONTABILITÀ, ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E DI COMUNICAZIONE)	GESTIONE DELLA SPESA DEL DIPARTIMENTO E DELL'ACQUISIZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI AL SUO FUNZIONAMENTO

Il Piano strategico per l'esercizio 2008 del Dipartimento delle Finanze prevede la realizzazione di strategie connesse agli ambiti operativi stabiliti con l'Atto di indirizzo per la definizione delle priorità politiche per il 2008 in coerenza con l'Atto di indirizzo per il conseguimento degli obiettivi di politica fiscale emanato ai sensi dell'art. 59, D.lgs. 300/99.

Nel contesto definito il Centro di responsabilità supporta l'Autorità politica nel rendere più selettive ed efficaci le misure di contrasto all'evasione e all'elusione in una prospettiva di massimizzazione dell'equità e di rafforzamento del federalismo fiscale, anche al fine di ogni possibile incremento del potere di acquisto dei possessori di reddito più basso, con particolare riferimento alle famiglie più numerose ed ai titolari di reddito da pensione e da lavoro dipendente.

L'intera azione strategica tende a potenziare ed arricchire il sistema informativo sia per l'analisi dei complessi fenomeni inerenti alla fiscalità che per

l'esercizio della verifica di conformità dell'azione tecnico-operativa delle Agenzie fiscali agli atti di indirizzo ed alle convenzioni.

Di seguito si rappresenta la strategia complessiva, quale declinata in specifici obiettivi correlati alle missioni e programmi di spesa di cui al bilancio dello Stato ed alle priorità politiche formalizzate negli atti di indirizzo.

Per quanto concerne le attività istituzionali ordinarie, declinate in termini di obiettivi strutturali, è stato predisposto un analogo collegamento con le missioni e programmi del bilancio dello Stato.

Nel corso del primo quadrimestre l'avanzamento degli obiettivi strategici e strutturali appare nel complesso in linea con quanto previsto in fase di programmazione e le attività sono state complessivamente avviate. Al momento non sono state riscontrate, per il periodo di riferimento analizzato, difficoltà implementative.

Si dà comunque evidenza che all'interno degli obiettivi strategici, alcune azioni presentano criticità dipendenti da fattori esogeni, come nel caso di quella relativa all'estensione del protocollo informatico al sistema della fiscalità – Obiettivo strategico “Miglioramento della trasparenza e della fruibilità del sistema fiscale, anche mediante lo sviluppo e la diffusione delle metodologie di controllo”, per la quale è stata chiesta la rimodulazione delle fasi e il cambiamento dell'indicatore di conseguimento. In un altro caso, relativo alla azione diretta alla stipulazione di accordi internazionali – Obiettivo strategico “Lotta all'erosione fiscale – rafforzamento della cooperazione tra stati a livello europeo ed internazionale”, il ritardo nella prima fase è stato causato da impreviste battute di arresto nella fase di negoziazioni degli accordi.

Si sottolinea inoltre che l'azione relativa al rilancio del programma per il contenimento della spesa pubblica finalizzato all'acquisto di beni e servizi collegata all'obiettivo strategico “Modernizzazione dell'amministrazione finanziaria e completamento della riorganizzazione della struttura del Ministero, massimizzando l'impiego delle risorse a disposizione” ha subito un lieve scostamento rispetto a quanto programmato per via di una ulteriore riduzione di stanziamento sui capitoli

di bilancio per acquisto di beni e servizi che ha reso necessaria una nuova riprogrammazione degli acquisti.

Nelle tabelle seguenti viene rappresentato il grado di realizzazione degli obiettivi strategici e strutturali.

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE		
OBIETTIVI STRATEGICI	Indicatore di conseguimento	RISULTATO CONSEGUITO
EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI GOVERNO DELLA FISCALITÀ ANCHE AL FINE DI ACCRESCERE LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA PAESE	Ind. sintetico = 38,8%	I piani d'azione presentano un andamento conforme ai contenuti di programmazione ed in linea con il periodo di riferimento analizzato.
MIGLIORAMENTO DELLA TRASPARENZA E DELLA FRUIBILITÀ DEL SISTEMA FISCALE, ANCHE MEDIANTE LO SVILUPPO E LA DIFFUSIONE DELLE METODOLOGIE DI CONTROLLO	Ind. sintetico = 32,8%	I piani di azione risultano tendenzialmente conformi alla strategia programmata. Sono rilevate criticità implementative, dipendenti da cause esogene, circa l'estensione del protocollo informatico. È stata richiesta la riprogrammazione.
LOTTA ALL'EROSIONE FISCALE – RAFFORZAMENTO DELLA COOPERAZIONE TRA STATI A LIVELLO EUROPEO ED INTERNAZIONALE	Ind. sintetico = 28,6%	L'andamento dell'obiettivo risulta soddisfacente. Va rilevata una criticità relativa all'azione diretta alla stipula di accordi internazionali che, tuttavia, sono soggetti ad occorrenze non preventivabili nell'andamento delle contrattazioni e nel timing degli incontri.
AZIONE DI MIGLIORAMENTO DELL'EQUITÀ FISCALE E DI CONTRASTO ALL'EVASIONE	Ind. sintetico = 35,4%	Risultato in linea con quanto programmato. Sono state avviate le attività pianificate ed è iniziato il processo di aggiornamento del modello di microsimulazione IRPEF con l'inserimento delle variazioni normative rilevanti. Sono stati, inoltre, definiti un database per l'effettuazione di uno studio sulle valutazioni del livello di evasione fiscale. Il piano delle convenzioni con le agenzie fiscali per la parte relativa all'azione di controllo è stato modulato sulla base di indicatori di risultato che mirano ad una maggiore proficiuità delle performance attese.
AZIONE PER IL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI ASSISTENZA AI CONTRIBUENTI FINALIZZATA ALL'INCREMENTO DELLA TAX COMPLIANCE	Ind. sintetico = 66,1%	Il risultato è coerente con quanto inserito in programmazione. È stato predisposto il documento di impostazione a seguito della direttiva del 23/01/2008 del ministro dell'economia e delle finanze e il documento "sistema di comunicazione con le province - proposta per l'imposta RC auto". Inoltre in linea con quanto programmato risultano intrapresi studi e confronti con altre amministrazioni anche europee ed internazionali per l'individuazione di indicatori idonei da inserire nelle convenzioni con le agenzie
MODERNIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA E COMPLETAMENTO DELLA RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DEL MINISTERO, MASSIMIZZANDO L'IMPIEGO DELLE RISORSE A DISPOSIZIONE	Ind. sintetico = 15,2%	Le attività risultano iniziate e in linea con quanto programmato. Si è registrato un lieve scostamento nell'azione relativa all'acquisto di beni e servizi, a causa di una ulteriore contrazione degli stanziamenti sui competenti capitoli di bilancio che ha reso necessario, per il contenimento della spesa, una revisione per il corrente anno, della programmazione degli acquisti. Sono state, inoltre, avviate le prime attività di predisposizione della bozza di D.M. di organizzazione, e accordi con agenzie sulle tematiche inerenti la costituzione del ruolo unico e la soppressione dei ruoli di provenienza. Il raggiungimento dell'obiettivo è subordinato all'approvazione del D.M. di attuazione del DPR 43/2008 e alla definizione dotazioni organiche.

I dieci obiettivi strutturali che riassumono l'attività istituzionale di competenza del Dipartimento delle Finanze risultano regolarmente avviati con uno stato d'attuazione coerente con le previsioni di aprile 2008.

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE		
OBIETTIVI STRUTTURALI	Indicatore di conseguimento	RISULTATO CONSEGUITO
ANALISI DELLE POLITICHE E DELLE MISURE GIURIDICO-TRIBUTARIE	Ind. sintetico = 35,0%	Obiettivo in linea con quanto previsto. E' stata effettuata l'analisi e la predisposizione dei documenti normativi e si è fornito riscontro nei termini alle richieste provenienti dall'Autorità politica.
ANALISI ELABORAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE ECONOMICO-FISCALI	Ind. sintetico = 20,0%	E' stata predisposta e realizzata la manutenzione delle entrate tributarie e la revisione del modello di previsione. Sono stati realizzati schemi di previsione e avviata la predisposizione della relazione sulle elasticità delle entrate tributarie
RELAZIONI CON L'UNIONE EUROPEA E ALTRI ORGANISMI INTERNAZIONALI IN MATERIA FISCALE, NONCHÉ COOPERAZIONE AMMINISTRATIVA NELLE RELAZIONI CON I PAESI NON UE	Ind. sintetico = 33,0%	Le attività si svolgono regolarmente assicurando la partecipazione a incontri sia in ambito comunitario che internazionale.
GESTIONE ED INTERPRETAZIONE DELLE NORME NAZIONALI SULLA FISCALITÀ LOCALE	Ind. sintetico = 33,0%	Sono state avviate regolarmente le attività previste provvedendo a formulare anche una nota contenente i rilievi evidenziati
GOVERNANCE DELLE AGENZIE FISCALI DEGLI ALTRI ENTI DELLA FISCALITÀ	Ind. sintetico = 35,0%	Il risultato e' conforme a quanto programmato. E' stata effettuata la verifica degli stanziamenti annuali in bilancio per le agenzie, nonché l'esame del piano e degli allegati. Previa condivisione e contraddittorio con le agenzie dei vari aspetti della convenzione si è concordata una bozza spedita alla firma del ministro dell'economia e delle finanze
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PROMOZIONE DELLE RELAZIONI CON IL CONTRIBUENTE	Ind. sintetico = 38,0%	L'azione programmata risulta lievemente in ritardo perchè nel periodo elettorale le attività di comunicazione istituzionale sono state sospese dalla data di convocazione dei comizi elettorali e fino alla chiusura delle operazioni di voto. Pertanto, l'attività di comunicazione via web è stata limitata all'ordinaria amministrazione
CONTROLLO E DIREZIONE DELL'AZIONE DEL DIPARTIMENTO, AL FINE DI GARANTIRE IL NECESSARIO COORDINAMENTO, NONCHÉ ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI VIGILANZA SULLE AGENZIE	Ind. sintetico = 35,0%	I risultati sono in linea con quanto previsto. E' stata avviata l'elaborazione di 6.000 domande (contenute nei questionari trasmessi e compilati dagli uffici delle Agenzie) per individuare la sensibilità ai principi di trasparenza, imparzialità e correttezza riportanti le informazioni presenti nei corrispondenti atti come previsto dal programma della direttiva.
PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DEL SISTEMA DELLA FISCALITÀ	Ind. sintetico = 50,0%	Sono state emanate nei tempi previsti le direttive dirette a tutte le strutture organizzative del sistema informativo della fiscalità e alla SOGEI, nonché le linee guida per la compilazione di piano triennale. E' stato inoltre predisposto e condiviso con le strutture organizzative il documento sulle possibili modifiche da apportare al contratto servizi quadro.

DIPARTIMENTO DELLE FINANZE		
OGGETTIVI STRUTTURALI	Indicatore di conseguimento	RISULTATO CONSEGUITO
SUPPORTO ALLA FUNZIONE GIURISDIZIONALE E TRASFERIMENTI VARI	Ind. sintetico = 40,0%	E' stata predisposta e inviata alle commissioni tributarie nei termini previsti l'informativa generale sui tempi di consegna dei fascicoli processuali. L'esame delle risultanze del monitoraggio sui tempi di consegna 2007 ha permesso di effettuare il richiamo a 18 commissioni per sfioramento del tempo medio stabilito.
GESTIONE DELLA SPESA DEL DIPARTIMENTO E DELL'ACQUISIZIONE DELLE RISORSE STRUMENTALI AL SUO FUNZIONAMENTO	Ind. sintetico= 46,5%	Andamento in linea con le previsioni: e' stato effettuato il monitoraggio delle spese annuali per formulare previsioni su quelle dell'anno successivo e si e' proceduto all'assestamento dei capitoli che necessitano di ulteriori fondi.

2.4 DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI DEL TESORO

2.4.1 Missioni, programmi, priorità politiche ed obiettivi.

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI DEL TESORO			
MISSIONE	PROGRAMMA	PRIORITÀ POLITICHE (Atto di indirizzo 8 giugno 2007)	OGGETTIVI STRATEGICI
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	SERVIZI E AFFARI GENERALI PER LE AMMINISTRAZIONI DI COMPETENZA	VALORIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE PROFESSIONALITÀ DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	DEFINIZIONE DELLE LINEE GUIDA DI UNA PROPOSTA METODOLOGICA PER LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE NON DIRIGENTE
		SICUREZZA ECONOMICA E CONTROLLO DEL TERRITORIO	ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI PRESSO LE DIREZIONI PROVINCIALI
		RICONFIGURAZIONE ORGANIZZATIVA DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE	COORDINAMENTO DELL'ATTUAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI RIORGANIZZAZIONE DEL MINISTERO E RIORDINO DEL DAG
	SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, ASSISTENZA LEGALE ED APPROVVIGIONAMENTI PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	CONTROLLO SUI TEMPI EFFETTIVI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI E CONOSCENZA IMMEDIATA, DA PARTE DEGLI UTENTI, DELLO STATO DI AVANZAMENTO	RAZIONALIZZAZIONE /OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI INFORMATICI, ANCHE IN OTTICA DI DEMATERIALIZZAZIONE E RIDUZIONE COSTI
		RESPONSABILIZZAZIONE DEI SINGOLI MINISTERI SUI LIVELLI QUALITATIVI E QUANTITATIVI DELLA SPESA (SPENDING REVIEW)	EVOLUZIONI DELL'E-PROCUREMENT IN COERENZA CON IL CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DI RIFERIMENTO	OBIETTIVI STRUTTURALI
SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	SERVIZI E AFFARI GENERALI PER LE AMMINISTRAZIONI DI COMPETENZA	SVILUPPO RISORSE UMANE	PROCEDURE DI SELEZIONE PER IL PASSAGGIO TRA LE AREE
		SERVIZI INFORMATICI	COMPLETAMENTO E AVVIO DI PROGETTI PER LO SVILUPPO DEI SISTEMI INFORMATICI
		SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ STRUMENTALI A SUPPORTO DELLE AMMINISTRAZIONI PER GARANTIRNE IL FUNZIONAMENTO GENERALE (GESTIONE DEL PERSONALE, AFFARI GENERALI, GESTIONE DELLA CONTABILITÀ, ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI COMUNICAZIONE)	UTILIZZO DELLE SOMME DISPONIBILI PER IL FUNZIONAMENTO
	SERVIZI GENERALI, FORMATIVI, ASSISTENZA LEGALE ED APPROVVIGIONAMENTI PER LE AMM.NI PUBBLICHE	SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ STRUMENTALI A SUPPORTO DELLE AMMINISTRAZIONI PER GARANTIRNE IL FUNZIONAMENTO GENERALE (GESTIONE DEL PERSONALE, AFFARI GENERALI, GESTIONE DELLA CONTABILITÀ)	EROGAZIONE DEL SERVIZIO "STIPENDI AD ALTRE AMMINISTRAZIONI" E MANTENIMENTO DEI LIVELLI DI FUNZIONALITÀ DELLA PIATTAFORMA DI E PROCUREMENT
DIRITTI SOCIALI, SOLIDARIETÀ SOCIALE E FAMIGLIA	PROTEZIONE SOCIALE PER PARTICOLARI CATEGORIE	PENSIONI DI GUERRA	EROGAZIONE DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DEGLI ACCERTAMENTI ED IL PAGAMENTO DELLE PENSIONI DI GUERRA
	GARANZIA DEI DIRITTI DEI CITTADINI	CAUSE DI SERVIZIO	SVOLGIMENTO EFFICACE ED EFFICIENTE DI TUTTE LE ATTIVITÀ RIGUARDANTI LE CAUSE DI SERVIZIO

Con la Direttiva 2008, sono stati assegnati al Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi del Tesoro cinque obiettivi strategici in linea con le priorità politiche di "Valorizzazione e sviluppo delle professionalità della pubblica amministrazione", "sicurezza economica e controllo del territorio", "Controllo sui tempi effettivi di conclusione dei procedimenti e conoscenza immediata da parte degli utenti dello stato d'avanzamento" nonché "Responsabilizzazione dei singoli Ministeri sui livelli qualitativi e quantitativi della spesa (spending- review)". Inoltre, in coerenza con la "Riconfigurazione organizzativa del Ministero economia e finanze" cui è stato chiamato il Dipartimento in via principale, è stato predisposto il piano d'azione per concretizzare l'obiettivo "Coordinamento dell'attuazione del nuovo regolamento di riorganizzazione del Ministero e riordino del Dipartimento" (commi 404 e seguenti, art. 1 legge 296/2006).

Di fatto, già a maggio 2007, risultava predisposta la proposta complessiva di riorganizzazione del MEF comprensiva del piano di riordino che contempla la chiusura di alcune sedi periferiche. Detta elaborazione formalizzata in uno Schema di Regolamento ha visto prolungare il suo iter oltre dicembre 2007, il ritardo nel perfezionamento del provvedimento normativo aveva sospeso il progetto che è stato riproposto nel 2008.

Al 30 aprile 2008 i cinque obiettivi strategici affidati con la Direttiva Generale al Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del personale e dei servizi del Tesoro risultano aver raggiunto uno stato di attuazione coerente col proprio piano d'azione e con il breve lasso di tempo trascorso dall'avvio del piano stesso. Come indicato nella tabella di seguito proposta, solo il "Coordinamento dell'attuazione del nuovo regolamento di riorganizzazione del Ministero e riordino del Dipartimento" fa registrare un rallentamento nell'avvio delle attività rivolte all'attuazione del provvedimento in quanto, pubblicato il 18.03.2008, è entrato in vigore solo il 2 aprile. Sono comunque già definite le bozze di riorganizzazione delle nuove Direzioni quanto al numero di uffici e competenze.

D A G		
OBIETTIVI STRATEGICI	Indicatore di conseguimento	RISULTATO CONSEGUITO
DEFINIZIONE DELLE LINEE GUIDA DI UNA PROPOSTA METODOLOGICA PER LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEL PERSONALE NON DIRIGENTE	Ind. sintetico = 20,0%	E' stata avviata l'attività preordinata alla proposta metodologica. In particolare è stata effettuata l'analisi della normativa vigente in materia e uno studio delle esperienze consolidate nel settore pubblico, con particolare attenzione alle tematiche di integrazione del sistema della valutazione con altri strumenti per le politiche del personale, primo fra tutti il sistema incentivante.
RAZIONALIZZAZIONE /OTTIMIZZAZIONE DEI SERVIZI INFORMATICI, ANCHE IN OTTICA DI DEMATERIALIZZAZIONE E RIDUZIONE COSTI	Ind. sintetico = 16,0%	Sono state avviate le 5 attività pianificate per il raggiungimento dell'obiettivo. In particolare risultano completati: <ul style="list-style-type: none"> • Studio novità normative introdotte per versamento Addizionali all'IRPEF • Analisi tecnica ed amministrativa per invio elettronico CUD 2009 • Analisi tipologie residuali dei pagamenti manuali per passaggio a procedure di pagamento telematico • Proposta per migliorare gestione utilizzo degli applicativi informatici in uso (SPT, SIAP, SIGED, CDG) • Proposte di miglioramento della Posta Elettronica

D A G (segue)		
OBIETTIVI STRATEGICI	Indicatore di conseguimento	RISULTATO CONSEGUITO
EVOLUZIONI DELL'E-PROCUREMENT IN COERENZA CON IL CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO	Ind. sintetico = 53,0%	<p>Sono state avviate le tre attività pianificate per l'utilizzo del programma di razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi sia col sistema delle convenzioni che con il mercato elettronico.</p> <p>In particolare, secondo quanto previsto dalla Legge Finanziaria 2008 - art. 2 comma 569, le Amministrazioni statali centrali e periferiche (con le previste esclusioni), sono tenute ad inviare al Ministero dell'Economia e delle Finanze un prospetto contenente i dati relativi alla previsione annuale dei propri fabbisogni di beni e servizi, per il cui acquisto si applica il codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.</p> <p>A questo scopo è stato avviato nel corso dei primi mesi del 2008 un gruppo di lavoro MEF /Consp che ha preliminarmente individuato i Centri di responsabilità / costo delle Amministrazioni coinvolte (circa 450 centri di costo) ed ha successivamente definito l'alberatura delle categorie merceologiche oggetto della rilevazione (la rilevazione è relativa a circa 300 merceologie) sulla base del sistema di contabilità economica.</p> <p>Al termine del collaudo dell'applicativo di rilevazione, del test effettuato con una Amministrazione pilota, e della definizione della sezione, si è proceduto, il 1 febbraio 2008, alla pubblicazione ed attivazione del servizio sul sito Acquisti in Rete, ed alla comunicazione del progetto mediante le consuete modalità (newsletter, Portale Acquisti in Rete circolare condivisa con la Ragioneria Generale dello Stato).</p>
COORDINAMENTO DELL'ATTUAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DI RIORGANIZZAZIONE DEL MINISTERO E RIORDINO DEL DIPARTIMENTO	Ind. sintetico = 0,0%	<p>Il decreto di riorganizzazione del Ministero è stato pubblicato sulla G.U. del 18 marzo 2008 ed è entrato in vigore il 2 aprile. L'incertezza della pubblicazione e il cambio del vertice del Ministero hanno determinato un rallentamento della attività rivolte all'attuazione del regolamento.</p> <p>È stata avviata l'analisi per valutare l'impatto che il nuovo assetto territoriale può avere sul sistema SPT Web e sono in corso approfondimenti sulla possibile gestione dell'applicazione dall'attuale livello provinciale al futuro assetto pluri-provinciale e regionale, visto che l'attuale struttura del sistema è predisposta per gestire l'evento.</p> <p>Sono allo studio, inoltre, le attività che saranno necessarie per governare le fusioni nonché la definizione degli eventuali upgrade infrastrutturali sulle sedi che accorperanno le Direzioni Territoriali da chiudere.</p>
ATTIVAZIONE DI NUOVI SERVIZI PRESSO LE DIREZIONI PROVINCIALI	Ind. sintetico = 27,3%	<p>Sono state avviate le iniziative per il decentramento dell'attività di anti-usura e in materia di sanzioni sulle "ricette sanitarie sospette" presso le Direzioni Territoriali nonché per l'estensione dell'attività di antiriciclaggio.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività antiusura: sono state individuate, di concerto con il Dipartimento del Tesoro, le 14 Direzioni Territoriali alle quali verrà formalmente decentrata l'attività • Attività antiriciclaggio: sono state individuate altre 6 Direzioni territoriali alle quali verranno formalmente delegate alcune competenze in materia e si sta procedendo all'individuazione delle risorse umane cui sarà erogata la necessaria formazione propedeutica all'avvio dell'attività. • Attività "ricette sanitarie": il progetto "Tessera Sanitaria" con l'obiettivo di potenziare il monitoraggio della spesa sanitaria attraverso il controllo delle ricette farmaceutiche e specialistiche e la verifica della correttezza delle prescrizioni, per la parte relativa all'attività sanzionatoria, è avviato gradualmente presso tutte le Regioni con una prima fase "sperimentale", il termine della quale e il conseguente avvio dell'attività "a regime" vengono stabiliti con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze. A seguito della chiusura della fase "sperimentale" presso le Regioni: Emilia Romagna, Liguria, Valle d'Aosta, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Puglia, Sicilia e Sardegna si sta procedendo ad effettuare appositi incontri formativi coinvolgendo le Direzioni Territoriali e le Ragionerie Territoriali nonché i Comandi Provinciali della Guardia di Finanza. In particolare sono stati già avviati gli incontri con i soggetti istituzionali dell'Emilia Romagna, della Liguria e della Valle d'Aosta e sono stati già programmati i prossimi incontri con le restanti Regioni.