

*l) Dodicesima Commissione: Rapporti con la Stampa.*

Come già anticipato, la **Commissione “Rapporti con la stampa”** è di nuova istituzione: anch’essa infatti è stata prevista con deliberazione adottata dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria il 14 Luglio 2009 e l’istituzione del corrispondente Ufficio di supporto è stata pubblicata nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 175 del 30 Luglio 2009, nella quale, tra l’altro, sono dettagliatamente specificate le competenze.

Alla Commissione “Rapporti con la Stampa” compete, in sintesi, di promuovere e curare i rapporti con gli organi di comunicazione e di informazione e di provvedere al costante aggiornamento del sito web del Consiglio di Presidenza. La Commissione è composta da n. 5 Componenti, tra cui un Presidente ed un Vice Presidente e si avvale della collaborazione del solo Responsabile del corrispondente XII Ufficio, per ora unica unità di personale assegnato a causa della grave carenza di personale della Segreteria, che condivide con la Commissione “Rapporti con il Parlamento”.

Di seguito si riporta l’attività svolta dalla Commissione “Rapporti con la Stampa” dalla data della propria istituzione alla fine dell’anno 2009.

La Commissione ha **preso contatto epistolare con n. 25 Direttori responsabili di testate giornistiche e telegiornali nazionali** al fine di una futura proficua collaborazione.

Ai fini di **un’intervista della Presidente Gobbi**, la Commissione ha inoltre contattato la giornalista **della RAI-Tg1 Marina NALESSO** che il **6-09-09** ha intervistato la Presidente del Consiglio di Presidenza presso i giardini della sede RAI di Saxa Rubra, accompagnata dal Presidente e dal funzionario della Commissione. Alla suddetta giornalista a seguito dell’intervista, **con lettera sono stati inoltrati due CD** contenenti materiale divulgativo sulla Giustizia Tributaria ed il Consiglio di Presidenza.

La Commissione “Rapporti con la stampa”, ha elaborato i sottoriportati **n. 9 comunicati stampa, pubblicati sul sito del Consiglio nell’apposita Sezione:**

- Roma, 1 luglio 2009 - GIUSTIZIA TRIBUTARIA: INSEDIAMENTO NUOVO CONSIGLIO DI PRESIDENZA;
- Roma, 1 agosto 2009 - CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA: NASCONO LE NUOVE COMMISSIONI PER I RAPPORTI CON LA STAMPA E CON IL PARLAMENTO E L'UFFICIO SULL'INFORMATIZZAZIONE DEL PROCESSO TRIBUTARIO;
- Roma, 7 Ottobre 2009 - IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA IN VISITA AL PRESIDENTE NAPOLITANO;
- Roma, 7 Ottobre 2009 - IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA IN VISITA AL PRESIDENTE BERLUSCONI;
- Roma, 10 Ottobre 2009 - GIUSTIZIA TRIBUTARIA: UNA TRASMISSIONE RAI SPIEGA AL CITTADINO COSA E' E COME FUNZIONA
- Roma, 22 Ottobre 2009 - SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER I MAGISTRATI DELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE DELLA REGIONE TOSCANA E REGIORNI LIMITROFE
- Roma, 25 Ottobre 2009 - IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA PRESENTE AL SALONE DELLA GIUSTIZIA DI RIMINI (3-6 DICEMBRE 2009);
- Roma, 7 Novembre 2009 - IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA PRESENTE A TRIESTE AL CONGRESSO NAZIONALE "RIORDINIAMO LA GIUSTIZIA"
- Roma, 16 Dicembre 2009 - IL CONSIGLIO DI PRESIDENZA DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA INCONTRA I PRESIDENTI DELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE REGIONALI.

A cura della Commissione "Rapporti con la stampa", sono state redatte **n. 3 lettere, pubblicate sul sito web del Consiglio**:

- la lettera di saluto e di benvenuto nel sito della Presidente del Consiglio di Presidenza;
- la lettera di saluto del Presidente del Consiglio di Presidenza ai Presidenti delle Commissioni Tributarie e ai giudici tributari;
- la lettera di saluto ai giudici tributari del coordinatore del sito web.

La Commissione "Rapporti con la stampa", relativamente alla propria competenza in merito al **sito web del Consiglio** (<http://www.giustizia-tributaria.it>), ha dovuto affrontare una serie di problematiche prima di poterlo aggiornare poiché il sito, da tempo, non risultava più visibile in rete ed inoltre presentava una struttura ormai antiquata.

Prioritariamente la Commissione, avvalendosi anche della collaborazione del funzionario della Segreteria informatica del Consiglio, si è occupata dell'attivazione della **procedura autorizzativa per ripristinare la pubblicazione in rete del sito del Consiglio**, all'esito della quale detto sito è **riapparso sul web il 1 dicembre 2009**.

Nelle more della pubblicazione, la Commissione “Rapporti con la stampa” è intervenuta sul sito al fine di renderlo maggiormente interattivo e tale da consentire all'utenza una maggiore facilità di collegamento e di utilizzo.

A seguito di incontri e avvalendosi anche della collaborazione del funzionario della Segreteria informatica del Consiglio, è stata **ideata una nuova veste grafica del sito** e sono state evidenziate le modifiche e integrazioni da apportarvi. E' stata inoltre **ideata una nuova veste grafica e si è predisposto l'aggiornamento** delle varie pagine in cui è articolato l'**organigramma del Consiglio e della sua Segreteria**.

Allo scopo di informare il Consiglio sullo stato attuale del sito ed illustrare le idee elaborate per il suo restyling, nonché mostrare il nuovo l'organigramma elaborato sia del Consiglio che della sua Segreteria, la Commissione “Rapporti con la Stampa” ha sottoposto al **Plenum n. 2 delibere aperte** a seguito delle quali nella **seduta del 15 settembre 2009** il Presidente della Commissione, supportato da proiezioni su maxi schermo, ha riferito in Consiglio.

Di seguito si riportano complessivamente gli interventi sul sito apportati dalla Commissione “Rapporti con la Stampa” a seguito di approvazione:

- E' stata ideata e graficamente **creata ex novo una pre-home page** del sito;
- E' stata **inserita la lettera di “Saluto del Presidente”** nella *pre-home page* a cui si può accedere previa selezione;
- Sono state apportate alcune **lievi modifiche grafiche** alla **home-page** del sito - a cui si accede dalla *pre-home page* - la cui veste grafica e le Sezioni in cui si articola sono rimaste quelle preesistenti poiché, per motivi di costo, è stato possibile intervenire solo con una rivisitazione.
- Nella **Sezione COMUNICATI** sono state **pubblicate n. 4 lettere**;

- Nella Sezione **GIUSTIZIA TRIBUTARIA** – **Organigramma** è stato pubblicato l’intero **Organigramma** aggiornato del Consiglio e della Sua Segreteria, nella nuova versione grafica e **apportata n. 1 modifica ad aggiornamento**;
- Nella Sezione **GIUSTIZIA TRIBUTARIA** – **Competenze** è stata apportata **n. 1 modifica ad aggiornamento**.
- Nella Sezione **RASSEGNA STAMPA** sono stati pubblicati **n. 8 articoli di stampa**.
- Nella Sezione **ULTIME NOTIZIE** sono stati pubblicati **n. 9 comunicati stampa**.
- Nella Sezione **CONVEgni-FORMAZIONE-CONCORSI** è stato pubblicato **n. 1 bando di concorso**.

La Commissione “Rapporti con la Stampa”, con n. **2 delibere aperte** a seguito delle quali ha riferito in Consiglio il Presidente della Commissione, nella **seduta del 15-09-2009** ha sollecitato il Consiglio a deliberare in merito all’opportunità che i Consiglieri siano dotati ed utilizzino, per le comunicazioni afferenti l’attività istituzionale relativa al Consiglio di Presidenza, un **indirizzo di posta elettronica con dominio “cpgt.it”**, nonché sulla necessità che il Consiglio di Presidenza si attivi per dotarsi di propria **PEC (posta elettronica certificata)**.

La Commissione “Rapporti con la Stampa” ha inoltre fattivamente collaborato all’iniziativa del Consiglio di partecipare con uno stand sulla Giustizia Tributaria al **Salone della Giustizia** svoltosi a Rimini dal **3 al 6 dicembre 2009**.

Per tale evento la Commissione “Rapporti con la Stampa” ha curato in particolare:

- la redazione di **n. 1 elaborato divulgativo sulla Giustizia tributaria, i giudici tributari e il Consiglio di Presidenza** in distribuzione presso lo stand della Giustizia Tributaria;
- l’elaborazione di **n. 1 dispensa per un totale di n. 18 pagine** relativa ad approfondimenti sulla Giustizia Tributaria - distribuita in occasione del Convegno **“La Giustizia Tributaria al servizio dello Stato ed a tutela del contribuente”**

organizzato dal Consiglio e svoltosi nell’ambito di tale manifestazione presso la “Sala Ravezzi” il 5-12-2009;

- la raccolta di una specifica **rassegna stampa** degli articoli giornalistici riguardanti la partecipazione al Salone della giustizia di Rimini della Giustizia Tributaria e del Consiglio di Presidenza.

Il funzionario dell’Ufficio XII, di supporto della Commissione “Rapporti con la Stampa”, in collaborazione principalmente con quello della Segreteria Tecnica del Consiglio e con quelli dell’Ufficio della Commissione II, per quanto di competenza, in occasione del suddetto evento ha inoltre contribuito all’elaborazione:

- di **n. 1 prospetto logico-concettuale** sugli argomenti da trattare nello stand della Giustizia tributaria;
- di **n. 1 relazione-appunto** per la Pres. GOBBI relativo al materiale da distribuire o esporre in visione ai visitatori e dei servizi offerti presso lo stand della Giustizia tributaria;
- dei **pannelli esterni ed interni dello stand espositivo della Giustizia tributaria**: ideazione grafica e rapporti con i realizzatori;
- di **n. 1 una cartina geografica dell’Italia** con l’indicazione delle sedi delle Commissioni Tributarie: ideazione grafica e rapporti con i realizzatori;
- di **n. 1 brochure del Consiglio di Presidenza per totale n. 8 facciate** in distribuzione presso lo stand della Giustizia Tributaria: elaborazione grafica e aggiornamento dei contenuti già inseriti in una precedente brochure;
- di **n. 1 elaborato divulgativo** su “**I concorsi per componenti delle Commissioni Tributarie**”, in distribuzione presso lo stand della Giustizia Tributaria: elaborazione grafica e del contenuto;
- di **n. 1 elaborato divulgativo** su “**Le Commissioni Tributarie - competenze e dislocazione territoriale**”, in distribuzione presso lo stand della Giustizia Tributaria: elaborazione grafica e del contenuto;

- di **n. 1 Cartella di pagamento commentata** in distribuzione, a richiesta, presso lo stand della Giustizia Tributaria: elaborazione grafica e del contenuto dei commenti;
- di **n. 1 Ricorso alle CC.TT. commentato** in distribuzione, a richiesta, presso lo stand della Giustizia Tributaria: elaborazione grafica e del contenuto dei commenti;
- di **n. 1 serie di slide in sequenza** da proiettare sullo schermo al plasma dello stand della Giustizia Tributaria: individuazione dei contenuti, ideazione della sequenza e degli effetti visivi nello scorrimento delle immagini.

Detto funzionario inoltre ha effettuato servizio a Rimini, presso lo stand della Giustizia Tributaria, dal 2 al 4 Dicembre 2009.

*m) Tredicesima Commissione: Informatizzazione del processo tributario.*

La Commissione per l’Informatizzazione del processo tributario, secondo quanto stabilito dal Regolamento di questo Consiglio, provvede a curare i lavori preparatori del processo tributario telematico fino al loro compimento ed alla definizione, segnalando al Consiglio eventuali correttivi e proposte utili al suo miglior funzionamento, attraverso la partecipazione ai lavori del tavolo allo scopo attivato presso il Dipartimento delle Finanze – Direzione della Giustizia Tributaria.

In data 05 novembre 2009 il Presidente del Consiglio di Presidenza, avv. Daniela Gobbi, ed il Presidente della Commissione, avv. Antonio Orlando, hanno partecipato alla presentazione del Processo Tributario Telematico, da parte dal Capo del Dipartimento delle Finanze e dal Direttore della Direzione della Giustizia Tributaria, per le attività da porre in essere al fine di eseguire i lavori necessari al suo utilizzo a regime attraverso la sperimentazione delle relative applicazioni informatiche, completando in tal modo quanto iniziato dall’allora Dipartimento per le Politiche Fiscali e dal Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria, con l’ausilio della SO.GE.I., a partire dall’anno 2003.

A seguito di tale incontro è stato formalizzato e sottoscritto nel mese di dicembre 2009 un “Protocollo d’intesa” tra gli organismi individuati per procedere alla sperimentazione dell’applicativo informatico del Processo Tributario Telematico ed alla redazione degli atti normativi di regolamentazione dello stesso; oltre al Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria ed alla Direzione della Giustizia Tributaria, hanno sottoscritto il detto Protocollo il Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e quello di Roma e l’Agenzia delle Entrate.

A partire dal mese di novembre il Presidente della Commissione, Cons. Antonio Orlando, ed il Funzionario ad essa preposto, dr. Aurelio Parente, hanno partecipato ai lavori preparatori della sperimentazione del Processo Tributario Telematico che verrà attivata dal mese di gennaio 2010.

## Capitolo II

### La Segreteria Generale del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria

La Segreteria Generale del Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria si articola, com'è noto, in *Segreteria Amministrativa, Segreteria Tecnica e Segreteria per il Coordinamento e la Programmazione dell'Attività Informatica*.

In proposito si evidenzia che, relativamente all'obiettivo operativo “Funzionamento Segreteria”, l'Ufficio di Segreteria del Consiglio, nell'assolvere a compiti strumentali e di assistenza al Consiglio stesso, svolge le proprie attività in modo tale da assicurare la tempestività degli adempimenti, la trasparenza dei procedimenti, il miglioramento dei servizi e la certezza delle informazioni, utilizzando anche tecnologie informatiche.

In particolare, la *Segreteria Amministrativa* - che si compone di 4 elementi di cui due di Area III – F3 che attendono alle questioni di maggior rilevanza (decreti, corrispondenza con il Dipartimento delle Finanze, relazioni sindacali e relazioni di particolare importanza in stretta collaborazione con il Segretario Generale) e due unità di Area II che espletano attività relativa alla gestione del Personale (rilevazione delle presenze, visite fiscali e corrispondenza interna tra il Servizio di Ragioneria ed il Segretario Generale per i molteplici adempimenti di relativa competenza) - ha utilizzato, nel corso dell'anno di riferimento, complessivamente n. 1526 protocolli (per un totale di ore lavorate pari a 28.659) e l'attività effettivamente espletata nell'anno 2009, si è concretizzata nella predisposizione di provvedimenti e comunicazioni relativi alla elaborazione e gestione di:

- 1) assenze del Personale (art. 21), richieste visite fiscali;
- 2) cause di servizio;
- 3) programmazione operativa
- 4) relazione al conto annuale
- 5) relazioni sindacali
- 6) seminari per l'aggiornamento e la formazione specialistica del Personale
- 7) part time, pagamento fatture e comunicazioni varie, ecc.

A tali attività, occorre aggiungere:

- la gestione dell'Archivio che, nel periodo in esame, ha curato, a seguito delle vicende personali dei giudici tributari, la movimentazione di circa 1200 fascicoli ed ha utilizzato un quantitativo di protocolli pari a n. 17.181. A questa attività va aggiunta la trasmissione e la ricezione di fax e la gestione della corrispondenza sia in arrivo che in partenza, nonché la gestione della posta elettronica;
- la gestione del servizio di portineria e quello di anticamera, cui attendono due dipendenti di Area II e due dipendenti di Area I (supportati, non di rado, anche dagli autisti quando non impegnati nella conduzione delle auto di servizio);
- la gestione del servizio automobilistico;
- la gestione del servizio centralino.

Nell'ambito dello stesso obiettivo operativo, la Segreteria per il Coordinamento e la Programmazione dell'Attività Informatica, ha esplicato la propria attività, come disposto dal Regolamento del Consiglio di Presidenza e disciplinata con deliberazione del 19.11.2002, e si compone di n. 2 elementi, di cui 1 di Area III che attende alle questioni di maggior rilevanza (Relazioni di particolare importanza con il Dipartimento delle Finanze e la Direzione della Giustizia Tributaria per le attività inerenti il funzionamento e l'implementazione del sistema informatizzato per la gestione dei Collegi giudicanti e l'informatizzazione delle procedure della giustizia tributaria, in stretta collaborazione con il Segretario Generale — attività di trattamento e controllo dei dati utili alla determinazione dei compensi dei giudici tributari — gestione del controllo della formazione e dello scambio di dati informatizzati e/o di procedure informatiche e/o di documenti ed atti trasmessi in via telematica — supervisione alle attività della Ditta di assistenza informatica hardware e software per gli uffici consiliari — gestione del sito web del Consiglio — gestione e tutela dei dati affluenti attraverso la posta elettronica) ed una unità di Area II che espleta attività relativa alla gestione ordinaria (rilevazione e aggiornamento dei dati utili alla determinazione dei compensi dei giudici tributari, delle presenze del personale, per l'anagrafe delle prestazioni (S.I.C.O.), della banca dati GEDAP — ritiro ed inoltro al sostituto d'imposta dei modelli 730/09 del personale dell'Ufficio — fornitura delle credenziali di accesso ai giudici per la banca dati ITALGIUREWEB della Corte di Cassazione).

Il raggiungimento dell'obiettivo assegnato si è concretizzato per il 2009, tra l'altro, nella supervisione alla Informatizzazione delle delibere consiliari, comportanti la verifica della corretta predisposizione ed elaborazione di 53.604 elaborati digitali.

Va segnalata, infine, la partecipazione dell'Ufficio di Segreteria Informatica alla attività del Dipartimento delle Finanze per:

- a) l'adeguamento del SICOT alla gestione dei giudici tributari della Commissione Centrale operanti presso le Commissioni Tributarie Regionali, ex legge 244/2007;
- b) la procedura di attivazione del protocollo informatico rientrante negli obiettivi del D.P. R. 28.11.2000, n. 445 e delle disposizioni seguite con Direttiva 27.11.2003 del Ministero per l'Innovazione e la Tecnologia.

Da ultimo, la Segreteria Informatica ha provveduto alla predisposizione, unitamente agli Uffici II e XII, delle iniziative e dell'allestimento grafico per la partecipazione del Consiglio di Presidenza al Salone della Giustizia che si è tenuto a Rimini dal 3 al 6 dicembre 2009, oltre a quelle del programma e degli argomenti del Convegno che il Consiglio ha organizzato nell'ambito del medesimo evento.

Relativamente all'obiettivo operativo “Supporto all'attività del Consiglio”, il Segretario Generale, nella sua veste di coordinatore degli Uffici II e III, nonché degli Uffici V e VI, segnala, in particolare, l'Ufficio II che ha pienamente svolto l'ordinaria attività istituzionale inerente lo studio e la segnalazione di iniziative legislative in materia ordinamentale dei giudici tributari e sostanziale del processo tributario, provvedendo alla stesura di diverse Risoluzioni e curando, inoltre, la predisposizione

di delibere consiliari inerenti la suddetta materia. Ha esaminato e approntato dettagliate risposte a diverse interrogazioni parlamentari; ha espresso pareri ad altri Uffici dell'Amministrazione rispetto alle varie ipotesi previste dall'art. 24 del D.Lgs. 545/92; ha continuato a curare la gestione e tenuta della Biblioteca, la pubblicazione dei Quaderni e Notiziari nonché a redigere la Rassegna Stampa. Corre l'obbligo di segnalare, poi, che nel corso dell'anno di riferimento è proseguita l'attività del *team* di lavoro per il rilascio e la gestione delle Tessere attestanti lo status di componente delle Commissioni Tributarie, attività coordinata direttamente dal Segretario Generale.

Relativamente, poi, all'attività istituzionale dell'*Ufficio III*, che si concretizza, prevalentemente, nella cura delle attività formative dei Giudici Tributari, si segnala che sono stati raggiunti risultati ampiamente apprezzabili nella gestione della formazione e aggiornamento professionale dei GG.TT..

Rientrano, nell'obiettivo in esame, anche le attività svolte dagli Uffici V e VI per i quali i risultati raggiunti nell'arco temporale di riferimento, possono considerarsi più che soddisfacenti. L'*Ufficio V*, in particolare, che ha competenza in materia di procedimenti di decadenza dei giudici tributari in situazioni di incompatibilità di cui all'art. 8 del D.Lgs. 545/92, ha provveduto alla predisposizione e successiva approvazione da parte del Plenum di un numero considerevole di delibere inerenti richieste di informazioni al Ministero e richieste di chiarimenti all'interessato, delibere di apertura di procedimento di decadenza di cui all'art. 12, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 545/92, delibere di convocazioni, delibere di decadenza e di archiviazione del procedimento di decadenza. Ad integrazione di questa attività, l'Ufficio V ha, inoltre, predisposto, come per le precedenti annualità, un modello di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, inviato a tutte le Commissioni Tributarie per la successiva, obbligatoria compilazione, da parte di ciascun giudice.

L'*Ufficio VI*, la cui competenza in materia disciplinare, ex artt. 12, (con esclusione della lett. b) e 16 del D.Lgs. 545/92, è stata regolamentata con delibera consiliare del 1° aprile 2003, ha provveduto alla predisposizione di numerose delibere di contestazione addebiti disciplinari, delibere di sospensione dalle funzioni e di apertura del procedimento di decadenza; ha esaminato esposti ed effettuato, nell'ambito della propria competenza a vigilare sul corretto funzionamento delle CC.TT., una indagine ispettiva.

Si segnalano, infine, le competenze in ordine al coordinamento degli Uffici di recente istituzione ( Ufficio X, XI e XII ), inerenti rispettivamente Rapporti con il Parlamento, Rapporti con la Stampa ed Informatizzazione del Processo Tributario.

Nell'ambito di tale obiettivo, rientra pure l'attività degli *Uffici I, IV e VII* (il cui coordinamento è stato ufficialmente affidato, *ad interim*, alle competenze del Segretario Generale, con decreto direttoriale del febbraio 2007, prot. n. 6446 e successivamente reiterato).

Si evidenzia, infine, la particolare attività di verbalizzazione e conservazione degli atti che svolge la *Segreteria Tecnica* quale supporto speciale all'attività del Consiglio nella sua attività deliberante nonché al Comitato di Presidenza, con particolare riguardo ai compiti previsti dal proprio Regolamento di contabilità. Tale

Segreteria, composta da tre elementi, ha curato, nell'anno 2009, l'elaborazione di n. 36 verbali concernenti le sedute del Consiglio, n. 39 verbali concernenti quelle del Comitato; ha predisposto, nel complesso, n. 41 o.d.g. del Consiglio e n. 36 o.d.g. del Comitato, approntando il relativo materiale istruttorio per le sedute consiliari e per quelle del Comitato di Presidenza.

La stessa Segreteria Tecnica, ha supportato il Consiglio nella elaborazione delle audizioni dei convocati, nel controllo delle delibere consiliari indicate ai verbali, predisponendo, un numero considerevole di comunicazioni, nonché nella predisposizione della Relazione annuale al Parlamento.

La Segreteria tecnica, tra l'altro, svolgendo funzioni di Segreteria del Presidente, lo assiste nell'esercizio della propria attività istituzionale.

Inoltre si è occupata della organizzazione dell'incontro, per un confronto e valutazioni organizzative, che si tiene annualmente con i Presidenti delle Commissioni tributarie regionali e provinciali, nonché con i giudici tributari responsabili dell'Ufficio del Massimario.

Nel corso del 2009, attesa la volontà del Consiglio di Presidenza di partecipare al I Salone della giustizia di Rimini, la Segreteria tecnica si è occupata del coordinamento e della gestione delle attività necessarie per la riuscita dell'evento.

Con riferimento all'attività amministrativa di supporto a quella istituzionale del Consiglio, si rappresenta, non discostandosi da quanto detto in merito in precedenti Relazioni, l'opportunità di prevedere nella prossima pianta organica, che all'Ufficio di Segreteria di questo Consiglio venga attribuito il rango di Direzione Centrale.

Sarebbe auspicabile, di conseguenza, che di tale richiesta se ne tenesse conto avendo così riguardo ed attenzione a quanto, con ripetute deliberazioni consiliari, è stato richiesto da questo Consiglio e dalle precedenti consiliature.

**PAGINA BIANCA**

**PARTE SECONDA****LA GIURISDIZIONE TRIBUTARIA****a) L'attività giurisdizionale delle Commissioni**

Si riportano di seguito i principali dati statistici rappresentativi dell'attività giurisdizionale svolta dalle Commissioni Tributarie; gli stessi sono aggregati per grado di giudizio e per tipologia di attività svolta o dato esaminato.

Per quanto riguarda i contenuti, i “*Prospetti riepilogativi*” riportano al loro interno l’andamento del flusso del contenzioso gestito dai vari collegi giudicanti, mentre i prospetti riferiti alla “*Percentuale di soccombenza della Pubblica Amministrazione*” offrono un quadro di tale casistica, avendo cura di distinguere la soccombenza totale da quella parziale e di individuare, per macro aree, le diverse tipologie di amministrazioni coinvolte.

**PAGINA BIANCA**

**Prospetto riepilogativo per il grado Regionale- Anno 2009**

Regione/Commissione	Numero ricorsi pendenti al 01/01/2009	Numero di ricorsi acquisiti nel periodo 1/1/2009- 31/12/2009	Numero di ricorsi con pronunciamenti definiti assunti nel periodo 01/01/2009- 31/12/2009	Numero ricorsi pendenti al 31/12/2009	Numero sezioni attive al 31/12/2009	Numero medio dei ricorsi fissati per udienza nel periodo 01/01/2009- 31/12/2009	Sospensive di atti impugnati richieste	Sospensive di atti impugnati concesse
C.T.R. Abruzzo	1.859	1.506	744	2.383	8	10,28	43	6
C.T.R. Basilicata	1.498	840	453	1.690	3	11,84	38	0
C.T.II Bolzano	208	143	134	188	3	4,7	6	1
C.T.R. Calabria	11.892	3.225	1.861	12.730	9	12,64	123	0
C.T.R. Campania	9.300	13.484	8.120	13.802	35	9,56	7	0
C.T.R. Emilia Romagna	4.548	3.098	2.380	4.926	23	11,34	114	3
C.T.R. Friuli-Venezia Giulia	2.033	580	757	1.627	10	6,86	20	1
C.T.R. Lazio	8.714	8.836	6.461	10.453	26	16,16	20	4
C.T.R. Liguria	3.335	2.386	1.345	3.686	11	8,64	191	0
C.T.R. Lombardia	8.908	7.789	6.752	9.166	44	8	238	41
C.T.R. Marche	2.724	1.519	1.175	2.894	6	7,06	39	8
C.T.R. Molise	1.219	561	244	1.464	4	3,88	22	0
C.T.R. Piemonte	2.412	1.945	1.454	2.642	23	4,26	34	7
C.T.R. Puglia	10.907	3.341	3.851	9.686	22	9,72	109	1
C.T.R. Sardegna	2.503	1.139	789	2.769	6	7,96	73	18
C.T.R. Sicilia	13.309	6.584	4.187	14.864	19	11,56	363	93
C.T.R. Toscana	4.061	2.939	1.883	4.424	23	6,86	34	3
C.T.II Trento	142	232	126	243	2	3,06	10	3
C.T.R. Umbria	888	760	359	1.225	5	5,48	58	10
C.T.R. Valle d'Aosta	58	49	73	33	2	6,76	0	0
C.T.R. Veneto	2.502	2.363	1.900	2.686	26	7,12	66	3
<b>Totale Nazionale</b>	<b>93.020</b>	<b>63.319</b>	<b>45.048</b>	<b>103.581</b>	<b>310</b>		<b>1.608</b>	<b>202</b>
<b>Media nazionale</b>						<b>8,27</b>		

## Prospetto riepilogativo per il grado Provinciale- Anno 2009

Regione/Commissione	Numero ricorsi pendenti al 01/01/2009	Numero di ricorsi acquisiti nel periodo 1/1/2009- 31/12/2009	Numero di ricorsi con pronunciamenti definiti assunti nel periodo 01/01/2009- 31/12/2009	Numero ricorsi pendenti al 31/12/2009	Numero sezioni attive al 31/12/2009	Numero medio dei ricorsi fissati per udienza nel periodo 01/01/2009- 31/12/2009	Sospensive di atti impugnati richieste	Sospensive di atti impugnati concesse
<b>Abruzzo</b>								
CHIETI PROV.	1.255	1.405	846	1.709	5	11,32	759	371
L'AQUILA PROV.	824	937	469	1.188	5	13,70	344	73
PESCARA PROV.	926	3.874	1.171	3.617	3	12,88	661	484
TERAMO PROV.	679	728	626	796	3	7,06	322	104
<b>Basilicata</b>								
MATERA PROV.	1.656	791	780	1.539	3	10,18	484	256
POTENZA PROV.	1.167	1.609	1.103	1.549	5	15,04	648	89
<b>Prov. Aut. Bolzano</b>								
BOLZANO PROV.	561	637	846	363	3	12,72	358	55
<b>Calabria</b>								
CATANZARO PROV.	7.089	3.083	1.610	8.242	3	18,84	2.057	398
COSENZA PROV.	68.374	6.457	15.107	57.638	13	30,08	3.872	227
CROTONE PROV.	2.011	597	201	2.341	2	5,90	442	76
REGGIO CALABRIA PROV.	11.969	5.999	5.685	11.950	8	25,04	4.248	1.705
VIBO VALENTIA PROV.	883	1.133	856	1.013	2	17,40	618	28
<b>Campania</b>								
AVELLINO PROV.	2.021	2.971	1.759	2.656	6	12,58	1.866	1.021
BENEVENTO PROV.	1.505	2.125	2.044	1.763	6	13,00	897	413
CASERTA PROV.	13.201	9.642	11.955	10.108	13	25,68	8.555	1.198
NAPOLI PROV.	52.873	27.276	26.720	52.170	38	22,58	16.883	492
SALERNO PROV.	4.055	7.872	4.973	6.144	13	23,70	3.695	704
<b>Emilia Romagna</b>								
BOLOGNA PROV.	3.033	2.689	2.178	3.241	13	8,04	1.078	409
FERRARA PROV.	976	1.053	806	1.190	5	9,78	367	112
FORLI' PROV.	332	915	766	480	5	8,40	323	109
MODENA PROV.	960	1.319	947	1.114	5	11,08	310	58
PARMA PROV.	2.094	1.480	863	2.677	7	9,16	490	200
PIACENZA PROV.	588	779	590	751	4	10,04	332	157