

PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI  
**TOTALI RESIDUI PASSIVI 2014**

Data Elaborazione 13-04-2015  
 Pagina 124

	IMPORTO	VARIAZIONI +/-	IMPORTO Pagamenti	IMPORTO Da Pagare
TOTALE ANNO RESIDUO 1996	33.152,26	0,00	13.822,00	19.330,26
TOTALE ANNO RESIDUO 1999	2.582,28	0,00	0,00	2.582,28
TOTALE ANNO RESIDUO 2001	6.693,45	0,00	0,00	6.693,45
TOTALE ANNO RESIDUO 2002	9.850,00	0,00	0,00	9.850,00
TOTALE ANNO RESIDUO 2003	500,00	0,00	0,00	500,00
TOTALE ANNO RESIDUO 2005	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
TOTALE ANNO RESIDUO 2007	47.724,74	0,00	0,00	47.724,74
TOTALE ANNO RESIDUO 2008	42.957,06	0,00	546,56	42.410,50
TOTALE ANNO RESIDUO 2009	41.813,31	0,00	0,00	41.813,31
TOTALE ANNO RESIDUO 2010	101.487,48	0,00	27.895,05	73.592,43
TOTALE ANNO RESIDUO 2011	285.544,59	0,00	25.929,74	259.614,85
TOTALE ANNO RESIDUO 2012	268.358,89	0,00	45.427,48	222.931,41
TOTALE ANNO RESIDUO 2013	1.194.675,50	-500,00	257.441,76	936.733,74
TOTALE GENERALE	2.040.339,56	-500,00	371.062,59	1.668.776,97

## RELAZIONE SULLA GESTIONE (EX ART. 46 DEL D.P.R. 97/03)

Per la stesura della presente relazione sulla gestione, si è partiti dalla Nota Preliminare al Bilancio di Previsione 2014. Si è considerata altresì la Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione 2014 ed il Piano della Performance 2014, debitamente approvato dall'Ente Parco.

Considerata la limitatezza delle risorse umane, si ritiene che gli obiettivi definiti nella Nota Preliminare e le strategie di più lungo termine a cui gli stessi sono riferibili siano stati raggiunti con soddisfazione da parte dell'Ente.

Si ritiene dunque che la gestione 2014, nel suo complesso, sia stata decisamente positiva, anche se non sempre è stato possibile attuare l'impatto determinato da uno scenario incerto e sempre più appesantito da una miriade di adempimenti burocratici imposti da normative che si accavallano una sull'altra.

Di seguito si riportano i principali settori di intervento, avendo riguardo, laddove possibile, ai costi sostenuti ed ai risultati conseguiti. Si evidenzia, a tal fine, che non sempre è possibile quantificare i costi sostenuti relativi ai singoli settori d'intervento, sfuggendo dal bilancio tutta quella serie di attività che non comportano voci di costo ed ore lavoro/persona direttamente imputabili ed ascrivibili a singoli capitoli di spesa.

Principali settori/programmi/progetti:

1. In materia delle attività partecipative si sono organizzati il Servizio di Volontariato dell'Ente Parco e nell'ambito della gestione faunistica il censimento del cervo al bramito che non solo ha determinato una forte azione promozionale per il territorio protetto, ma hanno sviluppato voci di entrata per il bilancio dell'Ente. Si è provveduto in termini regolamentari alla liquidazioni dei danni da fauna selvatica alle attività agricole e zootecniche operanti nel Parco.
2. Sempre in materia faunistica è stato portato a conclusione il programma LIFE PLUS Wolf-Net nel rispetto delle modalità e delle tempistiche previste dal progetto stesso e si sono avviate le azioni dei progetti "Impatto degli ungulati sulla biodiversità" e "Wolfnet 2.0" finanziati dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito della direttiva ex 1551.
3. Rilascio Nulla Osta ed autorizzazioni: il Servizio Pianificazione e Gestione delle Risorse ha curato il rilascio, nel 2014, di n. 279 nulla osta in materia ambientale ed edilizia (dinieghi n. 7, favorevoli n. 68, favorevoli con prescrizioni n. 204), di n. 408 autorizzazioni al trasporto di armi nel Parco e di n. 55 permessi per il prelievo di piccoli quantitativi di legna da ardere.  
Per tutte queste pratiche sono stati rispettati senza eccezioni le tempistiche previste dalla legge.
4. Sono state curate tutte le procedure per la gestione delle **autorizzazioni alla raccolta dei funghi**, comportanti un elevato introito per il Bilancio dell'Ente Parco, tanto da costituire di gran lunga la voce più cospicua di autofinanziamento. Come sopra evidenziato, si ribadisce di nuovo che a fronte di una entrata di bilancio, pari ad

€ 166.758,65 è stata posta in essere dai Servizi dell'Ente tutta una serie (ampia) di attività che non trova diretta iscrizione in bilancio (informazione telefonica e front-office ai raccoglitori, gestione amministrativo-contabile dei bollettini di conto corrente postale ecc.).

5. I Servizi, in particolare il Servizio Pianificazione, dell'Ente hanno predisposto una **bozza definitiva di regolamento** che è stata adottata con Delibera di Consiglio Direttivo n°42 dell'11 dicembre 2012. Nel corso del 2013 è stata effettuata la consultazione con i vari portatori di interesse pubblici e privati prima di addivenire alla definitiva approvazione ed all'avviamento dell'iter previsto dalla L.394/91. Attualmente le numerose osservazioni sono state organizzate in un data base informatico in attesa della necessaria analisi istruttoria e di una definitiva approvazione da parte del consiglio.
6. E' stata curata la programmazione, la realizzazione e il rendiconto di numerosi **interventi di investimento** seguendo l'iter fin dalla fase di concertazione con i soggetti cofinanziatori (Regioni, UE, altri soggetti).
7. Il 2014 si è caratterizzato per una intensa attività di collaborazione amministrativa e gestionale con molte delle amministrazioni pubbliche territorialmente interessate all'area protetta mediante la condivisione e sottoscrizione di specifici accordi di programma/convenzioni che hanno consentito all'ente di avviare e, in alcuni casi concludere, consistenti investimenti sul territorio.
8. E' stata curata la gestione del **contenzioso amministrativo**, derivante dall'attività sanzionatoria del CTA del CFS e della Polizia Provinciale di Forlì Cesena, con l'emanazione ad oggi di 3 ordinanze di ingiunzione di pagamento riferibili al 2014, con le quali sono state irrogate sanzioni aggiuntive e definitive per € 447,50. E' stata altresì curata l'iscrizione a ruolo, relativa all'annualità 2009 delle ordinanze ingiunzione emanate per i procedimenti sanzionatori scaduti e non pagati, nell'ambito di una verifica puntuale di tutti gli aspetti inerenti al contenzioso amministrativo.
9. Il rapporto con il **CTA del CFS** si è svolto in linea con il Piano Operativo approvato dall'Ente Parco ed è ritenuto soddisfacente in relazione alla spesa sostenuta. In proposito si evidenzia che nel 2013 il MATTM con nota prot. 0019607 del 11/03/2013 ha comunicato i criteri di ripartizione degli oneri tra Ente Parco e CFS, chiarendo pertanto in via definitiva l'annosa questione della ripartizione delle spese.

Di seguito si riporta il numero per tipologia di servizi svolti nell'anno:

<b>TIPOLOGIA DI SERVIZI SVOLTI NELL'ANNO</b> <i>(Annotare unicamente il numero di servizi svolti alle dipendenze funzionali dell'ente parco, a tutela dell'area protetta)</i>	<b>numero di servizi (1)</b>	<b>numero giornate/uomo</b>
<b>A - SERVIZI DI SORVEGLIANZA PREVENZIONE E CONTROLLO DEL TERRITORIO:</b>	<b>3633</b>	<b>0</b>
<b>caccia</b>	<b>348</b>	
<b>incendi boschivi (AIB)</b>	<b>106</b>	
<b>utilizzazioni forestali</b>	<b>576</b>	
<b>urbanistica e cave</b>	<b>77</b>	
<b>altri servizi di sorveglianza a tutela dell'ambiente</b>	<b>2526</b>	
<b>B - ACCERTAMENTI E REPRESSIONE ILLECITI AMBIENTALI:</b>	<b>106</b>	<b>0</b>

antibracconaggio e tutela animali	11	
incendi boschivi (AIB)	0	
utilizzazioni forestali illecite e furto legname	29	
altri servizi di polizia amministrativa a tutela dell'ambiente	65	
altri servizi di polizia giudiziaria a tutela dell'ambiente	1	
<b>C - DIREZIONE OPERAZIONI SPEGNIMENTO - LOTTA ATTIVA (AIB)</b>	<b>0</b>	
<b>D - SORVEGLIANZA FLUSSI TURISTICI</b>	<b>439</b>	
<b>E - CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE NATURA:</b>	<b>1648</b>	<b>0</b>
monitoraggi, censimenti faunistici o floristici	1438	
stima danni da fauna	148	
collaborazioni ricerche scientifiche	0	
controllo abbattimenti selettivi (art. 11, c. 4, legge 394/91)	0	
controllo catture (art. 11, c. 4, legge 394/91)	9	
educazione ambientale	53	
<b>F - ASSISTENZA VISITATORI</b>	<b>29</b>	
<b>G - FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	<b>64</b>	
<b>H - ALTRO (ALTRI TIPI DI SERVIZI)</b>	<b>1231</b>	
<b>TOTALE servizi svolti</b>	<b>7150</b>	<b>4635</b>

(1) numero servizi giornalieri; si distinguono i servizi di tipologie diverse anche se fatti nella stessa giornata dalla stessa persona con un solo giro per illustrativo; es.: se nel giro la persona incaricata ha controllato 2 aree sottoposte ad utilizzazioni boschive ed al rientro ha controllato una cava, in totale abbiamo 3 servizi (2 in riga 6 e 1 in riga 7). Se il giro è stato effettuato da una squadra di 2 o 3 persone il numero di servizi svolti non cambia.

10. Per quanto riguarda la **gestione dei Centri Visita e delle strutture informative del Parco**, nel 2014 si è mantenuta in gran parte la medesima impostazione gestionale del 2012. Sono state completate le procedure di affidamento delle strutture la cui gestione era in scadenza. Di seguito si riporta la tabella riepilogativa.

	Strutture	Gestori	Atto di approvazione della convenzione o del contratto	Durata	importo annuo	
1	CV Badia	Consorzio Casentino Sviluppo e Turismo	DD 123 del 05/03/2013	2013-2015	49.500 € +IVA	
	PI Chiusi					
	PI Camaldoli					
	Planetario					
	UI Pratovecchio					
2	CV Bagno	Comune di Bagno	DD n. 218 del 08.06.2011	2011-2013	10.000,00 €	
3	CV santa Sofia (integrazione all'apertura e all'animazione)	Comune di Santa Sofia	DD n. 201 del 19.04.2013	2013-2015	28.000,00 €	5.000,00 €
	CV Premilcuore	Comune di Premilcuore				9.000,00 €
	CDC San Benedetto	Comune di Portico-San Benedetto				7.000,00 €
	CDC Tredozio	Comune di Tredozio				7.000,00 €
4	CV Castagno	Comune di Londa	DD n. 261 del 11.07.2011	2011-2013	15.000,00 €	
	CDC Londa	Comune di San Godenzo				

5	PI Campigna	Società Scuola Sci Campigna	DD n. 275 del 21.06.2013	2013- 2015	1.600 €
7	Gestione CV Santa Sofia + coordinamento strutture di Santa Sofia, Premilcuore, San Benedetto, Tredozio + gestione Giardino Botanico	Coop. Atlantide	DD 123 del 05/03/2013	2013- 2015	30.578 € + IVA
8	CEA Corniolo	Pro Loco Corniolo Campigna	DD n. 238 del 15.06.2012	2012- 2014	2.000,00 €

**CV** Centro

Visita

**PI** Punto Informazioni

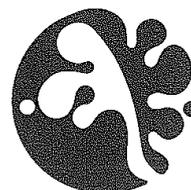
**CDC** Centro Didattico Culturale

**GB** Giardino Botanico

**UI** Ufficio Informazioni

**CEA** Centro di Educazione Ambientale

11. Il settore della **ricerca scientifica** ha visto la prosecuzione di ricerche avviate e finanziate in esercizi precedenti, notevole impulso è provenuto da un finanziamento straordinario dedicato alla tutela della Biodiversità dei Parchi nazionali del MATTM. I risultati delle ricerche hanno ampliato notevolmente il quadro conoscitivo di specie e habitat di interesse conservazionistico.
12. Un importante progetto di promozione dei valori della foresta, è il **"Bus-Navetta della Lama"** che ha visto, anche per 2014, ampio gradimento e partecipazione da parte dei cittadini locali e dei turisti. A fronte di una spesa complessiva di € 8.050,00 stati venduti 168 biglietti per un incasso complessivo di € 2.303,00.
13. Nell'ambito dell'**Educazione Ambientale** si è continuato con il progetto ormai consolidato e rivolto alle scuole dei Comuni del Parco, "Un Parco per Te", è stato mantenuto il progetto di educazione ambientale "Un sentiero per la salute", sono stati attivati i progetti "A scuola nel Parco" ed il progetto "Una scuola nel Parco". Si è inoltre completato il progetto "La Natura del quotidiano", realizzato con il contributo della Regione Emilia Romagna.
14. Per quanto riguarda la cosiddetta "Riforma Brunetta", a seguito delle dimissioni dell'OIV dott. Dario Febbo di cui è stato preso atto con delibera n°15 del 23 maggio 2012, nel 2013 è stato nominato il nuovo OIV nella persona della dott.ssa Francesca Ravaioli, la cui convenzione di incarico è stata sottoscritta il 17 ottobre 2013. Per l'anno 2014, con Provvedimento Presidenziale n. 10 del 03/07/2014 è stata approvata la Relazione sulla Performance, validata dall'Oiv con nota Prot. 5356 del 27/11/2014 e pertanto si è provveduto all'erogazione del trattamento economico accessorio legato al raggiungimento della performance per i dipendenti dell'Ente e dell'indennità di risultato del Direttore. Il documento per il 2013 (Relazione sulla Performance) è praticamente



concluso, in attesa di Relazione del Presidente e sottoposizione all'OIV. La Relazione 2014 verrà avviata non appena concluso l'iter di quella del 2013.

15. Per quanto riguarda la **dotazione organica**, si rimanda alla relazione di gestione 2013 che ripercorreva le fasi che hanno portato, negli anni, all'attuale dotazione organica.
16. Nel 2014, a partire dal 1 agosto è stato attivato, fino a fine anno, un comando di un dipendente delle Province di Arezzo presso il Servizio Pianificazione del 01/08/2014.
17. Il 19 novembre è stato nominato il Collegio dei Revisori dei Conti ed il 29 dicembre 2014 è stato nominato il Consiglio Direttivo dell'Ente

Riguardo ai principali avvenimenti accaduti dopo la chiusura dell'esercizio, di cui va dato conto nella relazione sulla gestione, si evidenziano:

- nell'ambito dei ricorsi proposti dai tre vincitori di concorso, l'emanazione da parte della Corte di Appello di Firenze delle tre ordinanze che hanno dichiarato inammissibili i tre appelli presentati dall'Ente nonché la comunicazione da parte dell'Avvocatura di Stato di Firenze circa la non proponibilità dei ricorsi in cassazione.
- ad oggi sono in corso le procedure per la richiesta di fondi al ministero dell'ambiente per poter poi procedere all'assunzione dei tre ricorrenti fuori dotazione organica.

Pratovecchio Stia, 21 aprile 2015

IL DIRETTORE  
Dott. Giorgio Boscagli

**PARCO NAZIONALE DELLE FORESTE CASENTINESI, MONTE FALTERONA,  
CAMPIGNA****Collegio dei Revisori dei Conti****Verbale n.4 (quattro)**

L'anno duemilaquindici il giorno 22 (ventidue) del mese di aprile, alle ore 09,30, presso la sede dell'Ente Parco in Pratovecchio, su convocazione del Presidente, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti nelle persone di:

Presidente : dottor Nicola Lazzaro in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro : dott.ssa Elisabetta Neri in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Membro : dottor Pier Luigi Mainetti in rappresentanza delle Regioni Toscana ed Emilia Romagna.

Sono presenti :  
Lazzaro Nicola Presidente  
Neri Elisabetta Componente  
Mainetti Pier Luigi Componente

Assistono alla verifica :  
Roberta Ricci Responsabile  
Cinzia Gorini Dipendente  
Farini Lorella Dipendente

Il Collegio inizia l'esame e la discussione del seguente ordine del giorno:

- 1. Parere sul Rendiconto Generale ( allegato A del presente verbale )**
- 2. Parere sulla variazione n. 3 per utilizzo Avanzo di amministrazione**

Il collegio esaminata la proposta di variazione n. 3 al Bilancio di previsione 2015 per l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione pari ad € 1.419.665,52, di cui € 651.356,02 vincolato e € 768.309,50 a destinazione libera, esprime parere favorevole.



**Allegato “A” al verbale n. 4 del 22 Aprile 2015****RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL RENDICONTO  
GENERALE PER L'ESERCIZIO 2014**

Il Collegio dei Revisori dei Conti ha preso in esame il Rendiconto Generale corredato della relazione illustrativa del Presidente, trasmesso con nota prot. 1820 del 13 aprile 2015, per il parere in ottemperanza dell'art. 47 del DPR 97/2003 e dell'art. 2409-ter e 2429 del codice civile.

Lo schema di Rendiconto Generale dell'esercizio 2014 è stato sottoposto all'esame di questo Collegio, unitamente agli allegati.

Il Rendiconto in questione è costituito dai seguenti **documenti**, come previsto dal Dpr n. 97/2003:

- \* Conto di bilancio (Rendiconto finanziario Decisionale e Gestionale), art.39;
- \* Conto economico e relativo Quadro di Riclassificazione, art. 41;
- \* Stato patrimoniale con Schema del Patrimonio Immobiliare, art. 42;
- \* Nota Integrativa, art. 44.

Il Rendiconto è corredato altresì dai seguenti allegati:

- \* Situazione amministrativa, art. 45;
- \* Relazione illustrativa del Presidente, art. 38;
- \* Elenco dei residui attivi e passivi, art. 40;
- \* Relazione sulla gestione, art. 46.

Si da atto che al rendiconto è stato allegata l'attestazione dei tempi medi di pagamento come previsto dal decreto legislativo n. 33/2013.

Ai sensi dell'art. 2409-ter, primo comma, lettera c) del codice civile, il Collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014 del Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della

correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli Amministratori. Il Collegio ricorda che la redazione del bilancio compete al Servizio Amministrativo del Parco ed il medesimo bilancio è sottoposto, ai sensi dell'art. 38, a cura del Direttore, agli Organi statuari previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti a cui compete la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.

### **CONTO DI BILANCIO**

Il documento in esame espone un avanzo finanziario di competenza pari ad euro 373.133,22, determinato dalla differenza tra il totale delle entrate accertate pari ad euro 3.279.265,08 e quello delle spese impegnate pari ad euro 2.906.131,86. Per un'analisi della posta si rinvia alla nota integrativa.

Il Collegio prende atto che le risultanze delle previsioni definitive (per complessive € 4.829.608,91 in entrata e in uscita in termini di competenza) derivano dal Bilancio di previsione 2014, come approvato dal Ministero dell'Ambiente con nota prot. 0004471/PNM del 5 marzo 2014

### **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nel complesso, il risultato di gestione ha determinato un Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2014 pari a euro 1.859.361,52 verificato da:

Avanzo di amm.ne al 31/12/2013	1.621.052,34 (+)
Sopravvenienze attive	130.503,25 (+)
Sopravvenienze passive	265.327,29 (-)
Disavanzo di competenza 2014	373.133,22 (-)
<b>AVANZO di amm.ne al 31/12/2014</b>	<b>1.859.361,52</b>

I fondi a destinazione vincolata sono stati determinati in € 1.064.038,02 (di cui € 412.682,00 già destinati in sede di Bilancio di Previsione 2015) e quelli senza vincolo di destinazione in € 795.325,50 (di cui già applicati in sede di previsione per € 27.014,00).

Il Responsabile di Ragioneria assicura l'inesistenza di gestioni fuori bilancio al 31 dicembre 2014.

**GESTIONE DI CASSA**

La gestione di cassa ha evidenziato:

<b>Fondo di cassa al 01/01/2014</b>		<b>€ 3.523.800,85</b>
Reversali in conto competenza	€ 3.192.916,06	
Reversali in conto residui	€ 242.668,40	
<b>Reversali emesse dalla n. 1.1 del 14/01/2014 alla n. 246.2 del 31/12/2014</b>		<b>€ 3.435.584,46</b>
Mandati in conto competenza	€ 1.508.383,00	
Mandati in conto residui	€ 1.295.460,63	
<b>Mandati emessi dal n. 1 del 14/01/2014 al n. 954.1 del 31/12/2014</b>		<b>€ 2.803.843,63</b>
<b>Fondo di cassa al 31/12/2014</b>		<b>€ 4.155.541,68</b>
<b>Totale conto del Tesoriere risultante dal conto di cassa, di giacenza e di diritto</b>		<b>€ 4.155.541,68</b>
Mandato n° 954.1 eseguito dal Tesoriere in data 31/12/14	€ 339,10	
<b>Totale saldo Tesoreria Unica Banca Italia Mod. 3 Tesun</b>		<b>€ 4.155.880,78</b>

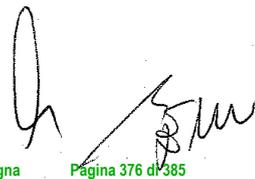
Il saldo non coincide con la situazione di diritto presentata dal Tesoriere al 31 dicembre 2014 per € 339,10 relativamente al mandato n° 954.1 eseguito dal Tesoriere il 31/12/14. Pertanto il saldo della disponibilità di cassa del Tesoriere pari ad € 4.155.880,78 coincide con quello del giornale di cassa dell'Ente.

Anche la situazione registrata a valere sulla contabilità speciale di Tesoreria unica (n. 149385) aperta presso la Banca d'Italia, come riportato nel modello 56 T, espone un saldo di € 4.155.880,7 che non coincide per € 339,10 con quello dell'Ente relativamente al mandato n° 954.1 eseguito dal tesoriere il 31/12/14 e non contabilizzato in Banca d'Italia.

Nel corso della gestione i valori esistenti sui c/correnti postali sono stati introitati nei competenti capitoli di entrata.

L'Ente ha a disposizione n.2 c/c postali cioè il n.11718525 per introiti per rilascio libretti per raccolta funghi ed entrate varie, e il n.11814522 per sanzioni. I saldi dei registri al 31 dicembre 2014 corrispondono a quelli dell'Ente Poste.

Si ricorda l'obbligo di effettuare i prelievi dai c/c postali con cadenza massima quindicinale.



**ANALISI DELLE ENTRATE E DELLE USCITE CORRENTI**

Le entrate correnti pari ad euro 3.121.362,66 sono costituite essenzialmente da:

ENTRATE CORRENTI	ACCERTAMENTI 2014	ACCERTAMENTI 2013
<b>ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		
TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	€ 2.820.100,89	€ 2.421.067,00
TRASFERIMENTI DA PARTE DELLE REGIONI	€ 15.000,00	€ 40.500,00
TRASFERIMENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	€ 0,00	€ 54.460,00
TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SP	€ 0,00	€ 2.000,00
<b>ALTRE ENTRATE</b>		
VENDITA DI BENI E PRESTAZIONI DI SERVIZI	€ 41.846,94	€ 40.611,67
REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI	€ 4.600,85	€ 4.587,39
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE	€ 53.638,47	€ 47.961,53
ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 186.175,51	€ 163.445,07
TOTALE	<b>€ 3.121.362,66</b>	<b>€ 2.774.632,66</b>

Le uscite correnti pari ad euro 2.319.989,62 sono costituite essenzialmente da:

USCITE CORRENTI	IMPEGNI 2014	IMPEGNI 2013
USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	€ 62.765,77	€ 71.041,73
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	€ 611.748,12	€ 617.366,55
USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	€ 261.913,70	€ 262.900,28
USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	€ 1.045.604,81	1.078.189,36
ONERI FINANZIARI	€ 500,00	€ 414,30
ONERI TRIBUTARI	€ 60.026,11	€ 64.307,87
POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	€ 607,60	€ 176,00

USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	€ 276.823,51	€ 44.736,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.319.989,62</b>	<b>€ 2.139.132,09</b>

Dalle analisi delle uscite si evince che l'incremento di euro 232.087,51 relativo alla voce di bilancio "Uscite non classificabili in altre voci" è relativo all'impegno per il pagamento di oneri connessi ai contenziosi in essere al 31/12/2014 promossi dai vincitori di concorso a suo tempo banditi ed espletati.

### **GESTIONE DEI RESIDUI**

Come richiesto all'art. 40 c. 5 del Dpr 27/02/2003, n. 97 il Collegio illustra la gestione dei residui che può così riassumersi:

<b>GESTIONE RESIDUI</b>	<b>ATTIVI</b>	<b>PASSIVI</b>
a) Accertati o impegnati all'1/1/2014	1.191.992,34	3.094.740,85
b) Variazioni nel 2014	-265.327,29	-130.503,25
c) Accertati o impegnati al 31/12/2014 (a - b)	926.665,05	2.964.237,60
d) Riscossi o pagati nel 2014	242.668,40	1.295.460,63
e) Accertati o impegnati al 31/12/2014 (c - d)	683.996,65	1.668.776,97
f) Residui del 2014	86.349,02	1.397.748,86
g) Totale residui (e + f)	<b>770.345,67</b>	<b>3.066.525,83</b>

#### **Residui attivi**

I residui attivi riguardano essenzialmente crediti verso lo Stato ed Enti Pubblici territoriali ed hanno titolo a rimanere nelle scritture contabili.

#### **Residui passivi**

I residui passivi riguardano essenzialmente debiti per spese in c/capitale in attesa della realizzazione delle opere. Anche sulla scorta della recente ricognizione, ai fini del riaccertamento, emerge comunque che detti residui (come da allegato "J" al Rendiconto Generale) hanno titolo a rimanere nelle scritture contabili permanendone i presupposti giuridici.

Nel complesso il Collegio rileva che permangono iscritti in Bilancio residui sia attivi che passivi provenienti da esercizi progressi piuttosto risalenti (attivi a partire dal 1996 e passivi dal 1998), relativamente ai quali si ritiene necessaria una puntuale verifica per appurarne l'attuale fondatezza.

### **BILANCIO D'ESERCIZIO**

Il bilancio d'esercizio, è composto dalla stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa, si compendia dei seguenti valori:

### **STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'	2013	2014	Totale Variazioni 01/01-31/12/2014		SALDO
			+	-	
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<i>I. Immobilizzazioni immateriali</i>					
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 1.359.685	€ 1.342.436	€ 364.074	€ 381.323	-€ 17.249
7) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	€ 800.449	€ 736.345	€ 369.726	€ 433.830	-€ 64.104
<i>II. Immobilizzazioni materiali</i>			€ 0	€ 0	
1) Terreni e fabbricati	€ 748.760	€ 803.733	€ 75.000	€ 20.027	€ 54.973
2) Impianti e macchinari	€ 77.304	€ 86.623	€ 49.085	€ 39.766	€ 9.320
4) Automezzi e motomezzi	€ 36.546	€ 30.232	€ 17.080	€ 23.394	-€ 6.314
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	€ 99.539	€ 17.575	€ 17.536	€ 99.500	-€ 81.964
7) Altri beni	€ 25.221	€ 25.103	€ 15.103	€ 15.222	-€ 119
	<b>€ 3.147.504</b>	<b>€ 3.042.048</b>	<b>€ 907.605</b>	<b>€ 1.013.062</b>	<b>-€ 105.457</b>
<i>III. Immobilizzazioni finanziarie con separata indicazione per ciascuna voce dei crediti degli importi esigibili entro l'esercizio successivo</i>					
1) Partecipazioni in:					
d) altre imprese	€ 9.881	€ 9.881			
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
<i>I. Rimanenze</i>					
4) Prodotti finiti e merci	€ 200.499	€ 209.799	€ 9.300		€ 9.300
<i>II. Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</i>					
1) Crediti verso utenti, clienti ecc.	€ 65.872	€ 144.258	€ 78.386		€ 78.386
4) Crediti verso lo Stato e altri soggetti pubblici	€ 1.125.985	€ 626.088		€ 499.897	-€ 499.897
5) Crediti verso altri	€ 135	€ 0		€ 135	-€ 135
	<b>€ 1.402.372</b>	<b>€ 990.026</b>	<b>€ 87.686</b>	<b>€ 500.032</b>	<b>-€ 412.346</b>
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>					
<i>IV. Disponibilità liquide</i>					
1) Depositi bancari e postali	€ 3.523.801	€ 4.155.542	€ 631.741	€ 0	€ 631.741
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
2) Risconti attivi	€ 8.402	€ 7.653	€ 0	€ 749	-€ 749

Totale attivo		€ 8.082.079	€ 8.195.268	€ 1.627.032	€ 1.513.843	€ 113.189
PASSIVITA'	2013	2014	Totale Variazioni 01/01-31/12/2014		SALDO	
			+	-		
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
<i>I. Fondo di dotazione</i>						
<i>VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo</i>	€ 2.997.695	€ 3.369.220	€ 371.525		€ 371.525	
<i>IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio</i>	€ 371.525	€ 236.324		-€ 135.201	-€ 135.201	
<b>B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE</b>						
1) per contributi a destinazione vincolata						
3) per contributi in natura						
	€ 3.369.220	€ 3.605.544	€ 371.525	-€ 135.201	€ 236.324	
<b>C) FONDO RISCHI ED ONERI</b>	€ 0	€ 55.000	€ 55.000	€ 0	€ 55.000	
<b>D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>	€ 416.116	€ 452.634	€ 36.518	€ 0	€ 36.518	
<b>E) RESIDUI PASSIVI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo</b>						
5) debiti verso fornitori	€ 2.493.725	€ 1.902.440	€ 0	-€ 591.285	-€ 591.285	
11) debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	€ 600.405	€ 1.162.919	€ 562.514	€ 0	€ 562.514	
12) debiti diversi	€ 611	€ 1.167	€ 556	€ 0	€ 556	
<b>Totale passivo e netto</b>	€ 3.094.741	€ 3.066.526	€ 563.070	-€ 591.285	-€ 28.215	
<b>RISCONTI PASSIVI</b>	€ 1.202.002	€ 1.015.564	€ 0	-€ 186.438	-€ 186.438	
<b>TOTALE PASSIVO</b>	€ 8.082.079	€ 8.195.268	€ 1.026.113	-€ 912.924	€ 113.189	

Il Collegio ha proceduto alla verifica del bilancio ed ha riscontrato la corrispondenza con i saldi contabili. La nota integrativa contiene quanto stabilito dall'art. 44 del DPR 97/2003.

Per quanto riguarda le variazioni intervenute nella consistenza delle poste dell'attivo e del passivo della situazione patrimoniale, si evidenzia in particolare:

- ◇ La riduzione dei residui attivi complessivi;
- ◇ La riduzione pari a € 28.215,00 dei residui passivi.
- ◇ Si evidenzia che l'Ente ha seguito i criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi patrimoniali attivi e passivi previsti dall'art. 43 del Dpr 97/03 dettagliati in nota integrativa. Per quanto riguarda le consistenze delle Immobilizzazioni Materiali dall'Allegato "V" alla Nota Integrativa al 31/12/2014 risultano variazioni positive come sotto evidenziate:

Costo storico al 31/12/2013	€ 3.250.081,00
Acquisti 2014	€ 156.268,00
Dismissioni 2014	€ - 812,00
Costo storico al 31/12/2014	€ 3.405.537,00
Fondo ammortamento al 31/12/2013	€ 2.362.250,00
Ammortamenti 2014	€ 98.306,00
Utilizzo Fondo ammortamento	€ - 709,00
Fondo ammortamento al 31/12/2014	€ 2.459.847,00

Si conferma la necessità dell'individuazione di un unico dipendente al quale affidare l'incarico di consegnatario dei beni mobili.

#### **CONTO ECONOMICO**

Dall'esame del conto economico emerge un **avanzo economico** di € 236.324,00.

A) Totale valore della produzione	€ 3.307.701,00
B) Totale costi della produzione	- € 2.868.000,00
<i>Differenza tra valore e costi della produzione</i>	+ € 439.701,00
C) Proventi ed oneri finanziari	- € 400,00
<i>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</i>	+ € 0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	- € 159.160,00
<i>Risultato prima delle imposte</i>	+ € 280.141,00
Imposte dell'esercizio	- € 43.817,00
Avanzo economico	+ € 236.324,00

I proventi derivano da contributi assegnati dal Ministero dell'Ambiente e da altri Enti Pubblici.

Si evidenzia che l'Ente ha seguito i criteri di iscrizione e di valutazione degli elementi economici previsti dall'art. 43 del Dpr 97/03.



**GESTIONE DEL PERSONALE**

La consistenza al 31 dicembre 2014 del personale è esposta analiticamente in nota integrativa. Alla data del 31 dicembre 2014 risultano, pertanto, in servizio di ruolo 14 unità.

**SPESE PER ACQUISTO BENI, PRESTAZIONE DI SERVIZI E UTILIZZO DI BENI DI TERZI**

Per l'acquisto dei beni e servizi l'Ente aderisce alle convenzioni Consip relativamente a spese per carburanti, telefonia fissa e mobile, buoni pasto e fornitura di gas metano per le sedi e il Planetario di Stia.

**FUNZIONI DI CONTROLLO CONTABILE**

Il collegio, essendo stato nominato dalla data del 19/11/2014 prende atto dell'attività svolta dal precedente nei limiti imposti dalla vacanza temporale determinata dalla decadenza dello stesso verificatasi il 24/05/2014.

Il collegio attesta inoltre che:

- di aver verificato la corrispondenza dei dati riportati nel rendiconto Generale con quelli analitici desunti dalla contabilità generale tenuta nel corso della gestione.
- l'esistenza delle attività e passività nella loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione;
- che l'iscrizione in bilancio delle Immobilizzazioni immateriali è avvenuta con il consenso del Collegio e si giustifica per l'indubbia utilità pluriennale che deriva dai relativi costi;
- che il contenuto del Bilancio corrisponde ai fatti e alle informazioni di cui il Collegio è venuto a conoscenza;
- che nella Nota Integrativa e nella Relazione sulla Gestione sono state indicate ed illustrate le principali operazioni effettuate nell'esercizio;
- che gli schemi utilizzati per lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa ed il loro contenuto sono conformi alla normativa in vigore;
- che è stata verificata la corretta determinazione dei ratei e dei risconti sia nell'Attivo che nel Passivo.
- Con il metodo del controllo a campione si è controllato il mandato n.841 del 25/11/2014 e la reversale n.266.2 del 31/12/2014.

