

Obiettivo strategico E.5

Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del Segretario presso Comuni e Province, anche al fine di assicurare presso le Autonomie Locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione, la trasparenza e la legalità dell'attività amministrativa

Titolare CDR responsabile:

Capo Dipartimento Affari Interni e Territoriali

Durata:

Pluriennale

Missione di riferimento	2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)
Programma di riferimento	2.1 - Gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali (003.008)
Azione/i del bilancio cui è associato l'obiettivo all'interno del programma	02 - Gestione e assistenza del personale dell'albo dei segretari comunali e provinciali

INDICATORE 1

Denominazione	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo				
Descrizione	L'obiettivo strategico si articola in obiettivi operativi relativi al periodo di riferimento. Ciascun obiettivo è declinato a sua volta in programmi operativi che indicano fasi di attività e tempi di realizzazione dell'obiettivo operativo stesso. Il grado di attuazione delle varie fasi del/i programma/i operativo/i nel periodo considerato - calcolato sulla base della media ponderata - indica il livello di realizzazione dell'obiettivo operativo di riferimento. La media ponderata in termini percentuali dei valori che esprimono il livello di realizzazione di tutti gli obiettivi operativi in cui si articola l'obiettivo strategico indica il grado di realizzazione fisica di quest'ultimo. L'indicatore misura il grado di realizzazione dell'obiettivo strategico - considerato esaustivamente in tutti i suoi profili attuativi - attraverso il sistema informativo dell'Amministrazione per il controllo strategico e di gestione				
Tipo di Indicatore	Indicatore di realizzazione fisica				
Tipo di valore	Percentuale				
Unità di misura					
Metodo di calcolo	Media ponderata delle percentuali di realizzazione di ciascun obiettivo operativo sottostante				
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Risultato raggiunto al 31/12/2021
	/	100%	100%	100%	100%
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto al controllo strategico e al controllo di gestione				

INDICATORE 2

Denominazione	Potenziare l'offerta dei servizi professionali svolti dal segretario in favore dell'Ente locale				
Descrizione	Definizione di piani operativi annuali, coerenti con la razionalizzazione ed il contenimento nell'uso delle risorse, volti ad assicurare l'ottimale svolgimento delle procedure di reclutamento e formazione di nuovi segretari comunali, nonché volti ad accrescere la loro professionalità in materia di anticorruzione e trasparenza				
Tipo di Indicatore	Indicatore di risultato (<i>output</i>)				
Tipo di valore	Binario (Sì/No)				
Unità di misura					
Metodo di calcolo	Verifica del raggiungimento del <i>target</i> (Sì)				
Valore target	Valore di riferimento	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Risultato raggiunto al 31/12/2021
	/	Sì	Sì	Sì	Sì
Fonte del dato	Dati elaborati dal CDR inseriti nel sistema informativo di supporto a controllo strategico e al controllo di gestione				

RISULTATI CONSEGUITI**RECLUTAMENTO E FORMAZIONE DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI**

Il Segretario Comunale e Provinciale è il responsabile della prevenzione della corruzione negli Enti locali. Infatti il Legislatore, attraverso l'adozione della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (cd. legge anticorruzione), ha posto in essere un sistema di contrasto al fenomeno della corruzione nella pubblica amministrazione, che negli enti locali vede come protagonista proprio tale figura.

Il Segretario comunale e provinciale è, quindi, tra i dipendenti pubblici, quello maggiormente gravato dai possibili rischi da funzione insiti nella concreta applicazione della normativa anticorruzione ed è diventato a livello locale il principale referente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione a livello locale (ANAC).

In tale ottica, nell'ambito delle attività finalizzate al reclutamento e alla formazione dei segretari comunali e provinciali, si segnala che, per l'anno 2021, si è proceduto con lo svolgimento degli esami orali da parte dei candidati che partecipano al concorso di accesso in carriera per i Segretari comunali e Provinciali denominato "Co.A 6". Tale attività si è svolta a distanza (attraverso apposita piattaforma informatica) in ottemperanza alle disposizioni normative dovute all'emergenza pandemica da Covid-19.

Successivamente, conclusasi la fase degli esami orali, si è proceduto con l'avvio della sesta edizione del corso concorso per l'accesso alla carriera di segretario comunale "Co.A 6", definita sia in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19 che in relazione alle modifiche normative inerenti il corso-concorso. In particolare, si è tenuto conto delle vigenti disposizioni volte a prevenire la diffusione della pandemia da Covid-19 che limitano fortemente lo svolgimento di attività didattiche in presenza, nonché delle misure introdotte dall'art. 16-ter, commi 1-8, del Decreto Legge n. 162/2019 convertito dalla Legge n. 8/2020, laddove sanciscono la contrazione della durata del corso-concorso da 9 a 6 mesi e del tirocinio finale da 3 a 2 mesi, prevedendo lo svolgimento di una verifica dell'apprendimento durante il corso. Esse introducono, specificatamente per il "Co.A 6", una

sessione aggiuntiva che aumenta il numero dei borsisti partecipanti dai 291 inizialmente previsti a 514. Nello specifico, la sessione ordinaria del corso è stata avviata il 13 settembre 2021 e quella aggiuntiva il 15 novembre 2021.

Tale corso – concorso contempla un modulo didattico per ogni mese di formazione previsto dalla norma (6 mesi), per complessivi n. 6 moduli didattici organizzati esclusivamente in attività formative a distanza da erogare in maniera sia sincrona che asincrona, tramite apposite piattaforme telematiche messe a disposizione dell'Albo.

Il programma dell'attività didattica del succitato corso - concorso tiene conto in maniera puntuale e trasversale delle materie riferite all'anticorruzione e alla legalità dell'azione amministrativa, tenuto conto del ruolo svolto dal segretario in tale contesto normativo.

Altra fase fondamentale relativa al complesso iter procedurale finalizzato al reclutamento dei Segretari comunali e provinciali è stata l'indizione, con decreto del Capo Dipartimento per gli Affari interni e territoriali n. 24030 del 28 ottobre 2021, del concorso pubblico, per esami, per l'ammissione di quattrocentoquarantotto borsisti al corso-concorso selettivo di formazione - edizione 2021 per il conseguimento dell'abilitazione richiesta ai fini dell'iscrizione di trecentoquarantacinque Segretari comunali nella fascia iniziale dell'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali.

Il bando di partecipazione al concorso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, 4° serie speciale – Concorsi ed esami – n. 89 del 9 novembre 2021.

Anche in questo caso sono state introdotte rilevanti novità. Infatti, al fine di sopperire all'attuale carenza di segretari comunali e provinciali, l'articolo 25-bis del Decreto Legge 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla legge 13 ottobre 2020, n.126, ha introdotto significative norme di semplificazione della procedura di accesso alla carriera per il triennio 2020-2022, in particolare, prevedendo modalità di presentazione delle domande di partecipazione in via telematica, lo svolgimento delle prove preselettive presso sedi decentrate e con strumenti digitali e la riduzione delle prove scritte nel numero di due, in luogo delle tre ordinariamente previste.

Anche per questo corso-concorso, nell'ambito della programmazione didattica, sarà data ampia rilevanza alle tematiche riferite al contrasto della corruzione ed al potenziamento della legalità dell'azione amministrativa.

Inoltre, nell'anno 2021 sono stati svolti - sempre in modalità telematica in ragione della perdurante pandemia da Covid-19 - i due corsi di specializzazione preordinati all'avanzamento in carriera dei segretari comunali: il corso "Spe.S 2020" ed il corso "Se.F.A 2020" disciplinati, rispettivamente, dai commi 1 e 2 del D.P.R. n. 465/97.

La programmazione didattica, articolata su 4 moduli didattici, strutturati in attività didattico-formative sia sincrone che asincrone, erogate tramite apposite piattaforme telematiche, ha assicurato, in entrambi i corsi, contenuti altamente professionalizzanti atti a rafforzare il ruolo del segretario, fornendo idonea preparazione per affrontare le sfide e le problematiche di enti di più grandi dimensioni e di maggiore complessità, ed ha ampiamente affrontato le materie dell'anticorruzione, della trasparenza e della legalità dell'attività amministrativa, assicurandone anche la trattazione nell'ambito di moduli didattici specificamente ed esclusivamente dedicati alle stesse.

Infine, nel novero delle iniziative e degli interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del segretario, anche al fine di assicurare presso le autonomie locali l'applicazione e il rispetto della normativa sull'anticorruzione e la trasparenza, vanno senz'altro ricondotte le attività di formazione ed aggiornamento permanenti che si sono tenute nel 2021 sempre in modalità a distanza, attraverso apposite piattaforme telematiche, e che si sono concretizzate sia in *webinar* (formazione in modalità sincrona), che in corsi da fruirsì online senza limiti orari fissi o predefiniti (formazione in modalità asincrona).

➤ **TABELLE**

QUADRO SINOTTICO DELLE PRIORITÀ POLITICHE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E STRUTTURALI NELL'AMBITO DELL'ARTICOLAZIONE IN MISSIONI/PROGRAMMI/AZIONI NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO 2021 (*)		
Missione: 1 - Amministrazione generale e supporto alla rappresentanza generale di Governo e dello Stato sul territorio (002)		
Programma: 1.1 - Attuazione delle funzioni del Ministero dell'Interno sul territorio tramite le strutture centrali e le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo (002.002)		
CDR 6 Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'amministrazione civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
	Obiettivo strutturale 6.2 4 - Migliorare i processi correlati alla gestione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento ed il mantenimento delle Prefetture-UTG, all'assegnazione delle somme per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati (Anbsc), al pagamento e al ripiano dei debiti inerenti le spese di custodia per i veicoli sequestrati e confiscati e quelli relativi all'elargizione dei benefici per le vittime dei reati estorsivi e usurari	02 - Gestione e assistenza del personale degli Uffici Territoriali del Governo 03 - Contributo all'Agenzia dei beni confiscati 04 - Spese per la custodia dei veicoli sequestrati ed esercizio delle funzioni sanzionatorie amministrative nelle materie dematerializzate 05 - Gestione dei servizi logistici, amministrativi e del personale delle Prefetture per: ordine pubblico, sicurezza, cittadinanza e immigrazione e coordinamento con le autonomie territoriali 06 - Interventi per il Fondo delle vittime dell'usura e della mafia
Missione: 2 - Relazioni finanziarie con le autonomie territoriali (003)		
Programma: 2.1 - Gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali (003.008)		
CDR 2 Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
	Obiettivo strutturale 2.2 24 - Assicurare una migliore funzionalità al sistema delle autonomie locali e accrescere le competenze professionali dei segretari comunali e provinciali e dei dirigenti delle amministrazioni locali, volte al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa	04 - Formazione specialistica dei dirigenti delle amministrazioni locali
E	Obiettivo strategico E5 51 - Sviluppare iniziative ed interventi volti a rafforzare il ruolo professionale del segretario presso comuni e province, anche al fine di assicurare presso le autonomie locali l'applicazione della normativa sull'anticorruzione e la trasparenza e legalità dell'attività amministrativa	02 - Gestione e assistenza del personale dell'Albo dei segretari comunali
	Obiettivo strutturale 2.3 49 - Potenziare la gestione dell'Albo dei segretari comunali e provinciali al fine di rafforzarne l'efficienza a garanzia della legalità dell'amministrazione degli enti di riferimento	03 - Albo segretari comunali
Programma: 2.2 - Interventi e cooperazione istituzionale nei confronti delle autonomie locali (003.009)		
CDR 2 Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
C	Obiettivo strategico C1 61 - Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie - nominate per la gestione degli Enti sciolti ex art. 143 TUOEL - per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali ed al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti	04 - Supporto alle Amministrazioni sul territorio
E	Obiettivo strategico E3 19 - Semplificare il flusso informativo interno ed esterno attraverso il potenziamento di banche dati mediante la realizzazione di innovativi progetti di digitalizzazione per migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa	02 - Servizi anagrafici, stato civile e formazione 06 - Gestione della carta d'identità elettronica
	Obiettivo strutturale 2.1 20 - Realizzare forme di assistenza alla categoria dei segretari generali delle comunità montane e dei consorzi dei comuni, mediante il riconoscimento del merito scolastico dei loro familiari	05 - Gestione, assistenza e formazione della categoria dei segretari generali delle comunità montane e dei consorzi dei Comuni
E	Obiettivo strategico E4 56 - Reingegnerizzazione dell'Anagrafe degli amministratori locali e regionali, di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 267/2000, anche con riguardo al Piano di azione "Italia 2025", al fine di massimizzare i servizi offerti dall'Anagrafe agli Enti locali e alle Prefetture-UTG nonché la valorizzazione dei dati e l'adozione di strumenti evoluti per la fruizione da parte dell'utenza	03 - Servizi elettorali

Programma: 2.3 - Elaborazione, quantificazione e assegnazione delle risorse finanziarie da attribuire agli Enti locali (003.010)		
CDR 2 Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
C	Obiettivo strategico C2 50 - In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della Legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della Legge di bilancio per l'anno 2018	02 - Ripartizione risorse agli Enti locali da devoluzione fiscalità
C	Obiettivo strategico C3 22 - Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale	07 - Anticipazioni per risanamento Enti locali e contributi in conto interessi per operazioni di indebitamento
C	Obiettivo strategico C4 23 - Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali	03 - Attribuzione risorse agli Enti locali a compensazione di minori entrate da fiscalità 04 - Attribuzione contributi specifici in favore di determinati Enti locali 05 - Ammortamento mutui per interventi specifici a favore degli Enti locali 06 - Contributi a rimborso maggiori spese degli Enti locali per contenimento tariffe servizi pubblici 08 - Trasferimenti ai Comuni per il contrasto all'evasione fiscale e contributiva 09 - Supporto all'attività di elaborazione e assegnazione dei trasferimenti erariali 10 - Federalismo amministrativo 11 - Concorso dello Stato al finanziamento dei bilanci degli Enti locali 12 - Contributi a Province e città metropolitane per interventi relativi alla viabilità e all'edilizia scolastica
Missione: 3 - Ordine pubblico e sicurezza (007)		
Programma: 3.1 - Contrasto al crimine, tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica (007.008)		
CDR 5 Dipartimento della Pubblica Sicurezza		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
A	Obiettivo strategico A1 46 - Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati. Implementare le attività di lotta alla criminalità anche ed aumentare la percezione di sicurezza del cittadino anche attraverso processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato	05 - Potenziamento e ammodernamento della Polizia di Stato 06 - Servizi di prevenzione, controllo del territorio e sicurezza stradale 08 - Servizi speciali di pubblica sicurezza
A	Obiettivo strategico A3 48 - Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati	07 - Contrasto all'immigrazione clandestina e sicurezza delle frontiere e delle principali stazioni ferroviarie
	Obiettivo strutturale 5.1 35 - Analizzare i processi di erogazione degli interventi di assistenza individuale al personale della Polizia di Stato al fine di individuare ed adottare iniziative di razionalizzazione e di semplificazione delle procedure	03 - Gestione e assistenza del personale della Polizia di Stato
	Obiettivo strutturale 5.2 36 - Implementare la professionalità degli operatori della Polizia di Stato	04 - Formazione ed addestramento della Polizia di Stato

Programma: 3.2 - Servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri per la tutela dell'ordine e la sicurezza pubblica (007.009)		
CDR 5 Dipartimento della Pubblica Sicurezza		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
	Obiettivo strutturale 5.3 37 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi strumentali alla realizzazione del programma relativo al servizio permanente dell'Arma dei Carabinieri	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate all'Arma dei Carabinieri
		02 - Partecipazione dell'Arma dei Carabinieri all'attività di prevenzione e contrasto al crimine
		03 - Partecipazione dell'Arma dei Carabinieri all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso
Programma: 3.3 - Pianificazione e coordinamento Forze di polizia (007.010)		
CDR 5 Dipartimento della Pubblica Sicurezza		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
A	Obiettivo strategico A2 47 - Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale	01 - Risorse da assegnare per competenze accessorie destinate alle Forze di Polizia
		02 - Formazione ed addestramento delle Forze di Polizia
		04 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di contrasto al crimine
		05 - Partecipazione delle Forze di Polizia all'attività di ordine pubblico e pubblico soccorso
E	Obiettivo strategico E2 11 - Rafforzare gli interventi per il miglioramento dell'attività di programmazione e controllo della spesa e l'ulteriore razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse strumentali	03 - Potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia
	Obiettivo strutturale 5.4 38 - Assicurare una migliore gestione dei procedimenti volti al riconoscimento dello status di vittime del dovere anche attraverso uno studio di fattibilità di un progetto di informatizzazione delle procedure	07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle loro famiglie
A	Obiettivo strategico A4 57 - Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza attraverso una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti anche attraverso iniziative di stimolo della cultura della legalità, ed attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento di Pubblica Sicurezza	06 - Spese di carattere riservato per: l'attuazione dei programmi di protezione, lotta alla criminalità organizzata, traffico illecito di stupefacenti
	<i>Azione non correlabile ad Obiettivi</i>	08 - Ammortamento mutui per potenziamento e ammodernamento delle Forze di Polizia
Missione: 4 - Soccorso civile (008)		
Programma: 4.1 - Gestione del sistema nazionale di difesa civile (008.002)		
CDR 3 Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
D	Obiettivo strategico D1 32 - Consolidare le capacità decisionali degli attori del sistema nazionale di difesa civile	02 - Attività di difesa civile
D	Obiettivo strategico D2 33 - Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)	03 - Assistenza alle popolazioni in occasione di pubbliche calamità

Programma: 4.2 - Prevenzione dal rischio e soccorso pubblico (008.003)		
CDR 3 Dipartimento dei Vigili del fuoco, del Soccorso pubblico e della Difesa civile		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
D	Obiettivo strategico D3 60 - Sviluppare la capacità di risposta del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco nell'ambito delle grandi emergenze	04 - Gestione del soccorso pubblico
		06 - Prevenzione e contrasto dei rischi non convenzionali e funzionamento della rete nazionale per il rilevamento della ricaduta radioattiva
		07 - Concorso della flotta aerea del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco alla lotta attiva agli incendi boschivi
D	Obiettivo strategico D4 27 - Incrementare i livelli di sicurezza antincendio	05 - Servizi di prevenzione incendi e di vigilanza antincendio
D	Obiettivo strategico D5 28 - Aumentare il livello di qualificazione professionale del personale del CNVVF	08 - Formazione ed addestramento dei Vigili del Fuoco
D	Obiettivo strategico D6 29 - Potenziare l'efficienza delle risorse logistiche e strumentali del CNVVF	09 - Ammodernamento e potenziamento dei Vigili del Fuoco
	Obiettivo strutturale 3.1 30 - Accrescere la sicurezza degli operatori	03 - Gestione e assistenza del personale dei Vigili del Fuoco
	Obiettivo strutturale 3.2 31 - Assicurare la massima efficienza del processo di erogazione delle speciali elargizioni	10 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del dovere e delle famiglie dei Vigili del Fuoco
Missione: 5 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti (027)		
Programma: 5.1 - Flussi migratori, interventi per lo sviluppo della coesione sociale, garanzia dei diritti, rapporti con le confessioni religiose (027.002)		
CDR 4 Dipartimento per le Libertà civili e l'Immigrazione		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
B	Obiettivo strategico B1 62 - Promuovere la razionalizzazione della gestione del fenomeno migratorio e l'ottimizzazione del sistema nazionale di accoglienza e di esame delle domande di protezione internazionale attraverso iniziative mirate a assicurare vie di accesso legali e sicure nel nostro Paese; proseguire nell'ampliamento della rete dei centri di permanenza per i rimpatri; accelerare il percorso finalizzato al riconoscimento dello status di protezione internazionale; ottimizzare l'impiego delle risorse nazionali ed europee per l'integrazione dei titolari di protezione internazionale	02 - Interventi a favore degli stranieri anche richiedenti asilo e profughi
		03 - Interventi di protezione sociale
		04 - Rapporti con le confessioni religiose ed amministrazione del patrimonio del FEC
		07 - Speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e delle loro famiglie
	Obiettivo strutturale 4.2 41 - Ottimizzare i processi attinenti alle attività relative alla vigilanza sugli enti di diritto privato operanti nell'area del sociale, nonché alla erogazione dei contributi nei confronti degli stessi	
	Obiettivo strutturale 4.3 52 - Implementare le attività volte a consentire al Fondo Edifici dei Culti (FEC) di utilizzare, in modo efficiente ed efficace, le risorse per le finalità di valorizzazione del patrimonio del Fondo	
	Obiettivo strutturale 4.1 54 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività dei processi attinenti alle attività istituzionali relative alle Speciali elargizioni in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità di stampo mafioso di cui alla Legge n. 302/1990 e s.m.i.	

Missione: 6 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)		
Programma: 6.1 – Indirizzo politico (032.002)		
CDR 1 Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
	Obiettivo strutturale 1.1 1 - Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	01 - Ministro e Sottosegretari di Stato 02 - Indirizzo politico-amministrativo
	Obiettivo strutturale 1.2 39 - Sviluppo ed efficace integrazione tra il ciclo della performance, la programmazione economico finanziaria e la pianificazione strategica in un'ottica di costante perfezionamento delle metodologie operative e delle interrelazioni organizzative (coordinamento delle iniziative alla luce dei decreti legislativi n. 74/2017 e n. 90/2016)	03 - Valutazione e controllo strategico (OIV)
	<i>Azione non correlabile ad Obiettivi</i>	04 - Fondi da ripartire alimentati dal riaccertamento dei residui passivi perenti
Programma: 6.2 – Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)		
CDR 6 Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le politiche del personale dell'amministrazione civile e per le risorse strumentali e finanziarie		
Priorità politica	Codice e denominazione Obiettivo	Azioni correlate
E	Obiettivo strategico E1 2 - Adottare specifiche iniziative finalizzate a: - valorizzare e migliorare l'efficienza delle risorse umane anche attraverso la razionalizzazione degli assetti organizzativi degli uffici centrali e periferici; - potenziare il livello di efficienza dell'azione amministrativa attraverso la promozione di nuove modalità spazio-temporali di svolgimento della prestazione lavorativa e l'accelerazione dei processi di informatizzazione delle attività e dei procedimenti; - razionalizzare la gestione delle risorse finanziarie del Dipartimento per l'Amministrazione generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie tramite opportune iniziative volte alla riduzione della spesa e semplificazione delle procedure e all'implementazione dei progetti di digitalizzazione; - incrementare i controlli ispettivi e di regolarità amministrativo-contabile; - garantire la tempestività e l'adeguatezza degli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e della qualità dei servizi	03 - Gestione comune dei beni e servizi
	Obiettivo strutturale 6.1 3 - Migliorare la qualità, l'efficienza e la produttività della gestione del personale dirigenziale e non	02 - Gestione del personale

(*) I valori a preventivo e consuntivo relativi alle azioni sono rinvenibili all'interno della Nota Integrativa pubblicata sul sito della Ragioneria Generale dello Stato al link <http://www.rgs.mef.gov.it>.

PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO

Tab. 2

Numero addetti							
Part-time		Tempo pieno		Tempo indeterminato		Totale	
Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021
1.518	1.376	16.400	15.314	17.918	16.690	17.918	16.690

Tab. 2 bis

Qualifiche	Numero addetti		Retribuzione media con oneri (**)	
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021
PREFETTO	160	156	233.392	232.653
VICEPREFETTO	588	582	139.398	139.062
VICEPREFETTO AGGIUNTO	297	229	94.804	94.736
CONSIGLIERE DI PREFETTURA	0	0	0	0
DIRIGENTE I FASCIA	3	4	233.966	233.400
DIRIGENTE II FASCIA CON INCARICO DI I	1	0	233.966	0
DIRIGENTE II FASCIA	147 (*)	139 (a)	116.130	112.013
DIRIGENTE II FASCIA EX AGES EX SSPAL	4	4	138.322	120.898
AREA TERZA FASCIA 7	232	301	57.809	58.063
AREA TERZA FASCIA 6	414	360	55.319	55.532
AREA TERZA FASCIA 5 (ex C3S)	399	390	52.153	52.372
AREA TERZA FASCIA 4 (ex C3)	1.917	2549	49.449	49.662
AREA TERZA FASCIA 3 (ex C2)	1.873	1134	45.272	45.496
AREA TERZA FASCIA 2 (ex C1S)	1.068	1010	42.907	43.136
AREA TERZA FASCIA 1 (ex C1)	912	541	41.646	41.876
AREA SECONDA F6	314	339	42.464	42.682
AREA SECONDA F5	1.110	1316	41.643	41.845
AREA SECONDA F4 (ex B3S)	2.165	2306	40.503	40.729
AREA SECONDA F3 (ex B3)	2.726	2728	38.294	38.536
AREA SECONDA F2 (ex B2)	1.850	1525	35.727	35.977
AREA SECONDA F1 (ex B1)	826	237	31.590	31.839
AREA PRIMA F3	845	770	33.642	33.886
AREA PRIMA F2	41	39	32.531	32.779
AREA PRIMA F1	26	38	31.709	31.944

(*) Ottenuto dalla somma algebrica dei Dirigenti di II Fascia (141) + Dirigenti Comandati IN (10) + Personale contrattualizzato con incarico di Dirigente (2) - Dirigenti di II Fascia Comandati OUT e in Fuori Ruolo (6).

(a) Ottenuto dalla somma algebrica dei Dirigenti di II Fascia (131) + Dirigenti Comandati IN (13) + Personale contrattualizzato con incarico di Dirigente (1) - Dirigenti di II Fascia Comandati OUT e in Fuori Ruolo (6).

(**) Il costo medio per il personale appartenente alla carriera prefettizia e per i dirigenti Area Funzioni Centrali è stato calcolato facendo una media; il costo medio per il personale contrattualizzato non dirigente è stato quantificato considerando lo stipendio tabellare, la RIA media, il FUA anno 2020 (ultimo definito al 18.05.2021) e lo straordinario (10 ore per 11 mesi.). Tutti gli importi sono calcolati sulla base dei trattamenti economici indicati rispettivamente dall'accordo per il triennio 2016/2018 sottoscritto il 12/4/2018 per il personale della carriera prefettizia e dal CCNL Funzioni centrali 2016/2018 per il personale contrattualizzato, secondo il criterio di cassa. Nella quantificazione dei costi medi dei dirigenti di II fascia sono state considerate solo 2 mensilità di acconto della retribuzione di risultato in quanto la stessa è stata sospesa dalla mensilità di marzo 2021; nulla è stato pagato a tale titolo, invece, per i dirigenti ex ages e sspal per i quali tale emolumento non è stato inserito nei conteggi.

PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO**Tab. 3**

Numero addetti [^]							
Part-time		Tempo pieno		Tempo indeterminato		Totale	
Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020*	Anno 2021*	Anno 2020*	Anno 2021*
				96.354	95.728	96.354	95.728

Tab. 3 bis

Qualifiche	Numero addetti [^]		Retribuzione media con oneri	
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021
DIRIGENTE GENERALE/TECNICO/MEDICO	44	44	239.130	242.389,09
DIRIGENTE SUPERIORE/TECNICO/MEDICO	242	245	160.084	181.867,73
PRIMO DIRIGENTE/TECNICO/MEDICO/VETERINARIO/MAESTRO DIRETTORE PRIMO DIRIGENTE	813	799	142.780	158.092,87
VICE QUESTORE, VICE QUESTORE AGGIUNTO/DIRETTORE TECNICO SUPERIORE, DIRETTORE TECNICO CAPO/MEDICO SUPERIORE, MEDICO CAPO/MEDICO VETERINARIO SUPERIORE, MEDICO VETERINARIO CAPO/MAESTRO DIRETTORE D.T.S., MAESTRO DIRETTORE D.T.C., VICE MAESTRO DIRETTORE D.T.C.	1.788	1746	116.299	110.303,72
COMMISSARIO CAPO, COMMISSARIO, VICE COMMISSARIO/DIRETTORE TECNICO PRINCIPALE E DIRETTORE TECNICO/MEDICO PRINCIPALE E MEDICO/MEDICO VETERINARIO PRINCIPALE E MEDICO VETERINARIO/VICE MAESTRO DIRETTORE D.T.P. COMMISSARIO	977**	1073***	72.119	75.241,18
RUOLI DIRETTIVI	1.616	1.415	74.495	75.241,18
SOSTITUTI COMMISSARI/SOSTITUTI DIRETTORI TECNICI	1.774	2.131	73.280	75.665,81
ISPETTORI/ISPETTORI TECNICI/ORCHESTRALI	12.598	12.538	68.304	66.421,22
SOVRINTENDENTI/SOVRINTENDENTI TECNICI	16.030	15.623	59.362	62.813,90
ASSISTENTI E AGENTI/ASSISTENTI E AGENTI TECNICI	60.472	60.474	49.812	55.831,11
ALLIEVO	1.564	3.605	17.138	17.227,23

[^]dato al 31.12.2021

*	Totale non comprensivo delle unità degli allievi
**	Dato comprensivo di n. 100 commissari frequentatori del 109° corso commissari della Polizia di Stato
***	Dato comprensivo di n.124 commissari frequentatori del 110° corso commissari della Polizia di Stato e di 61 commissari tecnici frequentatori del 14° corso commissari tecnici della Polizia di Stato

PERSONALE DEL CORPO NAZIONALE DEI VIGILI DEL FUOCO**Tab. 4**

Numero addetti							
Part-time		Tempo pieno		Tempo indeterminato		Totale	
Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2020	Anno 2021
213	176	34.761	35.096	34.974	35.272	34.974	35.272

Tab. 4 bis

Qualifica	Numero addetti 2020	Numero addetti 2021	Retribuzione media con oneri 2020	Retribuzione media con oneri 2021
Dirigente Generale	24	24	200.993,27	217.014,34
Dirigente Superiore	54	54	137.544,75	150.685,73
Primo Dirigente Scatto 26 Anni	30	62	127.795,28	132.482,26
Primo Dirigente	78	48	115.224,61	116.595,27
Dirigente Superiore Aib	2	2	133.659,16	146.911,99
Primo Dirigente Aib Scatto 26 Anni	1	4	118.616,30	116.988,97
Primo Dirigente Aib	6	3	105.722,73	86.052,73
Direttore Vicedirigente Scatto 26 Anni	85	149	84.994,30	86.971,91
Direttore Vicedirigente Scatto 16 Anni	136	79	81.382,89	83.259,40
Direttore Vicedirigente	153	122	76.952,52	78.307,07
Direttore	41	41	73.912,30	75.464,28
Vice Direttore	61	149	69.983,42	71.735,35
Direttore Vicedirigente Aib Scatto 26 Anni	1	3	115.614,35	103.334,04
Direttore Vicedirigente Aib Scatto 16 Anni	6	1	95.717,89	82.572,11
Direttore Vicedirigente Aib	4	4	79.180,29	80.772,76
Direttore Ginnico-Sportivo-Vicedirigente Scatto 16 Anni	2	1	64.729,12	68.745,06
Direttore Ginnico-Sportivo-Vicedirigente	7	7	62.651,61	64.683,45
Direttore Medico-Vicedirigente Scatto 26 Anni	1	1	69.257,93	71.991,56
Direttore Medico-Vicedirigente Scatto 16 Anni	0	3	0,00	67.025,58
Direttore Medico-Vicedirigente	8	1	62.115,01	63.574,48
Primo Dirigente Ginnico-Sportivo Scatto 26 Anni	0	0	0,00	
Primo Dirigente Ginnico-Sportivo Scatto 16 Anni	0	0	0,00	
Primo Dirigente Ginnico-Sportivo	0	1		105.722,73
Dirigente Superiore Ginnico-Sportivo	1	0	140.517,69	
Dirigente Superiore Medico	1	2	134.372,36	141.295,15
Primo Dirigente Medico	3	4	105.722,73	88.681,68
Direttore Coordinatore Speciale	229	224	79.178,38	81.732,69
Direttore Speciale	44	42	76.407,05	78.225,84
Vice Direttore Speciale	0	0	0,00	
Ispettore Antincendi Coordinatore Scatto Convenzionale	2	2	75.616,98	76.289,35
Ispettore Antincendi Esperto Scatto Convenzionale	7	3	71.572,88	73.682,29
Ispettore Antincendi Esperto	192	154	68.166,06	70.744,38
Ispettore Antincendi	13	4	65.713,42	66.013,49
Ispettore Antincendi Esperto Aib	17	15	67.191,44	69.796,23
Ispettore Antincendi Aib	7	7	65.273,72	67.664,22
Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	407	466	58.493,38	60.593,58
Capo Reparto	4340	4173	56.114,39	58.322,96
Capo Squadra Esperto	2418	2042	54.080,06	56.974,50
Capo Squadra	2440	2675	52.402,69	54.508,72
Capo Reparto Aib Scatto Convenzionale "Esperto"	13	15	58.511,99	60.546,35
Capo Reparto Aib	17	12	55.851,03	57.864,73
Capo Squadra Esperto Aib	47	44	53.771,17	56.148,86
Capo Squadra Aib	12	8	51.581,06	54.234,59

Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	3276	3127	50.624,75	52.981,19
Vigile Del Fuoco Coordinatore	4875	5650	48.139,63	50.111,97
Vigile Del Fuoco Esperto Scatto Convenzionale	2550	2677	45.615,21	46.725,78
Vigile Del Fuoco Esperto	4458	3828	44.341,06	44.905,90
Vigile Del Fuoco	3889	3533	42.965,62	43.131,34
Allievo Vigile Del Fuoco	740	1408	36.685,44	36.685,44
Vigile Del Fuoco Coordinatore Aib Scatto Convenzionale	35	52	50.766,29	52.739,07
Vigile Del Fuoco Coordinatore Aib	34	15	48.142,58	50.272,33
Vigile Del Fuoco Esperto Aib Scatto Convenzionale	3	1	45.611,79	46.720,31
Pilota Di Aeromobile Direttore Coordinatore Speciale	46	43	80.447,59	82.699,40
Pilota Di Aeromobile Direttore Speciale	3	2	92.031,92	89.352,82
Pilota Di Aeromobile Vice Direttore Speciale	0	0	0,00	
Direttore Coordinatore Speciale Antincendi Aib	3	4	80.346,76	82.653,69
Direttore Speciale Antincendi Aib	5	3	78.497,35	80.428,04
Specialista Di Aeromobile Direttore Coordinatore Speciale	28	27	81.835,87	83.588,11
Specialista Di Aeromobile Direttore Speciale	1	1	89.558,28	90.858,99
Elisoccorritore Direttore Coordinatore Speciale	0	1		81.829,01
Nautico Di Coperta Direttore Coordinatore Speciale	2	2	78.647,54	81.640,45
Nautico Di Coperta Direttore Speciale	2	2	76.031,51	78.257,00
Nautico Di Coperta Vice Direttore Speciale	0	0	0,00	
Sommozzatore Direttore Coordinatore Speciale	5	5	79.131,99	81.634,11
Sommozzatore Direttore Speciale	2	2	77.892,05	79.819,46
Sommozzatore Vice Direttore Speciale	0	0	0,00	
Pilota Di Aeromobile Ispettore Coordinatore Scatto Convenzionale	1	1	75.477,33	76.149,69
Pilota Di Aeromobile Ispettore Coordinatore	0	0		
Pilota Di Aeromobile Ispettore Esperto	7	7	77.049,56	78.063,57
Pilota Di Aeromobile Ispettore	3	3	70.542,39	71.341,39
Pilota Di Aeromobile Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	24	25	58.705,02	61.221,22
Pilota Di Aeromobile Capo Reparto	14	14	55.767,92	55.805,07
Pilota Di Aeromobile Capo Squadra Esperto	6	5	57.804,37	59.491,44
Pilota Di Aeromobile Capo Squadra	6	6	51.995,64	53.751,11
Pilota Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	1	2	52.716,64	52.741,52
Pilota Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Coordinatore	6	8	47.819,97	50.074,61
Pilota Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Esperto Scatto Convenzionale	2	6	45.611,79	46.720,31
Pilota Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Esperto	20	23	44.340,11	44.905,52
Pilota Di Aeromobile Vigile Del Fuoco	5	4	42.965,62	43.131,34
Specialista Di Aeromobile Ispettore Esperto	14	15	69.738,67	71.867,48
Specialista Di Aeromobile Ispettore	2	1	66.582,26	67.354,53
Specialista Di Aeromobile Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	57	55	58.115,79	60.253,01
Specialista Di Aeromobile Capo Reparto	21	21	55.352,24	57.502,89
Specialista Di Aeromobile Capo Squadra Esperto	11	12	56.278,94	57.646,14
Specialista Di Aeromobile Capo Squadra	2	0	53.068,27	
Specialista Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	0	5		51.967,39
Specialista Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Coordinatore	41	37	48.467,38	50.452,49
Specialista Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Esperto Scatto Convenzionale	1	22	45.611,79	46.720,31
Specialista Di Aeromobile Vigile Del Fuoco Esperto	35	19	44.340,11	44.905,52
Specialista Di Aeromobile Vigile Del Fuoco	2	14	42.965,62	43.131,34
Elisoccorritore Ispettore Esperto	0	6		70.929,19
Elisoccorritore Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	0	3		60.642,98
Elisoccorritore Capo Reparto	0	63		58.234,54
Elisoccorritore Capo Squadra Esperto	0	16		56.733,78
Elisoccorritore Capo Squadra	0	17		54.549,38
Elisoccorritore Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	0	23		52.640,24
Elisoccorritore Vigile Del Fuoco Coordinatore	0	19		50.498,30
Nautico Di Coperta Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	15	23	58.362,39	60.385,24
Nautico Di Coperta Capo Reparto	82	84	55.978,92	58.233,68

Nautico Di Coperta Capo Squadra Esperto	24	9	53.962,63	57.012,26
Nautico Di Coperta Capo Squadra	20	20	52.589,11	54.780,41
Nautico Di Coperta Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	75	87	50.467,85	52.776,81
Nautico Di Coperta Vigile Del Fuoco Coordinatore	85	76	48.228,52	50.474,87
Nautico Di Coperta Vigile Del Fuoco Esperto Scatto Convenzionale	6	6	45.611,79	46.720,31
Nautico Di Coperta Vigile Del Fuoco Esperto	8	5	44.340,11	44.905,52
Nautico Di Coperta Vigile Del Fuoco	0	0		
Nautico Di Macchina Ispettore Esperto	0	0		
Nautico Di Macchina Ispettore	0	0	0,00	
Nautico Di Macchina Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	15	17	58.298,11	59.397,57
Nautico Di Macchina Capo Reparto	70	69	56.011,67	57.215,71
Nautico Di Macchina Capo Squadra Esperto	22	11	54.007,44	56.360,96
Nautico Di Macchina Capo Squadra	34	32	52.566,44	54.486,45
Nautico Di Macchina Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	38	58	50.465,34	52.587,96
Nautico Di Macchina Vigile Del Fuoco Coordinatore	86	68	48.163,74	50.423,53
Nautico Di Macchina Vigile Del Fuoco Esperto Scatto Convenzionale	6	7	45.611,79	46.720,31
Nautico Di Macchina Vigile Del Fuoco Esperto	12	8	44.340,11	44.905,52
Sommozzatore Ispettore Coordinatore Scatto Convenzionale	0	0	0,00	
Sommozzatore Capo Reparto Scatto Convenzionale "Esperto"	32	33	58.224,23	60.349,49
Sommozzatore Capo Reparto	104	91	55.565,86	57.687,85
Sommozzatore Capo Squadra Esperto	35	38	53.766,11	56.414,08
Sommozzatore Capo Squadra	52	49	51.944,14	53.961,53
Sommozzatore Vigile Del Fuoco Coordinatore Scatto Convenzionale	10	16	50.452,36	52.522,08
Sommozzatore Vigile Del Fuoco Coordinatore	78	74	48.150,34	50.434,65
Sommozzatore Vigile Del Fuoco Esperto Scatto Convenzionale	10	65	45.611,79	46.720,31
Sommozzatore Vigile Del Fuoco Esperto	92	38	44.340,11	44.905,52
Sommozzatore Vigile Del Fuoco	6	1	42.965,62	43.131,34
Vice Direttore Sanitario	0	7		47.790,90
Direttore Vicedirigente Informatico	15	15	53.062,77	53.616,80
Direttore Informatico	0	0	0,00	
Direttore Vicedirigente Logistico-Gestionale	127	126	52.678,33	53.470,35
Direttore Logistico-Gestionale	65	64	50.974,03	51.163,44
Vice Direttore Logistico-Gestionale	3	2	47.548,89	47.790,90
Direttore Coordinatore Speciale Informatico	10	8	53.223,14	53.794,01
Direttore Speciale Informatico	1	1	53.754,68	54.098,28
Vice Direttore Speciale Informatico	0	0	0,00	
Direttore Coordinatore Speciale Logistico-Gestionale	263	254	53.484,97	54.409,83
Direttore Speciale Logistico-Gestionale	14	12	53.714,71	54.032,25
Vice Direttore Speciale Logistico-Gestionale	0	0	0,00	
Ispettore Informatico Esperto Scatto Convenzionale	25	23	47.127,15	47.525,81
Ispettore Informatico Esperto	332	329	46.077,02	46.237,97
Ispettore Informatico	5	3	43.048,93	43.734,86
Ispettore Logistico-Gestionale Coordinatore Scatto Convenzionale	1	1	51.597,13	52.219,22
Ispettore Logistico-Gestionale Esperto Scatto Convenzionale	73	73	47.065,18	47.463,16
Ispettore Logistico-Gestionale Esperto	545	518	46.406,11	46.682,41
Ispettore Logistico-Gestionale	58	53	43.154,44	43.842,88
Ispettore Tecnico-Scientifico	1	1	43.048,93	43.734,86
Assistente Scatto Convenzionale "Capo"	126	85	45.485,62	46.911,46
Assistente	516	564	42.780,59	43.397,11
Operatore Esperto Scatto Convenzionale	453	370	38.247,62	38.612,03
Operatore Esperto	23	22	36.499,76	36.629,99
Operatore	89	206	33.943,49	33.693,32
Maestro Direttore	1	1	42.770,26	43.456,19
Orchestrale	44	44	42.099,32	42.761,47
Atleta	19	19	42.099,32	42.761,47
	34974	35272		

**INDICATORI DEGLI OBIETTIVI CON RELATIVI VALORI A PREVISIONE E A CONSUNTIVO PER PRIORITA' POLITICHE
ANNO 2021**

Tab. 5

Cod.	Obiettivo strategico	Tipologia Indicatore	Denominazione Indicatore	Valore a Previsione	Valore a Consuntivo
A1	Attuare interventi per la lotta alla criminalità ed il controllo diffuso del territorio, valorizzando la sicurezza integrata e partecipata, utilizzando modalità operative che prevedano anche l'impiego di nuove tecnologie e una più incisiva collaborazione anche di tipo internazionale, per il contrasto della minaccia terroristica e la prevenzione dei reati. Implementare le attività di lotta alla criminalità anche ed aumentare la percezione di sicurezza del cittadino anche attraverso processi finalizzati a garantire la copertura dell'organico della Polizia di Stato	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Inserimento dei profili del DNA nella Banca Dati Nazionale al fine di agevolare gli operatori delle Forze di Polizia nelle procedure di riconoscimento ed identificazione	≥17.000	18.300
		Indicatore di risultato (output)	Svolgimento di operazioni per il controllo sulle strade del rispetto delle norme in materia di guida in stato di ebrezza o sotto l'effetto di sostanze psicotrope o in materia di trasporto di merci pericolose da parte degli automobilisti	≥40	40
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di realizzazione di accordi bilaterali con Enti gestori di sistemi informatici	≥6	6
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di effettuare incontri con studenti per l'uso sicuro della "rete"	≥2.200	2.200
A2	Rafforzare il rispetto della legalità e il contrasto contro ogni sodalizio dedito al crimine ed organizzazione di tipo mafioso sviluppando anche le attività di analisi strategica dei contesti criminali, nel quadro di un più efficace coordinamento delle Forze di Polizia e collaborazione internazionale	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Realizzazione di pattugliamenti congiunti con Montenegro, Polonia, Albania, Cina e Francia, rivolti alla salvaguardia della sicurezza pubblica ed alla prevenzione dei reati nelle località turistiche maggiormente frequentate dai cittadini dei rispettivi Paesi durante la stagione estiva	≥8	4*
		Indicatore di risultato (output)	Esecuzione di monitoraggi ai sensi del DM 21.3.2017	≥ 1.000	1.453
		Indicatore di risultato (output)	Esecuzione di verifiche sulle posizioni personali del management ed, eventualmente, su quelle del personale dipendente, operante in imprese che risultano affidatarie di appalti pubblici	≥ 7.000	17.917
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di realizzazione progettualità	≥1	1
A3	Assicurare, anche mediante un adeguato potenziamento dei controlli di frontiera e delle operazioni di rimpatrio, ogni iniziativa volta alla prevenzione e contrasto del fenomeno dell'immigrazione clandestina, anche attraverso la conclusione di accordi di cooperazione internazionale con i Paesi di origine e/o transito degli immigrati	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Organizzazione di voli di rimpatrio di stranieri irregolari	≥45	103
A4	Rafforzare le condizioni di legalità e sicurezza attraverso una più incisiva lotta al traffico illecito di stupefacenti anche attraverso iniziative di stimolo della cultura della legalità, ed attraverso l'utilizzo dei fondi europei e programmi operativi nazionali a titolarità del Dipartimento di Pubblica Sicurezza	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore risultato (output)	Realizzazione ed attuazione degli strumenti finanziari	≥50	92
		Indicatore di realizzazione finanziaria	Capacità di finanziamento	≥89%	89%
		Indicatore di realizzazione finanziaria	Capacità di spesa delle risorse	≥73%	73%
		Indicatore di impatto (outcome)	Ottimizzazione dell'offerta formativa in materia di prevenzione e lotta agli stupefacenti	≥0,10%	0,10%

B1	Promuovere la razionalizzazione della gestione del fenomeno migratorio e l'ottimizzazione del sistema nazionale di accoglienza e di esame delle domande di protezione internazionale attraverso iniziative mirate a assicurare vie di accesso legali e sicure nel nostro Paese; proseguire nell'ampliamento della rete dei centri di permanenza per i rimpatri; accelerare il percorso finalizzato al riconoscimento dello status di protezione internazionale; ottimizzare l'impiego delle risorse nazionali ed europee per l'integrazione dei titolari di protezione internazionale	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di attivare canali legali di accesso per richiedenti asilo e rifugiati	≥300	505
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di ottimizzare il sistema delle procedure di riconoscimento della protezione internazionale	≥64%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Rafforzare il monitoraggio del sistema di accoglienza attraverso la rilevazione dei centri e delle strutture, nonché delle presenze dei migranti, al fine di pianificare l'accoglienza in relazione agli arrivi nel territorio nazionale	SI	SI
		Indicatore di realizzazione finanziaria	Capacità di ottimizzare le risorse interne e comunitarie per favorire l'integrazione dei titolari di protezione internazionale, a supporto e nel rispetto dei territori ospitanti	3.000.000	3.124.926,81
C1	Sostenere e monitorare l'azione delle Commissioni straordinarie - nominate per la gestione degli Enti sciolti ex art. 143 TUOEL - per il ripristino efficace di condizioni di legalità, propedeutiche allo svolgimento delle consultazioni elettorali ed al conseguente ritorno degli organi democraticamente eletti	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di supporto alle Commissioni di cui all'art. 144, c.1, T.U.O.E.L.	20	12
C2	In materia di perequazione, proseguire nella collaborazione con gli altri soggetti interessati al riparto dei relativi fondi, alla determinazione dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali ed alla verifica dell'attuazione della Legge n. 42 del 2009, secondo le previsioni dell'art. 1, comma 883, della Legge di bilancio per l'anno 2018	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Quantificazione delle risorse finanziarie da distribuire agli Enti locali	SI	SI
		Indicatore di risultato (output)	Partecipazione a riunioni della Commissione tecnica	≥10	29
C3	Sostenere gli enti in difficoltà economico-finanziarie e, attraverso l'attività dell'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli Enti locali, verificare gli effetti prodotti dall'applicazione dei nuovi principi contabili sull'equilibrio economico gestionale	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Riduzione e completezza delle informazioni acquisite dagli enti interessati	≤ 910	910
		Indicatore di risultato (output)	Aggiornamento della banca-dati informatica nella quale vengono conservati gli atti ed i documenti dell'Osservatorio	SI	SI
C4	Applicare la disciplina normativa e impostare le procedure informatiche volte a sviluppare il programma di attribuzione agli Enti locali delle somme spettanti a compensazione dei tributi soppressi, nonché a garantire interventi finanziari per il regolare svolgimento delle attività istituzionali con appropriate assegnazioni sostitutive dei precedenti trasferimenti erariali	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di aggiornamento informatico	SI	SI
		Indicatore di risultato (output)	Grado di accessibilità mediante la pubblicazione on line dei documenti sul sito istituzionale	SI	SI
		Indicatore di risultato (output)	Effettivo pagamento	SI	SI
D1	Consolidare le capacità decisionali degli attori del sistema nazionale di difesa civile	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Capacità di supporto agli attori istituzionali nella gestione delle crisi	2	3
		Indicatore di realizzazione fisica	Capacità di formazione degli attori per la gestione delle crisi	8	13
D2	Razionalizzare e potenziare l'attività dei Centri di Assistenza e Pronto Intervento (CAPI)	Indicatore di realizzazione fisica	Grado di avanzamento delle linee di sviluppo annue dell'obiettivo	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Sostenibilità della domanda di assistenza alle popolazioni	100%	100%
		Indicatore di risultato (output)	Miglioramento qualità degli interventi assistenziali in emergenza	5	5