

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Tavola 3 - Filiere per obiettivo strategico e per struttura organizzativa: programma e consuntivo - Anno 2008

OBIETTIVI STRATEGICI	STRUTTURE ORGANIZZATIVE								
	PRES		DGEN		DPTS		TOTALE		
	Pro-gram-ma	Con-sun-tivo	Pro-gram-ma	Con-sun-tivo	Pro-gram-ma	Con-sun-tivo	Pro-gram-ma	Con-sun-tivo	
INNOVAZIONE	Valutazione delle esigenze informative dell'utente e individuazione delle priorità	10	10	-	-	18	18	28	28
	Sviluppo dei sistemi di controllo della qualità, della trasparenza e della documentazione del processo di produzione dei dati	3	2	-	-	7	7	10	9
	Innovazione delle tecniche di indagine per la raccolta dei dati e delle tecnologie per la raccolta e la diffusione delle informazioni statistiche	-	-	-	-	16	16	16	16
	Sviluppo di statistiche per il territorio e l'ambiente	-	-	-	-	29	29	29	29
	Innovazioni metodologiche, tecnologiche ed organizzative per la stagione censuaria degli anni 2010-2011	-	-	-	-	9	9	9	9
	Integrazione, sviluppo e valorizzazione dei sistemi informativi statistici in una logica evolutiva	3	2	-	-	36	36	39	38
	Valorizzazione statistica di fonti amministrative pubbliche e private su imprese, istituzioni e famiglie	1	1	-	-	17	17	18	18
	Migliore valorizzazione delle risorse logistiche, con la riunificazione di tutte le strutture organizzative in un'unica sede	-	-	1	1	-	-	1	1
Totale	17	15	1	1	132	132	150	148	
CONSOLIDAMENTO	Miglioramento della produzione statistica a supporto delle decisioni pubbliche e delle riforme istituzionali, anche attraverso la predisposizione di prodotti statistici integrati	10	10	2	2	19	19	31	31
	Iniziative di ricerca statistica in aree strategiche o con parziale copertura	2	1	-	-	12	12	14	13
	Integrazione ed armonizzazione della produzione con i sistemi statistici europei e internazionali	4	6	-	-	32	32	36	38
	Miglioramento delle procedure e degli indicatori per il processo di integrazione europea	-	-	-	-	8	8	8	8
	Cooperazione statistica internazionale	1	1	-	-	8	8	9	9
	Miglioramento delle funzioni di programmazione e controllo	3	3	6	6	3	3	12	12
Totale	20	21	8	8	82	82	110	111	
MANTENIMENTO	Razionalizzazione dei processi di produzione statistica e di supporto	7	7	32	32	51	51	90	90
	Ottimizzazione nell'allocazione e nell'utilizzo delle risorse tecniche, strumentali e logistiche e ulteriore sviluppo delle procedure	-	-	14	14	19	19	33	33
	Totale	7	7	46	46	70	70	123	123
TOTALE GENERALE	44	43	55	55	284	284	383	382	

4.2 Risorse programmate ed impiegate per le attività progettuali

Relativamente alle risorse necessarie per lo svolgimento dei compiti istituzionali, la Tavola 4 espone il fabbisogno di personale e le corrispondenti risorse umane effettivamente impiegate nella realizzazione delle filiere statistiche e/o tecnico-organizzative. In entrambi i casi i dati sono espressi in anni-persona. Viene riportata anche la differenza tra il fabbisogno e l'impiego per obiettivo strategico di riferimento.

Nel 2008 sono stati impiegati 2.192 anni-persona, con una differenza negativa di 282 anni-persona rispetto al programma (-11,4%). La flessione riguarda la generalità delle filiere: essa è data da un minor impiego di personale sia nelle filiere collegate ad obiettivi di innovazione (773 anni-persona impiegati su 890 programmati, pari al 13,1% in meno), sia in quelle inerenti agli obiettivi di consolidamento (581 anni-persona impiegati su 664 programmati, -12,5%) che nelle filiere che rispondono ad obiettivi di mantenimento (838 anni-persona impiegati su 920 programmati, -8,9%).

La Tavola 5, riporta i dati del costo del personale. Nel 2008, il costo delle risorse umane impiegate nei processi di produzione statistica e in quelli di supporto è risultato pari a 104,8 milioni di euro, con uno scarto negativo del 10,2 % rispetto al programma. La ripartizione del costo del personale per obiettivo strategico di riferimento segue da vicino quella della allocazione delle risorse umane.

La Tavola 6, tiene conto dei costi diretti, composti da quelli del personale e da quelli direttamente attribuibili all'esecuzione dei progetti. Sono esclusi i costi di funzionamento generale che non vengono ribaltati nelle filiere. Il 2008 registra costi per 124,9 milioni di euro, con una differenza percentuale del 16,8% rispetto al programma.

La ripartizione per macro-obiettivi illustra la distribuzione delle filiere in relazione agli obiettivi. In particolare, quelle che rispondono ad obiettivi di innovazione hanno comportato costi per 47,9 milioni di euro, pari al 38,4% del totale dei costi diretti. Le filiere collegate ad obiettivi di consolidamento hanno avuto un costo pari a 35,3 milioni di euro (28,3% del totale). Chiudono le filiere che rispondono agli obiettivi di mantenimento con 41,7 milioni di euro (33,4% del totale).

Infine, la Tavola 6 bis, illustra i costi direttamente attribuibili all'esecuzione dei progetti al netto di quelli del personale, che ammontano complessivamente a 20,0 milioni di euro, con una diminuzione, rispetto al programma, del 39,8%.

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

**Tavola 4 - Fabbisogno di personale per obiettivo strategico: programma e consuntivo
Anno 2008 (anni-persona)**

OBIETTIVO STRATEGICO			FABBISOGNO DI PERSONALE		
Contesto	Codice	Denominazione	Programma 2008	Consuntivo 2008	△
INNOVAZIONE	01	Valutazione delle esigenze informative dell'utente e individuazione delle priorità	147	132	- 15
	02	Sviluppo dei sistemi di controllo della qualità, della trasparenza e della documentazione del processo di produzione dei dati	49	47	- 2
	03	Innovazione delle tecniche di indagine per la raccolta dei dati e delle tecnologie per la raccolta e la diffusione delle informazioni statistiche	163	146	- 17
	04	Sviluppo di statistiche per il territorio e l'ambiente	140	124	- 16
	05	Innovazioni metodologiche, tecnologiche ed organizzative per la stagione censuaria degli anni 2010-2011	106	68	- 38
	06	Integrazione, sviluppo e valorizzazione dei sistemi informativi statistici in una logica evolutiva	182	162	- 20
	07	Valorizzazione statistica di fonti amministrative pubbliche e private su imprese, istituzioni e famiglie	98	93	- 5
	08	Migliore valorizzazione delle risorse logistiche, con la riunificazione di tutte le strutture organizzative in un'unica sede	5	1	- 4
	Totale	890	773	- 117	
CONSOLIDAMENTO	09	Miglioramento della produzione statistica a supporto delle decisioni pubbliche e delle riforme istituzionali, anche attraverso la predisposizione di prodotti statistici integrati	189	163	-26
	10	Iniziative di ricerca statistica in aree strategiche o con parziale copertura	51	36	-15
	11	Integrazione ed armonizzazione della produzione con i sistemi statistici europei e internazionali	226	198	-28
	12	Miglioramento delle procedure e degli indicatori per il processo di integrazione europea	73	64	-9
	13	Cooperazione statistica internazionale	52	49	-3
	14	Miglioramento delle funzioni di programmazione e controllo	73	71	-2
	Totale	664	581	- 83	
MANTENIMENTO	15	Razionalizzazione dei processi di produzione statistica e di supporto	541	485	- 57
	16	Ottimizzazione nell'allocazione e nell'utilizzo delle risorse tecniche, strumentali e logistiche e ulteriore sviluppo delle procedure	379	353	- 26
	Totale	920	838	- 82	
TOTALE GENERALE			2.474	2.192	-282

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Tavola 5 - Costo del personale per obiettivo strategico: programma e consuntivo - Anno 2008 (importi in migliaia di euro)

OBIETTIVO STRATEGICO			COSTO DEL PERSONALE		
Contesto	Codice	Denominazione	Programma 2008	Consuntivo 2008	Δ%
INNOVAZIONE	01	Valutazione delle esigenze informative dell'utente e individuazione delle priorità	6.826	6.402	- 6,2
	02	Sviluppo dei sistemi di controllo della qualità, della trasparenza e della documentazione del processo di produzione dei dati	2.378	2.471	3,9
	03	Innovazione delle tecniche di indagine per la raccolta dei dati e delle tecnologie per la raccolta e la diffusione delle informazioni statistiche	7.271	6.809	- 6,4
	04	Sviluppo di statistiche per il territorio e l'ambiente	6.566	5.933	- 9,6
	05	Innovazioni metodologiche, tecnologiche ed organizzative per la stagione censuaria degli anni 2010-2011	5.031	3.320	- 34,0
	06	Integrazione, sviluppo e valorizzazione dei sistemi informativi statistici in una logica evolutiva	8.758	7.783	- 11,1
	07	Valorizzazione statistica di fonti amministrative pubbliche e private su imprese, istituzioni e famiglie	4.587	4.481	- 2,3
	08	Migliore valorizzazione delle risorse logistiche, con la riunificazione di tutte le strutture organizzative in un'unica sede	278	71	- 74,5
		Totale	41.695	37.270	- 10,6
CONSOLIDAMENTO	09	Miglioramento della produzione statistica a supporto delle decisioni pubbliche e delle riforme istituzionali, anche attraverso la predisposizione di prodotti statistici integrati	8.990	7.709	- 14,3
	10	Iniziative di ricerca statistica in aree strategiche o con parziale copertura	2.460	1.671	- 32,1
	11	Integrazione ed armonizzazione della produzione con i sistemi statistici europei e internazionali	10.336	9.242	- 10,6
	12	Miglioramento delle procedure e degli indicatori per il processo di integrazione europea	3.279	2.967	- 9,5
	13	Cooperazione statistica internazionale	2.337	2.328	- 0,4
	14	Miglioramento delle funzioni di programmazione e controllo	3.908	3.510	- 10,2
		Totale	31.310	27.427	- 12,4
MANTENIMENTO	15	Razionalizzazione dei processi di produzione statistica e di supporto	25.267	23.229	- 8,1
	16	Ottimizzazione nell'allocazione e nell'utilizzo delle risorse tecniche, strumentali e logistiche e ulteriore sviluppo delle procedure	18.455	16.844	- 8,7
		Totale	43.722	40.073	- 8,3
TOTALE GENERALE			116.727	104.770	- 10,2

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Tavola 6 - Costi diretti per obiettivo strategico: programma e consuntivo - Anno 2008 (importi in migliaia di euro)

OBIETTIVO STRATEGICO			COSTI DIRETTI		
Contesto	Codice	Denominazione	Programma 2008	Consuntivo 2008	Δ %
INNOVAZIONE	01	Valutazione delle esigenze informative dell'utente e individuazione delle priorità	7.238	6.469	- 10,6
	02	Sviluppo dei sistemi di controllo della qualità, della trasparenza e della documentazione del processo di produzione dei dati	2.378	2.471	3,9
	03	Innovazione delle tecniche di indagine per la raccolta dei dati e delle tecnologie per la raccolta e la diffusione delle informazioni statistiche	19.561	16.639	- 14,9
	04	Sviluppo di statistiche per il territorio e l'ambiente	6.780	6.111	- 9,9
	05	Innovazioni metodologiche, tecnologiche ed organizzative per la stagione censuaria degli anni 2010-2011	8.492	3.531	- 58,4
	06	Integrazione, sviluppo e valorizzazione dei sistemi informativi statistici in una logica evolutiva	9.606	8.025	- 16,5
	07	Valorizzazione statistica di fonti amministrative pubbliche e private su imprese, istituzioni e famiglie	4.767	4.544	- 4,7
	08	Migliore valorizzazione delle risorse logistiche, con la riunificazione di tutte le strutture organizzative in un'unica sede	278	71	- 74,5
	Totale	59.100	47.861	- 19,0	
CONSOLIDAMENTO	09	Miglioramento della produzione statistica a supporto delle decisioni pubbliche e delle riforme istituzionali, anche attraverso la predisposizione di prodotti statistici integrati	15.055	11.071	-26,5
	10	Iniziative di ricerca statistica in aree strategiche o con parziale copertura	2.890	1.703	-41,1
	11	Integrazione ed armonizzazione della produzione con i sistemi statistici europei e internazionali	16.397	12.127	-26,0
	12	Miglioramento delle procedure e degli indicatori per il processo di integrazione europea	3.617	3.226	-10,8
	13	Cooperazione statistica internazionale	3.744	3.615	-3,4
	14	Miglioramento delle funzioni di programmazione e controllo	3.908	3.512	-10,1
	Totale	45.611	35.254	- 22,7	
MANTENIMENTO	15	Razionalizzazione dei processi di produzione statistica e di supporto	26.831	24.870	-7,3
	16	Ottimizzazione nell'allocazione e nell'utilizzo delle risorse tecniche, strumentali e logistiche e ulteriore sviluppo delle procedure	18.529	16.867	-9,0
	Totale	45.360	41.737	- 8,0	
TOTALE GENERALE			150.071	124.852	-16,8

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Tavola 6 bis - Costi diretti al netto del personale per obiettivo strategico: programma e consuntivo - Anno 2008 (importi in migliaia di euro)

OBIETTIVO STRATEGICO			COSTI DIRETTI		
Contesto	Codice	Denominazione	Programma 2008	Consuntivo 2008	$\Delta\%$
INNOVAZIONE	01	Valutazione delle esigenze informative dell'utente e individuazione delle priorità	412	67	-83,7
	02	Sviluppo dei sistemi di controllo della qualità, della trasparenza e della documentazione del processo di produzione dei dati	-	-	-
	03	Innovazione delle tecniche di indagine per la raccolta dei dati e delle tecnologie per la raccolta e la diffusione delle informazioni statistiche	12.290	9.830	-20,0
	04	Sviluppo di statistiche per il territorio e l'ambiente	214	178	-16,7
	05	Innovazioni metodologiche, tecnologiche ed organizzative per la stagione censuaria degli anni 2010-2011	3.461	211	-93,9
	06	Integrazione, sviluppo e valorizzazione dei sistemi informativi statistici in una logica evolutiva	848	242	-71,5
	07	Valorizzazione statistica di fonti amministrative pubbliche e private su imprese, istituzioni e famiglie	180	63	-65,0
	08	Migliore valorizzazione delle risorse logistiche, con la riunificazione di tutte le strutture organizzative in un'unica sede	-	-	-
		Totale	17.405	10.591	-39,1
CONSOLIDAMENTO	09	Miglioramento della produzione statistica a supporto delle decisioni pubbliche e delle riforme istituzionali, anche attraverso la predisposizione di prodotti statistici integrati	6.065	3.362	-44,6
	10	Iniziative di ricerca statistica in aree strategiche o con parziale copertura	430	32	-92,6
	11	Integrazione ed armonizzazione della produzione con i sistemi statistici europei e internazionali	6.061	2.885	-52,4
	12	Miglioramento delle procedure e degli indicatori per il processo di integrazione europea	338	259	-23,4
	13	Cooperazione statistica internazionale	1.407	1.287	-8,6
	14	Miglioramento delle funzioni di programmazione e controllo	-	2	..
		Totale	14.301	7.827	-45,3
MANTENIMENTO	15	Razionalizzazione dei processi di produzione statistica e di supporto	1.564	1.641	4,9
	16	Ottimizzazione nell'allocazione e nell'utilizzo delle risorse tecniche, strumentali e logistiche e ulteriore sviluppo delle procedure	74	23	-69,0
		Totale	1.638	1.664	1,6
TOTALE GENERALE			33.344	20.082	-39,8

4.3 Sviluppo delle risorse umane

4.3.1 Aspetti generali

L'utenza è costituita dal personale dell'Istat e, ai sensi del decreto legislativo n. 322 del 6 settembre 1989 (art.15, lett. I), dal personale addetto al Sistan. Per effetto delle esigenze legate alla produzione della statistica ufficiale in sede nazionale e internazionale e per effetto di specifici accordi l'Istituto eroga formazione (in termini sia sistematici sia occasionali) anche a personale appartenente ad altre organizzazioni.

L'Istat alla data del 1/12/2008 ha 2.194 dipendenti, dislocati fra 5 sedi romane (1.914) e 18 uffici regionali (280).

L'organizzazione interna dell'Istituto, alla stessa data, è la seguente:

- Presidenza, a cui afferisce l'Ufficio di valutazione e controllo strategico;
- Direzione generale, Dipartimento per la produzione statistica e il coordinamento tecnico scientifico, la Direzione centrale delle relazioni istituzionali e del coordinamento e sviluppo del Sistan;
- tredici Direzioni centrali (due afferenti alla Direzione generale e undici al Dipartimento per la produzione statistica e il coordinamento tecnico scientifico);
- Quarantuno Servizi, articolati in Unità operative;
- Diciotto Uffici regionali.

Principali portatori di interesse

I principali portatori d'interesse, interni ed esterni, dell'attività formativa sono:

- gli organi di vertice dell'amministrazione, cui compete l'indirizzo nella gestione e lo sviluppo delle risorse umane;
- le organizzazioni dei lavoratori, chiamate a concorrere, ai sensi degli articoli 51 e 61 del Ccnl del comparto, sulle linee di indirizzo generale della formazione;
- la docenza esterna, attraverso le società o i singoli docenti;
- le Istituzioni: pubbliche amministrazioni, gli enti appartenenti al Sistan ecc.;
- la comunità scientifica, per il valore che ha la formazione come strumento di crescita degli operatori e di diffusione delle metodologie statistiche per la qualità dell'informazione statistica;
- il personale dell'Istat, per il quale l'attività formativa si sviluppa facendo riferimento alle famiglie professionali. Le famiglie professionali sono state censite nel corso degli anni 1999-2004, nell'ambito di un progetto sullo sviluppo delle competenze, e descrivono attualmente 24 figure professionali;
- il personale degli enti appartenenti al Sistan (amministrazioni centrali e territoriali).

Partner

Nello svolgimento dell'attività formativa il Settore utilizza docenza esterna e interna. I docenti esterni fanno parte di società di formazione con le quali l'Istat stipula contratti pluriennali, in genere triennali, relativi ai diversi ambiti formativi di propria competenza. Le società che ricevono l'incarico di erogare corsi di formazione per l'Istat concorrono a realizzare – in cooperazione con l'Istituto stesso – la progettazione dei corsi e ne curano l'erogazione-docente. Ci si può avvalere anche della docenza di esperti provenienti dal mondo accademico, professionale ed istituzionale.

A livello internazionale vengono privilegiate le relazioni con organismi in grado di offrire al personale dell'Istat attività di formazione e aggiornamento principalmente in ambito statistico. Da segnalare, a riguardo, i rapporti con:

- Eurostat, segnatamente le unità che curano l'*European Statistical Training Programme (Estp)* e, negli anni passati, con il *Training of European Statisticians (Tes) Institute*;
- altri istituti nazionali di statistica nell'ambito di progetti di cooperazione.

Altre *partnership* sono instaurate con altre organizzazioni di ricerca sulla formazione e lo sviluppo delle risorse umane. Con le università vi sono convenzioni per i tirocini formativi.

Risorse umane

A fine dicembre 2008 il Servizio di sviluppo delle risorse umane dispone di 13 unità. Le caratteristiche professionali delle persone impegnate sono le seguenti:

- dirigenti e tecnologi: complessivamente 7, di cui:
 - 1 di primo livello, dirigente il servizio;
 - 2 di secondo livello;
 - 4 di terzo livello, di cui 3 di ruolo e 1 a tempo determinato;
- impiegati: complessivamente 6, di cui:
 - 3 di quarto livello;
 - 3 di quinto livello.

Risorse finanziarie nel 2008

Nel bilancio di previsione per l'anno finanziario 2008 sono inserite le seguenti voci (per un totale di 688 mila euro per il personale interno e di 50 mila euro per gli interventi verso il Sistan):

- formazione ed aggiornamento del personale;
- spese per la formazione del personale degli enti del Sistan;
- è inoltre prevista l'attivazione di convenzioni per le attività di cooperazione. Il finanziamento per le attività di formazione avviene all'interno dei centri di costo riferiti alla cooperazione. L'entità dei finanziamenti e dei parametri varia da convenzione a convenzione;
- le missioni per formazione dei dipendenti dell'Istituto in qualità di docenti sono a carico di un fondo centralizzato per le spese di missione per formazione. Per i dipendenti che vanno in missione in qualità di allievi, il carico grava, invece, sul budget di missione delle strutture di appartenenza.

Strategie e analisi dei fabbisogni

I progetti formativi che ogni anno – con uno sviluppo pluriennale o annuale – vengono definiti nel Programma-quadro sono il risultato di un lavoro di affinamento dell'analisi dei fabbisogni formativi che si è sviluppato nel corso degli ultimi anni, integrando più elementi:

- indicazioni dei vertici dell'ente e delle sollecitazioni emerse da alcune istanze del Sistema statistico nazionale;
- obiettivi strategici contenuti nei Piani strategici triennali degli ultimi anni;
- documenti, indicazioni e sviluppi relativi all'evoluzione della riorganizzazione dell'Istituto;
- esperienza della domanda formativa espressa nell'ambito delle direttive dei precedenti esercizi;
- crescente esposizione internazionale dell'Istituto;
- documentazione relativa alla formulazione dei criteri per la valutazione dei dirigenti;
- normativa impegnativa per gli enti pubblici (es. d.lgs. 626/94 e modificazioni, normativa sulla diversabilità, ecc.);
- contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto ricerca;
- progetti da Programma annuale delle attività;
- ricognizione del fabbisogno per specifici settori (lingue straniere; informatica professionale).

4.3.2 Attività di formazione rivolte al personale dell'Istat

L'offerta formativa per il personale interno è articolata in base alle seguenti macroaree:

- area tecnico-scientifica istituzionale (statistica – economica - demosociale)
- area gestionale, articolata nei seguenti filoni:
 - *management*, organizzazione e comunicazione
 - le lingue e le culture
 - diritto e apparati istituzionali pubblici
 - amministrazione, contabilità e fisco
 - sicurezza sul lavoro
- area tecnologica, articolata in
 - informatica professionale

- informatica utente.

Area tecnico-scientifica istituzionale (statistica – economica - demosociale)

Gli interventi formativi realizzati nel corso del 2008 in quest'area, anche attraverso il ricorso alla docenza interna, hanno riguardato prevalentemente i seguenti progetti: analisi statistica, metodologie per la qualità delle indagini statistiche, ambiti teorici e fenomenologici della statistica ufficiale economica, sistemi informativi statistici integrati e tecniche di campionamento.

L'investimento più consistente è stato realizzato con il progetto Metodologie per qualità delle indagini statistiche attraverso l'erogazione di un percorso che ha coinvolto sia il personale impegnato nella produzione dei dati, sia il personale impiegato in strutture non direttamente coinvolte nella produzione ma interessato alla conoscenza delle nozioni di base sulla qualità. È stato inoltre potenziato l'investimento sui sistemi per la documentazione del contenuto informativo delle indagini, sia reiterando (in forma di aggiornamenti/*follow up*) gli interventi rivolti ai referenti di tali sistemi, sia formando gli utenti e il personale di staff dei direttori. È poi proseguito il percorso formativo sui fondamenti delle metodologie per il controllo e la correzione degli errori non campionari e per l'integrazione delle mancate risposte parziali in indagini statistiche, e sui relativi *software* (*Concord* per le informazioni qualitative e *Banff* per quelle quantitative).

Particolare attenzione è stata dedicata alla progettazione e all'erogazione di un percorso formativo articolato, destinato a diverse tipologie di utenti, sull'analisi statistica. Il progetto è nato dall'esigenza di fornire una panoramica complessiva delle principali metodologie e modelli di analisi quali, in particolare quelli relativi a: statistica di base e multivariata; statistica multivariata per dati categoriali; modelli mistura che permettono di classificare le informazioni di un data set in classi omogenee (*cluster*); metodi di *statistical matching* per la stima di parametri di variabili osservate su campioni diversi; metodi e *software* per la stima delle piccole aree. I corsi sono stati tenuti per la maggior parte da docenti universitari. Obiettivo è stato quello di arricchire gli strumenti a disposizione degli statistici impegnati in attività di produzione per conseguire un miglioramento complessivo degli *output* produttivi.

Sono state inoltre organizzate due iniziative di alta formazione sui seguenti argomenti: *Confidentiality protection and utility for contingency table data: algorithms and links to statistical theory* e *Secure logistic regression: shared computation across data bases*, tenute da un docente universitario statunitense esperto di tali tematiche, il professore *Steven Fienberg*.

Sono stati infine organizzati interventi su:

- tecniche di campionamento: un percorso formativo articolato in un corso base di introduzione all'impiego dei *software* generalizzati per il campionamento e la stima (*Mauss* e *Genesees*) nei vari contesti delle indagini statistiche dell'Istat e in un corso avanzato che ha corredato e complementato il primo intervento formativo;
- la nuova classificazione Ateco 2007 (il criterio classificatorio principale sulla base del quale si producono e diffondono le statistiche economiche dell'Istituto), con un consistente intervento formativo che ha coinvolto 121 risorse di personale appartenenti alle strutture di produzione.
- lo standard Sdmx proposto da *Eurostat* per lo scambio di dati e metadati statistici in formato xml, con l'obiettivo di facilitare l'attività di integrazione dei dati, in coerenza con gli orientamenti degli altri istituti statistici nazionali europei.

Area gestionale

Management, organizzazione e comunicazione

In questo ambito particolarmente significativo è il percorso formativo per lo sviluppo delle competenze chiave del personale, disegnato nell'ambito del *framework* comunitario dell'apprendimento per tutto il corso della vita e avviato in attuazione di una specifica direttiva di Istituto sulla valorizzazione delle competenze.

Il progetto è finalizzato al conseguimento di alcuni obiettivi formativi chiave (governare il tempo; leggere un contesto; saper lavorare in gruppo; maturare un approccio alla soluzione dei problemi), individuati a seguito di una ricognizione dei fabbisogni effettuata attraverso interviste ad un campione di dirigenti dell'Istituto. È basato su una metodologia che punta all'integrazione fra intervento in aula e lavoro *on the job*, da sviluppare tra una giornata d'aula e l'altra.

Nel quadro delle iniziative su *management*, organizzazione e comunicazione sono stati poi organizzati, in continuità con quanto fatto nel periodo precedente, diversi eventi di *knowledge sharing*: si tratta di eventi in cui chi ha preso parte a un corso o a un convegno a calendario esterno presenta e mette in condivisione i contributi di conoscenza e di riflessione emersi in tale occasione.

In quest'area è infine proseguito l'investimento a sostegno della realizzazione del Sistema di gestione per la qualità, in linea con quanto previsto dalla Direttiva che, nel 2008, ha ripreso le precedenti Direttive sul tema. In particolare, questo filone è stato caratterizzato nel 2008 dal consolidamento della metodologia del laboratorio, introdotta in via sperimentale l'anno precedente con l'obiettivo di dare ai partecipanti – nella fattispecie, soggetti appartenenti a strutture diverse ma operanti all'interno di uno stesso processo - l'opportunità di sperimentare l'applicazione del Sgq a segmenti specifici della propria attività.

Le lingue e le culture

La formazione in lingua inglese vede coinvolte annualmente circa 330 persone, con una articolazione in numerosi tipi di intervento. Tale articolazione ha l'obiettivo di soddisfare nel modo più preciso possibile le diverse esigenze formative e organizzative dell'utenza.

Nell'anno 2008 è stata erogata formazione secondo modalità già consolidate (corsi generalisti e specialistici, lezioni individuali) ed è stata inoltre attivata la sperimentazione di modalità di servizio innovative: lezioni individuali telefoniche; inglese in modalità *e-learning*; inglese con metodo *blended*.

Diritto e apparati istituzionali e pubblici

Nel 2008 la formazione di area giuridica ha avuto come obiettivo il contenimento del contenzioso civile, amministrativo e contabile a carico dell'Istituto.

Al fine di prevenire le fattispecie di controversie maggiormente ricorrenti, sono stati realizzati interventi su temi giuridici e gestionali a carattere trasversale in materia di contrattualistica pubblica, di disagio da lavoro (*mobbing*) e sulla gestione di specifiche tipologie di rapporti di lavoro.

Un significativo investimento è stato inoltre rivolto all'aggiornamento specialistico dei professionisti impegnati nella gestione del contenzioso attraverso la realizzazione di incontri di studio finalizzati all'approfondimento di specifiche problematiche afferenti alla giurisdizione contabile, alla giustizia amministrativa e al processo civile.

Amministrazione, contabilità e fisco

Sono stati realizzati interventi formativi destinati agli esperti di bilancio e contabilità impegnati nella gestione dell'Ufficio tesoreria.

Nell'ottica di innovazione e miglioramento della qualità dei processi, gli interventi hanno analizzato le fasi di emissione degli ordinativi di pagamento e di riscossione approfondendo strumenti di recente introduzione quali il codice Siope e il mandato informatico.

Sicurezza sul lavoro

Per l'anno 2008 la formazione per l'area Sicurezza sul lavoro è stata organizzata secondo quanto richiesto dalla nuova normativa in materia, stabilita dal Testo unico n. 81 /2008 artt. 36-37, che abroga il d.l.gs 626. Sono state realizzate le seguenti iniziative:

- 1) interventi per neoassunti: è stato realizzato un prodotto on line per la formazione/informazione sulla sicurezza per i nuovi assunti. Questo prodotto ha permesso di aggiornare in maniera capillare il personale che di volta in volta viene assunto in Istituto, senza vincoli spaziali e temporali. La fruizione del prodotto attraverso la intranet come strumento di facilitazione all'apprendimento ha permesso anche di promuovere una "cultura della rete come luogo per imparare".
- 2) Formazione squadre antincendio e primo soccorso: si è dato seguito al programma di formazione per i nuovi appartenenti alle squadre aziendali, rivolto sia ai dipendenti della sede di Roma, sia ai dipendenti degli Uffici regionali dell'Istituto.

Area tecnologica

Sul versante dell'informatica professionale, nel corso del 2008 gli investimenti più consistenti sono stati compiuti sui seguenti filoni progettuali:

- web, con iniziative sia di tipo introduttivo sia di approfondimento, anche mirate su esigenze specifiche espresse *ad hoc*;
- *software* per la statistica: nel quadro della progressiva migrazione – avviata dall'Istituto anche sulla base delle indicazioni fornite dal Cnipa alle Pa - dall'ambiente Sas a un ambiente *open source*, è stato dato un ulteriore impulso alla formazione sul *software* R, già avviata nel 2007. È stato inoltre realizzato un intervento sperimentale sul *software* Adamsoft, per comprenderne le potenzialità di utilizzo nell'ambito delle indagini statistiche, come possibile alternativa a Sas;
- *Rdbms – Oracle*: con iniziative rivolte ad analisti, programmatori, sistemisti e progettisti;
- sistemi operativi, con interventi volti a completare il processo di migrazione agli ambienti *open source* e a *Linux*, iniziato negli anni precedenti, e con interventi mirati a soddisfare esigenze specifiche espresse *ad hoc*.

Sul lato dell'informatica utente, l'investimento è stato concentrato sui pacchetti di office, applicati sempre a specifiche connotazioni funzionali: l'*editing* di qualità di un testo, l'archiviazione e il *retrieval* dei dati, la gestione di problemi specifici – a seconda del livello di abilità da sviluppare - attraverso l'utilizzo del foglio elettronico. Sono stati introdotti dei moduli formativi su excel in autoistruzione, indirizzati, in modalità sperimentale, a personale audioleso.

4.3.3 Attività di formazione rivolte a soggetti diversi dal personale Istat e dal personale Sistan

Stage

È proseguita l'attività di ente ospitante per tirocinanti proposti – su convenzioni punto a punto – dalle Università.

Formazione per la cooperazione internazionale

Sono proseguite le attività di formazione a sostegno della cooperazione internazionale, con interventi concentrati quasi esclusivamente nell'area tecnico-istituzionale, dal filone sulla qualità del processo all'analisi statistica, dai fenomeni della statistica ufficiale economica e demografica ai sistemi informativi statistici e gestionali.

4.3.4 Esperienze innovative

Diverse iniziative sopra richiamate sono state caratterizzate da componenti di innovazione, introdotte spesso in via sperimentale per poterne verificare la fattibilità e l'adozione a regime.

Per favorire l'esercizio continuo delle lingue straniere sono state sperimentate nuove forme didattiche (lezioni telefoniche, *coaching* individuale per preparazione interventi pubblici, forme *blended* e *e-learning*), che, in alcuni casi, hanno generato prospettive di conferma e consolidamento delle nuove metodologie. In altri, la sperimentazione è prevista concludersi nel 2009.

Il prodotto on line per la formazione/informazione sulla sicurezza per i nuovi assunti, oltre a rappresentare uno strumento di facilitazione all'apprendimento, ha consentito anche di promuovere una cultura della rete come luogo per imparare. Questo strumento, come prototipo evoluto all'interno di un più complesso sistema di *cross training* interno (titolo del progetto Orientarsi nelle organizzazioni), ha ricevuto una segnalazione di eccellenza nel premio Basile 2008 dedicato alla formazione nelle pubbliche amministrazioni.

La metodologia didattica del laboratorio interdirezionale adottata per le iniziative formative a sostegno dell'implementazione del Sistema di gestione per la qualità ha consentito di realizzare spazi di riflessione e reingegnerizzazione partecipati da più strutture coinvolte nel medesimo processo, evidenziando, collateralmente che sta lievitando l'esigenza di riservare risorse adeguate alle fasi fuori aula, sia in termini di progettazione congiunta con la docenza sia in termini di

sostegno ai gruppi in formazione. Nella stessa logica di promozione di modelli di apprendimento integrato rientrano le iniziative del percorso sulle competenze chiave, che prevedono l'alternanza di aula e lavoro interfase *on the job*, e gli eventi di condivisione delle conoscenze.

Altre esperienze innovative hanno riguardato:

- Qualità della docenza: sono stati fatti investimenti mirati a sostegno di squadre di docenti/relatori occasionali impegnati in specifiche situazioni d'aula, connotate sia come illustrazione di ricerche e progetti sia come attività di docenza.
- Implementazione del Sistema di gestione della qualità: l'azione si è concentrata soprattutto intorno alla problematica della documentazione del Settore formazione e intorno ai riflessi derivanti dall'applicazione del metodo Caf (*Common Assessment Framework*). In tale ambito sono da porre in luce la partecipazione al Premio Qualità 2007-2008 – in cui il Settore si è affermato come finalista, come accadde nella prima edizione 2005-2006; gli sviluppi rappresentati dai diversi documenti di valutazione elaborati dalle Commissioni del Premio suddetto; la partecipazione al convegno Q2008 sulla qualità negli istituti statistici (Roma, luglio 2008), che ha rappresentato un ulteriore momento di scambio sul tema con altre realtà internazionali.
- Funzionalità on line: è stato avviato un percorso di miglioramento delle funzionalità in rete, in prima battuta con l'uscita di una *release* rinnovata del sito e, in seconda battuta, con l'avvio di un progetto orientato a un disegno totalmente rinnovato non soltanto sotto il profilo dell'impianto, ma soprattutto in funzione di un sostegno a un nuovo approccio metodologico e sistematico della complessiva problematica dell'apprendimento.
- Prototipi innovativi di sostegno ai processi di apprendimento, che sono andati rapidamente a regime, sono stati realizzati e stanno rappresentando un elemento di riferimento anche per ulteriori analoghe esperienze.
- Sperimentazione e consolidamento di un sistema di apprendimento attraverso lo scambio, la condivisione e l'implementazione di buone pratiche (il *benchlearning* interpretato secondo lo schema del *Common Assessment Framework* 2006). Il progetto (Imparare dal confronto) ha conseguito il 2° premio assoluto nella Sezione reti formative del Premio Basile 2008 per la formazione nelle pubbliche amministrazioni (*partnership* Ufficio formazione del Dipartimento del tesoro del Ministero dell'economia e delle finanze).

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Quadro riassuntivo degli interventi formativi 2008 per il personale Istat di ruolo o a tempo determinato

A - Formazione e Training on the job e altre modalità formative classificabili per aree disciplinari							
Subarea	Eventi Formativi	Iscrizioni	Persone Partecipanti	Giornate Allievo	Famiglie professionali prevalentemente interessate		
1. Area tecnico-scientifica istituzionale (statistica, economica, sociale e demografica)	• Il contesto statistico nazionale e internazionale	24	102	183,5	tutte		
	• Il processo statistico	42	576	1.060			
	i. Metodologia e qualità nei processi di produzione dei dati	25	311	626,5	statistici metodologi		
	ii. Analisi statistica	5	35	129,5	statistici		
	iii. Ambiti teorici e fenomenologici della statistica ufficiale economica	7	182	218,5	statistici, economisti		
	iv. Ambiti teorici e fenomenologici della statistica ufficiale sociale	2	3	6,5	statistici, sociologi		
	v. Ambiti teorici e fenomenologici della statistica ufficiale demografica	2	44	75,0	statistici, demografi		
	vi. Altri ambiti statistici	1	1	4,0	statistici		
	vii. Sistemi informativi statistici integrati	0	0	0,0	statistici		
	• L'output statistico (utenza e diffusione)	1	17	8,5	dirigenza, responsabili di struttura		
	• Topics introduttivi alla statistica ufficiale	0	0	0,0	tutte		
	• Updating per non specialisti	0	0	0,0	tutte		
		67	695	502	1.252		
	2. Area gestionale	• Le lingue e le culture	110	367	749	tutte	
• Management, organizzazione e comunicazione		31	445	507,5			
La gestione organizzativa (Programmazione&controllo - governance organizzativa e ruoli-snodo)		2	2	3	dirigenza, responsabili di struttura		
Qualità dei processi e dei prodotti-servizi		7	171	159,0	dirigenza, esperti di organizzazione		
Project management (Progetti complessi e uso del tempo)		10	119	184,0	dirigenza, responsabili di struttura		
Strumenti, abilità e tecniche di comunicazione		4	39	43,0	tutte; esperti di diffusione e comunicazione		
Processi formativi (apprendimento e gestione della conoscenza)		8	114	118,5	tutte		
Updating per non specialisti		0	0	0,0	tutte		
• Diritto e apparati istituzionali e pubblici		20	313	307			
Diritto e amministrazione dell'ente		16	269	202,5	giuristi dell'amm. pubblica		
Provveditorato e contrattualistica pubblica		3	27	38,0	giuristi dell'amm. pubblica; esperti di acquisizione di beni e servizi		
Tutela della libertà e dignità della persona		1	17	66,5	dirigenza, giuristi		
Updating normativo sui fenomeni sotto indagine statistica		0	0	0,0	statistici		
• Amministrazione, Contabilità e Fisco		11	72	65,0	dirigenti, esperti di bilancio e contabilità		
• Sicurezza sul lavoro	18	303	315,5	responsabili sicurezza, addetti sicurezza, squadre aziendali e RLS			
	190	1.500	792	1.944			

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

3. Area tecnologica	• Informatica professionale	62	445	1.339	
	i. Sistemi operativi, reti, ambienti di sviluppo delle applicazioni e dei linguaggi	6	40	98,5	tutte, informatici
	ii. Sistemi informativi statistici e gestionali	0	0	0,0	informatici, statistici
	iii. Web	17	121	386,0	tutte, informatici
	iv. <i>Datawarehousing, Olap, Business Intelligence</i>	1	7	19,5	informatici
	v. RDBMS – Oracle	13	100	309,0	informatici
	vi. <i>Software</i> per la statistica / per il riferimento territoriale del dato	19	136	421,0	informatici, statistici
	vii. Sicurezza informatica	2	10	24,0	informatici
	viii. Informatica per la grafica	4	31	81,0	grafici
	ix. Altre specializzazioni area informatica	0	0	0,0	informatici
	• Informatica utente	28	206	631,0	
	<i>Office automation</i>	26	191	601,0	tutte
	Sicurezza e manutenzione informatica	2	15	30,0	tutte
<i>Updating</i> sull'evoluzione tecnologica	0	0	0,0	tutte	
•o Altre tecnologie	13	122	156,5	informatici	
	103	773	551	2.126,5	
Totale A	360	2.968	1314	5.322,5	

B - Formazione, training on the job e altre modalità formative non classificabili per aree disciplinari

Area	Subarea	Eventi Formativi	Iscrizioni	Persone Partecipanti	Giornate Allievo	Famiglie professionali prevalentemente interessate
STUDIO CON PERMESSI FINO A 100 ORE	multidisciplinare	3	6	6	15	tutte
STUDIO CON PERMESSI FINO A 150 ORE	multidisciplinare	31	31	31	368	tutte
Totale B		34	37	37	383	
Totale generale (A + B)		394	3.005	1.351	5.706	

Attività di formazione per la P.a., per la cooperazione internazionale e per l'introduzione alla statistica ufficiale Anno 2008**C - Professionalità esterne**

Area	Subarea	Eventi Formativi	Iscrizioni	Persone Partecipanti	Giornate Allievo	Famiglie professionali prevalentemente interessate
COOPERAZIONE INTERNAZIONALE - STATISTICA	statistica	30	326	326	946,5	personale istituti nazionali di statistica coop.internazionale
STAGE MULTIDISCIPLINARI	multidisciplinare	6	6	6	12,8	neo laureati
Totale C		36	332	332	959,3	

5. ORGANIZZAZIONE DELLA PRODUZIONE STATISTICA

Il programma operativo 2008 è stato strutturato in filiere, inteso come raggruppamento di progetti e/o linee di attività che impattano sulla medesima area di ricerca e/o innovazione. Nei successivi paragrafi si dà conto del programma consolidato al 31 dicembre 2008 e delle corrispondenti realizzazioni. L'analisi viene sviluppata secondo i consueti criteri: area tematica, sorgente e tipologia.

5.1 Filiere di progetti e/o linee di attività

5.1.1 Filiere per area tematica

Le Tavole 7, 8 e 9 danno conto della distribuzione delle filiere e delle risorse di personale programmate ed impiegate nelle singole aree tematiche nel corso del 2008.

Il programma 2008 prevedeva l'esecuzione di 383 filiere ripartite tra le diverse aree tematiche (Tavola 7). Nell'ambito dell'area della produzione statistica, risultata essere stata la preminente, sono state programmate 237 filiere (61,9% del totale) tutte realizzate. Al suo interno è prevalente l'area economica con 125 filiere realizzate (52,7% del totale di area), seguita da quella sociale con 41 (17,3% del totale) e dall'area metodologica con 20 (8,4% del totale).

Tavola 7 – Filiere per area tematica e funzionale: programma e consuntivo - Anno 2008

Aree tematiche	Filiere (numero)		△
	Programma	Consuntivo	
Aree statistiche	237	237	-
Censuaria	13	13	-
Demografica	13	13	-
Sociale	41	41	-
Sanitaria	8	8	-
Economica	125	125	-
Ambientale	9	9	-
Metodologica	20	20	-
Diffusione-comunicazione	8	8	-
Aree di supporto tecnico-scientifico	47	47	-
Informatica	22	22	-
Organizzativo-gestionale	25	25	-
Aree gestionali e istituzionali	99	98	-
Organizzativo-gestionali	55	55	-
Istituzionali	44	43	- 1
Totale	383	382	- 1

Nell'area di supporto tecnico-scientifico, invece, sono state realizzate 47 filiere, così come da programma, con una incidenza del 12,3% rispetto al totale delle filiere programmate e realizzate.

Infine, sono da annoverare le aree istituzionali e di supporto generale, nelle quali le filiere rappresentano aggregazioni di linee di attività piuttosto che progetti di ricerca/innovazione.

XVI LEGISLATURA – DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

Nel corso dell'anno 2008, nell'ambito di queste, sono state eseguite 98 filiere, una filiera in meno rispetto a quanto indicato dal programma: le filiere realizzate hanno rappresentato il 25,7% del totale.

Tavola 8 - Fabbisogno e costo di personale, per area tematica: programma e consuntivo - Anno 2008

Aree tematiche	Fabbisogno del personale (anni-persona)			Costo del personale (migliaia di euro)		
	Programma	Consuntivo	Δ %	Programma	Consuntivo	Δ %
Aree statistiche	1.436	1.246	-13,2	65.711	58.746	-10,6
Censuaria	111	71	-36,0	5.072	3.428	-32,4
Demografica	79	72	-8,9	3.450	3.324	-3,7
Sociale	339	305	-10,0	15.249	14.149	-7,2
Sanitaria	32	27	-15,6	1.466	1.275	-13,0
Economica	615	537	-12,7	28.400	25.021	-11,9
Ambientale	47	47	0,0	2.200	2.309	5,0
Metodologica	139	120	-13,7	6.650	6.111	-8,1
Diffusione-comunicazione	74	67	-9,5	3.224	3.129	-2,9
Aree di supporto tecnico-scientifico	544	513	-5,7	27.404	24.977	-8,9
Informatica	230	220	-4,3	10.452	10.661	2,0
Tecnico-gestionale	314	293	-6,7	16.952	14.316	-15,5
Aree gestionali e istituzionali	494	433	-12,3	23.612	21.047	-10,9
Organizzativo-gestionale	375	329	-12,3	17.477	15.684	-10,3
Istituzionali	119	104	-12,6	6.135	5.363	-12,6
Totale	2.474	2.192	-11,4	116.727	104.770	-10,2

Per quanto riguarda le risorse di personale e i relativi costi (Tavola 8), si registra una generalizzata flessione che ha riguardato tutte le aree tematiche, in particolar modo le aree statistiche (-13,2%) e le aree gestionali e istituzionali (-12,3%). Meno evidente, si registra la flessione del fabbisogno nell'area di supporto tecnico scientifico (-5,7%).

La maggior parte delle risorse umane sono state impiegate nelle aree statistiche. Ne risultano allocate per 1.246 anni-persona, con una differenza negativa di 190 anni-persona rispetto a quelle programmate (1.436) e con un'incidenza rispettivamente del 56,8% e del 58,0%. Seguono le aree di supporto tecnico-scientifico con 513 anni-persona (23,4% del totale) e quella gestionale ed istituzionale con 433 anni-persona (19,8% del totale).

Il personale impiegato ha comportato costi complessivi per circa 104,8 milioni di euro, con uno scarto del 10,2% rispetto a quelli preventivati. La diminuzione anche in questo caso ha riguardato tutte le aree funzionali: nell'area statistica il calo è stato pari al 10,6% in quella tecnico-scientifica all'8,9%, mentre nell'area gestionale e istituzionale del 10,9%.

Nella Tavola 9, infine, sono riassunti i costi diretti per area tematica. Essi ammontano a complessivi 124,852 milioni di euro, con un risparmio del 16,8% rispetto a quelli previsti.