

finanziamento presentate, di cui ai commi 1 e 3 dell'art. 9 della Legge 8 marzo 2000 n. 53.

L'attività di valutazione era stata conclusa nel mese di ottobre 2012 con la conseguente pubblicazione della graduatoria relativa ai progetti presentati a valere sul comma 1 art.9 legge 8 marzo 2000 n.53 il 30 novembre 2012.

Nel 2013 sono state svolte ulteriori attività propedeutiche, conseguenti alla pubblicazione del Decreto di integrazione della graduatoria dei progetti relativi ad azioni positive per la conciliazione tra tempi di vita e di lavoro, con scadenza 8 novembre 2011, entrato in vigore il 21 febbraio 2013.

Le attività conseguenti hanno riguardato le comunicazioni ai beneficiari, la gestione della contrattualistica e l'assistenza agli utenti finalizzata all'ottenimento del contributo.

#### **2.14. Incentivi Auto “Contributi per veicoli a Basse emissioni Complessive – BEC-“**

Invitalia supporta il Ministero dello Sviluppo Economico, Direzione generale per la politica industriale e la competitività, nella gestione delle attività legate alla misura agevolativa prevista dalla Legge Sviluppo (n. 134/2012) che promuove la mobilità sostenibile anche mediante contributi statali per l'acquisto di veicoli a basse emissioni complessive (BEC).

A tal fine, Invitalia e il MiSE hanno sottoscritto apposita Convenzione il 27 febbraio 2013. Le agevolazioni per l'acquisto di veicoli sono operative nel triennio 2013-2015; la misura, con finalità ambientale e carattere sperimentale, è rivolta prevalentemente ai veicoli aziendali e a quelli ad uso pubblico.

Le disposizioni per i benefici di legge sono regolamentati mediante decreto MISE dell'11 gennaio 2013, registrato presso la Corte dei Conti il 07 febbraio 2013.

In base alla Convenzione, Invitalia è stata incaricata di svolgere verifiche a campione (pari al 5%) sul volume complessivo di prenotazioni dei contributi concessi e di realizzare una piattaforma informatica per la gestione dei contributi

con funzionalità di sito web informativo, sito web per l'accreditamento dei rivenditori autorizzati, sito web per la gestione delle prenotazioni e invio della documentazione da parte dei rivenditori autorizzati registrati, gestionale per la verifica delle prenotazioni e funzionalità di reportistica.

#### 2.15. Smart&Start (D.M. 6 marzo 2013)

Il DM 6 marzo 2013 ha previsto nuove forme di incentivo alle imprese per rafforzare la competitività dei sistemi produttivi, sviluppare l'economia digitale e favorire il trasferimento tecnologico nelle regioni del Mezzogiorno d'Italia. A tal fine, sono stati individuate due tipologie di incentivazioni:

- aiuti in favore delle piccole imprese di nuova costituzione (SMART);
- sostegno ai programmi di investimento effettuati da nuove imprese digitali e/o a contenuto tecnologico (START)

Tale Decreto ha assegnato al nuovo strumento una dotazione complessiva di € 190 ML, così suddivisa per fonte finanziaria:

|                                               |                      |
|-----------------------------------------------|----------------------|
| Risorse liberate PON SIL 2000-2006<br>(Smart) | € 100.000.000        |
| PON R&C 2007-2013<br>(Start)                  | € 90.000.000         |
| <b>Totale</b>                                 | <b>€ 190.000.000</b> |

L'Agenzia è stata identificata come l'Ente Gestore della misura agevolativa, per lo svolgimento di tutti gli adempimenti tecnici e amministrativi riguardanti l'istruttoria delle domande, la concessione, l'erogazione delle agevolazioni ai soggetti beneficiari e dei servizi connessi, l'esecuzione di monitoraggi, di ispezioni e controlli dei programmi agevolabili.

Lo stesso Decreto, riconosce alle nuove imprese digitali e/o a contenuto tecnologico, oltre al contributo in conto impianti, anche agevolazioni sotto forma di servizi di tutoring tecnico-gestionale a sostegno della fase di avvio dell'impresa, erogati direttamente da Invitalia, per un massimo di 5.000 € per impresa e per una durata di 18 mesi dalla data di provvedimento di concessione. I servizi di tutoring tecnico-gestionale sono erogati prevalentemente con modalità telematiche, attraverso la partecipazione delle imprese beneficiarie a webinar tematici tenuti da esperti di elevato profilo, nonché attraverso l'abbinamento delle imprese stesse ad un tutor.

In data 4 settembre 2013, è stato aperto lo sportello telematico per la ricezione delle domande di agevolazione, ai sensi del D.M. 6 marzo 2013. Lo strumento ha incontrato subito un notevole interesse da parte degli aspiranti imprenditori del Mezzogiorno.

I risultati conseguiti al 31 12 2013 possono essere così sintetizzati:

- sono state ricevute n° 678 domande di agevolazione, per un totale di agevolazioni richieste di oltre 124 M€;
- sono stati effettuati n° 348 colloqui e fissato il colloquio per ulteriori 114 compagini;
- sono stati istruiti e deliberati n° 123 progetti;
- sono state ammesse alle agevolazioni n° 54 imprese;
- sono stati impegnati fondi per 10,23 M€.

Nel dettaglio:

|                         | SMART | START | SMART & START | Totale |
|-------------------------|-------|-------|---------------|--------|
| Domande presentate (n°) | 129   | 157   | 392           | 678    |

|                            | Risorse liberate PON SIL<br>2000-2006 | PON R&C<br>2007-2013 | TOTALE         |
|----------------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------|
| Spese richieste (€)        | 294.313.797,01                        | 174.478.292,70       | 468.792.089,71 |
| Agevolazioni richieste (€) | 66.153.911,51                         | 58.152.837,04        | 124.306.748,55 |

Con D.M. del 24 settembre 2014, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 13 novembre 2014 n. 264 recante " Riordino degli interventi di sostegno alla nascita e allo sviluppo di start-up innovative in tutto il territorio nazionale", al fine di favorire la diffusione di nuova imprenditorialità e sostenere le politiche di trasferimento tecnologico e di valorizzazione dei risultati del sistema della ricerca, il Mise ha emanato un nuovo decreto (DM 24 settembre 2014), che riordina il regime di aiuto. Nello specifico, Mise, con il citato D.M. del 24 settembre 2014, ha predisposto un apposito regime di aiuto finalizzato a sostenere la nascita e sviluppo, su tutto il territorio nazionale di start-up innovative. Gli adempimenti tecnici e amministrativi riguardanti l'istruttoria delle domande, la concessione, l'erogazione delle agevolazioni e dei servizi connessi, l'esecuzione dei controlli e delle ispezioni vengono affidati ad Invitalia in qualità di soggetto gestore. Il decreto prevede l'istituzione di un apposito regime di aiuto finalizzato a sostenere la nascita e lo sviluppo di start-up innovative che durerà fino al 2020. Tra le novità del decreto si segnalano:

- finanziamento agevolato della durata massima di 8 anni, senza interessi, nella forma della sovvenzione rimborsabile, per un importo pari al 70 % delle spese e/o costi ammissibili;

- finanziamento all'80% nel caso di start –up innovativa costituita da soggetti under 35 o con la partecipazione di un ricercatore italiano residente all'estero da almeno 3 anni;
- fondo speciale riservato alle star –up innovative con sede nel territorio del cratere sismico aquilano.

La Circolare n. 68032 del 10 dicembre 2014 (pubblicata sul sito del MiSE) fornisce specificazioni sui requisiti dei piani d'impresa e delle spese ammissibili alle agevolazioni previste dall'intervento in favore delle start-up innovative, di cui al decreto ministeriale 24 settembre 2014. Le domande di agevolazione, corredate dei piani di impresa di cui al punto 5.8 della circolare, possono essere presentate a partire dal giorno 16 febbraio 2015 ore 12.00.

La circolare, inoltre, reca ulteriori dettagli in merito a: criteri e iter di valutazione, condizioni e limiti di ammissibilità delle spese e dei costi, soglie e punteggi minimi ai fini dell'accesso alle agevolazioni, caratteristiche del contratto di finanziamento, modalità, tempi e condizioni per l'erogazione delle agevolazioni.

## 2.16. Terremoto Emilia Romagna

Invitalia ha sottoscritto, in data 11 settembre 2013, la Convenzione con il Commissario Delegato per l'attuazione degli interventi previsti dal D.L. 6 giugno 2012, n. 74, *"Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici che hanno interessato il territorio delle province di Bologna, Modena, Ferrara, Mantova, Reggio Emilia e Rovigo, il 20 e il 29 maggio 2012"*.

Con Ordinanza commissariale n. 75 del 15 novembre 2012, Invitalia è stata individuata quale società incaricata dello svolgimento delle attività afferenti alle procedure di istruttoria, concessione e liquidazione e assistenza legale nei procedimenti finalizzati all'erogazione dei contributi.

Le attività di Invitalia hanno avuto formale inizio il 14 dicembre 2012, a seguito della lettera del Commissario Delegato con la quale si richiedeva l'avvio per motivi di urgenza – nelle more della firma della Convenzione - dell'attività di collaborazione. In particolare, Invitalia gestisce i contributi disposti dalla Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012 per la riparazione, il ripristino, la ricostruzione di immobili ad uso produttivo, per la riparazione e il riacquisto di beni mobili strumentali all'attività, per la ricostituzione delle scorte e dei prodotti e dalla Ordinanza n. 23 del 22 febbraio 2013 e smi che concede contributi per interventi di rimozione delle carenze strutturali finalizzati alla prosecuzione delle attività per le imprese insediate nei territori colpiti dal sisma del maggio 2012.

Le istruttorie di ammissione svolte da Invitalia sono sottoposte al parere di quattro diversi Nuclei di Valutazione settoriali, per la successiva emanazione del decreto di concessione da parte del Commissario Delegato.

Sono complessivamente pervenute, nel 2013, n.1.459 domande di contributi ai sensi delle ordinanze n. 57/2012 e smi e n. 23/2013 e smi.

Sono state definite 941 operazioni di cui 777 approvate e 70 respinte dai Nuclei di Valutazione e 94 rinunciate dal richiedente.

Sono da definire 518 operazioni di cui 66 sono state sospese per richiesta di integrazioni e 452 sono in istruttoria.

|                                                              | Domande presentate | Operazioni definite |           |           |            | Operazioni da definire |                |            |
|--------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|-----------|-----------|------------|------------------------|----------------|------------|
|                                                              |                    | approvate           | respinte  | rinuncie  | TOT        | sospese                | in istruttoria | TOT        |
| <b>Ordinanza n. 57</b><br><i>del 12 ottobre 2012 e smi:</i>  | <b>759</b>         | <b>344</b>          | <b>22</b> | <b>46</b> | <b>412</b> | <b>46</b>              | <b>301</b>     | <b>347</b> |
| Industria                                                    | 50                 | 242                 | 7         | 8         | 277        | 29                     | 204            | 233        |
| Commercio                                                    | 20                 | 47                  | 5         | 3         | 55         | 5                      | 60             | 65         |
| Agricoltura MO-RE                                            | 89                 | 34                  | —         | 8         | 52         | 7                      | 30             | 37         |
| Agricoltura BO-FE                                            | 40                 | 21                  | —         | 7         | 28         | 5                      | 7              | 12         |
| <b>Ordinanza n. 23</b><br><i>del 22 febbraio 2013 e smi:</i> | <b>700</b>         | <b>433</b>          | <b>48</b> | <b>48</b> | <b>529</b> | <b>20</b>              | <b>151</b>     | <b>171</b> |
| <b>TOTALE</b>                                                | <b>1.459</b>       | <b>777</b>          | <b>70</b> | <b>94</b> | <b>941</b> | <b>66</b>              | <b>452</b>     | <b>518</b> |

A fronte di un totale dei costi ammessi relativi all'intervento indicati dall'impresa, complessivamente pari a 265.861.342 €, sono stati presentati nel 2013 da Invitalia e approvati dai Nuclei di Valutazione-contributi per 191.154.246 €.

|                                                                | <b>Importi<br/>Ammessi (€)</b> | <b>Contributi<br/>concessi (€)</b> | <b>Importi<br/>erogati (€)</b> |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Ordinanza n. 57</b><br><i>del 12 ottobre 2012 e s.m.i.</i>  | <b>243.749.171</b>             | <b>176.745.987</b>                 | <b>41.137.216</b>              |
| Industria                                                      | 187.694.299                    | 128.598.172                        | 19.529.452,85                  |
| Commercio                                                      | 6.820.684                      | 4.875.601                          | 1264.694,51                    |
| Agricoltura MO-RE                                              | 7.442.585                      | 7.260.975                          | 20.343.068,93                  |
| Agricoltura BO-FE                                              | 41791603                       | 36.011239                          |                                |
| <b>Ordinanza n. 23</b><br><i>del 22 febbraio 2013 e s.m.i.</i> | <b>22.112.171</b>              | <b>14.408.259</b>                  |                                |
| <b>TOTALE</b>                                                  | <b>265.861.342</b>             | <b>191.154.246</b>                 | <b>41.137.216</b>              |

### **3. PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA**

La Business Unit Programmazione Comunitaria (BU) è stata istituita con la disposizione organizzativa n. 1 del 14 giugno 2011.

La missione dell'unità è quella di supportare le amministrazioni centrali e regionali nello sviluppo e attuazione dei programmi comunitari, attraverso un'offerta articolata ed integrata di servizi di assistenza tecnica.

La BU garantisce il supporto necessario per la corretta attuazione dei programmi cofinanziati con fondi strutturali e comunitari; in particolare, sviluppa e gestisce le attività di assistenza tecnica alle amministrazioni centrali e regionali, a partire dalla fase di analisi e redazione di documenti programmatici e nella loro negoziazione, passando per la definizione ed implementazione di strumenti gestionali abilitanti la tempestiva realizzazione degli interventi ed il corretto utilizzo dei fondi, sino alla chiusura amministrativa e contabile degli interventi realizzati, assicurando lo svolgimento delle attività di controllo e certificazione delle spese, le attività di raccolta e trasmissione dei dati di monitoraggio e la verifica di compatibilità e coerenza con le normative e le politiche comunitarie. Oltre che per attività di assistenza tecnica relative all'attuazione dei programmi in essere, la BU si propone come partner delle amministrazioni centrali e regionali per il supporto alla partecipazione a bandi comunitari, alla gestione di azioni di affiancamento e capacity building delle amministrazioni dei nuovi stati membri dell'Unione europea e per l'assistenza allo sviluppo e all'attuazione della prossima programmazione comunitaria del 2014-2020.

La BU, inoltre, ha la responsabilità, nell'ambito dei programmi cofinanziati con fondi strutturali e comunitari, di curare la predisposizione di strumenti e misure di incentivazione allo start up e allo sviluppo di impresa, patrimonializzando il know how maturato dall'Agenzia in più di vent'anni di gestione di interventi di creazione d'impresa.

### 3.1 Il modello organizzativo della direzione

La direzione programmazione comunitaria ha adottato un'articolazione organizzativa finalizzata a garantire l'efficace gestione delle commesse e lo sviluppo continuo delle competenze specialistiche del proprio personale; a tal fine, sono previste, a riporto del direttore, le funzioni Gestione programmi e Gestione competenze, la prima con il compito di presidiare e coordinare le attività dei Program Manager e la seconda che garantisce lo sviluppo delle competenze richieste per realizzare le attività di assistenza tecnica previste dalle commesse. La funzione Gestione competenze si configura come un vero e proprio magazzino di competenze specialistiche, funzionali a garantire il buon esito delle attività previste nelle convenzioni. A tal fine, è a sua volta articolata in appositi ambiti di competenze:

- ✓ Analisi settoriali e specialistiche: fornisce servizi di assistenza tecnica negli ambiti di competenza di dominio aziendale e in particolare nella brevettazione nazionale e tutela dei marchi attraverso il supporto specialistico di settore per l'esame amministrativo e tecnico delle domande di brevetto;
- ✓ Attuazione interventi: fornisce servizi di assistenza tecnica per la preparazione e realizzazione degli interventi finanziati dai Programmi assistiti; in particolare, supporta la predisposizione delle procedure di selezione dei progetti, verifica la conformità con la normativa comunitaria in materia di Aiuti di Stato e relative procedure di notifica, fornisce supporto tecnico per la progettazione e l'attuazione delle azioni, attraverso la messa a punto di bandi, avvisi, format di presentazione dei progetti, modelli e standard di valutazione delle proposte progettuali, disciplinari di concessione delle agevolazioni nonché della strumentazione tecnico-procedurale per l'erogazione dei contributi e il monitoraggio delle iniziative finanziate;
- ✓ Controlli: fornisce servizi di assistenza tecnica finalizzati alla realizzazione delle attività di controllo previste dall'art. 60 e dall'art. 62 del regolamento (CE) n. 1083/2008, cosiddetti controlli di primo e secondo livello;

- ✓ Attuazione e monitoraggio programmi: fornisce servizi di assistenza tecnica ai soggetti responsabili della gestione dei programmi al fine di rafforzarne la capacità amministrativa connessa all'attuazione degli stessi; in particolare, supporta le strutture di sorveglianza e indirizzo dei Programmi, assicura le attività di monitoraggio e verifica in itinere degli interventi, supporta l'Autorità di certificazione;
- ✓ Tecnologie e comunicazione: fornisce servizi di assistenza tecnica per le attività di progettazione, definizione delle specifiche tecnico/funzionali dei sistemi informativi di supporto alle attività di gestione dei programmi comunitari (monitoraggio, rendicontazione, controllo, certificazione, informazione e pubblicità), coordinamento e direzione lavori nello sviluppo delle soluzioni di ICT (Information and Communication Technologies).
- ✓ La funzione Gestione competenze dispone, inoltre, di personale che garantisce il supporto consulenziale giuridico legale alla Direzione per le attività di competenza e in particolare per la predisposizione di schemi di provvedimenti amministrativi, contratti, convenzioni, bandi gara; monitoraggio ed analisi di norme comunitarie, nazionali e regionali; adempimenti in materia di aiuti di Stato con particolare riguardo a quelli cofinanziati dai fondi strutturali comunitari.
- ✓ Infine la funzione Controllo commesse, in staff al direttore, assicura le attività di pianificazione e controllo delle commesse della direzione supportando la stessa a massimizzare la produttività del personale.
- ✓ Tecnologie e comunicazione: fornisce servizi di assistenza tecnica per le attività di progettazione, definizione delle specifiche tecnico/funzionali dei sistemi informativi di supporto alle attività di gestione dei programmi comunitari (monitoraggio, rendicontazione, controllo, certificazione, informazione e pubblicità), coordinamento e direzione lavori nello sviluppo delle soluzioni di ICT (Information and Communication Technologies).

La funzione *Gestione competenze* dispone, inoltre, di personale che garantisce il supporto consulenziale giuridico/legale alla Direzione per le attività di competenza e,

in particolare, per la predisposizione di schemi di provvedimenti amministrativi, contratti, convenzioni, bandi gara; monitoraggio ed analisi di norme comunitarie, nazionali e regionali; adempimenti in materia di aiuti di Stato, con particolare riguardo a quelli cofinanziati dai fondi strutturali comunitari.

Ed ancora, la funzione *Controllo commesse*, in staff al direttore, assicura le attività di pianificazione e controllo delle commesse della direzione, supportando la stessa a massimizzare la produttività del personale.

### 3.2 Attività realizzate

Nel corso del 2013, l'Unità è stata impegnata nella realizzazione di numerose attività derivanti da convenzioni stipulate con diverse amministrazioni. Le principali attività realizzate sono le seguenti:

- ✓ **Assistenza tecnica al Programma operativo nazionale “Ricerca e competitività” 2007 – 2013** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Assistenza tecnica al Programma di Azione e Coesione** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Assistenza tecnica al Programma Operativo Interregionale “Energie rinnovabili e risparmio energetico” 2007 – 2013** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per Il Mercato Elettrico, le Rinnovabili e l'Efficienza Energetica, il Nucleare);
- ✓ **Assistenza tecnica al Programma Operativo Interregionale “Energie rinnovabili e risparmio energetico” 2007 – 2013** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Autorità di Audit per i fondi “Solidarity and management of migration flows” (SOLID) 2007- 2013** (Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione);

- ✓ **Assistenza tecnica per l'internazionalizzazione delle impresa nell'ambito del Programma Operativo di Assistenza Tecnica "Servizio Organizzazione Centro Regioni in Assistenza Tecnica" 2007 – 2013** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione generale per le politiche di internazionalizzazione e la promozione degli scambi);
- ✓ **Supporto per il regolare funzionamento della procedura di brevettazione** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione generale per la lotta alla contraffazione - Ufficio italiano brevetti e marchi);
- ✓ **Assistenza tecnica per le iniziative di comunicazione** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione generale per la lotta alla contraffazione - Ufficio italiano brevetti e marchi);
- ✓ **Assistenza tecnica per l'istruttoria e la valutazione dei progetti** (Organismo Di Indirizzo istituito ai sensi dell'Art. 2, comma 118, legge 191/2009);
- ✓ **Eliminazione degli archivi cartacei e digitalizzazione delle attività della direzione generale per l'incentivazione delle attività imprenditoriali** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Attività di supporto alla concessione di agevolazioni nelle Zone Franche Urbane** (Ministero dello Sviluppo Economico- Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Programma di diffusione e potenziamento degli strumenti di composizione extragiudiziale delle controversie in materia di consumi** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, il Consumatore, la Vigilanza e la Normativa Tecnica);
- ✓ **Supporto per le procedure di autorizzazione degli organismi di certificazione e/o attestazione per l'apposizione della marcatura CE** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, il Consumatore, la Vigilanza e la Normativa Tecnica);
- ✓ **Supporto e assistenza tecnica alle attività finalizzate a promuovere i diritti e le opportunità per i consumatori concessi dalla legislazione comunitaria e nazionale** (Ministero dello Sviluppo Economico - Direzione Generale per il Mercato, la Concorrenza, il Consumatore, la Vigilanza e la Normativa Tecnica);

E ancora, a seguito del decreto del Ministro dello Sviluppo Economico, di concerto con il Ministro per gli Affari Regionali, il Turismo e lo Sport del 29.03.2013 che ha approvato lo schema di accordo tra l'Agenzia nazionale e Promuovi Italia, ai sensi dell'art. 12, comma 73 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 155, sono state trasferite da Promuovi Italia ad Invitalia alcune attività.

Pertanto, a far data dal 15.4.2013, alle attività elencate in precedenza si sono aggiunte quattro nuove attività:

- ✓ **Supporto alle attività di gestione degli strumenti di incentivazione destinati alle regioni ex Obiettivo I – Monisud PON SIL 2000-2006** (Ministero dello Sviluppo Economico- Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Supporto all'attività di gestione e monitoraggio dei contratti di sviluppo, dei contratti di innovazione e degli APQ – Monisud PON ReC** (Ministero dello Sviluppo Economico- Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Supporto alle attività di gestione degli strumenti di incentivazione destinati alle regioni del Centro Nord – Moninord2017** (Ministero dello Sviluppo Economico- Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);
- ✓ **Assistenza tecnica al Programma operativo interregionale "Attrattori culturali, naturali e turismo" 2007-2013** (Ministero dello Sviluppo Economico- Direzione Generale per l'incentivazione delle Attività Imprenditoriali);

### **3.3. Assistenza tecnica al Programma Operativo Nazionale “Ricerca e Competitività” 2007 – 2013**

L'attività vede il coinvolgimento di Invitalia quale struttura incaricata dell'attività di assistenza tecnica a supporto del Ministero per lo Sviluppo Economico – Direzione Generale per l'Incentivazione delle Attività Imprenditoriali (MiSE-DGIAI), Divisione V, in qualità di Organismo Intermedio nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Ricerca e Competitività” 2007-2013.

L'attribuzione ad Invitalia del ruolo di assistenza tecnica è avvenuta, a seguito della soppressione ed incorporazione dell'IPI nel Ministero dello Sviluppo Economico (cfr. art. 7, co. 20 del decreto legge 31 maggio 2010, n° 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n° 122), a mezzo di Decreto direttoriale dell'8 marzo 2011, a firma del Capo Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione Economica, seguito dalla sottoscrizione, in data 31 marzo 2011, di un'apposita Convenzione tra il MISE-DGIAI ed Invitalia.

La Convenzione ha affidato ad Invitalia, a decorrere dal 1° aprile 2011 (cfr. Atto integrativo alla Convenzione del 31/01/2012, Prot. n. 2680/PCOM), le attività di accompagnamento e assistenza tecnica di cui all'Asse III del PON “Assistenza tecnica e attività di accompagnamento”, Obiettivo operativo 4.3.1.1. “Rafforzamento dell'efficienza, dell'efficacia e della qualità degli interventi, nonché delle connesse attività di monitoraggio, valutazione e controllo” e Obiettivo operativo 4.3.1.3. “Integrazioni programmatiche per il perseguimento di effetti di sistema”, per la sola azione “Integrazione tra azioni nazionali e azioni regionali”.

Per lo svolgimento delle attività sopra richiamate la Convenzione ha riconosciuto ad Invitalia risorse complessive per un importo massimo pari a 34 milioni di euro.

Nel 2013, gli atti citati (cfr. Convenzione e Piano pluriennale) sono stati soggetti a integrazioni rese necessarie al fine di recepire alcune modifiche, intervenute già dal 2012 e nel corso del 2013, nella gestione e attuazione del Programma e, in particolare:

- ✓ la manovra di riprogrammazione del PON ReC, approvata dalla Commissione europea, con decisione del 31 ottobre 2012 (cfr. decisione C(2012) 7629) che, pur lasciando inalterato l'impianto strategico del

Programma, ha comportato una riduzione della dotazione complessiva dello stesso (parte MIUR e MiSE) e una modifica di alcuni suoi obiettivi operativi, e relative azioni, nella logica di rendere gli interventi proposti più funzionali ed efficaci;

le novità nell'organizzazione dell'assistenza tecnica al MiSE-DGIAI nell'ambito del PON, conseguenti alla sottoscrizione dell'accordo tra Invitalia e Promuovi Italia, previsto dall'art. 12, comma 73, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n. 135/2012, e approvato con decreto interministeriale del 29.03.2013, che ha previsto il potenziamento finanziario da parte del MiSE-DGIAI dell'assistenza tecnica del PON ReC assegnata ad Invitalia, quantificando l'importo complessivo delle attività di assistenza tecnica in 40,1 milioni di euro.

Considerato quanto premesso, la Convezione MiSE-Invitalia del 31 marzo 2011 è stata integrata nel 2013 da apposito Atto aggiuntivo, sottoscritto in data 15.04.2013 (cfr. Decreto direttoriale di approvazione del 24.04.2013). Per la stessa ragione, nel 2013, si è provveduto a modificare il Piano pluriennale delle attività di assistenza tecnica 2011-2015.

Il Piano delle attività di assistenza tecnica relativo all'annualità 2013, approvato dal MiSE-DGIAI con nota prot. n. 0040503 del 02.12.2013, contiene l'indicazione delle linee di attività di assistenza tecnica, la stima dell'impegno finanziario delle stesse, nonché l'articolazione dell'unità operativa di Invitalia dedicata allo svolgimento di tali attività.

Nel corso del 2013 è stato fornito un supporto tecnico costante finalizzato a garantire la migliore efficienza ed efficacia nella gestione e attuazione del Programma; il supporto tecnico è stato garantito attraverso un costante presidio di tutti gli strumenti attivi sul PON ReC, l'avvio di interventi di rapida attuazione, il monitoraggio degli interventi del Piano di Azione Coesione in continuità con quelli finanziati nel PON ReC.

Anche grazie al supporto fornito nel 2013 è stato garantito il raggiungimento e superamento dell'obiettivo di spesa al 31 dicembre (+15 milioni di euro), necessario ad evitare il disimpegno automatico delle risorse del Programma.

Tra le principali attività svolte nel 2013 dall'assistenza tecnica si segnala:

- ✓ supporto tecnico all'OI MiSE-DGIAI nella gestione delle relazioni con le altre autorità del Programma (AdG, AdC, AdA), nonché con le istituzioni nazionali e comunitarie di riferimento (DG REGIO, Corte dei Conti UE), in occasione delle attività di controllo effettuate nel corso dell'anno;
- ✓ supporto nell'attività di programmazione del PON ReC per le azioni di competenza del MiSE-DGIAI: predisposizione di note e documenti di approfondimento aventi ad oggetto lo stato di attuazione del Programma e progettazione di nuovi interventi di rapido avvio da avviare nella fase finale della programmazione, in un'ottica di efficienza ed efficacia complessiva del Programma;

supporto in occasione della partecipazione dell'OI alla riunione annuale del Comitato di Sorveglianza (21 giugno 2013) e assistenza nella predisposizione del Rapporto Annuale di Esecuzione (RAE 2012) e della ulteriore documentazione da presentare in occasione del CdS (cfr. note, documenti e presentazioni per la discussione dei vari punti di competenza dell'OI MiSE-DGIAI all'ordine del giorno). L'assistenza tecnica ha garantito altresì un supporto all'attività post-comitato;

- ✓ supporto nella predisposizione delle modifiche/integrazioni al SIGECO del Programma al fine di tenere conto delle principali novità attuative del PON;
- ✓ supporto tecnico all'OI nelle attività di verifica della coerenza e della compatibilità delle azioni del PON di propria competenza, attivate e da attivare, con le normative in materia di cofinanziamento con i Fondi strutturali e con la normativa in materia di concorrenza e Aiuti di stato, con