

spese di evoluzione il 5031 "Spese di potenziamento dei servizi dell'Arma dei Carabinieri" e il 4597 per gli impegni relativi alla formazione del personale "Spese per le scuole e le legioni allievi carabinieri e corsi di perfezionamento e di specializzazione all'interno e all'estero". Sono state inoltre utilizzate consistenti risorse (pari a circa 52 miliardi) rese disponibili nell'ambito della legge 217/92.

Previsione e impegno di spesa
(milioni di lire)

Voci di spesa	Programmazione di spesa da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Sviluppo del sistema informativo	23.673	22.352	55.615
Gestione e manutenzione del sistema informativo	14.262	19.622	11.939
Totale	37.935	41.974	67.544

5.11 Ministero delle finanze

5.11.1 Considerazioni generali sull'Amministrazione

Il sistema informativo del Ministero, avviato nel 1976, costituisce una realtà operativa che dà supporto alle attività di 2.026 unità organizzative; esso è inoltre a disposizione di altri organi dello Stato. Sul tema della cooperazione numerose altre amministrazioni hanno richiesto il collegamento all'Anagrafe Tributaria per lo svolgimento dei rispettivi compiti istituzionali. Il sistema informativo svolge altresì un ruolo importante per l'informatizzazione delle Conservatorie e del Catasto.

Il sistema informativo del Ministero delle Finanze è sviluppato e gestito, in esecuzione di una convenzione pluriennale, dalla Società Generale d'Informatica S.p.A. (SOGEI); l'Amministrazione nel corso dell'anno ha presentato all'Autorità richiesta di parere di congruità tecnico-economica su alcuni degli atti esecutivi di detta convenzione, sui quali l'Autorità ha espresso parere favorevole:

- VII Atto Esecutivo della Convenzione di concessione con la SO.GE.I., riguardante la conduzione, lo sviluppo e l'evoluzione del sistema informativo del Ministero;
- III atto aggiuntivo al IV Atto Esecutivo della Convenzione di concessione con la SO.GE.I., per l'acquisizione su supporto informatico delle planimetrie delle unità immobiliari urbane dell'Ufficio di Milano;
- VIII Atto Esecutivo della Convenzione di concessione con la SO.GE.I., per la realizzazione degli obiettivi di competenza del Ministero nell'ambito del progetto "Sportello Unico Ministero delle Finanze, Ministero del Tesoro, INPS, INAIL".

Sono stati svolti i monitoraggi sui seguenti contratti:

- IV Atto Esecutivo del contratto tra Ministero delle Finanze e SOGEI relativo alla Convenzione di concessione del 13.4.92 n.889 per lo sviluppo e integrazione delle strutture informatiche centrali e periferiche;
- Convenzione tra Ministero delle Finanze e Consorzio Nazionale Concessionari della Riscossione per i lavori di cui all'art.5 della relativa Convenzione (acquisizione dati);
- Realizzazione del sistema di telecomunicazione integrato della rete primaria per il Ministero delle Finanze, l'INPS e l'INAIL, con la Società Telecom.

Il monitoraggio è svolto dalla Amministrazione con personale interno. Il monitore ha emesso un Rapporto a fine 1996 che contiene elementi riguardanti tutte le tipologie di monitoraggio previste dalla circolare Aipa/Cr/5. In particolare, è stata censita la disponibilità della documentazione prevista dal Sistema Qualità

SOGEI è realizzata in esecuzione del IV Atto Esecutivo della Convenzione 889 e sono stati definiti i modelli relativi ai documenti di riscontro per il Processo del Fornitore e la Qualità del prodotto, relativamente alle attività di sviluppo software svolte su alcune applicazioni prese a campione. È stato anche costruito un modello relativo alla conduzione del progetto per alcune attività ancora in corso, scelte come campione rappresentativo.

Dall'analisi dei dati forniti a consuntivo emergono ritardi nella realizzazione delle attività già pianificate che hanno determinato il rinvio di molti dei progetti già formalizzati.

5.11.2 Stato ed evoluzione dell'Amministrazione

Risorse umane

Per effetto della convenzione tra Ministero delle Finanze e SOGEI, gran parte delle risorse professionali impegnate sulle attività di sviluppo, gestione e manutenzione del sistema informatico sono esterne. L'impegno di tali risorse per le attività di sviluppo è pari a 2.722 mesi/persona mentre per quanto riguarda le attività di gestione e manutenzione il relativo impegno di risorse non è quantificato dall'amministrazione in quanto regolato da contratti di servizio a corrispettivo fisso.

Le risorse professionali interne, pari a 1.885 addetti, sono state utilizzate prevalentemente in attività di sviluppo, soprattutto per quanto attiene alle fasi di collaudo, messa in produzione e monitoraggio dei sistemi realizzati; il ricorso a tali risorse si è reso, inoltre, necessario anche nella realizzazione dei programmi di formazione.

In particolare, gli interventi di addestramento e formazione sono stati realizzati con l'impiego congiunto di tecnologie e di strumenti didattici diversi: aule informatizzate, corsi autodidattici, videoconferenze. Sono stati realizzati pacchetti per l'addestramento sulle procedure operative del Contenzioso, del Demanio, del Personale, di Documentazione Tributaria, delle Imposte Dirette, dell'IVA, del Catasto e dell'Automazione d'ufficio. Nel corso del 1996 le attività di formazione hanno riguardato oltre 8.500 dipendenti. I temi trattati hanno riguardato, oltre alle nuove procedure di automazione installate presso gli uffici, la sicurezza dei sistemi informativi, la metrica function point, il sistema integrato d'ufficio.

Tecnologia

L'architettura del sistema informativo è articolata in vari sottosistemi relativi alle diverse aree di attività; ciascuno di essi, pur mantenendo caratteristiche architetture specifiche, è integrato con gli altri. Rispetto allo scorso anno il patrimonio tecnologico non ha subito variazioni sostanziali; pertanto, per una descrizione di dettaglio, si veda la precedente relazione sullo stato di automazione.

Centri Elaborazione Dati

L'Amministrazione dispone di ben 25 centri di elaborazione dati di cui 23 sono rappresentati dai Centri Compartimentali Doganali e dai Centri di Servizio distribuiti sul territorio nazionale. Svolgono attività in ambito nazionale il Centro Elaborazione Dati dell'Anagrafe Tributaria e il Centro Elettronico Nazionale Doganale.

Le basi di dati che risiedono su questi ultimi sistemi sono 96 e rappresentano il 74% delle basi dati disponibili, con una dimensione complessiva pari a 845 Gigabyte. Le basi dati maggiormente significative per il CED dell'Anagrafe Tributaria sono quelle contenenti, oltre alle informazioni anagrafiche e contabili dei contribuenti, informazioni sulle dichiarazioni annuali delle imposte dirette e indirette, informazioni sui soggetti possessori di titoli azionari e sugli atti del registro. Le basi dati che risiedono sul Centro Elettronico Doganale Nazionale contengono informazioni relative alle ditte operanti nei settori merceologici di competenza degli Uffici Tributarî Periferici, sui movimenti di merce intracomunitari, sulle tariffe doganali integrate a livello comunitario relative a tutte le tipologie di merci.

5.11.3 Attività svolta nell'anno

Sviluppo

Le attività realizzate nel corso dell'anno sono state avviate in attuazione degli atti esecutivi, in particolare:

- il VI Atto esecutivo, stipulato in data 15 gennaio 1996, che riguarda prevalentemente l'affidamento dell'incarico, alla concessionaria, dell'acquisizione di beni e servizi orientati alla evoluzione tecnologica degli ambienti sia hardware che software, a disposizione del personale degli uffici centrali e periferici;

- l'attuazione del VII Atto Esecutivo che prevede la conduzione funzionale, tecnica, operativa e gestionale del S.I. del Ministero; prevede inoltre lo sviluppo e l'evoluzione dei sistemi presenti, l'attribuzione del codice fiscale ai soggetti destinatari, i concorsi e la formazione del personale, la realizzazione del "Notiziario Fiscale" e l'acquisizione dei beni e servizi occorrenti per la conduzione e lo sviluppo del S.I.;

- l'VIII Atto Esecutivo, nell'ambito del progetto *Sportello Unico Ministero delle Finanze, Ministero del Tesoro, INPS, INAIL*, prevede la realizzazione di una piattaforma hardware e software unificata, di supporto agli sportelli self-service, per la interconnessione dei sistemi di elaborazione centrali delle amministrazioni e degli enti partecipanti al progetto, nonché la predisposizione del nuovo ambiente di sviluppo e di gestione dei sistemi self-service che verrà contestualmente utilizzata dalle suddette amministrazioni ed enti.

Nell'ambito del Dipartimento delle Entrate è stato realizzato l'adeguamento dei sistemi a seguito dell'evoluzione normativa intervenuta con riferimento al sistema Imposte Dirette e IVA; inoltre sono stati realizzati interventi per il Registro, Centri di Servizio, Contenzioso.

Gli interventi di competenza del Dipartimento del Territorio sono interamente ricompresi nei progetti *Ufficio Unico del Territorio e Formazione archivi del Territorio*. Nel corso del 1996 l'Amministrazione ha iniziato l'acquisizione su supporto informatico delle planimetrie delle unità immobiliari urbane, per un totale di 33 milioni di planimetrie da acquisire in 67 uffici.

Progetti

Nell'ambito delle attività previste dai vari atti esecutivi sono risultate fortemente ridotte quelle relative ai progetti programmati; gran parte delle iniziative pianificate hanno subito un rinvio: su un totale di 16 progetti, pianificati nel 1996/98, 9 risultano tuttora non avviati. Ne è derivato un impegno di risorse finanziarie pari a 9,7 miliardi.

L'Amministrazione non ha dichiarato lo stato di attuazione raggiunto dai progetti poiché "per la specifica articolazione dell'atto esecutivo stipulato nell'ambito della convenzione con SOGEI - lo stato dei progetti a consuntivo non è immediatamente identificabile".

Tra i progetti attivati segnaliamo:

- *Controllo di gestione*: nel corso del 1996 alla fase di sperimentazione metodologica del sistema di pianificazione, programmazione e controllo terminata nel 1995 ha fatto seguito la fase di sperimentazione operativa.

- *Ufficio unico del territorio*: il progetto prevede l'automazione dell'Ufficio Unico del Territorio comprendente le attuali competenze del Catasto, Conservatorie e Demanio. Nel corso del 1996 sono stati realizzati interventi specifici su ognuna di queste tre strutture; in particolare è stata estesa a tutti gli Uffici del Catasto l'obbligo di presentazione delle pratiche di accatastamento e variazione tramite supporti informatici utilizzando il prodotto DOCFA distribuito gratuitamente dal Ministero delle Finanze ai tecnici professionisti. È stata altresì avviata la realizzazione del progetto intersettoriale Catasto- Comuni coordinato dall'Autorità. Gli obiettivi del progetto prevedono il decentramento, presso gli sportelli comunali, di funzioni attualmente svolte presso gli Uffici del Catasto nonché la possibilità per i Comuni di procedere all'aggiornamento della toponomastica negli archivi catastali. Per il Demanio è iniziata l'operazione di decentramento delle banche dati e delle procedure di gestione dei beni patrimoniali e demaniali in coerenza con l'istituzione dei nuovi Uffici Unici del Territorio. Per le Conservatorie è stata completata la loro automazione su reti locali di personal computer collegati a server per la gestione delle banche dati delle note di formalità, aggiornate tempestivamente attraverso l'im-

piego da parte di notai del prodotto NOTA, distribuito gratuitamente dall'Amministrazione Finanziaria, che consente di presentare le richieste di formalità direttamente su supporto informatico.

– *Unificazione Accertamenti*: nel corso del 1996 sono state affrontate le problematiche relative al contenzioso, agli studi di settore ed al correlato sistema esperto. È stata altresì effettuata l'analisi per l'estensione del dominio di applicazione del sistema esperto di ausilio nell'attività di verifica, già attivo per il commercio all'ingrosso, all'attività economica di commercio al dettaglio.

Si è inoltre provveduto ad ampliare la gestione della chiusura delle liti fiscali pendenti con il recupero da parte degli uffici periferici dei versamenti omessi e insufficienti, mediante il controllo automatico delle informazioni dichiarate dai contribuenti con i dati forniti dalle aziende di credito e dai concessionari della Riscossione, nonché della conciliazione giudiziale per tenere conto delle nuove modalità di gestione delle controversie previste dalla circolare 98/E del 23 aprile 1996.

Lo stato dei progetti e la spesa (milioni di lire)

Denominazione progetto	Spesa programmata da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Stato del progetto a Consuntivo	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Ampl. Pdl entrate	45.616	1.860	Da attivare	—
Ampl. Sicurezza	358	938	Da attivare	—
Carta personale	....	—	Iniziato	31
Centri servizio	33.520	—	Da attivare	—
Collegamento Uff. Giud./fin.	737	229	Da attivare	—
Controllo gestione	6.400	1.726	Iniziato	2.024
Decentr. Fiscale	167	89	Da attivare	—
Dic. Telematiche	1.113	295	Da attivare	—
Dir. Regionali entr.	4.697	1.325	Iniziato	221
Form. Arc. Territ.	50.000	11.369	Iniziato	6
Mod. Pagamento	829	315	Da attivare	—
Rete inps/inail/fisco	6.367	287	Iniziato	38
Sist. Client-server	8.997	2.491	Da attivare	—
Traspar. Ammin.	5.728	1.068	Da attivare	—
Uff. Unico entr.	7.267	8.690	Iniziato	63
Uff. Unico territ	18.079	16.757	Iniziato	4.435
Unific. Accertamen	7.461	5.746	Iniziato	2.918
Totale	197.336	53.185		9.736

5.11.4 La spesa

L'analisi della spesa evidenzia una maggiore incidenza della componente gestionale (73% circa della spesa complessiva); per quanto riguarda la componente relativa allo sviluppo, la voce di spesa più significativa è rappresentata dall'evoluzione del sistema mentre sui progetti pianificati l'Amministrazione ha impegnato il 5% della spesa per lo sviluppo.

I contratti che hanno inciso maggiormente sulla spesa complessiva dell'Amministrazione sono relativi all'attuazione della Convenzione con la società concessionaria che rappresentano il 68% circa dell'impegno totale del 1996.

L'impegno di spesa dichiarato dall'Amministrazione per il 1996 non coincide con il dato fornito dalla Ragioneria Generale dello Stato. La differenza è imputabile alla presenza di residui di lettera F (somme per le quali è stata chiesta la conservazione nel 1997).

Previsione e impegno di spesa
(milioni di lire)

Voci di spesa	Programmazione di spesa da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Sviluppo del sistema informativo	312.872	215.927	189.982
Gestione e manutenzione del sistema informativo	588.939	609.625	510.975
Totale	901.811	825.552	700.957

5.12 Guardia di finanza

5.12.1 Considerazioni generali sull'Amministrazione

Il settore informatico dell'Amministrazione ha ormai raggiunto un buon livello di maturità, i processi di pianificazione ed acquisizione di beni e servizi sono consolidati, il patrimonio informativo e tecnologico offre una copertura alla quasi totalità dei processi dell'Amministrazione e viene tenuto costantemente aggiornato. Il sistema informativo automatizzato copre le aree gestionali ed operative, offre supporto alle attività di decisioni, di indirizzo e di controllo svolte ai vari livelli gerarchici. Permette, inoltre, sia l'interscambio di informazioni con Enti esterni a fini istituzionali di vigilanza e controllo (Anagrafe tributaria, Interforze di polizia, ecc.) sia i collegamenti con numerose banche dati esterne (Anagrafe Tributaria, Ministero dell'Interno, CERVED, Motorizzazione Civile, Enel, Aci, Pra, Inps, Inail, Comune di Roma, Istituto Poligrafico dello Stato, Corte di Cassazione, Ansa, ecc.) che risultano preziose per l'attività informativa e di consultazione normativa.

5.12.2 Stato ed evoluzione dell'Amministrazione

Organizzazione

La struttura organizzativa è costituita da un vertice unico (Comando Generale), da livelli decisionali intermedi (Comandi di Zona, Comandi di Legione, Comandi Nuclei Regionali e Nucleo Centrale di Polizia Tributaria, Comando Nucleo Speciale di Polizia Valutaria, Servizio Centrale Investigativo SCICO, Comando di Zona Aeronavale, Centro Repressione Frodi) e da una base operativa distribuita capillarmente sul territorio.

Il Responsabile dei sistemi informativi è il Sottocapo di Stato Maggiore del Comando Generale, dal quale dipende funzionalmente il Capo del V Reparto responsabile dei settori tecnici, che, tramite l'Ufficio Informatica, sovrintende a tutte le attività di sviluppo e di gestione del sistema informatico ed al soddisfacimento delle esigenze di informatizzazione.

Risorse umane

Il Corpo dispone di 200 persone esclusivamente dedicate al settore informatico e distribuite sia al centro che in periferia; le politiche di investimento nella formazione e nel mantenimento di tale nucleo interno di risorse umane ha consentito all'Amministrazione di raggiungere un buon livello di autonomia nella gestione e sviluppo del sistema informativo. L'impegno delle risorse interne appare equilibrato tra le diverse attività ed è stato pari a 712 mesi/persona per attività di sviluppo, 975 per manutenzione e 289 per l'esercizio.

Tecnologia

L'architettura informatica della Guardia di Finanza si basa sull'utilizzazione di sistemi centralizzati e locali, distribuiti su tutto il territorio nazionale, in corrispondenza con la dislocazione geografica delle singole unità operative. Il patrimonio hardware del Corpo consiste in un elaboratore centrale, 113 dipartimentali e 5.150 postazioni di lavoro, quasi tutte connesse in rete geografica, di cui 1.650 al centro e 3.500 in periferia. Le applicazioni esistenti, pari a circa 8,5 milioni di linee di codice e sviluppate per la maggior parte in linguaggio Cobol, sono state recentemente riscritte. La rete di trasmissione dati presenta caratteristiche di estrema capillarità, collegando circa 900 reparti distribuiti sul territorio; l'Amministrazione sta inoltre proseguendo il programma di installazione delle reti locali con l'acquisizione di reti per il Comando Generale e per gli Enti Amministrativi.

Centri Elaborazione Dati

L'Amministrazione dispone di un Centro, gestito esclusivamente da personale interno, che serve 5.000 postazioni di lavoro; i principali servizi erogati, relativi alla gestione del personale, della logistica e delle operazioni, sono orientati ad una utenza interna all'Amministrazione.

5.12.3 Attività svolta nell'anno*Sviluppo*

Le attività sono state orientate prevalentemente alla evoluzione del sistema esistente ed all'incremento e ammodernamento del patrimonio tecnologico. L'Amministrazione ha ultimato il progetto *Acquisizione/diffusione PC*, proseguono con qualche incertezza i progetti *Logistica e contabilità dei materiali* e *Protocollo Comando Generale*, si conferma l'abolizione del progetto *Supporto alle operazioni di verifica*.

Lo stato dei progetti e la spesa
(milioni di lire)

Denominazione progetto	Spesa programmata da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Stato del progetto a Consuntivo	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Acquisizione/diffusione PC	1.261	2.750	Terminato	2.612
Automazione schedario generale	....	—	Iniziato	—
Foglio matricolare	3	—	Da attivare	—
Logistica e contabilità materiali	1.979	1.000	Iniziato	—
Protocollo Comando Generale	1.506	1.154	Iniziato	44
Supporto operazioni di verifica	1.083	—	Abolito	—
Totale	5.832	4.904		2.656

Gestione e manutenzione

La gestione del sistema informatico è affidata quasi completamente a personale interno; per la gestione dei sistemi periferici l'Amministrazione si avvale dei Nuclei informatici costituiti presso ciascun Comando di Legione. Il Corpo ha adottato parametri di controllo dei costi rapportando al numero degli utenti del sistema ed al numero degli addetti il costo complessivo di gestione/manutenzione.

5.12.4 La spesa

Si confermano come voci di spesa consistenti quelle relative alle comunicazioni, fattore essenziale nell'architettura del sistema informativo che vede nello scambio di dati e nell'accesso al patrimonio informativo esterno un elemento strategico per l'attività istituzionale. Sono state destinate allo sviluppo del sistema risorse

finanziarie nettamente superiori rispetto a quelle dedicate alla gestione, che invece registrano una sensibile contrazione. Tale dato riflette la situazione dell'Amministrazione che, già da tempo, si è resa quasi completamente autonoma nella gestione del sistema informativo.

Nelle procedure di acquisizione è stata adottata di preferenza la gara e l'Amministrazione ha raggiunto un buon grado di autonomia nel rapporto con il mercato confermato anche dalla platea diversificata di soggetti cui ha aggiudicato le forniture.

Le attività del settore informatico sono finanziate con risorse allocate sia su capitoli di spesa specificamente dedicati sia su capitoli promiscui. Un ulteriore sostegno finanziario viene dall'inserimento nella Convenzione di concessione tra il Ministero delle Finanze e la SOGEI di progetti finalizzati al potenziamento del sistema della Guardia di Finanza ed alla sua completa integrazione con quello dell'Amministrazione finanziaria.

Previsione e impegno di spesa
(milioni di lire)

Voci di spesa	Programmazione di spesa da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Sviluppo del sistema informativo	13.484	5.610	15.869
Gestione e manutenzione del sistema informativo	5.011	12.350	8.186
Totale	18.495	17.360	24.055

5.13 Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato

5.13.1 Considerazioni generali sull'Amministrazione

In conseguenza del D.L. n° 456 del 30 Agosto 1996, con cui è stato istituito l'Ente Tabacchi Italiano, l'Amministrazione ha focalizzato i propri obiettivi per gestire in maniera più mirata le attività gestionali e quelle relative al lotto ed alle lotterie; si è quindi proseguito nella caratterizzazione dei progetti relativi ad un riordinamento delle competenze e della struttura organizzativa.

Si conferma come prioritario il progetto di migrazione verso la Rete unitaria della P.A., che comporta la revisione logica e strutturale della rete geografica di tipo stellare oggi utilizzata.

5.13.2 Stato ed evoluzione dell'Amministrazione

Organizzazione

La struttura organizzativa dei Monopoli di Stato, in conseguenza del tipo d'attività che svolge, è molto decentrata, avendo un corpo centrale costituito da 36 unità organizzative centrali con 752 addetti ed una struttura periferica costituita da 91 sedi in cui operano 9.209 dipendenti.

La struttura informatica è inserita nell'ambito della Direzione Generale, dispone di due Divisioni, quella di «Gestione dei servizi informatici» e quella «Sviluppo dei servizi informatici».

La prima svolge attività tipiche di gestione del centro elettronico, quali la pianificazione delle procedure per la gestione degli archivi, il controllo della rete per la trasmissione dati e la gestione operativa dando supporto alle 55 strutture periferiche collegate, la seconda Divisione si occupa prevalentemente della diffusione dell'informatica individuale, della manutenzione evolutiva e della formazione del personale.

Le strutture informatiche dislocate in periferia dispongono generalmente di tre addetti con qualifiche di responsabile CED locale, collaboratore ed operatore.

Risorse umane

Il numero complessivo degli addetti IT è di 216 unità, di cui solo 41 sono inquadrati con profilo tecnico, 183 non inquadrati nel profilo tecnico ed 8 addetti con profilo tecnico che non esercitano.

La formazione informatica è programmata in maniera molto limitata, ed è rivolta prevalentemente all'area di informatica individuale ed *office automation*.

Tecnologia

Il sistema di calcolo si basa su due mainframe posti a livello centrale la cui potenza di calcolo è pari a 16 Mips, con 67 Gigabyte di memoria di massa.

I dipartimentali sono 56 di cui due dislocati presso la Direzione Generale e 54 nelle strutture periferiche.

Il numero di postazioni di lavoro è di 1.248 tra computer e terminali di cui rispettivamente 311 al centro e 937 in periferia con rapporto 1/3 tra terminali e computer.

La rete telematica che attualmente viene utilizzata è basata su un'architettura di tipo stellare.

L'hardware è costituito in parte da macchine obsolete di cui è prevista la graduale sostituzione.

La dimensione del patrimonio applicativo è di 3.638 Kloc, essa corrisponde ad applicazioni sviluppate in linguaggio Cobol, che costituiscono il nucleo delle procedure residenti sui mainframe.

Centri Elaborazione Dati

Il CED dei Monopoli di Stato si basa su due mainframe, per complessivi 67 Gigabyte di memoria di massa e 16 Mips.

Il Centro è gestito prevalentemente dal personale interno e serve 311 postazioni di lavoro della Direzione Generale.

Le applicazioni esistenti su mainframe sono utilizzate tramite rete anche dalle 55 postazioni periferiche.

5.13.3 Attività svolta nell'anno

Sviluppo

L'Amministrazione ha sostituito, nel corso dell'anno, gli elaboratori periferici al fine di migliorare la trasmissione dei dati verso gli elaboratori centrali.

L'impegno nelle attività di sviluppo, svolto esclusivamente da risorse interne, ha riguardato principalmente la manutenzione evolutiva delle applicazioni (il 68 % dell'impegno globale sull'attività).

Progetti

La situazione d'incertezza dell'Amministrazione si riflette anche nell'attuazione di quanto precedentemente programmato: nel corso del 1996 sono stati aboliti sette progetti. L'unico progetto attivato ed in fase di collaudo risulta essere quello sul Sistema informativo D.C. Commerciale volto a fornire l'andamento delle vendite dei vari prodotti e della consistenza delle scorte. L'Amministrazione, inoltre, non ha impiegato nell'anno alcuna risorsa finanziaria sui progetti esistenti.

Gestione e manutenzione

La gestione e la manutenzione del patrimonio informativo esistente costituiscono il principale impegno dell'Amministrazione per l'anno 1996.

Lo stato dei progetti e la spesa
(milioni di lire)

Denominazione progetto	Spesa programmata da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Stato del progetto a Consuntivo	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Arch.ottica doc. Div. Stato Giuridico	...	—	Abolito	—
Assistenza sistemistica	....	—	Abolito	—
Automazione pratiche contenzioso	....	—	Iniziato	—
Controllo di gestione	....	—	Abolito	—
Formazione	....	—	Iniziato	—
Formazione pers.inform. - nuovi skill	....	—	Abolito	—
Formazione pers.utente su PC	....	—	Terminato	—
Procedura liquidazione stipendi	260	—	Abolito	—
Progetto qualità	....	—	Abolito	—
Revisione procedura stipendi personale	...	—	Iniziato	—
Rifacimento proc.controllo qualità prodotti	....	—	Iniziato	—
Sistema informativo D.C. Commerciale	450	385	Iniziato	—
Verifica problemi anno 2000	....	—	Iniziato	—
Totale	710	385		—

5.13.4 La spesa

La principale voce di spesa dello sviluppo è costituita dall'acquisto dell'hardware.

Previsione e impegno di spesa
(milioni di lire)

Voci di spesa	Programmazione di spesa da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
Sviluppo del sistema informativo	5.477	585	739
Gestione e manutenzione del sistema informativo	5.451	4.866	1.745
Totale	10.928	5.451	2.484

5.14 Ministero di grazia e giustizia

5.14.1 Considerazioni generali sull'Amministrazione

L'Amministrazione ha scelto di investire prioritariamente nei progetti che risultavano in avanzata fase di realizzazione o comunque in uno stato di avviamento già consistente, al fine di proseguire l'informatizzazione avviata con questi progetti e di raggiungere i corrispondenti obiettivi e benefici.

L'Amministrazione non ha potuto dare seguito a tutte le iniziative progettuali di cui si prevedeva l'avvio nel corso del 1996 e pertanto un sottoinsieme di tali progetti risulta ancora da iniziare.

Sono state inoltre considerate critiche, e quindi non comprimibili, tutte le attività di gestione ed evoluzione dell'esistente, volte a mantenere e potenziare i livelli dei servizi erogati, prevalentemente dalle aree di notevole dimensione (Casellario, Cassazione, DAP, ecc.).

A queste considerazioni si aggiunge inoltre la constatazione delle criticità legate all'organico di personale tecnico nell'ambito della Amministrazione nel suo insieme, insufficiente sia a livello centrale che di uffici giudiziari, ed alla carente formazione informatica del personale amministrativo, che hanno reso senz'altro più difficile lo svolgersi delle attività progettuali.

5.14.2 Stato ed evoluzione dell'Amministrazione

Organizzazione

La struttura organizzativa del sistema giustizia consiste in circa 50 unità nelle strutture centrali e circa 1.200 unità nelle strutture territoriali. Si è scelto di comprendere in tale numero anche gli Uffici Giudiziari quali Corti d'Appello, Procure e Preture presso i Tribunali ecc., per comodità di analisi dell'aspetto funzionale-organizzativo relativamente al sistema informativo, anche se tali uffici espletano una funzione giurisdizionale con un proprio organo di autogoverno, il Consiglio Superiore della Magistratura¹¹.

All'Ufficio del Responsabile per i sistemi informativi automatizzati è demandato il compito di coordinamento del settore su tutto il territorio nazionale; dal gennaio 1995 l'Ufficio si avvale di personale dedicato alla pianificazione ed al coordinamento dei progetti.

Nel corso degli ultimi mesi del 1995 l'Amministrazione ha selezionato i dirigenti informatici a cui è stato affidato il ruolo di gestione, a vari livelli territoriali, delle attività informatiche dell'Amministrazione, attuata attraverso i CISIA (Centri Interdistrettuali dell'Ufficio SIA), strutture definite per ciascun distretto territoriale di competenza.

Tale azione ha lo scopo di proseguire e promuovere il decentramento verso unità organizzative periferiche della gestione informatica e di costituire una cerniera tra l'autonomia della periferia e il coordinamento centrale.

Anche a livello centrale sono stati individuati dirigenti informatici con compiti analoghi a quelli definiti per le strutture periferiche, e ambito di intervento relativo alle strutture dell'amministrazione centrale ed ai progetti di rilevanza generale per il Ministero.

Da parte del Consiglio Superiore della Magistratura, si è inoltre proceduto alla nomina di magistrati "referenti distrettuali per l'informatica", con compito di indirizzo per l'informatizzazione dei rispettivi distretti.

A completamento di quanto sopra esposto va detto che al termine del 1996 la competenza contrattuale in materia di spesa informatica, precedentemente assegnata all'Ufficio IV della Direzione Generale Affari Civili del Ministero, è passata all'Ufficio del Responsabile SIA.

In questo contesto si sono approntate delle tecniche di rilevazione delle spese che consentiranno di tenere sotto controllo l'andamento della spesa con riferimenti anche ai singoli progetti ed ai CISIA di competenza, in modo da effettuare tempestivamente eventuali interventi di correzione.

Risorse umane

Il personale tecnico in organico risulta tuttora insufficiente (289 unità su circa 118.000 tra dipendenti dell'Amministrazione, magistrati ordinari e onorari, giudici di pace e polizia penitenziaria), rispetto alle esigenze, mentre per quello non dedicato all'IT l'Amministrazione denuncia una carenza nella formazione informatica.

La mancanza generalizzata, sia nelle strutture centrali che negli uffici giudiziari, di personale tecnico informatico, costituisce un ostacolo alla diffusione ed al supporto del processo di informatizzazione. Tale situa-

¹¹ Sono state considerate unità territoriali le seguenti strutture: Corte di Cassazione, Procura generale presso la Corte di Cassazione, Tribunale Superiore delle acque, Direzione Nazionale Antimafia, 26 Corti d'appello, 26 Corti d'Assise d'Appello, 26 Procure Generali, 29 Tribunali dei minorenni, 29 Procure presso i tribunali dei minorenni, 29 Tribunali di sorveglianza, 160 Tribunali, 160 Preture, 160 Procure presso il Tribunale, 98 Procure presso le preture circondariali, 90 Corti d'Assise, 56 Uffici di sorveglianza, 17 Provveditorati regionali del Dipartimento Amministrazione Penitenziaria, 270 Istituti di prevenzione e pena, 20 Commissariati regionali liquidatori usi civili, 8 Tribunali regionali delle acque. Non è stato possibile stimare le unità organizzative relative a Antimafia, Giudici di pace, Archivi Notarili.

zione comporta un elevato ricorso a personale esterno, in particolare per la progettazione, realizzazione e manutenzione del software, e per l'assistenza sistemistica, con conseguente lievitazione dei costi.

Le attività di formazione sono state orientate a distinte classi di soggetti coinvolti, a vari livelli, nelle attività relative al settore informatico. Sono stati organizzati, d'intesa con il Consiglio Superiore della Magistratura, seminari e incontri con i magistrati referenti distrettuali, per i Dirigenti informatici sono stati approfonditi argomenti inerenti tematiche organizzative e di informatica. Per il personale informatico particolare attenzione è stata posta alle tematiche relative alla qualità ed al processo di sviluppo test e validazione del software, mentre è proseguita la formazione degli utenti su prodotti di *office automation*.

Tecnologia

Il patrimonio tecnologico vede in esercizio 15 mainframe con una potenza complessiva di calcolo di 261 Mips ed 89 elaboratori dipartimentali. Sono inoltre attive 35.214 postazioni di lavoro di cui 22.527 connessi in rete locale; le reti locali sono complessivamente 516.

La linea di tendenza adottata è stata quella di dedicare impegni finanziari sempre più consistenti alle piattaforme client-server ed al potenziamento degli strumenti di informatica individuale; si è registrato un sensibile incremento del livello di copertura delle reti locali con gli interventi di cablaggio degli uffici.

Le basi di dati dell'Amministrazione hanno una dimensione complessiva di 226 Gigabyte, anche se, a causa di difficoltà di rilevazione del patrimonio informativo, tale dato è da considerarsi approssimato per difetto.

Relativamente alle applicazioni è proseguita l'estensione del sistema Re.Ge. agli Uffici giudiziari che rappresenta tuttora un impegno significativo per l'Amministrazione. La dimensione complessiva del patrimonio applicativo è attualmente pari a 5.640 punti funzione e 2.680 migliaia di linee di codice.

Centri Elaborazione Dati

Il sistema informatico dell'Amministrazione è organizzato, a livello centrale, sui seguenti centri di elaborazione dati: i due CED della Corte di Cassazione, il sistema del Casellario giudiziale, il CED dell'Amministrazione Penitenziaria, ed infine il CED della Corte d'Appello.

CED Corte di Cassazione (aree I-VII)

Si tratta di un centro elettronico di documentazione che gestisce attività legate all'archiviazione e consultazione di tutti gli atti documentali, con circa 8.150 posti di lavoro collegati.

CED Corte di Cassazione (aree VIII)

Presenta circa 300 postazioni di lavoro collegate ed offre principalmente servizi relativi alle Cancellerie Civile e Penale, particolarmente attraverso interrogazioni delle basi dati di tipo *on-line*.

CED Casellario Giudiziale

Il sistema del Casellario è costituito da un CED a Roma, che qui si descrive, e da centri interregionali presso le Procure di Milano, Genova, Firenze, Napoli, Palermo cui sono collegati i 161 Casellari locali distribuiti su tutto il territorio, ha 1.676 terminali collegati. Gestisce servizi relativi alle richieste di certificati penali e di carichi pendenti attraverso procedure di tipo *on-line*, ed un servizio di produzione di statistiche rivolto ad utenti interni.

CED Corte d'Appello

Gestito per oltre l'80% dell'impegno totale da risorse interne, fornisce servizi esclusivamente tramite transazioni di tipo *batch*, le postazioni collegate sono 400.

CED Direzione Amministrativa Penitenziaria

Gestito completamente da risorse interne, fornisce servizi esclusivamente tramite transazioni di tipo *batch*, le postazioni di lavoro collegate sono 2.000.

Sviluppo

Il dominio del sistema informativo del Ministero è di notevole ampiezza; per governarne la complessità l'Amministrazione ha operato una suddivisione, presente anche nel piano triennale, nelle seguenti aree tematiche:

- Area Amministrazione Centrale;
- Area Amministrazione Penitenziaria;
- Casellario Giudiziale;
- Cassazione informatica Giudiziaria e Giuridica;
- Giustizia Minorile;
- Sistema giudiziario a sua volta costituito dalle tre aree: Penale, Civile e Amministrativa.

Lo sforzo maggiore è stato orientato principalmente all'area Giudiziaria Penale; in particolare il 1996 ha visto il completamento e la messa in produzione dei due grandi progetti *Sidda* e *Sidna* relativi alla realizzazione dei Sistemi Informativi delle Direzioni Distrettuali e Nazionali Antimafia, cui si è affiancata l'attività di installazione del sistema Re.Ge negli Uffici Giudiziari competenti. Un intervento economicamente importante è stato fatto nell'Area Giudiziaria Amministrativa con il progetto *Applicativi per il Giudice ed il PM*, realizzando principalmente l'acquisto di personal computer portatili con relativi pacchetti applicativi.

Progetti

Dei 78 progetti definiti in sede di pianificazione 1995-1997 e 1996-1999, 60 risultano realizzati e/o in corso di realizzazione, mentre 18 sono o rinviati ai prossimi anni oppure aboliti.

Le iniziative di seguito elencate, distinte per area di riferimento, rappresentano gli interventi maggiormente significativi condotti nel corso dell'anno.

AREA AMMINISTRAZIONE CENTRALE

Le iniziative in questa area si riferiscono al Ministero in quanto struttura organizzativa centrale:

- *Automazione del Ministero*: il progetto riguarda l'automazione dei processi interni alle Direzioni Generali ed agli Uffici autonomi con l'uso di supporti e procedure idonee a rendere efficace ed efficiente la comunicazione e l'interscambio dei dati ed il cablaggio dei diversi edifici ministeriali per la realizzazione di un edificio virtuale. Allo stato, conclusi gli studi di fattibilità, si è proceduto all'acquisto delle dotazioni hardware e software.

- *Polo Nazionale Informatico*: costituzione di un sistema informativo centrale per il monitoraggio della Giustizia Civile, teleassistenza e creazione di un'interfaccia verso le banche dati esterne di rilevanza nazionale. Lo studio di fattibilità ha esplorato la possibilità di utilizzare l'elaboratore IBM in esercizio presso il CED della Corte d'Appello di Roma come centro in cui realizzare una banca dei dati provenienti dagli uffici giudiziari. Nel corso del 1996 sono state effettuate attività di potenziamento dell'elaboratore e di assistenza sistemistica. Lo studio di fattibilità ha inoltre definito le aree applicative e di cooperazione da sviluppare nell'ambito del Polo Nazionale Informatico stesso.

- *Sistema uffici amministrativi S.I.A.*: il progetto prevede l'informatizzazione dell'ufficio del Responsabile dei sistemi informativi. Allo stato, completato lo studio di fattibilità, è stato realizzato il cablaggio della sede di Via Crescenzo, sono stati attivati i servizi di interoperabilità con particolare riguardo alla connessione in posta elettronica tra l'ufficio SIA, i magistrati referenti e i CISIA (Coordinamenti Interdistrettuali SIA).

AREA PENALE

Le iniziative in questa area riguardano progetti relativi agli uffici giudiziari distribuiti sul territorio nazionale e preposti alla giustizia penale: investigazione antimafia, Procure, Tribunali e Preture. I progetti di maggiore rilievo, oltre agli interventi relativi all'estensione della procedura Re.Ge, riguardano la raccolta e la condivisione delle informazioni investigative e la automazione della cartella del fascicolo di processo.

- *SIDNA (Sistema informativo per la Direzione Nazionale Antimafia) e SIDDA (Sistema Informativo Distrettuale Antimafia)*: il progetto risponde all'esigenza di costituire una banca dati in cui far confluire tutte le informazioni concernenti i processi di criminalità organizzata. Prevede la realizzazione di una infrastruttura telematica di collegamento tra gli uffici centrali della DNA e quelli territoriali delle DDA e l'implementazione di strumenti che consentano sia il trattamento degli atti di indagine nel loro formato originario (testi, filmati, suoni) sia l'archiviazione delle singole informazioni in essi contenuti, definendo delle relazioni che ne consentano una ricerca tempestiva. Allo stato sono attive le procedure software installate presso la DNA e presso 9 delle 26 sedi territoriali delle DDA (Torino, Firenze, Napoli, Salerno, Bari, Lecce, Reggio Calabria, Caltanissetta, Palermo).

- *RE.GE (Registri Generali Penali)*: la gestione automatizzata dei registri generali penali, a partire dal registro notizie di reato delle Procure e l'interscambio delle informazioni di competenza tra i diversi uffici giudiziari, costituisce la base del sistema informativo dell'intera area penale. Il progetto interessa le Preture, i Tribunali e le Corti d'Appello, lo stato di avanzamento del progetto è valutato in termini di numero delle sedi operative alla data del 31 dicembre 1996 secondo il prospetto seguente:

- Preture: il sistema è stato attivato in 135 Preture circondariali (82%) ed in 90 Procure pretorili (89%) alle quali vanno aggiunte quasi tutte le 45 Procure miste;

- Tribunali: il sistema è stato attivato in 166 Tribunali circondariali (72%) ed in 79 Procure presso i Tribunali (81%), alle quali vanno aggiunte alcune delle Procure miste, ovvero quelle che trattano anche reati di competenza del Tribunale.

- Corti d'Appello: il progetto risulta attivato in alcune Corti d'Appello, per le Procure Generali è ancora da attivare salvo la sede sperimentale di Torino.

- *R.E.S. (Registro Esecuzione Sentenze)*: il progetto riguarda la procedura per la gestione dei registri di esecuzione penale e dei provvedimenti. Le procedure sono state installate, in fase sperimentale, presso 6 Procure Generali, 38 Procure presso i Tribunali, 47 Procure presso Preture Circondariali, 16 Procure miste, complessivamente in 97 strutture su 265 con una copertura di circa il 30%.

AREA CIVILE

Si segnalano in questa area le iniziative relative alla migrazione delle attuali procedure verso una architettura di tipo *client/server*, alla informatizzazione della fase di redazione delle sentenze da parte dei giudici ed alla informatizzazione di aree specifiche del diritto civile: giudice di pace, usi civili, diritto di famiglia e fallimentare.

- *Migrazione delle procedure*: il progetto prevede il trasferimento delle procedure del settore civile, già operative su mainframe, su piattaforme *client-server* basate su reti locali. Nel corso dell'anno è proseguita l'analisi e progettazione ed è stata avviata la realizzazione di componenti del software. In particolare è in fase di sviluppo il software finalizzato alla conversione della procedura di gestione del contenzioso civile esistente presso il Tribunale di Roma e presso le sedi sperimentali.

- *Giudice Civile*: il progetto prevede l'acquisizione di strumenti di *office automation* per la redazione dei provvedimenti del giudice civile. Nel corso del 1996 si è proceduto alla fornitura dei 3.600 personal computer portatili per i magistrati di cui circa la metà sono stati destinati ai giudici civili. Le stazioni di lavoro individuali sono comprensive di stampanti, software di base ed è prevista una fase di addestramento all'utilizzo degli strumenti.

- *Diritto di Famiglia*: il progetto prevede la realizzazione di un sistema informativo per l'automazione delle procedure in materia di diritto di famiglia. È terminata la sperimentazione presso il Tribunale di Torino ed è in corso l'installazione presso le grandi sedi (es. Napoli).

AREA GIUDIZIARIA AMMINISTRATIVA

- *Informatizzazione per il Giudice ed i Pubblici Ministeri*: il progetto prevede l'acquisizione di pacchetti applicativi per l'automazione degli uffici del giudice e del P.M. ed il relativo addestramento all'utilizzo, e la fornitura di personal computer portatili ai magistrati dell'area penale. Il progetto è finalizzato alla diffusione di

strumenti di lavoro atti a ridurre i tempi di redazione e trascrizione degli atti e dei documenti prodotti dai magistrati. La sensibile differenza di spesa tra la programmazione del piano e l'effettiva realizzazione del progetto dipende dal mancato inserimento, nel piano, dei costi relativi all'acquisto dei personal computer con conseguente stima per difetto della spesa complessiva del progetto.

– *Sistema Informativo Amministrazione*: il progetto prevede l'automazione dei processi amministrativi e procedurali di supporto all'attività giurisdizionale. L'ambito di incidenza dell'iniziativa riguarda 26 Corti d'Appello, 26 Procure Generali, 100 Tribunali, 100 Procure, 100 Preture e 100 Procure Circondariali. Nel 1996 è stata avviata l'acquisizione di hardware e software di base per un numero significativo di tali uffici. Inoltre, è stato affidato lo studio di fattibilità per generalizzare ed uniformare le applicazioni esistenti, realizzate nell'ambito dell'iniziativa "Efficienza Milano" per la gestione dell'attività amministrativa.

CASELLARIO GIUDIZIALE

– *Integrazione RE.GE. Casellario*: nell'ambito del progetto, che deve consentire la creazione della base dati nazionale dei carichi pendenti, è stato realizzato il software e predisposta la piattaforma hardware di supporto all'interfaccia tra il sistema del Casellario ed i registri generali presso le Procure e gli organi giudicanti. In considerazione dell'importanza e criticità dell'iniziativa è stato acquisito il supporto consulenziale di una società esterna per la conduzione del progetto.

AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

– *Sistema detenuti*: nel corso del 1996 si sono avviate le attività di acquisizione hardware e realizzazione software nell'ambito del piano di sviluppo del sistema informativo penitenziario, finalizzato alla evoluzione e razionalizzazione della architettura della attuale banca dati dei detenuti, alla definizione di un modello di automazione valido per tutti gli istituti e i servizi e alla realizzazione della rete di comunicazione tra gli uffici della Amministrazione penitenziaria e gli uffici giudiziari. Sono stati realizzati i cablaggi di diversi istituti ed è stata effettuata la gara per la realizzazione del cablaggio della sede del DAP.

GIUSTIZIA MINORILE

– *Piano di completamento S.I.G.M.A.*: sulla base di quanto già indicato nel Piano 1997/99, l'area di intervento del progetto è stata circoscritta all'automazione di Servizi minorili (Istituti di Pena, Centri di Prima Accoglienza, ecc.). Nel corso del 1996 si è proceduto alla fase di analisi e progettazione del software.

– *Automazione Uffici Giudiziari Minorili*: il progetto è stato introdotto nel Piano Triennale 1997/99 in relazione alle modifiche di competenza che hanno determinato l'unificazione delle esigenze delle Aree Amministrativa, Penale e Civile della Giustizia Minorile a quelle delle medesime aree della Giustizia, riconducendo tali esigenze nell'ambito degli uffici giudiziari. Nel corso dell'anno sono state avviate le acquisizioni di postazioni hardware e relativo software per gli uffici giudiziari minorili, anticipando in parte l'avvio del progetto. Anche agli uffici minorili, inoltre, verrà esteso il software per la gestione dell'attività amministrativa realizzato nell'ambito della iniziativa "Efficienza Milano"

CORTE DI CASSAZIONE

In questa area si segnalano i progetti relativi al miglioramento qualitativo nella ricerca delle sentenze. La situazione complessiva dei progetti è la seguente: sono stati effettuati gli studi di fattibilità dei progetti *Evoluzione Ricerca* e *Cablaggio Palazzo Corte di Cassazione*, mentre per il progetto *Webcas-Server Cassazione*, è stata realizzata la connessione ed avviata la sperimentazione del web server. Si sono conclusi, inoltre, i progetti *Automazione Segreteria*, *Referendum* e *Formazione non assistita per gli utenti*, utilizzando esclusivamente risorse interne. I progetti *Centro Assistenza all'utente*, *Cablaggio CED Cassazione* e *Trattazione Documenti* sono ancora da attivare, mentre l'Amministrazione conferma l'abolizione del progetto *Centro di Certificazione*.

– *Evoluzione Sistema Informativo Corte di Cassazione*: il progetto prevede, oltre all'adeguamento delle piattaforme tecnologiche, un numero consistente di interventi sul sistema della Cassazione. Al suo interno, infat-

ti, sono state ricondotte altre iniziative quali l'ampliamento del servizio informazioni relative ai procedimenti penali. Utilizzando risorse del progetto sono stati completati inoltre i progetti *Automazione Procura Generale Cassazione*, *Automazione Tribunale Superiore Acque Pubbliche*, *Sistema di ricerca giudiziaria*, *Archivio sentenze su cd-rom*, *Sviluppo programmi massime* e *Automazione uffici amministrativi*.

Lo stato dei progetti e la spesa
(milioni di lire)

Denominazione progetto	Spesa programmata da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Stato del progetto a Consuntivo	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
A.1 Automazione Ministero	19.360	18.660	Iniziato	3.190
A.10 Rapporti con l'estero	244	242	Da attivare	—
A.11 Sistema uffici Amministrativi S.U.A.	—	941	Iniziato	324
A.2 Sicurezza Dati R	2.208	1.712	Iniziato	220
A.3 Polo Nazionale Informatico	9.562	4.360	Iniziato	2.932
A.4 Rete Unica	16.891	—	Abolito	—
A.5 monitoraggio	2.142	642	Da attivare	—
A.6 attività di consulenza e progettazione	2.380	2.380	Iniziato	6
A.7 sperimentazione innovazioni	304	304	Iniziato	—
A.9. Cablaggio strutturato uff. giudiziari	3.619	3.619	Iniziato	642
B 3.5 Infrastrutture personale	5.430	5.430	Iniziato	225
B.1.1 S.I. Procure generali	4.584	3.294	Iniziato	1.221
B.1.10 Re.Ge. for Office automation	1.234	1.234	Iniziato	314
B.1.11 RES-RE.GE. Esecuzione Penale	5.163	5.163	Iniziato	3.904
B.1.12 Gestione Intercettazioni telefoniche	1.161	1.161	Iniziato	712
B.1.13 Sistemi Archiviazione documentale	3.712	2.535	Da attivare	—
B.1.14 Sistemi di Videoconferenza	2.357	2.357	Da attivare	—
B.1.15 Sistema Identificazione indagati	2.284	—	Iniziato	—
B.1.16 Acquisizione ottica notizia reato	1.654	1.654	Iniziato	296
B.1.17 Supporti ottici per Re.Ge.	5.825	5.825	Da attivare	—
B.1.18 Registro misure cautelari	2.813	2.813	Da attivare	—
B.1.19 Registro Misure di prevenzione	2.168	2.168	Da attivare	—
B.1.2 Sidna	850	850	Iniziato	1.380
B.1.20 Rilevazioni statistiche Giustizia Penale	3.186	3.186	Abolito	—
B.1.22. Consulenza Software	230	230	Terminato	—
B.1.3 SIDDA	7.542	7.542	Iniziato	4.855
B.1.4 correlated information	4.366	3.566	Iniziato	504
B.1.5 sistema informativo magistratura sorveglianza	10.069	10.159	Iniziato	318
B.1.6 evoluzione Re.Ge	3.151	1.480	Iniziato	—
B.1.7 estensione ReGe Preture	27.786	27.786	Iniziato	22.297
B.1.8 estensione ReGe Tribunali	34.587	34.587	Iniziato	26.621
B.1.9 estensione ReGe Corti d'Appello	6.784	6.784	Iniziato	5.079
B.2.1 interventi giustizia civile	5.549	5.549	Iniziato	3.839
B.2.10 Inform. permanente uffici G.d.P.	423	423	Terminato	—

XIII LEGISLATURA - DISEGNI DI LEGGE E RELAZIONI - DOCUMENTI

segue: Lo stato dei progetti e la spesa
(milioni di lire)

Denominazione progetto	Spesa programmata da Piano 1996/98	Preconsuntivo da Piano 1997/99	Stato del progetto a Consuntivo	Consuntivo impegno di spesa anno 1996
B.2.2 Migrazione delle procedure	5.140	5.140	Iniziato	293
B.2.3 Giudice civile	3.012	3.012	Iniziato	2.448
B.2.4 Giudici di pace	—	—	Iniziato	336
B.2.5 Usi civici	525	525	Iniziato	15
B.2.6 Diritto di famiglia	2.075	2.075	Iniziato	807
B.2.7 S.I. Fallimentare	—	—	Iniziato	—
B.2.8 Area locale	645	645	Iniziato	—
B.3.1 S. I. Amministrazione	9.533	9.533	Iniziato	2.358
B.3.2 Informazioni al cittadino	709	709	Iniziato	—
B.3.3 Automazione Biblioteche	1.493	1.493	Iniziato	142
B.3.4.1 Inform. per il Giudice e il P.M.	5.010	574	Iniziato	12.242
B.3.6 UNEP Informatica per gli uffici	1.301	—	Da attivare	—
B.2.9 Elaborazioni statistiche Giustizia Civile	400	400	Iniziato	—
B.3.4. Formazione informatica personale	5.917	5.917	Iniziato	260
C.10 Integ. con S.I. Giustizia Minorile	1.381	825	Da attivare	—
C.1 Recupero Arretrato	1.913	—	Abolito	—
C.2 sicurezza e controllo	217	217	Terminato	—
C.3 sportello unificato	489	70	Iniziato	—
C.4 interconnessione con altre P.A.	386	386	Iniziato	—
C.5 statistiche	1.600	100	Iniziato	115
C.6 evoluzione casellario	300	300	Iniziato	342
C.7 integrazione re.ge. casellario	494	1.994	Iniziato	166
C.9 Studio sulla codifica automatica	329	—	Abolito	—
D.1 sistema detenuti	9.600	9.600	Iniziato	9.381
E.1 Piano completamento S.I.G.M.A.	12.071	2.941	Iniziato	397
E.2 Automaz. uffici giudiziari minorili	—	—	Iniziato	58
F.1 cablaggio palazzo corte cassazione	1.386	1.386	Iniziato	121
F.10 ampliamento servizio informazioni	100	—	Terminato	—
F.11 Automazione Procura Generale di Cassazione	120	120	Terminato	—
F.3 evol. sistema info corte cassazione	3.588	3.588	Iniziato	3.123
F.4 evoluzione sistema ricerca	179	119	Iniziato	—
F.6 automazione segreteria	394	—	Terminato	—
F.7 referendum	—	—	Terminato	—
F.8 centro di certificazione	57	—	Abolito	—
F.9 centro assistenza allo utente	234	—	Da attivare	—
F.12 Aut. Trib. Sup. Acque Pubbliche	130	130	Terminato	—
F.13 Sistema di ricerca giudiziaria	199	199	Terminato	—
F.14 Archivio sentenze su cd-rom	63	63	Terminato	—
F.15 Sviluppo programmi massime	61	61	Terminato	—
F.16 Automazione Uffici Amministrativi	20	20	Terminato	—
F.17 Cablaggio CED Cassazione	—	—	Da attivare	—
F.18 Trattazione documenti	885	—	Iniziato	—
F.19 Formazi. non assist. per gli utenti	634	634	Terminato	—
F.20 WEBCAS-SERVER Cassazione	216	216	Iniziato	—
Totale	272.424	221.628		111.483