

## GLOSSARIO

- Assurance** *Attività volta, di concerto con le altre funzioni aziendali interessate, a garantire il Vertice circa il livello di raggiungimento degli obiettivi dei processi di gestione del rischio, di controllo e di governance, attraverso analisi oggettive e sistematiche.*
- Audit /Auditing** *"Verificare". E' un termine che può essere utilizzato in più campi (informatico, contabile). Nell'ambito gestionale-contabile, le attività di verifica, che costituiscono l'ossatura del sistema del controllo interno, sono finalizzate a testare la validità, la correttezza e l'affidabilità delle informazioni, dei dati contabili e delle procedure, verificandone anche l'adeguatezza applicativa e normativa.*
- All risks** *Con tale termine (significativo di "tutti i rischi"), si intende la copertura assicurativa che copre i rischi, anche quelli non espressamente menzionati nel contratto di assicurazione. Tale dicitura viene adottata di fronte a polizze che prevedono la coesistenza di una pluralità di garanzie prestate con unico contratto.*
- Back office** *Il back office (letteralmente dietro ufficio, nel significato di retro-ufficio) è il reparto di una azienda responsabile di servizi che non richiedono il contatto diretto con al clientela.*
- Business Continuity Management** *Programma di Gestione Operativa finalizzato ad assicurare la continuità dei servizi di business.*
- Cyber security** *Cyber Security è il progetto globale per la sicurezza Informatica ed Internet di un'azienda.*
- Compliance** *Traducibile con la parola "conformità", in ambito societario estrapola la funzione aziendale preposta a verificare che le procedure interne siano in armonia, sia con codici esterni, quali leggi e regolamenti, che con quelli interni alla medesima (codice etico, ecc). Detta funzione, che, a seguito delle istruzioni emanate, in materia di vigilanza, nel 10 luglio 2007 dalla Banca d'Italia, interessa il settore bancario, è estesa anche al comparto finanziario di Poste italiane spa.*
- Contratto di programma** *Contratto stipulato tra l'Amministrazione statale competente e imprese di qualsiasi dimensioni per la realizzazione di interventi oggetto di programmazione negoziata.*
- Corporate Governance** *Si riferisce all'insieme delle regole e delle procedure che individuano il sistema di direzione e controllo delle società di capitali.*
- Customer Relationship**

**Management (CRM)**

*Il concetto di Customer Relationship Management (termine inglese spesso abbreviato in CRM) o Gestione delle Relazioni coi Clienti è legato al concetto di fidelizzazione dei clienti.*

**Data base**

*In informatica, il termine database, banca dati o base di dati, indica un insieme di archivi collegati secondo un particolare modello logico (relazionale, gerarchico, reticolare o a oggetti) e in modo tale da consentire la gestione dei dati stessi (inserimento, ricerca, cancellazione ed aggiornamento) da parte di particolari applicazioni software dedicate.*

**Direct marketing**

*Tecnica con la quale l'azienda intende realizzare una azione di commercializzazione direttamente sul consumatore finale, non necessariamente di vendita.*

**Direct mail/door to door**

*Posta commerciale.*

**Direttiva MiFID**

*Tra le direttive adottate in ambito comunitario per la riorganizzazione strutturale del mercato finanziario europeo, quella che sicuramente riveste maggiore importanza e che potrebbe avere degli impatti sull'operatività dei mercati finanziari e dei suoi operatori è la nuova direttiva 2004/39/CE sui mercati degli strumenti finanziari, conosciuta meglio con l'acronimo inglese MiFID (Market in Financial Instruments Directive). La MiFID ha tra i suoi obiettivi principali quello di creare un ambiente finanziario competitivo e armonizzato per i mercati regolamentati, le imprese di investimento nonché quello di rafforzare la protezione degli investitori, l'efficienza e l'integrità dei mercati finanziari stessi.*

**Disaster recovery**

*Insieme di misure tecnologiche e processi organizzativi atti a ripristinare sistemi, dati e infrastrutture necessarie all'erogazione di servizi di business a fronte di gravi emergenze.*

**Document management system**

*Letteralmente "Sistema di gestione dei documenti" è una categoria di sistemi software che serve a organizzare e facilitare la creazione collaborativa di documenti e di altri contenuti.*

**EBIT**

*(Earnings Before Interest and Taxes) - Indicatore che individua il risultato ante "Gestione finanziaria" e si calcola quale differenza tra ricavi e costi.*

**E-learning**

*Formazione per via telematica.*

**E-procurement**

*Il termine, acronimo di Electronic Procurement (approvvigionamento elettronico), indica quell'insieme di tecnologie, procedure operative ed organizzative che*

- consentono l'acquisizione di beni e servizi on-line, grazie alle potenzialità offerte dalla rete internet.
- Enterprise datawarehouse** Archivio informatico di una organizzazione contenente i dati progettati per consentire di produrre facilmente relazioni ed analisi.
- Fraud management** Gestione delle frodi e degli accessi illeciti alle applicazioni aziendali.
- Front-office** Front Office (letteralmente ufficio davanti), indica l'insieme delle strutture di un'organizzazione che gestiscono l'interazione con il cliente.
- ICT** "Information and communication technology", in italiano "tecnologia dell'informazione e della comunicazione". Designa l'insieme di attività afferenti alla progettazione, sviluppo e gestione dei sistemi computerizzati, utilizzati per elaborare e trasmettere informazioni o dati, compresi i necessari "applicativi" (programmi informatici).
- Index linked** Traducibile dall'inglese come "collegato ad un indice", è una forma di investimento, solitamente congiunta ad una polizza assicurativa sulla vita, divenendone sottostante finanziario; la stessa essendo collegata ad uno o più indici azionari, è spesso strutturata con un profilo di rischio elevato. Basti rammentare, in proposito, il fallimento di Lehman Brothers, che, nel 2007, ha provocato una forte svalutazione delle obbligazioni dalla medesima emesse.
- Information security** Sicurezza delle informazioni.
- In houseproviding** Col termine affidamenti in house (o in houseproviding) viene indicata l'ipotesi in cui il committente pubblico, derogando al principio di carattere generale dell'evidenza pubblica, in luogo di procedere all'affidamento all'esterno di determinate prestazioni, provvede in proprio, e cioè all'interno, all'esecuzione delle stesse attribuendo l'appalto o il servizio di cui trattasi ad altra entità giuridica di diritto pubblico mediante il sistema dell'affidamento diretto c.d. in houseproviding, ossia senza gara.
- Mainframe** In informatica il termine indica un elaboratore di grande potenza di calcolo in grado di servire un numero elevato di utenti dotato di notevole quantità di memoria, normalmente utilizzato per controllare un vasto numero di periferiche e di terminali.
- Mass printing** Tradotto dall'inglese come "stampa massiva", è un prodotto destinato alla clientela che genera grandi quantitativi di invii postali. Quella più tradizionale è legata alla rendicontazione

	<i>bancaria, alla stampa di bollette e fatture, oppure di messaggi promozionali, indirizzati e non indirizzati.</i>
<b>Online banking</b>	<i>Con la locuzione inglese home banking od online banking (letteralmente "banca da casa"), in italiano tele banca o banca a domicilio, si definiscono quei servizi bancari che consentono al cliente di effettuare operazioni bancarie da casa o dall'ufficio, mediante collegamento telematico.</i>
<b>Performance</b>	<i>Rendimento.</i>
<b>Phishing</b>	<i>Frode informatica realizzata con l'invio di e-mail contraffatte, finalizzata all'acquisizione per scopi illegali di dati riservati.</i>
<b>Policy</b>	<i>Termine inglese comunemente utilizzato in italiano per indicare una serie di attività (sistema di regole, programmi, procedure, norme interne, ecc.) mirate a regolamentare le strategie aziendali per il raggiungimento di determinati obiettivi.</i>
<b>POS</b>	<i>Point Of Sale. Acronimo tradotto come Punto di pagamento, sta ad indicare un'apparecchiatura automatica diffusa in Italia e all'estero presso numerosi esercizi commerciali, mediante la quale è possibile effettuare il pagamento dei beni acquistati o dei servizi ricevuti.</i>
<b>Previdai</b>	<i>Fondo di Previdenza complementare dei Dirigenti Industriali.</i>
<b>Retail</b>	<i>Termine usato per indicare la vendita al dettaglio; lo stesso identifica, pertanto, consumatori e modalità di distribuzione estranei al settore dei "grandi clienti.</i>
<b>Risparmio gestito</b>	<i>E' una quota di patrimonio non immobiliare che un risparmiatore affida a un gestore di professione, il quale amministrerà la medesima per conto e nell'interesse del risparmiatore, secondo i termini formalizzati nel mandato. Sotto il profilo normativo, il risparmio gestito è disciplinato dal TUIF (Testo Unico delle disposizioni in materia di Intermediazione Finanziaria, decreto legislativo n. 58 del 24/02/1998) e dai relativi regolamenti attuativi emanati dalla Consob e dalla Banca d'Italia.</i>
<b>Risk management</b>	<i>Struttura deputata alla misurazione dei rischi, sia finanziari che gestionali e alla proposta di intervento finalizzata alla loro mitigazione.</i>
<b>Roll-out</b>	<i>Fase finale dell'avviamento di un progetto, di una iniziativa o di un sistema, prima della sua definitiva messa in esercizio.</i>
<b>Security money transfer</b>	<i>Sistema di sicurezza per il trasferimento di denaro.</i>
<b>Service delivery platform</b>	<i>Piattaforma multicanale per l'erogazione dei servizi.</i>

**Servizio  
universale**

*Insieme di servizi essenziali forniti da operatori pubblici e privati, a determinata qualità e prezzo accessibile, a tutti gli utenti, a prescindere dalla loro ubicazione geografica.*

**Unit-linked**

*Il termine individua una tipologia di polizza assicurativa, che, a differenza delle index-linked, che posseggono una componente finanziaria legata ad indici azionari, basa i propri investimenti sui fondi comuni.*

## Abbreviazioni e Acronimi

<b>ABF</b>	-	<i>Arbitro Bancario Finanziario</i>
<b>AD</b>	-	<i>Amministratore Delegato</i>
<b>AFS</b>	-	<i>Available For Sale</i>
<b>AGCM</b>	-	<i>Autorità Garante delle Concorrenza e del Mercato</i>
<b>AGCOM</b>	-	<i>Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni</i>
<b>AMA</b>	-	<i>Advanced Measurement Approaches</i>
<b>ASI</b>	-	<i>Articolazione Servizi Innovativi</i>
<b>ATM</b>	-	<i>Automated Teller Machine</i>
<b>AUI</b>	-	<i>Archivio Unico Informativo</i>
<b>BCM</b>	-	<i>Business Continuity Management</i>
<b>CCNL</b>	-	<i>Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro</i>
<b>CDA</b>	-	<i>Consiglio Di Amministrazione</i>
<b>CE</b>	-	<i>Comunità Europea</i>
<b>CONSOB</b>	-	<i>Commissione Nazionale per le Società e la Borsa</i>
<b>CRM</b>	-	<i>Customer Relationship Management</i>
<b>CTD</b>	-	<i>Contratto a Tempo Determinato</i>
<b>D.L.</b>	-	<i>Decreto Legge</i>
<b>D.LGS</b>	-	<i>Decreto Legislativo</i>
<b>EBIT</b>	-	<i>Earnings Before Interest and Taxes</i>
<b>EDWH</b>	-	<i>Enterprise Datawarehouse</i>
<b>FASI</b>	-	<i>Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa</i>
<b>FTE</b>	-	<i>Full Time Equivalent</i>
<b>HFT</b>	-	<i>Held For Trading</i>
<b>HTM</b>	-	<i>Held To Maturity</i>

---

<b>IAS</b>	-	<i>International Accounting Standards</i>
<b>ICT</b>	-	<i>Information and Communication Technology</i>
<b>IFRS</b>	-	<i>International Financial Reporting Standards</i>
<b>INPS</b>	-	<i>Istituto Nazionale della Previdenza Sociale</i>
<b>IPCA</b>	-	<i>Indicatore Crescita Prezzi al Consumo</i>
<b>IPOST</b>	-	<i>Istituto Postelegrafonico</i>
<b>IRAP</b>	-	<i>Imposta Regionale sulle Attività Produttive</i>
<b>MBO</b>	-	<i>Management By Objectives</i>
<b>MEF</b>	-	<i>Ministero dell'Economia e delle Finanze</i>
<b>MIFID</b>	-	<i>Markets in Financial Instrument Directive</i>
<b>OdV</b>	-	<i>Organismo di Vigilanza</i>
<b>OO.SS</b>	-	<i>Organizzazioni Sindacali</i>
<b>PIR</b>	-	<i>Permesso Individuale Retribuito</i>
<b>PSD</b>	-	<i>Payment Service Directive</i>
<b>PMI</b>	-	<i>Piccole Medie Imprese</i>
<b>SGR</b>	-	<i>Società di Gestione del Risparmio</i>
<b>SIO</b>	-	<i>Sistema di Incentivazione per Obiettivi</i>
<b>TFR</b>	-	<i>Trattamento di Fine Rapporto</i>
<b>TMCG</b>	-	<i>Trattamento Minimo Complessivo di Garanzia</i>
<b>TUB</b>	-	<i>Testo Unico Bancario</i>
<b>TUF</b>	-	<i>Testo Unico Finanza</i>
<b>UE</b>	-	<i>Unione Europea</i>
<b>UPS</b>	-	<i>United Parcel Service</i>

PAGINA BIANCA



POSTE ITALIANE S.P.A.

---

# BILANCIO D'ESERCIZIO 2010

PAGINA BIANCA

**Relazione**

*sul risultato del controllo eseguito sulla gestione  
finanziaria di Poste Italiane S.p.A.  
per l'esercizio 2010*

**Allegati**

PAGINA BIANCA

## **Sommario**

1. Delibera assunta il 7 marzo 2011 dal C.d.A. di approvazione del progetto di Bilancio di esercizio al 31 dicembre 2010 della Società e del Bilancio Consolidato al 31 dicembre 2010
2. Verbale delle deliberazioni dell'Assemblea ordinaria della "Poste italiane - Società per Azioni" del 14 aprile 2011
3. Relazione della Società di revisione Price Waterhouse Coopers sul Bilancio di esercizio di Poste italiane S.p.A. al 31 dicembre 2010
4. Principali dati economici
5. Organi sociali
6. Relazione sulla gestione al 31 dicembre 2010
7. Poste italiane SpA - Bilancio per l'esercizio 2010 Prospetti contabili e note
8. Attestazione, dell'Amministratore Delegato e del Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili, del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato al 31 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 154 bis del D. Lgs. 58/1998
9. Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio al 31 dicembre 2010 di Poste italiane S.p.A. (Società con socio unico)
10. Gruppo Poste italiane - Bilancio Consolidato al 31 dicembre 2010 Prospetti contabili e note
11. Relazione della Società di revisione Price Waterhouse Coopers sul Bilancio consolidato al 31 dicembre 2010
12. Attestazione, dell'Amministratore Delegato e del Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili, del bilancio d'esercizio e del bilancio consolidato al 31 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 154 bis del D. Lgs. 58/1998
13. Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio Consolidato al 31 dicembre 2010

PAGINA BIANCA

**Posteitaliane****VERBALE DELL'ADUNANZA N. 3 DEL 7 MARZO 2011****DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLE POSTE ITALIANE S.P.A.**

L'anno duemilaundici il giorno 7 del mese di marzo alle ore 16.15 si è riunito in Roma, presso gli uffici della Società di Via dei Crociferi, 23, 6° piano, il Consiglio di Amministrazione delle Poste Italiane S.p.A., per discutere e deliberare sul seguente

**ORDINE DEL GIORNO:****OMISSIS**

2. Progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2010 della Società e del bilancio consolidato al 31 dicembre 2010 e delibera relativa; \_\_\_\_\_

**OMISSIS**

Del Consiglio di Amministrazione sono presenti: \_\_\_\_\_

Giovanni Ialongo, presidente; \_\_\_\_\_

Nunzio Guglielmino, vice presidente; \_\_\_\_\_

Massimo Sarmi, amministratore delegato; \_\_\_\_\_

Roberto Colombo, consigliere; \_\_\_\_\_

Mauro Michielon, consigliere. \_\_\_\_\_

Del Collegio Sindacale sono presenti: \_\_\_\_\_

Silvana Amadori, presidente del Collegio Sindacale; \_\_\_\_\_

Ernesto Calaprice, sindaco effettivo; \_\_\_\_\_

Francesco Ruscigno, sindaco effettivo. \_\_\_\_\_

A norma dell'art. 12 della legge 21 marzo 1958, n. 259 assiste all'adunanza il dott. Adolfo Teobaldo De Girolamo, Magistrato della Corte dei Conti delegato al controllo di Poste Italiane S.p.A.. \_\_\_\_\_

E' presente il dott. Michele Scarpelli, segretario del Consiglio di Amministrazione. \_\_\_\_\_

Il Presidente, constatato e dato atto che il Consiglio è stato regolarmente convocato a

**Posteitaliane S.p.A.**  
**Il Segretario del**  
**Consiglio di Amministrazione**  
**Michele Scarpelli**

*eee*

norma di statuto ed è pertanto validamente costituito e atto a deliberare dichiara aperta l'adunanza. \_\_\_\_\_

OMISSIS

Il Presidente pone in discussione il punto 2 dell'ordine del giorno: \_\_\_\_\_

**Progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2010 della Società e del bilancio consolidato al 31 dicembre 2010 e delibera relativa.** \_\_\_\_\_

OMISSIS

Tutto ciò premesso, dopo ampia disamina, il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio di Amministrazione la seguente deliberazione: \_\_\_\_\_

DELIBERAZIONE:

- sono approvati il progetto di bilancio di esercizio al 31 dicembre 2010 della Società e il bilancio consolidato al 31 dicembre 2010, corredati dalla relazione degli Amministratori sulla gestione; \_\_\_\_\_
- è proposto all'Assemblea degli Azionisti: \_\_\_\_\_
  - di approvare il bilancio di esercizio della Società al 31 dicembre 2010 composto da Stato patrimoniale, Conto economico separato, Conto economico complessivo, Prospetto di movimentazione del Patrimonio Netto, Rendiconto finanziario, Note al Bilancio e corredato dalla relazione degli Amministratori sulla gestione;
  - di attribuire l'utile di esercizio di 729.034.811 euro come segue: \_\_\_\_\_
    - a) alla Riserva legale 38.948.137,72 euro; \_\_\_\_\_
    - b) il residuo in conformità alle deliberazioni che saranno assunte dall'Assemblea degli Azionisti, \_\_\_\_\_

Il Consiglio dà mandato al Presidente e all'Amministratore Delegato, anche disgiuntamente, di apportare, se del caso, le opportune modifiche non sostanziali ed eventualmente integrare le proposte per l'Assemblea degli Azionisti.

Il Consiglio di Amministrazione l'approva all'unanimità. \_\_\_\_\_

Poste Italiane S.p.A.  
Il Segretario del  
Consiglio di Amministrazione  
Michele Scarpelli