

**Conto della competenza e dei residui**

Somme riscosse	<u>4.677.481,98</u>
Somme rimaste da riscuotere	<u>3.040.676,49</u>

**SPESE****Conto della competenza**

Somme previste	<u>9.252.472,86</u>
Somme pagate	<u>4.672.117,42</u>
Somme da pagare	<u>1.834.991,75</u>
Somme impegnate	<u>6.507.109,17</u>

**Conto dei residui**

Residui accertati all'1.1.2011	<u>1.023.754,70</u>
Somme pagate	<u>531.700,78</u>
Somme stralciate	<u>75.655,90</u>
Residui al 31.12.2011	<u>416.398,02</u>

**Conto della competenza e dei residui**

Somme pagate	<u>5.203.818,20</u>
Somme rimaste da pagare	<u>2.251.389,77</u>

Alla chiusura dell'esercizio 2011 la gestione di cassa presenta le seguenti risultanze:

<u>Conto della gestione di cassa</u>	<u>Euro</u>
Fondo cassa all'1.1.2011	<u>4.784.460,14</u>
Somme riscosse c/competenza e residui	<u>4.677.481,98</u>
Somme pagate c/competenza residui	<u>5.203.818,20</u>
Fondo cassa al 31.12.2011	<u>4.258.123,92</u>

<u>Avanzo di amministrazione</u>	<u>Euro</u>
Fondo cassa all'31.12.2011	<u>4.258.123,92</u>
Somme rimaste da riscuotere	<u>3.040.676,49</u>
Somme rimaste da pagare	<u>2.251.398,77</u>
Avanzo di amministrazione	<u>5.047.410,64</u>

**Rilevato** che l'esercizio finanziario 2011 si è chiuso con un avanzo di amministrazione di € 5.047.410,64 già in parte applicato, per l'importo di € 1.935.634,34 e accantonato per l'importo di € 3.111.776,30;

**Rilevato** inoltre che a seguito del presente atto, al Bilancio di Previsione 2012 sarà applicata, con successivo atto la restante parte dell'avanzo di amministrazione;

**Preso atto** delle osservazioni dei consiglieri contenute nel documento "Relazione sulla gestione - Errata corrige" allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**ad unanimità di voti**

### **DELIBERA**

1. **di approvare**, per i motivi esposti in premessa, il Rendiconto Generale 2011 che unitamente ai seguenti allegati, fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

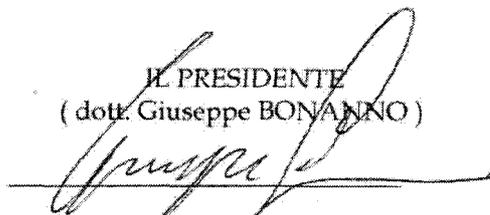
- Relazione sulla Gestione;
- Nota integrativa;
- Rendiconto finanziario Gestionale;
- Rendiconto finanziario Decisionale;
- Situazione Patrimoniale;
- Conto Economico;
- Quadro di riclassificazione dei risultati economici;
- Situazione Amministrativa;
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti,
- Relazione sulla gestione - Errata Corrige

- 2 **di rimettere** il presente provvedimento ai competenti Ministeri dell'Ambiente e dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.P.R. 439/98.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(dott. Pier Mario MANCONI)



IL PRESIDENTE  
(dott. Giuseppe BONANNO)



La presente deliberazione n. 16 del 27-04-2012, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 della legge 69/2009, è stata messa in pubblicazione all'Albo digitale del sito istituzionale dell'Ente Parco all'indirizzo <http://albo.lamaddalenapark.it> per quindici giorni consecutivi a far data dal 27-04-2012 con n. 189 del registro.

IL DIRETTORE  
(ing. Mauro GARGIULO)



La presente deliberazione è stata trasmessa al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**Premessa**

Il presente documento viene redatto in adempimento a quanto previsto dal D.P.R. 27 febbraio 2003 n°97, "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n.70" e secondo quanto previsto dal Capo III: Risultanze sulla gestione economico-finanziaria, articolo n.44, del *Regolamento di Contabilità dell'Ente Parco Nazionale Arcipelago di La Maddalena*, di cui alla Delibera n.57 del 12 Dicembre 2008, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dal MATTM con nota DPN-2009-0007804 del 08/04/2009.

**Considerazioni preliminari**

L'estensore del presente documento agisce in forza del Decreto del Ministro dell'Ambiente n. 280 del 19 Aprile 2010 di nomina dello scrivente a Direttore dell'Ente Parco Nazionale dell'Arcipelago di La Maddalena.

Lo scrivente nell'anno 2011 ha proseguito nell'azione di riorganizzazione dell'Ente, iniziata con il suo insediamento a partire dal maggio 2010, attuando gli indirizzi politici formulati nella Relazione programmatica del Presidente e contenuti nel Bilancio 2011, secondo gli intendimenti del Consiglio Direttivo.

Il successo dei risultati conseguiti nell'anno 2011, nel corso del quale sono state attuate un numero rilevante di attività, sia in ambito scientifico che tecnico, è stato reso possibile dal contributo attivo del Presidente, dal continuo sostegno del Consiglio Direttivo e da un personale fortemente motivato, che agendo secondo le proprie capacità ed ambiti di competenza, ha dimostrato di saper e voler operare senza necessità di stimoli o richiami, ma al contrario lavorando con sinergia e talvolta autonomia di iniziativa, esprimendo sempre un'azione di sostegno e fiducia nell'agire direzionale, intesa a far sì che lo scrivente potesse adempiere al suo mandato.

Si riportano di seguito nel dettaglio anche se in forma sintetica le principali attività di gestione che sono state poste in essere nel corso del 2011.

***Indirizzi di programma e linee di azione del 2010***

Anzitutto va detto che uno degli impegni della Direzione dell'Ente Parco, così come esplicitato nel contratto del sottoscritto, prot. 2379 del 06.05.2010, è stato quello di reperire presso il Governo centrale (Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare), la Regione Sardegna, l'Unione Europea ulteriori risorse in aggiunta al contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

L'obiettivo primario, da portare avanti nell'arco del proprio mandato istituzionale, vede il sottoscritto impegnato nella realizzazione di interventi di miglioramento progressivo degli habitat, unico giacimento di reale ricchezza del territorio, oltreché lavorare per la divulgazione e la diffusione dell'immagine del territorio ecologicamente orientata e far diventare il Parco un incubatore di micro-imprenditorialità legate alla valorizzazione delle risorse ecologiche e ai servizi per la fruizione "lenta e attenta" del territorio.

Oltre agli obiettivi di mandato contenuti nel contratto, il Direttore ha perseguito la maggior parte degli obiettivi contenuti nella Relazione Programmatica allegata al Bilancio di previsione 2011 del Presidente.

**AMBITO TECNICO****1) PENSILINE FOTOVOLTAICHE**

Ultimati i lavori per il completamento delle pensiline fotovoltaiche in località Stagnali, che risultavano all'atto dell'insediamento non produttive e pericolose per la pubblica incolumità, l'impianto è stato collegato alla rete elettrica del CEA e dell'ENEL. Attualmente produce corrente che copre l'intero fabbisogno energetico di Stagnali e riscuote un credito energetico nei confronti dell'ENEL. Sono state inoltre completate le procedure che hanno consentito all'Ente di fruire delle agevolazioni fiscali e di usufruire di notevoli contributi da parte dell'OGS, derivanti dall'attivazione di impianti ad energia sostenibile, previste dalla normativa per il 2011. L'importo dei lavori è stato pari a: €70.000,00.

## 2) RETE WI-FI

Sono proseguiti i lavori per la realizzazione di un impianto WI-FI che consente il collegamento via etere tra la sede, la Presidenza, il CEA di Stagnali e la casa del Parco a Spargi. La rete di appoggio a Monte Tejalone e alla sede del Parco è stata completata nel 2011. Il collegamento con la sede del Parco a Spargi ha incontrato notevoli difficoltà per il rifiuto opposto dal Comune di Palau a consentire il posizionamento di un'antenna di rilancio sul Faro di Punta Sardegna, come previsto nel progetto iniziale. Si è ovviato acquisendo le autorizzazioni presso Marifari per l'utilizzo di una stazione su di una boa, con un sistema di alimentazione elettrica autonoma ed eseguendo il rilancio. I lavori sono stati ultimati agli inizi del 2012. L'importo dei lavori risulta di € 30.000,00.

Nello scorcio dell'anno 2011 sono stati consegnati anche i lavori per la creazione di una rete wireless, che copra tutto il CEA.

## 3) SENTIERISTICA DI CAPRERA

E' stata ripristinata con personale del Parco e in collaborazione con l'Ente Foreste la rete sentieristica storica sull'isola di Caprera e messa in opera la relativa cartellonistica esplicativa secondo le modalità di comunicazioni previste dalla Comunità europea per i SIC. I lavori rientrano nel progetto INTERREG IIIA per un importo complessivo di €19.812.

## 4) CASA DEL PARCO A SPARGI

Dopo gli interventi di sistemazione della casa del Parco a Spargi eseguiti nel 2010, che avevano consentito il recupero di un immobile che versava in condizioni di abbandono e grave degrado per l'azione incessante degli agenti atmosferici e marini, la struttura è stata monitorata con visite periodiche per assicurarne condizioni di conservazione soddisfacenti ed evitare effrazioni. Analoghi interventi sono stati eseguiti per la conservazione delle strutture alla "testa della Strega", in attesa che si possa provvedere ad una definitiva sistemazione con i lavori previsti nel progetto in corso di redazione e finanziato con fondi del PMIBB, per un importo di circa €300.000. Le opere di mantenimento sono state

garantite con personale assunto a tempo determinato ed hanno inciso per un importo di €.13.648.

#### **5) PROTEZIONI DEI SISTEMI DUNALI**

Sono stati realizzati gli interventi di protezione degli arenili e dei sistemi dunali in località Bassa Trinita e in località Cala Portese, progettati dallo stesso ufficio tecnico del Parco ed è stata inoltre predisposta una rete cartellonistica informativa. I lavori rientrano nell'ambito dell'INTERREG CIG e l'importo è stato di €.118.655.

#### **6) CENTRO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE (CEA - STAGNALI)**

##### **a) Capannoni CEA**

Sono stati appaltati ed eseguiti i lavori di restauro dei capannoni 8 e 9 del CEA di Stagnali, per i quali l'Ente Parco aveva curato l'intero procedimento di redazione ed approvazione dei progetti. Si rammenta che i citati capannoni, assegnati al CTS inizialmente con D.M. dell'allora Ministro dell'ambiente on.Matteoli, sono pervenuti all'Ente Parco a seguito dell'accordo stipulato con il CTS che ha assicurato a quest'ultimo in contropartita l'uso in comodato del capannone che ospita il Centro Delfini. I fondi sono pervenuti attraverso un progetto INTERREG IIIA CIG e risultano di un importo di circa €.486.000 (comprensivo degli oneri dei professionisti).

##### **b) Opere integrative CEA**

Sono stati progettati ed eseguiti una serie di interventi integrativi che hanno portato al recupero di strutture edilizie, da utilizzarsi come locali di servizio, lavanderia, servizi sanitari, costituenti un sistema infrastrutturale indispensabile al funzionamento del CEA. Nel complesso i costi sono stati di circa €.93.473.

##### **c) Infrastrutture**

Sono stati adeguati alle normative vigenti e certificati gli impianti elettrici di tutti i capannoni, che risultavano tutti fuori norma ed è stata realizzata la dorsale elettrica per il collegamento degli stessi ai nuovi quadri. L'importo dei lavori è stato di €.55.244.

**d) Aree ludiche**

Nel contesto della pineta di Stagnali e all'interno del CEA sono stati predisposte delle aree attrezzate con tavoli per l'allestimento di aree pic-nic. Le aree sono state servite con passerelle in legno. L'importo dei lavori complessivi è stato di circa €43.000.

**e) Pavimentazione Stagnali**

Con l'utilizzo di risorse umane interne è stata eseguita la pavimentazione stradale in raso-gres di tutto il CEA. L'intervento oltre al notevole miglioramento estetico consentirà una fruizione ad ogni categoria di utenti del CEA, e darà la possibilità di conseguire la certificazione presso la Regione. L'importo dei lavori per l'acquisto del materiale è stato di €36.198

**f) Arredi e sostituzione portoncini.**

I capannoni 8 e 9 sono stati interamente arredati per essere destinati a foresterie e consentire l'accoglienza degli studenti e del turismo ambientale. L'importo dei beni risulta complessivamente di circa €78.000.

**g) Allestimento locali servizi**

Nel capannone recuperato dal Consorzio Parco Blu, al cui annosa vicenda giudiziaria è stata portata a conclusione dallo scrivente con la rimozione del provvedimento di sequestro da parte del magistrato, si è provveduto a progettare e ad allestire il locale cucina, recuperando in parte le attrezzature esistenti e integrandole con nuove, in modo da rendere le stesse perfettamente funzionali alla futura destinazione. Si è nel contempo provveduto ad allestire come lavanderie in uno dei nuovi locali recuperati (ex latrine). L'importo degli interventi risulta di circa €40.000

**h) Laboratorio della conoscenza**

E' stato reso operativo il funzionamento del capannone, che ha iniziato a svolgere la propria funzione attraverso la gestione da parte del personale della soc.Naturalia l'attivazione del Laboratorio della conoscenza, attrezzato con fondi pertinenti al progetto RETRAPARC per le attività didattiche inerenti lo specifico progetto, che interesseranno le aree saggio e altre attività future.

**i) Lavori di manutenzione presso gli immobili.**

Sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria presso tutti gli immobili assegnati dal Ministero dell'Ambiente all'Ente Parco per un importo di circa €12.000

**7) PIANO DEL PARCO**

Si sono espletate le attività connesse alla funzione di supporto tecnico-amministrativo alla Commissione del Piano del parco, curando gli adempimenti amministrativi connessi ai rapporti con le Istituzioni coinvolte nella procedura di approvazione del Piano. Sono stati presi in esame gli elaborati trasmessi a più riprese dallo Studio Silva, analizzandoli con l'ufficio del Piano, formulando osservazioni e prendendo parte agli incontri con gli stessi professionisti ai vari tavoli di lavoro. Si è provveduto a liquidare su mandato della Commissione gli importi inerenti le prime due fasi come da contratto. E' stato preso in esame ed è in corso di analisi la documentazione inerente la Fase 3. E' stata seguita la procedura di VAS secondo le specifiche operative imposte dalla RAS.

**AMBITO AMBIENTE**

Le attività condotte dall'Ufficio Ambiente possono essere ricondotte in cinque specifici ambiti:

- a) **ATTIVITA' ISTITUZIONALI**
- b) **ATTIVITA' SCIENTIFICHE**
- c) **ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE**
- d) **ATTIVITA' GESTIONALI**
- e) **ATTIVITA' RESIDUALI**

**a) ATTIVITA' ISTITUZIONALI**

Sono stati espletati sopralluoghi, istruttorie, determinazioni e corrispondenza per rilascio autorizzazioni e pareri, in particolare per concessioni demaniali marittime. Istruite n. 16 pratiche di nulla osta art. 13 legge 394/91 in collaborazione con ufficio tecnico

**b) ATTIVITA' SCIENTIFICHE**

Per l'ufficio ambiente si è stipulato un numero rilevante di Convenzioni, contratti e protocolli con le Università, studi professionali e istituzioni per portare ad un avanzato grado di sviluppo gli studi sugli habitat e le biodiversità dell'Arcipelago. Si danno di seguito gli ambiti in cui si è operato e i risultati ancora parziali. In allegato alla Relazione si riporta un quadro sinottico delle stesse:

- Censimento Berta maggiore, censite n. 2 colonie nelle isole di Barrettini e Carpa. Verificato per la prima volta un successo riproduttivo del 58% (realizzato dall'Ufficio)
- Censimento chiroterteri: in collaborazione con CePiSar, censite n. 8 specie e numerosi rifugi €10.000,00
- Censimento erpetofauna, in collaborazione con l'Università di Firenze si sta procedendo al monitoraggio sui piccoli isolotti dell'Arcipelago €10.000,00, ancora in corso
- Censimento passeriformi, predisposta gara per il monitoraggio dei migratori (attività in corso) €49.750,00, affidamento esterno
- Monitoraggio meiofauna: confronto delle variazioni quali-quantitative degli organismi della meiofauna durante il decorso della stagione turistica al fine di validare futuri programmi di gestione (in collaborazione con Università di Sassari) €40.000,00 (fondi Interreg)
- Monitoraggio habitat di interesse comunitario: valutazione dello stato di conservazione degli habitat prioritari del sistema spiaggia (in collaborazione con Università di Sassari) €40.000,00 (fondi Interreg)
- Monitoraggio riccio di mare: studio della dinamica popolazione del riccio di mare €30.000,00 (fondi Retraparc).

- Monitoraggio della biodiversità e delle specie invasive (fondi PMIBB); l'Ufficio ha assistito il Responsabile del Procedimento nella redazione dei capitolati tecnici delle relative gare, già espletate: monitoraggio Caulerpeto, monitoraggio Posidonieto, monitoraggio set bioindicatori.
- *Pinna nobilis*: attività di supporto e collaborazione con il Dipartimento di Zoologia e Genetica Evoluzionistica dell'Università degli Studi Sassari per uno studio di genetica di popolazione su *Pinna nobilis*
- Realizzazione data base PMIBB in sinergia con l'OEC: elenco delle specie di flora fauna ed habitat nel Parco Nazionale e grado di tutela (realizzato dall'Ufficio)
- Censimento colonie feline: si è provveduto a censire 28 colonie e progettare un intervento di sterilizzazione in collaborazione con ENPA: €. 10.000,00 (progetto in corso)
- Interventi di bonifica isole minori/manutenzione habitat: in collaborazione con la Provincia di Olbia Tempio e il Comune di La Maddalena, si è provveduto alla pulizia e manutenzione degli arenili e dei camminamenti delle isole principali da aprile a ottobre. Assunti e coordinati n. 10 operai fino al mese di luglio. Coordinati n. 4 operai comunali da luglio a ottobre.
- Servizio di recupero fauna marina in difficoltà nell'ambito della Rete regionale (tartarughe e delfini) : sono stati realizzati n. 15 interventi; per n. 3 tartarughe si è proceduto al rilascio in natura dopo ricovero e cura presso la clinica convenzionata. Si è collaborato al tentativo di salvataggio di una balenottera spiaggiata e provveduto alla schedatura dei cetacei ritrovati morti ed inviati per perizia necroscopica all'Università di Sassari. Si è progettato, con il supporto della Società Naturalia (contratto di servizi) n. 5 incontri con le scuole e n. 1 brochure informativa; abbiamo collaborato alla comunicazione dell'attività sul sito istituzionale, Parcoinforma, giornali locali. Si è aderito al Progetto Gionha, partecipato ad incontri con le aree marine e i Parchi della Sardegna ed altri partners e organizzato un seminario con interventi di specialisti di fama nazionale ed

internazionale pubblicandone gli atti; importi: €15.000,00 (progetto in corso) + €18.000,00 (Progetto Gionha, concluso)

#### c) ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

L'attività di educazione ambientale che nelle precedenti gestioni risultava del tutto latente è stata ulteriormente implementata attraverso i molteplici contatti che lo scrivente ha tenuto con i due Presidi dei plessi scolastici di La Maddalena e i loro delegati. Dopo aver reperito all'interno del bilancio fondi per circa €38.000, la struttura si è impegnata nella promozione e nel coordinamento di progetti di Educazione Ambientale, redatti da associazioni od operatori che collaborano con il Parco. I progetti condivisi dagli insegnanti delle scuole possono così essere individuati:

- a) Laboratori teatrali: Associazione Ouroboros, Importo €10.000
- b) n.10 Cantieri Percorsi scientifici, Associazione Naturalia, Importo €13.000
- c) n.10 Cantieri Viste guidate: Cooperativa Kreo, Importo €15.000

Inoltre il Centro Turistico Studentesco/Centro Ricerca Delfini (CTS/CRD), il Museo Geo-Mineralogico e il Museo del Mare e delle Tradizioni Marinaresche portano avanti numerosi progetti di Educazione Ambientale che rientrano nell'ambito della Convenzione stipulata con l'Ente Parco. I progetti, i cui importi erano stati impegnati sul bilancio 2010, sono stati espletati con attività nel 2011.

Si dà di seguito una rapida sintesi dei progetti finanziati e coordinati, condotti con il valido contributo di Cooperative e Società locali, presso le scuole elementari e medie con il coinvolgimento di più di 25 classi

- Adotta una farfalla, classi IC ID IG Scuola Media La Maddalena
- Un tuffo nella biodiversità IB IIB IIIB Scuola Media La Maddalena
- Green Life, Liceo Classico La Maddalena
  - Importo Tot. €14.600,00
- Laboratorio di creazione infantile: importo € 9.240,00
- I nanetti verdi €7.450,00 (in corso)
- Laboratorio di ceramica €15.000,00, (in corso)

- Visite guidate: destinate ai visitatori estivi, sono stati organizzati n. 14 appuntamenti a cui hanno partecipato di 194 persone: importo €1.150,00.
- Gestione Musei e Coordinamento Parco – Provincia OT (Nodo Infea) per visite al CEA: l'attività ha consentito di registrare presso le strutture del CEA quasi duemila presenze tra visitatori e scuole di ogni ordine e grado: importo €85.000,00
- Convenzione Arvepana: procedure contributo spiaggia per cani: importo €15.000,00.
- L'Ufficio ha partecipato alle iniziative di volontariato: operazione Talassa, Ocean, etc.

#### d) ATTIVITA' GESTIONALI

Le attività di gestione dell'Ufficio ambiente sono state rivolte alla tutela e alla Conservazione degli habitat e degli arenili in diretta connessione con l'aumento esponenziale della pressione antropica che si determina nel periodo estivo.

##### d.1 STAGIONE ESTIVA 2011

Attraverso una specifica programmazione sono state poste in essere le attività connesse alla stagione estiva, secondo un calendario che ha evidenziato la tempestività degli interventi. In tale ambito lo scrivente ha proceduto ad organizzare e programmare tutte le attività che di seguito si espongono:

- **Cavi tarozzati**

Presentazione alla Capitaneria dei progetti per il necessario nulla-osta e posa in opera dei cavi tarozzati a protezione degli arenili a più alto rischio, eseguiti con personale dell'ufficio. I cavi sono stati rimossi a fine stagione;

Armo e disarmo cavi tarozzati: sono state allestite n. 20 spiagge per un importo di €3.000,00.

- **Posa in opera dei campi boa**

Posa in opera dei campi boa previa approvazione e rilascio delle molteplici autorizzazioni da parte delle autorità competenti (Capitaneria, Regione ecc.) su progetto redatto

dall'Ufficio; successiva gara per la individuazione del subacqueo e posa in opera dei campi boa con il supporto di personale dell'ufficio. Nella stagione 2011 i campi boa sono stati incrementati di oltre il 30% e sono stati sperimentati per la prima volta sistemi ecocompatibili, costituiti da ancoraggi a vite che hanno consentito un ridotto impatto sui poseidonieti. I campi boa sono stati disarmati a fine stagione estiva;

Armo e disarmo campi boa: installati di n. 176 gavitelli e corpi morti; importo lavori €.64.300,00 .

- **Mezzi nautici**

Nel 2011 si è proceduto ad incrementare il complesso dei mezzi nautici del Parco attraverso l'espletamento di una complessa procedura di gara con acquisto in leasing di n.8 gommoni per un importo di €155.576 (oltre IVA). La procedura, del tutto innovativa ha impegnato il settore contratti per diversi mesi, sia per la innovativa tipologia di acquisto da parte di un Ente pubblico (leasing), sia per la reticenza degli Istituti bancari a stipulare una tale tipologia di contratti con un Ente pubblica, mancando di fatto precedenti. I gommoni sono stati operativi per la stagione estiva ed hanno consentito una notevole economia sul noleggio oltre a dotare il Parco di una flotta efficiente ed adeguata alle esigenze. Si è peraltro continuato a manutentare con personale interno i mezzi già di proprietà dell'Ente. Tra l'altro, utilizzando il finanziamento reso disponibile dalla Provincia di OT per la pulizia delle spiagge, in considerazione delle economie realizzate per la disponibilità di risorse interne, è stato possibile recuperare con una spesa di poco superiore agli €20.000 uno dei battelli spazzamare che giacevano inutilizzati nella darsena di Stagnali. Tale recupero consentirà di fare notevoli economie sui costi di trasporto dei rifiuti per la stagione estiva 2012. I costi di manutenzione di tutti i mezzi dell'Ente Parco si aggirano sugli €70.000 circa

- **Assunzioni personale estivo**

Attività di bigliettazione: si è proceduto ad assumere n. 12 conducenti nautici, n. 12 agenti alla riscossione, n. 8 addetti al monitoraggio e controllo. Coordinamento attività degli operatori a mare

- **Organizzazione personale estivo e relative attività connesse**

Organizzazione delle squadre, delle turnazioni e del coordinamento a mare e a terra; Controllo e sorveglianza delle attività in mare; Organizzazione e gestione dell'attività di riscossione;

- **Convenzioni con i porti**

Si è proceduto a stipulare e ad implementare il servizio di bigliettazione attraverso i porti (n.17 convenzioni).

- **Programma informatico per la bigliettazione**

Si è intervenuti sulla gestione dell'intero sistema informatico eseguendo la transizione del programma di bigliettazione su piattaforma Kinè in sostituzione della precedente, che aveva creato non pochi danni economici all'Ente. L'intera operazione che nella sua complessità ha impegnato non meno di trenta unità lavorative tra personale interno ed esterno, ha dato un risultato positivo con un incremento degli incassi rispetto all'anno precedente, risultato ampiamente positivo ove si pensi al calo della presenza delle imbarcazioni.

#### **d.2 ALLESTIMENTO SENTIERI SUBACQUEI E PIP**

E' stata curata la predisposizione dei sentieri subacquei e di punti di immersione protetti, in sinergia con i diving locali ai quali sono state concesse specifiche autorizzazioni e degli elementi distintivi di segnalazione. Il coinvolgimento dei diving costituisce un elemento fondamentale nel processo di coinvolgimento attivo della popolazione nella tutela dell'arcipelago. L'importo dei lavori è risultato di €.6.150.

#### **d.3 ASSUNZIONE PERSONALE**

L'ufficio ambiente, in particolare nella persona della dott.ssa Gaio, che svolge peraltro i compiti sostitutivi del Direttore nello svolgimento dell'ordinaria amministrazione, ha collaborato attivamente con la Direzione nell'espletamento delle procedure del personale stagionale o con contratti a termine.

- Procedure di assunzione: n. 3 geometri, n. 2 falegnami, n. 1 manovale, n. 10 operai, n. 3 biologi, n. 1 agronomo, n. 1 forestale, n. 1 architetto, n. 1 forestale, n. 1 geologo, n. 1 informatico, n. 1 assistente amministrativo, n. 1 esperto in comunicazione (assunzioni a tempo determinato - fabbisogno triennale del personale)

#### **d.4 PULIZIA DEGLI ARENILI**

A seguito di un cofinanziamento della Provincia di OT e d'intesa con il Comune di La Maddalena è stata intrapresa nel corso dell'estate la pulizia degli arenili di tutte le isole. L'attività si è protratta per tutta l'estate. I rifiuti sono stati imballati e portati allo smaltimento. Il Parco ha gestito con proprio personale l'intero supporto logistico all'operazione. Il progetto complessivo risultava dell'importo di €.100.000 cofinanziato per il 50% dalla Provincia e per il restante a metà tra Comune e Parco; quest'ultimo ha contribuito con mezzi e personale.

#### **e. ATTIVITA' RESIDUALI**

Si dà una sintesi della restanti attività che hanno coinvolto comunque il personale dell'ufficio ambiente

- Partecipazione convegni scientifici: convegno della Società Italiana di Biologia Marina
- Collaborazione regate veliche ed altre manifestazioni legate al mare
- Procedura urgente inquinamento idrocarburi: sopralluoghi, caratterizzazione sostanza raccolta e gara smaltimento 3.000,00 €
- Acquisto n. 10 pingers per delfini 3.000,00 €
- Acquisto dissuasore per storni

#### **AMBITO FORESTALE**

##### **a) CONVENZIONE CTA E PIANO OPERATIVO ANNUALE5 ISTITUZIONE CTA**