

ATTI PARLAMENTARI

XVI LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. **XV**

n. **98**

RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

AL PARLAMENTO

*sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259*

**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
(IISG)**

(Esercizio 2007)

Trasmessa alla Presidenza il 26 maggio 2009

PAGINA BIANCA

INDICE

Determinazione della Corte dei conti n. 30/2009 del 15 maggio 2009	<i>Pag.</i>	5
Relazione sul risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Istituto italiano di studi germanici (IISG), per l'esercizio 2007	»	9

DOCUMENTI ALLEGATI

Esercizio 2007:

Relazione del Presidente	»	37
Relazione del Collegio dei revisori	»	41
Bilancio consuntivo	»	49

PAGINA BIANCA

DETERMINAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

PAGINA BIANCA

Determinazione n. 30/2009.

LA CORTE DEI CONTI

IN SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 15 maggio 2009;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;

vista la legge 21 marzo 1958, n. 259;

visto l'articolo 1-*quinquies* della legge 3 febbraio 2006, n. 27, che estende all'Istituto italiano di studi germabici (IISG) le disposizioni dell'articolo 22 del decreto legislativo 4 giugno 2003 n. 127, relativo al C.N.R., il quale statuisce l'assoggettamento al « controllo previsto dall'articolo 3, comma 7, della legge 14 gennaio 1994, n. 20, da parte della Corte dei conti »;

visto il conto consuntivo dell'Ente suddetto, relativo all'esercizio finanziario 2007, nonché le annesse relazioni del Consiglio di amministrazione e del Collegio dei revisori, trasmesso alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore, Consigliere Pietro Russo e sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Istituto italiano di studi germanici (IIGS) per l'esercizio 2007;

ritenuto che, assolto così ogni prescritto incombente, possa, a norma dell'articolo 7 della citata legge n. 259 del 1958, darsi corso alla comunicazione alle dette Presidenze, oltre che del conto consuntivo – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – della relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce perché ne faccia parte integrante;

PER QUESTI MOTIVI

comunica, a norma dell'articolo 7 della legge n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2007 – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – dell'istituto italiano di studi germanici (IIGS) – l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

ESTENSORE

Pietro Russo

PRESIDENTE

Mario Alemanno

Depositata in Segreteria il 22 maggio 2009.

IL DIRIGENTE

(dott. Giuliana Pecchioli)

RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

PAGINA BIANCA

RELAZIONE SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO
SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ISTITUTO ITALIANO DI
STUDI GERMANICI (IISG), PER L'ESERCIZIO 2007

S O M M A R I O

PREMESSA	<i>Pag.</i>	13
1) Aspetti ordinamentali e finalità	»	14
2) Assetto organico	»	15
3) Strutture e risorse	»	17
4) L'attività istituzionale	»	20
5) I risultati della gestione	»	21
5.1 Il conto di bilancio	»	21
5.2 La gestione dei residui	»	26
5.3 Lo stato patrimoniale	»	26
5.4 Il conto economico	»	29
5.5 La situazione amministrativa	»	31
6) Conclusioni	»	33

PAGINA BIANCA

Premessa

Con la presente relazione la Corte riferisce al Parlamento – ai sensi dell’art. 7 della legge n. 259 del 1958 – i risultati del controllo eseguito sulla gestione dell’Istituto italiano di studi germanici relativamente all’esercizio 2007 e gli eventi più significativi sino a data corrente¹.

¹ La relazione relativa all’esercizio 2006 è stata trasmessa al Parlamento in data 4 agosto 2008.

1) Aspetti ordinamentali e finalità

Nella Relazione sull'esercizio 2006 - con la quale la Corte ha riferito per la prima volta al Parlamento sulla gestione finanziaria dell'Istituto Italiano di Studi Germanici (IISG) - veniva ricordato come l'Ente sia stato istituito nel 1931 (con il Regio Decreto Legislativo 29 marzo 1931, convertito dalla Legge 12 giugno 1931), con la finalità di promuovere studi scientifici intorno alla vita spirituale, sociale politica ed economica dei popoli germanici, nell'ottica dello scambio di rapporti culturali tra l'Italia ed i paesi germanici.

L'Istituto, dopo l'intervento del R.D. n. 621 del 26 ottobre 1933 (che apportava varie significative modifiche ordinamentali), si è venuto a trovare - al termine del secondo conflitto mondiale, finito il momento storico cui era legata la sua originaria impostazione - in uno stato di provvisorietà, che ha dato luogo ad un lunghissimo periodo di commissariamento, cessato solo con l'entrata in vigore della L. n. 27/2006, la quale ha disposto il riordino dell'Ente secondo l'assetto attuale, configurandolo quale ente di ricerca. Di tutto ciò la precedente Relazione ha del pari dato conto.

In esecuzione delle disposizioni della ricordata L. n. 27 /2006, nel corso di tale ultimo anno sono stati altresì emanati i regolamenti dell'IISG, rispettivamente relativi all'organizzazione e funzionamento, all'amministrazione, finanza e contabilità ed al personale, nonché nominati gli Organi dell'ente.

Infine, la ripetuta L. n. 27/2006 prevede la sottoposizione dell'Istituto al controllo della Corte dei conti; con delibera della Sezione del controllo sugli enti è stato ritenuto che tale controllo venga esercitato con le modalità di cui all'art. 12 L. n. 259/1958.

Da quanto esposto appare come il 2006 abbia rappresentato per l'Istituto il momento della ripresa di una vera attività, dopo un lungo intervallo di precarietà.

L'anno è stato quindi dedicato alla riorganizzazione delle strutture, pur se non è stato trascurato il perseguimento dei fini istituzionali.

Il 2007 ha visto il consolidamento dell'organizzazione dell'ente, oltre al proseguimento dell'attività di assestamento (ad esempio, la nomina del Direttore Amministrativo), di cui si dirà in dettaglio più avanti. L'attività scientifica, in cui si sostanziano le finalità dell'Istituto, è regolarmente proseguita.

2) Assetto organico

Atteso che - a seguito delle vicende normative di cui s'è detto - gli organi dell'Istituto sono stati nominati nel corso del 2006, tutti con mandato quadriennale, nessun cambiamento nella loro composizione si è prodotto nel corso del 2007, mentre gli stessi hanno proseguito la loro rispettiva attività.

Come già osservato nella precedente Relazione, il Presidente assicura - oltre alla rappresentanza esterna - il collegamento tra il momento decisionale e quello gestionale, formulando la pianificazione dell'attività da sottoporre al Consiglio Direttivo per l'approvazione, nonché definendo le linee-guida per l'attuazione delle deliberazioni assunte da quest'ultimo.

Il Consiglio Direttivo (composto da quattro membri oltre al Presidente) ha dal canto suo compiti di indirizzo e programmazione, delibera gli atti più rilevanti e provvede alle nomine.

Il Collegio dei Revisori (composto da tre membri effettivi ed uno supplente) assicura il controllo interno.

Nel giugno 2007, il Consiglio Direttivo ha deliberato l'entità dei compensi da corrispondere al Presidente ed ai membri del Consiglio, determinati, rispettivamente, nella misura annua di euro 14.500 lordi ed euro 2.950 lordi.

Sono stati, altresì deliberati i compensi del Presidente, dei membri effettivi e supplente del Collegio dei revisori, nella misura, rispettivamente, di euro 2.350, 1.950 e 390 annui lordi.

E' stato fissato per il Presidente ed i componenti del Consiglio Direttivo un gettone di presenza di euro 100 lordi, corrisposto anche ai revisori in caso di loro partecipazione al Consiglio, ed esteso al Magistrato della Corte dei conti delegato al controllo.

Nel corso del 2007, il Consiglio Direttivo ed il Collegio dei revisori hanno tenuto, rispettivamente, n. 9 ed 8 adunanze.

Sempre nel corso dell'esercizio in oggetto, si è proceduto con delibera del Consiglio Direttivo in data 12 giugno 2007, alla nomina del Direttore Amministrativo, figura rilevante nell'assetto organizzativo dell'Istituto, essendole demandata, a norma di regolamento, la direzione della struttura dell'ente, oltre all'attuazione delle delibere

assunte dal Consiglio Direttivo.

Il citato Regolamento (art. 9) prevede che l'incarico di Direttore Amministrativo sia attribuito dal Presidente, previa delibera del Consiglio, per una durata coincidente con il mandato del Presidente.

3) Strutture e risorse

Le vicende storiche e normative che hanno interessato l'Istituto Italiano di Studi Germanici hanno fatto sì che durante il lungo periodo di commissariamento dell'ente, caratterizzato da incertezza e precarietà, l'organico dello stesso restasse immutato nella sua assai ridotta composizione.

L'organico previsto dal Regolamento del personale (approvato sulla base delle disposizioni della ricordata L. n. 27/2006) rispecchiava tale situazione, consistendo di sette unità di personale a tempo indeterminato, una unità a tempo determinato, con contratto di collaborazione coordinata, ed una unità comandata dal Ministero dell'Istruzione.

Nel corso del 2006, le unità a tempo indeterminato si sono ridotte a sei, a seguito del collocamento a riposo di una di esse.

La suddetta composizione dell'organico dell'Istituto è rimasta invariata nel corso del 2007 (salva la cessazione del suddetto comando, in conseguenza della quale è venuta meno una delle unità a tempo determinato). Ciò ha accentuato le difficoltà relative tanto al perseguimento delle finalità istituzionali quanto allo svolgimento delle funzioni di carattere strettamente amministrativo, indispensabili per la sussistenza stessa dell'ente, oltre che necessarie per il raggiungimento delle suddette finalità.

La ricordata nomina del Direttore Amministrativo ha certamente migliorato tale situazione.

In ordine al personale non dirigente dell'ente, veniva osservato nella precedente Relazione come l'art. 16 del Regolamento del personale adottato a seguito dell'entrata in vigore della L. n. 27/2006 riconoscesse ai dipendenti la facoltà di optare per l'applicazione del contratto collettivo nazionale degli enti di ricerca (mentre in precedenza era applicato il CCNL del comparto enti pubblici non economici).

Veniva all'uopo prevista l'approvazione di una tabella di equiparazione, attraverso un apposito tavolo di contrattazione con le organizzazioni sindacali, e successivamente l'invio da parte dell'Amministrazione al personale di una comunicazione recante il termine per l'esercizio dell'opzione, in mancanza di che sarebbe stato mantenuto lo stato giuridico ed economico già in essere.

In dipendenza da ciò, l'Amministrazione e le Rappresentanze sindacali hanno

raggiunto nel 2007 un accordo di massima su una tabella di equiparazione tra i profili professionali e stipendiali previsti dai comparti degli enti pubblici non economici e degli enti di ricerca, secondo i criteri dell'equivalenza del titolo di studio e dei compiti propri previsti per i singoli profili nei rispettivi comparti.

Secondo lo schema di accordo raggiunto nel corso del 2008 e non ancora formalizzato, verrà calcolato ai fini dell'inquadramento economico il maturato acquisito, distintamente per la parte riferibile agli assegni fissi e ricorrenti con carattere di generalità e per la parte concernente il trattamento accessorio. L'inquadramento economico nella nuova posizione sarà effettuato mediante conferimento del livello economico e grado connessi alla fascia o grado di destinazione; eventuali eccedenze saranno conservate a titolo di assegno ad personam riassorbibile.

In particolare, per l'inquadramento nel profilo di tecnologo è prevista una specifica valutazione della corrispondenza delle singole posizioni professionali e/o giuridiche di provenienza e di destinazione.

Secondo le previsioni del CCNL del comparto ricerca, è stato poi stabilito che gli importi relativi al trattamento accessorio vengano conferiti al fondo per la produttività con vincolo di destinazione ai singoli dipendenti, ad eccezione della remunerazione per lavoro straordinario, a destinazione indistinta.

Peraltro - nelle more della definizione dell'inquadramento - il personale in questione ha continuato ad essere retribuito secondo la disciplina vigente per il comparto enti pubblici non economici (CCNL relativo al personale non dirigente, stipulato nel luglio 2005, e CCNL disciplinante il biennio economico 2004-2005, stipulato nel maggio 2006).

Al Direttore Amministrativo - il cui rapporto di lavoro è regolato con contratto di diritto privato - è stato originariamente riconosciuto il trattamento stipendiale spettante al personale dirigenziale di II^a fascia del comparto degli enti pubblici non economici, da aggiornare in funzione dell'approvazione del CCNL del comparto ricerca.

Da ultimo, va ricordato che nel corso del 2007 l'IISG ha provveduto ad adeguarsi al sistema di Tesoreria Unica previsto dalla L. n. 720/1984. Bandita apposita gara per l'affidamento a titolo gratuito del servizio di cassa e nominata una Commissione esterna di tre membri per la valutazione delle offerte, è stata deliberata l'aggiudicazione in favore dell'Istituto di credito unico offerente. La relativa convenzione regolante le modalità di fornitura del servizio reca la scadenza

(prorogabile) del 31 dicembre 2010.

Tabella 1

PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO AL 31 DICEMBRE 2007		
QUALIFICA	LIVELLO RETRIBUTIVO	NUMERO
BIBLIOTECARIO	C5	1
COLLABORATORE AMM.VO CONTABILE	C3	2
ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	C1	1
OPERATORE D'AMMINISTRAZIONE	B3	1
AUSILIARIO D'AMMINISTRAZIONE	B1	1
TOTALE		6

Tabella 2

PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO IN SERVIZIO AL 31 DICEMBRE 2007	
QUALIFICA	NUMERO
PERSONALE COMANDATO *	1
PERSONALE A CONTRATTO CO.CO COLLABORAZIONE SCIENTIFICA	1
TOTALE	2

* A riposo dal 30 settembre 2007.

4) L'attività istituzionale

L'IISG è ente pubblico nazionale di ricerca, a carattere non strumentale, con la finalità di svolgere e promuovere attività di ricerca scientifica e di documentazione sulla storia e la cultura dei popoli di lingua germanica, nei reciproci rapporti con l'Italia.

In questo ambito l'Istituto - coniugando l'interesse per gli aspetti più strettamente scientifici con quello, generale, attinente ai rapporti culturali tra il nostro Paese e l'area di lingua germanica - ha realizzato nel corso del 2007:

- il Progetto di ricerca - Convegno "Ettore Majorana nella prospettiva del centenario", in collaborazione con la Domus Galilaeana di Pisa.
- La Settimana della cultura scientifica - Seminario "Bruno Touschek e il primo anello di collisione tra materia e antimateria".
- I Progetti di ricerca - Convegno internazionale "Heinrich Heine un precursore del Moderno", "Klassische Moderne un paradigma del Novecento", "Ascoltare il testo. La parola scritta in Robert Walser".

E' stato inoltre presentato il fascicolo monografico di "Physis. Rivista internazionale di storia della scienza", contenente gli Atti del Simposio Internazionale di Storia della Psicologia, tenutosi a Pechino nel 2005.

D'altra parte, la gestione della Biblioteca continua ad essere componente essenziale dell'attività istituzionale.

La mole della raccolta (80.000 volumi e 200 periodici), nonchè la sua peculiarità - si tratta della più importante biblioteca dedicata alla germanistica esistente in Italia - ne fanno un punto di riferimento imprescindibile per gli studiosi della materia, italiani e stranieri.

Va al riguardo notato che la progettata informatizzazione della biblioteca non è stata intrapresa nel corso del 2007, essendo risultate troppo onerose per l'Istituto le modalità inizialmente previste.

5) I risultati della gestione

Il conto consuntivo dell'IISG relativo alla gestione dell'anno finanziario 2007 è stato redatto in aderenza alla normativa di cui al D.P.R. n. 97 del 2003, mentre fino all'esercizio precedente erano state applicate le disposizioni del D.P.R. n. 696/1979. Ha così trovato esecuzione l'art. 52 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'ente il quale prevede appunto (nelle Disposizioni finali e transitorie) l'applicazione del ricordato D.P.R. n. 97/2003 a partire dal 1 gennaio 2007.

L'IISG si è avvalso, per la redazione del conto consuntivo in questione, della facoltà di redigere il rendiconto generale in forma abbreviata, riconosciuta dall'art. 48 del ripetuto D.P.R. n. 97/2003 agli enti pubblici di piccole dimensioni. L'Istituto, infatti, è rientrato, nel primo esercizio dopo l'inquadramento tra gli enti di ricerca (2006), in tutti i parametri all'uopo indicati dal citato art. 48 (attivo dello stato patrimoniale non superiore a 2,5 milioni di euro, totale delle entrate effettive accertate inferiore ad 1 milione di euro, numero di dipendenti in servizio al 31 dicembre inferiore a 25).

Conseguentemente, le risultanze della gestione d'esercizio sono rappresentate in forma abbreviata nel rendiconto generale, costituito dal conto di bilancio, composto dal rendiconto finanziario, dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa, oltre alla situazione amministrativa ed alla relazione del Collegio dei revisori dei conti, in allegato.

Il conto consuntivo relativo all'esercizio 2007 è stato approvato dal Consiglio Direttivo in data 7 luglio 2008, oltre il termine del 30 aprile previsto dal regolamento di contabilità dell'ente, e trasmesso al Ministero vigilante.

5.1 Il conto di bilancio

Il conto di bilancio è composto dal rendiconto finanziario, articolato in capitoli che evidenziano:

- 1) le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;
- 2) le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- 3) la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- 4) le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conto residui;

5) il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

Il preventivo finanziario gestionale per l'esercizio 2007 prevedeva entrate complessive per euro 923.900 ed uscite per euro 970.782. Nel corso della gestione sono state apportate variazioni sia alle entrate che alle uscite, per cui si è determinato un avanzo di amministrazione di euro 368.615.

Dal rendiconto finanziario si rileva che le entrate accertate al termine della gestione ammontano (ad esclusione delle partite di giro, pari ad euro 106.732) ad euro 788.207, con una diminuzione rispetto alle entrate accertate nel precedente esercizio di euro 57.370.

Va al riguardo osservato che l'importo del contributo ordinario di funzionamento da parte dello Stato - ha subito nel 2007 una decurtazione di 40.000 euro, secondo quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca in data 28 novembre 2006, recante il piano di riparto per l'anno 2006 dei fondi disponibili per il settore della ricerca. Tale Decreto (che prevedeva per l'IISG l'assegnazione di 800.000 euro nel 2006) stabiliva che gli enti di ricerca considerassero, ai fini dell'elaborazione del bilancio di previsione, il 95% dell'assegnazione ricevuta nel 2006 (vale a dire 760.000 euro) quale riferimento per gli anni 2007 e 2008.

In concreto, peraltro, l'assegnazione del contributo in questione è ascesa, per il 2007, ad euro 786.000 in base al D.M. 6 dicembre 2007, pur se la differenza rispetto al suddetto importo di euro 760.000 è pervenuta all'Istituto solo dopo il termine dell'esercizio finanziario in esame.

Le entrate di competenza riscosse ammontano ad un totale di euro 875.939.

Le entrate di competenza accertate e rimaste da riscuotere ammontano ad euro 19.000, corrispondenti, rispettivamente, ad euro 4.000 dovuti all'IISG quale corrispettivo per prestazioni di servizi, ed euro 15.000 (contributo per la pubblicazione di un volume), iscritti alla categoria "altre entrate".

Le spese impegnate nell'esercizio ascendono ad euro 844.338, in diminuzione di euro 15.529 rispetto al totale degli impegni relativi al precedente esercizio.

Le uscite di competenza impegnate e rimaste da pagare ammontano ad euro 98.564, di cui euro 78.152 afferenti a spese correnti, euro 301 a spese in conto capitale ed euro 20.111 a partite di giro.

Le spese afferenti il personale in attività di servizio risultano pari ad euro 302.098, in diminuzione rispetto all'importo dell'anno precedente (euro 347.495). La

diminuzione è dovuta al collocamento a riposo, nel corso del 2006, di un'unità di personale a tempo indeterminato, di cui s'è detto più sopra.

Le risultanze afferenti le partite di giro trovano nelle uscite esatta corrispondenza con le somme esposte tra le entrate.

Va infine osservato che si sono verificate, all'esito dell'esercizio, economie per un importo pari ad euro 226.319.

Tali economie hanno interessato, in varia misura, tutte le tipologie di spesa, e vanno attribuite in gran parte - oltre all'esigenza di rispetto dei limiti di spesa imposti dalla vigente normativa - al ritardo nella procedura di informatizzazione della biblioteca dell'Istituto, cui si fa cenno in altro capitolo della presente Relazione.

Inoltre, come pure già accennato più sopra, la nomina del Direttore Amministrativo, intervenuta nel corso dell'esercizio, ha consentito di ridurre la spesa prevista per le consulenze esterne.

Al riguardo, va ancora menzionata la mancata realizzazione, per problemi contingenti, di talune attività istituzionali programmate.

La gestione si è chiusa con un avanzo finanziario di euro 50.601, minore di quello realizzato nel 2006.

Alla diminuzione delle spese per il personale - conseguente alla riduzione dell'organico - hanno fatto riscontro la contrazione del contributo statale e l'aumento delle spese per l'attività istituzionale.

Tabella 3

RENDICONTO FINANZIARIO (accertamenti)	2006	2007
A) ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI		
- Trasferimenti da parte dello Stato	800.000	760.000
- Trasferimenti da parte di enti pubblici e privati	34.296	-
- Entrate derivanti da vendita di beni e servizi	-	28.207
TOTALE TITOLO I	834.296	788.207
B) ALTRE ENTRATE		
- Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi	4.604	-
- Poste correttive e compensative di spese correnti	6.270	-
- Entrate non classificabili in altre voci	407	-
TOTALE TITOLO II	11.281	-
C) PARTITE DI GIRO		
- Entrate aventi natura di partite di giro	97.044	106.732
TOTALE TITOLO V	97.044	106.732
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	942.621	894.939

Tabella 4

RENDICONTO FINANZIARIO (impegni)	2006	2007
A) SPESE CORRENTI		
- Spese per gli organi dell'Istituto	22.237	37.618
- Oneri per il personale in attività di servizio	347.495	302.098
- Spese per l'acquisto di beni e servizi	158.892	176.811
- Spese per prestazioni istituzionali	70.846	96.050
- Oneri finanziari	805	1.811
- Oneri tributari	30.813	41.685
- Poste correttive e compensative di entrate correnti	30.000	30.500
TOTALE TITOLO I	661.178	686.573
B) SPESE IN CONTO CAPITALE		
- Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari	-	20.739
- Acquisizione di immobilizzazioni tecniche	71.773	30.294
- T.F.R. al personale cessato dal servizio	29.872	-
TOTALE TITOLO II	101.645	51.033
C) PARTITE DI GIRO		
- Spese aventi natura di partite di giro	97.044	106.732
TOTALE TITOLO IV	97.044	106.732
TOTALE GENERALE USCITE	859.867	844.338
AVANZO	82.754	50.601
TOTALE A PAREGGIO	942.621	894.939

5.2 La gestione dei residui

Al 1° gennaio 2007 non risultavano residui attivi.

Al 31 dicembre 2007 risultano residui attivi per l'importo di complessivi euro 19.000, afferenti crediti dell'Istituto relativi al pagamento per concessione in uso a terzi della sala conferenze della sede dell'ente, ed al versamento di un contributo relativo alla pubblicazione di un volume curato dall'IISG.

I residui passivi al 1° gennaio 2007 ammontavano ad euro 93.260, dei quali risultano pagati nel corso dell'esercizio in oggetto euro 48.260.

Al 31 dicembre 2007, i residui passivi ammontavano complessivamente ad euro 143.564 (di cui euro 75.500 relativi agli importi, da versare al MEF, afferenti agli emolumenti percepiti dall'unità di personale in posizione di comando, come già ricordato).

5.3. Lo stato patrimoniale

Lo stato patrimoniale, redatto secondo lo schema dell'art. 2424 del Codice civile, comprende attività e passività finanziarie, oltre ad altre attività e passività, beni mobili ed immobili e poste rettificative, oltre alla dimostrazione dei punti di concordanza tra contabilità del bilancio e del patrimonio.

Vanno annoverati all'attivo le immobilizzazioni, l'attivo circolante (rimanenze, disponibilità liquide, crediti verso lo Stato ed altri crediti di scadenza anteriore all'anno), i ratei e risconti attivi. Al passivo, il patrimonio netto, i fondi per rischi ed oneri, le risorse destinate al trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, debiti, ratei e risconti passivi. Nell'iscrizione e valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi sono stati seguiti i criteri di cui all'art. 2426 Codice civile. Pertanto, in mancanza di immobilizzazioni immateriali, le immobilizzazioni materiali (costituite da mobili, arredi, attrezzature e dalla consistenza della biblioteca) sono iscritte nell'attivo dello stato patrimoniale al costo storico di acquisto. Le stesse sono esposte nello stato patrimoniale al lordo delle quote di ammortamento, calcolate in base alla residua vita utile dei beni.

La situazione patrimoniale alla fine dell'esercizio presenta attività per euro 1.583.548 e passività per euro 958.738, con un patrimonio netto di euro 624.810.

Va al riguardo osservato, in ordine alle attività, che il valore dei mobili, arredi ed attrezzature ha registrato un incremento di euro 30.294, a seguito dell'acquisto nel corso dell'esercizio di attrezzature destinate all'attività istituzionale. Per la Biblioteca, sono stati acquistati volumi e periodici attinenti al campo di azione dell'ente per un valore di euro 20.738. Infine, il Fondo cassa presenta un incremento gestionale di euro 81.905. Si registrano a fronte di residui attivi per euro 19.000 residui passivi pari ad euro 143.564. Per quanto concerne le passività, risulta un incremento del Fondo per indennità di anzianità pari a euro 21.030, nonché del fondo ammortamento pari ad euro 80.603.

Da ultimo, appare condivisibile l'osservazione, formulata dal Collegio dei Revisori nella relazione sul rendiconto generale in oggetto, secondo cui non risulta completo l'inventario dei beni patrimoniali dell'ente, né aggiornato secondo il disposto degli artt. 32 e 33 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'IISG.

Tabella 5

SITUAZIONE PATRIMONIALE

ATTIVITA'	2006	2007	PASSIVITA'	2006	2007
Mobili, arredi e attrezzature	583.653	613.947	Residui passivi	93.260	143.564
Biblioteca	436.684	457.422	Fondo indennità anzianità	242.862	263.892
Residui attivi	-	19.000	Fondo ammortamento:		
Cassa	411.274	493.179	- mobili	217.112	263.302
			- biblioteca	253.567	287.980
TOTALE	1.431.611	1.583.548	TOTALE	806.801	958.738
			Patrimonio netto esercizio 2005	592.932	-
			Avanzo economico di esercizio 2006	31.878	-
			Patrimonio netto	624.810	624.810
TOTALE A PAREGGIO	1.431.611		TOTALE A PAREGGIO	1.431.611	1.583.548

5. 4 Il conto economico

Il conto economico é stato redatto secondo quanto previsto dal citato art. 48 D.P.R. n. 97/2003. La prima parte (entrate e spese correnti) evidenzia un saldo positivo di euro 101.634. Nella seconda parte figurano euro 80.603 per ammortamenti ed euro 21.030 quale accantonamento sul fondo per il pagamento dell'indennità di anzianità al personale.

Tabella 6

CONTO ECONOMICO
PARTE PRIMA – ENTRATE E SPESE FINANZIARIE CORRENTI

ENTRATE CORRENTI		2006	2007	SPESE CORRENTI		2006	2007
TITOLO I				TITOLO I			
ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI				SPESE CORRENTI			
Trasferimenti da parte dello Stato		800.000	760.000	Spese per gli organi dell'Istituto		22.237	37.618
Trasferimenti da enti pubblici e privati		34.296	8.000	Oneri per il personale in attività di servizio		347.495	302.098
		834.296	768.000	Spese per l'acquisto di beni e servizi		158.982	176.811
Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi		4.604	4.532	Spese per prestazioni istituzionali		70.846	96.050
Poste correttive e compensative di spese correnti		6.270	0	Oneri finanziari		805	1.811
Entrate non classificabili in altre voci		407	15.675	Oneri tributari		30.813	41.685
TOTALE		11.281	20.207	Poste correttive e compensative di entrate correnti		30.000	30.500
TOTALE TITOLO		845.577	788.207	Spese non classificabili in altre voci		0	0
				TOTALE TITOLO		661.178	686.573

Tabella 7

CONTO ECONOMICO
PARTE SECONDA – COMPONENTI CHE NON DANNO LUOGO A MOVIMENTI FINANZIARI

ATTIVO		2006	2007	PASSIVO		2006	2007
SOPRAVVIVENENZE ATTIVE:							
Residui passivi		18.374	0	Ammortamento		122.000	80.603
				Arrotondamento			1
				Riaccertamento in meno dei residui attivi			
				SOPRAVVIVENZA PASSIVA:			
				Minori residui attivi		7.895	-
				Accantonamento fondo indennità di anzianità		41.000	21.030
TOTALE		18.374	0	TOTALE		170.895	101.634
TOTALE GENERALE		863.951	788.207	TOTALE GENERALE		832.073	788.207
				AVANZO ECONOMICO		31.878	-
TOTALE A PAREGGIO		863.951	788.207	TOTALE A PAREGGIO		863.951	788.207

5.5 La situazione amministrativa

L'avanzo amministrativo maggiore rispetto all'esercizio precedente trova riscontro nell'aumento della consistenza di cassa.

Dalla situazione amministrativa si rileva che - tenuto conto delle somme rispettivamente riscosse e pagate, tanto in conto competenza che in conto residui, nonché dei residui attivi e passivi dell'esercizio, il risultato della gestione presenta un avanzo di euro 368.615 (a fronte di un avanzo di euro 318.014 al termine del precedente esercizio). La quota disponibile di detto avanzo, detratto l'accantonamento per il Fondo di quiescenza del personale dipendente, pari ad euro 98.030, risulta pari ad euro 270.585.

Tabella 8

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

		2006	2007
CONSISTENZA DI CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO		295.634	411.274
Riscossioni	in c/competenza	942.621	875.939
"	in c/residui	0	0
TOTALE RISCOSSIONI		942.621	875.939
Pagamenti	in c/competenza	766.607	745.774
"	in c/residui	60.374	48.260
TOTALE PAGAMENTI		826.981	794.034
CONSISTENZA DI CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO		411.274	493.179
Residui attivi	esercizi precedenti	0	0
"	" dell'esercizio	0	19.000
TOTALE		0	19.000
Residui passivi	esercizi precedenti	0	0
"	" dell'esercizio	93.260	143.564
TOTALE		93.260	143.564
Differenza tra totale residui attivi e totale residui passivi		93.260	124.564
AVANZO		318.014	368.615
AVANZO VINCOLATO		122.340	98.030
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE AL 31/12		195.674	270.585

6. Conclusioni

Nella precedente Relazione si era messo in evidenza come l'IISG, uscito da un lunghissimo periodo di commissariamento, avesse visto nel corso del 2006 una serie di assestamenti della sua struttura, conseguenti all'entrata in vigore della L. n. 27/2006, che lo aveva inquadrato tra gli enti di ricerca.

L'attività istituzionale, del resto mai interrotta e regolarmente condotta nel 2006, è proseguita anche nel 2007, registrando una serie di iniziative scientifico-culturali attinenti al campo di interesse dell'ente.

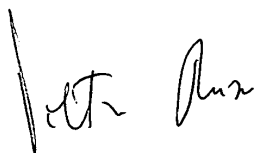
Per contro, non risulta ancora completato il processo di adeguamento dell'Istituto alla nuova configurazione, pur se l'esercizio in questione ha visto la realizzazione di significativi passi avanti in questa direzione (si sono ricordati più sopra la nomina del Direttore amministrativo e l'avvio del sistema di Tesoreria Unica). Resta invece pendente il procedimento di inquadramento del personale (previa approvazione di apposita tabella di equiparazione, come previsto dal relativo Regolamento) secondo il CCNL degli enti di ricerca. Anche l'informatizzazione della biblioteca non è stata ancora intrapresa.

Va comunque in generale osservato che l'Istituto appare condizionato, in particolare negli ultimi anni, dalla carenza di personale. L'organico - già obiettivamente ridotto, pur tenendo conto delle dimensioni dell'ente - si è ulteriormente assottigliato nel corso del 2007.

Appare quindi auspicabile che l'ente possa, nel rispetto delle più generali esigenze di contenimento della spesa pubblica, conseguire un aumento di personale che consenta (anche attraverso l'acquisizione di specifiche professionalità) di meglio raggiungere le sue finalità istituzionali.

Le risultanze del bilancio appaiono modeste e comunque in equilibrio ed in particolare presentano:

- quanto al rendiconto finanziario, un avanzo di euro 50.601, minore di quello relativo all'esercizio 2006;
- un patrimonio netto di euro 624.810;
- il conto economico in pareggio;
- un avanzo amministrativo pari ad euro 368.615, in aumento rispetto all'esercizio 2006.



PAGINA BIANCA

ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
(I.I.S.G.)

BILANCIO D'ESERCIZIO 2007

PAGINA BIANCA

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

PAGINA BIANCA

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI DEL 7 LUGLIO
2008

L'anno duemilaotto il giorno sette del mese di luglio, alle ore dodici nella sede di Villa Sciarra-Wurts, via Calandrelli 25, Roma, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Istituto Italiano di Studi Germanici.

Sono presenti:

- il Presidente prof. Vincenzo Cappelletti;
- i Consiglieri: prof. Paolo Chiarini, Vicepresidente, prof.ssa Caterina Petruzzi, prof. Massimo Egidi, dr. Erich Kusch.
- i Revisori: dr.ssa Giulietta Pizzicaria, Presidente, dr.ssa Anna Rita Conca, dr.ssa Vittoria Di Crosta;
- il Direttore amministrativo Giancarlo Pranzetti.

Il Delegato della Corte dei Conti, cons. Pietro Russo, ha comunicato l'impossibilità a partecipare alla riunione.

Il Presidente invita la dr.ssa Marta Buroni, collaboratrice dell'Istituto, a prendere le annotazioni per la successiva redazione del verbale.

L'ordine del giorno dell'adunanza reca: 1) Verbale della seduta precedente. 2) Comunicazioni del Presidente dell'Istituto. 3) Conto consuntivo dell'esercizio 2007: presentazione, relazione del Collegio dei Revisori, deliberazione. 4) Assetto del personale: normativa per le Istituzioni di ricerca 5) Attività editoriale: nomenclatura e normativa ISBN 6) Varie ed eventuali.

IL PRESIDENTE
Prof. Vincenzo Cappelletti

ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI**CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 7 LUGLIO 2008****DELIBERA N. 38**

Visti il Regolamento di organizzazione e funzionamento e il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità - Capo V, art. 25;

visto il DPR n. 97/'03;

vista la documentazione predisposta con il supporto dei competenti uffici amministrativi;

vista la relazione del Presidente;

vista la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti;

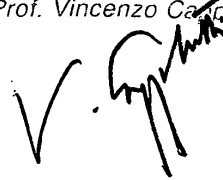
il Consiglio Direttivo esaminata la Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto inerente il Bilancio consuntivo 2007, illustrata dal Presidente del Collegio stesso dr.ssa Giulietta Pizzicaria, e acquisito il parere favorevole del Collegio, all'unanimità

approva

il Bilancio consuntivo 2007 dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, composto del rendiconto finanziario, della situazione patrimoniale e del conto economico.

* * *

IL PRESIDENTE
Prof. Vincenzo Cappelletti



**RELAZIONE
DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

PAGINA BIANCA

ISTITUTO ITALIANO DI
STUDI GERMANICI
Via Calandrelli, 25
00153 Roma

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE n. 4 / 2008

L'anno 2008, il giorno 7, del mese di luglio, alle ore 09,30, presso la sede dell'Istituto Italiano di Studi Germanici (Villa Sciarra-Wurts), a Roma in Via Calandrelli 25, previa convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei conti:

- dott.ssa Giulietta Pizzicaria, Presidente MEF
- dott.ssa Anna Rita Conca, membro effettivo MIUR
- dott.ssa Vittoria Di Crosta, membro effettivo MIUR

per procedere all'esame del **bilancio consuntivo 2007** e alla redazione della relazione sullo stesso. Ai sensi dell'art. 48 DPR 97/2003 il presente rendiconto generale è stato redatto in forma abbreviata in quanto l'Istituto rientra nei parametri dimensionali citati nel comma 1 del predetto articolo. Il bilancio consuntivo risulta composto dai seguenti elaborati :

1. Rendiconto finanziario gestionali
2. Situazione Patrimoniale
3. Conto economico
4. Nota integrativa e relazione sulla gestione
5. Situazione del personale
6. Situazione dei residui attivi e passivi
7. Situazione Amministrativa.



1. II RENDICONTO FINANZIARIO presenta le sotto indicate risultanze:

1. ENTRATE				
Aggregato	Previsioni definitive (a)	Tot.somme accertate (b)	Scostamenti (c)	Disponibilita' (b/a)
<i>Tit.I^ -Entrate correnti</i>				
Trasferimenti dallo Stato	€ 800.000	€ 760.000	-€ 40.000	0,95
Entrate derivanti dalla vendita di pubblicazioni	€ 11.000	€ 4.532	-€ 6.468	0,42
Proventi derivanti da servizi a terzi	€ 9.000	€ 8.000	-€ 1.000	0,88
Altre entrate non classificabili	€ 22.000	€ 15.675	-€ 6.325	0,71
<i>Totale</i>	€ 842.000	€ 788.207	-€ 53.793	0,94
<i>Tit. IV^ -Partite di giro</i>	€ 96.900	€ 106.732	€ 9.832	1,1
Totale	€ 938.900	€ 894.939	-€ 43.961	

2. SPESE

	Previsioni definitive (a)	Tot. somme impegnate (b)	Scostamenti (c)	Utilizzo (b/a)
Aggregato				
<i>Tit.I^ Spese correnti</i>				
Organi dell'ente	€ 50.500	€ 37.618	-€ 12.882	
Personale in attività	€ 319.500	€ 302.098	-€ 17.402	
Acquisto beni di consumo e di servizi	€ 233.800	€ 176.811	-€ 56.989	
Prestazioni istituzionali	€ 131.100	€ 96.050	-€ 35.050	
Oneri finanziari	€ 1.357	€ 1.811	€ 454	
Oneri tributari	€ 45.500	€ 41.685	-€ 3.815	
Rimborsi emolumenti personale comandato	€ 56.000	€ 30.500	-€ 25.500	
Uscite non classificabili in altre voci	€ 2.000		-€ 2.000	
<i>Totale</i>	€ 839.757	€ 686.573	-€ 153.184	0,81
<i>Tit. II^ Spese in c/capitale</i>				
Acquisizione di materiale bibliografico (libri,pubblicazioni,ecc)	€ 21.000	€ 20.739	-€ 261	
Acquisizione di macchine e attrezzature	€ 30.000	€ 13.248	-€ 16.752	
Manutenzione impianti e attrezzature	€ 18.000	€ 14.166	-€ 3.834	
Acquisizione hardware, software	€ 15.000	€ 2.880	-€ 12.120	

Informatizzazione biblioteca	€ 50.000		-€ 50.000	
<i>Totale</i>	€ 134.000	€ 51.033	-€ 82.967	0,38
Tit. IV[^] -Partite di giro	€ 96.900	€ 106.732	€ 9.832	
Totale	€ 1.070.657	€ 844.338	-€ 226.319	0,79

Per quanto riguarda le entrate si deve tener conto che l'Istituto disponeva di un avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2006 pari a euro 318.014 di cui 122.340 euro non disponibili.

2. La SITUAZIONE PATRIMONIALE presenta un patrimonio netto di euro **624.810** come si evince dal prospetto sotto indicato:

ATTIVO	Situazione al 1/1/2007	Variazioni	Situazione al 31/12/2007
Mobili e arredi	€ 583.653	€ 30.294	€ 613.947
Biblioteca	€ 436.684	€ 20.738	€ 457.422
Residui attivi		€ 19.000	€ 19.000
Cassa	€ 411.274	€ 81.905	€ 493.179
TOTALE	€ 1.431.611	€ 151.937	€ 1.583.548
PASSIVO	Situazione al 1/1/2007	Variazioni	Situazione al 31/12/2007
Residui passivi	€ 93.260	€ 50.304	€ 143.564
Fondo TFR	€ 242.862	€ 21.030	€ 263.892
<u>Fondo ammortamento:</u>			
Mobili	€ 217.112	€ 46.190	€ 263.302
Biblioteca	€ 253.567	€ 34.413	€ 287.980
TOTALE	€ 806.801	€ 151.937	€ 958.738
<u>PATRIMONIO NETTO</u>	€ 624.810		€ 624.810

Per quanto riguarda l'inventario dei beni patrimoniali dell'Istituto, il Collegio, rileva che l'elaborato risulta incompleto e parziale, evidenziando il mancato aggiornamento ai sensi degli artt. 32 e 33, Titolo III – Gestione patrimoniale, del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto (decreto 15 marzo 2006).

Le variazioni intervenute, pertanto, sono state verificate e rilevate dai partitari relativi ai beni mobili, attrezzature e biblioteca. A riguardo il Direttore amministrativo pone in evidenza il fatto

che l'Istituto si trova - per carenza di organico - nella oggettiva impossibilità di espletare tutti gli adempimenti di corrente amministrazione in modo ordinato nella dovuta tempistica. Il Collegio pur prendendo atto della situazione evidenziata dal Direttore amministrativo, invita l'Istituto a procedere con solerzia all'aggiornamento del libro degli inventari, provvedendo altresì alla ricognizione dei beni mobili ai sensi dell'art 34 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità.

3. II CONTO ECONOMICO presenta i seguenti risultati :

PARTE PRIMA

ENTRATE E SPESE FINANZIARIE CORRENTI

ENTRATE CORRENTI	IMPORTI	SPESE CORRENTI	IMPORTI
<i>TITOLO I</i>		<i>TITOLO I</i>	
Cat. 1 Trasferimenti da parte dello Stato	€ 760.000	Cat. 1.1 Spese per gli organi dell'Istituto	€ 37.618
Cat. 3.1 Ricavi dalla vendita di pubblicazioni	€ 4.532	Cat. 1.2 Oneri per il personale in attività di servizio	€ 302.098
Cat.3.1 Proventi derivanti da prestazione di servizi vari	€ 8.000	Cat. 1.3 Spese per l'acquisto di beni e servizi	€ 176.811
Cat. 4 Entrate non classificabili in altre voci	€ 15.675	Cat. 2.1 Spese per prestazioni istituzionali	€ 96.050
		Cat. 3 Oneri finanziari	€ 1.811
		Cat. 4 Oneri tributari	€ 41.685
		Cat. 5 Poste correttive e compensative di entrate correnti	€ 30.500
TOTALE	€ 788.207	TOTALE	€ 686.573

PARTE SECONDA

COMPONENTI CHE NON DANNO LUOGO A MOVIMENTI FINANZIARI

ATTIVO	IMPORTI	PASSIVO	IMPORTI
Sopravvenienze attive	0	Ammortamento	€ 80.603
		Accantonamento TFR	€ 21.030
		Sopravvenienza passiva per arrotondamento decimali	€ 1
TOTALE	€ 788.207	TOTALE	€ 788.207

Gf
clp
A

4. SITUAZIONE AMMINISTRATIVA - Il risultato di amministrazione è così determinato:

			Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	€ 411.274
Entrate / Uscite	Residui anni precedenti	Competenza esercizio 2007	Totale	
Riscossioni	0	€ 875.939	€ +875.939	
Pagamenti	€ 48.260	€ 745.774	€ - 794.034	€ 81.905
			Fondo di cassa alla fine dell'esercizio	€ 493.179
Residui Attivi	0	€ 19.000	€ 19.000	
Residui Passivi	0	€ 143.564	€ 143.564	€ - 124.564
			Avanzo di amministrazione al 31/12	€ 368.615

Tutto ciò premesso, il **Fondo di cassa** che all'inizio dell'esercizio era pari a euro 411.274, alla chiusura dell'esercizio 2007 è risultato ammontare a euro 493.179, con un aumento di euro **81.905**.

L'avanzo di amministrazione, al netto di euro 124.564 concernente i residui attivi e passivi, è risultato pari ad euro 368.615 evidenziando un incremento di euro 50.601 rispetto all'avanzo di amministrazione al 31/12/2006 che ammontava a euro 318.014.

Comunque l'effettiva disponibilità di amministrazione al 31 dicembre 2007, risulta pari a euro **270.585** per l'accantonamento di euro **98.030**, importo destinato al Fondo di quiescenza complessivo del personale dipendente.


5. GESTIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2007	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2007	Variazioni	Totale residui
Residui Attivi	0	€ 0	€ 0	€ 19.000	0	€ 19.000

	Iniziali al 1/1/2007	Pagati	Rimasti da pagare	Residui esercizio 2007	Variazioni in aumento	Totale residui
Residui Passivi	€ 93.260	€ 48.260	€ 45.000	€ 98.564	€ 5.304	€ 143.564

Ad oggi, 7 luglio 2008, risultano riscossi tutti i residui attivi per euro **19.000**; risultano essere stati pagati tutti i residui passivi per euro **143.564**, debitamente autorizzati con mandati di pagamento. Sulle base delle suesposte risultanze contabili relative al bilancio consuntivo in esame (avanzo di cassa di € 493.179 e avanzo di amministrazione di € 368.615, il Collegio ritiene che l'Istituto, considerate le caratteristiche di ente di ricerca non strumentale, possa dare ulteriore impulso alla realizzazione dei programmi e dei progetti presentati, ponendo in essere le necessarie azioni gestionali a ciò finalizzate.

Osservazioni e conclusioni:

Tutto ciò premesso il Collegio dei revisori visto che il bilancio in oggetto è stato redatto in conformità al D.P.R. 97 del 27/02/2003 – Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70, ritiene di poter esprimere parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo in esame.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto e chiuso alle ore 15,30.

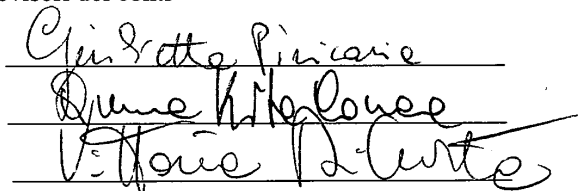
Roma, li 7 luglio 2008

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Giulietta Pizzicaria, Presidente –MEF

Dott.ssa Anna Rita Conca – MUR

Dott.ssa Vittoria Di Crosta – MUR



BILANCIO CONSUNTIVO

ISTITUTO ITALIANO
DI STUDI GERMANICI
Ente pubblico nazionale di ricerca, a carattere non strumentale
VILLA SCIARRA-WURTS SUL GIANICOLO

BILANCIO CONSUNTIVO 2007

Relazione scientifica

L'Istituto Italiano di Studi Germanici, costituito con Legge 3 febbraio 2006 n. 27- art.1 quinquies, come ente di ricerca non strumentale, è impegnato, quale centro di studi sulla civiltà germanica, a svolgere attività di ricerca e a promuovere studi scientifici intorno alla vita spirituale, sociale, politica ed economica dei popoli germanici, contribuendo ad attivare fra l'Italia e i paesi germanici - Austria, Danimarca, Germania, Islanda, Norvegia, Olanda, Svezia, Svizzera Tedesca, - un sistematico, reciproco scambio di rapporti culturali.

Si sottolinea l'attualità di questi fini istituzionali, integrati e ancorati a una cultura del sapere e del fare, nel nuovo contesto comunitario e ispirati ad una realtà fatta di decoro strutturale, di operosità quotidiana, di elevatezza scientifica. Infatti il bene culturale non è solo da conservare ma da promuovere senza rinunciare al rigore scientifico e senza dimenticare la tradizione filologica europea.

Lo sviluppo del momento scientifico, previsto dalla citata Legge 3 febbraio 2006, n.27, nei programmi e nelle attività dell'Istituto, si è rivelato rapido e promettente, nonché aperto a costruttivi rapporti con gli altri Enti di ricerca. A tal fine è stato deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Istituto un primo incontro nel campo della storia della fisica, valendosi della ricorrenza centenaria della nascita di Ettore Majorana, sulla base di apporti garantiti da Fisici di chiara fama (prof. Carlo Bernardini, prof. Francesco Guerra, prof. Ettore Fiorini, prof. Riccardo Barbieri, prof. Giovanni Battimeli, prof. Luciano Maiani, prof.ssa Nadia Robotti). Infatti sono state tenute a Pisa, presso la Domus Galilaeana – sede dell'Archivio Majorana – due giornate di lavoro il 25 e 26 gennaio 2007, con un onere finanziario di euro cinquemila a carico dell'Istituto. Il progetto di ricerca proseguirà con attività di concerto e di collegamento tra i singoli ricercatori, nonché tra essi e la comunità scientifica, alloggiate nei locali di Villa Sciarra-Wurts.

Promettenti sviluppi seguiranno tra il 2007 e il 2009 nell'ambito dell'epistolario dell'archeologo Winckelmann, che assorbirà un cospicuo apporto di ricerche fino a realizzare le proprie virtualità di ampio e variegato specchio di tutta la cultura europea di fine Settecento.

In ottemperanza ai compiti istituzionali previsti dalla legge istitutiva anzidetta e in relazione ai mezzi finanziari e alla organizzazione di cui l'Istituto dispone, gli obiettivi conseguiti nell'anno 2007 sono individuati nel coniugare il passato storico dell'Istituto con il nuovo profilo di ente nazionale di ricerca a carattere non strumentale previsti dalla Legge di trasformazione e dai Regolamenti dell'ente.

Nel corso dell'esercizio si sono realizzati i seguenti progetti:

25-26 gennaio

Progetto di ricerca - Convegno

Ettore Majorana nella prospettiva del centenario

Nel 1906 nasceva a Catania Ettore Majorana, geniale fisico teorico, investigatore del nucleo dell'atomo, scomparso misteriosamente dopo aver' ottenuto per chiara fama la cattedra nell'Università di Napoli. A conclusione dell'anno centenario durante il quale numerose iniziative sono state promosse per ricordarne la vita e l'opera, l'Istituto Italiano di Studi Germanici di Roma, e un'Istituzione culturale, la Domus Galilaeana di Pisa che conserva un prezioso Fondo archivistico del Fisico, hanno sommato i rispettivi progetti di ricerca dedicando a Majorana due giornate di studio, con l'intervento di alcuni tra i più autorevoli esponenti della Fisica odierna e di Studiosi dei rapporti tra la scienza italiana e quella tedesca. Il Convegno convocato a Pisa dalla Domus Galilaeana ha ripercorso questa vicenda, con le connesse prospettive scientifiche a opera di Protagonisti della Fisica italiana odierna: R. Barbieri, G.F. Bassani Presidente della Società Italiana di Fisica, G. Battimelli, C. Bernardini, E. Fiorini, f. Guerra, L. Maiani, L. Radicati di Brozolo, N. Robotti. Un Progetto di ricerca che ha sancito l'unità di umanesimo e scienza attraverso l'accennata convergenza della Domus Galilaeana e dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, intervenuto per i sostanziali rapporti di Majorana con l'ambiente scientifico tedesco dei suoi anni, in particolare con la Scuola di Lipsia e Werner Heisenberg.

21 marzo

XVII Settimana della cultura scientifica – Seminario

Bruno Touschek e il primo anello di collisione tra materia e antimateria

Aderendo al tema scelto dal Ministero per l'edizione 2007 della Settimana della Cultura Scientifica *La natura e le macchine*, l'Istituto Italiano di Studi Germanici, la Società Italiana di Storia della Scienza e la Domus Galilaeana, unitamente all'Istituto Accademico di Roma, si sono unite per offrire un pomeriggio dedicato alla conoscenza della figura di *Bruno Touschek* – fisico (1921-1978) nato a Vienna da madre ebrea ma trasferitosi in Italia nel 1952 dove ha a lungo lavorato presso i Laboratori di Fisica Nucleare di Frascati – *ideatore della prima macchina acceleratrice per elettroni e positroni*. Questo tipo di macchina, in cui due fasci di particelle si incontrano miliardi di volte al secondo dando origine a nuove particelle, ha costituito il prototipo per una nuova generazione di macchine. I grandi anelli di collisione hanno consentito indagini sempre più approfondite sulla struttura della materia, aprendo scenari inediti nel campo della ricerca in fisica delle particelle elementari. Le testimonianze di alcuni dei fisici che lo hanno conosciuto e con cui ha lavorato e la proiezione di un film-documentario hanno animato il pomeriggio, consentendo ai partecipanti di incontrare e conoscere Protagonisti insigni della Fisica italiana odierna.

3-5 maggio

Progetto di ricerca – Convegno internazionale

Heinrich Heine un precursore del Moderno

Al poeta, ma anche autorevole pensatore tedesco di origine ebraiche, dei cui libri la censura vietò la circolazione nella Germania del 1835, Heinrich - nome acquisito dopo la conversione alla religione evangelica in luogo di Harry - Heine (1797-1856) è stato dedicato il Convegno internazionale Heinrich Heine un precursore del Moderno, promosso dall'Istituto e dalla Stiftung für Romantikforschung di Starnberg, con il sostegno dell'Istituto Italiano di Studi Filosofici di Napoli.

Il Convegno ha presentato i risultati di un progetto di ricerca dedicato alla figura di Heine, condotto sotto la Direzione scientifica di Paolo Chiarini dell'Università di Roma La Sapienza e di Walter Hinderer dell'Università di Princeton, focalizzando l'attenzione su alcuni degli aspetti più significativi del pensiero e dell'opera del poeta. Heinrich Heine è considerato il maggiore poeta tedesco del periodo di transizione tra il romanticismo e il realismo. Vissuto in un'epoca di grandi cambiamenti sociali e politici - la Rivoluzione Francese e le guerre napoleoniche influenzeranno profondamente il suo pensiero - morì a Parigi, dove si era trasferito dal 1831. Nella capitale francese aveva frequentato la comunità di tedeschi colà residenti: Humboldt, Lasalle, Wagner, ma anche intellettuali francesi come Balzac, Hugo, Sand. I suoi versi hanno ispirato insigni compositori come Mendelssohn, Schubert e Schumann. La poetica dello Heine prende le mosse dalla

versificazione romantica, per staccarsene poi attraverso accenti ironici e una tagliente satira politica che ne prefiguravano il superamento. Di lui ha detto il critico letterario Marcel Reich-Ranicki: “Avendo reso più maneggevole e moderna la lingua letteraria tedesca, Heine ha creato il presupposto più importante per la sua democratizzazione [...]. E' riuscito a realizzare ciò che i migliori fra i suoi predecessori avevano sognato: il superamento del divario fra l'arte e la realtà, fra la poesia e la vita”. Il giudizio critico su Heine, in Germania e altrove, ha subito periodiche oscillazioni, legate al mutare del clima politico-ideologico, fino ad essere bollato dal nazismo come autore sconosciuto. Ma l'importanza letteraria, il valore poetico e la perdurante attualità del suo stile non sono mai stati messi in dubbio.

Tra i numerosi relatori dell'incontro gli italiani F. Cambi dell'Università di Trento, A. Destro dell'Università di Bologna, L. Zagari dell'Università di Pisa e, tra gli stranieri, P.U. Hohendahl dell'Università di Ithaca, G. Oesterle dell'Università di Giessen e W. Frick dell'Università di Friburgo.

24-26 maggio

Progetto di ricerca – Convegno internazionale

Klassische Moderne un paradigma del Novecento

A cura del prof. Mauro Ponzi, il progetto promosso dall'Università di Roma La Sapienza, ha coinvolto l'Istituto di Studi Germanici l'università di Trento, l'Università di Urbino, l'Università di Bari con la collaborazione con l'Istituto Svizzero di Roma, del Goethe-Institut di Roma e di Links. Rivista di letteratura e cultura tedesca

4 ottobre

Presentazione del numero speciale di *Physis. Rivista internazionale di storia della scienza* (XLIII, 2006, n.1-2, Atti del Simposio Internazionale di Storia della Psicologia (Pechino - luglio 2005)

La “nuova” scienza della mente

L' Istituto, d'intesa con la Domus Galilaeana di Pisa, e in collaborazione con Leo Olschki Editore di Firenze, ha dato vita alla presentazione - per la serie “Incontri a Villa Sciarra” - del fascicolo monografico di *Physis. Rivista internazionale di storia della scienza*, contenente gli Atti del Simposio Internazionale di Storia della Psicologia, tenutosi a Pechino nel luglio 2005: *The rise of “Scientific” Psychology within the Cultural, Social, and Institutional Contexts of European and Extra-European Countries between the 19th and 20th centuries*, a cura di Guido Cimino e Régine Plas.

Il ruolo determinante della psicologia di lingua tedesca fra Ottocento e primo Novecento, da Wundt a Freud, è venuto arricchendosi di nuove conoscenze, fino a collocarsi in un più vasto e variegato orizzonte storico. Non solo a Lipsia, ma anche in altre università della stessa Germania e in molti altri Paesi, infatti, si intrapresero iniziative e discussioni tese a costruire una “nuova” scienza della mente, innestatesi nelle varie e differenti situazioni filosofico-culturali, economico-sociali, politico-istituzionali. Gli Atti del Simposio racchiudono i risultati di questo percorso, con particolare riferimento a paesi europei come la Germania, la Francia, l’Inghilterra, l’Italia, la Spagna, ed extra-europei come gli Stati Uniti, l’America latina, il Giappone, la Cina.

8-10 novembre

Progetto di ricerca – Convegno internazionale

Ascoltare il testo. La parola scritta in Robert Walser

Promosso con l’Università di Roma ‘Tor Vergata’, l’Istituto Svizzero di Roma e il Goethe-Institut.

ATTIVITA’ EDITORIALE

Nell’esercizio 2007 si è provveduto alla pubblicazione

- dei fascicoli della rivista *Studi Germanici* n. 2/2006 (Atti), e n. 3/2006;
- degli Atti del progetto *Intorno a Villa Sciarra. I salotti internazionali sul Gianicolo tra Ottocento e Novecento* – presentati nel Convegno svoltosi il 3-5 marzo 2005;
- degli Atti del secondo Convegno di Linguistica *Perspektiven Zwei. Akten der 2. Tagung Deutsche Sprachwissenschaft in Italien* (Rom, 9-11 Februar 2006)
- del volume *Villa Sciarra-Wurts sul Gianicolo. Da residenza aristocratica a sede dell’Istituto Italiano di Studi Germanici*.

Roma, 30 aprile 2008

Il Presidente

Prof. Vincenzo Cappelletti



**ISTITUTO ITALIANO
DI STUDI GERMANICI**

Ente pubblico nazionale di ricerca, a carattere non strumentale
VILLA SCIARRA-WURTS SUL GIANICOLO

BILANCIO CONSUNTIVO 2007**NOTA INTEGRATIVA E RELAZIONE SULLA GESTIONE****Premessa**

Il servizio di cassa o di tesoreria è stato affidato, in base ad apposita convenzione, alla Banca popolare di Milano, Istituto di credito che si è aggiudicato il servizio previo esperimento di apposita gara ad evidenza pubblica. Il servizio viene gestito dal 12 novembre 2007 con metodologie ad evidenze informatiche, con collegamento diretto tra il servizio ragioneria dell'ente ed il tesoriere/cassiere, al fine di consentire l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio anche ai fini di cui all'art. 33, comma 9, - Titoli di pagamento mediante mandati informatici, del D.P.R. n.97/2003.

L'elaborato contabile relativo all'esercizio finanziario 2007, è stato redatto con riferimento al D.P.R. del 27 febbraio 2003, n. 97, concernente il Regolamento per l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70, visto anche il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, Capo II- Disposizioni finali e transitorie, art. 52, che ne prevede l'applicazione dal 1 gennaio 2007.

In particolare si è fatto riferimento all'art. 48 - Bilanci in forma abbreviata, che prevede per gli Enti pubblici di piccole dimensioni, la facoltà di redigere il bilancio di previsione e il rendiconto generale in forma abbreviata allorquando non superano due dei seguenti parametri dimensionali desunti dagli ultimi rendiconti generali approvati:

1. **totale attivo dello stato patrimoniale: 2,5 milioni di euro;**
2. **totale delle entrate accertate, con esclusione delle partite di giro, 1 milione di euro;**
3. **dipendenti in servizio al 31 dicembre di ciascun anno considerato: 25 unità.**

Qualora per il secondo esercizio consecutivo saranno superati due dei suddetti limiti l'ente sarà tenuto a redigere il bilancio in forma ordinaria.

Il processo gestionale trae origine dal quadro normativo ed istituzionale dell'ente, trova copertura nelle risorse disponibili, come rappresentato nel bilancio di previsione e si conclude con l'illustrazione dei risultati conseguiti nel documento di rendiconto generale in forma abbreviata, costituito da:

- il conto di bilancio composto dal solo rendiconto finanziario gestionale;

- lo stato patrimoniale in forma abbreviata;
- il conto economico in forma abbreviata;
- la nota integrativa in forma abbreviata.

La nota integrativa in forma abbreviata, denominata nota integrativa e relazione sulla gestione, esegue le disposizioni del comma 3 dell'art. 2435 bis del cod.civ. fornendo le informazioni di cui all'art.45- Situazione amministrativa.

IL CONTO DI BILANCIO

pertanto, è composto dal solo rendiconto finanziario gestionale articolato in capitoli che evidenziano:

1. le entrate di competenza dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;
2. le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
3. la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
4. le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conti residui;
5. il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

Novità importante è stata introdotta dall'applicazione a far tempo dal 1 luglio 2007 del D.M. Economia e Finanze inerente il SIOPE, sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorieri/cassieri delle Amministrazioni pubbliche i cui dati confluiscono in un archivio informatico che la Ragioneria generale dello Stato ha dato in gestione alla Banca d'Italia. Pertanto, al fine di consentire il monitoraggio dei conti pubblici e di verificarne la rispondenza alle condizioni dell'art. 104 del Trattato istitutivo della Comunità europea e delle norme conseguenti, anche l'Istituto Italiano di studi germanici, quale ente di ricerca, ha introdotto sui titoli di entrata e di spesa, i codici gestionali previsti nelle tabelle inerenti gli incassi e i pagamenti.

ENTRATE

Le entrate complessive di competenza, accertate al 31.12.2007, hanno subito una decurtazione di euro 40.000,00 pari al 5 per cento della somma di euro 800.000,00 prevista in fase di previsione delle entrate.

Nell'esercizio in esame l'Istituto ha ricevuto infatti, il contributo ordinario dello Stato pari a euro **760.000**, utilizzate in misura pari a circa il 90,33% per le spese complessive.

Da mettere in evidenza che, come è ormai consuetudine per l'amministrazione statale, la somma decurtata pari a euro 40.000,00 è stata accertata solo a fine esercizio senza alcuna preventiva comunicazione ufficiale degli organi preposti. E' quindi evidente che l'Amministrazione dell'Istituto è posta in condizioni di disagio non potendo mai provvedere alla totale realizzazione programmatica approvata e deliberata dal Consiglio Direttivo.

Il conto di bilancio dell'esercizio 2007 inerente le entrate di competenza riscosse presenta un totale complessivo di euro **875.939,00** così ripartito:

-Trasferimenti correnti da parte dello Stato	€.	760.000,00
-Vendita di beni (volumi,rivista)	€	4.532,00
-Prestazione di servizi	€.	4.000,00
-Altre entrate	€.	675,00
-Partite di giro	€.	106.732,00

Le entrate di competenza accertate e rimaste da riscuotere presentano un totale complessivo di euro **19.000,00** dovute a somme accertate e non riscosse nell'esercizio, ascrivibili a:

-Prestazione di servizi	(concessione uso sala conferenze)	€.	4.000,00
-Altre entrate (contributo pubblicazione volume Villa Sciarra da Fondazione Roma)		€.	15.000,00

USCITE

Le spese complessivamente impegnate nell'esercizio, depurate delle partite di giro, ammontano a euro 659.153,00. Rispetto alle analoghe risultanze del pregresso esercizio finanziario 2006, che ammontavano a euro 733.674,00, è risultata una spesa minore di euro 74.521,00, corrispondente a meno 10,2 per cento.

Le uscite di competenza PAGATE risultano ripartite come sottoindicato:

SPESE CORRENTI

-Spese di funzionamento relative a:

Organi dell'Ente	€ 37.618,00
Personale in attività di servizio	€ 267.542,00
<u>Acquisto di beni di consumo e di servizi</u>	<u>€ 170.682,00</u>
Totale	€ 475.842,00

-Spese per interventi diversi relative a:

Prestazioni istituzionali	€ 95.883,00
Oneri finanziari	€ 1.811,00
<u>Oneri tributari</u>	<u>€ 34.885,00</u>
Totale	€ 132.579,00

-Uscite in conto capitale relative a:

Acquisizione beni uso durevole, opere immobiliari	€ 20.438,00
<u>Acquisizione di immobilizzazioni tecniche</u>	<u>€ 30.294,00</u>
Totale	€ 50.732,00

Totale generale € 659.153,00

Le uscite di competenza **accertate e RIMASTE DA PAGARE** ammontano a euro 98.564,00 ascrivibili a:

-Spese di funzionamento

<u>Personale in attività di servizio</u>	
Competenze accessorie	€ 27.219,00
<u>Contributi obbligatori</u>	<u>€ 7.337,00</u>
Totale	€ 34.556,00

Acquisto di beni di consumo e di servizi

Contributi obbligatori co.co.co	€ 463,00
Spese di rappresentanza	€ 80,00
Utenze telefoniche	€ 2.257,00
Riparazione apparecchiature	€ 2.519,00
<u>Servizi vigilanza</u>	<u>€ 810,00</u>
Totale	€ 6.129,00
Totale	€ 40.685,00

-Spese per interventi diversi

Studi, consulenze	€ 167,00	
Imposte e tasse	€ 6.800,00	
Rimborso spese personale comandato	€ 30.500,00	
	Totale	€ 37.467,00

-Uscite in conto capitale

Materiale bibliografico	Totale	€ 301,00
-------------------------	--------	----------

<u>-Partite di giro</u>	Totale	<u>€ 20.111,00</u>
--------------------------------	--------	--------------------

Totale generale **€ 98.564,00**

Analizzando le uscite, le più significative risultano quelle sostenute per :

- il personale in attività di servizio, per euro 302.098,00;
- le spese per i servizi ausiliari, pari a euro 34.522,00 ;
- l'energia elettrica, per euro 18.785,00. Su tale capitolo grava sia l'energia utilizzata per il funzionamento dell'impianto di riscaldamento, sia la forza motrice e l'energia per l'impianto di illuminazione notturna, collegato al sistema di rilevamento intrusioni composto da n. 9 telecamere poste attorno all'edificio;
- la manutenzione ordinaria e la riparazione degli impianti e delle apparecchiature per euro 29.379,00;
- la collaborazione coordinata e continuativa pari a euro 39.383,00;
- l'attività di ricerca (progetti di ricerca, convegni) pari a euro 58.187,00;
- le spese inerenti le pubblicazioni della rivista e di altri volumi per euro 37.449,00;
- gli oneri tributari, la cui voce maggiormente significativa è rappresentata dall' Irap, per euro 41.685,00.

Nelle uscite in **Conto capitale** le spese più significative sono l'acquisizione di:

- immobilizzazioni tecniche (beni mobili, attrezzature, macchine varie) per euro 13.248,00;
- l'acquisizione di libri, pubblicazioni, ecc, per euro 20.739,00;
- la manutenzione di impianti, mobili, attrezzature per euro 14.166,00.

Quanto alle risultanze delle **partite di giro**, queste trovano nelle uscite esatta corrispondenza con le somme esposte nelle entrate tenuto conto delle relative somme residue.

Risulta importante infine considerare che rispetto alle previsioni definitive si sono registrate, complessivamente, economie che hanno interessato pressoché tutte le categorie.

In particolare le differenze in meno hanno riguardato :

- le competenze fisse al personale in servizio per euro 13.790,00;
- le competenze accessorie per euro 11.708,00;
- le competenze fisse al Direttore amministrativo per euro 3.354,00;
- l'acquisto di giornali, pubblicazioni varie per euro 4.723,00;
- le consulenze varie per euro 11.369,00;
- le collaborazioni coordinate e continuative per euro 8.080,00;
- le spese postali per euro 5.224,00;
- le spese di rappresentanza per euro 3.222,00;
- le utenze telefoniche per euro 2.300,00;
- la riparazione apparecchiature varie per euro 7.514,00;
- i servizi ausiliari per euro 11.792,00;
- i servizi vari per euro 2.096,00;
- gli assegni di ricerca per euro 9.000,00;
- gli assegni studi, consulenze e attività di ricerca per euro 14.080,00;
- le spese per convegni e manifestazioni per euro 9.586,00;
- le spese per pubblicazioni varie per euro 2.551,00;
- le imposte e tributi vari per euro 7.017,00;
- altre spese non classificabili per euro 2.000,00.

Gestione dei residui

Al 1 gennaio 2007 non risultavano residui **attivi**. Al 31 dicembre 2007 i residui attivi ammontano a euro **19.000,00**. Risultano da riscuotere (**allegato A**), da:

1. Aitef, per concessione all'uso della sala conferenze per euro 4.000,00;
2. Fondazione Roma, per contributo pubblicazione del volume Villa Sciarra, per euro 15.000,00.

I residui **passivi** al 1 gennaio 2007, afferenti gli esercizi precedenti, risultavano pari a euro **93.260,00**. Nell'esercizio ne sono stati pagati euro **48.260,00**, rimanendo una differenza da pagare di euro **45.000,00**. Tale importo concerne la spesa per gli emolumenti inerenti il comando della prof.ssa Todini per l'esercizio 2006, che l'Ente dovrà rifondere al MEF – Servizio del personale -più volte sollecitato dall'Amministrazione dell'Istituto a presentare i conteggi -, unitamente alla quota-rata di euro **30.500,00** afferente il periodo gennaio-settembre 2007. Entrambi gli importi sono stati ricavati e calcolati sulla base delle buste-paga della professoressa Todini.

Al 31 dicembre 2007, i **residui passivi** ammontano complessivamente a euro **143.564,00**,

(**allegato B**), per le poste sotto indicate:

- compensi accessori al personale in servizio pari a euro 27.219,00;
- contributi previdenziali per euro 7.337,00;
- contributi obbligatori personale a co.co.co. per euro 463,00;
- spese di rappresentanza per euro 80,00;
- utenze telefoniche per euro 2.257,00;
- manutenzione,riparazione apparecchiature per euro 2.519,00;
- servizi ausiliari (vigilanza) per euro 810,00;
- studi,consulenze per euro 167,00;
- oneri tributari (irap) per euro 6.800;
- rimborso emolumenti a MEF per personale comandato, euro 75.500,00;
- materiale bibliografico per euro 301,00;
- ritenute erariali dipendenti per euro 17.182,00;
- ritenute previdenziali/assistenziali per euro 29.29,00.

LO STATO PATRIMONIALE

è stato redatto secondo lo schema previsto dall'art. 2424 del cod. civ. Comprende le attività e le passività finanziarie, i beni mobili e immobili, ogni altra attività e passività, nonché eventuali poste rettificative. Inoltre contiene la dimostrazione dei punti di concordanza tra la contabilità del bilancio e quella del patrimonio.

Compongono l'attivo dello stato patrimoniale le immobilizzazioni, l'attivo circolante, i ratei e i risconti attivi. L'attivo circolante comprende le rimanenze, le disponibilità liquide, i crediti verso lo Stato e gli altri crediti di durata inferiore all'anno.

Compongono il passivo dello stato patrimoniale il patrimonio netto, i fondi per rischi ed oneri, il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, i debiti, i ratei e i risconti passivi.

I criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi sono, in quanto applicabili, analoghi a quelli stabiliti dall'art. 2426 del cod.civ. e dai principi contabili adottati dagli organismi nazionali ed internazionali a ciò deputati.

La situazione patrimoniale al termine dell'esercizio espone attività per € 1.583.548 e passività per € 958.738, per un patrimonio netto di € 624.810.

Tra le attività:

- il valore afferente mobili, arredi e attrezzature ha avuto un incremento di € 30.294 per acquisti nel corso dell'anno di alcune attrezzature necessarie alla attività istituzionale dell'ente.
- per la Biblioteca si è provveduto all'acquisto di ulteriori volumi e periodici inerenti la cultura germanica per euro 20.738;
- la Cassa presenta una liquidità per minori spese, di euro 81.905.

Tra le passività:

- il Fondo indennità di anzianità è aumentato di € 21.030.;
- i residui passivi sono aumentati di € 50.304.

Per quanto concerne gli ammortamenti questi sono stati eseguiti con aliquota del 12% circa, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti.

IL CONTO ECONOMICO

è stato redatto secondo le disposizioni contenute nell'art. 2425 del cod. civ. per quanto applicabili. L'elaborato evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica. Esso comprende gli accertamenti e gli impegni delle partite correnti del conto del bilancio.

Costituiscono componenti positivi del conto economico i trasferimenti correnti, i contributi e i proventi derivanti dalla cessione dei servizi offerti a domanda specifica, i proventi finanziari, le eventuali insussistenze del passivo, le sopravvenienze attive e le plusvalenze da alienazioni.

Costituiscono componenti negativi del conto economico i costi per acquisto materie prime e di beni di consumo, i costi per acquisizione dei servizi, il valore del godimento dei beni dei terzi, le spese per il personale, i trasferimenti a terzi, gli interessi passivi e gli oneri finanziari, le imposte e le tasse, la svalutazione dei crediti e altri fondi, gli ammortamenti, le sopravvenienze passive, le minusvalenze da alienazioni e le insussistenze all'attivo.

I contributi correnti provenienti da altre amministrazioni pubbliche e private o da terzi sono di competenza economica dell'esercizio, quali proventi del valore della produzione.

Le risultanze generali del conto economico evidenziano un pareggio.

La prima parte del conto economico considera le entrate e le spese di parte corrente, accertate nel corso dell'esercizio, che evidenziano un saldo positivo di € 101.634,00.

La parte seconda del conto individua le componenti economiche finanziarie che operano da correttivo in senso positivo e negativo del risultato finanziario. Tra le voci del passivo figura la quota di ammortamento per € 80.603,00 e € 21.030,00 per accantonamento del fondo di anzianità del personale.



LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

allegata al conto del bilancio evidenzia:

la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivamente fatti nell'esercizio, in conto competenza e in conti residui, il saldo alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi), il risultato finale dell'amministrazione che è pari a **euro 368.615,00** come evidenziato nella tabella allegata al conto consuntivo. Tuttavia detratto l'accantonamento per il Fondo quiescenza del personale dipendente pari a euro 98.030,00 la disponibilità alla chiusura dell'esercizio 2007 risulta **di euro 270.585,00**.

Tale disponibilità sarà utilizzata per i provvedimenti necessari alla salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 5, comma 11, D.P.R. N. 97/2003, (bilancio di previsione), ove non si possa provvedere con mezzi ordinari, e per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive e per le altre spese correnti in sede di assestamento, e in particolare per il finanziamento di spese di investimento.

SITUAZIONE DEL PERSONALE

La pianta organica dell'Istituto **prima della trasformazione** in ente pubblico nazionale di ricerca a carattere non strumentale, come determinata dallo Statuto, art. 16 -Personale-, approvato con R.D. 18 ottobre 1942, n.1765, (allegato A, in copia) era la seguente:

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	Numero	Livello retributivo		Costo
Assistenti	2	pers.ricerca		€ 90.908,40
Bibliotecario	1	C5		€ 44.496,91
Segretario	1	C1		€ 34.006,84
Economo	1	C3		€ 42.098,44
Collaboratore amministrativo (ex-dattilografo)	1	C3		€ 42.098,44
Operatore amministrazione (ex-uscieri)	1	B3		€ 33.013,60
Ausiliario amministrazione (ex-uscieri)	2	B1		€ 57.254,77
Totale	9			€ 343.877,40

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	Numero		Costo
Ricerca e Pubblicazioni: collaboratori	3		€ 63.456,00
Totale	3		€ 63.456,00
Totale	12		€ 407.333,40

Dopo la trasformazione in ente di ricerca non strumentale il Personale a tempo indeterminato in servizio al 31 dicembre 2007, suddiviso per tipologia, risulta essere:

<i>Tecnologi</i>	<i>Ricercatori</i>	<i>Tecnici</i>	<i>Amministrativi</i>	<i>Funzionari</i>	<i>Collaboratori</i>	TOTALE
-	-	-	3	2	1	6

Il funzionamento dell'ente è stato pertanto assicurato **anche** con contratti di lavoro a tempo determinato assunto dai fondi ordinari e dai fondi previsti sui progetti di ricerca (collaborazioni coordinate e continuative).

La pianta organica dell'Istituto, come determinata dal Regolamento del Personale, art. 2 – Personale-, approvato con Decreto 15 marzo 2006 (*allegato A, in copia*) è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO AL 31 DICEMBRE 2007			
A TEMPO INDETERMINATO	n.	Livello retributivo	COSTO COMPLESSIVO
<i>Contratto di lavoro applicato: enti pubblici non economici</i>			
Bibliotecario	1	C5	51.894
Collaboratore amministrativo-contabile	2	C3	93.662
Assistente di biblioteca	1	C1	39.237
Operatore amministrazione	1	B3	37.971
Ausiliario amministrazione	1	B1	34.175
Totale	6		256.938

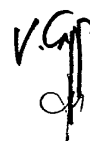
A TEMPO DETERMINATO	n.	Livello retributivo	COSTO COMPLESSIVO
Personale comandato	1		35.500
Personale a contratto co.co. Collaborazione scientifica	1		30.000
Totale	2		65.500

RIMODULAZIONE DELL' ORGANICO

Per l'anno 2006 l'Ente aveva determinato il fabbisogno di personale sulla base delle attività individuate nel piano triennale 2005-2007. in numero **nove** unità . Nel corso del suddetto anno è avvenuta la trasformazione per Legge in ente nazionale di ricerca a carattere non strumentale con conseguente formulazione del Regolamento che al comma 5 dell'art.3 - Principi di organizzazione e funzionamento, recita "In prima applicazione del presente regolamento la dotazione organica dell'IISG è riportata nella tabella n. 1 allegata", la quale registra la presenza di n. 7 unità. Nel 2007 per dare continuità all'azione istituzionale e al contempo svilupparne il nuovo profilo dell'ente di ricerca, le attività dell'Istituto hanno ricevuto notevole impulso, pur senza un adeguato supporto organizzativo dell'Istituto, che non ha potuto apportare le necessarie modifiche alle strutture, alle infrastrutture e all'organico del personale per realizzare compiutamente le linee di indirizzo deliberate e previste dalla legge istitutiva. **Risorse finanziarie in progressiva diminuzione e un numero di unità lavorative già esiguo e ulteriormente ridotto a n. 6 unità, con parziale, se non insufficiente, formazione professionale,** sono causa di oggettiva impossibilità di espletare tutti gli adempimenti di corrente amministrazione in modo ordinato nella dovuta tempistica, nonché di assicurare appieno le attività scientifiche di ricerca e di relazioni esterne istituzionali. La situazione illustrata spiega l'impossibilità di delineare e realizzare una nuova struttura organizzativa con uffici e funzioni necessari ad un ente di ricerca.

Al fine di assicurare i necessari, indifferibili e fondamentali servizi , si è dovuto ricorrere anche a esternalizzazioni quali qualificate consulenze e collaborazioni coordinate, pur se in misura limitata e inferiore agli anni precedenti.

Con scrupolosità e avvedutezza è stato riprogrammato il numero delle risorse umane necessarie all'Istituto, per affrontare le effettive, immediate esigenze programmatiche. **E' da promuovere nel minor tempo, se le leggi finanziarie lo permetteranno, un deciso miglioramento della qualità dei servizi anche attraverso un mirato reclutamento del personale e dei sistemi di formazione dello stesso, con professionale utilizzo delle nuove tecnologie.**



Ciò premesso, anche in applicazione del nuovo c.c.n.l. di comparto, recentemente ratificato dalla Corte dei Conti, l'Istituto, ad ottobre 2007, ha provveduto unitamente alle rappresentanze sindacali rappresentate, all'equiparazione delle tabelle stipendiali degli enti pubblici non economici con quelle degli enti pubblici di ricerca, attenendosi ai seguenti criteri:

- a) equivalenza del titolo di studio previsto dall'inquadramento nel comparto di provenienza con quello corrispondente nel comparto ricerca;
- b) equivalenza dei compiti propri del profilo di inquadramento di origine con quelli del profilo di destinazione.

L'inquadramento nei livelli di tecnologo avverrà previa valutazione della corrispondenza delle posizioni professionali e/o giuridiche di provenienza e di destinazione. La collocazione nelle fasce stipendiali del livello di inquadramento avverrà sulla base comparativa del maturato economico posseduto. Ai fini dell'inquadramento economico verrà calcolato il maturato acquisito nell'ente di provenienza distintamente per la parte riferibile agli assegni a carattere fisso e ricorrente con carattere di generalità e alla parte concernente il trattamento accessorio.

L'inquadramento economico nella nuova posizione sarà effettuato con il conferimento del livello economico e grado annesso alla fascia o grado di destinazione; l'eventuale eccedenza è conservata a titolo di assegno personale riassorbibile con i successivi miglioramenti economici a qualsiasi titolo conseguiti.

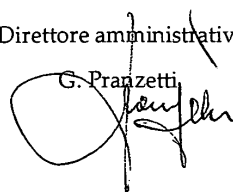
Quanto all'importo riferito al trattamento accessorio, esso sarà conferito al fondo per la produttività con vincolo di destinazione al medesimo dipendente ove sussistano le condizioni di derogabilità dei benefici di cui al fondo stesso, fatta eccezione per la somma ascrivibile a remunerazione per lavoro straordinario, che resta a destinazione indistinta. (CCNL art. 6)

In materia di riconoscimento dei servizi pregressi al personale confluito nel comparto Ente pubblico di ricerca per effetto di disposizioni di ristrutturazione, si applicheranno le disposizioni vigenti per il personale del comparto. (CCNL art. 7)

A norma di contratto di lavoro saranno soppressi i profili di ausiliario di amministrazione e ausiliario tecnico. Nelle more dell'attivazione delle procedure relative alla mobilità orizzontale e verticale di tale personale, lo stesso rimane inquadrato ad esaurimento nel profilo di ausiliario. Sono fatte salve eventuali procedure di reclutamento in atto. (CCNL art. 9)

Roma, 30 aprile 2008

Il Direttore amministrativo

G. Pranzetti


V4


Rendiconto Fina

CODICI				DENOMINAZIONE	GESTIONE		
Tit	Un.Pr ev	Catg	Cod gest SIOPE		Previsioni		
					Iniziali	Variazioni in + / in -	Definitive
1	2			3	4	5-6	7 (4 + 5-6)
1°				ENTRATE CORRENTI			
	2			ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI			
		1		TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO			
			1211	A destinazione specifica - Contributo destinato a spese specifiche			
			1212	Senza vincolo di destinazione - Contributo ordinario	800.000		800.000
				TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI AMM.NI PUBBLICHE			
			1232	Contributo da altre amministrazioni			
	4			ALTRI TRASFERIMENTI			
			1294	Da imprese private			
				Totale	800.000		800.000
				ALTRE ENTRATE			
	3	1		ENTRATE DA VENDITA DI BENI E DA PRESTAZIONE DI SERVIZI			
			1301	Ricerche e Servizi commissionati da amm.ni pubbliche			
			1302	Ricerche e Servizi commissionati da Istituzioni int.li			
			1303	Ricerche e Servizi commissionati da soggetti privati nazionali			
			1307	Ricavi dalla vendita di Pubblicazioni	11.000		11.000
			1308	Proventi derivanti dalla prestazione di Servizi vari	9.000		9.000
			1309	Realizzi per cessione di beni			-
	2			REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI			
			1326	Interessi attivi su depositi e conti correnti			-
			1328	Entrate patrimoniali da beni imm.li (diritti autore, opere ingegno ecc.)			
	3			POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI			
			1332	Recuperi e rimborsi diversi			
	4			ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
			1342	Altre entrate non classificabili in altre voci	7.000	15.000	22.000
				Totale	27.000	15.000	42.000
				TOTALE TITOLO 1°	827.000	15.000	842.000
2°				ENTRATE IN CONTO CAPITALE			
	1	1		ALIENAZIONE IMMOBILI E DIRITTI REALI			
			2114	Alienazione materiale bibliografico			
			2116	Alienazione di beni immateriali (opere ingegno, diritti d'autore, diritti reali god.to)			
	2			ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			
			2121	Alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature			
			2129	Alienazione di altre immobilizzazioni tecniche			
				Totale			

nzionario Gestionale

ENTRATE

[illegible]

CODICI				DENOMINAZIONE	GESTIONE		
Tit	Un.Pr ev	Catg	Cod gest SIOPE		Previsioni		
					Iniziali	Variazioni in + / in -	Definitive
1	2			3	4	5-6	7 (4 + 5-6)
	3			ACCENSIONE DI PRESTITI			
		2		Assunzione di altri debiti finanziari			
			2321	Anticipazione di tesoreria (momentanee esigenze di liquidità)			
				TOTALE TITOLO 2°			
3°				GESTIONI SPECIALI			
				TOTALE TITOLO 3°			
4°				PARTITE DI GIRO			
	1	1		ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
			4111	Ritenute erariali	70.000		70.000
			4112	Ritenute previdenziali e assistenziali	25.000		25.000
			4113	Trattenute sindacali	1.100		1.100
			4114	Rimborso di anticipazione fondo economale			
			4115	Depositi cauzionali			
			4999	Altre partite di giro	800		800
				Totale	96.900		96.900
				CODICI TEMPORANEI			
			9998	INCASSI DA REGOLARIZZARE DER. ANTI DA ANTICIPAZIONI DI CASSA			
			9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE			
				Totale			
				TOTALE TITOLO 4°	96.900		96.900
				RIEPILOGO ENTRATE			
				TOTALE TITOLO 1°	827.000	15.000	842.000
				TOTALE TITOLO 2°			
				TOTALE TITOLO 3°			
				TOTALE TITOLO 4°	96.900		96.900
				TOTALE GENERALE	923.900	15.000	938.900

[illegible]

Rendiconto Gestionale

CODICI			DENOMINAZIONE	GESTIONE		
Titolo	Unità Prev	Codice		Previsioni		
	prev	Catg SIOPE		Iniziali	Variazioni in +/-	Definitive
	1	2	3	4	5-6	7
				(4+5-6)		
1°			TITOLO 1° - SPESE CORRENTI			
	1		FUNZIONAMENTO			
	1		USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE			
		1101	Compensi,indennità,rimborsi Presidente e Consiglio Dir. di cui	26.000	14.000	40.000
			Presidente	18.000	2.000	20.000
			Componenti il Consiglio Direttivo	8.000	12.000	20.000
		1102	Indennità e/o rimborsi ai componenti il Collegio sindacale	6.582	3.918	10.500
			Totale	32.582	17.918	50.500
	2		ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO			
		1201	Competenze fisse al personale a tempo <u>indeterminato</u>	172.000	8.000	180.000
		1202	Competenze/indennità accessorie pers. a tempo <u>indeterminato</u> (compreso lav.str.)	41.000		41.000
		1203	Competenze <u>fisse</u> al personale a tempo <u>determinato</u> (Direttore amm.vo)		41.000	41.000
		1204	Competenze <u>accessorie</u> al personale a tempo <u>determinato</u> (Direttore amm.vo)			
		1207	Contributi obbligatori per il personale a tempo <u>indeterminato</u>	45.000	8.000	53.000
		1208	Contributi obbligatori per il personale a tempo <u>determinato</u>			
		1212	Formazione del personale (compr.ev.tasse iscrizione a convegni spec.)	4.000		4.000
		1213	Buoni pasto e mensa			
		1214	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi (pers.a tempo ind.e determinato)			
		1217	Arretrati di anni precedenti a personale a tempo <u>indeterminato</u>			
		1218	Arretrati di anni precedenti a personale a tempo <u>determinato</u>			
		1299	Altri oneri per il personale (compr. anche spesa x l.626/94-accert.sanitari)	500		500
			Totale	262.500	57.000	319.500
	3		USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI			
		1301	Cancelleria e materiale di consumo informatico e tecnico(cartà x fotocopiatrice,ecc.)	4.000		4.000
		1303	Acquisto di riviste, giornali e altre pubblicazioni anche on-line	5.000		5.000
		1399	Altri materiali di consumo (spese minute)	1.000		1.000
		1401	Studi,consulenze,indagini (esclusa attività di ricerca)	36.000		36.000
		1402	Collaborazioni coordinate e continuative di cui	47.000		47.000
			Emolumenti	40.000		40.000
			Contributi obbligatori (co.co.co)	7.000		7.000
		1404	Compensi per Organismi,Commissioni e Comitati			
		1405	Spese per pubblicazioni (servizi rilegat. , realizz.,stampa,diffus.,spedizione pubblicazioni)	5.000		5.000
		1406	Spese postali	8.000		8.000
		1407	Assicurazioni	1.800		1.800
		1408	Spese di rappresentanza (anche ristorazione connessa ad attiv.rappresentanza)	5.000		5.000
		1409	Assistenza informatica e manutenzione software	1.500		1.500
		1411	Smaltimento rifiuti nocivi			
		1412	Utenze telefoniche	13.000	2.000	15.000
		1413	Energia elettrica, riscaldamento, acqua di cui	20.500		20.500
			Energia elettrica (Illuminazione)	5.000		5.000
			Energia elettrica (Conduzione impianti)	15.000		15.000
			Consumo acqua	500		500

Finanziario

USCITE

[illegible]

V. G.

CODICI			DENOMINAZIONE	GESTIONE			
Titolo	Unità Prev	Codice		Previsioni			
	prev	Catg		SIOPE	Iniziali	Variazioni in +/-	Definitive
	1	2	3	4	5-6	7 (4+5-6)	
			1414 Altre utenze e canoni				
			1415 Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili (compresi impianti tecnologici)				
			1416 Manutenzione ordinaria e riparazione apparecchiature	25.000	10.000	35.000	
			1418 Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni				
			1419 Servizi ausiliari,(vigilanza, pulizie,traslochi,facchinaggio) di cui	46.000		46.000	
			Servizi ausiliari,(vigilanza)	7.000		7.000	
			Servizi ausiliari,(impr.pulizie)	30.000		30.000	
			Servizi ausiliari,(facchinaggio)	9.000		9.000	
			1422 Leasing operativo				
			1423 Licenze software				
			1424 Spese per pubblicità				
			1499 Altre spese per servizi (servizi bibliotecari , per gare ed avvisi su giornali)	3.000		3.000	
			Totale	221.800	12.000	233.800	
	2			INTERVENTI DIVERSI			
		1		USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI			
			2102 Assegni di ricerca (compenso x coll. a dipendente)	9.000		9.000	
			2104 Studi,consulenze e indagini per attività di ricerca	70.000	2.100	72.100	
			2105 Organizzazione manifestazioni e convegni di cui	10.000		10.000	
			Alloggiamento e spese varie Relatori				
			Servizi varia natura (Catering, noleggio vettura, ristorazione, hostess)	10.000		10.000	
			2199 Altre uscite per prestazioni istituzionali di cui	40.000		40.000	
			Pubblicazione rivista Studi germanici	20.000		20.000	
			Pubblicazione Atti dei progetti di ricerca	20.000		20.000	
			Totale	129.000	2.100	131.100	
		3		ONERI FINANZIARI			
			2306 Interessi passivi ad altri soggetti per anticipazioni (compr.anche anticipazioni da Ist.cred.)		801	801	
		2393 Commissioni bancarie e postali	1.000	-444	556		
		Totale	1.000	357	1.357		
	4		ONERI TRIBUTARI				
		Imposte e tasse					
		2401 IRAP	30.000	3.000	33.000		
		2406 Altri Tributi	5.000	7.500	12.500		
		Totale	35.000	10.500	45.500		
	5		POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI				
		Poste correttive e compensative di entrate correnti					
		2501 Restituzione e rimborsi diversi	16.000		16.000		
		2503 Rimborsi spese per personale comandato	40.000		40.000		
		Totale	56.000		56.000		
	6		Uscite non classificabili con altre voci				
		2601 Uscite di realizzo entrate					
		2602 Oneri vari straordinari					
		2699 Altre spese correnti non classificabili	2.000		2.000		
		Totale	2.000		2.000		
		TOTALE TITOLO 1°	739.882	99.875	839.757		

DI COMPETENZA				GESTIONE RESIDUI (passivi)					GESTIONE DI CASSA			TOTALE RESIDUI
Somme impegnate			Variazioni In +/-	Totale al 31.12.2006	Pagati	Rimasti da pagare	Totale	Variazioni In +/-	Previsioni	Pagamenti	Variazioni In +/-	PASSIVI AL 31.12.2007
Pagate	Rimasti da pagare	Totale										
8	9	10	11-12	13	14	15	16	17-18	19	20	21-22	23
(10-8)	(8+9)					(16-14)	(14+15)					(9+15)
26.860	2.519	29.379	-5.621	626	626		626		35.626	27.486	-8.140	2.519
33.712	810	34.522	-11.478	496	496		496		46.496	34.208	-12.288	810
5.454	810	6.264	-736	496	496		496		7.496	5.950	-1.546	810
27.274		27.274	-2.726						30.000	27.274	-2.726	
984		984	-8.016						9.000	984	-8.016	
904		904	-2.096						3.000	904	-2.096	
170.682	6.129	176.811	-56.989	1.122	1.122		1.122		234.922	171.804	-63.118	6.129
			-9.000						9.000		-9.000	
58.020	167	58.187	-13.913						72.100	58.020	-14.080	167
414		414	-9.586						10.000	414	-9.586	
414		414	-9.586						10.000	414	-9.586	
37.449		37.449	-2.551						40.000	37.449	-2.551	
19.955		19.955	-45						20.000	19.955	-45	
17.494		17.494	-2.506						20.000	17.494	-2.506	
95.883	167	96.050	-35.050						131.100	95.883	-35.217	167
460		460	-341						801	460	-341	
1.351		1.351	795						556	1.351	795	
1.811		1.811	454						1.357	1.811	454	
22.530	6.800	29.330	-3.670	3.598	3.598		3.598		36.598	26.128	-10.470	6.800
12.355		12.355	-145						12.500	12.355	-145	
34.885	6.800	41.685	-3.815	3.598	3.598		3.598		49.098	38.483	-10.615	6.800
			-16.000						16.000		-16.000	
	30.500	30.500	-9.500	45.000		45.000	45.000		85.000		-85.000	75.500
	30.500	30.500	-25.500	45.000		45.000	45.000		101.000		-101.000	75.500
			-2.000						2.000		-2.000	
			-2.000						2.000		-2.000	
608.421	78.152	686.573	-153.184	80.945	35.945	45.000	80.945		920.702	644.366	-276.336	123.152

ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI

Rendiconto Gestionale

CODICI				DENOMINAZIONE	GESTIONE		
Titolo	Unità Prev	Codice	Previsioni				
	prev	Catg	SIOPE		Iniziali	Variazioni in +/-	Definitive
	1	2		3	4	5-6	7
							(4 + 5-6)
2°				TITOLO 2° - USCITE IN CONTO CAPITALE			
	1			INVESTIMENTI			
		1		ACQUISIZIONI DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI			
		5104		Materiale bibliografico (acquis. libri, pubblicazioni, materiale multimediale x ammort.to)	21.000		21.000
		5105		Diritti reali (compresa manut. straordinaria beni materiali)			
		5106		Beni immateriali (opere ingegno, brevetti, diritti autore, diritti godimento)			
		5199		Acquisizioni di altri beni immobili (compresa manutenzione straordinaria)			
				Totale	21.000		21.000
		2		ACQUISIZIONI DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE			
		5201		Beni mobili, macchine, attrezzature (acquisizione beni mobili compresa manut. straordinaria	30.000		30.000
				Manutenzione impianti, attrezzature, macchinari, mobili	18.000		18.000
				Acquisto Hardware, softare e strumenti informatici	15.000		15.000
		5209		Altre immobilizzazioni tecniche			
				Informatizzazione e catalogazione Fondi Biblioteca	50.000		50.000
				Totale	113.000		113.000
		5		INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO			
		5501		Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio			
				Totale			
		2		ONERI COMUNI IN CONTO CAPITALE			
		2		RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE			
		6201		Rimborsi di anticipazioni passive			
				Totale			
				TOTALE TITOLO 2°	134.000		134.000
3°				TITOLO 3°- GESTIONI SPECIALI			
				TOTALE TITOLO 3°			
4°				TITOLO 4° - PARTITE DI GIRO			
	1	1		Entrate aventi natura di partita di giro			
		8101		Ritenute erariali	70.000		70.000
		8102		Ritenute previdenziali e assistenziali	25.000		25.000
		8103		Altre ritenute al personale per conto terzi	800		800
		8104		Anticipazione di fondi economali	1.100		1.100
		8107		Versamenti all'erario di altri tributi			
		8899		Altre partite di giro x Anticipazioni varie			
				TOTALE TITOLO 4°	96.900		96.900
		9998		Pagamenti da regolarizzare derivanti da rimborso anticipazioni di cassa			
		9999		Altri pagamenti da regolarizzare			
				Totale			
				TOTALE	96.900		96.900
				RIEPILOGO USCITE			
				TOTALE TITOLO 1°	739.882	99.875	839.757
				TOTALE TITOLO 2°	134.000		134.000
				TOTALE TITOLO 3°			
				TOTALE TITOLO 4°	96.900		96.900
				TOTALE GENERALE	970.782	99.875	1.070.657

Finanziario

USCITE

[illegible]

allegato 1

CONTO ECONOMICO

Parte prima - Entrate e Spese finanziarie correnti				
ENTRATE CORRENTI	IMPORTI	SPESA CORRENTI	IMPORTI	
TITOLO I		TITOLO I		
<u>Entrate derivanti da trasferimenti correnti</u>				
<u>Spese correnti</u>				
Cat. 1 Trasferimenti da parte dello Stato		Cat. 1 Spese per gli organi dell'Istituto	760.000	37.618
Cat.2 Trasferimenti da parte di enti pubblici e privati	8.000	Cat. 2 Oneri per il personale in attività di servizio		302.098
		Cat. 3 Spese per l'acquisto di beni e servizi		176.811
		Cat. 4 Spese per prestazioni istituzionali		96.050
<u>Altre entrate</u>		Cat. 5 Oneri finanziari		1.811
Cat. 3 Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi	4.532	Cat. 6 Oneri tributari		41.685
Cat. 4 Redditi e proventi patrimoniali	0	Cat. 7 Poste correttive e compensative di entrate correnti		30.500
Cat. 5 Poste correttive e compensative di spese correnti				
Cat. 6 Entrate non classificabili in altre voci	15.675			
	Totale		28.207	
	Totale		788.207	
<u>Parte seconda - Componenti che non danno luogo a movimenti finanziari</u>				

allegato 2

SITUAZIONE PATRIMONIALE

	CONSISTENZE		VARIAZIONI in + / in -	PASSIVITA'	CONSISTENZE		VARIAZIONI in + / in -
	AL 1.1.2007	AL 31.12.2007			AL 1.1.2007	AL 31.12.2007	
ATTIVITA'							
I) Mobili, arredi e attrezzature	583.653	613.947	30.294	Residui passivi	93.260	143.564	50.304
II) Biblioteca	436.684	457.422	20.738	Fondo indennità anzianità	242.862	263.892	21.030
III) Residui attivi		19.000	19.000	Fondo ammortamento	470.679	551.282	80.603
IV) Cassa	411.274	493.179	81.905	Mobili	217.112	263.302	46.190
				Biblioteca	253.567	287.980	34.413
Totale	1.431.611	1.583.548	151.937	Totale	806.801	958.738	151.937
				Patrimonio netto	624.810	624.810	
				Totale a pareggio	1.431.611	1.583.548	151.937

allegato 3

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA		AVANZO DI CASSA AL 1.1.2007	411.274
<u>COMPETENZA</u>			
<u>ENTRATE</u>			
Riscossioni in c/competenza	875.939		
Riscossioni in c/residui	0		
Totale		875.939	
<u>USCITE</u>			
Pagamenti in c/competenza	745.774		
Pagamenti in c/residui	48.260		
Totale		794.034	
		Differenza	81.905
		Totale	493.179
<u>RESIDUI</u>			
<u>ENTRATE</u>			
Residui attivi degli esercizi precedenti	0		
Residui attivi dell'esercizio	19.000		
Totale		19.000	
<u>USCITE</u>			
Residui passivi degli esercizi precedenti			
Residui passivi dell'esercizio	143.564		
Totale		143.564	
		Differenza -	124.564
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	368.615
<u>IMPORTI DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON DISPONIBILE</u>			
- Fondo quiescenza personale		98.030	
		Totale	98.030
		DISPONIBILITA' al 31 dicembre 2007	270.585