

SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2017											
PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL MOVIMENTO DEI RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2017											
UOB	CAP	CREDITORE	MOTIVAZIONE DEL DEBITO	RESIDUI ANNI PRECED.	RESIDUI DI COMPET.	NUOVI RESIDUI RILEVATI AL 31/12/2017	SOMME PAGATE O ALIENATE TRA I RESIDUI ANNI PRECED.	RESIDUI ANNI PRECED.	SOMME PAGATE TRA I RESIDUI DI COMPET.	SOMME PAGATE TRA I NUOVI RESIDUI AL 31/12	TOTALE RESIDUI
					-	-	-	-	-	-	-
					-	-	-	-	-	-	-
			TOTALE	-	-	-	-	-	-	-	-

SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE**CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018****SITUAZIONE FINANZIARIA**

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	419.051,19	
Ammontare delle somme riscosse		
a) in conto competenze	1.469.755,53	
b) in conto residui	-	
	1.469.755,53	
Ammontare dei pagamenti eseguiti		
a) in conto competenze	1.615.311,44	
b) in conto residui	-	
	1.615.311,44	
Fondo cassa alla fine dell'esercizio	273.495,28	273.495,28
<u>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</u>		
Residui attivi alla fine dell'esercizio	-	
Residui degli anni preced. alla fine dell'esercizio	-	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio	273.495,28	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO	273.495,28	273.495,28

CALCOLO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE PER IL 2019

Fondo Cassa alla fine dell'esercizio :		273.495,28
SOMME VINCOLATE	Acc.to ai sensi delle circolari n. 18 del 2017, n. 26 del 2016 e n. 14 e n. 31 del 2018, con imputazione al cap. n. 3334 di Capo X denom. "Somme provenienti dalle riduz. di spesa deriv. dall'adoz. delle misure di cui all'art. 6 del DL 31/05/2010, n. 78 vers. dagli enti e dalle amministraz. dotate di auton. finanz.", cap. 3348 Capo X "Somme vers. da Enti con auton. finanz. prov. da riduz. di spesa come da art. 67 DL 112/2008" e Cap. 3502 capo X "Somme da versare ai sensi dell'art. 1 c. 141 del 24/12/2012 vers. da Enti con autonomia finanz."	- 16.433,92
	Accantonamento, a scopo cautelativo, di € 9.200,00 sul TFR della Dott.ssa Palmiere posta in quiescenza il 31/12/2018	- 9.200,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIB. ALLA FINE DELL'ESERCIZIO		= 247.861,36

SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE

CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018									
RIASSUNTO GENERALE DEL MOVIMENTO AMMINISTRATIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018									

CONSISTENZE PATRIMONIALI - ATTIVITA'

OPERAZIONI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Disponibilità liquida	Fondo vincolato per indennità di anzianità	Immobili di proprietà	Immobili a termine	Mobili, attrezzature e auto di servizio	Biblioteca	Archivio fotografico	Planoteca	Residui attivi	TOTALE
Situazione inizio esercizio	419.051,19	189.354,79	1.686.572,03	242.773,80	422.636,13	2.236.560,20	208.474,68	578.055,40	-	5.983.478,22
Aumenti durante esercizio	-	18.158,48	27.640,00	-	18.802,05	52.007,67	4.641,00	5.500,00	-	126.749,20
Totali	419.051,19	207.513,27	1.714.212,03	242.773,80	441.438,18	2.288.567,87	213.115,68	583.555,40	-	6.110.227,42
Diminuzioni durante esercizio	145.555,91	-	-	-	1.214,17	-	-	-	-	146.770,08
Situazione fine esercizio	273.495,28	207.513,27	1.714.212,03	242.773,80	440.224,01	2.288.567,87	213.115,68	583.555,40	-	5.963.457,34

SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE**CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO FINANZIARIO 2018****RIASSUNTO GENERALE DEL MOVIMENTO AMMINISTRATIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018****CONSISTENZE PATRIMONIALI - PASSIVITÀ**

	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

<i>OPERAZIONI</i>	Residui passivi	Fondo deperimento	Indennità di anzianità	Totale	Consistenza patrimoniale netta (Colonna 10 Sit. Patrim. Attività - Colonna 4 Sit. Patrim. Passività)
Situazione inizio esercizio	-	150.249,05	207.513,27	357.762,32	5.625.715,90
Aumenti durante l'esercizio	-	2.738,04	11.786,64	14.524,68	112.224,52
Totali	-	152.987,09	219.299,91	372.287,00	5.737.940,42
Diminuzioni durante esercizio	-	-	-	-	146.770,08
Situazione fine esercizio	-	152.987,09	219.299,91	372.287,00	5.591.170,34

Personale in servizio al 31/12/2018

Personale a contratto ellenico

IMPIEGATO	INQUADRAMENTO/QUALIFICA REGOLAMENTO ORGANICO	TABELLA A/2	CATEGORIA APPARTENENZA LEGISLAZIONE ELLENICA	UFFICIO	Sede di servizio
DI BENEDETTO ANGELA	ASSISTENTE TECNICO		ARCHITETTO	PLANOTECA	ATENE
GARBIN STEFANO	ASSISTENTE TECNICO		1° CAT./A: ADDETTO BIBLIOTECA	BIBLIOTECA	ATENE
PALMIERI ANNA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		2° CAT. ASSISTENTE CONTABILE	ECONOMATO	ATENE
PAPADAKIS STRATIS	AUSILIARIO		7° CAT./B: CUSTODE	PORTINERIA	CRETA
PHOUKAKIS MICHALIS	AUSILIARIO		7° CAT./B: CUSTODE	BIBLIOTECA E PORTINERIA	ATENE
SIMIAKAKI ILARIA	ASSISTENTE TECNICO		1° CAT./A: ADDETTO FOTOTECA	FOTOTECA	ATENE
SCIRPO PAOLO	ASSISTENTE TECNICO		1° CAT./A: ADDETTO BIBLIOTECA	BIBLIOTECA	ATENE
KOUROUSSIA SOTIRIA	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		1° CAT./A ADDETTA ALLA SEGRETARIA	SEGRETARIA	ATENE

Personale di ruolo

IMPIEGATO	INQUADRAMENTO/QUALIFICA REGOLAMENTO ORGANICO	TABELLA A/1	AREA	UFFICIO	Sede di servizio
BIANCHI ROBERTO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		B3	SEGRETARIA AMM.VA	ROMA
ROSSI MASSIMILIANO	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO		B3	SEGRETARIA AMM.VA	ROMA

Personale comandato e stipendiato dal Mibact

IMPIEGATO	INQUADRAMENTO/QUALIFICA REGOLAMENTO ORGANICO	TABELLA A/1	AREA	UFFICIO	Sede di servizio
MARISOL VALENZUELA	FUNZIONARIO RESTAURATORE-CONSERVATORE		F5	ASSISTENTE TECNICO SCIENTIFICO	ATENE
CARMELO DI NICUOLO	ASSISTENTE MUSEALE		F4	ASSISTENTE TECNICO SCIENTIFICO	ATENE

RICONCILIAZIONE BANCARIA 2018 CONTO TESORERIA

Saldo Banca al 31/12/2018 da estratto conto internet-banking	273.495,28
Saldo Scuola al 31/12/2018	273.495,28
<i>Differenza</i>	-
Reversali passate nel 2019 ma di competenza del 2018 da rev.le 96 a rev.le 108	183.969,84
Mandati passati nel 2019 ma di competenza del 2018 da mand. 282 a mand. 317	158.236,10



SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE

Relazione al conto consuntivo anno finanziario 2018

Il conto consuntivo 2018 presenta le seguenti risultanze:

	ENTRATE	USCITE
Effettive ordinarie	705.724,89	790.034,07
Effettive straordinarie	57.931,07	119.177,80
Compensative e finalizzate	706.099,57	706.099,57
Totale	1.469.755,53	1.615.311,44
Disavanzo di competenza	<u>145.555,91</u>	
Totale Generale	<u>1.615.311,44</u>	<u>1.615.311,44</u>

La situazione amministrativa risulta così composta:

Fondo di cassa al 31.12.2018	273.495,28
Residui attivi risultanti alla fine dell'esercizio	0,00
Residui passivi risultanti alla fine dell'esercizio	0,00
Avanzo di amministrazione al 31.12.2018	273.495,28
Acc.to ai sensi delle circolari n. 18 del 2017, n. 26 del 2016 e n. 14 e n. 31 del 2018, con imputazione al cap. n. 3334 di Capo X denom. "Somme provenienti dalle riduz. di spesa deriv. dall'adoz. delle misure di cui all'art. 6 del DL 31/05/2010, n. 78 vers. dagli enti e dalle amministrazioni dotate di auton. finanz.", cap. 3348 Capo X "Somme vers. da Enti con auton. finanz. prov. da riduz. di spesa come da art. 67 DL 112/2008" e Cap. 3502 capo X "Somme da versare ai sensi dell'art. 1 c. 141 del 24/12/2012 vers. da Enti con autonomia finanz."	16.433,92
Accantonamento, a scopo cautelativo, di € 9.200,00 sul TFR della Dott.ssa Palmiere posta in quiescenza il 31/12/2018	9.200,00
Avanzo di amministrazione disponibile al 31.12.2018	247.861,36

Residui attivi e passivi

Nel prospetto dimostrativo del movimento dei residui attivi e passivi al 31.12.2017 non risultano residui.

Entrate

Nel corso del 2018 la Scuola ha potuto contare su un contributo ordinario di funzionamento del Ministero per i Beni e le Attività Culturali pari ad Euro 694.227,00 sicuramente ancora al sotto del fabbisogno minimo per poter portare avanti i numerosi progetti fermi ormai da anni. Inoltre è stato erogato dal MiBAC un contributo straordinario pari ad € 1.676,00 per digitalizzazione documenti.

Anche quest'anno, l'enorme sforzo da parte del nostro Ente ha consentito alla nostra attività scientifica di sopravvivere in un contesto come quello degli Istituti archeologici stranieri di Atene caratterizzato dall'enorme disparità di trattamento tra la nostra Scuola e le altre dal punto di vista finanziario.

- Sul capitolo 2/1 “Altri Ministeri” sono entrati € 7.571,89 come Contributo 5 per mille 2016 erogato dal Miur.
- Sul capitolo 3/1 “Enti del settore pubblico allargato ed altri” sono entrati € 2.250,00 di cui € 1.750,00 erogati dalla Fondazione Onassis per sostenere il Progetto di ricerca del dott. Antonio Corso.
- Su capitolo 4/1 “Rimborsi e recuperi di spesa” sono entrati € 48.805,45 come entrate foresteria e recupero spese varie. Le entrate su questo capitolo sono aumentate ulteriormente dal 2017 grazie ad una politica rivolta al miglior utilizzo della foresteria della Scuola come centro di ricavo.
- Sul capitolo 4/2 “Vendita pubblicazioni” sono entrati € 9.071,96 meno dell'anno passato ma in un regime profondamente diverso ovvero, le stampe cartacee sono in misura molto ridotta rispetto al passato perché vengono stampate solo le copie da utilizzare per i cambi con gli altri Istituti di cultura. La diffusione avviene in formato digitale assicurando il raggiungimento di un più largo numero di utenti a fronte di costi di stampa più contenuti. Il ricavo infatti è dovuto in parte alla vendita dei vecchi volumi della SAIA pubblicati in passato ed in parte dai diritti d'autore corrisposti dal vecchio editore e dal nuovo (Giorgio Bretschneider € 1.516,00 e All'insegna del Giglio € 1.546,15).
- Sul capitolo 6/1 “Interessi attivi su depositi bancari” pari ad € 8,35 maturati sul conto di Atene mentre gli interessi maturati sul conto di tesoreria della sede di Roma e relativi al IV trimestre 2017 sono pari ad € 45,31. Da dicembre 2018 la SAIA, per volontà del CRC e del CdA, è passata ad un conto di Tesoreria presso la Banca d'Italia appaltando il servizio di gestione, successivamente ad una gara pubblica, alla UBI banca con un notevole aumento di spese di gestione a fronte però di un capitale al sicuro nelle casse dello Stato.

La Scuola è riuscita a fronteggiare la ormai nota situazione di crisi, ottimizzando al meglio i propri centri di ricavo tra i quali, oltre ai Rimborsi e i recuperi di spesa anche la vendita delle pubblicazioni. Questi due dati sono abbastanza eloquenti per quanto riguarda l'interesse scientifico legato all'attività della Scuola, della sua Biblioteca con più di 55.000 volumi e dei suoi scavi. Le entrate da foresteria sono indice di elevata affluenza presso la Scuola di diverse Università ed Enti di ricerca Italiani e stranieri e le entrate da pubblicazioni sono invece indice dell'interesse sempre più in aumento per l'attività della Scuola, riportato nelle sue apprezzate pubblicazioni.

Le partite di giro sono state pari ad € 706.099,57 e trovano pareggio con gli stessi capitoli delle uscite.

Uscite

Per gli scavi e le collaborazioni durante l'anno 2018 si sono impegnati e spesi € 50.935,81 con i quali sono stati svolti gli scavi istituzionali della Scuola a Festos e una campagna di studi a Lemno avvalendosi della professionalità di collaboratori e restauratori. Tali attività di ricerca sono state condotte con la collaborazione delle Univ. di Macerata, Bologna, Padova, Roma "La Sapienza", Siena, Palermo, Milano, Venezia, Salerno e Catania che si sono fatte carico della parte più pesante delle spese.

Per quanto concerne le manifestazioni scientifiche sono stati spesi € 19.115,592 per l'organizzazione delle Mostre e convegni nonché per l'Ergon 2018.

Sono stati portati a compimento i corsi specializzazione per € 65.953,63 e di perfezionamento che hanno comportato una spesa di € 20.633,08 più le spese per i rimborsi ai docenti pari ad € 6.416,58.

L'altro settore istituzionale della Scuola, inerente le pubblicazioni scientifiche, ha sviluppato, nel corso del 2018, uscite pari ad € 53.008,08 suddivisi in € 6.726,09 per Annuari e monografie e in € 46.281,99 per le altre pubblicazioni. Nel dettaglio sono stati spesi per la stampa degli annuari 2015 e 2016 (150 copie per ogni volume) e 2017 (170 copie) comprensivi delle spese di spedizione. La spesa maggiore è stata sostenuta per la stampa del catalogo sulla Mostra "Adriano e Atene" che ha riscosso un grande successo. Molte di queste spese si sono rese necessarie soprattutto per onorare impegni presi in passato dalla precedente direzione comunque si rileva un netto calo rispetto al passato frutto, come precedentemente menzionato, di una politica di digitalizzazione e diffusione online dei lavori della Scuola.

Le retribuzioni elargite dalla Scuola sono ammontate ad Euro 81.483,12 per il personale di ruolo (con gli aumenti previsti da nuovo contratto CCNL 2016-2018), mentre Euro 195.482,31 hanno riguardato il personale a contratto locale sottoposto alla legislazione ellenica. Tale spesa risulta più alta rispetto al 2017 per via dell'assunzione della dott.ssa Irene Koutroubi, vincitrice del relativo bando di selezione per un posto da Economo in sostituzione della dott.ssa Palmieri posta in quiescenza il 31/12/2018. La dott.ssa Koutroubi è stata assunta per gli ultimi 3 mesi del 2018 per espletare il periodo di prova quindi nell'arco di questi tre mesi abbiamo avuto una dipendente in più per il necessario affiancamento. Nel mese di gennaio 2019 la dott.ssa Koutroubi ha preso definitivamente il posto della dott.ssa Palmieri posta in quiescenza il 31/12/2018 quindi, la spesa per il personale della sede di Atene, si è riallineato ai normali parametri. La dott.ssa Palmieri è stata regolarmente liquidata nel corso del 2019 avendole però trattenuto la somma di € 9.200,00. Tale somma è stata trattenuta a scopo precauzionale, come proposto dal Presidente designato del CRC dott. Stefano Mangogna, perché tale somma è risultata mancante nelle casse della SAIA in fase di chiusura contabile del 2018. Il sospetto è che si sia trattato di uno furto da parte di soggetti esterni che avrebbero approfittato di una distrazione della dott.ssa Palmieri per appropriarsi dei contanti incautamente custoditi nel cassetto. Ovviamente sono state investite del caso le Autorità di Polizia elleniche tutt'oggi sono in corso delle indagini per verificare come siano andati effettivamente i fatti. In attesa che venga nominato il prossimo CdA della SAIA, al quale si porteranno in evidenza i fatti accaduti, la somma trattenuta alla dott.ssa Palmieri sarà resa indisponibile fino alla conclusione delle indagini dopo di che, se non verranno individuate responsabilità esterne che porterebbero alla restituzione della somma, la trattenuta alla dott.ssa Palmieri diventerebbe definitiva rientrando disponibile nelle casse della SAIA. Fanno riferimento alle retribuzioni del personale anche le spese per assegni di sede del Direttore per € 65.349,84 mentre si rilevano in € 77.148,57 per contributi previdenziali anch'essi aumentati in virtù di quanto esposto in precedenza raggiungendo così un totale di spese per il personale di € 419.463,84.

Le spese di funzionamento delle sedi istituzionali di Roma e Atene sono state rispettivamente per Roma Euro 33.188,28 (Comprensive di € 11.915,42 quali spese reali di funzionamento sede, € 2.339,82 come oneri per i Consigli (CRC), € 1.000,00 quali Oneri bancari, € 16.433,92 quali somme da versare nei capitoli dello Stato nel rispetto degli obblighi di legge in materia di contenimento della spesa pubblica ed € 1.499,12 per viaggi e missioni di servizio sede di Roma) e per Atene Euro 121.318,85 (Comprensive di € 84.987,99 quali spese reali di funzionamento sedi elleniche, € 26.513,51 di Spese manutenzione ordinaria e fitto locali, € 466,85 quali Oneri bancari, € 904,31 Spese di Rappresentanza ed € 8.446,19 viaggi e missioni servizio sede di Atene).

Le spese per investimenti si riferiscono principalmente alla sede scientifica di Atene e riguardano soprattutto l'incremento dei volumi di biblioteca suddiviso in cambi 232, acquisti 363 ed omaggi 431 per un totale speso, comprese le spese della fototeca e della planoteca, pari ad € 32.026,18. Per la sede di Roma sono stati spesi sul cap. 9/1 € 491,12.

Sono stati effettuate spese, presso la sede di Atene, per € 21.955,91 per manutenzione autovetture, aggiornamento software e manutenzione immobili ormai obsoleti o segnati dal tempo ed € 47.256,93 per la manutenzione straordinaria degli immobili della Scuola e nello specifico lavori di ristrutturazione della sede della SAIA in odos Parthenonos al terzo e quarto piano ed è stata rifatta l'intera rete wi-fi con il relativo cablaggio e apparati. Sono stati effettuati inoltre lavori di ristrutturazione presso la sede di Iraklion (Creta).

Pertanto il totale degli investimenti risulta essere pari ad Euro 101.730,14 di cui € 491,12 per la sede amministrativa di Roma ed € 101.239,02 presso le sedi elleniche.

Per quanto riguarda il capitolo della liquidazione del personale nel corso del 2018 sono stati spesi € 17.447,66 di cui € 17.266,72 per adeguamento del fondo presso la Allianz-RAS e 180,94 € per adeguamento e rivalutazione TFR.

E' stato aggiornato l'apposito fondo della quota di deperimento delle attrezzature scientifiche stabilita nella misura del 7% come peraltro prevista dall'art. 39 comma II del R.A.C. Ai sensi dello stesso articolo comma III lettera b, viene allegato il prescritto elenco contenente la consistenza del personale dipendente della Scuola con i dati delle loro qualifiche e sedi di servizio al 31.12.2018.

Risultano, altresì, regolarmente versati all'Esattoria dello Stato, delle Regioni e dei Comuni le tasse di legge, nonché agli enti previdenziali i relativi contributi a carico dipendenti e a carico datore di lavoro.

Le partite di giro sono state pari ad € 706.099,57 e trovano pareggio con gli stessi capitoli delle entrate.

Le dovute dichiarazioni sugli appositi modelli CUD, certificati di ritenuta d'acconto, dichiarazione di sostituto d'imposta e le denunce contributive mensili all'Inps nonché il conto annuale riguardante il monitoraggio delle spese alla Ragioneria Generale dello Stato sono state inviate entro i termini di legge.

Alla fine dell'esercizio 2018 la consistenza patrimoniale netta della Scuola ammonta ad Euro 5.591.170,34.

Riconciliazione bancaria

Per quanto concerne la riconciliazione dei conti al 31/12/2018 tra la contabilità della Scuola ed il conto di Tesoreria presso la Banca d'Italia, si può evincere dai documenti ufficiali, (internet banking), la seguente situazione:

RICONCILIAZIONE BANCARIA 2018 CONTO TESORERIA

Saldo Banca al 31/12/2018 da estratto conto internet-banking	273.495,28
Saldo Scuola al 31/12/2018	273.495,28
Differenza	-
Reversali passate nel 2019 ma di competenza del 2018 da rev.le 96 a rev.le 108	183.969,84
Mandati passati nel 2019 ma di competenza del 2018 da mand. 282 a mand. 317	158.236,10

VERBALE N. 2/2019

Il giorno 11 giugno 2019 alle ore 15.00 presso la Scuola Archeologica Italiana di Atene (di seguito SAIA) - Sede Amministrativa di Roma, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti, convocato con nota prot. n. 166 del 4 giugno 2019 composto da:

Sono presenti:

dott. Stefano Mangogna	- Presidente in rappresentanza del MEF
Ing. Mauro Massulli	- Componente effettivo in rappresentanza del MIUR
Dott. Antonio Parente	- Componente effettivo in rappresentanza del MIBAC

al fine di procedere con le attività all'ordine del giorno. L'Ing. Massulli informa il Collegio che dal 1° giugno 2019 non è più in servizio presso il MIUR per trattamento di quiescenza e ritiene pertanto di non poter più rappresentare l'Amministrazione di provenienza, di conseguenza il Collegio da mandato alla SAIA a chiedere al MIUR di attivare la procedura di nomina del sostituto dell'Ing. Massulli. Sono presenti alla riunione il Sig. Massimiliano Rossi e Roberto Bianchi della struttura amministrativa della Scuola.

ESAME BILANCI PREVENTIVI, ASSESTAMENTO E CONSUNTIVO DELLA SAIA

Il Collegio ha proceduto all'esame del 2° bilancio di assestamento al bilancio preventivo della SAIA, del Bilancio Preventivo per l'anno 2019, del Consuntivo 2018, del I assestamento al bilancio preventivo 2019.

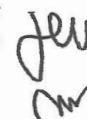
I predetti documenti contabili, corredati della relativa documentazione, sono stati consegnati al Collegio dei revisori su supporto elettronico in sede di insediamento del Collegio, in conformità a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, per acquisirne il relativo parere di competenza.

Il Collegio viene assistito, nell'esame dei predetti elaborati contabili, dal Sig. Massimiliano Rossi, appositamente invitato dall'organo di controllo, per fornire a quest'ultimo tutti gli elementi informativi necessari per la redazione del prescritto parere.

Il Collegio passa all'esame dei precitati documenti e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige le relazioni ai Bilanci sopraccitati che vengono allegate al presente verbale e ne costituiscono parte integrante (Allegato 1-2-3-4).

In relazione al suddetto bilancio il Collegio, alla luce di quanto rilevato negli allegato 1-2-3-4, tenuto conto che il parere su tali documenti contabili è reso in relazione a quanto previsto dal "Regolamento per la classificazione delle entrate, delle spese e per l'amministrazione e la contabilità della SAIA" e che l'esame delle singole operazioni sarà svolto nell'ambito del campionamento annuale delle operazioni e delle altre attività di riscontro di competenza del collegio, esprime parere favorevole all'ulteriore corso amministrativo degli stessi con le osservazioni riportate nel paragrafo che segue.

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato con nota n. 156677 del 28 luglio 2017, già allegata al verbale n. 2/2017, per le motivazioni ivi riportate, ha espresso parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo del 2016 e dell'assestamento di bilancio 2017, formulando specifiche osservazioni riportate nella nota stessa. Nei verbali redatti dal precedente Collegio, alla luce dei precedenti pareri resi dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato sui bilanci trasmessi, aveva invitato l'amministrazione ad avviare al più presto tutte le procedure necessarie per l'aggiornamento della contabilità al fine di redigere nel corso del 2017 un prospetto di bilancio



in coerenza con le norme, schemi e procedure richiamati nelle circolari RGS in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, da ultimo richiamate nella circolare RGS 27/2015, invitando l'amministrazione a comunicare al Collegio l'adempimento di tale prescrizione. La Scuola ha predisposto lo schema di regolamento di amministrazione e contabilità, il cui iter di approvazione è ancora in corso. Il Consiglio di Amministrazione della Scuola nella seduta del 20 febbraio 2017 ha deliberato di costituire apposito gruppo di lavoro composto dal personale della sede di Roma e di Atene per poter ottemperare a tutte le osservazioni sopra riportate e in particolare predisporre i bilanci secondo gli schemi previsti dal Dpr 97/2003 in correlazione con le voci del piano dei conti integrato di cui al Dpr 132/2013. Il Collegio rileva che purtroppo tale gruppo di lavoro non ha potuto elaborare gli schemi di bilancio secondo gli schemi del Dpr 97/2003, in coerenza con le voci del Dpr 132/2013, a causa di altre attività di servizio che non hanno consentito al gruppo di lavoro di predisporre i predetti documenti contabili. Il Collegio evidenzia che nonostante le iniziative assunte, il processo di adeguamento della contabilità e dei documenti di bilancio alle osservazioni formulate dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato non è ancora stato completato e alla luce del notevole lasso di tempo trascorso, ritiene necessario che la SAIA attivi ulteriori iniziative per completare tale processo di adeguamento. Invita pertanto la SAIA:

1. a voler completare le procedure di modifica dello schema di Regolamento di Amministrazione e Contabilità della SAIA richieste dal MIBACT con nota n. 320 del 7 gennaio 2019, cui la SAIA ha fornito riscontro con nota n. 49 del 24 gennaio 2019 che si allegano al presente verbale (all. 2). Il Collegio prende atto che in osservanza a quanto definito nella predetta corrispondenza la SAIA ha predisposto una nuova versione di tale Regolamento e l'ha inviata il 4 giugno 2019 via email al Collegio per un esame preliminare;
2. nelle more del completamento dell'iter di approvazione del Regolamento di Amministrazione e Contabilità sopraccitato, ad attivare le procedure di evidenza pubblica sulla piattaforma MEPA per acquisire un sistema informativo contabile aggiornato con le norme, schemi e procedure sopraccitati. Il Collegio assegna alla SAIA un termine di 6 mesi dal presente verbale per il completamento di dette procedure, svolgendo tutti gli adempimenti necessari in termini di variazioni di bilancio e di formulazione di RDO sul MEPA, a prescindere dalla nomina del CdA della SAIA, al quale verrà portato a ratifica il lavoro svolto.

Il Collegio rammenta, infine, che i bilanci in argomento, completi degli allegati, dovranno essere trasmessi entro i termini previsti dalla normativa vigente al Ministero per i beni e le attività culturali, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'economia e delle finanze.

Il Collegio ha chiesto alla SAIA di fornire la scheda di monitoraggio prevista dalla Circolare RGS 14/2019 ai fini delle verifiche. Il Sig. Rossi ha fornito la scheda e la stessa, una volta verificata dal Collegio, verrà mandata a cura del Dott. Mangogna all'IGF – ufficio IV.

Le attività sono terminate alle ore 18.15 circa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Stefano Mangogna

Ing. Mauro Massulli

Dott. Antonio Parente

AM.3

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL CONTO CONSUNTIVO 2018
DELLA SCUOLA ARCHEOLOGICA ITALIANA DI ATENE**

Il Collegio dei Revisori ha preso in esame il bilancio consuntivo relativo all'anno 2018. Preliminarmente il Collegio evidenzia che il bilancio consuntivo è stato redatto ai sensi dell'art. 30, 31, 32, 33 del "Regolamento per la classificazione delle entrate, delle spese e per l'amministrazione e la contabilità della Scuola Archeologica Italiana di Atene" ed è composto dal rendiconto finanziario e dalla situazione patrimoniale ed è accompagnato dalla relazione illustrativa del Direttore della Scuola. Il citato art. 30, al comma 2, prevede che il Collegio attesti la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili, nonché valuti la regolarità ed economicità della gestione.

Dalla disamina del bilancio consuntivo 2018 è emerso quanto segue.

RISULTANZE CONTO CONSUNTIVO 2018

ENTRATE

effettive ordinarie	€	705.724,89
effettive straordinarie	€	57.931,07
compensative e finalizzate	€	706.099,57
totale	€	1.469.755,53

SPESE

effettive ordinarie	€	790.034,07
effettive straordinarie	€	119.177,80
compensative e finalizzate	€	706.099,57
totale	€	1.615.311,44

Disavanzo di competenza	€	145.555,91
Totale a pareggio	€	1.615.559,04

f

Jeln
m

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa al 31-12-2018 espone un avanzo di amministrazione disponibile di € 273.495,28 così costituito:

Fondo cassa all' 1-1-2018	€	419.051,19
Somme riscosse (competenza e residui)	€	1.469.755,53
Pagamenti eseguiti (competenza e residui)	€	-1.615.311,44
Fondo cassa al 31-12-2018	€	273.495,28
Residui attivi al 31-12-2018	€	0
Residui passivi al 31-12-2018	€	0

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

AL 31-12-2018	€	<u>273.495,28</u>
---------------	---	--------------------------

con un decremento di € 145.555,91 rispetto al 31.12.2017. L'avanzo comprende gli accantonamenti previsti dalla Circolare RGS 33/2017 e precedenti per euro 16.433,92 e l'accantonamento pari a 9.200,00 euro sul TFR della Dott.ssa Palmieri, per cui l'avanzo disponibile ammonta a € 247.861,36.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale nel corso del 2018 segna un decremento nelle attività patrimoniali: infatti il totale delle stesse passa da € 5.983.478,22 a 5.963.457,34. Le Passività registrano un decremento, infatti passano da € 5.625.715,90 ad euro 5.591.170,34.

GESTIONE RESIDUI**RESIDUI ATTIVI**

L'ammontare totale dei residui attivi al 31-12-2018 è pari a € 0: medesima situazione riscontrata alla fine dell'esercizio precedente.

RESIDUI PASSIVI

Il totale dei residui passivi al 31-12-2018 ammonta complessivamente a € 0: medesima situazione al 31 dicembre 2017.

Il Collegio ha proceduto a riconciliare la situazione bancaria e contabile dell'Ente, sulla base dei documenti contabili e bancari ivi citati e non ha riscontrato irregolarità.

Il Collegio esamina la documentazione relativa al Conto Consuntivo 2018, corredata dalla relazione del Direttore della Scuola, dalla quale si evincono i seguenti principali fatti di gestione:

- la Scuola Archeologica di Atene nel 2018 ha ricevuto un contributo dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali inferiore a quello degli anni precedenti (694.227,00 euro a fronte di 755.630,00 euro);
- le entrate derivanti dalla foresteria sono aumentate fino a 48.805,45 euro (40.673,90 consuntivo 2017) a seguito della modifica della politica della Scuola nelle tariffe applicate, che ha consentito di conseguire una maggior flusso di ricavi nel corso dell'esercizio;
- la SAIA nel corso del 2018 è passata in regime di Tesoreria Unica per effetto di apposito DPCM adottato in attuazione della L 720/1984;
- la Scuola ha speso nel 2018 50.935,81 euro per scavi e campagne di studi (49.052,07 nel 2017);
- per i corsi di specializzazione sono stati spesi 65.953,63 euro, in linea con le spese dell'anno precedente ;
- per le pubblicazioni scientifiche sono stati spesi 53.008,08 euro (19.528,00 nel 2017) con un notevole incremento rispetto all'anno precedente. Al riguardo il Collegio ha chiesto delucidazioni al Sig. Rossi e Bianchi che hanno fornito le seguenti spiegazioni: l'incremento è dovuto a diverse pubblicazioni collegate a mostre in atto della SAIA nel 2018, tra cui in particolare quella dedicata all'"Imperatore Adriano" che si è svolta ad Atene;