



Entrate riscosse dal Tesoriere da regolarizzare	€ 11.219,14
Mandati emessi dal Parco da evadere da parte della Tesoreria	€ 10.513,47
Uscite pagate dal Tesoriere da regolarizzare	€ 1,50
Mandati emessi dal Parco e non caricati dalla Tesoreria	€ 143.748,32
Reversali emesse dal Parco e non caricate dalla Tesoreria	€ 2.400,00
Differenza	€ 159.353,47

L'ultima reversale emessa è la n°152 del 30 maggio 2016 per € 2.400,00 relativa all'incasso dei biglietti di ingresso isola di Gorgona a favore della società Toscana Mini Crociere S.r.l.;

L'ultimo mandato emesso è il n°548 del 31 maggio 2016 per € 131,76 relativo al pagamento di una fattura a favore di GR Marine Service di Grassini Riccardo.

Sono stati controllati a campione i seguenti titoli di pagamento e incasso.

Mandato n. 298 del 23.3.2016 dell'importo di € 10.736 per servizio di informazione accoglienza turistica in favore di Turismo sostenibile srl. La fattura risulta pagata nei termini previsti ed è corredata del DURC e della certificazione di Equitalia.

Mandato n. 535 del 30.5.2016 dell'importo di € 30.352,36 per lavori di sistemazione sentieri, a favore della coop. Nanni Elba. La fattura risulta pagata nei termini previsti ed è corredata del DURC e della certificazione di Equitalia. Il contratto è stato stipulato con affidamento diretto per motivi di urgenza.

Reversale n. 73 del 4.4.2016 per € 1.372,55 per trattenuta per ritenute fiscali sul compenso di Adorni Michele per incarico di collaborazione.

Reversale n. 75 del 20.4.2016 per € 14.060 per indennizzo dell'assicurazione Generali per danni alle coltivazioni da parte della fauna selvatica.

La documentazione risulta regolare.

VERIFICA DELLA CASSA ECONOMATO

Costituzione fondo anno 2016	5.000,00
Reintegro somme spese	4.574,37
Totale Entrate	9.574,37
Spese sostenute fino al 6.6.2016	5.759,01
Spese in corso (anticipi di missione)	358,50
Saldo Contabile	3.456,86
Contanti in cassa al	3.456,86
Sbilancio	0,00

L'ultimo Buono Economale è il n° 81 del 24.5.2016 per Euro 14,30 relativo all'acquisto di materiale elettrico. E' stato controllato a campione il buono n. 80 del 24.5.2016 per l'acquisto di materiale di ferramenta per € 140,00.

VALORI BOLLATI

Risulta in disponibilità, n°1 marca da € 1,81, n°119 francobolli da vari importi per un totale di € 89,90.

**VERIFICA DEL C/C POSTALE**

L'Ente Parco gestisce il c/c postale n°11984523 che alla data del 30 aprile 2016 presenta un saldo di € 16.933,70 che concorda con l'ultimo estratto conto pervenuto da Banco Posta – Poste Italiane S.p.A., pervenuto in data 18 maggio 2016, prot. n. 4108.

BUONI PASTO

Alla data odierna risultano in disponibilità n. 370 buoni pasto del valore nominale di € 7,00 ciascuno per un valore totale di € 2.590,00.

BUONI CARBURANTE

Risultano in disponibilità n°130 buoni carburante per un valore complessivo di € 6.110,00. I revisori osservano che i buoni carburante di carta risultano scaduti in data 12.2014. L'ente Parco assicura che dai contatti telefonici intervenuti con la Consip è possibile convertirli con buoni del medesimo valore aventi validità.

Si allegano le copie conformi dei saldi del c/c bancario e postale.

5) Varie ed eventuali

Viene presa visione del modello della dichiarazione per il Conto Annuale delle spese di personale presentato il 31.5.2015 e certificato in data 1.6.2016. Il Collegio acquisisce la documentazione presentata e procede alla sottoscrizione dei modelli dopo averne verificato i dati.

Il presente verbale, dopo lettura ed approvazione, viene chiuso alle ore 13,00

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Presidente Dr.ssa Rosa Valicenti
Il Componente Rag. Roberto Esposito
Il Componente Dr. Pierluigi Boroni

Rosa Valicenti
Roberto Esposito
Pierluigi Boroni

PAG. 1/00001 4:351
SERVIZIO TESORERIA E CASSA

FILIALE 4030	DATA RIFERIMENTO 31.05.16	FILIALE RECAPITO 4030	TAB. CATE0018
* BANCA MONTE DEI PASCHI DI SIENA SPA *	FILIALE 4030	PORTOFERRAIO	
ENTE: 15	ENTE PARCO NAZ ARCIP TOSCANO	ES. FINANZIARIO 2016	DIVISA EURO
VERIFICA DI CASSA AL 31.05.2016			
SALDO INIZIO ESERCIZIO		8.926.634,81	
INCASSI	REVERSALI (RESIDUI)	90.980,63	
	REVERSALI (COMPETENZA)	235.234,60	
	CARTE CONTABILI	11.219,14	
	TOTALE INCASSI	337.434,37	
PAGAMENTI	MANDATI (RESIDUI)	1.144.124,37	
	MANDATI (COMPETENZA)	545.146,62	
	CARTE CONTABILI	1,50	
	TOTALE PAGAMENTI	1.689.272,49	
SALDO AL 31.05.2016		7.574.796,69	
ORDINATIVI IMPUTATI AL 31.05.2016			
	REVERSALI (RESIDUI)	90.980,63	
	REVERSALI (COMPETENZA)	238.960,56	
	TOTALE REVERSALI	329.941,19	
	MANDATI (RESIDUI)	1.147.850,33	
	MANDATI (COMPETENZA)	551.934,13	
	TOTALE MANDATI	1.699.784,46	
ORDINATIVI DA EVADERE AL 31.05.2016			
	REVERSALI (RESIDUI)	0,00	
	REVERSALI (COMPETENZA)	3.725,96	
	TOTALE REVERSALI	3.725,96	
	MANDATI (RESIDUI)	3.725,96	
	MANDATI (COMPETENZA)	6.787,51	
	TOTALE MANDATI	10.513,47	

BancoPosta

Viale Europa, 175 - 00144 Roma

Posteitaliane S.p.A.

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

PROT. N°

18 MAG 2016

Estratto Conto al 30/04/16

Conto Corrente in EURO n. 11984523

Intestato a: ENTE "PARCO NAZIONALE
DELL'ARCIPELAGO TOSCANO"

Coordinate bancarie

Codice IBAN

IT57 R076 0113 9000 Q001 1984 523

Codice BIC/SWIFT

BPPIITRRXXX

CIN ABI CAB N. CONTO
R 07601 13900 000011984523

BancoPosta risponde

Numero Verde 800.00.33.22

Internet www.poste.it/bancoposta

P2P600EF4960010001 01 RM02
32175172 MPA46999001588
DCOP10100 817 2 HENTE PARCO NAZIONALE ARCIPELAGO TOSCANO.
SANZIONI AMMIN.VE SERV.TES.
VIA GUERRAZZI 1
57037 PORTOFERRAIO

Data	Valuta	Addebiti	Accrediti	Descrizione operazioni
31/03/16			18.192,82	SALDO INIZIALE
02/04/16	02/04/16		530,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS FIRENZE
02/04/16	02/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 02/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS FIRENZE
04/04/16	04/04/16		414,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS FIRENZE
04/04/16	04/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 04/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS FIRENZE
04/04/16	31/03/16	15,00		TENUTA CONTO ADDEBITO RELATIVO AL PERIODO DI MARZO 2016
04/04/16	30/03/16	6.861,94		ASSEGNO POSTALE N. 7159367728
05/04/16	31/03/16	8,46		IMPOSTA DI BOLLO
06/04/16	06/04/16		358,50	BONIFICO ESTERO VS FAVORE TRN SOGEFRPP 02082NA201609696632368 DA XAVIER QUENET PER ORDINANZA N. 236/2015 INGIUNZIONE
07/04/16	07/04/16		362,00	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS VENEZIA
07/04/16	07/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 07/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS VENEZIA
07/04/16	07/04/16		367,50	BONIFICO A VOSTRO FAVORE TRN CRFPIE3FXXX 0616078443192908482150021500IT DA COTTI ANNALISA GIACOMELLI ENRICO PER ORDINANZA INGIUNZIONE N. 217/201
11/04/16	11/04/16		358,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS FIRENZE
11/04/16	11/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 11/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS FIRENZE
13/04/16	13/04/16		429,00	BONIFICO ESTERO VS FAVORE TRN BYLADEN1001 BYLADEN1001-E6F10353299574e8 DA HANS BERGHOFER PER ORDINANZA INGIUNZIONE NO. 119/2015
13/04/16	13/04/16		414,50	BONIFICO A VOSTRO FAVORE TRN PASCITMM A300968201901030480330303200IT DA SCHIAVONI L. BARLATTANI C.
15/04/16	15/04/16		414,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CANALI TELEMATICI

BancoPosta

Le condizioni economiche del **Conto BancoPosta** e dei servizi aggiuntivi a pagamento sono riportate nei **Fogli Informativi** disponibili presso gli Uffici Postali o sul sito www.bancoposta.it.

Per i versamenti in c/c la data contabile equivale alla data di accreditamento. L'estratto conto si intende approvato qualora il correntista non invii opposizione scritta a Poste Italiane S.p.A. entro 60 giorni dal suo ricevimento. Gli interessi sono calcolati secondo l'anno civile ed al tasso applicato. Imposta di bollo assolta in modo virtuale
Autorizzazione Direzione Regionale Entrate Lazio n. 623/1977 dell' 8/2/97

BancoPosta

Viale Europa, 175 - 00144 Roma

Posteitaliane S.p.A.

Patrimonio BancoPosta

Codice Fiscale 97103880585 Partita Iva 01114601006

Estratto Conto al 30/04/16

Conto Corrente in EURO n. 11984523

Intestato a: ENTE "PARCO NAZIONALE
DELL'ARCIPELAGO TOSCANO"

Data	Valuta	Addebiti	Accrediti	Descrizione operazioni
15/04/16	15/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1/ ACC. 15/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS INTERNET
15/04/16	15/04/16		415,50	BONIFICO A VOSTRO FAVORE TRN BQITITMXXX 0306998401125910480320003200IT DA BASTIANELLI STEFANO PER SALDO VERBALE 10/2013 DEL 15/08/2013 ..AL SIG.
20/04/16	20/04/16		347,50	BONIFICO A VOSTRO FAVORE TRN UNCRITMM 1101161100307264 DA BALDINI SARA PER PRATICA S 2014/0105 ORDINANZA N. 209/2015 INGIUNZIONE MARTELLI FEDERIC
21/04/16	21/04/16		530,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS BARI
21/04/16	21/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 21/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS BARI
22/04/16	22/04/16		358,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS FIRENZE
22/04/16	22/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 22/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS FIRENZE
28/04/16	28/04/16		347,50	ACCREDITO BOLLETTINO DI C/C QUANTITA' = 1/ DA CUAS VENEZIA
28/04/16	28/04/16	0,34		COMMISSIONI PER ACCREDITO BOLLETTINI QUANTITA' = 1 ACC. 28/04/2016 CONTO 0000011984523 DA CUAS VENEZIA
30/04/16			16.933,70	SALDO FINALE
				PARI A LIRE 32.788.215

Per i versamenti in c/c la data contabile equivale alla data di accreditamento. L'estratto conto si intende approvato qualora il correntista non invii opposizione scritta a Poste Italiane S.p.A. entro 60 giorni dal suo ricevimento. Gli interessi sono calcolati secondo l'anno civile ed al tasso applicato. Imposta di bollo assolta in modo virtuale.

Autorizzazione Direzione Regionale Entrate Lazio n. 623/1977 dell' 8/2/97

Parco Nazionale Arcipelago Toscano



Relazione sulla gestione
anno 2016

(allegato 7)

Parco Nazionale Arcipelago Toscano



RENDICONTO GENERALE DELL'ESERCIZIO 2016 Relazione illustrativa sulla gestione

L'Ente Parco è un Ente Pubblico Non Economico. Ha una struttura organizzativa costituita da un unico dirigente, il direttore, e 19 dipendenti a tempo indeterminato. Gli organi: Presidente e Consiglio direttivo, unitamente alla Comunità del Parco adottano gli indirizzi per la gestione amministrativa per conseguire le finalità istituzionali. I Revisori dei Conti esaminano la conformità e la regolarità contabile. La struttura opera nel complesso per raggiungere i risultati eseguendo numerose attività ordinarie e interventi straordinari. L'insieme di tali azioni comporta l'utilizzo di tutte le risorse finanziarie del Bilancio di previsione e il coinvolgimento delle risorse umane.

Con la Relazione Previsionale e Programmatica al Bilancio di Previsione e il Piano delle Opere Pubbliche si stabilisce l'orientamento generale dell'azione annuale. Con l'introduzione del Dlgs 150/2009, dall'insieme delle azioni programmate, il Parco come ogni amministrazione seleziona alcuni obiettivi che si traducono in specifici interventi che si pongono alla ribalta per darne conto in termini di valutazione della performance organizzativa. Il Ciclo della Performance ha valenza interna per il controllo di gestione e valenza esterna perché assume il perseguimento della trasparenza come metodo per rendere oggettivo e conosciuto l'operato dell'Ente. Dal 2015 è divenuto obbligatorio assumere specifici obiettivi di performance per l'adozione di idonee misure per aumentare la trasparenza e intensificare i controlli per l'anticorruzione. Per tale motivo, accanto agli ambiti più espressivi della peculiarità dell'Ente è stato incluso un ambito che riguarda il funzionamento stesso dell'Ente. Nel 2016 il Parco ha redatto il suo secondo Bilancio di Sostenibilità per evidenziare con trasparenza le scelte effettuate nell'utilizzo delle risorse pubbliche. Tale Bilancio di Sostenibilità, come già effettuato per il primo resoconto, inquadra le voci di spesa secondo una articolazione per grandi ambiti.

NATURALISTICO AMBIENTALE	complesso delle attività svolte per la manutenzione del territorio e la conservazione della biodiversità
SOCIALE E CULTURALE	complesso delle attività svolte per favorire la fruizione e l'educazione ambientale
ECONOMIA E SVILUPPO SOSTENIBILE	complesso delle attività svolte per sviluppare la promozione del territorio e il turismo sostenibile
FUNZIONAMENTO DELL'ENTE	complesso delle attività svolte per rendere efficiente, efficace l'azione amministrativa prodotta dall'ente

Tutti i capitoli di spesa del Bilancio 2016 sono stati pertanto ripartiti nei 4 ambiti in virtù degli impegni assunti per realizzare opere, interventi, azioni. In tal modo è possibile anche valutare l'impegno finanziario e operativo prodotto dall'Ente con riferimento agli investimenti di denaro e risorse umane per conseguire i risultati della gestione.



Attuazione degli interventi programmati

Nel 2016 con il Bilancio di Previsione erano stati individuati 12 indirizzi generali da attribuire alla direzione e alla struttura organizzativa per svolgere l'attività esecutiva annuale. Si elencano tali indirizzi e si precisa quanto eseguito per dar seguito al programma politico.

	INDIRIZZI GENERALI	INTERVENTI COMPIUTI NEL 2016
1	Ultimare gli interventi avviati nel triennio precedente per completare la realizzazione di progetti complessi a valenza pluriennale.	<ul style="list-style-type: none"> • E' stato completato il primo lotto di restauro del Castello del Volterraio acquistato nel 2001 dal Parco ed è stato affidato un secondo lotto di lavori per la sistemazione della rete sentieristica di accesso e per il restauro del manufatto della pieve sottostante nonché per indagini archeologiche sul sito. I lavori saranno ultimati nel 2017. • Dopo aver acquisito nel 2015 il complesso immobiliare delle Dune di Lacona è iniziato l'intervento di riqualificazione degli immobili per realizzarvi un Centro di Educazione Ambientale la cui ultimazione avverrà nel 2017. Nel frattempo è stato promosso un presidio estivo per creare un punto informativo per il pubblico. • Sono proseguiti gli interventi in collaborazione con la Soprintendenza per migliorare l'accesso e la fruizione alla Villa romana di Giannutri • Sono rimaste in sospeso le attività relative alla creazione del polo museale all'Isola del Giglio in attesa che il Comune produca la progettazione necessaria • E' stata completata la tracciatura dei percorsi sentieristici all'Elba e a Capraia. Sono ancora da completare gli interventi di manutenzione straordinaria sulla rete sentieristica del Parco stante il prolungarsi della procedura di completamento della selezione dei tracciati georeferenziati e il completamento della gara per l'affidamento dei lavori.
2	Revisionare il Piano del Parco, laddove risultasse necessario superare evidenti lacune di pianificazione, per implementare le informazioni acquisite attraverso la gestione quotidiana delle autorizzazioni e dei nulla osta e le incongruenze emerse.	<ul style="list-style-type: none"> • E' stato effettuato un lungo percorso di confronto con la comunità isolana di Capraia per modificare la zonazione a mare del Piano del Parco al fine di conseguire una maggiore rispondenza tra la graduazione della tutela e le aree in cui sono presenti emergenze di interesse conservazionistico e per meglio regolamentare le attività di fruizione. • Sono stati affrontate alcune incongruenze cartografiche sull'Elba che avevano dato luogo a procedimenti critici • E' stato completato l'iter interno di adozione della proposta di revisione per la successiva trasmissione alla Regione Toscana.
3	Definire una bozza di Regolamento e darne tempestiva attuazione anche attraverso specifici disciplinari per risolvere criticità derivanti da dubbi e	<ul style="list-style-type: none"> • E' stato svolto un primo esame dei contenuti ed è stato vagliato dai consiglieri del Parco, nel corso di due sedute tematiche, la bozza già predisposta dai consulenti nel 2013.



	indeterminatezze normative	<ul style="list-style-type: none"> E' stato dato compito agli uffici di completare la stesura di una bozza aggiornata. Il lavoro non è stato concluso nel 2016 e si protrarrà nel 2017 per la complessità emersa nell'analisi dei contenuti e la necessità di raccordare adeguatamente l'impostazione già predisposta con l'indice suggerito dal Ministero Ambiente. Inoltre si deve tenere conto della variegata gamma di temi da regolamentare introdotti con i nuovi servizi e attività implementati nel 2016 nelle isole minori
4	Intensificare il monitoraggio sullo stato del capitale naturale per consolidare le azioni di gestione imperniate sulla conservazione	<ul style="list-style-type: none"> Il PNAT ha intensificato il proprio ambito di conoscenze funzionali alla gestione garantendo la prosecuzione di progetti avviati sulla linea di finanziamento del MATTM sulla tutela della biodiversità E' proseguita la collaborazione con altre aree protette per il progetto che riguarda il consolidamento della popolazione nidificante de Falco pescatore presente nell'area costiera toscana
5	Gestire le azioni conseguenti all'adozione di progetti e piani di intervento adottati dall'Ente per rafforzare la tutela della biodiversità	<ul style="list-style-type: none"> Sono proseguite come da crono programma le azioni previste dal progetto RESTO CON LIFE che hanno riguardato la lotta alle aliene sull'isola di Pianosa. Sono stati eseguiti i monitoraggi calendarizzati dalle azioni After LIFE per il progetto Montecristo 2010 Sono stati candidati nuovi progetti transfrontalieri per sviluppare nuove azioni e che avendo avuto esito positivo daranno luogo ad interventi nel 2017
6	Rafforzare la sorveglianza a mare e a terra per migliorare la tutela del territorio e la salvaguardia della biodiversità.	<ul style="list-style-type: none"> E' stata ulteriormente sviluppata la rete di apparecchiature per la videosorveglianza completando la posa in opera a Montecristo, Pianosa e Giannutri delle telecamere. Sono state acquistate attrezzature più performanti per aumentare la prestazione della rete per l'acquisizione di immagini utili alle indagini
7	Potenziare l'offerta di servizi di fruizione del Parco, sia a terra che a mare, con particolare riferimento alle isole minori attraverso la creazione di guide Parco	<ul style="list-style-type: none"> E' stato svolto il percorso per formare e selezionare le guide con titolo esclusivo di Guida Parco per il Parco nazionale ai sensi della L. 394/91. Sono state reclutate le guide ed è stato effettuata la loro formazione sia generale che specifica. In tal modo si è raggiunto l'obiettivo di gestione indicato.
8	Consolidare l'alleanza con il mondo del turismo, consolidato con la candidatura CETS, attuando gli interventi calendarizzati per il 2016 nel Piano d'Azione.	<ul style="list-style-type: none"> Con la visita del monitoring di Europarc è iniziato il percorso di esame dell'attività svolta dall'Ente per la candidatura che ha avuto positivo riscontro a fine anno con la concessione della Carta del Turismo Sostenibile raggiungendo pertanto l'obiettivo prefissato.
9	Divulgare la Carta dei Servizi dando conto in modo trasparente agli utenti dell'operato dell'Ente.	<ul style="list-style-type: none"> Si svolgono le previste giornate della Trasparenza e si richiede alla direzione di provvedere alla pubblicazione on line di tutti i dati richiesti dalla nuova normativa Si favorisce la massima trasparenza sulle attività gestionali accompagnando gli interventi e le iniziative



		di comunicati stampa
10	Elaborare la documentazione di rendicontazione del proprio operato secondo l'impostazione sviluppata con il Bilancio di Sostenibilità promuovendo una adeguata comunicazione.	<ul style="list-style-type: none"> E' stato completato il secondo Bilancio di sostenibilità che analizza i dati contabili del biennio 2015 e 2016 in modalità raffrontabili con quanto già esaminato nel 2013-2014. Questo approccio divulgativo punta a rafforzare la visibilità sulla spesa dell'Ente per la sensibilizzazione degli utenti e la condivisione della Comunità del Parco.
11	Accrescere l'efficienza operativa della struttura per migliorare i servizi all'utenza attraverso l'implementazione di nuove procedure digitalizzate.	<ul style="list-style-type: none"> La complessità delle procedure talvolta risulta incomprensibile al cittadino. Per questo si punta a standardizzare il più possibile il rilascio di nulla osta e autorizzazioni a coloro che ne fanno richiesta e si da mandato alla direzione di rafforzare la produzione di modulistica on line per facilitare l'accesso ai richiedenti
12	Organizzare il lavoro della struttura individuando misure per migliorare il benessere organizzativo	<ul style="list-style-type: none"> Il notevole carico di lavoro e la ripartizione del personale in uffici distinti non tutti sufficientemente capienti, nonché l'impossibilità tuttora rilevata di coprire la pianta organica per i 2 posti vacanti, fa emergere alcune criticità operative che possono incidere sull'efficienza amministrativa. Di fronte a questa limitazione si devono valutare correttivi operativi.

Nella programmazione 2016 l'Ente ha quindi precisato con il Piano Triennale della Performance il quadro degli obiettivi di performance per il Ciclo di rendicontazione, previsto dalle norme, per l'assegnazione del salario accessorio ai dipendenti e riconoscere gli emolumenti di risultato al dirigente previa valutazione dell'OIV. L'allegato 4 del Piano della Performance definiva quindi gli obiettivi operativi prioritari attribuiti alla direzione per sviluppare gli indirizzi assegnati.

Questi obiettivi sono stati ripartiti tra gli uffici come indicato in tabella.

OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEGLI UFFICI	OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEGLI UFFICI	OBIETTIVI DI PERFORMANCE DEGLI UFFICI
UFFICIO TECNICO	UFFICIO TECNICO	UFFICIO TECNICO
<ol style="list-style-type: none"> Sistemazione immobili per nuove offerte di fruizione Riqualificazione Centri visite Sistemazione rete sentieristica 	<ol style="list-style-type: none"> Cartografia georeferenziata ad uso esterno ed interno a supporto gestione pratiche nulla osta e autorizzazioni; Esame procedimenti di competenza a supporto della mappatura dei processi e nella attuazione misure PTPC; Predisposizione e comunicazione dati per implementazione pubblicazioni sezione Amministrazione Trasparente 	<ol style="list-style-type: none"> Ampliamento del telecontrollo Redazione nuovo Piano AIB Supporto all'istruttoria tecnica per adozione Regolamento PNAT



UFFICIO CONSERVAZIONE E EDUCAZIONE	UFFICIO CONSERVAZIONE E EDUCAZIONE	UFFICIO CONSERVAZIONE E EDUCAZIONE
<ol style="list-style-type: none"> 1. Formazione nuove guide Parco 2. Promozione azioni CETS 3. Fruizione ordinata e organica nelle isole minori e nei nuovi percorsi all'Elba 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Razionalizzazione nella gestione dei mezzi utilizzati per la sorveglianza 2. Esame procedimenti di competenza a supporto della mappatura dei processi e nella attuazione misure PTPC; 3. Predisposizione e comunicazione dati per implementazione pubblicazioni sezione Amministrazione Trasparente 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attuazione protocolli per controllo specie problematiche 2. Attuazione di misure di salvaguardia e monitoraggio per entità di valore conservazionistico 3. Supporto alla istruttoria tecnica per adozione Regolamento PNAT
UFFICIO RAGIONERIA E PERSONALE	UFFICIO RAGIONERIA E PERSONALE	UFFICIO RAGIONERIA E PERSONALE
<ol style="list-style-type: none"> 1. Attuazione procedure di riscossione entrate derivanti da attivazione nuovi servizi fruizione 2. Potenziamento della gestione amministrativa e contabile per nuovi servizi fruizione 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Armonizzazione contabile 2. Gestione delle immobilizzazioni 3. Efficientamento procedure e servizi amministrativi inerenti al funzionamento dell'Ente 4. Gestione procedimenti reclutamento personale 5. Esame procedimenti di competenza a supporto della mappatura dei processi e nella attuazione misure PTPC 6. Predisposizione e comunicazione dati per implementazione pubblicazioni sezione Amministrazione Trasparente 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestione del ciclo dei pagamenti inerenti all'attuazione dei progetti in corso con partner e supporto nella fase di rendicontazione
UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E COMUNICAZIONE	UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E COMUNICAZIONE	UFFICIO AFFARI ISTITUZIONALI, LEGALI E COMUNICAZIONE
<ol style="list-style-type: none"> 1. Sensibilizzazione su attività istituzionali attraverso il Bilancio di Sostenibilità 2. Aggiornamento Carta dei Servizi 3. Potenziamento della comunicazione su attività e servizi attraverso sito web 4. Supporto giuridico nella realizzazione dei procedimenti per attivazione nuovi servizi di fruizione 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predisposizione direttiva per utilizzo e gestione nuovo software protocollo 2. Implementazione pubblicazioni sezione Amministrazione Trasparente e check list per adempimenti degli uffici 3. Completamento attività di recupero pratiche sanzioni amministrative anteriori al 2015 4. Esame procedimenti di competenza per realizzazione mappatura processi e coordinamento attività di predisposizione 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Divulgazione misure di regolamentazione, report scientifici e documenti tecnici per la sensibilizzazione e comunicazione 2. Supporto all'istruttoria tecnica per adozione Regolamento PNAT



	<p>5. Attuazione misure PTPC relative all'area contratti pubblici e supporto uffici per adempimenti di competenza;</p> <p>6. Gestione rapporti RPC, PNATE e struttura supporto OIV</p> <p>7. Predisposizione di piano della formazione in coerenza con obblighi ANAC</p>	
--	--	--

Analisi dei risultati della gestione 2016 secondo gli ambiti del Bilancio di Sostenibilità

Un quadro analitico del risultato della gestione con riferimento agli ambiti del Bilancio di sostenibilità è evidenziato di seguito estrapolato dalla relazione della direzione al Conto annuale del personale.

AMBITO NATURALISTICO - AMBIENTALE

(1) Progettazione ed esecuzione di azioni per la tutela della biodiversità in reti di partenariato

DIRETTIVA BIODIVERSITA' MINISTERO AMBIENTE - Nel 2016 le azioni svolte hanno riguardato 3 progetti di sistema sinteticamente enunciati: Progetto Big Five per la tutela delle popolazioni nidificanti di uccelli marini notevole rilevanza per l'Arcipelago; Progetto Contenimento danni da Ungulati per la gestione del problema della eccessiva presenza di specie di interesse venatorio che alterano gli equilibri naturali negli ecosistemi e danneggiano le attività economiche; infine Progetto Ecoturismo compatibile per definire gli impatti derivanti dalle attività economiche di fruizione che possono ridurre la qualità ambientale.

PO MARITTIMO – Nel 2016 l'Ente ha inoltre partecipato con successo alla predisposizione di progetti da realizzare in rete con altre aree protette transfrontaliere. Dalla candidatura per il Po Marittimo sono scaturiti due progetti GIREPAM e ISOS con azioni direttamente gestite dal Parco che verranno ampiamente sviluppate nel biennio 2017-2018.

(2) Potenziamiento delle misure di gestione per rafforzare la lotta alle aliene

RESTO CON LIFE - Il PNAT da alcuni anni ha attivato questo progetto che prevede la realizzazione di numerose misure per la conservazione delle specie target sulle isole di Pianosa, Montecristo e Giannutri. In particolare la lotta alle aliene si manifesta come uno degli obiettivi principali del Parco e viene realizzata attraverso l'eradicazione del ratto a Pianosa, dell'ailanto e di altre specie invasive che deprimono la vegetazione naturale, come ad esempio il pino a Pianosa, o come le distese di fico degli ottentotti a Giannutri e Pianosa. Queste attività sono state realizzate affidando incarichi professionali attraverso procedure selettive di evidenza pubblica. Le iniziative preparatorie più importanti riguardano l'acquisizione della documentazione tecnica per valutare la logistica e l'organizzazione di dettaglio per l'attuazione delle misure previste fra gli obiettivi del progetto. Sono state eseguite ricognizioni sull'isola di Pianosa per identificare la genetica delle specie che dovevano essere rimosse e, in corso d'opera, si è visto che la lepre, che doveva essere traslocata considerato lo scarso valore, è stata viceversa identificata essere una lepre europea, e ovviamente questa scoperta ha modificato il quadro del progetto. Nel progetto Resto con Life l'azione di maggiore importanza è l'eradicazione del ratto per la quale sono state adottate tutte le misure preparatorie per l'acquisizione delle trappole, la loro posa in opera e la realizzazione delle esche rodentocida.

(3) Consolidamento delle procedure di monitoraggio per specie di interesse conservazionistico

FALCO PESCATORE - L'ufficio conservazione si è occupato di questo progetto che riguarda una vasta area e che intende promuovere lo sviluppo della popolazione insediata sulla costa maremmana, insediata in aree limitrofe sia nel Parco della maremma che in Corsica. Essendo il territorio del Parco in zona intermedia, le azioni effettuate riguardano il monitoraggio di individui marcati che possono essere seguiti con gps satellitari, per verificarne gli spostamenti e decidere dove posizionare nidi artificiali per attrarre gli esemplari che sono in movimento nell'area tirrenica.



- * ULTERIORI INTERVENTI IN CAPO ALL'UFFICIO CONSERVAZIONE EDUCAZIONE E PROMOZIONE SVOLTI PER QUESTO AMBITO - L'Ufficio si occupa del coordinamento di progetti di ricerca e conservazione, degli atti di pianificazione e regolamentazione per la tutela della flora e della fauna locale, di progetti per il controllo/eradicazione di specie aliene e problematiche, della gestione del patrimonio naturale dell'area protetta attraverso il rilascio di autorizzazioni e nulla osta con particolare riferimento alla ricerca scientifica, introduzione di armi, zootecnia, interventi fitosanitari e pesca; attua l'istruttoria per la definizione delle misure di gestione di SIC/ZPS e del MAB e per gli strumenti di pianificazione e regolamentazione del PNAT, in quest'ultimo caso per le materie di competenza. Si occupa della conduzione di tirocini e tesi di studenti universitari, gestisce la Museologia scientifica e naturalistica, la gestione dei rapporti con istituti di ricerca e associazioni ambientaliste, redige pubblicazioni tecniche, gestisce gli automezzi e mezzi nautici dell'Ente e del CTA, compreso l'acquisto di carburante. Oltre a quanto già evidenziato con riferimenti agli obiettivi del Piano della Performance sono stati effettuati i seguenti interventi:
- Nell'ambito dell'After Life Plan del progetto Montecristo 2010 sono continuate le operazioni di monitoraggio della ricrescita dell'Ailanto e del Senecio a Pianosa, con l'esecuzione delle attività ad opera del personale in stato di detenzione afferente all'Amministrazione Penitenziaria di Porto Azzurro, è stato eseguito un incarico aggiuntivo sperimentale e sono state eseguite le pratiche per ottenere le autorizzazioni all'uso del principio attivo utilizzato nel trattamento.
 - E' stata avviata l'istruttoria per la sottoscrizione della convenzione di partner cofinanziatore del Progetto Life ASAP (capofila ISPRA).
 - Sono continuati gli interventi per la reintroduzione della lepre italiana all'Isola d'Elba con l'introduzione di individui nell'area parco e la redazione di vari rendiconti e partecipazioni a seminari e incontri.
 - Sono proseguite alcune ricerche attivate negli anni precedenti: lo studio sull'impatto dei cinghiali sulla vegetazione naturale e la raccolta dati della fruizione subacquea su alcuni punti di immersione a Pianosa.
 - E' stata avviata una ricerca sulla dieta del barbagianni a Pianosa ed uno studio sulla presenza della formica argentina al Giglio e Giannutri; sono stati avviati 2 nuovi progetti di sistema per la conservazione dei chiroterteri e dei passeriformi delle aree agricole insieme ad altre aree protette.
 - E' proseguita la collaborazione con il PIM per la redazione di un atlante enciclopedico sulle piccole Isole del Mediterraneo ed è stata organizzata unitamente all'Università di Pisa ed altri settore dell'Ente Parco una mostra tematica a Pianosa sugli uccelli marini.
 - Nell'ambito dei monitoraggi dell'avifauna sono stati effettuati: un campo sulla migrazione autunnale dei rapaci all'Isola d'Elba; è proseguito lo studio degli uccelli marini su tutte le Isole dell'Arcipelago Toscano, con il monitoraggio delle colonie di gabbiano corso a Pianosa e al Giglio, la messa in atto di misure di tutela delle aree di nidificazione, la messa in atto di sistemi di videoripresa a Pianosa per il gabbiano corso in nidificazione, la redazione di report e l'organizzazione di seminari formativi.
 - Sono state redatte le istruttorie per la partecipazione al bando del PSR per la redazione dei piani di gestione SIC/ZPS in collaborazione con la Regione Toscana e l'Ufficio ha partecipato alle riunioni per la redazione del Regolamento del parco per il settore di competenza.
 - Sono stati effettuati monitoraggi e azioni di controllo delle popolazioni di ungulati alloctoni: prelievo di 1188 cinghiali all'Elba, 169 mufloni all'Isola d'Elba, 2 presso l'Isola del Giglio; redazione di 3 censimenti, 2 piani operativi di prelievo, 1 relazione consuntiva, redazione di piano pluriennale per il controllo del cinghiale all'Isola d'Elba, 1 rinnovo di protocollo operativo con Provincia di Livorno, modifica al regolamento di abbattimento dei mufloni con selettorellori all'Isola d'Elba, 20 sopralluoghi mirati su 30 segnalazioni esaminate di danneggiamenti da parte di ungulati, riposizionamento di 10 trappole.
 - Gestione fruitori dei locali ad uso foresteria del PNAT: 12 ingressi.
 - Tirocini universitari (3 studenti), sottoscrizione di nuova convenzione con Università di Genova e 1 tesi di laurea.

**AMBITO SOCIO-CULTURALE****(4) Nuovi interventi per il recupero funzionale di immobili per la fruizione.**

VOLTERRAIO - Nel 2016 è stato eseguito il lavoro di recupero del castello del Volterraio per metterlo in sicurezza perché la parte in muratura era fortemente danneggiata. E' stata asportata la copertura vegetale che copriva le mura esterne e sono state sistemate le parti interne allo scopo di consentirne la visita, ricostruendo un percorso di ronda che collegava in origine le parti della torre utilizzata per funzioni di avvistamento. In tal modo si è concluso il primo lotto dei lavori e si è dato avvio alla programmazione del secondo lotto e alla loro esecuzione che sarà completata nel 2017. Il bene immobile è stato pertanto riqualificato e verrà definitivamente aperto al pubblico in modo contingentato. Le visite sono possibili solo ed esclusivamente con guida del Parco e in base ad accessi programmati con l'ausilio dell'Infopark, il centro organizzatore di tutte le attività di promozione, agenzia che ha avuto in concessione il servizio di accoglienza e informazione per tutte le attività dell'Ente su tutte le 7 isole. In tal modo si può garantire la visita in sicurezza, data la criticità della carrozzabile di accesso e del sentiero di salita.

CASA DELL'AGRONOMO a PIANOSA - Il Parco ha avuto l'assegnazione di un contributo di 300.000,00 € da parte del Ministero dell'Ambiente per realizzare la riqualificazione dell'immobile di prestigio sull'isola di Pianosa. In accordo con altri attori del territorio si dovrà procedere al consolidamento del corpo murario esistente eliminando le superfetazioni per realizzarvi la sede di un ecomuseo dell'agricoltura. L'obiettivo culturale è collegare quella che era la destinazione primaria della colonia penale agricola ottocentesca con l'attuale attività di recupero dei detenuti in regime di semilibertà che hanno sviluppato colture di orticole nei terreni dell'ex pollaio con il coinvolgimento dell'amministrazione penitenziaria.

(5) Consolidamento della rete sentieristica, creazione di nuovi percorsi tematici per ampliare la fruizione outdoor

SENTIERISTICA NEL PARCO - Questo intervento è ritenuto fondamentale da parte del Consiglio Direttivo in quanto è necessario estrapolare dalla fitta rete di sentieri che solcano l'isola d'Elba e, seppure in maniera minore le altre isole, quei tracciati di diretta custodia del Parco per ottenere un quadro selezionato dei percorsi dei quali si farà carico direttamente l'Ente. E' stata fatta una analisi puntuale del territorio dell'area protetta e, in base alla ricognizione svolta si è proceduto a definire una rete sentieristica coerente, realizzando schede tecniche per ogni sentiero, con l'allestimento di segnaletica orizzontale e verticale. Il lavoro è stato svolto in stretto rapporto con il CAI regionale, con il quale il Parco ha stipulato una convenzione pluriennale. I percorsi della rete sentieristica riguardano oltre 250 km all'Elba e altri 100 Km per le isole di Capraia, Giglio e Giannutri. Montecristo, Gorgona e Pianosa non sono state incluse in questo intervento e lo saranno in fase di successivo ampliamento dell'iniziativa. E' proseguita la campagna di sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza per promuovere l'adozione di tratti di sentieri da parte di soggetti sia pubblici che privati.

(6) Convenzioni con Enti per attività di vigilanza e manutenzione territorio

CONVENZIONE CON CAPITANERIA DI PORTO - Sono stati assegnati 35.000,00 € per implementare il controllo e la sorveglianza estiva sull'isola di Pianosa. L'isola ha tutto attorno una fascia protetta di 1 miglio e purtroppo è evidente il bracconaggio che vi viene svolto per la pesca illegale. Si cerca di reprimere questo fenomeno che danneggia il patrimonio naturale marino e che danneggia le attività sostenibili promosse dal Parco come lo snorkeling e i diving organizzati. Gli agenti della Capitaneria di Porto sono stati continuativamente presenti sull'isola da metà luglio a metà settembre.

CONVENZIONE CON COMANDO REGIONALE DELLA FORESTALE - Per attivare un servizio a supporto della fruizione sull'isola di Montecristo il Parco ha messo a disposizione 50.000,00 € per consentire la presenza del personale di vigilanza da aprile ad ottobre ad integrazione delle attività che già vengono svolte dai guardiani e che riguardano anche apporti di collaborazione per la realizzazione delle attività previste con il Progetto Life, nonché per le attività di accompagnamento, in capo agli agenti della forestale.

CONVENZIONE CON COMANDO REGIONALE DELLA FORESTALE PER UTILIZZO ELICOTTERI - Una terza convenzione ha riguardato invece l'utilizzo degli elicotteri da parte del Corpo Forestale dello Stato a supporto delle attività istituzionali dell'Ente Parco. La convenzione ha riguardato l'impiego degli elicotteri di stanza a Cecina per sorvoli di rilevamento antincendio boschivo, repressione del bracconaggio nelle isole remote. Ricorrendo agli elicotteri è stato possibile collegare velocemente le isole minori per i trasporti di attrezzature



connesse all'attività di videosorveglianza e per il trasbordo di personale tecnico impegnato nelle attività di monitoraggio e di ricerca, oltre che per il controllo ambientale, soprattutto nei periodi di bassa stagione quando non vi sono collegamenti nautici.

CONVENZIONE CON PRAP PER IMPIEGO DI DETENUTI IN ATTIVITA' DI MANUTENZIONE - Infine è stato reiterato l'accordo operativo con l'Amministrazione Penitenziaria e con la Direzione del Carcere di Porto Azzurro per poter utilizzare il lavoro dei detenuti sull'isola di Pianosa. In tal modo è possibile pagare il lavoro delle persone che stanno scontando la pena e fare manutenzione del territorio per la fruizione e realizzare opere di riqualificazione e manutenzione dei muretti che diversamente sarebbe molto complicato assegnare all'esterno.

- * ULTERIORI INTERENTI ESEGUITI DALL'UFFICIO TECNICO PER QUESTO AMBITO - L'Ufficio si occupa della gestione del Piano del Parco e dei Piani di settore, del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, di acquisizioni patrimoniali, gestione e custodia dei beni immobili, regolamento del Piano del Parco e disposizioni tecniche per la sua applicazione, gestione della sentieristica sulle isole in termini di manutenzione straordinaria e ordinaria e delle aree attrezzate, progettazione, installazione e istruttoria per regolamento di gestione boe isole minori, interventi di difesa del suolo e problematiche della costa, gestione del territorio dell'Area protetta attraverso il rilascio di autorizzazioni e nulla osta, manutenzione tecnica delle sedi e degli uffici del Parco e del CTA e relative gare. Nel 2016 ha indetto gare per la fornitura di servizi di progettazione e per la realizzazione degli interventi.

- * ULTERIORI INTERVENTI ESEGUITI DALL'UFFICIO CONSERVAZIONE EDUCAZIONE e PROMOZIONE PER QUESTO AMBITO - L'Ufficio si occupa inoltre di diffusione di cultura e politiche ambientali promuovendo le idonee istruttorie nei relativi provvedimenti che rivolgono principalmente al grande pubblico dei residenti e dei turisti le azioni intraprese dall'Ente.
Oltre ai riferimenti oggetto di performance si segnalano:
 - Stesura testi e studio di layout "Guida biowatching dell'Area Protetta per bambini" e "Guida Archeo-geologica dell'isola di Pianosa" (convenzione con SBATOS e Università di Siena);
 - Produzione e diffusione di manualistica per l'apprendimento sensoriale, c.d. editoria a pagamento, con il completamento della collana "Taccuini dell'Arcipelago Toscano": stampa e promozione volumi Gorgona, Giannutri, Montecristo ed Elba in vendita presso i distributori legati alla casa editrice EDT su scala nazionale e, localmente, presso i punti vendita del Parco, organizzazione del programma settimanale "Capital in the world" di Radio Capital nel mese di giugno;
 - Attività di promozione per i 7 taccuini naturalistici del territorio protetto: stampa calendario del Parco per vendita ed omaggio, mostra degli acquerelli originali al Forte Inglese, incontri con gli autori, conferenze a carattere storico e naturalistico, presentazioni del volume "Elba" in occasioni promozionali organizzate in collaborazione con le municipalità elbane; mostra estiva sugli acquerelli originali presso il Forte Inglese di Portoferraio;
 - Convenzione con il Comune di Portoferraio per la gestione congiunta del Forte Inglese e relativa organizzazione di un piano di gestione di appuntamenti a carattere divulgativo sulle tematiche dell'Area Protetta, in collaborazione anche con il Consorzio Elbatate, durante il quale sono state sviluppate le tematiche dell'approccio alla sostenibilità dello sviluppo, alla valorizzazione delle tradizioni culturali ed enogastronomiche locali, l'approccio alla conoscenza della biodiversità insulare tramite seminari informativi, convegni e corsi formativi per piccole attività pratiche;
 - Gestione della produzione editoriale del Parco a distribuzione gratuita locale - Sentieri a piedi, Mountain bike ed ippovie, Montecristo, Gorgona - nelle 4 isole antropizzate e di libero accesso (controllo per aggiornamento dati e ristampa in quattro lingue, laddove previsto);
 - Gestione delle attività di merchandising, promozione ed animazione attraverso accordi con gli esercizi commerciali locali e tramite le strutture in diretta gestione come Info Park, Case del Parco di Marciana e Rio nell'Elba, di Pianosa e presidio dunale di Lacona;
 - Aggiornamento cartellonistica e relativo allestimento su Giannutri;
 - Attività di formazione, tutoring e counseling all'interno del percorso cosiddetto di Alternanza Scuola Lavoro (L. 107/2015) da rivolgere agli studenti delle Scuole Superiori elbane ed esterne anche



- provenienti dalla Rete di Scuole Outdoor attraverso la prosecuzione delle attività del Social Media Team, lo sviluppo dei temi della valorizzazione del territorio protetto e delle produzioni locali, e della gestione di strutture turistiche;
- Aggiornamento e revisione graduatorie delle 59 Guide Parco (art. 14 L. 394/91), attività propedeutica all'assegnazione di incarichi diretti nel corso della stagione estiva 2017 ed anche in vista della riapertura invernale del Volterraio;
 - Ideazione ed approvazione del nuovo regolamento per la concessione del marchio del Parco.
 - Attività di biowatching costiero con Guide Parco per l'iniziativa "E...state nei Parchi!" da svolgere con bambini in età 6-11 anni, nelle isole di Capraia, Elba, Giglio;
 - Animazione naturalistica per famiglie nei piccoli borghi elbani nella prima quindicina di giugno, in collaborazione con Gestione Associata del Turismo;
 - Progetti di educazione ambientale "Studenti sentinelle dell'ambiente" e "Diecimila mani per l'Elba" in collaborazione con ESA, le Scuole Superiori locali, la Viceprefettura dell'Elba e le organizzazioni del volontariato locale nonché la cittadinanza attiva per promuovere il censimento e la raccolta dei rifiuti dispersi nell'aree naturali sull'isola d'Elba;
 - Azioni di sensibilizzazione e coinvolgimento della cittadinanza locale in materia di variazioni al Piano del Parco sull'isola di Capraia;
 - "Montecristo il tesoro ritrovato", escursione a Montecristo per 100 adulti residenti;
 - Co-finanziamento e partecipazione alle "Olimpiadi del Riciclaggio" - ESA;
 - Bando contributi per incentivare il turismo scolastico nelle isole toscane;
 - Bando premi di laurea legati all'ambiente insulare toscano (v. CETS);
 - Offerta di educazione ambientale relativa alla fruizione del Volterraio rivolta agli studenti locali, in aggiunta al bando per le attività educative che contempla contributi al turismo scolastico ed a progettualità di fruizione locale;
 - partecipazione ad iniziative di promozione di buoni comportamenti come Marelba 2016 con la presenza di Guide Parco;
 - partecipazione al campo per l'osservazione dei rapaci migratori in collaborazione con COT.

AMBITO ECONOMIA E SVILUPPO SOSTENIBILE

(7) formazione di Guide Parco per qualificare i servizi di accompagnamento e promozione di nuovi servizi di fruizione

GUIDE PARCO - Tutto l'anno 2016 è stato caratterizzato da una lunga procedura per il reclutamento di 50 nuove Guide Parco. Con l'affidamento in esterno ad un soggetto reclutato mediante procedura con evidenza pubblica è stata commissionata la procedura per la selezione delle nuove Guide Parco e per la loro formazione. E' stato attivato un corso propedeutico generale per tutti gli iscritti per poter acquisire competenze sugli aspetti di base e sono stati realizzati 3 corsi di specializzazione per le isole per formare le guide necessarie. 2 corsi per 50 persone per l'isola di Pianosa, 1 per 25 persone per Gorgona e 1 per 25 persone per Giannutri. In tal modo a fine anno sono stati realizzati gli elenchi delle guide in possesso del titolo e della specializzazione e, sulla base del curriculum e degli esiti delle prove, è stata stilata la graduatoria per affidare gli incarichi nel 2017.

(8) Adozione di iniziative di promozione territoriale collegate alla realizzazione del piano di azione della CETS
CARTA EUROPEA DEL TURISMO SOSTENIBILE - Nel corso del 2016 è stato molto importante addivenire alla certificazione della Carta Europea del Turismo Sostenibile che è stata ottenuta dal Parco agli inizi di dicembre. Tutto l'anno è stato dedicato a momenti di condivisione con la comunità locale e con le organizzazioni imprenditoriali presenti sul territorio, nonché con gli altri portatori di interesse che, a vario titolo possono essere coinvolti nell'attività di promozione eco turistica, al fine di includere una gamma di interventi nel Piano di azione, definendo quelle che avrebbero impegnato direttamente il PNAT in termini di risorse umane e finanziarie, e quelle promosse dagli altri soggetti coinvolti. Vi è stata la visita del monitoring europeo per verificare in loco se ciò che era stato scritto nella scheda di candidatura corrispondeva alla realtà e la visita ha dato esito positivo consentendo infatti di ottenere la certificazione che è il punto di partenza per le fasi