

per Antifrode (CDC e BDA)" che fornisce l'elenco dei profili selezionati presenti in dichiarazioni di importazione/esportazione registrate nel periodo indicato e relativo ai soggetti intestatari impostati come filtro di ricerca.

Per quanto riguarda l'area Controllo di Gestione, sono state integrate le voci di *Budget* all'interno dei prospetti sintetici (Schede) relativi alle *performance* degli Uffici dell'Agenzia.

► 4.3.2 AREA MONOPOLI

4.3.2.1 Sistemi di gioco e sistemi di controllo del gioco

La Legge di Stabilità 2016, analogamente a quella dell'anno precedente, ha previsto una procedura di emersione per i centri di trasmissione dati attivi sul territorio nazionale per conto di operatori esteri privi di concessione e sono stati, quindi, replicati anche per loro i meccanismi di trasmissione delle giocate verso Sogei, al fine di registrare la loro raccolta nel periodo antecedente al collegamento al totalizzatore nazionale e calcolare su di essa la corrispondente imposta dovuta.

Nel 2016 il totale dei biglietti ha sfiorato gli 1,1 miliardi (rispetto al miliardo dell'anno precedente) con grande ascesa della quota fissa sportiva (587 milioni) e un lieve incremento per le scommesse virtuali (428 milioni), mentre l'ippica continua nella sua crisi ormai pluriennale, con solo un marginale segno positivo per le scommesse a quota fissa.

Per le scommesse virtuali, chiuso il periodo sperimentale, dal 5 agosto sono divenute operative le modifiche previste dalla nuova versione del regolamento, che ha introdotto l'annullamento dei biglietti, i bonus, le giocate sistemistiche, i tornei e i multievento. Nel periodo sono inoltre state eseguite 14 verifiche documentali e 15 verifiche tecniche volte ad accertare il rispetto dei parametri e degli algoritmi delle scommesse, a cui vanno aggiunte 12 istanze collaudate, 10 delle quali andate in produzione.

Per le scommesse sportive a quota fissa è stato introdotto il nuovo protocollo di comunicazione (PSQF3), ed è da segnalare che la gestione degli avvenimenti sportivi è passata totalmente sotto il controllo dei concessionari che gestiscono tutto il ciclo di gestione del palinsesto mentre al totalizzatore nazionale rimane la competenza della determinazione dei biglietti vincenti e le altre procedure contabili a valle.

Nell'anno i concessionari hanno presentato 13.966 nuove istanze di asseverazione del palinsesto sportivo.

La gestione degli avvenimenti ippici rimane sostanzialmente invariata con 19.000 avvenimenti per l'ippica d'agenzia (circa 1.500 in più del 2015) e 4.000 per l'ippica nazionale.

Nel quadro delle attività di controllo congiunto su concessionari e fornitori dei servizi di connettività, sono state, inoltre, effettuate, anche quest'anno, tre operazioni di verifica su concessionari di varie dimensioni.

L'Anagrafe dei Conti di Gioco (ACG) ha registrato un incremento dei conti attivi, che sono ora circa 7,2 milioni, rispetto ai 6,5 dell'anno precedente, con una crescita parallela del numero di persone fisiche in possesso di un conto attivo che è passato da 3 milioni a 3,2 ed anche delle ricariche (cresciute da 50,9 a 66 milioni). È rimasto costante (4,3 milioni) il numero dei prelievi ed hanno superato il miliardo le movimentazioni sui conti di gioco (addebiti per giocate e accrediti per vincite).

Con riguardo al gioco *online*, nel corso dell'anno sono state introdotte alcune variazioni al gioco e alla modalità di calcolo dell'imposta che, in linea con la legge di Stabilità 2016, è passata dalla tassazione sulla raccolta di gioco alla tassazione del margine del concessionario.

Con riguardo al gioco *online*, i giochi di abilità a torneo mantengono gli stessi volumi di gioco dell'anno precedente, pur con un leggero aumento degli importi giocati (+4%); i giochi da casinò continuano ad avere un *trend* positivo; in tale contesto, il sistema di convalida e controllo del gioco ha gestito oltre 120 milioni di partecipazioni, con un incremento di circa il 34% rispetto al 2015.

Sogei ha inoltre fornito supporto all'Agenzia per l'attività di verifica e controllo della corretta ese-

RELAZIONE SULLA GESTIONE

cuzione del gioco, della congruità del progetto di piattaforma e dell'adempimento degli obblighi previsti dalla Concessione.

Infine, sono state modificate le modalità di pagamento all'Erario da parte del concessionario, introducendo l'utilizzo del modello F24 Accise e un nuovo sistema di monitoraggio dei versamenti.

Le variazioni nel regolamento di gioco del Superenalotto hanno determinato un aumento del numero di giocate (+12%) e degli importi giocati (+60%). Il gioco Sivincetutto, con l'introduzione delle estrazioni a frequenza settimanale invece che mensile, ha registrato un aumento delle giocate del 160%.

Con riferimento al Bingo di sala, sono stati introdotti nuovi flussi di controllo finalizzati alla verifica della regolarità del gioco e al monitoraggio delle sale bingo.

Inoltre, in funzione delle gare di prossima emanazione per il rilascio di nuove concessioni (GAD, Bingo, Apparecchi, etc.) è stato unificato e standardizzato il flusso operativo di colloquio tra i concessionari, gli Organismi di Verifica (OdV) e l'Agenzia al fine di garantire l'aggiornamento completo e puntuale della banca dati ADM propedeutica al monitoraggio dei soggetti e alle verifiche effettuate dall'Amministrazione.

In tale contesto è proseguito il processo di dematerializzazione dei flussi amministrativi dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per la gestione dei flussi relativi alle nuove gare (istanze, certificazioni, collaudi, etc.).

Nell'ambito del gioco del lotto e delle lotterie, è stato progettato ed in parte realizzato il nuovo sistema di controllo del gioco del Lotto per la gestione dei dati di gioco, dei dati contabili e dei punti vendita (con validazione anagrafica).

Per il sistema di gioco delle Lotterie è stato introdotto un nuovo flusso di informazioni tra il concessionario ed il sistema centrale di ADM per l'introduzione e validazione delle informazioni anagrafiche dei punti vendita.

Con riferimento agli apparecchi da intrattenimento, è proseguito il supporto fornito all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli nelle attività di automazione dei processi amministrativi, nonché di supporto nelle verifiche e ispezioni di apparecchi e sistemi di gioco.

Sono stati censiti, attraverso i servizi telematici, circa 90.000 soggetti e quasi 93.000 esercizi commerciali, tra i quali circa 6.200 sale destinate a ospitare apparecchi videoterminali (VLT).

Il supporto fornito all'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ha anche riguardato il monitoraggio del rilascio di nulla osta per gli apparecchi di cui all'articolo 110, comma 6, lettera a), del T.U.L.P.S. (AWP), esclusivamente sostitutivi di nulla osta di apparecchi già in esercizio al fine di garantire il rispetto del tetto massimo di 418.210 apparecchi in esercizio rilevati a inizio anno.

Sono proseguite le attività di controllo dei sistemi di gioco VLT (circa 55.200 apparecchi installati al 31 dicembre 2016) e degli apparecchi di tipologia AWP (circa 409.800 installate al 31 dicembre 2016), che hanno reso necessaria un'ottimizzazione delle funzionalità dei sistemi di controllo; le transazioni gestite nell'anno da tali sistemi sono state oltre 635 milioni.

Sono stati personalizzati e distribuiti ai produttori di schede di gioco, attraverso gli Uffici dei Monopoli oltre 480.000 dispositivi di controllo (*smart card*), per nuove installazioni o per attività di manutenzione di installazioni preesistenti.

Sono state svolte, inoltre, attività di supporto ai Monopoli, alle forze di polizia e all'autorità giudiziaria in merito agli accertamenti tecnici su apparecchi, schede di gioco, sistemi di gioco VLT e su postazioni multimediali.

Sogei ha inoltre effettuato 53 processi di verifica di conformità di sistemi di gioco VLT e 326 processi di verifica di conformità di giochi; a fine 2016 risultano 33 sistemi di gioco VLT operanti in esercizio.

4.3.2.2 Sistemi tributario e amministrativo

Sono proseguite le attività di supporto per il potenziamento della lotta all'evasione fiscale nel comparto dei giochi, attraverso la realizzazione di strumenti di ausilio ai controlli svolti sul ter-

ritorio. In particolare:

- è stata realizzata l'automazione del flusso relativo al post-accertamento (accertamento con adesione, pagamento rateale degli importi dovuti ed invio a ruolo);
- è stata implementata l'applicazione relativa al controllo dei versamenti periodici con la gestione degli ulteriori adempimenti in ambito PREU; è stata inoltre introdotta nel flusso di liquidazione del PREU la gestione della relativa addizionale;
- è stato realizzato il colloquio automatizzato tra l'applicazione di gestione delle sanzioni amministrative e l'applicazione per la lotta al contrabbando dei tabacchi per gestire alcune tipologie di sanzioni collegate al sequestro di tabacco (D.lgs. 8 del 15 gennaio 2016 concernente la depenalizzazione);
- è stato implementato il servizio relativo a STAAMS per la riscossione, la rateazione, l'iscrizione a ruolo e le nuove misure sanzionatorie.

4.3.2.3 Sistemi conoscitivi, direzionali, di comunicazione istituzionale e di supporto ai processi di gestione

A supporto dell'attività di monitoraggio e *governance* dei sistemi giochi e Accise Tabacchi, si è proceduto all'evoluzione e all'ampliamento degli strumenti di *Data Warehouse Business Intelligence*. In particolare nel corso dell'anno:

- sono state ampliate le informazioni a supporto del processo di gestione dei tributi con l'implementazione di informazioni di nuove annualità su liquidazione ISI, PREU, Imposta unica, sanzioni tributarie;
- sono state acquisite, nell'ambito del gioco *online*, informazioni statistiche reddituali relative all'anno d'imposta 2014 per l'analisi di situazioni anomale confrontando il dato di gioco con il dato reddituale territoriale;
- sono state realizzate nuove viste di dati e *report* per l'Osservatorio del gioco *online* sulla base di nuove analisi proposte nel 2016 nel corso del *Workshop* al Politecnico di Milano;
- è stata aggiornata la banca dati dei giochi numerici a totalizzatore con l'integrazione di nuove informazioni a seguito delle modifiche dei giochi e aggiornamento della reportistica;
- è stata aggiornata, nell'ambito del settore Tabacchi, la banca dati in relazione ai nuovi processi per le assegnazioni delle rivendite tabacchi con la realizzazione della relativa reportistica di monitoraggio; sono stati inoltre forniti nuovi strumenti di analisi sulla circolazione dei tabacchi;
- è stata realizzata una prima *release* di un prodotto di Self Bi ed esplorazione libera dei dati basata su *SAS Visual Analytics*;
- è stata implementata l'applicazione "Stratega" per il monitoraggio delle reti di vendita di apparecchi, scommesse e bingo, con l'aggiornamento dell'annualità 2015.

4.3.2.4 Contrasto all'illegalità

A supporto delle attività di controllo e di contrasto all'illegalità, gli interventi hanno riguardato:

- l'implementazione di nuovi criteri di sospettosità utilizzati per un modello di *Fraud Detection*, al fine di individuare conti anomali nel gioco *online*;
- l'aggiornamento del cruscotto Cast con le informazioni relative a nuove analisi in merito ai soggetti produttori di apparecchi e schede e nuove analisi sui tempi di rilascio dei Nulla osta di distribuzione e di esercizio per i produttori e modelli schede;
- l'implementazione di nuovi prospetti per il contrasto al contrabbando.

Nell'ambito del contrasto al gioco *online* erogato illegalmente è proseguita l'attività di individuazione e oscuramento dei siti di gioco illegali che, allo stato attuale, sono oltre 6.517.

Sono stati, altresì, effettuati interventi evolutivi sull'applicazione di gestione dei siti di gioco non autorizzati allo scopo di automatizzare la generazione e l'invio tramite PEC dei provvedimenti di inibizione e degli elenchi di siti soggetti a inibizione ad essi collegati.

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Sono state evolute o realizzate soluzioni di tipo antifrode basate sul paradigma dei BIG DATA: La soluzione "FRODO Scommesse" ha avuto una evoluzione con integrazione di nuovi dati, *dashboard* e viste di analisi. Gli eventi sportivi analizzati sono quelli relativi al Calcio italiano. È stata realizzata una prima versione di "FRODO fenomeni illegali" per la predisposizione di strumenti e tecnologie che consentano l'analisi e la *discovery* di fenomeni illegali nell'ambito dei giochi in rete e l'identificazione di soggetti coinvolti in attività illecite collegate ai siti di *gaming* irregolari. È stata realizzata una prima versione di "FRODO Poker Online" per la predisposizione di strumenti di ausilio per l'individuazione di attività illecite nell'ambito del Poker online, attraverso l'analisi delle informazioni relative alle diverse "fasi di gioco" che si sono succedute durante la sessione di gioco (tavolo) di riferimento. L'area analizzata è quella del Poker CASH.

4.3.2.5 Sistema dei controlli per i Monopoli

Sono proseguite le attività di supporto per il potenziamento dei controlli operati tramite verifiche on site nel comparto dei giochi/rivendite tabacchi, attraverso l'evoluzione del "Sistema integrato dei Controlli".

Nel corso del 2016 sono state effettuate e registrate a sistema circa 35.000 verifiche ispettive. Con riferimento alle applicazioni in ambito contrabbando gli interventi hanno riguardato:

- l'implementazione di funzionalità sull'applicativo di trattamento dei tabacchi sequestrati, per la gestione delle contabilità presso i depositi doganali;
- l'implementazione di funzionalità sull'applicativo di gestione dei contesti, mediante il colloquio e lo scambio di informazioni con l'applicativo STAAMS, per recepire le nuove disposizioni introdotte dal D.lgs n. 8/2016 in materia di depenalizzazione dei reati.

● 4.4 AGENZIA DEL DEMANIO

A marzo 2016 si è conclusa la fase di avvio del nuovo sistema REMS (*Real Estate Management System*) realizzato per l'Agenzia del Demanio per la gestione dei beni dello Stato, iniziata a dicembre 2015. REMS è stato completamente reingegnerizzato e armonizzato con i processi lavorativi dell'Agenzia in ottica di razionalizzazione, integrazione e semplificazione per gli utenti degli uffici periferici del Demanio; si presenta con una veste grafica ed una navigazione semplificata ed intuitiva e si integra con il Catasto, l'RGIS, il Nuovo Sistema Documentale e con varie applicazioni dell'Agenzia. Nel corso dell'anno sono state realizzate ulteriori evoluzioni di REMS ed in particolare le principali hanno riguardato l'integrazione con i servizi di protocollazione automatica ed invio via PEC di tutti i documenti prodotti da REMS e la gestione dei versamenti tramite F24 anche degli immobili inseriti nei Fondi Immobiliari.

Nel corso del 2016 è stato reso disponibile sul sito Internet dell'Agenzia il "Portale della riscossione", il primo servizio realizzato da Sogei per conto dell'Agenzia del Demanio rivolto ai cittadini, finalizzato ad agevolarne la comunicazione con la Pubblica Amministrazione nell'ambito del Sistema Pubblico di Identità Digitale. È un servizio *online* riguardante la riscossione dei canoni di locazione o concessione, dedicato agli intestatari di contratti relativi a beni immobili dello Stato gestiti dall'Agenzia.

Come previsto dal Decreto "Milleproroghe", art.10 comma 6, a marzo 2016 sono stati riaperti i termini del Federalismo Demaniale, pertanto è stato adeguato e reso disponibile sul sito dell'Agenzia il relativo servizio che ha consentito a Comuni, Province, Regioni e Città Metropolitane, fino 31 dicembre 2016, di individuare gli immobili da richiedere per l'acquisizione a titolo gratuito di beni di proprietà dello Stato e presentare la domanda al Demanio con modalità telematica. Il servizio ha consentito inoltre all'Agenzia del Demanio la gestione delle domande di attribuzione presentate e la comunicazione degli esiti agli Enti Territoriali.

Inoltre è stato garantito il servizio di *Private Cloud Computing* che consente all'Agenzia di avvalersi,

per le proprie applicazioni, di risorse di elaborazione, *storage* e *network* senza ricorrere a infrastrutture IT dedicate, con un conseguente vantaggio in termini economici, tecnologici e di *time to market*. Nell'ambito dei progetti di dematerializzazione, oltre al sistema di gestione documentale e protocollo informatico, sono attivi i servizi di conservazione dei documenti digitali afferenti ai documenti contabili (fatturazione elettronica), ai registri giornalieri di protocollo e ai contratti stipulati dall'Agenzia del Demanio. Inoltre, nel corso del 2016, è stata attivata l'applicazione "Gestione Documentale 2.0" (cartelle condivise), che ha lo scopo di rendere disponibile un'area di condivisione dei documenti protocollati e non afferenti al processo di gestione dei documenti contabili.

● 4.5 GUARDIA DI FINANZA

Nell'ambito del potenziamento del sistema informativo della Guardia di Finanza e della sua integrazione con quello dell'Amministrazione finanziaria, le principali linee di intervento hanno riguardato lo sviluppo, la manutenzione evolutiva e la personalizzazione di applicazioni connesse a:

- ausilio alle indagini di controllo e di verifica dei contribuenti;
- attività della Segreteria principale di Sicurezza del II Reparto;
- attività in tema di lotta alla criminalità organizzata svolte dallo S.C.I.C.O. (Servizio Centrale di Investigazione sulla Criminalità Organizzata);
- attività in materia di spesa pubblica svolte dal Nucleo Speciale Spesa Pubblica;
- attività in tema di tutela dei mercati finanziari svolte dal Nucleo Speciale Polizia Valutaria.

Sono state mantenute e realizzate nuove applicazioni ai fini di una più efficace prevenzione e repressione dei fenomeni di frode in materia di Imposte Dirette, di IVA nazionale e comunitaria.

Per il II Reparto del Comando Generale-Ufficio Segreteria Speciale Principale COSMIC-UE/SS sono state adeguate e sviluppate applicazioni a supporto della gestione della segretezza dei documenti, mentre per lo S.C.I.C.O. è stato implementato sia il portale per un sistema di visualizzazione cartografica sia il portale per la fornitura dei dati.

Nell'ambito del progetto di dematerializzazione dei documenti matricolari della Guardia di Finanza è stato realizzato e messo in esercizio un sistema informatico denominato Eli.Ca., con l'obiettivo di dematerializzare e conservare in modalità digitale i documenti matricolari dei militari della Guardia di Finanza.

Gli originali cartacei dei documenti dei militari, collocati in un archivio di deposito da dismettere, sono stati sottoposti ad un processo di riversamento con l'obiettivo di digitalizzarli. A Sogei sono state affidate la realizzazione del sistema per la ricostruzione dei documenti matricolari dei militari, la generazione dei metadati utili alla conservazione e la fornitura dei dati di verifica necessari alla certificazione del processo di riversamento.

In particolare, per ciascun militare, il risultato del processo di ricostruzione è rappresentato da uno o più documenti digitali organizzati in quattro tipologie documentali fondamentali che costituiscono la documentazione matricolare.

A valle della formazione e verifica dei documenti digitali, questi sono stati versati nel sistema di conservazione dei documenti messo a disposizione da Sogei secondo la modalità organizzativa prevista all'articolo 5 delle regole tecniche in materia di conservazione (D.P.C.M. del 3 dicembre 2013 - Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5 -bis, 23 -ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44 -bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005), in cui il Responsabile della conservazione affida a Sogei il servizio di conservazione.

● 4.6 EQUITALIA

► 4.6.1 ESTRATTO CONTO

RELAZIONE SULLA GESTIONE

Tramite il servizio Estratto Conto online, attivo dal 2009, i cittadini, oltre a consultare la situazione aggiornata relativa alle proprie cartelle, debiti pendenti, procedure attivate, sospensioni e rateizzazioni, a partire dal 2015 possono effettuare la richiesta di "Sospensione delle procedure di riscossione" o inserire la "richiesta di rateizzazione del proprio debito" direttamente dal sito Internet di Equitalia evitando di recarsi allo sportello.

Nel corso del 2016, il servizio è stato rinominato in "Applicazioni per il Cittadino" a seguito dell'inserimento dei nuovi servizi dispositivi:

- "Rateizza adesso" – ovvero la possibilità di ottenere subito una rateizzazione su tutti i documenti interamente dilazionabili e con un debito complessivo inferiore a 60 mila euro. Una volta effettuata la rateizzazione, il cittadino ha a disposizione il piano di rateazione ed i bollettini per il pagamento; è possibile infatti pagare subito la prima rata, tramite accesso al servizio di pagamento di Equitalia;
- "Se Mi Scordo" – per ricevere comunicazioni in merito al rischio di decadenza da piani di rateizzazione in caso di mancato pagamento delle relative rate e/o un promemoria in caso di affidamento ad Equitalia di un nuovo carico da riscuotere. Mediante la voce "il mio profilo" è possibile fornire il numero di cellulare e/o l'indirizzo e-mail su cui si desidera ricevere i messaggi;
- "Definizione agevolata" – in ottemperanza al decreto legge n. 193/2016, convertito con modificazioni dalla Legge n. 225/2016, in vigore dal 3 dicembre, riguarda la richiesta di adesione per somme riferite ai carichi affidati a Equitalia tra il 2000 e il 2016. Chi intende aderire pagherà l'importo residuo delle somme inizialmente richieste senza corrispondere le sanzioni e gli interessi di mora. La richiesta di adesione è possibile in area non autenticata, dove è prevista la compilazione online del modulo predisposto DA1 da inviare autonomamente ed in area riservata mediante servizio completo di compilazione ed invio mediante posta elettronica alle caselle e-mail/PEC dedicate di Equitalia.

Di particolare importanza è stata la realizzazione di "Equiclick", l'app di Equitalia disponibile sugli store di Android, Apple e Microsoft, volta a rendere più diretto il rapporto con i cittadini, migliorare le procedure e offrire servizi più semplici e moderni. Sviluppata per *smartphone* e *tablet*, consente di avere sempre sotto controllo la propria situazione, pagare cartelle e avvisi, sospendere la riscossione e individuare lo sportello più vicino. Inoltre è possibile ottenere la rateizzazione del proprio debito, per importi non superiori a 60 mila euro.

È stato implementato, sia nell'Area riservata del sito *web* che nell'app, l'accesso mediante credenziali SPID ed è stato aggiunto il nuovo livello di sicurezza del PIN Code per l'accesso con credenziali dell'Agenzia delle Entrate.

► 4.6.2 SERVIZI PER GLI ENTI

"Monitor Enti" è il servizio tramite il quale Equitalia rendiconta a tutti quegli enti cosiddetti non telematici (Comuni, Regioni, Enti locali, etc.), che utilizzano, per il recupero dei loro crediti, la riscossione coattiva a mezzo ruolo per il tramite delle società del gruppo Equitalia.

Nel corso del 2016, per migliorare la qualità delle informazioni presenti nell'applicazione, è stata completata la sostituzione delle fonti alimentanti; in particolare, la base dati del servizio, aggiornata originariamente attraverso l'acquisizione periodica dei flussi creati dagli estrattori CAD, è ora alimentata da un nuovo Data Base, c.d. "DB di Rendicontazione" aggiornato periodicamente, attraverso processi di ETL, direttamente dal DB del Sistema Unico di Riscossione.

► 4.6.3 GESTORE PROCEDURE IMMOBILIARI

L'applicativo Gestore Procedure Immobiliari, attivo dal 2010, fa parte di un Sistema di Interscambio nato nel 2009 per supportare utenti interni di Equitalia nella lavorazione di posizioni di soggetti

morosi, finalizzata all'iscrizione ipotecaria di beni immobiliari. In particolare, il Gestore consente di effettuare la visura ipocatastale direttamente dagli archivi dell'Agenzia delle Entrate ed, eventualmente, di predisporre l'ipoteca.

Nel 2016 è stata rilasciata la nuova interfaccia grafica dell'applicazione e sono state introdotte nuove informazioni esterne al Gestore e provenienti da altre fonti alimentanti quali la presenza/assenza del soggetto indagato nell'archivio delle morosità rilevanti; la chiusura del fascicolo, intercorsa durante la lavorazione della pratica; la storicizzazione dell'importo debito aggiornato in fase di visura.

► 4.6.4 EQUITALIA GIUSTIZIA

Nel corso del 2016 sono state effettuate attività di adeguamento delle applicazioni alla normativa vigente. In particolare:

- nell'area Ju.M.Bo. sono state rese disponibili funzionalità per:
 - l'acquisizione di nuovi modelli I ed I bis, per la comunicazione di sequestri e confische di beni alla criminalità organizzata e l'ottimizzazione nella gestione di modelli già esistenti;
 - l'effettuazione di controlli operativi finalizzati anche alla qualità dei dati acquisiti e di controlli, in fase di acquisizione di flussi in entrata, finalizzati ad evitare la registrazione di situazioni non congruenti con i dati già presenti;
 - la predisposizione e relativa protocollazione di lettere di intestazione per modelli assicurativi;
 - l'individuazione di polizze in scadenza per le quali trasmettere solleciti all'operatore assicurativo;
 - l'affinamento della funzione di ricerca avanzata.
- nell'area Portale Ministero di Giustizia sono state migliorate alcune funzionalità di ricerca ed acquisizione/validazione modelli, con l'introduzione di nuovi campi e l'ottimizzazione delle *query* di ricerca;
- nell'area Portale Monopoli è stata introdotta la gestione delle restituzioni e devoluzioni parziali delle somme sequestrate e sono state aggiornate le funzionalità per la riconciliazione di un sequestro con più movimenti di accredito;
- nell'area Tesoreria sono proseguiti gli interventi finalizzati all'internalizzazione delle funzioni della gestione finanziaria; in particolare, sono state implementate le funzionalità per:
 - la riconciliazione delle polizze assicurative sia con rendicontazioni CBI consolidate (flussi "EC") sia con rendicontazioni CBI temporanee (flussi "RH") e l'accentramento delle somme presenti sui conti correnti assicurativi trasmessi dagli operatori assicurativi tramite modello "M1";
 - la registrazione automatica degli accentramenti e dei disaccentramenti totali/parziali dei rapporti Entratel e l'integrazione della funzione di accentramento somme JUMBO con la funzione di gestione proposta di accentramento di Tesoreria;
 - la gestione della proposta di accentramento conseguente alla produzione dei prospetti "riepilogo risorse da accentrare" ed "elenco operatori finanziari disponibili ad accogliere liquidità" e la storicizzazione della proposta;
 - la gestione massiva dei bonifici e degli esiti e il monitoraggio dei conti accentrati;
 - l'introduzione di nuovi controlli di qualità sulle rendicontazioni trasmesse da CBI.
- nell'area Recupero Crediti è stata realizzata l'applicazione per la gestione del "Contributo Unificato".

► 4.6.5 SOLUZIONI DI BUSINESS INTELLIGENCE

Nell'ambito della BI di Equitalia, è stato implementato l'insieme degli strumenti mediante l'introduzione di nuove analisi e *report* per il monitoraggio della fiscalità locale e del contenzioso affidato

RELAZIONE SULLA GESTIONE

da Equitalia agli studi legali. È stato predisposto un nuovo sistema di reportistica per l'analisi dei dati delle notifiche del messo, secondo il nuovo contratto 2016/2019. A seguito della fusione delle 3 società del gruppo Equitalia in una unica società, è stato realizzato l'adeguamento dei sistemi di reportistica del *datawarehouse* alla nuova struttura territoriale. Le integrazioni ai sistemi di analisi e monitoraggio sono state riportate all'interno della piattaforma di *self-service BI* e *data mining*, a disposizione degli utenti, ampliandone l'ambito di applicazione. Inoltre, all'interno dei sistemi di *self-service BI* sono state pubblicate le basi informative ex equitalia servizi, al fine di consentire agli utenti una analisi di confronto tra queste informazioni e quanto presente all'interno del sistema operativo CAD.

L'architettura di BI e DWH è stata ampliata mediante l'introduzione del nuovo strumento *in-memory SAS-VA*, attraverso il quale è possibile realizzare nuove tipologie di analisi e reportistica. La stessa tecnologia inoltre è stata resa disponibile agli utenti in modalità *self-service*.

L'area di BI dedicata alla gestione delle procedure immobiliari da parte di Equitalia, è stata ampliata inserendo nuove viste analitiche sui processi di gestione delle procedure immobiliari.

Per Equitalia Giustizia, nell'ambito delle strutture Pianificazione e monitoraggio operativo, Contabilità e rendicontazione fondo unico di giustizia, Gestione finanziaria, è stato arricchito il pacchetto di strumenti di BI mediante l'introduzione di nuove funzionalità di reportistica. Inoltre, per l'attività di monitoraggio della riscossione relativamente ai ruoli emessi per conto degli enti di giustizia, sono stati forniti strumenti di analisi e monitoraggio che integrano le informazioni di competenza delle società Riscossione Sicilia ed Equitalia fornendo una vista unica sul territorio nazionale.

È stata attivata, anche per Equitalia giustizia un'area di *self-service BI* e *data mining* dedicata, sia sui dati del *data warehouse* relativi al fondo unico di giustizia che dei crediti di Giustizia.

● 4.7 PROGETTO SANITÀ

► 4.7.1 PRODUZIONE TS E TS-CNS

Sono state prodotte e distribuite circa 24 milioni di Tessere Sanitarie con *microchip* (TS-CNS). La produzione ha riguardato tutte le Regioni/Province Autonome. Sono inoltre proseguite le attività di produzione e distribuzione delle TS standard per i soggetti per cui non è prevista l'emissione della TS-CNS, per un totale di circa 1,3 milioni di pezzi.

4.7.1.1 Ricette farmaceutiche e specialistiche, ricette elettroniche, certificati di malattia

In relazione alla raccolta delle ricette di prescrizioni farmaceutiche e specialistiche:

- è proseguita la raccolta telematica delle ricette per tutte le Regioni: sono state raccolte ed elaborate nell'anno oltre 800 milioni di ricette;
- si è consolidato il collegamento in rete con circa il 90% dei medici di medicina generale e dei pediatri in tutte le Regioni/Province Autonome per la trasmissione dei dati delle prescrizioni;
- sono stati completati (21 Regioni in tutto) i piani di diffusione previsti dal D.M. 2 novembre 2011, per l'introduzione della ricetta elettronica in sostituzione di quella cartacea.

Sono state gestite in tempo reale oltre 450 milioni di ricette elettroniche, di cui oltre 160 milioni provenienti dai medici prescrittori. Sono inoltre stati raccolti e inviati all'INPS circa 24 milioni di certificati di malattia.

4.7.1.2 Acquisizione spese sanitarie

In attuazione di quanto disposto all'art. 3, comma 3 del Decreto Legislativo 21 novembre 2014, n. 175, sono stati acquisti dal sistema TS e messi a disposizione dell'Agenzia delle entrate, oltre 500 milioni di documenti fiscali elaborati (scontrini, ricevute e ticket) riferiti a 51 milioni di soggetti, trasmessi da oltre 260.000 soggetti tra strutture e medici per un valore di oltre 14 miliardi di Euro

di spese sanitarie.

Nel corso del 2016 anche a seguito delle pubblicazione di nuovi provvedimenti normativi da parte del Ministero dell'economia e delle finanze, della Ragioneria Generale dello stato e dell'Agenzia delle entrate, la trasmissione dei documenti fiscali è stata ampliata ad ulteriori soggetti:

- le strutture autorizzate per l'erogazione dei servizi sanitari (ancorché non accreditate con il SSN), in ambito regionale di cui:
 - all'art. 8-ter del D.lgs. 502/1992, riferite alle strutture sanitarie e socio- sanitarie nonché agli studi di professionisti sanitari di particolare complessità. Tali autorizzazioni possono essere rilasciate dagli Enti autorizzatori (Regioni, ASL e, laddove previsto, anche da parte dei Comuni), secondo le disposizioni regionali vigenti in materia.
 - all'art. 70, comma 2 del D.lgs. 193/2006, riferite alla vendita al dettaglio dei medicinali veterinari.
- gli esercizi commerciali di cui all'articolo 4, comma 1, lettere d), e) e f), del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, che svolgono l'attività di distribuzione al pubblico di farmaci ai sensi dell'articolo 5 del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, ai quali è stato assegnato dal Ministero della salute il codice identificativo univoco previsto dal decreto del Ministro della salute del 15 luglio 2004;
- gli iscritti agli albi professionali dei veterinari;
- gli iscritti agli albi professionali degli psicologi, di cui alla legge 18 febbraio 1989, n. 56;
- gli iscritti agli albi professionali degli infermieri, di cui al decreto ministeriale 14 settembre 1994, n. 739;
- gli iscritti agli albi professionali delle ostetriche/i, di cui al decreto ministeriale 14 settembre 1994, n. 740;
- gli iscritti agli albi professionali dei tecnici sanitari di radiologia medica, di cui al decreto ministeriale 14 settembre 1994, n. 746;
- gli esercenti l'arte sanitaria ausiliaria di ottico che hanno effettuato la comunicazione al Ministero della salute di cui agli articoli 11, comma 7, e 13 del decreto legislativo 24 febbraio 1997, n. 46.

● 4.8 AGENDA DIGITALE

► 4.8.1 MINISTERO DELL'INTERNO: ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

L'art. 62 del D.lgs. n. 82/2005, ha istituito, presso il Ministero dell'Interno, l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, quale base di dati di interesse nazionale, ai sensi dell'art. 60, che subentra all'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA), all'AIRE e alle anagrafi comunali della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero, secondo un piano per il graduale subentro.

Nel 2016 sono proseguite le attività per il subentro delle anagrafi comunali e, in particolare:

- la realizzazione dei servizi da rendere disponibili ai Comuni e alle pubbliche amministrazioni ed Enti non economici che sottoscriveranno convenzioni con il Ministero dell'Interno per l'accesso all'ANPR;
- la realizzazione del portale informativo di ANPR, utilizzato per fornire ai comuni indicazioni operative e distribuire la documentazione di supporto.

I comuni pilota hanno proseguito i test delle proprie applicazioni, con particolare riferimento ai servizi di ANPR da integrare nei sistemi gestionali.

In data 21 ottobre è subentrato il comune di Bagnacavallo che da quella data opera correttamente con ANPR.

Contestualmente, è stato attivato il sistema che consente il recapito delle notifiche degli eventi anagrafici all'Agenzia delle Entrate: tale sistema prevede, tra l'altro, l'attribuzione del codice fiscale ad un neonato contestualmente alla sua iscrizione in ANPR.

Sono state definite inoltre le modalità con le quali le altre PA riceveranno i dati direttamente da

RELAZIONE SULLA GESTIONE

ANPR ed in particolare:

- ISTAT ha sottoscritto l'accordo di servizio con il Ministero dell'Interno;
- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha già iniziato i primi test di interoperabilità;
- INPS ha individuato i servizi cui avrà accesso, prevedendo l'avvio delle attività operative nel 2017. In parallelo, Sogei ha garantito la continuità operativa dei sistemi INA-SAIA e AIRE ed erogato il servizio di assistenza ai Comuni.

Nell'ambito del Sistema Aire, in particolare, è stato predisposto l'aggiornamento dell'elenco unico in occasione del referendum costituzionale di dicembre: tal elenco, infatti, viene utilizzato dal Ministero dell'Interno per la formazione dell'elenco unico degli elettori, indispensabile per consentire il voto da parte degli italiani residenti all'estero.

► 4.8.2 MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E DEL TURISMO: 18APP

L'art. 1, comma 979, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e successive modificazioni ha previsto l'erogazione di un bonus per i nati nel 1998 (c.d. bonus diciottenni) quale incentivo al consumo culturale da parte dei giovani per assistere a rappresentazioni teatrali e cinematografiche, per l'acquisto di libri nonché per l'ingresso a musei, mostre ed eventi culturali, monumenti, gallerie, aree archeologiche, parchi naturali e spettacoli dal vivo.

Il D.P.C.M. 15 settembre 2016, n. 187 ha disposto, oltre ai criteri ed alle modalità di attribuzione e di utilizzo del bonus che il Ministero, per la realizzazione della applicazione informatica, si avvallesse di Sogei.

In tale ambito è stata realizzata l'applicazione 18app che, in modalità *web application responsive* consente:

- la registrazione dei beneficiari, identificati attraverso SPID;
- la registrazione degli esercenti, che accedono con le credenziali rilasciate dall'Agenzia delle Entrate, con l'indicazione dei singoli punti vendita (in caso di vendita fisica diretta) e dei singoli beni vendibili ai diciottenni per gli ambiti previsti dalla normativa;
- la generazione dei *voucher* e la loro gestione (convalida, annullamento);
- la produzione di reportistica per il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, il Ministero dell'economia e delle finanze e CONSAP per la successiva liquidazione delle fatture.

I soggetti registrati al 31 dicembre sono stati oltre 180.000 beneficiari e oltre 60 esercenti.

► 4.8.3 MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA: CARTA DEL DOCENTE

Il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 novembre 2016 che sostituisce il DPCM n. 32313 del 23/09/15 disciplina le modalità di assegnazione e di utilizzo della "Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado" prevista dall'art. 1, comma 121, della legge 13 luglio 2015, n. 107, modificando, rispetto a quanto previsto dal precedente DPCM, alcune modalità di fruizione della carta stessa, tale che il sistema previsto garantisca al suo interno il sistema di rendicontazione, attraverso una predefinitone dei beni e servizi previsti dal predetto comma 121, nonché dei soggetti presso i quali tale carta può essere utilizzata, in analogia al sistema denominato "18App".

Lo stesso decreto, al comma 1 dell'art. 4 prevede che il MIUR, per la realizzazione della Carta elettronica del docente, si avvale di AgID e di Sogei.

In tale ambito è stata realizzata l'applicazione carta del docente che, in modalità *web application responsive* consente:

- la registrazione degli insegnanti beneficiari, identificati attraverso SPID
- la registrazione degli esercenti, che accedono con le credenziali rilasciate dall'Agenzia delle En-

trate, con l'indicazione dei singoli punti vendita (in caso di vendita fisica diretta) e dei singoli beni vendibili ai docenti per gli ambiti previsti dalla normativa

- la generazione dei *voucher* e la loro gestione (convalida, annullamento)
 - la produzione di reportistica per il MIUR e CONSAP per la successiva liquidazione delle fatture.
- I soggetti registrati al 31 dicembre sono stati oltre 180.000 docenti e oltre 60 esercenti.

► 4.8.4 SISTEMA DI INTERSCAMBIO PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Nel corso del 2016 il Sistema di interscambio per la fatturazione elettronica è stato adeguato per ricevere e trasmettere anche le fatture destinate a soggetti diversi dalle Pubbliche Amministrazioni (Fatture B2B), in attuazione del comma 2 art. 1 del D.lgs. 127/2015. Nello stesso periodo il sistema ha interessato circa 880.000 operatori economici e 56.000 soggetti pubblici riceventi. Complessivamente il Sistema di interscambio, da quando è stato reso disponibile, ha ricevuto oltre 55 milioni di fatture, di cui quasi 4 milioni scartate per errori formali e oltre 51 milioni correttamente consegnate.

● 4.9 SOLUZIONI E SERVIZI TRASVERSALI

► 4.9.1 SOLUZIONI PER LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Nel 2016 i sistemi gestionali delle Agenzie fiscali hanno ricevuto, archiviato e registrato automaticamente in contabilità oltre 84.000 fatture elettroniche. Nello stesso periodo i sistemi hanno generato e trasmesso al Sistema di interscambio circa 3.500 fatture destinate ad altre amministrazioni pubbliche.

► 4.9.2 SERVIZIO DI ASSISTENZA CENTRALE

Il servizio di assistenza agli utenti del SIF è offerto tramite canale telefonico e *web* e si propone i seguenti obiettivi:

- risolvere i problemi che l'utente può incontrare nell'interazione con il Sistema;
- assicurare la funzionalità del SIF nel suo complesso, anche a seguito di implementazioni, modifiche e adeguamenti determinati dal continuo mutare delle esigenze degli utenti;
- elevare il livello di conoscenza da parte dell'utente in modo corrispondente all'evoluzione tecnologica e alle variazioni/innovazioni normative del SIF.

Il servizio di assistenza è anche lo strumento per recepire, direttamente dall'utente finale, eventuali limiti e inadeguatezze degli ambienti predisposti e delle relative funzioni, al fine di individuare e attuare interventi evolutivi.

I volumi del servizio sono stati pari a circa 1.230.000 richieste, registrando un incremento del 5% rispetto al precedente anno. La ripartizione della risoluzione delle richieste di assistenza tra il primo e il secondo livello è stata pari rispettivamente al 90% e al 10%.

Il servizio di assistenza centrale è stato esteso agli utenti di 18app e della Carta del docente.

► 4.9.3 PROTOCOLLO INFORMatico E GESTIONE DOCUMENTALE

Gli utenti abilitati al servizio di protocollazione e gestione documentale sono circa 55.000, con oltre 180,1 milioni di documenti gestiti (principali e allegati) e oltre 121,9 milioni di numeri di protocollo assegnati.

I servizi per la dematerializzazione sono stati integrati o utilizzati in diversi procedimenti amministrativi del Dipartimento delle Finanze e delle Agenzie fiscali: Per il Dipartimento delle Finanze, sono stati implementati nel processo tributario telematico svolto presso le Commissioni Tributarie

RELAZIONE SULLA GESTIONE

provinciali e regionali, per archiviare e protocollare la documentazione processuale dopo averne verificato l'ammissibilità del formato indicato nel relativo decreto direttoriale sulle regole tecniche e per spedire gli avvisi di trattazione delle udienze e le comunicazioni del dispositivo delle sentenze alle parti processuali, mediante caselle di PEC dell'Area Organizzativa Omogenea della commissione mittente. Per l'Agenzia delle Entrate, tali servizi sono stati utilizzati per la lavorazione della documentazione relativa alla *voluntary disclosure* a valle della protocollazione da parte delle DD.RR. e DD.PP. competenti dell'Agenzia.

Infine, i servizi per la dematerializzazione sono stati integrati nelle soluzioni messe in esercizio per l'erogazione dei servizi di trasmissione e conservazione delle fatture elettroniche (ex D.lgs. n. 127/2015), di spedizione massiva delle comunicazioni di irregolarità ex art. 36 bis e delle liste selettive nell'ambito del progetto "Cambia Verso" dell'Agenzia delle Entrate.

► 4.9.4 FORMAZIONE E-LEARNING

Il servizio di formazione *e-Learning* ha consentito di supportare le Strutture Organizzative dell'Amministrazione finanziaria sia nella diffusione della conoscenza su tematiche inerenti alla normativa, all'evoluzione tecnologica e all'utilizzo delle applicazioni informatiche, che in azioni di carattere formativo.

Attraverso le piattaforme *e-Learning* di riferimento, sono state gestite circa 40.000 iscrizioni e sono stati erogati corsi per 60.000 ore.

► 4.9.5 CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI DIGITALI

Il servizio prevede il complesso delle attività inerenti all'acquisizione dei documenti informatici, alla memorizzazione su supporti idonei, all'apposizione del riferimento temporale e della firma digitale e alla successiva conservazione dei cosiddetti lotti di conservazione, con la quale si attesta in definitiva il corretto svolgimento del processo. Il sistema informatico di supporto assicura la corretta conservazione e la successiva esibizione di ciascun documento conservato, garantendo la piena conformità ai requisiti previsti dalle regole tecniche di formazione e conservazione dei documenti informatici (DPCM 3 dicembre 2013 in materia di conservazione).

Nel 2016 sono stati versati e conservati nel sistema di conservazione 8.075.958 documenti predisposti dal comparto Territorio dell'Agenzia delle Entrate inerenti al servizio di Pubblicità immobiliare (nota, registro generale d'ordine e titolo) e al servizio relativo al Catasto terreni e fabbricati (DOCFA e PREGEO).

La tabella seguente riporta la distribuzione dei documenti conservati suddivisa per ente e per servizio di conservazione attivato.

Ente	Documenti conservati
Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Monopoli	8.076
<i>Registri di protocollo</i>	<i>8.076</i>
Agenzia del Demanio	26.964
<i>Documenti contabili</i>	<i>11.990</i>
<i>Registri di protocollo</i>	<i>14.974</i>
Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Area Dogane	118.283
<i>Fatture attive e passive</i>	<i>27.669</i>
<i>Registri di protocollo</i>	<i>90.614</i>
Dipartimento delle Finanze	64.896
<i>Registri di protocollo</i>	<i>64.896</i>

Ente	Documenti conservati
Agenzia delle Entrate	7.469.702
<i>Catasto terreni e fabbricati</i>	1.266.250
<i>Fatture attive e passive</i>	45.839
<i>Fatture B2B</i>	38.601
<i>Pubblicità immobiliare</i>	6.079.501
<i>Registri di protocollo</i>	39.511
Sogei	32.394
<i>Fatture attive e passive</i>	18.114
<i>Libro giornale e altri documenti contabili</i>	14
<i>Posta Elettronica Certificata</i>	11.888
<i>Registri di protocollo</i>	2.378
Guardia di Finanza	355.643
<i>Documenti dei militari</i>	355.643
Totale	8.075.958

Dal 2011, anno di avvio del servizio, il numero dei documenti conservati è pari a 26.208.824.

► 4.9.6 SOLUZIONI GESTIONALI

Per l'Agenzia delle Entrate, nell'ambito del personale, si è dato seguito all'adeguamento del sistema per recepire la nuova posizione organizzativa temporanea e per renderlo più aderente ai processi dell'Agenzia. Gli interventi hanno riguardato il sistema HR, l'applicazione delle presenze/assenze e tutte le procedure di gestione del personale.

Per l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, sempre in ambito personale, si è dato seguito alla implementazione del sistema nella parte riguardante il trattamento economico ai fini pensionistici al fine di poter disporre di uno strumento utile per le comunicazioni all'INPS. Si è inoltre adeguato il sistema per recepire le novità normative in merito al trattamento della malattia. Gli interventi hanno riguardato il sistema HR, l'applicazione delle presenze/assenze e tutte le procedure di gestione del personale.

L'Agenzia del Demanio nel 2016 ha sperimentato un sistema per la gestione anagrafico-giuridica dei dipendenti sviluppato interamente da Sogei, al fine di sostituire da gennaio 2017 l'attuale prodotto HR delle *Oracle Application*.

RELAZIONE SULLA GESTIONE

● 5. LE ATTIVITÀ DI BUSINESS ● — AREA ECONOMIA

● 5.1 DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE, DEL PERSONALE E DEI SERVIZI (DAG)

► 5.1.1 PROGRESSIONI ECONOMICHE PER IL MEF

Nel mese di maggio 2016, è stato sottoscritto un accordo nazionale tra il Capo del DAG, Dott. Luigi Ferrara, ed i rappresentanti delle Organizzazioni sindacali di categoria, firmatarie del CCNL, per bandire le procedure di sviluppo economico all'interno delle aree, per un totale di 6.390 passaggi programmati di fascia.

I dipendenti in possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure sono stati circa 10.500, con sedi in tutto il mondo. I criteri selettivi per partecipare alle procedure erano 3: esperienza professionale maturata, titoli di studio, culturali e professionali e la formazione.

Per supportare le procedure di sviluppo economico è stata realizzata l'applicazione web "Progressioni economiche", interfacciata col sistema informativo del personale del MEF SIAP, che ha permesso l'iscrizione a più di 9.500 dipendenti, l'analisi delle domande inoltrate agli uffici della Direzione del personale del DAG, ed infine la generazione delle graduatorie.

Per supportare le attività di formazione e le prove finali relative alle procedure di progressioni economiche all'interno delle aree è stata utilizzata la piattaforma web Campus messa a disposizione dalla RGS. Le attività hanno riguardato sia la realizzazione di specifici corsi di formazione previsti dalle procedure, con particolare attenzione al rispetto della legge Stanca per l'accessibilità dei disabili, sia la configurazione, la gestione e l'assistenza della piattaforma Campus, per permettere la fruizione dei corsi (33 wbt) e la somministrazione dei test oggetto delle prove finali, sostenute da più di 8.300 dipendenti diffusi su tutto il territorio nazionale, da luglio a dicembre 2016.

L'applicazione e i corsi di *e-learning* ad essa riferiti sono stati progettati e realizzati tenendo conto della possibilità di fruizione da parte di utenti con disabilità di tipo sensoriale, utilizzando le tecnologie basate su HTML 5 e WAI-ARIA, divenuti *recommendation W3C a fine ottobre 2014*.

Il successo dell'iniziativa complessiva è stato raggiunto anche grazie ad un preventivo lavoro di normalizzazione di tutte le utenze del SSO Tesoro e delle caselle dei server di posta, appartenenti a dipendenti di tutti i dipartimenti con diverse *policy*, e all'approntamento di un servizio di assistenza telefonica, raggiungibile anche dall'estero.

Le iscrizioni alle procedure si sono aperte il 23 giugno e le graduatorie provvisorie sono state pubblicate il 19 dicembre 2016.

► 5.1.2 CVCS: COMITATO DI VERIFICA PER CAUSE DI SERVIZIO

Il Comitato di Verifica per le cause di servizio è un organo consultivo che emana pareri sulla dipendenza da causa di servizio delle infermità contratte o lesioni subite da dipendenti pubblici, civili o militari, e sulla interdipendenza tra infermità. Opera presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e si avvale di una Segreteria nell'ambito del Dipartimento dell'Amministrazione generale del personale e dei servizi – Direzione dei servizi del tesoro.

L'applicazione sviluppata nel corso del 2016 permette il pre-esame delle pratiche, da remoto, da parte dei relatori. È, inoltre, possibile discutere e registrare le pratiche pre-esaminate direttamente nelle aule di discussione nonché programmare differenti aule a cui parteciperanno i referenti delle

Amministrazioni oltre al presidente e al segretario. I pareri, firmati digitalmente, vengono inviati, al termine dell'adunanza, direttamente alle Amministrazioni.

► 5.1.3 PERSONALE DELLA PA (NOIPA)

Il sistema NoiPA (Sistema unico integrato per la gestione del trattamento economico e giuridico del personale della PA) è stato esteso ai seguenti enti: Parco Nazionale del Gran Sasso, stazione zoologica di Anton Dohr, ANPAL, Agenzia Ispettorati del lavoro, Ospedale Cardarelli di Napoli, AICS, portando il numero totale degli enti amministrati a 96, appartenenti a 36 diversi comparti della Pubblica Amministrazione centrale e locale, ed alla elaborazione di più di 30 milioni di buste paga per un totale di circa 74 miliardi di euro di competenze stipendiali elaborate nell'anno.

Il 2016 ha visto, inoltre, Sogei impegnata nella evoluzione del sistema informativo, di cui si citano l'accesso in identità federata dal portale NoiPA al sito dell'Agenzia delle entrate per il 730 precompilato, l'abilitazione al sistema pubblico d'identità digitale (SPID), la realizzazione di servizi di scambio dati in cooperazione applicativa con i sistemi di INPS, FF.AA, MIUR.

● 5.2 RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO

Nel corso del 2016 sono stati adeguati i sistemi della RGS a quanto previsto dai D.LGS 90 e 93 del 2016 in attuazione della Riforma del Bilancio dello Stato.

Inoltre è continuato il processo di dematerializzazione di documenti e degli atti amministrativi in aderenza a quanto previsto dal CAD.

Una iniziativa importante è stata quella di implementare il sistema Sicoge Enti come strumento flessibile e modulare da mettere a disposizione di Amministrazioni che hanno necessità di automatizzare tutto o in parte il processo amministrativo contabile.

Si è dato particolare impulso alla realizzazione di sistemi che consentano la diffusione del vasto patrimonio informativo, presente nei sistemi della Ragioneria, verso il cittadino. Il percorso intrapreso prevede il progressivo arricchimento della disponibilità di tali strumenti nel tempo.

► 5.2.1 BILANCIO DELLO STATO – RIFORMA DEL BILANCIO

L'introduzione della riforma del bilancio prevista dalla Legge 243/2012 e dall'attuazione delle deleghe di cui all'articolo 1, commi 2 e 5 della legge 89/2014, nel rispetto dei principi e criteri direttivi contenuti negli articoli 40 e 42 della legge 196/2009, ha comportato per SOGEI il necessario adeguamento del sistema del Bilancio dello Stato a partire dalla fase di predisposizione del DLB (Disegno di Legge di Bilancio) per poi continuare fino al completamento di tutte le fasi del bilancio che termineranno con il Rendiconto 2017 che sarà gestito nell'anno 2018.

Il nuovo Sistema Informativo, che presenta una veste grafica completamente rivista con strumenti più all'avanguardia, navigabili e che consentono una maggiore fruibilità dell'informazione agli utenti, è stato realizzato da SOGEI, per la fase di Formazione del DLB, in un *workflow* che consente di avere sempre ben visibile la fase delle attività in corso evidenziando opportunamente lo step a carico dell'utente connesso, accorpando più funzionalità al fine di consentire all'utente l'analisi dei dati di struttura e contabili e la possibilità di modificarli o inserirne di nuovi senza uscire dalla funzione attivata.

Inoltre nel Sistema Informativo sono state introdotte le nuove entità del bilancio dello Stato chiamate "azioni"; si tratta di una nuova aggregazione della spesa che costituisce un'articolazione dei programmi di spesa e che innova la formazione del bilancio di previsione dello Stato così come pure la gestione e la rendicontazione. In prospettiva l'"azione" potrà sostituire il capitolo di spesa come unità di riferimento per la gestione e la rendicontazione.

RELAZIONE SULLA GESTIONE

L'attività di revisione della veste grafica e funzionale del sistema del Bilancio Finanziario ha comportato un intervento di SOGEI anche sulle applicazioni della fase di Gestione Bilancio rivisitando tutte le schermate del sistema NSBF che gli Utenti utilizzano per la quotidiana gestione delle loro attività.

► 5.2.2 APP "BILANCIO ITALIA"

Il progetto è stato realizzato da SOGEI su richiesta della RGS, con l'obiettivo di completare il processo di dematerializzazione dei documenti relativi al Bilancio dello Stato sottoposti all'esame del Consiglio dei Ministri e del Parlamento (Disegno di legge di Bilancio, Note di variazione, Disegno di legge di Assestamento, Rendiconto generale dello Stato) e di permettere una migliore fruizione al Presidente del Consiglio ed ai vari Ministri, tramite dispositivi *mobile*, dei documenti e dei dati di Bilancio oggetto della seduta di Consiglio.

L'utilizzo della tecnologia per dispositivi *mobile* consente una migliore e potenziata fruizione dell'informazione. Infatti, il Presidente del Consiglio dei Ministri ed i vari Ministri possono scaricare e consultare sia i documenti di bilancio oggetto della seduta in formato pdf, sia i dati in formato elaborabile. In particolare tramite l'*app* è possibile interrogare le voci di bilancio di proprio interesse al massimo livello di dettaglio ed esportare i dati in formato elaborabile. Le funzioni sviluppate sono state realizzate garantendo la massima sicurezza dal momento che fino al termine dei lavori del Consiglio dei Ministri e alla successiva presentazione al Parlamento i documenti hanno carattere di riservatezza. La tecnologia mobile garantisce la tempestività nell'aggiornamento e nella trasmissione dei documenti e dei dati discussi dal vertice politico. Tale aspetto è garantito dal collegamento costante dell'*app* ai sistemi informativi della Ragioneria Generale dello Stato.

► 5.2.3 PIATTAFORMA DI CERTIFICAZIONE DEL CREDITO – GRATUITO PATROCINIO

La Legge di stabilità 2016 ha stabilito i criteri utili affinché, a decorrere dall'anno 2016, i soggetti che vantano crediti per spese, diritti e onorari di avvocato per l'attività svolta nell'ambito del patrocinio a spese dello Stato siano ammessi alla compensazione con quanto da essi dovuto per ogni imposta, tassa e per il pagamento dei contributi previdenziali per i dipendenti, anche parziale, entro il limite massimo pari all'ammontare dei crediti stessi.

Attraverso il sistema PCC, con riferimento a ciascuna fattura, il creditore può esercitare l'opzione di compensazione del credito durante i periodi specificati dal DM. Al termine del periodo, il sistema produce automaticamente una apposita graduatoria e predispone l'invio della stessa all'Agenzia delle Entrate.

► 5.2.4 SISTEMA INFORMATIVO IGRUE – SISTEMA DI MONITORAGGIO NAZIONALE (SNM)

Il SNM raccoglie, controlla e gestisce informazioni legate all'attuazione di Progetti finanziati nell'ambito delle diverse tipologie di Programmi di spesa che concorrono alla realizzazione della politica di sviluppo e coesione (Programmi Comunitari e Nazionali). Le informazioni vengono raccolte a livello di dettaglio minimo e poi aggregate a livelli superiori a seconda delle differenti esigenze informative.

A tal fine è stato condiviso con tutte le Amministrazioni coinvolte un Protocollo Unico di Colloquio (PUC) che rappresenta il documento ufficiale sulla base del quale è stata progettata la Base dati unitaria (BDU), che costituisce la base informativa sulla quale vengono registrate le informazioni gestite dal SNM.

Nel corso del 2016 il Sistema è stato riprogettato e adeguato allo scopo di adempiere a quanto richiesto dalla normativa comunitaria per il periodo di Programmazione 2014–2020, nonché di soddisfare specifiche esigenze conoscitive di soggetti istituzionali a livello nazionale e comunitario.