

Nel corso del 2009 il sistema di Service Management ha ulteriormente ampliato l'ambito delle informazioni gestite e controllate all'interno del data base di configurazione (CMDB) includendo, oltre ai server e ai model applicativi, anche le informazioni inerenti la rete informatica.

Si è provveduto alla definizione del processo di asset management per la gestione del ciclo di vita degli asset informatici (server e relativi contratti) dal momento della immissione nel CED al momento della eventuale dismissione.

È stato realizzato un sistema di SLA Management per il calcolo e successivo monitoraggio dei livelli di servizio del contratto sistemistico per l'affidamento ai fornitori esterni delle attività dei CED de La Rustica e del Centro Comunicativo.

Infine, per consentire la corretta fruizione delle informazioni gestite, sono stati realizzati due distinti sistemi di reportistica, uno afferente i dati di asset sia in senso fisico che come relazioni logiche, e uno afferente le informazioni sull'andamento del servizio nei CED (gestione dei malfunzionamenti, cambiamenti e disponibilità dei sistemi).

Evoluzioni Infrastrutturali della Corte dei Conti

Nell'ambito della pluriennale collaborazione con Corte dei conti la Consip ha operato con l'obiettivo di ammodernare ed rendere più efficiente il sistema informativo della Corte. Alcune tra le attività di particolare rilievo che sono state svolte sono elencate di seguito:

- Salvataggio patrimonio Corte a La Rustica. Si utilizzano i locali CED di La Rustica per erogare parte dei servizi informatici della Corte dei conti in modalità ridondata. Nel 2009 è stata avviata l'iniziativa;
- Gara per la conduzione dei sistemi informativi della Corte. Consip, dopo aver supportato Corte per garantire l'erogazione dei servizi di conduzione nel periodo intercorso tra la cessazione del contratto vigente e l'aggiudicazione del nuovo, ha aggiudicato la gara al nuovo fornitore nel pieno rispetto dei tempi necessari all'esigenza della Corte;
- IT Service Management. Sono stati analizzati i processi e le procedure operative di Incident e Problem Management e sono stati rivisitati seguendo le best practice ITIL. Sono stati personalizzati gli strumenti software, acquisiti nel corso del 2009, a supporto di tali processi. L'iniziativa si prolungherà anche nel 2010 con l'analisi e la realizzazione dei rimanenti processi di Service Operation e l'introduzione dei processi di Service Transition;
- Miglioramento delle infrastrutture e dei servizi di sicurezza. La Consip ha realizzato studi di fattibilità avviando, in alcuni casi, i relativi progetti di realizzazione infrastruttura e/o servizi per: Network Access Control (studio - attività 2008 che si è estesa al 2009); Firma digitale centralizzata (studio - attività 2009 che si estenderà al 2010); Code Review (studio - attività 2008 che si è estesa al 2009); Manutenzione sistemi di sicurezza (studio - attività che prevede gara da bandire nel

2010); Intrusion Prevention System (attività 2008 che si è estesa al 2009); Upgrade Sistema antimalware per protezione della navigazione web (Studio, acquisizione e gestione - attività 2009 che si estenderà al 2010); Hosting di posta elettronica (solo studio); Acquisizione piattaforma BMC ITSM (acquisizione e gestione contratto); Servizi Oracle (solo studio - acquisizione e inizio gestione sono previsti nei primi mesi del 2010); Servizi EMC\VMWARE (studio, acquisizione e gestione).

Nuova piattaforma di eProcurement

Per supportare al meglio la crescita dei volumi e l'ampliamento del perimetro del Programma prevista per i prossimi cinque anni nonché il mutato contesto normativo (es. obbligatorietà, accessibilità) sono stati avviati dei profondi interventi evolutivi sulle funzioni del Sistema. Tali interventi sono così riassumibili:

- Interventi di efficientamento delle attuali funzioni, volti a semplificare l'interazione con il Sistema (es. lo sviluppo di un motore di ricerca più potente ed efficace, di un sistema più semplice per l'esecuzione delle richieste di Offerta ed Ordini di Acquisto, e di procedure di registrazione unificate per tutti i servizi);
- sviluppo di nuove funzioni di acquisto/vendita per ampliare la copertura delle esigenze delle attuali fasce di utenza (es. nuove modalità di esecuzione delle RdO sul MEPA (offerta economicamente più vantaggiosa, lotti multipli), ricerca trasversale a tutte le modalità di acquisto/vendita e Sistema Dinamico di acquisto);
- sviluppo di nuove funzioni per soddisfare le esigenze di ulteriori "profili" di utenza quali le Centrali di Acquisto Territoriali (CAT), gli sportelli di supporto a P.A. ed Imprese, e alle grandi P.A. con esigenze specifiche (es. la possibilità di gestire accessi personalizzati ai servizi, la profilazione dei contenuti del Portale e la gestione di listini personalizzati).

Il ridisegno e lo sviluppo del nuovo sistema (denominato eProcurement 2.0) proseguirà nel corso del 2010, anno nel quale è prevista la sua messa in produzione.

Nuova Infrastruttura Hardware per eProcurement

Nell'ambito delle azioni volte ad assicurare l'evoluzione ed il potenziamento del Sistema di eProcurement, è stata disegnata una nuova architettura che consentirà di rispondere alle esigenze di flessibilità e scalabilità ed affidabilità dei servizi offerti agli utenti del Programma.

Per la componente di Front End del Sistema è stata scelta la tecnologia X86 acquisendo server di fascia piccola, di costo ridotto ma con elevata capacità di calcolo, che assicurano la possibilità di scalare orizzontalmente attraverso configurazioni in bilanciamento di carico o in cluster orizzontali. Per la componente di Back end, sarà previsto il potenziamento delle infrastrutture Enterprise esistenti.

L'acquisizione ed installazione della nuova infrastruttura avverrà nel corso del 2010, anno nel quale è prevista la sua messa in produzione.

Nuovi impianti di gara per eProcurement

Nell'ambito delle azioni volte ad assicurare la continuità, l'evoluzione ed il miglioramento dei servizi offerti agli utenti della piattaforma di e-Procurement e, quindi, del Programma di Razionalizzazione della spesa pubblica - a seguito della scadenza del contratto in essere per la gestione del Sistema Informativo - si è provveduto ad avviare le iniziative necessarie alla stipula di tre nuovi contratti di durata quadriennale. In particolare:

- il primo contratto, denominato "Sviluppo infrastrutture e IT Operation " è relativo allo sviluppo, gestione e manutenzione sistemi e reti - comprensivi della predisposizione di tutti gli strumenti gestionali a supporto e della connettività internet; Monitoraggio h24 di sistemi, reti e applicazioni; supporto tecnologico alle attività di sviluppo e collaudo del Lotto 2, progettazione a carattere tecnologico e presidio dei locali e delle infrastrutture del CED di Latina dedicato all'eProcurement.
- Il secondo contratto, denominato "Sviluppo e Manutenzione Software personalizzato" è relativo allo Sviluppo e Manutenzione evolutiva di software personalizzato, parametrizzazione e personalizzazione di pacchetti di mercato, manutenzione correttiva ed adeguativa, gestione applicativa e supporto specialistico.
- Il terzo contratto, denominato " Servizi di Contact Center" è relativo al Servizio di Contact Center ed integrazione con il CRM.

Dall'iniziativa sono stati escluse le procedure di acquisizione di hardware e software, precedentemente ricomprese, che sono ricondotte a contratti quadro già esistenti o a trattative specifiche.

Policy Postazioni Di Lavoro

Al fine di ottimizzare l'acquisizione e l'utilizzo dei beni di informatica personale in dotazione al personale Consip, l'azienda ha avviato un progetto con il quale sono stati conseguiti già nel corso del 2009 importanti risultati:

- definizione di una Politica per la regolamentazione della dotazione di beni e servizi informatici e di telefonia al personale (interno ed esterno) per lo svolgimento dell'attività lavorativa nella propria sede e all'esterno delle sedi Consip, da assegnare in relazione al profilo dell'utente attribuito tra quelli individuati basati sulle attività svolte in azienda, che consentirà inoltre di programmare i costi e verificarne la sostenibilità. L'iniziativa mira anche a garantire la corretta valutazione dello stato patrimoniale dell'azienda in cui i beni presenti a registro contabile abbiano una corrispondenza con la realtà inventariale (riconciliazione fisico-contabile);

- nuova gestione del patrimonio aziendale per rispondere ad esigenze amministrative di certezza dei dati di bilancio ma anche di permettere soprattutto un investimento più fruttifero e vantaggioso delle risorse aziendali. Il contenuto informativo dell'Inventario dei beni e servizi in uso al dipendente quindi, assume rilevanza per l'azienda ai fini della certificazione economico-fiscale-finanziaria semestrale da parte del Dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili societari, ai sensi della L. 262/2005;
- individuazione di alternative finanziariamente e tecnologicamente compatibili almeno con la diversificazione di sistema operativo e suite di office automation. In particolare si è valutata la opportunità di adottare soluzioni Open Source procedendo con diversi progetti di adozione Pilota, su un campione aziendale significativo, sia dell'ambiente Linux su postazione di lavoro Consip nel contesto SPC che della suite di informatica individuale più diffusa al mondo, OpenOffice.org (OOo).

Comunicazione Unificata

È stata sperimentata la tecnologia Unified Communications che permette l'integrazione di servizi real-time di comunicazione quali, ad esempio, l'Instant messaging, la Telefonia IP, la videoconferenza con i mezzi di comunicazione in differita come, ad esempio, la segreteria telefonica, e-mail, SMS e fax in una architettura di sistemi telematici fruibili attraverso una unica interfaccia comune.

La sperimentazione ha permesso di valutare il beneficio indotto dall'adozione della tecnologia UC sulle attività aziendali quotidiane coinvolgendo un campione di oltre 50 persone appartenenti a diverse Aree Consip e coinvolgendo anche i Dipartimenti del Ministero dell'Economia e Finanze. Specificatamente, verificare gli impatti sulla produttività individuale attraverso forme più agili di comunicazione e collaborazione quali le videochiamate e la condivisione di documenti tra personale ubicato su diverse sedi aziendali o con elevato tasso di mobilità sul territorio, e l'Instant Messaging, identificabile come strumento alternativo alla mail, finalizzato a gestire la comunicazione informale e non strutturata.

Nel 2010, in sede di condivisione degli esiti di tale attività con l'Amministrazione, si verificheranno possibili spazi progettuali.

5.2 Area Acquisti della Pubblica Amministrazione

L'esigenza di focalizzare le risorse a disposizione delle Amministrazioni sulle attività "core" rispetto ad attività strumentali o di supporto, unitamente alla necessità di un generale risanamento finanziario in ottica di "sostenibilità" economica, sociale ed ambientale si è tradotta, nei documenti di programmazione economico-finanziaria degli ultimi anni, in una profonda revisione delle politiche di acquisto di beni e servizi della P.A., da attuare anche secondo logiche e modelli di strategic sourcing.

Le scelte operate dal legislatore nelle più recenti Leggi Finanziarie in tema di innovazione del sistema di procurement pubblico perseguono la duplice strategia di ottimizzazione dei trasferimenti verso le

Amministrazioni e di interventi di razionalizzazione funzionale ed organizzativa della macchina pubblica.

Coerentemente al contesto di riferimento, il Programma di razionalizzazione degli acquisti per beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni si è evoluto secondo gli indirizzi evidenziati sostenendo le Amministrazioni nella revisione dei meccanismi di acquisto, nella reingegnerizzazione dei processi e, infine, nella rivisitazione della relativa filiera gestionale contribuendo all'efficienza complessiva del Sistema Paese. Significative in tal senso sono le Ordinanze della Presidenza del Consiglio dei Ministri emanate per fronteggiare gli eventi sismici verificatisi nella regione Abruzzo (OPCM 3766/8.5.2009, OPCM 3808/15.9.2009 e infine OPCM 3813/29.9.2009), che prevedono la possibilità, per le Amministrazioni di competenza, di soddisfare i fabbisogni per beni e servizi delle popolazioni interessate dal sisma ricorrendo a Consip S.p.A.; analoga possibilità è prevista per il Dipartimento della Protezione civile, sia al fine di assicurare livelli omogenei di gestione e manutenzione delle strutture temporanee realizzate sul territorio, sia per l'acquisizione di lavori, beni e servizi.

L'ampliamento della sfera di applicazione del Programma, rafforzandone la complementarietà con le generali misure finanziarie adottate, ha comportato, in generale, un sensibile incremento delle attività condotte nell'anno da Consip S.p.A., che risultano caratterizzate, tra l'altro, dallo sviluppo e dalla promozione di nuove logiche di sostenibilità economica, ambientale e sociale degli acquisti della pubblica amministrazione.

Di seguito i principali ambiti di intervento:

- sviluppo e gestione di Convenzioni, anche attraverso l'utilizzo di gare telematiche e degli strumenti innovativi di acquisto previsti dal Codice degli Appalti;
- sviluppo ed attivazione di nuovi strumenti di acquisto, quali gli Accordi Quadro relativi a specifiche merceologie rispondenti ad esigenze di approvvigionamento della Amministrazioni Centrali dello Stato;
- gestione e consolidamento del Marketplace;
- sviluppo di iniziative specifiche a supporto delle PP.AA., finalizzate alla razionalizzazione della spesa, alla semplificazione dei processi di acquisto, alla diffusione di strumenti innovativi di e-Procurement, allo sviluppo di iniziative autonome di acquisto (es. Gare ASP);
- consolidamento della partnership con il mercato di fornitura e con le Pubbliche Amministrazioni per valorizzare il tessuto economico del Paese nel rispetto delle esigenze della P.A..

In detto contesto, il Sistema delle Convenzioni ha registrato un positivo andamento delle proprie grandezze di riferimento, riconducibile tanto al consolidato fattore di obbligatorietà di acquisto per le Amministrazioni Centrali e Periferiche dello Stato su un paniere definito di merceologie, quanto alla garantita disponibilità, nell'arco dell'anno, di iniziative ad elevato transato potenziale.

Anche il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito MEPA) ha confermato la propria valenza quale strumento di acquisto complementare al Sistema delle Convenzioni, configurandosi come il più grande mercato elettronico europeo per acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario: il transato evidenzia una costante crescita rispetto agli anni precedenti.

Nel rispetto delle istanze di innovazione e semplificazione espresse più volte dal legislatore, oltre al consolidamento degli strumenti di acquisto tradizionali in ottica di public technology procurement, nel 2009 sono stati attivati i primi Accordi Quadro, che a regime consentiranno una più ampia e flessibile copertura delle esigenze di approvvigionamento delle Pubbliche Amministrazioni, rispetto a quanto era sinora stato realizzato attraverso gli strumenti tradizionali, quali Convenzioni e MEPA.

Peraltro la progressiva frammentazione della struttura amministrativa e il conseguente decentramento operativo hanno reso sempre più evidente la necessità di una armonizzazione dei piani di razionalizzazione degli acquisti e la realizzazione di sinergie nell'utilizzo dei relativi strumenti informatici. In tale ottica, nel corso dell'anno sono stati avviati/attuati diversi accordi di collaborazione con le Regioni, consolidando il filone progettuale del Sistema a Rete, ed è stato siglato con il Comune di Milano il primo accordo di collaborazione del nuovo filone denominato "Grandi Comuni". Sia il sistema a Rete, in coerenza con quanto concordato in sede di Conferenza Stato/Regioni, sia il nuovo ambito "Grandi Comuni", hanno lo scopo di consolidare e sviluppare la cooperazione con gli attori più rilevanti del public procurement nazionale operanti a livello territoriale.

Parallelamente, sono state realizzate una serie di attività a supporto delle Amministrazioni, con impiego di competenze di natura merceologica, informatica ed organizzativa. Particolare rilievo hanno assunto le Gare su Delega e le Gare in modalità application service provider (ASP) su merceologie in genere non presidiate con l'ausilio dei tradizionali strumenti del Programma, (ad es. Farmaci).

Il focus sulla diffusione delle logiche di spesa sostenibile anche sotto il profilo di comportamenti environmental friendly, ha indirizzato le attività relative al Green Public Procurement verso la rivisitazione dei capitolati di gara per l'introduzione di nuovi criteri di sostenibilità ambientale minimi.

Infine, i progetti direzionali ed informatici e le attività di comunicazione hanno rappresentato un ulteriore portafoglio di attività strategico per lo sviluppo di competenze distintive, la condivisione di best practice e la diffusione Programma, in ambito nazionale e sovranazionale.

5.2.1 Il sistema delle convenzioni

Il Sistema delle Convenzioni nell'anno 2009 è stato caratterizzato da 69 iniziative (pubblicate, attivate, gestite) afferenti a diverse merceologie, di cui 19 Convenzioni attivate nell'anno, per un valore

complessivo di spesa affrontata di circa 11.093 milioni di euro, mentre l'indicatore di Spesa Media Gestita² (SMG) si attesta a circa 8.485 milioni di euro.

Per l'anno 2009 il volume di transato in Convenzione è pari a 1.636 milioni di Euro, con un incremento del 27% rispetto all'obiettivo gestionale.

La composizione del paniere delle merceologie obbligatorie è stata ridefinita in seguito all'emanazione del Decreto Ministeriale del 17 febbraio 2009, che ha incluso l'iniziativa "Acquisto auto" ed escluso l'iniziativa "Servizi di gestione integrata della sicurezza nei luoghi di lavoro". Da segnalare che, seppur non più ricomprese nel citato Decreto, le iniziative relative ad "Energia elettrica" e "Combustibili da riscaldamento" si considerano obbligatorie per le Amministrazioni centrali ai sensi dell'art. 48 della Legge n. 133 del 6 agosto 2008 e s.m.i..

Il volume di Spesa Media Gestita delle Convenzioni obbligatorie nel 2009 è risultato di circa 5.359 milioni di euro, a fronte di un indice di continuità del 80,34%. Il volume di SMG delle Convenzioni facoltative è risultato di circa 3.126 milioni di euro, a fronte di un indice di continuità del 55,72%.

Infine, gli ordinativi complessivi di fornitura emessi, circa 707.220, hanno fatto registrare un trend di crescita costante in termini assoluti +11,6 % rispetto al 2008. Il valore medio unitario degli ordini nel 2009 si è assestato su valori in linea con il transato dell'anno e con la tipologia di merceologie disponibili.

5.2.2 Nuovi Strumenti di Acquisto - Accordi Quadro

L'Accordo Quadro è un contratto concluso tra una o più amministrazioni aggiudicatrici e uno o più operatori economici, il cui scopo è quello di stabilire le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo (max 4 anni), in particolare per quanto riguarda i prezzi e, se del caso, le quantità previste.

Finalità dell'Accordo Quadro è pertanto la gestione delle commesse nel lungo periodo e l'accorpamento di acquisti simili tra loro, senza rinunciare alla possibilità per le pubbliche amministrazioni di "personalizzare" i propri acquisti, in particolare nel caso di Accordo Quadro con più fornitori e condizioni non tutte previamente fissate.

Elemento di rilievo del 2009 è stato l'avvio dell'utilizzo di detto strumento innovativo e complementare per l'acquisto di prodotti/servizi messi a disposizione dal Programma. In particolare, le sperimentazioni avviate nel corso del 2008 hanno trovato nel 2009 concreta applicazione nella pubblicazione e, in alcuni casi, attivazione di diverse iniziative:

² Per "spesa media gestita" si intende il pro-quota su base annua della spesa affrontata relativo alle Convenzioni attive, calcolato rispetto al rapporto tra il numero di mesi di effettiva disponibilità della Convenzione su ciascuna categoria merceologica e i 12 mesi potenziali.

- Server Blade: prima sperimentazione dell'AQ, pubblicato nel 2008 ed aggiudicato e attivato nel 2009. Nel mese di settembre 2009 la Regione Veneto ha indetto il primo Appalto Specifico sulla piattaforma messa a disposizione da Consip S.p.A.
- Vestiario Polizia di Stato: AQ pubblicato, aggiudicato e attivato nel corso del 2009.
- Vestiario altre PAC: AQ pubblicato e aggiudicato nel 2009; attivazione prevista nel 2010.
- Vestiario Guardia di Finanza: AQ pubblicato e aggiudicato nel 2009, attivazione prevista nel corso del 2010.
- Storage: AQ pubblicato nel 2009; attivazione prevista nel corso del 2010.

5.2.3 Marketplace

L'anno 2009 ha confermato il Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) come valido strumento di acquisto complementare al sistema delle convenzioni.

Grazie alla partecipazione delle piccole e medie imprese e alla numerosità delle offerte pubblicate, il MEPA si configura come il più grande mercato elettronico europeo dedicato alla Pubblica Amministrazione.

Quanto sopra, combinato ad una maggiore confidenza/fidelizzazione delle amministrazioni e unitamente alla conferma dell'obbligatorietà dell'utilizzo del MEPA per le amministrazioni centrali e periferiche dello stato (per gli acquisti sotto la soglia di rilievo comunitario), ha determinato un risultato in termini di transato pari a circa 231 mln di euro, +34% rispetto al 2008.

Quanto sopra derivante anche dall'azione di razionalizzazione/ottimizzazione sul set di offerta merceologica (gestiti nel 2009 complessivamente 22 bandi). Si è proceduto infatti all'accorpamento e razionalizzazione dei bandi al fine di facilitare e semplificare l'accesso e l'utilizzo dello strumento da parte delle imprese e delle pubbliche amministrazioni. In tal senso, sono stati accorpati, ed ampliati da un punto di vista merceologico, i bandi relativi alla spesa specifica sanitaria, ai beni e servizi di informatica, alle telecomunicazione, agli arredi e segnaletica. È proseguito, inoltre, il processo di bonifica dei cataloghi e la razionalizzazione dell'offerta dei bandi maggiormente utilizzati o strategici (cancelleria, servizi di igiene ambientale, office, materiale igienico sanitario). Sono stati infine attivati nuovi bandi (manutenzione impianti antincendio, veicoli e mobilità sostenibile, fonti rinnovabili) e si è provveduto alla cancellazione di quelli scarsamente impiegati (formazione e gas naturale).

I risultati raggiunti vanno analizzati secondo due differenti prospettive: le azioni svolte verso i fornitori (offerta) e quelle svolte verso le amministrazioni (domanda).

Lato offerta, nel corso del 2009, il numero degli articoli pubblicati è cresciuto raggiungendo il valore di 1.331.915 articoli; sono stati resi disponibili 5.406 cataloghi relativi a 3.027 fornitori, di cui più del 90%

appartenenti alla categoria delle piccole e medie imprese. Si segnala, inoltre, il consolidamento della rete degli “sportelli imprese”, attivati in collaborazione con le principali associazioni di categoria.

Lato domanda, la diffusione e promozione del MEPA attraverso azioni mirate, eventi ed iniziative volte più in generale alla valorizzazione del Programma ed il contemporaneo sviluppo e gestione delle iniziative volte alla diffusione ed all'utilizzo confederato, hanno contribuito al raggiungimento di risultati molto positivi. I punti ordinanti registrati si sono attestati a 8.333 (+1% rispetto al 2008), mentre i punti ordinanti attivi, ovvero amministrazioni che hanno effettuato almeno un ordinativo di fornitura negli ultimi dodici mesi, sono cresciuti a circa 5.070 (+18% rispetto al 2008). Per quanto riguarda la tipologia di transazione sono stati effettuati 58.639 ordini diretti e 14.157 richieste di acquisto, per un valore medio rispettivamente di circa 1.300 euro e 10.900 euro, in rialzo rispetto ai valori dello scorso anno.

5.2.4 Progetti a supporto

Nel 2009 è proseguita l'attività di supporto alle Pubbliche Amministrazioni su tematiche inerenti la consulenza tecnico-merceologica, la razionalizzazione organizzativa e l'utilizzo degli strumenti di e-procurement (gare in modalità Application Service Provider), contribuendo in modo significativo allo sviluppo del Programma. In particolare:

- Ministero della Difesa: gare in ASP su Trasporti (aerei, terrestri) e Servizi assicurativi.
- Ministero dell'Interno: gara in ASP su Ristorazione collettiva.
- MEF - Guardia di Finanza: gara su Servizi di igiene ambientale sul territorio nazionale per gli immobili della Guardia di Finanza.
- Agenzia delle Entrate: gare in ASP su merceologie varie.
- Corte dei Conti: gara sulla manutenzione del parco delle macchine fotocopiatrici di proprietà.
- Ministero della Difesa (Policlinico Militare del Celio): gara in ASP sulla merceologia Farmaci.
- Regione Sicilia: gara in ASP sulla merceologia Farmaci.
- Regione Abruzzo: gara in ASP sulla merceologia Farmaci.
- Regione Lazio: gara in ASP sulla merceologia Farmaci.
- Regione Puglia (ASL BA): gara in ASP sulla merceologia “Farmaci”.
- Regione Piemonte (ASL Asti): gara in ASP sulla merceologia Farmaci.

Nel corso del 2009 sono state realizzate inoltre le seguenti Gare su Delega:

- Corte dei Conti: merceologia Fotovoltaico.

- **Consob:** consulenza specialistica per la definizione e realizzazione di gare in delega (affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione e gestione del Sistema informativo e di supporto all'utenza; acquisizione d'apparati hardware, relativo software e servizi per l'aggiornamento ed il consolidamento dei sistemi installati presso i CED di Roma e Milano)
- **MEF:** servizio di allestimento delle sedi e servizio stampa per evento G8.

Il supporto alla P.A. erogato nel corso del 2009 si è concretizzato anche attraverso lo sviluppo/la prosecuzione di diversi ambiti di collaborazione, attraverso i progetti, inerenti tematiche di consulenza tecnico-merceologica, di razionalizzazione organizzativa e di utilizzo degli strumenti di e-Procurement, riepilogati nel prospetto che segue:

COMPARTO	AMMINISTRAZIONE	TIPOLOGIA DI PROGETTO
Amministrazioni ed Enti Centrali	Ministero Istruzione	Definizione della metodologia per il rilascio agli studenti delle scuole superiori di una student card
	Ministero Istruzione	Realizzazione del progetto LIM (Lavagne Interattive Multimediali)
	ENEA	Sperimentazione e diffusione di best practice sull'efficienza energetica (scadenza nel 2010)
Amministrazioni ed Enti Territoriali	Regione Abruzzo	Sistema a Rete - Focus sulla Sanità
	Regione Basilicata	Sistema a Rete - Focus su Sanità e MEPA (scadenza nel 2010)
	Regione Lazio	Sistema a Rete - Focus su Sanità e MEPA (scadenza nel 2010)
	Regione Siciliana	Sistema a Rete - Focus su Sanità
	Regione Toscana	Sistema a Rete - Focus sul MEPA (scadenza nel 2010)
	Regione Veneto	Sistema a Rete - Focus su Sanità
	Comune di Milano	Grandi Comuni - Focus sulla razionalizzazione della spesa

5.2.5 Eventi di comunicazione

Le attività svolte nel 2009 e relative al tema della Comunicazione sono sintetizzate di seguito:

- **Portale sistema a rete:** è stato realizzato e messo in linea il Portale "sistema a rete", finalizzato alla creazione di un'area di condivisione tra tutti gli attori coinvolti nel progetto. Tale Portale, accessibile attraverso la home page del sito "www.acquistinretePA.it" contiene un'area profilata riservata ai componenti dei gruppi di lavoro tematici, grazie alla quale sarà possibile condividere le documentazioni di lavoro.
- **Gestione dello "user group portale"** finalizzato alla raccolta dei requisiti utente per il nuovo Portale: nell'ambito dell'iniziativa sono stati realizzati incontri con utenti sia della PA (14 utenti) che delle Imprese (8 utenti), per lo sviluppo di sessioni di navigazione e interviste; sono stati, inoltre, somministrati e analizzati dei questionari (oltre 1.000) inerenti l'utilizzo del Portale.
- **Gestione della Promozione veicolata tramite il Portale:** sono stati redatti 17 editoriali, realizzate 7 interviste alla PA e definiti circa 50 banner per la promozione tramite il Portale.

- Gestione della Promozione attraverso Altri Canali: è stata realizzata 1 nuova brochure (Sportelli e-Procurement) e sono state aggiornate le precedenti; sono state progettate e realizzate 20 newsletter suddivise uniformemente tra PA e Imprese; sono state, inoltre, elaborate 10 e-mail promozionali e gestiti circa 40 eventi su tutto il territorio nazionale.
- Gestione Concorsi: sono stati gestiti due importanti concorsi, il Premio MEPA e il Premio GPP; entrambe le attività svolte hanno riguardato la pubblicazione del bando, la promozione dell'iniziativa, il supporto alla PA e alle Imprese per la valutazione dei "concorrenti", la gestione della commissione di valutatori e la gestione dell'evento di premiazione conclusivo.
- Gestione Stampa: sono stati realizzati circa 50 comunicati stampa, oltre 100 articoli su media tradizionali e new-media (generalisti e di settore) e, in riferimento agli Sportelli e-Procurement, è stato realizzato il coordinamento della stampa delle presentazioni.
- Brochure e materiale promozionale: realizzazione della nuova Brochure sul Mercato Elettronico, della brochure di lancio del nuovo sistema di e-procurement e delle brochure sull'iniziativa Sportelli e-Procurement; aggiornamento di tutte le ulteriori brochure del Programma. Realizzate 4 e-mail marketing promozionali su iniziative specifiche rivolte a target verticali di utenza.

5.2.6 Altre iniziative trasversali del Programma

In coerenza con le linee di sviluppo elaborate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, nel 2009 sono state avviate ed implementate una serie di iniziative trasversali di natura direzionale con l'obiettivo di contribuire sia alla visibilità del Programma, in ambito nazionale ed internazionale, sia di introdurre ulteriori elementi di innovazione nei processi interni e nei servizi offerti alle amministrazioni. Di seguito si riporta una sintesi delle principali iniziative condotte.

Green Public Procurement (GPP)

L'Italia, recependo le indicazioni della Commissione Europea (comunicazione n. 302/2003 sulla "Politica Integrata dei Prodotti") in tema di integrazione delle esigenze ambientali negli appalti pubblici, si è impegnata, al pari degli altri Stati membri, ad elaborare un piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione. Il predetto piano viene messo in atto attraverso un'azione congiunta di Consip S.p.A, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed in collaborazione con il Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare, d'intesa con il Ministero dello Sviluppo Economico.

Il documento riassume la strategia che la Pubblica Amministrazione dovrà adottare ai fini della diffusione del GPP nella sfera nazionale, le categorie merceologiche oggetto di studio, gli obiettivi ambientali quali-quantitativi, gli aspetti metodologici generali, anche in coerenza con il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, articolo 68, che, ogni qualvolta sia possibile, sottolinea la necessità, nell'individuazione delle specifiche tecniche degli appalti pubblici, di tenere in considerazione gli aspetti di tutela ambientale.

Consip, in qualità di centrale di committenza, ha favorito la diffusione di modelli di consumo/acquisto sostenibili che puntino a razionalizzare la spesa pubblica attraverso l'analisi del ciclo di vita del prodotto/servizio in termini di costo e di impatti ambientali, stimolando l'investimento delle imprese sul fronte dell'innovazione e della crescita orientato allo sviluppo di soluzioni eco-compatibili.

Parimenti, l'azienda ha contribuito, relativamente all'attuazione del Piano di Azione Nazionale, alla redazione dei criteri minimi, attualmente in corso di condivisione, per l'individuazione di prodotti a ridotto impatto ambientale nella categoria delle apparecchiature IT (personal computer desktop e portatili, stampanti, fotocopiatori e stampanti multifunzione) e dei prodotti cartacei.

I criteri inerenti ai prodotti cartacei sono stati adottati, unitamente ai criteri per gli ammendanti, mentre i criteri IT sono attualmente in corso di condivisione.

Riguardo al Programma di razionalizzazione degli acquisti, sono stati inseriti i criteri ambientali in circa il 65% delle convenzioni attive e nei principali bandi del Mercato Elettronico per il quale sono stati attivati tre nuovi bandi relativi a beni strumentali per la raccolta differenziata, la mobilità sostenibile e le fonti rinnovabili.

Nel corso del 2009 è stata bandita la prima edizione del Premio GPP, che ha registrato la partecipazione di molte piccole-medie imprese e di grandi imprese, unitamente alla presenza consistente di PA centrali e locali.

La partecipazione alla seconda edizione del Premio GPP ha registrato un incremento delle domande di partecipazione del 25% rispetto alla prima edizione.; la relativa premiazione avverrà nel corso del 2010.

Protocollo di intesa Equitalia.

Il 18 gennaio 2008 è stato emanato dal Ministero dell'economia e delle finanze il Decreto n. 40 per l'attuazione delle disposizioni sui pagamenti delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 48-bis D.P.R. 29 settembre 1973 n° 602.

Nel successivo mese di marzo il Ministero dell'economia e delle finanze, la Consip S.p.A. ed Equitalia S.p.A hanno stipulato una convenzione per regolamentare un rapporto di collaborazione che ha avuto come oggetto la realizzazione da parte di Consip S.p.A di servizi informatici e di contact center a supporto del servizio di verifica degli adempimenti.

Le attività svolte nel 2009 da Consip S.p.A per il servizio di verifica degli adempimenti, attivo dal 29 marzo 2008, hanno riguardato in particolare:

- l'assistenza alla registrazione on-line degli ispettori di verifica, effettuata tramite il Portale www.acquistinretepa.it;
- l'erogazione del servizio di contact center, già attivo per il Programma, adeguatamente potenziato per fornire informazioni ed assistenza di primo livello agli ispettori di verifica e ai fornitori beneficiari dei pagamenti, dalla fase di registrazione, a quella di accesso al sistema informativo di verifica.

Dall'avvio del servizio sono stati fatti oltre 2 milioni e mezzo di accessi al portale, sono stati registrati 37.375 utenti e sono state gestite ca. 36.600 richieste al contact center.

Relazioni con le Amministrazioni Territoriali e Sistema a Rete

Il 2009 ha visto consolidare ed ampliare le attività della Consip a supporto dello sviluppo del Sistema a Rete, avviare le collaborazioni nell'ambito del progetto Grandi Comuni oltre che sviluppare significativamente l'utilizzo delle iniziative e degli strumenti del Programma di Razionalizzazione presso le amministrazioni territoriali.

A fine 2009 risultano in essere Accordi di Collaborazione tra il MEF e la Consip con: Abruzzo, Toscana, Basilicata, Lazio, Sicilia, Veneto, Piemonte e SCR - Società di Committenza Regionale.

Tale rete di collaborazione ha consentito di avviare e realizzare progetti innovativi oltre che favorire la massima condivisione e riuso delle best-practice realizzate. In questo contesto sono stati realizzati progetti finalizzati a:

- armonizzare la normativa regionale con quella nazionale, anche al fine di favorire la massima diffusione dell'e-procurement, dei nuovi strumenti di acquisto previsti dal Codice degli Appalti Pubblici e dell'utilizzo degli strumenti ed iniziative previste nel Programma di Razionalizzazione degli Acquisti;
- supportare l'analisi della domanda in maniera strutturata e omogenea a livello territoriale, così da pianificare le iniziative da realizzare in maniera centralizzata e/o aggregata oltre che al fine di ampliare le iniziative merceologiche presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nell'ambito della spesa specifica sanitaria;
- favorire e supportare l'utilizzo degli AQ stipulati da Consip, al fine di favorire l'innovazione e l'efficientamento dei processi di acquisto. Le seguenti amministrazioni: Comune di Venezia, Regione Veneto, Provincia di Bologna, Comune di Brescia, Università "La Sapienza" di Roma, Regione Toscana ASL di Biella e Comune di Gorizia, hanno infatti "conferito incarico alla Consip S.p.A. di svolgere i compiti di stazione appaltante per l'espletamento, in via sperimentale, di una procedura aperta (...) diretta alla stipula di accordi quadro, con più operatori economici a condizioni non tutte fissate (...)". In questo contesto, a settembre 2009, la Regione Veneto ha stipulato il primo Appalto Specifico realizzato in modalità completamente telematica;
- affrontare in maniera coordinata, così da favorire il riuso delle competenze e delle applicazioni tecnologiche a supporto, una rilevante voce di spesa specifica sanitaria quale quella dei farmaci. In modalità application service provider (ASP) sulla piattaforma telematica MEF/Consip, sono state realizzate 7 iniziative di gare sulla merceologia farmaci e ne sono state avviate altre 4 che si concluderanno nel corso del 2010. La centralizzazione e la realizzazione telematica delle gare ha consentito un significativo risparmio sulle basi d'asta di circa il 16%;

- favorire, attraverso la omogeneizzazione delle informazioni e l'informatizzazione del processo, la semplificazione degli adempimenti delle imprese per l'abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

In attuazione di quanto previsto all'art 6 dell'Accordo tra Governo, Regioni e Province per la costituzione del Sistema a Rete, nel corso del 2009 è stata realizzata da MEF/Consip, in sinergia con il relativo Gruppo di Lavoro "Tecnologie" presso la Conferenza Stato-Regioni, una area dedicata al Sistema a Rete sul portale degli Acquisti (www.acquistinretepa.it). L'Area si pone l'obiettivo, tra gli altri, di favorire la conoscenza sul progetto e condividere le best-practice realizzate a livello nazionale e regionale.

Per il 2010, al fine di consolidare e ulteriormente sviluppare il Sistema a Rete, anche in base alle ipotesi di collaborazione già avviate nel corso del 2009, ci si è posti l'obiettivo di ampliare il network di Regioni con le quali avere accordi di collaborazioni in base a specifici criteri selettivi che garantiscano la massimizzazione del riuso delle soluzioni/attività già realizzate e/o che possano garantire elementi di particolare innovatività su aree strategiche per il Programma.

Inoltre, con l'obiettivo di sviluppare - così come fatto nell'ambito del Sistema a Rete - un network di competenze e best-practice che possano favorire, oltre che la razionalizzazione della spesa per beni e servizi, la realizzazione di progetti con caratteristiche di particolare innovatività è stato avviato il progetto Grandi Comuni.

6. Research and Development

L' Area R&D - in riporto gerarchico all' Amministratore Delegato - comprende l' Ufficio Studi, le Relazioni Internazionali e i Progetti Strategici.

Ufficio Studi

L' Ufficio Studi svolge attività di consulenza e ricerca nel settore del procurement pubblico, contribuisce e promuove alla formazione e informazione interna ed esterna all' azienda sulle tematiche riguardanti gli appalti pubblici e sostiene l' avvio delle iniziative di razionalizzazione degli acquisti, in particolar modo attraverso il supporto agli studi di fattibilità, alla definizione delle strategie di gara e alla stesura della documentazione di gara per le iniziative di procurement.

Per quanto riguarda le attività di consulenza interna, relativamente all' anno 2009 si evidenziano, in particolare:

- Supporto e consulenza per le iniziative DAPA e per l'evoluzione delle infrastrutture IT del Ministero dell' Economia e delle Finanze. Tale attività, inizialmente focalizzata sulla definizione delle strategie di gara, è stata successivamente ampliata, interessando in modo sempre più ampio l' intero ciclo di vita delle iniziative di procurement condotte da Consip. Il supporto organico dell' Ufficio Studi, infatti, si è esteso anche alla fase successiva del processo (stesura della documentazione di gara) e, ancora più di recente, anche a quella precedente (studi di fattibilità). In altri termini, aspetti concernenti il disegno di gara e gli incentivi contrattuali: scelta dello strumento di acquisto (convenzione, accordo quadro, mercato elettronico, gara su delega), criteri e formule di aggiudicazione, suddivisione in lotti, struttura dei contratti, massimali di gara.
- Supporto scientifico all' applicazione dei nuovi strumenti di e-procurement. In particolare, nel corso del 2009, l' Ufficio Studi ha fornito supporto alla gestione della fase di aggiudicazione degli appalti specifici dell' accordo quadro relativo a servizi di consulenza e sviluppo IT per il Ministero dell' Economia e delle Finanze), e all' avvio della definizione delle strategie/ documentazioni di gara per accordi quadro DAPA.
- Altre attività di consulenza interna. Nel 2009 l' Ufficio Studi ha avviato e fornito supporto a numerose attività trasversali e tavoli di lavoro finalizzati all' innovazione di processi aziendali. Tra queste si segnalano: (i) il gruppo di lavoro per l' introduzione di un meccanismo reputazionale sul MEPA; (ii) il gruppo di lavoro per la definizione di uno standard operativo finalizzato alla corretta ed efficace applicazione del procedimento di calcolo ed escussione delle penali applicabili da parte delle PP.AA nell' ambito dei contratti derivanti da convenzioni Consip; (iii) il completamento del lavoro per la definizione di un indice di complessità delle convenzioni Consip.

Per quanto attiene, invece, le attività di formazione e informazione si annoverano:

- Promozione e conduzione di eventi di formazione interna, relativi alla definizione e utilizzo delle diverse formule di aggiudicazione e all' utilizzo degli accordi quadro;

- Attività didattica presso programmi di formazione post lauream, sia italiani che internazionali, tra cui il Corso-Concorso per dirigenti della Pubblica Amministrazione della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (sedi di Roma, Bologna e Caserta), il master in Public Procurement Management for Sustainable Development dell'International Training Center dell'ILO, il master in Procurement Management dell'Università di Roma Tor Vergata;
- Partecipazione a conferenze e convegni internazionali. Tra i numerosi eventi ai quali i membri dell'Ufficio Studi hanno partecipato in qualità di relatori si segnalano: l' VIII edizione dell'International Conference on E-Government, tenutasi a Linz nel mese di settembre; la IV edizione dell'International Research Study on Public Procurement tenutasi a novembre a Lisbona. L'Ufficio Studi ha inoltre partecipato, contribuendo alla sua stessa ideazione e organizzazione, al convegno "Consp e il Sistema Italiano di Public Procurement: Concorrenza, Regolazione e Innovazione", tenutosi in giugno a Bologna.

L'Ufficio Studi ha continuato a portare avanti filoni di ricerca relativi: (i) all'analisi economico-giuridica di alcuni strumenti innovativi previsti dalla normativa sugli appalti; (ii) all'analisi quantitativa del comportamento dei fornitori, con riferimento sia ad acquisti sotto soglia effettuati tramite il Mercato Elettronico delle Pubblica Amministrazione sia ad appalti sopra soglia, relativi a contratti quadro per l'affidamento di servizi professionali nel settore IT.

Nel 2009 sono state avviate, inoltre, attività di ricerca in merito (i) agli incentivi economici alla base dell'utilizzo dei criteri di sostenibilità ambientale e sociale nel public procurement; (ii) ai meccanismi economici e ai fattori alla base dell'utilizzo del partenariato pubblico-privato nei servizi.

L'attività di ricerca ha portato alla pubblicazione di articoli su riviste e volumi scientifici e nella collana "Quaderni Consip". Di seguito si riporta l'elenco delle pubblicazioni:

- G.L. Albano, B. Cesi, *Past Performance Evaluation in Repeated Procurement: A Simple Model of Handicapping*, Quaderno Consip I/2009.
- G.L. Albano, F.Dini, R.Zampino: *Bidding for Complex Projects: Evidence From the Acquisitions of IT Services*, Quaderno Consip II/2009.
- G.L. Albano, F.Antellini Russo, *Public Procurement e Politica Economica*, Quaderno Consip V/2009.
- G.L. Albano, F.Dini, R.Zampino: *Bidding for Complex Projects: Evidence from Italian Government's Acquisitions of IT Services*, in M.A. Wimmer et al. (Eds.): EGOV 2009, LNCS 5693, pp. 353-363. Springer-Verlag Berlin Heidelberg 2009.
- G.L. Albano, N.-Dimitri, *Basi d'Asta nelle Gare per gli Acquisti Pubblici*, Rivista di Politica Economica.
- F. Anellini Russo, E. Iossa, *Potenzialità e criticità del Partenariato Pubblico Privato in Italia*, Rivista di Politica Economica.

Per quanto attiene, invece, le attività di esposizione internazionale si annoverano: