

Si è organizzato e avviato il trasloco di tutti i materiali fotografici che erano collocati nella stanza denominata archivio 1 procedendo per quanto concerne:

- il Fondo RIZZOLI alla verifica e suddivisione dei materiali positivi dalle matrici (diapo e negativi) per un totale di :
 - n. 77 cassette con cartelline sospese contenenti circa 200 - 300 pezzi di materiali positivi e album a cassetto, con ricollocazione fisica, ridenominazione in loco e sul db di preinventariazione.
 - n. 7217 matrici (diapo e negativi) selezionate, collocate fisicamente nei faldoni di conservazione e inseriti in un tabulato informatico.

Si è proceduto allo spoglio e ricollocazione fisica dei duplicati del Fondo SNC per un totale di circa n. 15 faldoni

Il flusso di inventariazione dei materiali fotografici si è attestato complessivamente tra negativi e positivi su 16.352 pezzi.

Nello specifico:

- Negativi fotografici per un totale di 5.352 pezzi
 - n. 2.730 pezzi inizio del Fondo EQUIPE REPORTERS
 - n. 2.622 pezzi inizio Fondo di nuova acquisizione REPORTERS ASSOCIATI
- Positivi fotografici per un totale di 11.000 pezzi suddivisi in
 - n. 5.000 pezzi del Fondo EQUIPE REPORTERS
 - n. 2.000 pezzi del Fondo SNC
 - n. 4.000 pezzi del Fondo BINI

L'attività di catalogazione informatizzata su db Daedalus si è attestata: per la FOTOTECA su totali 3702 schede fotografiche; per la MANIFESTOTECA su totali 564 schede manifesti.

Nello specifico trattasi di materiale fotografico negativo relativo a:

- Fondo ALFANI 91 schede
- Fondo CIVIRANI 646 schede
- Fondo DE SANTIS 294 schede
- Fondo REPORTERS ASSOCIATI 2651 schede
- Fondo SNC 20 schede

Nello specifico trattasi di materiale iconografico relativo a:

- Fondo Titanus 310 schede + 97 schede revisionate
- Fondo Lux 254 schede

Nell'ambito del processo di digitalizzazione avviato con l'attività dei collaboratori, esclusivamente per quanto concerne la scansione delle immagini con finalità d'archivio, quindi esterne alla realizzazione di mostre si sono effettuate n. 3087 scansioni in doppio formato tiff e jpg riferite ai Fondi ALFANI –BINI – ROSSELLINI ecc.

L'attività di realizzazione di mostre fotografiche con relativo catalogo e partecipazioni a vario titolo a pubblicazioni, è una modalità di diffusione culturale che prevede il ciclo completo di ricerca, selezione, scansione e ritocco immagini correlato alle istruttorie

amministrative. Anche in questa annualità, parallelamente, si è avviata la circuitazione del patrimonio fotografico di proprietà del CSC, oggetto di precedenti esposizioni.

Si segnalano le principali:

- 1) Mostra fotografica + catalogo “Il disprezzo di Jean Luis Godard”
dal 26 dicembre 2006 al 26 gennaio 2007
Promossa e realizzata dal Centro Sperimentale di Cinematografia in partnership con Istituto Capri nel Mondo si è inaugurata a Capri nell’ambito del Festival Capri Hollywood.
- 2) Mostra fotografica : “I maestri del cinema italiano nelle foto di Angelo Frontoni”
dal 18 gennaio al 28 febbraio 2007 circuitazione.
Promossa e realizzata dall’ ambasciata Italiana a Tblisi (Georgia) in partnership con Centro Sperimentale di Cinematografia si è inaugurata presso il Museo della Storia di Tblisi.
- 3) Mostra fotografica : “ Venezia e il cinema”
dal 18 al 30 gennaio 2007
Promossa e realizzata dall’ Istituto Capri nel Mondo in partnership con il Centro Sperimentale di Cinematografia si è inaugurata a Los Angeles nell’ambito dell’Italia- Film Fashion and Art Fest.
- 4) Mostra fotografica : “Roma in bianco e nero”
dal 23 febbraio al 30 marzo 2007 circuitazione.
Promossa e realizzata dall’ Asociation Amigos del Cinema de Palencia” in partnership con il Centro Sperimentale di Cinematografia si è inaugurata nella sala della Fondacion Diaz CaneJa di Palencia”
- 5) Mostra fotografica : “La Ragazza con la Valigia” dal 20 aprile al 20 maggio 2007
Promossa e realizzata dal Centro Sperimentale di Cinematografia all’interno del Cinema Trevi in occasione del conferimento del Diploma “Honoris causa” all’attrice Claudia Cardinale”
- 6) Mostra fotografica + Catalogo : “Angelo Frontoni Mediterraneo” costituita da “Bellezze al bagno” + “Il disprezzo di Jean Luis Godard” dal 6 luglio al 9 settembre
Promossa e realizzata dal Museo del Cinema di Torino in partnership con il Centro Sperimentale di Cinematografia si è inaugurata presso la Mole Antonelliana a Torino.
- 7) Mostra fotografica: “Bellezze al bagno” dal 2 al 15 ottobre 2007
Promossa e realizzata dal Centro Sperimentale di Cinematografia si è inaugurata presso Montecatini Terme stabilimento “Il Tettuccio”.
- 8) Mostra fotografica: “Atac...si gira” dal 18 al 27 ottobre 2007

Promossa e realizzata dal Centro Sperimentale di Cinematografia in partnership con ATAC e Soprintendenza Archivistica si è inaugurata presso l'Auditorium nel foyer della sala Petrassi nell'ambito della Festa del Cinema di Roma

- 9) Mostra fotografica "Marco Ferreri" dal 18 ottobre al 30 novembre 2007
Promossa e realizzata dal Centro Sperimentale di Cinematografia all'interno del Cinema Trevi nell'ambito della Festa del Cinema di Roma.
- 10) Mostra fotografica + Catalogo: "L'attimo realista. Fotogrammi dal 1941 al 1952" dal 18 ottobre al 20 dicembre 2007
Promossa e realizzata dal Centro Sperimentale di Cinematografia in partnership con l'Ente dello Spettacolo. Si è inaugurata presso il portico del CSC nell'ambito della Festa del Cinema di Roma.

Nel 2007 il servizio di consultazione, riproduzione fotografica, masterizzazione su cd-rom e vendita delle immagini fotografiche si è notevolmente incrementato, oltre che con la realizzazione di mostre, eventi e cataloghi anche con un afflusso di richieste di materiali sia a livello nazionale che estero da parte di Istituzioni di settore e non, ministeri, università, enti locali, associazioni, ricercatori, e studenti per tesi di Laurea con un volume di circa 70 richieste.

In particolare, per l'utenza interna, è stato fornito il materiale iconografico per la realizzazione dell'Enciclopedia Storia del Cinema Italiano, per la rivista Bianco & Nero e per la promozione della Sala Trevi.

Nell'ambito della Convenzione del Centro Sperimentale di Cinematografia con la Facoltà di Architettura Valle Giulia e l'Ordine degli Architetti di Roma e Provincia si è stabilita, per quanto concerne i materiali filmici e fotografici, un'attività di ricerca, individuazione e confronto per la creazione di percorsi tematici su argomenti afferenti all'architettura. Questo tipo di attività si è avviata con l'ausilio di una borsista attraverso la catalogazione di ordine specialistico di documentari presenti nella Cineteca per la costituzione di una banca dati. La finalità dell'iniziativa è incentrata alla diffusione del patrimonio tramite la realizzazione di prodotti multimediali in video, collegamenti on line tra siti istituzionali ed esposizioni presso la Casa dell'Architettura.

DIVISIONE BIBLIOTECA EDITORIA

Biblioteca Luigi Chiarini

La Biblioteca cura la individuazione delle pubblicazioni da acquisire per il costante aggiornamento del patrimonio bibliografico, l'inventariazione, catalogazione, classificazione, collocazione, soggettazione su supporto informatico delle nuove acquisizioni dei materiali, fino alla sistemazione fisica dei materiali nelle sezioni.

Nel 2007 il patrimonio librario è stato incrementato di n. 2.602 unità tra:

- 1) Monografie n. 1.776.
- 2) Periodici specializzati rilegati n. 274.
- 3) Sceneggiature dattiloscritte n. 200.
- 4) Non book materials n. 352.

Si stima pertanto che il patrimonio librario complessivamente posseduto dalla Biblioteca al 31 dicembre 2007 ammonti a circa n. 85.000 unità bibliografiche, di cui n. 76.972 regolarmente inventariate, catalogate e collocate (monografie, periodici rilegati, sceneggiature, non book materials).

E' proseguito il capillare lavoro di riscontro con i cataloghi editoriali e quello delle librerie antiquarie, per il potenziamento delle attività di acquisizione e completamento delle collezioni bibliografiche. Sono state acquisite numerose pubblicazioni specializzate in ambito cinematografico, soprattutto fuori commercio e perciò reperite gratuitamente grazie ai proficui rapporti con case editrici, mostre, festival, enti locali, associazioni, cineteche, enti privati a carattere culturale, biblioteche e organismi vari.

E' stata curata l'inventariazione, catalogazione, classificazione, collocazione, soggettazione su supporto informatico dei materiali costituenti i Fondi. Considerata la molteplicità dei materiali (trattamenti, soggetti, sceneggiature, partiture musicali, appunti, carteggi, dattiloscritti e manoscritti vari, press book, bozzetti, disegni), essi sono stati trattati con particolare attenzione e con criteri non solo biblioteconomici ma anche archivistici. Di particolare importanza è stata la nuova acquisizione dei Fondi Gherardo Gherardi e Massimo Mida Puccini.

E' proseguito l'arricchimento della sezione Pressbook e dell'Emeroteca, mediante il controllo e l'acquisizione giornaliera della rassegna stampa on line, dal 2007 redatta prima internamente dall'Ufficio relazioni esterne, poi trasmessa gratuitamente anche dalla Fondazione Ente dello Spettacolo.

E' stata curata l'inventariazione, ricerca delle fonti, catalogazione, classificazione e collocazione su supporto informatico delle sceneggiature dattiloscritte, ex legge n. 1213 o provenienti da soggetti privati.

E' proseguita in particolare la lavorazione di sceneggiature, soggetti e trattamenti trasmessi dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali.

Dalla catalogazione del Fondo Rizzoli (patrimonio emeroteca), è scaturita altresì una convenzione con la Fondazione Federico Fellini che, nel 2007, ha consentito l'avvio del progetto di pubblicazione di un volume sul film "Otto e mezzo".

E' proseguita inoltre la collaborazione con la Biblioteca dell'Area Letteraria Storica Filosofica della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Tor Vergata, con un incremento di n. 162 unità bibliografiche della sezione distaccata della Biblioteca del Centro Sperimentale di Cinematografia.

E' stata curata l'individuazione delle riviste da acquisire per il costante aggiornamento e accrescimento della Sezione Periodici della Biblioteca. Cura degli abbonamenti diretti e dei rapporti con la libreria *Anglo American Book* per il rinnovo degli abbonamenti a riviste straniere. Procedure di scambio con altre biblioteche e controllo della completezza delle collezioni. La Biblioteca possiede n. 175 testate di riviste specializzate in essere.

Sono stati curati i rapporti tecnici finalizzati alla rilegatura delle pubblicazioni periodiche e dei volumi antichi di pregio, per cui è stato elaborato un progetto di vero e

proprio restauro (n. 122 volumi). Nel 2007 sono stati complessivamente rilegati n. 342 volumi.

E' proseguito il lavoro di spoglio analitico delle riviste italiane di cinema su supporto informatico Sebina, sia per la fruizione dei dati in Opac che per la spedizione di files al PIP FIAF (Periodical Index project – Federation International des Archives du Film) ora anche on line: n. 1.185 titoli analitici (dalle riviste *Bianco & nero*, *Cineforum*, *Filmcritica*, *Film - Tutti i film della stagione*, *Panoramiche*, *Segno Cinema*).

E' stata effettuata la catalogazione delle riviste, lettura e selezione degli articoli e loro spoglio, compilazione dell'abstract e soggettazione su supporto informatico. Ricerche filmografiche su differenti repertori. Attualmente lo spoglio della rivista del CSC *Bianco & Nero* avviene direttamente on line, sulla banda dati della Fiaf (FIAFCAT).

Il personale della Divisione, nel doppio ruolo di autore ed editore, ha poi curato l'edizione di un nuovo volume facente parte della Collana "Quaderni della Biblioteca Luigi Chiarini", dal titolo "Arte e mestiere nella musica per il cinema. Ritratto di un compositore: Carlo Savina", presentato presso il Notebook dell'Auditorium Parco della Musica di Roma ad ottobre 2007.

E' stata organizzata, presso la sede della Fondazione, la presentazione del volume "*Medea di Pasolini. Cronache del tempo e ricordi dei protagonisti*" (19 aprile 2007), nell'ambito dell'iniziativa Incontri in Biblioteca. Presenti *Ennio Guarnieri*, *Sergio Salvati* e *Piero Tosi*.

Nel 2007 è stato stipulato un accordo con la Libreria Altro Quando di Roma ed è proseguita la convenzione, già in essere, con la Libreria Fahrenheit 451, sempre di Roma, per la vendita dei volumi editi dal Centro Sperimentale di Cinematografia. Cura dei rapporti istituzionali, al fine di pianificare e incrementare sia l'attività di scambio a carattere promozionale e culturale, che quella di vendita.

In particolare sono stati presi accordi, relativi alla presentazione dei volumi e alla vendita, con la Festa Internazionale del Cinema di Roma e con la Casa del Cinema di Villa Borghese.

E' stata curata la partecipazione alla Fiera del Libro di Istanbul (27 ottobre - 4 novembre 2007), in collaborazione con la Regione Lazio.

Sono state espletate le procedure di consegna dei materiali librari alle Biblioteche Nazionali Centrali di Roma e di Firenze, nonché alla Biblioteca Alessandrina di Roma, per deposito di legge ai sensi del Regolamento emanato con il Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio, n. 252.

Il servizio di consultazione – operante senza soluzione di continuità dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 16,30 in conformità all'orario di lavoro di tutta la Fondazione – ha fatto registrare un'affluenza di n. 4.264 frequentatori per complessive n. 16.000 richieste circa (monografie, non book materials, periodici, cartelle di ritagli stampa, sceneggiature dattiloscritte).

E' stato curato il prestito giornaliero interno ed esterno, controllo della regolare riconsegna dei materiali richiesti; la registrazione dei prestiti è stata informatizzata mediante l'applicazione del programma di gestione Sebina.

Nel 2007 è stato attivato anche un prestito agli utenti esterni (n. 170 volumi). Il servizio di prestito interno è quantificabile, invece, in n. 950 volumi, per un totale di n. 1.120 volumi movimentati.

E' stato curato infine il controllo dell'ammissibilità o meno delle richieste di fotocopiatura dei testi da parte dell'utenza, nel rispetto del Regolamento della Biblioteca e della Legge n. 248 del 18 agosto 2000. Il servizio di riproduzione ha interessato n. 37.000 copie.

Progetto di archiviazione ottico-digitale

Detto progetto è stato fortemente potenziato grazie all'acquisizione di un nuovo scanner e di una fotocamera digitale. E' stato pertanto realizzato un nuovo servizio, che offre la consultazione delle riviste *Lo schermo*, *Film in anteprima* e *Star* sul sito web della Fondazione. Sono in corso di digitalizzazione le riviste *La Fiera del cinema*, *La critica cinematografica* e la rivista *Film*.

Sono stati presi contatti con i responsabili italiani del Progetto Michael – Multilingual Inventory of Cultural Heritage in Europe, ed è stato realizzato l'inserimento della Biblioteca Luigi Chiarini nel progetto europeo delle biblioteche digitali, visibile sul sito Michael.

E' stata avviato, mediante la ditta fornitrice Data Management, il progetto di conversione della banca dati Sebina nell'aggiornamento Sebina Open Library, di ambito web. Sono stati anche effettuati i corsi per gli operatori interni.

Attività Editoriali

Nel 2007 è stato realizzato, per la Storia del cinema italiano, il volume XII a cura di Flavio De Bernardis (pubblicazione prevista in uscita per il febbraio 2008 a cura della Marsilio Editori) ed è in preparazione il volume VI (curatore Ernesto G. Laura).

Sono stati pubblicati - con la direzione scientifica del prof. Leonardo Quaresima e con stampa a cura della Carocci Editore - i fascicoli nn. 556 e 557/558 della rivista *Bianco & Nero*. *Presentazioni* effettuate alla Mostra del Cinema di Venezia e alle Giornate del Cinema Muto di Pordenone.

E' stato altresì editato il volume a colori, di grande formato e pregio, dal titolo "Giuseppe Rotunno e la verità della luce", di Orio Caldiron, (in coedizione con Skira Editore). Il volume rende doveroso omaggio a un grande Autore della Fotografia ma al tempo stesso a un docente illustre dei corsi del CSC. *Presentazioni* effettuate in occasione della Festa Internazionale del Cinema di Roma (26 ottobre 2007 presso lo Studio 3 dell'Auditorium) e alla Casa del Cinema di Villa Borghese, nell'ambito della mostra "Luchino Visconti : Viaggio in Basilicata. Fotografie di Giuseppe Rotunno" (16 novembre 2007).

Pubblicazioni della *Collana Quaderni del CSC*:

- "Luigi Comencini architetto dei sentimenti " a cura di Domenico Monetti e Luca Pallanch, in collaborazione con la Fondazione Pesaro Nuovo Cinema onlus.

- “Giuseppe De Santis. La trasfigurazione della realtà ” a cura di Marco Grossi, in coedizione con l’Associazione Giuseppe De Santis.
- “Amedeo Nazzari. Il divo, l’uomo, l’attore ” a cura di Simone Casavecchia. Presentazione del volume effettuata il 18 dicembre 2007 al Cinema Trevi-Cineteca Nazionale. Volume celebrativo in ricorrenza del centenario della nascita di Nazzari.

E’ stato stampato in coedizione con Graus Editore il volume “ L’espressione triste che fa ridere. Totò e Monicelli” di Adriana Settuaro. Presentazione del volume effettuata il 10 dicembre 2007 al Cinema Trevi-Cineteca Nazionale.

In collaborazione con il Dipartimento Arti e Scienze dello Spettacolo dell’Università La Sapienza è stato realizzato “Renato Salvatori. Il povero bello che volle farsi attore” (editore Bulzoni).

E’ stata avviata la lavorazione del volume “ Piero Tosi. Guida alla bellezza”.

Ricerca, elaborazione grafica e impaginazione

E’ stata curata la ricerca, reperimento e selezione delle immagini a corredo dei testi precedentemente indicati e relativi all’opera *Storia del Cinema Italiano*, alla rivista *Bianco & Nero*, ai volumi facenti parte delle collane della Fondazione e fuori collana, nonché di cataloghi, brochure, opuscoli illustrativi, inviti e materiale promozionale del C.S.C.. E’ stata assicurata la lavorazione delle immagini in forma di file informatici, elaborazione grafica e impaginazione.

DIVISIONE PRODUZIONE

La Divisione Produzione, nel 2007, si è dedicata al completamento e alla realizzazione delle esercitazioni degli allievi del primo e secondo anno e dei saggi di diploma degli allievi del terzo anno. Sono state effettuate anche produzioni di filmati video diversi dai lavori didattici e attività di promozione e commercializzazione dei cortometraggi e lungometraggi prodotti, oltre alla ricerca di finanziamenti e sponsorizzazioni per ampliare il budget a disposizione per i singoli progetti.

Saggi di diploma 2006

Nel corso del 2007 sono state completate le lavorazioni di post produzione dei saggi degli allievi del triennio 2004-2006 con la stampa delle copie corrette. La rivale, Sotto il mio giardino e Una bella bistecca, Giganti, I capelli della sposa, Dora.

Esercitazioni del II anno 2006

Nel corso del 2007 sono state concluse le lavorazioni di post produzione delle esercitazioni del triennio 2005-2007, con la stampa della copia corretta delle esercitazioni: La famiglia Starnazza, I love B, L'esame, Gioco di società, Fior di nasello, Io non esisto.

Saggi di diploma anno 2007

Sono state effettuate la preparazione e le riprese dei sei saggi di diploma degli allievi del triennio 2005-2007, che ora sono in fase di post-produzione. Col sangue agli occhi, Una tranquilla sera di campagna, girati a Roma; Fifty Fifty girato a Torino; La bambina che non rideva mai girato in Puglia e Lo stato di natura girato in Toscana.

Per i saggi girati fuori Roma sono stati cercati e trovati finanziamenti e sponsorizzazioni per ampliare il budget a disposizione dei singoli progetti.

Un discorso diverso è stato fatto per il saggio di diploma "Dieci inverni" (lungometraggio) in coproduzione con Rai Cinema. Nel corso del 2007 è stato chiuso il pre-accordo con la RAI e si sono stati avviati i contatti con la Russia e con la Germania per un ulteriore intervento di coproduzione; è stato predisposto un piano finanziario e si è lavorato alla sceneggiatura.

Le riprese sono previste per il 2008.

Esercitazioni del II anno 2007

Nel corso del 2007 la Divisione è stata impegnata nella preparazione, produzione e avviamento della post produzione delle sei esercitazioni degli allievi del II anno, triennio 2006-2008. A song for you, Cronaca di un rapimento, Il mare si è fermato, La Prima notte, La determinazione dei generi e Pescibanana (Le cui riprese sono state effettuate in Toscana).

Laboratorio Rubini

Per la prima volta la Divisione è stata impegnata anche nella preparazione, produzione e post produzione delle esercitazioni degli allievi del I anno, triennio 2006-2008, dal titolo "Il Coro", mediometraggio composto da sette episodi (L'uomo al muro, La solista, Rosso di sera, 09,45, Due bambine, La stanza dei giochi e La cornice), ideato e realizzato con la supervisione di Sergio Rubini.

Altri Progetti

Per alcuni film di diploma ed esercitazioni sono state realizzate fotografie di scena e di set e backstage utili per l'eventuale commercializzazione o utilizzo a fini promozionali.

Filmato "Batti 3 colpi... siamo in ascolto"

È stato concluso e consegnato al Ministero per le Politiche Giovanili e Attività Sportive il documentario "Batti 3 colpi... siamo in ascolto", realizzato dalla Divisione con l'apporto di ex allievi della Scuola. Il filmato è stato presentato ufficialmente durante una conferenza stampa tenutasi presso il Ministero. Del documentario esistono tre versioni: lunga (25'), breve (13'), promo (2').

Archivio Immagini

Dal 2000 ad oggi la Divisione Produzione ha costituito un archivio-immagini realizzato effettuando riprese filmate in occasioni, molto diverse tra loro, in cui personaggi o temi del cinema italiano sono stati protagonisti. Il footage ammonta a 500 ore complessive.

È attualmente in corso un progetto di organizzazione del materiale, che ne renderà possibile la consultazione per “tema” e per “soggetto”.

La casa sulle nuvole

Lungometraggio di Claudio Giovannesi, nostro ex allievo, il CSC – Divisione Produzione, partecipa alla coproduzione con la Shooting Stars S.r.l., contribuendo alla postproduzione del *film.con i suoi mezzi, la collaborazione del personale della Divisione e dei docenti*.

Piero Tosi

Nella seconda metà del 2007 sono state avviate la preparazione, lo sviluppo e le riprese di numerose interviste per la realizzazione di un documentario su Piero Tosi dal titolo provvisorio “Ritratto di Piero Tosi” per la regia di Francesco Costabile come nuovo capitolo della collana antologica “Ritratti Italiani”.

Nel periodo sono state successivamente completate le riprese di tali interviste (Franco Zeffirelli, Franca Valeri, Charlotte Rampling, Claudia Cardinale, Adriana Asti, Vera Marzot, Giancarlo Giannini, Maria Teresa e Franco Corridoni, Gabriella Pescucci e Maurizio Millenotti, Paolo Virzì, etc.) e definita la ricerca dei diritti di repertorio filmico e fotografico con varie case di produzione e distribuzione (Alberto Grimaldi Productions, Rai Cinema, Movietime, etc.) in attesa di definirne l’acquisizione per il montato conclusivo del film.

A dicembre 2007 è stato inoltre avviato il pre-montaggio scena del documentario stesso.

Lice

Nel corso del 2007, si è stipulato un accordo con la “Lice” per la realizzazione di n. 3 spot sull’epilessia. La Divisione ha preparato e realizzato lo spot dal titolo “Giocattoli” e ha collaborato anche alla realizzazione degli altri due spot che sono stati realizzati dalla sede di Milano.

Attività di distribuzione (festival – Premi, ecc.)

Il 2007 ha visto una presenza importante dei cortometraggi prodotti dal Centro Sperimentale di Cinematografia in 57 manifestazioni (festival e rassegne) con una buona percentuale estera.

La circolazione, soprattutto delle produzioni del 2006, ha visto nel 2007, dopo diversi anni di assenza, la selezione di un saggio di diploma *Dentro Roma* al festival internazionale del cortometraggio più importante a livello internazionale, quello di Clermont-Ferrand e di *Dora* al Festival di Locarno.

I premi ottenuti: 26^a edizione del Torino Film Festival *Giganti* miglior cortometraggio; 16^a edizione Arcipelago Film Festival *La diabolica invenzione del dottor S* miglior montaggio e migliore fotografia; 13^a edizione La Cittadella del Corto, *Carmilla* miglior fotografia e migliore attrice; Modica Festival Internazionale di Cinema e cultura NonSolo Barocco, *Mistero e passione di Gino Pacino*, miglior corto; ed inoltre *Il diavolo*

trofeo di categoria alla 61^a edizione del Salerno Film Festival e *La gioia degli altri* premio del pubblico Opere Nuove di Bolzano.

Si conferma la circolazione di tutti i corti di produzione del CSC (primo, secondo anno e saggi di diploma) ed anche la partecipazione a festival di scuole di cinema: Illumination 2007 ad Helsinki, Poitiers con l'appuntamento annuale Rencontres Henry Langlois, Tolosa con la Corrida Audiovisuel. Dal mese di ottobre abbiamo concordato con la Sala Trevi, nell'ambito della programmazione della Cineteca, una "striscia" mensile dedicata ai cortometraggi degli allievi.

L'attività di *commercializzazione* gestita direttamente dalla Divisione sta crescendo in modo rilevante.

I corti realizzati dalla Divisione suscitano interesse non solo dal punto di vista culturale (festival/rassegne) ma anche da quello commerciale. Sono stati stipulati contratti di distribuzione con la Vitagraph per *Dentro Roma*, *In famiglia*, *L'armadio*; con Big Film Shorts per *Il diavolo* e *Fragile*; NBC Studio Universal per *La diabolica invenzione del dottor S*; Academy Innovation Entertainment per *Quanta donna vuoi*, distribuzione home video abbinata alla collana editoriale Mooovie (libro+dvd) e ai quotidiani del Gruppo Poligrafici (Resto del Carlino, La Nazione, Il Giornale).

E' inoltre in distribuzione home video il lungometraggio "*Ma che ci faccio qui*"

In collaborazione con la Mediateca delle Marche è stato realizzato il dvd *Sotto il mio giardino* arricchito con foto, backstage e trailer.

Inoltre, è stato realizzato un dvd del documentario *Quando l'Italia era un paese povero* per i consiglieri di amministrazione Snam Rete Gas (numero limitato di copie per uso privato).

Volume "Roma nel cinema, tra realtà e finzione"

E' stata realizzata la seconda edizione del libro "Roma nel cinema, tra realtà e finzione", realizzata in duplice versione: italiana e inglese, sponsorizzata dalla APT di Roma e utilizzata come stenna dal comitato della Festa del Cinema di Roma è stata distribuita in numerose librerie. Fin dall'inizio il libro è stato molto apprezzato da un pubblico vario, cosicché anche la seconda edizione, arricchita di ulteriori repertori, è andata velocemente esaurita.

Particolare cura e attenzione è stata riservata alla commercializzazione del volume, stringendo numerosi accordi con piccole e grandi librerie e svolgendo anche il lavoro proprio del distributore, con l'intendimento di continuare questa politica commerciale, orientando l'interesse anche all'estero.

Di seguito l'elenco dei punti vendita dove è disponibile il libro: *La Feltrinelli* (negozi di Largo Argentina, Galleria Alberto Sordi, Via del Babuino, Feltrinelli International, Via Orlando, Viale Libia, Viale Marconi), *Libreria dell'Auditorium "Parco della Musica"*, *Libreria della Casa del Cinema*, *MelBook Store*, *Libreria del Cinema*, *Libreria Fahrenheit 451*, *Libreria Altroquando*, *Librerie Arion*.

Contributi e sponsorizzazioni

Anche quest'anno si è dedicata una particolare attenzione alla ricerca di finanziamenti per la realizzazione dei prodotti audiovisivi della Fondazione, al fine di integrare i fondi a disposizione e di sovvenzionare nuovi progetti. Si sono strette collaborazioni con Film Commission, Province, Comuni, Fondazioni, ecc..

Ci si è avvalsi anche di numerosi sponsor che, con i loro prodotti, hanno integrato i budget di spesa.

DIVISIONE AMMINISTRATIVA

Ufficio Ragioneria

All'interno dell'Ufficio Ragioneria sono state svolte le attività concernenti la rilevazione contabile di tutte le operazioni interne ed esterne della Fondazione. L'ufficio si è occupato in particolare della tenuta dei libri contabili obbligatori in base a quanto prescritto dalla normativa, della gestione della contabilità analitica per centri di costo, della contabilità finanziaria e dell'analisi di bilancio.

Ha provveduto alla redazione del bilancio consuntivo 2007 composto di: Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, ed alla predisposizione del bilancio preventivo e delle relative variazioni.

E' stata predisposta la rendicontazione consuntiva relativa ai contributi delle Regioni Piemonte e Lombardia per le sedi di Ivrea, Chieri e Milano.

Mensilmente sono stati predisposti i pagamenti ai fornitori – collaboratori, organi della Fondazione e consulenti tramite il Remot Banking della Banca Nazionale del Lavoro e tramite assegni circolari

E' stato elaborato il modello unico composto da Dichiarazione dei redditi, dichiarazione IVA e dichiarazione IRAP con determinazione delle imposte da versare IRAP ed IRES ed il relativo invio telematico tramite il servizio Entratel; il modello 770 semplificato per redditi di lavoro autonomo, la Comunicazione Annuale IVA, il Modello Intrastat per IVA intracomunitaria.

Sono state predisposte, stampate ed inviate le certificazioni per i percipienti somme soggette a ritenuta di acconto.

Ogni mese sono stati elaborati i modelli di pagamento F24 per ritenute di acconto, imposte e tasse ed inviati tramite il servizio Entratel.

Ufficio del Personale

Anche per l'anno 2007 l'attività svolta dall'Ufficio del Personale è stata caratterizzata da un sensibile incremento degli adempimenti connessi sia alla gestione ordinaria di attività a carattere ricorrente, sia all'attuazione di nuovi progetti legati a sopravvenute esigenze di carattere normativo ed organizzativo.

Nel corso dell'anno l'Ufficio del Personale è stato impegnato nell'attuazione delle disposizioni impartite dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali in materia di organizzazione e gestione del personale dipendente della Fondazione.

Parimenti rilevante sono state sia l'attività relativa alla procedura selettiva, per titoli e colloquio, per nuovi inquadramenti nei diversi livelli ed aree funzionali nei quali è collocato

il personale; sia l'individuazione, l'organizzazione e la messa in opera di piani di formazione professionale per tutti i dipendenti della Fondazione.

A tale proposito, sono state individuate quali priorità per l'anno 2007 e 2008 le esigenze formative in ambito informatico per il conseguimento della Patente Europea e di conoscenza della lingua inglese con lo svolgimento di corsi collettivi da tenere in sede.

Si è inoltre provveduto allo svolgimento delle attività di supporto amministrativo connesse alla gestione del personale delle sedi distaccate di Milano e di Chieri/Ivrea (TO).

Si elencano, con maggior dettaglio, le singole attività svolte, avuto precipuo riguardo alle disposizioni contenute nel CCNL Federculture (per il personale non dirigenziale) e nel CCNL CISPEL FNDAI (per il personale dirigenziale):

- Si è dato corso alla procedura selettiva, per titoli e colloquio, per nuovi inquadramenti nei diversi livelli ed aree funzionali;
- si è dato corso ai piani di formazione professionale (83 dipendenti interessati per l'apprendimento della lingua inglese e 70 per il conseguimento della Patente Europea per l'informatica);
- sono state approfondite e applicate le nuove disposizioni di legge concernenti la Legge Finanziaria n. 296/2006, in particolare, è stata adottata la circolare del 16 gennaio 2007, n. 2, dell'INAIL, che stabiliva l'obbligo di effettuare le denunce nominative assicurati, esclusivamente attraverso strumenti informatici;
- si è dato seguito agli Ordini di Servizio della Direzione Generale e a quelli interni ai Settori e alle Divisioni, modificando e aggiornando la dotazione organica della Fondazione e le procedure informatizzate ad essa collegate;
- sono state applicate le nuove disposizioni di legge in materia di destinazione del TFR maturando;
- si è dato corso agli obblighi derivanti dall'applicazione delle disposizioni di legge in materia di assunzione di "personale diversamente abile" ed a quelle contenute nella legge 104/.... i;
- si è dato corso all'applicazione della normativa in materia di permessi di studio, che hanno interessato n. 3 dipendenti nell'anno;
- in merito all'erogazione del premio di risultato, sono state predisposte le schede "di valutazione al merito partecipativo", al fine di consentire ai Direttori la valutazione del personale assegnato per l'anno 2007;
- si è dato corso all'applicazione della normativa sui congedi parentali, come risultante dalle disposizioni del "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di tutela e sostegno della maternità e della paternità" (Decreto Legislativo 26 marzo 2001, n.

151) e dagli accordi integrativi aziendali della Fondazione. (24 dipendenti interessati su 150);

- sono stati svolti gli adempimenti amministrativi finalizzati al perfezionamento delle pratiche di assunzione sia a tempo determinato per n. 8 dipendenti per la sede di Roma; sia a tempo indeterminato per n. 2 dipendenti per la sede di Ivrea (TO) e n. 1 dipendente per la sede di Roma;
- sono stati svolti gli adempimenti amministrativi finalizzati al perfezionamento delle pratiche di trasformazione da tempo determinato a tempo indeterminato per n. 1 dipendente per la sede di Roma, per n. 1 dipendente per la sede di Ivrea (TO), per n. 1 dipendente per la sede di Chieri (TO) e per n. 1 dipendente per la sede di Milano;
- sono stati svolti gli adempimenti connessi alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 626/94, con particolare riferimento allo svolgimento delle visite mediche per complessivi n. 84 dipendenti;
- sono state effettuate le comunicazioni trimestrali all'Ispettorato del Lavoro di Roma in merito all'orario medio settimanale del personale dipendente (limite max delle 48 ore), in adempimento alle disposizioni dettate dal Decreto Legislativo 66/03;
- è stata curata la gestione dei rapporti con Enti e Istituti deputati al controllo delle attività lavorative (Inail, Centro per l'Impiego, Inps, Ispettorato del Lavoro, ecc.);
- sono state curate le relazioni con le Organizzazioni Sindacali firmatarie dei CCNL applicabili al personale dipendente ed è stato assicurato il necessario supporto alla Direzione Generale per la trattazione delle questioni di interesse per il personale.

Ufficio Trattamento Economico

L'Ufficio Trattamento Economico del Personale ha svolto gli adempimenti retributivi, fiscali e contributivi legati all'erogazione dei compensi al personale dipendente ed assimilato. L'attività dell'ufficio è stata finalizzata a garantire il rispetto delle scadenze periodiche, mensili ed annuali, dando concreta applicazione ai CCNL (Federculture e Cispel-Fndai) ed alla contrattazione di secondo livello, nell'osservanza della vigente normativa fiscale e previdenziale.

Nel corso dell'anno 2007 si sono registrate numerose novità sia dal punto di vista fiscale, con l'introduzione di un nuovo sistema di tassazione (Lg 296/06) che ha rimodulato la curva delle aliquote ed ha sostituito le deduzioni con un sistema di detrazioni in funzione dell'ammontare e della tipologia di reddito, sia dal punto di vista contributivo, con l'entrata in vigore della riforma del sistema pensionistico complementare (D.Lgs. 252/05) ed alla conseguente destinazione del TFR maturando.

Questo ha comportato una serie di nuovi adempimenti in merito agli obblighi contributivi dovuti al Fondo di Previdenza negoziale Previambiente, al versamento delle quote di TFR al Fondo di Tesoreria INPS ed alla gestione degli sgravi contributivi.

Nel corso dell'anno 2007 ha trovato inoltre applicazione il rinnovo della parte economica del CCNL Federculture con il conseguente calcolo degli arretrati dovuti al personale dipendente non dirigente.

Per quanto concerne le scadenze mensili, le procedure relative al calcolo delle paghe hanno rappresentato un onere rilevante sia per l'attività finalizzata alla rilevazione delle variabili stipendiali quali premio di risultato, indennità di trasferta, scatti d'anzianità, assegno nucleo familiare, finanziamenti, pignoramenti ed altro, sia per il calcolo dei contributi e l'elaborazione dei modelli fiscali (F24) e dei numerosi modelli previdenziali (DM10/2, E-mens, DMA, 031/R etc.), diversi per le varie forme di previdenza obbligatoria.

Giova rammentare, infatti, che il personale dipendente della Fondazione CSC già in servizio al momento della trasformazione dell'Ente pubblico in Fondazione (novembre 1998 – decreto legislativo n. 426) è tuttora iscritto all'INPDAP, mentre quello assunto successivamente alla privatizzazione è iscritto all'INPS, ed ancora, i dipendenti che lavorano presso il Cinema Trevi sono iscritti all'ENPALS. Ciò comporta diverse forme di calcolo, versamento e comunicazione ai vari Enti di Previdenza.

Con cadenza mensile l'Ufficio TEP ha predisposto inoltre il pagamento dei collaboratori iscritti alla Gestione Separata Inps, compresi gli Organi della Fondazione, e degli studenti percettori di borse di studio, provvedendo ai conseguenti adempimenti fiscali e contributivi. Su richiesta della Divisione Produzione ha infine predisposto il pagamento dei corrispettivi periodicamente dovuti alle maestranze utilizzate per le produzioni.

Con cadenza trimestrale si è provveduto inoltre all'elaborazione del piano d'ammortamento dei prestiti, al conteggio degli anticipi del TFR richiesti dal personale dipendente, ed dall'eventuale erogazione delle somme richieste.

Per quanto riguarda le scadenze annuali, oltre all'aggiornamento delle aliquote fiscali e previdenziali in base alla normativa vigente, l'ufficio ha elaborato ed effettuato il controllo delle quadrature del modello CUD e del quadro A del mod. 770 per il personale dipendente ed assimilato e per gli studenti percettori di borse di studio.

L'Ufficio ha inoltre provveduto al calcolo e pagamento del premio annuale dovuto all'INAIL ed all'elaborazione della denuncia di Autoliquidazione e si è infine occupato delle scadenze annuali di gestione, quali il conteggio del TFR e degli oneri differiti.

Nello svolgimento delle attività descritte l'Ufficio ha avuto numerosi contatti con gli Enti Previdenziali (INPS, INPDAP, INAIL) e si è avvalso della collaborazione dei colleghi dell'Ufficio Ragioneria e dell'Ufficio del Personale, con i quali ha operato in team.

Ufficio Previdenza e Assicurazioni

Nel corso dell'anno l'Ufficio ha svolto le seguenti attività:

- organizzazione e gestione dell'archivio previdenziale INPDAP informatico e cartaceo;
- predisposizione, istruzione e gestione delle pratiche relative al pensionamento di 3 dipendenti, riscatti e ricongiunzioni, calcolo della pensione tramite il software applicativo Inpdap-Pensioni S7; predisposizione, compilazione e stampa dei modelli da inviare all'Ente previdenziale;

- rapporti con l'Ente previdenziale per il monitoraggio delle posizioni dei dipendenti iscritti, gli aggiornamenti del programma Inpdap-Pensioni S7;
- adempimenti connessi alla stipula di tutte le polizze assicurative della Fondazione, anche temporanee;
- assicurazione troupe e materiale tecnico e scenografico di proprietà del C.S.C. e preso a noleggio e relative comunicazioni riguardanti le attività e le trasferte degli allievi; trasferte di dipendenti e collaboratori; polizze per mostre e stands organizzati dal C.S.C.;
- pratiche di risarcimento (infortuni, furti, danneggiamenti);
- attività di ricerca e documentazione giuridica ed eventuale elaborazione di proposte applicative; gestione delle G.U. (individuazione, raccolta e catalogazione dei provvedimenti che interessano le attività istituzionali e trasmissione agli uffici competenti);
- adempimenti periodici: adempimenti connessi all'Anagrafe delle prestazioni (art. 53, comma 11, D.Lgs. n. 165/01). Comunicazione delle variazioni dei dati relativi alla Fondazione nel Registro delle Personalità Giuridiche.

Ufficio Gare, Contratti, Contenzioso tributario

Anche nell'anno 2007 l'Ufficio Gare, Contratti e Contenzioso Tributario ha regolarmente espletato e portato a compimento gli adempimenti inerenti lo svolgimento di gare per l'appalto di servizi e forniture e le procedure contrattuali per l'affidamento di incarichi di collaborazione a vario titolo e per la stipula di accordi e convenzioni.

Più in particolare, nell'ambito dell'Ufficio sono state istruite ed espletate gare - sia a procedura aperta, per l'affidamento di servizi, sia a trattativa privata, per l'affidamento di forniture e servizi in economia - in relazione allo svolgimento delle attività istituzionali della sede di Roma.

In particolare, nel corso del 2007 l'Ufficio ha curato l'istruttoria e lo svolgimento delle gare pubbliche - esperite ai sensi del nuovo "codice degli appalti" di cui al Decreto legislativo n. 163/2004 - per l'affidamento in appalto di servizi di particolare rilevanza per la Fondazione, quali la gestione della mensa e del bar, il servizio di pulizia, il servizio di vigilanza, i servizi assicurativi.

In riferimento alle procedure aperte, l'Ufficio si è uniformato alle nuove procedure contemplate dal Codice degli appalti, provvedendo ai necessari adempimenti: dall'individuazione del RSSA, alla registrazione nel Sistema Informativo dell'Autorità di Vigilanza (SIMOG), all'acquisizione, per ciascuna gara, del Codice identificativo (GIG), alle comunicazioni inerenti le varie fasi delle gare in svolgimento.

Le suddette procedure sono state portate a compimento con il perfezionamento dei relativi contratti di appalto.

L'Ufficio ha poi fornito, come di consueto, il necessario supporto a tutti i Settori, Sedi distaccate e Divisioni della Fondazione.

In riferimento alla Divisione Produzione, in parallelo all'ordinaria *attività di verifica di conformità alla vigente normativa dei contratti* di collaborazione e dei contratti di assunzione delle maestranze per la realizzazione delle esercitazioni e dei film di diploma, supportata dalla *consulenza* agli uffici in ordine alle problematiche contrattuali, si è proceduto alla predisposizione e al perfezionamento di accordi *di coproduzione* di film, di mandati di distribuzione e di contratti di cessione diritti.

Per quanto attiene alla Scuola Nazionale di Cinema (sedi di Roma e di Chieri), l'ordinaria attività di predisposizione dei contratti di collaborazione per lo svolgimento delle attività didattiche (docenza, assistenza, collaborazioni occasionali), supportata dalla costante *consulenza agli uffici*, è stata affiancata dalla stipula di convenzioni a vario titolo, con organismi italiani e stranieri, di coproduzioni teatrali e di accordi per l'organizzazione di corsi di formazione professionale.

Per quanto riguarda il Settore Cineteca Nazionale sono stati predisposti e perfezionati *accordi di commercializzazione di film di proprietà della Cineteca e di acquisizione di materiali*, nonché incarichi a vario titolo a collaboratori esterni.

Nell'ambito della Divisione Informatica è stata espletata *attività di consulenza e di verifica di conformità alla vigente normativa di contratti* di manutenzione e assistenza tecnica.

Per quanto riguarda la Divisione Biblioteca ed Editoria, si è proceduto all'ordinaria attività di *verifica di conformità alla normativa dei contratti* di curatela, di edizione e di cessione diritti, supportata dalla consulenza agli uffici.

Anche nel corso del 2007 sono state stipulate varie *convenzioni con Istituti Universitari per lo svolgimento di stage*, ai sensi della legge n. 192/93.

Ufficio Affari Legali, Contratti e Contenzioso Civile

Nel corso dell'anno l'Ufficio si è occupato dell'istruttoria, studio e soluzione di pratiche legali, inerenti ai diversi Settori e Divisioni della Fondazione, nonché alle sedi distaccate, anche di tipo contrattualistico e contenzioso stragiudiziale e giudiziale. Ha inoltre approfondito e studiato la normativa vigente per le materie di interesse della fondazione seguendo gli orientamenti della giurisprudenza.

I compiti sono stati svolti, in riferimento alla preparazione legale, relazionandosi con i Settori, le Divisioni e le Sedi distaccate (come ad es. stesura di modelli contrattuali, l'aggiornamento degli stessi alla normativa vigente e la verifica della loro corretta applicazione da parte delle strutture). E' stata curata la redazione e/o correzione del testo di convenzioni e accordi stipulati con altri Enti o Società.

Sintesi Analitica e indicazione delle pratiche principali:

- Istruttoria, studio e soluzione di pratiche legali, giudiziali e stragiudiziali, inerenti ai diversi Settori e Servizi della Fondazione e delle Sedi distaccate;
- stesura di accordi per il restauro di film;