

ATTI PARLAMENTARI

XVIII LEGISLATURA

---

# CAMERA DEI DEPUTATI

---

Doc. XV  
n. 317

## RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI AL PARLAMENTO

sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259

VENTIDUE ENTI PARCO NAZIONALI

(Esercizio 2018)

---

Trasmessa alla Presidenza il 28 luglio 2020

---

VOLUME XX

PAGINA BIANCA



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA  
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – Via Nazionale

## Rendiconto Generale Esercizio Finanziario 2018

- Delibera del Commissario Straordinario n. 08 del 30.04.2019
- Rendiconto Finanziario Decisionale
- Rendiconto Finanziario Gestionale
- Conto Economico
- Stato Patrimoniale
- Nota Integrativa
- Situazione Amministrativa
- Relazione sulla Gestione
- Parere di Regolarità Tecnico-Contabile
- Schema per Missioni e Programmi
- Piano dei Conti Integrato
- Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di Bilancio
- Attestazione dei Tempi di Pagamento
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

LORICA, li 30.04.2019



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA  
Via Nazionale snc - LORICA DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 08 del 30.04.2019

Oggetto: **Approvazione Rendiconto Finanziario Generale per l'Esercizio Finanziario 2018.-**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Vista** la legge 6 dicembre 1991, n° 394 “Legge quadro sulle aree protette” e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 14 novembre 2002 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 63 del 17 marzo 2003, recante l'istituzione del Parco Nazionale della Sila e dell'Ente Parco;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000313 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0027259/PNM del 23.11.2018, acquisito al prot. Ente n. 8479 del 26.11.2018 concernente la nomina del dott. Francesco Curcio a Commissario Straordinario dell'Ente Parco Nazionale della Sila per mese sei a decorrere dalla data del 24 novembre 2018;

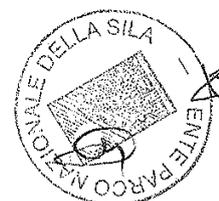
**Preso atto** del Rendiconto Generale relativo all'Esercizio Finanziario 2018, composto da:

- Rendiconto finanziario decisionale;
- Rendiconto finanziario gestionale;
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota integrativa;

e dai seguenti allegati:

- Situazione amministrativa;
- Relazione della gestione;
- Parere di regolarità tecnico-contabile;
- Schema per Missioni e Programmi;
- Piano dei Conti Integrato;
- Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di Bilancio;
- Attestazione dei Tempi di Pagamento;
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

**Dato atto** che i predetti elaborati contabili risultano predisposti secondo il D.P.R. 27 febbraio 2003 n° 97;



**Dato altresì atto** che con la precedente deliberazione n° 07 del 30.04.2019 si è proceduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi, nonché ai residui passivi da eliminare, ai sensi dell'art. 40 del citato D.P.R. n° 97/2003;

**Preso atto** altresì del parere favorevole reso dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n° 02 in data 24.04.2019;

**Ritenuto** potersi approvare il rendiconto di che trattasi, con i relativi allegati, fatta salva l'acquisizione del prescritto parere della Comunità del Parco.

**Visti:**

- lo Statuto dell'Ente;
- il decreto legislativo 165/2001;
- il D.P.R. n° 97/2003;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**DELIBERA**

**Di approvare** l'allegato Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2018, composto da:

- Rendiconto finanziario decisionale e gestionale che presenta le seguenti risultanze:

<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</b>			<b>€ 4.945.706,04</b>
Riscossioni	in c/competenza	€ 3.800.011,47	<b>€ 3.905.111,47</b>
	in c/residui	€ 105.100,00	
Pagamenti	in c/competenza	€ 1.746.677,28	<b>€ 2.861.313,08</b>
	in c/residui	€ 1.114.635,80	
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</b>			<b>€ 5.989.504,43</b>
Residui attivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	€ 795.066,94	<b>€ 5.161.115,07</b>
		€ 4.366.048,13	
Residui passivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	€ 3.265.166,10	<b>€ 9.942.441,55</b>
		€ 6.677.275,45	
<b>Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio</b>			<b>€ 1.208.177,95</b>
<b>Avanzo già applicato al bilancio</b>			<b>€ 196.000,00</b>
<b>Avanzo vincolato per tfr dipendenti</b>			<b>€ 281.974,01</b>
<b>Parte Disponibile</b>			<b>€ 730.203,94</b>

- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota integrativa;



- Situazione amministrativa;
- Relazione sulla gestione;
- Parere di regolarità tecnico-contabile;
- Schema per Missioni e Programmi;
- Piano dei Conti Integrato;
- Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di Bilancio;
- Attestazione dei Tempi di Pagamento;
- Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

**Di dare atto** che il conto di bilancio così predisposto è conforme ai principi contenuti nel regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20/03/1975, n° 70, approvato con D.P.R. 27 febbraio 2003 n° 97;

**Di dare atto**, altresì, che il prescritto parere della Comunità del Parco sarà trasmesso non appena reso dal suddetto Organo;

**Di rimettere** la deliberazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze ed al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, unitamente a tutti gli elaborati.-

**Letto, approvato e sottoscritto**

**Il Direttore f.f.**  
(dott. Giuseppe Luzzi)



**Il Commissario Straordinario**  
(dott. Francesco Curcio)



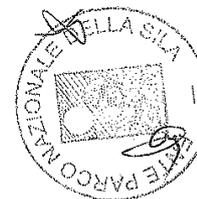
ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 9				
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2018		art. 39, comma 1, lettera a)				
PARTE I <sup>a</sup> ENTRATE						
Codice	DENOMINAZIONE	2017		ANNO FINANZIARIO 2018		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)
	<i>Avanzo di amministrazione presunto</i>					
	<i>Fondo iniziale di cassa</i>					
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.1. TITOLO I - ENTRATE CORRENTI					
	1.1.1. - ENTRATE CONTRIBUTIVE					
1.1.1.1.	ALIQUOTE CONTRIBUTIVE A CARICO DEI DATORI DI LAVORO O DEGLI ISCRITTI	-	-	-	-	-
1.1.1.2.	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI SPECIFICHE GESTIONI	-	-	-	-	-
	1.1.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI					
1.1.2.1.	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	84.000,00	2.345.982,00	2.345.982,00	84.000,00	2.381.835,93
1.1.2.2.	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	381.400,00	100.000,00	-	711.000,00	611.000,00
1.1.2.3.	TRASFERIMENTI DA PARTE DEI COMUNI E DELLE PROVINCE	106.500,00	6.500,00	-	106.500,00	-
1.1.2.4.	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO	-	-	-	-	-
	1.1.3. ALTRE ENTRATE					
1.1.3.1.	ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI		2.029,00	2.029,00		9.028,86
1.1.3.2.	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI					
1.1.3.3.	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.1.3.4.	ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI		6.829,00	6.829,00		2.020,53
	<b>TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI</b>	<b>571.900,00</b>	<b>2.461.340,00</b>	<b>2.354.840,00</b>	<b>901.500,00</b>	<b>2.392.885,32</b>



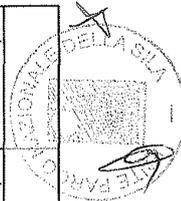
Codice	DENOMINAZIONE	2017		ANNO FINANZIARIO 2018		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.2. TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	1.2.1 ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONE DI CREDITI					
1.2.1.1.	ALIENAZIONE DI IMMOBILI E DIRITTI REALI	-	-	-	-	-
1.2.1.2.	ALIENAZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	-	-	-	-	-
1.2.1.3.	REALIZZO DI VALORI MOBILIARI	-	-	-	-	-
1.2.1.4.	RISCOSSIONE DI CREDITI	-	-	-	-	-
	1.2.2. ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE					
1.2.2.1.	TRASFERIMENTI DALLO STATO	300.239,00	236.500,00	135.000,00	198.739,00	101.500,00
1.2.2.2.	TRASFERIMENTI DALLE REGIONI	323.568,00	479.257,00	200.570,00	4.958.250,82	1.207.202,69
1.2.2.3.	TRASFERIMENTI DA COMUNI E PROVINCE	-	-	-	-	-
1.2.2.4.	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	-	-	-	-	-
	1.2.3. ACCENSIONE DI PRESTITI					
1.2.3.1.	ASSUNZIONE DI MUTUI	-	-	-	-	-
1.2.3.2.	ASSUNZIONE DI ALTRI DEBITI FINANZIARI	-	-	-	-	-
1.2.3.3.	EMISSIONE DI OBBLIGAZIONI	-	-	-	-	-
	TOTALE TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	623.807,00	715.757,00	335.570,00	4.255.615,07	1.308.702,69
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE-1° LIVELLO - UNICO)					
	1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE					
1.3.1.1.	ENTRATE IN GESTIONE SPECIALE					
	TOTALE ENTRATE GESTIONE SPECIALE					
	1.4. TITOLO IV - PARTITE DI GIRO					
1.4.1.1.	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	3.777,00	250.885,00	252.708,00	4.000,00	203.523,46
	TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	3.777,00	250.885,00	252.708,00	4.000,00	203.523,46



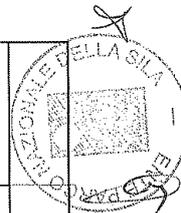
Codice	DENOMINAZIONE	2017			ANNO FINANZIARIO 2018		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	RIEPILOGO						
	Titolo I ENTRATE CORRENTI	571.900,00	2.461.340,00	2.354.840,00	901.500,00	3.003.885,32	2.392.885,32
	Titolo II ENTRATE IN CONTO CAPITALE	623.807,00	715.757,00	335.570,00	4.255.615,07	4.958.250,82	1.308.702,69
	Titolo III - GESTIONE SPECIALE	-	-	-	-	-	-
	Titolo IV PARTITE DI GIRO	3.777,00	250.885,00	252.708,00	4.000,00	203.923,46	203.523,46
	TOTALE	1.199.483,00	3.427.982,00	2.943.118,00	5.161.115,07	8.166.059,60	3.905.111,47
	Avanzo di amministrazione utilizzato						
	Fondo di cassa						
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.199.483,00</b>	<b>3.427.982,00</b>	<b>2.943.118,00</b>	<b>5.161.115,07</b>	<b>8.166.059,60</b>	<b>3.905.111,47</b>



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA		Allegato 9					
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE - ANNO 2018		art. 39, comma 1, lettera a)					
PARTE II <sup>a</sup> USCITE							
Codice	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2017		ANNO FINANZIARIO 2018			
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui iniziali anno 2018	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	1. CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO)						
	1.1. TITOLO I - USCITE CORRENTI						
	1.1.1. - FUNZIONAMENTO						
1.1.1.1.	SPESA PER GLI ORGANI DELL'ENTE	947,00	41.672,00	40.421,00	2.197,39	37.441,28	39.638,67
1.1.1.2.	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA'	103.231,00	851.126,00	864.529,00	89.747,45	757.330,82	768.331,65
1.1.1.3.	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO	741.151,00	687.794,00	700.264,00	687.839,36	1.364.288,31	677.666,50
	1.1.2. - INTERVENTI DIVERSI						
1.1.2.1.	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	851.735,00	511.861,00	550.845,00	663.336,03	491.679,08	495.677,00
1.1.2.2.	TRASFERIMENTI PASSIVI	-	-	-	-	-	-
1.1.2.3.	ONERI FINANZIARI	7.320,00	7.464,00	7.464,00	7.320,00	7.346,55	7.346,55
1.1.2.4.	ONERI TRIBUTARI	7.883,00	56.905,00	56.475,00	8.313,16	51.895,11	53.093,14
1.1.2.5.	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE DIVERSE	-	-	-	-	-	-
1.1.2.6.	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	6.910,00	142.198,00	27.483,00	114.725,00	143.481,00	258.130,00
	1.1.3. - FUNZIONE 3 - ONERI COMUNI						
1.1.3.1.	.....						
1.1.3.2.	.....						
	1.1.4. - FUNZIONE 4 - TRATTAMENTI DI QUIESCENZA, INTEGRATIVI E SOSTITUTIVI						
1.1.4.1.	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	-	-	-	-	-	-
1.1.4.2.	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI</b>	<b>1.719.177,00</b>	<b>2.299.020,00</b>	<b>2.247.481,00</b>	<b>1.573.478,39</b>	<b>2.853.462,15</b>	<b>2.299.873,51</b>



Codice	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2018		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui iniziali anno 2018	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<b>1. CENTRO DI RESPONSABILITA' "A" (DIRETTORE - 1° LIVELLO - UNICO)</b>						
	<b>1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>						
	<b>1.2.1. - INVESTIMENTI</b>						
	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI						
1.2.1.1.		2.902.442,00	918.757,00	285.331,00	3.281.255,78	5.344.250,82	360.338,57
1.2.1.2.	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	36.899,00	16.628,00	35.997,00	16.447,94	17.593,43	7.422,76
1.2.1.3.	PARTECIPAZIONE E ACQUISTO DI VALORI MOBILIARI	-	-	-	-	-	-
1.2.1.4.	CONCESSIONI DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
	<b>1.2.2. - ONERI COMUNI</b>						
1.2.2.1.	INDENNITA' DI ANZIANITA' AL PERSONALE CESSATO DAL SERVIZIO	19.183,00	68.713,00	68.713,00	19.183,00	4.722,87	4.722,87
1.2.2.2.	RIMBORSI DI ANTICIPAZIONI PASSIVE	-	-	-	-	-	-
1.2.2.3.	RIMBORSI DI OBBLIGAZIONI	-	-	-	-	-	-
1.2.2.4.	RESTITUZIONE ALLE GESTIONI AUTONOME DI ANTICIPAZIONI	-	-	-	-	-	-
1.2.2.5.	ESTINZIONE DI DEBITI DIVERSI	-	-	-	-	-	-
	<b>1.2.3. - ACCANTONAMENTI PER USCITE FUTURE</b>						
1.2.3.1.	ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE	-	-	-	-	-	-
	<b>1.2.4. - ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI</b>						
1.2.4.1.	ACCANTONAMENTO PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	-	-	-	-	-	-
	<b>TOTALE TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>2.958.524,00</b>	<b>1.004.098,00</b>	<b>390.041,00</b>	<b>3.316.886,72</b>	<b>5.366.567,12</b>	<b>372.484,20</b>
	<b>1.3. - TITOLO III - GESTIONE SPECIALE</b>						
1.3.1.1.	<b>1.3.1. - USCITE IN GESTIONE SPECIALE</b>						
	<b>TOTALE TITOLO III - GESTIONE SPECIALE</b>	-	-	-	-	-	-



Codice	DENOMINAZIONE	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2018		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui iniziali anno 2018	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1.4.1.	1.4.1. - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	66.414,00	250.885,00	231.272,00	59.130,72	203.923,46	188.955,37
	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO						
	TOTALE TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	66.414,00	250.885,00	231.272,00	59.130,72	203.923,46	188.955,37
	RIPILOGO						
	TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.719.177,00	2.299.020,00	2.247.481,00	1.573.478,39	2.853.462,15	2.299.873,51
	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	2.958.524,00	1.004.098,00	390.041,00	3.316.886,72	5.366.567,12	372.484,20
	TITOLO III - GESTIONE SPECIALE	-	-	-	-	-	-
	TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	66.414,00	250.885,00	231.272,00	59.130,72	203.923,46	188.955,37
	TOTALE GENERALE	4.744.112,00	3.554.003,00	2.868.795,00	4.949.495,83	8.423.952,73	2.861.313,08



























ENTRATE		ANNO 2018		ANNO 2017	
		PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>					
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*			11.049		8.858
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti					
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione					
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni					
5) altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di comp. dell'esercizio (di cui contributi di competenza dell'esercizio)			2.992.836		2.452.482
			2.381.836		2.345.982
<b>Totale valore della produzione (A)</b>			<b>3.003.885</b>		<b>2.461.340</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>					
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci**			16.607		14.847
7) per servizi**			937.606		341.214
8) per godimento beni di terzi**			5.164		0
9) per il personale**			793.964		893.634
a) salari e stipendi		589.883		666.743	
b) oneri sociali		145.847		154.226	
c) trattamento di fine rapporto		36.633		42.508	
d) trattamento di quiescenza e simili					
e) altri costi		21.601		30.157	
10) ammortamenti e svalutazioni					
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali					
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali			21.276		22.539
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni					
d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disp.tà liquide					
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci					
12) accantonamenti per rischi					
13) accantonamento di fondi per oneri					
14) oneri diversi di gestione			1.136.755		1.091.832
<b>Totale Costi (B)</b>			<b>2.911.370</b>		<b>2.364.066</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)</b>			<b>92.515</b>		<b>97.274</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
15) proventi da partecipazioni					
16) altri proventi finanziari					
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni					
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni					
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni					
d) proventi diversi dai precedenti					
17) interessi e altri oneri finanziari					
17-bis) utili e perdite su cambi					
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)</b>					



	ANNO 2018		ANNO 2017	
	PARZIALI	TOTALI	PARZIALI	TOTALI
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
<i>18) rivalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) arrotondamenti				4
<i>19) svalutazioni:</i>				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
<b>Totale rettifiche di valore</b>				4
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
20) proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)				
20/a) sopravvenienze da donazioni;				
21) oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14				
22) sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui		569.694		479.828
23) sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui		299.317		
<b>Totale delle partite straordinarie</b>		270.377		479.828
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D±E)		362.892		577.106
<i>Imposte dell'esercizio</i>				
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio economico</b>		362.892		577.106
* entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				
** uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)				



<b>ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA</b>		ALLEGATO 12 (Art.41, comma 1, DPR 97/03)	
<b>QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI - ANNO 2018</b>			
	ANNO 2018	ANNO 2017	+ o -
<b>A - RICAVI</b>	3.003.885	2.461.340	542.545
variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti lavorazioni in corso su ordinazione			0
<b>B - VALORE DELLA PRODUZIONE TIPICA</b>	3.003.885	2.461.340	542.545
Consumi di materie prime e servizi esterni	959.376	356.061	603.315
<b>C - VALORE AGGIUNTO</b>	2.044.509	2.105.279	-60.770
Costo del lavoro	793.964	893.634	-99.671
<b>D - MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	1.250.545	1.211.645	38.900
ammortamenti	21.276	22.539	-1.263
stanziamenti a fondi rischi ed oneri			0
saldo proventi ed oneri diversi	1.136.755	1.091.832	44.923
<b>E - RISULTATO OPERATIVO</b>	92.515	97.274	-4.759
proventi ed oneri finanziari			0
rettifiche di valore di attività finanziarie	0	4	-4
<b>F - RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE</b>	92.515	97.278	-4.763
proventi ed oneri straordinari	270.377	479.828	-209.451
<b>G - RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	362.892	577.106	-214.214
imposte di esercizio			0
<b>H - AVANZO/PAREGGIO/DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO</b>	362.892	577.106	-214.214



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA STATO PATRIMONIALE		ALLEGATO		13 (Previsto dall'art. 42, comma 1 D.P.R. 27/02/2003 n° 97)
		ANNO 2018	ANNO 2017	
<b>ATTIVITA'</b>	<b>ANNO 2018</b>	<b>ANNO 2017</b>	<b>PASSIVITA'</b>	<b>ANNO 2017</b>
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INZIALE			A) PATRIMONIO NETTO	
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione	
I. <i>Immobilizzazioni immateriali</i>			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi	
1) Costi d'impianto e di ampliamento			III. Riserve di rivalutazione	
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità			IV. Contributi a fondo perduto	
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno			V. Contributi per ripiano disavanzi	
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			VI. Riserve statutarie	
5) Avviamento			VII. Altre riserve distintamente indicate	
6) Immobilizzazioni in corso e acconti			VIII. Avanzi economici portati a nuovo	12.157.133,00
7) Manutenzione straordinaria e migliorie su beni di terzi			IX. Avanzo economico d'esercizio	362.891,87
8) Altre			<b>Totale Patrimonio netto (A)</b>	<b>12.520.024,87</b>
<b>Totale</b>	<b>17.565.187,25</b>	<b>12.581.275</b>	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	
II. <i>Immobilizzazioni materiali</i>			1) per contributi a destinazione vincolata	
1) Terreni e fabbricati			2) per contributi indistinti per la gestione	6.164.400,18
2) Impianti e macchinari	20.560,19	32.723	3) per contributi in natura	
3) Attrezzature industriali e commerciali			<b>Totale Contributi in conto capitale (B)</b>	<b>6.164.400,18</b>
4) Automezzi e motomezzi	51.253,00	52.943	C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	121.220,67	111.050	1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	
6) Diritti reali di godimento			2) per imposte	
7) Altri beni			3) per altri rischi ed oneri	
<b>Totale</b>	<b>193.033,86</b>	<b>196.716</b>	4) per ripristino investimenti	
			<b>Totale Fondi rischi ed oneri futuri (C)</b>	
			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	
				281.974,09
				250.067,00



ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2018	2017		2018	2017
<b>II. Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>					
1) Crediti verso utenti, clienti ecc.					
2) Crediti verso iscritti, soci e terzi					
3) Crediti verso imprese controllate e collegate					
4) Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	5.161.115,07	1.199.483			
4-bis) Crediti tributari					
4-ter) Imposte anticipate					
5) Crediti verso altri					
<b>Totale</b>	<b>5.161.115,07</b>	<b>1.199.483</b>			
<b>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>					
1) Partecipazioni in imprese controllate					
2) Partecipazioni in imprese collegate					
3) Altre partecipazioni					
4) Altri titoli					
<b>Totale</b>					
<b>IV. Disponibilità liquide</b>					
1) Depositi bancari e postali					
2) Assegni	5.989.504,43	4.945.706			
3) Denaro e valori in cassa	5.989.504,43	4.945.706			
<b>Totale</b>	<b>11.150.619,50</b>	<b>6.145.189</b>			
<b>Totale attivo circolante ( C )</b>					
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1) Ratei attivi					
2) Risconti attivi					
<b>Totale ratei e risconti ( D )</b>					
<b>Totale attivo</b>	<b>28.908.840,61</b>	<b>18.923.180</b>	<b>Totale passivo e netto</b>	<b>28.908.840,61</b>	<b>18.923.180</b>



**ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA****NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE  
CHIUSO AL 31.12.2018**

Il “Regolamento concernente l'amministrazione e contabilità degli Enti Pubblici non Economici di cui alla L. n. 70/1975” (D.P.R. n. 97/2003), prevede che il rendiconto generale si componga dei seguenti documenti:

- *Conto di bilancio comprendente il rendiconto finanziario decisionale (per categorie) e il rendiconto finanziario gestionale (per capitoli);*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa.*

Il rendiconto si completa, inoltre, con:

- *La situazione amministrativa ove è riportata la destinazione dell'avanzo di amministrazione;*
- *La Relazione sulla Gestione;*
- *Schema per Missioni e Programmi;*
- *Piano dei Conti Integrato;*
- *Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di Bilancio;*
- *Parere di Regolarità Amministrativa-Contabile;*
- *Attestazione dei Tempi di Pagamento;*
- *La relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.*

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presenti le disposizioni degli artt. 2423, 2423 bis e 2423 ter del c.c. per quanto attiene al conto economico e allo stato patrimoniale, dell'art. 2427 c.c. per la nota integrativa.

I valori riportati nella relazione e nella nota integrativa sono espressi in unità di euro.

**1) RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE E GESTIONALE**

Il rendiconto finanziario gestionale è redatto per capitoli di spesa e presenta un livello di maggior dettaglio rispetto alle segnalazioni relative alle categorie del rendiconto finanziario decisionale.

**ENTRATE*****Entrate correnti***

Il totale delle “Entrate derivanti da trasferimenti correnti” (1.1.2) accertate risulta pari ad € 3.003.885,32 (di cui € 2.381.835,93 quale contributo dello Stato, € 611.000,00 quale contributo



della Regione Calabria per il “Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette”.

Con riferimento alla categoria “Altre Entrate” (1.1.3) si specifica quanto segue: risultano entrate accertate in “Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi” (1.1.3.1.) al capitolo 7010 “Ricavi dalla vendita di prodotti diversi” per € 3,86 al capitolo 7020 “Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dal Parco” per € 525,00, al capitolo 7050 denominato “Proventi derivanti dalla gestione del giardino, del museo, etc” per € 4.500,00 ed al capitolo 7150 “Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all’area protetta” per € 4.000,00.

Risultano accertate altresì entrate per €. 2.020,53 sul capitolo 10020 “Entrate diverse”, con una differenza in meno di €. 17.979,47 rispetto alla previsione definitiva di €. 20.000,00.

Il Totale delle “Entrate correnti” (Titolo I) accertate, è stato di € 3.003.885,32 con una differenza in meno di € 30.450,61 rispetto alle previsioni definitive. Nel 2017 il totale delle Entrate correnti accertate ammontava ad € 2.461.339,80.

### ***Entrate in conto capitale***

Per l’esercizio finanziario 2018 vi sono state entrate accertate in conto capitale per € 4.958.250,82, relativi al Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1.

### ***Entrate per partite di giro.***

Il totale delle “Entrate per partite di giro” accertate risulta pari ad € 203.923,46 con una differenza in meno di € 606.076,54 rispetto alle previsioni definitive.

### ***Residui Attivi***

Alla data del 31.12.2018 vi sono € 5.161.115,07 di residui attivi da riscuotere. Dall’allegato ‘A’ alla delibera del Commissario Straordinario n. 07 del 30.04.2019, si evince come le somme da incassare siano in carico a soggetti istituzionali (Ministero dell’Ambiente, Regione Calabria, Provincia di Cosenza), con cui sono in corso le procedure di rendicontazione ai fini della conseguente riscossione.

## **USCITE**

### ***Uscite Correnti***

- *Spese per gli organi dell’Ente:*

Il totale impegnato nel 2018 è stato pari ad € 37.441,28, inferiore di € 4.230,44 rispetto al totale impegnato nel 2017 che era pari ad € 41.671,72.

- *Oneri per il personale in attività di servizio:*

Il totale impegnato nel 2018 è stato pari ad € 757.330,82, inferiore al totale impegnato nel 2017 che era pari ad € 851.125,59.



- *Spese per l'acquisto di beni e servizi:*

Il totale impegnato nel 2018 è stato pari ad € 1.364.288,31 superiore di € 676.494,53 rispetto al totale impegnato nel 2017 che era pari ad € 687.793,78. Tale differenza è da ricercarsi prevalentemente negli impegni assunti sul capitolo 4991 “*Spese per Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - POR Calabria FESR 2014/2020 - Azione 6.6.1*”, per € 611.000,00.

- *Spese per prestazioni istituzionali:*

Il totale delle “Uscite per prestazioni istituzionali” impegnate, risulta pari a € 491.679,08, inferiore di € 20.182,00 al totale impegnato nell'esercizio finanziario 2017 che era pari ad € 511.861,08.

- *Spese per oneri finanziari:*

Il totale delle uscite impegnate per “oneri finanziari” è pari a € 7.346,55, nell'esercizio finanziario 2017 vi era stato un impegno di € 7.463,75.

Le uscite derivano dal compenso dovuto all'Istituto di Credito per il Servizio di Tesoreria.

- *Spese per oneri tributari:*

Il totale impegnato nel 2018 per “oneri tributari” (IRAP) è stato di € 51.895,11 inferiore al totale impegnato nel 2017 che era stato di € 56.905,18.

Il Totale delle Uscite correnti (Titolo I) impegnato è stato, in definitiva, di €. 2.853.462,15 rispetto ad una previsione definitiva di € 3.178.893,06 (pari al 90,00%).

Nel corso dell'anno 2018 il “*Fondo di Riserva*”, coincidente con le risorse di cui al capitolo 10020 parte uscite, è stato movimentato in uscita per € 43.000,00.

### *Uscite in Conto Capitale*

- *Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari (Investimenti):*

Il totale impegnato nel 2018 per “Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari (Investimenti)”, è stato pari ad € 5.344.250,82, rispetto ad una previsione definitiva di € 5.344.250,82 (pari al 100,00%).

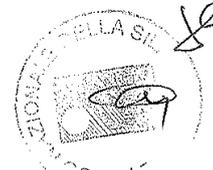
- *Acquisizione di immobilizzazioni tecniche:*

Il totale impegnato nel 2018 per “Acquisizione di immobilizzazioni tecniche”, è stato pari ad € 17.593,43, rispetto ad una previsione definitiva di € 53.720,00 (pari al 33,00%). Nel 2017 erano stati impegnati € 16.628,49.

Gli investimenti sono tutti finanziati con l'avanzo di amministrazione proveniente dall'esercizio finanziario 2017.

I capitoli interessati ad impegno nell'esercizio finanziario 2018 sono:

11040 – Spese per progettazione, costruzione, trasformazione o acquisto immobili;



- 11080 – Interventi a tutela e conservazione del patrimonio di proprietà od in uso al Parco, ricostituzione degli equilibri idraulici ed idrogeologici;
- 11100 - Itinerari turistici, culturali e naturalistici - Realizzazione di aree attrezzate ect.;
- 11140 - Realizzazione, completamento strutture musei tematici già esistenti ed allestimento;
- 11270 - Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplina Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area etc.;
- 11400 - Realizzazione progetti per la biodiversità;
- 11460 - Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila;
- 11480 – Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi";
- 11570 - Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Sentieristica Calabria";
- 11580 - Contributo Regione Calabria POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1 "Pista Ciclabile dei Parchi"
- 12010 - Spese per l'acquisto di mobili ed arredi;
- 12020 - Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.;
- 12090 - Acquisto attrezzatura varia e minuta, video fotografica, ect.;
- 12100 - Acquisto macchine di ufficio.-

Il Totale delle Uscite, sia correnti che in conto capitale, impegnate, escludendo le partite di giro, ammonta ad € 8.220.029,27 rispetto ad una previsione definitiva di € 8.581.586,75 (pari al 96,00%).

Le Uscite impegnate nel 2017, escluso sempre le partite di giro, erano state di € 3.303.117,81, con un incremento pertanto nel 2018 di € 4.916.911,46.

### ***Residui Passivi***

I residui passivi al 31.12.2018 ammontano complessivamente ad € 9.942.441,55 di cui € 3.265.166,10 si riferiscono agli esercizi finanziari precedenti.

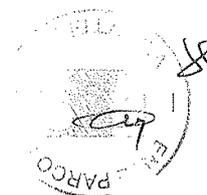
Nell'esercizio finanziario 2017 vi erano residui passivi per € 4.949.492,26

Il totale dei Pagamenti (a residuo e competenza) del 2018, è stato pari ad € 2.861.313,08.

Nell'esercizio finanziario 2017 i pagamenti erano stati pari ad € 2.868.795,20.-

## **2) SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

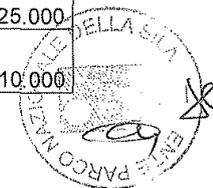
La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto di competenza che in conto residui ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2018.



Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo d'amministrazione pari ad € 1.208.177,95 come di seguito dettagliato:

<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</b>			<b>€ 4.945.706,04</b>
Riscossioni	in c/competenza	€ 3.800.011,47	€ 3.905.111,47
	in c/residui	€ 105.100,00	
Pagamenti	in c/competenza	€ 1.746.677,28	€ 2.861.313,08
	in c/residui	€ 1.114.635,80	
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</b>			<b>€ 5.989.504,43</b>
Residui attivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	€ 795.066,94	€ 5.161.115,07
		€ 4.366.048,13	
Residui passivi	degli esercizi precedenti dell'esercizio	€ 3.265.166,10	€ 9.942.441,55
		€ 6.677.275,45	
<b>Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio</b>			<b>€ 1.208.177,95</b>
<b>Avanzo già applicato al bilancio</b>			<b>€ 196.000,00</b>
<b>Avanzo vincolato per tfr dipendenti</b>			<b>€ 281.974,01</b>
<b>Parte Disponibile</b>			<b>€ 730.203,94</b>

Capitolo	L'utilizzazione di € 196.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2019 risulta così prevista:	
11100	Realizzazione di aree attrezzate, aree turistiche, aree verde pubblico, campeggi natura e di itinerari turistici naturalistici, ect.	30.000
11130	Spese per allestimento giardino botanico, vivaio specie spontanee e della biodiversità	10.000
11250	Recupero di eremi ed aree di culto	16.000
11270	Interventi per la promozione e il sostegno di iniziative imprenditoriali e compatibili, Disciplinary Nazionale per la concessione dell'emblema del Parco, marchi di qualità e/o marchio d'area ect.	20.000
11280	Interventi di tutela siti Rete Natura 2000	10.000
11340	Interventi di recupero e miglioramento del patrimonio boschivo, prevenzione incendi	40.000
11400	Realizzazione progetti per la biodiversità	25.000
11460	Potenziamento, ammodernamento e monitoraggio del sistema delle fonti rinnovabili del Parco Nazionale della Sila	10.000



Capitolo	L'utilizzazione di € 196.000,00 quale quota parte disponibile dell'avanzo di amministrazione presunto per l'esercizio 2019 risulta così prevista:	
11480	Completamento degli interventi relativi al recupero dell'area denominata "Arboreto Sbanditi"	10.000
11550	Spese per migliorare l'accessibilità nel Parco ai diversamente abili	5.000
12010	Acquisto di mobili e arredi	3.000
12020	Acquisto materiale librario, videofotografico, opere varie, software, ect.	13.000
12100	Acquisto macchine di ufficio	4.000
<b>TOTALE UTILIZZAZIONE PARTE DISPONIBILE AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO</b>		<b>196.000</b>

### 3) STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

Si premette che sia il conto economico che lo stato patrimoniale vengono presentati secondo gli schemi di cui agli allegati 11, 12 e 13 del D.P.R. 97/2003.

I risultati sono stati ottenuti nel rispetto degli art. 41, 42, 43, 74, 75 e 77 del Dpr. 97/2003, utilizzando le tradizionali annotazioni contabili, con le opportune integrazioni e rettifiche di cui alle "specifiche".

#### *La Situazione Patrimoniale*

La Situazione Patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, all'inizio e al termine dell'esercizio, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto. Si specificano le poste più significative nel seguito.

#### ATTIVITÀ

- *Immobilizzazioni immateriali*

Immobilizzazione in corso e acconti: l'incremento di € 4.983.912,25 deriva dagli impegni assunti nel corso dell'esercizio per la realizzazione di opere ed interventi su beni non di proprietà dell'Ente, lavori in fase di esecuzione (per € 5.344.250,82), decrementati dei pagamenti avvenuti durante la gestione (per € 360.338,57). Poiché le immobilizzazioni immateriali in corso sono finanziate con il contributo in conto capitale, l'importo decrementato non confluisce nella voce B.I.7 *Manutenzione straordinaria e migliorie su beni di terzi* bensì si evidenzia nello Stato Patrimoniale una diminuzione delle immobilizzazioni in corso e del contributo in conto capitale.

- *Immobilizzazioni materiali (al netto dei relativi fondi d'ammortamento):*

- *Impianti e macchinari*

La consistenza al 31.12.2018 è pari ad € 20.560,19 ed evidenzia rispetto al 2017 un decremento di € 12.162,81. Tale decremento è la risultante di incremento di € 2.694,64 per permutazione delle immobilizzazioni in corso, di un ulteriore incremento di € 4.728,12 per ulteriori acquisti dell'anno corrente e di una variazione negativa per ammortamenti pari ad € 19.585,57, di cui € 18.991,60 per beni strumentali ed € 593,97 per acquisti di beni strumentali effettuati dall'Ente nelle spese correnti degli anni 2013, 2014 e 2017, per il Coordinamento Territoriale per l'Ambiente del Corpo Forestale dello Stato (C.T.A.) alle

dipendenze dell'Ente Parco, ora Reparto Carabinieri P.N. "Sila" (vedi capitolo 4890 anni 2013/2014/2017).

Le quote di cui sopra sono state calcolate applicando le aliquote dettate dalla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n° 43 del 12 dicembre 2006.

- *Automezzi e motomezzi*

La consistenza al 31.12.2018 è pari ad € 51.253,00 con un decremento rispetto al 2017 di € 1.690,00. Tale decremento è la risultanza di una variazione negativa di € 1.690,00 per ammortamenti per acquisti effettuati dall'Ente.

Le quote di ammortamento sono state calcolate applicando le aliquote dettate dalla circolare sopra citata.

- *Immobilizzazioni in corso ed acconti*

La consistenza al 31.12.2018 è pari ad € 121.220,67 con un incremento rispetto al 2017 di € 10.170,67. Tale incremento è la risultanza di un incremento di € 12.865,31 per somme rimaste da pagare e da una variazione negativa di € 2.694,64 per pagamenti effettuati per acquisti in conto residui.

<i>Cespiti</i>	<i>1) Valore al 31.12.2017 (al netto Fondo Ammort. 2017)</i>	<i>2) Incremento 2018</i>
<i>Terreni e Fabbricati</i>	0	0
<i>Impianti e macchinari</i>	35.807,00	- 12.163,00
<i>Automezzi</i>	52.943,00	- 1.690,00
<i>Immobilizzazioni in corso ed acconti</i>	111.050,00	10.171,00
	199.800,00	- 3.682,00

- *Immobilizzazioni finanziarie... € 0,00*

- *Rimanenze prodotti finiti e merci € 0,00*

- *Residui attivi*

I residui attivi per l'anno 2018 sono pari ad € 5.161.115,07 – Residui attivi anno 2017 € 1.199.482,92.

- *Disponibilità liquide*

La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio è di € 5.989.504,43 quale giacenza della cassa contanti presso l'Istituto Tesoriere Banca Sviluppo Spa.



## PASSIVITÀ

### ● *Patrimonio Netto*

Il patrimonio netto risulta di €. 12.520.024,87 con un incremento di € 362.891,87 per effetto dell'avanzo economico realizzato nell'esercizio 2018.

### ● *Contributi in conto capitale*

I contributi in conto capitale, a destinazione vincolata, ammontano ad € 6.164.400,18. Risulta un incremento rispetto all'anno precedente di € 4.597.912,18.

### ● *Fondo TFR*

E' stato costituito il fondo di € 281.974,01.

### ● *Residui Passivi*

I residui passivi misurano sostanzialmente i debiti dell'Ente nei confronti di terzi. Essi ammontano complessivamente ad € 9.942.441,55, con un incremento (pari ad € 4.992.949,29) rispetto allo scorso anno in cui erano pari a €. 4.949.492,26 al 31.12.2017 (vedasi, al riguardo, nota del Collegio dei Revisori di Conti nel verbale di approvazione di questo Consuntivo n. 02 del 24.04.2019 relativamente alla dovuta correzione di tale importo a seguito di interlocuzioni tra l'Ente Parco ed i Ministeri vigilanti).

Si ricorda che nel nuovo schema di stato patrimoniale le poste dell'attivo sono presentate al netto dei corrispondenti fondi d'ammortamento che quindi non compaiono nel passivo.

## *Il Conto Economico*

Il Conto Economico presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2017, riclassificate ai sensi dell'art. 2425 c.c.

Le risultanze complessive del Conto Economico evidenziano un avanzo economico di € 362.892,00 (vedi allegato 12).

Dallo schema in allegato 11 si evidenzia che:

1. Il "valore della produzione" è pari ad € 3.003.885,00 in aumento rispetto al 2017.
2. Tra i "costi della produzione" (€ 2.911.370,00) si rileva un aumento della voce b7 "per servizi". La attribuzione dei capitoli di spesa fra le voci del conto economico è operata al fine di renderli aderenti agli schemi di invio telematico dei bilanci di cui alla legge 196/2009;
3. Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati quantificati in €. 21.275,57, di cui per attrezzature acquistate direttamente dall'Ente € 18.991,60 ed € 1.690,00 per mezzi di trasporto, infine € 593,97 per beni strumentali acquistati dall'Ente Parco ed assegnati al C.T.A.

Le eliminazioni dei residui passivi ammontano ad € 569.693,93..

Le eliminazioni dei residui attivi ammontano ad € 299.316,98.



#### 4) INFORMAZIONI DETTAGLIATE

##### **AMMORTAMENTI:**

Le aliquote applicate sono le seguenti: Macchinari per uffici 20% - Impianti ed attrezzature 5% - Automezzi 20% - Mobili e arredi 10%, Hardware 25%, secondo quanto previsto dalla Circolare n.43/2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

##### **PERSONALE DIPENDENTE E TFR.**

Al 31 dicembre 2018, il personale dell'Ente Parco era così costituito:

- N. 2 dipendente liv. C3 a tempo indeterminato;
- N. 8 dipendenti liv. C2 a tempo indeterminato;
- N. 1 dipendenti liv. C1 a tempo indeterminato;
- N. 1 dipendente liv. B3 a tempo indeterminato;
- N. 5 dipendenti liv. B2 a tempo indeterminato;
- N. 1 dipendenti liv. B1 a tempo indeterminato;
- N. 3 dipendenti liv. A3 a tempo indeterminato;

Al 31.12.2018 risultano accantonati € 281.976,49 effettivi per TFR. Tale valore è stato determinato in conformità a quanto stabilito dall'art.1 della Legge 29 gennaio 1994, n. 87, e dall'art. 2 della Legge 8 agosto 1995 n.335, che espressamente richiama le disposizioni dell'art. 2120 del Codice Civile.

##### ***VARIAZIONI NEI CREDITI E NEI DEBITI (Residui attivi e passivi):***

Nel 2018 restano da incassare € 5.161.115,07 per residui attivi.

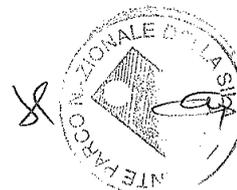
Per i residui passivi, si è registrata una variazione in aumento per i residui provenienti dall'esercizio finanziario 2017 (residui al 01.01.2018 € 4.949.492,26 meno pagamenti per € 1.114.635,80, meno eliminazione residui per € 569.693,93, residui rimasti da pagare provenienti dall'anno 2017 € 3.265.166,10, ai quali si è aggiunta una crescita dei debiti di competenza sorti nel 2018 per € 6.677.275,45, per un totale complessivo al 31.12.2018 di € 9.942.441,55).

Non è stato costituito alcun fondo di svalutazione crediti in quanto gli stessi sono, alla data attuale, di sicura esigibilità.

##### ***NOTIZIE RELATIVE ALLA CASSA***

La consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio, 01.01.2018, coincideva perfettamente tra Ente ed Istituto Tesoriere (Banca Sviluppo Spa) ed era di € 4.945.706,04.

La consistenza della cassa alla fine dell'esercizio 2018, di euro 5.989.504,42, viene confermata dall'Istituto Tesoriere dell'Ente e certificata dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 01 del 22.03.2019.



Il Bilancio di previsione dell'anno 2018, cui questo consuntivo si riferisce, è stato oggetto di cinque provvedimenti di variazione, di cui tre con deliberazione del Commissario Straordinario e due con determinazioni dirigenziali (trattandosi di variazioni compensative).

Si rinvia alla Relazione sulla Gestione del Commissario, per le notizie in merito alla gestione dell'ente nei suoi settori operativi e per i fatti di rilievo meritevoli di segnalazione avvenuti anche dopo la chiusura dell'esercizio.

**Misure di contenimento della spesa pubblica introdotte sia dal decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, sia dal decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30.07.2010, n. 122, nonché da successive disposizioni.**

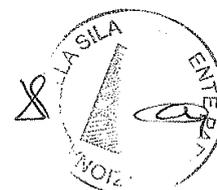
Questo Ente ha rispettato quanto previsto dalla legge in materia di contenimento della spesa pubblica e relativi versamento allo Stato delle riduzioni di legge (decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30.07.2010, n. 122, nonché da successive disposizioni). In particolare, sono stati emessi, nel corso del 2018, i seguenti mandati di pagamento:

- mandato n. 628 del 16.05.2018 di € 25.447,00 relativo al versamento delle somme di cui all'art. 61, comma 17, D. L. 112/2008;
- mandato n. 1279 del 31.10.2018 di € 98.348,00 relativo al versamento ai sensi dell'articolo 6, comma 21, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
- mandato n. 1280 del 31.10.2018 di € 8.219,00 relativamente al versamento di cui all'art. 67 comma 6 del DL 112/08 conv. nella L. 133/2008;
- mandato n. 1281 del 31.10.2018 di € 11.391,00 relativamente al versamento di cui all'art. 16 comma 5 del DL 98/11 conv. nella L. 111/2011.-



Il Direttore f.f.  
(dott. Giuseppe Luzzi)

			ALLEGATO 15	
			(previsto dall'art. 45, comma 1)	
<b>MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA</b>				
<b>RENDICONTO FINANZIARIO DELL'ANNO 2018</b>				
<b>SITUAZIONE AMMINISTRATIVA</b>				
<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio</b>			€	<b>4.945.706,04</b>
Riscossioni	in c/competenza	€	3.800.011,47	
	in c/residui	€	105.100,00	€ <b>3.905.111,47</b>
Pagamenti	in c/competenza	€	1.746.677,28	
	in c/residui	€	1.114.635,80	€ <b>2.861.313,08</b>
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio</b>			€	<b>5.989.504,43</b>
Residui attivi	degli esercizi precedenti	€	795.066,94	
	dell'esercizio	€	4.366.048,13	€ <b>5.161.115,07</b>
Residui passivi	degli esercizi precedenti	€	3.265.166,10	
	dell'esercizio	€	6.677.275,45	€ <b>9.942.441,55</b>
<b>Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio</b>			€	<b>1.208.177,95</b>
<b>Avanzo già applicato al bilancio</b>			€	<b>196.000,00</b>
<b>Avanzo vincolato per tfr dipendenti</b>			€	<b>281.974,01</b>
<b>Parte Disponibile</b>			€	<b>730.203,94</b>



Relazione Rendiconto

2018

## RELAZIONE RENDICONTO 2018



## INTRODUZIONE

Con la presente viene presentato ed illustrato, secondo quanto previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 97/2003 e dall'art. 51 del Regolamento di Contabilità, il Rendiconto Generale relativo all'anno 2018 dell'Ente Parco Nazionale della Sila.

La presentazione del Rendiconto Generale è uno dei momenti più importanti della vita amministrativa del Parco in quanto offre la possibilità di verificare i risultati complessivamente ottenuti dalla gestione così da pervenire ad una migliore conoscenza della complessa realtà economico - finanziaria del Parco stesso.

Ai sensi del citato DPR n. 97/2003, il Rendiconto Generale degli Enti Pubblici non Economici (tra cui viene annoverato il Parco Nazionale della Sila dalla Legge n. 70/1975 - Tabella IV "Enti preposti a servizi di pubblico interesse"), è costituito da:

- a) *conto del bilancio, distinto in rendiconto finanziario decisionale e gestionale;*
- b) *conto economico;*
- c) *stato patrimoniale;*
- d) *nota integrativa.*

Il Rendiconto generale è accompagnato da:

- e) *situazione amministrativa;*
  - f) *relazione sulla gestione del Commissario che specifica l'andamento della gestione dell'Ente nel suo complesso;*
  - g) *parere di regolarità tecnico-contabile;*
  - h) *schema per missioni e programmi;*
  - i) *piano dei conti integrato;*
  - j) *piano degli indicatori dei risultati attesi di bilancio;*
  - k) *attestazione dei tempi medi di pagamento;*
  - l) *relazione del collegio dei revisori.*
1. Il conto del bilancio comprende i risultati della gestione del bilancio per l'entrata e per la spesa, distintamente per titoli, per categorie e per capitoli, ripartiti tra competenza e residui, in conformità agli schemi di cui agli allegati 9 e 10 del DPR n. 97/2003.
  2. Il conto economico, redatto in conformità agli allegati 11 e 12 del DPR n. 97/2003, dà la dimostrazione dei risultati economici conseguiti durante l'esercizio finanziario secondo le disposizioni dell'art. 2428 del codice civile.
  3. La situazione patrimoniale, di cui all'allegato 13 del DPR n. 97/2003, indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi all'inizio e al termine dell'esercizio. Essa pone altresì in evidenza le variazioni intervenute nelle singole poste attive e passive e l'incremento o la diminuzione del patrimonio netto iniziale per effetto della gestione del bilancio o per altre cause.

Al Rendiconto generale è allegata la situazione amministrativa di cui all'allegato 15 del DPR n. 97/2003, la quale evidenzia:

1. *la consistenza dei conti di tesoreria all'inizio dell'esercizio, gli incassi e i pagamenti complessivamente fatti nell'anno in conto competenza ed in conto residui ed il saldo alla chiusura dell'esercizio;*
2. *il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e da pagare (residui passivi) alla fine dell'esercizio;*

Relazione Rendiconto

2018

*3. l'avanzo o il disavanzo d'amministrazione.*

Al Rendiconto generale sono, in ultimo, allegati (art. 40, comma 5, del D.P.R. n. 97/2003):

1. la situazione dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distinti per l'esercizio di provenienza e per capitolo. Essa indica, altresì, la consistenza al 1° gennaio delle somme riscosse o pagate nel corso dell'anno, quelle eliminate perché non più realizzabili o dovute, nonché quelle rimaste da riscuotere o da pagare;
2. la deliberazione che dispone le variazioni dei residui attivi e passivi.

Nel corso dell'anno 2018 sono state apportate al bilancio di previsione le seguenti variazioni:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n°08 del 14.03.2018 si adottava la 1^ variazione al bilancio di previsione 2018, su cui il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole con verbale n. 02 del 12.03.2018 ed il M.A.T.T.M. la propria approvazione con nota prot. PNM 6925 del 05.04.2018 acquisito in atti Ente al prot. 2506 del 05.04.2018.
- con deliberazione del Commissario Straordinario n°14 del 07.06.2018 si adottava la 2^ variazione al bilancio di previsione 2018, su cui il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole con verbale n. 04 del 30.05.2018 ed il M.A.T.T.M. la propria approvazione con nota prot. PNM 21215 del 06.09.2018 acquisito in atti Ente al prot. 6426 del 06.09.2018;
- con determinazione dirigenziale n°295 del 12.07.2018 si adottava la 3^ variazione compensativa al bilancio di previsione 2018, su cui il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole con verbale n. 05 del 10.07.2018;
- con deliberazione del Commissario Straordinario n°18 del 01.10.2018 si adottava la 4^ variazione al bilancio di previsione 2018, su cui il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole con verbale n. 06 del 24.09.2018 ed il M.A.T.T.M. la propria approvazione con nota prot. PNM 24763 del 24.10.2018 acquisito in atti Ente al prot. 7683 del 24.10.2018;
- con determinazione dirigenziale n° 523 del 07.12.2018 si adottava la 5^ variazione compensativa al bilancio di previsione 2018, su cui il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole con verbale n. 08 del 05.12.2018;

La presente relazione al Rendiconto Generale 2018 si sviluppa in due parti.

Nella **prima parte**, discorsiva e descrittiva, in cui si pone l'accento sull'Ente come organismo complesso che interagisce con il territorio e con le popolazioni locali, vengono date notizie generali sul Parco, avendo riguardo alla struttura ed al personale.

Nella **seconda parte** ci si sofferma sulle attività svolte nel corso dell'anno, sui risultati conseguiti per ciascun servizio, programma e progetto, in relazione agli obiettivi del programma pluriennale deliberato dagli organi di vertice.

Una lettura dei dati esposti nella presente relazione sulla gestione e nella nota integrativa al rendiconto generale permetterà quindi a tutti i soggetti interessati all'attività dell'Ente, siano essi amministratori, personale, popolazioni residenti, terzi interessati, una migliore conoscenza della complessa realtà economico-finanziaria del Parco Nazionale della Sila.



**Parte prima****1. Territorio, struttura, funzioni**○ **Istituzione**

Il Parco Nazionale della Sila e l'Ente Parco sono stati istituiti con D.P.R. 14 novembre 2002, pubblicato sulla G.U.R.I. n° 63 del 17.03.2003;

○ **Ubicazione**

Regione Calabria, zone interne delle province di Cosenza, Catanzaro e Crotona;

○ **Estensione**

73.695 Ha, dei quali 12.688 Ha già ricadenti nello storico Parco Nazionale della Calabria (Legge 503 del 1968) ed Ha 3.500 circa già ricadenti in n. 9 Riserve Naturali Statali Biogenetiche;

○ **Territorio**

Occupava la parte centrale della Calabria, Altopiano della Sila Grande (CS), Piccola (CZ) ed in parte più ridotta della Sila Greca (CS).

Comprende i monti, i fiumi e i laghi (artificiali) tra i più importanti della Regione.

Il nome deriva dal latino "*Silva*" e rende giustizia alla grande ricchezza di foreste che su di esso insistono.

Per tale motivo la Sila venne definita il "**Gran Bosco d'Italia**".

○ **Monti principali**

Botte Donato (1928 m.), Montenero (1881 m.), Monte Curcio (1768 m.), Gariglione (1765 m.), Scorciavuoti (1745 m.), Femminamorta (1723 m.), Pettinascuro (1708 m.), Timpone Vecchio (1648 m.), Petto di Mandria (1681 m.), Timpone Zagarogno (1397 m.).

○ **Fiumi principali**

Fiume Tacina, fiume Simeri, fiume Crocchio, fiume Neto, fiume Mucone, fiume Trionto, fiume Soleo e fiume Lese.

○ **Laghi**

Lago Cecita, lago Arvo, lago Ampollino e lago Ariamàcina.

○ **Comuni interessati**

Il territorio del Parco ricade in 21 comuni di cui n. 11 in provincia di Cosenza, n. 6 in provincia di Catanzaro e n. 4 in provincia di Crotona di seguito elencati:

**Cosenza**

Acri, Aprigliano, Bocchigliero, Celico, Corigliano Calabro, Longobucco, Pedace, San Giovanni in Fiore, Serra Pedace, Spezzano Piccolo e Spezzano della Sila (dal mese di maggio 2017 è stato istituito per fusione, con Legge Regionale n. 11/2017, il comune di Casali del Manco comprendente i comuni di Trenta, Pedace, Spezzano Piccolo, Casole Bruzio e Serra Pedace).

Relazione Rendiconto

2018

**Catanzaro**

Albi, Magisano, Petronà, Sersale, Taverna e Zagarise;

**Crotone**

Cotronei, Mesoraca, Petilia Policastro e Savelli;

○ **Logo**

E' rappresentato da una famiglia di lupi che ululano al chiarore della luna.

○ **Sorveglianza**

Viene svolta attraverso il Reparto CC P.N. "Sila" (dal gennaio 2017), istituito con Decreto del Capo del Corpo Forestale dello Stato in data 01.07.2004, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, D.P.C.M. 05.07.2002. Il Reparto CC P.N. "Sila" è una struttura dell'Arma dei Carabinieri - Corpo Forestale dello Stato alle dipendenze funzionali dell'Ente Parco, ai sensi dei combinati disposti del D.P.C.M. 05.07.2002 e dell'art. 21 della legge quadro sulle aree protette n° 394 del 6 dicembre 1991.

Oltre alla sorveglianza del territorio, il Reparto CC P.N. "Sila" sovrintende le attività delle Stazioni Parco che hanno circoscrizione territoriale ricadente esclusivamente nel perimetro del Parco. Tale Ufficio ha oggi sede in Cosenza e, giusta comunicazione del MIPAF – CFS prot. n° 24843 dell'11.04.2016, acquisita in atti dell'Ente in pari data al prot. n° 2525, il dott. Gaetano Gorpia è stato sostituito dal Capitano ing. Angelo Battista Roseti.

Alle sue dipendenze vi sono 7 Stazioni Parco, così ubicate:

1. Cava di Melis – Longobucco (CS) (vi è stato accorpato il C.S.F. di Baraccone – Corigliano Calabro (CS));
2. Cotronei (KR);
3. Lorica– San Giovanni in Fiore (CS) (vi è stato accorpato il C.S.F. Val di Neto – San Giovanni in Fiore (CS));
4. Mezzocampo – Savelli (KR);
5. Monaco – Taverna (CZ) (vi è stato accorpato parte del C.S.F. Gariglione);
6. Spezzano della Sila (CS) - Camigliatello Silano, (vi è stato accorpato il C.S.F. del Cupone);
7. Zagarise (CZ), (vi è stato accorpato parte del C.S.F. Gariglione);

La dotazione organica del predetto Ufficio, definita ai sensi del suddetto D.P.C.M., è di 80 unità. Attualmente il Reparto CC P.N. "Sila" ha in forza un numero effettivo di sole 32 unità.

○ **Organizzazione e gestione**

Sede legale ed amministrativa del Parco: *Via Nazionale snc – 87055 LORICA DI SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)*.

Centri Visitatori:

Sui territori gestiti dall'ex Azienda di Stato Foreste Demaniali, ora Uffici Territoriali Carabinieri per la Biodiversità, ricadenti in area parco, sono attivi e funzionanti i Centri



Relazione Rendiconto

2018

Visitatori di *CUPONE* (nei pressi del lago Cecita in Comune di Spezzano Sila – CS), *ANTONIO GARCEA* (nei pressi di Villaggio Mancuso in Comune di Taverna - CZ) e *TREPIDO'* (in Comune di Cotronei (KR)).

Ciascuno dei tre Centri si estende per oltre venti ettari di superficie protetta e comprende numerose strutture ed infrastrutture atte alla visita ed all'educazione naturalistica, forestale ed ambientale.

#### Attività di tutela e valorizzazione del territorio

L'Ente ha il compito di promuovere la protezione dei beni storici, artistici e culturali, ed in particolare quelli naturalistico-ambientali.

Tende nel contempo a incentivare, in sinergia con tutte le altre Istituzioni che hanno competenza sul territorio, uno sviluppo sostenibile ed ecocompatibile, con una serie di microiniziative in campo agricolo, forestale, turistico, artigianale, enogastronomico, storico, culturale, naturale ed ambientale.

Promuove le riscoperta di usi, costumi e tradizioni, per elevare il senso d'appartenenza delle singole collettività, e riqualifica i prodotti dell'intero territorio. Ciò al fine di tutelare non solo le identità dei luoghi e le intrinseche specificità, ma anche quella di indurre a scelte occupazionali incentrate sulle specificità dell'area gestita. L'Ente favorisce ed incentiva il miglioramento delle strutture ricettive e di accoglienza all'interno del Parco nel rispetto della natura e dell'ambiente.

Sono stati realizzati itinerari escursionistici adatti al "Turismo lento" di rilevanza naturalistica, paesistica e storico-artistica, da percorrere a piedi o in mountain bike, a cavallo o con gli sci da fondo, su piste battute o anche fuori pista, attività tutte abbondantemente favorite dalla particolare orografia dell'altipiano e riportate su mappe curate dallo stesso Ente.

Fornisce, con proprie direttive, agli uffici dell'ex Azienda di Stato Foreste Demaniali di Catanzaro e Cosenza (ora Uffici Territoriali Carabinieri per la Biodiversità – UTCB), in regime di convenzione con l'Ente medesimo, validi suggerimenti, orientamenti nonché compartecipazione ad attività e manifestazioni onde adeguatamente qualificare l'efficienza delle Riserve Naturali Biogenetiche e dei Centri Visite ricadenti nel perimetro del Parco al fine di massimizzarne la loro biodiversità.



**GLI ORGANI ED IL PERSONALE DEL PARCO****Gli Organi del parco**

Il Parco Nazionale della Sila è un “Ente pubblico non economico” inserito nella tabella IV (Enti preposti a servizi di pubblico interesse) della Legge n. 70/1975 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell’Ambiente. I suoi organi sono: “Il Presidente, il Consiglio Direttivo, la Giunta Esecutiva, la Comunità del Parco ed il Collegio dei Revisori dei Conti (Art. 9, L. 394/1991)”.

Con Decreto del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DEC/PDN/171 dell’ 11 febbraio 2008 il Presidente dell’Ente, che era stato nominato con DEC/DPN/376/2003 è stato revocato.

Con il medesimo decreto è stato sciolto il Consiglio Direttivo, già nominato con DEC/DPN/406 del 17/03/2004 e DEC/DPN/1269 del 01/07/2004.

Con il su citato Decreto DEC/DPN/171/2008 il dott. Aldo Cosentino - Direttore Generale della Direzione per la Protezione della Natura del Ministero dell’Ambiente - e il dott. Silvio Vetrano della medesima Direzione, sono stati nominati rispettivamente Commissario Straordinario e Sub-Commissario dell’Ente Parco Nazionale della Sila.

Con successivo decreto N° DEC/DPN/1560 del 29 settembre 2008 il dott. Silvio Vetrano è stato nominato Commissario Straordinario dell’Ente Parco Nazionale della Sila a far data dal 12/09/2008 per la durata di mesi tre e riconfermato con il DEC/DPN/2002 a far data dal 12 dicembre 2008 per la durata di mesi tre e comunque non oltre la nomina degli organi di gestione.

Con decreto DEC/DPN/163 del 13 febbraio 2009 la prof.ssa Sonia Ferrari è stata nominata Presidente dell’Ente Parco Nazionale della Sila.

Con decreto GAB/DEC/2011/148 del 03 ottobre 2011 del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e successivo Decreto GAB/DEC/2011/244 del 30 novembre 2011, è stato ricostituito il Consiglio Direttivo dell’Ente e nominati i relativi componenti.

Con Decreto DEC/MIN/245 dell’8 ottobre 2014, assunto al protocollo n. 6040 del 14.10.2014, del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare è stato nominato il Commissario Straordinario del Parco Nazionale della Sila, nella persona della prof.ssa Sonia Ferrari, con decorrenza 14.10.2014;

Da ultimo, con Decreto del Ministro dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 0000313 del 23.11.2018, trasmesso dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. 0027259/PNM del 23.11.2018, acquisito al prot. Ente n. 8479 del 26.11.2018 è stata comunicata la nomina del dott. Francesco Curcio a Commissario Straordinario dell’Ente Parco Nazionale della Sila per mese sei a decorrere dalla data del 24 novembre 2018.



La **Comunità del Parco** è l'organo propositivo e consultivo dell'Ente. Di essa fanno parte: il Presidente della Giunta Regionale, i Presidenti delle tre Province di Cosenza, Catanzaro e Crotona ed i Sindaci dei 21 Comuni il cui territorio ricade nel perimetro del Parco. La Comunità del Parco è l'espressione delle popolazioni locali e, per questo, ha funzioni di raccordo tra queste e l'Ente Parco. Essa esprime pareri obbligatori sui bilanci preventivi e consuntivi e sul Piano del Parco. In data 18.12.2015 è stato eletto Presidente della stessa Comunità del Parco il dott. Nicola Belcastro, Sindaco del Comune di Cotronei (KR).

Il **Collegio dei Revisori dei Conti** ha la funzione del riscontro contabile-amministrativo degli atti che l'Ente assume. E' formato da tre componenti di cui due indicati dal Ministero dell'Economia e Finanze ed uno indicato dalla Regione Calabria.

I revisori nelle persone del Dott. Iorfida Antonio (in qualità di Presidente) e del Rag. Vincenzo Passariello, indicati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con decreto prot. N° 0011604 del 27 gennaio 2004; il Rag. Emilio Verrengia nominato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con decreto prot. N° 0045677 del 13 aprile 2004 su designazione della Regione Calabria, sono rimasti in carica fino alla data del 9 aprile 2009, in quanto con decreto prot. N° 0041406 del 10 aprile 2009 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha nominato il nuovo Collegio dei revisori composto dal dott. Francesco Mauro in qualità di Presidente, e dalla rag. Maria Elisa Mastria, in qualità di componente, in rappresentanza entrambi del Ministero dell'Economia e delle Finanze, mentre la Regione Calabria ha designato il componente di sua spettanza nella persona del dott. Luigi Pantusa e lo stesso è stato nominato dal M.E.F. con Decreto prot. n. 0063703 del 17.05.2011.

Con decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – prot. 0090859 del 19.11.2014, acquisito in atti Ente al prot. 7188 del 28.11.2014, è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti, così composto:

- 1 rag. Maria Elisa Mastria, presidente, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 2 dott.ssa Anna Mastrolorenzo, componente, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- 3 dott. Enrico Rapagnetta, componente, in rappresentanza della Regione Calabria.

Il dott. Rapagnetta con nota del 17.04.2015, acquisita in atti Ente al prot. 2371 del 23.04.2015, ha comunicato le proprie dimissioni dall'incarico.

Attualmente si è in attesa della nuova designazione del componente in rappresentanza della Regione Calabria.

### Il Personale dell'Ente

Il Direttore è il responsabile esecutivo dell'Ente.

Con Decreto del 3 dicembre 2004 N° DEC/DPN/2411 il Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio ha nominato direttore del Parco Nazionale della Sila il Dr. Michele Laudati, lo stesso ha assunto regolare servizio in data 16 gennaio 2006.

Con Decreto DEC/GAB/9 del 20.01.2012 il Ministro dell'Ambiente ha nominato il dott. Michele Laudati direttore del Parco Nazionale della Sila per ulteriori cinque anni.

*Relazione Rendiconto*

2018

In data 15.01.2017 il contratto di cui sopra con il dott. Michele Laudati è giunto a naturale scadenza, pertanto, nelle more dell'espletamento della procedura di nomina del nuovo direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017, superiormente approvata dal MATTM, si è stabilito di affidare le funzioni di direttore, per compiti specifici non prevalenti, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi nel periodo 16.01.2017 – 15.04.2017, successivamente prorogato per ulteriori mesi 3 (tre) a far data dal 16.04.2017, con successiva Deliberazione Commissariale n° 08 del 14.04.2017.

Da ultimo, con la deliberazione del Commissario Straordinario dell'Ente n. 24 del 20.11.2018, è stato conferito al dott. Giuseppe Luzzi l'incarico di Direttore facente funzioni dell'Ente Parco Nazionale della Sila a decorrere dal 20.11.2018 e fino al 20.11.2019.-



Relazione Rendiconto

2018

**PARTE II<sup>^</sup>: RESOCONTO ATTIVITÀ ANNO 2018****PREMESSA**

Di seguito si riporta il resoconto delle attività realizzate nel corso del 2018, suddivise secondo l'attuale organizzazione dei Servizi dell'Ente.

**2.1 SERVIZIO "AMMINISTRATIVO - CONTABILE"****2.1.1 DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE**

Nell'anno 2013, con l'emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (D.P.C.M.) del 23/01/2013, era stata rideterminata, ex art. 2, D. L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito in legge 7 agosto 2012 n. 135 ("SPENDING REVIEW"), la dotazione organica di varie Pubbliche Amministrazioni, e tra queste, degli Enti Parco.

La dotazione organica dell'Ente Parco Nazionale della Sila era stata rideterminata in n. 20 unità di personale. Il taglio effettuato ha riguardato gli unici n. 2 posti vacanti (n.1 A1 - n. 1 B1).

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 9 del 07/05/2013 si era preso atto di quanto contenuto del D.P.C.M. sopra richiamato e si era rideterminata in tal senso la dotazione organica dell'Ente passando da n. 22 unità di personale a n. 20 unità, come di seguito rappresentato:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
<b>C</b>		
C2	1	
C1	10	
<b>B</b>		
B1	8	
<b>A</b>		
A1	3	
<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
<b>C</b>		
C2	1	
C1	10	
<b>B</b>		
B1	7	
<b>A</b>		
A1	2	
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>	



Relazione Rendiconto

2018

Nel dicembre 2016 sono terminate le progressioni economiche (solo orizzontali) del personale avviata sulla base Contratto Integrativo 2015/2017, con decorrenza 01.01.2016.

La procedura a suo tempo ebbe i seguenti pareri favorevoli:

1. nota del Ministero dell'Economia e Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato- prot. 5865 del 26.01.2016 assunta in atti al prot. 1331 del 22.02.2016 e quella dell' ARAN prot. 0001431 del 18.02.2016, assunta in atti al prot. 1487 del 25.02.2016, con le quali i suddetti Enti, in seguito ad appositi quesiti dell'Ente Parco, hanno espresso parere favorevole all'avvio della procedura di progressione;
2. parere del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato prot. n. 75140/2016 assunto agli atti dell'Ente al prot. n. 7522 del 27.10.2016, reso su apposito quesito dell'Ente posto con nota prot. 5460 del 05.08.2016, con il quale il medesimo esprime parere favorevole, tra l'altro, alla conclusione della procedura, con *“decorrenza economica... non anteriore al 1° gennaio 2016, nel presupposto che le procedure si concludano entro il medesimo anno”*;
3. verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 10 del 16/11/2016, con il quale lo stesso Collegio, esaminata l'ipotesi di costituzione del fondo per i trattamenti accessori del personale per l'anno 2016 (relazione illustrativa e tecnico-finanziaria), ha espresso parere favorevole;

Ragion per cui la consistenza della dotazione organica, dal punto di vista economico, è stata così determinata:

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
<b>C</b>		
C2	4	
C1	7	
<b>B</b>		
B2	2	
B1	5	
<b>A</b>		
A2	1	
A1	1	
<b>TOTALE</b>	<b>20</b>	

Nel 2017, secondo quanto previsto dalla Legge “Madia” (art. 20 del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75) ha avviato le procedure di stabilizzazione di n. 1 unità di personale avente diritto.

Il relativo atto conclusivo è stato adottato con Determinazione n. 25 del 22.01.2018 con decorrenza 15.02.2018.

Ad oggi, quindi la situazione è la seguente:



Relazione Rendiconto

2018

AREA	UNITA' PERSONALE	DI
<b>C</b>		
C2	4	
C1	7	
<b>B</b>		
B2	2	
B1	5	
<b>A</b>		
A2	1	
A1	12	
<b>TOTALE</b>	<b>21</b>	

In ottemperanza al disposto normativo di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i., e delle linee guida sul Fabbisogno, sul fabbisogno del personale ai sensi degli artt. 6 e 6 ter del D.lgs. 165/2001, pubblicate in G.U. 28.07.2018, si sono attivate le procedure per la Programmazione 2019/2021.

Nel dicembre 2018, sono state concluse del procedure di progressione orizzontale del presonale.

### 2.1.2 ADEMPIMENTI PREVISTI DAL DECRETO LEGISLATIVO 27 OTTOBRE 2009, N. 150 (C.D."DECRETO BRUNETTA")

L'Ente, nell'anno 2018, al fine di ottemperare al dettame normativo del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 ha dato attuazione ai seguenti adempimenti:

#### 1. Adozione del Piano della Performance 2018-2020

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 29/01/2018 è stato adottato il Piano della Performance 2018-2020. Si tratta di un documento di programmazione introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta). La finalità di detto strumento è di rendere trasparente gli obiettivi che l'Ente si è prefissato per il prossimo triennio, garantendo ampia diffusione sull'andamento gestionale dell'amministrazione. Il Piano è stato elaborato in ottemperanza a quanto sancito ai sensi dell'art. 10 del citato Decreto Legislativo ed è stato redatto in coerenza con quanto contenuto nel documento programmatico (Bilancio di Previsione) adottato con Deliberazione del Commissario Straordinario *n. 24 del 31.10.2017*. Ai fini della redazione del Piano sono state seguite, altresì, le linee guida fornite dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), nonché le indicazioni emerse dalla valutazione del Piano della Performance dell'Ente per il triennio 2013/2015 (ultima valutazione effettuata).

#### 2. Adozione della Relazione sulla Performance 2018 per l'anno 2017

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 04 del 09/02/2018 è stata adottata la Relazione sulla Performance, un documento introdotto e disciplinato dall'art. 10, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 (Decreto-Brunetta), la cui finalità è quella di evidenziare a consuntivo, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti, rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse individuate, e relativamente all'anno 2017, contenuti nel Piano della Performance 2017 - 2019, adottato con Deliberazione Commissariale n. 4 del 31/01/2017. La



legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014, n. 90, ha trasferito le competenze dell'ANAC, già CiVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. La Relazione è stata elaborata in ottemperanza al disposto normativo di cui all'art.10 del citato Decreto n. 150/2009 ed è stata redatta sulla base delle linee guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche, oggi ANAC, di cui alla Deliberazione n. 5/2012, cui rimanda il medesimo dipartimento della Funzione Pubblica.

### 3. Adozione degli standard di qualità per l'anno 2018

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 29/01/2018 sono stati adottati gli standard di qualità per l'anno 2018. Il percorso per la definizione e misurazione degli standard di qualità è collocato all'interno dell'impianto metodologico che l'Ente ha attuato per sviluppare il ciclo di gestione della performance e, più in generale, per adempiere a quanto previsto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. Il documento si inserisce, quindi, nel predetto "ciclo" della performance a suo completamento al fine di perfezionare l'azione dell'Ente nel rispetto dei principi di trasparenza, accessibilità, tempestività ed efficacia, avendo sempre come parametro di riferimento i requisiti di etica professionale attesa dai cittadini, ai quali si deve dare riscontro. Gli atti sono stati caricati sul portale della Performance.

Con Deliberazione Commissariale n. 27 del 19.09.2016, sulla scorta della nota prot. n. DFP 0043279 del 23.08.2016, acquisita in atti al n. prot. 5774 del 24.08.2016 con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha espresso il proprio parere obbligatorio, deliberando favorevolmente, si è proceduto alla nomina triennale dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

### 2.1.3 ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA SECONDO LA LEGGE 6 NOVEMBRE 2012, N. 190 "DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" E DECRETO LEGISLATIVO 14 MARZO 2013, N. 33 "RIORDINO DELLA DISCIPLINA RIGUARDANTE GLI OBBLIGHI DI PUBBLICITÀ, TRASPARENZA E DIFFUSIONE DI INFORMAZIONI DA PARTE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" LE ALTRE NORME IN MATERIA.

La Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed in particolare l'art. 1, c. 5 prevedono che: "*Le pubbliche amministrazioni centrali definiscono e trasmettono al Dipartimento della funzione pubblica: a) un piano di prevenzione della corruzione che fornisce una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio*".

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 03 del 29.01.2018, ritualmente approvata dai competenti Ministeri, è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione predisposto dal Responsabile dell'Anticorruzione nominato con Provvedimento del Presidente n. 4 del 26/03/2013, ratificato dal Consiglio Direttivo ed approvato dai competenti Ministeri.

Per effetto del D.Lgs n. 97/2016, il Piano Triennale per la trasparenza è stato abrogato ed i relativi oneri sono trasferiti nel Piano per la prevenzione della corruzione.

Relazione Rendiconto

2018

Nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016 è previsto (art. 4), tuttavia, che *“La soppressione del riferimento esplicito al Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, per effetto della nuova disciplina, comporta che l'individuazione delle modalità di attuazione della trasparenza non sia oggetto di un separato atto, ma sia parte integrante del PTPC come “apposita sezione”. Quest'ultima deve contenere, dunque, le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente.” tal fine, il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione.*”

Il Piano è stato elaborato in coerenza con le nuove disposizioni del nuovo piano Nazionale Anticorruzione 2017 approvato dall'ANAC con Deliberazione n. 1208 del 22.11.2017 e contenente l'“*apposita sezione*” relativa alla trasparenza con il monitoraggio per l'anno precedente.

Dall'anno 2016 è stata eliminata la comunicazione telematica PERLA PA.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha reso al Commissario, in data 15.12.2017, la relazione in merito al Piano Anticorruzione 2017, assunta in pari data al prot. 9646, correlandola, sulla base dell'avviso dell'ANAC del 11.12.2017, della *“Scheda standard per la Predisposizione della Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione”*.

Con Deliberazione Presidenziale n. 10 del 17.12.2013, dopo l'apposito pubblica consultazione, si era già dotato del *“Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Ente Parco Nazionale della Sila”*, corredato dall'apposita relazione illustrativa, secondo l'Art. 54 D. Lgs n. 165/01 e succ. mod. ed il DPR n. 62/2013, che ne rappresenta parte integrante e sostanziale.

Le giornate della trasparenza sono state realizzazione.

Il Responsabile per la trasparenza ha elaborato con l'OIV e pubblicato la scheda di verifica delle pubblicazioni nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* come da Delibera ANAC 141/2018.

#### 2.1.4 GESTIONE RISORSE UMANE

La gestione delle risorse umane, a seguito del pregresso adeguamento software è stata portata avanti in coerenza con l'anno precedente.

Sono stati svolti alcuni corsi formazione per il personale nei quali sono stati trattati anche i temi della corruzione.

Con Determinazione n. 265 del 28.06.2018 è stato adottato il Piano Triennale di Formazione del Personale 2018/2020 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 70.

Per effetto della quiescenza del Direttore attualmente, in assenza della nomina ministeriale, vi è un Direttore F.F. individuato tra i funzionari apicali.

In data 08.10.2018 si è conclusa con le OO.SS. e le RR.SS.UU, la contrattazione integrativa dell'Ente 2018/2020 sia parte giuridica che parte economica (fondo accessorio 2018), corredata dalle pertinenti relazione illustrativa e relazione tecnico – finanziaria.

Nella medesima seduta si è concordato un Bando per il telelavoro che è stato pubblicato e concluso nel mese di Novembre 2019 per n. 1 unità di personale.

Il Contratto integrativo di Ente è stato ritualmente approvato dal Collegio dei Revisori.



Relazione Rendiconto

2018

Con Determinazione n. 128 del 29.03.2018, è stato realizzato il Piano Triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento ai sensi della l. 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98. Triennio 2018/2020.

Con Determinazione n. 129 del 29.03.2018, sono atti approvati gli *“obiettivi di accessibilità 2017 e Stato di attuazione del piano per l'utilizzo del Telelavoro. E.F. 2018”* ex art. 9 del D.L. 179/2012.

Con Determinazione n. 265 del 28.06.2018, è stato adottato il *“Piano Triennale di Formazione del Personale 2018/2020 dell'Ente Parco Nazionale della Sila ex art. 8 del DPR 16 aprile 2013, n. 70”*.

Nel 2017 Si è aderito a Convenzione Consip per le attività di Sorveglianza e sicurezza dei Luoghi di lavoro, tuttora attiva. Sono stati svolti corsi di formazione in merito.

Nel 2018 si è aderito all'offerta formativa della Scuola Nazionale dell'Amministrazione e si è inoltre organizzato un corso di formazione in tema di Anticorruzione ed appalti che sarà realizzato entro fine anno.

### 2.1.5 ADEGUAMENTO CAD E GDPR

Per effetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale) le Pubbliche Amministrazioni sono tenute a de - materializzare l'intero proprio ciclo documentale, con la progressiva sostituzione del cartaceo con documenti digitali secondo specifiche regole tecniche.

Con apposita gara d'appalto condotta su Mepa si è proceduto ad acquisire il nuovo software di protocollo che consente una completa dematerializzazione della posta in entrata ed uscita e di Determine e Delibere.

Si è attivata la Conservazione Digitale dei documenti a norma, con decorrenza 12.10.2015;

Si è partiti con la dematerializzazione con decorrenza 01.07.2016.

E' stata fatta la nomina del Responsabile della Conservazione e suoi Delegati ed approvato il relativo *“manuale di conservazione”*.

E' stata fatta la nomina del Responsabile Gestione Documentale ed approvato il relativo *“manuale di gestione dei documenti informatici, del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi.”*

E' stato acquistato un Server per le necessità dell'Ente e delle etichettatrici per sveltire i processi di etichettatura ed è stato affidato il relativo appalto di gestione.

Si è realizzato, giusta Determinazione n. 219 del 24.05.2018 l'Adeguamento al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *«relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)»* in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

E' stata effettuata e comunicata al Garante la Nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD/DPO).

Sono stati realizzati: Registro Unico dei trattamenti; Modello istruzioni ai Responsabili del Trattamento; Modelli di informativa Privacy; Documento di Valutazione d'impatto.

### 2.1.6 SITO INTERNET

Al fine di garantire il raggiungimento gli obiettivi di trasparenza e comunicazione dell'Ente, questo si è dotato di uno strumento privilegiato, il proprio sito internet istituzionale, mezzo che, nel rispetto della normativa vigente in tema di comunicazione istituzionale,



Relazione Rendiconto

2018

consente l'accesso in modo semplice, rapido e chiaro alle informazioni sia di carattere istituzionale che di carattere amministrativo e l'interazione efficace con i cittadini e con i semplici visitatori. Con Determinazione n. 476 del 31.1.2012 è stata bandita apposita procedura sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, per l'adeguamento, nell'anno 2013, del sito internet alle nuove linee Guida per i siti Web della pubblica Amministrazione, nonché alle nuove norme e circolari in materia di accessibilità in favore dei disabili. La procedura è stata ribadita con Determinazione n. 295 del 02.08.2013 (procedura aperta pubblicata in Gazzetta Ufficiale) a seguito della non aggiudicazione della precedente.

Sono stati conclusi i lavori di rinnovo ed adeguamento del sito istituzionale del Parco di cui al contratto d'appalto del 16.06.2014, aggiudicato tramite gara ad evidenza pubblica.

La sezione relativa alla trasparenza è conformata alle disposizioni del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante norme in materia di *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche"*; la pagina "Amministrazione Trasparente" del sito attraverso verifica sul portale "Magellano - la Bussola della Trasparenza" della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per la pubblica Amministrazione e la Semplificazione.

Nel corso del 2018 sono stati realizzati una sezione dedicata ai bambini con carattere ludico – didattico e l'editing dei testi e la traduzione in inglese del sito come programmato nella Relazione programmatica al Bilancio.

### **2.1.7 SOCIAL NETWORK E RAPPORTI CON GLI ORGANI DI INFORMAZIONE (in collaborazione con il Servizio Segreteria)**

Nel 2018 è stato realizzato un piano di promozione attraverso i *"social network"*, da società esterna vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Sono stati realizzati: aggiornamento/gestione pagine social network Facebook, Twitter, Flickr, Pinterest, Instagram etc, del Parco; creazione/gestione aggiornamento in inglese del blog "Sila turistica"; gestione/aggiornamento pagine del sito: Guest book, sondaggi, box di commento Twitter e Facebook ; traduzione in inglese, allorché richiesti dei comunicati e dei post redazionali pubblicati su blog e social network; gestione ed aggiornamento dei sondaggi/questionari del Parco.

Le attività di comunicazione sono state svolte con tempestività ed hanno permesso al Parco di creare uno dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Parallelamente, sempre tramite gara sul Mepa, è stato aggiudicato il servizio esterno *"di supporto al Parco nazionale della Sila in tema di comunicazione esterna e con gli organi di informazione."* al fine di redigere e diffondere comunicati stampa, articoli, redazionali, email e newsletters, organizzare e partecipare agli incontri, manifestazioni e conferenze stampa del Parco e, in sostanza, veicolare messaggi coerenti con la strategia dell'Ente Parco;

Relazione Rendiconto

2018

### **2.1.8 PIANO PLURIENNALE ECONOMICO E SOCIALE (in sinergia con i Servizi "Pianificazione, programmazione, tutela e sviluppo" e "Gestione dei sistemi naturali e tutela della biodiversità")**

Con Deliberazione del Consiglio Direttivo del Parco n. 9 del 21.07.2014, integrativa della Deliberazione n. 4 del 28.03.2014, il medesimo ha espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 10, c. 3, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, ai fini dell'approvazione del Piano Pluriennale Economico e Sociale.

Nella seduta della Comunità del Parco del 28.07.2014, la medesima ha deliberato favorevolmente sui lavori finali del Piano ai sensi dell'art. 14, della Legge 6 dicembre 1991, n°394, sulla scorta del predetto parere obbligatorio del Consiglio.

in data 31.07.2014, l'aggiudicataria ha ritrasceso gli elaborati finali dei lavori, assunti agli atti dell'Ente al prot. 5095.

Attualmente ai fini dell'approvazione definitiva secondo quanto previsto dalla L. 394/1991, si è in consultazione con la Regione Calabria in merito all'espletamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS), da parte dell'Autorità competente Regione Calabria - Dipartimento politiche dell'Ambiente, giusto quanto disposto dal D.Lgs 152/2006 e s.m.i. e dal Regolamento Regionale n. 3 del 2008 e s.m.i.

Con Determinazione n. 186 del 25.05.2015 è stato affidato appalto alla società realizzatrice del PPES per la realizzazione della VAS unitamente al personale del Parco.

E' stata effettuata la pubblicazione sul sito internet di tutta la documentazione e altresì il relativo avviso di adozione della proposta di "Piano del Parco Nazionale della Sila Integrato e del Piano Pluriennale Economico e Sociale" relativamente alla procedura VAS, sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria (BURC) n.66 dell'11.07.2017 (in atti all'Ente al prot. 5815/2017) per la presentazione di osservazioni entro 60 giorni, da parte di chiunque ne abbia interesse.

Copia integrale è stata trasmessa alla Regione Calabria ed al Ministero dell'Ambiente.

Decorso il termine di 60 giorni interveniva però, in data 20.09.2017, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per Le Valutazioni e le Autorizzazioni Ambientali, il quale richiedeva comunque che la documentazione gli fosse specificatamente inviata, adempimento che l'Ente Parco assolveva, per spirito di collaborazione, 5 giorni dopo. Le osservazioni della Direzione suddetta, di particolare complessità, hanno comportato un lavoro di rilettura totale degli elaborati e la necessità, di trasmettere il tutto, in data 15.12.2017. L'esame delle osservazioni pervenute, si ribadisce di particolare complessità, hanno dato, quindi, seguito ai necessari raffronti e verifiche tra l'Ente Parco e la società.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'Ufficio di Piano del Parco ha proceduto ad esaminare le controdeduzioni confrontandosi con l'Autorità Competente al fine di giungere ad un Rapporto Ambientale Definito e condiviso.

## 2.1.9 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

L'Ente ha messo a disposizione del territorio le competenze tecniche e scientifiche del Parco per orientare le iniziative di sviluppo locale che si realizzano in area Parco verso la tutela e la salvaguardia del patrimonio di biodiversità che ricade nel proprio territorio.

In particolare sono state predisposte dall'Ufficio Risorse Umane e Programmazione Socio Economica, d'intesa con il Responsabile del Servizio, le procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione:

1. Progetto SALVE Sila presentato nell'ambito del BANDO AMBIENTE della FONDAZIONE CON IL SUD annualità 2018;
2. Progetto #SEO: *SilaEventsOnline*”, finalizzato alla diffusione dei beni naturalistici, paesaggistici e culturali nell'Area della Riserva della Biosfera “MAB Sila” - Unesco presentato nell'ambito del bando della Regione Calabria “*Avviso pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presente in Calabria annualità 2018.*” - Azione 1 denominata “*Valorizzazione del sistema dei beni culturali e ambientali*” - Tipologia 1 punto 3 “*Eventi innovativi*”;
3. Progetto *Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION* presentato nell'ambito del Programma Comunitario Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 Secondo Invito a presentare proposte per l'asse prioritario 2 Sustainable region;
4. Partecipazione in qualità di partner al Progetto *Nature is LIFE: Strategic communication based on core values of Natura 2000* presentato da “Legambiente onlus” - avente sede in Roma alla Via Salaria – presentato nell'ambito dell' Invito a presentare proposte (*Call for proposals*) per l'annualità in corso per il programma LIFE:- Sottoprogramma Ambiente Progetti Tradizionali settori prioritari Governance e informazione in materia ambientale;
5. Progetto “*PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA*”, presentato dall'Ente in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, nell'ambito all'Avviso sub-azione 4 “*Educazione Ambientale*” - Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica- in ottemperanza a quanto stabilito dal Piano di Azione - Asse 6 - Tutela e Valorizzazione del Patrimonio Ambientale Culturale: Azioni 6.5.A1;
6. Partecipazione in qualità di partner al progetto DERIVE presentato dall'Università della Calabria nell'ambito del programma comunitario *Marie Curie Innovative Training Networks, ETN ITN*;
7. Presentazione del progetto la Carta Europea del Turismo Sostenibile del Parco della Sila nell' ambito della partecipazione del Premio del Paesaggio del Consiglio d'Europa;
8. Mappatura dell'offerta per facilitare la costruzione di pacchetti turistici per il mercato Canadese pe la Camera di Commercio Canadese;
9. Adesione al progetto di educazione ambientale “*Montagna Maestra*” presentato Centro Studi Interdisciplinari Gaiola Onlus da svolgersi nel Parco Nazionale della Sila, nell'ambito dell'Avviso pubblico bandito dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e redazione lettera concessione patrocinio,
10. Concessione del patrocinio non oneroso dell'Ente Parco Nazionale della Sila per il progetto di educazione ambientale “*Le comunità delle Foreste*” da svolgersi anche nel Parco Nazionale della Sila, nell'ambito dell'Avviso pubblico bandito dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare presentato da Legambiente onlus

Relazione Rendiconto

2018

Via Salaria n.403 00199 Roma (RM);

11. Presentazione nelle scuole del progetto “BIOVALSILA” proposto dal CREA OFA di Rende, finalizzato alla valorizzazione dell'Area Parco per avviare strategie informative appropriate affinché i ragazzi diventino consapevoli dei tesori di cui dispone l'intera Area.

E' stato implementato il documento “The UNESCO World Heritage Campaign: ACTIVITIES TO PROMOTE AND PRESENT THE NOMINATED SITE”.

Nei primi mesi del 2017, il Parco Nazionale della Sila, in qualità di coordinatore di tutte le Aree Protette calabresi, sempre nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 1 dell'Azione 6.6.1 “Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione”, ha elaborato e presentato il “*Piano di Marketing Turistico-Territoriale*”, in occasione di una riunione plenaria tenutasi lo scorso 31 marzo, alla presenza dei rappresentanti delle predette Aree Protette e del Dirigente del Settore n. 5 “*Parchi ed Aree Naturali Protette*” del Dipartimento “Ambiente e Territorio” della Regione Calabria.

In riferimento al Programma operativo FERS Calabria 2014/2020, Asse 6 Azione 6.6.1 Programma di Azione, Azioni 6.6.1 - sub 2. “Piano di marketing turistico-territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi” sono state svolte le procedure finalizzate alla sottoscrizione della convenzione con la Regione Calabria, che è avvenuta nello scorso mese di settembre. Sono in corso di redazione i piani operativi prepedaceutici alle successive procedure di acquisizione.

Sono state monitorate le linee d'intervento del POR FESR 2014/2020 e del PSR Calabria 2014-2020 di cui sono destinatari gli Enti Parco, svolgendo un'attività di sensibilizzazione e comunicazione verso le realtà istituzionali, produttive e associazionistiche presenti sul territorio del Parco Nazionale della Sila attraverso la divulgazione, tramite il proprio sito internet, delle opportunità di finanziamento utili a garantire uno sviluppo sostenibile.

#### **2.1.10 AZIONI A SUPPORTO DELLA AREA DELLA RISERVA “MAB SILA”.**

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva “MaB - Sila” dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata “Area MaB Sila”, costituita nel 2016 con atto notarile.

Le richiamate azioni di attività di promozione dell'Area del Parco sono svolte anche per rafforzare l'importante riconoscimento ottenuto dal Parco.



Relazione Rendiconto

2018

Nel 2018 la *Fondazione di partecipazione "Riserva Area Mab Sila"*, organismo di gestione della Riserva, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

1. si è dotata di una società di revisione contabile;
2. si è dotata di una società per fornire lavoro interinale;
3. ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
4. ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato;
5. ha avviato numerose iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come la finale del Concorso "UPVIVTUM – Biosfera Gastronomica", svoltasi a Parma, presso la Riserva della Biosfera dell'Appennino Tosco-Emiliano.
6. è beneficiario di parte del contributo nell'ambito del POR 2014-2020, Progetto di Monitoraggio - Sub. Azione 1 dell'Azione 6.6.1 "Realizzazione di prodotti e servizi divulgativi e promozionali, in particolare per la messa in rete dei prodotti, servizi, infrastrutture nelle aree protette e nella riserva della Biosfera dell'UNESCO e della Regione".

E' stato realizzato il progetto, "*Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco "Mab Sila"*", che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti.

Gli elementi principali sono i seguenti:

*Azioni di sensibilizzazione e tutela:*

- Realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;
- Realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;
- Diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;

*Azioni di promozione:*

- Tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva;
- Realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;
- Diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva.

#### 2.1.11 AZIONI A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA A SUPPORTO DELLA CANDIDATURA DEL PARCO A PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITA'

Lo scorso 24.01.2018, gli "Ecosistemi forestali della Sila", nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, ha ottenuto la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal consiglio direttivo della Commissione nazionale italiana dell'Unesco;

Sono stati realizzati, tramite apposite procedure, i “servizi di animazione territoriale e web in favore della candidatura del Parco nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco, consistenti in:

- 1) Azioni di animazione attraverso la rete, i social e campagna di sottoscrizione;
- 2) Azioni di animazione attraverso i mass media;
- 3) Azioni di coinvolgimento ed animazione territoriale.

### 2.1.12 IMPLEMENTAZIONE MUSEI/RISERVE

Sono stati realizzati all'interno del Centro Visita “Cupone”, i seguenti interventi:

1. **Museo della Biodiversità faunistica:** coerentemente con le finalità del Parco, il progetto è finalizzato alla conoscenza e conservazione della biodiversità faunistica ed alla sua conoscenza da parte dei giovani; l'intervento ha avuto per oggetto la fornitura gratuita (in donazione) di collezione di reperti naturalistici (almeno 10.000 esemplari) e relative pubblicazioni scientifiche per la classificazione e successiva gestione per anni dieci; in proposito con note prot. 6448 del 26.10.2012 si richiama il in corso all'Agenzia del Demanio dello Stato, a canone agevolato ai sensi del il D.P.R. n. 367 del 13.07.1998 la struttura demaniale su tre livelli ubicata nel Centro Visite “Cupone”; con nota del 234 del 22.01.2013 si trasmetteva all'Ufficio Territoriale per la Biodiversità il progetto dell'intervento per il prosieguo dell'iter amministrativo presso l'Agenzia del Demanio; con nota assunta agli atti d'ufficio al prot. 2529 del 10.04.2013, perveniva comunicazione dall'UTB di Cosenza dell'autorizzazione da parte del superiore Ispettorato Generale; con nota prot. 13045 del 05.08.2013, assunta agli atti d'Ufficio al prot. 5945 del 03.09.2013, e successive integrazioni, l'Agenzia del Demanio accoglieva la richiesta dell'Ente per anni 18 (diciotto); Il Museo è stato arredato, completato nell'allestimento con teche e bacheche e pannelli di flora e fauna. Sono stati acquisiti strumenti in favore dei disabili (montascale e carrozzina), adeguanti impianti. Il Museo è stato inaugurato il 24.07.2015.

Per quanto attiene i **Musei del Parco:** nella seduta del Consiglio Direttivo del 21.07.2014 si è valutata l'opportunità di concordare con i Sindaci nel cui territorio ricadono i Musei (proprietari delle strutture in comodato a questo Ente) una gestione provvisoria dei Musei a fronte di un rimborso spese di € 500,00 mensili cadauno (escluso il Comune di Longobucco il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio); con la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12 del 21.07.2014 si è stabilito: di dare atto della chiusura dell'iter della Deliberazione Presidenziale n. 25 del 14.05.2010, di prendere atto della relazione del Direttore dell'Ente in merito ai Musei, e quindi di: approvare l'accordo transattivo raggiunto con la Società appaltatrice; approvare la gestione temporanea condivisa dei Musei, sino al 31.12.2014, con i Sindaci dei comuni ove ricadono i predetti Musei, (concedendo un rimborso spese, pari ad € 500,00 mensili – significando l'impiego di due unità lavorative (quindi € 250,00 a persona) ai soli Comuni di Albi, Cotronei e Zagarise, ad eccezione del Comune di Longobucco, il cui Sindaco provvederà gratuitamente grazie alla disponibilità di personale proprio; E' stato avviato e concluso l'iter per la gestione provvisoria con i comuni (ad eccezione di Cotronei che è ancora in corso) ed è stata espletata la gara per la successiva gestione a lungo termine;

I Musei sono quindi gestiti dalle Associazioni che si sono aggiudicate la procedura.

Sono stati effettuati i lavori di ripristino dell'ascensore di Zagarise e dell'impianto di video sorveglianza di Cotronei;

Per quanto riguarda la **Riserva "I Giganti della Sila"**: in data 27.04.2012, considerata l'importanza di tutelare un patrimonio naturalistico di eccezionale rilievo, si stipulava apposito Protocollo d'Intesa per la concessione in comodato gratuito da parte l'ARSSA, per anni 29 (ventinove), della Riserva Naturale Guidata Biogenetica in favore del Parco Nazionale della Sila; In data 06.08.2012 era stipulato il relativo contratto di comodato d'uso gratuito in favore dell'Ente Parco per anni 29 (ventinove) registrato al n. 899 del 21.1.2012 presso l'Agenzia dell'Entrate; vista l'indisponibilità dell'Ufficio Territoriale per la Biodiversità di Cosenza a prolungare gli orari di apertura e considerata, quindi, la necessità di procedere alla concessione in gestione in via sperimentale della Riserva "I Giganti della Sila" secondo gli art. 30 e 125 c.11 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e, si procedeva tra l'altro a: indire procedura aperta – manifestazione d'interesse - tra Associazioni senza scopo di lucro qualificate nel settore, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 12 aprile 2006 n. 163; la gara è stata aggiudicata ed, in via sperimentale, la riserva è stata gestita da una cooperativa di giovani, aggiudicataria della predetta procedura pubblica sino al 31.05.2016. Con atto di compravendita stipulato in data 11.04.2016 con repertorio n. 3400 e raccolta 2639, sulla scorta della Deliberazione Commissariale n. 09 dell'8.04.2016 e della susseguente Deliberazione n. 126 dell'11.04.2016, l'Ente ha acquistato dall'ARSAC la proprietà della dei terreni costituenti la Riserva. Successivamente, in data 13.04.2016, della Deliberazione Commissariale n. 12 del 13.04.2016 ha sottoscritto apposito contratto di Comodato gratuito, registrato presso l'Agenzia delle Entrate in data 26.05.2016 s. 3 n. 5185, in favore del FAI – Fondo Ambiente Italiano per una migliore gestione della Riserva, consegnata con verbale allo stesso del 28 Maggio 2016.

### 2.1.13 MEDIMONT PARKS

La rete "*Medimont Parks*" – Montagne Mediterranee Protette – promossa dal CAI, ha l'obiettivo di focalizzare l'attenzione ed evidenziare l'importanza delle Aree protette sulle montagne mediterranee, quali "*unicum di biodiversità*".

Nell'anno corrente si è partecipato ai progetti Medimont mettendo anche a disposizione il proprio archivio fotografico.

Per il mese di Novembre 2018 è previsto un incontro a La Spezia con tema "Biodiversità: le attuali sfide alla tutela legate ai cambiamenti climatici e alle specie aliene."

### 2.1.14 INTERVENTI EDUCATIVI/FORMATIVI

#### Borse di Studio

Si è dato seguito alla delibera commissariale che prevedeva, in tre anni, l'attribuzione di 25 borse di studio. Per il terzo anno l'Università Calabria di Cosenza, beneficiaria ed attuatrice del finanziamento, ha indetto un concorso pubblico per l'attribuzione di n. 5 borse di studio al fine di svolgere attività di collaborazione e studio.

Ad oggi, sono state assegnate n. 3 Borse e 2 sono vacanti e potrebbero essere assegnate, sempre dall'Unical d'intesa con il Parco in altra graduatoria.

L'Unical, nel 2018 ha dato comunicazione dell'avvio di n. 3 borse, di cui una poi



rinunciataria ed i lavori delle medesime sono ultimati.

### **Erasmus e Tirocini Formativi**

Sono in corso accordi con le singole facoltà/scuole di formazione per accogliere studenti stranieri nel Parco Nazionale della Sila in specifici accordi formativi.

Nel 2018 sono state avviate collaborazioni, con le Università di Firenze e Reggio Calabria.

I 2 stagisti dell'Università di Firenze e lo stagista dell'Università di Reggio Calabria hanno svolto il proprio tirocinio con taglio soprattutto pratico, considerata la loro formazione in materia ambientale e conservazionistica. In particolare 2 stagisti hanno potuto usufruire della collaborazione dei Carabinieri Forestali che hanno consentito visite specialistiche sul Campo.

Nell'ambito dei Piani per il Lavoro PLL, una giovane operatrice ha potuto dedicarsi alla comunicazione istituzionale potendo conciliare la propria formazione con le dinamiche lavorative dell'Ente.

Sempre nel 2018 è stato concluso un accordo con l'Haute École Galilée (Isalt) del Belgio, per un tirocinante che verrà in Sila dal febbraio al Maggio 2019.

Nell'ambito del progetto "Erasmus" l'Ente ha ospitato uno studente spagnolo che ha svolto le proprie attività in ambito naturalistico. Anche in tal caso si è potuto usufruire del supporto dei Carabinieri Forestali e del CRAS.

### **Summer School (in collaborazione con Servizio Segreteria)**

Alla sua quarta edizione, questo corso intensivo e gratuito di marketing, svolto in cinque giorni e sul tema "*Strategie di marketing Nelle Aree Naturali Protette*", si è rivolto agli operatori ed imprenditori che lavorano all'interno di parchi naturali, dipendenti di parchi e di enti locali di territori con aree naturali protette, studenti di scienze turistiche al fine di stimolare gli operatori e gli stakeholders dei parchi ad adottare efficaci strategie e politiche di marketing per la valorizzazione di tali territori e per favorire forme di sviluppo sostenibile. Le lezioni, tenute da docenti universitari italiani e stranieri fra i migliori sulle tematiche trattate, hanno posto l'analisi di numerosi casi sulle seguenti tematiche: il marketing strategico, la comunicazione di marketing, il web marketing e gli strumenti innovativi di comunicazione, le ricerche di marketing e la realizzazione di indagini presso i visitatori e i consumatori, la creazione e il lancio di prodotti e di itinerari turistico-naturalistici.

Il corso ha visto la frequenza di circa 35 partecipanti ed è stata senz'altro una importante occasione di confronto e formazione del territorio.

## **2.1.15 INTESE ISTITUZIONALI**

### **Protocollo d'Intesa Calabria Verde**

Anche per l'anno 2018 è proseguita la collaborazione con Calabria Verde, con l'impegno comune e la reciproca collaborazione per la tutela e la valorizzazione del territorio del Parco e del suo patrimonio naturalistico e sentieristico.

### **Protocollo con Enti Vari**

E' stato realizzato, un protocollo d'intesa con la Fondazione Banca Intesa, in tema di formazione e una convenzione col Distretto rurale del medio ionio catanzarese per il contrasto al cinipide del castagno

### 2.1.16 ACCESSIBILITÀ

Sono stati inseriti diversi progetti legati all'accessibilità ed al miglioramento della fruizione dei servizi nel Parco Nazionale della Sila fra le azioni del nuovo piano di azioni strategiche della Carta Europea del Turismo Sostenibile.

E' stato rilanciato progetto di Certificazione VeritAble (sistema di gestione per l'Accessibilità e la Fruibilità) con Bureau Veritas Italia Spa di durata triennale, nel quadro della CETS, che consente di sviluppare ed implementare una Politica per l'Accessibilità e la Fruibilità di sentieri specialmente nel Centro Visite "Cupone" in gestione condivisa al Parco, rivedendo il crono programma e svolgendo il primo sopralluogo della zona oggetto dell'intervento.



## 2.2 SERVIZIO "SEGRETERIA, PROTOCOLLO, EDUCAZIONE AMBIENTALE, COMUNICAZIONE, PROMOZIONE, MARKETING E TURISMO"

### 2.2.1 ATTIVITÀ DI SEGRETERIA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO, DELLA COMUNITÀ DEL PARCO E DELLA DIREZIONE DELL'ENTE

Nel corso del 2018 si sono regolarmente svolte le attività ordinarie connesse alla segreteria dell'Ente (Commissario Straordinario, Comunità del Parco e Direzione), nonché le attività straordinarie inerenti le molteplici iniziative collegate ai riconoscimenti Unesco:

1. attività della Fondazione di Partecipazione "Riserva Area Mab Sild", costituita in data 20 maggio 2016;
2. attività preparatorie propedeutiche alla *field visit* del valutatore IUCN, Mr. Pierre Galland, svoltasi dal 16 al 20 ottobre 2018.

Dal 16.01.2017 il dott. Michele Laudati, Direttore dell'Ente dal gennaio 2006, ha cessato la propria attività e si è collocato in quiescenza. Nelle more dell'espletamento delle procedure di nomina del nuovo Direttore, con Deliberazione Commissariale n° 01 del 13.01.2017 (seguita dalle Deliberazioni Commissariali n° 08 del 14.04.2017, n° 16 del 17.07.2017, n° 21 del 18.10.2017, n° 10 del 19.04.2018 e n° 20 del 18.10.2018) sono state affidate le funzioni di direzione, per compiti specifici non prevalenti della qualifica di Direttore del Parco, al funzionario dell'Ente dott. Giuseppe Luzzi, dal 17.01.2017 e fino al 19.11.2018.

Con determinazione del Direttore f.f. n° 55 in data 07.02.2018 si è modificato l'assetto organizzativo dei Servizi e degli uffici dell'Ente e, in particolare, il Servizio "Segreteria, Educazione Ambientale, Comunicazione, Informazione e Contabile" ha variato il proprio assetto e la propria denominazione in "Servizio Segreteria, Protocollo, Educazione Ambientale, Comunicazione, Promozione, Marketing e Turismo".

Il Servizio ha continuato ad assistere gli Organi e la Direzione f.f., mantenendo il medesimo assetto organizzativo in termini di personale, ma intensificando l'impegno speso in termini di numero e qualità dei procedimenti seguiti, con particolare riguardo alle attività di segreteria del Direttore f.f., curate dal Responsabile dell'Ufficio Segreteria.

Nel 2018, a fronte di oltre 7.200 documenti registrati in entrata (di cui circa 1.311 cartacei e 2.480 via pec) al Protocollo dell'Ente, il flusso documentale mediato dal Servizio Segreteria (indirizzi [info@parcosila.it](mailto:info@parcosila.it), [direttore@parcosila.it](mailto:direttore@parcosila.it) e [presidente@parcosila.it](mailto:presidente@parcosila.it)) è ammontato ad almeno 10.200 documenti (almeno tre volte tanto quelli acquisiti al Protocollo in pari data, ovvero 3.409).

La corrispondenza in entrata trasmessa al Protocollo, è pervenuta soprattutto in formato digitale (posta elettronica ricevuta e trasmessa agli e dagli indirizzi: [info@parcosila.it](mailto:info@parcosila.it), [presidente@parcosila.it](mailto:presidente@parcosila.it) e [direttore@parcosila.it](mailto:direttore@parcosila.it)), mentre si continua a registrare, rispetto al passato, un netto decremento della corrispondenza ricevuta in formato cartaceo.

A decorrere dal 01/07/2016 l'Ente, in ossequio alla normativa vigente e, in particolare al CAD, Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), a seguito di apposita procedura di gara, ha variato il meccanismo di acquisizione e gestione documentale, passando al sistema informatico online "Sicr@web" di Maggioli Informatica S.p.a.. Il passaggio da un sistema ormai collaudato di gestione del flusso documentale al nuovo programma informatico ha necessitato di un fisiologico e graduale adattamento. Allo stato attuale si può affermare che si è sicuramente registrato un netto decremento dei consumi di carta, a discapito però di una dilatazione delle tempistiche di analisi e smistamento della corrispondenza e, di conseguenza, un rallentamento globale dei tempi di gestione documentale e, dunque, di disbrigo delle rituali pratiche d'ufficio. Nel 2018 tale predetto rallentamento è decisamente diminuito e, di conseguenza, la tempistica di riscontro istanze e chiusura pratiche è

Relazione Rendiconto

2018

più celere rispetto all'anno precedente.

Il Servizio ha provveduto alla numerazione, alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ed all'archiviazione cartacea e digitale dei provvedimenti adottati dall'Ente, che nell'anno 2018 sono di seguito così enumerati:

- Delibere del Commissario Straordinario: numero 24;
- Provvedimenti del Commissario Straordinario: numero 16;
- Determinazioni Dirigenziali: numero 577.

### 2.2.2 ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E DIVULGAZIONE

Nel corso del 2018, sulla base della programmazione dell'Ente, il Servizio ha curato l'organizzazione, la realizzazione, la divulgazione e/o la partecipazione a numerosi eventi e manifestazioni dedicati ai settori di interesse, svoltisi sia nel territorio del Parco che in ambito nazionale ed internazionale.

Si è proseguita l'attività di marketing e comunicazione allo scopo di far conoscere ed apprezzare il Parco sia a livello locale che oltre i confini regionali e nazionali. Al contempo, si sono intensificate le attività di relazione con i mass media, locali e nazionali, che hanno consentito la realizzazione di servizi televisivi e giornalistici (su quotidiani locali e nazionali e su riviste di settore).

Si è consolidata la promozione del Parco come “Parco accessibile per Tutti”, coinvolgendo anche Associazioni a livello nazionale per il miglioramento dei servizi rivolti ai portatori di disabilità.

Nell'anno 2018 si è registrato un incremento notevole della visibilità mediatica del Parco Nazionale della Sila, attraverso conferenze stampa, articoli sulla stampa, tv, riprese televisive, news sul web, newsletter, convegni, seminari, comunicazione sul web di tutte le attività promosse dall'Ente.

Nel 2017 il Parco ha effettuato la gara, su MEPA, per la ristrutturazione dei contenuti e di parte della struttura del sito web, ad oggi in itinere

Dal 2017 si è inoltre rinnovata la veste grafica della newsletter del Parco (che conta oltre 5500 iscritti), rendendola più moderna ed accattivante e prevedendone, come per i predetti Social, la doppia veste italiano/inglese.

Si è costantemente utilizzato il potente mezzo di comunicazione rappresentato dai Social Network (Facebook, Twitter, Instagram, Pinterest, YouTube etc.) e nel 2018, a scadenza del precedente contratto, si è avuto il passaggio di consegne a nuova Società esterna, vincitrice di apposita gara condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, volto ad una sempre più efficace informazione istituzionale delle attività del Parco rivolgendosi ad un pubblico giovane che fa' della multimedialità lo strumento corrente di comunicazione, nell'ambito delle iniziative che concorrano a valorizzare le realtà dell'area Protetta.

Le attività di comunicazione sono state svolte con cura e tempestività, nonostante la cessazione dal servizio in data 31.12.2017 dell'Addetto all'Ufficio Stampa a tempo determinato che ha proficuamente sostituito l'Addetta all'Ufficio Segreteria che in passato ha curato tale cruciale settore, assente dal 16.09.2016 a tutt'oggi.

Nel mese di giugno 2018 si è opportunamente provveduto ad esternalizzare il servizio di gestione dell'Ufficio Stampa dell'Ente.

Il Parco, nel corso degli ultimi anni, ha creato un dialogo costante con gli utenti ed i turisti che hanno potuto avere informazioni in tempo pressoché reale.

Ad oggi, solo su Facebook, la pagina ufficiale dell'Ente è seguita da oltre 21.000 utenti, numero in costante crescita.

Sono state effettuate riprese ed immagini in occasione di molti degli eventi promossi



dall'Ente, utilizzate per promuovere e divulgare le numerose iniziative intraprese attraverso emittenti televisive locali e nazionali, nonché utilizzate per appositi montaggi finalizzati a promuovere le varie attività poste in essere dal Parco.

Nello specifico sono state promosse e pubblicizzate le seguenti iniziative:

1. *“La Notte Nazionale del Liceo Classico”*, a cura dell'antropologa e scrittrice Patrizia Giancotti, a sostegno della candidatura del Parco Nazionale della Sila a Patrimonio Unesco, San Giovanni in Fiore 12 gennaio 2018;
2. Programma radiofonico *“Sila chiama Unesco”*, Radio3 Scienza, in onda il 12 gennaio 2018;
3. *“Prima Assemblea Generale delle Guide Ufficiali del Parco”*, Lorica, 18 gennaio 2018;
4. Pubblicazione dei Bandi di Incentivazione al Turismo Scolastico, della terza età e dei diversamente abili per l'anno 2018, 22 gennaio 2018;
5. Partecipazione del Parco nazionale della Sila a FITUR (Fiera Internazionale del Turismo), Madrid, 17/21 gennaio 2018;
6. Pubblicazione del *“Questionario di soddisfazione dei servizi dell'Ente”*, 24 gennaio 2018;
7. Attività di promozione e diffusione della scelta della Sila come una delle due candidature italiane alla Lista del Patrimonio Mondiale dell'Unesco per il 2019, 26 gennaio 2018;
8. Servizio dedicato al Parco Nazionale della Sila nella puntata di Geo&Geo su Rai3 dell'08 febbraio 2018;
9. Partecipazione del Parco Nazionale della Sila alla BIT di Milano, 11/13 febbraio 2018;
10. Convegno dal titolo *“Transumanze Culturali tra due Parchi?”*, Programma d'Area Integrato, finanziato dal MiBACT in seno al programma PON (Programma Operativo Nazionale) *“PAC 2007/2013 – Interventi per la valorizzazione delle aree di attrazione culturale – Linea 2 Progettare Cultura”*, Castrovillari, 19 febbraio 2018;
11. Assemblea dei soggetti del neo-costituito partenariato, denominato *“Distretto Turistico dell'Altopiano della Sila”*, Lorica, 23 febbraio 2018;
12. Partecipazione del Parco Nazionale della Sila alla prima edizione di *“Outdoor EXPO”*, il primo evento italiano dedicato esclusivamente agli Sport e al Turismo Outdoor firmata da BolognaFiere e Modena Fiere, Bologna 2/4 marzo 2018;
13. Manifestazione sportiva *“Finale nazionale del Criterium Interappenninico di Sci di Fondo”*, Centro Sci di Fondo Carlomagno, 3/4 marzo 2018;
14. Manifestazione sportiva di sleddog *“Dogs on the snow”*, la corsa con cani da slitta più a sud d'Europa, Centro Sci di Fondo Carlomagno, 10/11 marzo 2018;
15. Partecipazione del Parco Nazionale della Sila - con un ricco programma di spettacoli, degustazioni e convegni - a *“FICO Eataty World”*, Bologna 12/18 marzo 2018;
16. Partecipazione del Parco Nazionale della Sila alla manifestazione fieristica *“Destinations Nature”*, Parigi 15/18 marzo 2018;
17. Pubblicazione del Volume *“Sila, luoghi e stagioni”* di Piergiorgio Iannaccaro, edito da Rubbettino, 16 marzo, 2018;
18. Manifestazione sportiva *“Granfondo delle Vette”*, Sila Grande, 18 marzo 2018;
19. Attività di promozione e diffusione della ultima fase della candidatura del Parco Nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'Umanità UNESCO, 28 marzo 2018;
20. Partecipazione del Parco Nazionale della Sila e della Riserva della Biosfera MAB Sila alla finale del Concorso *“UPVIVIUM – Biosfera Gastronomica”*, Parma, 30 marzo 2018;
21. Manifestazione sportiva *“Lorica Start Cup- Mediolanum Ski Challenge”*, tre giorni di gare promozionali e agonistiche che riportano Lorica nel circuito delle competizioni nazionali FISU e nell'offerta del turismo invernale, Lorica, 6/8 aprile 2018;
22. Servizio dedicato al Parco Nazionale della Sila nella puntata di *“Parola di Pollice Verde”*



Relazione Rendiconto

2018

- programma condotto da Luca Sardella su Rete4, 27 febbraio 2018;
23. Educational Tour, organizzato dal tour operator “Volare Group” destinato ad un nutrito gruppo di agenti di viaggio, fotografi e giornalisti di grande calibro, appartenenti a importanti emittenti televisive canadesi, Sila Grande, 04 maggio 2018;
  24. Progetto “Percorsi gustativi e Uliveti in alta quota Parco Nazionale della Sila”, frutto di una convenzione stipulata tra il Parco, il CREA OFA (Centro di Ricerca olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura), con sede a Rende) e l’Arsac (Agenzia Regionale per lo Sviluppo dell’Agricoltura in Calabria), Crotona, 11 maggio 2018;
  25. Evento dedicato alla biodiversità, alla comunicazione e al turismo sostenibile, “Sila Sharing Festival”, Bocchigliero 15 maggio 2018;
  26. Evento “Escursione ai Pianori di Macchialonga nel cuore del Parco Nazionale”, nell’ambito della “Giornata Europea dei Parchi”, Sila Grande 24 maggio 2018;
  27. Evento “WOD Giornata Mondiale dell’Orienteering”, San Giovanni in Fiore, 23 maggio 2018;
  28. Manifestazione sportiva “I Licei sportivi calabresi nella Perla della Sila”, Lorica, 29/30 maggio 2018;
  29. Evento “Festa del Gusto nelle scuole del Parco Nazionale della Sila”, nell’ambito del progetto “BIOVALSILA”, Aprigliano 01 giugno 2018
  30. IV Edizione “Summer School” sulle strategie di marketing nelle aree naturali protette - “Management e promozione della destinazione turistica”, Lorica 11/15 giugno 2018;
  31. Manifestazione di interesse “Affidamento ad Associazioni di Volontariato delle attività di avvistamento antincendio e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento all’interno del territorio del Parco Nazionale della Sila”, 19 giugno 2018;
  32. Manifestazione “Sila Officinalis – XVI Edizione”, Sila 23/24 giugno 2018 ;
  33. “Programma eventi estivi delle Guide Ufficiali del Parco”, 6 luglio 2018;
  34. “Programma eventi sere FAI d’estate. Illumina le tue serate”, 11 luglio 2018;
  35. “Questionario On line - Fondazione per lo sviluppo sostenibile”, diffuso dal MATTM, 12 luglio 2018;
  36. Sondaggio Unesco “Lima Action Plan Implementation Form”, 18 luglio 2018;
  37. Incontro del “Distretto Turistico dell’Altopiano Silano”, Lorica 18 luglio 2018;
  38. Annuncio della field visit, prevista per la prima decade di ottobre, dei valutatori IUCN per la Candidatura del Parco Nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell’Umanità UNESCO, 23 luglio 2018;
  39. Blog Tour in occasione della XVII edizione del “Peperoncino Jazz Festival” in Sila, 25 luglio/05 agosto 2018;
  40. Decima edizione della manifestazione “Sotto i cieli del Parco”, 06/12 agosto 2018;
  41. “Nuova veste per il Sito del Parco Nazionale della Sila”, 09 agosto 2018;
  42. “IX Edizione della Caccia al Tesoro del Parco”, Lorica 19 agosto 2018;
  43. “Assemblea della Comunità del Parco”, Lorica 14 agosto 2018;
  44. “Lavori di ristrutturazione del viadotto “Cannavino”, il Parco Nazionale della Sila interroga l’Anas in merito alle modalità ed ai tempi d’esecuzione”, 23 agosto 2018;
  45. “Parco Nazionale della Sila: conclusa la visita dell’esperto IUCN per la candidatura del parco a patrimonio dell’umanità”, Lorica 23 ottobre 2018;
  46. “Iscrizioni aperte per il premio “MAB GIOVANI SCIENZIATI”, Lorica 02.11.2018;
  47. “5 - 6 novembre Daniele Zovi autore del libro “Alberi Sapienti Antiche Foreste. Come guardare, ascoltare e avere cura del bosco” visiterà l’altopiano silano”, Lorica 02.11.2018;
  48. “Concorso “UPVIVTUM - Biosfera Gastronomica a Km 0” Edizione 2018/2019”, Lorica, 13.11.2018;

Relazione Rendiconto

2018

49. "Rinnovata fino al 2022 la Carta Europea del Turismo Sostenibile", Loricca 21.11.2018;  
50. "Educazione Ambientale, pubblicato dal Ministero dell'Ambiente Bando da 1,3 milioni di euro per i progetti", Loricca 10.12.2018.

### 2.2.3 ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE AMBIENTALE

Nel campo dell'educazione naturalistica ed ambientale, oltre alle quotidiane e positive esperienze consolidate con scuole locali, grazie anche al protocollo d'intesa stipulato con l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria (USR), si sono realizzati una serie di progetti di educazione ambientale rivolti agli Istituti Scolastici che ricadono all'interno del territorio del Parco Nazionale della Sila e altri aperti anche alle Scuole della Regione Calabria.

Nel corso del 2018 si sono concretizzate le attività connesse agli accordi di rete siglati tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e alcuni Istituti Scolastici nell'ambito della programmazione PON. Si è inoltre avviata la collaborazione con diversi Istituti Scolastici per l'attivazione futura di appositi progetti inseriti nell'ambito di "Alternanza Scuola-Lavoro", obbligatoria per tutti gli studenti dell'ultimo triennio delle scuole superiori.

Inoltre, come ogni anno, presso l'aula didattica della Sede legale ed amministrativa dell'Ente a Loricca sono state realizzate numerose sessioni di educazione ambientale rivolte alle scolaresche in visita, così come presso il Centro Visite "Cupone" si sono realizzati laboratori didattici realizzati con il supporto dei operatori dell'UTCB di Cosenza laboratori dedicati all'Educazione Ambientale.

In linea con quanto sopra esposto, sono stati promossi e realizzati momenti di animazione legati ad eventi di carattere europeo e nazionale, quali la "Giornata Europea dei Parchi", la "Settimana Europea per la Custodia del territorio", l'iniziativa nazionale "Riserva Amica 2018" in stretta collaborazione con i Raggruppamenti Carabinieri Biodiversità di Cosenza (presso il Centro Visite "Cupone") e di Catanzaro (presso il Centro Visite "Antonio Garcea" etc.

Anche nel 2018 il Parco ha partecipato, attraverso le proprie Guide Ufficiali, con l'allestimento di 1 stand Istituzionale, all'evento di orientamento con il mondo della scuola, della formazione e della professione (al fine di comunicare, informare e divulgare la propria offerta didattica) denominato "V Edizione di OrientaCalabria 2018", tenutosi nella città di Lamezia Terme tra il 13 e il 15 marzo 2018.

Come negli anni passati è stato riproposto ed attuato nel periodo luglio-ottobre il progetto mirato all'avvistamento degli incendi boschivi ed altre attività connesse di vigilanza, in collaborazione con le Associazioni di Volontariato. Tale attività ha un notevole ritorno in termini di educazione ambientale ed alla legalità sia sulle nuove generazioni che sugli adulti residenti e villeggianti nel periodo estivo.

Un'ulteriore consueta proposta educativa a carattere più scientifico si è riproposta anche nel 2018, con la decima edizione dell'iniziativa "Sotto i cieli del Parco", che si è svolta dal 06 al 12 agosto 2018: l'evento ha attratto numerosi turisti e residenti mediante un approccio ludico/divulgativo alle scienze astronomiche.

Oltre ai docenti referenti ed al personale dell'Ente, sono state costantemente coinvolte nelle attività di educazione ambientale le Guide Ufficiali del Parco, il cui numero, dopo la realizzazione di un ulteriore corso di formazione nel 2017 (dopo il primo svoltosi nel 2009) è praticamente raddoppiato.

Si è cercato di coinvolgere attivamente sia le Guide Ufficiali formatesi nel 2009 che i neo titolati nelle varie attività dell'Ente e si confida, in un prossimo futuro, di utilizzare sempre di più tali professionalità, anche per la realizzazione di attività tecniche, quali monitoraggio ecologici, faunistici etc.

Nel 2017 l'Ente, su invito di Regione Calabria, è entrato a far parte del neo istituito "Tavolo Tecnico sull'Educazione Ambientale" in rappresentanza dei parchi nazionali calabresi, che si



occuperà di redigere apposite linee programmatiche regionali sull'educazione ambientale, secondo i seguenti tematismi:

1. Multimedia e ambiente
2. Energie rinnovabili
3. Biodiversità e natura
4. Rifiuti e raccolta differenziata
5. Green jobs & green talents
6. Educazione civica ambientale e legalità
7. Non abusiamo del mondo
8. Seminare bene per raccogliere meglio

Dal lavoro del predetto tavolo Tecnico è scaturita, alla fine del mese di luglio 2018, la pubblicazione dell'Avviso Pubblico da parte della Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

L'Ente Parco ha presentato un progetto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisettoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, volto a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCLA PRESILANA.

#### 2.2.4 ATTIVITÀ DI INCENTIVAZIONE E DESTAGIONALIZZAZIONE DEL TURISMO SCOLASTICO ED ASSOCIAZIONISTICO

Anche per il 2018 sono stati programmati e riproposti: il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore delle Scuole pubbliche e private, se legalmente riconosciute, che organizzino gite didattiche nel Parco Nazionale della Sila" ed il "Disciplinare per la concessione di contributi a favore di enti, associazioni, fondazioni e cooperative, senza scopo di lucro e legalmente riconosciuti, che organizzino soggiorni e gite sociali nel territorio del Parco Nazionale della Sila a beneficio delle persone anziane e/o diversamente abili".

Nei periodi compresi tra il 15/01/2018 al 30/05/2018 e il 15/09/2018 al 30/11/2018 (per le scolaresche) e nel periodo compreso tra 15/01/2018 e 15/07/2018 e tra il 15/09/2018 e il 30/11/2018 (per le comitive di anziani e diversamente abili), per come previsto dal Bando, i pernottamenti registrati sono stati circa 16.000 per un complessivo di circa 7.000 partecipanti, il che può considerarsi un obiettivo prestigioso in considerazione del fatto che la presenza nel territorio del Parco dei turisti viene destagionalizzata e conseguentemente anche l'economia del territorio ne risente positivamente.

#### 2.2.5 PARTENARIATO DI PROGETTO PER L'ELABORAZIONE E L'ATTUAZIONE DEL PIANO LOCALE PER IL LAVORO DENOMINATO "SILAvoro"

L'Ente Parco ha partecipato all'Avviso Pubblico per la presentazione e la selezione di Piani Locali per il Lavoro, pubblicato dalla Regione Calabria in partenariato con altri Enti. Il Piano Locale denominato "SILAvoro", è stato ammesso a finanziamento nel 2014. Il Piano interessa ben 17 comuni montani silani sia del versante cosentino che di quello catanzarese e darà la possibilità a giovani laureati – in qualsiasi disciplina – con meno di 35 anni di età,

Relazione Rendiconto

2018

disoccupati o inoccupati e residenti sul territorio regionale da almeno 6 mesi, di avere accesso a Vouchers, Doti occupazionali, Incentivi alle imprese e Contributi per le start-up e le micro-imprese.

Nel corso del 2015 è stata avviata la seconda fase dei PLL attraverso una prima iniziativa riconducibile all'Avviso Pubblico per l'avvio di Piani Individuali di Avviamento al Lavoro nell'ambito dell'Expo' Milano 2015. In particolare, la Regione Calabria ha promosso un percorso finalizzato a favorire l'inserimento lavorativo dei giovani, nonché il trasferimento di know how alle aziende ed imprese operanti sul territorio regionale ed afferenti ai 14 Piani Locali per il Lavoro e l'Occupazione, tra cui vi è anche il PLL "SILAvoro", che ha individuato settori di sviluppo del territorio affini alle tematiche al centro dell'Expo', tra i quali l'agroalimentare e il turismo.

Nel mese di febbraio 2016, il Parco ha organizzato un incontro, presso la propria sede a Loricca, al fine di eleggere il nuovo capofila del partenariato, individuato nel Comune di San Giovanni in Fiore. All'incontro, molto partecipato, erano presenti il dirigente del Settore Lavoro della Regione Calabria, Cosimo Cuomo, Francesco De Vuono per Sila Sviluppo Scarl, e rappresentanti di vari Comuni, Associazioni e imprese che compongono il partenariato di progetto. Il percorso si sta realizzando attraverso la partecipazione ad attività di formazione, un'esperienza di tirocinio che si è già svolta nell'ambito dell'Expo' 2015, un successivo periodo di studio e ricerca a stretto contatto con uno dei PLL presenti sul territorio regionale, per l'approfondimento del contesto territoriale del PLL e la valorizzazione delle competenze maturate.

La seconda fase del progetto è in fase di avvio e la Regione si occuperà della redazione dei bandi, mentre il capofila del partenariato avrà il compito di realizzare azioni sul territorio volte a favorire l'incontro fra le imprese e i giovani coinvolti nel progetto. L'impegno del Parco nazionale della Sila nella realizzazione di tale progetto contribuisce a dare un input significativo anche allo sviluppo occupazionale del territorio silano.

Ad inizio 2017 è stato pubblicato il relativo bando di selezione da parte della Regione Calabria e, attualmente si è in attesa di conoscerne gli esiti, al fine di avviare concretamente le attività.

Le attività finanziate dalla Regione Calabria nell'ambito del Piano Locale per il Lavoro sono state:

- n.30 Voucher per la buona occupabilità, di un valore massimo di € 12.000,00 cadauno;
- n.10 Doti Occupazionali, del valore di € 20.000,00 ciascuna;
- n.10 Incentivi alle imprese, per l'assunzione a tempo indeterminato di lavoratori svantaggiati di un valore massimo di € 18.000,00 cadauno;
- n.10 Contributi, fino ad un valore massimo di € 30.000,00 ciascuno, per la creazione di nuovo lavoro autonomo ed erogazione di servizi integrati di orientamento, formazione e tutoraggio per la fase di start – up della microimpresa.

I destinatari principali dell'intervento sono stati individui disoccupati e inoccupati, laureati e residenti in Calabria, di età strettamente inferiore a 35 anni. La realizzazione delle attività prevede il coinvolgimento delle imprese presenti sul territorio d'interesse, con particolare riferimento a quelle operanti nelle filiere produttive agro-silvo-pastorale, dell'artigianato tipico e del turismo.

Nel 2018 l'Ente Parco ha ospitato per mesi una tirocinante coinvolta in tale progetto

Le attività di partenariato sono state concluse e, il prossimo 15 novembre, presso la Sede dell'Ente è prevista la realizzazione di un workshop conclusivo per la comunicazione e la diffusione dei risultati ottenuti.

### 2.2.6 RETE IN.F.E.A.

L'Ente Parco ha aderito al bando emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Politiche dell'Ambiente ad oggetto *“Approvazione e pubblicazione procedura per l'accreditamento e certificazione dei centri di esperienza della Rete IN.F.E.A. della Regione Calabria”*.

L'Ente è stato accreditato nel dicembre del 2012 e, nel prosieguo, si sono svolti una serie di incontri presso l'Assessorato alle Politiche per l'Ambiente per la rimodulazione del formulario di progetto secondo le nuove linee d'indirizzo regionale. Si è lavorato alla compilazione del nuovo formulario descrittivo dei Centri di Esperienza da inserire nella rete In.FEA. Le attività di educazione ambientale promosse dall'Ente Parco nel 2016 si sono svolte nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.FEA, coinvolgendo di volta in volta le Istituzioni Scolastiche e tutta la rete dei soggetti che collaborano da anni con l'Ente Parco per la promozione dell'educazione ambientale.

Essendo l'Ente Parco, oltre che centro accreditato In.FEA, detentore della Carta Europea del Turismo Sostenibile (CETS), ha continuato a sperimentare la Certificazione Internazionale *“Ecoschools”*, già avviata nel corso del 2015, in alcune Scuole del Parco/Riserva della BIOSFERA UNESCO *“MAB-SILA”* e quale attività di supporto alla CETS stessa. Tale percorso è mirato alla diffusione dei temi della conservazione dell'ambiente e tutela della biodiversità negli Istituti Scolastici e nella società civile. Il soggetto competente individuato per lo svolgimento di tale attività è la FEE.

L'Ente Parco, nel 2017 ha proseguito e concluso il percorso di sperimentazione della Certificazione Internazionale *“EcoSchools”*, già avviata nel corso del 2015, sempre in collaborazione con la FEE.

Si è dato seguito alla prosecuzione degli step inerenti La Certificazione Internazionale *“EcoSchools”*, attraverso le scuole per la valorizzazione e la riqualificazione del territorio del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera UNESCO *“MAB – SILA”* mediante la realizzazione degli ultimi cinque STEP del Programma nell'anno scolastico 2016-2017”.

È stato completato, da parte di 27 plessi aderenti, il percorso della certificazione internazionale ECOSCHOOLS ed il programma è stato concluso.

Nel 2018, in qualità di soggetto accreditato nell'ambito del Sistema Regionale della Rete In.FEA, l'Ente ha presentato apposita progettazione (cfr. paragrafo 2.2.3) inerente l'Avviso Pubblico *“Piano di Azione 6.5.A.1 “Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura2000” SUB-AZIONE 4 – “Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica”*, dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

### 2.2.7 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Il Servizio ha contribuito, nell'ambito delle attività coordinate dall'Ufficio di Piano, alle procedure che hanno portato alla presentazione della seguente progettazione, anche per conto della Fondazione MAB Sila, per la partecipazione al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, *“Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000”* con i seguenti progetti:

- 1.1 Confronto tra la presenza storica e presenza attuale del lupo nell'area MAB SILA - Il Pastore della Sila come cane da guardiania;
- 1.2 Creazione e gestione di una *“Rete di siti di alimentazione artificiale (carnai)”* nelle ZSC/ZPS, ricadenti sul versante ionico della Riserva della Biosfera



Relazione Rendiconto

2018

- Unesco MAB –Sila;
- 1.3 Progetto di conservazione e tutela degli uccelli rapaci diurni nel parco nazionale della Sila;
- 1.4 Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casali del Manco (CS) (**progetto finanziato**)

Per quanto attiene il progetto ammesso a finanziamento nell'ambito del Bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 -Sub-Azione 2, "Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000", si sta per sottoscrivere apposita convenzione con Regione Calabria.

Il Servizio, in stretta collaborazione con il Servizio Amministrativo, ha predisposto apposita progettazione per partecipare all'Avviso Pubblico pubblicato da Regione Calabria "Piano di Azione 6.5.A1 'Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000' SUB-AZIONE 4 – "Attività di informazione, comunicazione, sensibilizzazione dell'opinione pubblica", dedicato specificatamente ad attività di educazione ambientale.

L'Ente Parco ha presentato un progetto in partnership con il Parco Scientifico e Tecnologico Multisetoriale di Crotona, dal titolo "PICCOLI RANGER NEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA", rivolto alle scuole del primo ciclo dell'istruzione, mirato a promuovere l'educazione ambientale quale componente dell'attività didattica, finalizzata a sensibilizzare i più piccoli verso le problematiche legate alla tutela dell'ambiente. L'obiettivo è quello di far comprendere agli alunni gli effetti delle attività umane sull'ambiente naturale e le possibili misure di protezione dello stesso, per farli divenire cittadini consapevoli. I destinatari saranno alunni della Scuola Primaria (seconda, terza e quarta) di Istituti dei Comuni del Parco ricadenti nell'area ATRP 13: FASCIA PRESILANA.

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione che sarà espletata da parte della Commissione che sarà all'uopo nominata.

Il Parco ha inoltre partecipato.

- al Bando "Interreg V-B Adriatic- Ionian Programme – ADRION 2014 -2020 - INTERREG ADRION 2nd call for proposals for Priority Axis 2: Sustainable region. Specific Objective 2.1: Promote the sustainable valorization and preservation of natural and cultural assets as growth assets in the Adriatic-Ionian area", come capofila del progetto "Conscious Tourism for the Sustainable Development of the pristine ADRION area", con acronimo "CT4SD", coinvolgente i seguenti 7 partners nazionali ed internazionali:

- Tuscan-Emilian Apennine National Park – Italy;
- Olympus National Park Management Agency – Greece;
- Local development agency PINS – Croatia;
- University of Maribor Faculty of Agriculture and Life Sciences – Slovenia;
- Soča Valley Development Centre – Slovenia;
- NERDA - Regional Development Agency for the North-East BiH – Bosnia and Herzegovina;
- Turistička organizacija Bijelo Polje – Montenegro.

2. al Bando LIFE 2018, in qualità di partner del progetto avente capofila Legambiente onlus denominato "Nature is LIFE: strategic communication based on corevalues of Natura 2000".

Ad oggi si attendono gli esiti della valutazione di entrambe le progettualità suddette.



## 2.2.8 GUIDE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

L'Ente Parco Nazionale della Sila nel 2008 organizzò uno specifico corso di formazione finalizzato al conseguimento del titolo di "Guida Ufficiale del Parco".

Il predetto corso ha formato n°25 (venticinque) figure professionali di "Guida Ufficiale del Parco", fornendo ai partecipanti una specifica professionalità che ha permesso all'utenza del Parco che ne ha fatto richiesta di fruire del territorio in maniera consapevole.

Si è ritenuto di procedere alla formazione di nuove Guide del Parco coerentemente con gli scopi formativi previsti dalla L.Q. sulle Aree protette e nello spirito della Carta Europea del Turismo Sostenibile e sulla scorta della Relazione Programmatica per il Bilancio per l'anno 2016.

Nel 2017 sono state concluse le procedure di gara per l'individuazione di un soggetto esterno che provvedesse alla realizzazione delle procedure di selezione ed alla conseguente formazione delle Guide.

In data 19 giugno 2017, una volta ottenuta "l'intesa" con la Regione Calabria ai sensi dell'art.14, comma 5 della L. n. 394/1991, veniva pubblicato il Bando per il "*Corso di Qualificazione Professionale Guida del Parco Nazionale della Sila*", che ha avuto un successo straordinario con circa 280 domande pervenute.

Il corso, per i soggetti ammessi, si è regolarmente tenuto per due settimane con lezioni teoriche e pratiche e si è concluso in data 3 agosto 2017 per n. 35 soggetti, con piena soddisfazione dei nuovi "professionisti dell'ambiente".

Le guide sono state impiegate e verranno coinvolte in diverse manifestazioni e/o progetti realizzati dall'Ente Parco.

Nel mese di gennaio 2018 si è svolta, convocata dal Commissario Straordinario dell'Ente, la prima Assemblea Generale di tutte le Guide Ufficiali del Parco, nel corso della quale si è sottolineata la forte volontà dell'Ente di coinvolgere attivamente le Guide Ufficiali del Parco nelle molteplici e multisettoriali progettualità sia poste in essere che programmate per il futuro. Il ruolo delle Guide del Parco riveste un'importanza fondamentale per l'area protetta, in quanto le Guide rappresentano il principale punto di raccordo tra l'Ente e il Visitatore, che attraverso il *racconto* del territorio che solo chi conosce e vive l'altopiano può rendere al meglio, arriva a comprendere appieno l'immenso ed incommensurabile patrimonio naturale, paesaggistico, culturale, storico-artistico, religioso ed archeologico che la Sila rappresenta non solo come Parco nazionale, ma anche come Riserva della Biosfera MaB Unesco.

L'Ente Parco si è impegnato ad aggiornare, pubblicare e pubblicizzare l'elenco delle Guide Ufficiali del Parco, che in larga misura hanno sottoscritto singolarmente un'apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti, attraverso tutti i suoi canali di comunicazione: sito internet, social network, materiale divulgativo etc.

*Trait d'union* nel rapporto tra le singole Guide Ufficiali e l'Ente Parco è stato svolto dall'Associazione delle Guide Ufficiali del Parco, che nella persona del Presidente, Ivan Franco Vigna, e del Direttivo ha consentito di mantenere nel corso dell'anno un corretto e proficuo rapporto di collaborazione tra le parti per lo svolgimento di numerosi servizi ed attività progettuali.

Le Guide hanno avuto un attivo coinvolgimento in progetti di educazione ambientale, nei bandi di incentivazione al turismo scolastico, dei diversamente abili e degli anziani, nella partecipazione dell'Ente a Fiere e eventi sia in Calabria (OrientaCalabria a Lamezia Terme, Festival del Peperoncino a Diamante, Borsa AUREA a Paola), che fuori regione (promozione del Parco della Sila presso "FICO" a Bologna, Fiera del Birdwatching a Comacchio (FE), BMTI a Napoli, WTU a Siena) e inoltre, nei progetti finanziati con Fondi POR avviati nel corso



Relazione Rendiconto

2018

dell'anno.

È stato sottoscritto apposito Protocollo d'intesa con AIGAE "Associazione Italiana Guide Ambientali Escursionistiche" per la realizzazione dei progetti:

- formazione ed aggiornamento delle Guide del Parco, anche allo scopo di poterle qualificare quali Guide Ambientali Escursionistiche iscrivibili ad AIGAE ed all'apposito registro nazionale presso il MISE (con tutte le coperture assicurative AIGAE e la possibilità di esercitare la professione anche fuori dai confini del parco nazionale);
- redazione di prime linee guida per l'interpretazione ambientale e culturale del Parco (attività preliminare di Heritage Planning coerente con il Piano del Parco), utile alla valorizzazione del turismo ambientale, escursionistico, lento e responsabile nel territorio del Parco nazionale della Sila;
- progettazione di materiali didattici ed attività di educazione ambientale suddivisi per categorie di interesse e fasce di età;
- redazione delle linee guida per la concessione del marchio del parco al fine del potenziamento delle attività di promozione turistica ed ecosostenibile del Parco.

### 2.2.9 ATTIVITÀ DI MARKETING TERRITORIALE E TURISMO

Nel 2018 il Parco ha inteso proseguire i propri servizi e attività di comunicazione e marketing, sia in tema di accessibilità che di sostenibilità come a seguire:

- Promozione del Parco Nazionale della Sila come "Parco Accessibile per Tutti".
- Sono state distribuite brochure in braille dedicate al tema della accessibilità ed alla promozione delle strutture del Parco che possono essere fruite da persone ipo e non vedenti.
- Realizzazione di gadget del Parco Nazionale della Sila, nonché di mappe dei sentieri che sono stati distribuiti in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne hanno fatto richiesta.
- Partecipazione alla "BMTP" di Napoli, Borsa Mediterranea del Turismo, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.
- Partecipazione al "Festival del Peperoncino" a Diamante, luogo di incontro delle eccellenze enogastronomiche e del "mangiar bene", con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.
- Partecipazione alla "Borsa Aurea" di Paola, evento dedicato al turismo religioso e naturalistico, con predisposizione ed allestimento di uno stand dedicato al Parco ed alla Riserva Area Mab Sila, a cura delle Guide Ufficiali del Parco.
- Realizzazione questionari di gradimento (quest'anno aggiornati secondo un nuovo format e somministrati ai visitatori presso i Centri Visita e attraverso le Guide Ufficiali del Parco), in fase di raccolta per la successiva elaborazione con programma SSPS.
- Partecipazione alla manifestazione "Il Giardino delle Esperidi" di Zagarise.
- Incontri con Dipartimento Turismo della Regione Calabria e Federparchi Calabria, al fine di programmare le attività di promozione anche in seno a manifestazioni nazionali.
- Prosecuzione del progetto Medimont Parks per la rivalutazione ed il recupero di siti naturalistici di particolare importanza all'interno di una rete nazionale di promozione delle

Relazione Rendiconto

2018

aree protette. Sono stati creati dei loghi per la promozione a livello nazionale dei siti di interesse.

L'Ente Parco nella sua attività di marketing territoriale ha inteso partecipare ad una serie di eventi locali e manifestazioni fieristiche nazionali ed internazionali di spicco come:

- 1) FITUR (Fiera Internazionale del Turismo), Madrid, 17/21 gennaio 2018;
- 2) Borsa Internazionale del Turismo (B.I.T.), Milano 11/13 febbraio 2018;
- 3) "Outdoor EXPO", Bologna 2/4 marzo 2018;
- 4) *Dogs on the Snow*, 3/4 marzo 2018;
- 5) "FICO Eataty World", Bologna 12/18 marzo 2018;
- 6) "V Edizione Orienta Calabria", Lamezia Terme, 13/15 marzo 2018;
- 7) "Destinations Nature", Parigi 15/18 marzo 2018;
- 8) "UPVIVTUM – Biosfera Gastronomica", Parma, 30 marzo 2018;
- 9) "Fiera Internazionale del Birdwatching e del Turismo Naturalistico", Comacchio (FE), 28 aprile/1 maggio 2018;
- 10) "Sila Officinalis – XVI Edizione";
- 11) Peperoncino Jazz Festival 2018;
- 12) "IX Edizione della Caccia al Tesoro del Parco";
- 13) XIII edizione di "Fattorie Aperte in Sila";
- 14) X Edizione della manifestazione "Sotto i cieli del Parco";

Sono stati patrocinati, con modesti sostegni economici o attraverso gadget, alcuni eventi di carattere sociale, ambientale e ricreativo, proposti dalle Amministrazioni Comunali ricadenti in area Parco e da Associazioni territoriali. Tutte iniziative che hanno permesso una continua animazione del territorio silano nelle diverse stagioni con attività di intrattenimento, di carattere sportivo, culturale e gastronomico, arricchendo così l'offerta turistica integrata.

Nel mese di luglio si sono realizzati gli ormai rinomati momenti musicali dei Concerti di musica jazz e norvegese nelle aree più suggestive del Parco - "Peperoncino Jazz Festival – Calabria Jazz", mentre nel mese di agosto in Lorica si sono tenute le usuali manifestazioni "Sotto i Cieli del Parco, Spettacoli al Planetario" e la "Caccia al Tesoro".

Tra le manifestazioni di rilievo rientra anche "Fattorie Aperte in Sila", evento volto ad incentivare il turismo naturalistico e rurale di adulti e bambini attraverso visite guidate alle fattorie dell'Altopiano Silano, che consentono di osservare direttamente, tra l'altro, le fasi di lavorazione, trasformazione e confezionamento dei prodotti tipici caseari.

Sono proseguite le collaborazioni per il miglioramento e l'implementazione dei servizi accessibili del Parco Nazionale della Sila.

Inoltre si è provveduto a diffondere il materiale promozionale, divulgativo del Parco nelle varie manifestazione/eventi di carattere locale, nazionale ed internazionale oltre che a tutte le strutture del Parco e degli operatori turistici ed ai singoli richiedenti.

Sono stati distribuiti libri della collana del Parco e gadget in conto vendita presso i Musei del Parco e gli operatori che ne abbiano fatto richiesta. Si è proseguito infine con la diffusione dei propri gadget nelle manifestazioni o tramite vendita diretta alla sede dell'Ente o tramite

Relazione Rendiconto

2018

l'Emporio dei Parchi di Federparchi (ivi compresi i libri).

### 2.2.10 CARTA EUROPEA PER IL TURISMO SOSTENIBILE NELLE AREE PROTETTE (C.E.T.S.) (con il Servizio Amministrativo – Contabile).

Nel mese di settembre 2011 è stata riconosciuta da Europarc e consegnata all'Ente Parco Nazionale della Sila la “Carta Europea per il Turismo Sostenibile nelle Aree Protette” (C.E.T.S.). La C.E.T.S. è da intendersi come un valore aggiunto per una politica di indirizzo che mira allo sviluppo economico di attività che non siano impattanti su quella che è la risorsa primaria di un Parco, l'ambiente ed i suoi endemismi. Nel 2016 si è dato corso a tutte le attività amministrative concernenti il rinnovo della “Carta Europea del Turismo Sostenibile” del Parco Nazionale della Sila.

Si è affidato alla Federazione Italiana Parchi e Riserve Naturali – Europarc Italia, per la parte relativa all'assistenza tecnica e alla redazione della documentazione necessaria, l'incarico per ottenere il rinnovo della C.E.T.S. e poter proseguire la II fase della stessa.

Sono stati realizzati i seguenti interventi, riassuntivamente riportati ed esplicitati in seguito:

1. Prosecuzione degli iter di candidatura al riconoscimento a Patrimonio Mondiale UNESCO.
2. Riavvio del progetto “*Veritable*”.
3. Sostegno a manifestazioni di promozione di mobilità sostenibile (mountain bike, cavallo, a piedi).
4. Sono state promosse tutte le attività inerenti la promozione di attività sostenibili e la creazione di reti turistiche (campagna UNESCO, Medimont Parks).
5. Incontri con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria e Federparchi Calabria per formulare secondo i principi della CETS piano strategici per lo sviluppo di economie turistiche sostenibili.
6. Incontri con gli attori territoriali e gli Enti locali finalizzati all'approfondimento dei processi della C.E.T.S. e sulla stesura del nuovo Piano di Azioni Strategiche che sarà adottato dal Parco in fase di rinnovo della certificazione di Europarc. A tal fine molteplici sono stati i momenti di collaborazione e di condivisione di idee con tutto il territorio del Parco.

In generale in tutte le attività del Parco si è tenuto conto del documento programmatico “*Strategia e piano di azioni per uno sviluppo sostenibile del turismo nel Parco Nazionale della Sila*”.

Nel 2018, con il supporto di Federparchi, sono stati realizzati il Piano D'azione ed il re evaluation Report della Carta, che sono stati trasmessi ad Europarc.

Gli elaborati sono stati resi dopo la concertazione con il territorio, che ha portato a recepire nei documenti le istanze ed i progetti della cittadinanza, degli operatori, delle associazioni e delle Istituzioni.

La nuova Strategia ed il nuovo Piano d'Azione sono contenuti in unico documento intitolato “*Strategia e Piano delle Azioni 2018-2022*”.

La versione definitiva del Piano è stata approvata a febbraio 2018; le Azioni sono programmate per il periodo che va da giugno 2018 a dicembre 2022.



Relazione Rendiconto

2018

La Strategia ha individuato tre obiettivi generali:

- conservazione degli eccezionali valori naturali e culturali che caratterizzano questo territorio. La Strategia punta a una gestione appropriata dello sviluppo del turismo, che deve essere sostenibile e duraturo. Non deve depauperare il patrimonio naturale e culturale ma, viceversa, deve affermarsi attraverso la loro tutela e la messa a valore delle loro sinergie;
- crescita della consapevolezza della comunità locale nei confronti del turismo sostenibile e della sua importanza strategica per il territorio del Parco. Il turismo è da tempo universalmente riconosciuto come uno dei pochi settori capace di generare benefici economici ed opportunità di lavoro. Ma questo a patto che – soprattutto in un’area protetta – non percorra strade apparentemente facili e successi immediati ma effimeri, bensì punti su modelli sostenibili e duraturi, gli unici in grado di dar vita a nuove economie e originare redditi non occasionali ma di medio-lungo periodo;
- efficacia del coordinamento del percorso CETS con gli altri strumenti di programmazione e indirizzo, in particolare con quelli relativi all’area MAB, al fine di giungere ad una governance del territorio più incisiva e in grado di muoversi con decisione sulla strada che porta al raggiungimento degli obiettivi individuati.

All’interno di questa cornice di riferimento il Forum ha poi individuato i seguenti obiettivi specifici:

1. Incrementare la partecipazione dei portatori d’interesse e intensificare il dialogo fra gli operatori
2. Migliorare la gestione del territorio
3. Accrescere la qualità dei servizi turistici
4. Innovare la comunicazione
5. Puntare su alcuni mercati strategici

Il Piano si compone di 56 azioni per ciascuna delle quali sono stati individuati un soggetto responsabile e uno o più soggetti coinvolti, con le rispettive funzioni:

1. *soggetto responsabile*: è il coordinatore dell’azione e ne segue tutte le fasi della realizzazione; stimola tutti gli attori coinvolti, si rapporta con l’Ufficio CETS e risponde al Forum relativamente allo stato d’attuazione;
2. *altri soggetti coinvolti*: partecipano a vario titolo, realizzando alcune delle attività che compongono l’azione.

L’Ente Parco continuerà a svolgere comunque una funzione di supervisione attraverso il responsabile CETS, partecipando all’attività di stimolo verso i soggetti responsabili o affiancandoli per il superamento di eventuali impedimenti esterni che non consentono la piena attuazione di qualche azione.

Dal 27 al 29 giugno 2018 ha avuto luogo la visita tecnica della Valutatrice Europarc Monica Herrera Pavia, nel corso della quale si sono svolti i seguenti incontri:

1. incontro con i Dirigenti del Dipartimento Ambiente della Regione Calabria arch. Orsola Reillo e dott. Giovanni Aramini;
2. incontro con gli operatori e gli Amministratori della Sila Piccola presso Villaggio Mancuso;
3. riunione tecnica con il Direttore f.f. ed il Personale dell’Ente presso la Sede Legale ed Amministrativa di Loriga;
4. incontro con gli Amministratori Regionali e della Sila Grande e Greca presso la Sede



Relazione Rendiconto

2018

- Legale ed Amministrativa di Lorica;
5. visita alla Riserva Biogenetica I Giganti di Fallistro, al Centro Visite “A. Garcea” ed al Centro Visite Cupone;
  6. incontro con gli Operatori della Sila Grande e Greca e con la Rete d'Impresa “Destinazione Sila” in Camigliatello Silano (CS).

Da tale valutazione è scaturita la decisione assunta da Europarc di procedere al Rinnovo della Carta Europea, ufficializzato a Bruxelles in data 28.11.2018.

### 2.2.11 PROGETTO ITINE\_RARI

Con Deliberazione del Presidente n. 4 del 25.02.2014, ritualmente ratificata dal Consiglio Direttivo ed approvata dal competente Ministero, si avviava una intesa istituzionale con l'Associazione “ITINE-RARI” composta dall’Arcidiocesi di Crotone e Santa Severina, Confindustria Crotone e Confcommercio Crotone per promuovere e valorizzare gli itinerari religiosi, culturali, turistici, storici e naturali al fine di creare una rete attiva e responsabile di soggetti privati e pubblici che siano in grado di generare sviluppo, economia ed occupazione.

È stato sottoscritto il relativo protocollo d'intesa per la promozione/creazione di itinerari turistici e di una rete di operatori attraverso il portale web [www.itineraritaly.it](http://www.itineraritaly.it).

Nel 2018 si è continuato a lavorare all'ampliamento del portale con l'ingresso degli operatori locali.

### 2.2.12 BLOG/PRESS TOUR

È stato realizzato un Blog Tour a supporto della XI Edizione dell'evento sportivo di sleddog denominato “Dogs on the Snow”, Centro sci di Fondo “Carlomagno”, 08/11 marzo 2018.

È stata l'occasione per far conoscere a giornalisti provenienti da tutta Italia, e oltre, il meraviglioso paesaggio invernale del Parco.

Un altro Blog/Press Tour è stato realizzato in occasione della manifestazione “Peperoncino Jazz Festival 2018”, curata dall'Associazione “Picanto”, 27/29 luglio 2018.

In tal caso si è puntato sulla musica in ambiente naturale e sull'enogastronomia.

Tali Blog/Press tour sono stati particolarmente veicolati sui social consentendo di raggiungere un gran numero di persone ed approcciarsi ad una comunicazione rapida ed efficace.

Relazione Rendiconto

2018

## 2.3 SERVIZIO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, TUTELA E SVILUPPO"

### 2.3.1 INTERVENTI SU STRUTTURE IN USO ALL'ENTE PARCO

#### 2.3.1.1 Centro Visita Cupone

Nel corso dell'anno 2018 sono state espletate le seguenti attività:

1. **allestimento museografico Antica Segheria del Cupone:** nelle more della definizione di convenzione regolante i rapporti tra il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza e l'Ente Parco e dato che l'intervento proposto sarà completato con finanziamenti POR non si è dato corso alle procedure d'appalto.
2. **realizzazione del Parco Sensoriale:** nelle more della definizione di convenzione regolante i rapporti tra il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza, l'Ente Parco non si è dato corso alle procedure d'appalto.

#### 2.3.1.2 Centro Visita di Trepidò (Cotronei)

Con nota 6984 del 01.10.2018 e successivo sollecito prot. 7410 del 15.10.2018 si è provveduto a riconvocare la Società La Baita srl per sottoscrivere il verbale per gli adempimenti di cui lett. e) del comma 4, dell'art. 31 del D. lgs 50/2016 coordinato con le disposizioni di cui alle lettere i) e j) dell'art. 5.1.4 Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 e sottoscrivere la validazione del progetto definitivo. In data 22.10.2018, in loc. "Trepidò", è stato siglato il primo verbale mentre in data 26.10.2018 è stato siglato il verbale di verifica della progettazione definitiva ai sensi dell'art. 26 del d.lgs 50/2016. In data 04.12.2018, al prot. 8728, è stato acquisito il progetto esecutivo.

#### 2.3.1.3 Sede del Parco Nazionale della Sila (Lorica)

A seguito delle disposizioni del Direttore f.f., secondo le quali per "garantire anche la funzionalità ed il normale svolgimento delle attività dell'Ente Parco, degli Uffici del MAB, del Reparto Carabinieri e delle Associazioni ospitate, si è dato incarico ai tecnici dell'Ente di redigere il progetto di fattibilità tecnica ed economica con la finalità di adeguare gli spazi presenti, nell'immobile individuato come Corpo A della Sede, al fine di ospitare gli uffici del Servizio Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo, riservando il corpo B agli Uffici del MAB, alle Associazioni, al Reparto Carabinieri, all'esistente foresteria ed al Comune di San Giovanni in Fiore", anche su proposta del personale del Servizio interessato, è stato realizzato al piano terra dell'Ente Parco un Open Space nel quale sono state allocate le postazioni dei tecnici afferenti il Servizio "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo".

#### 2.3.1.4 Ampliamento del corpo A della Sede del Parco

Con determinazione n. 447 del 25.10.2018 è stato approvato il progetto "Lavori di ampliamento della sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila". Rimodulazione e approvazione progettazione architettonica e atti conseguenti" e redatti dal personale efferente al Servizio Pianificazione, all'uopo incaricato. Con nota prot. n. 7715 del 26.10.2018 è stata indetta la conferenza di servizi, ai sensi della L. 241/90 in quanto le autorizzazioni all'epoca acquisite avevano perso nel frattempo di efficacia. La conferenza di servizi si è conclusa positivamente e sono stati acquisiti tutti i pareri e nulla-osta. Nel 2019 saranno espletate le procedure di gara.



### **2.3.1.5 Adempimenti DVR - Adeguamento locali autorimessa.**

E' stata predisposta, dal personale efferente al Servizio Pianificazione, all'uopo incaricato, la progettazione per l'adeguamento dei locali dell'autorimessa/archivio anche in seguito delle riunioni il RSPP ed il Responsabile del Servizio "Amministrativo-Contabile", Avv. Filippelli.

### **2.3.1.6 Arboreto del Parco**

A seguito della mancata stipula della Convenzione con il Reparto Carabinieri Biodiversità non è stato possibile procedere al completamento dei lavori di manutenzione straordinaria dei muretti, delle strade e delle opere accessorie sulla viabilità esistente (strade bianche) ne tanto meno l'installazione della cartellonistica illustrativa, nei sentieri all'interno dell'Arboreto del Parco.

## **2.3.2 INTERVENTI SUL TERRITORIO REALIZZATI DIRETTAMENTE DALL'ENTE PARCO**

### **Bando – Fonti rinnovabili, risparmio energetico e mobilità sostenibile nelle Aree Naturali Protette – Ente Parco Nazionale della Sila del MATTM – Direzione Generale per lo sviluppo sostenibile il clima e l'energia.**

Sono stati rinviati al MATTM i documenti rendicontativi delle spese sostenute. Si è entrati in consultazione con la competente Direzione al fine di rimodulare il progetto che tenga conto di una azione di sistema improntata sulla mobilità sostenibile e già concertata con la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente.

## **2.3.3 INTERVENTI REALIZZATI FINANZIATI AI COMUNI**

### **2.3.3.1 Riqualficazione ambientale e valorizzazione del Patrimonio esistente**

Pervenuta all'Ente Parco, nota MATTM 0021212/PNM del 06.09.2018 in atti d'ufficio al prot. 6425 del 06.09.2018 secondo la quale i Dicasteri competenti, a seguito dell'esame del Rendiconto Generale 2017 e del riaccertamento dei residui attivi e passivi relativi agli esercizi finanziari pregressi, hanno rilevato dagli atti contabili la sussistenza di contributi, per la realizzazione di vari interventi e/o opere, concessi a vari comuni del Parco, sin dall'anno 2005.

Facendo seguito, altresì, alle interlocuzioni avute con i predetti Ministeri, è emerso l'obbligo di definire senza ulteriori rinvii la conclusione dei procedimenti in corso **entro e non oltre il 30 marzo 2019**, onde evitare il disimpegno delle somme assentite per come fra l'altro dagli stessi espressamente richiesto.

Pertanto ai seguenti comuni è stato richiesto un cortese e urgentissimo riscontro sull'andamento dei procedimenti/lavori, che doveva pervenire **improcrastinabilmente entro e non oltre il 14 settembre 2018**. E' stato, altresì, comunicato che la mancata rendicontazione del finanziamento assentito, **entro il 30 marzo 2019**, comporterà, la revoca dello stesso:

- Comune di Longobucco (CS): Progetto per le miniere dell'argento;
- Comune di Aprigliano (CS): Prolungamento passeggiata panoramica Lago Loricca e realizzazione di un impianto di fitodepurazione nel villaggio rurale di Baracbella;
- Comune di Petilia Policastro (KR): Riqualficazione di un'area verde attrezzata nei pressi di villaggio Principe;

- Comune di **Petilia Policastro (KR)**: Parco giochi per disabili in prossimità della frazione Pagliarelle;
- **Parrocchia San Francesco alla Verna**: Recupero della Cappellina ubicata a Botte Donato;
- Comune di **San Giovanni in Fiore - CS** (Capofila) e **Casali del Manco (CS)**: Progetto Pilota per la raccolta differenziata in loc. Lorica;
- Comune di **Mesoraca (KR)** *Risanamento Ambientale parco urbano*
- Comune di **Spezzano della Sila (CS)**: Completamento riqualificazione Camigliatello Silano:

Sono stati ultimati i seguenti lavori finanziati dall'Ente Parco:

- Comune di **Zagarise**: rifacimento area pic - nic
- Comune di **Zagarise**: Interventi urgenti da realizzare al Museo tematico del Parco Nazionale della Sila
- Comune di **Zagarise**: Rifacimento del tetto e la contemporanea installazione di un impianto fotovoltaico sulla sede del Municipio

Sono stati finanziati con Bilancio 2017 e successive Variazioni i seguenti interventi:

- 2° Cofinanziamento al Comune di **Albi (CZ)** relativo alla realizzazione di un campo scout in località Faricò nel comune di Albi: alla data attuale non è stato comunicato dall'Amministrazione comunale la quota parte, in capo ad essa, per l'avvio del primo lotto funzionale.
- Comune di **Taverna (CZ)**: *Lavori di miglioramento funzionale dello Chalet del Parco*
- Comune di **Taverna (CZ)**: *“Sistemazione di aree attrezzate mediante area pic nic e parco giochi – Intervento di valorizzazione e riqualificazione aree silane ricomprese nel comprensorio del Parco Nazionale della Sila”*;

Sono stati finanziati con Bilancio 2018 e successive Variazioni i seguenti interventi:

- Cofinanziamento al comune di **San Giovanni in Fiore (CS)** per la riqualificazione dell'area *pic nic* esistente in loc. *Cassandrella*;
- Cofinanziamento per interventi da realizzare in loc. **Villaggio Pino Grande nel Comune di Savelli (KR)** e di una *base elisoccorso nelle immediate vicinanze del centro abitato, ricadente in area MAB Sila*';
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata **Villaggio Mancuso nel comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione tappeto erboso del campo polivalente;
- cofinanziamento per il potenziamento dell'area attrezzata Chalet del Parco in località **Villaggio Racise nel Comune di Taverna (CZ)** del Parco Nazionale della Sila, in merito alla realizzazione di tettoia esterna in legno;
- completamento dell'area adiacente l'immobile comunale nel centro storico di **Zagarise (CZ)**
- manutenzione straordinaria del **Museo di Albi (CZ)** in comodato d'uso all'Ente Parco;

- o lavori di conservazione meieto sperimentale all'interno del Centro Visite Trepidò nel Comune di Cotronei (KR);

### 2.3.3.2 Aree attrezzate e simili

E' in corso di definizione la controversia con il Comune di Casali del Manco ( di cui fa parte il territorio dell'ex Comune di Pedace) per i lavori dell'area attrezzata in località Mellaro.

### 2.3.4 PROGETTI PILOTA PER LA DIFFUSIONE DELLE BUONE PRATICHE

E' in corso il Protocollo d'intesa tra Ente Parco Nazionale della Sila e Club italiano Pastore della Sila per la "*Valorizzazione del Cane da Pastore della Sila*"

Si è conclusa l'indagine ittiofaunistica nei corsi d'acqua superficiali dei bacini dei fiumi Neto, Arvo e Cecita nell'ambito del Progetto pilota "*Pianificazione per la salvaguardia delle specie ittiche nel Parco Nazionale della Sila*".

### 2.3.5 PROGRAMMI POR ED ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Sono stati coordinati dall'Ufficio di Piano individuato con determinazione n. 36 del 14.02.2012 tutte le procedure che hanno portato al **FINANZIAMENTO** delle seguenti progettazioni:

In **CONCERTAZIONE** con il Dipartimento Ambiente della Regione Calabria sono in corso di realizzazione i seguenti interventi.

1. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 OT6 **Azione 6.5.A1, sub az. 1:** Realizzazione dell'operazione denominata "*monitoraggio sic terrestri in aree protette*".
  - a) In data 01/08/2017 è stata sottoscritta la convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Sila e la Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio, con la quale viene riconosciuto il finanziamento pubblico a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, concesso in forma di contributo in conto capitale per la realizzazione dell'operazione denominata "*Monitoraggio Sic terrestri in aree protette*", per l'importo complessivo di € 479.257,32.
  - b) E' stata indetta una manifestazione d'interesse per individuare gli operatori economici a cui affidare i servizi di monitoraggio, a seguito di detta manifestazione d'interesse sono stati avviati i Servizi di monitoraggio 1,2 e 4;
  - c) E' stato completato il *Monitoraggio Servizio 1: Habitat e Specie vegetali*, sono state acquisite le schede di monitoraggio (*in formato draft*) e sono in corso i sopralluoghi di verifica per l'acquisizione definitiva di tutta la documentazione prodotta dai tre operatori economici incaricati, i quali hanno operato in tre macro aree (area Nord, area Sud e Area MAB).
  - d) E' stato consegnato il servizio di monitoraggio *Servizio 2 - Macro e micro Mammiferi, micro Chiroteri* all'operatore economico aggiudicatario e sono in corso di realizzazione. Si è concordata la data di consegna e predisposte le relative autorizzazioni per il servizio di monitoraggio *Servizio 4 "Anfibi, rettili e pesci"*.
2. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione **6.6.1 sub Az. 2** *Recupero e realizzazione di infrastrutture e strutture per migliorare la fruizione del patrimonio ambientale*

*regionale* – Sentiero Calabria e Sentieristica Calabria, per la quale il Capofila è l'E.P.N. Aspromonte:

1. sono stati realizzati i sopralluoghi ad opera delle associazioni di volontariato ambientaliste, coordinate dal CAI – CS, che hanno restituito i files per come previsto nelle convenzioni stipulate con l'Ente Parco;
  2. sono state redatte le seguenti progettazioni definitive:
    - a) Ristrutturazione edilizia del Bivacco *Scangiamoneta*, comune di Longobucco (CS);
    - b) Ristrutturazione edilizia, per la realizzazione di un Bivacco in località *Santa Barbara* del Comune di Longobucco (CS);
    - c) Manutenzione ordinaria e straordinaria del Bivacco in località *Macchialonga* del Comune di Casali del Manco (CS);
    - d) Demolizione e costruzione di un struttura prefabbricata in legno lamellare da adibire ad *Info - point* - “*Sila Grande*” nel Villaggio di Lorica del Comune di San Giovanni in Fiore (CS);
    - e) Ristrutturazione edilizia per la realizzazione di un' *Info-point* - “*Sila Piccola* con annessa Casa dell'escursionista, in località Villaggio Racise del Comune di Taverna (CZ);
    - f) Ristrutturazione *Casa dell'escursionista -Sila Grande* nel Villaggio turistico di Lorica del Comune di San Casali del Manco (CS);
  3. Richiesta all'ARSSAC Calabria per la vendita dell'immobile da adibire a casa dell'escursionista, punto f) del precedente elenco;
  4. Richiesta al Raggruppamento Carabinieri per il comodato d'uso gratuito delle strutture individuate ai punto b) e c) del precedente elenco;
  5. Richiesta di Comodato d'uso gratuito al Comune di Taverna (punto e), San Giovanni in Fiore(punto d), Longobucco (punto a) per il comodato d'uso gratuito delle strutture individuate al punto precedente;
3. POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Azione Piano di Azione **6.6.1 sub Az. 3** Realizzazione di una rete di piste ciclabili e di strutture ad esse connesse finalizzata all'incentivazione della mobilità sostenibile e del cicloturismo – **Ciclovía dei Parchi e ciclovía complementare**, per la quale il Capofila l'E.P.N. Pollino:
1. Sono state approvate ed inviate alla Provincia di Cosenza, Crotone, Catanzaro e ANAS spa lo schema di convenzione per l'esecuzione dei lavori per le ciclovie.

A seguito di **PARTECIPAZIONE**, anche per conto della Fondazione MAB Sila, al bando POR Calabria FESR-FSE 2014-2020. Piano di Azione - Azione 6.5.A1 - Sub-Azione 2, “Conservare, ripristinare e tutelare gli habitat e le specie della Rete Natura 2000” sono stati **FINANZIATI** i seguenti progetti:

- Rete CRAS del PNS e ripopolamento Cervo e Capriolo;
- Realizzazione e gestione di un'area faunistica e ripristino dell'area umida (stagno) in Località Mellaro di Casale del Manco (CS).



### 2.3.6 SORVEGLIANZA DEL COORDINAMENTO TERRITORIALE PER L'AMBIENTE DEL PARCO NAZIONALE DELLA SILA

Per l'attività di vigilanza l'Ente Parco si avvale del *Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Carabinieri P.N. Sila*, ex comma 2 dell'art. 10, *Vigilanza e sorveglianza*, dell'allegato A al D.P.R. 14.11.2002. Per soddisfare le esigenze è stato previsto che l'iter istruttorio debba essere svolto direttamente dal personale del Reparto (disciplinari di gara) in modo da rendere efficiente ed efficace il procedimento amministrativo, anche in considerazione che l'unico dipendente dell'Ente Parco, nominato Responsabile del Procedimento per il P.O., deve assolvere anche a funzioni di ufficio dell'Ente Parco stesso. E' stato individuato mediante determinazione n°61/2018, quale responsabile del procedimento in seno al Parco Nazionale della Sila il Rag. Salvatore Tiano, afferente il Servizio *Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo*.

La gestione ordinaria dei fondi assegnati (€ 60.000,00) con la determina n°61/2018 è stata improntata all'espletamento delle esigenze evidenziate dal Comandante del *Reparto Carabinieri del P.N. "Sila"*, Magg. Angelo Battista Roseti, nel Piano Operativo 2018, istruite comunque dal R.U.P. tramite le procedure citate in maniera sintetica come di seguito elencate:

- a) Spese per arredi vari per l'accasermamento di nuovo personale nelle Stazioni CC del Reparto dislocate all'interno del perimetro del Parco;
- b) Spese per il potenziamento del Centralino della Sede di Cosenza del Reparto e installazione di nuovo allaccio di contatore per l'erogazione dell'energia elettrica presso la Sede del Reparto;
- c) Spese volte alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti a sede e dei relativi impianti degli uffici delle locali Stazioni CC ricadenti nel perimetro del Parco;
- d) Spese volte alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi del Reparto (riparazioni meccaniche, tagliandi, cambio gomme, ecc.);
- e) Spese relative a tutte le utenze attive relative alle forniture di (energia elettrica, telefonia, tassa sui rifiuti, condotte idriche ecc.);
- f) Spese riferite ai contratti in essere annuali e pluriennali per conto del Reparto (fitto immobile della Stazione CC di Cotronei (KR), (noleggio fotocopiatore sede Reparto, pulizie sede Reparto);
- g) Spese riferite al carburante per gli automezzi del Reparto;
- h) Spese riguardanti l'approvvigionamento di cassette di pronto soccorso per la Sede del Reparto e locali Caserme CC dislocate nel perimetro del Parco;

A seguito della IV<sup>^</sup> Variazione di bilancio, approvata dal MATTM, per il capitolo di spesa riguardante il *Reparto Carabinieri P.N. "Sila"* è stata aggiunta la somma di € 43.000,00, necessaria a seguito di ulteriori richieste del Comandante Reparto Carabinieri (giusta nota 5011 del 04.07.2018), riviste nella riunione organizzativa del 9.10.2018 con il R.U.P. per il P.O. 2018, il Direttore F.F., il Resp. del Servizio Pianificazione dell'Ente nonché il Comandante del Reparto stesso. A tal proposito, si è stabilito di procedere all'espletamento delle seguenti urgenze e problematiche da espletarsi comunque nell'anno in corso:

1. Caserma di Cava di Melis – Comune di Longobucco: il comune di Longobucco provvederà ad eseguire i lavori per l'allacciamento dello stabile all'acqua potabile. A lavori ultimanti, il P.N Sila si occuperà di installare all'interno, previo apposito sopralluogo, un nuovo serbatoio nonché un' eventuale pompa di sollevamento.



2. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: nell'immediato, il P.N Sila, provvederà ad inoltrare la pratica all' Enel per l'aumento della potenza del contatore da 3 a 6 kw;
3. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: derattizzazione autorimessa;
4. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Verifica impianti e fabbisogno calorico per la Caserma previsto incarico per progettazione impianti e supporto al rup;
5. Caserma Carabinieri Parco di Cava di Melis – Comune di Longobucco: Acquisizione di n°4 radiatori aventi caratteristiche conformi alle direttive ambientali, dettate dall'Unione Europea
6. Caserma Carabinieri Parco di Camigliatello Silano (CS) – Comune di Spezzano della Sila Allaccio metano per il riscaldamento della Stazione e successivo spostamento della stufa a pellet da installare nell'alloggio del comandante Cava di Melis;
7. Caserma Carabinieri Parco Cava di Melis e Longobucco: sostituzione cilindretti portoni blindati, della Stazione Carabinieri di Cava di Melis e Longobucco.

## 2.4 SERVIZIO "GESTIONE DEI SISTEMI NATURALI E TUTELA DELLA BIODIVERSITÀ"

### 2.4.1 MISURE DI CONSERVAZIONE RETE NATURA 2000

A seguito dell'acquisizione da parte dell'Autorità Competente (Regione Calabria – Dipartimento Politiche dell'Ambiente) dell'approvazione delle Misure di Conservazione delle Aree Natura 2000 ricadenti nel Parco Nazionale della Sila, avvenuta con D.G.R. 243/2014, che costituiscono parte integrante del Piano del Parco e della designazione dei SIC (Siti di Interesse Comunitario) in ZSC (Zone a Protezione Speciale) e stato avviato, da parte dell'Ente Parco, il monitoraggio delle sue aree afferenti a Rete Natura 2000.

Sono in fase di ultimazione le azioni:

1. *Attivazione monitoraggio nei SIC (ZSC della rete natura 2000) del Parco Nazionale della Sila, con particolare attenzione alla vegetazione arborea igrofila ed alle praterie montane. Realizzazione di un database naturalistico e di un db "open archive";*
2. *Monitoraggio dell'entomofauna e della chiroterofauna delle zone umide del Parco Nazionale della Sila e delle eventuali emergenze floristiche che dovessero accompagnare i ritrovamenti faunistici";*
3. *"Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila per la costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali (PN) dell'Appennino meridionale"*
4. *Monitoraggio periodico dello stato di conservazione dei Sic caratterizzati dagli habitat forestali: 9530\* Pinete (sub-)mediterranee di pini neri endemici, e 9220\* Faggeti degli Appennini con Abies alba Miller e faggeti con Abies nebrodensis.*

Si è dato corso al monitoraggio delle ZSC grazie ai fondi concessi dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con le direttive ad oggetto: "Impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità" ed al finanziamento assentito dalla Regione Calabria – Dipartimento Ambiente e Territorio, pari ad € 479.257,32, a carico del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 - OT6 Azione 6.5.A1, per il "Monitoraggio Sic terrestri in aree protette", interessanti il Parco nazionale della Sila e la Riserva della Biosfera "MAB-Sila" Unesco.

### 2.4.2 PIANO A.I.B.

È stato trasmesso al MATTM – Direzione Generale per la protezione della Natura e del Mare ed alla Regione Calabria l'aggiornamento annuale del Piano AIB vigente.

Nell'ambito del territorio del Parco Nazionale della Sila, oltre alle associazioni di volontariato, hanno operato il personale del Raggruppamento Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza ed il Reparto Coordinamento Territoriale Carabinieri per l'Ambiente del Parco Nazionale della Sila. Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha demandato il coordinamento del Piano AIB, all'interno del territorio del PNS, a Calabria Verde.

Come attività di prevenzione antincendio, si è proceduto alla stipula di apposite convenzioni con n° 12 Associazioni di volontariato operanti sul territorio:

1. GADIT -ACRI (CS)
2. GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE – ZAGARISE (CZ)

Relazione Rendiconto

2018

3. LIPU ONLUS -SAN GIOVANNI IN FIORE (CS)
4. LIPAMBIENTE – BOCCHIGLIERO (CS)
5. PICCOLA ITALIA – SAVELLI (KR)
6. LE AQUILE – CORIGLIANO CALABRO (CS)
7. VAS -CASTROLIBERO (CS)
8. ASSOCIAZIONE MARIA TARSIANO -LORICA (CS)
9. SHARDANA – ROSSANO (CS)
10. SILA PULITA – SPEZZANO DELLA SILA (CS)
11. NUCLEO PROTEZIONE CIVILE SAVELLI O.D.V. (KR)
12. “PRIMAVIO” ATTIVITÀ DI AVVISTAMENTO ANTINCENDIO E MONITORAGGIO AMBIENTALE CON VELIVOLI ULTRALEGGERI.

Le associazioni hanno svolto attività di avvistamento antincendio (È ESCLUSO LO SPEGNIMENTO) e di vigilanza ambientale con postazioni fisse e con pattugliamento del territorio in almeno in UNA delle seguenti fasce orarie: 10,00 – 14,00 o 14,00 – 18,00 con l'utilizzo di una o più squadre e, in presenza di situazioni emergenziali in atto, anche oltre tale fascia oraria.

E' stata predisposta apposita campagna di sensibilizzazione sui social contro gli incendi ed altre emergenze ambientali.

Oltre a questo personale, la Regione Calabria ha previsto, all'interno del territorio del PNS e delle zone contermini venticinque Squadre Antincendio composte da operai idraulico forestali, addetti allo spegnimento e avvistamento degli incendi.

Inoltre, di concerto con il Reparto Carabinieri per la Biodiversità di Cosenza si è costituita, tramite operai OTI, una squadra AIB per l'avvistamento e lo spegnimento di eventuali incendi boschivi nelle Riserve Naturali Biogenetiche ed in aree limitrofe ad esse.

#### 2.4.3 BOSCHI VETUSTI

In seguito alle indagini avviate nella primavera-estate (2013) nel territorio del parco sono state individuate 10 aree in cui il bosco ha caratteristiche di vetustà. Sono state privilegiate quelle porzioni di foresta in cui si ha un'alta concentrazione di piante vetuste (oltre i 150-200 anni) e sono stati considerati altri parametri come le dimensione degli alberi, la presenza di necromassa, l'estensione del bosco, grado di disturbo antropico e la generale funzionalità dell'ecosistema forestale. Le aree individuate possono essere considerate le porzioni di foresta vetusta più rappresentative del territorio pur non essendo le uniche aree forestali di alta naturalità nel territorio del parco, in quanto molte altre aree presentano un grado di conservazione elevato e, anche se più sporadica, presenza di individui arborei di pregio.

Le aree individuate sono anche rappresentative delle diverse tipologie forestali che caratterizzano il massiccio silano includendo aspetti di pineta, pineta mista con faggio, faggeta con abete bianco, faggeta pura, ontaneta e bosco di forra a rovere e aceri.

Nella seconda fase dell'azione di sistema, avviata con la campagna di rilevamento 2014, l'obiettivo è stato quello di utilizzare un approccio comparativo che ha preso in considerazione anche fustaie nelle quali le piante presentano diametri analoghi a quelli che tradizionalmente



Relazione Rendiconto

2018

caratterizzano i boschi giudicati idonei al taglio – boschi maturi - che si trovano nei pressi delle aree vetuste già caratterizzate nella prima fase (2013), con le stesse caratteristiche stazionali (quota, pendenza ed esposizione), litologiche, pedologiche e vegetazionali.

Il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione. Quest'ultima area è stata proposta in aggiunta alle 10 foreste individuate nel 2013. È stato messo a punto ed avviato il protocollo di monitoraggio comparativo è stato applicato su tre aree, scelte anche tra le più rappresentative delle tipologie forestali più diffuse nella fascia montana della Sila: pineta, faggeta pura e faggeta mista ad Abete bianco. Per questa ragione e sulla base anche di esigenze logistiche legate all'accessibilità dei siti la scelta delle aree da monitorare è ricaduta sulla Foresta del Monte Gariglione caratterizzata da boschi di faggio e abete bianco, sulla pineta del Vallone Cecita e sulla faggeta pura di Fondo Curto presso il Monte Gariglione.

Il monitoraggio è stato, altresì esteso, ad alcuni gruppi di fauna (micro mammiferi e coleotteri saproxilici) seguendo il protocollo metodologico per il campionamento che era stato messo a punto e proposto all'inizio della campagna di rilevamento 2014.

Inoltre, è stato trasmesso al soggetto capofila la relazione inerente all'azione di sistema denominata "Costituzione della rete dei boschi vetusti dei parchi nazionali (PN) dell'Appennino Meridionale".

#### 2.4.4 BIODIVERSITÀ

Sono stati redatti e consegnati ai soggetti capofila, i report inerenti ai sensi della direttiva 2016 "l'impiego prioritario delle risorse finanziarie assegnate ex cap. 1551 "Indirizzo per le attività dirette alla conservazione della biodiversità", (finanziamento MATTM), e riguardanti le sotto elencate attività:

1	Progetto di sistema	Costituzione della rete dei boschi vetusti dei Parchi Nazionali dell'Appennino meridionale. – Capofila E. P.N. del Pollino.	45.000,00
	AZIONI	Monitoraggio dei boschi vetusti individuati all'interno del Parco Nazionale della Sila	25.000,00
		Divulgazione delle conoscenze inerenti la biodiversità dei Bosch Vetusti e agli Habitat forestali caratterizzanti i SIC del PNS.	20.000,00
2	Progetto di sistema	Monitoraggio delle specie di ambiente umido e acquatico.	30.000,00
		Il barconding delle farfalle italiane nel Parco nazionale della Sila.	5.000,00
		Prosecuzione delle attività di monitoraggio nei SIC a dominanza di "Vegetazione Arborea Igrofila" e "Praterie Montane e Aree Umide".	25.000,00
3	Progetto di sistema	Conservazione della Lepre italica – Capofila E. P.N. "Cilento, Valle di Diano e Alburni".	5.000,00
		Prosecuzione dell'attività di ricerca denominata:	5.000,00

R.S. – G.L. B.C. D.C. V.F.



Relazione Rendiconto

2018

		Indagine conoscitiva sulla lepre italia ( <i>Lepus corsicanus</i> ) nel Parco Nazionale della Sila. Soggetti attuatori: Università della Calabria e ISPRA	
4	Progetto di Sistema	Conservazione della Lontra. – Capofila E. P.N. “Cilento, Valle di Diano e Alburni”.	10.000,00
		Monitoraggio della presenza della Lontra nel Parco nazionale della Sila.	10.000,00
5	Progetto di Sistema	“Convivere con il Lupo, conoscere per preservare 2015/2016” – Capofila E.P.N. “Alta Murgia”.	25.000,00
		Indagine conoscitiva sulla presenza del Lupo nel Parco Nazionale della Sila.	25.000,00
	Azione Singola	Attività di educazione ambientale all'interno delle scuole del inerenti la conservazione e la tutela della Biodiversità del PNS.	10.000,00
Totale			125.000,000

Con le somme messe a disposizione per il 2017, con decreto del Sig. Ministro dell'Ambiente, nell'ambito direttiva denominata: “Capitolo 1551 interventi urgenti inerenti la tutela della Biodiversità”, sono state ultimate le procedure per porre in essere ulteriori azioni inerenti la conservazione della Biodiversità all'interno del Parco in prosecuzione di quelle già avviate con le direttive precedenti.

Il particolare, si è proceduto a redigere apposito Accordo per il “Monitoraggio Ditteri sarco-saprofagi all'interno del Parco Nazionale della Sila” con l'Università della Calabria.

In collaborazione con il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria, Centro di Ricerca Olivicoltura, Frutticoltura e Agrumicoltura (CREA-OFA), con sede in Rende; si è dato seguito alle progettualità:

- REGEROLI: realizzazione di un campo collezione di germoplasma di olivo ad alta quota, all'interno dell'area del Parco della Sila, al fine di verificare le caratteristiche nutrizionali e salutistiche (nutraceutiche) degli oli monovarietali corrispondenti”,
- “BIOVALSILA”, azioni rivolte ai giovani e agli abitanti dell'area del Parco per favorire consapevolezza di quanto, in termini di biodiversità agroalimentare, l'area parco offre.

È stato sottoscritto con l'Istituto per i Sistemi Agricoli e Forestali del Mediterraneo del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR - ISAFoM) ed il Dipartimento di Agraria, Università “Mediterranea” di Reggio Calabria apposito Accordo per la realizzazione del progetto denominato: “Definizione, individuazione e mappatura delle aree tranquille nel Parco Nazionale della Sila/Area “MAB-Sila” dell'UNESCO”. Il progetto, in fase di realizzazione, si pone come obiettivo la conoscenza e la valorizzazione dei servizi ecosistemici nelle aree del Parco Nazionale della Sila e, attraverso l'acquisizione di dati ambientali, la caratterizzazione di elementi diversi che, singolarmente e contestualmente, influenzano e determinano la tranquillità di un'area. Da un punto di vista scientifico la mappatura delle aree tranquille (tranquil areas/places), è funzionale alla gestione territoriale dei servizi offerti dal paesaggio.

Si è dato seguito agli accordi stipulati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati e sono per la realizzazione dei progetti denominati:

- “Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il “caso” del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera “Mab-Sila” dell'Unesco)”.

- *“Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell’impatto ambientale nel comparto agricolo dell’area “Mab-Sila” dell’Unesco”.*

#### 2.4.5 ATTIVITÀ EDITORIALE E PROMOZIONALE

Sono stati completati:

1. il volume curato da Stefano Scalercio, Marco Infusino & Manuela Russo *“Farfalle e Falene dell’arboreto Sbanditi e dei suoi dintorni”*;
2. il volume curato da Gianluca Congi, *“Atlante fotografico degli uccelli del Parco Nazionale della Sila”*;

Allo scopo di promuovere al meglio il territorio, sono stati ristampati deplianti in italiano e in inglese, da quello istituzionale del Parco, che raccoglie in maniera sintetica ma esaustiva le peculiarità naturali, culturali e artistiche del territorio.

Inoltre, sono stati ideati dagli uffici dell’Ente e stampati:

1. Locandine, poster, flyers, per eventi del Parco, Convegni, inaugurazioni ed eventi quali:
  - Manifestazione “Caccia al Tesoro 9<sup>a</sup> edizione 2018”;
  - Manifestazione “Sotto i cieli del Parco 10<sup>a</sup> edizione 2018”;
  - Manifestazione Silaepic 2018;
  - Summer School 2018;
  - Brochure di divulgazione dei Bandi d’incentivazione del turismo sociale e scolastico;
  - Calendario del Parco per l’anno 2018;
  - Stampati per la sensibilizzazione alla raccolta differenziata;
  - #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere;
  - Predisposizione e realizzazione dei poster sulla RB “MAB-Sila” esposti nell’ambito del 1° Meeting Nazionale delle Riserve della Biosfera MaB UNESCO (8-10 novembre 2018) Riserva Somma – Vesuvio e Miglio d’Oro;
2. Realizzazione vele per la promozione della Riserva della Biosfera “MAB-Sila” Unesco;
3. Ideazione, composizione grafica e realizzazione pagine pubblicitarie per il Touring Club, Peperoncino Jazz, ecc.;
4. Studio e declinazione logo Medimont Parks;

E’ stato ultimato il progetto inerente la *“Sperimentazione di attività di promozione di turismo esperienziale all’interno del Parco Nazionale della Sila/Riserva della Biosfera “Mab-Sila” dell’UNESCO a mezzo di creazione di storytelling come strumento di marketing territoriale e promozionale”.*

#### 2.4.6 BIODIVERSITÀ VEGETALE DEI PASCOLI SILANI: TUTELA DEL PATRIMONIO GENETICO DI SPECIE D’INTERESSE CONSERVAZIONISTICO CON POTENZIALITÀ AGRICOLE.

A seguito dell’ATS, avendo come partners: Università della Calabria, Dip. Farmacia e Scienze della salute e della nutrizione (mandataria ATS), Università Mediterranea di Reggio



Relazione Rendiconto

2018

Calabria – Dip. AGRARIA, Eco-Research S.c.r.l., - Università di Cagliari, ARSSA - Centro Sperimentale Dimostrativo località Molarotta Camigliatello Silano, Ente Parco Nazionale della Sila, Ordine dei dottori agronomi e dottori forestali della provincia di Cosenza, Azienda agricola Biò Agricoltura è Vita s.r.l. e CHLORA s.a.s., è stato completato il progetto denominato: *“Biodiversità vegetale dei Pascoli Silani: tutela del patrimonio genetico di specie d’interesse conservazionistico con potenzialità agricole”*.

Inoltre, al fine di dare seguito al suddetto progetto, grazie alla Convenzione stipulata tra l’Ente Parco ed il Comando Carabinieri per la Tutela della Biodiversità e dei Parchi, sono stati ultimati gli adempimenti amministrativi, propedeutici alla realizzazione delle collezioni in vivo delle specie selezionate (sia attraverso la propagazione per seme che trapianto di zolla) ed avente come finalità la conservazione *in situ* delle specie a rischio d’erosione genetica.

#### 2.4.7 PROGETTO ASSISTENZA PRIMO SOCCORSO

E’ stato ultimato il progetto denominato: *“S.O.S. Sila”* avvalendosi delle Croce Rossa Italiana – Comitato di Acri (CS).

Il progetto ha avuto come finalità:

1. far vivere in completa sicurezza ai turisti ed a quanti hanno voluto visitare le tante attrazioni e bellezze paesaggistiche del Parco. E’ stata infatti, approntata una postazione della Croce Rossa Italiana Comitato di Acri posizionata nel Centro visite di Cupone con annessi mezzi di soccorso fuoristrada per raggiungere i tracciati ed i vari percorsi all’interno del Parco. Inoltre, è stata installata una Tenda o roulotte CRI, al fine di fornire semplice assistenza sanitaria ai visitatori in caso di necessità;
2. rendere più accessibile a diversamente abili o a persone con ridotta mobilità, i percorsi naturalistici ed i vari attrattori del Parco. Infatti, sono state previste delle attraversate nella natura mediante il personale volontario qualificato e con esperienza nella gestione di persone diversamente abili o persone con ridotta mobilità;
3. prevenire eventuali rischi per l’incolumità dei visitatori ed escursionisti. Infatti, è stato attivato un numero Verde S.O.S. Sila, dove, in caso di bisogno, l’escursionista, ha potuto comunicare la sua presenza all’interno del Parco, rendendone, quindi, l’individuazione più facile in caso di soccorso.



## 2.5 SERVIZIO "Pianificazione, Programmazione, Tutela e Sviluppo" e SERVIZIO "Gestione e Conservazione dei Sistemi Naturali e Tutela della Biodiversità"

### 2.5.1 STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE PREVISTI DALLA LEGGE QUADRO E ALTRI STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE

#### 2.5.1.1 Piano per il Parco

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'Ufficio di Piano del Parco ha proceduto ad esaminare le controdeduzioni confrontandosi con l'Autorità Competente al fine di giungere ad un Rapporto Ambientale Definito e condiviso.

#### 2.5.1.2 Regolamento del Parco

Si resta in attesa dell'approvazione da parte del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare. Stante agli intercorsi per le vie brevi, detta procedura si concluderà allorquando sarà approvato il Piano per il Parco.

#### 2.5.1.3 Piano pluriennale economico e sociale (in sinergia con il Servizio "Amministrativo - Promozione e Marketing")

Con Deliberazione del Commissario Straordinario n° 14 del 20 giugno 2017, con oggetto "Procedimento di Valutazione Ambientale Strategica - Adozione Proposta di Piano del

Relazione Rendiconto

2018

Parco Nazionale della Sila e atti connessi (Piano del Parco integrato delle Misure di Conservazione di cui alla DGR n° 243 del 30/05/2014, Piano Pluriennale Economico e Sociale, Rapporto Ambientale e Sintesi non tecnica)".

Il Piano è stato Pubblicato sul BURC Calabria n. 66 dell'11 luglio 2017.

Con nota dell'E.P.N. Sila prot. 7333 del 25.09.2017 (riscontro alla nota MATTM prot. 0021363 del 18.06.2017, in atti al prot. n. 0007150 del 20.09.2017) è stato chiesto Parere del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per le valutazioni e le autorizzazioni ambientali.

Con nota prot. 0026990 del 21.11.2017, acquisita in atti con prot. n. 8945/2017, sono pervenute le osservazioni al rapporto ambientale definitivo da parte del predetto Dicastero.

Le suddette osservazioni sono state trasmesse con nota 9651/2017 alla Temi srl, società che supporta il parco nella procedura VAS per il relativo esame.

In atti all'Ente Parco al prot. n. 7242 e 7421 del 10.10.2018, è pervenuto da parte della Temi srl il Rapporto Ambientale della VAS con evidenziate tutte le parti che sono state modificate/integrate secondo quanto richiesto dal MATTM.

Con ulteriore nota della Temi srl, in atti al prot. n. 7781 del 30.10.2018 sono stati consegnati, in versione definitiva, gli elaborati Rapporto Ambientale, Sintesi non Tecnica, Allegato 1: recepimento delle osservazioni, tabella controdeduzioni.

L'Ufficio di Piano del Parco ha proceduto ad esaminare le controdeduzioni confrontandosi con l'Autorità Competente al fine di giungere ad un Rapporto Ambientale definito e condiviso.

#### 2.5.1.4 RICONOSCIMENTI UNESCO

##### **Programma Uomo e Biosfera (MAB, Man and the Biosphere)**

Denominazione, riferimenti del soggetto gestore e data di designazione:

Denominazione della RB	
Data di designazione dell'ultimo Periodic Review	12/06/14
Autorità responsabile	Ente Parco Nazionale della Sila
Soggetto gestore	Fondazione di Partecipazione "Riserva Area MAB SILA"
Indirizzo postale	Via Nazionale, snc – 87055 Lorica di San Giovanni in Fiore (CS)
Numeri di telefono	0984 - 537109
Sito web	www.parcosila.it
Indirizzo e-mail / pec	fondazionemabsila@biosfere.eu / parcosila@pec.it

Struttura di governance: Fondazione di Partecipazione denominata "Fondazione Riserva Area MaB SILA"

L'Ente Parco nel 2010 ha avviato il complesso processo per la candidatura a Riserva MaB. Per raggiungere tale scopo sono state coinvolte le comunità locali presenti su un territorio molto ampio, corrispondente a circa un terzo della Regione Calabria, quasi cinque volte l'attuale

R.S. – G.L. B.C. D.C. V.F.

Pagina 54

Relazione Rendiconto

2018

superficie del Parco Nazionale della Sila; il territorio che attualmente costituisce la riserva della Biosfera abbraccia una superficie di 355 mila ettari, comprende 66 comuni, compresi i 18 il cui territorio rientra nel Parco Nazionale della Sila; il Consiglio internazionale di Coordinamento del Programma MaB, nel corso della 26° sessione che si è tenuta a Jonkoping in Svezia- 10-13 giugno 2014- ha approvato l'iscrizione della Sila quale 10° Riserva della Biosfera Italiana nella Rete Mondiale dei siti di eccellenza dell'UNESCO.

In data 05/03/2015 l'Assemblea di Partenariato ha approvato, quale strumento giuridico per la gestione della Riserva "MaB - Sila" dell'UNESCO la Fondazione in Partecipazione denominata "Area MaB Sila", costituita nel 2016 con atto notarile.

La Fondazione, in uno sforzo sinergico con l'Ente Parco Nazionale della Sila -, ha partecipato alle riunioni tenutesi presso l'Assessorato Regionale "Politiche dell'Ambiente" ai fini della definizione del Programma di Azione 2014-2020 per l'Attuazione delle Azioni 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000" e 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica". Programmi ai quali sia la Fondazione che l'Ente Parco Nazionale della Sila partecipano, così come previsto nelle procedure di concertazione.

Con Delibera di Giunta Regionale n. 576 del 28.12.2016 è stato approvato il Piano di Azione a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020.

La Riserva Mab Sila, grazie alla concertazione, risulta essere beneficiaria di:

- € 100.000,00 per "Implementare e completare la conoscenza della Rete Natura 2000 monitoraggio Sic Terrestri" nell'ambito dell'Azione 6.5.A.1 "Azioni previste nei Prioritized Action Framework (PAF) e nei Piani di gestione della Rete Natura 2000";
- € 63.000,00 per la realizzazione di un progetto di comunicazione da realizzarsi nell'ambito Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi - coordinato dall'ente parco nazionale della Sila"- dell'Azione 6.6.1 "Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo".

La Fondazione in Partecipazione "Riserva Area MaB Sila" ha stipulato un protocollo d'intesa con l'Ente Parco Nazionale della Sila, l'Università della Calabria, l'Università della Tuscia, l'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria, la Camera di Commercio Industria e Artigianato di Cosenza, il Consiglio Nazionale delle ricerche ISAFOM, l'Accademia Italiana di Scienze Forestali, il Consorzio Universitario per la ricerca Socio-economica e per l'Ambiente (CURSA), il Consiglio per la Ricerca in Agricoltura e l'Analisi dell'Economia Agraria CREA, per la realizzazione di programmi di collaborazione congiunta e per la partecipazione a bandi e finanziamenti nazionali e europei, volti alla valorizzazione del parco e della Riserva della biosfera Unesco "MAB- Sila". Gli enti sopra indicati sono, infatti, portatori di un importante patrimonio di conoscenze e di know - how che, nell'ambito della programmazione comunitaria 2014-2020, può essere sfruttato per realizzare progetti utili a migliorare il territorio della Riserva. Si resta in attesa della firma dei partner coinvolti.

Sono stati stipulati con il Consorzio di Tutela Patata della Sila I.G.P. ed il Consorzio Produttori Patate Associati degli accordi per la realizzazione dei progetti denominati:

- "Sistemi agricoli silani e tutela della Biodiversità: il "caso" del Parco nazionale della Sila (aree core e buffer della Riserva della biosfera "Mab-Sila" dell'Unesco)";
- "Agrometeorologia ed agricoltura sostenibile per la riduzione dell'impatto ambientale nel comparto

*agricolo dell'area "Mab-Sila" dell'Unesco.*

Inoltre, la Fondazione "Riserva Area MaB Sila" congiuntamente all'Ente Parco Nazionale della Sila e ad AIAB (Associazione Italiana per l'Agricoltura Biologica), hanno promosso la costituzione di un Bio-Distretto all'interno del territorio della Riserva. Un Bio-Distretto rappresenta essenzialmente un patto tra le amministrazioni pubbliche ed il mondo agricolo, con l'idea di rendere quest'ultimo di nuovo protagonista. Il lavoro, iniziato sin da maggio con un workshop tenutosi nella splendida cornice della Sala degli Specchi della Provincia di Cosenza, è già sfociato nella costituzione, nel mese di luglio scorso, del Comitato Promotore del 'Bio-Distretto della Sila'. I bio-distretti, infatti, cominciano ad essere una realtà a livello nazionale molto interessante. Questo modello sta dimostrando di funzionare davvero bene come sistema per lo sviluppo mirato di un territorio perché la biodiversità non è solo un patrimonio da preservare, ma anche un valore da spingere e usare come leva per lo sviluppo. Il passaggio al biologico in generale, e la creazione di un Bio-Distretto nello specifico, rappresentano un modello di sviluppo multifunzionale che potrebbe rendere molto più competitive le aziende, migliorando al tempo stesso la loro qualità attraverso dei processi educativi e formativi. La creazione di un Bio-Distretto di conseguenza non riguarda soltanto l'agricoltura biologica, ossia la specificità del metodo agricolo applicato, ma rappresenta bensì un motore trainante per poter organizzare, sviluppare e qualificare i territori con la partecipazione attiva di tutti.

Si sta procedendo all'esame di appositi bandi comunitari per i relativi finanziamenti necessari alla costituzione del suddetto Bio-Distretto.

Si è preso parte attiva alla conferenza plenaria di EuroMaB tenuta a Sarlat-la-Canéda, Francia, presentando i risultati ottenuti.

Si sono sviluppati, in sinergia con i Soggetti aderenti al partenariato della Riserva Area MaB Sila, i temi legati alla diffusione ed alla conoscenza delle tematiche connesse alla Grey ed alla Green Biotechnology, intese come applicazioni delle biotecnologie rispettivamente all'ambiente ed ai processi agricoli.

Si è pubblicato un bando per finanziare 10 viaggi studio al "Forum Mondiale dei Giovani MaB", che si è tenuta nella Riserva del Delta del Po.

In ossequio alle Linee Guida Nazionali Programma MaB Unesco è stato realizzato il Monitoraggio periodico – relazione di sintesi sulla riserva inerente le attività svolte negli ultimi due anni, dal quale emergono le attività svolte.

In particolare nel 2018, ha espletato buona parte delle procedure tecnico-amministrative necessarie per conseguire una piena operatività:

- si è dotata di una società di revisione contabile;
- si è dotata di una società per la fornitura lavoro interinale;
- ha inoltrato richiesta di sub-comodato al Comune di San Giovanni in Fiore (CS) per destinare quota parte della Sede che già ospita l'Ente Parco nazionale della Sila per avere una sede fisica definitiva;
- ha approvato in sede di Consiglio di Amministrazione i suoi primi bilanci, che saranno a breve ratificati dall'Assemblea di Partenariato.

Nel 2018 sono state avviate iniziative di promozione, partecipando anche a manifestazioni promosse da altre Riserve della Biosfera, come il Concorso "UPVIVIVUM *Gastronomica*", che si riproporrà con una partecipazione attiva per l'anno 2018/2019;

Relazione Rendiconto

2018

E' stato realizzato il progetto, "Sensibilizzazione, tutela e promozione della Riserva della Biosfera Unesco "Mab Sila", che mira a valorizzare la Riserva della Sila in tutti i suoi meravigliosi aspetti e concorre anche a supportare la candidatura di essa a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco:

1. Azioni di sensibilizzazione e tutela:
  - realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di prevenzione degli incendi boschivi;
  - realizzazione e diffusione su tv e radio regionali di spot radio e video per sensibilizzare le popolazioni in tema di abbandono dei rifiuti;
  - diffusione sui maggiori social network della campagna di sensibilizzazione ed analisi di diffusione dei risultati;
2. Azioni di promozione:
  - tour dei luoghi per filmare gli scorci ed i panorami più suggestivi della Riserva;
  - realizzazione di un video documentario in HD italiano/inglese per far conoscere lo straordinario valore della Riserva della Biosfera;
  - diffusione e promozione del Video per far conoscere la realtà della Riserva.

Si è divulgato il progetto "UNESCO-MAB Young Scientists Awards".

Si è realizzato il progetto #RISERVAMABSILA: un patrimonio da condividere: Finalizzato a valorizzare e promuovere il territorio ricadente nell'Area RB, e la sua biodiversità, attraverso una comunicazione aperta, con immagini condivise sui social network Instagram e Facebook, che permettono la fruizione di questo patrimonio naturale e culturale. Gli utenti sono coinvolti nella promozione diretta della Riserva, diventandone i promotori e raccontandola da diverse prospettive: naturalistica, paesaggistica, sociale e culturale; scrivendo post sulle loro pagine nei diversi social networks e pubblicando foto degli itinerari, delle escursioni, degli eventi, dei musei, ecc. Il progetto è improntato anche alla destagionalizzazione del turismo.

In generale tutte le attività dell'Ente Parco sono state orientate a valorizzare la Riserva, in sinergia con la Fondazione.

Dall'8 al 10 novembre 2018 presso la Riserva Somma – Vesuvio e Miglio d'Oro - Parco Nazionale del Vesuvio ha partecipato al 1° MEETING NAZIONALE DELLE RISERVE DELLA BIOSFERA UNESCO.

### **2.5.1.5 Patrimonio Mondiale**

Il Centro del Patrimonio Mondiale Unesco ha ufficialmente inserito il Parco Nazionale della Sila nella Tentative List dei siti naturalistici per il Patrimonio Mondiale (nota in atti all'Ente al prot. n. 1358 del 28/02/2012). A seguito dell'inserimento sopra citato, si è ritenuto di proseguire con la candidatura del Parco nella Lista del Patrimonio Mondiale con consegna del dossier alle Autorità nazionali in vista della scadenza del 1° febbraio 2014 delle Operational Guidelines e del relativo format di cui all'Annesso V; con nota 4640 del 28.07.2015 è stato trasmesso il Dossier ufficiale di candidatura del Parco Nazionale della Sila come Patrimonio Mondiale dell'Umanità Unesco al Comitato nazionale Unesco.

Con nota del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, trasmessa dalla Direzione Generale per la Protezione della Natura e del Mare con nota prot. U.0006426 del 29-03-2017, il medesimo ha riferito che il *Consiglio Direttivo della Commissione Nazionale Atahahá* per l'UNESCO ha evidenziato criticità nel dossier deliberando per il ritiro della candidatura.

R.S. – G.L. B.C. D.C. V.F.



A seguito del predetto ritiro si è proceduto alla conclusione del contratto con il soggetto esterno che aveva coadiuvato l'Ente nella stesura del Dossier di candidatura.

Nel corso delle interlocuzioni avute con il Ministero, da ultimo quella del 12 settembre scorso presso il Dicastero, si è ritenuto di poter rimodulare il dossier di candidatura e ripresentare la medesima alla luce delle criticità riscontrate per come consegnate in sede di incontro ed acquisite in atti.

In tale ottica ci si è avvalso del CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente per rieditare il Dossier a supporto dell'Ufficio del Piano del Parco.

In particolare con Determinazione n. 422 del 03.10.2017, previa realizzazione di apposito capitolato tecnico e criteri di valutazione economica, si stabiliva, di avviare procedura in economia con il CURSA - Consorzio Universitario per la Ricerca Socio-economica e per l'Ambiente, con sede legale in Roma, alla via Ravenna, 8 CF e P.IVA 01601620709, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, che è stata aggiudicata con a Determinazione n. 440 del 11.10.2017.

**Sono stati realizzati, tramite apposite procedure, i “servizi di animazione territoriale e web in favore della candidatura del Parco nazionale della Sila a Patrimonio Mondiale dell'umanità Unesco”, consistenti in:**

**1. Azioni di animazione attraverso la rete, i social e campagna di sottoscrizione:**

- Rafforzare la conoscenza del il Parco Nazionale come candidato Patrimonio Mondiale Umanità;
- Spiegare ed informare sull'importanza della candidatura;
- Ottenere l'appoggio di soggetti che possono aiutare la candidatura (stakeholder, enti di importanza locale e nazionale, opinion leaders, personalità nazionali internazionali, associazioni di calabresi, politici, autorità, singoli cittadini, associazioni di categoria, ecc.).

**2. Azioni di animazione attraverso i mass media:**

- sensibilizzare l'opinione pubblica e descrivere le attività del Parco con incontri sul territorio del Parco da organizzare autonomamente con l'intesa del Parco (inviti, mail, sala, etc);
- diffondere l'iniziativa su scala locale e Nazionale;
- attirare e coinvolgere la stampa nazionale;
- raccontare il patrimonio della Sila;
- raccontare e diffondere gli incontri del Parco sul territorio tramite radio/social etc;
- redigere report finale in lingua inglese, fatto da personale qualificato, delle attività svolte.

**3. Azioni di coinvolgimento ed animazione territoriale:**

- realizzazione di workshop/incontri itineranti sul territorio del Parco, ideazione e stampa relativo materiale divulgativo;
- ogni attività necessaria allo svolgimento degli eventi sul territorio (individuazione e cura della location, impiantistica audio/video, coinvolgimento e cura dei contatti con i partners, diffusione, assistenza ai relatori, etc);
- cura di ogni aspetto relativo all'incontro (foglio presenze, verbali, materiale illustrativo, etc);
- attività di sensibilizzazione delle amministrazioni locali;
- attività di comunicazione, coordinata dal Parco, per l'organizzazione delle sedute;
- redazione di un report finale in lingua inglese, fatto da personale qualificato;
- incontri specifici con le scuole;

Relazione Rendiconto

2018

- seguire il parco negli incontri che questi intenderà organizzare (Parco amico della natura, Regione, manifestazioni in genere);
- incontro finale di presentazione.

La rimodulata candidatura del Parco, denominata “*Ecosistemi Forestali della Sila*”, è stata definita dalla Commissione stessa «sede di straordinari processi ecologici che interessano gli ecosistemi delle foreste», una grande opportunità per lo sviluppo socio-economico e culturale dei nostri territori e un ulteriore strumento a garanzia della loro conservazione.

Lo scorso 24.01.2018, gli “*Ecosistemi Forestali della Sila*”, nei quali sono compresi tre aree di massimo pregio ambientale appartenenti del Parco, a seguito della presentazione del Dossier e di tutto il lavoro svolto, si è ottenuta la candidatura a Patrimonio mondiale per criteri naturali dal Consiglio Direttivo della Commissione nazionale italiana dell’Unesco;

Nello mese di Ottobre, dal 16 al 20, si è svolta la “*Field Visit*” annunciata dall’IUCN - l’Unione Internazionale per la Conservazione della Natura – organo consultivo del Comitato del Patrimonio Mondiale UNESCO, quale missione di valutazione tecnica della candidatura.

Prima della visita è stato redatto e trasmesso un dettagliato programma della stessa, per la quale è stato identificato quale referente il Commissario Straordinario, volta a verificare, secondo i criteri sanciti da un apposito protocollo stilato dall’IUCN:

1. la completezza e veridicità del Dossier di candidatura presentato;
2. l’efficacia dei confini del sito candidato e delle “zone tampone” prossime allo stesso;
3. la validità del sistema di gestione e la sua efficacia;
4. la valutazione delle minacce reali e potenziali al sito candidato;
5. il sostegno locale per la nomina.

Il processo di valutazione ha previsto una cospicua parte di presenza sul campo, con un articolato processo di organizzazione, avviato dall’Ente Parco in stretta collaborazione con il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, presso il quale si sono già tenuti diversi incontri tecnici ed organizzativi, volti a garantire la buona riuscita dell’importante visita del o dei Valutatori IUCN.

L’esperto dell’IUCN, Mr. Pierre Galland, nel corso della missione di valutazione ha incontrato tutte le parti interessate, compresi i rappresentanti delle autorità nazionali e locali, le popolazioni locali, le ONG, il settore privato e le attività ricreative.

La visita è stata sostenuta, oltre che dal Ministero, da tutte le Autorità locali, dal Presidente della Regione Calabria al Presidente della Comunità del Parco e dai semplici cittadine, ed ha realizzato, prima di tutto, una forte spinta per l’unità, la consapevolezza e la sinergia dei territori e delle componenti umane della Sila.

Il valutatore IUCN, Mr. Pierre Galland, è rimasto positivamente colpito dal lavoro del Parco, dallo straordinario scigno di Biodiversità del territorio ed ha sottolineato l’importanza di questa collaborazione creatasi tra lo stesso Parco, gli operatori presenti sul territorio e le Istituzioni; un lavoro sinergico che contribuirà senza dubbio a rafforzare la candidatura, per la quale si aspetta l’esito.

L’IUCN con nota datata 20.12.2018, acquisita in atti con prot. n. 9198/2018, ha comunicato che il PANEL: “... nonostante la riduzione dell’area candidata e la riduzione a due soli criteri anziché tre, persistono difficoltà fondamentali nel rispetto della capacità della candidatura di dimostrare la soddisfazione dei criteri della WHIP. Esistono preoccupazioni riguardo l’integrità delle tre nuove aree più ridotte



Relazione Rendiconto

2018

*e frammentate. Il Panel considera che la posizione riguardante questa candidatura è chiara ed a questo punto ritiene di non richiedere allo Stato Membro altre specifiche integrazioni. Il Panel rammenta che dal 2014 il proponente è stato riconosciuto Riserva MAB e che questo status di riconoscimento UNESCO è garantito ed appropriato per il territorio. Il Panel crede che lo status di Riserva MAB rappresenti un potenziale significativo ed un'opportunità per contribuire all'effettiva conservazione delle aree candidate e che queste risorse dovrebbero essere destinate ad assicurare che la Riserva della Biosfera si implementi con successo a lungo termine...*

Si resta in attesa delle decisioni che saranno, assunte, in merito da parte della Commissione Nazionale UNESCO.

### 2.5.1.6 GEOPARCO

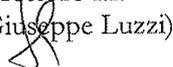
A seguito dell'Accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ai sensi dell'art. 15 della l. n. 241/1990) stipulato con l'Università della Calabria avente ad oggetto: "l'individuazione dei GEOSITI all'interno del perimetro del PNS e del GAL "VALLE DEL CROCCHIO" parte dei quali di rilevanza internazionale, per come documentato nell'allegato SUB\_A, propedeutici alla realizzazione del Dossier per la candidatura a Geoparco UNESCO denominato "GEOPARCO DELLA SILA", per come documentato nello allegato SUB\_B, nonché valida ed attuale banca dati dell'UNICAL necessaria agli studi che la stessa effettua per il monitoraggio del territorio e per la didattica per i propri studenti", si è provveduto ad allestire un primo Geosito del Parco, denominato: "I boulders di Silvana Mansio-Carlomagno", sito in località "Carlomagno" del comune di San Giovanni in Fiore (CS).

Sono proseguite le ricerche da parte del soggetto attuatore per l'individuazione di ulteriori Geositi all'interno dell'area.

### 2.5.1.7 RECUPERO STORICO - PAESAGGISTICO ED AMBIENTALE DELL'AREA "VIVAIO SBANDITI"(SITA IN AGRO DI SPEZZANO DELLA SILA (CS) E FACENTE PARTE DEL DEMANIO DELLO STATO) IN FUNZIONE DELLA CONSERVAZIONE IN ED EX SITU DI SPECIE DI PARTICOLARE PREGIO FORESTALE E D'INTERESSE CONSERVAZIONISTICO.

Si veda "Arboreto Sbanditi" Servizio Pianificazione

Il Direttore f.f.  
(dott. Giuseppe Luzzi)



Il Commissario Straordinario  
(dott. Francesco Curcio)





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA  
Lorica di San Giovanni in Fiore (CS) – Via Nazionale

Parere di regolarità amministrativo-contabile

Per quanto di competenza, si attesta la regolarità amministrativo-contabile del rendiconto generale per l'esercizio 2018.-

Il Direttore f.f.  
(dott. Giuseppe Luzzi)

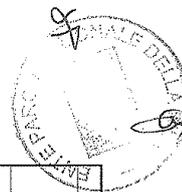
Il Responsabile del Servizio  
(avv. Vincenzo Filippelli)

Il Responsabile dell'Ufficio Contabile  
(dott. Fabio Zicarelli)

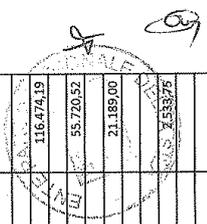


Allegato 6 DM 1 Ottobre 2013

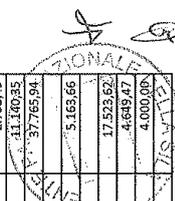
RENDICONTO FINANZIARIO 2018				
PROSPETTO RIPILOTATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI		ALLEGATO 6		
Missioni 018 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		ESERCIZIO FINANZIARIO 2018		
018 Programma 013 - Tutela e conservazione della fauna e della flora, salvaguardia della biodiversità e dell'ecosistema marino nei Parchi Nazionali	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 7.937.213,28	€ 2.300.332,74	
	TOTALE PROGRAMMA 13	€ 7.937.213,28	€ 2.300.332,74	
	TOTALE MISSIONE N.018	€ 7.937.213,28	€ 2.300.332,74	
032 - Servizi istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche				
032 Programma 002 - Indirizzo Politico	Classificazione Cofog	Competenza	Cassa	
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 37.441,28	€ 39.638,67	
	TOTALE PROGRAMMA 02	€ 37.441,28	€ 39.638,67	
032 Programma 003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 245.374,71	€ 332.386,30	
	TOTALE PROGRAMMA 03	€ 245.374,71	€ 332.386,30	
	TOTALE MISSIONE N.032	€ 282.815,99	€ 372.024,97	
Missioni 099 - Servizi per conto terzi e partite di giro				
099 Programma 001 - Spese relative ad operazioni contabili degli Enti quali sostituti d'imposta	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 174.728,46	€ 159.760,37	
	TOTALE PROGRAMMA 01	€ 174.728,46	€ 159.760,37	
099 Programma 002 - Spese relative alle attività gestionali per conto terzi	Gruppo Cofog	Competenza	Cassa	
	Div. 5 Protezione dell' Ambiente Gruppo 4 - Protezione della Biodiversità e dei beni paesaggistici	€ 29.195,00	€ 29.195,00	
	TOTALE PROGRAMMA 02	€ 29.195,00	€ 29.195,00	
	TOTALE MISSIONE N. 099 - SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 203.923,46	€ 188.955,37	
	TOTALE GENERALE	€ 8.425.952,73	€ 2.861.313,08	



MACRO Livelli Voce		Piano finanziario - D.P.R. n. 132/2013	Codice finale	Raccordo D.P.R. n. 132/2013 e D.P.R. n. 97/2003		ALLEGATO 1
I Trasferimenti correnti			E.2.01.00.00.000	3° Livello DPR		
E	II	Trasferimenti correnti	E.2.01.00.00.000			
E	III	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	E.2.01.01.00.000			
E	IV	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	E.2.01.01.01.000			
E	V	Trasferimenti correnti da Ministeri	E.2.01.01.01.001	X.1.2.1		2.381.835,93
E	IV	Trasferimenti correnti da Amministrazioni locali	E.2.01.01.02.000			
E	V	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	E.2.01.01.02.001	X.1.2.2		611.000,00
E	V	Trasferimenti correnti da Comuni	E.2.01.01.02.003	X.1.2.3		
E	IV	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	E.2.01.04.00.000			
E	V	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	E.2.01.04.01.000	X.1.3.4		
E	V	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	E.2.01.04.01.001	X.1.3.4		
E	I	Entrate extratributarie	E.3.01.00.00.000			
E	II	Entrate di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	E.3.01.01.00.000			
E	III	Vendita di beni	E.3.01.01.00.000	X.1.3.1		
E	IV	Vendita di beni	E.3.01.01.01.000	X.1.3.1		3.85
E	V	Proventi della vendita di beni di consumo	E.3.01.01.01.001	X.1.3.1		
E*	V	Proventi della vendita di riviste e pubblicazioni	E.3.01.01.01.006	X.1.3.1		525,00
E	III	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	E.3.01.02.00.000			
E	IV	Entrate dalla vendita di servizi	E.3.01.02.01.000	X.1.3.1		
E	V	Proventi da servizi turistici	E.3.01.02.01.001	X.1.3.1		
E	V	Proventi da servizi, musei, spettacoli, mostre	E.3.01.02.01.002	X.1.3.1		
E	III	Rimborsi e altre entrate correnti	E.3.05.00.00.000			
E	IV	Rimborsi in entrata	E.3.05.02.00.000	X.1.3.3		
E	V	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o inasstate in eccesso	E.3.05.02.03.000	X.1.3.3		4.000,00
E	V	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o inasstate in eccesso da Enti Previdenziali	E.3.05.02.03.008	X.1.3.3		4.500,00
E	III	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.00.000	X.1.3.4		
E	IV	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.00.000	X.1.3.4		
E	V	Altre entrate correnti n.a.c.	E.3.05.99.99.999	X.1.3.4		2.020,53
E	I	Entrate in conto capitale	E.4.00.00.00.000			
E	II	Contributi agli investimenti	E.4.02.00.00.000			
E	III	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	E.4.02.01.00.000			
E	IV	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	E.4.02.01.02.000			
E	V	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	E.4.02.01.02.001	X.2.2.2		4.958.250,82
E	II	Altri trasferimenti in conto capitale	E.4.03.00.00.000			
E	III	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	E.4.03.10.00.000			
E	IV	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni Centrali	E.4.03.10.01.000	X.2.2.1		
E	V	Altri trasferimenti in conto capitale da Ministeri	E.4.03.10.01.001	X.2.2.1		
E	IV	Altri trasferimenti in conto capitale da Amministrazioni locali	E.4.03.10.02.000			
E	V	Altri trasferimenti in conto capitale da Regioni e province autonome	E.4.03.10.02.001	X.2.2.2		
E	III	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	E.4.03.12.00.000			
E	IV	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese	E.4.03.12.99.000	X.1.3.4		
E	V	Altri trasferimenti in conto capitale da altre imprese	E.4.03.12.99.999	X.1.3.4		
E	I	Entrate per conto terzi partite di giro	E.5.00.00.00.000			
E	II	Entrate per partite di giro	E.5.01.00.00.000			
E	III	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	E.5.01.02.00.000			
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.5.01.02.01.000	X.4.1.1		
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.5.01.02.01.001	X.4.1.1		116.474,19
E	IV	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.5.01.02.02.000	X.4.1.1		
E	V	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	E.5.01.02.02.001	X.4.1.1		55.720,52
E	IV	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.5.01.02.05.000	X.4.1.1		
E	V	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	E.5.01.02.05.999	X.4.1.1		21.189,00
E	III	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	E.5.01.03.00.000			
E	IV	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.5.01.03.01.000	X.4.1.1		
E	V	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	E.5.01.03.01.001	X.4.1.1		
E	III	Altre entrate per partite di giro	E.5.01.99.00.000			
E	IV	Altre entrate per partite di giro	E.5.01.99.01.000	X.4.1.1		
E	V	Altre entrate per partite di giro	E.5.01.99.01.000	X.4.1.1		2.533,76



E	V	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	E.9.01.99.01.001	X.4.1.1	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.006,00
E	IV	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.000	X.4.1.1	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.000,00
E	E	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	E.9.01.99.03.001	X.4.1.1	ENTRATE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.000,00
U	I	<b>Spese correnti</b>	<b>U.1.00.00.00.000</b>			
U	II	Redditi da lavoro dipendente	U.1.01.00.00.000			
U	III	Ributazioni fonde	U.1.01.01.00.000			
U	IV	Ributazioni in denaro	U.1.01.01.01.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	9.938,30
U	V	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.001	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	527.416,78
U	V	Voci straordinarie corrisposte al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	7.685,13
U	V	Strasordinario per il personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.003	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	42.118,95
U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	U.1.01.01.01.004	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	2.723,74
U	V	Voci straordinarie corrisposte al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.005	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	V	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	U.1.01.01.01.008	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	IV	Altre spese per il personale	U.1.01.01.02.000	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	11.356,80
U	V	Buoni pasto	U.1.01.01.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	1.300,00
U	V	Altre spese per il personale n.a.c.	U.1.01.01.02.999	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	
U	III	Contributi sociali a carico dell'ente	U.1.02.02.00.000			
U	IV	Contributi sociali effettuati a carico dell'ente	U.1.02.02.00.000			
U	V	Contributi obbligatori per il personale	U.1.02.02.00.001	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	145.846,72
U	II	<b>Imposte e tasse a carico dell'ente</b>	<b>U.1.02.00.00.000</b>			
U	III	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	U.1.02.01.00.000			
U	IV	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.00.001	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	51.895,11
U	V	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	U.1.02.01.00.001	X.1.2.4	ONERI TRIBUTARI	
U	II	<b>Acquisto di beni e servizi</b>	<b>U.1.03.00.00.000</b>			
U	III	Acquisto di beni	U.1.03.01.00.000			
U	IV	Giornali, riviste e pubblicazioni	U.1.03.01.01.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.129,30
U	V	Giornali e riviste	U.1.03.01.01.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	21.761,93
U	V	Pubblicazioni	U.1.03.01.01.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	14.477,87
U	V	Altri beni di consumo	U.1.03.01.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	119,98
U	V	Carta, cancelleria e stampati	U.1.03.01.02.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Veicolo	U.1.03.01.02.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Fiora e Fanna	U.1.03.01.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	12.365,98
U	V	Fiora selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.000,00
U	V	Fiora selvatica e non selvatica	U.1.03.01.03.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	III	<b>Acquisto di servizi</b>	<b>U.1.03.02.00.000</b>			
U	IV	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.000	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	26.871,10
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	U.1.03.02.01.001	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	7.533,68
U	V	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	U.1.03.02.01.002	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	3.056,50
U	V	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	U.1.03.02.01.008	X.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	
U	IV	Rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	U.1.03.02.02.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	8.944,40
U	V	Indennità di missione e di trasferta	U.1.03.02.02.002	X.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	630,00
U	V	Servizi per attività di rappresentanza	U.1.03.02.02.008	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.010,00
U	V	Organizzazione manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.005	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	134.214,45
U*	V	Partecipazione a manifestazioni e convegni	U.1.03.02.02.006	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	10.080,00
U	V	Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	U.1.03.02.02.999	X.1.2.1	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	6.500,00
U	IV	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	U.1.03.02.03.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	2.755,49
U	V	Acquisto di servizi per formazione specialistica	U.1.03.02.03.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.170,95
U	IV	Utenze e canoni	U.1.03.02.05.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	37.765,94
U	V	Telefonia fissa	U.1.03.02.05.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.163,66
U	V	Telefonia mobile	U.1.03.02.05.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	17.523,62
U	V	Energia elettrica	U.1.03.02.05.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.619,47
U	V	Gas	U.1.03.02.05.006	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.000,00
U	IV	Utilizzo di beni di terzi	U.1.03.02.07.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Notteggi di mezzi di trasporto	U.1.03.02.07.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Mantenimento ordinaria e riparazioni	U.1.03.02.09.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Mantenimento ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	U.1.03.02.09.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Mantenimento ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	U.1.03.02.09.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Mantenimento ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	U.1.03.02.09.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Mantenimento ordinaria e riparazioni di attrezzature	U.1.03.02.09.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	



U	IV	Consulenze	U.1.04.02.10.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	4.507,90
U	V	Incarichi libero professionisti di studi, ricerca e consulenza	U.1.04.02.10.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.905,60
U	IV	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	U.1.04.02.13.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	14.009,36
U	V	Servizi di sorveglianza e custodia	U.1.04.02.13.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Servizi di pulizia e lavanderia	U.1.04.02.13.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Stampa e rilegatura	U.1.04.02.13.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Servizi amministrativi	U.1.04.02.15.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	3.000,00
U	V	Spese postali	U.1.04.02.15.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Servizi finanziari	U.1.04.02.17.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	7.346,55
U	V	Oneri per servizio di tesoreria	U.1.04.02.17.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Servizi sanitari	U.1.04.02.18.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.850,00
U	V	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	U.1.04.02.18.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	IV	Servizi informatici e di telecomunicazioni	U.1.04.02.19.000	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	11.986,34
U	V	Gestione e manutenzione applicazioni	U.1.04.02.19.001	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	6.611,20
U	IV	Servizi di rete per trasmissioni dati e VoIP e relativa manutenzione	U.1.04.02.19.002	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	V	Altri servizi	U.1.04.02.19.003	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	38,00
U	V	Altre spese legali	U.1.04.02.19.004	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	9.566,50
U	V	Quote di associazioni	U.1.04.02.19.005	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	20.000,00
U*	V	Formazione a personale esterno all'ente	U.1.04.02.19.010	X.1.1.3	USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI	
U	II	Trasferimenti correnti	U.1.04.00.00.000			
U	III	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	U.1.04.01.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	U.1.04.01.01.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U*	V	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	U.1.04.01.01.020	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	143.405,00
U	IV	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	U.1.04.01.02.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Comuni	U.1.04.01.02.003	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	5.000,00
U	V	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	U.1.04.01.02.999	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	100.000,00
U	III	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.00.00.000			
U	IV	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.00.00.000	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	
U	V	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	U.1.04.00.00.001	X.1.2.2	TRASFERIMENTI PASSIVI	133.550,00
U	II	Altre spese correnti	U.1.10.00.00.000			
U	III	Premi di assicurazione	U.1.10.04.00.000			
U	IV	Premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.000	X.1.1.3	Premi di assicurazione	
U	V	Premi di assicurazione su beni immobili	U.1.10.04.01.002	X.1.1.3	Premi di assicurazione	
U	V	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	U.1.10.04.01.003	X.1.1.3	Premi di assicurazione	14.524,00
U	V	Altri premi di assicurazione contro i danni	U.1.10.04.01.999	X.1.1.3	Premi di assicurazione	
U	III	Spese dovute a sanatori, risarcimenti e indennizzi	U.1.10.05.00.000			
U	IV	Spese per indennizzi	U.1.10.05.00.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	V	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.05.00.001	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	93.000,00
U	III	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.00.000			
U	IV	Altre spese correnti n.a.c.	U.1.10.99.00.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	1.128.715,45
U	I	Spese in conto capitale	U.2.00.00.00.000			
U	II	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	U.2.02.00.00.000			
U	III	Beni materiali	U.2.02.01.00.000			
U	IV	Beni materiali	U.2.02.01.00.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	10.795,76
U	V	Beni materiali	U.2.02.01.00.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	2.000,00
U	IV	Attrezzature	U.2.02.01.05.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	3.190,09
U	V	Attrezzature n.a.c.	U.2.02.01.05.999	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	16.000,00
U	IV	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	4.958.250,82
U	V	Macchine per ufficio	U.2.02.01.06.001	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	20.000,00
U	IV	Beni immobili	U.2.02.01.10.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.001	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	30.000,00
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.002	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.003	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.004	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.005	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.006	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.007	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.008	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.009	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.010	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.011	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.012	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.013	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.014	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.015	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.016	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.017	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.018	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.019	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.020	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.021	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.022	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.023	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.024	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.025	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.026	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.027	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.028	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.029	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.030	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.031	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.032	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.033	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.034	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.035	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.036	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.037	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.038	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.039	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.040	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.041	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.042	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.043	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.044	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.045	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.046	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.047	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.048	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.049	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.050	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.051	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.052	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.053	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.054	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.055	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.056	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.057	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.058	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.059	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.060	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.061	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.062	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.063	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.064	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.065	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.066	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.067	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.068	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.069	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.070	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.071	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.072	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.073	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.074	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.075	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	V	Beni immobili	U.2.02.01.10.076	X.2.1.1		

U	IV	Patrimonio naturale non preadato	U.2.02.02.02.000	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	32.000,00
U	V	Foreste	U.2.02.02.02.003	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	22.000,00
U	V	Fauna	U.2.02.02.02.005	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	22.000,00
U	V	Flora	U.2.02.02.02.006	X.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI AD USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	
U	III	Beni immateriali	U.2.02.03.00.000	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	1.607,56
U	IV	Software	U.2.02.03.02.002	X.2.1.2	ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	
U*	V	Acquisizione software e manutenzione evolutiva	U.2.03.00.00.000			
U	II	Contributi agli investimenti	U.2.03.01.00.000			
U	III	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	U.2.03.01.02.000	X.1.2.2	Altri trasferimenti passivi	
U	IV	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	U.2.03.01.02.003	X.1.2.2	Altri trasferimenti passivi	217.000,00
U	V	Contributi agli investimenti a Comuni	U.2.03.01.02.004			
U	II	Altre spese in conto capitale	U.2.05.00.00.000			
U	III	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.00.00.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	IV	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.00.00.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	31.722,87
U	V	Altre spese in conto capitale n.a.c.	U.2.05.00.00.000	X.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	
U	I	Uscite per conto terzi e partite di giro	U.7.00.00.00.000			
U	II	Uscite per partite di giro	U.7.01.00.00.000			
U	III	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	U.7.01.02.00.000	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	103.173,68
U	V	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.01.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	IV	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.000	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	55.720,52
U	V	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	U.7.01.02.02.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	IV	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto terzi	U.7.01.02.99.999	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	34.489,51
U	V	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto terzi	U.7.01.03.00.000	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	III	Versamenti di ritenute su redditi da lavoro autonomo	U.7.01.03.00.000	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	IV	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	2.533,75
U	V	Versamenti di ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	U.7.01.03.01.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	III	Altre uscite per partite di giro	U.7.01.99.00.000	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	IV	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.006,00
U	V	Spese non andate a buon fine	U.7.01.99.01.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	
U	IV	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.000	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.000,00
U	V	Costituzione fondi economici e carte aziendali	U.7.01.99.03.001	X.4.1.1	USCITE AVVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	





**ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA**  
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

**Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di Bilancio**  
**di cui al D.P.C.M. 18 settembre 2012**

L'articolo 19, comma 1, del Decreto Legislativo 31 maggio 2011, n.91 prevede che le amministrazioni pubbliche, contestualmente al bilancio di previsione ed al bilancio consuntivo, presentino un documento denominato "Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio" al fine di illustrarne gli obiettivi della spesa, misurarne i risultati e monitorarne l'effettivo andamento in termini di servizi forniti e di interventi realizzati.

L'articolo 20 della stessa norma dispone la pubblicazione del piano sul sito internet dell'amministrazione alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito".

Il comma 4 dell'articolo 19 stabilisce che "Al fine di assicurare il consolidamento e la confrontabilità degli indicatori di risultato, le amministrazioni vigilanti definiscono, per le amministrazioni pubbliche di loro competenza, comprese le unità locali di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), il sistema minimo di indicatori di risultato che ciascuna amministrazione ed unità locale deve inserire nel proprio Piano. Tale sistema minimo è stabilito con decreto del Ministro competente d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n.400."

Al fine di dare seguito allo spirito della Legge di conferire sempre maggiore trasparenza alle attività delle Pubbliche Amministrazioni si comunicano i seguenti dati:

**Entrate**

Per quanto riguarda il finanziamento dello Stato è stato accertato un contributo pari ad € 2.381.835,93 di cui € 2.018.296,43 quale contributo per spese di natura obbligatoria per l'anno 2018 ed € 363.539,50 quale contributo erogato dal MATTM ai sensi dell' "Art. 4, comma 9 della legge 344/1997 – contributo per l'istituzione dei Parchi dell'Appennino Tosco Emiliano, dell'Asinara, delle Cinque Terre e della Sila – esercizio finanziario 2018".

Le entrate dell'Ente dall'analisi del Conto Consuntivo sono riconducibili alle seguenti fonti:

- il contributo ordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pari a € 2.018.296,43 con il quale si fa fronte alle spese obbligatorie;
- il contributo straordinario del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare pari a € 363.539,50 erogato ai sensi dell' "Art. 4, comma 9 della legge 344/1997 – contributo per l'istituzione dei Parchi dell'Appennino Tosco Emiliano, dell'Asinara, delle Cinque Terre e della Sila – esercizio finanziario 2018"
- il contributo della Regione Calabria di € 611.000,00 per il Piano di Marketing Turistico-Territoriale per le Aree Naturali Protette Calabresi;
- contributo della Regione Calabria per € 4.958.250,82 POR FESR/FSE 2014-2020 – Piano di azione – Asse 6 - Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale - Azione 6.6.1;

Risultano inoltre entrate accertate in "Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi" al capitolo 7010 "Ricavi dalla vendita di prodotti diversi" per € 3,86, al capitolo 7020 "Ricavi dalla vendita di pubblicazioni edite dal Parco", per € 525,00, al capitolo 7050 denominato "Proventi derivanti dalla gestione del giardino, del museo, etc" per € 4.500,00 ed al capitolo 7150 denominato



“Proventi derivanti dal pagamento del biglietto di accesso all’area protetta” per € 4.000,00.

Risultano infine entrate accertate per € 2.020,53 sul capitolo 10020 “Entrate diverse”.

#### Uscite

Per quanto riguarda la spesa si è garantita la copertura delle spese fisse ed obbligatorie, prevedendo:

- le riduzioni e le indicazioni poste dalla normativa vigente, dal D.L. 78/2010, dalla Legge 12 novembre 2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), dalla legge 7.8.2012, n.135;
- le riduzioni sulla spese intermedie (categoria 4), previste dal comma 3 dell’art. 8 del D.L. n. 95/2012 convertito dalla L. n. 135/2012;
- gli stanziamenti necessari per effettuare i versamenti al bilancio dello Stato ivi previsti.

Di seguito si elencano le riduzioni di spesa contenute nei documenti normativi di cui sopra, e quindi applicate nell’elaborazione del Conto Consuntivo 2018:

#### D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito in L. n. 122 del 30 luglio 2010

**ART. 6 comma 3 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione introdotta con il comma 3 riduce del 10 per cento le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti, ai componenti di organi di indirizzo, direzione e controllo, consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo.

In ottemperanza a tale disposizione l’Ente ha versato al bilancio dello Stato, ai sensi del comma 21 di cui al presente articolo, la riduzione del 10% rispetto all’importo impegnato nel 2010 con riferimento ai capitoli 1010, 1020, 1030, 4600, facendo confluire le relative somme sul capitolo 10070 denominato “Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese”

**ART. 6 comma 7 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 7 del D.L. 78/2010 prevede il contenimento della spesa annua per studi ed incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nel 2009, con versamento della relativa differenza sul capitolo 10070.

**ART. 6 comma 8 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 8 prevede il contenimento della spesa annua per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza. In particolare si stabilisce che la citata spesa non può essere superiore al 20% di quella sostenuta nell’anno 2009 per le medesime finalità.



**ART. 6 comma 9 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Il comma 9 introduce il divieto per le pubbliche amministrazioni, ivi comprese le autorità indipendenti, di effettuare spese per sponsorizzazioni. Con riferimento a tale comma, si rappresenta che l'Ente nell'esercizio 2009 non ha effettuato spese di questo genere.

**ART. 6 comma 12 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione di cui al comma 12 introduce, con la specifica esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi, il divieto per tutte le Amministrazioni Pubbliche incluse nell'elenco annuale del conto economico consolidato ISTAT, di effettuare spese per missioni, anche all'estero, per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

**ART. 6 comma 13 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

Al comma 13 si prevede il contenimento della spesa annua per le attività di formazione da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, incluse le autorità indipendenti. In particolare si stabilisce che tale spesa non deve essere superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009.

**ART. 6 comma 14 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122 come innovato dall'art. 15 comma 2 del D. L. 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23.06.2014** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

La disposizione del comma 14 del D.L. 78/2010 riduce del 20% l'importo da destinare da parte delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, a spese per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi. L'art. 15 comma 2 del D.L. 66/2014 stabilisce che le stesse amministrazioni pubbliche, a partire dal 01.05.2014, non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere) per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi.

**ART. 8 comma 1 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Razionalizzazione e risparmi di spesa delle amministrazioni pubbliche.-

Il comma 1, con riferimento al valore degli immobili utilizzati, riduce dal 3% al 2% il limite di spese annue di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili utilizzati dalle amministrazioni centrali e periferiche dello Stato. Tali limiti di spesa possono essere superati solo con l'autorizzazione dell'Amministrazione centrale vigilante o competente per materia, sentito il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

L'immobile adibito a sede legale ed amministrativa dell'Ente Parco Nazionale della Sila è un fabbricato concesso in comodato d'uso gratuito dal Comune di San Giovanni in Fiore (CS), è ubicato in Via Nazionale snc nella località Lorica, è censito nel catasto fabbricati al foglio 22 particella 314 categoria D/2 con la rendita di €. 10.225,85. E' stato costruito agli inizi degli anni sessanta come "Ostello della Gioventù".

Stante la mutata utilizzazione dell'immobile finalizzato ad accogliere un nuovo e diverso Ente, si rendeva opportuno un diverso riassetto della struttura.



Gli interventi effettuati nel corso degli anni 2007-2008-2009, hanno riguardato esclusivamente lavori di adeguamento alle esigenze del nascente Ente ed alla normativa tecnica in materia, non soggetti, quindi, a contenimento della spesa rientrando nell'alveo dell'art. 3 c. 1 lett. d) del D.P.R. 380/2001 riguardante "interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente", "ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'ufficio" e "modifica ed inserimento di nuovi elementi ed impianti";

Il valore dell'immobile sopra evidenziato è pari ad € 536.857,12. In base alla normativa il limite massimo di spesa per la manutenzione degli immobili del Parco per l'anno 2017 è:

- Immobili in comodato d'uso (sede dell'Ente): valore € 536.857,12 x 2% = € 10.737,15 (A) di cui:
  - o Per manutenzione ordinaria (1% di 536.857,12) = € 5.368,57 (B)
  - o Per manutenzione straordinaria (A - B) = € 5.368,58.

**ART. 9 comma 28 D. L. 78/2010 convertito in L. 30.07.2010, n. 122** – Riduzione dei costi degli apparati amministrativi.-

L'intervento normativo proposto al comma 28 è finalizzato a conseguire la riduzione del 50 % della spesa per il personale non di ruolo sostenuta nell'anno 2009, mediante il contenimento dell'utilizzo delle forme contrattuali flessibili di assunzione previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato, di cui si possono avvalere le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36 del D. L. 165/2001 e ss. mm. ii.

**Art. 67 comma 5 e 6 del D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08 – riduzione del 10% previsto per il 2004.**

Ai sensi dell'art. 67 comma 5 D. L. 112/08 convertito nella legge 133/08, va ridotta del 10% la consistenza dei Fondi per il Finanziamento della Contrattazione Integrativa delle Amministrazioni di cui al comma 189 dell'art. 1 della legge 266/2005. Le somme provenienti dalle riduzioni di spesa, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, sono versate annualmente all'entrata del bilancio dello Stato.

**Applicazione D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011 – articolo 16 comma 5.**

Con determinazione dirigenziale n. 115 del 31.03.2016 è stato approvato il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento ai sensi della legge 24.12.2007 n. 244 e di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento ai sensi dell'art. 16 c. 4 del D.L. 6 luglio 2011, n. 98 relativo al triennio 2017-2019 che prevede i seguenti risparmi:

Piano triennale di razionalizzazione della spesa Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, art. 16 c. 5, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111		
Risparmi effettivamente conseguiti al netto di quelli previsti dalle norme	Art. 16 c. 5 (50% per contrattazione integrativa)	Art. 16 c. 5 (50% versamento allo Stato)
€ 22.782,67	€ 11.391,34	€ 11.391,34



Pertanto al capitolo 10070 denominato “*Somme da versare allo Stato per i provvedimenti legislativi di contenimento delle spese*” risulta versata la somma complessiva di € **143.405,00** di cui:

- € **98.348,00** versata ai sensi del D.L. 78/2010 convertito in Legge 30 Luglio 2010 n. 122 e successive modifiche e integrazioni (mandato n. 1279 del 31.10.2018);
- € **25.447,00** versata ai sensi dell’art 61 comma 17 del D. L. 112/2008 convertito in Legge 133/2008 (mandato n. 628 del 16.05.2018);
- € **8.219,00** versata ai sensi dell’art. 67 comma 6 del D.L. 112/2008 convertito in Legge n. 133/2008 (mandato n. 1280 del 31.10.2018);
- € **11.391,00** versata ai sensi del articolo 16 comma 5 D.L. n. 98/2011, conv. L.n. 111/2011(mandato n. 1281 del 31.10.2018).

L’Ente aveva previsto nel 2018 per consumi intermedi la somma di € 434.641,00 inferiore alla soglia di € 499.229,00, così calcolata: somma impegnata per consumi intermedi nel 2010 = € 554.699,00 (giusto verbale dei revisori dei conti n. 43 del 06.11.2012, che ha preso atto delle ulteriori precisazioni introdotte sull’argomento dalla circolare MEF n. 31 del 23.10.2012) ridotta del 10%.-

Le somme derivanti da tali riduzioni sono state versate sul conto entrate dello Stato direttamente dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

Per quanto riguarda un’analisi dettagliata, suddivisa per servizi, delle diverse attività poste in essere nel corso del 2018 dall’Ente Parco si rimanda alla Relazione sulla Gestione allegata al Rendiconto Generale 2018 cui questo Piano si riferisce.-

Il Direttore f.f.  
(dott. Giuseppe Luzzi)





ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA  
Lorica di San Giovanni in Fiore (Cs) – via Nazionale

**Attestazione dei tempi di pagamento**  
**allegata al Rendiconto Generale per l'Esercizio 2018**

(art. 41 Decreto legge 24 aprile 2014, n. 66 e art. 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Visti gli atti d'ufficio,  
esaminate le fatture,  
e tenuto conto della circolare esplicativa RGS n. 22 del 22.07.2015 si attesta che i tempi  
medi di pagamento (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) sono i seguenti:

ANNO	INDICE
2018	- 10,65

**NOTA METODOLOGICA** (come da circolare RGS n. 22 del 22.07.2015)

- ✓ **per giorni effettivi:** tutti i giorni da calendario, compresi festivi;
- ✓ **data pagamento:** la data di trasmissione degli ordinativi di pagamento in tesoreria;
- ✓ **data di scadenza:** i termini previsti dall'art. 4 comma 2 del DLGS. 231/2002 ossia trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura o di una richiesta di pagamento di contenuto equivalente, o dalla data di ricevimento delle merci o di prestazione dei servizi, o dalla data dell'accettazione o della verifica eventualmente previste dalla legge o dal contratto ai fini dell'accertamento della conformità della merce o dei servizi alle previsioni contrattuali (qualora la ricezione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento avvenga in epoca non successiva a tale data) oppure in base al termine per il pagamento pattuito nel contratto con il fornitore;
- ✓ **importo dovuto:** la somma da pagare entro il termine contrattuale legale di pagamento;
- ✓ non sono esclusi dal calcolo dell'indicatore i periodi di tempo intercorrenti tra la richiesta del DURC ed il suo ottenimento abilitante il pagamento, nonché tutti i periodi in cui sono intercorse richieste di chiarimenti non formalizzate dai debitori.-

Lorica lì, 30.04.2019

Il Direttore f.f.  
(dott. Giuseppe Luzzi)



Il Commissario Straordinario  
(dott. Francesco Curcio)

**ENTE PARCO NAZIONALE DELLA SILA**  
**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**  
**Verbale N. 02/2019**

L'anno 2019, il giorno 24 del mese di Aprile alle ore 09,00 nei locali del Comando Carabinieri Corpo Forestale dello Stato sito in Cosenza, viale della Repubblica, si è riunito, formalmente convocato, il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

Rag. Mariaelisa Mastria                      Presidente in rappresentanza MEF

D.ssa Anna Mastrolorenzo                      Membro in rappresentanza del MEF

Il membro in rappresentanza della Regione Calabria, non risulta ad oggi ancora nominato, nonostante i reiterati solleciti dell'Ente.

Il Collegio procede alla Relazione sul Conto Consuntivo anno 2018.

**RELAZIONE AL RENDICONTO FINANZIARIO GENERALE PER L'ANNO 2018**

***Personale***

In merito alla dotazione organica la situazione al 31/12/2018 risulta essere la seguente:

Qualifica funzionale	2018
C4	0
C3	2
C2	8
C1	1
B3	1
B2	5
B1	1
A3	0
A2	3
A1	0
<b>Totale</b>	<b>21</b>



A tale data il personale in servizio era così costituito:

Qualifica funzionale	2018
C4	0
C3	2
C2	8
C1	1
B3	1
B2	5
B1	1
A3	0
A2	3
A1	0
<b>Totale</b>	<b>21</b>

Risulta tuttavia ancora in corso di definizione la procedura di stabilizzazione relativa a n. 1 dipendente di cat. A2 di cui ai precedenti verbali di questo collegio.

#### **Comunicazione all'anagrafe delle prestazioni.**

L'art. 53 del D.lgs. 165/2001 e successive modifiche, prevede il termine perentorio del 30 aprile di ogni anno per la comunicazione alle amministrazioni che conferiscono o autorizzano incarichi retribuiti ai propri dipendenti degli importi erogati. Per la mancata osservanza è prevista la sanzione di cui all'art. 6 comma 1 del D.L. 79/97 conv. nella L. 140/97. L'Ente ha provveduto, secondo quanto stabilito dalla circolare n. 16 del 29/03/2013 del MEF, ad effettuare la comunicazione dovuta entro i quindici giorni successivi dall'erogazione del compenso ai revisori (07/12/2018) per quanto attiene i componenti del collegio dei revisori Signora Mariaelisa MASTRIA e D.ssa Anna MASTROLORENZO dipendenti MEF.

L'indennità per l'anno 2018 è stata corrisposta nell'anno 2018.

#### **I RISULTATI DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2018**

Il Conto Consuntivo è stato trasmesso con mail del 17 aprile 2019 al Collegio dei Revisori.

Preliminarmente, si evidenzia che il bilancio di previsione 2019 è stato approvato dal M.A.T.T.M. con nota prot. 3088/PNM del 13.02.2019, assunta agli atti d'ufficio al prot. n. 1233 del 14.02.2019.

Nell'annualità 2018 l'Ente ha provveduto ad effettuare i versamenti allo Stato per i Provvedimenti Legislativi di Contenimento della Spesa con uno stanziamento di € 143.404,00. L'importo risulta versato con i sotto elencati mandati:

- mandato n. 628 del 16.05.2018 di € 25.447,00 relativo al versamento delle somme di cui all'art. 61, comma 17, D. L. 112/2008;

2 

- mandato n. 1279 del 31.10.2018 di € **98.348,00** relativo al versamento ai sensi dell'articolo 6, comma 21, del Decreto Legge 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
- mandato n. 1280 del 31.10.2018 di € **8.219,00** relativamente al versamento di cui all'art. 67 comma 6 del DL 112/08 conv. nella L. 133/2008;
- mandato n. 1281 del 31.10.2018 di € **11.391,00** relativamente al versamento di cui all'art. 16 comma 5 del DL 98/11 conv. nella L. 111/2011.-

In base alle scritture contabili e alla documentazione messa a disposizione, il collegio ha proceduto all'esame delle risultanze contabili.

Il rendiconto generale relativo all'anno 2018, giusta quanto previsto dall'art. 38 del D.P.R. 97/2003, si compone dei seguenti allegati:

- Il Conto di Bilancio
- Il Conto Economico
- Lo Stato Patrimoniale
- La Nota Integrativa
- La Situazione Amministrativa
- La Relazione sulla Gestione
- Schema per Missioni e Programmi
- Piano dei Conti Integrato
- Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di Bilancio
- Attestazione dei tempi medi di pagamento

Alla data odierna risultano non ancora completati la Relazione sulla Gestione, il Piano dei Conti Integrato ed il Piano degli Indicatori dei Risultati Attesi di Bilancio. Gli stessi sono in fase di elaborazione e verranno esaminati dal Collegio nella prima seduta utile.

E' in corso la pubblicazione degli schemi secondo le modalità stabilite dall'art. 6 del D.P.C.M. 22 settembre 2014.

### **CONTO DI BILANCIO**

Il conto di bilancio, in relazione alla classificazione del preventivo finanziario, evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite e si articola in due parti:

- a) rendiconto finanziario decisionale
- b) rendiconto finanziario gestionale

Il rendiconto finanziario decisionale sulla base delle attuali norme generali e organizzative specifiche del Parco è stato articolato individuando un solo centro di responsabilità di 1° livello cui è titolare il Direttore Generale. Di conseguenza ai sensi dell'art. 22 comma 1, i budget di previsione dell'unico centro di responsabilità coincide con il bilancio di previsione dell'Ente.

Il rendiconto finanziario gestionale che si articola in capitoli evidenzia:

- a) le entrate dell'anno accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;

- b) le uscite dell'anno impegnate, pagate o rimaste da pagare;  
 c) i residui attivi e passivi degli anni precedenti;  
 d) le somme pagate in conto competenza ed in conto residui;  
 e) il totale dei residui attivi e passivi che si rinviavano al futuro esercizio, presenta le seguenti risultanze:

**ENTRATE (All.10 art. 39 c. 1 lettera b)**

	Previsioni Definitive	Accertate	Riscossioni	Da riscuotere
Titolo I	3.034.335,93	3.003.885,32	2.392.885,32	611.000,00
Titolo II	4.970.250,82	4.958.250,82	1.207.202,69	3.751.048,13
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	810.000,00	203.923,46	199.923,46	4.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.814.586,75</b>	<b>8.166.059,60</b>	<b>3.800.011,47</b>	<b>4.366.048,13</b>
AVANZO AMM.NE	577.000,00			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.391.586,75</b>	<b>8.166.059,60</b>	<b>3.800.011,47</b>	<b>4.366.048,13</b>

**USCITE (All. 10)**

	Prev. Definitiva	Impegni	Pagamenti	Da pagare
Titolo I	3.178.893,06	2.853.462,15	1.579.166,86	1.274.295,29
Titolo II	5.402.693,69	5.366.567,12	10.325,99	5.356.241,13
Titolo III	0	0	0	0
Titolo IV	810.000,00	203.923,46	157.184,43	46.739,03
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>9.391.586,75</b>	<b>8.423.952,73</b>	<b>1.746.677,28</b>	<b>6.677.275,45</b>

La differenza tra le entrate accertate e le uscite impegnate dà luogo ad un disavanzo di competenza per l'esercizio finanziario 2018 di € 257.893,13.

**GESTIONE DEI RESIDUI (All. 10 art. 39 c. 1 Lettera B)**

La situazione dei residui è la seguente:

Residui Attivi Iniziali all'1/1/2018	Riscossioni	Da riscuotere	Residui Anno 2018	Variazioni	Residui Attivi al 31/12/2018
1.199.483,92	105.100,00	795.066,94	4.366.048,13	299.316,98	5.161.115,07

Residui Passivi Iniziali all'1/1/2018	Pagati	Da pagare	Residui Anno 2018	Variazioni	Residui Passivi al 31/12/2018
4.949.495,83	1.114.635,80	3.265.166,10	6.677.275,45	569.693,93	9.942.441,55

Risultano effettuate radiazioni ai residui passivi per € 569.693,93 non più sussistenti e ai residui attivi per € 299.316,98. Gli stessi sono stati radiati a seguito di riaccertamento dei residui al 31/12/2018.

L'Ente, al fine di riallenare l'importo iniziale all'01/01/2018 dei residui passivi, riportato erroneamente nel consuntivo anno 2017 pari ad € 4.949.492,26 e per risolvere definitivamente il problema dei decimali che aveva inficiato il risultato degli anni precedenti (vedi anche nota di rettifica per € 3,57 al Consuntivo 2017 giusta nota Ente Parco prot. n. 5359 del 18/07/2018), ha rettificato il totale dei Residui Passivi all'01.01.2018 portandolo ad € 4.949.495,83 e non, per l'appunto, ad € 4.949.492,26 (differenza € 3,57) relativo al dato al 31.12.2017.

#### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA (AII. 15)

La situazione amministrativa evidenzia la situazione di cassa all'inizio e alla fine dell'esercizio, gli incassi e i pagamenti effettuati nell'anno 2018 sia in conto competenza che in conto residui.

La situazione è la seguente:

Fondo di cassa all'1/1/2018		€	<b>4.945.706,04</b>
Riscossioni in C/C	€ 3.800.011,47		
Riscossioni in C/R	€ 105.100,00	€	<b>3.905.111,47</b>
Pagamenti in C/C	€ 1.746.677,28		
Pagamenti in C/R	€ 1.114.635,80	€	<b>2.861.313,08</b>
Fondo di Cassa al 31/12/2018		€	<b>5.989.504,43</b>
Residui Attivi es. prec.	€ 795.066,94		
Residui Attivi dell'esercizio	€ 4.366.048,13		
<b>Totale Residui Attivi</b>		€	<b>5.161.115,07</b>
Residui Passivi es. Prec.	€ 3.265.166,10		
Residui passivi dell'esercizio	€ 6.677.275,45		
<b>Totale Residui Passivi</b>		€	<b>9.942.441,55</b>
<b>Avanzo Amm.ne al 31/12/2018</b>		€	<b>1.208.177,95</b>

Di cui € 196.000,00 quale avanzo presunto applicato al Bilancio di Previsione 2019, ed € 281.976,49 quale Avanzo vincolato per il TFR dei dipendenti. Pertanto la parte disponibile dell'avanzo è pari ad € 730.201,46.

A tale riguardo è stata riscontrata la concordanza con le scritture contabili e la corrispondenza tra il fondo cassa e il saldo con l'Istituto cassiere al 31/12/2018 (vedi verbale n. 01 del 22/03/2019 di questo Collegio) .

**Partite di giro:**

Le partite di giro accertate nell'anno 2018, pari ad € 203.923,46 pareggiano con quelle impegnate pari ad € 203.923,46. Le prime risultano riscosse per €. 199.923,46 e le seconde risultano pagate per € 157.184,43.

A tal proposito, l'IRPEF quale sostituto d'imposta viene versata entro il giorno 16 del mese successivo ai pagamenti effettuati. Analogamente l'IRAP.

**Dichiarazioni, conto annuale, invio telematico dei dati contabili, mod. 770/18:**

- a) Il Conto Annuale per il 2017 è stato inoltrato il 23/06/2018.
- b) Il Mod. 770/18 risulta presentato in data 17/10/2018
- c) La dichiarazione IRAP/2018 periodo d'imposta 2017, risulta presentata nei termini (25/09/2018).

**Provvedimenti legislativi di contenimento delle spese**

Per quanto riguarda le norme in materia di contenimento della spesa pubblica, si è riscontrata l'osservanza delle stesse e le somme derivanti dai contenimenti delle spese sono state versate come sopra precisato nei termini e nei modi stabiliti. L'argomento è trattato nella nota integrativa. Il Collegio dei Revisori dei Conti prende atto della correttezza delle procedure seguite e dell'eshaustività dei versamenti effettuati ai fini dell'approvazione del consuntivo in parola, anche con riferimento alla scheda di monitoraggio anno 2018 giusta verbale del collegio n. 03 del 24/04/2018.

**CONTO ECONOMICO (Allegato 11)**

Il Conto Economico evidenzia un avanzo economico di € 362.892 (Vedi allegato 11) dovuta alla differenza tra il valore della produzione pari ad € 3.003.885 aumentato dei proventi ed oneri straordinari pari ad € 270.377 diminuito del costo della produzione pari ad € 2.911.370 e concorda con quanto riportato nell'allegato 12 riguardante il quadro di riclassificazione dei risultati economici. Il valore della produzione, nell'anno di gestione 2018, è prodotto da contributi e trasferimenti da parte dello Stato, della Regione ed altri Enti del settore pubblico e privato (per € 2.992.836,00 – entrate derivanti da trasferimenti correnti 1.1.2), entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi (cap. 7010 € 3,86 - cap. 7020 € 525,00 – cap 7050 € 4.500,00 - cap 7150 € 4.000,00) ed entrate diverse (sul cap. 10020 per € 2.020,53). Ciò stante il valore della produzione ha subito un incremento rispetto all'anno 2017 di € 542.545,00.



A tutt'oggi non sembra di intravedere iniziative necessarie a promuovere il ritorno economico del parco. Pertanto, occorre attivarsi al più presto affinché attività e iniziative promozionali e commerciali diano una garanzia di ritorno economico per l'Ente in quanto, a lungo andare, i trasferimenti da parte dello Stato non saranno assolutamente sufficienti a far assolvere al parco tutte le attività istituzionali per cui è nato. Il Collegio prende atto che con la nuova gestione commissariale si è deciso di incidere sulla riduzione dei residui attivi e passivi, sollecitando le amministrazioni interessate dai finanziamenti da parte dell'Ente al fine di attivare tutte le procedure di spesa necessarie. Il collegio tuttavia rammenta che il controllo dei residui sia attivi che passivi deve essere costantemente monitorato durante tutto l'esercizio.

Tra i costi della produzione particolare significato assumono gli oneri per servizi (€ 937.606) e le spese per il personale (€ 793.964) con una riduzione di € 99.670 rispetto all'anno 2017, gli oneri per gli ammortamenti (€ 21.276) e gli oneri diversi di gestione (€ 1.136.755).

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali sono stati calcolati con le aliquote di cui alla circolare n. 43/2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

#### SITUAZIONE PATRIMONIALE (Allegato 13)

La situazione patrimoniale, presenta le seguenti risultanze:

ATTIVO	PASSIVO
Immobilizzazioni € 17.758.221,11	Contr. in c/capitale € 6.164.400,18
Residui Attivi € 5.161.115,07	Tratt. Fine rapporto € 281.976,49
Disponibilità Liquida € 5.989.504,43	Residui Passivi € 9.942.441,55
Patrimonio Netto -----	-----
	€ 12.520.024,87

**Totale a Pareggio € 28.908.840,61**

Rispetto allo scorso anno 2017, le immobilizzazioni hanno subito un incremento di € 4.980.230 dovuto alla realizzazione di opere e di interventi vari nonché per acquisti di immobilizzazioni materiali. I residui attivi ammontano ad € 5.161.115 mentre la disponibilità liquida è di € 5.989.504,43 con un incremento rispetto allo scorso anno 2017 di € 1.043.798.

Il patrimonio netto risulta pari ad € 12.520.024,87 con un incremento di € 362.892 per effetto dell'avanzo economico realizzato nell'esercizio.

Il fondo TFR è pari ad € 281.976,49 mentre i residui passivi hanno avuto un incremento di € 4.992.949 passando da € 4.949.492 ad € 9.942.441,55.

Il collegio rileva che, a fronte di un disavanzo di competenza di € 257.893,13, l'Ente realizza un avanzo effettivamente disponibile pari ad € 730.201,46 sufficiente a garantire la sussistenza dell'equilibrio finanziario della gestione.

### **CONCLUSIONI E PARERE**

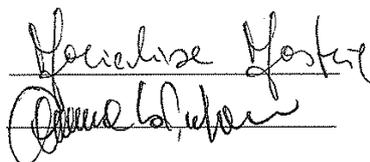
Quanto sopra premesso, limitatamente agli elementi ricavati dagli atti consegnati al Collegio ed esaminati, viste le verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio dal collegio e le indicazioni fornite, a mente dell'art. 52 comma 3 del regolamento di contabilità dell'Ente, si esprime parere favorevole all'approvazione da parte del Commissario Straordinario dell'Ente.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:00, viene letto, confermato e sottoscritto e successivamente verrà inserito nell'apposito registro. Copia dello stesso va trasmesso a cura dell'Ente a:

- M.E.F. – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – I.G.F. Ufficio VII – Via XX settembre, 97 – 00187 ROMA;
- Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.
- Corte dei Conti – Sezione Controllo Enti – Via Baiamonti, 25 - 00195 ROMA.

IL PRESIDENTE Rag. Mariaelisa Mastria

IL COMPONENTE D.ssa Anna Mastrolorenzo



Two handwritten signatures are present. The top signature is in dark ink and appears to read 'Mariaelisa Mastria'. The bottom signature is in blue ink and appears to read 'Anna Mastrolorenzo'. Both signatures are written over horizontal lines.

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente Parco in data odierna e vi rimarrà per gg. 15.

Lorica, li 7 MAG 2019.



L'Incaricato  
Il Funzionario

(Dot.ssa Barbara Carelli)

- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare con nota prot. n° 3345 del 7 MAG 2019.
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec al Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. n° 3345 del 7 MAG 2019;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Corte dei Conti con nota prot. n° 3345 del 7 MAG 2019;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con nota prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via pec all'Autorità Nazionale Anticorruzione con nota prot. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- La presente deliberazione è stata trasmessa via mail al Collegio dei Revisori dei Conti con nota prot. n° 3345 del 7 MAG 2019.