

54. Simona Montesarchio, *direttore generale per gli interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca*

55. Valter Lanciotti, *docente comandato presso l'ufficio VI Innovazione digitale del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca*

**Audizione n. 31 – 20 aprile 2017 (Resoconto stenografico n. 27)**

56. Mario Nobile, *responsabile della direzione centrale per i sistemi informativi e statistici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

**Audizione n. 32 – 26 aprile 2017 (Resoconto stenografico n. 28)**

57. Paolo Panontin, *coordinatore della commissione speciale Agenda Digitale della Conferenza delle regioni e delle province autonome*

58. Luca Gastaldi, *responsabile osservatorio agende digitali del Politecnico di Milano*

59. Dimitri Tartari, *coordinatore tecnico della speciale Agenda Digitale della Conferenza delle regioni e delle province autonome*

**Audizione n. 33 – 4 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 29)**

60. Maurizio Girolamo Vitelli, *responsabile della direzione centrale per la motorizzazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

61. Alessandro Calchetti, *direttore del CED del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

62. Pasquale D'Anzi, *direttore dell'ufficio di coordinamento del capo dipartimento trasporti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

**Audizione n. 34 – 10 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 30) (seguito audizione n. 33 del 4 maggio 2017)**

63. Maurizio Girolamo Vitelli, *responsabile della direzione centrale per la motorizzazione del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

64. Pasquale D'Anzi, *direttore dell'ufficio di coordinamento del capo dipartimento trasporti del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*

**Audizione n. 35 – 4 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 31)**

65. Giuseppe Cacopardi, *responsabile della direzione generale degli affari generali, delle risorse umane e per i rapporti con le regioni e gli enti territoriali del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali*

66. Alessandro Ferraro, *dirigente responsabile Agret II – SIAN, coordinamento ICT e informazione del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali*

**Audizione n. 36 – 16 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 32)**

67. Gabriele Papa Pagliardini, *direttore di Agea*

68. Maurizio Salvi, *dirigente di Agea*

69. Renzo Lolli, *dirigente di Agea*

**Audizione n. 37 – 17 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 33)**

70. Angelo Sticchi Damiani, *presidente di ACI Informatica*

71. Mauro Minenna, *direttore generale di ACI Informatica Spa*

72. Vincenzo Pensa, *direttore direzione sistemi informativi ed innovazione ACI*

**Audizione n. 38 – 23 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 34)**

73. Concetta Lo Conte, *direttore dell'area amministrazione di Agea*

**Audizione n. 39 – 23 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 34)**

74. Speranzina De Matteo, *presidente di SIN*

**Audizione n. 40 – 24 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 35)**

75. Renato Di Donna, *direttore progetti per la PA di Consip*

76. Roberto Bettacchi, *responsabile cliente Agea di Consip*

**Audizione n. 41 – 25 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 36)**

77. Felice Assenza, *direttore generale delle politiche internazionali e dell'Unione europea del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali*

78. Domenico Mancusi, *ex dirigente dell'ufficio SIAN, coordinamento ICT e informazione del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali*

79. Gabriele Papa Pagliardini, *direttore di Agea*

**Audizione n. 42 – 30 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 37)**

80. Fabrizio Stella, *direttore dell'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura (AVEPA)*

**Audizione n. 43 – 31 maggio 2017 (Resoconto stenografico n. 38) (seguito dell'audizione n. 40 del 24 maggio 2017)**

81. Renato Di Donna, *direttore progetti per la PA di Consip*

82. Roberto Bettacchi, *responsabile cliente Agea di Consip*

**Audizione n. 44 – 7 giugno 2017 (Resoconto stenografico n. 39)**

83. Francesco Vincenzo Sofia, *responsabile del Sistema Integrato di Gestione e Controllo (SIGC) e Sistemi informativi e tecnologici di Agea*

**Audizione n. 45 – 8 giugno 2017 (Resoconto stenografico n. 40)**

84. Silvia Lorenzini, *direttore dell'Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura Emilia-Romagna (Agrega)*

**Audizione n. 46 – 22 giugno 2017 (Resoconto stenografico n. 41) (seguito dell'audizione n. 39 del 23 maggio 2017)**

85. Speranzina De Matteo, *presidente di SIN*

86. Mariano Laghezza, *responsabile dei servizi resi a favore di Agea, di SIN*

87. Antonio Tozzi, *direttore generale di SIN*

88. Anna Veneziani, *direttore esecutivo di SIN*

**Audizione n. 47 – 28 giugno 2017 (Resoconto stenografico n. 42)**

89. Enza Maria Leone, *responsabile del sistema informatico del dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'interno*

**Audizione n. 48 – 29 giugno 2017 (Resoconto stenografico n. 43)**

90. Cristiana Pretto, *responsabile del servizio di supporto alla direzione generale e ICT della Provincia autonoma di Trento*

**Audizione n. 49 – 12 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 44)**

91. Antonio Samaritani, *direttore generale di AgID*

92. Anna Picot, *responsabile del servizio coordinamento Accordi Programma Quadro (APQ)*

**Audizione n. 50 – 18 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 45)**

93. Speranzina De Matteo, *presidente del consiglio di amministrazione di SIN*

94. Antonio Amati, *consigliere di SIN*

**Audizione n. 51 – 19 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 46)**

95. Massimo Casciello, *responsabile della direzione generale della digitalizzazione, del sistema informativo sanitario e della statistica del Ministero della salute*

96. Claudia Biffoli, *dirigente ufficio 4° Sistema informativo del Ministero della salute*

97. Lidia Di Minco, *dirigente ufficio 3° Sistema informativo sanitario nazionale del Ministero della salute*

**Audizione n. 52 – 20 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 47)**

98. Nicola Marco Fabozzi, *responsabile della divisione III Servizi e materiali informatici, direzione generale degli affari generali e del personale, del Ministero dell’Ambiente e della tutela del territorio e del mare*

**Audizione n. 53 – 25 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 48)**

99. Antonio Oddati, *direttore generale per l’Università, Ricerca e Innovazione della Regione Campania*

100. Vito Merola, *vicario del direttore generale per l’Università, Ricerca e Innovazione della Regione Campania*

**Audizione n. 54 – 26 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 49)**

101. Marina Giuseppone, *responsabile della direzione generale organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

102. Alessandra Franzone, *dirigente del servizio I affari generali, innovazione e trasparenza amministrativa del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo*

**Audizione n. 55 – 27 luglio 2017 (Resoconto stenografico n. 50)**

103. Gianna Barbieri, *responsabile della direzione generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca*

104. Paolo De Santis, *dirigente ufficio III della direzione generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca*

105. Rosario Riccio, *dirigente ufficio IV della direzione generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca*

**Audizione n. 56 – 1° agosto 2017 (Resoconto stenografico n. 51)**

106. Antonello Pellegrino, *responsabile della direzione generale degli affari generali e della società dell’informazione della Regione Sardegna*

**Audizione n. 57 – 2 agosto 2017 (Resoconto stenografico n. 52)**

107. Gabriella Serratrice, *responsabile del settore sistemi informativi, segretariato generale della Regione Piemonte*

**Audizione n. 58 – 2 agosto 2017 (Resoconto stenografico n. 53)**

108. Laura Castellani, *responsabile del settore infrastrutture e tecnologie per lo sviluppo della società dell'informazione, direzione organizzazione e sistemi informativi della Regione Toscana*

109. Fernanda Faini, *responsabile per la Regione Toscana della posizione organizzativa assistenza giuridica e normativa in materia di amministrazione digitale*

**Audizione n. 59 – 3 agosto 2017 (Resoconto stenografico n. 54)**

110. Mariella Lo Bello, *vicepresidente della Regione Sicilia*

**Audizione n. 60 – 7 settembre 2017 (Resoconto stenografico n. 55)**

111. Giorgio Rapari, *presidente di Assintel*

112. Maurizio Pio, *environment & government affairs di Assintel*

113. Emanuele Spampinato, *vicepresidente di Assintel*

**Audizione n. 61 – 7 settembre 2017 (Resoconto stenografico n. 56)**

114. Antonio Maria Tambato, *responsabile della divisione V sistemi informativi e trasformazione digitale. Formazione della direzione generale per le risorse, l'organizzazione e il bilancio del Ministero dello sviluppo economico*

**Audizione n. 62 – 14 settembre 2017 (Resoconto stenografico n. 57)**

115. Pasquale Liccardo, *direttore generale dei sistemi informativi automatizzati del Ministero della giustizia*

**Audizione n. 63 – 19 settembre 2017 (Resoconto stenografico n. 58) (seguito dell'audizione n. 62 del 14 settembre 2017)**

116. Pasquale Liccardo, *direttore generale dei sistemi informativi automatizzati del Ministero della giustizia*

**Audizione n. 64 – 21 settembre 2017 (Resoconto stenografico n. 59)**

117. Gandolfo Miserendino, *professional ICT presso l'assessorato politiche per la salute della Regione Emilia-Romagna*

118. Antonino Ruggeri, *dirigente del settore controllo di gestione, monitoraggio dei costi per i livelli di assistenza delle ASR e dei sistemi informativi della Regione Piemonte*

**Audizione n. 65 – 27 settembre 2017 (Resoconto stenografico n. 60)**

119. Roberto Basso, *presidente di Consip*

120. Cristiano Cannarsa, *amministratore delegato di Consip*

121. Renato Di Donna, *direttore progetti per la PA di Consip*

122. Martina Beneventi, *direttore legale di Consip*

**Audizione n. 66 – 10 ottobre 2017 (Resoconto stenografico n. 61)**

123. Alessandra Camporota, *responsabile della transizione alla modalità digitale del Ministero dell'interno*

124. Carlo Bui, *presidente del Comitato per l'innovazione del settore ICT della Pubblica Sicurezza, Ufficio del Vice Capo della Polizia, Dipartimento della Pubblica Sicurezza*

125. Maria Cavaliere, *dirigente Ufficio per i servizi informatici, Direzione centrale per le risorse logistiche e strumentali, Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico e della difesa civile*

**Audizione n. 67 – 11 ottobre 2017 (Resoconto stenografico n. 63)**

126. Diego Piacentini, *commissario straordinario del Governo per l'attuazione dell'Agenda Digitale*

127. Simone Piunno, *chief technology officer del Team digitale*

## **7.2. I consulenti**

Per l'espletamento del proprio lavoro, la Commissione si è servita del lavoro di alcuni consulenti, quali Luca Attias (Corte dei Conti), Paolo Ferragina (Università di Pisa), Donato Limone (Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza), Marco Mantile (Regione Veneto), Michele Melchionda (Corte dei Conti), Pietro Paganini (Competere) e Fabrizio Pedranzini (Politecnico di Milano).

## **7.3. Documenti allegati**

- Allegato 1 - Nota AgID 31 ottobre 2013
- Allegato 2 - Parere AgID n. 17/2014
- Allegato 3 - Parere AgID n. 25/2014
- Allegato 4 - Determinazione AgID 382/2016
- Allegato 5 - Sentenza Consiglio di Stato 456/2007
- Allegato 6 - Lista completa CPV

PAGINA BIANCA

## Allegato 1

agid.AOO-AgID.REGISTRO UFFICIALE(U).0007658.31-10-2013



**Agenzia per l'Italia Digitale**  
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Agenzia per l'Italia Digitale

**REGISTRO UFFICIALE**

USCITA AOO-AOO-AgID  
Prot. n. 0007658 ROMA 31/10/2013

Ministero dell'interno  
Dipartimento per gli affari interni e  
territoriali  
Piazza del Viminale n. 1  
00184 Roma

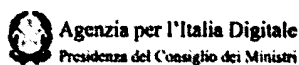
**Oggetto:** Risposta alla nota n. 2715 del 24 ottobre 2013 relativa ad attività connesse all'istituzione dell'ANPR, riferite al periodo 1 novembre 2013 – 30 aprile 2014.

Si fa riferimento alla richiesta in oggetto, registrata dall'Agenzia per l'Italia Digitale con n. 7523 del 25 ottobre 2013.

Preliminarmente si rileva che lo schema di contratto inviato dall'Amministrazione, in allegato alla nota in oggetto, si inserisce all'interno di una cornice giuridica e amministrativa ben definita rappresentata da:

- l'art. 1 comma 306 della Legge 228/2012 che prevede: *"Per la progettazione, implementazione e gestione dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente ANPR il Ministero dell'interno si avvale della società di cui all'articolo 83, comma 15, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133" (n.d.r. la norma fa riferimento alla società Sogei).*
- il Protocollo di intesa stipulato tra il Ministero dell'interno e la società Sogei in data 7 febbraio 2013 e valido fino al 31 dicembre 2015, per l'attuazione delle norme relative alle nuove modalità di rilascio della carta di identità elettronica, del documento digitale unificato e l'istituzione dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR). Il Protocollo prevede, tra l'altro, che: *"I rapporti contrattuali tra le parti sono regolati anche attraverso gli istituti contrattuali, le metriche e gli importi unitari indicati nel Contratto di servizi Quadro n. 2093 del 23 dicembre 2005 tra l'Amministrazione finanziaria e la Sogei"*;
- il primo Contratto Esecutivo del Protocollo di cui sopra, stipulato in data 20 marzo 2013 valido fino al 30 giugno 2013;
- il Piano Generale di progetto firmato in data 11 luglio 2013 per la progettazione, l'implementazione e la gestione dell'ANPR, integrato in data 18 settembre 2013;
- il secondo Contratto Esecutivo stipulato in data 11 luglio 2013 e valido fino al 31 ottobre 2013;
- il DPCM n. 109/2013 che istituisce l'ANPR.

Ciò premesso, tenuto conto che l'iniziativa in esame costituisce solo una componente di un percorso progettuale molto più ampio e articolato, definito dalle norme e dagli strumenti su citati, si ritiene che l'Agenzia per l'Italia Digitale possa fornire riscontro alla richiesta in oggetto, nell'ambito delle attività di consulenza previste dall'art. 3 comma 2 lettera a) del D.lgs 177/2009, esprimendosi sulla coerenza del contratto inviato con il richiamato quadro generale.

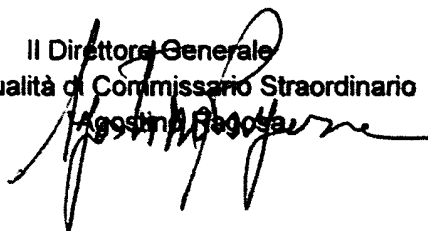


Nel merito, si ritiene che le attività previste contrattualmente siano tecnicamente coerenti con gli obiettivi progettuali e con il contesto strategico sopra definito.

Si rileva, inoltre, che le caratteristiche dei servizi previsti contrattualmente corrispondono a quelle dei servizi oggetto del Contratto Quadro 2006-2011 tra il Ministero dell'economia e delle finanze e la Sogei, su cui l'Agenzia (all'epoca CNIPA) si è espressa favorevolmente con i pareri n. 159/2005 e 27/2009.

Per quanto riguarda i corrispettivi unitari, si rileva che essi sono allineati alle risultanze del benchmark condotto dall'Amministrazione finanziaria nel 2011 su cui l'allora DigitPA si era espressa favorevolmente con il parere n. 61/2011. Si ritiene condivisibile l'adozione di tali corrispettivi per la stima dell'importo contrattuale.

Il Direttore Generale  
in qualità di Commissario Straordinario  
Agostino Pagosa





## Allegato 2



**Agenzia per l'Italia Digitale**  
 Presidenza del Consiglio dei Ministri

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE COMMISSARIALE N. 14 DEL 29 LUGLIO 2014

**PARERE N. 17/2014**

RESO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 3 DEL D.LGS. 177/2009

**OGGETTO: “Quinto contratto esecutivo del Protocollo di intesa tra il Ministero dell'interno e la Sogei per la realizzazione dell'Anagrafe nazionale della Popolazione Residente”. (RP061).**

**IL DIRETTORE GENERALE IN QUALITA' DI  
 COMMISSARIO STRAORDINARIO DELL'AGENZIA**

**PREMESSO**

Con nota n. 1440 del 26 giugno 2014, acquisita al protocollo dell'Agenzia con il n. 6710 del 27 giugno 2014, l'Amministrazione ha chiesto il parere di cui all'art. 3, comma 3, del D.Lgs. n. 177/2009 sulla fornitura in oggetto.

Con nota n. 21056 del 25 luglio 2014, acquisita al protocollo dell'Agenzia per l'Italia Digitale con il n. 7730 in pari data, la Consip ha inviato all'Agenzia, ai fini del rilascio di pareri tecnico-economici da parte dell'Agenzia stessa, i risultati dell'istruttoria svolta ai sensi dell'art.4, comma 3 quinquies della L. n. 135/2012.

*Dati di sintesi*

Amministrazione	Ministero dell'interno
Oggetto del parere	Quinto contratto esecutivo del Protocollo di intesa tra il Ministero dell'interno e la Sogei per la realizzazione dell'Anagrafe nazionale della Popolazione Residente (RP061)
Tipologia della fornitura	Servizi di conduzione sistemi e applicazioni, supporto, assistenza tecnica, consulenza
Durata contrattuale	4 mesi (1 luglio 2014 – 31 ottobre 2014)
Importo a base d'asta	€ 1.115.808,00 + IVA, di cui € 1.098.659,80 di natura informatica
Modalità di acquisizione	Contratto esecutivo di Protocollo di intesa tra il Ministero e la Sogei



## **RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI FORNITI DALL'AMMINISTRAZIONE**

### **1. Contesto della fornitura**

La fornitura in esame ha per oggetto il Quinto contratto esecutivo tra il Ministero dell'interno e la Sogei che riguarda (limitatamente al periodo 1° luglio 2014-31 ottobre 2014) l'erogazione di servizi connessi al progetto di realizzazione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), che è uno degli obiettivi dell'Agenda digitale, fulcro anche per altri importanti progetti a livello nazionale afferenti alla macro area delle Identità Digitali (Carta Nazionale dei Servizi, Firma elettronica, Documento digitale unificato, SPID).

L'art. 2, comma 1 del decreto-legge del 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2012, n. 221, prevede la costituzione di un archivio centrale dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) quale banca dati di interesse nazionale che subentra alle anagrafi comunali (APR) ed all'Anagrafe degli Italiani Residenti all'estero (AIRE). Una volta attiva, la banca dati dovrà essere operativa e sostituire, di fatto, le 8.100 anagrafi dislocate nei comuni italiani.

Con successivi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri sono stabiliti i tempi e le modalità di attuazione delle disposizioni istitutive dell'ANPR stessa, la cui costituzione è affidata a Sogei ai sensi dell'art. 1, comma 306 della L 228/2012.

Il primo di tali provvedimenti, il DPCM 109 del 23 agosto 2013, definisce, tra l'altro, le fasi nelle quali si articola tale progetto:

Fase 1 – è la fase la cui attuazione è, di fatto, conclusa e prevede l'implementazione del nuovo sistema di sicurezza del collegamento tra i comuni ed il sistema informativo del Viminale, utilizzato per:

- l'emissione della carta di identità elettronica;
- la circolarità delle informazioni anagrafiche tra comuni e pubbliche amministrazioni centrali (INPS, Agenzia delle Entrate)
- la formazione degli elenchi degli italiani residenti all'estero, utilizzato principalmente a fini elettorali.

Questa fase ha sostanzialmente lasciata invariata l'infrastruttura centrale, se non per le funzionalità relative ai controlli sui dati e alla messa in sicurezza del canale di scambio delle informazioni. Resta quindi invariata la logica del sistema che prevede che i dati risiedano sulle banche dati locali dei comuni e che tali dati siano anche inviati alla banca dati centrale dell'INA, ad esclusione dei dati relativi alla popolazione non residente che viene gestita dal sistema e-AIRE;

Fase 2 – è la fase che prevede lo sviluppo del nuovo sistema di sicurezza, la realizzazione della banca dati centrale dell'ANPR, costituita dai dati della popolazione residente in Italia e all'estero, e il progressivo popolamento con i dati di tutte le basi informative locali. In questa fase si rendono disponibili i servizi centrali definitivi, per la cui fruizione saranno necessarie modifiche ai sistemi software comunali, per consentire l'interscambio dei dati con l'ANPR secondo le nuove modalità stabilite dal progetto;

Fase 3 – si tratta della fase "a regime" in cui le banche dati locali vengono dismesse completamente e i dati anagrafici risiedono esclusivamente sulla banca dati dell'ANPR.

Il provvedimento in corso di emanazione, noto come “II DPCM ANPR” unitamente alle necessarie modifiche sul regolamento anagrafico, definiscono le modalità nelle quali si articoleranno le fasi 2 e 3. Trattandosi di un’operazione caratterizzata da un’elevata complessità, derivante anche dal numero di attori coinvolti (ISTAT, Comuni, Regioni, Pubbliche amministrazioni convenzionate, ecc.) occorre prevedere un periodo di transizione, durante il quale i sistemi attuali devono garantire i servizi già disponibili.

#### *Contesto normativo*

Le principali norme di riferimento sono le seguenti:

- il già citato Decreto Legge n. 179/2012 art. 2 comma 1, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2012, n. 221;
- la legge n. 228/2012 art. 1 comma 306, che stabilisce che per la progettazione, implementazione e gestione dell’ANPR, il Ministero dell’Interno si avvale della Società Sogei;
- il Decreto legge n. 70/2011 art. 10, convertito nella legge 106/2011, come successivamente modificato dalla legge n. 221/2012 art. 1, che disciplina le nuove modalità di rilascio della Carta di identità Elettronica e stabilisce l’unificazione con la tessera sanitaria nonché il rilascio gratuito del documento digitale unificato;
- la legge n. 221/2012 art. 10, che prevede che l’emissione della carta d’identità elettronica, documento obbligatorio di identificazione, è riservata al Ministero dell’Interno che vi provvede nel rispetto delle norme di sicurezza in materia di carte valori e di documenti di sicurezza della Repubblica e degli standard internazionali di sicurezza.

#### *Contesto contrattuale*

In data 7 febbraio 2013 è stato stipulato il Protocollo d’Intesa tra il Ministero dell’Interno e la Sogei (in seguito denominato Protocollo), valido sino al 31 dicembre 2015, al fine di dare attuazione al disposto dell’articolo 10 del D.L. 70/2011, convertito dalla legge 106/2011, come successivamente modificato dall’art. 1 della legge 221/2012, e dall’articolo 2 della legge 221/2012, che hanno disciplinato, rispettivamente, le nuove modalità di rilascio della carta di identità elettronica e del documento digitale unificato, e l’istituzione dell’Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente – ANPR, per la cui realizzazione il Ministero si avvale della Sogei ai sensi, rispettivamente, dell’articolo 10, commi 2 e 4, della citata L. 106/2011 e dell’articolo 1, comma 306, della legge n. 228/2012.

Il Protocollo, al comma 2 dell’articolo 2, prevede che il rapporto tra il Ministero e la Sogei si sostanzia nella gestione condivisa di un piano generale di progetto finalizzato alla progettazione, implementazione e gestione della ANPR e per la cui attuazione, in continuità operativa degli attuali sistemi fino all’entrata in esercizio del nuovo sistema, le Parti stipulano gli specifici contratti esecutivi di cui all’articolo 3 del Protocollo medesimo.

In data 11 luglio 2013 è stato sottoscritto il Piano Generale di Progetto, successivamente modificato ed integrato in data 2 ottobre 2013 ai paragrafi 2.2.1.1 e 3.4 concernenti rispettivamente le modalità di realizzazione e conduzione della piattaforma integrata dell’ANPR e la relativa ubicazione, nonché gli aspetti relativi alla proprietà delle componenti hardware e software.

In data 1° ottobre 2013 è stato pubblicato sulla GU n. 230 il DPCM n. 109 del 23 agosto 2013 “Regolamento recante disposizioni per la prima attuazione dell’articolo 62 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, come modificato dall’articolo 2, comma 1, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che istituisce l’Anagrafe

Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)”.

I contratti esecutivi sono regolati attraverso gli istituti contrattuali, le metriche e gli importi unitari indicati nel contratto di servizi quadro 2006-2011 prot. n. 2093 del 23 dicembre 2005 (nel seguito *Contratto Quadro*) per la manutenzione, lo sviluppo e la conduzione del sistema informativo della fiscalità, stipulato tra il Dipartimento delle Finanze del Ministero dell’Economia e delle Finanze e la Sogei, successivamente prorogato con atto protocollo n. 2959 del 15 dicembre 2011 fino a tutto il 29 febbraio 2012, attualmente in regime di proroga in virtù del disposto dell’articolo 5, commi 4 e 5 del D.L. n. 16/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 44/2012 e ss.mm.ii., i cui corrispettivi unitari sono stati aggiornati dal Dipartimento delle Finanze con nota protocollo n. 2201 del 19 dicembre 2013.

Alla data tra il Ministero dell’Interno e la Sogei sono già stati stipulati 4 Contratti Esecutivi:

- il Primo Contratto Esecutivo, stipulato in data 20 marzo 2013 e valido dal 15 marzo 2013 al 30 giugno 2013, ha regolato l’erogazione del supporto occorrente alla manutenzione del sistema necessario ad assicurare la continuità del funzionamento e la gestione operativa delle anagrafi INA e AIRE, nell’ottica della loro evoluzione e integrazione nell’ANPR, nonché le attività di supporto tecnico-operativo ai comuni;
- il Secondo Contratto Esecutivo, stipulato in data 11 luglio 2013 e valido dal 1° luglio 2013 al 31 ottobre 2013, ha regolato l’erogazione del supporto occorrente alla manutenzione del sistema al fine di assicurare la continuità del funzionamento e la gestione operativa delle banche dati INA e AIRE, nell’ottica della loro evoluzione e integrazione nell’ANPR, la progettazione e implementazione del nuovo sistema di sicurezza, l’erogazione dei servizi di assistenza ai comuni e alle Amministrazioni centrali, nonché la definizione del Progetto di Dettaglio dell’ANPR nell’ambito del Piano Generale di Progetto;
- il Terzo Contratto Esecutivo, stipulato in data 18 novembre 2013 e valido dal 1° novembre 2013 al 30 aprile 2014, ha regolato l’erogazione del supporto occorrente alla manutenzione del sistema al fine di assicurare la continuità del funzionamento e la gestione operativa delle banche dati INA e AIRE, nell’ottica della loro evoluzione e integrazione nell’ANPR, il dispiegamento del nuovo sistema di sicurezza, l’erogazione dei servizi di assistenza ai comuni e alle Amministrazioni centrali nonché l’ottimizzazione dei sistemi attuali;
- il Quarto Contratto Esecutivo, stipulato in data 8 maggio 2014 e valido dal 1° maggio 2014 al 30 giugno 2014, ha regolato l’erogazione dei servizi che garantiscono la continuità operativa dei sistemi attualmente in esercizio.

*Quadro di riepilogo delle principali norme e contratti con relativi importi*

Data	Atto di riferimento	Oggetto	Durata	Importo (al netto dell’IVA)
18/10/2012	Art. 2, comma 1 DL n. 179	Istituzione dell’Anagrafe Nazionale della popolazione Residente (ANPR)		
17/12/2012	Legge 221	Conversione del DL n. 179		
7/2/2013	Protocollo d’intesa tra Ministero dell’interno e Sogei	protocollo per la realizzazione dell’ANPR e del Documento Digitale Unificato (DDU)	1/02/2013 31/12/2015	
20/03/2013	I Contratto Esecutivo	Conduzione dei preesistenti sistemi INA ed AIRE e attività di supporto tecnico ai Comuni	15/03/2013 30/06/2013	€ 189.180,58
11/07/2013	II Contratto Esecutivo	Manutenzione dei preesistenti sistemi INA ed AIRE (quest’ultimo limitatamente al canale di trasmissione); progettazio-	1/07/2013 31/10/2013	€ 727.184,18

Data	Atto di riferimento	Oggetto	Durata	Importo (al netto dell'IVA)
		ne ed implementazione del nuovo sistema di sicurezza, erogazione servizi di assistenza ai Comuni ed alle Amministrazioni Centrali, definizione del progetto di dettaglio della nuova ANPR		
11/07/2013	Piano Generale di Progetto	Piano generale per la progettazione, implementazione e gestione delle ANPR		
1/10/2013	DPCM n. 109 del 23 agosto 2013	Regolamento recante disposizioni per la prima attuazione dell'art. 62 del DL 7 marzo 2005, n. 83 (e successive modificazioni) che istituisce l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)		
2/10/2013	Modifiche al Piano Generale di Progetto	Ubicazione dell'ANPR e proprietà della componenti hardware e software		
18/11/2013	III Contratto Esecutivo	Erogazione dei servizi di assistenza ai Comuni ed alle Amministrazioni Centrali, supporto per la manutenzione dei sistemi INA ed AIRE, ottimizzazione dei sistemi esistenti, dispiegamento del nuovo sistema di sicurezza	1/11/2013 30/04/2014	€ 2.334.317,63
8/05/2014	IV Contratto Esecutivo	Erogazione servizi per la continuità operativa dei sistemi attuali, Definizione delle modalità di realizzazione di ANPR	1/05/2014 30/06/2014	€ 517.818,82
<b>TOTALE contratti esecutivi precedenti</b>				<b>€ 3.768.501,21</b>
	V Contratto Esecutivo	Attualmente all'esame per il parere di congruità.  Erogazione servizi per la continuità operativa dei sistemi attuali, Definizione delle modalità di realizzazione di ANPR	1/07/2014 31/10/2014	€ 1.115.808,00

Complessivamente sono stati stipulati finora contratti esecutivi per un totale di € 3.768.501,21.

## 2. Descrizione della fornitura

### 2.2 Oggetto del contratto e della fornitura

Nelle more dell'emanazione dei successivi decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 1, comma 2 del richiamato DPCM n. 109/2013, al fine di definire le modalità di attuazione della fase 2 di sviluppo di ANPR, il Ministero dell'Interno intende procedere alla stipula del Quinto Contratto Esecutivo con la Sogei.

Il contratto prevede attività finalizzate a garantire la "continuità operativa degli sistemi attuali" nonché l'implementazione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), in attuazione di quanto previsto dal Piano Generale di Progetto, di cui all'art. 3 del Protocollo d'intesa stipulato in data 7 febbraio 2013 tra il Ministero dell'interno e la Sogei, e dal progetto di dettaglio. Sono in particolare previste le attività di seguito elencate

#### CONTINUITA' OPERATIVA DEI SISTEMI ATTUALI

In tale ambito sono comprese le attività necessarie a garantire il funzionamento dei sistemi attuali presso il Centro Nazionale dei Servizi Demografici (CNSD) e più precisamente:

- a. l'erogazione, presso il Viminale, dei servizi di assistenza ai Comuni ed alle amministrazioni

- centrali sull'attuale sistema INA-SAIA;
- b. l'erogazione dei servizi di assistenza ai Comuni su problematiche relative agli invii ed al sistema di sicurezza;
  - c. l'erogazione del servizio di sblocco anomalie;
  - d. la gestione e la manutenzione del centralino;
  - e. l'erogazione di supporto AIRE;
  - f. il coordinamento ed il monitoraggio del servizio di assistenza;
  - g. la conduzione dei sistemi attuali;
  - h. il presidio applicativo dei sistemi INA-SAIA ed AIRE;
  - i. il trasferimento dei sistemi INA-SAIA presso il CED Sogei;
  - j. il trasferimento del sistema AIRE centrale presso il CED Sogei.

E' inoltre previsto un budget destinato a far fronte ad eventuali interventi di manutenzione per la sostituzione di componenti HW del sistema installato presso il CNSD.

#### Servizi di assistenza ai comuni ed alle amministrazioni centrali

Il servizio di assistenza ai Comuni è finalizzato alla presa in carico e alla risoluzione delle problematiche connesse al funzionamento degli applicativi del CNSD, afferenti INA-SAIA.

Il servizio, erogato nell'orario 8,30 – 17,30 dal lunedì al venerdì, assicura l'assistenza telefonica e comprende:

- l'assistenza per richieste di informazioni di carattere organizzativo-funzionale per l'erogazione dei servizi di competenza del CNSD;
- l'assistenza tecnica nella diagnosi dei problemi di funzionamento che i comuni dovessero riscontrare nell'utilizzo dei sistemi INA-SAIA.

Il servizio di assistenza ai comuni è organizzato su due Livelli. L'assistenza di "I livello" comprende:

- un servizio di accoglienza per tutte le richieste di assistenza provenienti dai diversi canali (telefono e web mail) che provvede alla loro risoluzione o al loro smistamento al II livello;
- attività di outbound verso i Comuni a fronte dell'avvio di fasi significative di evoluzione del sistema quali ad esempio l'avvio di una fase straordinaria di consolidamento dei dati propedeutica alla migrazione in ANPR;
- attività di assistenza ai Comuni per le richieste informative e le richieste organizzative/funzionali afferenti i sistemi del CNSD.

Sarà garantito un servizio di assistenza tecnica di "II livello" nella diagnosi dei problemi di funzionamento che i comuni dovessero riscontrare nell'utilizzo del sistema INA-SAIA.

#### Sblocco anomalie

Dal lunedì al venerdì, nell'orario 8,30 – 17,30, viene assicurata la presa in carico e la risoluzione dei disallineamenti sulla banca dati INA. L'attività riguarda le richieste di assistenza che pervengono via fax dai comuni, relativamente a singoli cittadini per i quali non è possibile la trasmissione delle comunicazioni INA-SAIA per la presenza di situazioni anomale (scarto della comunicazione da parte del sistema per comune di nascita errato, scarto della comunicazione di decesso da parte dell'Agenzia delle Entrate per diversa residenza, ecc.). Ciascuna richiesta comporta le seguenti attività:

- registrazione del fax nel sistema di trouble ticketing;
- presa in carico della richiesta da parte del personale addetto;

- verifica dei dati che concorrono alla formazione del codice fiscale rispetto a quanto risulta all’Agenzia delle entrate;
- interventi per sanare l’anomalia;
- comunicazione al comune degli esiti;
- archiviazione dei fax per il Ministero.

#### Gestione e manutenzione centralino

L’attività comprende la gestione e la manutenzione del centralino VoIP di Ancitel e la manutenzione correttiva del sistema Trouble Ticketing di proprietà del Ministero.

#### Supporto AIRE

Viene assicurata un’attività di supporto sulle problematiche AIRE sollevate dai comuni. L’attività, in carico a personale esterno alla Sogei, si svolge presso il Viminale sotto il coordinamento diretto di personale interno Sogei e del Sistema Informativo Elettorale (SIE) e comprende:

- assistenza ai comuni;
- analisi e soluzione di problematiche di natura tecnica manifestati al SIE da comuni specifici (ad esempio, città metropolitane che si connettono dal proprio sistema, che prevede proxy e firewall da configurare opportunamente);
- analisi e soluzione delle problematiche manifestate dai comuni sull’utilizzo del applicativo AnagAIRE (caricamento del setup, gestione stampe, ecc.);
- distribuzione ai comuni di pacchetti di aggiornamento dell’applicativo AnagAire;
- attività di outbound su richiesta del SIE.

#### Coordinamento e monitoraggio del servizio di assistenza

Comprende le attività di monitoraggio del servizio di assistenza:

- richieste trasmesse a Sogei dal Ministero per la verifica di situazioni specifiche di particolari comuni/soggetti;
- verifica delle richieste evase/in attesa di risposta registrate dal Call Center Sogei;
- riunioni di coordinamento con il personale esterno;
- analisi dei problemi ripetitivi e produzione di faq;
- analisi delle attività di outbound e redazione di prospetti per il Ministero.

#### Conduzione dei sistemi attuali

Rientrano in tale ambito tutti i servizi specialistici, sistemistici e gestionali necessari alla conduzione dell’attuale infrastruttura INA/SAIA ed AIRE, per quest’ultima limitatamente alla parte relativa al canale di trasmissione dati. Il servizio si svolgerà nell’ambito dell’erogazione dei servizi per la conduzione dell’attuale data center. Le attività che saranno garantite per tutta l’infrastruttura coinvolta nell’architettura attuale e nella sua evoluzione comprendono:

- presidio delle apparecchiature presenti presso il CNSD che garantiscono il funzionamento del sistema INA-SAIA,
- attività di gestione dei backup, con monitoraggio quotidiano di tutti i backup effettuati dal software in uso presso il CNSD;
- attività di space management del Database, liberando lo spazio sui file system;

- attività di storicizzazione dei log in particolare per l’application server;
- presidio delle procedure di storicizzazione dei dati del DB;
- attivazione di procedure settimanali di riorganizzazione degli indici del DB;
- attività di monitoraggio funzionale dei sistemi;
- attività di monitoraggio dei servizi erogati;
- restart degli application server su richiesta del presidio applicativo Sogei;
- interventi sui firewall Sogei installati presso il CNSD;
- interventi sul Datapower che garantisce la sicurezza del nuovo sistema.

L’infrastruttura è composta dalle seguenti componenti:

- Infrastruttura VMware. E’ costituita da tre server fisici di classe workgroup/mid-range:
  - N. 1 Server fisico Windows HP Proliant DL580 G5
  - N. 2 Host Fisici ESXi 4.0 HP Proliant DL580 G5, su cui sono state ricavate rispettivamente 6 e 7 macchine virtuali RHEL
- Server fisici Linux. Sono presenti due tipologie di server:
  - N. 10 server di tipo: HP Proliant DL580 G5
  - N. 2 server di tipo: HP Proliant DL360G4P
- Infrastruttura Servizi di front-end, composta da:
  - N. 2 server fisici RHEL/Tomcat in cluster per i servizi WEB SAIA – XML SAIA
  - N. 2 server fisici RHEL/Tomcat in cluster per i servizi WEB INA - Vigilanza Anagrafica
  - N. 2 server fisici RHEL/Tomcat in cluster per i servizi WEB Servizi Demografici
  - N. 2 server virtuali RHEL/Tomcat, rispettivamente per il sito [www.elencoufficialidistatocivile.interno.it](http://www.elencoufficialidistatocivile.interno.it) e per effettuare controlli sulle code dei DB ed inviare mail di alert
- Infrastruttura Servizi di Back-end, composta da:
  - 3 database server ORACLE v.9.2 per le istanze SAIA, INA e CNSD;
  - 1 database server MYSQL per una l’applicazione a se stante Elenco ufficiali di stato civile;
- Infrastruttura di Backup, composta da una libreria a nastri MSL4048 e dal corrispondente strumento di amministrazione (il tool “HP Data Protector Manager”), che è ospitato su un server fisico Windows dedicato;
- Infrastruttura Storage, costituita da uno storage HP EVA modello 4400 della capacità di circa 12 TB e da due switch FC Cisco modello MDS9134;
- Infrastruttura di autenticazione, costituita essenzialmente da un IBM Datapower, installato presso il CED CNSD del Viminale, che agisce come front-end dei diversi servizi erogati dai sistemi INA-SAIA e AIRE, implementando le politiche di sicurezza precedentemente in carico al “Backbone”.

#### Presidio applicativo dei sistemi INA-SAIA e AIRE

Rientrano in tale ambito tutti i servizi di supporto applicativo necessari a garantire il funzionamento del sistema INA-SAIA ed AIRE, garantendo il monitoraggio costante di:

- comunicazioni provenienti dai comuni;
- comunicazioni verso Agenzia delle Entrate, INPS e Motorizzazione civile;
- esiti provenienti dall’Agenzia delle Entrate e INPS;
- esiti per i comuni.

Oltre alle attività di presidio, è prevista l’analisi di dettaglio del contenuto del data base, finalizzata ad individuare eventuali interventi da attuare per rimuovere le anomalie dovute a: