

ATTI PARLAMENTARI

XVIII LEGISLATURA

CAMERA DEI DEPUTATI

Doc. **XV**

n. **384**

RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

AL PARLAMENTO

*sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259*

FONDAZIONE « LA QUADRIENNALE DI ROMA »

(Esercizio 2019)

Trasmessa alla Presidenza il 3 febbraio 2021

PAGINA BIANCA



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO
SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA FONDAZIONE
“LA QUADRIENNALE DI ROMA”

2019

Relatore: Consigliere Carlo Alberto Manfredi Selvaggi

Ha collaborato
per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati:
Sig.ra Maria Grazia Pascale

Determinazione n. 3/2021



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 12 gennaio 2021, tenutasi in videoconferenza, ai sensi dell'art. 85, comma 8 bis, del decreto legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020 n. 27, come modificato dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126 di conversione del decreto legge 14 agosto 2020 n. 104, e delle "Regole tecniche e operative" adottate con i decreti del Presidente della Corte dei conti del 18 maggio 2020, n. 153 e del 27 ottobre 2020 n. 287;

visto l'art.100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con r.d. 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n.20;

visto il decreto del Presidente della Repubblica in data 18 novembre 1975, con il quale la Fondazione "La Quadriennale di Roma" è stata sottoposta al controllo della Corte dei conti;

visto il conto consuntivo del suddetto ente relativo all'esercizio 2019, nonché le annesse relazioni del Presidente e del Collegio dei revisori trasmessi alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore, Consigliere Carlo Alberto Manfredi Selvaggi e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente per l'esercizio 2019;



CORTE DEI CONTI

ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, possano comunicarsi alle dette Presidenze, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, il conto consuntivo – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2019 – corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione – della Fondazione “La Quadriennale di Roma” l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

ESTENSORE

Carlo Alberto Manfredi Selvaggi

PRESIDENTE

Andrea Zacchia

DIRIGENTE

Gino Galli

depositato in segreteria

SOMMARIO

PREMESSA	1
1. ORDINAMENTO	2
2. ORGANI.....	3
3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE	5
4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE	13
5. ATTIVITA' CONTRATTUALE	17
6. RISULTATI DELLA GESTIONE	19
7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE.....	29

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi	4
Tabella 2 - Costo per il personale	7
Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2019	8
Tabella 4 - Incarichi di consulenza e collaborazione 2019 connessi con le attività istituzionali	10
Tabella 5 - Attività negoziale 2019	18
Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto	19
Tabella 7 - Principali dati finanziari	20
Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria	21
Tabella 9 - Entrate correnti	21
Tabella 10 - Spese correnti	22
Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale.....	23
Tabella 12 - Conto economico	23
Tabella 13 - Costi per servizi	24
Tabella 14 - Stato patrimoniale	25
Tabella 15 - Residui attivi	26
Tabella 16 - Situazione amministrativa	27

PREMESSA

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958 n. 259, sul risultato del controllo eseguito, in base all'articolo 2 della suddetta legge, sulla gestione finanziaria relativa all'esercizio 2019 della Fondazione "La Quadriennale di Roma", nonché su alcune delle vicende di maggior rilievo intervenute fino alla data corrente.

La precedente relazione concernente l'esercizio 2018 è stata deliberata e comunicata alle Camere con determinazione 16 luglio 2019, n. 91, pubblicata in Atti Parlamentari, XVIII Legislatura, Doc. XV n. 194.

1. ORDINAMENTO

La Quadriennale di Roma è stata istituita nel 1937 come ente pubblico, con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea a livello nazionale ed internazionale e le iniziative ad essa collegate.

Nel 1999 La Quadriennale è stata trasformata in Fondazione di diritto privato; è assoggettata al controllo del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo (d'ora in avanti Mibact).

Alla Fondazione possono partecipare persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, che contribuiscano al patrimonio o al fondo di gestione con contributi in denaro (annuali o pluriennali) o con il conferimento della proprietà di beni materiali o immateriali. Il Consiglio di amministrazione delibera la misura minima, le forme e le modalità dei conferimenti.

I partecipanti alla Fondazione si distinguono in partecipanti di diritto, partecipanti principali e partecipanti. Sono partecipanti di diritto il Mibact e il Comune di Roma. Dal 2013, in qualità di partecipante principale, è presente la Regione Lazio.

Il quadro normativo di riferimento, nell'esercizio in esame, non presenta variazioni rispetto a quello illustrato nelle precedenti relazioni.

La Quadriennale è inserita tra gli enti produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali nell'elenco delle amministrazioni pubbliche che concorrono alla formazione del conto economico consolidato dello Stato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (legge di contabilità e di finanza pubblica) ed è, pertanto, destinataria delle disposizioni relative al contenimento di alcune tipologie di spesa. Nel 2019 la Fondazione ha provveduto al versamento, al bilancio dello Stato, dei risparmi conseguiti per euro 19.452, (euro 7.318 nel 2018).

2. ORGANI

Sono organi della Fondazione il Consiglio di amministrazione, il Presidente, il Collegio dei revisori ed il Collegio dei partecipanti.

I componenti degli organi durano in carica quattro anni e l'incarico è rinnovabile.

Il Consiglio di amministrazione è composto dal Presidente (nominato dal Mibact) e da tre o quattro componenti: due in qualità di partecipanti di diritto (uno designato dal Mibact e uno dal Comune di Roma); uno in qualità di partecipante principale designato dalla Regione Lazio; l'eventuale quarto consigliere è designato da un partecipante principale o da un partecipante qualora si verifichino le condizioni di cui rispettivamente all'art. 4 comma 3 o all'art. 4 comma 4 dello statuto¹.

Il Consiglio di amministrazione ed il Presidente, nominati con decreto ministeriale del 10 aprile 2015, hanno terminato l'incarico il 9 aprile 2019. In data 24 maggio 2019 si è concluso il regime di *prorogatio* previsto dalla legge 15 luglio 1994 n. 444. Il nuovo Presidente della Fondazione è stato nominato con decreto ministeriale del 6 agosto 2019 ed il Consiglio di amministrazione con decreto ministeriale del 12 agosto 2019.

Ai componenti del Consiglio di amministrazione è attribuito un gettone di presenza di euro 283,50 a seduta.

Il compenso spettante al Presidente della Fondazione era determinato in € 53.475,00 dalla delibera del Cda n. 33/2003, approvata con decreto interministeriale Mibact-Mef del 14 novembre 2003.

A partire dal 2006, con l'applicazione delle leggi di finanza pubblica, l'emolumento è stato oggetto di più decurtazioni, con successivo versamento allo Stato.

Per il 2019 il compenso annuo del Presidente è pari ad euro 43.314,72 annui; esso ha subito una doppia decurtazione rispetto agli importi determinati dalla delibera n. 33 del 2003 in applicazione della L. 23 dicembre 2005 n. 266 e della L. 30 luglio 2010 n. 122.

Il Presidente in carica fino al 5 agosto 2019 aveva rinunciato al compenso ed ai gettoni di presenza (Consiglio di amministrazione delibera n. 6/2015).

¹ Art. 4 comma 3: "Per i partecipanti principali è definita di volta in volta, con delibera del Consiglio di amministrazione, sottoposta ad approvazione del Ministero per i Beni e le Attività culturali, la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante principale possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di amministrazione".

Art. 4 comma 4: "Il partecipante ha diritto ad avere un rappresentante nel Consiglio di amministrazione qualora la partecipazione alla Fondazione con contributi al patrimonio raggiunga almeno il 15 per cento del valore dello stesso, unitamente a contributi al fondo di gestione annualmente non inferiori al 15 per cento del contributo ordinario dello Stato".

Il nuovo Presidente, nominato con d.m. 6 agosto 2019, non ha invece rinunciato al compenso, che gli è stato pertanto erogato per il periodo 6 agosto - 31 dicembre 2019.

Il trattamento economico complessivo del Presidente, oltre al compenso, prevede il gettone di presenza per la partecipazione alle riunioni del Cda.

Il Collegio dei revisori in carica nell'esercizio in esame, insediatosi l'8 giugno 2015, ha terminato l'incarico l'8 giugno 2019; il nuovo Collegio è stato nominato con decreto ministeriale del 12 agosto 2019. Esso è formato da tre membri, uno dei quali designato dal Mibact (Presidente), uno dal Comune di Roma e uno dal Mef.

Ai componenti del Collegio è riconosciuto un gettone di presenza di euro 202,50 a seduta.

Come detto, tra gli organi è previsto anche il Collegio dei partecipanti costituito dai componenti designati dai partecipanti alla Fondazione ed aperto a soggetti privati che intendano concorrere con un ruolo consultivo all'indirizzo delle attività della Fondazione. Tale organo, peraltro, non è mai stato istituito.

La tabella che segue riporta la spesa impegnata in euro per i componenti degli organi nel 2019, rapportata a fini comparativi con i dati relativi all'esercizio 2018.

Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi

	2018	2019
Consiglio di amministrazione	3.016	20.665
Collegio dei revisori	5.500	2.851
Rimborsi e missioni organi collegiali	4.100	4.245
Contributi previdenziali e assistenziali	480	0
TOTALE	13.096	27.761

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

La maggior spesa, nel 2019 rispetto al 2018, per il Consiglio di Amministrazione è dovuta al ripristino del compenso del Presidente (come detto, il precedente Presidente aveva invece rinunciato al compenso) e ad un maggior numero di riunioni del CdA (6, rispetto alle 3 del 2018).

La Fondazione ha applicato le riduzioni previste dalla legislazione vigente in ordine ai compensi spettanti ai componenti degli organi ed i risparmi conseguiti, pari ad euro 5.684 (euro 711 nel 2018), sono stati versati all'Erario.

3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE

Sedi

La Quadriennale ha sede in Roma, presso il complesso monumentale di Villa Carpegna, il cui uso è regolato da apposita convenzione stipulata con il Comune di Roma.

In particolare, il Comune ha concesso alla Fondazione, in uso gratuito per dieci anni, il Casino nobile con le pertinenze e il Casale ottocentesco (l'ultima convenzione del 20 marzo 2006 non è stata ancora rinnovata²). Il primo di essi ospita la direzione della Fondazione ed alcune iniziative culturali aperte al pubblico, il secondo l'archivio e la biblioteca.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha, peraltro, firmato l'accordo con il Mibact per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, una volta ristrutturato, diventerà - presumibilmente nel secondo semestre 2022- la sede della Fondazione. Il recupero e la valorizzazione dell'ex Arsenale è finanziato dal Ministero con uno stanziamento di sette milioni di euro all'interno del Piano strategico denominato "Grandi Progetti Beni Culturali" annualità 2015-2016. Il medesimo accordo prevede, tra l'altro, che qualora l'ex Arsenale Pontificio dovesse essere restituito al Mibact o per il suo tramite all'Agenzia per il demanio, il Mibact si impegnerà a reperire altra idonea sede per la Fondazione, la quale permarrà nei locali dell'ex Arsenale fin quando si sarà resa disponibile e attrezzata alle sue esigenze la nuova sede. Resta a carico della Fondazione ogni ordinario onere manutentorio. Il Mibact provvede alla manutenzione straordinaria del complesso e degli impianti, nonché alla manutenzione dell'area esterna.

Ai fini della valorizzazione del compendio, secondo quanto affermato dal Presidente nella relazione allegata al bilancio, sarà necessario dotare la Fondazione, in modo stabile, di idonei mezzi finanziari per la copertura dei costi di funzionamento del sito per consentirle, così, di concentrare il suo *know how* sulla progettazione e sulla realizzazione di una programmazione culturale *ad hoc* incentrata sulla promozione dell'arte contemporanea, con primario riferimento alla valorizzazione dell'arte emergente e delle giovani generazioni.

² L'Ente riferisce che nel mese di maggio 2019 si sono svolti incontri con l'Assessore alla Cultura e Vicesindaco di Roma, il Servizio Parchi e Ville Storiche della Soprintendenza capitolina ai beni culturali e il Municipio XIII. Roma Capitale ha manifestato la disponibilità al rinnovo della Convenzione. Allo stato l'Amministrazione capitolina sta verificando le condizioni di rinnovo, sia in relazione agli oneri manutentori sia alle eventuali nuove opportunità di valorizzazione del complesso monumentale.

In data 28 novembre 2018 Invitalia, in qualità di Centrale di Committenza per il Segretariato Regionale del Mibact, ha aggiudicato la gara per i “Servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione” in favore di una società di architettura. Il successivo adempimento, previa stipula del contratto con l’aggiudicatario, sarà la redazione del progetto esecutivo relativo alla rifunionalizzazione del sito in recepimento del documento di indirizzo della progettazione del Mibact.

Per la realizzazione dell’esposizione quadriennale la Fondazione si avvale del Palazzo delle esposizioni.

Quanto all’assetto organizzativo, La Quadriennale risulta strutturata nelle seguenti quattro aree, articolate al loro interno in uffici: “Affari generali”, che cura le attività relative agli affari di competenza del Presidente e della direzione generale e svolge compiti di segreteria, comunicazione e relazioni esterne; “Contabilità e amministrazione”, che svolge compiti finanziari, contabili e amministrativi, coadiuvando il direttore generale; “Documentazione”, che provvede alla tutela, alla conservazione e alla valorizzazione dell’archivio e della biblioteca della fondazione; “Eventi”, che cura gli eventi espositivi promossi dalla Fondazione anche in collaborazione con soggetti terzi.

Direttore generale

Il vertice amministrativo è rappresentato dal Direttore generale, la cui nomina è deliberata dal Consiglio di amministrazione ed è soggetta all’approvazione del Ministero vigilante (art. 12 dello statuto). Il rapporto di lavoro è a tempo determinato ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile. Tuttavia, dal 2009 l’incarico di Direttore generale è affidato con contratto ad una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale con compenso annuo lordo di euro 52.000, a titolo di retribuzione quale dirigente a tempo indeterminato di ruolo, e di euro 24.362, a titolo di indennità di funzione. A luglio 2016 è stato rinnovato con scadenza 30 giugno 2020³.

L’attuale Direttore generale è stato nominato con delibera del Cda n. 18 del 16 giugno 2020 in esito a una procedura comparativa per titoli e colloquio, pubblicata online. La delibera di nomina è stata approvata dall’Amministrazione vigilante con nota del 2 settembre 2020, previa acquisizione del parere positivo del Collegio dei revisori della Fondazione in ordine alla

³ Delibera del Consiglio di amministrazione del 15 aprile 2016 (approvata dal Mibact con decreto del 7 settembre 2016).

compatibilità del compenso con i bilanci della Fondazione e alla conformità amministrativa della procedura di nomina.

Il Direttore generale è stato nominato per cinque anni e percepisce l'emolumento invariato dal 2009.

Personale

Il rapporto di lavoro del personale della Quadriennale è regolato dal contratto collettivo nazionale per i dipendenti delle aziende di servizi pubblici della cultura, del turismo, dello sport e del tempo libero.

Al 31 dicembre 2019 le unità di personale in servizio a tempo indeterminato, compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, sono 10 (1 unità in più, rispetto al 2018).

La tabella che segue riporta il costo del personale, comprensivo della retribuzione del Direttore generale e le variazioni registrate negli esercizi 2018-2019.

Tabella 2 - Costo per il personale

	2018	2019	Var. perc.
Stipendi personale a tempo indeterminato e determinato	283.000	293.000	3,5
Indennità e altri compensi corrisposti al personale a tempo indeterminato	33.110	33.110	0,0
Indennità al personale a tempo determinato	16.500	0	-100,0
Oneri sociali	94.930	97.000	2,2
Trattamento di fine rapporto	30.400	30.400	0,00
Buoni pasto	10.000	10.000	0,00
Quota assistenziale sanitaria integrativa Direttore generale	3.000	4.110	37,0
artt. 64bis e 64 ter del CCNL Federculture in materia di valorizzazione del personale	0	6.574	
TOTALE	470.940	474.194	0,7

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Consulenze e incarichi di collaborazione

L'Ente non si è dotato di un regolamento per la disciplina degli incarichi esterni.

La Fondazione fa ricorso alle consulenze esterne, riportate nella tabella che segue, nel settore legale, della sicurezza, della prevenzione e della sorveglianza sanitaria e in materia tributaria e commerciale. Nel 2019 sono stati affidati 7 incarichi professionali a supporto di gestione (6 nel 2018), per un costo complessivo di euro 32.000 esclusi gli oneri di legge (euro 19.850 nel 2018), secondo quanto esposto in dettaglio nella seguente tabella. Di questi, euro 15.500

hanno un carattere continuativo e si riferiscono a incarichi necessari per ottemperare a obblighi di legge (in materia di protezione dati personali, sicurezza sul luogo di lavoro), ad adempimenti fiscali e tributari, al consulente del lavoro. I rimanenti euro 16.500 si riferiscono a incarichi che si sono resi necessari per congiunture che hanno riguardato il 2019, quali la progettazione di una nuova centrale di climatizzazione e la consulenza legale in materia giudiziale e stragiudiziale.

Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2019

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2019	Tipologia pagamento
Incarico professionale Data Protection Officer (DPO)	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 29 dicembre 2018 al 28 dicembre 2019	€ 800 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale di assistenza tributaria e commerciale	Affidamento diretto	Idem	Dal 18 gennaio 2019 al 17 gennaio 2020	€ 4.200 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico fattibilità e progettazione della centrale di climatizzazione	Affidamento diretto	Idem	Dal 4 marzo 2019	€ 1.500 + iva	Pagamento data fattura (emissione a fine lavori)
Incarico professionale di assistenza legale	Convenzione	Idem	Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019	€ 15.000 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale esterno della sicurezza e della protezione nei luoghi di lavoro	Affidamento diretto	Idem	Dal 4 dicembre 2018 ad agosto 2019 (decesso)	€ 1.000 + iva	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale esterno della sicurezza e della	Affidamento diretto	Idem	Dal 14 ottobre 2019 al 13 ottobre 2020 (in seguito a decesso)	€ 1.500 + 4%	Pagamento data fattura (emissione annuale)

protezione nei luoghi di lavoro			precedente incaricato il cui contratto era stato attivato a dicembre 2018)		
Incarico professionale consulenza giuslavoristica	Affidamento diretto	Idem	Dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2019	€ 8.000 (ca)+iva	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
			TOTALE	€ 32.000,00 + oneri di legge	

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2019 la Fondazione ha, altresì, attivato n. 20 incarichi esterni con contratti di prestazione professionale e/o lavoro autonomo di tipo occasionale, per svolgere attività connesse con gli obiettivi istituzionali, il cui costo è stato pari ad euro 155.756 (esclusi gli oneri di legge) a fronte di una spesa sostenuta nel 2018 pari a euro 168.000. L'attività è riferibile alla prosecuzione della programmazione 2018-2020 propedeutica alla 17a Quadriennale d'arte e all'attività dell'Archivio Biblioteca della Quadriennale.

Nella tabella che segue viene riportato l'elenco delle consulenze attivate nel 2019 per fini istituzionali con l'indicazione della procedura utilizzata per l'affidamento, il criterio di aggiudicazione, il periodo dell'incarico, il compenso lordo previsto per il 2019 e la tipologia di pagamento utilizzata.

Tabella 4 – Incarichi di consulenza e collaborazione 2019 connessi con le attività istituzionali

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2019	Tipologia di pagamento
Incarico professionale di Direzione artistica	Bando		Dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020	€ 60.000 lordi (compenso annuo 2019) e max € 20.000 (annui per rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Incarico professionale di Curatore	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019	€ 30.000 lordi (compenso annuo) e max € 10.000 (annui per rimborso spese documentate)	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Fee Comitato scientifico Q-International 2019	Affidamento diretto	Accordo <i>Intuitu personae</i> (proposto dal Direttore artistico e deliberato dal Cda)	incarico per le due edizioni 2019	€ 1.000 netti (gettone annuale)	Pagamento annuale
Fee Comitato scientifico Q-International 2019	Idem	Idem	incarico per le due edizioni 2019	€ 1.000 + iva (gettone annuale)	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Fee Comitato scientifico Q-International 2019	Idem	idem	incarico per le due edizioni 2019	€ 1.000 + iva (gettone annuale)	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Fee tutor Q-Rated Milano 2019	Idem	idem	Dal 26 al 28 marzo 2019	€ 2.143 (al netto della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Milano 2019	Idem	Idem	Dal 26 al 28 marzo 2019	€ 1.500 (incarico lavoro autonomo)	Pagamento data fattura
Fee tutor Q-Rated Milano 2019	Idem	idem	Dal 26 al 28 marzo 2019	€ 2.143 (al lordo della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico

Fee tutor Q-Rated Nuoro 2019	Idem	Idem	Dal 3 al 5 luglio 2019	€ 2.570 (al lordo della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Nuoro 2019	Idem	Idem	Dal 3 al 5 luglio 2019	€ 1.800 (al lordo della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Nuoro 2019	Idem	Idem	Dal 3 al 5 luglio 2019	€ 1.000 (al lordo della RA 20% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Napoli 2019	Idem	Idem	Dal 27 al 29 novembre 2019	€ 1.300 (incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Napoli 2019	Idem	Idem	Dal 27 al 29 novembre 2019	€ 1.500 (incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Napoli 2019	Idem	Idem	Dal 27 al 29 novembre 2019	€ 750 (incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee tutor Q-Rated Napoli 2019	Idem	Idem	Dal 27 al 29 novembre 2019	€ 750 (incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Napoli Segreta	idem	Idem	29 novembre 2019	€ 500 (al lordo della RA 20% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Napoli Segreta	Idem	Idem	29 novembre 2019	€ 500 (al lordo della RA 20% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Incarico di collaborazione occasionale	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 1 novembre 2019 al 31 gennaio 2020	€ 2.400 (al lordo della RA)	Pagamento in tre tranche da € 800,00
Incarico annuale di Social Media Content Editor	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Da dicembre 2018 a dicembre 2019	€ 5.000 (al lordo della RA 20%)	Pagamento quadrimestrale

Incarico professionale di schedatura e inventariazione unità archivistiche	Affidamento diretto	Idem	Dal 13 dicembre 2019 al 31 luglio 2020	€ 8.900 + iva	Pagamento data fattura (30% acconto alla firma e saldo al termine dell'incarico)
			TOTALE	€ 155.756 + oneri legge	

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Trasparenza e prevenzione corruzione

Con delibera del Consiglio di amministrazione n. 17 del 27 novembre 2017 un funzionario della Quadriennale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità.

L'attuale Piano triennale fa seguito al PTPCT 2019-2021 adottato dal Mibact con d.m. 35 del 31 gennaio 2019 e agli ultimi aggiornamenti del Piano Nazionale Anticorruzione, approvati dall'ANAC.

Sono, inoltre, pubblicate sul sito istituzionale le schede standard redatte dall'ANAC, funzionali alla predisposizione della relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal PTPC.

La Fondazione pubblica regolarmente le relazioni della Corte dei conti sul sito istituzionale, secondo quanto disposto dall'articolo 31 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Compito istituzionale della Quadriennale è la promozione dell'arte contemporanea italiana, attraverso l'organizzazione e la gestione dell'esposizione quadriennale d'arte e delle iniziative ad essa collegate (manifestazioni culturali, attività di ricerca, di documentazione e di catalogazione e pubblicazioni).

Per avere un quadro esaustivo di tutte le iniziative realizzate dalla Quadriennale si rinvia alla relazione predisposta dal Direttore e allegata al rendiconto annuale. Si ritiene, comunque, utile ricordare alcune delle principali iniziative realizzate nel 2019.

Con la nomina del nuovo Direttore artistico, selezionato nel 2017 con procedura pubblica, la Quadriennale ha dato avvio nel corso del 2018 alla nuova programmazione triennale 2018-2020 con i due progetti principali: 1) progetto *Q-RATED* (Q-R) finalizzato a una mappatura dell'arte emergente sull'intero territorio nazionale; 2) progetto *Q-INTERNATIONAL* (Q-I) diretto al sostegno delle esperienze più significative all'estero di valorizzazione degli artisti italiani. Gli esiti di tali progetti costituiscono fonte di indagine curatoriale per la principale manifestazione d'istituto, l'Esposizione Quadriennale d'arte 2020, la cui cantierizzazione preliminare è stata avviata con la delibera consiliare n. 9/2018. A tale proposito, la Fondazione ha fatto presente che per finanziare l'attività prevista per la 17^a quadriennale d'arte del 2020 (con una stima di circa 1,5 milioni di euro), sta continuando il percorso avviato con la 16^a quadriennale, ovvero il reperimento esterno della totalità delle risorse necessarie tramite l'apporto di contributi, sponsorizzazioni finanziarie e tecniche.

Il progetto Q-R è, in particolare, un programma di formazione rivolto a giovani artisti e curatori che si propone il duplice obiettivo di fare della Quadriennale un ambito di ricerca attivo e costante, attraverso una attività seminariale su tutto il territorio nazionale che vuole favorire uno scambio di pratiche professionali e animare un dibattito costruttivo sull'arte contemporanea nonché mappare l'arte italiana emergente attraverso una modalità di bandi aperti ad artisti e curatori dai 23 ai 35 anni, che costituiscono il *target* del programma di formazione. Q-R si articola in un ciclo di tre *workshop* l'anno coordinati dal curatore, ciascuno della durata di tre giorni in diverse città italiane, per l'approfondimento di tematiche rilevanti nel campo delle arti visive attraverso attività di laboratorio e didattica con selezione pubblica dei partecipanti.

Nel 2019 il primo workshop è stato dedicato al tema della performance e si è svolto a Milano presso la sede di Pirelli Hangar Bicocca, dal 26 al 28 marzo. Il seminario, cui hanno partecipato 11 artisti e 5 curatori, ha indagato la presenza del *medium* performance nello spazio espositivo e come esso influenza artisti e istituzioni nel ripensamento delle loro ricerche e attività. I lavori sono stati condotti da autorevoli curatori, docenti ed artisti.

Il secondo workshop 2019 è stato dedicato al tema della pittura e si è svolto a Nuoro presso l'ISRE-Istituto Superiore Regionale Etnografico della Sardegna, dal 3 al 5 luglio 2019. Il seminario, cui hanno partecipato 13 artisti e 2 curatori, è stato incentrato sulla ricerca pittorica, anche attraverso l'opportunità di attiva esplorazione del paesaggio sardo.

Il terzo workshop è stato dedicato al tema del display e si è svolto a Napoli presso il museo MADRE dal 27 al 29 novembre 2019. Il workshop, al quale hanno partecipato 13 artisti e 5 curatori, è stato incentrato sul tema del display nelle pratiche artistiche. Tale workshop ha concluso il progetto Q-Rated, che ha riportato i seguenti numeri: 3 workshop annuali di 3 giorni ciascuno, 6 città italiane ospitanti, 20 tutor internazionali coinvolti, 6 diversi temi di discussione; oltre 568 domande di partecipazione ricevute, 120 giovani artisti e curatori coinvolti.

Nel 2019 il programma Q-Rated ha inciso sui bilanci della Fondazione per totali euro 55.873, cui si sommano spese trasversali con il progetto Q-International di ufficio stampa, grafica, promozione pubblicitaria e social per totali euro 37.128.

Il programma Q-I è un progetto di finanziamento con l'obiettivo di promuovere una maggiore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che espongono artisti italiani. Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'*Italian Council* promossa dal Mibact. Il bando Q-I è pubblicato due volte l'anno (in primavera e in autunno). Ogni istituzione può fare domanda per un massimo di euro 12.000.

Le candidature ricevute sono valutate da un Comitato scientifico.

Alla prima edizione del bando (Spring 2019) hanno presentato domanda 32 organizzazioni straniere, di cui le seguenti dieci sono state ammesse al finanziamento.

La seconda edizione del bando (Fall 2019) è stata pubblicata il 1° ottobre 2019, è rimasta aperta fino al 4 dicembre 2019, è stata assegnata il 22 gennaio 2020. Hanno presentato domanda 34 organizzazioni straniere, di cui quattro sono state ammesse al finanziamento:

Nel 2019 il progetto Q-I ha potuto contare su un budget complessivo di euro 45.000.

Parametri di sostenibilità economica

I dati a consuntivo espongono per il 2019 un costo complessivo delle attività (programmi Q-International e Q-Rated) di euro 100.873. In dettaglio, Q-International (fondo a sostegno delle organizzazioni straniere non profit che coinvolgono gli artisti italiani nella loro programmazione) ha potuto contare su un budget complessivo di euro 45.000. Q-Rated (ciclo di seminari di aggiornamento professionale rivolto a giovani artisti e curatori) ha avuto un peso complessivo sui bilanci della Fondazione per euro 55.873. A questi numeri si sommano spese trasversali (ufficio stampa, grafica, promozione pubblicitaria e social) per entrambi i progetti di euro 37.128,00. Le spese di curatela sono state pari a euro 40.000.

Per la copertura finanziaria di questi programmi del 2019, la Fondazione ha potuto contare sulla sponsorizzazione per euro 40.000 di Intesa Sanpaolo e sul contributo di euro 72.800 di Banca d'Italia. La parte residuale è stata coperta dalla sponsorizzazione ENI accertata in entrata interamente sul 2018 e relativa al biennio 2018-2019.

Il capitolo di spesa per l'attività istituzionale accoglie nel 2019 anche un progetto promosso e prodotto dalla Direzione generale creatività contemporanea del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo (Premio AccadeMibact) per un importo di euro 259.000 e commissionato alla Fondazione per la sua realizzazione. Tale stanziamento è coperto totalmente da un contributo *ad hoc* del Ministero accertato in entrata sul capitolo di riferimento. Al fine di potenziare e diversificare i contributi ordinari, il Cda della Fondazione con delibera n. 6 dell'8 aprile 2019 ha approvato una delibera di variazione statutaria finalizzata ad agevolare le condizioni di ingresso di soggetti privati nell'organo di indirizzo (CDA) e l'ha trasmessa all'Amministrazione vigilante, ai sensi dello statuto, per l'approvazione, che non risulta ancora intervenuta.

Nell'ambito del settore dedicato alla ricerca e alla documentazione, la Fondazione ha continuato a sostenere l'attività svolta dal proprio archivio storico e dalla biblioteca, attraverso i quali mette a disposizione del pubblico un patrimonio documentario riguardante oltre 13.550 artisti del '900 e più di 25.000 pubblicazioni d'arte contemporanea. L'Archivio Biblioteca è stato impegnato nella gestione del materiale documentario inviato dai giovani artisti e curatori che hanno risposto ai tre bandi di Q-Rated (Roma, Lecce, Torino). La Quadriennale ha, inoltre, proseguito l'aggiornamento della banca dati ed il completamento della catalogazione del patrimonio bibliografico.

Sul piano dell'incremento del patrimonio, oltre ai consueti cambi librari con altre istituzioni e agli acquisti mirati, sono pervenute due donazioni librarie da parte di un collezionista/gallerista privato.

Nel 2019 l'Archivio Biblioteca ha potuto contare su un budget complessivo di euro 7.500 (di cui euro 5.500 a carico della Fondazione ed euro 2.000 coperti dal contributo *ad hoc* della Direzione Biblioteche del Mibact).

5. ATTIVITA' CONTRATTUALE

L'attività negoziale della Fondazione è regolata dal Codice civile e dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni. L'Ente non ha adottato un apposito regolamento. L'attività di approvvigionamento di beni e servizi della Fondazione, secondo quanto riferisce l'Ente, si conforma, altresì, alle linee guida approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nonché ai decreti attuativi emanati dai Ministeri competenti per materia.

È istituito presso l'Ente l'albo dei fornitori e dei prestatori di servizi ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36, comma 2, del citato d.lgs. n. 50; nella sezione "Amministrazione Trasparente" sono pubblicati i bandi di gara e gli avvisi di esito di gara.

La Fondazione non aderisce al sistema delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1 e 3, della l. 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm. e al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) di cui all'art. 36, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016 non solo perché non è tenuta secondo la normativa vigente, ma anche perché, secondo quanto riferito dall'Ente, *"la Fondazione ha, da un lato, un esiguo dimensionamento strutturale e un volume contenuto di affari e, dall'altro, per mandato e veste giuridica (trasformata da ente pubblico in fondazione di diritto privato benché in controllo pubblico) è chiamata a una efficienza e tempestività nella erogazione dei suoi servizi. Ciò premesso, per l'attività istituzionale, svolta spesso in collaborazione e co-produzione con altri partner, condivide di volta in volta gli elenchi di operatori economici. Si tratta di operatori economici specializzati nella erogazione di servizi e forniture in un settore di nicchia ed estremamente specialistico, quale quello delle arti visive contemporanee."*

L'Ente ha, altresì, dichiarato che garantisce il rispetto delle regole di concorrenza ed effettua la rotazione dei fornitori, a norma dell'art. 36, comma 1 del decreto legislativo n. 50 del 2016, mettendo a confronto le offerte reperibili sul mercato e tenendo conto comunque dei parametri Consip.

Le categorie merceologiche abitualmente oggetto di servizi e forniture nell'ambito dell'attività istituzionale sono le seguenti: grafica/comunicazione visiva, ufficio stampa, trasporto, montaggio, assicurazione di opere d'arte, pubblicazione di prodotti tipografici e editoriali, acquisto di spazi pubblicitari, documentazione fotografica e/o audiovideo di mostre e iniziative, noleggio di nuove tecnologie, allestimento degli ambienti espositivi, traduzione di testi, ospitalità in albergo o strutture analoghe, ristorazione/*catering*.

Per il funzionamento ordinario, invece, le categorie interessate sono le utenze (energia elettrica, telefonia mobile, telefonia fissa, canoni d'acqua, gas), le manutenzioni di locali e impianti, le pulizie, la locazione di magazzino, l'acquisto di materiali di consumo e macchine per ufficio, spese postali, l'assicurazione sede (furto e incendio, cristalli, responsabilità civile), l'acquisto di buoni pasto.

La Fondazione non ha mai indetto gare d'appalto sopra soglia (ovvero di rilevanza comunitaria). Negli ultimi anni non ha neanche indetto gare di lavori.

Nel 2019 la parte principale degli approvvigionamenti di beni e servizi della Fondazione è stata quella destinata all'assolvimento della funzione istituzionale con un impegno sotto il profilo finanziario di euro 75.756 mentre quella per il funzionamento è stata pari ad euro 32.000,00.

Il totale complessivo della spesa è stato di euro 144.256, come riportato nella tabella che segue, in cui sono evidenziati i contratti stipulati nel 2019 distinti per tipologia di procedura negoziale adottata.

Tabella 5 – Attività negoziale 2019

Modalità di affidamento utilizzata	Numero contratti 2019	Importo aggiudicazione, esclusi oneri di legge	Composizione percentuale delle procedure adottate
Procedure aperte (art. 36, co. 9, d.lgs. 50/2016)	0	0	0,0
Partenariato per l'innovazione	0	0	0,0
Dialogo competitivo	0	0	0,0
Procedure ristrette	0	0	0
Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	0	0	0,0
Affidamento diretto	25	92.756	64,30
Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione	1	15.000	10,40
Altre procedure	9	32.500	22,53
Lavori in economia	7	4.000	2,77
Totale complessivo	42	€ 144.256	100,0

Fonte: La Quadriennale

La complessiva attività di approvvigionamento della Fondazione nel 2019 è stata caratterizzata dalla stipulazione di 42 contratti tutti sotto la soglia dei 40.000 euro, affidati direttamente come consentito dall'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. n. 50 del 2016.

Le altre procedure attengono ai piccoli acquisti (cancelleria, materiale vario di consumo).

I lavori gestiti in economia si riferiscono alla manutenzione di locali e impianti della sede della Fondazione.

6. RISULTATI DELLA GESTIONE

I bilanci e l'ordinamento contabile

Il sistema contabile della Quadriennale si attiene ai principi dettati dal d.p.r. 27 febbraio 2003 n. 97 e dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile.

Il rendiconto generale è costituito dal rendiconto finanziario decisionale, dal rendiconto finanziario gestionale, dal conto economico integrato dal quadro di riclassificazione, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Ad essi è allegata la relazione del Collegio dei revisori e quella del Presidente sulla gestione.

Ai sensi dell'art. 15 dello statuto, il Consiglio di amministrazione, entro il mese di novembre, delibera il bilancio di previsione ed entro il 30 aprile il bilancio dell'esercizio.

Entro 15 giorni dalla deliberazione, il bilancio di previsione e il bilancio d'esercizio, accompagnati dalla relazione sull'andamento della gestione e dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti, sono trasmessi al Ministero vigilante ed al Mef, per l'approvazione che deve avvenire entro sessanta giorni dalla ricezione.

Il seguente prospetto riporta le date di approvazione del bilancio di previsione e consuntivo oggetto della presente relazione.

Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto

	Consiglio di amministrazione	MIBACT	Ministero dell'economia e finanze
Bilancio di previsione	Delibera n. 11 del 23 novembre 2018	Nota del 20 febbraio 2019 prot. n. 579-P	Nota del 31 gennaio 2019 prot. n. 17846
Bilancio consuntivo	Delibera n. 20 del 30 giugno 2020	Nota del 11 settembre 2020 prot. n. 12183-P	Nota del 31 agosto 2020 prot. n. 178485

La Fondazione ha adottato il piano dei conti integrato di cui al d.p.r. 4 ottobre 2013 n. 1324 ed ha provveduto alla classificazione per missioni e programmi della spesa in applicazione delle prescrizioni contenute nel d.p.c.m. 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013.

Per quanto riguarda il contenimento di alcune tipologie di spesa, i risparmi conseguiti nel 2019 sono stati pari ad euro 19.452 ed il relativo versamento nel bilancio dello Stato è stato attestato dal Collegio dei revisori (euro 5.684 relativi alle decurtazioni del 10 per cento dei compensi e gettoni dei consiglieri e dei revisori *ex art. 6 comma 3*, della legge n. 122 del 2010; euro 13.768, relativi alla riduzione dei consumi intermedi, *ex art. 8, comma 3* del d.l. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135 e art. 50, comma 3 del d.l. 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni dalla legge 24 giugno 2014 n. 89).

Dati significativi della gestione

La tabella che segue riporta i sintetici dati finanziari ed economico patrimoniali.

Tabella 7 - Principali dati finanziari

	2018	2019
Avanzo finanziario	1.530	0
Avanzo/Pareggio economico	0	10.451
Patrimonio netto	36.039.162	36.049.613
Consistenza di cassa al 31/12	1.698.746	2.199.842
Avanzo di amministrazione	1.195.780	1.195.256

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati desunti dal bilancio.

In linea con il *trend* degli ultimi anni, anche nel 2019 la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione si mantiene in equilibrio. Il patrimonio netto resta invariato a oltre 36 ml, la consistenza finale di cassa cresce di circa euro 501.095 raggiungendo quasi 2,2 milioni, l'avanzo di amministrazione, in lieve calo rispetto all'anno precedente, si porta a quasi 1,2 milioni ed infine l'esercizio chiude con un avanzo economico pari a euro 10.451.

La tabella seguente riporta i dati della gestione finanziaria nel biennio 2018-2019, con le relative variazioni assolute e percentuali.

Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

	2018	2019	Var. ass.	Var. perc.
ENTRATE ACCERTATE				
Entrate correnti	900.469	1.051.991	151.522	16,8
Entrate in c/capitale (riscossione di crediti)	1.000	1.000	0	0,0
Entrate per conto terzi e partite di giro	332.129	837.455	505.326	152,1
TOTALE ENTRATE	1.233.598	1.890.446	656.848	53,2
SPESE IMPEGNATE			0	
Spese correnti	896.163	1.033.585	137.422	15,3
Spese in c/capitale (indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio)	3.775	19.406	15.631	414,1
Uscite per conto terzi e partite di giro	332.129	837.455	505.326	152,1
TOTALE USCITE	1.232.068	1.890.446	658.378	53,4
Avanzo/disavanzo/pareggio finanziario	1.530	0	-1.530	-100,0

Fonte: Bilancio "La Quadriennale"

Nel 2019, rispetto al 2018, le entrate e le spese della Fondazione aumentano di circa euro 660.000 e la gestione finanziaria chiude con un saldo in pareggio.

La seguente tabella riporta per tipologia le entrate correnti negli esercizi 2018-2019, con le relative variazioni assolute e percentuali.

Tabella 9 - Entrate correnti

	2018	2019	Var. ass.	Var. perc.
Trasferimenti correnti				
Trasferimenti dallo Stato	445.456	711.284	265.828	59,7
- di cui contrib. ord. Mibact	442.956	450.284	7.328	1,7
- contrib. Mibact per Archivio Biblioteca	2.500	2.000	-500	-20,0
- realizzazione del Premio AccadeMibact		259.000		
Trasferimenti dalla Regione Lazio	140.000	140.000	0	0,0
Trasferimenti dal Comune di Roma	77.469	77.469	0	0,0
Trasferimenti da altri enti pubblici	0	123.238	123.238	
Totale trasferimenti correnti	662.925	1.051.991	389.066	58,7
Entrate extratributarie				
Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	222.700	40.000	-182.700	-82,0
Proventi da servizi non altrimenti classificati	844	73.394	72.550	8.596,0
Recuperi e Rimborsi diversi	3.000	1.044	-1.956	-65,2
Entrate per rimborsi di imposte (IVA a credito)	11.000	8.800	-2.200	-20,0
Totale entrate extratributarie	237.544	123.238	-114.306	-48,1
Totale entrate correnti	900.469	1.051.991	151.522	16,8

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio

Nel 2019 le entrate correnti presentano un aumento di circa euro 150.000, rispetto all'esercizio precedente, e si portano ad euro 1.051.991 grazie alla registrazione di proventi da servizi non altrimenti classificati per euro 73.394. I trasferimenti correnti aumentano del 58,7 per cento (da euro 662.925 ad euro 1.051.991). Tale variazione è da ricondursi all'incremento sia del contributo ordinario del Mibact determinato per il 2019 in euro 711.284 (euro 445.456 nel 2018), di cui euro 450.284 a titolo di contributo ordinario (euro 442.956 nel 2018) ed euro 2.000 a titolo di contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca (euro 2.500 nel 2018) nonché euro 259.000 per la realizzazione del Premio AccadeMibact (euro 0 nel 2018), sia dei contributi del CNR pari a euro 123.238 (euro 0 nel 2018). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo del Comune di Roma di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, subiscono un rilevante aumento (euro 73.394, euro 844 nel 2018). La tabella che segue riporta le spese correnti impegnate negli esercizi 2018-2019.

Tabella 10 - Spese correnti

	2018	2019	Var. ass.
Personale	471.190	474.444	3.254
Imposte e tasse	26.650	24.206	-2.444
Spese per gli organi	12.616	28.240	15.624
Acquisto di beni e servizi*	138.007	150.400	12.393
Manifestazioni mostre e convegni	233700	348.795	115.095
Relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	14000	7.500	-6.500
Totale Spese Correnti	896.163	1.033.585	137.422

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

* Tale voce comprende le spese per gli organi, l'attività istituzionale e il funzionamento dell'Ente (escluso il personale).

Le spese registrano un incremento di euro 18.945 portandosi da euro 896.163 nel 2018 ad euro 915.108 nel 2019. Esse sono costituite principalmente dagli oneri per il personale (euro 474.444) seguite dalle spese sostenute per l'acquisto di beni e servizi (euro 389.856); queste ultime in particolare determinano la rilevata crescita nel 2019 per effetto dei già evidenziati maggiori esborsi destinati all'avvio della programmazione della 17a quadriennale d'arte prevista per il 2020 (aperta al pubblico il 30 ottobre 2020 e sospesa dal dpcm 3 novembre 2020 a partire dal 6 novembre).

La tabella che segue riporta la ripartizione delle spese correnti tra spese di funzionamento e spese per attività istituzionale.

Tabella 11 – Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale

Spese correnti - Titolo I	2018	2019	Compos. Perc.	Var. ass.
Funzionamento	648.463	677.290	65,5	28.827
Attività istituzionale	247.700	356.295	34,5	108.595
Totale spese correnti	896.163	1.033.585	100,00	137.422

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2019 le spese di funzionamento, che assorbono il 65,5 per cento del totale delle spese correnti (72,4 per cento nel 2018), presentano un lieve incremento passando da euro 648.463 ad euro 677.290.

Conto economico

La tabella che segue riporta il conto economico relativo agli esercizi 2018-2019 e le relative variazioni, assolute e percentuali.

Tabella 12 - Conto economico

	2018	2019	Var. ass.	Var. perc.
A. VALORE DELLA PRODUZIONE	900.469	1.051.991	151.522	16,8
Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	237.544	73.394	-164.150	-69,1
Altri ricavi e proventi	662.925	978.597	315.672	47,6
B. COSTI DELLA PRODUZIONE	878.775	1.021.808	143.033	16,3
Costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	5.000	4.000	-1.000	-20,0
Costi per servizi	385.916	511.383	125.467	32,5
Costi per il personale	470.460	474.194	3.734	0,8
Ammortamenti e svalutazioni	4.261	7.429	3.168	74,3
Oneri diversi di gestione	12.638	24.802	12.164	96,2
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	21.694	30.183	8.489	39,1
E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI			0	
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0	3	3	
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui	-44	-529	-485	1.102,3
Risultato prima delle imposte	21.650	29.657	8.007	37,0
Imposte dell'esercizio	21.650	19.206	-2.444	-11,3
Avanzo/Disavanzo/Pareggio dell'esercizio	0	10.451	10.451	

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio

Il valore della produzione cresce del 16,8 per cento passando da euro 900.469 ad euro 1.051.991. I "proventi e corrispettivi" subiscono una sostanziale diminuzione (da euro 237.544 a euro 73.394); gli "altri ricavi e proventi" cui sono imputati i contributi pubblici dell'esercizio, passano da euro 662.925 ad euro 978.597.

Analoga è la dinamica per i costi della produzione, che si portano ad euro 1.021.808 (+ 16,3 per cento rispetto all'esercizio precedente) per effetto soprattutto dei maggiori oneri sostenuti per i servizi che aumentano del 32,5 per cento, passando da euro 385.916 a euro 511.383, come riportato nella tabella che segue. In particolare, si rileva l'aumento dei costi connessi con l'attività istituzionale di cui si è dato conto in precedenza (da euro 247.700 a euro 356.295).

Tabella 13 - Costi per servizi

	31/12/2018	31/12/2019	Variaz. Ass.
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	13.096	28.240	15.144
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	247.700	356.295	108.595
Utenze e canoni	38.316	36.818	-1.498
Utilizzo beni di terzi	2.196	2.196	0
Manutenzione ordinaria e riparazioni	36.000	32.500	-3.500
Prestazioni professionali e specialistiche	22.280	31.430	9.150
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	18.525	14.084	-4.441
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	1.000	970	-30
Premi di assicurazione	6.803	7.050	247
Servizi per formazione obbligatoria	0	1.800	1.800
Totale	385.916	511.383	125.467

Fonte: "La Quadriennale"

Le imposte dell'esercizio si riferiscono ai versamenti IRAP dovuti dalla Fondazione ed ammontano a euro 19.206.

L'esercizio si chiude con un avanzo economico pari ad euro 10.451

Stato patrimoniale

La tabella che segue riporta lo stato patrimoniale negli esercizi 2018-2019 e le relative variazioni, assolute e percentuali.

Tabella 14 - Stato patrimoniale

	2018	2019	Var. perc.	Var. ass.
ATTIVO				
IMMOBILIZZAZIONI	34.889.585	34.892.673	0,0	3.088
Immobilizzazioni materiali	34.813.332	34.856.659	0,1	43.327
- Impianti e macchinari	17.994	31.021	72,4	13.027
- Mobili e macchine d'ufficio	12.439	12.739	2,4	300
- Archivio biblioteca (patrimonio indisponibile)	34.812.899	34.812.899	0,0	0
Immobilizzazioni finanziarie	46.253	36.014	-22,1	-10.239
2) crediti verso altri (fondo acc. tfr al 31.12.)	45.427	0	-100,0	-45.427
4) crediti finanziari diversi	826	0	-100,0	-826
ATTIVO CIRCOLANTE	2.232.954	2.627.165	17,7	394.211
II Residui attivi	534.209	427.323	-20,0	-534.209
4) crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	164.300		-100,0	-164.300
5) crediti verso altri	369.909	427.323	15,5	57.414
IV Disponibilità liquide (depositi bancari)	1.698.745	2.199.842	29,5	501.097
TOTALE ATTIVO	37.122.539	37.519.838	1,1	397.299
PATRIMONIO NETTO	36.039.162	36.049.613	0,0	10.451
Fondo di dotazione	34.812.899	34.812.899	0,0	0
Avanzi/disavanzi economici portati a nuovo	1.226.263	1.236.714	0,9	10.451
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	0	0		0
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	355.061	344.684	-2,9	-10.377
DEBITI (diversi)	728.315	1.125.541	54,5	397.226
TOTALE PASSIVITA'	1.083.376	1.470.225	35,7	386.849
TOTALE PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	37.122.539	37.519.838	1,1	397.299

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

Anche nel 2019 il patrimonio netto, rispetto all'esercizio precedente, resta pressochè invariato ad euro 36.049.613. La sua significativa consistenza è dovuta all'iscrizione in esso del valore dei fondi archivistici e librari di proprietà della Fondazione (stimato in euro 34.812.899).

Rispetto all'anno precedente, le attività registrano un aumento dell'1,1 per cento passando da euro 37.122.539 ad euro 37.519.838, ascrivibile sostanzialmente all'aumento delle disponibilità liquide (circa il 30 per cento) e dei maggiori crediti vantati "verso altri" che passano da euro 369.909 ad euro 427.623; dunque i maggiori residui attivi scendono da euro 534.209 ad euro 427.323.

Le immobilizzazioni restano stabili a 34,9 milioni di euro. Esse sono rappresentate per lo più dalle immobilizzazioni materiali in cui è iscritto, a partire dal rendiconto del 2008, a titolo di patrimonio indisponibile il valore dell'archivio biblioteca in quanto bene sottoposto a tutela (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in euro 34.812.899).

L'attivo circolante cresce del 17,7 per cento (da euro 2.232.954 ad euro 2.627.165) per effetto, come già evidenziato, dei maggiori residui attivi che, come si evince dal prospetto che segue, nel 2018 si incrementano soprattutto per i crediti derivanti dai contratti di sponsorizzazione stipulati in corso di esercizio.

Tabella 15 - Residui attivi

	Residui attivi	31/12/2018	31/12/2019	Var. ass.
Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	Contributo Regione Lazio	0	0	0
	Contributo Comune di Roma	89.300	77.469	-11.831
	Contributi di altri Enti pubblici	75.000	75.000	0
	Totale	164.300	152.469	-11.831
Crediti verso altri	Riscossione di crediti diversi (dal Fondo TFR)	0		0
	Proventi da servizi	123	72.839	72.716
	Proventi da sponsorizzazioni	232.700	150.000	-82.700
	Rimborsi spese di personale	14.634	9.300	-5.334
	Entrate da rimborsi IVA a credito	11.000	0	-11.000
	Altre imposte in c/capitale	149	11	-138
	Partite di giro	111.302	42.704	-68.598
	Totale	369.909	274.854	-95.055
	Totale residui attivi	534.209	427.323	-106.886

Fonte: Bilancio "La Quadriennale"

Le disponibilità liquide sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'Istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio raggiungono euro 2.199.842. Le passività crescono, rispetto all'anno precedente, del 35,7 per cento (da euro 1.083.376 ad euro 1.470.225) a causa di una crescita dei debiti da euro 728.315 ad euro 1.125.541, di cui euro 486.167 riconducibili all'attività istituzionale (euro 392.247 derivanti dall'organizzazione e

partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni ed euro 93.920 per spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca).

La voce "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2019, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti. Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31 dicembre 2019 è pari ad euro 344.684.

Si fa, altresì, presente che La Quadriennale non detiene alcuna partecipazione societaria.

Situazione amministrativa

La tabella che segue riporta la situazione amministrativa negli esercizi 2018-2019, con le relative variazioni.

Tabella 16 - Situazione amministrativa

	2018	2019	Var. ass.	Var.% 2019/2018
Fondo cassa all'1.1	1.629.813	1.698.746	68.932	4,23
Riscossioni c/residui	222.028	295.880	73.852	33,26
Riscossioni c/competenza	900.276	1.700.923	800.647	88,93
Totale riscossioni	1.122.304	1.996.803	874.499	77,92
Pagamenti c/residui	262.570	560.517	297.947	113,47
Pagamenti c/competenza	790.801	935.190	144.389	18,26
Totale pagamenti	1.053.371	1.495.706	442.335	41,99
Fondo cassa al 31.12	1.698.746	2.199.841	501.095	29,50
Residui attivi esercizi precedenti	200.887	237.800	36.913	18,38
Residui attivi dell'esercizio	333.322	189.524	-143.798	-43,14
Totale residui attivi	534.209	427.324	-106.885	-20,01
Residui passivi esercizi precedenti	604.074	476.653	-127.421	-21,09
Residui passivi dell'esercizio	433.100	955.257	522.157	120,56
Totale residui passivi	1.037.174	1.431.910	394.736	38,06
Avanzo di amministrazione al 31.12	1.195.780	1.195.256	-524	-0,04

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

Nel 2019 l'avanzo di amministrazione presenta una lieve variazione, da euro 1.195.780 ad euro 1.195.256.

Al 31 dicembre la consistenza di cassa registra un incremento di euro 501.095 (da euro 1.698.746 di inizio anno ad euro 2.199.841) per effetto delle maggiori riscossioni (euro 1.996.803) rispetto all'ammontare dei pagamenti (euro 1.495.706).

La consistenza dei residui attivi, che corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale, nel 2019 diminuisce di euro 106.885 raggiungendo, come già riferito in precedenza, euro 427.324 (sono costituiti per euro 152.469 da contributi vantati nei confronti del Comune di Roma e del Cnr).

La massa dei residui passivi cresce in valore assoluto di euro 394.736 portandosi ad euro 1.431.910, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 433.100 ad euro 955.257).

Sul punto la Corte rinnova l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.

7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

La Quadriennale di Roma è nata con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea italiana mediante l'esposizione quadriennale d'arte e la promozione delle iniziative culturali che ad essa sono collegate.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha stipulato un accordo con il Mibact per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, dopo la ristrutturazione - presumibilmente nel secondo semestre 2022 - diventerà la sede della Fondazione.

Il Consiglio di amministrazione ed il Presidente hanno terminato l'incarico, compreso il periodo in regime di *prorogatio*, in data 24 maggio 2019. Il nuovo Presidente della Fondazione è stato nominato con decreto ministeriale del 6 agosto 2019 ed il Consiglio di Amministrazione con decreto ministeriale del 12 agosto 2019.

Il Collegio dei revisori ha terminato l'incarico l'8 giugno 2019. Il nuovo Collegio è stato nominato con decreto ministeriale del 12 agosto 2019. La spesa complessiva sostenuta per i compensi degli organi nel 2019 ammonta ad euro 27.761.

L'incarico di Direttore generale è affidato dal 2009 con rinnovi quadriennali ad una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale, il cui mandato è scaduto il 30 giugno 2020. Il nuovo Direttore generale è stato nominato con delibera del Cda n. 18 del 16 giugno 2020 in esito a una procedura comparativa per titoli e colloquio, pubblicata online. La delibera di nomina è stata approvata dall'Amministrazione vigilante con nota del 2 settembre 2020.

Al 31 dicembre 2019 le unità di personale in servizio a tempo indeterminato, compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, sono 10 (1 unità in più, rispetto al 2018); il relativo costo è pari ad euro 474.194 (euro 470.940 nel 2018).

Anche nell'esercizio in esame la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione è risultata in equilibrio, in linea con il *trend* degli ultimi anni. L'Ente nel 2019 presenta un patrimonio netto di oltre 36 ml, una consistenza di cassa che raggiunge quasi 2,2 mln, un avanzo di amministrazione (stabile rispetto al 2018) di 1,2 ml, un rendiconto finanziario che chiude in pareggio, e un avanzo economico pari a euro 10.451.

Le entrate correnti crescono del 16,8 per cento, passando da euro 900.469 ad euro 1.051.991 grazie alla registrazione di proventi da servizi non altrimenti classificati per euro 73.394. I

contributi pubblici aumentano del 58,7 per cento (da euro 662.925 ad euro 1.051.991). Tale variazione è da ricondursi all'incremento sia del contributo ordinario del Mibact determinato per il 2019 in euro 711.284 (euro 445.456 nel 2018), di cui euro 450.284 a titolo di contributo ordinario (euro 442.956 nel 2018) ed euro 2.000 a titolo di contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca (euro 2.500 nel 2018), nonchè euro 259.000 per la realizzazione del Premio AccadeMibact (euro 0 nel 2018), sia dei contributi del CNR pari a euro 123.238 (euro 0 nel 2018). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo del Comune di Roma di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, subiscono un rilevante aumento (euro 73.394, euro 844 nel 2018). La consistenza dei residui attivi nel 2019 subisce un decremento di euro 106.886 raggiungendo euro 427.323 (sono costituiti per euro 152.469 da contributi vantati nei confronti del Comune di Roma e del CNR).

Anche la massa dei residui passivi cresce in valore assoluto di euro 394.736 portandosi ad euro 1.431.910, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 433.100 ad euro 955.257). Sul punto la Corte ribadisce l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustificano la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.

Fondazione La Quadriennale di Roma

**Rendiconto Generale
Esercizio 2019**

Redatto in base al D.P.R. 4 ottobre 2013, n. 132

IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)



RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019

Gentili Consiglieri,

la gestione 2019 ha conosciuto, a metà esercizio, un cambiamento degli organi di vertice, di indirizzo e di controllo, che si inserisce in una azione di rilancio dell'Ente, in segno di continuità con l'operato dei nostri predecessori.

Sono stati mesi di intenso lavoro nei quali ci siamo dedicati principalmente alla cantierizzazione della edizione 2020 della nostra principale manifestazione d'istituto, la Quadriennale d'arte, e a una messa fuoco delle funzioni che la Fondazione svolgerà nella futura sede dell'Arsenale pontificio.

La cantierizzazione di Quadriennale d'arte 2020 è avvenuta contestualmente con la conclusione della sua programmazione propedeutica, i progetti Q-Rated e Q-International nel biennio 2018-2019, con la regia del direttore artistico Sarah Cosulich e del curatore Stefano Collicelli Cagol. In questo ambito, si è svolta la seconda annualità dei due progetti portanti, finalizzati a una mappatura dell'arte emergente sull'intero territorio nazionale e al sostegno delle esperienze più significative all'estero di valorizzazione degli artisti italiani.

Parallelamente, la Fondazione ha portato avanti l'attività ordinaria, alcuni progetti dell'Archivio Biblioteca, un progetto speciale commissionato dal Mibact,

L'esercizio 2019 si è chiuso con un risultato di equilibrio di gestione, senza prelievo dall'avanzo, in linea con i principi di sana e prudente amministrazione. Si illustrano a seguire le priorità programmatiche che hanno caratterizzato l'esercizio.

I RISULTATI DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE NEL 2019

1. Programma Q-RATED (Q-R)

Q-R è un programma di formazione rivolto a giovani artisti e curatori che si propone il duplice obiettivo di:

- fare della Quadriennale un ambito di ricerca attivo e costante, attraverso una attività seminariale su tutto il territorio nazionale che vuole favorire uno scambio di pratiche professionali e animare un dibattito costruttivo sull'arte contemporanea;
- mappare l'arte italiana emergente attraverso una modalità di bandi aperti ad artisti e curatori dai 23 ai 35 anni, che costituiscono il target del programma di formazione,

Q-R si articola in un ciclo di tre workshop l'anno coordinati dal curatore Stefano Collicelli Cagol, ciascuno della durata di tre giorni in diverse città italiane, da centri consolidati per il contemporaneo a territori ancora non ancora del tutto esplorati. Ogni workshop approfondisce tematiche rilevanti nel campo delle arti visive attraverso attività di laboratorio/didattica ed è condotto in qualità di *tutor* da tre importanti artisti e curatori provenienti dall'estero. I partecipanti sono selezionati attraverso bandi aperti, pubblicati sul sito della Quadriennale. Una prima selezione viene effettuata dal direttore artistico e dal curatore della Quadriennale, successivamente approfondita con i *tutor* internazionali di ciascun workshop.

I lavori dei workshop Q-R si svolgono a porte chiuse ma ricevono una significativa restituzione pubblica attraverso la pubblicazione sul canale you tube e sui canali social di video che documentano i lavori e di interviste a ciascun partecipante. L'iniziativa costituisce anche un'opportunità di ulteriore incremento per l'Archivio Biblioteca della Quadriennale (ArBiQ), attraverso i materiali che artisti e curatori faranno confluire nel nostro centro di documentazione.

Nel 2019 il primo workshop è stato dedicato al tema della performance e si è svolto a Milano presso la sede di Pirelli Hangar Bicocca, dal 26 al 28 marzo. Il seminario, cui hanno partecipato 11 artisti e 5 curatori, ha indagato la presenza del *medium* performance nello spazio espositivo e come esso influenza artisti e istituzioni nel ripensamento delle loro ricerche e attività. I lavori sono stati condotti da Richard Birkett, curatore capo di ICA Institute of Contemporary Arts, London; Marie de Brugerolle, curatrice, storica dell'arte e docente presso l'ENSBA Ecole nationale supérieure des beaux-arts de Lyon; Cally Spooner, artista.

Il secondo workshop 2019 è stato dedicato al tema della pittura e si è svolto a Nuoro presso l'ISRE-Istituto Superiore Regionale Etnografico della Sardegna, dal 3 al 5 luglio 2019. Il seminario, cui hanno partecipato 13 artisti e 2 curatori, è stato incentrato sulla ricerca pittorica, anche attraverso l'opportunità di attiva esplorazione del paesaggio sardo. Le giornate sono state condotte da Enrico David, artista; Bart van der Heide exhibition maker e storico dell'arte; Marcello Fois, scrittore, poeta, commediografo, saggista.

Il terzo workshop è stato dedicato al tema del display e si svolgerà a Napoli presso il museo MADRE dal 27 al 29 novembre 2019. Il workshop, al quale hanno partecipato 13 artisti e 5 curatori, sarà incentrato sul tema del display nelle pratiche artistiche, ovvero sulla presentazione delle opere d'arte, sul loro rapporto con il pubblico e con il contesto che le ospita. I lavori sono stati condotti da Krist Gruijthuisen, direttore KunstWerke Berlino; Lucy McKenzie, artista; Fredi Fischli e Niels Olsen, curatori dello spazio espositivo dell'Istituto di Storia e Teoria dell'Architettura dell'ETH Zurigo.

A conclusione del workshop di Napoli, conclusivo del progetto Q-Rated, si è svolto presso la Fondazione MADE IN CLOISTER una serata celebrativa dei due anni di Q-Rated. Questi i numeri complessivi del progetto: 3 workshop annuali di 3 giorni ciascuno, 6 città italiane ospitanti, 20 tutor internazionali coinvolti, 6 diversi temi di discussione; oltre 568 domande di partecipazione ricevute, 120 giovani artisti e curatori coinvolti.

Nel 2019 il programma Q-Rated ha inciso sui bilanci della Fondazione per totali € 55.873,00, cui si sommano spese trasversali con il progetto Q-International di ufficio stampa, grafica, promozione pubblicitaria e social per totali € 37.128,00

Come da piani originari, Q-Rated non prosegue nel 2020. L'eventuale stabilizzazione del programma Q-Rated a partire dal 2021 è un tema consegnato alle nostre future riflessioni.

2. Programma Q-INTERNATIONAL (Q-I)

Q-I è un programma di finanziamento che ha l'obiettivo di promuovere una maggiore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che espongono artisti italiani.

Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'Italian Council promossa dal MiBAC.

Il bando Q-I è pubblicato due volte l'anno (in primavera e in autunno). Ogni istituzione può fare domanda per un massimo di 12.000 euro.

Le candidature ricevute sono valutate da un comitato scientifico. Nel 2019 il Comitato è composto da Cristiana Collu (direttrice della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea, Roma), Cesare Pietrolusti (Presidente di Palaexpo, Roma), Andrea Viliani (direttore del MADRE – Museo d'arte contemporanea Donnaregina, Napoli).

Alla prima edizione del bando (Spring 2019) hanno presentato domanda 32 organizzazioni straniere, di cui le seguenti dieci sono state ammesse al finanziamento: GAK Gesellschaft für Aktuelle Kunst, Brema; MAMCO – Musée d'art moderne et contemporain, Ginevra; Kunsthalle Wien, Vienna; La Biennale de Lyon, Lione; Center for Support and Development of Contemporary Art “ZA ART”, Ekaterinenburg; Blitz, Villetta; Whitechapel Gallery, Londra; Kunstraum, Londra; Galerias Municipais de Lisboa/EGEAC, Lisbona; Ikon Gallery, Birmingham.

La seconda edizione del bando (Fall 2019) è stata pubblicata il 1° ottobre 2019, è rimasta aperta fino al 4 dicembre 2019, è stata assegnata il 22 gennaio 2020. Hanno presentato domanda 34 organizzazioni straniere, di cui le seguenti quattro sono state ammesse al finanziamento: If I Can't Dance, I Don't Want To Be Part Of Your Revolution, Amsterdam; Walker Art Center, Minneapolis; Liverpool Biennial of Contemporary Art Ltd., Liverpool; Kunst-Werke Belin e. V., Berlino.

Nel 2019 il progetto Q-I ha potuto contare su un budget complessivo di € 45.000,00.

3. La Quadriennale d'arte 2020

Nel 2019 il Direttore artistico e il curatore della Fondazione, che firmeranno l'esposizione in base al progetto con il quale il Direttore artistico ha vinto il bando, hanno continuato a lavorare alla definizione del *concept* della mostra e sono stati impegnati nelle interlocazioni finalizzate alla selezione degli artisti. Questa sarà il risultato di un percorso di ricerca articolatosi nei tre anni precedenti su tutto il territorio italiano, svolto nella consapevolezza di dover restituire uno sguardo contemporaneo plurale ed eterogeneo ma coeso nelle sue connessioni. Il varo della mostra (lista artisti, regolamento, criteri di produzione, budget e cronoprogramma) è avvenuto a partire dal febbraio 2020.

Nel 2019 il Cda ha assunto due delibere relative alla mostra (la n. 12 del 14 ottobre e la n. 21 del 18 novembre), nelle quali stabiliva che i finanziamenti per Quadriennale d'arte 2020 devono essere reperiti nella loro totalità esternamente, tramite contributi, sponsorizzazioni finanziarie e tecniche.

Nel 2019 è proseguita l'interlocazione con il partecipante Mibact finalizzata alla conferma di uno stanziamento *ad hoc* per la mostra, conclusasi positivamente con la sottoscrizione della Convenzione del 3 dicembre 2019. Il milione di euro stanziato dal Mibact per la mostra costituisce una importante dotazione di partenza, attorno alla quale creare una cordata di partner pubblici e privati. Gli accordi con sponsor e contributori sono stati conclusi nel 2020, così come quelli con il partner co-promotore e co-organizzatore Azienda Speciale Palaexpo.

4. Progetto speciale “Premio AccadeMibac”

E' un progetto promosso e prodotto dalla Direzione Generale Creatività Contemporanea del Ministero per i beni e le attività culturali, commissionato alla Fondazione per la sua realizzazione, in base a una Convenzione stipulata tra le parti il 6 maggio 2019, che stanZIA € 259.000,00 per l'iniziativa.

Il Premio AccadeMibac vuole valorizzare gli artisti italiani under 28 che studiano o si sono diplomati in una Accademia di Belle Arti. Il Premio consiste in tre opportunità: l'invito a una Mostra che si terrà in occasione della Quadriennale d'Arte 2020, di cui costituirà principale evento collaterale; un sostegno di diecimila euro alla produzione di un'opera per la Mostra; una residenza artistica all'estero, di tre o sei mesi, in una organizzazione di elevato profilo in Europa.

Il Premio, disciplinato da bando pubblico, si è rivolto e ha coinvolto le Accademie di Belle Arti, sia statali sia private legalmente riconosciute, nel processo di presentazione delle candidature, in segno di riconoscimento della loro qualità di osservatorio privilegiato delle nuove sensibilità artistiche.

Il bando di AccadeMibac, pubblicato sul sito della Direzione Generale Mibac e su quello della Fondazione La Quadriennale di Roma, è stato aperto dal 22 maggio al 29 luglio 2019. Alla chiusura del bando, hanno aderito 32 Accademie su 38. Hanno presentato 89 candidature (quasi tutte hanno presentato 3 candidati), in due casi costituite da collettivi artistici, entrambi composti da due artisti (per un totale di 91 artisti). 47 sono di genere maschile e 44 di genere femminile, con una età media di 25 anni (nati nel 1994).

La Commissione selezionatrice, costituita da curatori e critici d'arte indipendenti, senza incarichi in corso presso Accademie, è stata composta da Cecilia Canziani (critica d'arte e curatrice), Frida Carazzato (curatrice, assistente curatore al MUSEION-Museo d'arte contemporanea di Bolzano), Luigi Fassi (curatore, direttore del MAN-Museo d'Arte della Provincia di Nuoro), Ilaria Gianni (curatrice indipendente e critica d'arte), Saverio Verini (curatore e critico d'arte).

La Commissione selezionatrice, nella riunione del 26 settembre 2019, ha individuato i 10 artisti vincitori. Sono Lorenzo Lunghi (Accademia di Belle Arti di Bergamo), Alessandro Fogo (Accademia di Belle Arti di Macerata), Alice Visentin (Accademia di Belle Arti di Torino), Marco Vitale (Accademia di Belle Arti di Lecce), Francesco Alberico (Accademia di Belle Arti di L'Aquila), Roberta Folliero (Accademia di Belle Arti di Roma RUFA), Alessia Lastella (Accademia di Belle Arti di Bari), Jacopo Martinotti (Accademia di Belle Arti di Milano NABA), Giulia Poppi (Accademia di Belle Arti di Bologna), Luisa Turuani (Accademia di Belle Arti di Milano Brera).

Nel 2020 si è svolta l'interlocuzione tra la curatrice della mostra, individuata dal Promotore in Ilaria Gianni, con glie la committenza per la definizione del *concept* della mostra.

5. L'Archivio Biblioteca

Nel 2019 l'Archivio Biblioteca della Quadriennale-ArBiQ ha garantito l'apertura al pubblico della sala studio, accogliendo e fornendo assistenza alla ricerca a circa 300 utenti che hanno avuto accesso diretto ai fondi documentari a Villa Carpegna. A questo si aggiunge l'assistenza online fornita a circa 400 utenti (tra istituzioni pubbliche e privati) che hanno contattato l'ArBiQ, inoltrando richieste di informazioni sui materiali conservati o di fornitura di servizi di riproduzione a pagamento di documenti archivistici e librari.

E' stata aggiornata la banca dati dell'Archivio Biblioteca, consultabile online (www.quadriennaleroma.org/arbiq_web). E' anche proseguita la catalogazione del patrimonio bibliografico in SBN (Sistema Bibliotecario Nazionale), affidata a una esperta catalogatrice esterna, grazie al contributo ricevuto dalla Direzione Generale Biblioteche e Istituti culturali del MIBACT, sulla base di una richiesta di finanziamento inoltrata dalla Fondazione nel febbraio 2018, richiesta che è stata ripresentata e approvata anche per il 2019. In particolare, la catalogazione ha interessato il fondo librario Armando Porcari acquisito nel 2018.

L'Archivio Biblioteca è stato inoltre impegnato nella gestione del materiale documentario inviato dai giovani artisti e curatori che hanno partecipato al bando Q-Rated nelle ultime sue tre tappe (Milano, Nuoro, Napoli). Sono stati costituiti ulteriori 232 fascicoli, uno per ciascun candidato, che si aggiungono ai 218 dossier messi insieme nel 2018 nel corso delle prime tre edizioni del workshop. I 450 fascicoli sono ora tutti a disposizione del pubblico nella sala studio dell'ArBiQ. Tale materiale, insieme con le videointerviste realizzate agli effettivi partecipanti dei sei workshop, in totale 91, costituiscono interessanti fonti documentarie sulla più recente generazione di artisti e curatori italiani. Alle interviste si aggiungono 6 video reportage, uno per ciascun workshop. I video sono pubblicati online e si possono visionare tramite il canale YouTube della Fondazione.

Sul piano dell'incremento del patrimonio, oltre ai consueti cambi librari con altre istituzioni e agli acquisti mirati, sono pervenute due donazioni: una raccolta libraria sulla video arte acquisita da un esperto appassionato del tema Gianleonardo Latini e un ulteriore piccolo nucleo di carte di Giovanni Carandente acquisito dall'architetto Giorgio Flamini. Per quanto attiene alla valorizzazione del patrimonio documentario l'Archivio Biblioteca ha gestito le procedure di prestito di documenti per le seguenti esposizioni: ANS-Archivio di Nuova Scrittura, a cura di Letizia Ravaglia, MUSEION, Bolzano (22.11.2019-7.06.2020); "Ketty La Rocca. Video Works + Book Launch", a cura di Daniela Amolini, presso Exposed Arts Project, Londra (2-31.10.2019); Mostre in mostra, a cura di Daniela Lancioni, Palazzo delle Esposizioni, Roma (29.05- 28.07. 2019).

L'Archivio Biblioteca ha inoltre partecipato attivamente a una iniziativa di studio e di valorizzazione sulla figura di Giovanni Carandente, promossa dalla Galleria d'arte moderna del Comune di Spoleto in collaborazione con la Quadriennale di Roma, che si è concretizzata

nell'edizione di un volume dedicato agli scritti dello studioso sulla scultura del XX secolo, curato da Marco Tonelli. L'Archivio Biblioteca è stato impegnato in particolare nella ricerca iconografica, nella redazione di un testo sul fondo archivistico dello studioso. Il volume è uscito ed è stato presentato a Spoleto nel febbraio 2020.

Infine, è stato fornito un continuo supporto per le ricerche condotte nell'Archivio Biblioteca dal direttore artistico e dal curatore della Fondazione, anche in vista della prossima edizione della Quadriennale d'arte (Q2020), così come al social media editor della Fondazione, specie per il programma timemachine che ripropone, attraverso una selezione di immagini conservate in Archivio, tutte le passate edizioni delle Quadriennali d'arte.

6. Aggiornamento 2019 Arsenale pontificio di Ripa Grande

Il 25 settembre 2019 lo Studio Insula, affidatario del progetto esecutivo, ha presentato alla Fondazione, dopo averla condivisa con la Soprintendenza speciale archeologia, belle arti, paesaggio di Roma e il Segretariato regionale del Lazio, una analisi dello stato di fatto e una verifica del progetto di fattibilità a base di gara Invitalia per Mibact. L'analisi introduce delle varianti al documento di indirizzo della progettazione posto a base di gara. La più importante si riferisce alla collocazione dell'Archivio Biblioteca. A seguito dei rilievi effettuati, è emerso che le Corderie non hanno sufficiente spazio per accoglierlo. Di qui una inversione di collocazione tra Archivio e caffetteria: l'Archivio viene trasferito al Magazzino del sale, la caffetteria sul lato corderie vicino all'Arsenale.

Il 10 ottobre 2019 la Fondazione trasmetteva allo Studio Insula, alla Soprintendenza, al Segretariato regionale un documento contenente alcune considerazioni sulle idee progettuali presentate. Nel documento la Fondazione approva la proposta di invertire la collocazione tra Archivio Biblioteca e caffetteria, che è apparsa più razionale anche ai fini della distribuzione delle funzioni. La Fondazione ha quindi richiamato ad alcune esigenze legate al funzionamento degli uffici, che interessano le Corderie e ha formulato delle riflessioni sulla destinazione dell'Arsenale. Vi si legge che dovrà svolgere tre funzioni: esposizione, convegno, studio/laboratorio. Quindi le esigenze primarie sono quelle legate alla presenza e alla movimentazione di opere d'arte. Questo significa che dovranno essere garantite condizioni di climatizzazione, livelli di umidità e illuminazione adeguati. fatte, sia per esigenze di flessibilità che di percezione dei volumi, appare in questa fase non praticabile la strada di realizzare ambienti chiusi, che frazionerebbero un ambiente che trova il suo punto di forza nell'unitarietà.

IL RENDICONTO GENERALE 2019

LE ENTRATE

Le entrate correnti derivano da erogazioni statali, regionali e comunali.

Erogazioni statali: il contributo ordinario del Mibact per il 2019 è stato determinato in € 450.284,40. Il ministero vigilante ha riconosciuto alla Fondazione ulteriori € 2.000,00 a titolo di contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca. Sullo stesso capitolo di bilancio è stato accertato e riscosso un contributo finalizzato alla realizzazione del Premio AccadeMibact di € 259.000,00;

Erogazioni regionali: il contributo della Regione Lazio, di € 140.000,00;

Erogazioni comunali: il contributo del Comune di Roma è pari a € 77.469,00;

dallo Stato	€	711.284,40
dalla Regione Lazio	€	140.000,00
dal Comune di Roma	€	77.469,00
da altre entrate correnti	€	123.237,90
dalle entrate in conto capitale	€	1.000,00
totale	€	1.052.991,30

LE USCITE	
spese correnti	€ 1.033.584,94
spese in conto capitale	€ 19.406,36
totale	€ 1.052.991,30

ne consegue un pareggio di bilancio

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Attività	€	37.519.838,19
Passività	€	1.470.224,64
Patrimonio netto	€	36.049.613,55

IL CONTO ECONOMICO

R/CAVI	
Valore della produzione	€ 1.051.991,30
Proventi finanziari	€ 0,00
(interessi attivi netti)	€ 0,00
Proventi straordinari	€ 1.051.991,30

COSTI

Costi della produzione	€ 1.021.808,68
Oneri finanziari	€ 0,00
Oneri straordinari	€ 525,84
Imposte d'esercizio (IRAP)	€ 19.205,58
	€ 1.041.540,10

ne consegue un risultato economico di € 10.451,20

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 1.698.745,55
riscossioni	€ 1.996.802,57
pagamenti	€ - 1.495.706,38
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 2.199.841,74
residui attivi	€ 427.323,51
residui passivi	€ - 1.431.909,53
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.195.255,72

Le cifre sopra esposte vengono esaminate nel dettaglio nella Nota Integrativa che costituisce parte integrante del Rendiconto generale al 31 dicembre 2019, redatto secondo i principi contabili sopra enunciati. Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi.

F.to IL PRESIDENTE
(Umberto Croppi)

Roma, 16 giugno 2020



La Quadrannale di Roma
Fondazione

LE RISULTANZE DELLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

INDICE

CONTO DI BILANCIO

- RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
- RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

CONTO ECONOMICO E QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE

STATO PATRIMONIALE

NOTA INTEGRATIVA

ALLEGATI

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

DECISIONALE ENTRATE

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2019			ANNO 2018		
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)
			Avanzo di amministrazione		1.195.255,72			1.195.780,04	
			Fondo iniziale di cassa			1.698.745,55			1.629.812,54
E	I	E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	152.469,00	928.753,40	940.584,14	164.300,21	662.924,79	791.093,11
E	I	E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	232.139,00	123.237,90	149.028,31	258.457,66	237.544,04	51.107,23
			Totale entrate correnti	384.608,00	1.051.991,30	1.089.612,45	422.757,87	900.468,83	842.200,34
E	I	E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	11,38	1.000,00	1.137,16	148,54	1.000,00	1.054,14
E	I	E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	42.704,13	837.454,79	906.052,96	111.302,30	332.129,42	279.049,33
			TOTALE DELLE ENTRATE	427.323,51	1.890.446,09	1.996.802,57	534.208,71	1.233.598,25	1.122.303,81
			Avanzo di amministrazione utilizzato		0,00			0,00	
			Disavanzo di cassa						
			TOTALE GENERALE	427.323,51	1.890.446,09	1.996.802,57	534.208,71	1.233.598,25	1.122.303,81

DECISIONALE USCITE

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2019				ANNO 2018			
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)
U	I	U.1.00.00.00.000	Spese correnti	867.669,55	1.033.584,94	1.056.496,81	890.584,30	896.163,34	783.917,06		
U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	35.494,21	19.406,36	31.837,84	47.927,21	3.775,00	6.493,29		
U	I	U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	528.745,77	837.454,79	407.371,73	98.662,71	332.129,42	262.960,45		
			TOTALE DELLE USCITE	1.431.909,53	1.890.446,09	1.495.706,38	1.037.174,22	1.232.067,76	1.053.370,80		
			Disavanzo di amministrazione		0,00			1.530,49			
			Avanzo di cassa								
			TOTALE GENERALE	1.431.909,53	1.890.446,09	1.495.706,38	1.037.174,22	1.233.598,25	1.053.370,80		

Página 3

RENDICONTO FINANZIARIO GESTORIALE										ENTRATE										GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI										GESTIONE DI CASSA									
La Quadreria di Roma										GESTIONE DI COMPETENZA										SOMME ACCERTATE										PREVISIONI									
Sezione	Livello	Codice	Voce	INIZIALI	VARIAZIONI IN AUMENTO	DEFINITIVE	RISCOSE	RIMANDE DA RISCOSE	TOTALI ACCERTAMENTI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN -	RESIDUI ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO	RISCONTI DA RISCOSE	TOTALI	VARIAZIONI IN +	PREVISIONI	RISCOSE	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +	TOTALE RESIDUI ATTIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO																				
E	V	E.3.05.01.99.999	Altre indennità di assicurazione n.a.c.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																			
E	III	E.3.05.02.00.000	Rimborzi in entrata																																				
E	IV	E.3.05.02.00.000	Rimborzi ricevuti per spese di personale (comando, bonario, ecc.)																																				
E	V	E.3.05.02.00.000	Rimborzi ricevuti per spese di personale	3.000,00	0,00	3.000,00	543,90	500,00	1.043,90	0,00	1.956,10	5.430,98	8.800,00	14.210,98	0,00	423,44	16.500,00	5.954,88	0,00	105.451,12																			
E	IV	E.3.05.02.00.000	Entrate per rimborsi di imposte		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																			
E	V	E.3.05.02.00.000	Entrate per rimborsi di imposte indettate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																			
E	V	E.3.05.02.00.000	Entrate da rimborsi di IVA scelti	0,00	8.800,00	8.800,00	8.800,00	0,00	8.800,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	19.800,00	19.800,00	0,00	0,00																			
E	V	E.3.05.02.00.000	Entrate da rimborsi di imposte dirette	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																			
E	IV	E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.																																				
E	V	E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.662,10	99.129,41	158.800,00	257.924,01	0,00	528,25	395.300,00	1.492.831,11	0,00	262.271,69																			
Totale entrate correnti				6.300,00	121.000,00	127.300,00	48.808,90	7.333,00	122.337,00	0,00	4.																												

[illegible]

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE										USCITE		GESTIONE DEI RISORSI PASSIVI						GESTIONE DI CASSA			
Sezione	Livello	Codice	Vice	GESTIONE DI COMPETENZA				SOMME IMPIEGATE		GESTIONE DEI RISORSI PASSIVI						GESTIONE DI CASSA					
				PREVISIONI	DEFINITIVE	PAGATE	IMMASTE DA PAGARE	TOTALI IMPEGNI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN -	RESIDUI ALL'INIZIO DELL' ESERCIZIO	PAGATI	RIAMASTI DA PAGARE	TOTALI	VARIAZIONI IN +	VARIAZIONI IN -	PREVISIONI	PAGAMENTI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN -	TOTALE RESIDUI PASSIVI AL TERMINE DELL' ESERCIZIO
U	I	U.1.00.00.00.000 Spese correnti																			
U	II	U.1.00.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente																			
U	III	U.1.00.01.00.000 Retribuzioni fisse																			
U	IV	U.1.00.01.01.000 Retribuzioni in denaro																			
U	V	U.1.00.01.01.001	Voce dipendenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	299.000,00	0,00	299.000,00	274.899,67	21.100,33	299.000,00	0,00	20.771,29	20.771,29	0,00	20.771,29	0,00	319.000,00	292.164,96	0,00	20.835,04	21.100,33	
U	V	U.1.00.01.01.003	Stipendio per il personale a tempo indeterminato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spese per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	33.110,00	0,00	33.110,00	31.034,32	2.075,68	33.110,00	0,00	218,84	218,84	0,00	218,84	0,00	33.110,00	31.233,16	0,00	1.876,84	2.096,68	
U	V	U.1.00.01.01.006	Voce dipendenti corrisposti al personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.407,35	11.407,35	0,00	11.407,35	0,00	16.700,00	11.407,35	0,00	5.292,65	0,00	
U	V	U.1.00.01.01.007	Stipendio per il personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.01.01.011	Indennità per oneri di rappresentanza	250,00	0,00	250,00	250,00	0,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	
U	IV	U.1.00.01.02.000 Altre spese per il personale																			
U	V	U.1.00.01.02.001	Buoni pasto	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.01.02.002	Altre spese per il personale n.a.c.	4.110,00	6.574,00	10.684,00	10.122,00	562,00	10.684,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.684,00	10.122,00	0,00	562,00	562,00	0,00	
U	III	U.1.00.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente																			
U	IV	U.1.00.02.01.000 Contributi sociali effettivi a carico dell'ente																			
U	V	U.1.00.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	97.000,00	0,00	97.000,00	81.561,58	15.438,42	97.000,00	0,00	17.893,00	17.713,66	179,34	17.893,00	0,00	122.000,00	99.275,24	0,00	22.724,76	15.713,76	
U	V	U.1.00.02.01.002	Contributi previdenziali complementari	460,00	0,00	460,00	460,00	0,00	460,00	0,00	460,00	477,12	0,00	477,12	0,00	960,00	957,12	-2,88	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.02.01.003	Contributi per indennità di fine rapporto	30.400,00	0,00	30.400,00	1.206,92	29.193,08	30.400,00	0,00	308.853,84	31.681,36	277.172,48	308.853,84	0,00	100.400,00	32.890,28	0,00	67.509,72	306.386,56	
U	IV	U.1.00.02.02.000 Contributi sociali figurativi																			
U	V	U.1.00.02.02.001	Assegni familiari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.02.02.003	Indennità di fine servizio erogata direttamente dal datore di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza: pensioni, pensioni integrative e altro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	II	U.1.00.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente																			
U	III	U.1.00.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente																			
U	IV	U.1.00.01.01.000 Imposte regionali sulle attività produttive (IRAP)																			
U	V	U.1.00.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	21.650,00	0,00	21.650,00	9.034,00	10.171,58	19.205,58	0,00	2.444,42	6.361,00	0,00	6.361,00	0,00	24.650,00	15.395,50	0,00	9.254,50	10.171,58	
U	IV	U.1.00.01.02.000 Imposte di registro e di bollo																			
U	V	U.1.00.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	500,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	351,34	351,34	0,00	351,34	0,00	700,00	851,34	0,00	-151,34	0,00	
U	IV	U.1.00.01.04.000 Tassa (o tariffa) smaltimento rifiuti solidi urbani																			
U	V	U.1.00.01.04.001	Tassa (o tariffa) smaltimento rifiuti solidi urbani	4.500,00	0,00	4.500,00	4.353,91	146,09	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00	4.353,91	0,00	1.140,09	140,09		
U	IV	U.1.00.01.99.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.																			
U	V	U.1.00.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	II	U.1.00.00.00.000 Acquisto di beni e servizi																			
U	III	U.1.00.01.00.000 Acquisto di beni																			
U	IV	U.1.00.01.01.000 Giornali, riviste e pubblicazioni																			
U	V	U.1.00.01.01.001	Giornali e riviste (escluso Archivio Biblioteca)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.00.01.01.002	Pubblicazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Página 7

Página 8

Página 9

Página 11

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE																										
Esercizio		Livello	Codice	Voce	GESTIONE DI COMPETENZA										USCITE				GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI				GESTIONE DI CASSA			
					PROVISIONI					SOMME IMPEGNATE					GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI					GESTIONE DI CASSA						
					INIZIALI	VARIAZIONI IN AUMENTO	VARIAZIONI IN DIMINUIZIONE	DEFINITIVE	PAGATE	IMASTIDA DA PAGARE	TOTALI IMPEGNI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI +	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI +	RESIDUI ALTINDEO DELL'ESERCIZIO	PAGATI	IMASTIDA PAGARE	TOTALI	VARIAZIONI IN +	VARIAZIONI IN	PREVISIONI	PAGAMENTI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI +	TOTALE RESIDUI RISPETTO ALLE PREVISIONI DELL'ESERCIZIO			
U	V		U	V	U	V	U	V	U	V	U	V	U	V	U	V	U	V	U	V	U	V				
			U: 7.02.05.01.021																							
			Veramenti di imposte e tasse di natura corrente riscossi per conto di terzi		8.800,00	0,00	8.800,00	8.800,00	0,00	0,00	8.800,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	19.800,00	19.800,00	0,00	0,00					
			Uscite per conto terzi e partite di giro		8.800,00	0,00	540.800,00	312.259,15	525.135,56	837.154,70	335.666,09	80.011,30	88.662,71	35.003,18	98.662,71	0,00	0,00	779.800,00	402.371,73	0,00	363.428,27					
			TOTALE DELL'USCITE		11.009.724,20		17.660,70	1.936.444,00	935.188,30	935.136,00	1.930.446,00	335.666,09	91.674,00	1.037.174,20	560.516,68	476.652,94	1.037.174,20	2.409.413,00	1.409.706,34	13.110,51	1.009.842,26					
			Disavanzo di amministrazione																							
			Avanzo di cassa																							
			TOTALE GENERALE		1.199.724,20		414.900,00	17.660,70	1.936.444,00	935.188,30	935.136,00	1.930.446,00	335.666,09	91.674,00	1.037.174,20	560.516,68	476.652,94	1.037.174,20	2.409.413,00	1.409.706,34	13.110,51	1.009.842,26				



La Quadriennale di Roma
Fondazione

CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2019		ANNO 2018	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) PROVENTI E CORRISPETTIVI PER LA PRODUZIONE DELLE PRESTAZIONI E/O SERVIZI		123.237,90		237.544,04
2) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI				
3) VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE				
4) INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI				
5) ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO		928.753,40		662.924,79
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)		1.051.991,30		900.468,83
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO E MERCI		4.000,00		5.500,00
7) PER SERVIZI		511.383,36		385.915,62
8) PER GODIMENTO BENI DI TERZI				
9) PER IL PERSONALE		474.194,00		470.459,99
A) STIPENDI E COMPENSI		293.000,00		299.500,00
B) ONERI SOCIALI		97.000,00		94.449,99
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		30.400,00		30.400,00
D) TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI				
E) ALTRI COSTI		53.794,00		46.110,00
10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI				
A) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
B) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		7.429,32		4.261,45
C) ALTRE SVALUTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI				
D) SVALUTAZIONE DEI CREDITI COMPRESI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE E DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE				
11) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI				
12) ACCANTONAMENTI PER RISCHI				



CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2019		ANNO 2018	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
13) ACCANTONAMENTI AI FONDI PER ONERI				
14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE		24.802,00		12.637,73
TOTALE COSTI (B)		1.021.808,68		878.774,79
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		30.182,62		21.694,04
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) PROVENTI DA PARTECIPAZIONI				
16) ALTRI PROVENTI FINANZIARI		0,00		0,00
A) DI CREDITI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI				
B) DI TITOLI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
D) PROVENTI DIVERSI DAI PRECEDENTI				
17) INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00		0,00
17 - BIS) UTILI E PERDITE SU CAMBI				
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (15+16-17)		0,00		0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) RIVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
19) SVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE		0,00		0,00
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				



CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2019		ANNO 2018	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
20) PROVENTI: con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5				
21) ONERI STRAORDINARI: con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 4				
22) SOPRAVVIVENENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASSIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		2,88		0,00
23) SOPRAVVIVENENZE PASSIVE E INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		528,72		44,04
TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE		-525,84		-44,04
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B +/- C)		29.656,78		21.650,00
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO IRAP		19.205,58		21.650,00
AVANZO / DISAVANZO / PAREGGIO ECONOMICO		10.451,20		0,00



La Quadriennale di Roma
Fondazione

QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI			
	ANNO	ANNO	+ o -
	2019	2018	
A.RICAVI	1.051.991,30	900.468,83	151.522,47
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI			
LAVORAZIONI IN CORSO SU ORDINAZIONE			
B.VALORE DELLA PRODUZIONE "TIPICA"			
CONSUMI DI MATERIE PRIME E SERVIZI ESTERNI	515.383,36	391.415,62	123.967,74
C. VALORE AGGIUNTO	536.607,94	509.053,21	27.554,73
COSTO DEL LAVORO	474.194,00	470.459,99	3.734,01
D.MARGINE OPERATIVO LORDO	62.413,94	38.593,22	23.820,72
AMMORTAMENTI	7.429,32	4.261,45	3.167,87
STANZIAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI			
SALDO PROVENTI ED ONERI DIVERSI	24.802,00	12.637,73	12.164,27
E.RISULTATO OPERATIVO	30.182,62	21.694,04	8.488,58
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	0,00
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00



QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI				
	ANNO	ANNO	+ o -	
	2019	2018		
F.RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE	30.182,62	21.694,04	8.488,58	
PARTITE STRAORDINARIE	-525,84	-44,04	-481,80	
G.RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	29.656,78	21.650,00	8.006,78	
IMPOSTE DI ESERCIZIO	19.205,58	21.650,00	-2.444,42	
H.AVANZO / PAREGGIO / DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO	10.451,20	0,00	10.451,20	

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2019	2018		2019	2018
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
			FONDO DI DOTAZIONE (PATRIMONIO INDISPONIBILE)		
			1) ARCHIVIO BIBLIOTECA QUADRIENNALE DI ROMA	34.597.454,47	34.597.454,47
			2) ARCHIVIO BERTOCCHI	42.255,82	42.255,82
			3) ARCHIVIO LA CAVA	99.335,68	99.335,68
			4) ARCHIVIO DREI	73.853,35	73.853,35
B) IMMOBILIZZAZIONI			II RISERVE OBBLIGATORIE E DERIVANTI DA LEGGI	0,00	0,00
			III RISERVE DI RIVALUTAZIONE	0,00	0,00
I IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			IV CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO	0,00	0,00
1) COSTI D'IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	0,00	0,00	V CONTRIBUTI PER RIFIANO DISAVANZI	0,00	0,00
2) COSTI DI RICERCA, DI SVILUPPO E DI PUBBLICITA'	0,00	0,00	VI RISERVE STATUTARIE	0,00	0,00
3) DIRITTI DI BREVETTO INDUSTRIALE E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNERIA	0,00	0,00	VII ALTRE RISERVE DISTINTAMENTE INDICATE	0,00	0,00
4) CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	0,00	0,00	VIII AVANZI (DISAVANZI) ECONOMICI PORTATI A NUOVO	1.226.263,03	1.226.263,03
5) AVVIAMENTO	0,00	0,00	IX AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO D'ESERCIZIO	10.451,20	0,00
6) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI	0,00	0,00	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	36.049.613,55	36.039.162,35
7) IMMOBILIZZAZIONI STRAORDINARIE E MIGLIORIE SU BENI DI TERZI	0,00	0,00	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
8) ALTRE	0,00	0,00	1) PER CONTRIBUTI A DESTINAZIONE VINCOLATA	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	2) PER CONTRIBUTI INDISTINTI PER LA GESTIONE	0,00	0,00
			3) PER CONTRIBUTI IN NATURA	0,00	0,00
II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			TOTALE CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE (B)	0,00	0,00
1) TERRENI E FABBRICATI	0,00	0,00	C) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
2) IMPIANTI E MACCHINARI	31.020,91	17.993,80			
3) ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI					
4) AUTOMEZZI E MOTOMEZZI					
5) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI					
6) DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
7) ALTRI BENI					

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2019	2018		2019	2018
A) MOBILI E MACCHINE PER UFFICIO	12.738,84	12.438,52	1) PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E OBBLIGHI SIMILI	0,00	0,00
B) ARCHIVIO BIBLIOTECA (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	34.812,899,32	34.812,899,32	2) PER IMPOSTE	0,00	0,00
	34.856.659,07	34.843.331,64	3) PER ALTRI RISCHI ED ONERI FUTURI	0,00	0,00
			4) PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00	0,00
			TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI FUTURI ©	0,00	0,00
III IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE DEI CREDITI, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	344.683,67	355.081,33
1) PARTECIPAZIONI IN :			E) RESIDUI PASSIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
A) IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00			
B) IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00			
C) IMPRESE CONTROLLANTI	0,00	0,00			
D) ALTRE IMPRESE	0,00	0,00	1) OBBLIGAZIONI	0,00	0,00
E) ALTRI ENTI	0,00	0,00	2) VERSO LE BANCHE	0,00	0,00
2) CREDITI :			3) VERSO ALTRI FINANZIATORI	0,00	0,00
A) VERSO IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00	4) ACCONTI	0,00	0,00
B) VERSO IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00	5) DEBITI VERSO FORNITORI	0,00	0,00
C) VERSO LO STATO E ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00	6) RAPPRESENTATI DA TITOLI DI CREDITO	0,00	0,00
D) VERSO ALTRI (FONDO ACC. TFR AL 31.12.06)	35.187,47	45.426,76	7) VERSO IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE E CONTROLLANTI	0,00	0,00
3) ALTRI TITOLI			8) DEBITI TRIBUTARI	0,00	0,00
4) CREDITI FINANZIARI DIVERSI	826,40	826,40	9) DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	0,00	0,00
			10) DEBITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI PER PRESTAZIONI DOVUTE	0,00	0,00
TOTALE	36.013,87	46.253,16	11) DEBITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2019	2018		2019	2018
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.892.672,94	34.889.584,80	(12) DEBITI DIVERSI	1.125.540,97	728.315,38
C) ATTIVO CIRCOLANTE			TOTALE	1.125.540,97	728.315,38
IRIMANENZE			TOTALE DEBITI (E)	1.125.540,97	728.315,38
1) MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	0,00	0,00	(F) RATEI E RISCONTI		
2) PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE E SEMILAVORATI	0,00	0,00	(1) RATEI PASSIVI	0,00	0,00
3) LAVORI IN CORSO	0,00	0,00	(2) RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00
4) PRODOTTI FINITI E MERCI	0,00	0,00	(3) AGGIO SU PRESTITI	0,00	0,00
5) ACCONTI	0,00	0,00	(4) RISERVE TECNICHE	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	TOTALE RATEI E RISCONTI (F)	0,00	0,00
II RESIDUI ATTIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO					
1) CREDITI VERSO UTENTI, CLIENTI, ETC.	0,00	0,00			
2) CREDITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI	0,00	0,00			
3) CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE	0,00	0,00			
4) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	152.469,00	164.300,21			
4 BIS) CREDITI TRIBUTARI	0,00	0,00			
4 TER) IMPOSTE ANTICIPATE	0,00	0,00			
5) CREDITI VERSO ALTRI	274.854,51	369.908,50			
TOTALE	427.323,51	534.208,71			
III ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI					
1) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00			
2) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00			

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2019	2018		2019	2018
3) ALTRE PARTECIPAZIONI	0,00	0,00			
4) ALTRI TITOLI	0,00	0,00			
TOTALE	0,00	0,00			
IV DISPONIBILITA' LIQUIDE					
1) DEPOSITI BANCARI E POSTALI	2.199.841,74	1.698.745,55			
2) ASSEgni	0,00	0,00			
3) DENARO E VALORI IN CASSA	0,00	0,00			
TOTALE	2.199.841,74	1.698.745,55			
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE ©	2.627.165,25	2.232.954,26			
D) RATEI E RISCOntI					
1) RATEI ATTIVI	0,00	0,00			
2) RISCOntI ATTIVI	0,00	0,00			
TOTALE RATEI E RISCOntI (D)	0,00	0,00			
TOTALE ATTIVO	37.519.838,19	37.122.539,06	TOTALE PASSIVO E NETTO	37.519.838,19	37.122.539,06



NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE AL 31 DICEMBRE 2019

La Fondazione La Quadriennale di Roma, al termine dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, ha redatto il Rendiconto generale. Come disposto dal nostro Statuto, il presente Rendiconto è sottoposto all'approvazione degli organi di indirizzo e di controllo in via straordinaria entro il 30 giugno (ex Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18) in considerazione della situazione di emergenza sanitaria derivante dalla diffusione dell'epidemia da COVID-19 e viene trasmesso per l'approvazione al Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, al Ministero dell'economia e delle finanze e alla Corte dei conti.

La Fondazione ha altresì redatto il bilancio privatistico facendo riferimento ai dati contenuti nel presente Rendiconto.

La Fondazione è tra le unità istituzionali che fanno parte del settore delle Amministrazioni Pubbliche (Settore S13) del conto economico consolidato Istat, il cui elenco è pubblicato annualmente (ultimo aggiornamento Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 227 del 30 settembre 2015). La Fondazione, in particolare, vi figura come ente produttore di servizi culturali.

In quanto amministrazione pubblica, la Fondazione è tenuta ad adottare il regime di contabilità finanziaria e il sistema contabile di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97 "Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70", aggiornato con il piano dei conti integrato di cui al DPR 4 ottobre 2013, n. 132 "Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91".

STRUTTURA E CONTENUTO DEL RENDICONTO GENERALE

Il Rendiconto generale è stato redatto secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile e loro modifiche successive. È pertanto costituito dal Conto Economico, dal Quadro di Riclassificazione dei risultati economici, dallo Stato Patrimoniale, dalla Situazione Amministrativa e

dalla presente Nota Integrativa.

Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi, ex art. 8 Decreto Ministero delle Finanze 1° ottobre 2013 “Sperimentazione della tenuta della contabilità finanziaria sulla base della nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, ai sensi dell’articolo 25, comma 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 ed istruzioni operative relative alla classificazione di bilancio per missioni e programmi”. In particolare, il Prospetto è redatto sulla base dello schema di cui all’Allegato 6 del citato DM, nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013.

PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati per la redazione del Rendiconto generale al 31 dicembre 2019, in osservanza dell’art. 2426 c.c., sono i seguenti:

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico d’acquisto e le stesse risultano essere state ammortizzate in ogni esercizio sulla base dei coefficienti della tabella ministeriale di cui al DM 31.12.1988, come di seguito riportato. Nel costo sono compresi gli oneri accessori e i costi diretti e indiretti per la quota imputabile al bene stesso.

Nelle immobilizzazioni materiali, a partire dal Rendiconto generale del 2008, è stato iscritto il valore dell’Archivio Biblioteca, determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 (€ 34.812.899,32). Dal 2009 ad oggi, l’Archivio Biblioteca è stato interessato da un accrescimento dei suoi fondi librari e archivistici. Ciò nonostante, si è ritenuto di non provvedere per il momento a un aggiornamento della perizia giurata al 31 dicembre 2008.

Per ulteriori delucidazioni, si rinvia a “Apporti al Patrimonio della Fondazione”.

I crediti inclusi tra le “Immobilizzazioni finanziarie” sono valutati al loro presunto valore di realizzazione.

Crediti

I residui attivi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Data la natura dei creditori non si è ritenuta necessaria l’iscrizione di un apposito “Fondo per Rischi ed Oneri”.

Ratei e risconti

Al 31 dicembre 2019 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

Apporti al Patrimonio della Fondazione

Il Patrimonio della Fondazione, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, si compone dei seguenti apporti:

- a) dal patrimonio dell'ente pubblico Esposizione nazionale quadriennale d'arte di Roma;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme dello Statuto, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione deliberi di imputare tali beni al patrimonio;
- c) dalle elargizioni fatte a qualunque titolo da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- d) dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incremento del patrimonio;
- e) dai contributi assegnati al patrimonio, provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Nello Stato patrimoniale della Fondazione, a partire dal Rendiconto generale dell'esercizio 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in € 34.812.899,32) a titolo di patrimonio indisponibile in quanto bene sottoposto a tutela.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Esso viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed eventuali contratti integrativi qualora sottoscritti.

Debiti

I residui passivi sono iscritti al loro valore nominale.

Riconoscimento dei ricavi e dei costi

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza temporale. In particolare, i contributi ricevuti dagli Enti pubblici sono iscritti in base al periodo di riferimento della delibera dell'ente erogante. I costi relativi all'allestimento delle mostre e delle manifestazioni sono imputati interamente o parzialmente al Conto Economico nell'esercizio in cui viene deliberata o effettuata la programmazione.

Imposte dell'esercizio

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle riprese fiscali e dei crediti d'imposta spettanti.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo. 15 dicembre 1997, n. 466 (Disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive), le fondazioni di

diritto privato sono soggetti passivi IRAP.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO

Passiamo ora all'esame delle principali voci dell'Attivo.

IMMOBILIZZAZIONI

II. Immobilizzazioni materiali

Di seguito si riporta il prospetto dei movimenti dell'esercizio:

Situazione al 01.01.2019				Movimenti dell'esercizio			Situazione al 31.12.2019		
	Costo Storico al 01.01.2019	Fondo amm.to al 01.01.2019	Netto al 01.01.2019	Incrementi/Decrementi dell'anno	Amm.to dell'anno	Costo Storico al 31.12.2019	Fondo amm.to al 31.12.2019	Netto al 31.12.2019	
Impianti e macchinari	540.639,00	522.645,00	17.994,00	16.536,00	3.509,00	557.175,00	526.154,00	31.021,00	
Altri beni: A) Mobili e macchine d'ufficio	490.755,00	478.316,00	12.439,00	4.221,00	3.921,00	494.976,00	482.237,00	12.739,00	
Totale	1.031.394,00	1.000.961,00	30.433,00	20.757,00	7.430,00	1.052.151,00	1.008.391,00	43.760,00	

La voce "Impianti e macchinari", che al 31 dicembre 2019 ammonta a € 31.021,00 risulta essere così composta:

Impianto di condizionamento	200,00
Impianto interrato irrigazione Automatica	15.960,00
Impianto elettrico	875,00

Impianto termogrignometrico	620,00
Gruppo frigo Clivet: impianto caldo/freddo	13.366,00
TOTALE	31.021,00

La voce "Altri beni" A) mobili e macchine per ufficio, che al 31 dicembre 2019 ammonta a € 12.739,00, risulta essere così composta:

Mobili e arredi	4.528,00
Personal computer ed accessori	7.048,00
Licenze e software	765,00
Access point	182,00
Aspirapolvere professionale	216,00
TOTALE	12.739,00

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

Categorie	Aliquote
Impianti e macchinari	14 %/20%
Altri beni: mobili e macchine ordinarie	12%
Altri beni: macchine elettroniche d'ufficio	20%

Con riguardo ai coefficienti d'ammortamento applicati, la Fondazione ha adottato i coefficienti previsti dalla tabella ministeriale approvata con DM 31.12.1988.

L'impianto di irrigazione è escluso dall'ammortamento in quanto interrato (e non mobile) come da tabella della suddetta circolare ministeriale.

La voce “Altri beni” B) Archivio Biblioteca si riferisce al valore attribuito al patrimonio librario-archivistico di proprietà della Fondazione, tramite perizia giurata depositata agli atti.

III. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Crediti

L'importo di € 35.187,47 è riferito alla somma accantonata in conto capitale sul Fondo TFR al 31.12.06 (L. 296/2006).

Tale importo ha conosciuto un aggiornamento in considerazione di alcune liquidazioni e anticipi TFR erogate nell'esercizio.

Si rinvia a pagina 9 per il calcolo della quota complessiva del TFR maturata nei confronti dei dipendenti.

L'importo di € 826,40 è riferito al deposito cauzionale versato all'ACEA Electrabel per fornitura energia elettrica.

ATTIVO CIRCOLANTE

II. Crediti (residui attivi)

Crediti verso clienti

Tale voce, di € 427.323,51 è rappresentata dal conto “Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici” di € 152.469,00 e dal conto “Crediti verso altri” di € 274.854,51.

Il conto “Crediti verso clienti” è così composto:

	31/12/2019
Contributo Comune di Roma	77.469,00
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00
Proventi da sponsorizzazioni	150.000,00
Proventi da servizi	72.839,00
Rimborsi per spese di personale	9.300,00

Altre imposte in c/capitale	11,38
Partite di giro	42.704,13
Totale	427.323,51

Gran parte dei crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Di seguito si elencano i crediti (residui attivi) pluriennali:

	Importo	Note
Contributo Comune di Roma	77.469,00	77.469,00 (2019)
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00	25.000,00 (2017) 25.000,00 (2016) 25.000,00 (2015)
Proventi da sponsorizzazioni	150.000,00	90.000,00 (2018) 40.000,00 (2016) 10.000,00 (2011) 10.000,00 (2010)
Proventi da servizi	72.839,00	72.839,00 (2019)
Rimborsi per spese di personale	9.300,00	500,00 (2019) 8.800,00 (2016)
Altre imposte in c/capitale	11,38	11,38 (2019)
Partite di giro:	42.704,13	
- ritenute per scissione IVA	156,92	156,92 (2019)
- altre entrate per p/giro diverse	42.547,21	38.547,21 (2019) 4.000,00 (2018)

IV. Disponibilità liquide

Il saldo di € 2.199.841,74 rappresenta la disponibilità liquida sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio:

	31/12/2019	31/12/2018
Banca	2.199.841,74	1.698.745,55
Totale	2.199.841,74	1.698.745,55

RATEI E RISCONTI ATTIVI

Al 31 dicembre 2019 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dall'avanzo economico netto degli esercizi precedenti, integrato, se conseguito, dall'avanzo economico dell'esercizio, che come previsto dall'articolo n. 12 (lett. d) dello Statuto, se non utilizzato può essere destinato con delibera del Consiglio di Amministrazione ad incrementare il patrimonio stesso.

La movimentazione delle poste componenti il Patrimonio netto è la seguente:

	Avanzo/Disavanzo	Risultato dell'esercizio	Fondo di dotazione	Totale
Saldo al 31/12/2019	1.226.263,03	10.451,20	34.812.899,32	36.049.613,55
Saldo al 31/12/2018	1.226.263,03	0,00	34.812.899,32	36.039.162,35

Commentiamo di seguito le principali poste componenti il Patrimonio netto e le relative variazioni. La Fondazione ha iscritto a partire dal 2008 nel fondo di dotazione il valore attribuito al patrimonio librario - archivistico di proprietà della Fondazione tramite perizia giurata depositata agli atti (€ 34.812.899,32). In particolare, l'Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma, l'Archivio Nino Bertocchi, l'Archivio Elena La Cava, l'Archivio Ercole Drei costituiscono una quota parte di patrimonio indisponibile in quanto beni dichiarati di notevole interesse storico dal-

la Soprintendenza Archivistica per il Lazio, sottoposti a tutela e pertanto vincolati.

VIII. Avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto)

L'avanzo economico portato a nuovo al 31 dicembre 2019 è di € 1.226.263,03.

IX. Risultato economico dell'esercizio

Si riferisce al risultato positivo conseguito nell'esercizio 2019 di € 10.451,20.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2019 è pari a € 344.683,67

Saldo al 31/12/2018	355.061,33
Accantonamento dell'esercizio	30.400,00
Indennità liquidate nell'esercizio	39.641,38
Imposta sostitutiva su rivalutazione TFR 2018 e 2019	- 1.136,28
Saldo al 31/12/2018	344.683,67

Il "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2019, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti (v. pagina 6).

La Fondazione è tenuta al pagamento dell'imposta sul "Trattamento di fine rapporto" ai sensi del Dlgs 23/4/98 n. 134.

DEBITI (residui passivi)

Commentiamo di seguito le voci che compongono tale raggruppamento (residui passivi) dell'esercizio in esame.

Le voci interessate sono:

12) "Debiti diversi" che al 31.12.2019 presenta un saldo di € 1.125.540,97 e risulta così composto:

	31/12/2019
Oneri per il personale in attività di servizio	39.477,77
Uscite per gli organi dell'ente	4.664,55
Imposte e tasse a carico dell'ente	10.311,67
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	20.679,93
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi e mostre, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.	486.167,07
Tributi in conto capitale	12,26
Investimenti: impianti, mobili e macchine d'ufficio	294,48
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	35.187,47
Uscite per partite di giro	528.745,77
Totale	1.125.540,97

Gran parte dei debiti sono estinguibili entro l'esercizio successivo.

Di seguito si elencano i debiti (residui passivi) pluriennali:

	Importo	Note
Oneri per il personale in attività di servizio: - stipendi e altri assegni fissi al personale - indennità e altri compensi al personale tempo ind. - altre spese per il personale - contributi obbligatori per il personale	39.477,77 21.106,33 2.095,68 562,00 15.713,76	21.106,33 (2019) 2.095,68 (2019) 562,00 (2019) 15.438,42 (2019) 275,34 (2018)
Uscite per gli organi dell'ente: - organi istituzionali dell'amm.ne - indennità - compensi organi di revisione e controllo	4.664,55 1.961,14 2.703,41	1.961,14 (2019) 2.703,41 (2019)
Imposte e tasse a carico dell'ente: - imposta regionale sulle attività produttive IRAP - tariffa smaltimento rifiuti	10.311,67 10.171,58 140,09	10.171,58 (2019) 140,09 (2019)
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi: - prestazioni contabili, tributarie e del lavoro - prestazioni professionali e specialistiche - servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - spese postali	20.679,93 4.656,72 15.770,00 51,84 201,37	4.656,72 (2019) 15.770,00 (2019) 51,84 (2019) 201,37 (2019)
Uscite per l'attività istituzionale: - organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni - spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	486.167,07 392.247,07 93.920,00	322.490,94 (2019) 55.798,43 (2018) 13.957,70 (2017) 3.213,61 (2019) 925,51 (2012) 38.002,52 (2011) 10.427,68 (2010) 41.350,68 (2009)
Tributi in conto capitale	12,26	12,26 (2019)
Investimenti: - mobili e macchine d'ufficio	294,48 294,48	294,48 (2019)

Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	35.187,47	35.187,47 (2006)
Uscite per partite di giro	528.745,77	
- vers.ritenute per scissione contabile IVA	6.352,07	6.352,07 (2019)
- vers.ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	12.126,45	12.126,45 (2019)
- vers.ritenute previdenziali e assistenziali	5.648,33	5.648,33 (2019)
- vers.altre ritenute al personale dipendente	353,43	353,43 (2019)
- vers.ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	715,36	715,36 (2019)
- altre uscite per partite di giro	503.550,13	500.000,00 (2019)
		3.550,13 (2008)

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Al 31 dicembre 2019 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

Variazioni finanziarie intervenute nel corso dell'esercizio

Nel corso dell'esercizio 2019 è stata approvata una variazione di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione.

I Variazione:

	Competenza	Cassa
Entrate	396.729,21	403.529,21
Uscite	396.729,21	350.661,21

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Passiamo ora ad esaminare le principali voci del Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019.

VALORE DELLA PRODUZIONE

1) Proventi e corrispettivi

L'ammontare dei proventi e corrispettivi pari a € 123.237,90 si riferisce alle entrate derivanti dalle sponsorizzazioni, dai servizi a pagamento prestati dall'Archivio Biblioteca, al recupero dell'IVA e dei bolli di quietanza e a rimborsi diversi.

5) Altri ricavi e proventi

Si riferiscono ai contributi alla gestione deliberati dagli Enti eroganti e da privati a favore della Fondazione, per complessivi € 928.753,40 così dettagliati:

	31/12/2019
Contributo Ministero Beni e Attività Culturali ed altro	711.284,40
Trasferimento dalla Regione Lazio	140.000,00
Trasferimento dal Comune di Roma	77.469,00
Totale	928.753,40

Nel 2019 il contributo del Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha registrato un incremento di € 7.328,61 rispetto al 2018. Sullo stesso capitolo di bilancio è stato accertato e riscosso un contributo finalizzato alla realizzazione del Premio AccadeMibact di € 259.000,00. È stato inoltre assegnato alla Fondazione un contributo di € 2.000,00 finalizzato all'attività di catalogazione svolta presso l'Archivio Biblioteca della Quadriennale. Il trasferimento della Regione Lazio di € 140.000,00 e il contributo del Comune di Roma di € 77.469,00 sono invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Costi per acquisti di materie prime e consumo

I "Costi per acquisti di materie prime e consumo", che ammontano a € 4.000,00 si riferiscono principalmente agli acquisti di materiale per gli uffici.

7) Costi per servizi

I "Costi per servizi" sono così costituiti:

	31/12/2019
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	28.240,57
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	356.295,00
Servizi per formazione obbligatoria	1.800,00
Utenze e canoni	36.817,79
Utilizzo beni di terzi	2.196,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni	32.500,00
Prestazioni professionali e specialistiche	31.430,00
Servi ausiliari per il funzionamento dell'ente	14.084,00
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	970,00
Premi di assicurazione	7.050,00
Totale	511.383,36

9) Costi per il personale

Il personale di ruolo in forza al 31 dicembre 2019 è il seguente:

	31/12/2019
Area Affari generali	4
Area Amministrazione	2
Area Eventi	1
Area Documentazione	3
Totale	10

La voce “costi per il personale” presenta un saldo di € 474.194,009 ed è così costituita:

	31/12/2019
Stipendi e compensi	293.000,00
Oneri sociali	97.000,00
Trattamento di fine rapporto	30.400,00
Altri costi	53.794,00
TOTALE	474.194,00

La voce “stipendi e compensi” di € 293.000,00 accoglie i compensi lordi del personale a tempo indeterminato. Rispetto allo scorso anno tale voce ha conosciuto un incremento di € 10.000,00 dovuto alla stabilizzazione di una dipendente nell’Area affari generali, in seguito a un contratto di collaborazione. La Fondazione ha potuto sostenere il costo annuale dell’unità in più di personale incrementando di soli € 10.000,00 il capitolo di bilancio. Tale risultato è stato raggiunto perché una parte di costo è stata compensata dalla maternità di due dipendenti nel corso del 2019.

Gli altri costi del personale, che ammontano a € 53.794,00, comprendono: indennità di funzionamento e di cassa (€ 33.110,00), buoni pasto come servizio sostitutivo di mensa (€ 10.000,00), € 4.110,00 per versamenti delle quote al FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa) e € 6.574,00 in attuazione degli artt. 64bis e 64 ter del CCNL Federculture in materia di valorizzazione del personale.

10) Ammortamenti e svalutazioni

L’ammortamento delle immobilizzazioni materiali pari a € 7.429,32 riguarda impianti, attrezzature e macchinari per € 3.508,77 e mobili, arredi e macchine d’ufficio per € 3.920,55.

14) Oneri diversi di gestione

Il saldo al 31.12.2019, pari a € 24.802,00 è così formato:

	31/12/2019
Spese di rappresentanza	250,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	5.000,00
Trasferimenti correnti a Amm.ni pubbliche	19.452,00
Rimborsi di imposte di natura corrente	100,00
Totale	24.802,00

Il versamento allo Stato per l'anno 2019 è stato di € 19.452,00. Il computo:

- a) per € 5.684,00 è relativo alle decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi ex art. 6 comma 3 Legge n. 122/2010. Il conteggio riflette una decurtazione del 10% sul compenso del presidente e sui gettoni dei consiglieri e dei revisori;
- b) per € 13.768,00 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi ex art. 8 comma 3 del dl 95/2012 comb. L. 135/2012 e art. 50 comma del Dl 66/2014 convertito Legge 89/2014.

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

16) Interessi ed altri oneri finanziari

Gli interessi ed altri oneri finanziari presentano un saldo pari a zero.

Imposte dell'esercizio:

L'IRAP su oneri per il personale in attività di servizio ammonta a € 19.205,58.

LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio
riscossioni
pagamenti

€	1.698.745,55
€	1.996.802,57
€	- 1.495.706,38

consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 2.199.841,74
residui attivi	€ 427.323,51
residui passivi	€ - 1.431.909,53
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.195.255,72

Risultato dell'esercizio

L'esercizio si è concluso in data 31 dicembre 2019 con un pareggio di bilancio.

Roma, 17 giugno 2020

F.to IL DIRETTORE GENERALE
(dr. Ilaria Della Torre)

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

CONSISTENZA DELLA CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO (01.01.2019)				1.698.745,55
IN CONTO COMPETENZA		1.700.922,58		
RISCOSSIONI		295.879,99		1.996.802,57
IN CONTO COMPETENZA		935.189,50		
PAGAMENTI		560.516,88		1.495.706,38
CONSISTENZA DELLA CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO (31.12.2019)				2.199.841,74
DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI		237.800,00		
RESIDUI ATTIVI		189.523,51		427.323,51
DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI		476.652,94		
RESIDUI PASSIVI		955.256,59		1.431.909,53
AVANZO/DISAVANZO D'AMMINISTRAZIONE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO (31.12.2019)				1.195.255,72



SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ESERCIZIO 2019 RISULTA COSI' PREVISTA:			
PARTE VINCOLATA			
AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			30.400,00
PER I SEGUENTI ALTRI VINCOLI:			5.000,00
- ONERI FINANZIARI		0,00	
- ONERI TRIBUTARI		5.000,00	
AL FONDO RIPRISTINO INVESTIMENTI			
TOTALE PARTE VINCOLATA			35.400,00
PARTE DISPONIBILE			
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2020			1.134.287,72
PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2020			25.555,00
TOTALE PARTE DISPONIBILE			1.159.855,72
TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2019			1.169.697,72

Revisione schema come da indicazioni Mibact con nota 975 del 19.03.2020 "approvazione bilancio di previsione 2020"

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO 2019				
MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	COMPETENZA	CASSA
021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici	009 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici	Tutela e valorizzazione dei fondi librari e archivistici di proprietà della Fondazione	€ 7.500,00	€ 49.330,15
	016 Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane	Risorse economiche e organizzative per la programmazione istituzionale nel settore dell'arte italiana del XX e del XXI secolo: programma pubblico di iniziative quali mostre, incontri, convegni, presentazioni, borse di studio e residenze	€ 740.239,00	€ 702.814,06
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali				
032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002 Indirizzo politico	Linea di indirizzo della programmazione e politiche di gestione. Controllo degli adempimenti normativi, regolamentari, tributari e amministrativi	€ 106.995,57	€ 109.011,43
	003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Risorse economiche per l'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari per l'ordinario funzionamento della Fondazione	€ 178.850,37	€ 195.341,17
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali				
033 Fondi da ripartire	002 Fondi di riserva e speciali	Risorse economiche ancora da assegnare per la copertura di eventuali esigenze di spesa straordinarie e non prevedibili	€ 0,00	€ 0,00
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali				
099 Servizio per conto terzi e parite di giro	001 Uscite per conto terzi e parite di giro	Versamenti delle ritenute fiscali, previdenziali e assicurative sui redditi da lavoro autonomo e dipendente. Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA.	€ 856.861,15	€ 439.209,57
Gruppo COFOG 08.2 Attività culturali				
TOTALE SPESE			€ 1.890.446,09	€ 1.495.706,38

PAGINA BIANCA



180150130960